

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 1 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2026001416 / COBS2026000009

**PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER AL SERVEI DE PRODUCCIÓ, DIFUSIÓ,
COBERTURA I ALTRES FORMES ANÀLOGUES DE TRACTAMENTS DE
PRODUCTES AUDIOVISUALS A TRAVÉS D'UNA EMPRESA DE CADENA DE
TELEVISIÓ DE PROXIMITAT I ABAST COMARCAL**

1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de producció, difusió, cobertura i altres formes anàlogues de tractaments de productes audiovisuals a través d'una empresa de cadena de televisió de proximitat i abast comarcal, gestionada per l'empresa D9 Comunicació SL.

En el plec de prescripcions tècniques s'especifiquen les condicions tècniques.

2. Necessitats a satisfer i insuficiència de mitjans

En la memòria emesa pels Serveis Tècnics Municipals s'especifiquen les necessitats a satisfer i la insuficiència de mitjans.

3. Naturalesa jurídica del contracte i interpretació

D'acord amb l'article 17, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), aquest contracte es classifica com un contracte de serveis.

CPV: 92220000-9 - Serveis de televisió

Divisió en lots: NO

No es preveu la divisió en lots, atès que les prestacions que el conformen constitueixen una unitat funcional indivisible i requereixen una execució coordinada i contínua des de l'inici fins a la finalització del servei. Totes les tasques, des de la gravació i l'edició fins a la difusió pública dels continguts, han de ser assumides per una única empresa adjudicatària, sense que existeixin prestacions diferenciades que justifiquin una divisió en lots.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 2 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

D'acord amb l'article 190 de la LCSP, l'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes i tots els dubtes que ofereixi el seu compliment.

D'acord amb l'article 27 de la LCSP, la Jurisdicció Contenciosa Administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte.

4. Legislació aplicable

4.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, per la memòria tècnica i les condicions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (RD1098/2001 RGLCAP)
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Serà especialment d'aplicació la Directiva 2014/24, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 per la que se deroga la Directiva 2004/18/CE.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 3 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, si no hi ha, les normes de dret privat.

El contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

4.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Sr. Pere Carreras Carreras, responsable tècnic de l'Àrea de Comunicació i Premsa de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, i li correspondran les facultats especificades en l'article 62 de la LCSP. L'òrgan de contractació podrà nomenar un substitut en cas necessari.

El responsable del contracte disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i comprendrà, almenys, els objectius i les funcions següents:

- a) Objectius:
 - Garantir l'execució conforme al contracte.
 - Precisar els termes de l'execució.
 - Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.
 - Constatar la comissió de possibles infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui.
 - Verificar els actes de reconeixement d'obligacions, sens perjudici de les normes i actes generals pressupostaris.
- b) Funcions:
 - Inspeccionar els béns i drets adscrits, afectes o vinculats al contracte.
 - Formular requeriments sobre correcció de deficiències en la prestació.
 - Elevar a l'òrgan de contractació i a la direcció de l'execució del contracte, segons correspongui, la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures.
 - Exigir al contractista qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendent per a verificar el compliment de les obligacions a càrrec seu.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 4 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

6. Perfil del contractant

Tota la documentació i actes que afectin el contracte es publicaran en el perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament (www.guixols.cat).

7. Durada del contracte

Aquest contracte tindrà una durada de dos anys, es podrà prorrogar per dos anys més, d'any en any.

8. Dades econòmiques del contracte

8.1 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 153.553,72 euros (IVA exclòs), tenint en compte la durada del contracte i les possibles prorroques.

8.2 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (PBL) del contracte ascendeix a 76.766,86 euros, IVA exclòs. L'import corresponent a l'IVA és de 16.123,14 euros, de manera que el pressupost total, IVA inclòs, és de 92.900,00 euros.

El preu s'estableix amb caràcter de despesa màxima, de manera que l'empresa adjudicatària podrà facturar, com a màxim, aquesta quantitat durant la vigència del contracte, sense que sigui obligatori esgotar-la, i d'acord amb els preus unitaris fixats en el Plec de prescripcions tècniques.

La retribució del contractista s'efectuarà en funció dels serveis efectivament prestats i d'acord amb els preus unitaris oferts, sense que s'estableixin imports mínims ni màxims, i amb subjecció al límit màxim de despesa prevista durant la vigència del contracte.

La determinació del preu del contracte està degudament justificada al pressupost que s'adjunta a l'expedient, elaborat pels Serveis Tècnics en data 15 de gener de 2026.

