

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE PUBLICITAT, PROMOCIÓ I SUPORT A LA COMERCIALIZACIÓ DE LES MARQUES TURÍSTIQUES COSTA DAURADA I TERRES DE L'EBRE.

QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE	ADMINISTRACIÓ DE TURISME COSTA DAURADA
RESPONSABLE DEL CONTRACTE:	El cap de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	Passeig Torroja, s/n 43007 Tarragona
CORREU ELECTRÒNIC	contractacio@dipta.cat
PERFIL DE CONTRACTANT	https://contractaciopublica.gencat.cat
PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	pdc.diputaciodelatarragona.cat
LICITACIÓ ELECTRÒNICA	(X) SI () NO

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és el servei de publicitat, promoció i suport de les marques Costa Daurada i Terres de l'Ebre tant a Catalunya i a l'Estat espanyol com als principals mercats internacionals emissors.

El detall i condicions del contracte es defineixen i fixen en el Plec de prescripcions tècniques, que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.

Amb aquesta actuació, l'entitat contractant manifesta el seu compromís amb la sostenibilitat ambiental i la responsabilitat institucional envers els objectius globals de desenvolupament sostenible, incidint específicament en els ODS següents:



LOTS

LOT 1 - serveis d'assessorament, desenvolupament estratègic, planificació, negociació de preus i descomptes, contractació d'espais publicitaris, continguts i/o accions especials en els mitjans de comunicació, incloent l'execució, seguiment i valoració de les campanyes de màrqueting i publicitat multicanal, amb aplicacions online i offline per al foment, divulgació i promoció de les marques turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre.

CPV 79.3412000
Serveis gestió
publicitària.

LOT 2 - serveis d'assessorament, desenvolupament estratègic, planificació, negociació de preus i descomptes, contractació d'espais publicitaris, continguts, i/o accions especials en els suports que ofereixen les companyies aèries, touroperadors, agències de viatge i agències de viatge online (OTAs), incloent l'execució, seguiment i valoració de les campanyes publicitàries per la divulgació, promoció i suport a la comercialització de la destinació Costa Daurada.	
Possibilitat d'adjudicar a una oferta integradora	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Tipus de contracte	SERVEIS
Tractament de dades de caràcter personal	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

C. CONTRACTE RESERVAT

<input type="checkbox"/> SI, veure Annex I <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Centres especials d'ocupació. <input type="checkbox"/> Centres d'inserció social. <input type="checkbox"/> Altres (especificar organització):
---	--

D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA <input checked="" type="checkbox"/>
	URGENT <input type="checkbox"/>
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (veure Annex XIV i XV)	CRITERI ÚNIC <input type="checkbox"/> PLURALITAT DE CRITERIS <input checked="" type="checkbox"/>

E. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

	Import màxim de licitació	Tipus d'IVA aplicable (21%) Import IVA	Pressupost màxim de licitació
LOT 1	2.682.644,63 €	563.355,37 €	3.246.000,00 €
LOT 2	2.291.867,77 €	481.292,23 €	2.773.160,00 €
TOTAL	4.974.512,40 €	1.010.631,07 €	6.019.160,00 €

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU: Veure l'Annex II del present plec i la Memòria justificativa de la necessitat de contractar, publicada en el Perfil de contractant

Contracte amb preus unitaris	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Pagament mitjançant lliurament de bens	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Aplicació pressupostària	7010-432-22602 7011-432-22602

F. VALOR ESTIMAT

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
	LOT 1	LOT 2
Import de licitació	2.682.644,63 €	2.291.867,77 €
Import de les prorrogues	2.682.644,63 €	6.875.603,31 €
Import de les modificacions previstes (20%)	536.528,93 €	458.373,55 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	5.901.818,18 €	9.625.844,63 €
VALOR ESTIMAT TOTAL DEL CONTRACTE	15.527.662,81 €	

G. CONTRACTACIÓ CONJUNTA SI NO**H. RÈGIM DE FINANÇAMENT**

Cofinançat	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
-------------------	--

I. ANUALITATS

2026-2027

J. LLOC D'EXECUCIÓ

Tarragona

K. TERMINI D'EXECUCIÓ

LOT 1 - La durada inicial del contracte, serà a comptar de la data de formalització del contracte i fins el 31/12/2027	
LOT 2 - La durada inicial del contracte serà a comptar de la data de formalització del contracte i fins el 31/12/2026	
Pròrroga: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
LOT 1 - Podrà prorrogar per dos períodes d'un any cadascun i com a màxim fins el 31/12/2029	Termini de preavís <input checked="" type="checkbox"/> General <input type="checkbox"/> Específic
LOT 2 - podrà prorrogar per tres períodes d'un any cadascun i com a màxim fins el 31/12/2029	

L. TERMINI DE GARANTIA

1 any

M. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

<input type="checkbox"/> SI, veure Annex XIII <input checked="" type="checkbox"/> NO

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Veure Annex XVI

O. REVISIÓ DE PREUS

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
--

P. GARANTIA PROVISIONAL SI NO**Q. GARANTIA DEFINITIVA**

5 % del pressupost màxim de licitació, IVA exclòs

LOT 1 134.132,23 €

LOT 2 114.593,39 €

COMPLEMENTÀRIA

No exigida

NO es preveu la constitució de la garantia mitjançant la retenció del preu

R. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL SI NO**S. SOLVÈNCIA**

Veure Annex VIII

T. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS SI, veure Annex IX NO**U. PÒLISSA D'ASSEGURANCES** SI NO

Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínim de _____ euros

V. SUBCONTRACTACIÓ SI NO

Obligació d'indicar en la proposició la part del contracte que es tingui previst subcontractar

W. CESSIÓ DEL CONTRACTE SI NO Condicions de cessió del contracte addicionals a les establertes en l'article 214.2 . Veure Annex X**X. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES** SI, veure Annex XIX NO**Y. FORMA DE PAGAMENT I DADES DE FACTURACIÓ****Forma de pagament**

El pagament del preu s'efectuarà un cop realitzat el servei de conformitat amb les previsions recollides en el plec de prescripcions tècniques.

Les factures hauran de ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de la Diputació en l'adreça <https://seuelectronica.dipta.cat/> o mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC). Han de constar les següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació		PATRONAT DE TURISME
Unitat responsable de la contractació		ADMINISTRACIÓ DE TURISME COSTA DAURADA
CODI DIR 3	Oficina comptable	LA2000103
	Òrgan gestor	LA2000103
	Unitat tramitadora	GE0001138 Camp de Tarragona GE0001140 Terres de l'Ebre
Núm. expedient contractació	8004330048-2024-0000266	

Z. ALTRA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades de caràcter personal, i així estigui indicat en l'apartat B del present quadre resum, a les quals tingui accés el proposat com adjudicatari, aquell presentarà una declaració responsable on manifestarà el compromís de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Veure Annex XXIV.

AA. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós administratiu

Ó

Recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

ÍNDEX DE CLAUSULAT

1.	RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
2.	CLÀUSULES ADMINISTRATIVES.....	9
2.1.	DISPOSICIONS GENERALS	9
2.1.1.	<i>Objecte i necessitat del contracte</i>	9
2.1.2.	<i>Valor estimat del contracte</i>	10
2.1.3.	<i>Pressupost base de licitació.....</i>	10
2.1.4.	<i>Preu del contracte</i>	10
2.1.5.	<i>Existència de crèdit.....</i>	10
2.1.6.	<i>Termini i lloc d'execució del contracte</i>	10
2.1.7.	<i>Perfil de contractant.....</i>	10
2.1.8.	<i>Notificacions.....</i>	11
2.2.	CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ.....	11
2.2.1.	<i>Garantia provisional.....</i>	11
2.2.2.	<i>Presentació de proposicions.....</i>	11
2.2.3.	<i>Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.....</i>	12
2.2.4.	<i>Esmena de documents</i>	12
2.2.5.	<i>Contingut de les proposicions</i>	12
2.2.5.1.	SOBRE NÚM. 1. TÍTOL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA	13
2.2.5.2.	SOBRE NÚM. 2: TÍTOL: PROPOSTA SUBJECTA A AVALUACIÓ EN BASE A JUDICIS DE VALOR	14
2.2.5.3.	SOBRE NÚM. 3: TÍTOL: OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA SUBJECTA A AVALUACIÓ EN BASE A CRITERIS AUTOMÀTICS	14
2.2.5.4.	Referències Tècniques	15
2.2.5.5.	Variants.....	15
2.2.6.	<i>Efectes de la presentació de proposicions</i>	15
2.2.7.	<i>Mesa de contractació.....</i>	15
2.2.8.	<i>Obertura i examen de les proposicions</i>	15
2.2.8.1.	Obertura del Sobre núm. 1 i qualificació de la documentació administrativa	15
2.2.8.2.	Obertura i examen del sobre núm. 2 (només quan hi hagi criteris avaluable en base a judici de valor Sobre núm. 2).....	15
2.2.8.3.	Obertura i examen del sobre núm. 3.....	15
2.2.8.4.	Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats.....	16
2.2.9.	<i>Valoració de les ofertes</i>	16
2.2.10.	<i>Ofertes amb valors anormalment baixos</i>	16
2.3.	ADJUDICACIÓ.....	17
2.3.1.	<i>Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.....</i>	17
2.3.2.	<i>Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta.....</i>	17
2.3.3.	<i>Garantia definitiva</i>	18
2.3.4.	<i>Decisió de no adjudicar o no formalitzar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació</i>	19
2.3.5.	<i>Adjudicació.....</i>	19
2.4.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	19
3.	DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	20
3.1.	ABONAMENTS AL CONTRACTISTA	20
3.2.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	20
3.2.1.	<i>Responsabilitat.....</i>	20
3.2.2.	<i>Obligacions laborals, socials, fiscals.....</i>	20
3.2.3.	<i>Subrogació en contractes de treball.....</i>	21
3.2.4.	<i>Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació.....</i>	21
3.2.5.	<i>Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions</i>	21
3.2.6.	<i>Protecció ambiental:</i>	21
3.2.7.	<i>Obligacions de transparència.....</i>	21
3.2.8.	<i>Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.....</i>	22
3.2.9.	<i>Protecció de dades personals:.....</i>	22

3.3.	DESPESES I TRIBUTS.....	23
3.4.	REVISIÓ DE PREUS.....	23
3.5.	CESSIÓ DEL CONTRACTE	23
4.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	23
4.1.	EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ.....	23
4.2.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	24
4.3.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	24
4.4.	PROGRAMA DE TREBALL.....	24
4.5.	AVALUACIÓ DE RISCOS PROFESSIONALS.....	24
4.6.	PENALITATS	24
4.6.1.	<i>Penalitats per demora.....</i>	24
4.6.2.	<i>Altres penalitats.....</i>	24
4.7.	INDEMNITZACIONS EN ELS CONTRACTES D'ELABORACIÓ DE PROJECTES D'OBRA	25
5.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	25
5.1.	RECEPCIÓ.....	25
5.2.	TERMINI I DEVOLUCIÓ DE GARANTIA	25
6.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	25
7.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	26
8.	MODIFICACIONS.....	26
8.1.	MODIFICACIONS PREVISTES.....	26
8.2.	MODIFICACIONS NO PREVISTES.....	27
9.	RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ	27

ÍNDIX D'ANNEXOS

ANNEX I - DIVISIÓ EN LOTS.....	28
ANNEX II - PRESSUPOST DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU	29
ANNEX III: INSTRUCCIONS DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).....	31
ANNEX IV: DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE GRUP EMPRESARIAL.....	33
ANNEX V: DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DELS CRITERIS DE DESEMPAT	34
ANNEX VI: COMPROMÍS CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESES.....	35
ANNEX VII: AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS	36
ANNEX VIII: SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA	37
ANNEX IX: ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS AL CONTRACTE	39
ANNEX XI: OFERTA ECONÒMICA - LOT 1.....	42
ANNEX XI: OFERTA ECONÒMICA - LOT 2.....	48
ANNEX XIV: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR – LOT 1	54
ANNEX XIV: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR – LOT 2	59
ANNEX XV: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS – LOT 1	62
ANNEX XV: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS – LOT 2	70
ANNEX XVI: CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	75
ANNEX XVII: PENALITATS	76
ANNEX XVIII: OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	77
ANNEX XIX: MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES.....	78
ANNEX XX: CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL	79
ANNEX XXI: DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O NO FORMALITZAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	80
ANNEX XXII: COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	81
ANNEX XXIII: CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	82

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter administratiu i li serà aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

Es qualifica de serveis, d'acord amb el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present plec i el plec de prescripcions tècniques revestiran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert, d'acord amb el que preveu l'article 156 de la LCSP.

El present contracte estarà o no estarà subjecte a regulació harmonitzada segons el que preveu l'**apartat F del quadre-resum** en funció del valor estimat del mateix.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGD).
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

2.1. Disposicions Generals

2.1.1. Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'assenyalat a l'**apartat B del quadre-resum**, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, les modificacions que puguin acordar-se.

Si així s'assenyala a l'**apartat B del quadre-resum** hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en l'adjudicació dels mateixos s'indiquen en el seu cas en l'**Annex I** d'acord amb els criteris allà indicats. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte o a l'adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si escau.

Si així s'assenyala a l'**apartat C del quadre-resum**, la participació a tot el contracte, o per lots, segons l'indicat a l'**Annex I**, quedarà reservada a les entitats allí indicades.

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes en la memòria justificativa de l'expedient publicada al Perfil de contractant.

2.1.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte recollit en l'**apartat F del quadre-resum**, s'ha tingut en compte per determinar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte, la publicitat a la qual s'ha de sotmetre i el règim de recursos aplicable.

2.1.3. Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en l'**apartat E del quadre-resum**, d'acord al desglossament que es recull a l'Annex II.

Quan s'indiqui en l'**apartat E del quadre-resum** que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estiguin subordinats a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació tindrà caràcter estimatiu de màxim.

Si el sistema de determinació del preu del contracte indicat a l'**apartat E del quadre-resum** és el de preus unitaris, els preus màxims unitaris de licitació dels serveis, IVA exclòs, seran els que estableix l'**Annex XII**.

2.1.4. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

2.1.5. Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost màxim fixat per la Diputació.

En els expedients que es tramiten anticipadament l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

En els contractes plurianuals, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos

2.1.6. Termini i lloc d'execució del contracte

El termini d'execució, parcial o total, del contracte serà el que figuri en l'**apartat K del quadre-resum**. Aquest termini començarà a comptar a partir de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

Els terminis de lliurament parcials o totals, si existeixen, seran els que figurin en l'**apartat K del quadre-resum**.

No obstant això, el termini d'execució o lliurament del contracte podrà ser, si així es preveu en el present plec, el que figuri en l'oferta de l'adjudicatari.

El contracte podrà ser prorrogat per l'òrgan de contractació, sent la pròrroga obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb l'antelació prevista en l'**apartat K del quadre resum**, que no podrà ser inferior al termini general de dos mesos, respecte de la finalització del termini de durada del contracte.

El lloc d'execució o lliurament del contracte serà l'assenyalat a l'**apartat J del quadre – resum**.

2.1.7. Perfil de contractant

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el que disposa aquest Plec, hagi de ser publicada a través del perfil de contractant pot ser consultada en la següent adreça electrònica:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/DIPTA>

2.1.8. Notificacions

Les notificacions es podran realitzar mitjançant adreça electrònica habilitada o mitjançant compareixença electrònica. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), serà de deu dies naturals computats des que es tingui constància de la seva posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

L'adreça electrònica utilitzada per a les notificacions i comunicacions electròniques d'aquest expedient serà la informada pels licitadors al sobre electrònic de presentació d'ofertes, i serà, en qualsevol cas la mateixa que consti a la Declaració responsable presentada. En cas d'identificar-se dues adreces diferent, les notificacions i comunicacions es realitzaran a l'adreça informada al sobre electrònic de presentació d'ofertes.

2.2. Clàusules especials de licitació

2.2.1. Garantia provisional

De forma excepcional i justificada en l'expedient, l'òrgan de contractació pot exigir per al present contracte la constitució d'una garantia provisional. L'import serà el que s'assenyala a l'**apartat P del quadre-resum**, i no podrà ser superior al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. El règim de devolució de la garantia provisional, si escau, serà el previst a l'article 106.4 LCSP.

En el portal de Contractació de la Diputació, estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu a la compta de l'OA Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona que es detallen a continuació, indicant l'empresa, NIF i concepte: "Garantia provisional de l'expedient núm. _____" (s'indica a la capçalera del quadre-resum):

Entitat	Compte IBAN	SWIFT
BBVA – Patronat	ES22 0182-6035-4102-0162-7233	BBVA ES MM XXX

Quan el contracte s'hagi dividit en lots, la garantia provisional es fixarà atenent exclusivament a l'import dels lots pels quals el licitador hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

2.2.2. Presentació de proposicions

La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts en la Disposició adicional quinzena de la LCSP, tret que concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 3 de la citada Disposició adicional o així s'assenyali en l'**apartat A del quadre - resum del Contracte**.

El termini de presentació de proposicions no serà inferior a l'establert a l'art. 156 de la LCSP i es concretarà la data i hora en l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant.

Les ofertes electròniques s'hauran de presentar mitjançant el sobre electrònic que estarà disponible a la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona](https://pdc.diputaciodeltarragona.cat), a l'adreça <https://pdc.diputaciodeltarragona.cat>.

Per a la presentació de l'oferta electrònica cal que els licitadors estiguin donats d'alta prèviament en el Registre de licitadors de la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#) i que s'hagin descarregat el programari de presentació de sobres electrònics accessible en la mateixa plataforma.

Les instruccions per donar-se d'alta al registre i per presentar les ofertes electròniques a la plataforma de la Diputació es detallen a la [Guia de licitació electrònica de la Diputació](#) accessible des del [portal de contractació de la Diputació](#).

La informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les proposicions, inclòs el xifrat i la validació de la data, s'indiquen en la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació.

L'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual, es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient hauran de complir amb l'establert a aquest efecte a la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades

2.2.3. Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.

Els licitadors hauran d'identificar clarament quins documents o quines dades de les ofertes tenen la consideració de «confidencials», assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta.

No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

2.2.4. Esmena de documents

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació o la Mesa requeriran als licitadors l'esmena de la declaració responsable del compliment dels requisits de participació, quan aquesta no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada.

