



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEI DE PREVENCIÓ, DESINFECCIÓ I CONTROL DE LEGIONEL·LOSI A LES INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DEL BRUC

1. NORMATIVA APLICABLE.

Aquesta Memòria de necessitat i idoneïtat del contracte s'elabora de conformitat amb l'establert als articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

2. ANTECEDENTS

Es redacta la present memòria justificativa de la contractació per tal de prestar els serveis de prevenció, desinfecció i control de la legionel·losi als equipaments municipals del Bruc.

3. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ADOPTADA I JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS EN CAS DE CONTRACTE DE SERVEIS

La legionel·losi és una malaltia de declaració obligatòria causada per *Legionella spp*, un bacteri ambiental que es troba habitualment a les aigües superficials de llacs, rius, estanys, etc. Des d'aquests reservoris naturals, pot colonitzar els sistemes d'abastament dels nuclis urbans i a través de la xarxa de distribució de l'aigua es pot incorporar als sistemes d'aigua sanitària (freda o calenta), o a altres sistemes que requereixen aigua per funcionar, i disseminar-se a l'ambient per mitjà de la generació d'aerosols. Per aquest motiu, i atesa l'etiologia i ecologia del bacteri, la prevenció de la malaltia es basa en el correcte manteniment i control d'aquestes instal·lacions.

L'Ajuntament del Bruc ha de realitzar el servei de prevenció i control de la legionel·losi als edificis, equipaments i instal·lacions de titularitat municipal i que funcionen amb aigua i generen (o són susceptibles de generar) aerosols.

D'acord amb la Llei de Bases de Règim Local, els ajuntaments han d'actuar dins de les seves competències municipals, salvaguardant la salubritat pública, garantint la seguretat dels llocs públics i protegint el medi ambient.

Així mateix, la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de Salut Pública, estableix, a l'article 52, que els ajuntaments són competents per prestar, entre altres, la gestió del risc per a la salut derivat de la contaminació del medi, en relació a les aigües de consum públic, així com la gestió del risc per a la salut als equipaments públics i als llocs habitats.

D'altra banda, el RD 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi (i el RD 614/2024, de 2 de juliol, pel qual es modifica el RD



487/2022), estableix que els titulars d'instal·lacions de risc de legionel·losi són responsables del compliment de les disposicions necessàries per a la seva prevenció i control, mitjançant la realització d'actuacions periòdiques de manteniment, neteja i desinfecció, i de la verificació de l'eficàcia d'aquests treballs per mitjà de controls analítics periòdics de la qualitat de l'aigua, amb la finalitat de reduir el risc per a la salut pública.

Aquesta necessitat es referma de conformitat amb les normatives autonòmiques i estatals d'obligat compliment per la prevenció i control de la legionel·losi, el control de les aigües recreatives i control ambiental. Cal, per tant, ajustar-se a la legislació en matèria de sanitat ambiental i de seguretat i salut laboral que pugui ser d'aplicació en funció de les instal·lacions i activitats desenvolupades, així com a qualsevol altra norma, reglament o disposició que resulti d'aplicació.

Es prendrà com a referència tècnica en l'àmbit de la prevenció de la legionel·losi la Norma UNE 100030 "Prevenció i control de la proliferació i disseminació de legionel·la en instal·lacions".

Per aquest motiu es considera oportuna la licitació d'un contracte de serveis per tal de poder garantir la prestació dels serveis durant un termini adequat, el qual no obstaculitza el sotmetiment periòdic a concurrència. Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e de la LCSP, que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

Davant de les característiques de l'actuació a fer i del pressupost que es preveu, es considera que el procediment licitatori més idoni i eficient és l'obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP, amb diversos criteris d'adjudicació.

4. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS.

L'Ajuntament del Bruc no disposa dels mitjans humans i materials per a l'execució del present contracte atès que els serveis que es pretenen contractar, com és el servei de prevenció i control de legionel·la mitjançant la gestió i control dels llibres de manteniment i la neteja i desinfecció, tant dels edificis esportius com de la resta d'edificis municipals, s'han de realitzar per empreses acreditades i personal expert per poder realitzar l'esmentat servei.

Per aquest motiu es pot concloure que no es disposa dels mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, raó per la qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

5. OBJECTE

Aquest contracte té per objecte la prestació dels serveis de prevenció, desinfecció i control de la legionel·losi a instal·lacions municipals del Bruc.

El present contracte es troba classificat amb el següent CPV:

Codi CPV: 90920000-2 Serveis d'higienització d'instal·lacions.