8.3 Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del preu és el del preu unitari.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 5 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

8.4 Revisió de preus

Donades les característiques del contracte, i d'acord amb l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus.

8.5 Existència de crèdit

Aquest contracte es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 13.49100.22799 DESPESES TELEVISIO COSTA BRAVA

Atès que aquest contracte comprèn més d'un exercici, la despesa prevista pels pròxims exercicis queda supeditada a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals dels exercicis afectats.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte es tramitarà de forma ordinària i s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat regulat a l'article 168 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

D'acord amb l'article 168.a.2n de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), es justifica la contractació amb l'empresa D9 Comunicació SL, atès que com a titular de la marca Televisió Costa Brava, és l'únic mitjà de comunicació televisiu que emet actualment a la comarca del Baix Empordà en exclusiva, com a titular únic de la llicència de TDT comarcal. Aquesta circumstància determina la inexistència d'alternatives en l'àmbit territorial i funcional del contracte, fet que la configura com a empresa única a efectes de contractació pública.

Aquesta justificació s'incorpora a l'expedient per acreditar el compliment del que disposa l'article 168.a).2n de la LCSP, i per constatar que la selecció de l'empresa D9 Comunicació SL no implica cap restricció artificial de la competència, sinó que respon a una situació objectiva d'exclusivitat tècnica.

10. Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb les previsions establertes per la normativa vigent, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran preferentment amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

Es publicarà tota la documentació d'aquesta licitació, al perfil de contractant de

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 6 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/sfg?categoria=0>

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà preferentment mitjançant signatura electrònica.

11. Capacitat, solvència econòmica/financera i tècnica/professional

A aquests efectes, i tenint en compte que, per les característiques d'aquesta contractació, el contracte només es pot encomanar a l'empresa D-9 Comunicació SL, s'entén que la capacitat, la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, ha quedat suficientment acreditada d'acord amb la relació contractual existent entre l'empresa licitadora i l'Ajuntament amb caràcter previ a aquesta licitació.

12. Règim de garanties

S'estableix una garantia definitiva del 5% de l'import adjudicat del contracte.

La devolució de la garantia definitiva serà acordada per l'òrgan de contractació, una vegada finalitzat el termini de garantia que s'estableix en tres mesos, des de la finalització del contracte.

12.1 Les garanties es poden presentar en algunes de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a l'Ajuntament.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de presentar a l'Ajuntament.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat d'assegurança s'ha de lliurar a l'Ajuntament.

12.2 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

12.3 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 7 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

necessària perquè l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

12.4 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

12.5 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

12.6 En cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'administració pot resoldre el contracte.

13. Termini de licitació i forma de presentació de la documentació

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats per l'òrgan de contractació, mitjançant l'eina Presentació Telemàtica, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant.

El termini de presentació de les proposicions serà de deu (10) dies hàbils a partir de la data d'invitació a l'empresari.

Un cop comunicada per l'òrgan de contractació l'URL, l'empresari haurà d'accedir a la Plataforma de Serveis per fer la presentació telemàtica de la proposta. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, l'empresari haurà de presentar tota la documentació i adjuntar-la en format electrònic. Una vegada complimentada tota la documentació, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de l'empresa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina electrònica durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 8 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Tota la documentació que s'hagi de presentar a l'Ajuntament es farà telemàticament, excepte en aquells casos en què el document original hagi de quedar sota la custòdia de l'Ajuntament (p.e. aval bancari) o no sigui possible presentar-ho telemàticament.

D'acord amb l'article 68.4 de la Llei 39/2015, si la documentació es presenta presencialment, l'Ajuntament requerirà a l'empresa per tal que ho esmeni través de la seva presentació electrònica. A aquests efectes, es considerarà com a data de presentació aquella en què s'hagi dut a terme l'esmena.

L'oferta haurà de contenir la documentació administrativa que haurà d'incloure els documents següents:

a) La declaració responsable (annex I) que consta com a model que s'adjuntarà a la invitació, degudament emplenada i signada electrònicament per la persona que tingui la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa amb caràcter previ a l'adjudicació. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació, en ordre a garantir el bon fi del procediment, podrà recaptar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que l'empresa aportin aquesta documentació.

b) Model d'oferta econòmica.

La presentació de la proposta suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com de l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat

**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**

de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'aspecte de negociació és el que es fixa a la clàusula 16 del PCAP i es tramitaran a través de la fase de negociació prevista en aquest plec.

