

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS PER AL DESENVOLUPAMENT, MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ DE LA PLATAFORMA DIGITAL “THIS IS BARCELONA” (LOT 1), EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DE BARCELONA, QUE FORMA PART DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU

Exp. PO 2024/10 NGEU

A la ciutat de Barcelona, en data de signatura digital

REUNITS

D'una part, Sr. Mateu Hernández Maluquer, director general del Consorci de Turisme de Barcelona (d'ara endavant, **Consortci**), nomenat pel Consell General del Consorci en sessió del 18 de desembre de 2023, intervé en nom i representació del citat Consorci, amb CIF P5890003F, entitat amb personalitat jurídica pública, de caràcter associatiu i naturalesa voluntària, constituïda amb durada indefinida i integrada per l'Ajuntament de Barcelona, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona i la Fundació Barcelona Promoció, d'acord amb los Estatuts del Consorci publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 19 de novembre de 2021, i domicili social al Passatge de la Concepció, 7-9 (08008 Barcelona), en virtut de les facultats que resulten dels Estatuts del Consorci de l'article 14.3 les Instruccions Internes de Contractació.

La seva legitimació i representació per aquest acte es deriva del establert a l'article 19 del dels Estatuts del Consorci i l'apartat B.2 dels Poders, en virtut de la qual el director general es el responsable, dins de l'àmbit de les seves funcions, de subscriure tot tipus de contractes.

I, de l'altra, Sr. Carlos Javier Becana Sanahuja, amb DNI 73195931H, en la seva qualitat de representant legal de l'empresa HIBERUS IT DEVELOPMENT SERVICES, S.L.U. (d'ara endavant, **Hiberus o contractista** indistintament) amb NIF B99537854 i domicili social al Carrer Paseo Isabel la Católica, 6, (50009, Saragossa), segons consta en escriptura subscripta davant el notari de Saragossa el Sr. Francisco Pizarro Moreno en data 26 de febrer de 2021 amb número 779 del seu protocol.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per contractar i obligar-se, i exposen els següents

ANTECEDENTS

Primer.- Que, el 12 de març de 2025, el Comitè Executiu del Consorci va aprovar els plecs de clàusules particulars (d'ara endavant, **PCP**), quadre de característiques específiques (d'ara endavant, **QC**) i plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant, **PPT**) per a la contractació de serveis de desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital “This is Barcelona”, així com la definició i elaboració dels continguts d'aquest nou entorn tecnològic (PO 2024/10 NGEU), dividit en dos lots.

Segon.- Que, com a resultat de la licitació del contracte que es va tramitar de conformitat amb el PCP i amb les Instruccions Internes de Contractació de Turisme de Barcelona (d'ara endavant, **IICTB**), en data 13 de juny de 2025 el Comitè Executiu del Consorci va aprovar l'adjudicació del lot 1 de l'esmentat contracte a l'empresa HIBERUS IT DEVELOPMENT SERVICES, S.L.U. per un import de 764.208,90 euros (IVA exclòs) i de 924.692,77 euros (IVA inclòs).

Tercer.- Que l'empresa ha presentat degudament la documentació prèvia a l'adjudicació requerida.

Que en compliment de l'anterior, ambdues parts formalitzen el present contracte, que subjecten a les següents,

CLÀUSULES

Primera.- Objecte, naturalesa i règim jurídic

1.- El Consorci contracta a l'empresa HIBERUS IT DEVELOPMENT SERVICES, S.L.U. la prestació consistent en el servei de desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital This is Barcelona (lot 1), de conformitat amb allò previst al PPT.

2.- El contracte té caràcter privat, de conformitat amb allò previst a l'article 26.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, **LCSP**) i es tipifica com a contracte de servei.

3.- El contracte es regeix pel PCP, el QC i el PPT, i per l'oferta del contractista, les clàusules dels quals es consideren part integrant del mateix. Així mateix, durant la seva execució, el contracte es regeix per les normes de Dret privat, així com per les disposicions que li siguin aplicables del cos normatiu relatiu als fons Next Generation EU, com ara el Reial decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència, l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència (d'ara endavant, **Ordre HFP/1030/2021**), Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

4.- El contractista haurà d'ajustar l'execució del contracte a les presents clàusules i a la documentació que seguidament s'indica i que revesteix caràcter contractual:

- El PCP i QC, adjunt com a **annex I**.
- El PPT, adjunt com a **annex II**.
- L'oferta presentada pel contractista, adjunt com a **annex III**.
- L'oferta tècnica presentada pel contractista, la qual no s'annexa amb motiu del pes i volum de la citada documentació.

Manifesten ambdues parts tenir còpia exacta de tota aquesta documentació, definitiva de l'objecte del present contracte.

El desconeixement dels termes i condicions de qualsevol dels documents de caràcter contractual en l'execució del contracte no eximirà al contractista de l'obligació de complir-los.

En cas de discordança o contradicció en el contingut dels documents contractuals serà d'aplicació preferent allò previst en el present contracte.

5.- El contractista manifesta que ha estudiat amb deteniment el PPT facilitat així com la resta de documentació, considerant-la tota ella suficient per poder donar compliment a les obligacions assumides mitjançant el present contracte.

En conseqüència, el contractista declara la seva capacitat per a desenvolupar les prestacions objecte del present contracte, amb total compliment de les normes, prescripcions i condicions exposades a la documentació contractual i que resulten d'aplicació de conformitat amb la normativa vigent.

Segona.- Terminis i fites del contracte

1.- La durada del contracte serà a partir de la data de formalització del contracte i fins al 31 de març de 2027. Aquest període d'execució es divideix de la següent manera:

- a) Fase 1: des de la data de formalització del contracte fins al 31 de març de 2026.
- b) Fase 2: des de l'1 d'abril de 2026 al 31 de març de 2027.

No obstant, en cas que el termini d'execució dels Fons NGEU sigui prorrogat més enllà del 31 de març de 2026, es preveu la següent durada del contracte:

- a) Fase 1: des de la data de la formalització del contracte fins a la data que s'estableixi com a termini màxim d'execució dels Fons NGEU, sempre sense sobrepassar el termini màxim de 5 anys de durada del contracte.
- b) Fase 2: començarà al dia següent de la finalització de la Fase 1, i s'estendrà durant 12 mesos, sempre sense sobrepassar, juntament amb la durada de la Fase 1, el termini màxim de 5 anys de durada del contracte.

A la finalització de la Fase 1 del contracte, s'emetrà una acta de recepció de la Fase 1 i es realitzarà la corresponent liquidació de la Fase 1, de conformitat amb la clàusula 42 del PCP. A la finalització de la Fase 2 del contracte, s'emetrà una acta de recepció de la Fase 2 i es realitzarà la corresponent liquidació de la Fase 2, de conformitat amb la clàusula 42 del PCP.

2.- L'empresa contractista ha de complir les següents fites del contracte:

- i. Signatura del contracte i constitució de l'equip de treball. Presentació del pla de treball i cronograma detallat, en el termini d'un (1) mes a comptar des de la signatura del contracte.
- ii. Elaboració i validació de la documentació funcional i tècnica de la plataforma, en el termini de dos (2) mesos a comptar des de la signatura del contracte.
- iii. Implementació de l'entorn de desenvolupament i prova, amb integració de funcionalitats bàsiques, en el termini de sis (6) mesos a comptar des de la signatura del contracte.

- iv. Validació de les funcionalitats clau i resolució d'incidències detectades, en el termini de nou (9) mesos a comptar des de la signatura del contracte.
- v. Posada en producció de la plataforma This is Barcelona, en el termini de deu (10) mesos a comptar des de la signatura del contracte i, en tot cas, abans del 31 de març de 2026.

El procediment d'acreditació de les fites i les conseqüències en cas d'incompliment de les fites seran les establertes a la clàusula primera del PCP.

Tercera.- Preu

- 1.- El preu d'adjudicació és de 764.208,90 euros (IVA exclòs) i de 924.692,77 euros (IVA inclòs), d'acord amb l'oferta econòmica presentada pel contractista.
- 2.- En el preu del contracte es consideraran inclosos tots els costos, riscos, beneficis i impostos, amb excepció de l'IVA.
- 3.- En el preu d'adjudicació s'hi troben compresos, a tots els efectes, els materials i mitjans humans necessaris per a la correcta execució del contracte, així com els riscos, beneficis, impostos, despeses repercutibles, i recàrrecs de qualsevol índole que gravin l'execució del contracte.
- 4.- D'acord amb el disposat a l'article 103 de la LCSP el preu del contracte no serà objecte de cap tipus de revisió.
- 5.- El contracte es finança íntegrament amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació en els termes previstos en l'article 133 del Reglament (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de setembre de 2024, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

Quarta.- Facturació i abonaments al contractista

- 1.- El contractista expedirà les factures de conformitat amb la periodicitat establerta a l'**apartat Q del QC**, en les que constaran degudament diferenciades les prestacions executades, la seva valoració de conformitat amb els preus d'adjudicació i el corresponent IVA a repercutir.

Les factures hauran d'enviar-se a l'adreça de correu electrònic factures@barcelonaturisme.com

- 2.- Les factures seran aprovades pel Consorci en el termini de 30 dies des de l'execució de l'última prestació facturada o de la data de registre de la factura si aquesta data és posterior. Transcorregut aquest termini sense observacions per part del Consorci les factures s'entendran aprovades.

- 3.- El seu pagament es realitzarà per Turisme de Barcelona en el termini de 60 dies des de l'aprovació de les factures, mitjançant transferència bancària al compte facilitat a la factura emesa.

- 4.- Les parts pacten expressament que, en el cas que, al venciment del termini d'abonament d'una factura, el Consorci no hagi abonat la mateixa, l'interès de demora aplicable, d'acord amb el que es determina a l'article 7 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials, i que com a conseqüència d'aquesta mora es pugui generar, serà el tipus d'interès legal del diner.

