

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL DE COLOMS AL MUNICIPI DE MANRESA

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei de Drets Socials – Unitat de Sanitat

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte del contracte és la prestació del servei de control de coloms al municipi de Manresa, executat amb estricta subjecció al plec de prescripcions tècniques i d'acord amb el projecte tècnic o memòria presentat per l'adjudicatari en la seva oferta. Es tindrà en compte que es tracta d'una espècie que no està protegida i segons la normativa vigent està considerada una plaga i la seva important presència a la ciutat fa necessari el seu control.

El sistema emprat per al control consistirà en un model que combinarà la pedagogia i informació a les persones alimentadores, les captures d'exemplars mitjançant un mínim de 10 gàbies i l'atenció a les queixes ciutadanes que consistirà en la majoria de casos en una visita al lloc de la queixa i assessorament i en altres es podrà resoldre via telefònica, per e-mail o altres mitjans.

El contingut de l'objecte contractual queda definit en el plec de prescripcions tècniques que regula el servei i en l'oferta tècnica presentada per l'adjudicatari.

El contractista en tot moment haurà de respectar i donar compliment a la normativa que es relaciona a continuació:

- Llei 18/2009, de 25 d'abril, de Salut Pública.
- Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Altra normativa relacionada que entri en vigor durant la vigència del present contracte.

El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques constitueixen la llei del contracte i tenen força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria contractació del sector públic, i la normativa sectorial aplicable.

b) Lots:

No correspon la divisió en lots atès que la naturalesa de l'objecte exigeix un control integral i coordinat en tot el territori municipal. La realització independent de les prestacions en dificultaria l'execució tècnica i podria generar disfuncions en el control de la plaga degut a la mobilitat de les aus.

c) Codificació:

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV

2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS

- 90922000-6 – Serveis de control de plagues.

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada:

És competència ineludible de l'Administració Local la protecció de la salubritat pública segons es desprèn de la Llei 7/1985 de Bases de Règim Local i de la normativa bàsica general i sectorial corresponent.

La presència d'animals de diverses espècies i aptituds en el nucli urbà i extraradi de la ciutat planteja als Ajuntaments un gran nombre de problemes higiènics, sanitaris, econòmics, mediambientals i que acostumen a ser causa de freqüents conflictes veïnals i de gestió de l'espai públic, i, és per aquest motiu, que existeix la necessitat de dur a terme la present licitació.

Les prestacions objecte del contracte no poden ser executades directament per l'Ajuntament de Manresa, atès que no disposa dels mitjans humans ni materials per al desenvolupament de l'objecte del contracte

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1 Responsable del contracte

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la cap d'Unitat de Sanitat, senyora Elisenda Solsona Serrat, qui s'encarrega:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

3.2 Pressupost base de licitació

El pressupost de licitació que constitueix una previsió màxima del cost del servei, és de tretze mil dos-cents sis euros amb noranta-cinc cèntims (13.206,95€) IVA no inclòs i de quinze mil nou-cents vuitanta euros amb quaranta-un cèntims (15.980,41€), 21% d'IVA inclòs.

3.3 Consignació pressupostària

Les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, aniran amb càrrec la partida 3112 22799 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal, per a l'exercici 2026.

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Manresa es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

3.4 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de cinquanta-cinc mil sis-cents seixanta-sis euros amb cinquanta-sis cèntims (55.666,56€), IVA no inclòs, amb la inclusió de tres possibles pròrroques anuals:

Concepte	Import IVA no inclòs
Previsió màxima del cost del servei per a una anualitat	13.206,95€
1a pròrroga per una anualitat de servei	13.669,20€
2a pròrroga per una anualitat del servei	14.147,62€
3a pròrroga per una anualitat del servei	14.642,79€
TOTAL, IVA no inclòs	55.666,56€

3.5 Termini del contracte

El contracte tindrà una durada d'un (1) any, comptat des de la data que s'indiqui en el document de formalització.

El contracte es podrà prorrogar anualment durant tres anualitats més, d'acceptació obligatòria per part del contractista, de manera que la durada màxima del contracte, incloses les pròrroques, no podrà ser superior a quatre (4) anys.

D'acord a l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

3.6 Tramitació de l'expedient

La tramitació que es segueix en aquesta contractació és ordinària.

