

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE
LA FABRICACIÓ, EMMAGATZEMATGE I LLIURAMENT DE
PAPERERES PER A LA GESTIÓ D'ENVASOS I PAPER/CARTRÓ.**

Passeig de la Zona Franca, 107
08038 Barcelona
Tel. 93 567 33 00
residus.gencat.cat

Contingut

1.- Antecedents:	3
2.- Objecte:.....	3
3.- LOT1: Fabricació de papereres.....	4
3.1.- Característiques de les papereres:	4
3.2.- Condicions de lliurament	5
3.3.- Confidencialitat	5
3.4.- Presentació oferta	5
3.5.- Durada del contracte	5
3.6.- Pressupost i forma de pagament.....	6
3.7.- Revisió de preus	6
4.- LOT2: Emmagatzematge i lliurament de papereres.....	7
4.1.- Condicions tècniques de l'emmagatzematge i lliurament de papereres	7
4.2.- Presentació oferta	9
4.3.- Durada del contracte	10
4.4.- Pressupost i forma de pagament.....	10
4.5.- Revisió de preus	10
ANNEX 1.- Disseny gràfic, mides i text, papereres paper/cartró (blaves)	11
ANNEX 2.- Disseny gràfic, mides i text, papereres envasos (grogues).....	13

1.- Antecedents:

L'Agència de Residus de Catalunya ve desenvolupant des de fa molt de temps la distribució de papereres de cartró per a que escoles, instituts, oficines de servei, administracions públiques, etc. per a que puguin fer la gestió del paper que generen al propi centre. Aquesta iniciativa es va fer extensiva també a la fracció envasos lleugers pel que també es fa lliurament de papereres grogues per aquesta fracció.

Atesa la bona acollida i resultats d'aquesta iniciativa i tenint en compte la gran quantitat de peticions formulades per diferents entitats, l'ARC vol adquirir una quantitat important de papereres per fer front les peticions dels propers anys.

D'altra banda, atesa la quantitat significativa d'aquestes papereres a lliurar i l'espai físic (volum) que ocupen és necessari fer el lliurament de les mateixes en un espai extern a les dependències de l'ARC.

2.- Objecte:

L'objecte d'aquest contracte és la fabricació, emmagatzematge i lliurament de papereres per a la gestió del paper/cartró (blaves) i envasos lleugers (grogues) amb les característiques i les condicions que s'enumeren seguidament.

El Plec de prescripcions tècniques per a la contractació es divideix en dos lots:

- LOT1: fabricació de papereres i transport fins a magatzem.
- LOT2: emmagatzematge de les papereres i lliurament a tercers des del magatzem.

Les empreses licitadores només poden presentar-se a un dels lots.

El Lot 2 està reservat a Centres Especials d'Ocupació i Empreses d'Inserció Social.

3.- LOT1: Fabricació de papereres

L'objectiu és fabricar les mateixes papereres que actualment ja està distribuint l'Agència de Residus, tant de color groc pels envasos com blau pel paper/cartró.

3.1.- Característiques de les papereres:

Tot seguit s'enumeren les característiques que han de complir les papereres objecte de contracte i si el licitador ho necessita tindrà a la seva disposició físicament un exemplar de cada tipologia.

- ***Característiques de les papereres per la gestió de paper i cartró***

Forma: **Prisma de base rectangular. Obertura amb pendent cap a la cara frontal. Fons amb tanca semiautomàtica. Lateral encolat.**

Material: **Una sola peça de cartró microcanal reciclat (segons model).**

Pes: **720gr**

Mides: **Alçada del prisma: 66, 5 cm i 72 cm**
Arestes de la base inferior: 38,5x28 cm

Capacitat: **75 litres**

Color: **Blanc i impressió a una tinta color blau Pantone nº 285**

Disseny gràfic: **veure annex 1.**

- ***Característiques de les papereres per la gestió d'envasos***

Forma: **Prisma de base rectangular. Obertura amb pendent cap a la cara frontal. Fons amb tanca semiautomàtica. Lateral encolat.**

Material: **Una sola peça de cartró microcanal reciclat (segons model).**

Pes: **720gr**

Mides: **Alçada del prisma: 66, 5 cm i 72 cm**
Arestes de la base inferior: 38,5x28 cm

Capacitat: **75 litres**

Color: **Blanc i impressió a una tinta de color groc GCM1 103.**

Disseny gràfic: **veure annex 2.**

3.2.- Condicions de lliurament

L'ARC formularà dos o tres comandes anuals garantint un mínim de fabricació de 7.000 unitats aproximadament i un màxim anual de 30.000 unitats. Les comandes podran ser de papereres només de cartró (blaves), només d'envasos (grogues) o bé de les dues tipologies en funció de les necessitats.