Cinquena.- Execució del contracte

1.- Obligacions del contractista:

- a. Complir les seves obligacions a l'empara del present contracte, el QC, el PCP i el PPT, l'oferta presentada, i els acords d'execució que es pactin entre ambdues parts pel desenvolupament tècnic i logístic del servei, que quedarà recollit en addenda al present contracte. Tot plegat, d'acord amb les instruccions que doni el Consorci (mitjançant l'òrgan de contractació o el responsable del contracte) en interpretació del contracte i els plecs.
- b. El manteniment de l'oferta tècnica i econòmica presentada.
- c. L'estricta compliment i respecte de les obligacions que imposa la legislació aplicable respecte a la prevenció de riscos laborals, obligacions laborals, mediambientals i respecte a les normes que regulen la subcontractació, així com de les condicions especials d'execució previstes a l'**apartat N.2** del QC.
- d. Per a garantir la bona execució de la prestació contractada i el manteniment dels requisits de solvència, disposar efectivament d'una organització estable, així com dels mitjans materials i personals que posa a disposició i són necessaris per al correcte desenvolupament de la prestació contractada.
- e. Atendre totes les consultes i efectuar tots els aclariments que el Consorci requereixi sobre la prestació contractada.
- f. Esmenar, corregir i solucionar totes les possibles incidències i deficiències derivades de l'execució de la prestació.
- g. Complir les obligacions pròpies d'un empresari independent, entre les quals s'inclouen:
 - En el seu cas, obtenir els permisos, autoritzacions i altes que precisi per a la prestació dels treballs de la naturalesa objecte del contracte.
 - Satisfer puntualment i en la seva integritat les obligacions fiscals, laborals, i davant la Seguretat Social que siguin exigibles per al correcte desenvolupament de la seva activitat, i, en general, complir amb qualsevol altra obligació derivada de la vinculació amb persones que treballen amb o per ell. A petició del Consorci, el contractista haurà d'acreditar que es troba al corrent d'abonament de les obligacions tributàries mitjançant entrega d'un certificat oficial expedit per les autoritats tributàries, certificat que haurà de ser renovat periòdicament a sol·licitud del Consorci.
 - Adequar la prestació contractada als requeriments normatius i tècnics que siguin exigibles.
- h. S'ha presentat per part de l'empresa pòlissa d'assegurança professionals, amb l'entitat AIG, amb una cobertura de 6.000.000,00 euros, que mantindrà vigent durant la totalitat del període de vigència del contracte, i que cobrirà els danys materials i danys corporals per causa imputables al contractista o als seus empleats conseqüència de la realització de la prestació contractada.

En cas de modificació de pòlissa o resolució o canvi d'assegurança, la contractista ho haurà de comunicar al Consorci.

El contractista s'obliga a exhibir la referida pòlissa al Consorci, així com els rebuts que acreditin estar al corrent de l'abonament de les primes, quan aquest ho requereixi.

En cas que el Consorci sigui obligat a satisfer a un tercer qualsevol indemnització derivada dels sinistres que siguin conseqüència directa o indirecta del present contracte, el contractista es compromet a abonar al Consorci l'import íntegre de la indemnització mencionada.

- i. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directe d'una ordre del Consorci. En cas que el Consorci sigui obligat a satisfer a un tercer qualsevol indemnització derivada de l'actuació de l'empresa contractista que sigui conseqüència directa o indirecta del present contracte, el contractista es compromet a abonar al Consorci l'import íntegre de la indemnització mencionada
- j. Actuar en tot moment procurant protegir els interessos del Consorci i abstenir-se de realitzar qualsevol activitat que pugui danyar el seu bon nom i reputació.

2.- Altres obligacions per part del contractista derivades del finançament del contracte amb MRR:

Són també obligacions de l'empresa contractista les establertes a la **clàusula 36.2** del PCP i especialment, pel que fa al compliment dels requisits i obligacions derivats del MRR, les disposicions de l'Ordre HFP/1030/2021 i resta de normativa autonòmica, estatal i europea aplicable. Així mateix el contractista manifesta el seu compromís amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, l'adopció de les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

3.- Obligacions del Consorci:

- a. Abonar el preu contractual en temps i forma, d'acord amb la clàusula 34 del PCP i amb la clàusula tercera d'aquest contracte.
- b. Col·laborar de bona fe amb el contractista, oferint el suport raonablement necessari per a l'adequada prestació d'allò contractat.
- c. Permetre al personal del contractista l'accés, en el seu cas, a les instal·lacions del Consorci per a què pugui executar la prestació.
- d. Si és necessari, el Consorci subministrarà al contractista la informació de què disposi sobre incidències relacionades amb els treballs objecte del contracte.

Sisena.- Responsable del contracte i supervisió

D'acord amb l'apartat P del QC, l'òrgan de contractació nomena com a responsable contracte al responsable de la Direcció de Màrqueting, la Sra. Raquel Gisbert. Aquesta persona supervisarà l'execució del contracte i comprovarà que la realització del mateix s'ajusta a allò esmentat al contracte, al PCP i al PPT, i a l'oferta presentada, i adreçarà al contractista les ordres i instruccions convenients. A aquests efectes, podrà sol·licitar la documentació relativa a la preparació, gestió i control de la prestació, a fi i efecte de verificar les característiques tècniques de la prestació realitzada.

Amb independència de l'existència del responsable del contracte, el Consorci podrà igualment efectuar les inspeccions, comprovacions i vigilància pertinents per a la correcta realització del contracte.

Al seu torn, el contractista nomena com a coordinador tècnic del contracte al Sr. Jesús Poveda Jordan, director de Catalunya (Hiberus), o persona en que es delegui per part de la contractista.

Setena.- Risc i ventura. Responsabilitat

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que

requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del Consorci.

Vuitena.- Compliment de normes

1.- El contractista s'obliga enfront del Consorci a fer-se càrrec de totes les obligacions fiscals, socials i de qualsevol tipus que li siguin exigibles a l'Estat Espanyol per raó de la seva activitat durant tot el termini de vigència del present contracte, amb plena indemnitat per al Consorci. El contractista garanteix al Consorci que les prestacions realitzades compleixen totes les normes de qualitat i de seguretat aplicables.

Igualment el contractista s'obliga a presentar davant del Consorci els corresponents comprovants que justifiquin que està al corrent del compliment d'aquestes obligacions.

2.- El contractista s'obliga igualment a respectar en tot moment la normativa laboral:

- a. El contractista serà responsable en tot moment de l'estricta compliment de totes les seves obligacions tant laborals com de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i de qualsevol altra naturalesa en relació amb el seu personal. Pel que fa al moment de la signatura del present contracte, el contractista manifesta i confirma el compliment de tals obligacions. El contractista s'obliga a estar al corrent del pagament de salaris i cotitzacions a la Seguretat Social del seu personal afecte a aquest contracte.
- b. La relació entre les parts té caràcter exclusivament mercantil, i no hi vincle laboral entre el Consorci i el personal del contractista, encara que eventualment hagi de desenvolupar la prestació contractada en centres de treball d'aquella. Per tant, emparat en l'existència d'aquest contracte o del seu compliment, el personal del contractista no podrà ser considerat ni de fet ni de dret empleat del Consorci i dependrà únicament de la direcció del contractista a tots els efectes inclosos els aspectes laborals i de seguretat i salut, seguretat social, permisos de treball d'estrangers, o qualsevol altra matèria d'ordre social. Serà el contractista qui assumeixi la direcció i organització dels treballs, imparteixi ordres i instruccions de treball als seus treballadors, i assumeixi les obligacions retributives i de cotització pròpies de l'ocupador.
- c. El contractista s'obliga a complir totes les disposicions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, i és responsable de la posada en pràctica de les mesures necessàries a aquests efectes en relació amb els treballadors pertanyents a la seva plantilla. En aquest sentit, el contractista assumeix tota responsabilitat que pogués derivar de l'incompliment de la normativa de seguretat i salut per part dels seus treballadors o dels seus subcontractistes, així com dels danys que es poguessin produir a causa de actes d'imprudència o negligència. El contractista ha d'adoptar les mesures que calguin, a més de les que està obligada per imperatiu legal, per garantir la màxima seguretat dels seus treballadors i de la resta de personal concurrent en el lloc de prestació d'allò contractat. El Consorci procedirà a executar les accions establertes en el règim sancionador del present contracte en el cas que detecti, per part dels treballadors del contractista o per part de les empreses subcontractades, incompliments de les seves obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals, en particular quan no es doni compliment als requeriments interns en matèria de seguretat i salut laboral i quan es detectin situacions provocades per actes insegurs per part d'aquests treballadors durant el desenvolupament dels treballs contractats.
- d. El contractista s'obliga a dotar a tots els seus empleats dels equips de protecció individual necessaris en funció de les tasques a desenvolupar en virtut del present

contracte. En aquest sentit, ha de quedar assegurat tant el subministrament com la reposició dels mateixos quan sigui necessari. Així mateix, es compromet a acreditar la realització de l'avaluació de riscos laborals i la planificació de la seva activitat preventiva, en relació amb les prestacions que, directament o a través d'empreses subcontractades, s'executi en el marc del present contracte. Així com el compliment de les seves obligacions de formació i informació en prevenció de riscos laborals pel que fa als treballs contractats i als treballadors que vagin a prestar la prestació corresponent i aportar tota aquella altra documentació específica pel que fa a aquests que sigui necessària per al desenvolupament dels treballadors (capacitacions per a l'ús de maquinària i equips de treball...) i lliurar al Consorci tota aquella altra documentació que se li sol·liciti.

- e. El contractista es compromet a establir amb el Consorci els mitjans de coordinació que siguin necessaris en matèria de seguretat i salut laboral. Les parts es comprometen a informar i informar-se recíprocament sobre els riscos -específics i genèrics- que poguessin afectar els treballadors de les dues empreses, així com sobre les mesures de protecció i prevenció corresponents a aquests riscos i sobre les mesures d'emergència a aplicar.

El lliurament per part del contractista de la documentació sol·licitada pel Consorci es realitzarà abans de l'inici dels treballs objecte d'aquest contracte, quan es produeixin canvis o actualitzacions tant en les tasques com en el personal que efectuarà la prestació i cada vegada que, d'acord amb la seva periodicitat, es sol·liciti.

- f. El contractista es compromet a vigilar i garantir que els treballadors assignats per a l'execució de les prestacions contractades, compten amb una vigilància del seu estat de salut en funció dels riscos inherents als treballs a desenvolupar i que aquest sigui compatible amb els mateixos, segons el que preveu l'article 22.1 de la Llei 31/1995 i en els termes que fixa l'article 37.3 de l'R.D. 39/1997.
- g. El contractista podrà subcontractar a tercers, sota la seva responsabilitat, la prestació parcial de les prestacions objecte del present contracte. En cas de subcontractació, el contractista es compromet a comunicar al Consorci els mitjans de coordinació que hagi fixat amb els subcontractistes en relació amb la prevenció de riscos laborals. El personal que s'empri per a dur a terme la prestació dependrà a tots els efectes, inclosos els laborals, únicament i exclusivament del contractista o de les empreses per ella subcontractades, pertanyent al seu àmbit d'organització i direcció empresarial, qui s'obliga a complir les seves obligacions en matèria salarial i de Seguretat Social que en cada moment siguin exigibles.