Igualment, el proposat com adjudicatari podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà al licitador un termini de tres dies, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini el requerit, l'òrgan o la Mesa de contractació entendran que el licitador desisteix en la seva oferta.

2.2.5. Contingut de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar la proposició en el **sobre electrònic** per a la presentació d'ofertes que estarà disponible a la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#), amb la documentació que s'indica en **els apartats següents**. El programari de presentació del sobre electrònic indica cada un dels documents que s'han d'incloure en cada sobre i permet als licitadors incloure qualsevol documentació addicional.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través del sobre electrònic.

-

Els **límits** de pes de la documentació a annexar i els valors parametrizats per a la validació dels documents signats en els sobres electrònics seran els següents:



- En els fitxers que es signen en format PAdES (format de signatura PDF i que són els més habituals), la mida màxima del fitxer està configurat en 30720 Kb (aprox. 30Mb)
- En els fitxers que es signen en format CAdES, la mida màxima del fitxer està configurat igualment en 30720 Kb
- En els fitxers que es signen en format XAdES, la mida màxima del fitxer està configurat en 7168 Kb

D'altra banda, la mida màxima de fitxer admès (sense firmes) és de 102400 Kb (aprox. 100Mb).

Les proposicions constaran dels sobres que a continuació s'indiquen signats pel licitador o persona que el representa.

No obstant això, quan en els criteris d'adjudicació reflectits en els annexos núm. XIV i XV es concretin diferents fases de valoració en què operaran els mateixos, es presentaran, a més del sobre núm. 1, tants sobres 2 i 3 com fases de valoració s'hagin fixat.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demès documentació complementària que es facilitarà en el termini màxim assenyalat en l'anunci de licitació.

La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

2.2.5.1. SOBRE NÚM. 1. TÍTOL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

CONTINGUT:

- 1r. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC). Complimentat d'acord amb les indicacions contingudes en l'Annex III, signat pel licitador o el seu representant. Quan es prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variaran d'un lot a un altre, s'aportará un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.
- 2n. DECLARACIÓ SOBRE GRUP EMPRESARIAL, segons allò previst en l'art. 42 del Codi de Comerç d'acord amb el model de l'Annex IV.
- 3r. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESARIS (UTE), SI ESCAU.

Quan dos o més empreses acudeixin a una licitació amb el compromís de constituir-se en Unió Temporal, s'haurà d'aportar una declaració indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuin, la participació de cada un d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicatari. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les Empreses components de la Unió. En aquests casos cadascuna de les empreses ha de presentar la DEUC.

- 4rt. DOCUMENT ACREDITATIU DE LA GARANTIA PROVISIONAL. Si s'exigeix garantia provisional, aquesta es prestarà en alguna de les formes previstes en l'article 108 LCSP, i es presentarà de la següent manera:
 - o Quan es tracti de garanties en efectiu, s'ha de dipositar a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, havent d'incloure en el "sobre 1" el corresponent resguard que acrediti l'esmentat dipòsit.
 - o Quan es tracti de certificats d'immobilització de valors anotats, d'aval o de certificats d'assegurança de caució, davant l'òrgan de contractació mitjançant la seva incorporació al "sobre 1".
 - o En el cas d'UTE les garanties provisionals podran constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida en l'apartat P del quadre-resum i es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.
- 5è. DECLARACIONS RESPONSABLES SOBRE CRITERIS DE DESEMPAT
- 6è AUTORITZACIÓ PER LA CONSULTA DE DADES A L'AGENCIA ESTATAL TRIBUTARIA I A LA TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL.

- 7è. ESPECIALITATS EN LA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS EMPRESARIS ESTRANGERS

Els empresaris estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

- Totes les empreses no espanyoles han d'aportar: Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant (article 140.1 f. LCSP).
- Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:
 - Informe que acrediti la capacitat d'obrar expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no que actuen amb habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.
 - Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

2.2.5.2. SOBRE NÚM. 2: TÍTOL: PROPOSTA SUBJECTA A AVALUACIÓ EN BASE A JUDICIS DE VALOR

CONTINGUT: Si a l'annex XIV s'han inclòs criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, el licitador haurà d'aportar un **Sobre núm. 2** que inclogui la documentació allà exigida. En cap cas s'han d'incloure en aquest sobre documents propis del Sobre núm. 3.

Aquest sobre correspon al apartat «Documentació Tècnica» del sobre electrònic de presentació d'ofertes.

En cas de presentació de documentació subjecta a judici de valor en paper, s'haurà de presentar una còpia d'aquesta documentació en format PDF en suport digital, dins d'aquest sobre tancat.

2.2.5.3. SOBRE NÚM. 3: TÍTOL: OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA SUBJECTA A AVALUACIÓ EN BASE A CRITERIS AUTOMÀTICS

CONTINGUT: En aquest sobre s'haurà d'incloure la OFERTA ECONÒMICA i la resta de documents relatius als criteris susceptible d'avaluació automàtica per aplicació de fórmules, de conformitat amb el que indica l'annex XV.

La OFERTA ECONÒMICA serà formulada conforme al model que s'adjunta com a annex XI d'aquest Plec, formant part inseparable del mateix. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La contravenció d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

Aquest sobre correspon a l'apartat «Documentació Econòmica» del sobre electrònic de presentació d'ofertes.

2.2.5.4. Referències Tècniques

Així mateix, el licitador haurà de presentar qualsevol altres documents que s'indiquin expressament en el plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides, però que no van a ser objecte de valoració. S'han d'incloure en el **Sobre núm. 2** en el cas que sigui obligatòria la presentació d'aquest sobre i en cas contrari en el **Sobre núm. TRES**.

2.2.5.5. Variants

En el cas que segons **l'apartat M del quadre-resum** s'admeti la presentació de variants, els licitadors podran oferir alternatives en la forma establerta en l'Annex XIII i amb els requisits, modalitats i característiques tècniques fixades en el plec de prescripcions tècniques i resumides en dit Annex sense que puguin superar el pressupost màxim del contracte. Cada licitador en la proposició que presenti haurà d'incloure obligatòriament la solució al projecte base.

En el cas de contractes que no hi hagi criteris subjectes a judici de valor hi haurà únicament els sobres 1 i 3

2.2.6. Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

2.2.7. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa. La seva composició és la que consta en l'Annex XXII del present Plec, que es publicarà a través del perfil de contractant.

El caràcter públic o privat de les sessions de la mesa de contractació s'indicarà en l'anunci de licitació.

2.2.8. Obertura i examen de les proposicions

Per a l'obertura dels sobres electrònics que contenen les proposicions presentades pels licitadors, la secretària de la mesa, complimentarà el document "Sol·licitud d'obertura de sobre electrònic". La signatura d'aquest document comporta la descripció dels sobres electrònics i permet l'accés al contingut de les ofertes.

2.2.8.1. Obertura del Sobre núm. 1 i qualificació de la documentació administrativa

Conclòs el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors en temps i forma en el denominat **Sobre núm. 1**, la Mesa de contractació verificarà que consten els documents exigits o en cas contrari realitzant el tràmit d'esmena. Finalment, la Mesa de contractació procedirà a determinar les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

2.2.8.2. Obertura i examen del sobre núm. 2 (només quan hi hagi criteris avaluables en base a judici de valor Sobre núm. 2)

En el cas que la presentació dels sobres núm. 2 sigui obligatòria, es procedirà, a l'obertura del sobre núm. 2, identificats com " PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A CRITERIS QUE DEPENGUI D'UN JUDICI DE VALOR ", en el dia, hora i lloc indicat en l'anunci, a fi d'avaluar el seu contingut d'acord amb els criteris expressats en l'annex XIV.

Aquest acte s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuada per la Mesa, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre núm. 2 documentació que hagi de ser objecte d'avaluació posterior (sobre núm. 3).

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

2.2.8.3. Obertura i examen del sobre núm. 3

- a) L'obertura el **sobre núm. 3** s'iniciarà, quan no hi hagi sobre **núm. 2**, amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la taula, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i, en aquest cas, les causes de el seu rebuig.
- b) En el cas que existeixin criteris subjectes a judici de valor (Annex XIV), es donarà a conèixer en aquest acte el resultat de la valoració del sobre núm. 2.

Seguidament, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del **sobre núm. 3**, denominat "OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA" dels licitadors admesos, i llegirà les ofertes econòmiques.

La documentació continguda en aquests sobres serà avaluada d'acord amb els criteris expressats en l'Annex XV.

De tot el succeït conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents, en les que es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

2.2.8.4. Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats

Les actes de la Mesa de contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant. S'exclourà la informació que no sigui susceptible de publicació de conformitat amb la legislació vigent. Tot això, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

2.2.9. Valoració de les ofertes

Els criteris d'adjudicació de les propostes són els que figuren en l'anunci de licitació i en els annexos XIV i XV, que són part inseparable d'aquest Plec.

Aquests criteris podran concretar la fase de valoració de les proposicions en què operaran els mateixos i, si escau, el llindar mínim de puntuació que en la seva aplicació pugui ser exigit al licitador per continuar en el procés selectiu.

En el supòsit en què el procediment s'articuli en fases successives, els licitadors hauran de presentar tants sobres com fases es prevegin, segons el que preveuen els Annexos XIV i XV i correspondrà a la Mesa de contractació aplicar els criteris d'adjudicació a fi d'anar reduint progressivament el nombre d'ofertes, elevant la corresponent proposta a l'òrgan de contractació.

Les propostes que no compleixin les prescripcions tècniques exigides no seran objecte de valoració.

Quan els criteris avaluables en base a judicis de valor de l'annex XIV tinguin atribuïda una ponderació major que els criteris avaluables de forma automàtica de l'annex XV, la valoració prèvia es realitzarà per un comitè d'experts o un organisme tècnic especialitzat, diferent de la Mesa, expressament indicat en aquest annex i publicat en el perfil del contractant, sent vinculant aquesta avaluació per a la Mesa de contractació a l'efecte de formular la seva proposta d'adjudicació. A l'annex es faran constar els criteris concrets que s'han de sotmetre a valoració pel Comitè d'experts o per l'Organisme especialitzat, el termini en què aquests hauran d'efectuar la valoració, i els límits màxim i mínim en què aquesta haurà de ser quantificada.

Si es tracta d'un Comitè d'experts, la seva composició es detallarà en el mateix Annex XIV o es farà pública al Perfil de contractant amb caràcter previ a l'obertura del **Sobre núm. 2**.

Si es tracta d'un organisme tècnic especialitzat seva designació s'efectuarà en el mateix Annex XIV del present Plec, que es farà públic al Perfil de contractant juntament amb l'anunci de licitació.

2.2.10. Ofertes amb valors anormalment baixos

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos a l'Annex XV.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 10 dies hàbils des del requeriment de la justificació.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria

mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.3. Adjudicació

2.3.1. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta de classificació i d'adjudicació, en la qual figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna de les ofertes admeses per aplicació dels criteris indicats en els Annexos XIV i XV i identificant la millor oferta puntuada.

Quan es produeixi empat entre ofertes s'aplicaran els criteris que preveu l'Annex XV. A aquest efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent a les empreses afectades.

2.3.2. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta

Els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, lliuri la documentació, per a la seva valoració i qualificació per la Mesa de contractació, mitjançant originals o còpies compulsades:

- **1r. Documents que acreditin la personalitat de l'empresari i el seu àmbit d'activitat.** Si l'empresa fos persona jurídica la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial.

Si es tracta d'un empresari individual, el servei gestor competent o, si s'escau la Mesa de contractació, ha de comprovar les seves dades d'identitat mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat.

- **2n. Documents que acreditin, si escau, la representació.** Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte, prèviament validat per un lletrat de la Diputació de Tarragona.

La validació de poders està subjecta al pagament de la taxa aprovada de 16,30 euros i es pot efectuar en el mateix moment de presentar les pliques.

Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de figurar inscrit, si s'escau, al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.5 del Reglament del Registre Mercantil.

- **3r. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional // Classificació:** Acreditació de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional pels mitjans que s'especifiquin en l'anunci de licitació i en el present Plec (Annex VIII).

En les Unions Temporals d'Empresaris, a efectes de determinació de la seva solvència, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

L'acreditació de la solvència amb mitjans externs exigirà demostrar que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans mitjançant l'exhibició del corresponent document de compromís de disposició, a més de justificar la seva suficiència pels mitjans establerts en l'Annex VIII. L'òrgan de

contractació pot prohibir, fent-ho constar a l'Annex VIII que un mateix empresari pugui concórrer per completar la solvència de més d'un licitador.

- **4t. Compliment de normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.** Si així es preveu en l'Annex VIII, apartat 2 el licitador haurà d'aportar els certificats allà indicats, que operaran com a criteri de solvència a acreditar, fins i tot quan s'aporti el certificat acreditatiu de la classificació.
- **5è. Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte** Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

Si el contracte està reservat, conforme a l'**apartat C del quadre-resum**, haurà d'aportar el certificat oficial que acrediti la seva condició com a centre especial d'ocupació, empresa d'inserció social, o acreditar les condicions d'organització qualificada d'acord amb la Disposició Addicional Quaranta-vuitena LCSP.

- **6è. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques:** Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.
- **7è. Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans** que, en el seu cas, s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. (Quan així s'assenyali en l'**apartat T del quadre-resum**).
- **8è. Constitució de la garantia definitiva que, si escau, sigui procedent.**
- **9è. Documentació acreditativa de la subcontractació** amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb l'apartat V del quadre-resum. Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració la que indiqui la part contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.
- **10è.** Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes (certificat de contractistes i subcontractistes), i amb la Seguretat Social.

La Mesa de contractació sol·licitarà als organismes corresponents l'acreditació de no existència de deutes tributaris i amb la Seguretat Social.

- **11è. Declaració responsable conforme respectarà la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals** (Quan així s'assenyali en l'**apartat B del quadre-resum**)

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter, el proposat com adjudicatari presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD

La presentació del certificat actualitzat d'inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP), i d'acord amb l'art. 96 de la LCSP acreditada, llevat prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar. En qualsevol cas el licitador haurà d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada.

Si no és presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs). En aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.3.3. Garantia definitiva

La garantia definitiva que figura a l'**apartat Q del quadre-resum** es pot constituir en qualsevol de les formes legalment previstes a l'article 108 LCSP.

En el portal de Contractació de la Diputació, estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu el compte corrent de l'OA Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona que es detallen a continuació, indicant l'empresa, NIF i concepte: "Garantia definitiva de l'expedient núm. _____" (s'indica a la capçalera del quadre-resum):

Entitat	Compte IBAN	SWIFT
BBVA – Patronat	ES22 0182-6035-4102-0162-7233	BBVA ES MM XXX

Si es preveu en el citat apartat del quadre-resum es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia definitiva serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint-se el seu import de la primera factura i successives fins a aconseguir la totalitat de la mateixa.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

La garantia definitiva no es tornarà fins que no venci el termini de garantia que fixa aquest Plec, o el que ofereixi l'adjudicatari a la seva oferta, i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, moment en què es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia.

2.3.4. Decisió de no adjudicar o no formalitzar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

La decisió de no celebrar o no adjudicar el contracte i el desistiment del procediment ha de determinar la compensació als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en els termes que assenyala l'Annex XXI o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

2.3.5. Adjudicació

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil de contractant. La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 2.3.2

2.4. Formalització del Contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebí la notificació de l'adjudicació. Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

La unitat de Contractació i Expropiacions requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte. D'igual forma procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu



en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici de la seva consideració com a causa de prohibició per contractar. En tal cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.

La formalització dels contractes haurà de publicar-se en el Perfil de contractant. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de la formalització haurà de publicar-se, a més a més al Diari de la Unió Europea .

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1. Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei executat s'efectuarà una vegada sigui lliurat i rebut de conformitat, prèvia presentació de la factura degudament conformada, que podrà ser comprensiva d'un o diversos lliuraments, i acta de Recepció quan sigui procedent.

Les factures han de contenir les dades corresponents al DIR 3 segons apareixen en **l'apartat X del quadre-resum** i s'han de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre comptable de Factures del Sector Públic.

A cada factura caldrà adjuntar el certificat d'estar al corrent de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com els documents RLC (Relació liquidació cotitzacions) i RNT (Relació nominal treballadors) del mes anterior del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.

Igualment, la Diputació de Tarragona podrà exigir, prèviament al tràmit de cada factura, que l'empresa contractant presenti documentació acreditativa del compliment de les seves obligacions laborals amb el personal adscrit a l'execució del contracte, com pot ser el justificant de la transferència de les nòmines.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

3.2. Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

3.2.1. Responsabilitat

Les responsabilitats del contracte són les establertes als articles 311 i 320 de la LCSP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

3.2.2. Obligacions laborals, socials, fiscals

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

En especial, el contractista haurà de tenir en compte la coordinació d'activitats empresarials amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte així com, si escau, durant l'execució del mateix.

El contractista resta obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Els contractistes estan obligats a conèixer i al compliment del Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral en qualsevol de les seves modalitats, aprovat per la Diputació de Tarragona el 26 d'octubre de 2012 i modificat per darrera vegada per acord de ple de 28 de gener de 2022.

En particular, el contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

3.2.3. Subrogació en contractes de treball

En els casos en què legalment procedeixi i així s'indiqui **en l'apartat R del quadre - resum, l'adjudicatari** haurà de subrogar-se com empleador en els contractes de treball assenyalats en un annex al plec de prescripcions tècniques. En els supòsits en què sigui procedent la subrogació, s'estarà al que disposa el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.

Els contractistes estaran obligats a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan sigui requerida. L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penes establertes en l'Annex XVII del present plec.

3.2.4. Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació

El contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació amb els requisits i abast que s'estableixin en l'Annex X.

La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215 LCSP.

Per a la celebració de subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud del subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable del subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

3.2.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, llevat que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

3.2.6. Protecció ambiental:

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

El contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos de la Diputació en aquesta matèria.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

El contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a la Diputació li serà repercutit per tots els conceptes.