14. Documentació

Es presentarà abans de l'adjudicació, i en el termini màxim de 10 dies hàbils des que es realitzi el requeriment, tota la documentació que s'estableix a continuació:

- a) Declaració responsable del licitador segons Annex I del plec.
- b) Certificats segons l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat a l'Ajuntament a accedir aquesta informació.
- c) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 12.
- d) Pòlissa de responsabilitat civil juntament amb el rebut de pagament corresponent, segons l'exigit en la clàusula 24 del Plec.

15. Criteris d'adjudicació

Atesa la naturalesa del contracte, no s'estableixen criteris d'adjudicació.

16. Criteris de negociació

L'aspecte objecte de negociació serà el següent:

- Preu de l'oferta. Es podrà negociar el preu de l'oferta tenint en compte que, en cap cas, es podrà superar el preu de sortida a licitació (Pressupost base de licitació).

17. Mesa de contractació

D'acord amb el que estableix l'article 326.1 de la LCSP, en aquest procediment negociat sense publicitat no és necessària l'assistència de la Mesa de Contractació.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 10 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

18. Actuacions per a l'adjudicació.

Finalitzat el termini establert per a la presentació d'ofertes, en la data i hora determinada per l'òrgan de contractació, a través dels serveis jurídics del departament de contractació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, a través de l'eina electrònica de la Plataforma de Serveis comprovarà l'existència i correcció de la declaració responsable. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a l'empresari afectat, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM perquè els corregeixin o esmenin dins del termini màxim de 3 dies hàbils. Per tal d'aportar la documentació esmenada corresponent s'haurà d'accedir a l'eina electrònica. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació administrativa, l'òrgan de contractació, avaluarà i determinarà si l'empresa és admesa o exclosa, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Seguidament, l'òrgan de contractació, a través dels serveis jurídics del departament de contractació, donarà trasllat de la proposta de serveis i de l'oferta econòmica al serveis tècnics per a la seva negociació, sempre i quan sigui possible.

L'òrgan de contractació, a través dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, negociaran amb l'empresari, sempre que sigui possible, l'oferta inicial presentada i totes les possibles ofertes ulteriors presentades per aquest, per millorar el seu contingut i el preu, excepte l'oferta definitiva que ja no es podrà negociar.

No es podran negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte de les obligacions determinades en aquest plec.

Quan l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, si s'escau, informarà a l'empresari per presentar l'oferta definitiva. A continuació, l'òrgan de contractació, a través dels serveis tècnics de l'Ajuntament, verificarà que l'oferta definitiva s'ajusta als requisits mínims, i que compleixen tots els requisits que estableix el plec i elevarà la proposta corresponent a l'òrgan de contractació que ha de procedir a adjudicar el contracte.

A l'expedient es deixarà constància de la invitació cursada, de l'oferta rebuda, de les raons per acceptar-les o rebutjar-se i dels avantatges obtinguts en la negociació.

19. Òrgan competent

D'acord amb l'apartat primer de la disposició addicional segona, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en les entitats locals correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

20. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que s'haurà d'efectuar un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es publiqui l'adjudicació en el perfil de contractant, i en un termini màxim de cinc dies hàbils des de la finalització del termini indicat anteriorment, sempre que no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les despeses corresponents.

En el cas que no es formalitzés el contracte en el termini anteriorment esmentat per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols li exigirà una penalitat del 3% del pressupost base del contracte, IVA exclòs.

21. Propietat intel·lectual

En relació amb tots els continguts que es duguin a terme, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament un arxiu final digital de cada peça (notícies, programes, entrevistes, etc.), que s'haurà de dipositar en una carpeta virtual propietat de l'Ajuntament (Google Drive o la tecnologia equivalent disponible en el moment de l'execució).

Totes les peces s'hauran d'incorporar a aquest repositori, llevat que l'Ajuntament indiqui expressament el contrari per escrit. L'Ajuntament podrà encarregar lliurement les peces que consideri necessàries, així com determinar-ne el format, la durada i les característiques tècniques (amb o sense veu, imatges, animacions, etc.). L'Ajuntament disposarà del dret lliure i sense condicions de reproducció i/o d'emissió en altres canals i suports, en sentit més ampli: xarxes socials, actes

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

presencials, internet, youtube, exhibició pública, actes de petit format, seminaris, congressos, tallers, exhibició en museus, escoles o similars, etc).

