



Expedient: 2025/25150F
Ref. Addic.: 2024/50099M
UO Responsable: S. de Contractació
Assumpte: Servei del manteniment preventiu i correctiu de les portes automàtiques per vianants dels equipaments municipals.
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES PORTES AUTOMÀTIQUES PER VIANANTS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS

Número expedient: 2025/25150F

RELI o ROLECE: Potestatiu

Descripció contracte: Servei de manteniment preventiu i correctiu de portes automàtiques

Divisió en lots: No

Tipificació del contracte: Serveis (article 17 LCSP)

Codi CPV: 50710000-5 Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics i mecànics d'edificis

Import pressupost base licitació (IVA exclòs): 140,015,16 €

Import pressupost base licitació (IVA inclòs): 169.418,34 €

% màxim modificacions previstes: 5%

Durada del contracte: 3 anys

VEC: 193,687,64 €

Classificació obligatòria: No

Classificació mínima: No s'exigeix

Òrgan de contractació: 1a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre de 2024.

Òrgan gestor: Departament de Gestió de Contractes de manteniment

Publicació: Perfil del Contractant (article 135 LCSP)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte del contractes

Clàusula 2. Necessitat, idoneïtat del contractes i insuficiència de mitjans

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicables

Clàusula 4. Durada del contracte i eventuais pròrrogues

Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contractes

Clàusula 6. Finançament i aplicacions pressupostàries

Clàusula 7. Procediment d'adjudicació

Clàusula 8. Òrgan de contractació

Clàusula 9. Notificació electrònica

Clàusula 10. Confidencialitat de la informació

Clàusula 11. Condicions especials d'execució

Clàusula 12. Condicions mínimes per participar en la licitació

Clàusula 13. Termini, documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Clàusula 14. Criteris d'adjudicació

Clàusula 15. Variants o alternatives

Clàusula 16. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

Clàusula 17. Proposicions anormals

Clàusula 18. Garantia definitiva



Clàusula 19. Mesa de contractació

Clàusula 20. Obertura de pliques

Clàusula 21. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

Clàusula 22. Formalització del contracte

Clàusula 23. Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.

Clàusula 24. Modificació del contracte

Clàusula 25. Règim de pagaments

Clàusula 26. Revisió de preus

Clàusula 27. Demora en la prestació del contracte

Clàusula 28. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats

Clàusula 29. Termini de garantia del contracte

Clàusula 30. Cessió

Clàusula 31. Subcontractació

Clàusula 32. Assegurances

Clàusula 33. Resolució del contracte

Clàusula 34. Clàusula lingüística

Clàusula 35. Responsable del contracte

Clàusula 36. Interpretació del contracte i jurisdicció competents

Clàusula 37. Domicili a efectes de notificacions



ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX II. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

ANNEX III. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE

ANNEX IV. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESSES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

ANNEX V. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4A



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DEL MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES PORTES AUTOMÀTIQUES PER VIANANTS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Departament de Gestió de Contractes de manteniment consistent en Servei del manteniment preventiu i correctiu de les portes automàtiques per vianants dels equipaments municipals.

Aquest contracte correspon als anomenats de serveis d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

No s'ha considerat convenient dividir l'objecte d'aquest contracte en lots, ja que, de la naturalesa de la prestació que s'executarà en instal·lacions d'una mateixa tipologia, justifica la necessitat de que sigui un sol contractista que supervisi i controli íntegrament totes les instal·lacions tècniques, per tant no es considera adient, tant a efectes de control, com de gestió municipal del manteniment. La no divisió en lots redueix costos i despeses i incrementa paral·lelament la eficiència en la gestió.

El codi CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és, amb els termes establerts al punt 1.3 de la memòria justificativa que obra en l'expedient administratiu, el següent:

El Codi CPV que correspon és:

Codi	Descripció
50710000-5	Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics i mecànics d'edificis

L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Clàusula 2. Necessitat, idoneïtat del contracte i insuficiència de mitjans

Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la no divisió en lots del



procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

L'ajuntament no disposa del personal adequat i suficient ni tampoc dels mitjans mecànics i logístics imprescindibles per dur a terme el servei, que ha de ser prestat ineludiblement per empreses del sector.

Aquest tipus d'instal·lació requereixen d'un manteniment molt específic realitzat per empreses especialitzades, preferentment serveis tècnics de fabricant, que disposin de les eines materials i coneixements específics per atendre les necessitats de manteniment i avaries sobrevingudes.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

El contracte té naturalesa administrativa; es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es regirà per les regles del contracte de serveis contingudes en l'article 17 de la LCSP i per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Atenent el valor estimat establert per aquest contracte en la clàusula següent d'aquest plec NO es troba sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19.1 i 22.1 b) de la LCSP.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

Clàusula 4. Durada del contracte i eventuais pròrrogues



El contracte tindrà una durada de tres anys a comptar des de l'endemà del dia de la seva formalització, amb una previsió de durada del servei entre l'1 d'abril de 2026 i el 31 de març de 2029. El present contracte podrà ser objecte de pròrroga pel termini d'un any més.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisi al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Pel cas que la formalització del contracte no s'hagués pogut produir a la data prevista d'inici del servei, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

5.1 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació es de 169.418,34 euros, a raó de 140.015,16 euros de base imposable i 29.403,18 en concepte d'IVA al tipus vigent del 21%.

COST TOTAL CONTRACTE	Despesa anual	IVA	Despesa anual (iva inclòs)	Cost total 3 anys de contracte	IVA	Total cost 3 anys (IVA inclòs)
Apartat a), Manteniment preventiu del contracte DG, BI i altres despeses inclòs.	23.753,40	4.988,21	28.741,61	71.260,20	14.964,63	86.224,83
Apartat b), Manteniment correctiu del contracte (DG,BI, inclòs)	22.918,32	4.812,85	27.731,17	68.754,96	14.438,55	83.193,51
TOTAL	46.671,72	9.801,06	56.472,78	140.015,16	29.403,18	169.418,34

D'acord amb els quadres precedents el Pressupost Base de Licitació es desglossa en:

Manteniment preventiu del contracte, apartats a), per un import total 71.260,20 € (IVA exclòs).