Si durant el desenvolupament dels treballs contractats, pot donar-se el supòsit de concurrència de treballadors de diverses empreses, el contractista es compromet a informar al Consorci de qualsevol dany a la seguretat i salut laboral produït durant l'execució d'aquests, així com comunicar de manera immediata tota situació d'emergència susceptible d'afectar la salut o a la seguretat dels treballadors presents en el desenvolupament dels treballs.

- h. Ni durant la vigència del contracte o d'alguna de les seves pròrrogues, ni quan el mateix finalitzi, el Consorci no assumirà cap responsabilitat sobre els treballadors, obligant-se el contractista a córrer amb qualsevol cost laboral o de Seguretat Social que puguin generar-se en qualsevol moment inclosos aquells que tinguin la causa en la finalització del present contracte o la imposició de sancions o recàrrecs relatius a eventuais incompliments de la normativa laboral en general, i de Seguretat i Salut Laboral especialment. En conseqüència, en cas de veure's el Consorci obligat a fer front a algun tipus de responsabilitat laboral, de Seguretat Social o en matèria de prevenció de riscos

laborals en relació amb els referits treballadors, el Consorci podrà repetir íntegrament contra el contractista en virtut del qual s'ha exposat anteriorment. S'exceptuen de la previsió anterior els supòsits de responsabilitat solidària disposada en l'article 42.3 de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, respecte a les obligacions de prevenció de riscos laborals que preveu l'article 24.3 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

- i. El Consorci podrà, en qualsevol moment, exigir que el contractista, i les empreses per ella subcontractades, provin documentalment trobar-se al corrent de les seves obligacions pel que fa als treballadors assignats a la prestació contractada. En particular, el contractista, tant pel que fa d'ell mateix com de les empreses que subcontracti, es compromet a facilitar al Consorci, al seu requeriment:
 - Una fotocòpia de la cèdula d'identificació fiscal.
 - Còpia de la resolució atorgant el Codi de Compte de Cotització a l'Empresa.
 - Una fotocòpia del part d'alta a la Seguretat Social de les persones adscrites a la contracta.
 - Una fotocòpia del TC-1 i TC-2.
 - Llistat de treballadors (indicant nom, cognoms i DNI) signada per representant legal.
 - Certificat negatiu de descoberts amb la Seguretat Social. Aquesta informació serà considerada com a confidencial.
- j. Els eventuais desplaçaments del personal del contractista, o de les empreses que aquesta subcontracti, a instal·lacions del Consorci o a un altre lloc que aquest determini, en ocasió de l'execució del contracte, en cap cas es podran considerar com a cessió de personal a efectes que preveu l'article 43 de l'Estatut dels Treballadors.

3.- El contractista s'obliga a respectar en tot moment la normativa de protecció de dades.

En relació amb la protecció de dades de caràcter personal i de conformitat amb el previst a l'article 35 de la LCSP, ambdues parts es sotmeten a la normativa nacional i de la Unió Europea en aquesta matèria.

El contractista complirà amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal que resulti d'aplicació, en concret el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com aquelles disposicions de desenvolupament de les normes anteriors o qualsevol altra aplicable en matèria de Protecció de Dades que es trobin en vigor en el moment de l'adjudicació d'aquest contracte o que puguin estar-ho durant la seva vigència.

4.- El contractista s'obliga a complir estrictament el principi de no causar un dany significatiu en el medi ambient (DNSH, per les seves sigles en anglès, *Do no significant harm*) en el desenvolupament de totes les activitats relacionades amb l'execució del present contracte, d'acord amb l'establert al Reglament (UE) 2020/852, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles, i el Reglament (UE) 2021/241 del Mecanisme de recuperació i resiliència.

A tal efecte, el contractista haurà de realitzar una avaluació dels impactes ambientals potencials garantint que les seves actuacions no causen un perjudici significatiu a cap dels objectius mediambientals identificats a la normativa aplicable, adoptar les mesures necessàries per a evitar o minimitzar els impactes ambientals identificats així com elaborar un pla de seguiment i de control ambiental.

El Consorci, en qualsevol moment, pot sol·licitar la presentació d'informes i documentació que acreditin el compliment del principi DNSH per part del contractista. L'incompliment en l'entrega d'aquesta documentació podrà ser motiu de penalitat molt greu o resolució del contracte.

L'incompliment del principi DNSH serà considerat un incompliment greu del contracte i podrà donar lloc a les següents conseqüències:

- a. Imposició de penalitats, d'acord amb la **clàusula onzena** del present contracte.
- b. Resolució del contracte. El Consorci podrà resoldre el contracte de manera unilateral, sense dret a indemnització per part del contractista, en cas de comprovar-se l'incompliment del Principi DNSH.
- c. Reintegrant de fons. El contractista estarà obligat a reintegrar la totalitat dels fons percebuts per part del programa Next Generation EU fins a la data de la resolució contractual.
- d. Indemnització per danys i perjudicis. El contractista serà responsable d'indemnitzar al Consorci pels danys i perjudicis causats com a resultat d'aquest incompliment, inclosos els danys al medi ambient i els costos derivats de la restauració del mal causat.

Novena.- Confidencialitat

Tota la informació, papers de treball, projectes tècnics, plànols, condicions contractuals, correspondència, i altres materials que siguin lliurats pel Consorci al contractista amb motiu o a propòsit de la prestació contractada en el present contracte, tindrà la consideració d'Informació Reservada.

Tota la informació intercanviada entre les parts abans de la formalització d'aquest contracte, serà considerada de la mateixa manera i estarà subjecta al mateix tractament que la informació facilitada després de la seva formalització.

Ambdues parts accepten expressament el caràcter confidencial de la Informació Reservada definida en els termes precedents i, en tal sentit, assumeixen que:

- a. El subministrament de la Informació Reservada al contractista té per únic objecte dur a terme la prestació definida en el present contracte.
- b. El contractista no podrà fer valer, directament ni indirectament, cap dret relatiu a la Informació Reservada que sigui perjudicial o advers per a la titularitat del Consorci i dels tercers esmentats a la Informació.
- c. El contractista no podrà utilitzar la Informació Reservada per a altres finalitats que no siguin les estrictament definides en l'objecte del present contracte.
- d. Ambdues parts acorden que tota publicitat, comunicació pública, notes de premsa o comunicació d'informació a tercers amb relació al contracte requerirà prèviament el consentiment per escrit de totes les parts.
- e. El contractista mantindrà el caràcter confidencial de la Informació Reservada a tota hora, establirà els mecanismes interns de protecció de dades de caràcter personal, en compliment de la normativa vigent en matèria de dades de caràcter personal, i els farà extensius als seus treballadors i col·laboradors, i s'abstindrà de revelar la Informació Reservada a tercers, de manera total o parcial, sense el consentiment previ i informat del Consorci.

Tota la informació lliurada pel Consorci al contractista (siguin documents físics o electrònics), serà retornada al Consorci o bé destruïda pel contractista, segons els casos i si així ho sol·licita la

part proveïdora. La part de la informació constituïda per papers de treball, plànols, anàlisi, compilacions, comparacions, estudis o altres documents similars elaborats pel contractista quedarà en poder d'aquesta i es mantindrà amb caràcter confidencial segons l'anteriorment estipulat, o destruïda segons els casos.

En tot cas, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte quan així li indiqui el Consorci o que per la pròpia naturalesa de la informació hagi de ser tractada com a confidencial. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys.

Desena.- Drets de propietat intel·lectual

- 1.- El Consorci retindrà tots els drets de titularitat, d'autor i de propietat intel·lectual de les seves dades, informació i software, siguin o no posats a disposició o sota el control del contractista.
- 2.- El contractista cedeix de manera exclusiva i amb caràcter universal al Consorci tots els drets d'explotació, reproducció, distribució, comunicació pública, transformació i qualsevol altre dret de propietat intel·lectual relacionat amb els desenvolupaments, resultats, programari, documentació tècnica i qualsevol altre material creat, modificat o adaptat en el marc d'aquest contracte. Així mateix, aquesta cessió inclou les millores, actualitzacions o modificacions que es realitzin durant la vigència del contracte.
- 3.- El contractista retindrà tots els drets d'autor i qualsevol altre dret de propietat intel·lectual sobre el software del contractista, documentació i altres materials que el contractista utilitzi per a dur a terme la prestació contractada.
- 4.- A més, el contractista garanteix que els desenvolupaments lliurats en virtut del contracte actual són originals i no infringeixen drets de propietat intel·lectual de tercers, i es compromet a mantenir indemne al Consorci enfront de qualsevol reclamació de tercers relacionada amb la titularitat o l'ús dels drets de propietat intel·lectual cedits.
- 5.- El contractista es compromet a lliurar a al Consorci tota la documentació tècnica, manuals d'usuari, guies d'integració i qualsevol altre material necessari per a la correcta explotació de la Plataforma, i el Consorci tindrà el dret a copiar, distribuir i modificar aquesta documentació sense restricció.

Onzena.- Correcta execució del contracte, incompliments contractuels i penalitats

- 1.- Sense perjudici d'aplicar quan sigui oportú la facultat resolutòria que concedeix el present contracte al Consorci, en el cas d'incompliment parcial o compliment defectuós del contracte, aquest tindrà dret a aplicar al contractista les penalitzacions definides en aquest apartat.

Les penalitzacions es determinaran de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment, en funció del perjudici ocasionat a Turisme de Barcelona.

Les penalitats que s'imposaran a la contractista per la comissió dels referits incompliments són les següents:

- a. Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10% del preu del contracte o bé resolució contractual.
- b. Incompliments greus: penalitat de fins a un 5% del preu del contracte.
- c. Incompliments lleus: penalitat de fins a un 3% del preu del contracte

Cada penalitat no podrà superar el límit del 10% del preu del contracte, ni el total de les penalitats imposades podrà superar el 50% del preu del contracte. Això sense perjudici de la repercussió al contractista de totes les reclamacions econòmiques, sancions i, en general, responsabilitats econòmiques que es derivin dels citats incompliments

Les següents actuacions es consideraran incompliments contractuals i podran donar lloc a la imposició de penalitats:

- a. La demora en el lliurament de l'objecte del contracte o de qualsevol dels seus components segons els terminis establerts.
- b. Deficiències en la qualitat o en la funcionalitat que no compleixin amb les especificacions tècniques aprovades o amb les instruccions del responsable del contracte.
- c. Falta de lliurament de la documentació tècnica i manuals requerits.
- d. Incompliment de les obligacions de formació i suport tècnic acordades.
- e. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest contracte i als PCP i PPT, quan produeixi un perjudici i no doni lloc a la resolució del contracte.
- f. L'incompliment de les obligacions laborals, fiscals i de prevenció de riscos laborals.
- g. L'incompliment de les instruccions del responsable del contracte o del propi Consorci.
- h. L'incompliment del principi DNSH, que serà considerat un incompliment molt greu del contracte

2.- Seran aplicables així mateix les penalitats específiques previstes a les **clàusules 30.2, 30.3, 30.4 i 30.5** del PCP. Igualment, l'incompliment dels requisits del MRR donarà lloc a les penalitats previstes a la **clàusula 30.6** del PCP.

