

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L5C 1H5S 5W0Z 1X1M 1BWE				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/4210	DOCUMENT NÚM.	ACS19I1PQJ	DATA	05-11-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Servei d'Atenció en l'entorn domiciliari de l'Ajuntament de Sabadell 2026				

Contracte de servei anomenat “Servei d’atenció en l’entorn domiciliari de l’Ajuntament de Sabadell”

A Sabadell, a les 12:05 hores del dia 04 de novembre de 2025, a través de la plataforma Píxelware, es constitueix la Mesa de Contractació prevista a la clàusula vint-i-quatre del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte de serveis anomenat “Servei d’atenció en l’entorn domiciliari de l’Ajuntament de Sabadell”, a adjudicar per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, als efectes de qualificar la documentació continguda en el sobre B presentat.

Codi expedient Perfil del contractant: 385/2025

La Mesa de contractació, en virtut del nomenament efectuat per acord de Ple de 28 de juliol de 2025, es constitueix amb els següents membres:

- La Sra. Meritxell Lloret Monter, cap del servei d’Acció Social, que actua com a Presidenta de la Mesa.
- La Sra. Esther Ruiz Bercianos, cap de la secció d’Atenció a la Dependència i Discapacitat, que actua com a vocal.
- La Sra. Laura Porras Mármol, Tècnica Superior en Dret, que actua com a vocal en substitució de l’Interventor General.
- El Sr. Marc Gisbert Gumí, cap d’Administració d’Acció Social, que actua com a vocal designat per secretaria i com a Secretària de la Mesa.

Abans de començar amb la obertura del SOBRE B, es recorda als membres de la mesa que la documentació inclosa en aquest sobre ha de complir els següents requisits, d’acord amb les clàusules 29 i 30 del Plec de Clàusules administratives regulador de la licitació (apartat AA del Quadre resum): la documentació tècnica acreditativa dels aspectes detallats s’ha de presentar amb format de full DIN A4, utilitzant el tipus i mida de la lletra Arial 11 amb interlineat senzill i uns marges de 2,5 cm per cada banda. La mida de cada projecte avaluable no ha de superar el descrit en cada criteri. La mida del projecte es descriu en fulles, enteses com full de paginat individual (una cara). Aquest projecte s’ha de presentar; per una banda degudament signat i, per l’altra, de forma anònima, sense que es pugui identificar en el projecte cap logotip, lema o consigna que pugui relacionar el projecte amb una empresa licitadora.

Tot seguit, es procedeix a l’obertura del Sobre B, que ha de contenir la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant judici de valor, que consten a l’apartat AA del quadre resum i que són els següents:

1. Projecte de prestació de servei, on s'exposi un quadre de comandament amb indicadors de control i millora de la gestió del servei (fins a 11 punts).

Presentació: màxim 6 pàgines.

- Visió integral de funcionament del servei i inclusió d'indicadors, vetllant per la qualitat, l'eficiència i satisfacció dels usuaris (fins a 3 punts).
- Proposta vinculada als indicadors als pilars i línies estratègiques del SAED (fins a 2 punts).
- Relació amb els objectius plantejats (fins a 2 punts)
- Descripció tecnològica amb una visualització dels indicadors en temps real, i de manera evolutiva, i destacant les correccions a fer, segons els valors anòmals (fins a 3 punts).
- Accessibilitat en cas de proposta amb descripció tecnològica (fins a 1 punt)

2. Projecte de prestació de servei, on es detalli el pla d'implementació del SAD MÉS A PROP (fins a 11 punts). Presentació: màxim 6 pàgines

- Anàlisi del context territorial i demogràfic, la planificació estratègica, els sistemes d'avaluació i seguiment (fins a 5 punts).
- Abordatge dels aspectes claus, estratègies per garantir la flexibilitat i exposició d'accions concretes per aconseguir els objectius establerts (fins a 3 punts).
- Propostes d'innovació (fins a 2 punts).
- Proposta d'accions concretes de caràcter comunitari (fins a 1 punt).