Manteniment correctiu del contracte, (apartat b), per un import total de 68.754,96 € (IVA exclòs),

El preu del contracte es determina com a resultat de la suma de la despesa vinculada als apartats a), b) , i totes les despeses associades per portar a terme l'objecte del contracte.

La fixació del preu del contracte de serveis es determina per:

- Apartat a) Manteniment preventiu,



Aquest apartat correspon a la ma d'obra del manteniment preventiu i es valora com tant alçat, es a dir una despesa fixa amb caràcter regular que es facturarà un cop al trimestre un cop fets els treballs. Inclou les despeses del personal necessari i la logística pel compliment del servei. Aquest apartat es facturarà en quotes lineals proporcionals per trimestres.

Els materials bàsics de neteja i greixatge estan inclosos en aquest apartat. Si durant les revisions de manteniment preventiu es detecta que cal la substitució d'algun element malmès la despesa resultant formaria part de l'apartat b), tant la ma d'obra com el cost dels materials, i l'empresa elaboraria i presentaria un pressupost previ a la reparació.

- Apartat b) Manteniment correctiu,

Aquest apartat constitueix un pressupost màxim amb preus unitaris per treballs realitzats ocasionalment. Es una estimació dels cost de tots els materials, ma d'obra i logística necessaris pel acomplir el manteniment correctiu, amb reposició de peces components malmesos, guies, motors, detectors i qualsevol de les peces que formen part de la instal·lació.

Queda inclòs en d'aquest apartat totes les intervencions de manteniment correctiu resultats d'avaries imprevistes, però també la correcció de defectes detectats durant la revisió de manteniment preventiu, que seran facturats en base als preus unitaris del contracte, (ma d'obra i materials), previ pressupost acceptat pels serveis tècnics municipals.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació abans assenyalat, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

Quadre despesa inclosa en l'apartat a), Manteniment preventiu

El preu hora del personal assignat al contracte es el següent:

COST EMPRESARIAL BASAT EN CONVENI DE LA INDUSTRIA SIDEROMETALURGICA DE BARCELONA PER 2024							
Retribucions anuals de personal	Sou anual	BC: Base cotització	Cotitzacions S: 31,90 sobre BC	Altres millores salarials: 2% SA	Altres despeses 15%	Total cost anual	Cost €/h empresa 1750h
Responsable tècnic empresa (grup professional 2)	31.577,23	2.631,44	10.073,15	631,54	4.736,58	47.018,50	26,87
Oficial 1a. especialitzat (grup professional 3)	29.130,85	2.427,57	9.292,74	582,62	4.369,63	43.375,84	24,79
Ajudant (grup professional 6)	26.168,40	2.180,70	8.347,72	523,37	3.925,26	38.964,75	22,27

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



El cost del personal assignat al compliment del contracte serà el següent:

COST ANUAL PERSONAL ADSCRIT A CONTRACTE i altres despeses , MANTENIMENT PREVENTIU DEL CONTRACTE					
Personal adscripció al contracte temps complert: 1750 h/any	núm. treballadors	Total cost anual	% dedicació al contracte	Cost anual treballadors	Cost total 3 anys contracte
Responsable tècnic empresa (grup professional 2)	1	47.018,50	5,00 %	2.350,93	7.052,79
Oficial 1a. especialitzat (grup professional 3)	1	43.375,84	14,00 %	6.072,62	18.217,86
Ajudant (grup professional 6)	1	38.964,75	14,00 %	5.455,07	16.365,21
Total cost anual ma d'obra manteniment preventiu contracte				13.878,62	41.635,86
Despeses de personal per disponibilitat, Guàrdia passiva (*)				6.082,22	18.246,66
Cost anual ma d'obra				19.960,84	59.882,52
Despeses generals empresa %	13,00 %			2.594,91	7.784,73
Benefici industrial %	6,00 %			1.197,65	3.592,95
Total manteniment preventiu				23.753,40	71.260,20

(*) Als efectes de cobrir les incidències i/o avaries que puguin sorgir fora de l'horari laboral i poder atendre-les de forma efectiva, l'empresa haurà de disposar d'una estructura de personal en forma de guàrdia passiva. El cost en concepte de Guàrdia passiva el constitueix el cost fix en ma d'obra que representa per l'empresa tenir personal disponible de forma permanent fora del centre de treball i fora del seu horari laboral, per atendre les urgències en els terminis de temps que determina el plec. Aquesta despesa fixa dins del contracte s'ha quantificat segons el quadre següent, considerant que la dedicació al present contracte serà del 14% sobre el total del seu horari de guàrdies passives i el preu habitualment representa un 25% del preu hora de conveni. Aquest personal podrà ser diferent al del manteniment preventiu i compartit, sempre que s'acompleixin els terminis de resposta exigits en aquesta proposta.

CALCUL DESPESA PER DISPONIBILITAT Guàrdia passiva.	
Horari anual 365 dies x 24h =	8760



Horari laboral conveni	1750
Horari excés	7010
% corresponent al contracte	14,00 %
Hores a cobrir	981,40
Preu hora oficial 1ª especialitzat en horari laboral	24,79
Preu hora en disponibilitat 25%	6,20
Cost total ma d'obra disponibilitat Hores x preu	6.082,22

En l'esmentat càlcul s'han tingut en compte a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis objecte d'aquest contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, i altres despeses diverses en concepte de logística e infraestructura de l'empresa, sens perjudici d'allò previst en l'article 101.2 de la llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, apartats a) b) i c) que pugi resultar d'aplicació al present supòsit

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la Indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per els anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08002545011994). Aquesta indicació no perjudica el conveni que li sigui d'aplicació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i només s'inclouen els costos indispensables pel desenvolupament del servei, i per tant, els directament associats al servei retribuït en aquesta prestació.

Quadre despesa pel Pressupost base licitació en l'apartat b) Manteniment correctiu.

La despesa de l'apartat b) (manteniment correctiu), constitueix una partida disponible, l'import de la qual ha de ser inclòs íntegrament en la oferta i vindrà regulada per preus unitaris de materials i ma d'obra finalment aprovats.