3.7 Criteris per a l'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP. La puntuació màxima serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

a) Criteris avaluables segons un judici de valor (màxim 25 punts)

1. Metodologia integral i estratègia de captura (fins a 10 punts).

Es valorarà la qualitat de l'estratègia tècnica per maximitzar l'eficàcia del sistema de captures mitjançant gàbies i la capacitat de mesurar l'èxit del programa:

1.1 Estratègia operativa de gestió de gàbies (fins a 5 punts)

Què es valora: L'estratègia operativa per a la gestió de les gàbies adscrites al servei. S'avalua la metodologia per decidir la rotació (criteris tècnics de mobilitat) i la capacitat de l'empresa per detectar i proposar a l'Ajuntament les ubicacions més efectives basant-se en l'anàlisi dels punts de concentració (col·laboració activa prevista al punt 5.1 del plec de prescripcions tècniques). També es valoren els protocols de benestar animal (supervisió, alimentació, ombra).

Com es valora: Es valorarà la proactivitat en l'anàlisi de la ciutat per assessorar els tècnics municipals en la presa de decisions d'ubicació, així com la robustesa tècnica de l'estratègia de rotació i un enfocament ètic que prioritzi el benestar.

Puntuació	Qualificació	Descripció de la Proposta (Què s'ha de presentar per obtenir aquesta nota)
4.1 - 5	Excel·lent	Proposta que defineix una estratègia dinàmica de rotació i demostra una gran capacitat d'anàlisi per identificar "punts calents" i proposar solucions a l'Ajuntament. Justificació exhaustiva dels criteris tècnics que faran servir per aconsellar els canvis d'ubicació i protocols de benestar excel·lents.
3.1 - 4	Bo	Pla correcte de gestió amb rotació a demanda. L'empresa mostra disponibilitat per proposar ubicacions, però amb una anàlisi menys profunda o més reactiva. Compliment satisfactori de l'enfocament ètic.
1.1 - 3	Regular	Descripció estàtica o genèrica. L'empresa es limita a esperar instruccions de l'Ajuntament sense aportar una metodologia pròpia per detectar focus o proposar millores en les ubicacions.
0 - 1	Deficient	Descripció insuficient o inadequada dels processos de captura i gestió.

1.2 Indicadors de rendiment (KPIs) i avaluació (fins a 5 punts)

Què es valora: La capacitat de la proposta per definir un quadre de comandament amb Indicadors Clau de Rendiment (KPIs) operatius (p. ex., ràtio captures/gàbia/dia, temps mitjà de resolució, índex d'eficàcia per zona) i el mètode d'anàlisi de dades.

Com es valora: Es valorarà la definició d'objectius altament mesurables i la capacitat tecnològica per fer-ne el seguiment. Es premiarà l'explicació detallada de com es mesurarà l'impacte real (tendència de queixes i captures) més enllà del simple recompte.

Puntuació	Qualificació	Descripció de la Proposta (Què s'ha de presentar per obtenir aquesta nota)
4.1 - 5	Excel·lent	Definició clara de KPIs avançats i objectius d'eficàcia mesurables setmanalment. Proposta d'anàlisi de tendències per avaluar l'impacte a llarg termini i reorientar l'estratègia.
3.1 - 4	Bo	S'estableixen indicadors de seguiment bàsics (número total de captures). La quantificació és acceptable.
1.1 - 3	Regular	La proposta es limita a llistats de dades sense ràtios d'eficiència o objectius concrets d'impacte.
0 - 1	Deficient	No es defineixen indicadors de seguiment (KPIs) ni mètodes d'avaluació.

2. Gestió proactiva de l'entorn social (fins a 8 punts)

Es valorarà la metodologia per abordar la problemàtica dels alimentadors i la interacció ciutadana, element crític del servei segons el plec de prescripcions tècniques:

2.1 Protocol de gestió, mediació i pedagogia (fins a 8 punts)

Què es valora: El pla per detectar, identificar i realitzar el seguiment de les persones alimentadores. S'avalua específicament el protocol de mediació i pedagogia (tipologies de visita, materials de suport, estratègies de persuasió).

Com es valora: Es valorarà l'enfocament proactiu (detecció abans de la queixa) i preventiu. Es puntuarà l'excel·lència en els materials pedagògics propis i la claredat en els protocols d'assessorament al ciutadà per evitar la proliferació de la plaga.

