



MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MOVIMENT DE CONTENIDORS

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	2
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	3
11.	Procediment d'adjudicació	3
12.	Dades econòmiques del contracte.....	3
13.	Durada del contracte	5
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	5
15.	Mesa de contractació	6
16.	Habilitació professional o empresarial.....	6
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	6
18.	Criteris d'adjudicació	8
19.	Criteris de desempat	10
20.	Ofertes anormalment baixes	11
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	12
22.	Garantia provisional i definitiva	12
23.	Termini de garantia	13
24.	Modificació del contracte	13
25.	Revisió de preus.....	13
26.	Cessió del contracte.....	13
27.	Subrogació de contractes de treball	14
28.	Subcontractació	14
29.	Obligacions i obligacions essencials.....	14
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	15
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	15
32.	Incompliments i penalitats.....	16

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 2 de 17	SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11	



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació del servei de moviment de contenidors per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el Consorci, està integrat per 40 municipis del Vallès Oriental i del Moianès amb una població superior als 400.000 habitants i gestiona activitats i serveis en matèria de residus com la planta de digestió anaeròbica i de compostatge de la fracció orgànica de residus municipals.

El Consorci, mitjançant l'empresa pública SAVO, SA, presta el servei de recollida de les fraccions de vidre, paper i cartró, envasos lleugers, orgànica i resta als municipis consorciats així com d'altres serveis de recollida de residus i gestiona el servei de deixalleries.

La gestió logística dels contenidors de residus als diferents municipis requereix de moviments puntuals i especialitzats que no poden ser assumits amb mitjans propis de l'entitat en el benentès que, el cost que representaria l'adquisició d'aquests mitjans per tal de dur a terme operacions puntuals seria massa elevat. Així doncs, la contractació externa a través d'un tercer especialitzat en la matèria permet garantir la disponibilitat de recursos tècnics, la flexibilitat operativa i la qualitat del servei, especialment en períodes d'implantació de nous contenidors.

Així les coses, es justifica l'externalització del servei objecte del contracte en tant que rau en una justificació d'eficiència en la gestió dels recursos públics de l'entitat alhora que s'obté una millora en l'eficàcia del servei.

Finalment i, de conformitat amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, queda palesa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa del servei donat que el SAO, SA, no disposa de recursos humans ni materials propis com per a executar les prestacions objecte del contracte.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un servei a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea d'Operacions.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el servei de moviments de contenidors de càrrega lateral i de càrrega posterior dels municipis consorciats.

L'abast del contracte és el següent:

- La càrrega de contenidors des de la via pública de municipis consorciats, des de les camps habilitades a tal efecte als municipis consorciats o des de la seu de SAVO, SA.
- Els transport dels contenidors fins a les camps habilitades a tal efecte als municipis consorciats, fins a la seu de SAVO, SA, o fins a la via pública dels municipis consorciats.
- La descàrrega de contenidors al destí indicat.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:



- 60100000-9 Serveis de transports per carretera.
- 60112000-6 Serveis de transport per la via pública.

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis.

8. Divisió per lots

El contracte no es divideix en lots.

Tot i que en un inici s'ha contemplat l'opció de dividir el contracte en base a criteris territorials, és a dir, la divisió en base a municipis o la comarca en demarcacions nord/sud, finalment s'ha descartat l'esmentada opció en el benentès que aquest contracte està previst per dur a terme actuacions molt concretes segons les necessitats del servei que puguin sorgir, pel que el fet de dividir en lots podria comportar el risc que alguns dels lots quedessin sense cap actuació a realitzar. Així, al fer un tractament unificat de la comarca en un únic lot, resulta l'opció més eficient.

Per altra banda, tampoc es preveu la divisió en lots del servei en aplicació de l'article 99 apartat b) de la LCSP el qual disposa el següent:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

Pel que fa a aquesta justificació, no n'és viable tècnica i econòmicament el fet de dividir el servei en diferents contractistes si bé aquest consisteix en una única operació de transport i descàrrega de contenidors d'un punt a un altre, pel que, en conseqüència, la divisió d'aquestes tasques resultaria inviable i totalment ineficaç i ineficient.

D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Per tant, i d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la LCSP no es divideix el contracte en lots.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el President de SAVO, SA, en virtut de l'Acord del Consell d'Administració de 10 de novembre de 2023, pel qual s'apodera i faculta al president per exercir, amb caràcter solidari i fins a 300.000 euros, entre d'altres, la facultat següent: "comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d'arrendament financer, inclòs el "Leasing".