3.- Els imports de les penalitzacions es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva, quan no es puguin deduir de les esmentades quantitats.

4.- Les penalitzacions previstes en el present apartat tenen caràcter acumulatiu i no substantiu, als efectes d'allò establert a l'article 1.152 del Codi Civil. Als efectes d'allò previst a l'article 1.153 del Codi Civil, el contractista penalitzat, a més de satisfer la penalització, haurà de complir les obligacions quin incompliment es penalitzi, sempre que no s'exerciti la facultat de resolució.

Dotzena.- Compliment dels terminis

1.- L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte fixat a l'**apartat D.1** del QC.

2.- L'empresa contractista es compromet a presentar els informes de seguiment de les fites i objectius del contracte en els terminis previstos a la **clàusula 1.3** del PCP, així com la informació addicional que requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius.

3.- L'empresa contractista es compromet a realitzar tot allò que li requereixi l'òrgan de contractació per tal que aquest pugui complir amb la Fita CID núm. 221 assignada al Pla de sostenibilitat turística en destinació de Barcelona, que exigeix l'execució del 100% de les actuacions finançades a data de segon trimestre de 2026.

Tretzena.-Modificació del contracte

1.- La modificació contractual, d'acord amb el que estableix l'article 1 de les IIC i l'article 26.4 de la LCSP, es regirà per les normes de dret privat, per l'apartat O del QC, i per la clàusula 38 del PCP.

En el cas que el Consorci estimi la necessitat de dur a terme modificacions contractuales, aquestes seran obligatòries per al contractista, sense que en cap cas es pugui alterar la naturalesa global del contracte i sempre respectant el límit del 20% del preu del contracte. En el supòsit que la modificació del contracte suposi una reducció de l'objecte contractual, ja sigui per decisió motivada del Consorci ja sigui per imposició de qualsevol Administració, el contractista no tindrà dret a cap tipus d'indemnització, sempre i quan es dugui a terme pel procediment establert en els termes de la present clàusula.

2.- Les modificacions seran acordades per l'òrgan de contractació, procedint-se a la seva comunicació amb una descripció suficient de l'abast de la modificació en els seus aspectes tècnics i operatius, i amb la data d'implantació de la mateixa.

El contractista disposarà de cinc (5) dies naturals per a manifestar el que estimi procedent en relació amb els aspectes tècnics i operatius de la modificació proposada, formulant, en el seu cas, pressupost de preus a aplicar (això en el cas en que no puguin resultar d'aplicació els preus oferts en fase de licitació).

Un cop rebudes les manifestacions del contractista, el Consorci decidirà el seu rebuig o acceptació, decisió que serà comunicada al contractista. Concretats els termes finals de la modificació de la mateixa es plasmarà per escrit a la corresponent addenda al contracte.

Catorzena.- Subcontractació i cessió

1.- El contracte no podrà ser cedit, d'acord amb l'apartat W del QC.

2.- El contractista podrà concertar amb un tercer la realització parcial de la prestació objecte de contractació, d'acord amb les condicions establertes a l'apartat U del QC.

3.- Prèviament a l'inici de l'execució del contracte, el contractista haurà de proporcionar al Consorci el nom, dades de contracte i representants legals dels subcontractistes, així com la corresponent declaració responsable conforme no incorren en motius d'exclusió.

4.- El Consorci quedarà sempre aliè i al marge de les relacions entre el contractista i els seus subcontractistes, no essent responsable en cap cas de les conseqüències derivades del contracte que el contractista mantingui amb tercers, de manera que el Consorci només s'entendrà amb el contractista adjudicatari del present contracte. El contractista serà responsable davant del Consorci de l'actuació del subcontractista en tots els àmbits, incloent la qualitat i compliment de les obligacions previstes, així com l'obligació d'indemnitzar al Consorci pels danys i perjudicis que pugui sofrir com a conseqüència de les actuacions del subcontractista.

5.- El contractista es compromet en l'exercici professional de la seva activitat a vetllar per la correcta prestació a l'empara d'aquestes subcontractacions, tenint cura també de què la qualificació professional i tècnica dels recursos humans assignats sigui, en tot moment, l'adequat per a la prestació contractada.

6.- La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 de la LCSP en relació amb la subcontractació, pot tenir en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a. La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

- b. La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f), segon paràgraf, de la LCSP.

Quinzena.- Recepció, constitució de la garantia definitiva i termini de garantia

1.- A la finalització de la Fase 1 del contracte, s'emetrà una acta de recepció de la Fase 1 i es realitzarà la corresponent liquidació de la Fase 1, de conformitat amb la clàusula 42 del PCP. A la finalització de la Fase 2 del contracte, s'emetrà una acta de recepció de la Fase 2 i es realitzarà la corresponent liquidació de la Fase 2, de conformitat amb la clàusula 42 del PCP.

El Consorci determinarà, respecte cada fase, si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en el moment de la recepció.

Si les prestacions realitzades no s'ajusten a la prestació contractada de cada fase, com a conseqüència de deficiències imputables al contractista, el Consorci podrà rebutjar la prestació quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet si ja s'hagués procedit al seu abonament.

2.- D'acord amb el que estableix la **clàusula vint-i-una** del PCP, l'**apartat M** del QC, i el que disposa l'article 107 de la LCSP, el contractista ha autoritzat la constitució de la garantia definitiva, corresponent al 5% de l'import adjudicat, mitjançant la retenció en el preu, amb la finalitat d'assegurar el compliment de les obligacions contractuals i respondre dels possibles vicis o defectes de la prestació, la qual serà retornada de conformitat amb la legislació vigent.

3.- El termini de garantia és d'1 any i el seu còmput s'iniciarà respectivament a partir de la data de recepció dels serveis de la Fase 1 o Fase 2.

Setzena.- Resolució anticipada i efectes

1.- Les parts (el Consorci i el contractista) poden donar per finalitzat anticipadament el contracte en qualsevol moment per mutu acord formalitzat per escrit.

2.- Així mateix, qualsevol de les parts podrà resoldre el contracte anticipadament, notificant-ho a la part contrària, en els supòsits mencionats a la **clàusula quaranta-quatrena** del PCP.

3.- Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, aquest haurà d'indemnitzar al Consorci pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva, en primer terme, sobre la garantia constituïda i en cas que aquesta no sigui suficient per cobrir els danys, es retindrà el preu d'aquelles factures pendents d'abonament. Tot això, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista per l'import que excedeixi de la garantia incautada i el preu retingut.

4.- La resolució o terminació del contracte no afectarà a les obligacions establertes per a les parts que, de conformitat amb la seva naturalesa o amb els termes del contracte, hagin de sobreviure a la seva finalització, en especial l'obligació de confidencialitat.

Dissetena.- Llei de transparència

El contractista autoritza al Consorci a publicar les dades d'aquest contracte i els seus annexos i documentació complementària, a l'efecte que l'entitat contractant pugui donar compliment a la normativa de transparència que li sigui d'aplicació.

Divuitè.- Bona fe. Jurisdicció aplicable

1.- Les dues parts expressen el seu compromís de complir les seves obligacions respectives de bona fe, i a portar a bon terme totes i cada una de les negociacions que siguin necessàries per complir aquest contracte a satisfacció d'ambdues.

2.- Per al cas de desacord fruit de la interpretació o l'aplicació d'aquest contracte, les dues parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i a la competència dels jutjats i tribunals de Barcelona, renunciant al seu propi fur si en tinguessin.

Dinovenà.- Notificacions i comunicacions

A efectes de notificació i comunicacions, les parts designen els domicilis que consten a continuació:

- a. Respecte del **CONSORCI DE TURISME DE BARCELONA**: Passatge de la Concepció 7-9, (8008, Barcelona). Telèfon: 933689700. Correu: contractacio@barcelonaturisme.com.
- b. Respecte d'**HIBERUS**: Carrer Paseo Isabel la Católica, núm. 6 (CP 50009, Zaragoza). Telèfon: 976106620 Correu: licitaciones@hiberus.com.

Les notificacions es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, a les adreces de correu electrònic assenyalades. En el cas que alguna de les parts contractants canviï de domicili haurà de comunicar-li-ho fefaentment a l'altra.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen digitalment aquest contracte, al lloc i la data que figuren en l'encapçalament.

Sr. Mateu Hernández Maluquer

CONSORCI DE TURISME DE BARCELONA

Sr. Carlos Javier Becana Sanahuja

HIBERUS IT DEVELOPMENT SERVICES, S.L.U.

ANNEX I. PCP i QC

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER AL DESENVOLUPAMENT, MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ DE LA PLATAFORMA DIGITAL "THIS IS BARCELONA", AIXÍ COM PER A LA DEFINICIÓ I ELABORACIÓ DELS CONTINGUTS D'AQUEST ENTORN TECNOLÒGIC, EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DE BARCELONA, QUE FORMA PART DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXTGENERATIONEU

Exp. PO 2024/10 NGEU

Finançat per



PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

Contracte de serveis per al desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona", així com per a la definició i elaboració dels continguts d'aquest entorn tecnològic, amb mesures de contractació pública sostenible, finançat amb fons NextGenerationEU en execució del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

TRAMITACIÓ: Ordinària.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

Contracte finançat amb fons NextGenerationEU en execució del PRTR, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR.

