

CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'EMMAGATZEMATGE I REPARTIMENT DE BUJOLS, FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'ESTACIÓ I CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ ALS VISITANTS PER A FOMENTAR LA RECOLLIDA SELECTIVA A LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC CATALANES, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC.

31/2025

Parts

Joan Barrera Aranda, President de la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic, per nomenament en sessió constitutiva de data 24 de juliol de 2023, assistit pel secretari- interventor interí d'aquesta Mancomunitat, Joaquim Delgado Berengué.

Laia Valenzuela Morraja, en representació de l'empresa SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, S.L., amb NIF núm. 52594422T i domicili social a Salt (17190) passeig Països Catalans, número 158- 3er.

Antecedents

1. En sessió de 29 de setembre de 2025, l'Assemblea de la Mancomunitat va acordar, entre altres, el següent:

"Primer. Aprovar l'inici de l'expedient del contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva a les estacions d'esquí nòrdic catalanes, emmarcat dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turistica de los Destinos de Esquí Nórdico de Catalunya", del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD).

Segon. Aprovar la memòria justificativa del contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva a les estacions d'esquí nòrdic catalanes.

Tercer. Aprovar el plec de condicions administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació.

Quart. Aprovar la despesa corresponent

Anualitat	Aplic. Pressupostària	Import
2025	34101.22799	34.098,00 €

Cinquè. Delegar a favor del President l'adopció i aprovació dels successius acords referits al contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva a les estacions d'esquí nòrdic catalanes.

Sisè. Aprovar l'expedient i convocar la licitació mitjançant l'anunci al perfil del contractant.”

2. A les 10.30 hores del 23 d'octubre de 2025 s'accedeix a la plataforma de contractació i s'obre el sobre únic de les empreses que han presentat oferta en temps i forma:

Empresa	Registre	Data
1. SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL	2025-E-RC-92	22/10/2025

3. El contingut del sobre és, d'acord amb la clàusula 11 del plec de clàusules administratives particulars:

- a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'Annex 1.
- b) Oferta econòmica del preu del contracte, segons el model de l'Annex 6.
- c) Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb la clàusula novena del present plec, i segons el model de l'Annex 7.
- d) Autorització consulta sobre el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el model de l'Annex 8.
- e) Declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI / ROLECE), segons el model de l'Annex 9.

La Mesa de Contractació comprova que l'empresa SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL està inscrita al RELI.

4. La mesa de contractació ha fet la valoració de la proposta de la empresa única. El resultat de la valoració és el següent :

Empresa	Oferta econòmica	Experiència empresa	Experiència coordinador	Dies	TOTAL
SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL	20	30	30	20	100

D'acord amb la valoració obtinguda l'oferta de l'empresa SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL té 100 punts. Per tant, la Mesa de contractació classifica per ordre decreixent les propostes presentades:

Empresa	Punts
1. SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL	100 punts

La clàusula 15 del plec de clàusules administratives particulars estableix que l'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de presentar, dins del termini de set dies hàbils des del requeriment, la documentació següent:

- Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), segons el model de l'Annex 2.
 - Declaració responsable sobre el compliment de no causar perjudici (DNSH), segons el model de l'Annex 3.
 - Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució del PRTR, segons el model de l'Annex 4.
 - Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, segons el model de l'Annex 5.
5. L'empresa SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL, en data 06 d'octubre de 2025, mitjançant el registre d'entrada 2025-E-RE-3 va presentar la documentació requerida,
6. Per decret de presidència núm. 2025-0104 de 07 de novembre de 2025 es va resoldre l'adjudicació del contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva a les estacions d'esquí nòrdic catalanes

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest contracte, d'acord amb els següents

Pactes

1. L'objecte del contracte consisteix en rebre i guardar el bujols adquirits prèviament, repartir-los a les diferents estacions, fer una formació al personal propi de les estacions i refugis i posteriorment realitzar una campanya de sensibilització per al foment de la recollida selectiva de residus entre els usuaris de les estacions d'esquí nòrdic.
2. L'empresa adjudicatària, SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL es, compromet a realitzar l'objecte del contracte amb estricta subjecció dels Plecs de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte (adjunts en aquest contracte com a **annexos 1 i 2**, respectivament).
3. L'empresa adjudicatària prestarà el servei objecte d'aquest contracte pel preu de 34.096,59 € inclòs l'IVA, que se li abonaran d'acord amb el que estableix la clàusula divuitena del Plec de condicions administratives.
4. S'adjunta com **annex 3**, el decret de presidència núm. 2025-0104 d'adjudicació del contracte que entra a formar part de les clàusules d'aquest contracte.
5. Aquest contracte té naturalesa administrativa i per tant s'ajustarà a les prescripcions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, a la Llei 7/1985, de Bases de Règim

Local, al Text refós de la Llei 8/1987 Municipal de Règim Local de Catalunya i altres normes vigents, especialment la de contractació de les administracions públiques.

I, perquè així consti, ambdues parts signen aquest contracte.

Per la Mancomunitat, El President	El secretari-interventor interí de la Mancomunitat	Per l'adjudicatària Laia Valenzuela Borraja
--------------------------------------	---	--

ANNEX 1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER A L'EMMAGATZEMATGE I REPARTIMENT DE BUJOLS, FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'ESTACIÓ I CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ ALS VISITANTS PER A FOMENTAR LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC CATALANES, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC.

CONTRACTE DE SERVEIS que han de regir la contractació per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva a les estacions d'esquí nòrdic catalanes, finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara endavant, PRTR) establert pel Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència ("MRR").

TRAMITACIÓ ordinària

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ Obert Simplificat (art. 159 LCSP)



Índex

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	3
Clàusula 1. Objecte del contracte, règim jurídic i Pla de Mesures Antifrau	9
Clàusula 2. Dades econòmiques del contracte	9
Clàusula 3. Durada del contracte.....	10
Clàusula 4. Règim jurídic del contracte.....	11
Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.....	13
Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.....	13
Clàusula 7. Publicitat de la licitació	13
Clàusula 8. Aptitud per contractar	13
Clàusula 9. Solvència de les empreses licitadores.....	15
Clàusula 10. Terminis per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	16
Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes.....	Error! No s'ha definit el marcador.
Clàusula 13. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de les proposicions.....	20
Clàusula 14. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació del contracte.	21
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i Formalització del contracte	Error! No s'ha definit el marcador.
Clàusula 16. Garantia del contracte.....	22
Clàusula 17. Execució del contracte	22
Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista	22
Clàusula 19. Revisió de preus	22
Clàusula 20. Responsable del contracte.....	22
Clàusula 21. Condicions especials i generals d'execució.....	24
Clàusula 22. Obligacions de l'empresa contractista	25
Clàusula 23. Modificació del contracte.....	29
Clàusula 24. Termini, execució i supervisió dels serveis.....	29
Clàusula 25. Documentació a lliurar.	29
Clàusula 26. Subcontractació.....	30
Clàusula 27. Cessió del contracte.....	31
Clàusula 28. Revisió de preus	31
Clàusula 29. Demora en les prestacions.....	31
Clàusula 30. Responsabilitat en l'execució del contracte.	32
Clàusula 31. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació	35
Clàusula 32. Resolució del contracte	37
Clàusula 33. Recursos legals dels licitadors	37
Clàusula 34. Transparència, integritat i conflicte d'interessos.....	38
Clàusula 35. Propietat intel·lectual.....	39

Codi Validació: 30X622LSJWTL9FYBEGGLXJNZ
Verificació: <https://promocionesquidordic.eadn.int/validacio-cai/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona : Pàgina 2 de 51



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Informació General:

Poder adjudicador	Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic ("Mancomunitat")
Adreça	Plaça dels Oms, núm. 1 – 25700 La Seu d'Urgell
Òrgan de contractació	Assemblea de la Mancomunitat
Correu electrònic	totnordic@catneu.cat
Expedient	31/2025

A. Objecte:

Contracte finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.								
Descripció del contracte		Contracte per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de les estacions i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva de residus a les estacions d'esquí nòrdic catalanes.						
Codi de contracte C14.I01.P06.S02.S05.PROVISIONAL.15					Codi DIR 3		L05250004	
Import pressupost, IVA inclòs		34.098,00 €		Tipificació del contracte		Serveis - Obert Simplificat		
Òrgan gestor		Mancomunitat de Municipis per ala Promoció de las Pistes d'Esquí Nòrdic			% finançat amb fons NGEU		100%	
Component	14	Inversió	1	Subprojecte	C14.I01.P06.S02. Plan Territorial 2022Cataluña	Actuació	1.4	
Etiqueta		044 - Gestión de residuos comerciales e industriales: medidas de prevención, minimización, separación, reutilización y reciclado						
Fites i Objectius CID 220 i 221		Fita CID 220 "Percentatge d'execució" – 4rt trimestre 2024: execució del 30 % del pressupost Fita CID 221 "Finalització del projecte" – 2n trimestre 2026: finalització de projectes amb requisits de contribució a la transició verda i climàtica (35%)						
Codi CPV		90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus 90700000-4 Serveis mediambientals 90713000-8 Serveis d'assessorament mediambiental						

Codi Validació: 30X622LSJWTL9FYREGGLXJN2
Verificació: <https://promocioesquinnordic.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 51



	79342200-5 Serveis de promoció. 79341400-0 Serveis de campanyes de publicitat.
Òrgan de contractació	Assemblea de la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic
Expedient	31/2025
Divisió en lots	No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

B. Dades econòmiques del contracte:

Valor estimat del contracte (VEC)	28.180,00 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs (21%)	34.098,00 €
Finançament	El contracte es finança amb els fons procedents del Plade Recuperació, Transformació i Resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes d'Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'Article 132 del Reglament financer.
Termini de garantia	No, exempt

C. Existència de crèdit:

Partida pressupostària	34101.22799
Expedient plurianual	No
Tramitació anticipada	No

D. Termini de durada del contracte:

Termini	6 mesos
Possibilitat i durada de les pròrroques	No es preveuen pròrroques, només en els casos previstos en la clàusula 24.