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la LCSP, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article primer del Reglament Delegat 2025/2152 de la Comissió, de 22 d'octubre de 2025, el qual modifica la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell en relació amb els lïndars pels contractes públics d'obres, subministraments i serveis i els concursos de projectes pels anys 2026 i 2027, el valor estimat del contracte no és superior a 216.000,00 € IVA exclòs.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:



Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial del contracte	76.075,73 €
Possible modificació del contracte	15.139,07 €
Total del valor estimat del contracte	91.214,80 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 100.336,28 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	76.075,73 €
Costos indirectes	15.139,07 €
Pressupost base, IVA exclòs	91.214,80 €
IVA (21%)	9.121,48 €
Pressupost base, IVA inclòs	100.336,28 €

3. Preu màxim

- El preu unitari màxim IVA exclòs millorable a la baixa és de 70,17 €/hora IVA exclòs pels serveis de moviments de contenidors.
- El preu màxim comprèn la totalitat del contracte. En aquest sentit, el preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porta implícit:
 - Les despeses generals i el benefici industrial.
 - L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
 - L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
 - Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que en resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa del preu unitari màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament



El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 200/16211/60700005 i 200/16211/60700008 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: dia del servei efectuat, hores de servei, municipi o emplaçament del servei i nombre de contenidors transportats.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte de SAVO, SA.

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

Es pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar el següent:

- S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
- Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrroques, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrroques. Alhora, les factures corresponents a les pròrroques han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.
- La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.

SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Durada del contracte

- El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té una durada de dos anys.
- No es preveuen pròrroques.
- La durada del contracte s'ha establert tenint en compte les necessitats de l'entitat de disposar del servei objecte del contracte.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 6 de 17	SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11	



De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal SAVO, SA, compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de l'eina Sobre Digital.

15. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: El senyor Ferran Martín, tècnic de l'Àrea de Negoci, o en la seva absència, el senyor Albert Savín, tècnic de l'Àrea de Negoci.

Vocals: La senyora Helena Iserte Rovira, cap dels Serveis Jurídics.

La senyora Carolina Martínez, directora de Serveis econòmics, o en la seva absència, la senyora Elena Núñez, tècnica de Serveis econòmics.

La senyora Alba Tornero, responsable de deixalleries, o en la seva absència, el senyor Román Millán, responsable de Manteniment.

Secretari/a: La senyora Maria Gascón, tècnica de licitacions, o en la seva absència, la senyora Laia Sunyer, tècnica de l'Àrea de Negoci.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

17.1 Justificació dels criteris de solvència

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 89 i 90 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de serveis.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei.

Tenint en compte que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant el criteri de solvència tècnica prevista a l'article 90.1 lletra h) de la LCSP corresponent a una declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació. D'aquesta manera, es pretén constatar que l'operador compta efectivament amb tots els mitjans personals i tècnics per a la correcta prestació dels serveis objecte del contracte.



DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 7 de 17		SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11



Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

Tal com indica l'article 77.1.b), per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

17.2 Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

a) Criteri de solvència tècnica i professional

Criteri únic de solvència tècnica i professional:

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió del criteri únic de solvència tècnica i professional:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 63.850,36 € IVA exclòs.

b) Criteri de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, i aquesta no disposi de l'experiència mínima exigida en el criteri de solvència esmentada, aquesta haurà d'acreditar la solvència tècnica i professional següent:

Criteri de solvència tècnica empreses de nova creació:

Acreditar que es disposa dels mitjans personals i materials per a l'execució del contracte.

Mitjans d'acreditació:

Declaració responsable degudament signada pel representant de l'empresari on hi figuri el detall dels mitjans personals i materials que el licitador preveu assignar al servei. En el cas que el licitador no disposi actualment dels mitjans materials i/o personals ha de fer entrega d'una declaració responsable indicant el compromís de disposar-ne en el moment de portar a terme els serveis segons les condicions del Plec de prescripcions tècniques.

Requisit d'admissió:

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 8 de 17		SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11



Acreditar que es disposa de personal i béns materials preparats per a la correcta execució i seguiment del contracte.

c) Criteri de solvència econòmica i financera

Criteri de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 136.822,20 € IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació

18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP. Aquesta millor

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 9 de 17		SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11



relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius que es descriuen en aquest apartat.

En primer lloc, pel càlcul de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0,9 \times IL)]} \times Pmax$$

On,
Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques. La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sacietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

En segon lloc, els criteris d'adjudicació diferents als preus estan encaminats a que SAVO, SA, aconsegueixi una relació qualitat-preu superior en concordança amb els objectius de la LCSP.

Així, es valora positivament que els licitadors ofereixin una rebaixa del termini establert al Plec de prescripcions tècniques pel que fa al temps de resposta en tant que com més aviat es gestionin els moviments, més dinàmica serà l'actuació de SAVO, SA, alhora que més eficient.