L'adjudicatari haurà de transportar i lliurar les papereres de la comanda a l'adreça que li indicarà l'ARC que estarà a les rodalies de Barcelona (es determinarà en l'adjudicació del lot 2). També haurà de preveure un transport anual (400 unitats màxim) als Serveis Territorials de la Generalitat (Girona, Tarragona, Lleida i Terres de l'Ebre).

L'horari de lliurament de les papereres serà el d'obertura al públic que surti definit al Lot2 i prèvia confirmació a l'ARC.

L'empresa adjudicatària haurà de fer efectiu el subministrament en quinze dies com a màxim des de la recepció de la comanda oportuna, inclosa la primera comanda.

La primera comanda d'aquestes papereres es podrà sol·licitar a partir del dia següent de l'adjudicació del contracte.

3.3.- Confidencialitat

Les papereres amb el disseny definit per l'ARC són propietat de l'ARC sense que, en cap cas, pugui l'adjudicatari modificar-les, divulgar-les i fer-les servir per tercers sense l'autorització de l'ARC.

3.4.- Presentació oferta

Les empreses participants en el Procediment Obert hauran de presentar a l'Agència de Residus l'oferta amb el següent desglossament:

Econòmica: caldrà indicar el preu unitari per paperera el qual haurà d'incloure totes les despeses de fabricació i transport i no podrà sobrepassar el preu de 1,43€/unitat + 21%IVA (1,730 €/unitat IVA inclòs).

Fabricació/transport papereres	Preu unitari	IVA (21%)	Preu total unitari

3.5.- Durada del contracte

La durada del contracte serà des de la formalització fins el 31 de desembre de 2026 i amb la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna. L'execució del contracte serà a partir de la formalització del contracte.

3.6.- Pressupost i forma de pagament

L'import contracte per l'exercici 2026 és de 51.909,00€ (cinquanta-un mil nou-cents nou euros) dels quals 42.900,00€ corresponen al cost de les papereres i la resta, 9.009,00€) al 21% d'IVA.

La facturació es durà a terme lligada als subministraments parcials corresponents a les comandes previstes i s'emetrà una factura per cada lliurament efectuat. A la factura s'indicarà el número del contracte i l'import corresponent a cada subministrament lliurat d'acord amb les instruccions de l'Agència de Residus de Catalunya. Caldrà adjuntar a la factura l'albarà de lliurament signat pel magatzem receptor.

3.7.- Revisió de preus

No procedeix revisió de preus.

4.- LOT2: Emmagatzematge i lliurament de papereres

El servei compren la recepció i emmagatzematge de 30.000 papereres anuals de paper i d'envasos que es recepcionaran en dues o tres comandes anuals quan l'ARC ho sol·liciti al seu proveïdor (adjudicatari Lot1).

També inclou el lliurament de les mateixes a les entitats que en sol·licitin segons el procediment que s'indica a continuació.

4.1.- Condicions tècniques de l'emmagatzematge i lliurament de papereres

- **Papereres**

Les papereres objecte d'emmagatzematge i lliurament són les compres per l'ARC segons el model definit en aquest plec.

Les comandes que fa l'ARC per encarregar papereres són 2 o 3 anuals, pel que cal preveure un espai amb capacitat per rebre unes 15.000 unitat de cop. En qualsevol cas, abans de fer cap comanda nova, l'ARC es posarà en contacte amb el responsable del magatzem per consensuar la petició. En tot moment les papereres seran propietat de l'ARC.

El control de l'estoc de papereres es fa automàticament mitjançant una aplicació informàtica que l'Agència de Residus posarà a disposició de l'adjudicatari. No obstant, aquest haurà de fer els recomptes setmanals necessaris per comprovar que l'estoc real coincideix amb l'estoc informàtic.

En finalitzar el contracte, les papereres restants seran retornades a l'ARC.