E. Variants: No n'hi ha.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tipus de contracte	Contracte de serveis
---------------------------	----------------------



Forma de tramitació	Ordinària
Procediment d'adjudicació:	Obert Simplificat
Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital:	Sí. De conformitat amb l'article 17.4 del Decret llei 5/2021, la tramitació del contracte es fa per mitjans electrònics.

G. Solvència i classificació empresarial

Criteris de solvència econòmica i financera	El volum anual de negocis del licitador, referit al millor dels tres últims exercicis conclusos, ha de ser igual o superior a 1,5 vegades l'import del contracte.
Criteris de solvència tècnica o professional	- La empresa haurà d'acreditar experiència en 5 campanyes de formació i sensibilització per al foment de la recollida de residus en els darrers tres (3) anys. - El coordinador del projecte ha d'acreditar haver coordinat 5 campanyes de formació i sensibilització per a foment de la recollida de residus en els darrers tres (3) anys. - Acreditació disposar ISO 14000 <u>Forma d'acreditació de la solvència tècnica:</u> S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració de l'empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat. En qualsevol cas, els certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; corresponents als treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents: - Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització). - Import del projecte executat. - Especificar si es va dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.
Classificació empresarial:	No es requereix.
Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte	Caldrà que l'adjudicatari disposi com a mínim per al desenvolupament del projecte : Un/a coordinador/a del projecte.



H. Criteris d'adjudicació:

Criteris	Pluralitat de criteris d'adjudicació. Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ("LCSP"), criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte. Criteris de valoració automàtica (fins a 100 punts): 1) Oferta econòmica (màxim 20 punts) 2) Major experiència en la realització de campanyes de formació i sensibilització per a foment de la recollida de residus (màxim 30 punts) 3) Major experiència del coordinador del projecte en campanyes de formació i sensibilització per a foment de la recollida de residus (màxim 30 punts) 4) Capacitat d'adaptació i disponibilitat de canvi de dates per a la realització de la campanya per motius meteorològics o de força major (màxim 20 punts) Les valoracions es faran d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments del present document.
-----------------	--

I. Documentació que han de presentar les empreses licitadores o les empreses proposades com a adjudicatàries:

La que li sigui requerida per l'òrgan de contractació per acreditar, si s'escau, la capacitat per contractar

J. Garantia definitiva:

Import	No es requereix, exempt
---------------	-------------------------

K. Condicions especials d'execució

Condicions especials d'execució	D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució, que es descriuen a continuació. L'empresa contractista durant l'execució del contracte ha de garantir: a) Que no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb
--	---



	diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. b) Que la comunicació no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials. c) Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, s'eviti l'exaltació de la violència. La persona contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents: a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes. b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic. c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes. d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat. f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal. L'incompliment d'aquestes condicions és considerat com a falta molt greu.
--	--

L. Modificació del contracte prevista: No

M. Cessió del contracte: No

N. Subcontractació: No

Sí, si bé en cap cas s'admet la subcontractació de la prestació principal. Es permetrà subcontractar el disseny i creació dels elements i campanyes de comunicació.

O. Revisió de preus: No.

P. Programa d'entregues: Sí. Es detallen a la clàusula 25 d'aquest plec de clàusules administratives.-



Q. Mecanismes per al control de les fites i objectius: No



Clàusula 1. Objecte del contracte, règim jurídic i Pla de Mesures Antifrau

- 1.1. L'objecte del contracte és rebre i guardar el bujols adquirits prèviament, repartir-los a les diferents estacions, fer una formació al personal propi de les estacions i refugis i posteriorment realitzar una campanya de sensibilització per al foment de la recollida selectiva de residus entre els usuaris de les estacions d'esquí nòrdic

Tot el projecte està emmarcat en el projecte “*Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya*”, del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD), del que és beneficiària la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic. Les característiques del servei a prestar es descriuen en el Plec de Prescripcions tècniques.

- 1.2. El projecte està inclòs dins del component 14“ Pla de modernització competitivitat del sector turístic”, inversió 1 “Transformació del model cap a la sostenibilitat”, – Plans territorials d'àmbit local, en el marc de la política palanca núm. 5 “Modernització i digitalització de l'ecosistema de les nostres empreses el subprojecte C14.I01.P06.S02 - Plan Territorial 2022 Catalunya, i l'actuació 4.1, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, Ordre HFP/1030/2021).
- 1.3. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i és subjecte a aquest plec, el Plec de Prescripcions Tècniques.
- 1.4. El contracte està subjecte a la LCSP, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR, i a altres disposicions, com l'Ordre HFP/1030/2021, conforme al marc establert al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR, i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR, la Disposició Addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, desenvolupada per l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR (d'ara endavant, Ordre HFP/55/2023).
- 1.5. És d'aplicació al contracte com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional el Pla de mesures Antifrau de la Mancomunitat de Municipis d'esquí nòrdic, aprovat per l'Assemblea de la Mancomunitat, en sessió de 21 de març de 2023.

Clàusula 2. Dades econòmiques del contracte

- 2.1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de vint i vuit mil cent vuitanta euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Valor Estimat del Contracte	28.180,00 €
IVA (21%)	5.918,00 €
TOTAL PBL	34.098,00 €

El pressupost base s'entén comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de



l'objecte del contracte.

- 2.2. La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. L'oferta s'exclourà en cas que superi el pressupost net.
- 2.3. El pressupost base de licitació inclou la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, amb càrrec al pressupost i l'aplicació pressupostària següent:

Econòmic	Programa	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
34101	22799	28.180,00 €	21%	5.918,00 €	34.098,00 €

- 2.4. El valor estimat del contracte, es desglossa de la manera:

CONCEPTE	IMPORT
Costos directes (80%)	22.545,00 €
Costos indirectes: despeses generals (14%)	3.945,20 €
Benefici Industrial (6%)	1.690,80 €
TOTAL IMPORT NET	28.180,00 €

- 2.5. El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.
- 2.6. En concret, l'actuació forma part del Projecte "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD), finançat amb fons del PRTR UE amb un import d'1.687.539, 00 €, segons resolució de 19 de desembre de 2022 de la Secretaria d'Estat de Turisme (BOE A-2022- 22656) i resolució del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya notificada el 22 de juny de 2023, amb un % de cofinançament del 100% i vinculat al component 14 "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic" – Inversió 1 "Transformació del model cap a la sostenibilitat" – Plans territorials d'àmbit local, política palanca núm. 5 "Modernització i digitalització de l'ecosistema de les nostres empreses".
- 2.7. Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.
- 2.8. Codi de subprojecte al CoFFEE: C14.I01.P06.S02 - Plan Territorial 2022 Cataluña.
- 2.9. L'aplicació pressupostària és 34101.22799

Clàusula 3. Durada del contracte

- 3.1. La durada del contracte és de 6 mesos, a comptar des de la data de formalització del contracte.
- 3.2. No es preveu la pròrroga del contracte. En cap cas es podrà produir la pròrroga per acord tàcit.



de les parts.

- 3.3. En cas de demora per part del contractista en l'execució de la prestació, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sens perjudici de les penalitats que, en el seu cas, siguin procedents.

Clàusula 4. Règim jurídic del contracte

- 4.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- f) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- j) Restant normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.
- k) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

- 4.2. Així mateix, el contracte es regeix per:



- a) Reglament (UE) 2020/2221 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de desembre de 2020 pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1303/2013 pel que fa als recursos addicionals i les disposicions d'execució a fi de prestar assistència per afavorir la reparació de la crisi en el context de la pandèmia de COVID-19 i les seves conseqüències socials i per preparar una recuperació verda, digital i resiliència de l'economia (REACT UE).
 - b) Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.
 - c) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
 - d) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels Fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
 - e) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
 - f) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
 - g) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
 - h) D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el Pla de Mesures Antifrau incloent-hi el conflicte d'interessos, aprovat per l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 21 de març de 2023.
- 4.3. Aquesta contractació està sotmesa als principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre:
- a) Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat.
 - b) Etiquetat verd i etiquetat digital.
 - c) Anàlisi del risc amb relació a possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (Dono significant harm, DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial.
 - d) Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.
 - e) Compatibilitat del règim d'ajudes d'Estat i prevenció del doble finançament.



- f) Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiari de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
 - g) Compliment amb la normativa de comunicació PRTR.
- 4.4. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultind'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

- 5.1. L'òrgan de contractació és l'Assemblea de la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic i la responsable del contracte és la Sra. Immaculada Obiols, tècnica en Turisme de la Mancomunitat, correu electrònic totnordic@catneu.cat.
- 5.2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

- 6.1. La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.
- 6.2. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP amb diversos criteris d'adjudicació, amb les especificacions del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR.
- 6.3. La present licitació no està subjecta a regulació harmonitzada donat que el valor estimat del contracte és inferior als llindars establerts al RD Llei 36/2020.

Clàusula 7. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el perfil de contractant, on s'indicarà que es tracta d'un projecte finançat amb fons del MRR.

Clàusula 8. Aptitud per contractar

- 8.1. Els licitadors han de ser persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres han de tenir personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, i no trobar-se incurses dins d'alguna de les prohibicions per contractar de l'Article 71 LCSP.
- 8.2. Els licitadors han de disposar de la documentació següent:
1. Document Nacional d'Identitat o NIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
 2. Còpia del DNI del representant, si escau.
 3. Escriptura de constitució o modificació de la societat degudament inscrita al Registre



Mercantil.

4. Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
 5. Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat i Generalitat), i d'estar al corrent del pagament de les quotes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
 6. Acreditació de la solvència tècnica o professional en els termes de la clàusula novena del present plec.
 7. Certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, juntament amb una declaració responsable que les dades inscrites en el Registre són vigents i no han sofert modificacions posteriors.
- 8.3. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
- 8.4. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.
- 8.5. La capacitat d'obrar de les empreses o persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles s'acredita amb el NIF.
- 8.6. Per acreditar la seva capacitat d'obrar, les empreses licitadores no espanyoles que siguin nacionals d'Estats Membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han de presentar una declaració jurada o un certificat en els termes que s'estableixen reglamentàriament. La resta de les empreses licitadores estrangeres han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la Missió Diplomàtica d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consultar de l'àmbit territorial del domicili de l'empresa, tal com estableix l'article 84.3 LCSP.
- 8.7. Aquest contracte pot adjudicar-se a una UTE constituïda temporalment a aquest efecte. Les UTE han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tal com estableix l'article 69 LCSP.
- 8.8. D'acord amb l'article 159.4 de la LCSP, serà OBLIGATÒRIA la inscripció al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE).
- Mitjançant la inscripció en el RELI o ROLECE s'acredita, a tenor del que hi ha reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat, capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica, financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest. S'acceptarà la sol·licitud d'inscripció al Registre.
- 8.9. En virtut de l'article 77 de la LCSP, no s'exigeix classificació.

Codi Validació: 30X6P7213WMT9P4REB
Verificació: <https://portaltransparencia.gub.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 51



- 9.5. No obstant l'indicat als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les persones físiques o jurídiques que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques del contracte o han assessorat o participat en la preparació del procediment de contractació quan aquesta participació pot provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació amb la resta de les licitadores.

Clàusula 10. Terminis per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

- 10.1. L'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant de la Mancomunitat, al qual es té accés a través de la seu electrònica: Seu electrònica (seu-e.cat)
- 10.2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de quinze (15) dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.
- 10.3. La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

- 10.4. Les proposicions es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, per tant, les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.
- 10.5. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.
- 10.6. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.
- 10.7. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.
- 10.8. En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.
- 10.9. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programari o codi nociu. És obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, per tant, en cas que es presenti algun document amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.
- 10.10. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
- 10.11. Les empreses licitadores poden indicar en el sobre electrònic quina informació de la proposició



té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garanteix la confidencialitat de la informació expressament així designada quan s'ajusta a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

10.12. Quan l'òrgan de contractació ho considera necessari, pot requerir a la licitadora afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada, tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

10.13. D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la informació bàsica sobre el tractament de les dades personals de les licitadores.

Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://www.totnordic.com/wp-content/uploads/2022/03/politiva-privacitat.pdf>

Responsable del Tractament:

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi per correu electrònic, dirigint-vos a dpo@mainprosl.com.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics de la Mancomunitat.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (c/ Rosselló, 214, 08008, Barcelona).

Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç <https://apdcatt.gencat.cat/ca/inici>

Podeu trobar tota la informació de la política de privacitat i protecció de dades a: <https://www.totnordic.com/wp-content/uploads/2022/03/politiva-privacitat.pdf>

Clàusula 11. Proposicions de les licitadores. Documentació a incloure en el sobre digital

11.1. La proposta es presentarà digitalment en un sobre únic amb el contingut que es detalla a continuació:

- a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'**Annex 1**.
- b) Oferta econòmica del preu del contracte, segons el model de l'**Annex 6**.
- c) Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb la clàusula novena del present plec, i segons el model de l'**Annex 7**.
- d) Autorització consulta sobre el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el model de l'**Annex 8**.
- e) Declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre electrònic.



d'empreses licitadores (RELI / ROLECE), segons el model de l'Annex 9.

11.2. Compromís de constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE), si escau:

En conformitat amb allò disposat en l'article 69.3 de la LCSP, les empreses que vulguin concórrer integrats en una unió temporal hauran de presentar document acreditatiu del nomenament d'una persona representant o apoderada única amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, així com indicació dels noms i circumstàncies de les empreses que la subscriuen, i la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatàries, fins a l'extinció del contracte.

Per tal de complir amb allò disposat al paràgraf anterior, les empreses que vulguin licitar conjuntament hauran de complementar el document que figura a l'Annex 10 d'aquest Plec.

11.3. Els Annexos 6 i 7 hauran d'estar signats digitalment per l'empresa licitadora, i s'hauran de fer servir els models incorporats en aquest plec. El fet d'incomplir aquesta obligació comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

11.4. Per a formulació d'aclariments o preguntes o bé, per la realització de tots els assumptes relacionats amb un procediment de contractació pública, diferents de la presentació de proposicions, els licitadors han d'accedir a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de la Mancomunitat, a través del següent enllaç:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

Clàusula 12. Criteris de valoració de les ofertes

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

Els criteris de valoració són els següents:

a) Oferta econòmica: fins a 20 punts

1. Obtindrà la màxima puntuació (20 punts) l'oferta que presenti el preu més baix, sense comptar aquelles que, es considerin baixes anormals, ni superi el pressupost net de licitació.
2. Per a la resta d'ofertes, la valoració de l'oferta econòmica es farà aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació és 1.

3. La puntuació considerarà fins al segon decimal de la proposta sense arrodoniment.



b) Experiència de l'empresa en projectes de formació i sensibilització de recollida de residus: fins a 30 punts

S'obtindran 3 punts per projecte en formació i sensibilització de recollida de residus realitzat per l'empresa, amb un màxim de 10 projectes.

L'experiència s'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració de l'empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat. Caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització).
- Import del projecte executat.
- Especificar si es va dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

c) Major experiència del coordinador del projecte en formació i sensibilització de recollida de residus: fins a 30 punts .

S'obtindran 3 punts per projecte en formació i sensibilització de recollida de residus realitzat pel coordinador del projecte, amb un màxim de 10 projectes.

L'experiència s'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració de l'empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat. Caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització).
- Import del projecte executat.
- Especificar si es va dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

d) Adaptació i disponibilitat de canvi de dates per a la realització de la campanya de sensibilització pels visitants de l'estació: fins a 20 punts

Es valorarà la capacitat de l'empresa per adaptar-se als canvis de dates de les campanyes de sensibilització pels visitants de l'estació, motivats per causes meteorològiques o de força major (per exemple, tancament temporal de les pistes per manca de neu).

La puntuació s'atorgarà en funció dels dies d'antelació que oferti l'empresa:

5 dies antelació	20 punts
7 dies antelació	15 punts
10 dies antelació	10 punts
15 dies antelació	5 punts

11.1. Es consideraran, en principi, ofertes desproporcionades o anormals aquelles que es trobin en els supòsits de l'article 85 del Reial Decret 1098/2011, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contracte de les Administracions Públiques.

11.2. En cas d'empat, la proposta d'adjudicació es farà seguint l'ordre següent:

1. Les empreses licitadores amb un major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses primarà en cas d'empat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.



14.8. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que es realitzarà mitjançant la signatura de les parts i serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. En el cas que la data de signatura de les parts del contracte no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació, prèvia signatura de l'adjudicatària.

Clàusula 16. Garantia del contracte

16.1. Els licitadors no hauran de dipositar garantia provisional ni definitiva, d'acord amb l'article 159 LCSP.

Clàusula 17. Execució del contracte

17.1. L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització del contracte.

Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista

18.1. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix les prestacions efectuades i inclou l'IVA, que s'indicarà com a partida independent. El preu s'abonarà en euros.

18.2. L'empresa contractista ha de presentar les factures electròniques corresponents a les prestacions executades. Les factures seran revisades i confirmades en el termini màxim de 10 dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a la contractista, atorgant-li un termini màxim de 10 dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients

18.3. Les factures que s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament:

- a) Codi de contracte.
- b) Número d'expedient
- c) Òrgan de contractació
- d) Codi DIR 3.
- e) Òrgan gestor.
- f) Percentatge finançat amb fons Next Generation UE.
- g) Component, Inversió, Subprojecte, i Actuació.
- h) Contracte finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Clàusula 19. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 20. Responsable del contracte

20.1. Es designa a la Sra. Immaculada Obiols, tècnica en Turisme de la Mancomunitat com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.



20.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució d'aquest, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- b) Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament General de contractes de les Administracions Públiques.
- c) Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requisa de garantia definitiva.
- d) Informar de la devolució o cancel·lació de garanties.
- e) Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades per la contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- f) Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a la contractista en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les seves obligacions, i del compliment de terminis i actuacions.
- g) Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre durant l'execució del contracte, o quan la contractista, o persones que depenguin d'aquesta, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- h) Dirigir les instruccions a la contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- i) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- j) Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en aquest plec i en el PPT amb relació als principis transversals aplicables al PRTR.
- k) Respecte a la política de compliance o el pla de mesures antifrau de la contractista i subcontractista o, en cas de no tenir una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA.
- l) Quan sigui necessari, auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuades per la contractista i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació de les polítiques de *compliance* o el pla de mesures antifrau o, en el cas en que la contractista o subcontractistes no disposin d'un pla de *compliance* propi, verificar el coneixement del personal de la contractista i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau del PMA.
- m) Fer un seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- n) Fer el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article



9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del <https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/pm/comunicacio/>, i del "MANUAL DE COMUNICACIÓN PARA GESTORES Y BENEFICIARIOS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA" (<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACION%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf>), així com de totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

- o) Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat per la contractista.
- p) Controlar que es presentin les DACI de les persones que intervenen en el contracte.
- q) Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada almenys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- r) Informar a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, si escau, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penes o de resolució del contracte.
- s) Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 21. Condicions especials i generals d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució, que es descriuen a continuació.

L'empresa contractista durant l'execució del contracte ha de garantir:

- a) Que no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- b) Que la comunicació no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- c) Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, s'eviti l'exaltació de la violència.

La persona contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

L'incompliment d'aquestes condicions és considerat com a falta molt greu.