3.2.7. Obligacions de transparència

L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

3.2.8. Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.2.9. Protecció de dades personals:

Compliment normatiu

L'adjudicatari en el desenvolupament de l'objecte del contracte té l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, principalment:

Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (En endavant RGPD)

Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (En endavant LOPDGDD)

Encarregat de tractament

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat de tractament, i haurà de:

1. Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la Diputació de Tarragona (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable



d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

2. Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzin per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
3. Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 RGPD
4. Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.
5. Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
6. A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
7. Ha de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.
8. Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable. L'adjudicatari ha de respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.
Al llarg de la vida del contracte, l'adjudicatari s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi en relació a la informació presentada en la seva declaració responsable en relació a la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al servidors.

3.3. Despeses i tributs

El contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, tots els adjudicataris intervinents en el mateix estaran obligats al pagament dels tributs que els corresponguin en la forma assenyalada en el paràgraf precedent tenint en compte les següents particularitats

3.4. Revisió de preus

Si procedís la revisió s'ha d'indicar en l'**apartat O del quadre-resum** que recollirà la fórmula aplicable.

3.5. Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió pel contractista a un tercer en els termes de l'article 214 LCSP, quan així s'hagués establert en l'**apartat W del quadre-resum** i d'acord amb les condicions addicionals que s'estableixin en el Annex X.

4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1. Execució de la prestació.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques aprovats per l'òrgan de contractació i d'acord amb les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista l'òrgan de contractació o el responsable del contracte.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Diputació o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Podran realitzar-se valoracions parcials per serveis efectuats abans que es produeixi el lliurament parcial dels mateixos, sempre que es sol·liciti per part del contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

Si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant preus unitaris, es podrà incrementar el nombre d'unitats a executar fins el percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que sigui precís tramitar el

corresponent expedient de modificació, sempre que s'hagi acreditat la corresponent finançament a l'expedient originari del contracte.

4.2. Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials d'execució es descriuran en l'Annex XVI i el seu incompliment tindrà les conseqüències que en el mateix s'estableixin. Així mateix, es podran preveure en l'Annex XVII penalitats per l'incompliment de les mateixes.

4.3. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb facultats de supervisió i capacitat per a dictar instruccions sobre l'execució del contracte.

4.4. Programa de treball

Si l'Administració estima convenient exigir un Programa de Treball, aquest serà presentat per l'empresari per a la seva aprovació per l'Administració al mateix temps que s'aprovin els documents de la solució escollida, fixant-se els terminis parcials corresponents.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa, seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebí.

4.5. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més estarà obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, d'acord amb l'article 22.bis del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció.

En la prevenció de riscos laborals també s'ha de considerar el compliment de les disposicions vigents en matèria de riscos psico-socials.

En funció de les prestacions contractades, haurà d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, d'acord amb el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

4.6. Penalitats

4.6.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. En cas de sobrepassar-se el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si atenent a les especials característiques del contracte es considera necessari per a la correcta execució l'establiment de penalitats distintes a les esmentades en el paràgraf anterior, aquestes s'especificaran en l'Annex XVII del present plec.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'Annex XVII del present plec.

L'import de la penalitat contractual es farà efectiu mitjançant la reducció de la base imposable de la factura o factures relatives al contracte que siguin necessàries fins assolir dit import. Per assolir aquest objectiu, el responsable del contracte pot exigir al contractista, bé l'emissió d'una factura rectificada de la part ja facturada del contracte per l'import de la penalitat o bé la reducció de la base imposable de diverses factures posteriors pel concepte de penalitats contractuals fins assolir l'import de les penalitats imposades.

En aquesta actuació l'IVA és neutral ja que la reducció de l'import de la base imposable comportarà automàticament l'ajustament de l'import de l'IVA.

4.6.2. Altres penalitats

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució del contracte, o d'algun dels criteris que van servir de base



per a l'adjudicació de les ofertes, donarà lloc a la imposició de les penalitats quan així s'indiqui en l'Annex XVII d'aquest plec i en la forma en ell prevista.

4.7. Indemnitzacions en els contractes d'elaboració de projectes d'obra

En els contractes l'objecte dels quals sigui l'elaboració d'un projecte d'obra el contractista estarà obligat a indemnitzar l'Administració en cas de desviacions en el pressupost d'execució de l'obra degudes a errors o omissions imputables al mateix, resultant aplicable el barem d'indemnitzacions establert en l'article 315 LCSP.

5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

5.1. Recepció

El contractista haurà de lliurar els treballs realitzats o prestar el servei dins el termini estipulat, efectuant-se pel responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que s'estableixi en el Plec de Prescripcions Tècniques en funció de les característiques del contracte. Així mateix, podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent.

En cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a l'acabament de la prestació contractada o al terme del termini contractual.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant unitats d'execució, es podrà incrementar el nombre d'unitats fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, recollint-se en la liquidació del contracte.

5.2. Termini i devolució de garantia

El termini de garantia serà l'establert en l'**apartat L del quadre-resum** o, en el seu cas, l'ofertat per l'adjudicatari.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis, la Diputació té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Transcorregut aquest termini sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat per raó de la prestació efectuada, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seran causa de resolució del contracte, a més de les legalment establertes, les que preveu l'Annex XX del present Plec. La resolució contractual es tramitarà d'acord amb el procediment detallat a l'article 109 i següents del RGLCAP en el termini de 8 mesos comptats des de la data d'incoació del procediment de resolució.

Seran causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte també les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).

- l'incompliment de les obligacions dels contractistes en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.
- l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.
- L'incompliment de la declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixen la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en l'Annex IX podrà ser causa de resolució del contracte quan així es determini expressament en el dit Annex o donarà lloc, si escau, a la imposició de les penalitats que s'assenyalen en l'Annex XVII.

7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre les dubtes que ofereixin la seva conformitat, modificar-los per motius d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre l'execució del contracte, acordar la seva resolució i determinació dels efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el Contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball.

8. MODIFICACIONS

Un cop perfeccionat el contracte. L'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan així es prevegi en l'apartat X del quadre resum i en l'Annex XIX o en els supòsits i amb els límits legalment previstos. Aquestes modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball.

8.1. Modificacions previstes

Aquestes modificacions seran en tot cas obligatòries per al contractista.

El procediment per a acordar aquestes modificacions inclourà un tràmit d'audiència al contractista per un termini de fins a 5 dies, així com la resta de tràmits que resultin preceptius.

En cas de preveure modificacions, l'Annex XIX ha d'especificar les circumstàncies, les condicions, abast i els límits, indicant expressament el percentatge del preu d'adjudicació del contracte al que com a màxim puguin afectar, així com el procediment a seguir. En cas de preveure diverses causes de modificació, les circumstàncies, condicions, abast, límits i percentatge hauran de quedar referits a cadascuna d'elles.

En els contractes els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de bens de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments es defineixi amb exactitud al temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, en el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació

abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

8.2. Modificacions no previstes

Només es poden introduir modificacions diferents de les que preveu l'apartat anterior per raons d'interès públic, quan es justifiqui suficientment la concurrència d'algun o diversos dels supòsits taxats de l'article 205 LCSP.

Aquestes modificacions seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan, per raó del seu import, la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta modificació exigirà la conformitat expressa del contractista.

9. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ

El present Plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques que descriu les prestacions, així com la resta de documents contractuals que hagi de regir la contractació, podran ser impugnats mitjançant el recurs indicat en l'**apartat AA del quadre – resum**.

Si procedeix la interposició de recurs especial en matèria de contractació pública de l'article 44 LCSP, l'escrit d'interposició es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, davant l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils. El termini comptarà des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.

Alternativament al recurs especial, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona (amb la denominació de Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa a partir del 31 de desembre de 2025) en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació en el Perfil de contractant

Si procedeix la interposició de recurs ordinari contra els plecs que regeixen la licitació, el recurs s'interposarà davant la presidència del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant i la seva tramitació s'ajustarà al que disposen els articles 112 i següents de la Llei 39/2015.

Alternativament al recurs de reposició, podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

ANNEX I - DIVISIÓ EN LOTS

La prestació de l'objecte del contracte es divideix en 2 lots separats depenent del tipus de mitjà:

LOT 1 _ Serveis d'assessorament, desenvolupament estratègic, planificació, negociació de preus i descomptes, contractació d'espais publicitaris, continguts i/o accions especials en els mitjans de comunicació, incloent l'execució, seguiment i valoració de les campanyes de màrqueting i publicitat multicanal, amb aplicacions online i offline per al foment, divulgació i promoció de les marques turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre.

LOT 2 _ Serveis d'assessorament, desenvolupament estratègic, planificació, negociació de preus i descomptes, contractació d'espais publicitaris, continguts, i/o accions especials en els suports que ofereixen les companyies aèries, touoperadors, agències de viatge i agències de viatge online (OTAs), incloent l'execució, seguiment i valoració de les campanyes publicitàries per la divulgació, promoció i suport a la comercialització de la destinació Costa Daurada.

NÚM. lots als que un mateix licitador pot presentar oferta: 2 lots

Cada empresa podrà realitzar les ofertes que consideri adients (un o varis lots).

NÚM. lots que poden adjudicar-se a un mateix licitador: 2 lots

La valoració es realitzarà de forma independent per a cadascun dels lots.

ANNEX II - PRESSUPOST DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU**PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ**

	Import màxim de licitació	Tipus d'IVA aplicable (21%) Import IVA	Pressupost màxim de licitació
LOT 1	2.682.644,63 €	563.355,37 €	3.246.000,00 €
LOT 2	2.291.867,77 €	481.292,23 €	2.773.160,00 €
TOTAL	4.974.512,40 €	1.010.631,07 €	6.019.160,00 €

El Patronat de Turisme no es compromet a exhaurir en la seva totalitat el pressupost, sinó que la despesa efectuada dependrà de les necessitats reals.

Els preus unitaris per la prestació del servei seran els preus oferts per l'empresa contractista.

Durant tota la durada del contracte, l'empresa contractista no podrà presentar ofertes amb preus superiors, descomptes inferiors o serveis d'agència superiors als oferts en aquest procediment.

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

No es fa un desglossament dels costos directes i indirectes ja que és una contractació per serveis on s'estipulen preus, descomptes i un càrrec d'agència d'on el licitador en treu el benefici industrial i per tant ja ha tingut en compte els costos salarials i despeses generals d'estructura.

LOT 1

El pressupost del contracte ve determinat per la necessitat del desplegament de les línies estratègiques del Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona 2023-2027 en tot allò referent a l'activitat turística. Entre aquestes hi ha: la dinamització de l'activitat turística de manera responsable; la distribució territorial de l'activitat; la introducció de mecanismes d'innovació i digitalització; i el reforç de les aliances estratègiques amb les administracions públiques i els agents socioeconòmics del territori. El pressupost es calcula amb l'objectiu de garantir el desplegament de les diferents accions que se'n deriven i que es concreten anualment als Plans d'Actuació. La distribució d'aquest pressupost s'estableix d'acord a criteris tècnics conjuntament amb l'Agència de Mitjans. El pressupost incorpora les accions de comunicació i màrqueting incloses en acords i convenis de col·laboració amb altres administracions i que impliquen una dotació pressupostària concreta i predeterminada per les diferents institucions i agents signants. Entre aquestes es troba el Pla Conjunt d'Interior i el conveni Córner, el qual ha experimentat un increment de participants en els darrers anys.

El pressupost de la licitació s'incrementa respecte l'import de la licitació anterior, en concret: un 18,07% l'import destinat al Pla de comunicació propi de Costa Daurada i un 23% l'import destinat al Pla de Comunicació propi de Terres de l'Ebre. A més, es preveu un cost de 952.000 euros pel Pla Conjunt d'interior.

La previsió del desglossament del pressupost base de licitació (IVA inclòs) per al Lot 1, per marca turística i pla és el següent:

Descripció	Import
Costa Daurada – Pla de Comunicació propi	1.694.000,00 €
Costa Daurada – Pla Conjunt d'Interior	710.000,00 €
Terres de l'Ebre – Pla de Comunicació propi	600.000,00 €
Terres de l'Ebre – Pla Millora de l'Experiència	242.000,00 €
TOTAL (amb IVA)	3.246.000,00 €
Base imposable	2.682.644,63 €
IVA	563.355,37 €

LOT 2

El pressupost del contracte prové de la suma del pressupost propi del PTDT per promocionar i comercialitzar la marca Costa Daurada a través de publicitat i comunicació amb campanyes compartides amb els principals TTOO, OTA's i aerolínies i que està dotat amb un import anual de 200.000,00 €, i de l'import anual de 2.573.160,00 €, del Conveni de col·laboració per a la promoció turística i econòmica de la Costa Daurada i en especial de l'aeroport de Reus entre el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, l'Agència Catalana de Turisme, Aeroports Públics de Catalunya SLU, l'Ajuntament de Reus, l'Ajuntament de Tarragona, l'Ajuntament de Vila-seca, l'Ajuntament de Salou, l'Ajuntament de Cambrils i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Reus.

La previsió del desglossament del pressupost base de licitació (IVA inclòs) és el següent:

Descripció	Import
Costa Daurada	200.000,00 €
Conveni aeroport	2.573.160,00 €
TOTAL (amb IVA)	2.773.160,00 €
Base imposable	2.291.867,77 €
IVA	581.292,23 €

ANNEX III: INSTRUCCIONS DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**1) DEUC**

La presentació del DEUC pel licitador serveix com a prova preliminar del COMPLIMENT dels requisits previs especificats en el present plec per participar en aquest procediment de licitació.

El DEUC consisteix en una declaració responsable de la situació financera, les capacitats i la idoneïtat de les empreses per participar en un procediment de contractació pública, de conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/14, (Annex 1.5) i el Reglament d'Execució de la Comissió (UE) 2016/7 de 5 de gener de 2016 que estableix el formulari normalitzat del mateix i les instruccions per emplenar-lo.

L'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació de les declaracions responsables prèviament presentades en el Sobre núm. 1 requerint a l'efecte la presentació dels corresponents justificants documentals, en els termes de l'article 69 de la Llei 39/2015.

En qualsevol cas, la presentació del DEUC pel licitador comporta el compromís que, en cas que la proposta d'adjudicació del contracte recaigui al seu favor, s'aportaran els documents justificatius de conformitat amb el que preveu la clàusula 2.3.2.

2) Formulari normalitzat

El formulari normalitzat del DEUC es troba a disposició dels licitadors a les següents adreces electròniques:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdp-web/filter?lang=es>

3) Instruccions

Els requisits que en el document es declaren s'han de complir, en tot cas, l'últim dia de termini de licitació i subsistir fins a la perfecció del contracte, podent l'Administració efectuar verificacions en qualsevol moment del procediment. La declaració ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a això.

En el cas que la solvència o adscripció de mitjans exigides es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se un DEUC pel licitador i per cada un dels mitjans externs.

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variïn d'un lot a un altre, s'aportaran un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles un formulari normalitzat del DEUC.

Les empreses que figurin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic no estaran obligades a facilitar aquelles dades que ja figurin inscrites i estiguin actualitzades, sempre que s'indiqui aquesta circumstància en el formulari normalitzat del DEUC. En tot cas, és el licitador qui ha d'assegurar quines dades figuren efectivament inscrites i actualitzades i quines no. Quan alguna de les dades o informacions requerides no consti en els registres de licitadors citats o no figuri actualitzada en els mateixos, haurà d'indicar-ho al formulari.

4) Dades a emplenar del DEUC

Hauran emplenar necessàriament els apartats (de l'Índex i Estructura del DEUC) que es troben marcats en aquest Annex.

(X) PART I: INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I EL PODER ADJUDICADOR
(Identificació del contracte i l'entitat contractant; aquestes dades consten en el quadre resum)

(X) PART II: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

(X) Secció A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

- Identificació

- Com núm. d'IVA s'haurà d'indicar el NIF o CIF (ciutadans o empreses espanyoles), el NIE (ciutadans estrangers residents a Espanya), i el VIES o DUNS (empreses estrangeres).
- Informació general
- Forma de participació

(X) Secció B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS L'OPERADOR ECONÒMIC

- Representació, en és el cas (dades del representant)

(X) Secció C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

- Recurs (Si o No)

(X) Secció D: INFORMACIÓ RELATIVA als SUBCONTRACTISTES

- Subcontractació (En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, s'haurà de detallar)

(X) PART III: MOTIUS D'EXCLUSIÓ (En el servei electrònic DEUC els camps dels apartats A, B i E d'aquesta part venen per defecte amb el valor 'No' i tenen la utilitat que l'operador pugui comprovar que no es troba en causa de prohibició de contractar o que, en cas de trobar-se en alguna, pot justificar la excepció)

(X) Secció A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS. Motius referits a condemes penals establerts en l'art. 57, apartat 1, de la Directiva

(X) Secció B: MOTIUS REFERITS AI PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEG. SOCIAL. Pagament de impostos o de cotitzacions a la Seguretat Social (declara compliment d'obligacions)

(X) Secció C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL. Informació relativa a tota possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional

(X) Secció D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE ESTIGUIN PREVISTOS A LA LEGISLACIÓ NACIONAL. Motius de exclusió purament nacionals (si n'hi ha, declaració al respecte)

(X) PART IV: CRITERIS DE SELECCIÓ

(X) OPCIÓ 1: INDICACIÓ GLOBAL DE COMPLIMENT DE TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

() OPCIÓ 2: El poder adjudicador exigeix la declaració de compliment dels criteris específicament (emplenar totes les seccions)

- Secció A: IDONEÏTAT: (informació referida a la inscripció en el Registre Mercantil o oficial o disponibilitat d'autoritzacions habilitants).
- Secció B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- Secció C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- secció D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.

() PART V: REDUCCIÓ DEL NOMBRE DE CANDIDATS QUALIFICATS.

(X) PART VI: DECLARACIONS FINALS (Declaració responsable de veracitat i disponibilitat de documents acreditatius de la informació facilitada, i consentiment d'accés a la mateixa pel poder adjudicador)

ANNEX IV: DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE GRUP EMPRESARIAL

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a i número d'identificació fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa a la qual represento,

() **NO** conforma grup empresarial.

() **SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....
.....

I, perquè així consti, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica



ANNEX V: DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DELS CRITERIS DE DESEMPAT

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a i número d'identificació fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions, que l'empresa a la qual represento:

- En el moment d'acreditar la solvència tècnica, té _____ % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat

Signatura electrònica

ANNEX VI: COMPROMÍS CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESES

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal, i,

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal

DECLAREM

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

..... %
..... %

2. Que en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Manifestem

(.....) *Empresa 1*

NO conforma grup empresarial.

SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

(.....) *Empresa 2*

NO conforma grup empresarial.

SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

4. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signem aquesta declaració.

Signatura electrònica
(Empresa 1)

Signatura electrònica
(Empresa 2)

ANNEX VII: AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a i número d'identificació fiscal

Autoritza a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i amb la seguretat social, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330048-2024-0000266

Signatura electrònica

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per OA PATRONAT DE TURISME. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B9C671A396A24FC0E749D7185DFC0E i data d'emissió 28/01/2026 a les 12:33:45

ANNEX VIII: SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA**1. HABILITACIÓ PROFESSIONAL**

Els licitadors han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

2. SOLVÈNCIA

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents a què es refereixen els criteris de selecció marcats.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (article 87 LCSP)

a)	Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci a l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
	<p>L'empresa licitadora haurà d'acreditar almenys el següent import de volum anual de negocis:</p> <p style="text-align: center;">LOT 1 _ 1.408.388,43 € LOT 2 _ 1.604.307,44 €</p> <p>S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui</p>

SOLVÈNCIA TÈCNICA (article 90 LCSP)

a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució.
	<p>L'empresa licitadora haurà d'acreditar l'execució dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els tres (3) últims anys, per un import mínim de:</p> <p style="text-align: center;">LOT 1 _ 550.000,00 € LOT 2 _ 500.000,00 €</p> <p>S'acreditarà mitjançant una relació dels serveis o treballs on s'inclouï import, dates i destinatari, públic o privat i aquest s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, en altre cas, mitjançant un certificat expedit aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents corresponents que acrediti la realització de la prestació.</p>

3. CLASSIFICACIÓ

Els licitadors podran acreditar la seva solvència si disposen de la classificació següent:

	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
LOT 1	T	1	5
LOT 2	T	1	5

- Acreditació del compliment de normes de gestió mediambiental i de qualitat, el licitador haurà d'aportar els certificats següents (articles 93 i 94 LCSP): () SI (X) NO
- Un mateix empresari podrà concórrer per completar la solvència de més d'un licitador: () SI (X) NO



ANNEX IX: ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS AL CONTRACTE

Els licitadors, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència addicional, els mitjans que es detallen en el present Annex.

Aquests mitjans formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, s'han de mantenir per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest contracte. Qualsevol variació respecte a ells s'ha de comunicar al Patronat de Turisme i el personal substituït haurà de complir com a mínim els mateixos requisits de qualificació i experiència.

EQUIP PROFESSIONAL

LOT 1

S'haurà de disposar d'un equip mínim de 3 professionals:

- **Un director/a o cap de planificació:** cal demostrar una experiència mínima de tres anys estant a càrrec d'un equip de planificadors i una experiència mínima de sis anys en la planificació de mitjans tant online com offline, i dels quals dos anys haurà d'haver portat comptes del sector turístic.

A més, cal que disposi d'una de les següents titulacions superiors: Grau en Ciències de la Comunicació, Ciències de la Informació, Publicitat, Màrqueting o equivalent.

- **Dos planificadors/es de mitjans sèniors:** es requereix un mínim de sis anys d'experiència en la planificació de mitjans online i offline, incloent la selecció de suports i formats, la compra i gestió operativa de mitjans, l'execució i seguiment de campanyes, l'anàlisi i optimització segons objectius i pressupost, així com l'elaboració d'informes. Com a mínim un/a dels professionals haurà d'acreditar dos anys d'experiència en la gestió de comptes del sector turístic.

L'experiència mínima que ha d'acreditar l'equip ha de ser pels mercats espanyol i pel mercat francès - en aquest últim, almenys per part d'un dels tres professionals i per un mínim de dos anys.

Aquest equip (director/a o cap, i planificadors/es sèniors) serà l'interlocutor directe amb els responsables de les marques del PTDT i qui coordinarà el servei global i altres professionals eventuals de l'empresa adjudicatària.

Entenem per un any d'experiència quan s'ha planificat campanyes valorades en un mínim de 50.000€ anuals en total. Dins de l'experiència acreditada, es requereix que:

- L'equip tingui experiència en mitjans online: planificació, compra, execució i optimització de campanyes a llocs web
- Noves tecnologies i nous dispositius i/o interactius i la resta de camps de la publicitat digital.
- Almenys una de les persones de l'equip sigui expert en les modalitats de compra directa i programàtica en tota la varietat de formats existents: display ads, native ads, social ads, YouTube ads, audio ads, DOOH, SEA, influencer marketing, email marketing, affiliate marketing, CTV, IPTV i OTTs (BVOD, SVOD, AVOD), entre altres que puguin ser d'interès.
- L'equip tingui experiència en mitjans offline: planificació, compra, execució i optimització de campanyes a TV, premsa, ràdio i exterior.

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable i el "currículum vitae" dels professionals designats, i s'inclourà:

- Titulació
- Anys d'experiència
- Camps d'experiència (en mitjans tradicionals, social ads, etc.) i campanyes realitzades en aquests camps i indicar l'import d'aquestes campanyes.

- Empresa/es on ha treballat i els clients i projectes rellevants pels quals ha treballat relacionats amb l'objecte del contracte
- Mercats

A més, l'empresa adjudicatària haurà de disposar i proveir de tots els mitjans tècnics necessaris per a la prestació del servei, tant per l'assessorament com pel seguiment i valoració de les accions amb dades actualitzades i precises.

El seu incompliment podrà ser causa de:

- (X) Resolució del contracte
- () Imposició de penalitats segons LCSP

LOT 2

S'haurà de disposar d'un equip mínim de 3 professionals.

L'experiència mínima que ha d'acreditar l'equip pel mercat espanyol, és la següent:

- **Un director/a o cap de planificació:** cal demostrar una experiència mínima de tres anys estant a càrrec d'un equip de planificadors i una experiència mínima de sis anys en la planificació de mitjans tant online com offline i dels quals dos anys haurà d'haver portat comptes del sector turístic.

A més, cal que disposi d'una de les següents titulacions superiors: Grau en Ciències de la Comunicació, Ciències de la Informació, Publicitat, Màrqueting o equivalent.

- **Dos planificadors/es de mitjans sèniors:** es requereix un mínim de sis anys d'experiència en la planificació de mitjans online i offline, incloent la selecció de suports i formats, la compra i gestió operativa de mitjans, l'execució i seguiment de campanyes, l'anàlisi i optimització segons objectius i pressupost, així com l'elaboració d'informes. Com a mínim un/a dels professionals haurà d'acreditar dos anys d'experiència en la gestió de comptes del sector turístic.

Aquest equip (director/a o cap, i planificadors/es sèniors) serà l'interlocutor directe amb els responsables de les marques del PTDT i qui coordinarà el servei global i altres professionals eventuals de l'empresa adjudicatària.

És necessari l'aportació d'experiència de mínim dos anys en cadascun dels mercats francès, britànic, alemany i irlandès, sigui per part de l'equip interlocutor o per part de professionals de la mateixa agència o d'oficines internacionals de la mateixa companyia.

Entenem per un any d'experiència quan s'ha planificat campanyes valorades en un mínim de 50.000€ anuals en total.

Dins de l'experiència acreditada, es requereix que:

- L'equip tingui experiència en mitjans online: planificació, compra, execució i optimització de campanyes a llocs web, noves tecnologies i nous dispositius i/o interactius i la resta de camps de la publicitat digital.
- Almenys una de les persones de l'equip sigui expert en les modalitats de compra directa i programàtica en tota la varietat de formats existents: display ads, native ads, social ads, YouTube ads, audio ads, DOOH, SEA, influencer marketing, email marketing, affiliate marketing, CTV, IPTV i OTTs (BVOD, SVOD, AVOD), entre altres que puguin ser d'interès.
- L'equip tingui experiència en mitjans offline: planificació, compra, execució i optimització de campanyes a TV, premsa, ràdio i exterior.

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable i el "currículum vitae" dels professionals designats, i s'inclourà:

- Titulació.

- Anys d'experiència.
- Camps d'experiència (en mitjans tradicionals, social ads, etc.) i campanyes realitzades en aquests camps i indicar l'import d'aquestes campanyes.
- Empresa/es on ha treballat i els clients rellevants pels quals ha treballat relacionats amb l'objecte del contracte.
- Mercats

A més, l'empresa adjudicatària haurà de disposar i proveir de tots els mitjans tècnics necessaris per la prestació del servei, tant per l'assessorament com pel seguiment i valoració de les accions amb dades actualitzades i precises (fonts d'anàlítica web com per exemple Similarweb.com o semblant, etc.).

El seu incompliment podrà ser causa de:

- Resolució del contracte
- Imposició de penalitats segons LCSP

MITJANS MATERIALS (LOT 1 I LOT 2)

L'empresa adjudicatària haurà de tenir contractades les **següents fonts d'informació bàsiques del sector i el seu software corresponent** per tal de desenvolupar el servei de planificació, seguiment i control de les campanyes. L'accés a aquestes fonts haurà de ser actiu, permanent i estar acreditat mitjançant contractes o llicències vigents a nom de l'empresa adjudicatària o a través de plataformes homologades per cadascuna de les fonts.

Espanya:

- OJD, PGD i OJD Interactiva (auditoria de publicacions en paper i digitals)
- Infoadex o Arce Media (control inversions publicitàries)
- EGM (audiències dels mitjans)
- Kantar Media (audiències de televisió)
- Geomex (audiències del mitjà exterior)
- GFK DAM (audiències del mitjà digital)

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, a petició del PTDT, la documentació acreditativa que demostrï la disposició de les llicències, subscripcions o contractes corresponents amb les entitats proveïdores de dades quan se li requereixi.

Si durant la vigència del contracte alguna de les fonts anteriors desapareix, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar una altra font del mercat per tal de poder continuar donant la informació de la font desapareguda.

Per als mercats internacionals, i només en cas que el PTDT ho consideri necessari, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de l'accés, directe o mitjançant tercers, a les fonts d'informació corresponents.

El seu incompliment podrà ser causa de:

- Resolució del contracte
- Imposició de penalitats segons LCSP

ANNEX XI: OFERTA ECONÒMICA - LOT 1

LOT 1 _ serveis d'assessorament, desenvolupament estratègic, planificació, negociació de preus i descomptes, contractació d'espais publicitaris, continguts i/o accions especials en els mitjans de comunicació, incloent l'execució, seguiment i valoració de les campanyes de màrqueting i publicitat multicanal, amb aplicacions online i offline per al foment, divulgació i promoció de les marques turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre.

....., major d'edat, amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representat i l'Espectura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la **contractació del servei de publicitat, promoció i suport a la comercialització de les marques turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre – LOT 1 (Exp 8004330048-2024-0000266)**, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el contracte de referència per l'import màxim de 3.246.000,00 € IVA inclòs, amb els preus unitaris següents:

Caselles per omplir

MITJANS DIGITALS	Suports	CPM màxim			Descompte mínim per qualsevol format no especificat de publicitat o de contingut (%)
		Display standard (banner, megabanner, robapàg., robadoble, gratacels, botó, sidebar, etc)	Display premium (brand day, wallpaper, expandibles, interstitial, layer, rising stars, etc)	Display amb vídeo, instream, preroll, overlay, outstream, in banner, in page, etc	

Informació general i revistes	Suports digitals del grup Henneo (heraldo.es, 20minutos, etc)				
	Suports digitals del grup Prisa (elpais.com, elviajero, etc)				
	Suports digitals del grup La Informació (diariodenavarra, etc)				
	Suports digitals del grup Vocento (elcorreo, diariovasco, abc, etc)				
	Grup Segre (diarimes, segre, diariandorra.ad, etc)				
	Suports digitals grup Prensa Ibérica (viajar, elperiodico, etc)				
	Suports digitals del grup Godó (lavanguardia.com, etc)				
	Suports digitals d'Unidad Editorial (elmundo.es, marca.es, etc)				
	Suports digitals de CCMA				
	Suports digitals del grup Sàpiens				
	Altres suports d'informació general de Catalunya / Espanya				
	leparisien.fr				
	sudouest.fr				





	Altres webs de fora de l'estat				
Viatges i oci	viajes.nationalgeographic i nationalgeographic				
	Suports digitals d'Ediciones Desnivel				
	Altres suports de viatges i oci				
Mitjans socials verticals sobre viatge	Suports digitals i perfils a xarxes d'eventoplus.com				
	Suports digitals i perfils a xarxes d'Hosteltur				
	Suports digitals i perfils a xarxes de Petit Fute				
	Altres mitjans socials verticals sobre viatges				
Especialitzats	lecycle i altres suports i perfils a xarxes d'Editions La Rivière				
	Suports i perfils a xarxes de chlorobike.com				
	Webs especialitzades en enogastronomia o enoturisme				
	Webs especialitzades en cicloturisme o ciclisme França/Espanya				

CPM màxim	CPV màxim	CPC màxim	Descompte mínim (%)
-----------	-----------	-----------	---------------------

Xarxes socials, plataformes, cercadors	Meta ads				
	X ads				
	Tik tok ads				
	Linkedin ads				
	Youtube Trueview				
	Youtube non skipable				
	Altres xarxes socials				
	Plataformes de compra programàtica campanya display				
	Plataformes de compra programàtica campanya de vídeo				
	Cercadors (Google Adwords, etc)				
	Spotify (vídeo)				
	Plataformes de música i podcast (qualsevol format)				
	Campanyes de branded content en suports no llistats				

Costos tecnològics Rich media de menys de 2 mb (CPM)	
Costos tecnològics Rich media de 2 mb i més (CPM)	

Percentatge d'IVA:	
--------------------	--

Mitjà televisió	Suports	C/GRP màxim	Descompte mínim (%)	CPM màxim
	95 punts			

Televisió lineal	C/GRP màxim 20" TV3 gener-juny			
	C/GRP màxim 20" TV3 juliol-agost			
	C/GRP màxim 20" TV3 setembre-24 desembre			
	C/GRP màxim 20" TV3 25-31 desembre			
	TV3 bloc exclusiu en PT 20"			
	TV3 formats no extrapolables des de l'spot de 20"			
	Resta de cadenes de la CCMA			
	Cadenes locals de Catalunya / Espanya			
	Cadenes internacionals (qualsevol cadena de qualsevol país)			
CTV*	HBBTV (Lineal amb capa digital) Ad replacement TV3, Atresplayer i Mediaset 20"			
	Plataformes d'streaming OTT (3Cat, Prime, Netflix, DAZN, Atresplayer, Mitele, Rakuten, etc)			
	IPTV Movistar (addressable) 20"			
	Connected TV (Televisió connectada) programàtica - Espanya			
	Connected TV (Televisió connectada) programàtica - França			
	Connected TV (Televisió connectada) programàtica - Alemanya			
Percentatge d'IVA:				

Mitjà imprès	Suports	Descompte mínim (%)
87 punts		

Generalistes	Publicacions del Grup Segre	
	Publicacions del grup Prisa	
	Publicacions del grup Vocento	
	Heraldo de Aragón i publicacions del grup Henneo	
	Diario de Navarra i publicacions del grup La Información	
	Publicacions del grup Godó	
	Publicacions del grup Prensa Ibérica	
	Altres mitjans impresos de Catalunya	
	Altres mitjans impresos de la resta de l'estat	
Especialitzats	Publicacions del Grup SOM	
	Publicacions de Motorpress Ibérica	
	Viajes National Geographic	
	Altres mitjans impresos d'oci i viatges	
	Punto Mice	
	Altres mitjans impresos especialitzats en el sector del turisme	
	Mitjans impresos especialitzats en golf	
	Mitjans impresos especialitzats en ciclisme	



	Mitjans impresos especialitzats en la resta d'esports	
	Mitjans impresos especialitzats en enogastronomia	
	Mitjans impresos especialitzats en cultura	
	Resta de mitjans impresos especialitzats	
Internacionals	Vojo Magazine	
	Altres mitjans impresos de fora de l'estat (qualsevol suport de qualsevol país)	

Percentatge d'IVA	
-------------------	--

MITJÀ RÀDIO	Suports	Descompte mínim (%)
--------------------	----------------	----------------------------

Ràdio	RAC1 i RAC105	
	Emissores de la CCMA	
	Emissores del grup Flaix	
	Emissores del grup PRISA	
	Emissores del grup Cope	
	Emissores del grup Atresmedia	
	Emissores d'EITB	
	Resta d'emissores de Catalunya / Espanya	
	Cadenes internacionals (qualsevol emissora de qualsevol país)	

Percentatge d'IVA	
-------------------	--

MITJÀ EXTERIOR	Suports	Descompte mínim (%)
-----------------------	----------------	----------------------------

Mitjà exterior	Oppis Catalunya/Espanya	
	Autobusos Catalunya/Espanya	
	Tanques Catalunya/Espanya	
	Altres Catalunya/Espanya	
	Mitjà exterior internacional (qualsevol suport de qualsevol país)	

Percentatge d'IVA	
-------------------	--

CÀRREC D'AGÈNCIA	Suports	Càrrec d'agència màxim (%)	Oferta de càrrec d'agència màxim (%)
-------------------------	----------------	-----------------------------------	---

Mitjans	Mitjans digitals	5,00%	
	Resta de mitjans	5,00%	

Percentatge d'IVA	
-------------------	--

CREATIVITAT I PRODUCCIÓ	Tipus	Preu unitari per cada peça o per cada hora (€)
-------------------------	-------	--

Gràfic	Original	Peça gràfica (pàgina, 1/2 pàgina o qualsevol format)	
	Adaptació	Peça gràfica (pàgina, 1/2 pàgina o qualsevol format)	
Xarxes socials	Original	Post	
		Story o reel	
	Adaptació	Post	
		Story o reel	
Youtube, video programàtic, connected TV o qualsevol xarxa de vídeo	Original	Vídeo fins 35"	
		Vídeo fins 30"	
	Adaptació	Vídeo fins 35"	
		Vídeo fins 30"	
Display en qualsevol mitjà o programàtic	Original	Peces display tipus 800-900x250,468x60,728-900x90,300x250-300,300x600,100-160x60	
		Amb rich media	
	Adaptació	Peces display tipus 800-900x250,468x60,728-900x90,300x250-300,300x600,100-160x60	
		Amb rich media	
Preu/hora per altres tipus de treballs		Creativitat	
		Adaptacions	
		Generació de contingut	

Percentatge d'IVA	
-------------------	--

I DECLARO:**EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP DE TREBALL QUE S'ADSCRIURÀ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE****Director/a o cap de planificació**

Sr. / Sra.		
DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS -		Any- Durada
Experiència MÍNIMA		
1		
2		
3		
Experiència ADDICIONAL		

Planificador de mitjans sèniors 1

Sr. / Sra.		
DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS -		Any- Durada
Experiència MÍNIMA		
1		
2		
3		
Experiència ADDICIONAL		

Planificador de mitjans sèniors 2

Sr. / Sra.		
DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS -		Any- Durada
Experiència MÍNIMA		
1		
2		
3		
Experiència ADDICIONAL		

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantajosa.