Puntuació	Qualificació	Descripció de la Proposta (Què s'ha de presentar per obtenir aquesta nota)
-----------	--------------	--

Puntuació	Qualificació	Descripció de la Proposta (Què s'ha de presentar per obtenir aquesta nota)
6.1 - 8	Excel·lent	Definició d'un pla proactiu excel·lent de detecció i seguiment d'alimentadors. Protocols clars de "visita i mediació" amb materials pedagògics d'alta qualitat (guies, checklists). Enfocament clarament preventiu.
4.1 – 6	Bo	Descripció clara de la gestió de visites i assessorament. S'inclouen mesures bàsiques de sensibilització, però amb un enfocament més reactiu a l'avís de l'Ajuntament.
2.1 - 4	Regular	Es limita a respondre a la queixa sense detallar un pla d'acció pedagògica o materials específics.
0 - 2	Deficient	No es detalla el procés d'interacció o la proposta pedagògica és inexistent.

3. Robustesa operativa i digitalització (fins a 7 punts)

3.1 Operativa de resposta a incidències *in situ* i sistemes d'informació (fins a 7 punts)

Què es valora: La qualitat organitzativa i logística de l'equip de guàrdia per atendre presencialment les incidències i urgències, amb l'objectiu de millorar el temps màxim de resposta de 48 hores establert a l'apartat 4.2 del Plec de Prescripcions Tècniques. També es valora la qualitat tecnològica del sistema de registre i retorn d'informació.

Com es valora: Es valorarà la capacitat de mobilització real (recursos humans, vehicles de guàrdia, ubicació operativa) per reduir el temps d'arribada al lloc de la incidència. Així mateix, es valorarà la qualitat i funcionalitat de les eines tecnològiques proposades per al registre i seguiment de les actuacions.

Puntuació	Qualificació	Descripció de la Proposta (Què s'ha de presentar per obtenir aquesta nota)
-----------	--------------	--

Puntuació	Qualificació	Descripció de la Proposta (Què s'ha de presentar per obtenir aquesta nota)
5.6 - 7	Excel·lent	Proposta que defineix un protocol de mobilització que garanteix una resposta presencial en un temps molt inferior al màxim de 48h del plec de prescripcions tècniques (per exemple, inferior a 24h), justificant els recursos logístics assignats per aconseguir-ho. Aporta un sistema d'informació integral (Plataforma/App) en temps real.
3.6 – 5.5	Bo	Protocol de resposta que garanteix el compliment estricte de les 48h del plec de prescripcions tècniques, amb una definició clara de l'equip. El sistema d'informació és digital i permet un seguiment adequat.
1.6 – 3.5	Regular	El protocol es limita a enunciar el compliment del termini de 48h sense detallar l'operativa logística per aconseguir-ho. Sistema de retorn bàsic.
0 – 1.5	Deficient	No es detalla l'operativa o no es proposa cap sistema de digitalització.

b) Criteris automàtics (màxim de 75 punts)

1. Oferta econòmica (fins a 40 punts)

S'avaluarà mitjançant la fórmula següent:

$$P = B \times 40 / O$$

On:

P = puntuació

O = Oferta del licitador

B = Oferta més baixa de les considerades

Justificació del criteri:

S'utilitza la fórmula proporcional inversa perquè les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadores en el criteri del preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a l'oferta de preu més baix i atenua les diferències entre les diverses ofertes.

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes. A aquests efectes, estaran en presumpció d'anormalitat aquelles ofertes

inferiors en més de 10 unitats percentuals respecte la mitjana dels percentatges de baixa.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En cas que únicament es presenti una proposició, podrà considerar-se anormalment baixa en cas que el percentatge de baixa sigui superior al 20% respecte el pressupost màxim del contracte.

No seran acceptades les ofertes superiors a 13.206,95 euros, IVA no inclòs.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

Les ofertes que igualin el pressupost de licitació anteriorment esmentat (13.206,95 euros, IVA no inclòs) obtindran la puntuació de zero (0) punts, atès que no ofereixen cap rebaixa del pressupost de licitació.

2. Millores. (fins a 35 punts)

Es valoraran les millores que, sense cost addicional per a l'Ajuntament, ofereixin els licitadors sobre els mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

2.1 Millora en la freqüència de servei presencial (fins a 12 punts):

Es valorarà l'augment de dies de presència física al municipi per realitzar de manera integral les tasques de revisió de gàbies i atenció ciutadana/inspeccions (al plec de prescripcions tècniques s'exigeix una freqüència setmanal, punts 5.1 i 5.3)

- Ofereix 2 dies de servei presencial complet a la setmana: 10 punts
- Ofereix 3 dies de servei presencial complet a la setmana: 12 punts
- No s'ofereix aquesta millora: 0 punts

2.2 Millora en els recursos materials: Gàbies addicionals (fins a 20 punts)

Es valorarà l'ofertament de gàbies addicionals a les 10 mínimes exigides al plec de prescripcions tècniques (punts 1 i 5.1), completament equipades i gestionades. S'atorgaran 2 punts per cada gàbia addicional fins a un màxim de 10 gàbies extra.

