

DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ

INFORME JUSTIFICATIU DE CONTRACTACIO DEL SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ DE CONTENIDORS DE CÀRREGA POSTERIOR DE MOGODA SERVEIS SAM

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present és la contractació dels serveis de neteja i desinfecció dels contenidors de recollida selectiva de residus urbans (resta, envasos, residus orgànics i biològics) en el terme municipal de Santa Perpètua de Mogoda. El servei inclou la neteja i desinfecció dels contenidors.

A efectes d'adjudicació aquest contracte és d'un sol lot.

El codi CPV que correspon de és el següent:

90918000-5 Serveis de neteja de cubells d'escombraries

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

És necessari impulsar l'expedient de contractació d'aquest servei, ja que actualment el municipi de Santa Perpètua de Mogoda, disposa d'un total de:

Contenidors envasos de 1100 Litres = 301 Unitats
Contenidors de resta de 1100 Litres = 212 Unitats
Contenidors d'orgànic de 600/1100 Litres = 96 Unitats
Cubs d'orgànic 360 Litres = 67 Unitats
Cubs biològics de 120 Litres = 151 Unitats

Mogoda Serveis SAM no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients ni suficients per realitzar aquest servei, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

La neteja i desinfecció periòdica dels contenidors és una mesura essencial per a:

- Prevenir riscos sanitaris, evitant la proliferació de bacteris, fongs i insectes.
- Millorar la imatge urbana i percepció de l'entorn per part de la ciutadania.
- Complir amb la normativa vigent en matèria de salut pública i gestió de residus.
- Prolongar la vida útil dels contenidors, reduint la seva deterioració per residus corrosius o acumulació de matèria orgànica.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb els llindars establerts per l'article 20 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte de serveis amb valor estimat inferior al llindar aplicable.

En l'elaboració prèvia de les especificacions tècniques o documents preparatoris no s'han fet consultes preliminars.

En la preparació del procediment de licitació no s'ha realitzar consultes prèvies amb tercers (experts independents, col·legis professionals).

L'estalvi que la contractació comporta serà la possible baixa a l'import de licitació de les empreses que concursin.

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en criteris objectius, exposats en el punt 10 del present plec.

Les ofertes s'avaluaran conforme la següents criteris:

1. Preu: 100% (preu més baix conforme a la qualitat tècnica exigida).

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la major puntuació conforme a aquests criteris.

4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

La justificació de la no divisió per lots es basa en l'article 99.3.b) de la LCSP, ja que es tracta d'un únic servei compacte, la localització del qual en dificulta l'execució des de punt de vista tècnic.

No es considera viable la divisió per zones, designant cada zona un lot, ja que el vehicle que fa la neteja de contenidors (contractista) ha de fer el servei darrera del vehicle de Mogoda Serveis SAM, que fa el buidat dels contenidors. Les rutes de recollida de residus, i per tant de neteja de contenidors, varien en funció de les fraccions de residus que es recullen.

Per tot l'anterior, les prestacions objecte del contracte no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i sense perjudicar la correcta assignació dels recursos a la finalitat requerida i, en conseqüència, es justifica la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

L'import estimat del servei es calcularà sobre la base del nombre de contenidors a tractar, freqüència requerida i preus de mercat. Es preveu un pressupost aproximat anual de 19.501,46€, amb càrrec a la partida pressupostària 62218.

L'import anual de referència s'ha calculat a partir del cost del servei corresponent a l'exercici 2025, actualitzat mitjançant un increment del 3% conforme a l'evolució prevista de l'índex de preus del sector serveis (divisió 81 CNAE).

El pressupost base de licitació és de 19.501,46 €, IVA exclòs, desglossat de la manera següent:

CONCEPTE	IMPORT
Pressupost base anual	21.091,12€
IVA (10%)	2.109,11€
Pressupost base, IVA inclòs	23.200,24€

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Mogoda Serveis SAM no resta obligat a exhaurir l'esmentat import, un cop finalitzat el contracte, les factures podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment aprovada.