Objecte del contracte	L'objecte del present procediment de contractació, convocat pel Consorci de Turisme de Barcelona (d'ara endavant, CTB), és la contractació de serveis per al desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona", així com per a la definició i elaboració dels continguts d'aquest entorn tecnològic, amb mesures de contractació pública sostenible, finançat amb fons NextGenerationEU en execució del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
Codi de contracte	PO 2024 10 NGEU.
Codi DIR 3	10000592.
Codi CPV	<u>Lot 1: Desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona":</u> 72200000-7 - Serveis de programari i sistemes informàtics 72211000-7 - Serveis de consultoria en sistemes informàtics 72212000-4 - Serveis de programació de programari d'aplicació 72212222-1 - Serveis de desenvolupament de programari de servidors web. 72212224-5 - Serveis de desenvolupament de programari d'edició de pàgines web. <u>Lot 2: Definició i elaboració dels continguts de la plataforma digital "This is Barcelona":</u> 92100000-2 - Serveis cinematogràfics i de producció de vídeo i serveis conexas 92110000-5 - Serveis de producció cinematogràfica i de vídeo 92312211-1 - Serveis de redacció de guions 92312212-8 - Serveis de redacció d'articles 92312213-5 - Serveis de redacció de textos per a publicacions digitals o impreses

Finançat per



	• 79961000-8 - Serveis de fotografia • 79961300-1 - Serveis de fotografia publicitària • 79822500-7 - Serveis de disseny gràfic.		
Tipificació del contracte	Servei		
Import PBL	3.054.600,00€ (IVA inclòs)	Finançat amb FNGEU	2.304.445,00€ (IVA inclòs)
Òrgan de contractació	Comitè Executiu del Consorci de Turisme de Barcelona.		

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

CONTINGUTS

CAPÍTOL I. CLÀUSULES GENERALS	7
Primera. Objecte del contracte	7
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	10
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	10
Quarta. Durada del contracte	11
Cinquena. Règim jurídic.....	11
Sisena. Pla de mesures antifrau	12
Setena. Sistema Intern d'Informació	12
Vuitena. Admissió de variants i millores	13
Novena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	14
Desena. Publicitat de la licitació	14
Onzena. Mitjans de Comunicació Electrònics.....	14
Dotzena. Aptitud per contractar	16
Tretzena. Solvència de les empreses licitadores	18
CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	19
Catorzena. Presentació de documentació i de proposicions	19
Quinzena. Contingut dels sobres	24
Setzena. Òrgan i Mesa de contractació	30
Dissetena. Comitè d'experts	31
Divuitena. Anàlisi de conflicte d'interès.....	31
Dinovenen. Determinació de la millor oferta.....	31
Vintena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	35
Vint-i-unena. Garantia definitiva	38
Vint-i-dosena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	40
Vint-i-tresena. Adjudicació del contracte	40
Vint-i-quatre. Documentació a presentar per la licitadora proposada com adjudicatària	41
Vint-i-cinquena. Notificació de l'adjudicació i formalització i perfecció del contracte	42
Vint-i-sisena. Indicadors de risc en la contractació	43
CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	44

Finançat per



Vint-i-setena. Condicions especials d'execució	44
Vint-i-vuitena. Execució i supervisió dels serveis	45
Vint-i-novena. Programa de treball	45
Trentena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	45
Trenta-unena. Persona responsable del contracte	51
Trenta-dosena. Resolució d'incidències	52
Trenta-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	53
CAPITOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	53
Trenta-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista.....	53
Trenta-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista	54
Trenta-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista	54
Trenta-setena. Prerogatives del Consorci de Turisme de Barcelona	59
Trenta-vuitena. Modificació del contracte	59
Trenta-novena. Suspensió del contracte	60
CAPITOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS	61
Quaranta. Subcontractació	61
Quaranta-unena. Revisió de preus	63
CAPITOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	63
Quaranta-dosena. Recepció i liquidació	63
Quaranta-tresena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	64
Quaranta-quatrena. Resolució del contracte	65
Quaranta-cinquena. Dades de caràcter Personal.....	66
CAPITOL VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	67
Quaranta-sisena. Recursos legals de les empreses licitadores.....	67
Quaranta-setena. Jurisdicció competent.....	67
ANNEXOS	68
ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)	68
ANNEX 2. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT	69
ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT.....	70

Finançat per



ANNEX 4. DECLARACIÓ RESPONSABLE ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL	73
ANNEX 5. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL	74
ANNEX 6. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE LA LICITADORA. 77	
ANNEX 7. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE LES SUBCONTRACTISTES	79
ANNEX 8. DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)	81
ANNEX 9. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)	82
ANNEX 10. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852	83
ANNEX 11. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EXISTÈNCIA I APLICACIÓ EFECTIVA D'UN MODEL D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ PER LA PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS CONFLICTES D'INTERESSOS, FRAU I CORRUPCIÓ	86
ANNEX 12. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PROJECTES EXECUTATS PEL CAP DEL PROJECTE (LOT 1)	87
ANNEX 13. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL TERMINI D'ENTREGA DE LA PLATAFORMA (LOT 1)	¡Error! Marcador no definido.
ANNEX 14. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE VINCULATS A LA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT DE BARCELONA (LOT 2)	88
ANNEX 15. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE VINCULATS A LA PROMOCIÓ DE LA CULTURA DE BARCELONA (LOT 2)	89

Finançat per



CAPÍTOL I. CLÀUSULES GENERALS

Primera. Objecte del contracte i fites d'obligat compliment

1.1. L'objecte del contracte és l'execució de les prestacions que es detallen a l'apartat A.1 del Quadre de Característiques Específiques (d'ara endavant, **QC**) i formen part de l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara endavant, **PRTR**). Les prestacions inclouen el desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona", així com en la definició i elaboració dels continguts d'aquest nou entorn tecnològic.

1.2. De conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/1030/2021**), s'indica que el Codi localitzador del Nòdul (eina CoFFEE-MRR) és: C14.I01.P06.S02.S03.SI07.

1.3. Aquest contracte s'emmarca dins de l'actuació denominada "Digitalització de la promoció i la gestió turística de la destinació", que forma part de l'Eix 3, "Transició digital", del Subprojecte "Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació Barcelona" (d'ara endavant, **PSTD Barcelona**), inclòs en el PRTR-Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU.

D'acord amb la Decisió d'Implementació del Consell (d'ara endavant, **CID**), el PSTD Barcelona ha de complir les següents fites d'execució:

- Fita núm. 220: execució del 30% del Pla de Sostenibilitat Turística a data de quart trimestre de 2024.
- Fita núm. 221: execució del 100% del Pla de Sostenibilitat Turística a data de segon trimestre de 2026.

Per garantir que el ritme d'execució del present contracte assegurí el compliment de les fites anteriorment esmentats, s'han definit per cada Lot les següents fites i objectius que regiran la implementació del contracte:

- **Lot 1: Desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona".**

Fita	Descripció	Termini
Fita 1: Inici del projecte	Signatura del contracte i constitució de l'equip de treball. Presentació del pla de treball i cronograma detallat.	1 mes des de la signatura del contracte

Finançat per



Fita 2: Documentació funcional i tècnica	Elaboració i validació de la documentació funcional i tècnica de la plataforma.	2 mesos des de la signatura del contracte, a l'acceptació pagament del 30% del pressupost establert per a la Fase 1
Fita 3: Desenvolupament de l'entorn de proves	Implementació de l'entorn de desenvolupament i prova, amb integració de funcionalitats bàsiques.	6 mesos des de la signatura del contracte
Fita 4: Finalització de la fase de proves	Validació de les funcionalitats clau i resolució d'incidències detectades.	9 mesos des de la signatura del contracte, a l'acceptació pagament del 30% del pressupost establert per a la Fase 1
Fita 5: Llançament de la plataforma	Posada en producció de la plataforma.	10 mesos des de la signatura del contracte, a la pujada a producció, pagament del 40% del pressupost establert per a la Fase 1. Com a màxim haurà de ser a 31 de març del 2026

• **Lot 2: Definició i elaboració dels continguts de la plataforma digital "This is Barcelona".**

Fita	Descripció	Termini
Fita 1: Pla estratègic de producció de continguts	Presentació del pla de producció de continguts segons la estratègia i el pla de continguts donat pel CTB.	2 setmanes des de la signatura del contracte
Fita 2: Creació de l'estructura inicial de continguts	Producció dels primers blocs de contingut (textos, imatges, vídeos, etc.).	1 mes des de la signatura del contracte
Fita 3: Entrega de continguts	Entrega de tots els continguts previstos a la fase 1 segons l'annex <i>Inventari de tasques i responsables</i> del Plec Tècnic	des de la signatura del contracte fins a març del 2026
Fita 4: Gestió i actualització contínua	Edició, revisió i publicació de nous continguts segons les necessitats del projecte.	A partir del mes 1 fins a la finalització del contracte

Finançat per



Per garantir un seguiment efectiu de les fites establertes, l'empresa contractista haurà de presentar mensualment a més vençut i, en tot cas, abans del dia 3 del mes següent, un informe detallat sobre l'estat d'assoliment de cadascuna d'elles. Aquest informe haurà d'incloure:

- Grau d'execució de cada fita, comparat amb el cronograma previst.
- Desviacions detectades, especificant-ne les causes i l'impacte sobre el projecte.
- Mesures correctives implementades o previstes per corregir possibles desviacions.
- Indicadors clau de seguiment que permetin avaluar l'evolució i el grau de compliment dels objectius.
- Previsió de riscos i estratègies d'actuació per mitigar possibles afectacions al calendari establert.

En cas d'incompliment d'alguna de les fites establertes, s'aplicaran les penalitats establertes a la clàusula 30.6 del present PCP i inclús podrà comportar la resolució del contracte, en els termes previstos a la clàusula 44 del present PCP.

En cas que, per causa d'un incompliment de les fites establertes imputable al contractista, el CTB no pogués justificar degudament els Fons NGEU en el termini establert, i això comportés una revocació d'aquests Fons NGEU, el CTB podrà exigir al contractista una compensació per l'import del perjudici patit.

1.4. D'acord amb l'article 99.3 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, **LCSP**), l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de la plataforma digital "This is Barcelona"
2	Planificació, creació i producció de continguts de la plataforma digital "This Is Barcelona"

1.5. Les empreses licitadores poden licitar a un o tots els lots. Cada lot només tindrà una empresa adjudicatària.

1.6. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A.3** del QC.

Finançat per



Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1** del QC.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2** del QC.

El pressupost base de licitació és el que consta a l'**apartat B.3** del QC. Aquest pressupost representa el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut d'aquest contracte, i constitueix també el preu màxim que poden oferir les empreses licitadores. Qualsevol oferta que superi aquest pressupost net serà automàticament exclosa.

3.3. D'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP, i atenent al tipus de servei a desenvolupar, el present contracte s'estableix mitjançant pressupost base de licitació limitatiu, on l'adjudicatària haurà d'executar diferents serveis de manera successiva, sense que es defineixi de manera exacta el número de prestacions a desenvolupar per les empreses, per trobar-se aquestes subordinades a les efectives sol·licituds rebudes.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el present contracte el preu d'adjudicació serà el corresponent al preu per servei. En aquest preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C** del QC.