- No ofereix cap gàbia addicional
- Ofereix 1 gàbia addicional (total 11 gàbies)
- Ofereix 2 gàbies addicionals (total 12 gàbies)
- Ofereix 3 gàbies addicionals (total 13 gàbies)
- Ofereix 4 gàbies addicionals (total 14 gàbies)
- Ofereix 5 gàbies addicionals (total 15 gàbies)
- Ofereix 6 gàbies addicionals (total 16 gàbies)
- Ofereix 7 gàbies addicionals (total 17 gàbies)
- Ofereix 8 gàbies addicionals (total 18 gàbies)
- Ofereix 9 gàbies addicionals (total 19 gàbies)
- Ofereix 10 gàbies addicionals (total 20 gàbies)

2.3. Disponibilitat horària addicional (fins a 3 punts)

Es valorarà, com a millora per a una resposta més àgil a les incidències i urgències, el compromís de l'empresa licitadora de disposar d'un servei d'atenció telefònica permanent (24 hores al dia, 365 dies l'any) per a la recepció d'avís fora de l'horari d'oficina establert al punt 4.2 del plec de prescripcions tècniques.

- Sí, es disposa del servei 24h/365 dies: 3 punts
- No s'ofereix aquesta millora: 0 punts

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

3.8 Documentació acreditativa de la solvència

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

a) Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA.

El licitador haurà d'acreditar com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de

ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del servei.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals, aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre; i en cas contrari, pel que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Si el licitador és una persona física, acreditarà el seu volum anual de negoci, a partir de les dades presentades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

Relació dels principals serveis de tipologia semblant efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% del valor anual mitjà del servei.

Aquests serveis s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

3.9 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats. Es detalla juntament amb els criteris de valoració.

3.10 Condicions especials d'execució del contracte

L'Ajuntament de Manresa estableix com a condicions especials d'execució del present contracte, d'obligat compliment per part de l'adjudicatària, en els termes previstos a l'article 202 de la LCSP, les següents:

- a. El compliment estricte de l'adscripció de mitjans materials i personals oferts, així com els requisits d'uniformitat i identificació del personal i l'homologació dels vehicles de transport, tal com s'estableix a l'apartat 4.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- b. L'obligació de l'empresa contractista de garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball, així com el pagament dels salaris dins dels terminis legals i l'aplicació de les condicions salarials derivades dels convenis col·lectius. Els incompliments o retards reiterats en el pagament de salaris es consideraran infracció greu.
- c. Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua; el foment de l'ús de les energies renovables.
- d. En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- e. L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- f. L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat,

creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

g. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:

- L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
- El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.

- h. Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.
- i. El contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provenguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- j. L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a la clàusula 55a.

3.11 Retribució i pagament del preu

La retribució es materialitzarà per mesos vençuts, contra la presentació d'una factura per part de l'adjudicatària.

L'Ajuntament de Manresa haurà d'abonar aquestes factures en els terminis que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'import mensual a facturar serà el d'una dotzena part del preu d'adjudicació. L'Ajuntament haurà d'abonar aquestes factures en els terminis que estableix la LCSP, prèvia comprovació i conformitat per part de l'Ajuntament dels serveis efectivament prestats.

L'entitat adjudicatària presentarà una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

3.12 Revisió de preus

No serà procedent revisió contractual de preus.

3.13 Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

3.14 Inici del servei i termini de garantia

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte.

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte, responsabilitat aquesta a la què es troba afectada la garantia definitiva.

3.15 Subcontractació

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per

executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de l'LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de l'LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de l'LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de l'LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de l'LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats

3.16 Modificació del contracte

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 104 i següents de la LCSP, en el sentit de possibles increments de necessitat d'emmagatzematge. La modificació prevista es fixa en un 10%.

3.17 Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes.

De conformitat amb l'article 147.2 de l'LCSP, i a la falta d'altra previsió, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

4. QUANT AL PLEC DE PRECIPSCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Segons el que preveu l'article 116.3 de la LCSP "A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte".

En compliment del citat article, s'acompanya el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats.

Antoni Josep Valentí Moll
Regidor delegat d'Esports
i Salut

Carles Sánchez Romero
Tècnic Superior Jurídic del Servei de
Contractació , Patrimoni i Inversions