Signatura electrònica



ANNEX XI: OFERTA ECONÒMICA - LOT 2

LOT 2 _ serveis d'assessorament, desenvolupament estratègic, planificació, negociació de preus i descomptes, contractació d'espais publicitaris, continguts, i/o accions especials en els suports que ofereixen les companyies aèries, touroperadors, agències de viatge i agències de viatge online (OTAs), incloent l'execució, seguiment i valoració de les campanyes publicitàries per la divulgació, promoció i suport a la comercialització de la destinació Costa Daurada.

....., major d'edat, amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representat i l'Espectura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la **contractació del servei de publicitat, promoció i suport a la comercialització de les marques turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre - LOT 2 (Exp 8004330048-2024-0000266)**, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el contracte de referència per l'import màxim de 2.773.160,00 € IVA inclòs, amb els preus unitaris següents:



Caselles per omplir

COMPANYIES AÈRIES, TOUROPERADORS, AGÈNCIES DE VIATGE I AGÈNCIES DE VIATGE ONLINE

Companyies	Tipologia	Àmbit habitual de les campanyes	CPM màxim				Descompte mínim (%)			
			WEB / APP / BLOG		SOCIAL MEDIA	NEWSLETTER		PRINT	TRADE	OOH
			Banners, roba pàgines, billboard, poster ad, destination homepage, search box, search result banner, links, botons i formats similars en webs corporatives, apps i blogs	Native, espais ad-hoc a la home, espais interactius, espais amb vídeo, articles sponsoritzats, landing pages, destacats a la home i formats similars en webs corporatives, apps i blogs	Contingut, posts, stories, reels, etc. als perfils de les xarxes socials: IG • FB • X • YT • TikTok • altres	Presència a newsletter	Premium NL: destacat o direct mail exclusiu marca	Contingut o publicitat en revistes a bord, catàlegs, trade, targetes, flyers i altres impresos	Accions pels agents, intranet i altres	Aeronaus, aeroports, botigues, pantalles i altres espais

Ryanair	Aerolínia	Multimercat								
Jet2.com Jet2holidays	i Aerolínia TTOO/OTA	i Regne Unit								
TUI UK & Ireland	Aerolínia TTOO/OTA	i Regne Unit + Rep. d'Irlanda								
TUI Nederland	Aerolínia TTOO/OTA	i Bèlgica + Països Baixos								
TUI Deutschland	Aerolínia TTOO/OTA	i Alemanya								
Vueling	Aerolínia	Espanya, França								
Air Nostrum	Aerolínia	Espanya								
EasyJet	Aerolínia	Multimercat								

Skyscanner	OTA	Multimercat																	
Holiday Pirates	OTA	Multimercat																	
eDreams Odigeo	OTA	Multimercat																	
Tripadvisor	OTA	Multimercat																	
Trivago	OTA	Multimercat																	
loveholidays	OTA	Regne Unit i Irlanda																	
On the Beach	OTA	Regne Unit																	

*Resta de Comanyies aèries, *Touropersadors*, Agències de viatge i Agències de viatge *online* (descompte genèric sobre tarifes)

Percentatge d'IVA																			
-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CÀRREC D'AGÈNCIA	Suports	Càrrec d'agència màxim (%)	Oferta de càrrec d'agència màxim (%)
Mitjans	Aerolínies, <i>Touropersadors</i> , Agències de viatges i Agències de viatges <i>online</i>	8,00%	

I DECLARO:

EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP DE TREBALL QUE S'ADSCRIURÀ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Director/a o cap de planificació

Sr. / Sra.	
DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS -	
Any- Durada	
Experiència MÍNIMA	
1	
2	
3	
Experiència ADDICIONAL	

Planificador de mitjans sèniors 1

Sr. / Sra.	
DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS -	
Any- Durada	
Experiència MÍNIMA	
1	
2	
3	
Experiència ADDICIONAL	

Planificador de mitjans sèniors 2

Sr. / Sra.	
DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS -	
Any- Durada	
Experiència MÍNIMA	
1	
2	
3	
Experiència ADDICIONAL	

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

Signatura electrònica

ANNEX XIV: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR – LOT 1
(SOBRE NÚM. 2)

CRITERIS DE VALORACIÓ

Proposta tècnica fins a 700 punts

Les empreses licitadores presentaran una proposta tècnica que consisteix en un **exercici pràctic d'estratègia i planificació per la campanya de Cicloturisme de la destinació Terres de l'Ebre**.

Les empreses hauran de justificar totes les recomanacions pel que fa a les accions proposades, els punts de contacte, els suports seleccionats, la distribució del pressupost, la distribució de la campanya en el calendari i l'ús de formats, fent servir les fonts de dades del mercat o els estudis que tinguin al seu abast.

S'avaluarà d'acord amb els criteris i el detall de punts màxims següents:

CRITERI		PUNTS	%
Estratègia sòlida que respongui al brífing facilitat.	S'avaluarà la capacitat de desenvolupar una estratègia sòlida, clara i ben articulada entorn als objectius i les anàlisis prèvies.	175	25 %
Planificació de mitjans coherent amb l'estratègia, que contingui el detall dels punts de contacte proposats.	S'avaluarà la coherència i l'argumentació de la proposta a l'hora de baixar de l'estratègia al detall dels diferents suports, formats, calendari, qualitatiu, accions, etc.	175	25 %
Coneixement del target group: etapa vital, interessos, comportaments, etc. dels tres grups als qui s'adreça la campanya.	S'avaluarà l'anàlisi i el tractament dels tres públics objectiu d'aquesta campanya per tal d'arribar a cadascun d'ells de la manera més eficient.	105	15 %
Propostes per a generar engagement.	S'avaluarà el grau d'adequació i el potencial de les propostes per a generar engagement i connexió amb la marca en cadascun dels grups objectiu.	105	15%
Justificacions quantitatives per tal d'entendre millor la proposta i el seu compliment d'objectius	S'avaluarà la justificació amb les dades d'abastament estimades de la campanya proposada i l'aportació que fa cadascuna de les accions/mitjans recomanats, amb mètriques que contribueixin a la comprensió de resultats i el detall de les fonts o els estudis utilitzats.	140	20 %
Quedaran exclosores de la licitació les propostes que no superin els 350 punts de valoració en aquest apartat			

Brífing per l'exercici pràctic d'estratègia i planificació de la campanya:

Terres de l'Ebre – Cicloturisme

1. El Patronat de Turisme

El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona és un organisme autònom que gestiona i projecta la

imatge de les destinacions turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre. Des del Patronat es dona suport a la comercialització de les dues marques amb l'objectiu de contribuir a l'estructuració i la qualificació de l'oferta turística, a més d'afavorir el desenvolupament del sector en col·laboració amb els agents públics i privats del territori.

Consulteu objectius generals i valors en el següent enllaç:

<https://www.dipta.cat/diputacio/arees-organismes/patronat-turisme>

2. Marca Terres de l'Ebre

Les comarques ebrenques són terres amb un gran llegat natural i cultural que apleguen una diversitat infinita de recursos: parcs naturals, vies verdes, paisatges fluvials, deltaics i de muntanya, platges verges, patrimoni monumental, cultura, tradicions i cuina rica i variada. Un territori que històricament ha sabut conservar tot aquest patrimoni i que ha anat creixent amb ritme propi i amb una oferta turística molt lligada a la seva identitat.

Segons dades de l'estudi de caracterització de la demanda turística de les Terres de l'Ebre de 2024, com és habitual, el mercat català és el més present a la destinació amb el 50,6% del total de turistes. En segon lloc, trobaríem els turistes de la resta de l'Estat amb un 27%, i amb una freqüència del 22,4% es troba el mercat estranger. De les quatre províncies catalanes, els turistes procedents de Barcelona són els més freqüents, amb un 69,4% de tots els turistes catalans allotjats a Terres de l'Ebre.

Si mirem com es distribueix aquest 27% de turistes procedents de la resta de l'estat, el mercat procedent de la Comunitat Valenciana és el primer, amb un 27,8%. El segon lloc l'ocupa el mercat d'Aragó amb el 23,9%. En tercer lloc, trobem al mercat madrileny amb un pes del 17,4% sobre el global.

El mercat estranger emissor amb major presència durant l'any 2024 a Terres de l'Ebre ha estat el procedent de França, amb el 36% del total de turistes estrangers. Darrere es troba el mercat belga amb el 9,3%, el Regne Unit amb 8,8% i l'alemany amb un 8,4%.

Pel que fa a la tipologia d'establiment on s'allotja el turista, els hotels de 4-5* amb el 64,9% de freqüència, són la modalitat d'establiment escollit per la majoria dels turistes, seguit dels càmpings, amb una freqüència del 30,1%.

Les principals fonts de coneixement de la destinació dels turistes que han vingut per primer cop a Terres de l'Ebre l'any 2023, ha estat la recomanació i els continguts a internet.

L'objectiu principal en la planificació del màrqueting del patronat per les Terres de l'Ebre afavorir la desestacionalització de les visites per tal de generar activitat turística durant tot l'any i així consolidar-la.

La UNESCO va declarar les Terres de l'Ebre Reserva de la Biosfera el 2013 per la seva riquesa paisatgística, la representativitat dels seus ecosistemes mediterranis i el seu model de conservació de la biodiversitat. En els darrers anys, l'associació internacional *Global Green Destinations* ha escollit les Terres de l'Ebre entre les 100 millors destinacions de turisme sostenible del món, com a reconeixement a la seva tasca de desenvolupament de l'activitat turística, tenint cura dels recursos naturals.

Així doncs, el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona gestiona la marca Terres de l'Ebre amb un ferm compromís de portar a terme un desenvolupament sostenible, respectuós amb l'entorn, les tradicions i la cultura. El pla per dinamitzar la marca es basa a potenciar les singularitats d'un territori amb molta diversitat d'activitats: cicloturisme, enoturisme, turisme rural, ecoturisme a la reserva natural, turisme ornitològic, experiència gastronòmica,...

Segons dades del seguiment de l'activitat turística a les Terres de l'Ebre, el 2024 van arribar més de mig milió de turistes i van generar 1.589.341 pernотacions, superant dades prèvies a la pandèmia. Així i tot, la marca Terres de l'Ebre encara té molt recorregut i el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona facilita sinergies entre els agents turístics del territori: patronats, empresaris, associacions i institucions,... per tal d'augmentar l'ocupació, sobretot en els moments de l'any amb menys activitat, enllaçant amb la idea de desestacionalització esmentada. I en paral·lel treballa en l'augment de la professionalització del sector, els segells de qualitat i la projecció a l'exterior.

La varietat en l'oferta fa que les Terres de l'Ebre rebin un ventall molt ample de públic. Des del públic familiar de litoral, natura i muntanya, grups d'amics interessats en la natura de manera activa, parelles o sèniors interessats per la història i el patrimoni, grups que cerquen allotjaments i entorns rurals o turisme fluvial, grups que els agrada gaudir de l'experiència gastronòmica, fins a grups més específics com els observadors d'ocells, aficionats a la pesca o a l'activitat esportiva amb contacte amb la natura.

2.2 El cicloturisme a de les Terres de l'Ebre: del Delta als Ports.

El cicloturisme és molt més que una activitat física; és una filosofia de viatge que convida a descobrir el món a través del ritme pausat i proper que ofereix la bicicleta. Aquesta forma de turisme sostenible permet connectar amb el territori, la natura i les persones d'una manera única, tot combinant l'esport, la cultura i l'aventura. Ja sigui recorrent llargues distàncies o fent petites escapades de cap de setmana, el cicloturisme ofereix una gran varietat de modalitats adaptades a tots els gustos i nivells.

Hi ha qui opta per les rutes de llarga distància, travessant països o continents amb alforges carregades i esperit nòmada, mentre que d'altres prefereixen escapades curtes per entorns rurals o vies verdes, ideals per desconnectar sense allunyar-se gaire. El bikepacking, amb el seu enfocament minimalista i aventurer, guanya adeptes entre els amants de la muntanya i els camins menys transitats. També hi ha qui aposta pel cicloturisme urbà o cultural, utilitzant la bicicleta per explorar ciutats, museus i racons amb encant, o qui busca reptes físics en rutes exigents, com ports de muntanya o recorreguts mítics del ciclisme professional.

Els perfils de cicloturistes són tan diversos com les rutes que recorren. L'aventurer busca l'autonomia i l'experiència intensa, sovint en solitari o en parella, mentre que el perfil familiar prioritza la seguretat i la comoditat, amb rutes adaptades als més petits. El cicloturista cultural es deixa seduir pel patrimoni, la gastronomia i la història dels llocs que visita, i l'esportiu troba en la bicicleta una manera d'entrenar-se i superar-se. Finalment, l'ecoturista aposta per un turisme responsable, amb sensibilitat ambiental i suport a les iniciatives locals.

En els darrers anys, el cicloturisme s'ha consolidat com una eina clau per diversificar i desestacionalitzar l'oferta turística en moltes destinacions. Aquesta modalitat de turisme actiu i sostenible ha permès atraure visitants més enllà dels mesos d'estiu, oferint experiències vinculades al territori durant tot l'any. Les Terres de l'Ebre no han estat una excepció i, tot i trobar-se encara en una fase de creixement, han començat a fer passos decidits en aquesta direcció.

Amb una combinació única de paisatges naturals, patrimoni cultural i una xarxa de camins que connecta espais de gran valor ecològic i històric, aquest territori esdevé un escenari privilegiat per a la pràctica del cicloturisme. Des del Delta, amb els seus arrossars, llacunes i camins planers ideals per a rutes familiars, fins als Ports, amb senders i pistes forestals que conviden a l'aventura i al bikepacking, les Terres de l'Ebre ofereixen opcions per a tot tipus de cicloturistes. També hi ha espai per a aquells que busquen una experiència més cultural, amb recorreguts que enllacen pobles amb encant, espais naturals protegits i elements patrimonials singulars.

Aquesta diversitat de propostes fa que el cicloturisme sigui una oportunitat real per posicionar les Terres de l'Ebre com una destinació activa, sostenible i oberta tot l'any. El repte, ara, és continuar treballant en la creació d'infraestructures, serveis i estratègies de promoció que permetin consolidar aquest model i fer-lo accessible a un públic cada cop més ampli i divers.

2.3 Activitat publicitària i promoció

A banda de la presència en fires de turisme i especialitzades d'àmbit estatal o internacional, el cicloturisme de les Terres de l'Ebre s'ha promocionat amb diverses campanyes de comunicació sobretot al mercat català i espanyol.

S'ha fet servir ràdio, mitjans impresos i mitjans digitals. També s'ha convidat blocaires a les a la destinació en viatges de premsa (*Blogtrip*). També se sol convidar també blocaires i creadors de contingut a diferents esdeveniments cicloturístics de la destinació.

3. Exercici

És tracta de proposar una campanya per promoure les Terres de l'Ebre des de l'oferta cicloturística.

Cal fer l'estratègia de mitjans i la planificació de la campanya seguint els següents objectius i paràmetres. La proposta ha de contenir les explicacions o justificacions necessàries per entendre les decisions de mitjans, la selecció de suports, els calendaris o els qualitius.

4. Objectius de comunicació

- **Coneixement:** increment del coneixement de la rica i diversa oferta cicloturística de les Terres de l'Ebre, traient profit de la seva distinció com a Reserva de la Biosfera, del posicionament com a turisme sostenible, autèntic i de proximitat.
- **Notorietat de marca:** aconseguir diferenciació respecte d'altres destins turístics competidors a partir de la identitat pròpia i les experiències memorables.
- **Desestacionalitzar:** sortir dels períodes habituals de comunicació per buscar un públic amb possibilitat de

vacances en temporada baixa.

- **Connexió amb la marca:** aconseguir la interacció amb el públic objectiu, i que s'identifiquin amb els valors i atributs que transmet la destinació i puguin compartir aquesta afinitat amb altres persones que també cerquen el mateix.

5. Objectius de mitjans

- **Cobertura:** assolir les màximes cobertures efectives dels dos target groups i en els dos àmbits definits al briefing pel cas pràctic puntuable.
- **Notorietat:** aconseguir notorietat publicitària buscant l'increment del record i la bona recepció del missatge.
- **Eficiència:** maximitzar el pressupost destinant-lo al públic potencialment interessat en els atributs i els valors de la destinació.
- **Engagement:** proposar accions no convencionals que busquin la connexió del públic objectiu amb la destinació i generin converses.

6. Àmbit de la campanya

Mercat espanyol: País Valencià, eix de l'Ebre; País Basc, Navarra, la Rioja, Aragó, i Madrid.

7. Target group

Tres principals grups:

1. Cicloturistes:

1. Cicloturistes aventurers

Viatgers independents, sovint amb experiència prèvia en rutes llargues o bikepacking. Que cerquen recórrer territoris poc massificats, descobrir paisatges naturals i viure experiències autèntiques.

2. Cicloturistes culturals

Viatgers interessats en el patrimoni, la història i la gastronomia local. Cerquen descobrir pobles amb encant, espais naturals protegits i tradicions del territori.

3. Esportistes i aficionats al ciclisme

Persones que practiquen ciclisme regularment, sovint amb bicicleta de carretera o gravel que volen superar reptes físics, entrenar-se o participar en esdeveniments ciclistes. Cerquen rutes exigents, colls mítics, serveis tècnics, allotjaments amb espais per guardar bicicletes.