22. Abonaments a l'empresa contractista i facturació

a) Condicions de facturació

Només s'abonaran els productes que s'hagin demanat per petició expressa de l'Ajuntament en una base de dades compartida amb l'empresa, i sense superar mai l'import màxim assignat anualment. Tampoc s'estableix un llindar mínim, facturant únicament allò sol·licitat i que queda registrat a les dues parts contractants. No s'estableix un pagament fix d'un import igual mes a mes, sinó que només es factura allò que s'ha demanat per part de l'Ajuntament, essent per tant, imports mensuals previsiblement variables en funció de les necessitats comunicatives de l'ens contractant, l'Ajuntament.

El contractista haurà de presentar una factura mensual a mesos vençuts amb les accions realitzades, que determinarà l'import mensual que caldrà satisfer per part de l'Ajuntament. No s'estableixen imports mínims ni màxims mensuals, sense passar del topall màxim anual.

És imprescindible posar a la factura el número d'expedient, així com el número d'operació que l'Ajuntament hagi facilitat a l'empresa adjudicatària.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat. El contractista serà responsable i aniran a càrrec seu l'execució de tasques no incloses en el contracte i que no hagin estat ordenades per l'òrgan de contractació o els tècnics municipals competents, i en tinguin constància escrita.

b) Format de la factura

A la factura hi hauran de constar les dades següents:

- Dades referents al proveïdor i servei realitzat (NIF, feina/servei realitzat, import, IVA)
- Dades referents a l'Ajuntament :

Adreça: Pl. del Mercat 1 d'octubre de 2017, 6-9, 17220 St. Feliu de Guíxols
NIF de l'Ajuntament: P-1717000-B

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 13 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

L'Àrea de l'Ajuntament que ha encarregat la feina i el número d'operació que figura a l'acord d'adjudicació.

FACTURA ELECTRÒNICA

Hauran de facturar necessàriament de forma telemàtica a la bústia de lliurament: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>, les entitats a què es fa referència a continuació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic:

- a) Societats Anònimes
- b) Societats de Responsabilitat Limitada
- c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària
- e) Unions Temporals d'Empreses
- f) Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia d'inversions

D'acord amb el que disposa l'article 31.2 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica:

- a) L'autenticitat de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- b) El format de factura electrònica és el format "facturae".
- c) El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT. La bústia per a la presentació de factures electròniques és la següent:
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>

Aquesta factura electrònica haurà d'incloure el codi de l'òrgan gestor, de la unitat transmissora i de l'oficina comptable que en el cas de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols són:

- Codi Oficina comptable: L01171609
- Codi Òrgan Gestor L01171609
- Codi Unitat tramitació: L01171609

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**23. Relació entre l'Ajuntament i el contractista. Drets i obligacions**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Ultra les descrites en el plec de clàusules tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

- a) Iniciar la prestació del servei en la data indicada.
- b) Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització dels serveis objecte del contracte.
- c) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- d) En relació amb tots els continguts que es duguin a terme, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament un arxiu final digital de cada peça (notícies, programes, entrevistes, etc.), que s'haurà de dipositar en una carpeta virtual propietat de l'Ajuntament (Google Drive o la tecnologia equivalent disponible en el moment de l'execució).

Totes les peces s'hauran d'incorporar a aquest repositori, llevat que l'Ajuntament indiqui expressament el contrari per escrit. L'Ajuntament podrà encarregar lliurement les peces que consideri necessàries, així com determinar-ne el format, la durada i les característiques tècniques (amb o sense veu, imatges, animacions, etc.). L'Ajuntament disposarà del dret lliure i sense condicions de reproducció i/o d'emissió en altres canals i suports, en sentit més ampli: xarxes socials, actes presencials, internet, youtube, exhibició pública, actes de petit format, seminaris, congressos, tallers, exhibició en museus, escoles o similars, etc).

- e) L'adjudicatari haurà de dipositar a la carpeta virtual les produccions sense la marca d'aigua ni logotips de la cadena, de manera que puguin ser reutilitzades

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 15 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

per l'Ajuntament com a producte propi, sense necessitat de cap autorització addicional ni compensació econòmica.

- f) En el supòsit que, durant la vigència del contracte, apareguin noves modalitats de peces comunicatives (com ara derivades de noves tecnologies o nous instruments de gravació), aquestes hauran d'encaixar dins les modalitats ja previstes i amb els mateixos imports establerts, prèvia conformitat expressa i per escrit d'ambdues parts, sense que en cap cas es pugui alterar el preu màxim del contracte.
- g) Així mateix, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que es causin, durant l'execució, tant a l'Administració com a tercers.
- h) El contractista respectarà la normativa vigent sobre drets d'imatge. Quan les persones siguin reconeixibles haurà d'obtenir les imatges respectant la normativa reguladora d'aquest dret i, si escau, obtenir el consentiment de les persones afectades, a fi i efecte de garantir l'ús pacífic dels audiovisuals, sense reclamacions de tercers per intromissió al dret a la pròpia imatge.
- i) Correspondrà al contractista tractar les dades de caràcter personal donant compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Aplicarà les mesures de seguretat corresponents en funció del nivell de seguretat. Seguirà les instruccions que pugui donar-li en qualsevol moment l'Ajuntament.
- j) L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene al treball.
- k) El contractista no podrà subcontractar cap part del present contracte.
- l) L'adjudicatari designarà un màxim responsable del servei que es coordinarà amb el tècnic responsable designat per l'Ajuntament.
- m) La infracció de la legislació sobre Seguretat Social, relacions laborals i dels convenis col·lectius aplicables a la plantilla adscrita al servei objecte del contracte, constituirà causa d'imposició de penalitats i/o d'extinció del contracte, per incompliment del contractista considerant-ho una obligació essencial del contracte.
- n) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 16 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- o) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- p) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i dels contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal. Les condicions especials d'execució del contracte seran les establertes en aquest plec de condicions.
- q) Tota la documentació, publicitat, imatge, o materials de tota classe hauran d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols.
- r) Les empreses amb plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla per la igualtat de dones i homes previst a la llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones, l'hauran d'inscriure al Registre laboral corresponent.
- s) Les empreses amb una plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar que, d'entre aquests, almenys el 2 per 100 siguin treballadors amb discapacitat, segons el previst en l'article 42.1 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- t) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 17 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- u) El contractista queda obligat a refer els danys i indemnitzar els perjudicis que causés a l'Ajuntament o a tercers, els causats pel personal que presti els seus serveis, així com de les empreses subcontractades i la resta de persones per qui hagi de respondre d'acord amb la legislació vigent, assumint el contractista principal la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració.

A part del compliment de tots els reglaments i disposicions vigents, el contractista adoptarà sota la seva exclusiva responsabilitat i vigilarà totes les mesures necessàries per a garantir la més absoluta seguretat del personal i de tercers, amb total impunitat per l'Ajuntament.

- v) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupin i de la Llei de contractes del sector públic. També s'haurà de complir el que regula el Reglament general de protecció de dades de la Unió Europea 2016/679. El o la contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

24. Condicions Especials d'execució

- De caràcter social (art. 202 LCSP)

- L'empresa contractista s'obliga al fet que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de resolució contractual.

- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 18 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

25. Risc i ventura, i responsabilitat del contractista. Cobertura de riscos

El contracte serà a risc i ventura del contractista, que assumeix les responsabilitats civils, laborals i fiscals que es derivin del servei. L'empresa adjudicatària es fa responsable de les seves obligacions i dels danys i perjudicis que aquests puguin ocasionar en l'execució d'aquest contracte o dels encàrrecs que es pugui derivar, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

Quant a la responsabilitat civil, el contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal.

Sense perjudici de l'anterior, el contractista estarà obligat a concertar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil i patrimonial que cobreixi els possibles riscos que assumeix sota aquest contracte davant l'Ajuntament o tercers. A aquests efectes, l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada una pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'activitat amb un mínim de 600.000 euros per sinistre i un sub-límit per víctima de 150.000 euros.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament, la fotocòpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes, mantenint actualitzada aquesta documentació.

26. Modificacions

No es preveuen modificacions en el contracte.

27. Subcontractació

No es contempla subcontractació, atès les característiques de l'objecte del contracte.

28. Cessió del contracte

Per les característiques i objecte del contracte, no procedeix la seva cessió.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 19 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

29. Penalitats

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'imposaran penalitats al contractista per incompliment de les condicions d'execució, total o parcial, i per demora.