El manteniment correctiu contemplat en aquell apartat constitueix per la seva naturalesa un fet imprevisible i variable condicionat a les eventualitats que es puguin produir. L'ajuntament no adquireix cap compromís mínim de despesa en aquest apartat i la seva utilització quedarà sempre a criteri dels serveis tècnics municipals per tant, es realitzarà previ encàrrec dels serveis tècnics municipals pel conducte de comunicació establert en el PPTP del contracte.



Ajuntament de Badalona

La despesa total del manteniment correctiu s'ha determinat en base a una previsió de futures necessitats, prenent en consideració licitacions realitzades en períodes anteriors.

MANTENIMENT CORRECTIU DEL CONTRACTE	Despesa anual	Despesa 3 anys
Apartat b) Manteniment CORRECTIU, ma d'obra, materials, medis auxiliars, DG I BI i altres despeses vinculades (% sobre despesa del manteniment preventiu del contracte).	22.918,32	68.754,96

D'acord amb la previsió de la disposició 33^a LCSP, la quantia del pressupost base del manteniment correctiu es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, de conformitat amb els preus unitaris que en resultin de l'oferta econòmica.

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte, així com el tipus d'equipaments necessaris que són objecte de la prestació, el càlcul de costos realitzat es considera una estimació pel període total del contracte, i el seu repartiment anual és lineal i proporcional a cada període comptable afectat, ja que no es pot establir un cronograma concret per cada un dels períodes comptables per separat. En qualsevol cas, l'Ajuntament de Badalona no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents que s'indiquen a continuació:

CONCEPTE	UNITATS	PREU UNITARI	TOTAL	IVA preu unitari	Import preu unitari màxim IVA inclòs	Cost Indirecte, Despeses generals, 13%	Cost Indirecte Benefici Industrial 6%	Cost Directe
Ma d'obra Oficial 1 ^a	170	37,00	6.290,00	7,77	44,77	817,70	377,40	5.094,90
M d'obra ajudant	170	33,00	5.610,00	6,93	39,93	729,30	336,60	4.544,10
Carro fulla corredera,	30	250,00	7.500,00	52,50	302,50	975,00	450,00	6.075,00
Pany automàtic amb desbloqueig,	12	280,00	3.360,00	58,80	338,80	436,80	201,60	2.721,60
Motor trifàsic 230V,	10	990,00	9.900,00	207,90	1.197,90	1.287,00	594,00	8.019,00

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Pack fotocèl·lula emissor receptor,	6	185,00	1.110,00	38,85	223,85	144,30	66,60	899,10
Bateria,	10	195,00	1.950,00	40,95	235,95	253,50	117,00	1.579,50
Detector	8	310,00	2.480,00	65,10	375,10	322,40	148,80	2.008,80
Sensor de detecció i seguretat	10	550,00	5.500,00	115,50	665,50	715,00	330,00	4.455,00
Selector	12	240,00	2.880,00	50,40	290,40	374,40	172,80	2.332,80
Roda concèntrica carro	50	55,00	2.750,00	11,55	66,55	357,50	165,00	2.227,50
Roda carro superior	50	55,00	2.750,00	11,55	66,55	357,50	165,00	2.227,50
Encoder complet	15	125,00	1.875,00	26,25	151,25	243,75	112,50	1.518,75
Pinyo engranatge de motor	16	75,00	1.200,00	15,75	90,75	156,00	72,00	972,00
Guia de paviment	16	75,00	1.200,00	15,75	90,75	156,00	72,00	972,00
Kit complet de motorització	6,00	2.050,00	12.300,00	430,50	2.480,50	1.599,00	738,00	9.963,00
Petit material	1,00	99,95	99,95	20,99	120,94	12,99	6,00	80,96
TOTAL			68.754,95	1.177,04	6.781,99	8.938,14	4.125,30	55.610,55

Aquest quadre no és limitatiu i obeeix a una mera estimació d'unitats i preus unitaris comuns en el mercat.

5.1.a) Preus unitaris de ma d'obra

Els preus unitaris de ma d'obra a aplicar pel càlcul del manteniment correctiu corresponent a l'apartat c) de l'objecte del contracte, (IVA exclòs), són els següents per a cada categoria professional:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Cost Hora oficial 1ª inclòs despeses directes i indirectes i BI	37,00 euros/hora.
Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes i BI	33,00 euros/hora.

En la determinació dels preu/h s'han tingut en compte

El preu mínim/h de ma d'obra per categories i salaris establerts en el Conveni col·lectiu de treball del sector de la Indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per els anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08002545011994)

Costos de Seguretat Social

Altres millores salarials

Despeses directes sobre mà d'obra: eines, utilitatge, seguretat i salut, desplaçaments, etc.

13 % Despeses generals d'empresa

6 % Benefici industrial

D'acord amb el que preveu l'article 101.2 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, en els preus unitaris mínims de ma d'obra s'han de tenir en compte també tots els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents.

5.1.b) Preus unitaris dels materials

La despesa total del manteniment correctiu s'ha determinat en base a una previsió de futures necessitats, prenent en consideració licitacions realitzades en períodes anteriors.

Atesa la infinitat de productes que hi ha al mercat i que poden ser utilitzats en el manteniment correctiu, el llistat de preus que consten en el quadre següent no és limitatiu.

CONCEPTE	PREU UNITARI	IVA preu unitari
Carro fulla corredera,	250,00	52,50
Pany automàtic amb desbloqueig,	280,00	58,80
Motor trifàsic 230V,	990,00	207,90
Pack fotocèl·lula emissor receptor,	185,00	38,85
Bateria,	195,00	40,95
Detector	310,00	65,10
Sensor de detecció i seguretat	550,00	115,50
Selector	240,00	50,40
Roda carro concèntrica	55,00	11,55
Roda carro superior	55,00	11,55
Encoder complet	125,00	26,25



Pinyo engranatge de motor	75,00	15,75
Guia de paviment	75,00	15,75
Kit complet de motorització	2.050,00	430,50
Petit material	99,95	20,99

Atesa la infinitat de productes que hi ha al mercat, i en cas de no existir un determinat material, hauran d'emprar-se els preus de cost directe contemplats per a instal·lació de seguretat portes automàtiques (M9A) en la base de dades BEDEC del ITEC., corresponent a aquells que estiguin vigents en el moment de determinar-se el preu. El preu BEDEC del ITEC escollit no contemplarà les despeses generals ni el benefici industrial, les quals s'aplicaran en el moment de facturar, que seran del 13% per les despeses general i 6% pel benefici industrial, així com també, la baixa oferida pel licitador.

De no existir preu en la base de dades BEDEC, es recorrerà al PVP segons catàleg de fabricant o distribuïdor del material, al qual no se li podrà aplicar cap despesa en concepte de despeses generals i benefici industrial atès que ja està inclosa en el PVP, i se li haurà d'aplicar la baixa oferida.

L'aplicació de les baixes oferides pels licitadors en els supòsits en que es recorri al preu de compra venda públic (PVP) o al preu de base de dades ITEC (BEDEC), s'aplicarà quan hi hagi la necessitat per prestar el servei objecte del contracte.

5.1.c) Desglòs del pressupost en costos directes i costos indirectes:

La composició del Pressupost base de licitació per despeses directes i despeses indirectes és el següent:

QUADRE ANÀLISI DE COSTOS DIRECTES INDIRECTES I BENEFICI INDUSTRIAL		Apartat a) Preventiu	Apartat b) Correctiu
COSTOS DIRECTES	Responsable tècnic empresa (grup professional 2)	7.052,79	
	Oficial 1a. especialitzat (grup professional 3)	18.217,86	
	Ajudant (grup professional 6)	16.365,21	
	Total cost anual ma d'obra manteniment preventiu contracte	41.635,86	
	Despeses de personal per disponibilitat, Guàrdia passiva (*)	18.246,66	
	TOTAL COSTOS DIRECTES	59.882,52	55.691,51
COSTOS INDIRECTES	Despeses generals empresa %	7.784,73	8.938,14
	Benefici industrial %	3.592,95	4.125,30



TOTAL COSTOS INDIRECTES	11.377,68	13.063,44
TOTAL COSTOS, (Directes + indirectes + Benefici Industrial)	71.260,20	68.754,95

DG: Les despeses generals d'empresa en el manteniment preventiu s'han calculat considerant un 13 % sobre el cost fix de la ma d'obra.

BI: El benefici industrial del manteniment preventiu s'ha calculat considerant un 6% sobre el cost fix de la ma d'obra.

5.2 Valor estimat del contracte:

Atenent la durada establerta per a aquest contracte, el valor estimat d'aquest (VEC) és de:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	140.015,16 €
Pròrrogues del contracte	46.671,72 €
Supòsits de modificació previstos en PCAP (5%)	7.000,76 €
TOTAL	193.687,64 €

En el càlcul del Valor estimat del Contracte (VEC) s'han tingut en compte a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis objecte d'aquest contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, sens perjudici d'allò previst en l'article 101.2 apartats a) b) i c) de la LCSP.

Clàusula 6. Finançament i aplicacions pressupostàries

Les aplicacions pressupostàries per a fer front a la despesa són les que consten a continuació, de les que s'ha expedit el corresponent document comptable amb càrrec a les diferents partides pressupostàries corresponents a la clau funcional dels immobles afectats.

Quadre distribució de partides per anualitats

El pressupost base de licitació és desglossa en les anualitats següents, proporcionalment als mesos



de vigència de cada període comptable:

Quadre d'anualitats, data prevista 1/04/2026	9	12	12	3	SUMA
Imports partida 30036039/9208/21200 Edif, adm. i diversos	Mesos 2026	Mesos 2027	Mesos 2028	Mesos 2029	
Manteniment Preventiu	4.242,09	5.656,12	5.656,12	1.414,03	16.968,36
Manteniment correctiu	4.092,93	5.457,24	5.457,24	1.364,31	16.371,72
Imports partida 30036039/1322/21200 Guardia Urbana	Mesos 2026	Mesos 2027	Mesos 2028	Mesos 2029	
Manteniment Preventiu	1.060,52	1.414,03	1.414,03	353,51	4.242,09
Manteniment correctiu	1.023,23	1.364,31	1.364,31	341,08	4.092,93
Imports partida 30036039/3321/21200 Edif. Cultura	Mesos 2026	Mesos 2027	Mesos 2028	Mesos 2029	
Manteniment Preventiu	5.095,10	6.793,47	6.793,47	1.698,37	20.380,41
Manteniment correctiu	4.915,97	6.554,63	6.554,63	1.638,66	19.663,89
Imports partida 30036039/4312/21200 Edif Mercats	Mesos 2026	Mesos 2027	Mesos 2028	Mesos 2029	
Manteniment Preventiu	11.158,51	14.878,02	14.878,02	3.719,51	44.634,06
Manteniment correctiu	10.766,22	14.354,96	14.354,96	3.588,74	43.064,88
Total					169.418,34

La despesa que se'n pugui derivar d'aquest contracte, pel que fa a l'anualitats futures, resta sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

La despesa de manteniment preventiu, s'ha calculat en base a les despeses de manteniment preventiu programat per cada trimestre.

La despesa de manteniment correctiu, s'ha calculat per mesos, proporcionalment al període comptable afectat, atès que son tasques no programables.

El quadre anterior ha estat calculat en base a la despesa previsible per cada grup d'instal·lacions per tipologia i ubicació segons el modul de càlcul ponderat següent:



Quadre de càlcul ponderat per cada bloc d'instal·lacions, (clau funcional)

BLOC EDIFICIS ADMINISTRATIUS I DIVERSOS					
TIPOLOGIA	ADREÇA	FABRICANT	UNITATS	FULLES/ut	Coeficient
Ajuntament – Edifici El Viver	Pl. Assemblea Catalunya, 9-12 (Viver)	Manusa	1	2	2,3
Edifici El Carme	c. Francesc Layret 78-82		1	2	2,3
CC Sant Roc	Av. Congrés Eucarístic, s/n	Desconeguda	1	2	2,3
Tresoreria - Recaudació Executiva	C. Francesc Layret, 42 (Central)	Desconeguda	1	2	2,3
BLOC EDIFICIS DE GUARDIA URBANA					
TIPOLOGIA	ADREÇA				
Comissaria Guàrdia Urbana A	Turó del Caritg, s/n	Manusa	1	2	2,3
BLOC EDIFICIS CULTURA					
Biblioteca Popular Pomar	Av. Sabadell, s/n / Av. 1r Maig	Desconeguda	2	1	3,3
Biblioteca Can Casacuberta	C. Mossen Antò, 48	Desconeguda	3	1	4,45
Biblioteca Canyadó – Joan Argenté	C. Eduard Marquina, 3-9 esc. 1 entitat 118	Assa Abloy	2	1	3,3
BLOC EDIFICIS MERCATS					
TIPOLOGIA	ADREÇA				
Mercat Maignon	Pstge. Maignon, 7	Desconeguda	2	2	3,6
Mercat Torner	C. Güell i Ferrer, s/n	Desconeguda	4	2	6,2

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Mercat Morera-Pomar	Av. Primer de Maig, s/n	Desconeguda	2	2	3,6
Mercat de La Salut	Av. Marquès de Sant Mori, s/n	Desconeguda	2	2	3,6
Mercat de Llefià	Av. d'Amèrica, s/n	Desconeguda	3	2	4,9
Mercat de Sant Roc	Av. del Congrés Eucarístic, s/n	Desconeguda	1	2	2,3

El coeficient corrector fa referència a la quantitat de portes en un mateix edifici i el numero de fulles de vidre de cada una.

Clàusula 7. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 145 i concordants de la LCSP.

Clàusula 8. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és l'alcalde, no obstant, d'acord amb el cartipàs municipal es troba delegat en la 1a Tinent d'alcalde i Regidora de l'Àmbit d'Impuls econòmic i de la Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, segons resolució núm. 2024012867 de data 02/12/2024.

Queda reservada a l'alcalde la formalització del contracte atenent que el valor estimat del contracte és superior a 140.000 d'acord amb el que disposa el cartipàs municipal vigent.

Clàusula 9. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Clàusula 10. Confidencialitat de la informació

Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, sobre protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desenvolupament.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Clàusula 11. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

a) De caràcter socials:

- Afavorir la formació en el lloc de treball.

L'adjudicatari tindrà l'obligació d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'adaptabilitat, capacitat i qualificació professional de les persones adscrites a l'execució del contracte.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent: Pla de formació de l'empresa

La justificació d'escollir aquest criteri com a condicions d'especial execució ve donada per la voluntat de contribuir a garantir la formació continuada dels treballadors per tal de que adquireixin mes coneixements en noves tecnologies i nous materials, aplicables a la seva professió que redundaran en un millor manteniment en l'àmbit objecte de contracte.

b) De caràcter mediambiental

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- El correcte reciclatge dels materials procedents dels treballs realitzats.

Per acreditar el compliment d'aquesta condició el contractista haurà d'aportar contracte vigent amb un gestor de residus autoritzat, que caldrà presentar per l'adjudicatari abans de la signatura del contracte. Aquest contracte de reciclatge caldrà mantenir-lo vigent fins la finalització de la relació contractual. En cas de modificació o canvi de gestor s'haurà de presentar de nou.

La justificació d'escollir aquest criteri com a condició especial execució ve donada per la voluntat de contribuir a la sostenibilitat mediambiental dels treballs objecte del contracte i el compliment de la normativa vigent.

Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, s'opta per establir aquestes condicions especials d'execució d'entre les diverses possibles per ser les que millor s'adapten al present contracte i estan directament vinculades a l'objecte del contracte. Aquestes condicions seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Clàusula 12. Condicions mínimes per participar en la licitació

Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

12.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al del pressupost base de licitació del contracte (IVA exclòs).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar quan li sigui requerit per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels comptes anuals i declaració de l'empresari en què s'indiqui el volum de negocis global de l'empresa, d'acord amb l'article 87.2 de la LCSP"

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. L'import establert es considera correcte en tant no supera el 1,5 previst a l'article 87.1.a) de la LCSP.

12.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

Una relació d'un mínim de **tres** serveis o treballs realitzats **d'igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte, per un import mínim (**sumats els tres**) del pressupost base de licitació, (**140.015,16 € (IVA exclòs)**), en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en els que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de



productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Es requereix d'especialització tècnica en serveis de manteniment d'instal·lacions en edificis per tal de garantir la bona execució del servei de manteniment. L'experiència en la organització i l'execució de treballs de la mateixa tipologia és considera una garantia de que aquests treballs seran executats a satisfacció de l'administració.

- D'acord amb la previsió de l'article 90.1.b) LCSP:

Les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, acreditaran la seva solvència tècnica mitjançant la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: respon a la necessitat de garantir que, malgrat no disposar encara d'experiència acreditada en contractes previs, aquestes empreses poden demostrar la qualitat, l'adequació i la capacitat tècnica del personal destinat a l'execució del contracte, de manera que quedi garantida l'adequada prestació del servei d'acord amb les exigències normatives en matèria de manteniment.

12.3. Classificació empresarial alternativa al mitjans d'acreditació de la solvència

Grup: P

Subgrup: 1

Categoria: 2

12.4. Adscripció de mitjans:

L'equip tècnic mínim i el percentatge mínim de dedicació destinat a l'execució del contracte serà el següent:

Un tècnic de grau mig o superior en enginyeria o arquitectura (grau o diplomatura) (dedicació anual 5%)

1 Oficial 1ª tècnic qualificat en el manteniment d'aquests tipus d'instal·lacions que serà l'encarregat general amb titulació mínima d'oficial d'oficis o formació professional de segon grau i amb la següent formació. Dedicació estimada 14% de la jornada anual.

- Formació en seguretat i salut en el treball.
- Formació específica i/o experiència pel manteniment de maquinària i motors instal·lacions de portes de vidre automàtiques.
- Formació en treballs de vidrieria.

Atesa la naturalesa del tipus de manteniment no es imprescindible que les tasques de



manteniment o reparació les realitzi sempre el mateix personal, l'empresa podrà enviar el personal qualificat que en cada moment cregui oportú, sempre mantenint la qualificació mínima abans descrita.

1 Ajudant que no caldrà que sigui de la mateixa categoria, però sí ha de ser polivalent i amb experiència mínima de tres anys en manteniment de maquinària i instal·lacions elèctriques per donar bon recolzament a l'oficial 1^a. Dedicació estimada 14 % de la jornada anual.

Per acreditar el compliment d'aquest requisit, l'adjudicatari presentarà declaració responsable a on s'indiqui el nom, qualificació professional, titulació i formació específica del personal que adscriurà al contracte, en quan li sigui requerida per l'administració.

El grau d'especialització dels treballs a realitzar estableix imprescindible que el tècnic responsable i els operaris de l'empresa disposin de titulació específica per tal de dirigir, fer el manteniment preventiu i corregir les deficiències que es puguin produir de forma correcta i amb professionalitat.

Clàusula 13. Termini, documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

13.1. Termini i lloc de presentació. Requisits generals

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>,

El termini de presentació d'ofertes serà de **15 dies naturals** a comptar del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible en la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1678535?categoria=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-



ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es RECOMANA anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

En el perfil de contractant s'anunciarà la data i hora límits de presentació de proposicions. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en DOS SOBRES DIGITALS en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament i inclourà, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

13.2. Formalitats de la documentació. Contingut dels DOS SOBRES DIGITALS

A) En un **primer sobre** electrònic «Documentació relativa al compliment dels requisits previs», en el que s'inclourà la següent documentació:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex I** d'aquest plec.

- Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empresaris, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empresaris en cas de resultar adjudicatari. (**Annex III**).

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a que pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen. (**Annex IV**).

- En el supòsit que s'hagi reservat l'objecte/lot aplicant la DA 4a el Model de declaració responsable de reserva disposició addicional 4a (**Annex V**).

- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.



B) En un **segon sobre**, igualment electrònic, en el que es farà constar la «Documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules», que haurà d'incloure obligatòriament:

- Proposta econòmica i criteris automàtics ajustada al model que consta a l'**Annex II MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA** i que s'acompanya al present plec.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma digital 2.0, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Clàusula 14. Criteris d'adjudicació

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts. Aquests criteris són tots ells de valoració automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques.

14.1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques:

La selecció de la millor oferta es farà amb aplicació dels següents criteris de valoració de les ofertes, tots ells avaluables automàticament, amb una ponderació màxima de 100 punts:

Criteri A)

Millora en el preu del Pressupost base de licitació (IVA exclòs) en relació al manteniment preventiu, capítol 10 apartat a) de l'objecte del contracte, (71.260,20 € IVA exclòs) (De 0 punts fins a un màxim de 80 punts).



Es calcularà de la següent manera:

(Oferta més baixa/ oferta a valorar) x 80

Aquest criteri s'ha escollit per tal de garantir que la prestació de manteniment preventiu es realitza amb els preus mes ajustats possible dins dels de mercat i d'acord amb el conveni d'aplicació vigent.

Criteri B1)

Descompte percentual sobre els preus dels materials de manteniment correctiu inclòs en l'apartat 10.1.b.2 de la memòria justificativa) del contracte. (De 0 punts fins a un màxim de 10 punts)

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de baixa fix, únic i lineal a aplicar respecte els preus unitaris de cada material, (definit en la clàusula 5.3 del PPTP).

Aquest criteri es valorarà atorgant la màxima puntuació establerta per aquest criteri a qui n'ofereixi el major percentatge de baixa respecte d'aquells preus, valorant-se la resta d'ofertes de forma proporcional per regla de tres respecte la més avantatjosa.

Formula:

$(A \times B) / C = \text{Puntuació.}$

A = Baixa analitzada

B = Puntuació màxima possible (10 punts)

C = Baixa mes alta d'entre totes les ofertes acceptades.

Aquest criteri s'ha escollit per tal de garantir que la prestació de manteniment correctiu es realitza amb els preus mes ajustats possible dins del de mercat, en relació al cost dels materials.

Criteri B2)

Millora en el preu/hora de la mà d'obra, pel servei de manteniment correctiu i urgències inclòs en l'apartat 10.1.b.1 d'aquesta memòria justificativa. (De 0 punts fins a un màxim de 10 punts)

Els licitadors hauran d'oferir un preu/hora per a cada categoria professional a aplicar respecte els preu/hora de la mà d'obra relatiu al manteniment correctiu inclòs a l'apartat 10.1.b.1)

Cost Hora oficial 1ª inclòs despeses directes i indirectes i BI	37,00 euros/hora.	Fins a 5 punts
Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes i BI	33,00 euros/hora.	Fins a 5 punts



Aquest criteri es valorarà atorgant la màxima puntuació al que formuli la millor oferta en cadascun dels subapartats anteriors, valorant-se la resta d'ofertes de forma proporcional per regla de tres respecte la més avantatjosa.

Formula:

$$(A \times B) / C = \text{Puntuació}$$

A = Millor preu de totes les ofertes acceptades

B = Puntuació màxima possible per cada segment horari

C = Preu de la oferta analitzada

Aquest criteri s'ha escollit per tal de garantir que la prestació de manteniment correctiu es realitza amb els preus de ma d'obra mes ajustats possible dins dels de mercat i d'acord amb el conveni d'aplicació vigent.

Clàusula 15. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa l'òrgan de contractació exclourà el licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Clàusula 16. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'estarà a allò previst a l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 17. Proposicions anormals

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 112 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, i d'acord amb l'article 149.2 de la LCSP.

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis.



Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 5 dies hàbils, als efectes indicats.

Clàusula 18. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost de licitació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

Clàusula 19. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de



Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

Clàusula 20. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres A i B es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública eLicitat. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma digital 2.0 té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies hàbils, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. En aquest cas, no procedeixen criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, ja que són tots criteris de valoració automàtics.

Finalment, es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre B).

Clàusula 21. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

☐ Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).



- ☐ Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- ☐ Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- ☐ Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- ☐ Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- ☐ Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- ☐ Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats.
- ☐ Compliment de la Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal, amb inscripció al corresponent registre.
- ☐ L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 22. Formalització del contracte

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.
2. Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.
3. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.
4. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant, en un màxim de 15 dies. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Clàusula 23. Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

El contractista haurà d'adscriure per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i aquells altres que amb caràcter superior hagi ofert amb la seva proposició de conformitat amb els criteris de valoració de les ofertes establerts en la clàusula 14 d'aquest plec.

Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 28 i 33 d'aquest plec.

Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia si s'escau, el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.



El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista no podrà subcontractar, cedir o traspasar els drets i obligacions que se'n deriven d'aquest contracte, sense autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, la qual s'atorgarà si concorren les condicions legals necessàries i tenint en compte les característiques que ofereixi el contractista.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es deriven del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d'optimitzar els mitjans en l'execució dels serveis que constitueixen el seu objecte.

El contractista restarà obligat a tot allò previst en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte per a l'execució dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte amb les periodicitats i freqüències mínimes que allà s'indiquen, establint-se de forma expressa les obligacions i responsabilitats.

Són obligacions essencials del contracte de conformitat amb allò que disposa la memòria justificativa d'aquesta contractació les següents:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'apartat 12.4 d'aquest PCAP.
- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, en els termes de l'article 122.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.



L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Clàusula 24. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, amb el límit del 5% del PBL, per les causes que seguidament s'indiquen:

- Per la detecció de reparacions o avaries derivades d'inspeccions fetes durant el manteniment preventiu que hagin d'anar a càrrec del manteniment correctiu, i que suposin una despesa no prevista inicialment al pressupost base de licitació, sense excedir en cap cas el límit del 5% del preu inicial del contracte
- Per l'adequació de les instal·lacions a les tasques de manteniment preventiu derivats d'estàndards tècnics i/o normatius.
- Per incorporació o reducció de dependències municipals a mantenir que requereixin l'ús d'instal·lacions assimilables.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

1. S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

2. S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

3. La modificació prevista s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Per qualsevol causa no especificada en aquest apartat, serà d'aplicació l'article 205 de la LCSP.

Clàusula 25. Règim de pagament



El pagament dels serveis es realitzarà en els terminis que marca la normativa un cop presentades les factures electròniques i realitzats els tràmits previs d'aprovació.

La facturació dels treballs objecte d'aquest contracte, es farà a través de factures electròniques i seguirà l'esquema següent:

Apartat a) Manteniment preventiu, de l'objecte del contracte:

Trimestralment amb l'import lineal proporcional al període facturat resultant de l'adjudicació durant tot el període de contracte, 36 mesos, (3 anys de vigència). En cas de prorroga l'import lineal serà idèntic al del període inicial de contracte. La factura es repercutirà a les diferents partides pressupostaries segons cada bloc d'instal·lacions, (clau funcional).

Apartat b) Manteniment correctiu, de l'objecte del contracte:

L'adjudicatari presentarà a l'ajuntament oferta detallada amb preus de contracte abans de realitzar els treballs, la qual serà autoritzada pels serveis tècnics. Un cop realitzats els treballs l'empresa presentarà factura electrònica.

La atenció a urgències es facturarà sense pressupost previ, aplicant els preus del contracte.

Als efectes del que preveu l'apartat segon de la nova disposició addicional 32 de la LCSP, introduïda pel RDL 4/2013, de 22 de febrer, la factura haurà d'incloure les dades identificatives següents:

- L'òrgan de contractació
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: La Intervenció General.
- El destinatari: L'Ajuntament.

Clàusula 26. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Clàusula 27. Demora en la prestació del contracte

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de



clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

Clàusula 28. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats

Seràn faltes sancionables les accions i omissions de l'adjudicatari que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del PPTP així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Lleus:	Quantificació
- Mala praxis involuntària	50 euros/dia
- Omissions d'informació involuntàries.	50 euros/dia
Greus:	
- Dilació voluntària sense motiu justificat.	100 euros/dia
- Omissions d'informació voluntàries.	100 euros/dia
- Realitzar públicament comentaris despectius en relació a les persones i instal·lacions municipals	100 euros/dia
Molt Greus:	
- Mal comportament del personal, baralles discussions, insults, agressions etc.	200 euros/dia
- Mala praxis voluntària.	200 euros/dia
- Incompliment de les condicions especials d'execució.	200 euros/dia
- Incompliment de les mesures de protecció individual i col·lectiva, pròpies i alienes.	300 euros/dia



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin abonat a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

Clàusula 29. Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació. Al tractar-se d'un contracte de serveis, la recepció no es produirà fins un cop satisfeta plenament la totalitat de la prestació objecte del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula 4 d'aquest plec.

Clàusula 30. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Badalona i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Clàusula 31. Subcontractació

Les prestacions i subprestacions d'aquesta licitació seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 32. Assegurances

Per prendre part en aquest procediment s'exigeix el compromís de subscripció d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil – cas de no tindre-la ja contractada i per al cas de resultar-ne proposat a l'adjudicació d'aquest contracte - per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim de 360.000 €, IVA exclòs.

El licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte, inclosa la seva pròrroga, cas d'acordar-se aquesta.



La subscripció d'una pòlissa es requereix en tant que l'adjudicatari prestarà aquest servei en instal·lacions municipals de pública concurrència i per tant amb afluència de públic en general.

Clàusula 33. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució
- L'incompliment de les obligacions principals
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.

També seran causa de resolució les específiques del contracte de serveis, que són les següents:

- Desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix pel seu començament.
- El desistiment un cop iniciada la prestació dels serveis o la suspensió del contracte.

Els contractes complementaris, quedaran també resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

Clàusula 34. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Clàusula 35. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Gestió de Contractes de manteniment, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP)
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).



Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).

Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).

Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).

Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).

Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).

Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).

Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).

Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.

Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap del Departament de Gestió de Contractes de manteniment, o altre personal tècnic del Servei de manteniment d'edificis i instal·lacions municipals que es designi posteriorment al qual li correspondrà les funcions següents:

Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs

Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.

Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.

Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

Clàusula 36. Interpretació del contracte i jurisdicció competents

Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Clàusula 37. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.



ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sota signa, el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic..... i telèfon als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte....., amb número d'expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que l'entitat que presenta està vàlidament constituïda, té capacitat jurídica i d'obrar suficient, i que conforme al seu objecte social es pot presentar a la licitació. (1)
2. Que ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició, i que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
3. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica - financera i tècnica – professional exigida en els plecs. (2)
4. Que no està incursa en cap prohibició de contractar de les establertes en l'article 71 de la LCSP.
5. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
6. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials necessaris per a l'execució, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
7. Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

1. En els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en què figurarà la informació pertinent i el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que en siguin part, de conformitat amb l'article 140.1 e) de la LCSP i conforme l'annex 3 del PCAP. En el supòsit que es presentin empreses vinculades o que pertanyin a un mateix grup, caldrà complimentar l'annex 4 del PCAP. En el cas de contractes reservats (DA 4ª), caldrà omplir l'annex 5 del PCAP.

2. En el cas que l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració en què figuri la informació pertinent, d'acord amb l'article 140.1.c) de la LCSP.



8. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que autoritza a l'Ajuntament de Badalona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions.

9. Que està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i no s'ha donat de baixa en la matrícula del citat impost.

10. Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

11. Que és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)

☐ Sí ☐ No

Que disposa del següent nombre de treballadors:

☐ Menys de 50 ☐ 50 o més

12. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

13. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que està inscrit al Registre Laboral corresponent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

14. Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

Que en el cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

15. Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, i de no trobar-se les dades actualitzades en el RELI o ROLECE, o de no constar-hi alguna d'elles, es compromet a aportar la documentació relacionada en l'article 150.2 de la LCSP. i en el present plec.



16. Que autoritza l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme de manera electrònica les notificacions en el procés de licitació i, si escau, en els posteriors tràmits del contracte, i designa com a persona de contacte i autoritzada per rebre les corresponents notificacions a:

Persona autoritzada / de contacte	Correu electrònic	Mòbil

17. Que la informació i documents aportats en el Sobre Digital són de contingut absolutament cert.

(Signatura digital)



ANNEX II. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Qui sotasigna, El/la Sr./Sra. en nom i representació de l'empresa.....amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF..... declara que, assabentada/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte.....amb expedient número....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb les següents condicions:

S'oferta la quantitat total de€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€ es corresponen al preu del contracte i.....€ es corresponen a l'Impost sobre el <valor Afegit (IVA), i el següent desglossament:

Criteri A) Millora en el preu del Pressupost base de licitació (IVA exclòs) en relació al manteniment preventiu:

COST ANUAL PERSONAL ADSCRIT A CONTRACTE i altres despeses , MANTENIMENT PREVENTIU DEL CONTRACTE					
Personal adscripció al contracte temps complert: 1750 h/any	núm. treballadors	Total cost anual	% dedicació al contracte	Cost anual treballadors	Cost total 3 anys contracte
Responsable tècnic empresa (grup professional 2)	1		5,00 %		
Oficial 1a. especialitzat (grup professional 3)	1		14,00 %		
Ajudant (grup professional 6)	1		14,00 %		
Total cost anual ma d'obra manteniment preventiu contracte					
Despeses de personal per disponibilitat, Guàrdia passiva (*)					
Cost anual ma d'obra					
Despeses generals empresa 13 %					
Benefici industrial 6 %					
Total manteniment preventiu					

Criteri B1) Descompte percentual sobre els preus dels materials de manteniment correctiu:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

CONCEPTE	UNITATS	BAIXA LINEAL ÚNICA (%)	PREU UNITARI	TOTAL	IVA preu unitari	Import preu unitari màxim IVA inclòs	Cost Indirecte, Despeses generals, 13%	Cost Indirecte Benefici Industrial 6%	Cost Directe
Carro fulla corredera,	30								
Pany automàtic amb desbloqueig,	12								
Motor trifàsic 230V,	10								
Pack fotocèl·lula emissor receptor,	6								
Bateria,	10								
Detector	8								
Sensor de detecció i seguretat	10								
Selector	12								
Roda carro concèntrica	50								
Roda carro superior	50								
Encoder complet	15								
Pinyo engranatge de motor	16								
Guia de paviment	16								
Kit complet de motorització	6,00								

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

Petit material	1,00								
Total Material									

Criteri B2): Millora en el preu/hora de la mà d'obra, pel servei de manteniment correctiu i urgències

CONCEPTE	UNITATS	PREU UNITARI	TOTAL	IVA preu unitari	Import preu unitari màxim IVA inclòs	Cost Indirecte, Despeses generals, 13%	Cost Indirecte Benefici Industrial 6%	Cost Directe
Ma d'obra Oficial 1ª	170							
M d'obra ajudant	170							
Total Mà d'Obra								

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736015705271522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



ANNEX III. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de
l'empresa....., amb NIF número

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de
l'empresa....., amb NIF número

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte
..... (núm. expedient.....) amb el següent percentatge de participació
del preu en l'execució del contracte:

....% l'empresa.....

....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a
constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació
al/la senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el
domicili per a les notificacions és.....núm. Telèfon.; adreça de
correu electrònic per rebre comunicacions.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents
empreses i segell de les empreses)



ANNEX IV. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESSES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

El/la sotasignat/da,senyor/a....., amb DNI/NIE núm...
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica....., amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques.....i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del
contracte..... amb núm. d'expedient.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació és /són la /es següent/es:

Denominació social	NIF

Signatura



**ANNEX V. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL
4A**

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica, amb NIF....., amb
l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als
efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte
....., núm. exp.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa/entitat és una Empresa d'Inserció d'acord amb el
que estableix la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les
empreses d'inserció sociolaboral i com a tal, es troba inscrita al registre d'Empreses d'Inserció de la
Generalitat de Catalunya.

Que l'empresa/entitat.....és un Centre Especial de Treball d'Iniciativa
Social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que estableix l'art. 43 del
Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre segons el que s'aprova el text refós de la Llei
General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la
disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Com a tal, està promoguda i participada en més del 50% per entitats sense ànim de lucre i recull en
els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per la creació d'oportunitats
de treball per a persones amb discapacitat i per la millora continua de la seva competitivitat i de la
seva activitat d'economia social.

Que en el cas de resultar ser proposada adjudicatària es compromet a aportar la documentació
referenciada en l'article 150.2 de la LCSP i en els presents plecs.

Signatura