- **Magatzem**

S'haurà de disposar d'un espai d'emmagatzematge per a les papereres tenint en compte l'indicat a l'apartat anterior, és a dir, que no es recepciona la totalitat de papereres de cop si no que es fa segons les comandes, d'unes 15.000 unitats aproximadament.

Hauran de tenir diferenciades les papereres per al paper (blaves) de les dels envasos lleugers (grogues).

El magatzem haurà de garantir les condicions de seguretat e higiene aplicables segons la normativa vigent al respecte, en especial al que fa referència a la humitat de l'espai ja que les papereres poden fer-se malbé.

- ***Procediment de lliurament***

Les entitats, escoles, administracions, etc. que estan interessades en aconseguir papereres les sol·liciten mitjançant un formulari del web de l'ARC.

Un cop l'entitat fa la petició, aquesta queda registrada al sistema informàtic de control de les papereres per tal que l'ARC procedeixi a la seva validació.

Una vegada validada la petició per part de l'ARC, s'informa automàticament per correu electrònic al peticionari del nou estat de la seva petició, en el cas que s'hagi acceptat se li indica que ja les pot recollir a l'adreça i horari establert (de l'adjudicatari) i se'ls fa arribar el certificat de lliurament per portar al magatzem.

L'adjudicatari en tot moment podrà consultar les peticions rebudes i el seu estat (pendents, acceptades, denegades, caducades).

En el moment que el peticionari passi a recollir les papereres indicades, haurà de lliurar el certificat de lliurament a l'adjudicatari (ja sigui en paper i/o electrònic) i aquest confirmarà al sistema informàtic el lliurament de les mateixes.

- ***Sistema informàtic***

L'ARC posarà a disposició del l'adjudicatari el programa informàtic i els permisos necessaris que li permetran fer el seguiment de les sol·licituds de papereres, lliurament de les mateixes, control de l'estoc, etc.

L'adjudicatari haurà de tenir els equips informàtics necessaris al magatzem amb connexió a internet per tal d'actualitzar el programa en cada lliurament.

L'adjudicatari també disposarà de línia telefònica on es podran adreçar els peticionaris per confirmar, si s'escau, la recollida.

- ***Personal i horaris de lliurament***

L'adjudicatari facilitarà a l'ARC les dades de la/les persona/es encarregades de fer el lliurament i seguiment del servei. Tanmateix vetllarà per a que la estabilitat del personal encarregat sigui la màxima possible.

El servei de lliurament de papereres s'haurà de prestar durant 4 dies a la setmana com a mínim, cobrint dos matins i dues tardes. Els dies de servei s'hauran de dedicar 4h com a mínim al servei. El servei mínim setmanal són 16 hores i 40 com a màxim. Durant l'agost no es fa lliurament de papereres.

- **Lloc de lliurament**

El lloc de lliurament on els peticionaris hauran de recollir les papereres serà el que ofereixi l'adjudicatari del servei. No obstant si per algun motiu, prou justificat, s'ha de canviar el lloc de lliurament caldrà proposar-ho i consensuar-ho prèviament amb l'ARC.

Donat que el percentatge d'usuaris més elevat es troba a l'entorn de metropolità de Barcelona, la ubicació del centre de lliurament haurà d'estar a les rodalies de Barcelona a uns 20 km màxim de la seu de l'Agència de Residus (Passeig de la Zona Franca, 107 Barcelona).

És responsabilitat de l'adjudicatari conservar i lliurar les papereres en bones condicions.

L'adjudicatari no podrà fer servir les papereres per a ús propi.

L'adjudicatari se'n farà càrrec de reposar o pagar el cost d'aquelles papereres que es facin malbé en les seves instal·lacions, pel que també haurà de disposar de les assegurances adients.

4.2.- Presentació oferta

Les empreses participants en el Procediment Obert hauran de presentar a l'Agència de Residus l'oferta amb el següent desglossament:

Econòmica: caldrà indicar el cost dels vuit mesos del 2026 i també el preu/hora del servei, tenint en compte que el cost de l'exercici 2026 no pot sobrepassar els 10.000,00€ més 21% d'IVA (12.100,00€ IVA inclòs).