Classificació de les infraccions:

a) Seran infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- Retard en el començament de la prestació del servei.
- Paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei, superiors a un dia, sempre que no existeixi una causa de força major.
- Retard sistemàtic en la prestació del servei.
- Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social o tributàries i medi ambientals.
- Reiteració de faltes greus.

b) Seran infraccions greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- Retard en la prestació del servei.
- Irregularitats en la prestació del servei.
- Reiteració en la realització de faltes lleus.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional.
- La negació o retard del contractista en facilitar la informació, relativa a la prestació contractada, que sigui demandada per l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.
- El falsejament de documentació lliurada o terminis d'execució.
- La desobediència inexcusable a les ordres que l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols doni per escrit per corregir deficiències concretes.
- Desobediència per part de l'adjudicatari de les instruccions de l'Administració que posi en perill l'adequat compliment de la prestació

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 20 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

contractual o la seguretat dels treballadors del contractista o municipals o dels ciutadans.

- Seran infraccions greus totes actuacions o omissions no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que ocasionin un perjudici greu del servei.

c) Seran infraccions lleus:

- Qualsevol incompliment de les obligacions senyalades en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que afectin a l'adequada prestació del contractista i que no siguin considerades faltes greus o molt greus.
- Negligència, no reiterada, amb el compliment de les obligacions.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Incompliment dels treballs mínims exigibles, d'acord amb el present plec o amb l'oferta realitzada.
- Totes les actuacions o omissions del contractista no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que ocasionin un perjudici lleu del servei.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 7% al 10% del preu del contracte

b) Per infraccions greus:

- Multa del 3% fins al 6% del preu del contracte

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 21 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

30. Clàusula ètica

Per tal de disposar d'uns principis, valors i regles que coadjuvin a la gestió del risc contra la integritat, garanteixin el compliment rigorós dels procediments contractuals i permetin resoldre els eventuais dilemes ètics que es puguin produir, s'incorpora com a clàusula ètica les obligacions contingudes a la Instrucció 1-2019 de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència I d'Economia I Hisenda de la Generalitat de Catalunya, d'obligat compliment:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 22 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- i. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - ii. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - iii. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - iv. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - v. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - vi. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - vii. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Totes aquestes obligacions i compromisos tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte. En cas d'incompliment d'aquests requisits, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211f) de la LCSP i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

31. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

32. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

33. Resolució del contracte

Poden ser causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 24 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei, o la suspensió, per causa imputable a l'òrgan de contractació, de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

34. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 25 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

35. Règim de recursos

Es podrà presentar recurs especial en matèria de contractació, en el termini de 15 dies hàbils, d'acord amb l'article 50 de la LCSP.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 26 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

36. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-quatre, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

37. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

38. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

39. Possibles contradiccions entre documentació administrativa i tècnica

En cas de contradicció entre aquest plec de condicions i la documentació tècnica, prevaldrà i s'aplicarà l'establert al present plec.

(Document signat electrònicament)

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 27 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES EMPRESA

NOM EMPRESA:		NIF:	
DOMICILI SOCIAL:			
CP:		CIUTAT:	
TELÈFON:			FAX:
CORREU ELECTRÒNIC:			

DADES REPRESENTANT

NOM EMPRESA:		NIF:	
DOMICILI SOCIAL:			
CP:		CIUTAT:	
TELÈFON:			FAX:
CORREU ELECTRÒNIC:			

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- a) Estar facultada per a contractar amb l'Administració atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades els articles 71 i 72 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Que l'empresa compta amb la capacitat i/o solvència que s'estableix al PCAP.
- c) Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte.

Codi Segur de Verificació: 5ccb9d24-1424-4498-abd8-8c2dcc7515b5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2026_4588553
Data d'impressió: 28/01/2026 11:41:31
Pàgina 28 de 28

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 19/01/2026 10:47



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- d) Estar al corrent de les obligacions tributàries, de les obligacions amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- f) Que l'empresa a la qual represento es troba donada d'alta a l'IAE a l'epígraf _____
- g) Que em comprometo a disposar de les assegurances exigides en el plec de condicions, abans de la formalització del contracte, en cas de resultar adjudicatari.
- h) Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols a accedir a les dades contingudes a la base de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social, a través del portal de EACAT, i realitzar les consultes necessàries per tal de comprovar que disposen dels requisits establerts en aquest plec i la normativa contractual vigent.

☐ En cas que **NO** autoritzeu l'accés, marqueu aquesta casella.

- i) Així mateix, us informo de la nostres dades, a efectes de notificació electrònica:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

- j) Tanmateix, el sotasignat declara que ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(signatura electrònica)