Per altra banda, també es valora positivament que els vehicles amb els quals es duguin a terme els serveis siguin amb baixes emissions en el benentès que aquest oferiment està enfocat a promoure la millora de la qualitat ambiental de la comarca, quelcom que se'n beneficiarà tant la ciutadania com SAVO, SA.

Per tant, els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:

18.2 Criteris d'adjudicació

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 75,00 punts.

L'assignació de la puntuació corresponent es farà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:



$$\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(Omin; 0,9 \times IL)]} \times Pmax$$

On, Pi = puntuació licitador i
 Pmax = punts totals a repartir
 IL = import licitació
 Oi = oferta del licitador i
 Omin = millor oferta

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 2. Rebaixa en el temps de resposta dels serveis. **Fins a 20,00 punts.**

Per a l'oferiment de la rebaixa en el temps de resposta dels serveis respecte els 7 dies laborals establerts al Plec de prescripcions tècniques, es puntuarà de la manera següent:

1 dia laboral	20,00 punts
2 dies laborals	15,00 punts
3 dies laborals	10,00 punts
5 dies laborals	5,00 punts
7 dies laborals	0,00 punts

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 3. Ús de vehicles amb baixes emissions. **Fins a 5,00 punts.**

Es valorarà la utilització de vehicles menys contaminants per al subministrament dels béns objecte del contracte segons els distintius ambientals emesos per la DGT.

Es puntuarà amb un màxim de 5,00 punts si el/s vehicle/s compleix/en amb els distintius següents (de més a menys respectuosos amb el medi ambient):

Distintiu ambiental tipus 0	5,00 punts
Distintiu ambiental tipus ECO	3,00 punts
Distintiu ambiental tipus C	2,00 punts
Distintiu ambiental tipus B	0,00 punts

El licitador ha d'aportar la matrícula del vehicle per poder-ne fer la verificació a través de la web:

<http://www.dgt.es/es/seguridad-vial/distintivoambiental/index.shtml?accion=1&matriculahd=&matricula=4321kdt&submit=Comprobar>

En cas de no disposar del vehicle en el moment de presentar les ofertes, s'haurà d'aportar una declaració responsable on s'especifiqui i es comprometi a què el/s vehicle/s emprat/s disposaran del distintiu ambiental que s'especifiqui.

En cas que es declari més d'un vehicle i aquests tinguin distintius ambientals diferents, es prendrà com a referència per a valorar aquest criteri el vehicle que suposi una menor puntuació.

19. Criteris de desempat

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 11 de 17		SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11



L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).
Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que el preu ofert sigui un 25% més baix que el preu unitari màxim millorable a la baixa.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.



c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopidora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5 %)	Cost total per hora
Director	65.031,36 €	21.460,35 €	86.491,71 €	1.772,00	48,81 €	6,10 €	54,91 €
Tècnics i professionals de suport	37.745,20 €	12.455,92 €	50.201,12 €	1.772,00	28,33 €	3,54 €	31,87 €
Administratiu	30.534,24 €	10.076,30 €	40.610,54 €	1.772,00	22,92 €	2,86 €	25,78 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 85,11 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 1 hora, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 1 hora, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 13 de 17		SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11



Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

23. Termini de garantia

Es proposa establir un termini de garantia lligat amb la finalització del contracte.

24. Modificació del contracte

A. Supòsits:

El contracte es podrà modificar en els supòsits següents:

1. Si es requereixen més moviments de contenidors dels inicialment previstos.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 14 de 17		SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11



Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

El contracte no preveu la subrogació de contractes de treball.

28. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Posar a disposició de SAVO, SA, la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
- Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte de SAVO, SA.
- Designar una persona encarregada del contracte.
- Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir SAVO, SA, pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en el PCAP.
- Fer servir les eines tecnològiques que SAVO, SA, estableixi per a la gestió del servei, si és el cas.
- Realitzar correctament les maniobres de càrrega i descàrrega dels contenidors objecte del contracte o altres elements de recollida evitant fer malbé els elements de les instal·lacions.
- Lliurar les actes de servei efectuat una vegada finalitzat el servei, si s'escau.
- Disposar dels vehicles necessaris per a dur el servei a l'endema de la signatura del contracte tenint en compte l'accessibilitat a les zones de recollida i la tipologia de contenidors i/o elements de recollida així com la magnitud del contracte.
- El contractista resta obligat al compliment de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, en particular, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
- Fer entrega de la documentació detallada amb la informació indicada al Plec de prescripcions tècniques en els terminis i condicions previstes en aquest.
- Assistir a les reunions de seguiment així com les reunions demanades per SAVO, SA.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 15 de 17		SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11