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

La despesa corresponent anirà a càrrec de la següent partida 62218.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El contracte té una durada inicial de dos anys, a comptar des de l'endemà de la formalització del document contractual.

El contracte preveu fins a dues pròrroques d'un any de durada cadascuna.

Quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüències d'incidències resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte originari és prorrogarà fins un període màxim de 4 mesos, sense modificar les restant condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions (20%) i pròrroques (24 mesos), i la prorroga excepcional (4 mesos) en virtut del principi de continuïtat, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit. Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat. En el present expedient el valor estimat del contracte és el següent:

CONCEPTES	IMPORT (IVA exclòs)
Valor estimat 2 anys	42.182,25€
Possibles pròrroques (2 d'un any)	42.182,25€
Modificació 20%	4.218,22€
Prorroga 4 mesos	7.030,37€
Total del valor estimat	95.613,10€

9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

La solvència tècnica i professional exigida s'ha d'acreditar mitjançant el compliment de la condició de solvència tècnica següent:

Condició de solvència tècnica i professional única:

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa que correspon a l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional única:

Una relació dels principals serveis efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional única

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 21.091,12€ IVA exclòs.

La solvència econòmica i financera exigida s'ha d'acreditar mitjançant el compliment de la condició de solvència següent:

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 31.636,68€

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats y dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està adscrit, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de facilitar les referències sol·licitades, se les autoritzarà l'acreditació per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

10. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte i a respectiva puntuació són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 100 punts

- Amb els preus unitaris de la proposta efectuada per cada licitador, es calcularà l'import total que resultarà de la multiplicació de cada preu unitari pel total de contenidors, neteges i/o despeses que li siguin d'aplicació.

11. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte s'exigeix garantia definitiva del 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs).

No s'exigeix garantia provisional.

12. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

12.1 Obligacions de l'adjudicatari

A) Obligacions generals

a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre Mogoda Serveis SAM i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.

b) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de Mogoda Serveis SAM, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.

c) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti de Mogoda Serveis SAM a través dels responsables tècnics.

d) Comunicar per escrit a la Unitat de Contractació i Compres de Mogoda Serveis SAM qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.

e) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en el plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vist-i-plau de Mogoda Serveis SAM.

g) Complir amb l'horari de servei acordat entre l'adjudicatari i Mogoda Serveis SAM.

h) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

i) L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar tant als empleats com als béns municipals quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei i qualitat dels materials. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000€ per sinistre o víctima, què haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a Mogoda Serveis SAM una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada.

Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.

Serà responsable civil i administrativament, davant de Mogoda Serveis SAM per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats

j) Serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

k) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

B) Obligacions essencials:

a) En el supòsit que hi hagi cessió de dades, l'adjudicatari haurà de presentar declaració indicant on estan ubicats els servidors.

b) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.

c) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a Mogoda Serveis SAM de Santa Perpètua de Mogoda.

12.2 DRETS I OBLIGACIONS DE MOGODA SERVEIS SAM

A) Drets de Mogoda Serveis SAM

Mogoda Serveis SAM te les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.
- g) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

B) Mogoda Serveis SAM s'obliga a:

a) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de Mogoda Serveis SAM o altres administracions sempre que es consideri oportú.

b) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei contractat.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- L'empresa adjudicatària ha de fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar, s'ha de fer càrrec i responsabilitzar de la retirada i el reciclatge de l'embalatge dels productes subministrats, així com altres mesures que siguin adient a l'objecte del contracte.
- Resta obligada a contractar una pòlissa de responsabilitat civil amb les cobertures assenyalades a l'apartat 11 del present informe
- Les millores ofertades com a criteris d'adjudicació.
- L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de

les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

14. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que es preveu a l'art. 204 de la LCSP, el present contracte podrà modificar-se, si Mogoda Serveis SAM ho estima oportú, fins a un màxim del 20% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) corresponent a l'any inicial del contracte.