Emmagatzematge papereres	Cost (€/any 2026)*	IVA (21%)	Cost total 2026 (IVA inclòs)	Preu/hora

*El cost 2026 correspon a 8 mesos de servei

Tècnica: caldrà presentar una memòria descriptiva del servei on s'especifiqui clarament:

- Proposta d'horari
- Ubicació del punt de recollida: adjunta plànols de situació, plànols d'accés i vies de comunicació per carretera i coordenades ubicació del punt de recollida (adreça amb coordenades, plànols accés, plànol de situació)
- Valoració accés vehicles gran tonatge (3 eixos)

4.3.- Durada del contracte

La durada serà des del 1 de maig 2026, o bé des de la signatura de contracte si aquesta és posterior al 1/5/2026, fins el 31 de desembre de 2026. Hi ha la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna. Durant el mes d'agost no es prestarà el servei de lliurament, sí de magatzem.

4.4.- Pressupost i forma de pagament

L'import màxim del contracte per l'exercici 2026 és de 12.100,00€ (dotze mil cent euros) dels quals 10.000,00€ corresponen al cost del servei i la resta, 2.100,00€, al 21% d'IVA.

La facturació del servei serà mensual amb un màxim de vuit factures, inclòs el mes d'agost. S'haurà d'acompanyar a la factura tots els certificats de lliurament de papereres obtinguts dels peticionaris que les han anat a recollir.

4.5.- Revisió de preus

No procedeix revisió de preus.

Tècnica Dept. Gestió Infraestructures

Cap Dept. Gestió Infraestructures

ANNEX 1.- Disseny gràfic, mides i text, papereres paper/cartró (blaves)

Text: **Cara frontal davantera i posterior:**

donem una nova vida al paper	
Sí	No
. Fulls . Diaris i revistes . Fullets publicitaris . Cartolines . Cartró plegat	. Paper plastificat . Paper brut . Paper d'alumini
Procurem : - Usar paper reciclat habitualment - Imprimir a doble cara - Fer les còpies imprescindibles - Reutilitzar sobres, caixes, etc. - Treure engomats, grapes, clips, ...	