2. Famílies amb infants

Grups familiars que busquen activitats segures i accessibles per a totes les edats, que volen gaudir de la natura i del temps en família, amb rutes tranquil·les i entorns segurs. Cerquen vies verdes, serveis de lloguer de bicicletes infantils, àrees de descans, propostes complementàries (jocs, visites, gastronomia).

3. Ecoturistes i viatgers sostenibles

Públic sensibilitzat amb el medi ambient, que busca opcions de turisme responsable. Viatgen de manera conscient, amb baix impacte ambiental i suport a l'economia local.

La seva motivació principal no és la bicicleta però sovint cerquen desconnectar, fer activitat física moderada i gaudir del paisatge.

8. Període / onades

Període i calendari a proposar tenint en compte els objectius.

9. Punts de contacte

La selecció dels punts de contacte, mitjans, suports, accions, etc. queda totalment oberta, perquè les empreses licitadores puguin presentar la millor combinació segons la seva recomanació experta.

10. Pressupost

75.000 € (IVA inclòs).

11. Dades d'abast

Cal especificar les dades necessàries per a entendre l'abast global de la campanya en els tres *target groups* i també com contribueix cada mitjà / acció en aquest abast.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE 2

- Proposta tècnica que es presentarà en format PDF degudament indexat i que permeti fer cerques en el document de manera àgil.

ANNEX XIV: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR – LOT 2
(SOBRE NÚM. 2)

CRITERIS DE VALORACIÓ**Proposta tècnica fins a 700 punts**

Les empreses licitadores presentaran una proposta tècnica que consisteix en un **exercici pràctic d'estratègia i planificació per la campanya de promoció de la destinació Costa Daurada a Alemanya**, a fi de verificar que estan qualificades tècnicament per donar el servei objecte del contracte.

Les empreses hauran de justificar totes les recomanacions pel que fa a les accions proposades, els punts de contacte, els suports seleccionats, la distribució del pressupost, la distribució de la campanya en el calendari i l'ús de formats, fent servir les fonts de dades del mercat o els estudis que tinguin al seu abast.

S'avaluarà d'acord amb els criteris i el detall de punts màxims següents:

CRITERI		PUNTS	%
Anàlisis prèvies del mercat i del target group.	S'avaluarà l'aportació de dades sobre el mercat dels mitjans propis del sector turístic que poden impactar al públic objectiu i el coneixement d'aquest.	175	25%
Planificació de mitjans propis de companyies del sector.	S'avaluarà l'aplicació de les anàlisis prèvies a fi de proposar la millor combinació de mitjans per a assolir els objectius del brífing.	175	25%
Planificació tàctica i customer journey.	S'avaluarà l'aprofitament adient de les diferents etapes del viatger potencial per impactar-lo des de les diverses formes de comunicació i suports que puguin oferir els agents del sector.	175	25%
Justificacions quantitatives per tal d'entendre millor la proposta i el seu compliment d'objectius.	S'avaluarà la justificació amb les dades d'abastament estimades de la campanya proposada i l'aportació que fa cadascuna de les accions/mitjans recomanats, amb mètriques que contribueixin a la comprensió de resultats i el detall de les fonts o els estudis utilitzats.	175	25%
Quedaran exclòses de la licitació les propostes que no superin els 350 punts de valoració en aquest apartat			

Brífing per l'exercici pràctic d'estratègia i planificació de la campanya:

Costa Daurada – Promoció de la destinació a Alemanya – 2026

1. El Patronat de Turisme

El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona gestiona la marca Costa Daurada que aglutina les diferents realitats turístiques, tot sumant esforços i donant resposta de manera eficient als reptes de la destinació i del seu potencial. El Patronat ha propiciat durant anys les bones relacions entre tots els agents del mercat per fer créixer l'oferta turística i afavorir la internacionalització de la comercialització de la marca turística.

2. Antecedents

Una peça clau del màrqueting turístic a la Costa Daurada és l'aeroport de Reus, infraestructura clau per



l'arribada de visitants. Per això es treballa freqüentment amb les companyies aèries, els *touropersadors*, les agències de viatge i les agències de viatge *online* (OTAs), per promocionar els mercats internacionals a través dels prescriptors més adients per impactar turistes potencials.

A través dels mitjans propis del sector turístic es vol augmentar la visibilitat de la marca des dels primers moments del *customer journey*, quan l'individu comença a cercar destins i organitzar el seu viatge, acompanyant-lo durant la seva decisió, preparació, reserva i inclús durant el seu viatge. Sense oblidar la importància d'aquest viatger quan torna al seu país i comparteix la seva experiència a les xarxes.

3. Activitat publicitària i promoció

A banda de les campanyes publicitàries que es fan al llarg de l'any, adreçades principalment al mercat nacional, s'han fet col·laboracions amb companyies aèries, *touropersadors*, agències de viatge i agències de viatges *online* de manera freqüent com a part de les relacions comercials, per atreure turistes estrangers, utilitzant els mitjans propis d'aquesta part del sector i, sovint, complementat amb altres mitjans externs que puguin oferir. La majoria d'aquestes accions s'han realitzat en mitjans digitals, ja que els resultats tenen un impacte fàcilment quantificable.

4. Exercici

Es demana l'estratègia de mitjans propis de companyies aèries, *touropersadors* agències de viatge i/o agències de viatge *online* per la campanya de promoció de la destinació Costa Daurada a Alemanya, durant 2026. Seguint els objectius que s'especifiquen en el present briefing pel cas pràctic puntuable, cal lliurar estratègia i planificació, amb tots els detalls i les dades necessaris per entendre la proposta i el seu abast del *target group*.

El mercat alemany a la Costa Daurada ha crescut considerablement durant els últims anys i encara té molt recorregut. El 2023 el nombre d'arribades d'aquest mercat va augmentar un 37% i al 2024 un 20% fins superar les 247.000 arribades..

És un públic molt interessant per a la destinació, donat que les seves estades no són tan estacionals i també es distribueixen millor al llarg del territori. A més, les seves estades són més llargues versus els mercats anglès i francès. En general, és un viatger previsor (el 35% reserva amb més de tres mesos d'antelació i el 20% amb més de dos mesos). La majoria de les reserves es realitzen entre els mesos de gener i juny

5. Objectius generals

- **Incrementar la visibilitat de la marca Costa Daurada** com a destinació vacacional preferent per a famílies i parelles d'Alemanya, especialment aquelles que estan cercant opcions en portals *online*, OTA's, *touropersadors* o companyies aèries que ofereixin la Costa Daurada en la seva oferta. Es tracta de tenir presència en els diferents punts de contacte del sector per incrementar la notorietat de marca en aquesta fase inspiracional tan important
- **Potenciar el Posicionament i diferenciació de la destinació respecte altres destinacions**, aconseguir posicionar Costa Daurada, amb tot el seu potencial, en el *top of mind* del públic objectiu durant la fase de consideració i decisió..
- **Conversió:** incrementar un 15% anual el nombre d'arribades des d'aquest mercat, impulsant així la conversió final en reserves i visites.

6. Objectius de mitjans

- **Assegurar la Presència i rellevància** del missatge, explorant formats i canals que permetin captar l'atenció i despertar l'interès per la destinació.
- **Afinetat i adequació**, garantint que els impactes arribin als segments més propensos a viatjar a Costa Daurada, utilitzant els punts de contacte i formats més rellevants, siguin o no convencionals.
- **Oportunitat i moment**, assegurant presència en els canals i moments clau de planificació, cerca, decisió i reserva de viatges.

7. Àmbit de la campanya

La campanya ha d'estar geolocalitzada en l'estat de *Nordrhein-Westfalen* amb especial focus a l'àrea metropolitana de Düsseldorf.

8. Target group

Famílies amb fills o parelles sense fills d'Alemanya.

Aquests dos segments presenten motivacions de viatge diferenciades, fet que s'haurà de tenir en compte a l'hora de definir estratègies creatives, missatges i canals.

9. Període / onades

Es demana a les empreses licitadores que proposin el calendari òptim de campanya, tenint en compte els objectius establerts i els períodes clau de planificació i reserva del públic objectiu.

L'efecte d'aquesta campanya, s'haurà de notar en l'increment de visites procedents d'Alemanya entre els mesos d'abril a octubre.

10. Punts de contacte

Es deixa oberta a la proposta experta de les empreses licitadores la combinació de punts de contacte, mitjans, suports, accions i formats que es considerin més efectius per assolir els objectius.

Es valorarà especialment la capacitat de definir una estratègia multicanal amb accions rellevants tant en entorns digitals com en altres suports innovadors o d'alt impacte.

11. Pressupost

70.000 € (IVA exclòs)

12. Dades d'abast

Cal especificar les dades necessàries per entendre l'abast global de la campanya en el *target group* així com l'aportació de cadascuna de les accions que es recomanin:

- Dades d'abast global de la campanya sobre el *target* objectiu.
- Previsió d'impactes, cobertura i freqüència per canal/acció.
- Aportació estimada de cada acció als objectius generals i de mitjans.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE 2

- Proposta tècnica que es presentarà en format PDF degudament indexat i que permeti fer cerques en el document de manera àgil.

ANNEX XV: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS – LOT 1
(SOBRE NÚM. 3)

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

1. Oferta econòmica fins a 685 punts

Valoració de les ofertes de preu màxim:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} * \text{Oferta Més Econòmica}}{\text{Oferta Valorada}}$$

Valoració de les ofertes de descompte mínim:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} * (1 - \text{Descompte Més Alt})}{(1 - \text{Descompte Que Es Puntua})}$$

Oferta de càrrec d'agència: s'estableix un càrrec d'agència màxim del 5% i una ponderació esglaonada per a la valoració de les ofertes de cadascun dels mitjans, que queden recollits en el detall de la puntuació.

La consecució de punts de cadascuna de les caselles és individual. Les caselles són independents i la puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per a cadascuna de les caselles. S'aplica una fórmula a cada casella per tal que l'empresa que faci l'oferta més avantatjosa en aquella casella rebi la totalitat de punts possibles i la resta d'empreses rebin els punts proporcionals.

El Model d'oferta econòmica no pot recollir la totalitat de mitjans i suports disponibles al mercat, sinó que inclou únicament aquells que es consideren més susceptibles de ser utilitzats. La presència d'un suport o format en aquest model no és vinculant a l'hora de planificar les campanyes.

Per tal de donar cobertura a suports o formats no inclosos inicialment —ja sigui per la seva aparició posterior a la redacció dels Plecs o per la seva naturalesa menys habitual—, el model incorpora caselles específiques de descompte per grups de suports.

S'hauran d'omplir totes les caselles habilitades per aquest fi amb preus i descomptes (%) unitaris, amb xifres d'un màxim de dos decimals -excepte per les ofertes de CPV i CPC on poden contenir un màxim de tres decimals- i sense contenir fórmules.

La presència d'un mitjà, suport o format en aquest model no implica la posterior contractació d'aquests.

A causa de la complexitat i la constant evolució d'aquest sector, si algun dels mitjans, suports o formats detallats en el Model d'oferta econòmica no existeix o no es comercialitza, les empreses poden comunicar-ho mitjançant la plataforma del perfil del contractant a fi que aquesta casella no es tingui en compte a l'hora de valorar.

Les caselles habilitades per omplir que restin buides seran **motiu d'exclusió** de la licitació.

Les caselles habilitades per ofertes de descompte mínim que continguin un zero (0%) o un valor negatiu, no generaran cap punt. Les caselles amb format diferent del demanat al model (percentatge en comptes de preu o viceversa) obtindran zero punts de manera automàtica.

L'oferta de cada casella ha de ser la xifra final abans d'IVA. És a dir, que totes les ofertes de les caselles, sigui quina sigui la seva modalitat, han d'incloure tots els descomptes i tots els càrrecs (inclòs el càrrec d'agència) en una sola xifra final.

A banda és necessari detallar el % de càrrec d'agència per a cada mitjà, encara que ja estigui aplicat a les xifres de cadascuna de les caselles, ja que també es puntuarà. Per a aquesta oferta s'estableix un màxim del 5%.

Les caselles habilitades per omplir el càrrec d'agència que continguin una xifra superior seran **motiu d'exclusió** de la licitació. Les caselles habilitades per omplir el càrrec d'agència que continguin el mateix càrrec d'agència màxim establert obtindran zero punts de manera automàtica.

També caldrà especificar separatament el percentatge d'IVA per a cada mitjà, omplint la casella corresponent

Modalitats de les ofertes

- **Caselles amb descompte:** el descompte que es demana és el descompte mínim que s'aplicarà sobre les **tarifes vigents publicades per cada mitjà en el moment d'aprovar la campanya** sens perjudici de poder millorar el descompte ofert. Durant la durada del contracte, en cap cas l'empresa adjudicatària podrà presentar ofertes amb descomptes inferiors als oferts en aquest procediment. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'aplicar qualsevol descompte estacional o baixada de tarifa publicada vigent, sigui o no puntual, que puguin oferir els mitjans de comunicació i que impliqui una condició més avantatjosa.

El descompte serà extensible a tots els formats, edicions, ubicacions, horaris o dies d'emissió, llevat que estigui especificat en el Model d'oferta econòmica. En el cas dels mitjans digitals, serà extensible a les xarxes socials i *apps* pròpies dels suports. En el cas dels mitjans impresos, serà extensible a les versions digitals i als perfils propis en les xarxes socials. En el cas de ràdio, serà extensible als *podcasts*, a les versions digitals de les emissores i als perfils propis en les xarxes socials. Quan es parla de contingut, en qualsevol mitjà, es refereix a contingut publicitari redactat de manera que queda integrat en el suport.

- **Caselles amb preu:** els preus que es demanen són els preus màxims que s'aplicaran durant la durada del contracte sens perjudici de poder millorar-los. Durant la durada del contracte, en cap cas l'empresa adjudicatària podrà presentar ofertes amb preus superiors als oferts en aquest procediment. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'aplicar qualsevol descompte estacional o baixada de tarifa publicada vigent, sigui o no puntual, que puguin oferir els mitjans de comunicació i que impliqui una condició més avantatjosa. Depenent del mitjà i suport al qual fan referència i, tal com s'especifica al Model d'oferta econòmica, els preus demanats poden ser:
 - **Cost per Gross Rating Point (C/GRP) en €.** Preu màxim per cada punt de *rating*. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat del mitjà televisió. Veure oferta econòmica.
 - **Cost Per Mil impressions (CPM) en €.** Preu màxim per cada mil impactes amb visibilitat segons estàndards de la IAB (*Interactive Advertising Bureau*). Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat de mitjans digitals i en el de televisió. Veure oferta econòmica.
 - **Cost Per Clic (CPC) en €.** Preu màxim per cada clic. Un clic compta quan l'internauta clica a l'anunci. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat de mitjans digitals. Veure oferta econòmica.
 - **Cost Per Visionat (CPV) en €.** Preu màxim per cada visionat. Un visionat compta a partir d'un nombre determinat de segons vistos, depenent de com comercialitzi cadascun dels suports que deixen contractar CPV. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat de mitjans digitals. Veure oferta econòmica.
 - **Caselles amb càrrec d'agència:** es demanen els càrrecs d'agència a partir d'uns màxims detallats al Model d'oferta econòmica. Es demanen en un quadre específic, segons cada Lot. La xifra ha de ser un percentatge amb un màxim de dos digitals.

Distribució de la puntuació

La distribució dels punts atorgables en cada mitjà respon a l'estimació de necessitats de comunicació:

Mitjans digitals	Suports	CPM màxim			Descompte mínim per qualsevol format no especificat de publicitat o de contingut (%)
		Display standard (banner, megabanner, robapàg., robadoble, gratacels, botó, sidebar, etc)	Display premium (brand day, wallpaper, expandibles, interstitial, layer, rising stars, etc)	Display amb vídeo (instream, preroll, overlay, outstream, in banner, in page, etc)	
Informació general i revistes	Suports digitals del grup Henneo (heraldo.es, 20minutos, etc)	5,0 punts	3,0 punts	3,0 punts	4,0 punts
	Suports digitals del grup Prisa (elpais.com, elviajero, etc)	5,0 punts	3,0 punts	3,0 punts	4,0 punts
	Suports digitals del grup La Informació (diariodenavarra, etc)	5,0 punts	3,0 punts	3,0 punts	4,0 punts
	Suports digitals del grup Vocento (elcorreio, diariovasco, abc, etc)	5,0 punts	3,0 punts	3,0 punts	4,0 punts
	Grup Segre (diarimes, segre, diariandorra.ad, etc)	5,0 punts	3,0 punts	3,0 punts	4,0 punts
	Suports digitals grup Prens Ibérica (viajar, elperiodico, etc)	5,0 punts	3,0 punts	3,0 punts	4,0 punts
	Suports digitals del grup Godó (lavanguardia.com, etc)	5,0 punts	3,0 punts	3,0 punts	4,0 punts
	Suports digitals d'Unidad Editorial (elmundo.es, marca.es, etc)	5,0 punts	3,0 punts	3,0 punts	4,0 punts
	Suports digitals de CCMA	5,0 punts	3,0 punts	3,0 punts	4,0 punts
	Suports digitals del grup Sàpiens	3,0 punts	1,0 punts	1,0 punts	3,0 punts
	Altres suports d'informació general de Catalunya / Espanya				3,0 punts
	leparisien.fr	3,0 punts	1,0 punts	1,0 punts	3,0 punts
	sudouest.fr	3,0 punts	1,0 punts	1,0 punts	3,0 punts
	Altres webs de fora de l'estat				3,0 punts
Viatges i oci	Viajes.nationalgeographic i nationalgeographic	3,0 punts	2,0 punts	2,0 punts	3,0 punts
	Suports digitals d'Ediciones Desnivel	3,0 punts	1,0 punts	1,0 punts	3,0 punts
	Altres suports de viatges i oci				3,0 punts
Mitjans socials verticals sobre viatges	Suports digitals i perfils a xarxes d'eventplus.com	3,0 punts	2,0 punts	2,0 punts	3,0 punts
	Suports digitals i perfils a xarxes d'Hosteltur				4,0 punts
	Suports digitals i perfils a xarxes de Petit Fute				10,0 punts
	Altres mitjans socials verticals sobre viatges				3,0 punts
Especialitzats	lecycle i altres suports i perfils a xarxes d'Edicions La Rivière				4,0 punts
	Suports i perfils a xarxes de chlorobike.com				4,0 punts
	Webs especialitzades en enogastronomia o enoturisme				4,0 punts
	Webs especialitzades en cicloturisme o ciclisme				4,0 punts
		CPM màxim	CPV màxim	CPC màxim	Descompte mínim (%)
Xarxes socials, plataformes, cercadors	Meta ads	10,0 punts	12,0 punts	2,0 punts	
	X ads	5,0 punts	5,0 punts	1,0 punts	
	Tik tok ads	5,0 punts	5,0 punts	1,0 punts	
	Linkedin ads	3,0 punts	2,0 punts	1,0 punts	
	Youtube Trueview		13,0 punts		
	Youtube non skipable	10,0 punts			
	Altres xarxes socials				3,0 punts
	Plataformes de compra programàtica campanya display	15,0 punts			
	Plataformes de compra programàtica campanya de vídeo	10,0 punts	10,0 punts		
	Cercadors (Google Adwords, etc)			10,0 punts	
	Spotify (vídeo)	5,0 punts			
	Plataformes de música i podcast (qualsevol format)				5,0 punts
Campanyes de branded content en suports no listats	5,0 punts		5,0 punts	5,0 punts	
Costos tecnològics Rich media de menys de 2 mb (CPM)		8,0 punts			
Costos tecnològics Rich media de 2 mb i més (CPM)		8,0 punts			
Total puntuació possible					393,0 punts