Clàusula 22. Obligacions de l'empresa contractista

22.1. A més de les obligacions establertes en LCSP, la contractista queda subjecte a les següents obligacions durant l'execució del contracte:

- a) L'empresa contractista està obligada al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- b) També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals; i a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalties a què es refereix la clàusula 33 d'aquest plec.
- e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

22.2. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

22.3. L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per



part de la Mancomunitat, així com a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment d'allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

22.4. L'empresa contractista, així com si escau la subcontractista, han de complir amb les obligacions derivades del seu finançament amb fons MRR:

- a) Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- b) Presentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.
- c) Presentar la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- d) Presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.
- e) Facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- f) Complir amb les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, i signar la declaració que consta en l'Annex 3. En concret, s'hauran de complir les condicions especials d'execució vinculades al DNSH i especificades en aquest plec.
- g) Complir amb les obligacions derivades de l'etiqueta climàtica, d'acord amb el que preveu l'annex VI del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer. Aquesta actuació porta vinculada l'etiqueta següent:

044 "Gestión de residuos comerciales e industriales: medidas de prevención, minimización, separación, reutilización y reciclado"

Aquesta etiqueta té uns coeficients per al càlcul de l'ajuda als objectius climàtics i mediambientals del 40% i 100% respectivament.

- h) Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons, en concordança amb les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:
 - NIF del contractista o subcontractistes.
 - Nom o raó social.
 - Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
 - Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment a què preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, **Annex 4** d'aquest plec.



- Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
- Així mateix, el contractista principal tindrà l'obligació de col·locar, al seu càrrec i cost, la placa informativa definitiva en un lloc visible conforme han estat subvencionades.
- Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar almenys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. A part de l'emblema no es pot utilitzar cap altra identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.

b) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

a) Presentar, en el moment de formalitzar el contracte, una declaració responsable respecte

de l'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en el si de l'entitat adjudicatària o, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, declarar que coneix el contingut del PMA i de la política antifrau i es compromet a donar-li la màxima publicitat entre el seu personal. Les subcontractistes també hauran de presentar aquesta declaració.

- b) En el cas que l'adjudicatària o les subcontractistes tinguin una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho han d'aportar, i, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, han de donar publicitat al seu personal del contingut del PMA.
1. La dita declaració responsable serà emesa per l'òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura).
 2. Així mateix, en cas que l'adjudicatària disposi d'una política de compliance pròpia, en el moment de la formalització del contracte, haurà de presentar també la declaració responsable d'existència i aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per prevenir delictes (política de compliance).
 3. La dita declaració responsable relativa a la política de compliance serà emesa, conjuntament, pel seu òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanada l'operació i gestió de la política de compliance. En els casos en que a l'adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31 bis, apartat 3, del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu òrgan d'administració en la mesura en què hagi assumit directament les funcions de supervisió a què es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31 bis del Codi Penal.
- c) En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemas de gestión de Compliance penal", o d'un Sistema de Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "los sistemas de gestión de compliance" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per l'ENAC o un equivalent europeu. Mitjançant les referides declaracions es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.
- d) Pel que fa al seguiment de la política de compliance o el pla de mesures antifrau de l'adjudicatària i subcontractista o, en cas de no tenir una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada:
- Es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació del model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària i subcontractistes o, en el cas en que l'adjudicatària o subcontractistes no disposin d'un pla de compliance propi, verificar el coneixement del personal de l'adjudicatària i



subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.

- Informarà a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, si és procedent, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte. L'incompliment d'aquesta condició suposarà un incompliment greu, establert en la clàusula 30 d'aquest plec.

Clàusula 23. Modificació del contracte.

23.1. En aquest contracte no es preveuen modificacions.

23.2. El contracte només es pot modificar, per raons d'interès públic, en els casos expressament previstos en els articles 203 i següents de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 amb les particularitats previstes a l'article 207.2 LCSP.

23.3. El contracte només es podrà modificar, per altra banda, durant la seva vigència, quan concorri algun dels següents supòsits:

- Quan estigui expressament previst en el Plec de clàusules administratives particulars, en els termes i condicions establertes a l'article 204 LCSP.
- Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació no prevista al PCAP sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205 LCSP.

23.4. En el cas de modificació del contracte d'acord amb les previstes a l'article 205 LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació, seran obligatòries per al contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, d'acord amb allò previst a l'article 206 LCSP.

Clàusula 24. Termini, execució i supervisió dels serveis

24.1. La durada de l'execució es de 6 mesos des de la formalització del contracte.

24.2. Es podrà sol·licitar una pròrroga sempre que estigui degudament justificat per raons d'interès públic o per la necessitat de finalitzar els treballs pendents, dins el límits que estableix la llei 9/2027, sempre i quan estigui dins del termini d'execució del PSTD.

24.3. El contracte s'executarà amb estricta subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

24.4. Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució del contracte han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'Annex 2 d'aquest plec.

Clàusula 25. Documentació a lliurar.

25.1. L'adjudicatari presentarà, en un termini màxim de 10 dies a comptar des de l'adjudicació del contracte, un programa de treball més detallat respecte del presentat en l'oferta, concretant el calendari, les fases i actuacions, i l'assoliment de fites.

25.2. L'adjudicatari presentarà els informes de les diferents tasques realitzades – entrega de material, formació i sensibilització.



- 26.8. En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.
- 26.9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- 26.10. Els subcontractes tenen naturalesa privada.
- 26.11. L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) prevista en l'Annex 2 d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos 4 i 5 d'aquest plec.
- 26.12. L'empresa o les empreses subcontractistes presentaran la declaració responsable sobre el compliment del principi DNSH, d'acord amb l'**Annex 3**.
- 26.13. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Clàusula 27. Cessió del contracte

Clàusula 28. Revisió de preus

Clàusula 29. Demora en les prestacions

- 29.2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
- 29.3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.
- 29.4. Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte (IVA exclòs), l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
- 29.5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o



per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

29.6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 30. Responsabilitat en l'execució del contracte.

30.1. El contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 LCSP en quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

30.2. A més, es tipifiquen els incompliments següents:

Incompliments molt greus

- a) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- c) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- d) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- e) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- f) L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per la Mancomunitat per a la contractista.
- g) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- h) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- i) L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- j) L'incompliment de les fites i objectius CID 220 i 221.
- k) L'incompliment de les fites i objectius específiques de l'actuació 4.1 del projecte "Tot Nòrdic", segons establert en el present plec.
- l) L'incompliment molt greu del contingut de les DACI signades pels contractistes i subcontractistes.
- m) L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- n) L'incompliment molt greu de les normes sobre la informació i conservació de documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables pressupost general de la Unió.
- o) L'incompliment molt greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalament i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de



Presidència del Govern de desembre de 2021 i <https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/pmf/comunicacio/>, i del “MANUAL DE COMUNICACIÓN PARA GESTORES Y BENEFICIARIOS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA” (<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACION%20C3%93N%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf>), així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

- p) L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.

Incompliments greus

- a) L'incompliment greu de les obligacions contractuals previstes en aquest plec.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- c) L'incompliment de les prescripcions de la Mancomunitat sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- e) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- f) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu.
- g) L'incompliment greu del contingut de les DACI signades pels contractistes i subcontractistes.
- h) L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- i) L'incompliment greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- j) L'incompliment greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/130/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del <https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/pmf/comunicacio/>, i del “MANUAL DE COMUNICACIÓN PARA GESTORES Y BENEFICIARIOS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA” (<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACION%20C3%93N%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf>), així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- k) L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió

Codi de verificació: 30X62795MTL9FYRE96GJ
Verificació: <https://promocionesquindic.eadmiracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 51



per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment greu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista

Incompliments lleus

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- b) L'incompliment de les prescripcions de la Mancomunitat sobre comunicació de les prestacions.
- c) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu o greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- d) L'incompliment lleu de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- e) L'incompliment lleu del contingut de les DACI signades pels contractistes i subcontractistes.
- f) L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- g) L'incompliment lleu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- h) L'incompliment lleu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del <https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/pmf/comunicacio/>, i del "MANUAL DE COMUNICACIÓN PARA GESTORES Y BENEFICIARIOS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA" (<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-/es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACION%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf>), així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- i) L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment lleu que, en cas de no disposar d'una política de *compliance* o un pla de mesures antifrau propi, no es doni la màxima publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Mancomunitat pot aplicar les penalitats següents graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:



- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
 - Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
 - Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.
- 30.3. En cas que la contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a la Mancomunitat, s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.
- 30.4. En cas que s'estableixin pactes entre la contractista i la subcontractista que superin el termini de pagament establert per la Mancomunitat per a la contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.
- 30.5. La responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si n'hi ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.
- 30.6. De conformitat amb la Sentència del Tribunal Suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecta a cap termini de caducitat.
- 30.7. L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.
- 30.8. La Mancomunitat podrà aplicar l'import de les penalitzacions, totalment o parcialment, en compensació de deutes de la contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.
- 30.9. En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada la contractista - declarar la responsabilitat causada a tercers o a la Mancomunitat que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar la indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda.

Clàusula 31. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació

- 31.1. Es consideren indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació, les situacions següents:
- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
 - Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
 - Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts.



- Que per la mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

- Que els licitadors que no resulten adjudicataris són subcontractats habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple, són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa, l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació, els preus són similars entre les diferents ofertes presentades, les xifres són arrodonides, l'oferta està incompleta, etc.
- Que existeixen punts en comú entre les licitadores, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que la contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadores qualificades que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abtingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadores.
- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que les licitadores no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

Codi Validació: 30X622LSJWTL9FPR9E9GGLXJN2
Verificació: <https://promocioesquinordic.eadминистрация.cat/>
Aquest document està signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 51



Clàusula 32. Resolució del contracte

- 32.1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes als articles 211 i 313 LCSP.
- 32.2. A més de les establertes al present plec, constitueixen causes específiques de resolució:
- a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa de la Mancomunitat sobre comunicació de les prestacions.
 - d) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - e) La situació de la contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
 - f) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
 - g) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.
 - h) L'incompliment molt greu de les fites i objectius quan el retard suposi un perjudici significatiu per la Mancomunitat.
 - i) Incompliment de l'obligació d'emplenar els models Annexos al present plec i previstos a les condicions especials d'execució.
 - j) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

Clàusula 33. Recursos legals dels licitadors

33.1. Els contractes de serveis amb un valor estimat superior a 100.000,00 euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es registrarà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre



pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

33.2. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

33.3. Els actes que es dictin en el procediment d'adjudicació que no són objecte de recurs especial en matèria de contractació s'impugnaran en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

33.4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 34. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

34.1. Les obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública són les següents:

- Lliurament d'informació per a publicitat: L'adjudicatari resta obligat a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Dret d'accés a la informació pública: En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació amb la prestació contractada.
- L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

34.2. Les obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès són les següents:

De conformitat amb l'establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, els licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.



- Denunciar a l'òrgan de contractació o qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent-hi els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

Clàusula 35. Propietat intel·lectual

Els serveis que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de la Mancomunitat. D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la Mancomunitat, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES PER A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ I ALTRES DECLARACIONS DEL CONTRACTE PER A L'EMMAGATZEMATGE I REPARTIMENT DE BUJOLS, FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'ESTACIÓ I CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ ALS VISITANTS PER A FOMENTAR LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC CATALANES, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC

Expedient de contractació núm.: 31/2025

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva de residus a les estacions d'esquí nòrdic catalanes, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a ... Carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte)

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula desena del PCAP.
- Que disposa de l'autorització per l'exercici de l'activitat.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula vuitena del PCAP. Únicament en el supòsit que el licitador hagi aportat el rebut de la sol·licitud d'inscripció al RELI.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Document signat electrònicament,



ANNEX 2. DECLARACIÓ D'ABSENCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DEL CONTRACTE PER A L'EMMAGATZEMATGE I REPARTIMENT DE BUJOLS, FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'ESTACIÓ I CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ ALS VISITANTS PER A FOMENTAR LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC CATALANES, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURISTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC

Expedient de contractació núm.: 31/2025

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva de residus a les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turistica de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el sota signant, com a participant en el procés de tramitació de l'expedient,

DECLARA:

Primer.

Estar informat del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei del òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:
 - 35 «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».
 - 36 Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres,

Codi Validació: 30X622LSJWTL9FYREGGLXJN2
Verificació: <https://promocionesquionordic.eadmiralacio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 51



les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors»¹.

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:
- a. "Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b. Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d. Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e. Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es comprometi/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Document signat electrònicament,

¹Els punts 3 i 4 de l'apartat primer d'aquest Annex només seran d'aplicació a l'òrgan de contractació unipersonal i membres de l'òrgan col·legiat, així com els membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'òrgan de contractació que participin en els procediments de contractació en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte.



Model de declaració d'absència de conflictes d'interès dels beneficiaris:

Expedient de contractació núm.: 31/2025

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva de residus a les estacions d'esquí nòrdic catalanes, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, amb la condició de beneficiària d'ajuts / adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14 Subprojecte C14.I01.P06.S02 Plan Territorial 2022 Cataluña , manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

Document signat electrònicament,



ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DEL'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: 31/2025

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva de residus a les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

Component del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat (segons el PRTR): Component núm. 14 "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic", Inversió 1 "Transformació del model cap a la sostenibilitat de Plans territorials d'àmbit local", en el marc de la política palanca núm. 5 "Modernització i digitalització de l'ecosistema de les nostres empreses.

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR: 044 - Gestión de residuos comerciales e industriales: medidas de prevención, minimización, separación, reutilización y reciclado

Jo, el sotassinat/ada, , amb DNI [en nom propi / en representació de l'entitat], amb NIF en qualitat de , com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental

DECLARO QUE:

- a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
 - a. Mitigació del canvi climàtic.
 - b. Adaptació al canvi climàtic.
 - c. Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - d. Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - e. Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - f. Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.
- d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.
 - a. Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin



l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.

- b. Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
 - c. Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
 - d. Compensació dels costos indirectes del RCDE.
 - e. Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - f. Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - g. Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.
 - f) Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

Document signat electrònicament,



ANNEX 4. DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient de contractació núm.: 31/2025

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva de residus a les estacions d'esquí nòrdic catalanes, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

Jo, el sotasignat/ada,, amb DNI , com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat, amb NIF i amb domicili fiscal a , beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 14, ""Pla de modernització i competitivitat del sector turístic" declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- a) La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - i. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
- b) Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

Signat electrònicament,

Codi Validació: 30X622LSJWTL9FYREGGLXJN2
Verificació: <https://promociesquionordic.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 51



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient de contractació núm.: 31/2025

identificació de l'actuació: contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva de residus a les estacions d'esquí nòrdic catalanes, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

Jo, el sotasignat/ada, , amb DNI , com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat , amb NIF i amb domicili fiscal a , en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 14, "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

Signat electrònicament,



ANNEX 6. OFERTA ECONÒMICA DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'EMMAGATZEMATGE I REPARTIMENT DE BUJOLS, FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'ESTACIÓ I CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ ALS VISITANTS PER A FOMENTAR LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC CATALANES, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURISTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC

Expedient de contractació núm: 31/2025

Licitador

Nom						
NIF		Telèfon				
C./ PI / Av.....		Núm.		Pis		
Localitat				C.P.		

Representant

Nom						
C./ PI / Av.....		Núm.		Pis		
Localitat				C.P.		

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el concurs per al **CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'EMMAGATZEMATGE I REPARTIMENT DE BUJOLS, FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'ESTACIÓ I CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ ALS VISITANTS PER A FOMENTAR LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC CATALANES, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURISTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC**

PROPOSO,

La següent oferta econòmica:

Import	€
IVA 21%	
Total	

Signat electrònicament,



ANNEX 7. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'EMMAGATZEMATGE I REPARTIMENT DE BUJOLS, FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'ESTACIÓ I CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ ALS VISITANTS PER A FOMENTAR LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC CATALANES, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURISTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC

Expedient de contractació núm : 31/2025

Licitador:

Nom						
NIF		Telèfon				
C./ PI / Av.....			Núm.		Pis	
Localitat				C.P.		

Representant:

Nom						
C./ PI / Av.....			Núm.		Pis	
Localitat				C.P.		

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el concurs per al **CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'EMMAGATZEMATGE I REPARTIMENT DE BUJOLS, FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'ESTACIÓ I CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ ALS VISITANTS PER A FOMENTAR LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC CATALANES, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURISTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC**

OFEREIX,

- 1) **Experiència de l'empresa en projectes de formació i sensibilització de recollida de residus**

Número projectes	projectes
------------------	-----------

- 2) **Experiència del coordinador del projecte en formació i sensibilització de recollida de residus**

Número projectes	projectes
------------------	-----------

- 3) **Capacitat d'adaptació i disponibilitat de dates de l'empresa per a portar a terme la campanya de sensibilització: fins a 20 punts.**

5 dies antelació	
7 dies antelació	
10 dies antelació	
15 dies antelació	

Document signat electrònicament,



ANNEX 8. AUTORITZACIÓ CONSULTA SOBRE EL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL.

Expedient de contractació núm.: 31/2025

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva de residus a les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Adreça			
NIF/CIF		Telèfon	
REPRESENTANT			
Nom			
Adreça			
NIF			

el licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva de residus a les estacions d'esquí nòrdic catalanes.

1. **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE** l'empresa esmentada compleix els requisits citats a la base novena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat.
2. **SI / NO** (elimineu el que no pertorqui) **AUTORITZA** formalment a la Mancomunitat a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social

Document signat electrònicament,

ANNEX 9. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES



QUE INCLOU EL REGISTRE DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Expedient de contractació núm.: 31/2025

Identificació de l'actuació:

Jo,, amb DNI núm....., en nom
propi, o com a representant de l'empresa, amb domicili a....., i número d'identificació fiscal.....
.....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que les dades que consten en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents).
2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat. Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic. .

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Document signat electrònicament,



ANNEX 2

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER A L'EMMAGATZEMATGE I REPARTIMENT DE BUJOLS, FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'ESTACIÓ I CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ ALS VISITANTS PER A FOMENTAR LA RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC CATALANES, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC.



Antecedents

Les actuacions objecte del projecte es desenvolupen a les estacions d'esquí nòrdic que integren la Mancomunitat : Guils, Lles i Aransa situades a la comarca de la Cerdanya, Sant Joan de l'Erm i Tuixent la Vansa que formen part de la Mancomunitat d'Escombraries de l'Urgellet, i Virós Vall Ferrera i Tavascan , situades a la comarca del Pallars Sobirà. .

El nou marc legal en matèria de gestió de residus obliga a tots els municipis a assolir índexs del 60% de recollida selectiva l'any 2023 dins el marc legal de la Llei 7/2022 de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

Les estacions de nòrdic son generadors singulars, situades en entorns remots de muntanya i amb una temporalitat molt marcada, fet que exigeix un model de gestió adaptat a les seves particularitats per tal de facilitar i augmentar la recollida selectiva de residus.

La Mancomunitat mitjançant un conveni amb la empresa Ecoembes ha encarregat un estudi, en coordinació amb els Consells Comarcals de la Cerdanya, els Pallars Sobirà i la Mancomunitat d'Escombraries de l'Urgellet, així com els ajuntaments responsables de les instal·lacions per tal de definir el model viable i adaptat a les particularitats de cada territori i compatible amb els models de recollida existents.

Mitjançant aquest estudi s'ha realitzat una diagnosi en que s'han visitat totes les estacions el que ha permès definir un nou model de gestió de residus amb l'objectiu de millorar-ne l'eficiència.

El nou model es fonamenta en els següents criteris :

- Incrementar els índex de recollida selectiva.
- Controlar l'accés a les àrees de recollida comarcal i assegurar que els visitants no en poden fer us lliure.
- Dotar els punts de generació dels contenidors necessaris per a la separació en origen,
- Definir les necessitats de cadascun dels diferents punts de generació de residus.

