



1431-0006/2025

RESOLUCIÓ DEL GERENT

Segons les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, els mitjans tècnics i humans de què disposa el Consorci són insuficients i a més no es disposa dels coneixements necessaris per tal de dur a terme el subministrament objecte de contractació per la qual cosa és necessari contractar una empresa per a dur-los a terme.

En data 21 de gener de 2026 es va proveir l'inici de l'expedient de contractació amb les següents característiques principals:

Tipus de contracte: Subministrament	
Objecte del contracte: Garbell mòbil elèctric per a la planta de compostatge de Manresa	
Procediment de contractació: obert	Tipus de Tramitació: harmonitzada
Codi CPV: 43411000 - Máquinas y aparatos para clasificar y cribar	
Valor estimat del contracte: 320.000,00 €	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 320.000,00 €	IVA%: 21%
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 387.200,00 € IVA inclòs	
Durada de l'execució: 28 setmanes	Durada màxima: 28 setmanes

A l'expedient hi figura la memòria justificativa del contracte o acte d'iniciació així com els plecs de condicions administratives particulars i tècniques del contracte.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria - Intervenció, de conformitat amb allò que estableix la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en virtut de les atribucions establertes a l'art. 14.10 dels Estatuts del Consorci

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada del contracte de subministrament d'un garbell elèctric per a la planta de compostatge.

Segon.- Autoritzar la despesa prevista per l'any 2026.

Exercici	Programa	Econòmica	Import net	IVA	Import total
2026	1623	623.09	320.000,00 €	67.200,00 €	387.200,00 €





1431-0006/2025

Tercer.- Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el contracte.

Quart.- Publicar l'anunci de licitació al perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Cinquè.- Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular la memòria justificativa, el plec de clàusules administratives particulars, el de prescripcions tècniques i el document d'aprovació de l'expedient.

Cinquè.- Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

La Mesa de contractació està formada per:

- Presidenta:
 - Titular: Alba Maench Ribalta, tècnica del Consorci
 - Suplent: Anna Duocastella Larroya, tècnica del Consorci
- Vocals:
 - Gloria Castilla Ballesteros, tècnica del Consorci
 - Marc Albàs Ferrer, tècnic del Consorci
 - Natzaret Torrentó Cardó, tècnica del Consorci
 - Josep Alfons Montraveta Torrebadella, secretari interventor
- Secretària:
 - Titular: Maria Díaz Pàmies, tesorera i tècnica d'intervenció del Consorci
 - Suplent: Yolanda Barrera González, auxiliar administrativa del Consorci

Manresa, document signat electrònicament en la data que consta a l'encapçalament pel gerent, i el secretari interventor el transcriu en el llibre de resolucions del gerent als efectes de l'article 3.2.e) del RD 128/2018.

