



ANUNCI

De l'Ajuntament de Viladecans pel qual es fa pública la licitació del contracte administratiu de servei d'àpats en dos punts fixos de distribució i a domicili al municipi de Viladecans.

1.- Poder adjudicador

- a) Nom: Ajuntament de Viladecans.
- b) Número d'identificació (CIF): P-0830200B
- c) Direcció: c/ Jaume Abril, núm. 2, CP-08840 Viladecans (Barcelona)
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 936 351 800
- f) Fax: 936 37 41 40.
- g) Adreça d'Internet de l'entitat: www.viladecans.cat
- h) Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans: accessible des de Seu electrònica/ [Empreses](#) / Perfil del Contractant) o directament des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- i) Principal activitat del poder adjudicador: serveis públics generals
- j) Tipus de poder adjudicador: Administració Local.
- k) Central de compres o qualsevol altra forma de contractació conjunta: No.
- l) Dependència que tramita l'expedient:
 - i. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).
 - ii. Direcció: C/ de les Sitges, núm. 6 2a. planta.
 - iii. Adreça electrònica: contractacio@viladecans.cat
 - iv. Telèfon: + 34 936 351 800 (centraleta) i 672 111 023 ; 672 111 021 i 672 111 012.

2.- Obtenció de documentació i informació

- a) Expedient núm.: SPF/AGI/Contractació/2025/87- 48/2025/CSERV
- b) Adreça d'Internet on estan disponibles els plecs i demés documentació de la licitació: Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- c) Aclariments i/o consultes als Plecs o al a resta de documentació: A través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.
En el cas en que per problemes tècnics no sigui possible realitzar les consultes mitjançant aquest sistema, aquestes podran realitzar-se a través de l'adreça electrònica contractacio@viladecans.cat.
- d) Data límit d'obtenció de documentació i informació: Fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.
- e) Termini/s per posar-se en contacte amb el poder adjudicador, amb vista a la participació: Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.
- f) Descripció breu de les característiques principals del procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar: per a l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà el procediment obert harmonitzat, amb la motivació que consta a l'informe jurídic adjunt a l'expedient. El procediment s'articularà en les següents fases procedimentals:

- Fase de presentació de proposicions.
- Fase de d'obertura de proposicions.



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS**
EXP.: 48/2025/CSERV

- Fase de valoració de les ofertes presentades i selecció de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu.
- Fase de requeriment de documentació i anàlisi de solvències.
- Fase d'adjudicació del contracte.
- Fase de formalització del contracte.

3.- Objecte del contracte

a) Tipus: Contracte administratiu de serveis.

b) Descripció: Servei d'àpats en dos punts fixos de distribució i a domicili al municipi de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenibles.

c) Divisió per lots: No es considera adient la seva divisió en lots, pels motius que es justifiquen a l'informe i memòria justificativa del contracte que obra a l'expedient.

d) Lloc: El servei d'àpats en dos punts fixos de distribució al municipi de Viladecans es realitzarà a l'entorn habitual de residència de les persones a les que els Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Viladecans hagin assignat la prestació d'aquest servei.

e) Vigència del contracte: Tres (3) anys, amb inici ordinari el 15 de maig de 2026 i finalització el 14 de maig de 2029.

f) Admissió de pròrroga: Prevista (+1) .

g) Contractes periòdics: Si cada 3 o 4 anys en funció si es pròrroga o no.

h) CPV: 55320000-9 (serveis de distribució d'àpats) i 55521100-9 (serveis de lliurament de menjar a domicili).

4.- Tramitació i procediment

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: Obert harmonitzat.

5.- Valor estimat del contracte: 1.309.810,69 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall:

	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació (3 anys)	818.631,68 €
Possibles pròrroques previstes (1 any)	272.877,23 €
Possibles modificacions previstes art. 204 LCSP (20%) ⁽¹⁾	218.301,78 €
Valor Estimat del Contracte (VEC) =	1.309.810,69 €

⁽¹⁾ De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC). En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat (20%) sobre el preu del contracte.

6.- Pressupost base de licitació: En base a preus unitaris per àpat, fins a un **import màxim anual** de de **300.164,95 € (IVA inclòs)** i un **import màxim pels tres (3) anys d'execució del contracte** de **900.494,85 € (IVA inclòs)**, sense que l'Ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat, sinó que la despesa anirà en funció de les necessitats i demanda del servei, d'acord amb els següents preus unitaris de licitació per tipus de servei:

	Preu unitari àpat (IVA exclòs)	IVA (10 %)	Preu unitari àpat (IVA inclòs)
Servei d'àpat a recollir als dos punts fixos de distribució	6,55 €	0,65 €	7,20 €
Servei d'àpat a domicili	8,23 €	0,82 €	9,05 €



Despesa màxima:	Import del contracte (IVA exclòs)	IVA (10 %)	Import del contracte (IVA inclòs)
Anual	272.877,23 €	27.287,72 €	300.164,95 €
3 anys	818.631,68 €	81.863,17 €	900.494,85 €

L'import dels preus unitaris anteriors té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-los en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports unitaris màxims seran desestimades automàticament.

Els preus unitaris oferts es mantindran durant tota la vigència del contracte, així com durant la seva pròrroga, en el seu cas.

D'altra banda, serà obligatori **oferir ambdós serveis d'àpats**. No s'acceptarà cap oferta que ometi algun dels serveis relacionats.