Així doncs s'ha fet un inventari amb les necessitats i s'ha realitzat l'adquisició de tot el material, s'ha fet un disseny de imatge i marca per poder col·locar i adaptar als diferents bujols segons mida i color.

*En annex 2 s'adjunta un document amb el detall de tot el material que caldrà distribuir a cadascuna de les diferents estacions.

Clàusula 1. Informació general sobre la subvenció.

El projecte "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" té per finalitat actualitzar les infraestructures i els serveis de les estacions d'esquí nòrdic adaptant-les als estàndards actuals en matèria de sostenibilitat mediambiental i econòmica, així com la posada en marxa d'una estratègia de digitalització i desestacionalització per tal d'assegurar la seva pervivència, millorar la competitivitat i afavorir l'arrelament de la població al territori.



La Mancomunitat ha resultat beneficiària d'una subvenció per un import d'1.687.539 ,00 €, segons resolució de 19 de desembre de 2022 de la Secretaria d'Estat de Turisme(BOE A- 2022-22656). El projecte conté dins dels 4 eixos (transició verda i sostenible, millora de la eficiència energètica, transició digital i competitivitat) un total de 15 plans específics i 24 inversions.

La present licitació es desenvolupa en el marc de l'actuació 4 de l'eix 1 "Actuacions en l'àmbit de la transició verda i ecològica" del projecte "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya". Aquest s'emmarca en el component núm. 14 "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic", Inversió 1 "Transformació del model cap a la sostenibilitat de Plans territorials d'àmbit local", en el marc de la política palanca núm. 5 "Modernització i digitalització de l'ecosistema de les nostres empreses".

Clàusula 2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte respon a 3 fases :

- Rebuda i emmagatzematge dels containers i bujols prèviament adquirits i del material per a caracteritzar-los.
- Un cop rebuts cal traslladar i col·locar containers i bujols als llocs indicats en cadascuna de les estacions.
- Formar i informar al personal propi de l'estació per tal que coneguin i facin us correcte de tot el material.
- Campanya de sensibilització al visitant amb educadors ambientals que realitzin les taques d'informació als visitants.
-

Clàusula 3. Marc de la prestació del servei.

3.1. Marc territorial

L'àmbit territorial del contracte inclou les 7 estacions d'esquí nòrdic de Catalunya, situades en diferents municipis de la Cerdanya, Alt Urgell i Pallars Sobirà.

ESTACIÓ	MUNICIPI	COMARCA
Guils-Fontanera	Guils de Cerdanya	Cerdanya
Lles-Cap del Rec	Lles de Cerdanya	Cerdanya
Aransa-El Fornell	Lles de Cerdanya	Cerdanya
Sant Joan de l'Erm	Montferrer-Castellbó	Alt Urgell
Tuixent la Vansa	La Vansa-Fórnsols	Alt Urgell
	Josa-Tuixent	Alt Urgell
Virós-VallFerrera-	Alins	Pallars Sobirà
Tavascan	Lladorre	Pallars Sobirà



3.2. Marc temporal

El contracte s'ha d'executar amb un màxim de 6 mesos a partir del dia de la formalització d'aquest i idealment en el període comprés entre el Pont de la Puríssima i la Setmana Santa és a dir entre el 06/12/2025 i el 06/04/2026), és a dir durant la temporada d'esquí.

Donat la dificultat en la previsió de les nevades és complicat tancar unes dates concretes, per la qual cosa es tancaran les dates en funció de la neu i de l'afluència de visitants a les estacions. Es per això que en el moment de màxima afluència cal ser capaç d'executar la campanya de sensibilització al mateix temps en diferents estacions.

Clàusula 4. Execució del servei

La primera part consisteix en la instal·lació de papereres, bujols i altres elements, en base a la previsió i la demanda ja realitzada per part de les estacions, així com en impartir la formació del personal propi de l'estació. Per poder portar a terme aquesta fase, l'empresa adjudicatària haurà d'emmagatzemar el material i portar-lo a cadascuna de les estacions els dies de la formació per tal d'instal·lar-lo en els diferents punts indicats.

La segona part consisteix en la formació del personal i del refugi per tal que coneguin i facin ús correcte del material.

La tercera part consisteix en la realització de les tasques d'educació i sensibilització ambiental en cadascuna de les 7 estacions i refugis situats a les estacions d'esquí nòrdic amb un equip d'educadors i educadores que informin i interactuïn amb el públic amb l'objectiu de fomentar les bones pràctiques relatives a la separació en origen i garantir el correcte ús de la infraestructura de gestió de residus de les estacions.

Per tal de donar resposta a les necessitats de formació i sensibilització i informació s'han establert un nombre de jornades de prestació del servei. Aquestes jornades han d'estar prèviament consensuades amb la persona responsable de cadascuna de les estacions i refugis.

ESTACIÓ	Formació personal propi	Sessions sensibilització
GUILS-FONTANERA	1-estació	19
LLES-CAP DEL REC	1-estació 1-refugi	19
ARANSA	1-estació	19
SANT JOAN DE L'ERM	1-estació	19
TUIXENT LA VANSÀ	1-estació 1-refugi	19
VIRÓS VALLFERRERA	1-estació	8
TAVASCAN	1-estació 1-refugi	19
TOTAL	10 SESSIONS	122 SESSIONS



*En annex 1 es detallen les adresses i persona de contacte de cadascuna de les estacions.

Per cada jornada de formació i per les sessions de sensibilització està previst un educador o educadora ambiental. L'empresa adjudicatària consensuarà amb la empresa gestora de cada estació els dies idonis i l'horari de la jornada que està prevista en 8 hores.

Clàusula 5. Coordinació i execució del servei

Les accions de formació i sensibilització hauran d'estar coordinades per un responsable especialitzat per garantir la coherència dels missatges i la qualitat de la informació.

5.1. Coordinació general

La empresa haurà de designar un coordinador general del contracte, aquesta persona serà la interlocutora amb la responsable de la Mancomunitat i responsable del projecte i amb les 7 persones designades per cadascuna de les estacions. Aquesta persona ha de tenir experiència i formació per a desenvolupar el càrrec.

5.2. Coordinació d'educadors

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona coordinadora de l'equip d'educadors/es. Haurà de tenir experiència i formació suficient per desenvolupar el càrrec. Aquest coordinador pot ser la mateixa persona que fa la coordinació general i es qui vetllarà per la bona feina per l'equip d'educadors i estarà en contacte amb la responsable del projecte i els responsables de cada estació.

Clàusula 6. Mitjans materials del servei

L'empresa adjudicatària ha de garantir que els educadors compten amb els mitjans materials següents:

- Vestuari identificatiu corporatiu.
- Acreditació individual de cada persona de l'equip de la campanya (targeta, carnet), que contingui el nom sencer, una fotografia actual i el càrrec. Ha d'estar adaptada per poder ser portada en un lloc ben visible, i ha d'incorporar la imatge i el missatge de la campanya.
- Mòbils o tauletes per cada persona de l'equip d'educació ambiental, i també per a la persona que exerceixi les funcions de coordinació i direcció tècnica de la campanya.

Clàusula 7. Personal del servei

7.1. Dotació de personal

L'empresa adjudicatària ha de garantir la disponibilitat de personal suficient per a la prestació del servei objecte de contractació i desplegar totes les accions requerides per la campanya d'educació i sensibilització ambiental.



En tot cas, l'empresa adjudicatària està obligada a contractar tot el personal que sigui necessari per a la prestació del servei d'acord amb les necessitats establertes en el present plec.

7.2. Coordinador/a general

Entre la dotació de personal del servei, l'empresa adjudicatària ha de garantir la integració de la figura de coordinador general del servei.

El nomenament d'aquesta persona ha de comptar amb el coneixement previ i la validació per part de la Mancomunitat.

Aquest càrrec representarà l'empresa adjudicatària davant de la Mancomunitat en tot allò que faci referència al servei, i tindrà el poder suficient per prendre les decisions que exigeixi la seva prestació.

- Tenir dedicació parcial a la campanya però amb disponibilitat àmplia i flexible. Aquesta persona ha d'estar localitzable mentre duri la campanya per qualsevol consulta o altra qüestió que pugui sorgir, per fer canvis en l'organització dels serveis i per respondre a consultes.
- Coordinació i interlocució permanent amb la Mancomunitat i els responsables de cada estació.
- Elaboració dels informes periòdics de control i seguiment del desplegament de la campanya.
- Elaboració de la memòria final de la campanya seguint les indicacions de contingut mínim que facilitarà la Mancomunitat.

Les empreses licitadores han de presentar a les seves ofertes el currículum detallat de la persona que proposen per exercir les funcions de coordinació tècnica del servei, i han de remarcar les aptituds i capacitats de la persona en qüestió per assumir aquesta tasca.

7.3. Coordinador/a d'educadors

Entre la dotació de personal del servei, l'empresa adjudicatària ha de garantir la integració de la figura de coordinador/a d'educadors. El nomenament d'aquesta persona ha de comptar amb el coneixement previ i la validació per part de la Mancomunitat.

La Mancomunitat es podrà comunicar directament amb el personal de l'equip tècnic d'educació ambiental, motiu pel qual tot el personal haurà d'estar localitzable mitjançant telèfon mòbil mentre prestin servei.

L'empresa adjudicatària ha de garantir que el/la coordinador/a d'educadors complirà les següents condicions:

- Conèixer el nou servei integral de recollida selectiva a implantar, l'àmbit territorial, els sectors de recollida i els espais on s'han de realitzar les diverses accions de la campanya.



- Coordinació, organització i assignació de les tasques de tot l'equip de la campanya.
- Formació de l'equip d'educació ambiental.
- Aportació de coneixements, expertesa i supervisió de l'elaboració dels continguts i els missatges.

Les empreses licitadores han de presentar a les seves ofertes el currículum detallat de la persona que proposen per exercir les funcions de coordinació d'educadors, i han de remarcar les aptituds i capacitats de la persona en qüestió per assumir aquesta tasca.

7.4. Educadors ambientals

L'empresa adjudicatària ha de garantir la dotació d'un equip d'educadors/es ambientals, que desenvoluparan les accions previstes en la campanya.

L'empresa adjudicatària ha de garantir que tot el personal de l'equip d'educació ambiental compliran les següents condicions:

- Disposar d'experiència acreditada en campanyes d'educació i sensibilització ambiental vinculada amb els residus municipals (recollida selectiva, prevenció de residus, deixalleries, entre altres).
- Tenir interès i predisposició per la feina, i actitud positiva en el treball.
- Mostrar un tracte afable i empàtic amb la població i el teixit socioeconòmic.
- Disposar de facilitat de paraula i capacitat d'expressió, també en públic, amb total correcció en català i castellà com a mínim.
- Conèixer el nou servei integral de recollida selectiva que s'implantarà.

L'empresa adjudicatària ha de garantir que el personal d'educació ambiental proporcioni missatges clars, altament pedagògics, que potenciïn canvis de conducta perceptibles envers la recollida selectiva, el civisme i la responsabilitat ciutadana en general

Clàusula 7. Seguretat i salut

L'empresa adjudicatària ha de donar compliment a tota la normativa vigent en matèria de treball i seguretat laboral.

L'empresa adjudicatària ha d'adaptar les tasques previstes a les prescripcions de contingència sanitària que les autoritats competents especifiquin en el decurs de qualsevol de les etapes de la campanya. I d'aportar els equips de protecció individuals que s'escaiguin.



ANNEX 1. DIRECCIONS DE LES ESTACIONS D'ESQUÍ

Estació d'esquí nòrdic de Guils Fontanera

Persona de contacte : Javier Maldonado

Telèfon : 609 62 62 30

Direcció: Estació de Guils – Refugi de Fontanera
17528 - Guils De Cerdanya

Estació d'esquí nòrdic de Lles

Persona de contacte : Ramon Sellés

Telèfon : 654 46 47 69

Direcció: Estació de Lles – Refugi de Cap del Rec.
25726 – Lles de Cerdanya

Estació d'esquí nòrdic d'Aranza

Persona de contacte : Ferran Savin

Telèfon : 679 98 71 30

Direcció: Estació d'Aranza - Edifici el Fornell
25726 – Aranza

Estació d'esquí nòrdic de Sant Joan de l'Erm

Persona de contacte : Tatiana

Telèfon: 618 14 67 05

Direcció: Estació de Sant Joan de l'Erm - Edifici La Basseta
25711 – Sant Joan De l'erm (Vila i Vall De Castellbó)

Estació d'esquí nòrdic de Tuixent la Vansa

Persona de contacte : Albert Nadal / Alfons Ferrer

Telèfons : 627 91 74 36 / 628 09 12 36

Direcció : Estació de Tuixent la Vansa
25717-Tuixent



Estació d'esquí nòrdic de Virós Vallferrera

Persona de contacte : Manel Pérez

Telèfon :

Direcció: Estació Virós Vallferrera - Refugi del Gallfer

25574 - Alins – Vallferrera

Estació d'esquí nòrdic de Tavascan

Persona de contacte : Victor Perisé

Direcció: Estació de Tavascan - Pleta del Prat.

25576 – Tavascan



Annex 2 - DETALL DEL MATERIAL QUE CALDRÀ DISTRIBUIR A CADASCUNA DE LES ESTACIONS I REFUGIS.

RESUM MATERIALS APORTACIÓ RESIDUS- ESTACIONS

LLES - Cerdanya		
PUNT DE GENERACIÓ 1 - BAR		
Orgànica	Cubell marró 20l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
Vidre	Cubell verd 40l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
PUNT DE GENERACIÓ 2 - TERRASSA BAR		
Envasos	Bujol groc 120l	1
Altres	Compactador de llaunes	1
Altres	Estructura de fusta tipus paperera per cobrir contenidor per a 1 fracció	1
Altres	Identificador metàl·lic	1
PUNT DE GENERACIÓ 3 - LLOGUER		
PiC	Cubell blau 40l	1
PUNT DE GENERACIÓ 4 - CUINA REFUGI		
Orgànica	Bujol marró 60l	1
Envasos	Bujol groc 60l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
PUNT DE GENERACIÓ 5 - BARRA REFUGI		
Orgànica	Cubell marró 20l	1
Envasos	Bujol groc 60l	2
Vidre	Bujol verd 60l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
PUNT DE GENERACIÓ 6. RESTAURANT REFUGI		
Orgànica	Cubell marró 60l	1
Envasos	Cubell groc 60l	1
PUNT DE GENERACIÓ 7. PUNT D'ACUMULACIÓ DEL REFUGI		
Orgànica	Bujol marró 120l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Gàbia metàl·lica	1
Vidre	Bujol verd 120l	1
Resta	Bujol gris 120l	1
Altres	Panell informatiu amb suport rígid	1
PUNT DE GENERACIÓ 8. TERRASSA REFUGI		
Envasos	Bujol groc 120l	1
Altres	Compactador de llaunes	1
Altres	Estructura de fusta tipus paperera per cobrir contenidor per a 1 fracció	1
Altres	Identificador metàl·lic	1
ARANSA - Cerdanya		
PUNT DE GENERACIÓ 1. - BAR		
Orgànica	Cubell marró 20 l	1
Envasos	Bujol groc 60 l	2



PiC	Cubell blau 40 l	1
Vidre	Cubell verd 40 l	1
Resta	Cubell gris 20 l	1
PUNT DE GENERACIÓ 2 - TERRASSA BAR		
Envasos	Bujol groc 120 l	2
Resta	Bujol gris 120 l	1
Altres	Estructura de fusta tricompartimentada per cobrir els contenidors	1
Altres	Identificadors metàl·lics	3
PUNT DE GENERACIÓ 3 - CUINA		
Orgànica	Bujol marró 120 l	1
Envasos	Cubell groc 40 l	1
PiC	Bujol blau 120 l	1
Vidre	Cubell verd 40 l	1
Resta	Cubell gris 40 l	1
Altres	Panell informatiu amb suport rígid	1
PUNT DE GENERACIÓ 4 - GUIXETA		
PiC	Cubell blau 40 l	1
PUNT DE GENERACIÓ 5. - APARCAMENT - PERNOCTACIÓ AUTOCAVANES		
Orgànica	Bujol marró 120 l	1
Envasos	Bujol groc 120 l	1
PiC	Bujol blau 120 l	1
Vidre	Bujol verd 120 l	1
Resta	Bujol gris 120 l	1
Altres	Estructura de fusta amb 5 compartiments per cobrir els contenidors	1
Altres	Identificadors metàl·lics	5
GUILS - Cerdanya		
PUNT DE GENERACIÓ 1 - BAR		
Envasos	Cubell groc 40l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
PUNT DE GENERACIÓ 3 - GUIXETA		
PiC	Cubell blau 20l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
PUNT DE GENERACIÓ 4 - LLOGUER		
PiC	Cubell blau 40l	1
PUNT DE GENERACIÓ 5 - CUINA		
Orgànica	Bujol marró 120l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Bujol blau 120l	1
Vidre	Bujol verd 120l	1
Resta	Cubell gris 40l	1
Altres	Panell informatiu amb suport rígid	1
TUIXENT - ALT URGELL		
PUNT DE GENERACIÓ 1 - BAR		
Orgànica	Cubell marró 20l	1
Envasos	Cubell groc 20l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
PUNT DE GENERACIÓ 2.- GUIXETA		



PiC	Cubell blau 40l	1
PUNT DE GENERACIÓ 3 - LLOGUER		
Orgànica	Cubell marró 20l	1
Envasos	Cubell groc 40l	1
PiC	Cubell blau 40l	1
Vidre	Cubell verd 40l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
Altres	Panell informatiu amb suport rígid	1
PUNT DE GENERACIÓ 4 - CUINA		
Orgànica	Bujol marró 120l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Bujol blau 120l	1
Vidre	Bujol verd 120l	1
Resta	Cubell gris 40l	1
Altres	Panell informatiu amb suport rígid	1
PUNT DE GENERACIÓ 5 RESTAURANT		
Orgànica	Bujol marró 60l	1
Envasos	Bujol groc 60l	1
PiC	Bujol blau 60l	1
Vidre	Cubell verd 40l	1
Resta	Cubell gris 40l	1
Altres	Panell informatiu amb suport rígid	1
PUNT DE GENERACIÓ 6 - SALA DE DALT DEL RESTAURANT		
Orgànica	Cubell marró 40l	1
Envasos	Cubell groc 40l	1
PiC	Cubell blau 40l	1
Resta	Cubell gris 40l	1
PUNT DE GENERACIÓ 7 - SALA DE PÍCNIC		
Orgànica	Bujol marró 60l	1
Envasos	Bujol groc 60l	1
PiC	Bujol blau 60l	1
Vidre	Cubell verd 40l	1
Resta	Cubell gris 40l	1
Altres	Panell informatiu amb suport rígid	1
PUNT DE GENERACIÓ 8 - PUNT PER VISITANTS I AUTOCARAVANES		
Envasos	Bujol groc 120l	1
Resta	Bujol gris 120l	1
Altres	Estructura de fusta bicompartimentada	1
Altres	Identificador metàl·lic	2
PUNT DE GENERACIÓ 9 - PUNT PER VISITANTS I AUTOCARAVANES		
Orgànica	Bujol marró 120l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Bujol blau 120l	1
Vidre	Bujol verd 120l	1
Resta	Bujol gris 120l	1
Altres	Estructura de fusta	1
Altres	Identificador metàl·lic	5



SANT JOAN DE L'ERM - ALT URGELL**PUNT DE GENERACIÓ 1 - BAR**

Orgànica	Cubell marró 20l	1
Envasos	Bujol groc 60l	1
Vidre	Cubell verd 40l	1
Resta	Cubell gris 20l	1

PUNT DE GENERACIÓ 2- CUINA

Orgànica	Bujol marró 120l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Bujol blau 120l	1
Vidre	Bujol verd 120l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
Altres	Panell informatiu amb suport rígid	1