3.6. Aquest contracte està finançat amb recursos procedents del MRR i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa

Finançat per



l'article 133 del Reglament (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de setembre de 2024, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (d'ara endavant, **Reglament Financer**). Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

Quarta. Durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D.1** del QC. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el cronograma establert a la clàusula 3.1 del PPT i a les fites regulades a la clàusula 1 del present PCP. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Cinquena. Règim jurídic

5.1. El present contracte té caràcter privat, d'acord amb el disposat a l'article 26.4 de la LCSP. Es classifica com a contracte de serveis i es troba subjecte al present plec, al PPT i a la documentació complementària i annexa.

5.2. El contracte també és subjecte per les següents disposicions:

- Les Instruccions Internes de Contractació del Consorci de Turisme de Barcelona (d'ara endavant, **IIC**), aprovades pel Comitè Executiu del Consorci en data 12 de febrer de 2025, per tal de complir amb el que preveu l'article 321 de la LCSP.
- Els preceptes de la pròpia LCSP i la normativa de desenvolupament en matèria de contractació pública que siguin expressament citats en aquest plec i les IIC.
- La normativa aplicable als fons provinents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (d'ara endavant, **MRR**):
 - Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del PRTR (d'ara endavant, **Reial decret llei 36/2020**).
 - Ordre HFP/1030/2021.
 - Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/1031/2021**).

Finançat per



- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/55/2023**).
- Les disposicions establertes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant, **LOPD**) i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, **RGPD**).
- Els preceptes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant, **LPACAP**), el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics i la resta de normes del dret administratiu que siguin d'aplicació al CTB en funció de la seva naturalesa.
- La normativa de dret privat que sigui d'aplicació al CTB en funció de la seva naturalesa.

5.3. El desconeixement de qualsevol de les clàusules del contracte, dels altres documents contractuals que en formen part, així com de les instruccions o normes aplicables a l'execució de les obligacions pactades, no eximeix l'empresa adjudicatària del compliment íntegre d'aquestes.

Sisena. Pla de mesures antifrau

6.1. És d'aplicació al contracte com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional el Pla de mesures antifrau del CTB (d'ara endavant, **PMA**), aprovat pel Comitè Executiu en sessió de 7 d'octubre de 2022.

Setena. Sistema Intern d'Informació

7.1. A l'espai web del CTB es disposa del [Sistema Intern d'Informació \(SII\) del CTB](#), que permet, sota la protecció de la llei, denunciar en l'àmbit laboral o professional qualsevol irregularitat que pugui constituir una infracció penal o administrativa greu o molt greu. Aquest sistema inclou, dins del seu àmbit d'actuació, les comunicacions sobre possibles fraus i/o irregularitats que afectin els interessos financers de la Unió Europea, en particular els fons NextGenerationEU i tot el que hi estigui relacionat.

Finançat per



7.2. Un dels principis del SII del CTB és garantir l'anonimat i confidencialitat. El sistema està dissenyat per gestionar les denúncies de manera segura, assegurant l'anonimat i, en qualsevol cas, la confidencialitat de la identitat de l'informant, així com la de qualsevol tercer esmentat en la comunicació o denúncia. Això inclou la informació comunicada i les actuacions dutes a terme en relació amb aquesta. La identitat de la persona informant es considerarà informació confidencial i, per tant, no es revelarà sense el seu consentiment a les persones afectades, i es garantirà que no hi accedeixi personal no autoritzat.

7.3. Els drets i garanties que assisteixen els informants estan regulats en la [Política del Sistema Intern d'Informació del Consorci](#), aprovada pel Comitè Executiu en sessió de 18 de desembre de 2023, i publicada al web del CTB.

7.4. L'àmbit d'aplicació SII del CTB està recollit al punt 1 de la Política del Sistema Intern d'Informació del Consorci esmentada a l'apartat anterior.

7.5. Aquest canal de comunicació és el preferent perquè qualsevol persona, inclosos els treballadors i treballadores del CTB, comuniquin conductes dutes a terme per l'entitat que resultin contràries al marc normatiu vigent. Com a canals complementaris i/o supletoris s'estableixen:

- Ajuntament de Barcelona: <https://ajuntament.barcelona.cat/bustiaetica/ca/que-es>
- Servei Nacional de Coordinació Antifrau (d'ara endavant, SNCA): <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/ComunicacionSNCA.aspx>
- Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (d'ara endavant, OLAF): https://anti-fraud.ec.europa.eu/olaf-and-you/report-fraud_es

7.6. El Comitè Executiu del CTB ha designat una persona responsable del SII, amb independència i poders autònoms de supervisió i control per garantir el correcte funcionament del sistema.

7.7. Per a qualsevol dubte respecte al SII, poden adreçar-se per correu electrònic a: info@barcelonaturisme.com

Vuitena. Admissió de variants i millores

8.1. D'acord amb l'apartat E del QC, el present contracte no admet variants.

8.2. D'acord amb l'article 145.7 de la LCSP, s'admet la inclusió de millores que compleixin els requisits, característiques i puntuacions especificats a l'apartat E del QS.

Finançat per



Novena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F** del QC.

Desena. Publicitat de la licitació

Aquesta licitació es troba publicada als canals establerts a l'**apartat X** del QC.

A l'anunci s'indica que es tracta d'un contracte que executa el PRTR amb finançament procedent del MRR.

Onzena. Mitjans de Comunicació Electrònics

11.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

11.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte al DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 12 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de

Finançat per



contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

- 11.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/94257863?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar la el procediment de licitació.

Finançat per



Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Dotzena. Aptitud per contractar

12.1. Poden participar en aquesta licitació i, si escau, subscriure el contracte corresponent les persones físiques o jurídiques, tant espanyoles com estrangeres, que compleixin les condicions següents:

- Disposar de personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, segons l'article 65 de la LCSP.
- No estar afectades per cap de les prohibicions per contractar establertes a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 85 de l'esmentada llei.
- Acreditar la solvència requerida segons el que estableix la clàusula 13 d'aquest plec.
- Comptar amb l'habilitació empresarial o professional necessària, si escau, per prestar els serveis objecte del contracte.
- Quan la normativa aplicable ho exigeixi, complir determinats requisits relatius a l'organització, destinació dels beneficis, sistema de finançament o altres, acreditant-ho adequadament.

Així mateix, d'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar incloses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Finançat per



Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

12.2. La capacitat d'obrar s'acredita de la següent manera segons la tipologia d'empresa:

- Empreses espanyoles (persones jurídiques): amb l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, si és exigible segons la legislació mercantil. En cas contrari, amb l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, inscrits al registre oficial corresponent, si escau. També cal aportar el NIF de l'empresa.
- Empreses espanyoles (persones físiques): amb la presentació del NIF.
- Empreses no espanyoles de la UE o de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: amb la inscripció als registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment, o amb una declaració jurada o certificació conforme a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- Empreses d'Estat no membres de la UE ni de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: amb un informe de la missió diplomàtica o oficina consular d'Espanya al lloc del domicili de l'empresa, que acrediti la inscripció al registre professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuï habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de l'objecte del contracte.

12.3. Poden participar també Unions Temporals d'Empreses (d'ara endavant, **UTE**) constituïdes específicament per aquesta licitació. No és necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat el contracte. Les empreses de la UTE són responsables solidàriament davant el CTB i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb prou poders per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció. Això no impedeix que es puguin atorgar poders mancomunats per a cobraments i pagaments significatius.

12.4. La durada de la UTE ha de coincidir, com a mínim, amb la durada del contracte fins a la seva extinció.

12.5. Les empreses interessades a constituir una UTE poden utilitzar la funcionalitat de punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, disponible a l'apartat "Perfil del licitador".

12.6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques, documents preparatoris o en l'assessorament de l'òrgan de contractació poden participar en la licitació, sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Finançat per



Tretzena. Solvència de les empreses licitadores

- 13.1. Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència especificats a l'**apartat G.1** del QC. En cas que una empresa, per una raó vàlida, no pugui presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se li permetrà acreditar-la mitjançant qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.
- 13.2. Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients especificats a l'**apartat G.3** del QC.
- 13.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.
- 13.4. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.
- En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.
- 13.5. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar, previstos a l'article 97 de la LCSP, constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que s'hi indiquen.
- 13.6. En el cas de les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència d'acord amb els termes indicats a l'**apartat G.1** del QC. La solvència total de la UTE es determina acumulant la solvència acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Finançat per



CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Catorzena. Presentació de documentació i de proposicions

14.1. Les empreses han de presentar la seva oferta a de l'eina del sobre digital, dins de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

14.2. Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'apartat J del QC han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos o tres sobres¹, mitjançant l'eina de Sobre Digital abans de les 14:00 h. del dia en que finalitzi el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació. El sobre digital es trobarà accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/94257863?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

¹ L'existència de dos o tres sobres anirà en funció dels criteris de valoració que es determinin en el procediment de referència. Quan hi hagi únicament criteris quantificables automàticament, existiran dos sobres (sobre A – Documentació general, sobre B – Documentació criteris quantificables automàticament). En el cas que existeixin criteris avaluables mitjançant judicis de valor, existiran 3 sobres (sobre A – Documentació general, sobre B – Documentació avaluable mitjançant judicis de valor, sobre C – Documentació criteris quantificables automàticament).

Finançat per



Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de

Finançat per



l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

- 14.3.** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

- 14.4.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que el CTB no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la

Finançat per



impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

- 14.5. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).
- 14.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>
- 14.7. D'acord amb l'article 23 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel què s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant, **RGLCAP**), les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
- 14.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació

Finançat per



d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 10 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/94257863?categoria=0>

- 14.9.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
- 14.10.** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

14.11. Procediment de Licitació:

14.11.1. Finalitzat el termini per a la presentació de les ofertes, la Mesa de contractació procedirà en acte intern a l'obertura del sobre A.

En cas de ser necessari, es cursarà sol·licitud d'esmena que haurà de ser contestada pels interessats en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Si la documentació inclosa al sobre A, o la proporcionada en el tràmit d'esmena, és correcta, la Mesa de contractació procedirà a admetre els licitadors.

14.11.2. Un cop admesos els licitadors, la Mesa de contractació procedirà en acte públic a l'obertura del sobre B, comprovarà que l'oferta incorpori tots els elements avaluable i els serveis tècnics del Consorci procediran a la valoració de la documentació del sobre B de conformitat amb els criteris d'adjudicació prevists a l'apartat H del QC.

Finançat per



La citada valoració es culminarà amb l'emissió de l'informe tècnic de valoració subjectiva, en el que s'atorgarà i justificarà la puntuació atorgada a cadascuna de les ofertes.