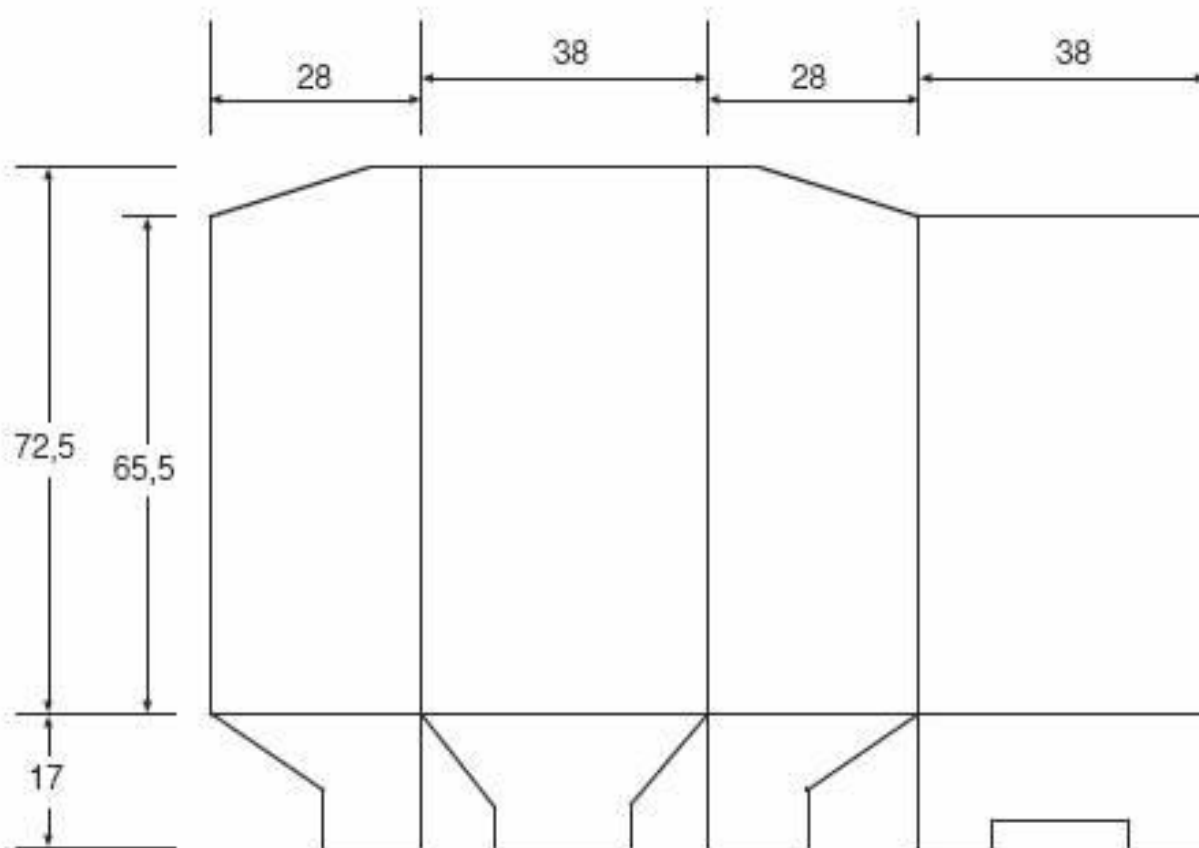
Text: **Cares laterals :**

què hi guanyem?
-Disminuïm el volum dels residus que van a parar a la fracció resta. -Disminuïm la tala d'arbres, el consum d'aigua, d'energia, la contaminació atmosfèrica,... -Disminuïm les importacions de fusta i paper vell d'altres països.

Text: **Altres:**

A la part inferior situat a la dreta de la cara lateral hi ha d'anar el logotip del paper reciclat. A sota del logotip de paper reciclat ha de posar: Llençant el paper i cartró al seu lloc, afavorim el procés de reciclatge.
--

procurem: Un paper reciclat totalment i enviat produït en fàbrica de paper local estalviem: El reciclatge del paper - Redueix el consum d'aigua - Redueix el consum d'energia - Redueix les emissions de CO₂ - Redueix el consum de fusta - Redueix el consum de productes químics - Redueix el consum de productes de neteja	donem nova vida al paper Sí • Fusta • Clorur de sodi • Fusta d'origen local No • Paper carbut • Paper gris • Paper plàstic • Paper d'alt valor	què hi guanyem? La producció del reciclatge - Redueix el consum d'aigua - Redueix el consum d'energia - Redueix les emissions de CO₂ - Redueix el consum de fusta - Redueix el consum de productes químics - Redueix el consum de productes de neteja	donem nova vida al paper Sí • Fusta • Clorur de sodi • Fusta d'origen local No • Paper carbut • Paper gris • Paper plàstic • Paper d'alt valor
procurem: • No arrugar ni trencar el paper • Deixar el cartró per netejar plegat • No tallar amb tisores, engo mols, grapes ...	procurem: • No arrugar ni trencar el paper • Deixar el cartró per netejar plegat • No tallar amb tisores, engo mols, grapes ...	procurem: • No arrugar ni trencar el paper • Deixar el cartró per netejar plegat • No tallar amb tisores, engo mols, grapes ...	procurem: • No arrugar ni trencar el paper • Deixar el cartró per netejar plegat • No tallar amb tisores, engo mols, grapes ...



ANNEX 2.- Disseny gràfic, mides i text, papereres envasos (grogues)

Text: **Cara frontal davantera i posterior:**

donem una nova vida als envasos	
Sí	No
. Ampolles d'aigua	. Vidre
. Brics	. Paper i cartró
. Envasos de iogurts	. Envasos de productes tòxics
. Llaunes	. Recipients de tòners
. Bosses de plàstic	
Procurem :	
. Adquirir productes en envasos retornables o reciclables	
. Veure en gots reutilitzables	

Text: **Cares laterals:**

què hi guanyem?

- Disminuir el volum de residus que van a parar a la fracció resta
- Reduïm l'ús de matèries primeres, d'aigua i energia
- Els envasos de plàstic es reciclen per a la fabricació de bosses, mobiliari urbà, etc.

Text: **Altres:**

A la part inferior situat a la dreta de la cara lateral hi ha d'anar el logotip del paper reciclat.