MARC NORMATIU

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant DL 3/2016)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no s'oposi a la LCSP (en endavant RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD)
- Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD)
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, pel qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPACAP)
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- Reial Decret 614/2024, de 2 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higiènicsanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- Ordre SCO/317/2003, de 7 de febrer, per la qual es regula el procediment per a la homologació dels cursos de formació del personal que duu a terme les operacions de manteniment higiènic-sanitari de les instal·lacions amb risc de legionel·losis.

- Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnicsanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.
- Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per a realitzar tractaments amb biocides.
- Reglament (UE) núm. 528/2012 del Parlament Europeu i del Consell, de 22 de maig de 2012, relatiu a la comercialització i l'ús dels biocides.

6. JUSTIFICACIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS

La prestació objecte del contracte es considera tècnicament indivisible, ja que el seu desglossament en lots separats generaria problemes d'execució, coordinació i responsabilitat.

La naturalesa dels treballs exigeix una planificació i execució unificada. Dividir-ho resultaria en una fragmentació de la responsabilitat, dificultant la localització d'errors o deficiències.

És essencial aplicar protocols de desinfecció, neteja i mostreig idèntics en tots els punts de risc per garantir l'eficàcia sanitària a tot el recinte. La fragmentació en lots podria introduir diferències en la qualitat dels tractaments, compromentent la salut pública.

Els immobles on s'executarà el contracte no presenten una diferenciació substancial que justifiqui el tractament diferenciat, la qual cosa fa innecessària la divisió per lots.

A més, si les prestacions a realitzar en cada edifici (o conjunt d'edificis) són pràcticament idèntiques o requereixen la mateixa especialització i mètodes d'execució, la divisió en lots no aportaria cap benefici de concurrència o especialització.

La no divisió permet una major economia d'escala en l'adquisició de materials, l'ús de maquinària i l'organització del personal. La gestió centralitzada redueix els costos administratius tant per al licitador com per a l'òrgan de contractació.

Finalment, la divisió del contracte suposaria una càrrega desproporcionada per a l'òrgan de contractació, sense que els avantatges previstos de la divisió justifiquin aquest cost.

Per tant, es considera que, donada la naturalesa indivisible de la prestació i l'homogeneïtat del seu objecte en els diferents edificis, la no divisió en lots és la solució més eficient i tècnicament coherent per garantir la correcta execució del contracte.

7. DURADA DEL CONTRACTE I JUSTIFICACIÓ. POSSIBLE EXISTÈNCIA DE PRÒRROQUES

La durada del contracte serà de dos anys, prorrogable per dos anys més, de forma anual.

L'eventual pròrroga s'avisarà amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini d'execució del contracte i serà obligatòria per al contractista.

8. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

Es preveu, atenent el punt anterior.

9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP)

10. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost màxim de licitació anual és de 3.000,00 euros (IVA exclòs), segons el desgloss següent:

Previsió de despeses per anàlisi/lloc (anàlisi trimestral)	unitat	Import	Total brut	IVA 21%	TOTAL
ESCOLA BRESSOL LA CADIRETA: CONTROLS TRIMESTRALS	16	40,00 €	640,00 €	134,40 €	774,40 €
ESCOLA EL BRUC: CONTROLS TRIMESTRALS	16	40,00 €	640,00 €	134,40 €	774,40 €
ESCOLA EL TIMBALER: CONTROLS TRIMESTRALS	16	40,00 €	640,00 €	134,40 €	774,40 €
NETEJA I DESINFECCIÓ CIRCUIT AIGUA SANITÀRIA	6	180,00 €	1.080,00€	226,80 €	1.306,80 €
			3.000,00 €	630,00 €	3.630,00 €

El preu d'adjudicació no admet cap prova d'insuficiència, és indiscutible i inclou totes les obligacions derivades del plec administratiu particular i general.

El contractista no pot reclamar cap variació en el preu d'adjudicació, ni tampoc tindrà dret a cap reclamació basada en la insuficiència, error o omissió en el càlcul del cost de qualsevol dels seus elements.

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost màxim de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent

11. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL



Aquest pressupost base de licitació, de 3.630,00 € IVA inclòs, s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà a càrrec dels pressuposts i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Import total	RC
2026	22609	311	1.815,00 €	220259/37
2027	22609	311	1.815,00 €	220259/37

Pressupost total

3.630,00 €

12. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte (VEC) és de 6.600,00 €, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Pressupost	Pròrroga	Modificacions	Total anual
2026	1.500,00 €		300,00 €	1.800,00 €
2027	1.500,00 €		300,00 €	1.800,00 €
2028		1.500,00 €		1.500,00 €
2029		1.500,00 €		1.500,00 €
TOTAL	3.000,00 €	3.000,00 €	600,00 €	6.600,00 €

13. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix.

14. CAPACITAT I SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA (ART. 159.4c LCSP)

Disposar de la solvència econòmica-financera i tècnica-professional, o en el seu cas, classificació, i tenir les autoritzacions necessàries per a l'exercici de l'activitat, d'acord amb l'article 159.4c) de la LCSP.

Solvència econòmica i financera.

Es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans següents:

-Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució i inici d'activitats del empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al VEC.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior als tres anys comptats des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

-Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per import igual o superior al VEC.

Solvència tècnica o professional.

S'haurà acreditar a través dels següents mitjans:

-Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els licitadors hauran d'haver realitzat un mínim de dos contractes que ascendeixin a un import mínim al pressupost base de licitació net.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

-Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

En particular, es requerirà que els licitadors disposin d'un tècnic facultat per la gestió dels treballs a realitzar objecte del present contracte.

-Control sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si és necessari, sobre els mitjans d'estudi i de recerca de què disposa i sobre les mesures de control de la qualitat. El control serà efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat.

Tot el personal implicat en les tasques de manteniment i tractament de les instal·lacions ha de comptar amb la formació i coneixements suficients de conformitat amb el RD 487/2022, de 21 de juny, pel qual

s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi (modificat pel Reial Decret 614/2024, de 2 de juny) i el Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per a realitzar tractaments amb biocides.

Aquesta formació s'haurà d'acreditar amb els certificats corresponents.

Es considera que la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, SELECCIÓ, DEFINICIÓ, JUSTIFICACIÓ I FORMA DE VALORACIÓ (arts. 159 LCSP).

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica:

Criteris automàtics: 100 punts

1.Oferta econòmica (fins a 75 punts).

S'atorgarà un total de 75 punts a la millor oferta econòmica presentada per qualsevol dels licitadors, essent la resta de les ofertes valorades de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula matemàtica:

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

P_i : punts de l'oferta i

P : punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta i

O_m : preu de la millor oferta

El present criteri es justifica per tal de poder obtenir un preu de mercat amb respecte al servei que es pretén contractar i amb la finalitat de incórrer en la menor despesa possible.

2. Hores per la realització de controls (fins a 20 punts)

S'atorgaran 20 punts a l'oferta que ofereixi major nombre d'hores per a la realització de controls sense cost extra per a l'Ajuntament i la resta es calcularà de manera proporcional, d'acord amb la següent fórmula:

(Hores ofertades a valorar / Oferta amb major nombre d'hores) x 20

3. Certificat de validació CertLEGIO (fins a 5 punts)

S'atorgaran 5 punts a l'oferta que tingui el CertLegio expedit per l'Associació Espanyola d'Empreses del Sector de l'Aigua, que acredita que l'empresa compleix amb els requisits d'alta solvència tècnica i empresarial que s'estableixen a l'Annex D de la Norma UNE 100030:2017.

Si es té el certificat s'atorgaran 5 punts, si no es té, 0 punts.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'art. 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001 del 12 d'octubre (RGLCAP)

Empat en les puntuacions.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

3. En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE A INTRODUIR EN EL CONTRACTE

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució:

El contractista quedarà obligat, respecte dels seus treballadors, al compliment estricte i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a. El contractista està obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, en matèria mediambiental fiscal i en matèria de protecció de dades personals.
- b. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- c. El personal que l'empresa adscriu a l'execució del contracte tindrà una relació laboral exclusivament amb l'empresa adjudicatària.
- d. Les assenyalades com a obligacions essencials en altres clàusules del present plec i/o en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- e. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- g. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- a. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini



mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- b. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- c. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- d. Que disposin o es comprometin a concertar, cas de resultar adjudicatari, d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat dels riscos (danys i perjudicis directes o indirectes) ocasionats pel desenvolupament de l'activitat i la del seu personal, que haurà de presentar en el Registre General de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, per un import mínim de 60.000 euros.
- e. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- f. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- n. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

17. PERSONAL A SUBROGAR

No procedeix.

18. SUBCONTRACTACIÓ

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el present contracte resta prohibida la cessió.

20. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa a l'Enginyer Tècnic com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva, si s'escau.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

21. RÈGIM DE GARANTIES

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs.

22. RÈGIM DE PENALITATS

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot – un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

23. FORMA DE PAGAMENT

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per l'Ajuntament del Bruc, d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

El termini de pagament serà de 30 dies des de la presentació de la factura per part del contractista, i prèvia aprovació de la mateixa per l'Ajuntament.

L'Adjudicatari podrà emetre la factura mensualment un cop prestats els serveis, de conformitat amb l'article 198 del LCSP.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en els articles 198 i 243 de la LCSP.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament.

L'empresa contractista no podrà transmetre els drets de cobrament.

Al Bruc, a la data de la signatura digital

La Tècnica d'Administració General
Judit Socias Meya