14.11.3. Aquest informe tècnic serà avaluat per la Mesa de Contractació, i, sent tot correcte, s'emetrà acta en la que s'informarà a les empreses tant del resultat de l'informe tècnic com de la data d'obertura del sobre C, relatiu a la documentació quantificable automàticament.

14.11.4. En la data determinada a l'acta de valoració de l'informe tècnic es procedirà a la resolució dels dubtes que els licitadors pogueren tenir vers la valoració subjectiva i es procedirà a l'obertura del sobre C, relatiu als criteris tècnics objectius així com de l'oferta econòmica.

En aquest mateix acte, si és possible, o amb posterioritat en cas de criteris tècnics que hagin de ser revisats, es procedirà a realitzar per part dels serveis tècnics del Consorci la valoració del sobre C de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat H del QC del contracte.

14.11.5. Un cop realitzada la valoració de les ofertes acceptades a la licitació, la Mesa de contractació procedirà a la classificació de les ofertes per ordre decreixent de puntuació i elevarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Quinzena. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes pel CTB en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de tramitar la seva participació en el procediment de licitació.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

15.1. Els licitadors hauran de conformar la seva oferta de la següent manera:

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Finançat per



Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (d'ara endavant, **DEUC**), el qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC

Finançat per



separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Finançat per



Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (inclòs al DEUC).

c) Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès

Les persones físiques o jurídiques licitadores han de presentar una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (d'ara endavant, **DACI**), la qual s'adjunta com a **Annex 6** d'aquest plec, en la que declaren que estan informades del contingut relacionat amb el conflicte d'interès Reglament (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de setembre de 2024, de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Igualment, les empreses subcontractistes hauran de presentar la DACI d'acord amb el model de l'**Annex 7** del PCP.

- d) Declaració responsable de l'existència d'una assegurança per riscos professionals** per import no inferior al valor estimat del contracte d'acord amb l'**Annex 4** d'aquest plec o documentació acreditativa de la seva existència (pòlissa o certificat d'assegurança).
- e) Declaració responsable, del personal requerit per a l'execució del contracte**, d'acord amb l'**Annex 5** d'aquest plec. Recordem que no es pot incloure informació avaluable automàticament (sobre C) en aquest primer sobre A.
- f) En cas d'integració de la solvència per mitjans externs, compromís de disponibilitat dels mitjans externs durant tota la durada del contracte.**

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

- a)** Donat que s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la

Finançat per



documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

- b) Les empreses licitadores hauran d'adjuntar dins el sobre B la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, d'acord amb l'especificat a l'apartat H.1.1 (Lot 1) i/o a l'apartat H.2.1 (Lot 2) del QC.
- c) Les empreses licitadores hauran d'adjuntar dins el sobre C la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica, d'acord amb l'especificat a l'apartat H.1.2 (Lot 1) i/o a l'apartat H.2.2 (Lot 2) del QC.

La proposició econòmica i l'oferta tècnica quantificable objectivament s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com **Annex 3** d'aquest plec. El citat document es troba com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs a l'eina del Sobre Digital.

A més, s'haurà d'incloure la restant documentació que s'esmenta a la referida clàusula **H.1.2 (Lot 1) i/o a H.2.2 (Lot 2)** del QC.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

- d) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a

Finançat per



terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions que generalitzin l'existència de confidencialitat en el contingut íntegre de l'oferta, havent de concórrer necessàriament el fet que el coneixement d'aquesta informació o de qualsevol altra tingui un especial valor estratègic per al licitador i pugui comportar un dany en la seva competició en el mercat amb la resta d'operadors econòmics. Per tant, la declaració de confidencialitat haurà de justificar per què la informació específica de què es tracti revesteix aquesta condició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, tot i que atenent als principis de publicitat i transparència que també han de tutelar-se segons s'especifica a les IIC.

El CTB podrà considerar que la justificació de confidencialitat presentada no determina l'existència de motius suficients per a protegir una determinada informació amb la conseqüent difusió d'aquesta.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

- e) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 de la clàusula 14, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos

Finançat per



documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Setzena. Òrgan i Mesa de contractació

16.1. L'òrgan de contractació del present procediment és el Comitè Executiu del CTB d'acord amb l'article 15.4 dels Estatuts del Consorci. Tindrà les funcions establertes a l'article 14 de les IIC.

16.2. La composició de la mesa de contractació es determina a l'apartat 5 del QC.

Tal i com marca l'article 21.5 del Reial decret 817/2009 a les reunions de la mesa es poden incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, els quals actuen amb veu però sense vot.

Les persones que componen la Mesa de contractació i l'organisme tècnic especialitzat de valoració d'ofertes regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi de conducta i pràctiques responsables del Consorci de Turisme (quan els hi sigui aplicable), i subscriuran una Declaració verbal d'Absència de Conflictes d'Interessos (DACI) de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, que es podrà realitzar a l'inici de la corresponent sessió per tots els intervinents en la mateixa, reflectint-se en l'Acta, i signaran una DACI individual de conformitat amb l'Ordre HFP/55/2023.

16.3. D'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-Notum, integrat a la plataforma de serveis de contractació pública d'acord amb la clàusula 8 del present document.

Es podrà avançar la documentació requerida mitjançant correu electrònic, enviant amb posterioritat documentació original a les oficines centrals de Turisme de Barcelona. En aquest cas, es donarà per presentada la documentació en data de recepció del correu electrònic.

16.4. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació.

Finançat per



Dissetena. Comitè d'experts

En el supòsit que la puntuació que s'atribueixi als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor sigui superior a la que s'atribueix als criteris avaluable de forma automàtica, s'haurà de designar un comitè d'experts.

En el present cas, es designarà un comitè d'experts per a l'adjudicació del Lot 2, amb la composició que s'indica a l'apartat 5 del QC.

Divuitena. Anàlisi de conflicte d'interès

18.1. Aquest contracte està subjecte a l'Ordre HFP/55/2023, tenint afectació sobre els òrgans de contractació i òrgans d'assistència que participen en els procediments de contractació i sobre les persones físiques i jurídiques que han presentat ofertes en aquest procediment de contractació.

18.2. El procediment d'anàlisi de riscos de conflicte d'interès amb l'eina MINERVA de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (d'ara endavant, **AEAT**) tindrà lloc un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes i abans de l'obertura de qualsevol dels sobres electrònics, una vegada s'ha obtingut la relació de les licitadores que han presentat oferta a través del portal de contractació electrònica.

18.3. De conformitat amb l'article 7 de l'Ordre HFP/55/2023, quan l'AEAT no disposi de la informació de la titularitat real d'alguna persona jurídica licitadora, aquesta serà requerida per tal que acrediti la seva titularitat real en el termini màxim de 5 dies hàbils. En el cas que no aporti la informació requerida en aquest termini, serà exclosa del procediment.

Dinovena. Determinació de la millor oferta

19.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del QC.

19.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Finançat per



Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses que correspondrà a les valoracions subjectives.

Es facilitarà la documentació als tècnics de referència per a la seva valoració, fins a l'emissió de l'informe de valoració tècnica.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda i es celebrarà acte públic en el qual la Mesa de Contractació donarà explicació si és necessari la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores al DEUC, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, aquelles que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Finançat per



La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 41.

19.3. Regles en cas d'empat de les ofertes

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

Finançat per



4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

19.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del QC.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició,

Finançat per



degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP

Vintena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

20.1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del QC.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

20.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents o la secretària de la Mesa requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

20.3. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-
NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Finançat per



A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (d'ara endavant, RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent —aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- La que acrediti la personalitat de l'empresari: escriptura de constitució o modificació de la persona jurídica, en el seu cas, degudament inscrita en el registre públic corresponent. DNI en el cas de persona física.
- Document públic d'apoderament de la persona que actua en representació i nom de la persona jurídica, degudament inscrit en el registre públic corresponent i document nacional d'identitat del signatari.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent conforme l'apartat G del quadre de característiques.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Garantia definitiva d'acord amb les previsions i forma determinada a la clàusula 21 del present PCP.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del QC del contracte.
- Pel cas d'empreses no comunitàries: informe elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial de l'Estat Espanyol a l'exterior en el que consti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses

Finançat per



espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enunciatats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula 12 i 13 d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 21.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del QC del contracte.

Només per a **empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol**: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Així mateix, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació recollida a la clàusula 24 del present PCP.

20.4. Aportada la documentació per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Finançat per



Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores al DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Vint-i-unena. Garantia definitiva

21.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'apartat M del QC.

21.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.
- d) Mitjançant retenció en el preu, prèvia sol·licitud de l'adjudicatari. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'empresa contractista i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'empresa

Finançat per



contractista fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'empresa contractista fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

- 21.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat M del QC i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
- 21.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.
- 21.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.
- 21.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.
- 21.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, el Consorci de Turisme de Barcelona pot resoldre el contracte.
- 21.8. La garantia definitiva serà retornada a la contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, de conformitat amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del MRR.

Finançat per



Vint-i-dosena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vint-i-tresena. Adjudicació del contracte

23.1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP i el Reial decret llei 36/2020, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent a la finalització del termini d'apertura de les proposicions. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, el termini s'ampliarà quinze (15) dies hàbils si es requereix seguir la tramitació especial per valorar l'anormalitat de les ofertes.

23.2. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 20, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze (15) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Finançat per



Vint-i-quatrena. Documentació a presentar per la licitadora proposada com adjudicatària

24.1. Un cop acordada la licitadora que es proposa com adjudicatària i prèviament a l'adjudicació del contracte, es requerirà a la licitadora que es proposi com adjudicatària, juntament amb la documentació indicada a la **clàusula 20** del present PCP, la documentació següent:

- Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de la AEAT o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
- La declaració d'acceptació de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (model a l'**Annex 8**) (adjudicatària i subcontractistes).
- La declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR (model a l'**Annex 9**), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021 (adjudicatària i subcontractistes).
- La declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (model a l'**Annex 10**) (adjudicatària i subcontractistes).
- Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractista/es.
- Presentar una declaració responsable amb:
 - NIF de l'empresa adjudicatària i de les subcontractades.
 - Nom o raó social de l'empresa adjudicatària i de les subcontractades.
 - Domicili fiscal de l'empresa adjudicatària i de les subcontractades.
- La declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció (model a l'**Annex 11**) (adjudicatària i subcontractistes). En el cas que l'adjudicatària tingui una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho haurà d'aportar.