Mitjà televisió	Suports	C/GRP màxim	Descompte mínim (%)	CPM màxim
Televisió lineal	C/GRP màxim 20" TV3 gener-juny	8,0 punts		
	C/GRP màxim 20" TV3 juliol-agost	8,0 punts		
	C/GRP màxim 20" TV3 setembre-24 desembre	8,0 punts		
	C/GRP màxim 20" TV3 25-31 desembre	8,0 punts		
	TV3 bloc exclusiu en PT 20"		6,0 punts	
	TV3 formats no extrapolables des de l'spot de 20"		6,0 punts	
	Resta de cadenes de la CCMA		6,0 punts	
	Cadenes locals de Catalunya / Espanya		3,0 punts	
	Cadenes internacionals (qualsevol cadena de qualsevol país)		3,0 punts	
CTV*	HBBTV (Lineal amb capa digital) Ad replacement TV3, Atresplayer i Mediaset 20"			8,0 punts
	Plataformes d'streaming OTT (3Cat, Prime, Netflix, DAZN, Atresplayer, Mitele, Rakuten, etc)			8,0 punts
	IPTV Movistar (addressable) 20"			8,0 punts
	Connected TV (Televisió connectada) programàtica - Espanya			5,0 punts
	Connected TV (Televisió connectada) programàtica - França			5,0 punts
	Connected TV (Televisió connectada) programàtica - Alemanya			5,0 punts
Total puntuació possible				95,0 punts

Mitjà imprès	Suports	Descompte mínim (%)
Generalistes	Publicacions del Grup Segre	5,0 punts
	Publicacions del grup Prisa	5,0 punts
	Publicacions del grup Vocento	5,0 punts
	Heraldo de Aragón i publicacions del grup Henneo	5,0 punts
	Diario de Navarra i publicacions del grup La Información	5,0 punts
	Publicacions del grup Godó	5,0 punts
	Publicacions del grup Prensa Ibérica	5,0 punts
	Altres mitjans impresos de Catalunya	3,0 punts
	Altres mitjans impresos de la resta de l'estat	3,0 punts
Especialitzats	Publicacions del Grup SOM	4,0 punts
	Publicacions de Motorpress Ibérica	4,0 punts
	Viajes National Geographic	4,0 punts
	Altres mitjans impresos d'oci i viatges	3,0 punts
	Punto Mice	3,0 punts
	Altres mitjans impresos especialitzats en el sector del turisme	3,0 punts
	Mitjans impresos especialitzats en golf	3,0 punts
	Mitjans impresos especialitzats en ciclisme	3,0 punts
	Mitjans impresos especialitzats en la resta d'esports	3,0 punts
	Mitjans impresos especialitzats en enogastronomia	3,0 punts
	Mitjans impresos especialitzats en cultura	3,0 punts
Resta de mitjans impresos especialitzats	3,0 punts	
Internacionals	Vojo Magazine	4,0 punts
	Altres mitjans impresos de tota la resta (qualsevol suport de qualsevol país)	3,0 punts
Total puntuació possible		87,0 punts

Mitjà ràdio	Suports	Descompte mínim (%)
Ràdio	RAC1 i RAC105	12,0 punts
	Emissores de la CCMA	10,0 punts
	Emissores del grup Flaix	6,0 punts
	Emissores del grup PRISA	6,0 punts
	Emissores del grup Cope	6,0 punts
	Emissores del grup Atresmedia	6,0 punts
	Emissores d'EITB	6,0 punts
	Resta d'emissores de Catalunya / Espanya	3,0 punts
	Cadenes internacionals (qualsevol emissora de qualsevol país)	3,0 punts
Total puntuació possible		58,0 punts

Mitjà exterior	Suports	Descompte mínim (%)
Mitjà exterior	Oppis Catalunya/Espanya	3,0 punts
	Autobusos Catalunya/Espanya	3,0 punts
	Tanques Catalunya/Espanya	3,0 punts
	Altres Catalunya/Espanya	3,0 punts
	Mitjà exterior internacional (qualsevol suport de qualsevol país)	3,0 punts
Total puntuació possible		15,0 punts

Càrrec d'agència	Suports	Oferta de càrrec d'agència màxim (%)	Puntuació
Mitjans	Mitjans digitals	5%	0,00 punts
		de 4,99 a 4,5%	de 0,016 fins a 0,80 punts proporcionals
		de 4,49% a 4%	de 0,816 fins a 1,60 punts proporcionals
		de 3,99 a 3,5%	de 1,616 fins a 2,40 punts proporcionals
		de 3,49% a 3%	de 2,416 fins a 3,20 punts proporcionals
		de 2,99 a 2,5%	de 3,216 fins a 4,00 punts proporcionals
		de 2,49 a 2%	de 4,016 fins a 4,80 punts proporcionals
		de 1,99 a 1,5%	de 4,816 fins a 5,60 punts proporcionals
		de 1,49 a 1%	de 5,616 fins a 6,40 punts proporcionals
		de 0,99 a 0,5%	de 6,416 fins a 7,20 punts proporcionals
	de 0,49 a 0%	de 7,216 fins a 8,00 punts proporcionals	
	Resta de mitjans	5%	0,00 punts
		de 4,99 a 4,5%	de 0,008 fins a 0,40 punts proporcionals
		de 4,49% a 4%	de 0,408 fins a 0,80 punts proporcionals
		de 3,99 a 3,5%	de 0,808 fins a 1,20 punts proporcionals
		de 3,49% a 3%	de 1,208 fins a 1,60 punts proporcionals
		de 2,99 a 2,5%	de 1,608 fins a 2,00 punts proporcionals
		de 2,49 a 2%	de 2,008 fins a 2,40 punts proporcionals
		de 1,99 a 1,5%	de 2,408 fins a 2,80 punts proporcionals
		de 1,49 a 1%	de 2,808 fins a 3,20 punts proporcionals
de 0,99 a 0,5%		de 3,208 fins a 3,60 punts proporcionals	
de 0,49 a 0%	de 3,608 fins a 4,00 punts proporcionals		
Total puntuació possible	Mitjans digitals		8,0 punts
	Resta de mitjans		4,0 punts
	Total		12,0 punts

La puntuació s'atorga de manera proporcional

Creativitat i producció		Tipus	Preu unitari per cada peça o per cada hora
Gràfic	Original	Peça gràfica (pàgina, 1/2 pàgina o qualsevol format)	1,0 punts
	Adaptació	Peça gràfica (pàgina, 1/2 pàgina o qualsevol format)	2,0 punts
Xarxes socials	Original	Post	1,0 punts
		Story o reel	1,0 punts
	Adaptació	Post	2,0 punts
		Story o reel	2,0 punts
Youtube, vídeo programàtic, connected TV o qualsevol xarxa de vídeo	Original	Vídeo fins 35"	1,0 punts
		Vídeo fins 30"	1,0 punts
	Adaptació	Vídeo fins 35"	2,0 punts
		Vídeo fins 30"	2,0 punts
Display en qualsevol mitjà o programàtic	Original	Peces display tipus 800-900x250,468x60,728-900x90,300x250-300,300x600,100-160x60	1,0 punts
		Amb rich media	1,0 punts
	Adaptació	Peces display tipus 800-900x250,468x60,728-900x90,300x250-300,300x600,100-160x60	2,0 punts
		Amb rich media	2,0 punts
Preu/hora per altres tipus de treballs		Creativitat	1,0 punts
		Adaptacions	1,0 punts
		Generació de contingut	2,0 punts
Total puntuació possible			25,0 punts

2. Experiència adicional de l'equip de treball fins a 15 punts

Es valorarà l'experiència adicional de l'equip que necessàriament s'haurà d'adscriure a l'execució del contracte identificant-se en l'oferta el nom i cognoms del/ la tècnic/a. Qualsevol canvi posterior d'aquest equip requerirà de la mateixa experiència professional i serà comunicat prèviament al Patronat per la seva conformitat.

Millores en l'equip humà (Lot 1)					
Equip humà	Director o cap de planificació	Planificador sènior 1	Planificador sènior 2	Personal adicional	punts màxims per concepte
	Punts per cada any				
(1) Anys d'experiència adicional (no sumar als anys d'experiència requerida, posar només els anys addicionals) treballant per a comptes del sector turístic	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts		3,0 punts
(2) Anys d'experiència adicional en planificació on/off per a comptes del sector turístic a França	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	3,0 punts
(3) Anys d'experiència en planificació on/off per a comptes del sector turístic al Regne Unit	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	3,0 punts
(3) Anys d'experiència en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Irlanda	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	3,0 punts
(3) Anys d'experiència en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Alemanya	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	3,0 punts
Total puntuació possible					15,00 punts

L'empresa haurà d'acreditar l'experiència adicional mitjançant un o diversos certificats d'execució de contracte emesos per l'òrgan contractant o per l'entitat per a la qual es va prestar el servei, en els quals constin l'import, les dates, l'objecte del contracte i la correcta execució. Alternativament, podrà presentar una declaració responsable que inclogui referències concretes —contracte, client i període d'execució—, si bé en aquest darrer cas serà necessària una posterior verificació per part de l'òrgan de contractació.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE 3

- Oferta econòmica fent ús del "Model d'oferta econòmica" detalla en l'Annex XI del present plec.
- Arxiu Excel que haurà de contenir exactament la mateixa oferta de l'arxiu PDF signat.
- Documentació justificativa de l'experiència adicional

PARÀMETRES PER DETERMINAR EL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX DE L'OFERTA EN EL SEU CONJUNT

Es considerarà una oferta econòmica amb valors anormals d'una empresa per a un mitjà (mitjà imprès, mitjans digitals, televisió, ràdio, mitjà exterior o mitjans propis del sector turístic) quan la seva proposta econòmica quedi un 60% o més per sota de la mitjana aritmètica de totes les ofertes.

L'oferta d'una empresa per a un mitjà serà la suma de totes les seves ofertes pels suports que integren aquest mitjà. Quan les ofertes siguin de descomptes serà el resultat d'aplicar aquests a 100, excepte en els mitjans digitals que serà el resultat de restar els descomptes d'1.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es procedirà a desglossar el mitjà afectat per detectar aquells suports concrets que presentin ofertes per sota del 80% de la mitjana. En aquests casos la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n fet una justificació mitjançant una carta signada pel mateix suport confirmant l'oferta, o bé mitjançant una carta signada per un client de l'/les empresa/es licitadora/es que acrediti haver realitzat campanyes amb els preus/descomptes proposats en l'oferta.

En el supòsit d'una sola empresa licitadora, si la Mesa detecta algun preu molt baix o algun descompte molt alt amb relació als preus/descomptes aplicats habitualment en els plans de mitjans de la Diputació de Tarragona, la Mesa de contractació pot requerir al licitador que els justifiqui amb els informes o documents que l'empresa consideri.

En qualsevol dels dos casos, l'/les empresa/es licitadora/es disposarà/an d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

CRITERIS ESPECÍFICS PER RESOLDRE ELS EMPATS DE LA PUNTUACIÓ FINAL:

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació dels diferents criteris, la preferència en l'adjudicació serà per a la que presenti l'oferta més econòmica, i si persisteix l'empat s'aplicaran els criteris socials següents (tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre):

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Documentació acreditativa dels criteris de desempat:

- Acreditació del % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- Acreditació del compliment mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Certificat d'inscripció en un registre d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- Certificació dels productes de comerç just.

ANNEX XV: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS – LOT 2
(SOBRE NÚM. 3)

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

1. Oferta econòmica fins a 682 punts

Valoració de les ofertes de preu màxim:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} * \text{Oferta Més Econòmica}}{\text{Oferta Valorada}}$$

Valoració de les ofertes de descompte mínim:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} * (1 - \text{Descompte Més Alt})}{(1 - \text{Descompte Que Es Puntua})}$$

Oferta de càrrec d'agència: s'estableix un càrrec d'agència màxim del 5% i una ponderació esglaonada per a la valoració de les ofertes de cadascun dels mitjans, que queden recollits en el detall de la puntuació.

La consecució de punts de cadascuna de les caselles és individual. Les caselles són independents i la puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per a cadascuna de les caselles. S'aplica una fórmula a cada casella per tal que l'empresa que faci l'oferta més avantatjosa en aquella casella rebi la totalitat de punts possibles i la resta d'empreses rebin els punts proporcionals.

El Model d'oferta econòmica no pot recollir la totalitat de mitjans i suports disponibles al mercat, sinó que inclou únicament aquells que es consideren més susceptibles de ser utilitzats. La presència d'un suport o format en aquest model no és vinculant a l'hora de planificar les campanyes.

Per tal de donar cobertura a suports o formats no inclosos inicialment —ja sigui per la seva aparició posterior a la redacció dels Plecs o per la seva naturalesa menys habitual—, el model incorpora caselles específiques de descompte per grups de suports.

S'hauran d'omplir totes les caselles habilitades per aquest fi amb preus i descomptes (%) unitaris, amb xifres d'un màxim de dos decimals -excepte per les ofertes de CPV i CPC on poden contenir un màxim de tres decimals- i sense contenir fórmules.

La presència d'un mitjà, suport o format en aquest model no implica la posterior contractació d'aquests.

A causa de la complexitat i la constant evolució d'aquest sector, si algun dels mitjans, suports o formats detallats en el Model d'oferta econòmica no existeix o no es comercialitza, les empreses poden comunicar-ho mitjançant la plataforma del perfil del contractant a fi que aquesta casella no es tingui en compte a l'hora de valorar.

Les caselles habilitades per omplir que restin buides seran **motiu d'exclusió** de la licitació.

Les caselles habilitades per ofertes de descompte mínim que continguin un zero (0%) o un valor negatiu, no generaran cap punt. Les caselles amb format diferent del demanat al model (percentatge en comptes de preu o viceversa) obtindran zero punts de manera automàtica.

L'oferta de cada casella ha de ser la xifra final abans d'IVA. És a dir, que totes les ofertes de les caselles, sigui quina sigui la seva modalitat, han d'incloure tots els descomptes i tots els càrrecs (inclòs el càrrec d'agència) en una sola xifra final.



A banda és necessari detallar el % de càrrec d'agència per a cada mitjà, encara que ja estigui aplicat a les xifres de cadascuna de les caselles, ja que també es puntuarà. Per a aquesta oferta s'estableix un màxim del 5%.

Les caselles habilitades per omplir el càrrec d'agència que continguin una xifra superior seran **motiu d'exclusió** de la licitació. Les caselles habilitades per omplir el càrrec d'agència que continguin el mateix càrrec d'agència màxim establert obtindran zero punts de manera automàtica.

També caldrà especificar separatament el percentatge d'IVA per a cada mitjà, omplint la casella corresponent

Modalitats de les ofertes

- **Caselles amb descompte:** el descompte que es demana és el descompte mínim que s'aplicarà sobre les **tarifes vigents publicades per cada mitjà en el moment d'aprovar la campanya** sens perjudici de poder millorar el descompte ofert. Durant la durada del contracte, en cap cas l'empresa adjudicatària podrà presentar ofertes amb descomptes inferiors als oferts en aquest procediment. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'aplicar qualsevol descompte estacional o baixada de tarifa publicada vigent, sigui o no puntual, que puguin oferir els mitjans de comunicació i que impliqui una condició més avantatjosa.

El descompte serà extensible a tots els formats, edicions, ubicacions, horaris o dies d'emissió, llevat que estigui especificat en el Model d'oferta econòmica. En el cas dels mitjans digitals, serà extensible a les xarxes socials i *apps* pròpies dels suports. En el cas dels mitjans impresos, serà extensible a les versions digitals i als perfils propis en les xarxes socials. En el cas de ràdio, serà extensible als *podcasts*, a les versions digitals de les emissores i als perfils propis en les xarxes socials. Quan es parla de contingut, en qualsevol mitjà, es refereix a contingut publicitari redactat de manera que queda integrat en el suport.

- **Caselles amb preu:** els preus que es demanen són els preus màxims que s'aplicaran durant la durada del contracte sens perjudici de poder millorar-los. Durant la durada del contracte, en cap cas l'empresa adjudicatària podrà presentar ofertes amb preus superiors als oferts en aquest procediment. L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'aplicar qualsevol descompte estacional o baixada de tarifa publicada vigent, sigui o no puntual, que puguin oferir els mitjans de comunicació i que impliqui una condició més avantatjosa. Depenent del mitjà i suport al qual fan referència i, tal com s'especifica al Model d'oferta econòmica, els preus demanats poden ser:
 - **Cost per Gross Rating Point (C/GRP) en €.** Preu màxim per cada punt de *rating*. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat del mitjà televisió. Veure oferta econòmica.
 - **Cost Per Mil impressions (CPM) en €.** Preu màxim per cada mil impactes amb visibilitat segons estàndards de la IAB (*Interactive Advertising Bureau*). Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat de mitjans digitals i en el de televisió. Veure oferta econòmica.
 - **Cost Per Clic (CPC) en €.** Preu màxim per cada clic. Un clic compta quan l'internauta clica a l'anunci. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat de mitjans digitals. Veure oferta econòmica.
 - **Cost Per Visionat (CPV) en €.** Preu màxim per cada visionat. Un visionat compta a partir d'un nombre determinat de segons vistos, depenent de com comercialitzi cadascun dels suports que deixen contractar CPV. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclòs el càrrec d'agència. Es demana en l'apartat de mitjans digitals. Veure oferta econòmica.
 - **Caselles amb càrrec d'agència:** es demanen els càrrecs d'agència a partir d'uns màxims detallats al Model d'oferta econòmica. Es demanen en un quadre específic, segons cada Lot. La xifra ha de ser un percentatge amb un màxim de dos digitals.