El servei es finançarà a partir de les aportacions de les persones usuàries, mitjançant el cobrament dels preus públics aprovats per l'Ajuntament, sense que existeixi transferència de risc d'explotació del servei al contractista. Als preus públics els hi seran d'aplicació les bonificacions corresponents, en funció de les circumstàncies personals, familiars i socials de les persones usuàries del servei, i seran aquestes bonificacions les que assumirà l'Ajuntament de Viladecans, per un import màxim pels tres (3) anys d'execució del contracte de **900.494,85 € (IVA inclòs) (o de l'import de l'oferta que resulti adjudicatària en cas en que hagi una baixa), sense que l'Ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat.**

El sistema de copagament obliga a les persones usuàries a abonar directament a l'Ajuntament el tant per cent del preu del servei d'acord amb el preu públic d'aplicació i d'acord amb el resultat del barem socioeconòmic i de la valoració del tècnic social.

7.- Admissió de variants: No.

8.-Garanties exigides

a)Provisional: No procedeix.

b)Definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació del contracte (exclòs l'IVA).

9.-Requisits específics del contractista

a)Classificació: No serà exigible la classificació dels licitadors per aquest contracte de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 77.1.b) de la LCSP.

b)Solvència econòmica, financera, tècnica i professional: la que es ressenya al plec de clàusules administratives particulars.

Resum:

b.1) Solvència Econòmica i Financera:

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte **(igual o superior a 491.179,01 €)**.

b.2) Solvència Tècnica o Professional:



- a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, serveis d'àpats a punts fixos de distribució i serveis d'àpats a domicili dirigits a persones perceptores de Serveis Socials) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (**igual o superior a 229.216,87 €, sense IVA**).

- b) **Equip mínim.** El licitador haurà de disposar de personal i equip adequat i suficient per a la prestació dels serveis. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure, com a mínim, el personal següent a l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari:

- El **personal de coordinació** per a l'execució dels serveis objecte del contracte, que haurà d'estar format per un (1) professional amb una experiència mínima de tres (3) anys en l'àmbit de treballs relacionats amb l'objecte del contracte (servei d'àpats en l'àmbit de serveis socials).

El licitador, en cas de resultar adjudicatari del contracte, no podrà substituir a cap dels membres de l'equip mínim ofert, sense la prèvia conformitat de l'Ajuntament de Viladecans. Això inclou qualsevol substitució sigui per vacances, malaltia, formació, etc.

En aquest cas, per a poder acceptar la substitució del tècnic proposat, el licitador haurà d'acreditar que la persona substituïda compta amb l'experiència i titulació requerida a la licitació pel seu perfil professional.

10.-Criteris d'adjudicació:

Criteris d'aplicació automàtica (fins a 55 punts)

- 1)Oferta econòmica. Fins a 35 punts.
- 2)Compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral. Fins a 10 punts.
- 3)Qualitat ambiental de la flota de vehicles. Fins a 10 punts.

Criteris amb judici de valor (fins a 45 punts)

- 4)Proposta en relació a la qualitat dels àpats i del servei respecte a allò establert al plec de prescripcions tècniques. Fins a 30 punts.

-Qualitat dels menús (fins a 15 punts).

-Qualitat del servei (fins a 15 punts).

- 5)Millores organitzatives respecte allò establert al plec de prescripcions tècniques. Fins a 10 punts.

-Explicació detallada de com s'organitzarà el servei (fins a 5 punts).

-Com es farà la coordinació amb el responsable del servei (fins a 5 punts).

- 6)Sistemes previstos per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte. Fins a 5 punts.

11.-Condicions especials d'execució:

- a) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

b) Clàusula social: Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del contracte:

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

c) Clàusula mediambiental. Manteniment i la millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

d) Clàusula relativa a la protecció de dades: L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Viladecans al contractista, corresponents a dades i informacions necessàries per redactar el projecte, pel que el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

12.- Data i referència de publicacions anteriors en el "Diari Oficial de la Unió Europea":
L'anunci d'informació prèvia d'aquest procediment es va publicar en data 15 de desembre de 2026 al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) núm. DO S 241/2025 (núm. de publicació de l'anunci: 832794-2025).

13.- Data d'enviament de l'anunci de licitació al "Diari Oficial de la Unió Europea": Entre el 28 de gener i 2 de febrer de 2026.

14.- ACP (Acord sobre Contractació Pública) aplicable al contracte: Si.

15.- Presentació d'ofertes:

- a) Data límit de presentació: **fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.**
- b) Modalitat de presentació: **en format electrònic i mitjançant l'eina de Sobre Digital,** accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>



- c) Documentació a presentar: la que es ressenya als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
- d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: **SIS MESOS**, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

16.- Obertura telemàtica de les ofertes (Sobres B i C)

- a) Entitat: Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).
- b) Adreça: c/ de les Sitges núm. 6, 4a. planta.
- c) Localitat i codi postal: Viladecans 08840.
- d) Data i hora d'obertura telemàtica del sobre digital B: la indicada al perfil del contractant.
- e) Data i hora d'obertura telemàtica del sobre digital C: La data, hora i lloc de l'acte públic d'obertura del sobre C serà **publicat al perfil del contractant**, una vegada emès l'informe tècnic de valoració de les ofertes tècniques (criteris amb judici de valor).
- f) Persones autoritzades a assistir a l'obertura telemàtica del sobre digital C: l'acte d'obertura de les proposicions és públic

17.- Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: Català o castellà.

18.- Recurs

Clàusula 1.6.1. de la part general del plec de clàusules administratives particulars.

- a) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes del sector Públic.
- b) Adreça: C. del Foc, núm. 57. 08038 Barcelona.
- c) Termini per presentar el recurs: 15 dies hàbils, que es compten en funció de l'acte impugnat.

19.- El contracte relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

20.- Altres informacions

Les que es ressenyen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

Tinenta d'Alcaldeessa de Compra Pública i Patrimoni