3. Projecte amb la descripció detallada, i per processos, de resolució d'incidències, queixes i suggeriments (fins a 11 punts). Presentació: màxim 6 pàgines

- Propostes procedimentals de la resolució de les diferents tipologies d'incidències. Definició de les diferents tipologies d'incidències, el grau de les mateixes, i es proposa una gestió amb una temporalització d'intervenció clara (fins a 3 punts).
- Participació de les persones usuàries i transparència de les decisions (fins a 2 punts).
- Propostes procedimentals de la resolució de queixes i suggeriments (fins a 3 punts).
- Propostes orientades a la mediació i la conciliació de solucions compartides de les queixes (fins a 2 punts).
- Indicadors de seguiment de les incidències, queixes i suggeriments (fins a 1 punt).

4. Projecte amb la descripció detallada de diferents accions on el que es posi en valor el reconeixement social de les treballadores de les cures (fins a 10 punts). Presentació: màxim 5 pàgines

- Innovació i creativitat de les accions proposades (fins a 3 punts)
- Descripció de l'impacte esperat de les accions que desenvolupa el projecte (fins a 2 punts)

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L5C 1H5S 5W0Z 1X1M 1BWE				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/4210	DOCUMENT NÚM.	ACS19I1PQJ	DATA	05-11-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Servei d'Atenció en l'entorn domiciliari de l'Ajuntament de Sabadell 2026				

- Previsió d'accions vinculades a campanyes de sensibilització, esdeveniments públics, col·laboració amb mitjans de comunicació, entre altres. Aquestes accions han d'estar coordinades amb l'Ajuntament de Sabadell (fins a 3 punts).
- Descripció de la viabilitat de l'execució de les accions, i la continuïtat de les mateixes (fins a 1 punt).
- Proposta d'accions amb implicació de la comunitat (fins a 1 punt).

5. Projecte en el que es detallin les accions concretes que es desenvoluparan dins l'horari laboral, en relació a les mesures de benestar emocional (fins a 10 punts). Presentació: màxim 4 fulles

- Proposta d'accions adreçades als professionals, amb l'objectiu de millorar i potenciar el benestar emocional, de fàcil accés i d'atenció integral (fins a 3 punts).
- Descripció detallada d'espais per prevenir l'estrès, vinculats a accions de moviment físic, de relació interpersonal... (fins a 2 punts).
- Mesures d'atenció integral psico-social als professionals per millorar el benestar general d'aquests (fins a 2 punts).
- Proposta d'accions de millora de la conciliació laboral (fins a 1 punt).
- Participació dels professionals en la definició de les activitats (fins a 1 punt).
- Sistemes protocol·litzats d'intervenció en situació d'alt impacte emocional pels professionals que presten el servei (fins a 1 punt).

D'acord amb els articles 140 i 326 de la LCSP, així com amb els articles 21 i 22 del RD 817/2009, de 8 de maig i l'article 81 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la Mesa de contractació procedeix a comprovar la presentació de la documentació administrativa, de conformitat amb la clàusula 24.1 del PCAP.

En aquest sentit, la documentació presentada per les empreses licitadores és la següent:

Núm.	Empresa	CIF	Documentació presentada
1	Accent Social S.L.U.	B66808213	- Projecte SAED • Quadre de comandament • Implementació SAD més a prop • Incidències, queixes i suggeriments • Reconeixement social de les treballadores

			de les cures • Mesures de benestar emocional - Declaració confidencialitat - Declaració responsable contingut idèntic
2	OHL Servicios Ingesan SA	A27178789	- Quadre de comandament - Projecte implementació SAD més a prop - Incidències, queixes i suggeriments - Reconeixement social de les treballadores - Mesures de benestar emocional - Declaració confidencialitat - Declaració responsable contingut idèntic
3	Proteccion Geriatrica 2005 SL	B53977013	- Cuadro de mando - Proyecto implementación SAD más cerca - Incidencias, quejas y sugerencias - Reconocimiento social de las personas trabajadoras - Medidas de bienestar - Declaración confidencialidad - Declaración identidad proyectos