El procediment a seguir és el que s'estableix a l'article 207 de la LCSP.

No s'entendrà que hi ha modificació del contracte, si l'increment de l'import no es superior al 10% del pressupost base de licitació.

15. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

16. RÈGIM DE PAGAMENT

Els pagaments es realitzaran mensualment un cop s'hagi realitzat el subministrament correctament i s'hagi emès i validat la factura corresponent.

17. RÈGIM DE PENALITATS

17.1. Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

A). Incompliments molt greus:

- 1) L' incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L' incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del subministrament sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de Mogoda Serveis SAM, relatives a l'execució del contracte.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- 8) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes greus.
- 10) No complir amb els compromisos de pagament amb els subcontractistes.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els empleats/des municipals o usuaris.
- 2) L' incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- 3) Incompliment d'acords o decisions de Mogoda Serveis SAM sobre variacions de

detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.

- 4) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el Plec de condicions administratives i tècniques.
- 5) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 6) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 7) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- 8) Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei
- 9) Facturació incorrecta.
- 10) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C). Tindran caràcter d' incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

17.2. Penalitats.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

18. TERMINI DE GARANTIA

Es fixa un termini de garantia d'un mes a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

20. SUBCONTRACTACIÓ

Només s'admet la subcontractació.

21. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Un total de 600.000.-€ tal com s'indica a l'apartat 12.1.A) i) del present informe.

22. LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

Municipi de Santa Perpètua de Mogoda.

23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que el tècnic/a municipal responsable del contracte és la Sra. Verònica Martínez i ocupa actualment el lloc de treball de Cap de la Unitat de Contractació i Compres.

Les funcions del responsable del contracte seran:

Comprovació de la correcta execució del contracte:

- Instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Interpretació del contracte (que no suposi l'exercici de potestats públiques en cas de la seva externalització)
- Control dels terminis d'execució.
- Comprovació de la subcontractació.
- Comprovació de l'aplicació de les clàusules socials i ambientals establertes en el plec.
- Comprovació dels requisits concrets de execució exigits i aquells que, si escau hagués presentat el contractista en la seva oferta.
- Comprovació de la correcta aplicació de l'oferta presentada i que aquesta es plasmi en l'execució.

Òrgan de suport a l'òrgan de contractació en la execució indirecta:

- Proposar supòsits de modificació del contracte dins els límits legalment establerts que se circumscriuen a l'interès general.
- Vigilància de les funcions que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació, realitzant informes previs perquè aquest adopti les mesures oportunes.
- Control dels requisits de transparència
- Revisió de la facturació, proposa la realització de pagaments parcials, proposició de la pròrroga del contracte, control de les obligacions socials del contractista, vigilància del compliment d'obligacions amb la seguretat social, impagaments ...
- Informar sobre la garantia del contracte.
- Proposta d'Indemnitzacions i sancions com a conseqüència de demores en l'execució o qualsevol altre incompliment contractual previst.
- Suport a la persona encarregada de vetllar en defensa de l'interès general en el cas de la concessió d'obra pública o concessió de serveis, de tal manera que els seus informes també serveixin d'instrument per a verificar el compliment de les obligacions del concessionari i especialment pel que fa a la qualitat en la prestació del servei o de l'obra.
- Remissió de totes les incidències durant l'execució contractual la òrgan de contractació perquè aquest les remeti en temps i forma al Tribunal de Comptes o a l'Òrgan de Control Extern.

24. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base preus unitaris

25. TERMINI DE RECEPCIÓ DEL LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

26. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No procedeix la subrogació de personal.

13. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

23.-COMPROVACIONS EN EL MOMENT DE LA RECEPCIÓ DE LA QUALITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Mogoda Serveis SAM de Santa Perpètua de Mogoda es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.