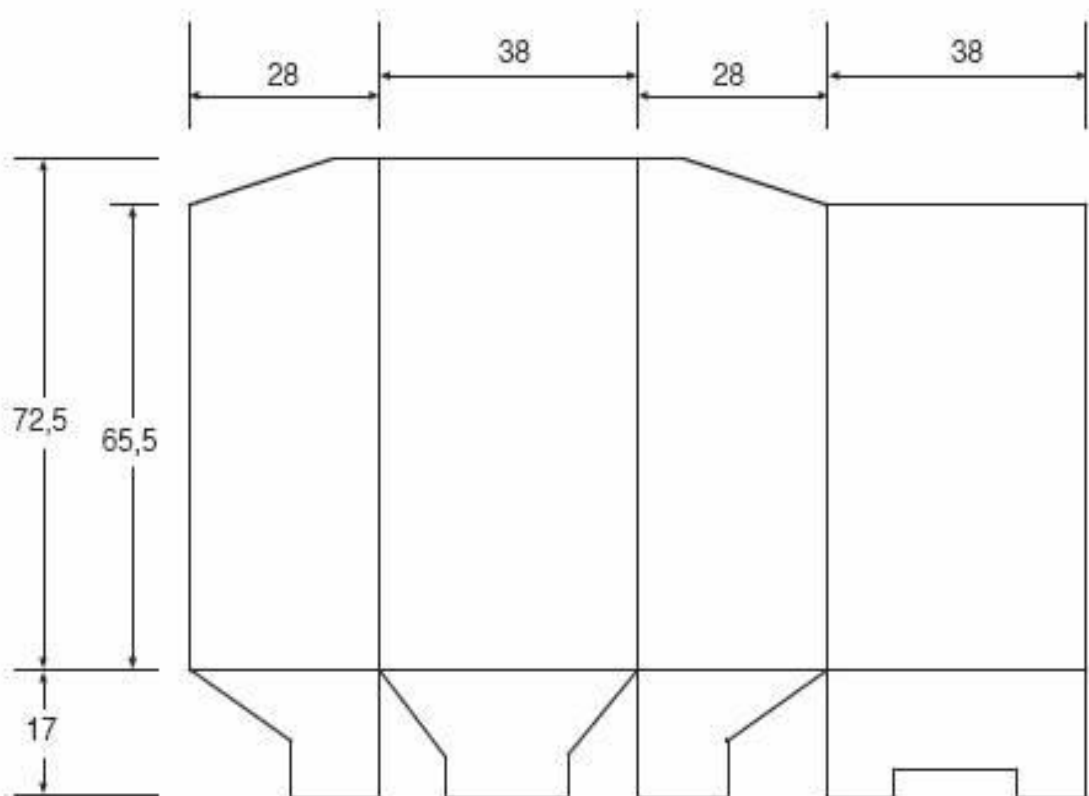
A sota del logotip de paper reciclat ha de posar:

Llençant els envasos al seu lloc, afavorim el procés de reciclatge.



Agència de
Residus de
Catalunya

procurem: • Usar paper reciclat ha beneficiat i beneficiarà produccions i feines a partir de paper una i altra vegada. estalviem: • Reduint el consum de paper • Utilitzant fulls per les dues cares • Usant les fulls d'aportat en paper reciclable • Reciclant paper a cotxes, cotxes, etc. • Reciclant paper a les paperes de residus • No utilitzant productes d'un sol ús.	 donem nova vida als envasos Sí • Fulls • Claures i en vidre • Fulls d'end-reu No • Paper carat • Paper bru i • Paper pl. aplicat • Paper d'al. carat  Generalitat de Catalunya Departament de Residus i Medi Ambient	què hi guanyem? • La menor necessitat del medi ambient • Estalvi de recursos • Menor contaminació de l'aire i l'aigua • La generació de residus reduïda • La reducció d'impactes de paper vell • La reducció de costos del paper i dels costos de reciclar	 donem nova vida als envasos Sí • Fulls • Claures i en vidre • Fulls d'end-reu No • Paper carat • Paper bru i • Paper pl. aplicat • Paper d'al. carat  Generalitat de Catalunya Departament de Residus i Medi Ambient
procurem: • No arrugar ni trencar el paper • Deixar el cartró per recollir plegat • No tallar amb tisores, enguants, grapes ...	procurem: • No arrugar ni trencar el paper • Deixar el cartró per recollir plegat • No tallar amb tisores, enguants, grapes ...		



Passeig de la Zona Franca, 107
08038 Barcelona
Tel. 93 567 33 00
residus.gencat.cat



Generalitat
de Catalunya