- l) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- m) Lliurar tota la documentació relativa sobre els productes, vehicles i accessoris que s'empraran durant la vigència del contracte així com si aquests es modifiquen i s'accepten d'acord amb SAVO, SA i complint amb el requerit al Plec de prescripcions tècniques.
- n) Prestar el servei al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- o) Prestar el servei amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a l'exigut en la documentació contractual, podent dictar SAVO, SA, les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- p) Obtenir totes les autoritzacions, homologacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que es requereixin per la prestació del servei amb anterioritat a l'inici del mateix.
- q) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del servei.
- r) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del servei.
- s) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest Plec, del Plec de prescripcions tècniques i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.
- b) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- c) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
- d) No falsejar les dades corresponents a viatges i transports efectuats.

30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El director de l'Àrea d'Operacions és la persona responsable del contracte.

L'Àrea d'Operacions és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 16 de 17	SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11	



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

32. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No lliurar la documentació del servei efectuat una vegada finalitzat el servei.
 - b) No dur uniforme reglamentari del personal o presentar un estat indecorós.
 - c) Retards en la prestació dels serveis.
 - d) No entregar de la documentació requerida en el Plec de prescripcions tècniques.
 - e) Faltar el respecte al públic, al personal de SAVO, SA o als agents de l'autoritat.
 - f) Ometre el deure de comunicar situacions contràries al bon estat dels contenidors.
 - g) Barallar-se entre operaris durant la prestació dels serveis.
 - h) Disposar de vehicles en mal estat de neteja o amb adhesius o distintius no autoritzats, encara que es trobin en bon estat de pintura.
 - i) No comparèixer injustificadament el responsable del servei davant de SAVO, SA quan ho requereixi per tal d'informar del funcionament del servei i de les seves possibles incidències.
 - j) En general tota infracció no recollida, sempre que el perjudici ocasionat al servei, a criteri de SAVO, SA, es pugui conceptuar com a lleu.
 - k) Demorar en la prestació d'un servei superior a 3 dies i inferior a 6.
 - l) Qualsevol altra incompliment que pugui ser tipificat com a lleu.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) No realitzar el manteniment dels vehicles i disposar de vehicles en mal estat de pintura o de carrosseria, ja notificat al contractista i no solucionat en els terminis fixats.
 - b) No realitzar correctament les maniobres de càrrega i descàrrega dels contenidors o altres elements de recollida evitant fer malbé els elements de les instal·lacions.
 - c) Incomplir per part dels operaris del servei, de les obligacions a que es troben subjectes en el Plec de Clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques.
 - d) Incomplir les instruccions i ordres escrites de SAVO, SA, relatives a l'execució del servei.
 - e) No prestar directament els serveis, llevat dels supòsits de subcontractacions previstos en el Plec de Clàusules administratives particulars.
 - f) Demorar la prestació d'un servei superior a 6 dies.
 - g) Percebre per part de l'empresa concessionària o dels seues treballadors, de qualsevol tipus de remuneració no autoritzada dels usuaris del servei.
 - h) Manipular incorrectament els contenidors objecte d'aquest servei.
 - i) Barrejar diferents contenidors d'emplaçaments diferents.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000009-2026
Codi Segur de Verificació: 2133ad8d-f48f-427d-919d-be9a808b3392 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3147109 Data d'impressió: 27/01/2026 15:43:39 Pàgina 17 de 17		SIGNATURES 1.- JUAN GARCÍA ROSA (Tècnic de recollides.), 22/01/2026 09:31:53 2.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 22/01/2026 12:06:11



SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Serveis Ambientals Vallès Oriental(<https://savosa.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- j) No disposar dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
 - k) Posar en servei vehicles amb algun tipus de deficiència que afecti a la seguretat, que tingui alguna incidència en la inspecció tècnica oficial o que treballin sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació.
 - l) Qualsevol altre incompliment que pugui ser tipificat com a greu.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s’ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat l’incompliment.
 - d) Els danys produïts a SAVO, SA, o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en els incompliments.
 - g) La participació en la comissió de l’incompliment.
 - h) La transcendència social de l’incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l’infractor.
 - j) La quantitat global de l’operació que ha estat objecte de l’incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l’incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l’execució del contracte.
- Els incompliments se sancionaran de la manera següent:
- a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5% del pressupost base de licitació IVA exclòs.
 - b) Els greus, amb sancions de més d’un 5% fins a un 10% del pressupost base de licitació IVA exclòs.
5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.

Document signat electrònicament.