PUNT DE GENERACIÓ 5 - ZONA BARBACOES

Orgànica	Bujol marró 120l	3
Envasos	Bujol groc 120l	3
Resta	Bujol gris 120l	3
Altres	Estructura de fusta amb 3 compartiments per cobrir els contenidors	3
Altres	Identificador metàl·lic	9

PUNT DE GENERACIÓ 5 - APARCAMENT-PERNOCTACIÓ D'AUTOCARAVANES

Orgànica	Bujol marró 240l	1
Envasos	Bujol groc 240l	1
PiC	Bujol blau 240l	1
Vidre	Bujol verd 240l	1
Resta	Bujol gris 240l	1
Altres	Estructura de fusta amb 5 compartiments per cobrir els contenidors	1
Altres	Identificador metàl·lic	5

VIRÓS - VALL FERRERA - PALLARS SOBIRÀ**PUNT DE GENERACIÓ 1 - BAR**

Orgànica	Cubell marró 20l	1
Resta	Cubell gris 20l	1

PUNT DE GENERACIÓ 2 - LLOGUER

PiC	Cubell blau 40l	1
Resta	Cubell gris 40l	1

PUNT DE GENERACIÓ 3 - CUINA

Orgànica	Cubell marró 40l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Cubell blau 40l	1
Vidre	Cubell verd 40l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
Altres	Gàbia per PiC	1
Altres	Panell informatiu amb suport rígid	1

PUNT DE GENERACIÓ 4 - PERNOCTACIÓ DE CARAVANES

Orgànica	Bujol marró de 240l	1
Envasos	Bujol groc de 240l	1
PiC	Bujol blau de 240l	1



Vidre	Bujol verd de 240l	1
Resta	Bujol gris de 240l	1
TAVASCAN - PALLARS SOBIRÀ		
PUNT DE GENERACIÓ 1. BAR		
Orgànica	Cubell marró 20l	1
PUNT DE GENERACIÓ 2. TERRASSA BAR		
Orgànica	Bujol marró 120l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Bujol blau 120l	1
Vidre	Bujol verd 120l	1
Resta	Bujol gris 120l	1
Altres	Estructura de fusta amb 5 compartiments per cobrir els contenidors	1
Altres	Identificador metàl·lic	5
PUNT DE GENERACIÓ 3. GUIXETA		
PiC	Cubell blau 20l	1
Resta	Cubell gris 20l	1
PUNT DE GENERACIÓ 4. LLOGUER		
PiC	Cubell blau 40l	1
PUNT DE GENERACIÓ 5. INFERMERIA		
Envasos	Cubell groc 40l	1
Resta	Cubell gris 40l	1
PUNT DE GENERACIÓ 6. REMUNTADORS		
Resta	Cubell gris 40l	3
PUNT DE GENERACIÓ 7 - PUNT PER VISITANTS I AUTOCAVAVANES		
Orgànica	Bujol marró 240l	1
Envasos	Bujol groc 240l	1
PiC	Bujol blau 240l	1
Vidre	Bujol verd 240l	1
Resta	Bujol gris 240l	1



RESUM MATERIALS APORTACIÓ RESIDUS -REFUGIS		
LLES - REFUGI ESTANYS DE LA PERA		
Orgànica	Bujol marró 120 l	1
Envasos	Cubell groc 120 l	1
PiC	Bujol blau 40 l	1
Vidre	Cubell verd 40 l	1
Resta	Cubell gris 40 l	1
Altres	Panel informatiu amb suport rígid	1
TUIXENT - REFUGI DE L'ARP		
TERRASSA REFUGI		
Envasos	Bujol groc 120l	1
Resta	Bujol gris 120l	1
Altres	Estructura de fusta bicompartimentada	1
Altres	Identificador metàl·lic	2
CUINA REFUGI		
Orgànica	Bujol marró 120l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Bujol blau 120l	1
Vidre	Bujol verd 120l	1
Resta	Bujol gris 120l	1
TAVASCAN - PLETA DEL PRAT		
CUINA REFUGI		
Orgànica	Bujol marró 120l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Bujol blau 120l	1
Vidre	Bujol verd 120l	1
Resta	Cubell gris 40l	1
Altres	Panel informatiu amb suport rígid	1
RESTAURANT REFUGI		
Orgànica	Bujol marró 120l	1
Envasos	Bujol groc 120l	1
PiC	Bujol blau 120l	1
Resta	Cubell gris 40l	1
Altres	Panel informatiu amb suport rígid	1



ANNEX 3

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Expedient núm.: 31/2025

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions.

El President de la Mancomunitat, amb les atribucions que li atorga l'Article 53.1 del Text Refós de la Llei Municipal i de règim Local de Catalunya,

FETS I FONAMENTS DE DRET

1. En sessió de 29 de setembre de 2025, l'Assemblea de la Mancomunitat va acordar, entre altres, el següent:

Primer. Aprovar l'inici de l'expedient del contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva a les estacions d'esquí nòrdic catalanes, emmarcat dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los Destinos de Esquí Nórdico de Catalunya", del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD).

Segon. Aprovar la memòria justificativa del contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva a les estacions d'esquí nòrdic catalanes.

Tercer. Aprovar el plec de condicions administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació.

Quart. Aprovar la despesa corresponent

Anualitat	Aplic. Pressupostària	Import
2025	34101.22799	34.098,00 €

Cinquè. Delegar a favor del President l'adopció i aprovació dels successius acords referits al contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva a les estacions d'esquí nòrdic catalanes.

Sisè. Aprovar l'expedient i convocar la licitació mitjançant l'anunci al perfil del contractant."

2. A les 10.30 hores del 23 d'octubre de 2025 s'accedeix a la plataforma de contractació i s'obre el sobre únic de les empreses que han presentat oferta en temps i forma:



Empresa	Registre	Data
1. SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL	2025-E-RC-92	22/10/2025

3. El contingut del sobre és, d'acord amb la clàusula 11 del plec de clàusules administratives particulars:

a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'Annex 1.

b) Oferta econòmica del preu del contracte, segons el model de l'Annex 6.

c) Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb la clàusula novena del present plec, i segons el model de l'Annex 7.

d) Autorització consulta sobre el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el model de l'Annex 8.

e) Declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI / ROLECE), segons el model de l'Annex 9.

La Mesa de Contractació comprova que l'empresa SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL està inscrita al RELI.

4. La mesa de contractació ha fet la valoració de la proposta de la empresa única. El resultat de la valoració és el següent :

Empresa	Oferta econòmica	Experiència empresa	Experiència coordinador	Dies	TOTAL
SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL	20	30	30	20	100

D'acord amb la valoració obtinguda l'oferta de l'empresa SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL té 100 punts. Per tant, la Mesa de contractació classifica per ordre decreixent les propostes presentades:

Empresa	Punts
1. SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL	100 punts

La clàusula 15 del plec de clàusules administratives particulars estableix que l'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de presentar, dins del termini de set dies hàbils des del requeriment, la documentació següent:

- Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), segons el model de l'Annex 2.

DECRET
 Número: 2025-0104 Data: 07/11/2025

Codi Validació: 3ZNCWY3C7DW2R2WZFTWFSQ32
 Verificació: https://promocioesquinordic.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 4



- Declaració responsable sobre el compliment de no causar perjudici (DNSH), segons el model de l'Annex 3.
- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució del PRTR, segons el model de l'Annex 4.
- Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, segons el model de l'Annex 5.

5. L'empresa SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL, en data 06 d'octubre de 2025, mitjançant el registre d'entrada 2025-E-RE-3 va presentar la documentació requerida, per tant es pot adjudicar el contracte,

D'acord amb l'informe de l'àrea, s'emet la següent:

RESOLUCIÓ

Primer. Adjudicar el contracte següent :

Objecte del contracte	Contracte de serveis per a l'emmagatzematge i repartiment de bujols, formació del personal de l'estació i campanya de sensibilització als visitants per a fomentar la recollida selectiva a les estacions d'esquí nòrdic catalanes
Tipus	Contracte de serveis
CPV	90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus 90700000-4 Serveis mediambientals 90713000-8 Serveis d'assessorament mediambiental 79342200-5 Serveis de promoció. 79341400-0 Serveis de campanyes de publicitat.
Procediment	Obert simplificat
Adjudicatari	SPORA CONSULTORIA I COMUNICACIÓ, SL
Preu base	28.179,00
IVA (21%)	5.917,59
Import total	34.096,59
Condicions	Les que consten a l'oferta de l'adjudicatari, al plec de clàusules administratives i al plec de clàusules tècniques.
Finanç	El contracte està finançat en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i

DECRET
Número: 2025-0104 Data: 07/11/2025

Codi Validació: 3ZNCWY3C7DW2MWZFTPWFSO32
Verificació: <https://promociesquinnordic.es/validacio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 4



ament	Resiliència (PRTR) – Finançat per la UE – Next Generation EU
-------	--

Segon. Disposar la despesa corresponent per a l'execució de l'actuació.

Aplicació pressupostària	34101.22799
Import	28.179,00
IVA 21%	5.917,59
Import total	34.096,59

Tercer. Donar compte del present acord a intervenció i a tresoreria, a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

Quart. Publicar l'anunci d'adjudicació a la Plataforma de Contractació del Sector Públic en el termini de quinze dies.

Cinquè. Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària del contracte, i requerir-la per tal que, en el termini de 15 dies a comptar des de la notificació de l'acord d'adjudicació, procedeixi a la signatura del contracte que es formalitzarà amb signatura electrònica.

Sisè. Designar com a responsable del contracte, d'acord amb la clàusula 20.1 del plec de clàusules administratives, a Immaculada Obiols Esteban.

Setè. Publicar l'anunci de formalització del contracte a la Plataforma de Contractació del Sector Públic en termini no superior a quinze dies després de la signatura del contracte i amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El President de la Mancomunitat

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