Distribució de la puntuació

Companyes aèries, Touroperadors, Agències de viatge i Agències de viatge online										
Companies	Tipologia	Àmbit habitual de les campanyes	CPM màxim				Descompte mínim (%)			
			WEB / APP / BLOG	SOCIAL MEDIA	NEWSLETTER	PRINT	TRADE	OOH		
Ryanair	Aerolínia	Multimercat	6,0 punts	6,0 punts	4,0 punts	5,0 punts	4,0 punts	2,0 punts	2,0 punts	1,0 punts
Jet2.com i Jet2holidays	Aerolínia i TTOO/OTA	Regne Unit	4,5 punts	4,5 punts	6,0 punts	4,0 punts	4,0 punts	4,0 punts	2,0 punts	1,0 punts
TUI UK & Ireland	Aerolínia i TTOO/OTA	Regne Unit + Rep. d'Irlanda	5,5 punts	4,5 punts	4,5 punts	4,5 punts	2,5 punts	2,0 punts	1,0 punts	2,0 punts
TUI Nederland	Aerolínia i TTOO/OTA	Bèlgica + Països Baixos	5,5 punts	4,5 punts	4,5 punts	4,5 punts	2,5 punts	2,0 punts	1,0 punts	2,0 punts
TUI Deutschland	Aerolínia i TTOO/OTA	Alemanya	5,5 punts	4,5 punts	4,5 punts	4,5 punts	2,5 punts	2,0 punts	1,0 punts	2,0 punts
Vueling	Aerolínia	Espanya, França	5,0 punts	5,0 punts	3,5 punts	4,0 punts	3,0 punts	1,0 punts	2,0 punts	3,0 punts
Air Nostrum	Aerolínia	Espanya	6,0 punts	4,5 punts	5,0 punts	2,0 punts	2,0 punts	2,0 punts	2,0 punts	1,0 punts
EasyJet	Aerolínia	Multimercat	5,5 punts	4,0 punts	3,5 punts	5,0 punts	4,0 punts	1,0 punts	1,0 punts	0,5 punts
EasyJet Holidays	OTA	Multimercat	5,0 punts	4,0 punts	5,0 punts	4,0 punts	4,0 punts	1,0 punts	1,0 punts	0,5 punts
HolidayCheck	OTA	Alemanya	5,5 punts	5,5 punts	4,0 punts	4,0 punts	4,0 punts	4,0 punts	4,0 punts	1,0 punts
Expedia Group	OTA	Multimercat	6,0 punts	6,0 punts	4,0 punts	4,0 punts	3,0 punts	1,0 punts		
DERTOUR Deutschland Gmb	TTOO/OTA	Alemanya	5,5 punts	5,0 punts	4,5 punts	4,5 punts	2,0 punts	1,0 punts	1,0 punts	0,5 punts
DER Touristik CZ a.s.	TTOO/OTA	Rep. Txeca	5,5 punts	5,0 punts	4,5 punts	4,5 punts	2,0 punts	1,0 punts	1,0 punts	0,5 punts
Ferien Touristik GmbH + Coral Touristik GmbH	TTOO/OTA	Alemanya	4,5 punts	4,5 punts	4,0 punts	4,0 punts	2,5 punts	1,0 punts	1,0 punts	1,0 punts
Coral Travel Poland Sp. z o.o	TTOO/OTA	Polònia	4,5 punts	2,5 punts	4,0 punts	4,0 punts		2,0 punts	2,00	1,0 punts
NOWA ITAKA Sp. z o.o.	TTOO/OTA	Polònia	4,5 punts	2,5 punts	4,0 punts	4,0 punts		2,0 punts	2,00	1,0 punts
RAINBOW TOURS S.A.	TTOO/OTA	Polònia	4,5 punts	2,5 punts	4,0 punts	4,0 punts		2,0 punts	2,00	1,0 punts
Travel Solutions	TTOO/OTA	Regne Unit	4,5 punts	2,5 punts	4,0 punts	4,0 punts		2,0 punts	2,00	1,0 punts
Air Arabia Maroc	Aerolínia	Marroc	4,5 punts	3,0 punts	4,0 punts	4,0 punts		2,0 punts		1,0 punts
PLAY	Aerolínia	Islàndia	4,0 punts	3,0 punts	4,0 punts	4,0 punts		2,0 punts		1,0 punts
Transavia	Aerolínia	Països Baixos	4,0 punts	3,0 punts	4,0 punts	4,0 punts		2,0 punts		1,0 punts
Transavia	Aerolínia	França	5,0 punts	3,5 punts	4,5 punts	4,5 punts		2,0 punts		1,0 punts
Volotea	Aerolínia	Multimercat	5,0 punts	3,5 punts	4,5 punts	4,5 punts		2,0 punts		1,0 punts
Wizz Air	Aerolínia	Multimercat	5,0 punts	3,5 punts	4,5 punts	4,5 punts		2,0 punts		1,0 punts
Booking Holdings	OTA	Multimercat	4,0 punts	2,5 punts	3,5 punts	4,0 punts		1,0 punts		
Skyscanner	OTA	Multimercat	4,0 punts	2,5 punts	3,5 punts	4,0 punts				
Holiday Pirates	OTA	Multimercat	4,0 punts	2,5 punts	3,5 punts	4,0 punts				
eDreams Odigeo	OTA	Multimercat	4,0 punts	2,5 punts	3,5 punts	4,0 punts				
Tripadvisor	OTA	Multimercat	4,0 punts	2,5 punts	3,5 punts	4,0 punts				
Trivago	OTA	Multimercat	4,0 punts	2,5 punts	3,5 punts	4,0 punts				
loveholidays	OTA	Regne Unit i Irlanda	4,0 punts	2,5 punts	3,5 punts	4,0 punts				
On the Beach	OTA	Regne Unit	4,0 punts	2,5 punts	3,5 punts	4,0 punts				
Restes de Comanyes aèries, Touroperadors, Agències de viatge i Agències de viatge online (descompte genèric sobre tarifes)										3,0 punts
Total puntuació possible										670,0 punts

Càrrec d'agència	Suports	Oferta de càrrec d'agència màxim (%)	Puntuació
12 punts		8%	0,00 punts
Mitjans	Aerolínieus, Touroperadors, Agències de viatges i Agències de viatges online	de 7,99 a 7,5%	de 0,015 fins a 0,75 punts proporcionals
		de 7,49% a 7%	de 0,765 fins a 1,50 punts proporcionals
		de 6,99 a 6,5%	de 1,515 fins a 2,25 punts proporcionals
		de 6,49% a 6%	de 2,265 fins a 3,00 punts proporcionals
		de 5,99 a 5,5%	de 3,015 fins a 3,75 punts proporcionals
		de 5,49 a 5%	de 3,765 fins a 4,50 punts proporcionals
		de 4,99 a 4,5%	de 4,515 fins a 5,25 punts proporcionals
		de 4,49% a 4%	de 5,265 fins a 6,00 punts proporcionals
		de 3,99 a 3,5%	de 6,015 fins a 6,75 punts proporcionals
		de 3,49% a 3%	de 6,765 fins a 7,50 punts proporcionals
		de 2,99 a 2,5%	de 7,515 fins a 8,25 punts proporcionals
		de 2,49 a 2%	de 8,265 fins a 9,00 punts proporcionals
		de 1,99 a 1,5%	de 9,015 fins a 9,75 punts proporcionals
		de 1,49 a 1%	de 9,765 fins a 10,50 punts proporcionals
		de 0,99 a 0,5%	de 10,515 fins a 11,25 punts proporcionals
de 0,49 a 0%	de 11,265 fins a 12,00 punts proporcionals		
Total puntuació possible			12,0 punts

La puntuació s'atorga de manera proporcional

2. Experiència addicional de l'equip de treball fins a 18 punts

Es valorarà l'experiència addicional de l'equip que necessàriament s'haurà d'adscriure a l'execució del contracte identificant-se en l'oferta el nom i cognoms del/ la tècnic/a. Qualsevol canvi posterior d'aquest equip requerirà de la mateixa experiència professional i serà comunicat prèviament al Patronat per la seva conformitat.

Millores en l'equip humà (Lot 2)						
Equip humà		Director o cap de planificació	Planificador sènior 1	Planificador sènior 2	Personal addicional	màxim per concepte
		Punts per cada any				
(1) Anys d'experiència addicional (no sumar als anys d'experiència requerida, posar només els anys addicionals) treballant per a comptes del sector turístic		0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts		3,0 punts
(2) Experiència addicional en planificació on/off en mercats principals (no sumar a l'experiència requerida) per a comptes del sector turístic	Anys addicionals en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Regne Unit	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	3,0 punts
	Anys addicionals en planificació on/off per a comptes del sector turístic al França	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	3,0 punts
	Anys addicionals en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Irlanda	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	3,0 punts
	Anys addicionals en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Alemanya	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	0,50 punts	3,0 punts
(3) Experiència en planificació on/off per a comptes del sector turístic en altres mercats internacionals	Anys en planificació on/off per a comptes del sector turístic als Països Baixos	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts	1,2 punts
	Anys en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Bèlgica	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts	0,30 punts	1,2 punts
	Anys en planificació on/off per a comptes del sector turístic a Polònia	0,15 punts	0,15 punts	0,15 punts	0,15 punts	0,6 punts
Total puntuació possible						18,00 punts

L'empresa haurà d'acreditar l'experiència addicional mitjançant un o diversos certificats d'execució de contracte emesos per l'òrgan contractant o per l'entitat per a la qual es va prestar el servei, en els quals constin l'import, les dates, l'objecte del contracte i la correcta execució. Alternativament, podrà presentar una declaració responsable que inclogui referències concretes —contracte, client i període d'execució—, si bé en aquest darrer cas serà necessària una posterior verificació per part de l'òrgan de contractació.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE 3

- Oferta econòmica fent ús del "Model d'oferta econòmica" detalla en l'Annex XI del present plec.
- Arxiu Excel que haurà de contenir exactament la mateixa oferta de l'arxiu PDF signat.
- Documentació justificativa de l'experiència addicional.

PARÀMETRES PER DETERMINAR EL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX DE L'OFERTA EN EL SEU CONJUNT

Es considerarà una oferta econòmica amb valors anormals d'una empresa per a un mitjà (mitjà imprès, mitjans digitals, televisió, ràdio, mitjà exterior o mitjans propis del sector turístic) quan la seva proposta econòmica quedi un 60% o més per sota de la mitjana aritmètica de totes les ofertes.

L'oferta d'una empresa per a un mitjà serà la suma de totes les seves ofertes pels suports que integren aquest mitjà. Quan les ofertes siguin de descomptes serà el resultat d'aplicar aquests a 100, excepte en els mitjans digitals que serà el resultat de restar els descomptes d'1.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es procedirà a desglossar el mitjà afectat per detectar aquells suports concrets que presentin ofertes per sota del 80% de la mitjana. En aquests casos la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n fet una justificació mitjançant una carta signada pel mateix suport confirmant l'oferta, o bé mitjançant una carta signada per un client de l'/les empresa/es licitadora/es que acrediti haver realitzat campanyes amb els preus/descomptes proposats en l'oferta.

En el supòsit d'una sola empresa licitadora, si la Mesa detecta algun preu molt baix o algun descompte molt alt amb relació als preus/descomptes aplicats habitualment en els plans de mitjans de la Diputació de Tarragona, la Mesa de contractació pot requerir al licitador que els justifiqui amb els informes o documents que l'empresa consideri.

En qualsevol dels dos casos, l'/les empresa/es licitadora/es disposarà/an d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

CRITERIS ESPECÍFICS PER RESOLDRE ELS EMPATS DE LA PUNTUACIÓ FINAL:

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació dels diferents criteris, la preferència en l'adjudicació serà per a la que presenti l'oferta més econòmica, i si persisteix l'empat s'aplicaran els criteris socials següents (tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre):

2. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Documentació acreditativa dels criteris de desempat:

- Acreditació del % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- Acreditació del compliment mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Certificat d'inscripció en un registre d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- Certificació dels productes de comerç just.

ANNEX XVI: CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP.

- Social i/o ètic: Veure la clàusula 3.2
- Mediambientals: Veure la clàusula 3.2.
- Protecció de dades de caràcter personals: Veure la clàusula 3.2

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

- Causa de resolució del contracte.
- Infracció greu a l'efecte d'imposició de penalitats (les generals previstes a la LCSP)

Altres

- Serà obligatori acreditar el pagament efectiu a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, en un termini màxim de 30 dies a comptar des del pagament efectuat per l'Administració

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

- Causa de resolució del contracte.
- Infracció greu a l'efecte d'imposició de penalitats

ANNEX XVII: PENALITATS

Serà causa de penalització les següents causes:

- a) El retard en el pagament als subcontractistes o proveïdors per un termini superior a 30 dies naturals des de la data de recepció del pagament efectuat per l'òrgan de contractació, llevat que en el contracte privat entre les parts s'hagi establert un termini inferior.
- b) La manca d'acreditació documental del pagament efectiu als subcontractistes quan sigui requerida per l'òrgan de contractació.
- c) La negativa o demora injustificada a facilitar la informació necessària per a la comprovació del compliment d'aquesta obligació.

L'import de la penalització serà d'un 0,60€ per cada 1.000€ del preu de l'encàrrec facturat.

Procediment

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitzacions s'han de fer efectives mitjançant descomptes en l'abonament de les corresponents factures abans d'IVA del contracte. Quan s'hagin de fer efectives sobre la garantia, l'empresa contractista està obligada a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalització.

Aquestes penalitzacions tenen un caràcter no indemnitzador.

ANNEX XVIII: OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Es consideren obligacions essencials del contracte:

- (X) Compromís d'adscripció de mitjans (article 76.2 LCSP)
- (X) Condicions especials d'execució del contracte (article 202 LCSP)
- (X) Criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 LCSP)
- (X) Compliment del règim de pagaments als subcontractistes o subministradors establert (article 217.1 LCSP)
- (X) (Altres): Totes les relatives a l'execució del contracte detallades al Plec de prescripcions tècniques i a la memòria justificativa d'aquest contracte.

ANNEX XIX: MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

Circumstàncies i abast

Aquest contracte es podrà modificar en cas que les necessitats de comunicació augmentin respecte a les previstes inicialment durant la vigència del contracte com ara nous suports, esdeveniments o projectes puntuals.

La modificació serà com a màxim un 20% del preu inicial del contracte.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Procediment

Les modificacions del contracte s'han d'aprovar per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte.

La proposta ha de ser justificada i ha de concretar les necessitats a cobrir i la disponibilitat pressupostària.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. Això no obstant, abans de modificar el contracte se li ha de donar audiència, per un termini de tres dies, perquè formuli les consideracions que consideri convenients.

La modificació del contracte comporta la revisió de la fiança i s'ha de formalitzar en un document administratiu.

ANNEX XX: CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL

Són causes de resolució del contracte:

- La manca de pagament dels salaris dels treballadors.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- Les queixes justificades i reiterades referents a la mala prestació del servei.
- L'incompliment reiterat del servei en les condicions estipulades en el contracte o la reiterada deficiència en la realització dels treballs.
- L'incompliment de qualsevol altra obligació essencial del contracte

ANNEX XXI: DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O NO FORMALITZAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

En el cas que de conformitat amb el disposat en l'article 152 LCSP, l'òrgan de contractació decidís, per motius d'interès públic, no adjudicar o celebrar el contracte o desistís del procediment, amb anterioritat a l'adjudicació, la Diputació compensarà als candidats o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut, prèvia justificació detallada i acreditada dels mateixos, fins un màxim de 150,00 €.

ANNEX XXII: COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

President: El diputat delegat de Serveis Generals i Instal·lacions Corporatives.

Vocals: El Sr. Alberto J. Arnau Esteller, secretari de l'OA Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, com a titular; el Sr. Josep M. Sabaté Vidal, el secretari general, com a suplent, i la Sra. Maite Velayos Esplugas, secretària accidental, com a segona suplent.

El Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general, com a titular; la Sra. Iolanda Guimerà Melich, viceinterventora, com a suplent; la Sra. Sandra Andreu Febas, interventora accidental, com a segona suplent; i el Sr. Amadeu Marsà Sandiumenge, interventor accidental, com a tercer suplent.

El Sr Octavi Bono Gispert, Cap de l'Organisme Autònom Patronat de Turisme com a titular i la Sra. Carme Salvado Giralto, responsable d'unitat d'administració Turisme Costa Daurada, com a suplent.

La Sra. Marisa Isaac Juárez, cap de servei de Contractació i Expropiacions, com a titular; i la Sra. , Concepcion Fernández-Montes Catalina, tècnica de contractació, com a primera suplent, i la Sra. Elisabeth Cabré Solé, tècnica de contractació, com a segona suplent.

Secretària: Una tècnica de la Unitat de Contractació i Expropiacions

ANNEX XXIII: CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per la Diputació de Tarragona en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Tractament de dades: Contractació
Responsable del tractament: Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003, Tarragona Telèfon 977 296 600/ Seu electrònica: https://seuelectronica.dipta.cat Delegat de protecció de dades: Passeig de Sant Antoni, núm. 100.- 43003, Tarragona Telèfon 977 296603 Adreça electrònica: DPD@dipta.cat
Finalitat del tractament: Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
Legitimació del tractament: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades: De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats i publicacions en Perfil del contractant i Portal de Transparència
Termini de conservació de les dades: De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de la Diputació de Tarragona
Drets de les persones interessades: La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
Dret a presentar reclamació: Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (APDCAT)
Obligatorietat: Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent
Decisions automatitzades: No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament