



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Assumpte: Contracte per al subministrament, instal·lació i reparació de jocs infantils i elements biosaludables de Sant Antoni de Vilamajor
Expedient: 4248/2025

CONTRACTE PER AL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I REPARACIÓ DE JOCS INFANTILS I ELEMENTS BIOSALUDABLES DE SANT ANTONI DE VILAMAJOR.

Sant Antoni de Vilamajor, en la data de la signatura electrònica que hi consta.

D'una part, el Sr. **JOAN SEVILLANO COMELLAS**, amb DNI ***2835**, com a administrador de l'empresa **SEVIMA SOLD, S.L. (B64711617)**, amb domicili al Carrer Barcelona, núm. 37, del municipi de Navàs (08670), facultat per aquest acte segons resulta de l'escriptura d'apoderament, atorgada el 14 de novembre de 2007, amb número de protocol 1521, davant el Sr. Jorge Mota Papaseit, Notari.

I de l'altra, el Sr. **RAÛL VALENTÍN I DEL VALLE**, amb DNI ***0438**, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, en nom i representació d'aquest Ajuntament, amb domicili a la Plaça del Montseny, número 5 (08459), i facultat per aquest acte mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 18 de desembre de 2025, i assistit per la Sra. **NÚRIA FÀBREGAS PUJADAS**, amb DNI ***9158**, secretària de la Corporació.

Ambdues parts es reconeixen mútuament plena capacitat jurídica per aquest acte i

MANIFESTEN

1.- La Junta de Govern Local, en data 13 de novembre de 2025, va aprovar l'expedient de contractació, disposant l'obertura del procediment de licitació del servei amb tramitació ordinària, procediment obert simplificat, i la publicació d'anunci de la convocatòria al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, juntament amb el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), amb un termini per a presentar ofertes de quinze (15) dies naturals.

L'anunci de licitació es va publicar al perfil contractant en data 14 de novembre de 2025.

2.- La Junta de Govern Local, en data 18 de desembre de 2025, ha acordat adjudicar, a proposta de la mesa de contractació, el contracte del subministrament, instal·lació i reparació de jocs infantils i elements biosaludables de Sant Antoni de Vilamajor, a favor de **SEVIMA SOLD, S.L. (B64711617)**, per un termini de deu (10) setmanes, sense possibilitat de pròrrogues addicionals, per un preu de 68.015,00 euros (base imposable), més 14.283,15 euros en concepte d'IVA, que fan un total de 82.298,15 euros.

Les parts compareixents, en la condició per la qual intervenen,

ESTIPULEN

Primer.- Parts contractants i objecte del contracte.

El Sr. Raül Valentín i del Valle, com a Alcalde de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, formalitza amb l'empresa **SEVIMA SOLD, S.L.** el present contracte per al subministrament, instal·lació i reparació de jocs infantils i elements biosaludables de Sant Antoni de Vilamajor. La durada del contracte és de deu (10) setmanes, sense previsió de pròrrogues addicionals. L'esmentat termini s'iniciarà en data 2 de març de 2026.

La clàusula número 4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) indica les actuacions que caldrà realitzar.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Segon.- Preu del contracte i aplicació pressupostària.

El preu del contracte és de 68.015,00 euros (base imposable), més 14.283,15 euros en concepte d'IVA, que fan un total de 82.298,15 euros.

S'incorpora a aquest contracte com a **annex núm. I l'oferta econòmica i resta de criteris avaluables automàticament** presentada per **SEVIMA SOLD, S.L.**

La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària *403.1710/625.00 Mobiliari Parcs* del pressupost municipal de l'any 2025.

Tercer.- Règim d'execució.

El contractista realitzarà el servei amb plena submissió al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques particulars i a la proposició econòmica i resta de criteris avaluables automàticament presentada.

S'incorporen al present el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, com a **annex núm. II i III**, respectivament, signat per les parts contractants i que es declaren incorporats i formen part d'aquest Contracte.

Quart.- Durada del contracte.

La durada del contracte és de deu (10) setmanes, sense previsió de pròrroques addicionals. El contracte entrarà en vigor en data 2 de març de 2026.

Cinquè.- Modificació del contracte i revisió de preus.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable, sense que es prevegi cap modificació convencional. La revisió de preus no està prevista en els plecs.

Sisè.- Règim de pagaments.

El preu del contracte es farà efectiu prèvia presentació de les factures corresponents per mitjans electrònics, i l'Ajuntament haurà d'abonar el seu import, prèvia conformitat dels Serveis Tècnics municipals, amb l'emissió de la corresponent acta de recepció dels béns subministrats i instal·lats.

Setè.- Obligacions de l'adjudicatari.

L'adjudicatari tindrà l'obligació de subministrar i instal·lar els béns referenciats a la clàusula 4 del PPTP conforme al present contracte, l'oferta econòmica i resta de criteris avaluables automàticament, el plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars i seguint en tot moment les instruccions del responsable del contracte, amb subjecció estricta a la normativa vigent en matèria de contractes, prevenció de riscos laborals, medi ambient, seguretat i salut, i qualsevol altra disposició aplicable. La correcta execució, entrega i instal·lació dins del termini previst són condicions essencials del contracte.

Vuitè.- Penalitats.

El contractista s'obliga a complir el contracte en els termes estipulats. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós per causes imputables al contractista s'estarà al que disposen els articles 192 i següents de la Llei de Contractes del Sector Públic. L'Ajuntament podrà, com a mesura alternativa a la resolució del contracte, si escau, imposar les penalitats previstes a la Llei. En tots els casos, prèvia l'adopció de qualsevol acord per l'òrgan de contractació, s'haurà d'atorgar un tràmit d'audiència al contractista.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Novè.- Subcontractació.

La subcontractació es regirà pel que disposa l'article 215 de la LCSP, sense perjudici de les persones que s'han fet constar com a equip mínim i complementari.

Desè.- Execució a risc i ventura del contractista.

El subministrament i instal·lació es realitzarà íntegrament a risc i ventura de l'adjudicatària, sent responsable de la qualitat dels materials empleats, de la correcta execució i del compliment de tots els requisits tècnics, així com dels danys o desperfectes que es puguin ocasionar fins a l'acta de recepció i durant el període de garantia. L'Ajuntament no respondrà, en cap cas, dels danys o perjudicis soferts pel contractista com a conseqüència del subministrament i instal·lació si no existeix culpa de l'Administració.

Onzè.- Recepció i garantia del subministrament.

Un cop finalitzat el subministrament i els treballs d'instal·lació, el responsable del contracte emetrà un informe de recepció i, si escau, requerirà la correcció de mancances abans de l'acceptació definitiva. L'adjudicatària respondrà per qualsevol defecte observat durant el termini legal de garantia dels elements materials, el qual és de quatre anys totals (d'acord amb el disposat a la clàusula 1.17 del PCAP, sumat a l'ampliació de dos anys del termini de garantia segons l'oferta presentada per l'adjudicatari), durant el qual haurà de reparar a càrrec seu qualsevol incidència, defecte o desperfecte relacionats amb el subministrament i instal·lació del mateix. De la mateixa manera l'adjudicatària garantirà el subministrament de recanvis durant un termini mínim de deu anys (d'acord amb el disposat a la clàusula 1.17 del PCAP, sumat a l'ampliació de sis anys del període mínim de subministrament de recanvis segons l'oferta presentada per l'adjudicatari).

Dotzè.- Documentació i integració del contracte.

S'integren expressament al present contracte: l'oferta econòmica i resta de criteris avaluable automàticament presentada pel contractista, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.

Tretzè.- Marc Normatiu.

Totes dues parts s'obliguen al compliment del contracte de conformitat amb aquestes clàusules i els seus annexos, i en tot allò no previst, pel que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El contractista quedarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i salut en el treball, d'Integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

Catorzè.- Resolució del contracte.

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel qual estableixen els articles 211 a 213 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i pel que estableix l'article 313 de la mateixa Llei.

Quinzè.- Responsable del contracte.

S'estableix que la persona responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, serà la tècnica de Medi Ambient municipal, Sra. Irene Martín Laparra.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Setzè.- Prevenció de riscos laborals.

El contractista està obligat al compliment d'allò que disposa la legislació laboral en tots els seus aspectes, inclosos els de previsió, seguretat i higiene en el treball i Seguretat Social, així com la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.

Dissetè.- Conveni col·lectiu aplicable.

D'acord amb l'article 35.1.n) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableix l'obligació de l'empresa contractista de complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions que fixa el Conveni Col·lectiu aplicable.

Divuitè.- Protecció de dades.

Les parts se sotmeten expressament a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades.

El subministrament i instal·lació relatius a l'objecte del contracte no suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari. En qualsevol cas, **SEVIMA SOLD, S.L.** no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.

En cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

Dinovè.- Confidencialitat.

L'adjudicatària i l'Ajuntament es comprometen a guardar confidencialitat sobre la informació a què tinguin accés amb motiu d'aquest contracte, estant obligades a no utilitzar-la per a fins diferents als que resultin necessaris per al correcte desenvolupament i execució de l'objecte del contracte.

Vintè.- Domicili de l'empresa contractista.

Tret de manifestació en contra per part del contractista formalitzada per escrit, el domicili de l'empresa per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació, serà el que figura en aquest contracte.

Vint-i-unè.- Jurisdicció i resolució de controvèrsies.

Tota controvèrsia que es derivi de la interpretació o execució del present contracte es sotmetrà als Jutjats i Tribunals de la província de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que pogués correspondre als signants.

I per deixar-ne constància, les parts signen electrònicament aquest contracte en la data que hi consta, amb els seus documents annexes.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

ANNEX 2.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA I RESTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

El Sr. JOAN SEVILLANO COMELLAS amb NIF núm. [REDACTED], en representació de l'empresa SEVIMA SOLD. S.L., CIF núm. B64711617, domiciliada a Navàs, CP 08670, carrer Barcelona, núm. 37, adreça electrònica: seviclimb@seviclimb.cat, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **Subministrament, instal·lació i reparació de jocs infantils i elements biosaludables de Sant Antoni de Vilamajor**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica (70 punts):

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim anual (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
86.096,00 euros	68.015	21	14.283,15	82.298,15

- Ampliació del període de garantia i del període mínim de subministrament de recanvis (20 punts):

Millora proposada	Anys de millora
Ampliació del període de garantia	2 anys
Ampliació del període mínim de subministrament de recanvis	4 anys

* S'ha de seleccionar una de les tres opcions de cada fila anterior.

- Presentació del pla de manteniment de les instal·lacions (10 punts):

Millora proposada	Anys de millora
Presentaran pla de manteniment de les instal·lacions	Sí

* S'ha de seleccionar una de les dues opcions de la fila anterior.

A Sant Antoni de Vilamajor, a la data de la signatura electrònica.

Signatura

[REDACTED]
Firmado digitalmente por
JUAN [REDACTED] JUAN
SEVILLANO (R: B64711617)
B64711617) Fecha: 2025.11.28
11:05:33 +01'00'





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Núria Fàbregas Pujadas (1 de 1)
Secretària
Data Signatura: 14/11/2025
HASH: 8e3a9a1f39c2e63aeded13253736c5bc



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I REPARACIÓ DE JOCS INFANTILS I ELEMENTS BIOSALUDABLES DE SANT ANTONI DE VILAMAJOR

(EXP. 4248/2025)

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars ha de regir el Contracte del subministrament, instal·lació i reparació de jocs infantils i elements biosaludables de Sant Antoni de Vilamajor, ha estat informat favorablement per Secretaria i Intervenció i ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en data 13 de novembre de 2025.

La Secretària,
Núria Fàbregas Pujadas.

Document signat electrònicament al marge en la data que hi figura.

Codi Validació: 7DRQGXHRXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 20



Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del contracte el subministrament, la instal·lació i la reparació dels jocs infantils i els elements biosaludables presents en diferents indrets del municipi de Sant Antoni de Vilamajor, en aplicació de normativa de seguretat vigent i d'acord a l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

1.2) Lots

L'objecte d'aquest plec no és susceptible de dividir-se en lots ja que, per a optimitzar recursos, cal que sigui una mateixa empresa la que s'encarregui de tots els subministraments i serveis que descriu aquest plec i per a totes les instal·lacions municipals de manera conjunta.

La realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte pot dificultar la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic

1.3) Codi CPV

43325000-7 Equips de parcs i àrees de joc.

1.4) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, del/s criteri/s d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), estan acreditats a l'expedient.

1.5) Pressupost base de licitació

El **pressupost base** de licitació de la contractació **per a deu (10) setmanes** es fixa en la quantitat màxima de 86.096,00 euros (base imposable), més 18.080,16 euros en concepte d'IVA (21%), que fan un total de 104.176,16 euros (IVA inclòs), desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	PRESSUPOST BASE TOTAL
86.096,00 euros	18.080,16 euros	104.176,16 euros

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte de subministrament, instal·lació i reparació de tots els aparells que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de **86.096,00 euros**, IVA exclòs.

Codi Validació: 7DRQGXHRFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

No es preveuen modificacions del contracte, segons la clàusula 2.4 d'aquest Plec.

1.7) Existència de crèdit

La **despesa derivada** d'aquesta contractació de **104.176,16 euros**, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec de l'aplicació pressupostària 403.1710/625.00 *Mobiliari Parcs*, del pressupost municipal per a l'any 2025.

1.8) Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una **durada de deu (10) setmanes**, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte, sense possibilitat de pròrrogues addicionals.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte, d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

1.9) Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.10) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, amb tres criteris d'adjudicació automàtics, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.11) Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.

1.12) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, accessible a través del següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/SAV>

Les proposicions es presentaran dins el termini de 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.3 de la LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest Plec, així com al Plec de Prescripcions Tècniques, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Codi Validació: 7DRQGXHRFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, a l'adreça electrònica ajuntament@savilamajor.cat i al telèfon 93.845.24.00, de 9.00 a 14.00h, de dilluns a divendres, excepte festius.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en un (1) sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE DIGITAL:

Contindrà la documentació següent:

1. **Declaració responsable**, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1**.
2. **Certificat d'inscripció (o sol·licitud d'inscripció) al Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC)**.
3. **Proposició econòmica i resta de criteris avaluables automàticament**, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2**.

Els models de la declaració responsable i proposició econòmica també es podran descarregar, en format word, a la plataforma. Per poder-los tenir en compte, s'hauran de presentar en format PDF, que hauran d'estar signats electrònicament.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.23) del present Plec.

1.13) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.23 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

El volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim del valor estimat del contracte en algun dels tres (3) exercicis esmentats (86.096,00 euros).

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Codi Validació: 7DRQGXXHQFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències esmentades anteriorment, podrà acreditar la seva solvència econòmica a través de qualsevol altre documentació que l'Ajuntament consideri suficient.

SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació hi ha de constar un mínim de tres (3) serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim del valor estimat del contracte en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. La signatura s'ha de poder validar.

En el cas que el licitador sigui una empresa de nova creació, haurà d'acreditar la solvència professional o tècnica d'acord amb allò estipulat a l'article 90.1 h), és a dir, *mitjançant una declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per a l'execució de la prestació de l'obra per a la millora de la xarxa d'abastament d'aigua potable de Can Vila*. Per això, haurà d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan sigui requerit pels serveis depenent de l'òrgan de contractació.

1.14) Mesa de contractació

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa i declaració responsable corresponent, actuant conforme l'article 326 de la LCSP.

La Mesa de Contractació quedarà integrada de la manera següent:

1. President: l'Alcalde de la Corporació o persona que legalment el substitueixi.
2. Vocals:
 - La secretària de la Corporació.
 - La interventora municipal.
 - La tècnica de Medi Ambient municipal.
3. Secretari de la Mesa: El tècnic d'Administració General adscrit a Secretaria.

1.15) Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es reunirà **dins dels cinc dies hàbils següents a la conclusió del termini** fixat per a la presentació de proposicions per a la qualificació i examen dels documents. En el cas que se n'hagin presentat mitjançant correu administratiu i no haguessin arribat i tingut accés al Registre d'Entrada municipal en el termini indicat, la mesa es constituirà el primer dia hàbil següent a la rebuda de totes les propostes trameses per correu administratiu, circumstància que es comunicarà als

Codi Validació: 7DRQGXHQFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

licitadors mitjançant el correu electrònic facilitat en la instància.

El president ordenarà l'obertura dels sobres, per ordre del Registre d'Entrada, i el secretari/ària de la mesa certificarà la relació de documents que figurin en aquests.

Si la mesa de contractació observés defectes o omissions esmenables en la documentació que s'inclou en els sobres ho comunicarà directament als interessats, mitjançant correu electrònic, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i **es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils**, comptats des de l'endemà de la comunicació, perquè els licitadors la corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació.

Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si escau, els defectes o les omissions de la documentació presentada, la mesa declararà els admesos a la licitació. Les proposicions econòmiques presentades es classificaran, per ordre de millor a pitjor oferta. S'entendrà que la millor oferta és la que incorpora el preu més alt.

La proposta de la mesa de contractació, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

1.16) Adjudicació

L'adjudicació l'efectuarà l'òrgan municipal competent, si bé es declararà deserta la licitació si cap de les proposicions s'ajusta al present Plec.

1.17) Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts):

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

CRITERI 1.- PREU LICITACIÓ (FINS A 70 PUNTS):

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no igualin o millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

CRITERI 2.- AMPLIACIÓ DEL PERÍODE DE GARANTIA DELS JOCS INFANTILS I ELEMENTS BIOSALUDABLES I DEL PERÍODE MÍNIM DE SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS (FINS A 20 PUNTS):

Es valorarà la millora de les condicions mínimes exigides al punt 7 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars:

Codi Validació: 7DRQGXHRFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- Garantia mínima exigida dels elements materials: 2 anys.
- Període mínim de subministrament de recanvis: 6 anys.

La puntuació s'atorgarà de forma proporcional segons les millores proposades, fins a un màxim de 20 punts, d'acord amb els barems següents:

Millora proposada	Punts atorgats
Ampliació de la garantia en 1 any addicional	5 punts
Ampliació de la garantia en 2 anys addicionals	10 punts
Ampliació del període mínim de subministrament de recanvis en 2 anys addicionals	5 punts
Ampliació del període mínim de subministrament de recanvis en 4 anys addicionals	10 punts

Les millores proposades hauran d'estar degudament justificades documentalment i incloses dins l'oferta econòmica, especificant els terminis exactes de garantia i disponibilitat de recanvis. Només es valoraran millores objectives i quantificables sobre els requisits mínims establerts. Les propostes de millora hauran de constar de forma expressa en la documentació de l'oferta i quedaran vinculades contractualment en cas d'adjudicació.

CRITERI 3.- PRESENTACIÓ DEL PLA DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS (FINS A 10 PUNTS):

Es valorarà com a millora automàticament avaluable la presentació d'un pla de manteniment preventiu ampliat, que defineixi freqüències superiors de revisió, protocols addicionals de seguretat o formació al personal municipal encarregat de la seva supervisió. Inclourà, com a mínim, les periodicitats i els costos dels següents conceptes:

- Neteja periòdica de les superfícies de joc i elements biosaludables.
- Revisió d'ancoratges, fonamentacions i zones d'impacte.
- Verificació de la seguretat i estabilitat dels elements instal·lats.
- Substitució o reparació d'elements danyats durant el període de garantia.

1.18) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

1.19) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.20) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al preu més baix es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Codi Validació: 7DRQGXXHQFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

D'acord al que disposa l'article 107.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, s'exigirà una garantia complementària d'un 5 per 100 del preu final ofertat pel licitador que presenti la millor oferta.

1.21) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.22) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final total ofert, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.23) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de set (7) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
 - Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per a representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.
- Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.
- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.
- La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.
- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor disposi d'aquests.

Codi Validació: 7DRQGXXHQFTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.13 del present Plec.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades a la declaració responsable, o qualsevol altra que l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor pugui considerar necessària per tal d'acreditar-les.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.24) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.

Codi Validació: 7DRQGXFHQPFTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor les possibles situacions de conflicte d'interessos o altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Pel que fa a la subrogació de personal:
 - El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sense perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors, aprovat per Reial decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.
- El contractista s'obliga a separar per tipus de residus, d'acord amb la normativa local vigent.
- El contractista s'obliga a prendre les mesures adequades relatives a l'estalvi energètic i estalvi d'aigua.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o qualsevol altra que s'hagi pactat.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Codi Validació: 7DRQGXXHQFTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte, en cas que sigui permès. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions.

2.3) Obligacions essencials del contracte

Tindrà la consideració d'obligació essencial del contracte:

- Les estipulacions contingudes al plec de prescripcions tècniques particulars.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials del contracte poden ser causa de resolució del contracte.

2.4) Modificació del contracte

No es preveuen en el present contracte modificacions, d'acord amb la prerrogativa de l'Administració Pública en els contractes administratius prevista a l'article 204 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

2.5) Règim de pagament

El contractista haurà de presentar un pressupost anual de les actuacions a realitzar, que haurà de ser acceptat per l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor prèviament a l'inici de les actuacions.

El contractista haurà de presentar les factures electròniques corresponents als serveis efectuats mensualment, en el termini de trenta (30) dies des de la data efectiva de l'inici del servei a efectes de la seva remissió a l'Àrea d'Intervenció, Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública.

Les factures li seran abonades conforme el que disposa el Reial Decret-Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació. Així mateix, la presentació de les factures es realitzarà segons estableix la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic.

2.6) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

2.7) Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats:

- a) En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - i. Per l'incompliment del termini màxim de prestació del contracte s'imposarà una penalitat diària de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.
 - ii. Per l'incompliment de les condicions especials d'execució s'imposaran penalitats per un import de fins el 50% del preu del contracte.
 - iii. Per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en els termes establerts a l'article 130 LCSP, s'imposarà una

Codi Validació: 7DRQGXHRFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- penalitat de fins al 50% del preu del contracte.
- iv. Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del contractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - v. Per l'incompliment del compromís d'adscripció material o personal del contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 50% del preu del contracte.
 - vi. Per qualsevol altra incompliment, s'imposarà una penalitat de fins al 10% del preu del contracte.
- b) En cas de no facilitar a l'Ajuntament, quan sigui requerit a aquests efectes, una còpia del control d'acompliment horari del personal adscrit a l'execució del contracte, s'imposarà una penalitat de 400 euros per incompliment. En cas de persistir l'incompliment, la penalitat serà susceptible de reiteració.
- c) El fet de no subministrar i reposar els materials comportarà la imposició d'una penalitat de 500 euros. El responsable del contracte, un cop detecti la manca d'aquests materials, dirigirà una primera advertència al contractista per tal que procedeixi a la seva reposició. Si transcorregudes 24h des de la primera advertència no s'ha reposat el material, es procedirà a la imposició de la penalitat, que es podrà reiterar en cas de persistir l'incompliment.
- d) En cas de realitzar de forma errònia la gestió de residus, s'imposarà una penalitat de 100 euros.
- e) Sense perjudici de les anteriors, la verificació de dues prestacions defectuoses, d'acord amb el contingut del PCAP i PPT, com a conseqüència de les verificacions efectuades per l'Ajuntament, en els termes descrits a la clàusula relativa al control qualitatiu del servei del PPTP, suposarà una penalitat de 500 euros. Un cop detectada una prestació defectuosa pel responsable del contracte, es comunicarà al contractista, atorgant un termini de 2 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la comunicació, per tal que procedeixi a corregir-la. Si transcorregut el termini no es porta a terme l'actuació correctora, es considerarà com una segona prestació defectuosa i s'imposarà la penalitat avantdita.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista per tal que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Per a la quantificació de les penalitats que no prevegin expressament un import, es tindrà en compte la reincidència, la reiteració, la perturbació en la bona marxa dels serveis, la dimensió de la zona afectada i el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi ambient.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

L'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa la realització de les tasques que l'adjudicatari hagi deixat de realitzar, un cop aquest hagi estat reclamat per dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

2.8) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

Codi Validació: 7DRQGXHRFTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim assenyalat en aquests plecs.
- L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.13 del present plec.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions especials d'execució.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació que han servit de base per a la selecció de l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

2.9) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No procedeix.

2.10) Termini de garantia del contracte

D'acord amb la tipologia del contracte cal diferenciar entre dues tipologies de garantia:

1. Tots els treballs objecte d'aquest contracte tindran dos anys de garantia.
2. Els elements materials dels jocs infantils i elements biosaludables tindran dos anys de garantia, la qual podrà ser augmentada d'acord amb els criteris d'adjudicació de la licitació.

2.11) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.12) Subcontractació

D'acord amb allò que preveu l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte amb subjecció al PCAP i al PPTP.

En tot cas la subcontractació requerirà l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació i produirà els efectes previstos al PCAP.

2.13) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que es considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Codi Validació: 7DRQGXHRXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.14) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.15) Notificacions i ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

2.16) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.17) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 100.000,00 euros, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

2.18) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

Codi Validació: 7DRQGXHQFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 20

Codi Validació: 5ASHTKYERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Diversos equipaments municipals i instal·lacions de Sant Antoni de Vilamajor, relacionats al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

2.19) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, la Tècnica de Medi Ambient municipal.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal, ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.20) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor Pl. Montseny, 5, 08459 Sant Antoni de Vilamajor Tel. 93 845 24 00 Fax 93 845 20 51 ajuntament@savilamajor.cat www.santantonidevilamajor.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, o mitjançant la seu electrònica https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/info.0
Reclamació:	Si considereu que el tractament de dades personals és contrari a la normativa de protecció de dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/ o per mitjans no electrònics a l'adreça: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona.

Codi Validació: 7DRQGXHRFTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Més informació:	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor a l'adreça: https://www.santantonidevilamajor.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/
------------------------	---

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor .

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.21) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat d'acord amb el pressupost del servei de manteniment per a l'any 2024 de les instal·lacions contra incendi dels edificis i instal·lacions municipals, elaborat per l'empresa ECA Seguridad Integral, prestadora del servei aquest any.

2.22) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No procedeix la subrogació en contractes de treball, d'acord amb el que disposa l'article 130 de la LCSP.

A Sant Antoni de Vilamajor, a la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 7DRQGXHRFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

ANNEX 1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa al **Subministrament, instal·lació i reparació de jocs infantils i elements biosaludables de Sant Antoni de Vilamajor** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
 - ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.”
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i

Codi Validació: 7DRQGXHRFTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.13) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

- ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

Codi Validació: 7DRQGXXHQFTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
 - Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
 - Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(..... indiqueu les empreses que el componen.....)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.23) del PCAP.

A Sant Antoni de Vilamajor, a la data de la signatura electrònica.

Signatura

Codi Validació: 7DRQGXHRFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 20

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

ANNEX 2.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA I RESTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **Subministrament, instal·lació i reparació de jocs infantils i elements biosaludables de Sant Antoni de Vilamajor**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica (70 punts):

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim anual (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
86.096,00 euros		21		

- Ampliació del període de garantia i del període mínim de subministrament de recanvis (20 punts):

Millora proposada	Anys de millora
Ampliació del període de garantia	0, 1 o 2 anys
Ampliació del període mínim de subministrament de recanvis	0, 2 o 4 anys

* S'ha de seleccionar una de les tres opcions de cada fila anterior.

- Presentació del pla de manteniment de les instal·lacions (10 punts):

Millora proposada	Anys de millora
Presentaran pla de manteniment de les instal·lacions	Sí o No

* S'ha de seleccionar una de les dues opcions de la fila anterior.

A Sant Antoni de Vilamajor, a la data de la signatura electrònica.

Signatura

Codi Validació: 7DRQGXHRFPTSH3F2CLW3P4KLJ
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 20



Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Núria Fàbregas Pujadas (1 de 1)
Secretària
Data Signatura: 14/11/2025
HASH: 8e3a9a1f39c2e63aeded13253736c5bc



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUMBINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I REPARACIÓ DE JOCS INFANTILS I ELEMENTS BIOSALUDABLES DE SANT ANTONI DE VILAMAJOR (EXP. 4248/2025).

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present plec de prescripcions tècniques particulars ha de regir el Contracte per al subministrament, instal·lació i reparació de jocs infantils i elements biosaludables de Sant Antoni de Vilamajor, que ha estat informat favorablement per Secretaria i Intervenció i que ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en data 13 de novembre de 2025.

La Secretària,
Núria Fàbregas Pujadas.

Document signat electrònicament al marge en la data que hi figura.

Codi Validació: 9YLMX9GTAEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 13



Codi Validació: 5ASHTKYERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

1. ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, en el marc de la seva aposta per la millora contínua de l'espai públic i la qualitat de vida dels veïns i veïnes, ha detectat la necessitat d'intervenir en diverses àrees de jocs infantils i en espais amb elements biosaludables del municipi.

El pas del temps, l'ús intensiu i la necessitat d'adequar els equipaments a la normativa vigent (UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177) fan imprescindible planificar actuacions de substitució, millora i manteniment d'aquests espais.

L'objectiu d'aquest projecte és, per una banda, renovar els elements que han arribat al final de la seva vida útil, i per altra, assegurar el correcte manteniment de les zones que es troben en estat acceptable, tot garantint-ne la seguretat, la inclusió i la funcionalitat.

Aquest projecte, per tant, vol donar resposta a la necessitat d'oferir espais de joc segurs, inclusivius i de qualitat, tant per a infants com per a persones adultes usuàries dels elements biosaludables, promovent la convivència i l'ús saludable de l'espai públic.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE I EMPLAÇAMENT

a. Objecte del contracte.

L'objecte del present projecte és definir, establir les condicions tècniques i valorar econòmicament les actuacions necessàries per a la substitució, manteniment i posada a punt d'àrees de jocs infantils, elements biosaludables i mobiliari urbà al municipi de Sant Antoni de Vilamajor.

Aquest Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) forma part integrant del projecte "Substitució i manteniment d'àrees de jocs infantils i elements biosaludables a Sant Antoni de Vilamajor" i estableix les condicions mínimes que han de complir els licitadors en relació amb el subministrament, instal·lació, posada en servei, manteniment i verificació dels elements objecte del contracte.

Les actuacions inclouen:

- La retirada i substitució de jocs infantils i elements biosaludables en aquelles àrees on sigui necessari.
- El manteniment preventiu i correctiu d'elements existents que no requereixin substitució immediata.
- La verificació del compliment de la normativa de seguretat, accessibilitat i sostenibilitat.
- La millora dels paviments, zones de seguretat i entorns d'actuació.

L'execució dels treballs haurà de seguir el que s'estableix en aquest Plec, juntament amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars. En cas de contradicció, prevaldran les especificacions més restrictives i garantistes en matèria de seguretat, qualitat i funcionalitat.

b. Compliment normatiu.

Tots els jocs infantils i paviments hauran de complir estrictament les normes UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177.

Els elements de mobiliari urbà hauran de complir la normativa específica de seguretat, accessibilitat i durabilitat, incloent-hi la Llei d'Accessibilitat de Catalunya i la normativa vigent aplicable.

Tots els productes hauran d'estar certificats, i s'hauran d'aportar les corresponents fitxes tècniques i certificats de conformitat, emesos per laboratoris o entitats acreditades.

Codi Validació: 9YLMX9GTAIEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 13

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

S'haurà de garantir el compliment de la normativa mediambiental, utilitzant materials sostenibles i respectuosos amb el medi ambient.

c. Execució dels treballs.

L'adjudicatari haurà de subministrar, transportar i instal·lar els elements en el termini establert al contracte, seguint les instruccions del responsable del contracte

Els treballs d'instal·lació inclouran totes les operacions necessàries per garantir el correcte funcionament i seguretat dels elements, incloent-hi fonamentacions, ajustos i verificació de l'estabilitat.

L'adjudicatari serà responsable de la coordinació, qualitat i adequació del personal, equips i mitjans tècnics utilitzats.

d. Garantia i manteniment.

Els elements instal·lats hauran de disposar, com a mínim, de la garantia establerta en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'adjudicatari haurà de garantir el subministrament de recanvis durant un període mínim de sis (6) anys.

S'haurà de lliurar un manual d'ús i manteniment dels elements instal·lats, en llengua catalana o castellana, amb instruccions sobre inspeccions, manteniment preventiu i protocols de seguretat.

Es valorarà positivament l'oferta d'ampliacions de termini de garantia dels elements materials dels jocs infantils i elements biosaludables, així com la presentació d'un pla de manteniment preventiu o de formació al personal municipal.

e. Condicions addicionals.

Els treballs hauran de finalitzar amb la neteja de la zona d'actuació i la retirada dels residus a gestors autoritzats, d'acord amb el Decret 89/2010 i la normativa estatal de residus.

No s'acceptarà cap element que presenti desperfectes o defectes de fabricació.

Qualsevol modificació respecte al projecte haurà de ser prèviament autoritzada pel responsable del contracte o pels serveis tècnics municipals.

El contractista serà responsable de reparar, a càrrec seu, qualsevol dany ocasionat a instal·lacions, paviments o mobiliari urbà durant l'execució.

f. Documentació a aportar per l'empresa adjudicatària.

Abans de l'inici dels treballs, l'empresa adjudicatària haurà de presentar:

- Plànols detallats de localització i implantació dels elements a instal·lar, ajustats a les especificacions establertes en els Plecs.
- Fitxes tècniques, certificats de conformitat i manuals d'ús i manteniment dels elements proposats.

g. Emplaçament del subministrament, instal·lació i reparació.

Les intervencions previstes es localitzen en els següents espais del municipi:

- Parc de Can Saureda – Substitució i millora d'àrea de jocs infantils.
- Parc de Freixeneda – Substitució i millora d'àrea de jocs infantils.
- Plaça Àngel Guimerà – Substitució i millora d'àrea de jocs infantils, mobiliari urbà i plantació

Codi Validació: 9YLMX9GTAIEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 13

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

de 2 arbres.

- Plaça dels Avis (Carrer França) – Manteniment i posada a punt de les instal·lacions existents (sense substitució d'elements).
- Plaça Neus Català – Manteniment i posada a punt de les instal·lacions existents (sense substitució d'elements).
- Can Miret (Carrer Begues) – Manteniment de l'àrea de jocs infantils existent (sense substitució d'elements).

3. SITUACIÓ ACTUAL

En les inspeccions realitzades a les diferents àrees de joc i espais biosaludables del municipi, s'han identificat els següents elements i problemàtiques:

a. Parc de Can Sauleda.

- Gronxador hexagonal de fusta (6 places): presenta la fusta podrida en el conjunt de l'estructura, fet que suposa un risc de seguretat. Cal retirar-lo completament i substituir-lo per un nou element.
- Multijoc de fusta, marca Buglo, ref. 8008: l'estat general és molt deficient i no es recomana reparació. S'eliminarà i substituirà per un element alternatiu que garanteixi funcionalitats lúdiques similars.
- Tanca de fusta perimetral i sorral: ambdós presenten un estat de degradació generalitzat, amb fustes en mal estat i sorra contaminada/compactada. Es renovarà integralment la tanca i del paviment de sorra.
- Estructura de tobogans amb ponts, marca Hilder Richter, ref. 21350006: dues plataformes presenten podridió avançada, convertint l'element en perillós per a l'ús infantil. Es retirarà i se substituirà.
- Taules de ping-pong: en mal estat i ubicades molt properes a la riera, fet que pot generar riscos de seguretat. Se substituirà per un element nou i amb millor emplaçament.
- Els elements que es mantinguin requereixen tasques de manteniment preventiu i correctiu (neteja, ajustos menors, control de paviments i ancoratges).

b. Parc de Freixeneda.

- Multijoc modular en sòl tou, model NIL, marca Novatilu EKKO, ref. PEC58: l'equipament presenta peces absents i certa inestabilitat estructural. Se substituirà per complet.

c. Plaça d'Àngel Guimerà.

- Torre multijoc, marca Kompan, ref. Basic 621: la plataforma es troba en vies de podridió i les cordes estan en mal estat. L'equipament no compleix les condicions de seguretat i se substituirà.
- S'introduirà el següent mobiliari urbà: 3 bancs situats en zona propera i encarats i 1 paperera i la plantació de 2 arbres estratègicament situats per donar ombra a la zona dels bancs.

d. Plaça dels avis - Carrer de França.

- Els equipaments estan en un estat acceptable però, per tal que es mantinguin, requereixen tasques de manteniment preventiu i correctiu (neteja, ajustos menors, control de paviments i ancoratges).

e. Plaça de Neus Català.

- L'àrea de jocs es manté en estat acceptable. Cal programar tasques de manteniment i inspecció periòdica per garantir-ne la seguretat.

Codi Validació: 9YLMX9GTAEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 13

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

f. Can Miret - Carrer de Begues.

- L'àrea de jocs no presenta deficiències greus, però cal realitzar tasques de manteniment per assegurar la durabilitat i el correcte estat dels elements existents.

4. ACTUACIONS A REALITZAR

a. Parc de Can Sauleda.

1. Substitució del gronxador hexagonal existent

Se substituirà per un Gronxador Hexagonal que mantingui la tipologia de joc col·lectiu però amb millores substancials en seguretat i durabilitat.

- Dimensions: 5.300 x 3.130 x 4.630 mm Àrea de seguretat: 11.760 x 11.060 mm
- Altura de caiguda: 1.290 mm
- Capacitat: 6 usuaris
- Norma: EN-1176
- Funcions lúdiques: balanceig i interacció grupal
- Característiques: estructura metàl·lica d'acer galvanitzat i pintat a forn amb seients plans equipats amb barrera anti-salt interior i estructura central en forma de niu.

2. Substitució estructura de tobogans Hilder Richter ref. 21350006

Se substituirà per un Multijoc de grans dimensions i alt valor lúdic, inclusiu i sostenible.

- Dimensions: 9.600 x 4.350 x 6.600 mm
- Altura de caiguda: 1.700 mm
- Capacitat: 20-25 usuaris
- Norma: EN-1176
- Funcions lúdiques: escalar, lliscar, equilibrar-se, reptar, joc simbòlic i de reunió.
- Característiques: estructura en fusta de robínia natural sense tractaments químics, tobogans d'acer inoxidable, rampes, rocòdrom, xarxes d'escalada i recorreguts mòbils.

3. Tanca perimetral

Es retirarà completament la tanca existent i no se substituirà per cap altra, amb l'objectiu de deixar l'espai més lliure i funcional, afavorint la permeabilitat visual i l'ús integrador del parc dins de l'espai públic.

4. Sorral

Es renovarà el paviment de sorra amb aportació de sorra neta rentada de riu, granulometria 0,2-2 mm, arrodonida, lliure de pols, matèria orgànica i contaminants, segons recomanacions de la norma UNE-EN 1176 i criteris habituals d'ús en espais públics infantils.

5. Substitució multijoc fusta Buglo ref 8008

Donat el seu estat de degradació, es retirarà i se substituirà per un gronxador d'acer de dos seients que garanteix durabilitat, seguretat i compliment normatiu.

- Tipologia: gronxador biplaça amb estructura metàl·lica.
- Estructura: pals i travessers d'acer galvanitzat i pintat al forn, d'alta resistència a la intempèrie.
- Seients: dos seients, un d'ells tipus bressol (per a infants petits) i un de pla (per a infants més grans).
- Altura de caiguda: $\leq 1,30$ m, segons normativa.
- Funcions lúdiques: balanceig individual i en parella, desenvolupament de la coordinació i l'equilibri.
- Compliment normatiu: certificat segons UNE-EN 1176.
- Seguretat: sistemes de suspensió amb cadenes recobertes i acabats arrodonits per minimitzar riscos.

6. Taules de ping-pong

Codi Validació: 9YLMX9GTAEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 13

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Retirada de les actuals i instal·lació d'una Taula Ping-Pong Professional Antivandàlica, homologada per la Federació Internacional de Tennis de Taula (ITTF) i dissenyada tant per a ús recreatiu com competitiu.

b. Parc de Freixeneda.

L'actual multijoc modular en sòl tou, model NIL (marca Novatilu EKKO, ref. PEC58), presenta deficiències estructurals i manca de peces, amb una inestabilitat que desaconsella el seu ús. Se substituirà per una estructura de troncs dissenyada a mida a l'espai del Parc Freixeneda.

Estructura Freixeneda - Descripció tècnica

- Superfície total: aproximadament 16 x 7 metres (+ 1,5 metres perimetral d'espai de seguretat).
- Tipologia: estructura central combinada amb un mikado de troncs creuats i diversos accessos i accessoris que fomenten el joc actiu i el desenvolupament psicomotriu.

Elements principals:

- Mikado central:
 - o 30 troncs creuats de diferents llargades i diàmetres (entre 8 i 20 cm), amb un total de 90 metres lineals.
 - o Alçada màxima del mikado: 0,6 - 1,0 metres.
 - o Inclou dues plataformes de 0,6 x 0,6 m.
 - o Incorporació de 2 cordes d'uns 3 metres de llarg fixades entre troncs verticals.
- Altres accessos i accessoris:
 - o Xarxa de cordes de 1,5 x 2 m.
 - o Tobogan d'acer inoxidable.
 - o Paret inclinada amb preses d'escalada.
 - o 4 cordes d'acompanyament a l'escalada.
 - o Escala-tronc.
 - o Tronc vertical central amb agafadors.
- Complements:
 - o 10 troncs a testa distribuïts per l'espai, per a l'equilibri i el joc d'exploració.

Justificació i valors afegits:

- L'estructura de troncs aporta un disseny únic i adaptat a l'espai disponible, amb un fort component natural i d'integració paisatgística.
- Afavoreix el joc lliure, la coordinació i l'equilibri, tot promovent l'activitat física a l'aire lliure.
- L'ús de troncs naturals i acer inoxidable assegura durabilitat, sostenibilitat i resistència a la intempèrie.
- Compliment de la normativa europea EN-1176 en matèria de seguretat i zones de caiguda.

Imatge gràfica de l'estructura de joc:

Codi Validació: 9YLMX9GTAEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 13

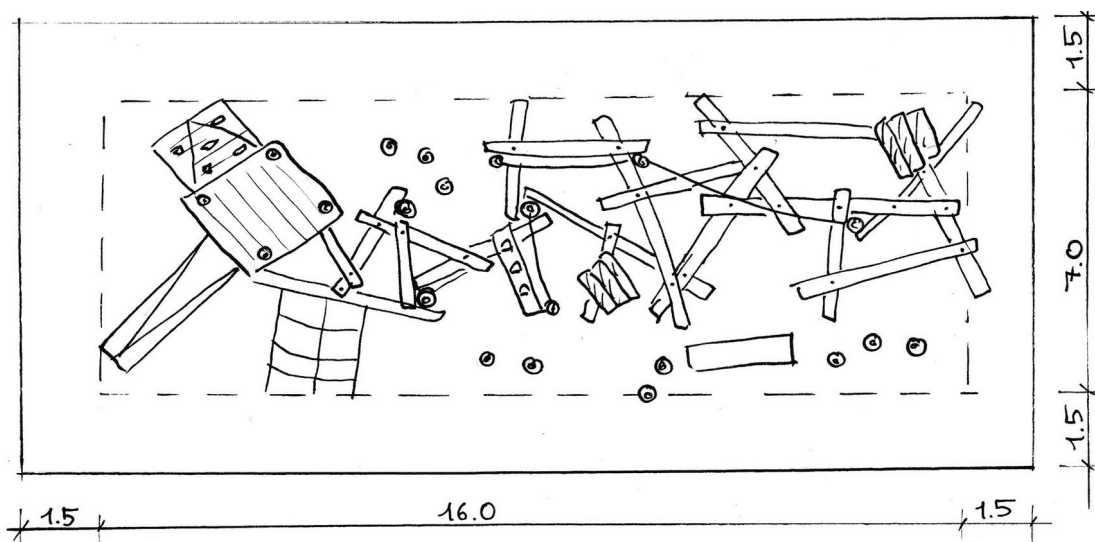
Codi Validació: 5ASHTKYERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

· Estructura de joc · SANT ANTONI DE VILAMAJOR/2025
· Parc Freixeneda ·



c. Plaça d'Àngel Guimerà.

L'actual torre multijoc (marca Kompan, ref. Basic 621) presenta un estat deficient, amb la plataforma en vies de podridió i cordes en mal estat. Per aquest motiu, se substituirà, així com la resta d'elements, i s'incorporaran elements complementaris que millorin l'equipament de la plaça.

Actuacions previstes:

- Multijoc Torre amb teulada i tobogan:
 - o Torre amb coberta, plataforma i tobogan integrat.
 - o Pensada per a infants de 3 a 12 anys.
 - o Estructura metàl·lica i panells d'alta resistència amb acabats en colors vius.
 - o Instal·lació sobre terra tou, amb terreny net i preparació prèvia de l'espai.
 - o Inclou el transport i muntatge.
 - o Compliment amb la normativa EN-1176.
- Banc amb 5 taulons:
 - o Banc urbà de 180 cm de longitud.
 - o Potes metàl·liques amb acabat Martelé, resistents a la intempèrie i a l'oxidació.
 - o Seient i respallers formats per 5 taulons de fusta tractada o material reciclat (segons

Codi Validació: 9YLMX9GTAEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 13

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- o fitxa tècnica).
- o Instal·lació en terra dur sobre la base de formigó existent.
- Paperera d'acer:
 - o Paperera metàl·lica de forma cònica, fabricada en acer galvanitzat amb recobriment epoxi.
 - o Resistència antivandàlica i apta per a entorns urbans.
 - o Instal·lació sobre sauló (terra tou).
- Manteniment d'elements existents:
 - o Pintura de 1 balancí i 1 molla.
 - o Neteja i adequació superficial.
 - o Reparacions menors per garantir l'ús segur i la uniformitat estètica amb els nous elements.

d. Plaça dels avis - Carrer de França.

En aquesta àrea no se substituiran elements, ja que l'estat general és acceptable. Les actuacions previstes se centren en tasques de manteniment preventiu i correctiu, amb l'objectiu de garantir la seguretat, la durabilitat i la qualitat d'ús dels equipaments existents.

e. Plaça de Neus Català.

En aquesta àrea de jocs no es substituiran elements, ja que l'estat general és acceptable. Les actuacions previstes se centren en tasques de manteniment preventiu i correctiu, amb l'objectiu de garantir la seguretat, la durabilitat i la qualitat d'ús dels equipaments existents.

f. Can Miret - Carrer de Begues.

En aquest espai tampoc no es planteja la substitució d'elements, ja que l'estat dels jocs és acceptable. Les actuacions previstes se centren igualment en tasques de manteniment preventiu i correctiu.

*** Totes les mides incloses en les actuacions a realitzar són orientatives, admetent-se productes de característiques, mides i funcions similars.**

5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es farà mitjançant l'aplicació de criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el que estableix l'article 145 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic. Atès que l'Ajuntament no disposa de personal tècnic especialitzat per a l'avaluació mitjançant judici de valor, no es preveuen criteris subjectius en aquest procediment.

CRITERI 1. OFERTA ECONÒMICA (fins a 70 punts):

Es valorarà el preu total ofertat per l'empresa licitadora per a l'execució completa del contracte, d'acord amb el pressupost de licitació establert.

La puntuació s'atorgarà segons la fórmula establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

CRITERI 2. AMPLIACIÓ DEL PERÍODE DE GARANTIA DELS JOCS INFANTILS I ELEMENTS BIOSALUDABLES I DEL PERÍODE MÍNIM DE SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS (fins a 20 punts):

Es valorarà la millora de les condicions mínims exigides al punt 7 del present document:

- Garantia mínima exigida dels elements materials: 2 anys.
- Període mínim de subministrament de recanvis: 6 anys.

Codi Validació: 9YLMX9GTAEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 13

Codi Validació: 5ASHTKYERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

La puntuació s'atorgarà de forma proporcional segons les millores proposades, fins a un màxim de 20 punts, d'acord amb els següents barems:

Millora proposada	Punts atorgats
Ampliació de la garantia en 1 any addicional	5 punts
Ampliació de la garantia en 2 anys addicionals	10 punts
Ampliació del període de recanvis en 2 anys addicionals	5 punts
Ampliació del període de recanvis en 4 anys addicionals	10 punts

Les millores proposades hauran d'estar degudament justificades documentalment i incloses dins l'oferta econòmica, especificant els terminis exactes de garantia i disponibilitat de recanvis. Només es valoraran millores objectives i quantificables sobre els requisits mínims establerts. Les propostes de millora hauran de constar de forma expressa en la documentació de l'oferta i quedaran vinculades contractualment en cas d'adjudicació.

CRITERI 3. PRESENTACIÓ DEL PLA DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS (fins a 10 punts):

Es valorarà com a millora automàticament avaluable la presentació d'un pla de manteniment preventiu ampliat, que defineixi freqüències superiors de revisió, protocols addicionals de seguretat o formació al personal municipal encarregat de la seva supervisió. Inclourà, com a mínim, les periodicitats i els costos dels següents conceptes:

- Neteja periòdica de les superfícies de joc i elements biosaludables.
- Revisió d'ancoratges, fonamentacions i zones d'impacte.
- Verificació de la seguretat i estabilitat dels elements instal·lats.
- Substitució o reparació d'elements danyats durant el període de garantia.

6. CARACTERÍSTIQUES DELS MATERIALS

- Estructures metàl·liques
 - o Acer galvanitzat i/o acer inoxidable, amb tractament anticorrosiu i acabat amb pintura epoxi al forn.
 - o Estructures metàl·liques de jocs infantils amb superfícies pintades a forn i cargols ocults o protegits.
 - o Unions resoltes amb cargols d'acer inoxidable, amb sistemes antivandàlics i taps de protecció.
- Fusta
 - o Fusta de robínia (acàcia), d'alta resistència natural a la intempèrie i sense necessitat de tractaments químics.
 - o Fusta tractada en bancs o altres elements de mobiliari, sempre amb certificació FSC o PEFC.
 - o Acabats arrodonits i sense arestes vives, amb tractament protector no tòxic.
- Paviments
 - o Zones de joc: paviments amortidors de caigudes segons UNE-EN 1177 (cautxú continu, llosetes de cautxú o sorra normada, segons element i emplaçament).
 - o Sorral (Can Sauleda): sorra de riu rentada, arrodonida, amb granulometria 0,2 - 2 mm, lliure de pols, matèria orgànica i contaminants, segons UNE-EN 1176.
- Elements de joc
 - o Tots els jocs infantils hauran de complir estrictament la norma UNE-EN 1176.
 - o Pintures i recobriments lliures de metalls pesants i productes tòxics.
 - o Cordes i xarxes en polipropilè amb ànima d'acer resistents als raigs UV.
 - o Tobogans i superfícies lliscants en acer inoxidable
 - o Elements metàl·lics amb acabat epoxi i resistència antivandàlica.
- Mobiliari urbà complementari

Codi Validació: 9YLMX9GTAEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 13

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- o Estructura metàl·lica Martelé i taulons de fusta tractada o material reciclat.
- o Acer galvanitzat amb recobriments epoxi, resistència antivandàlica.
- o Tots els elements hauran de tenir arestes arrodonides, disseny antivandàlic i ancoratges ocults o protegits.
- Senyalització
 - o Placa informativa en cada espai de joc amb dades d'edat recomanada, normes d'ús i telèfon de contacte.
 - o Materials resistents a la intempèrie, amb protecció anti-UV i antigrafit.

7. TERMINI D'EXECUCIÓ I GARANTIES DELS TREBALLS

El termini d'execució total dels treballs serà de deu (10) setmanes naturals comptades des de la data d'inici del contracte.

Aquest termini inclou totes les fases de preparació, subministrament, desmuntatge, instal·lació, neteja final i lliurament de la documentació tècnica.

En casos justificats, el responsable del contracte podrà autoritzar ampliacions de termini, sempre que siguin degudament motivades i no afectin la correcta posada en servei dels espais.

Els equipaments i instal·lacions objecte d'aquest contracte disposaran d'una garantia mínima de dos (2) anys, d'acord amb el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Durant aquest període, l'empresa adjudicatària haurà d'assumir la reparació o substitució de qualsevol element que presenti defectes de fabricació, muntatge o funcionament, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Així mateix, l'empresa haurà de garantir la disponibilitat de recanvis per als elements instal·lats durant un període mínim de sis (6) anys a comptar des de la data de finalització de l'objecte del contracte.

L'ampliació del termini de garantia i/o del període de subministrament de recanvis serà objecte de valoració com a millora dins dels criteris d'adjudicació automàticament avaluable, en reconeixement de les propostes que incrementin la durabilitat, seguretat i sostenibilitat dels elements instal·lats.

També es valorarà, en el mateix sentit, la presentació d'un pla de manteniment preventiu o de formació al personal municipal per al correcte seguiment de les instal·lacions.

8. CONTROL DE QUALITAT

Tots els elements a subministrar i instal·lar hauran de disposar dels certificats de conformitat corresponents i complir estrictament la normativa vigent (UNE-EN 1176 i UNE-EN 1177 per a jocs infantils i paviments; UNE-EN 16630 per a biosaludables).

La responsable del contracte o el personal tècnic municipal verificarà:

- L'adequació dels materials als models proposats.
- L'execució correcta de les instal·lacions.
- El compliment de les toleràncies i àrees de seguretat exigides.
- La presentació de la documentació tècnica de conformitat i manteniment.

9. GESTIÓ DE RESIDUS

Els elements retirats i la resta de residus generats durant les actuacions seran gestionats segons la normativa vigent (Llei 22/2011 de residus i sòls contaminats i Decret 89/2010 de Catalunya).

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar els residus a un gestor autoritzat i justificar documentalment

Codi Validació: 9YLMX9GTAEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 13



Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

la seva correcta gestió i traçabilitat.

10. SEGUIMENT I CONTROL DELS TREBALLS

- Direcció i coordinació
 - o El seguiment dels treballs el durà a terme el responsable del
 - o Tota comunicació tècnica i ordres d'obra s'emetrà per escrit i quedaran recollides en actes i/o llibre d'ordres.
- Planificació i reunions
 - o Abans de l'inici, l'adjudicatari presentarà una planificació dels treballs.
 - o Es faran reunions periòdiques de seguiment per revisar l'avenç, incidències i mesures correctores.
- Controls d'execució
 - o Verificació de materials i models conforme a la memòria i plecs.
 - o Controls d'ancoratges, fonamentacions i paviments (zones d'impacte i àrees de seguretat segons UNE-EN 1176/1177).
 - o Inspeccions d'acabat: arestes arrodonides, proteccions, estabilitat i funcionalitat dels elements.
- Control documental
 - o L'adjudicatari aportarà fitxes tècniques, certificats de conformitat (UNE-EN 1176 i 1177), manuals d'ús i manteniment i garanties.
 - o Abans de la recepció es lliurarà, si escau, plànol "as built" i inventari d'elements instal·lats.
- Gestió d'incidències i no conformitats
 - o Les no conformitats detectades es notificaran per escrit i l'adjudicatari presentarà mesures correctores i termini d'execució.
 - o Les correccions es validaran mitjançant revisió de la responsable del contracte
- Recepció i posada en servei
 - o Finalitzats els treballs, es realitzarà inspecció final i proves de funcionament.
 - o Si tot és conforme, s'emetrà acta de recepció i es posarà l'equipament en servei.
 - o Durant el període de garantia, l'empresa atindrà les incidències que puguin sorgir.

11. ALTRES ASPECTES A TENIR EN COMPTE

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar, transportar i instal·lar els elements descrits en aquest projecte, així com realitzar totes les tasques complementàries necessàries per a la posada en servei correcta de les àrees de joc.

També seran a càrrec de l'adjudicatari:

- La desinstal·lació i retirada dels elements existents quan correspongui.
- La neteja de la zona d'actuació un cop finalitzats els treballs.
- L'aportació de tota la documentació tècnica i certificats de conformitat dels productes instal·lats.
- La verificació del correcte funcionament i seguretat dels jocs i mobiliari urbà, amb lliurament d'acta de recepció.

12. JUSTIFICACIÓ DE PREUS

Els preus inclosos en aquest projecte s'han obtingut a partir d'una anàlisi de mercat actualitzada, tenint en compte els costos habituals del sector per al subministrament, instal·lació i manteniment d'elements de joc infantil, biosaludables i mobiliari urbà.

Aquesta anàlisi ha permès establir uns valors representatius i ajustats a la realitat econòmica actual,

Codi Validació: 9YLMXGTAIEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 13

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 38





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

garantint la coherència amb les condicions tècniques i de qualitat exigides en el present document.

Els preus unitaris inclouen, sempre que escaigui:

- El subministrament complet dels elements, amb totes les seves peces i accessoris.
- El transport fins al lloc de la instal·lació.
- El muntatge i col·locació, incloent-hi les fonamentacions, ancoratges i ajustos necessaris.
- Els acabats finals i la posada en servei.
- La retirada i gestió dels residus generats durant la instal·lació.

13. PRESSUPOST D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Parc de Can Sauleda

Partida	Descripció	Import (€)
1	Desinstal·lació gronxador hexagonal i instal·lació del nou	1.315
2	Subministrament gronxador hexagonal	6.739
3	Desinstal·lació tanca existent (60 ml)	1.500
4	Subministrament Multijoc de robínia	29.055
5	Desinstal·lació multijoc robínia existent	2.000
6	Desinstal·lació 2 taules de ping-pong existents	700
7	Subministrament Taula ping-pong professional antivandàlica	1.170
8	Desinstal·lació gronxador multijoc Buglo 8008	350
9	Subministrament gronxador acer 2 seients	1.045
10	Instal·lació i transport	2.000

Subtotal Parc de Can Sauleda: 45.874 €

2. Parc de Freixeneda

Partida	Descripció	Import (€)
1	Retirada estructura existent Novatilu EKKO PEC58 model Nil	1.500
2	Subministrament Estructura de troncs dissenyada a mida	25.500
3	Instal·lació estructura	2.500

Subtotal Parc de Freixeneda: 29.500 €

3. Plaça d'Àngel Guimerà

Partida	Descripció	Import (€)
1	Desinstal·lació elements a substituir	800
2	Subministrament i instal·lació Torre amb teulada i tobogan	2.005
3	Subministrament i instal·lació 3 bancs	832
4	Subministrament i instal·lació Paperera acer cònica	55
5	Pintar 1 balancí i 1 molla existents	250
6	Subministrament, plantació i instal·lació de reg de 2 Tipuana tipus 16/18 cm amb entutorat (3 tutors/arbre + gomes)	1.500
7	Instal·lació Torre, bancs i paperera	1.980

Subtotal Plaça d'Àngel Guimerà: 7.422 €

4. Plaça dels Avis – Carrer de França





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Partida	Descripció	Import (€)
1	Manteniment i posada a punt dels elements existents: Multijoc: netejar, reposar anella, reposar plàstics d'obertures / 2 unitats, arrencar 2 pedals (moure'ls d'un lloc per posar-los a un altre), col·locar 2 pedals	1.300

Subtotal Plaça dels Avis: 1.300 €

5. Plaça de Neus Català

Partida	Descripció	Import (€)
1	Manteniment i posada a punt dels elements existents: netejar i pintar gronxador xarxa, multijoc tobogan (globus) – substituir corda i repassar peces unides a la corda, canviar el seient trencat del rem, subministrar i instal·lar empunyadura el·líptica unicaminador, pintar pèndol doble, reposar tap central d'empunyadures de Genet	2.000

Subtotal Plaça de Neus Català: 2.000 €

RESUM PRESSUPOST

Espai	Import (€)
Can Sauleda	45.874,00 €
Parc de Freixeneda	29.500,00 €
Plaça d'Àngel Guimerà	7.422,00 €
Plaça dels Avis - Carrer de França	1.300,00 €
Plaça de Neus Català	2.000,00 €

TOTAL (sense IVA): 86.096,00 €
IVA (21%): 18.080,16 €
TOTAL amb IVA: 104.176,16 €

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 9YLMX9GTAEFGCL355TENJ724G
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 13

Codi Validació: 5ASHTKXERXSENEAGYPYKH9Q5Z
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 38