La Mesa acorda que el secretari donarà trasllat de la documentació anònima que compona els projectes presentats per cadascuna de les licitadores als membres del comitè d'experts designats amb l'aprovació de l'expedient de contractació, d'acord amb l'apartat AA de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives particulars. El comitè disposarà d'un termini de 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a aquest acte d'obertura per a entregar un informe a la Mesa, que subscriuran tots els membres del comitè i en el qual s'haurà de detallar la puntuació atorgada d'acord amb cadascun dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, la qual haurà d'estar degudament motivada.

Per altra banda, es fa constar que totes les licitadores han presentat, juntament amb la documentació referent als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, una declaració de confidencialitat que afecta a la pràctica totalitat dels projectes entregats. Tal i com estableix la clàusula 31 del plec de clàusules administratives particulars, en consonància amb els articles 133 i 154.7 de la LCSP, en cas que els licitadors considerin que algun aspecte de la informació facilitada amb les proposicions té caràcter confidencial i així es vulgui designar, ho indicaran amb la seva proposició de manera específica i clara, detallant quins documents administratius i tècnics i quines dades són, al seu entendre, constitutius de ser considerats confidencials, assenyalant de manera expressa i justificada les raons objectives i específiques que motiven l'esmentada confidencialitat. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se també, clarament, en el propi document o apartat del document assenyalat com a tal.

L'esmentada clàusula afegeix que la declaració de confidencialitat que poden fer els licitadors no pot estendre's a la totalitat de la documentació presentada. En cap cas serà admesa una justificació genèrica o insuficient relativa a la confidencialitat, sinó que aquesta ha d'estar referida a secrets tècnics o comercials, entesos com el conjunt de coneixements que no són de domini públic i que resulten necessaris per a la fabricació o comercialització de productes, la prestació de serveis, l'organització administrativa o financera d'una unitat o dependència empresarial, i per això procura a

CODI DE VERIFICACIÓ	 2L5C 1H5S 5W0Z 1X1M 1BWE				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/4210	DOCUMENT NÚM.	ACS19I1PQJ	DATA	05-11-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	Licitació Servei d'Atenció en l'entorn domiciliari de l'Ajuntament de Sabadell 2026				

qui disposa d'ells un avantatge competitiu en el mercat que s'esforça en conservar en secret, evitant la seva divulgació, seguint el criteri establert, entre d'altres, a la Resolució 196/2016 del Tribunal administratiu de recursos contractuals. Així mateix, el deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que preveu la normativa relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

Finalment, estableix que, en tot cas, l'òrgan de contractació decidirà de forma motivada si la informació ha de ser protegida i considerada com a confidencial o no, sense que estigui vinculat per la sol·licitud del licitador, vetllant per l'equilibri entre la confidencialitat de les ofertes i el dret d'accés dels interessats a la informació.

Tenint en compte l'anterior, la Mesa de contractació acorda requerir a cadascuna de les licitadores perquè, en un termini màxim de 3 dies hàbils, indiqui amb precisió quines parts concretes de la memòria tècnica presentada considera que són confidencials, justificant-ho adequadament. Una vegada presentat l'aclariment, la Mesa procedirà a la seva valoració i proposarà a l'òrgan de contractació, de forma motivada, si la informació ha de ser considerada confidencial o no.

El secretari de la mesa emplaça als membres de la mateixa a l'acte d'obertura del sobre C, que es realitzarà telemàticament el dia 28 de novembre de 2025 a les 09:00 hores.

I sense més temes a tractar a les 12:40 hores es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen electrònicament els membres de la Mesa en dia diferent al de la seva celebració.