

ANUNCI DE LICITACIÓ

El Consorci del Transport Públic de l'àrea de Girona, Autoritat Territorial de Mobilitat (ATMG) fa pública la licitació d'un contracte de serveis, mitjançant procediment obert i tramitació urgent, amb les dades següents:

1. Entitat adjudicadora

- a. **Organisme:** Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona (ATMG)
- b. **Número de contracte:** 2026_1_TJOVE i T16_O
- c. **Dependència que tramita l'expedient:** El Consorci del Transport Públic de l'àrea de Girona, Autoritat Territorial de Mobilitat (ATMG)
- d. **Tipus de poder adjudicador:** Administració Pública
- e. **Activitat principal:** Coordinació del sistema de transport públic a l'àrea de Girona

2. Obtenció de la documentació i informació

- a. **Entitat:** El Consorci del Transport Públic de l'àrea de Girona, Autoritat Territorial de Mobilitat (ATMG)
- b. **Domicili:** Plaça Pompeu Fabra, 1
- c. **Localitat i codi postal:** Girona – 17002
- d. **Codi NUTS:** ES512
- e. **Telèfon:** 872 975 032
- f. **Adreça electrònica:** contractacio@atmgirona.cat
- g. **Perfil del contractant:**
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9697028?categoria=0>
- h. **Obtenció d'informació i aclariments:**

Els plecs i la documentació complementària es troben disponibles en format electrònic al perfil del contractant fins a la data límit de presentació d'ofertes.

Les persones interessades podran sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs o de la documentació complementària mitjançant correu electrònic adreçat a contractacio@atmgirona.cat, com a màxim fins a dotze (12) dies abans de la data límit de presentació de les proposicions.

Les preguntes formulades i les respostes corresponents es publicaran al perfil del contractant, al tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

3. Objecte del contracte

- a. **Descripció:** Servei de recepció de sol·licituds, gestió, emissió, activació i tramesa de targetes de transport T-16 i T-JOVE
- b. **Pròrroga:** No
- c. **Divisió en lots:** No
- d. **Lloc d'execució:** Girona
- e. **Termini d'execució:**
El contracte s'iniciarà el 2 de març de 2026 o, si la formalització és posterior, des de la data de formalització, i tindrà una durada de 12 mesos.
- f. **Acord marc:** No
- g. **Codis CPV:**

- 72312000-5 Serveis d'introducció de dades
- 79571000-7 Serveis d'enviament per correu
- 79823000-9 Serveis d'impressió i lliurament

- 72512000-7 Serveis de gestió de documents

h. **Codi NUTS:** ES512

4. Tramitació i procediment

- a. **Tipus de contracte:** Serveis
- b. **Tramitació:** Urgent
- c. **Procediment:** Obert
- d. **Acord marc:** No
- e. **Subhasta electrònica:** No

5. Pressupost de licitació

- a. **Valor estimat del contracte:** 198.000,00 € (IVA exclòs)
- b. **Pressupost base de licitació (IVA exclòs):** 165.000,00 €
- c. **Pressupost base de licitació (IVA inclòs):** 199.650,00 €
- d. **IVA aplicable:** 21%

6. Admissió de variants

No s'admeten variants.

7. Garanties

- a. **Garantia provisional:** No s'exigeix
- b. **Garantia definitiva:** 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

8. Requisits del contractista

- a. **Classificació:** No s'exigeix
- b. **Solvència econòmica i tècnica:**
La indicada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, apartat G del Quadre de Característiques.

9. Criteris d'adjudicació

La puntuació total és de **100 punts**, distribuïts de la manera següent:

- a. **Criteris sotmesos a judici de valor:** 20 punts
- b. **Criteris avaluables mitjançant fórmules:** 80 punts

10. Presentació de les ofertes

- a. **Data límit de presentació:**
15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil del contractant, fins a les 13.00 hores.
- b. **Documentació a presentar:**

Sobre A – Documentació administrativa

1. **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**, degudament emplenat i signat electrònicament, com a declaració preliminar del compliment dels requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar.

2. **Declaració responsable**, d'acord amb el model establert a l'**Annex 2** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
3. **Document relatiu al tractament de dades de caràcter personal**, segons el model de l'**Annex 3** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
4. **Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat**, d'acord amb el model de l'**Annex 8** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
5. **Documentació addicional prevista a la clàusula 16.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars**, si escau, en funció de la naturalesa de l'empresa licitadora o de la seva forma de participació (UTE, empreses estrangeres, etc.).
6. **Declaració sobre el Pla d'igualtat i quota de persones amb diversitat funcional. Annex 10** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
7. **Declaració responsable sobre protecció de dades personals. ANNEX 11:** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
8. **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**
9. **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**
Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
10. **Qualsevol altra documentació que s'exigeix a l'apartat G.4** del quadre de característiques

Sobre B – Criteris sotmesos a judici de valor

- Proposta tècnica de gestió del servei, d'acord amb l'apartat O del Quadre de Característiques del PCA.

Sobre C – Criteris avaluable mitjançant fórmules

- Oferta econòmica.
- Compromisos de reducció de terminis, d'acord amb l'apartat O del Quadre de Característiques del PCA.

c. Forma de presentació:

Presentació electrònica mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9697028?categoria=0>

S'accepta la facturació electrònica i el pagament electrònic.

11. Obertura de proposicions

L'acte d'obertura del Sobre C, que conté els criteris avaluable mitjançant fórmules, serà públic i es realitzarà per mitjans electrònics.

La data i hora de celebració de l'acte es publicaran prèviament al perfil del contractant.

12. Despeses d'anunci

No s'escau.

13. Llengües

Les ofertes i la documentació es podran redactar en català o castellà.

14. Recursos

Contra els actes de l'òrgan de contractació es podrà interposar recurs potestatiu de reposició o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la normativa vigent.

Contra els actes de tràmit qualificats de la mesa de contractació que decideixin directa o indirectament sobre el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió, es podrà interposar el recurs administratiu que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

15. Finançament europeu

El contracte no està relacionat amb cap projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea.

Marian Arjona Mendoza

Gerenta

Consorci de l'Autoritat Territorial de la Mobilitat a l'Àrea de Girona