Finançat per



Vint-i-cinquena. Notificació de l'adjudicació i formalització i perfecció del contracte

- 25.1.** D'acord amb la previsió de l'article 151 i la Disposició Addicional 15a de la LCSP, i el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les licitadores i en el termini màxim de quinze (15) dies naturals es publicarà en el perfil del contractant.
- 25.2.** D'acord amb l'article 37.2 de les IIC, el contracte s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, signant-se per les parts, en el termini màxim de trenta (30) dies a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació i prèvia aportació de la documentació administrativa prèvia requerida per l'òrgan de contractació. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.
- 25.3.** Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, prèviament a la formalització, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- 25.4.** El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 5 de les IIC i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació ni dels plecs.
- 25.5.** En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 20 i 24, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.
- 25.6.** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.
- 25.7.** D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil de contractant es realitzarà en un termini màxim de quinze (15) dies naturals des del perfeccionament del contracte.

Finançat per



Vint-i-sisena. Indicadors de risc en la contractació

26.1. S'ha procedit a la identificació de les necessitats i a l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin, entre d'altres, els indicadors de risc (banderes vermelles) següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin poques licitadores, habitualment dos o tres, essent un d'elles sempre la que ja està realitzant la prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadores que pertanyen a la mateixa empresa matriu amb ofertes molt similars, sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que totes les licitadores puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació de les adjudicatàries habituals per als contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

26.2. Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança, entre d'altres, els indicadors de risc (banderes vermelles) següents:

- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries siguin subcontractades habitualment.
- Que les diferents ofertes presentin trets similars. Per exemple, siguin idèntiques llevat en els percentatges o tinguin percentatges exactes de rebaixa, l'oferta guanyadora es trobi al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideixi

Finançat per



- exactament amb el pressupost de licitació, els preus siguin similars entre les diferents ofertes presentades, les xifres siguin arrodonides, l'oferta estigui incompleta, etc.
- Que existeixin punts en comú entre les licitadores, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
 - Que la contractista inclogui en la seva oferta com a subcontractistes a empreses que també s'hagin presentat a la licitació.
 - Que hi hagi licitadores qualificades que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadores.
 - Que les licitadores que no resultin adjudicatàries no es puguin localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposin d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
 - Que les licitadores no realitzin preguntes, queixes, reclamacions o recursos.
- 26.3. Si es detecta qualsevol indicador de risc recollit en aquesta clàusula, s'informarà a la Secretaria Tècnica dels fons NGEU per procedir al seu estudi i, en el cas que es confirmi les sospites de frau, es donarà trasllat de tota la informació als òrgans europeus, estatals, autonòmic i local competents i, especialment l'OLAF, a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.

CAPITOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-setena. Condicions especials d'execució

- 27.1. Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat N del QC.
- Aquestes condicions especials tenen caràcter d'obligació contractual essencial. En cas d'incompliment per part de l'empresa contractista l'òrgan de contractació podrà optar per la imposició de penalitats o bé la resolució del contracte.
- 27.2. A més de les condicions especials esmentades en el punt 27.1 i com a mesura ambiental, el contractista haurà de garantir que es compleixi plenament amb el principi de "no causar un perjudici significatiu al medi ambient" (principi de Do No Significant Harm - DNSH) i, quan correspongui, amb l'etiquetatge verd i digital, conforme al que s'estableix en el Pla de

Finançat per



Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat pel Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021, i en el Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, que regula el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com en la Decisió d'Execució del Consell sobre l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

L'adjudicatari haurà de completar i signar l'**Annex 9** d'aquest Plec, a més d'elaborar tota la documentació que Turisme de Barcelona pugui requerir per a garantir el compliment d'aquests principis. Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

Vint-i-vuitena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 31 d'aquest plec.

Vint-i-novena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini a l'**apartat J** del QC i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Trentena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

- 30.1.** L'empresa contractista està obligada a complir el termini fixat a l'**apartat D.1** del QC.
- 30.2.** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el CTB podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.
- El CTB tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.
- Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució,

Finançat per



se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part del CTB.

30.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 27 d'aquest plec, així com les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix a la clàusula 36, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents fins al 10% de l'import del contracte, en els termes i condicions establerts en els articles 192 i 194 de la LCSP, en funció de la gravetat de l'incompliment.

Igualment, en cas d'incompliment de les obligacions d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball i/o de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, també es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP, en funció de la gravetat de l'incompliment.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

30.4. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 36 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats d'acord amb el que s'estableix a continuació:

- Els incompliments lleus suposaran una penalització de fins el màxim del 3% del preu del contracte.
- En els casos d'incompliment greus suposaran una penalització de fins el màxim del 5% del preu del contracte.
- En els casos d'incompliment molt greus, l'òrgan de contractació podrà optar per la imposició d'una penalització de fins el 10% del pressupost del contracte o bé per la resolució contractual.

Finançat per



30.5. L'incompliment de les condicions especials d'execució detallades al QC, podrà ser causa de resolució contractual o bé d'imposició de penalitats.

Les penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment. En aquest sentit el CTB determina el que segueix:

- Els incompliments lleus suposaran una penalització de fins el màxim del 3% del preu del contracte.
- En els casos d'incompliment greus suposaran una penalització de fins el màxim del 5% del preu del contracte.
- En els casos d'incompliment molt greus, l'òrgan de contractació podrà optar per la imposició d'una penalització de fins el 10% del pressupost del contracte o bé per la resolució contractual.

30.6. A més, es tipifiquen els incompliments i penalitats derivats dels requisits MRR següents:

- Incompliments molt greus: l'òrgan de contractació determina la imposició d'una penalització de fins el 10% del preu del contracte per als incompliments molt greus.
 - L'incompliment molt greu de les fites i objectius establerts en el aquest plec i el lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions dels informes de seguiment de les fites i objectius.
 - L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista de les obligacions establertes en el PPT i aquest plec per a l'aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.
 - L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista del contingut de les DACI.
 - L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista de les obligacions i deures previstes en el PPT i aquest plec relatives a l'etiquetat verd i digital.
 - L'incompliment molt greu de l'obligació de lliurar la informació que se sol·liciti sobre el contracte.
 - L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 133 del Reglament Financer.
 - L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que

Finançat per



estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

- L'incompliment molt greu per part de la contractista de proporcionar informació sobre els canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància, que pugui incidir en la política antifrau del CTB.
- L'incompliment molt greu per part de la contractista o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.
- Incompliments greus l'òrgan de contractació determina la imposició d'una penalització de fins el 5% del preu del contracte per als incompliments greus.
 - L'incompliment greu de les fites i objectius establerts en aquest plec i del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions dels informes de seguiment de les fites i objectius.
 - L'incompliment greu de les obligacions establertes en el PPT i aquest plec per a l'aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.
 - L'incompliment per part de la contractista i subcontractistes greu del contingut de les DACI.
 - L'incompliment greu per part de la contractista o la subcontractista de les obligacions i deures previstes en el PPT i aquest plec relatives a l'etiquetat verd i digital.
 - L'incompliment greu de l'obligació de lliurar la informació que se sol·licita sobre el contracte.
 - L'incompliment greu per part de la contractista o la subcontractista de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 133 del Reglament Financer.

Finançat per



- L'incompliment greu per part de la contractista o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- L'incompliment greu per part de la contractista de proporcionar informació sobre els canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància, que pugui incidir en la política antifrau del CTB.
- L'incompliment greu per part de la contractista o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.
- Incompliments lleus l'òrgan de contractació determina la imposició d'una penalització de fins el 3% del preu del contracte per als incompliments lleus.
 - L'incompliment lleu de les fites i objectius establerts en aquest plec i del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions dels informes de seguiment de les fites i objectius.
 - L'incompliment lleu de les obligacions establertes en el PPT i aquest plec per a l'aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.
 - L'incompliment lleu per part de la contractista o la subcontractista del contingut de les DACI.
 - L'incompliment lleu per part de la contractista o la subcontractista de les obligacions i deures previstes en el PPT i aquest plec relatives l'etiquetat verd i digital.
 - L'incompliment greu de l'obligació de lliurar la informació que se sol·licita sobre el contracte.

Finançat per



- L'incompliment lleu per part de la contractista o la subcontractista de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 133 del Reglament Financer.
- L'incompliment lleu per part de la contractista o la subcontractista dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- L'incompliment lleu per part de la contractista de proporcionar informació sobre els canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància, que pugui incidir en la política antifrau del CTB.
- L'incompliment lleu per part de la contractista o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment lleu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni la màxima publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.

30.7. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

30.8. En cas que, per causa d'un incompliment de les fites establertes imputable al contractista, el CTB no pogués justificar degudament els Fons NGEU en el termini establert, i això comportés una revocació d'aquests Fons NGEU, el CTB podrà exigir al contractista una compensació per l'import del perjudici patit.

Finançat per



Trenta-unena. Persona responsable del contracte

El servei s'haurà de prestar amb estricta subjecció a les estipulacions dels plecs i el programa de treball o la organització tècnica determinada a l'oferta presentada.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, a l'apartat P del QC es designa una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en aquest plec i en el PPT en relació als principis transversals aplicables al PRTR. En concret, fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius i demanar a la contractista els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetat verd i digital i revisar-los.

Finançat per



- Fer el seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Fer el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com de totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat per la contractista.
- Controlar que es presentin les DACI de les persones que intervenen en el contracte.
- Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada al menys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- Amb caràcter semestral, fer un seguiment dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la política antifrau de l'Ajuntament.
- Amb caràcter semestral, quan la contractista tingui una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, fer un seguiment de les revisions periòdiques i de les eventuais modificacions.
- Quan sigui necessari, auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per la contractista i comprovar l'existència i aplicació de les polítiques de compliance o el pla de mesures antifrau o, en el cas en que la contractista o subcontractistes no disposin d'un pla de compliance propi, verificar el coneixement del personal de la contractista i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Trenta-dosena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el CTB i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran entre el responsable del contracte i la

Finançat per



persona que la contractista designi per a la coordinació del contracte, mitjançant expedient contradictori que inclourà les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Trenta-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al CTB i no vinculant.

CAPITOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista

- 34.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà d'acord amb el contracte i de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.
- 34.2. Les dades identificatives del CTB que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les indicades a l'apartat Q del QC del contracte. La freqüència de facturació s'indica en l'apartat Q del QC.
- 34.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- 34.4. El contractista podrà dur a terme els treballs amb més celeritat que l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, sigui quin sigui l'import del que s'ha executat o de les certificacions expedides, una quantitat major que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.
- 34.5. El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.
- 34.6. La contractista i, en el seu cas, la subcontractada, ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti les dades especificades en la capçalera del present plec.

Finançat per



Trenta-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin pel CTB o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del CTB.

Trenta-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista

36.1. Són també obligacions de l'empresa contractista:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 30 d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable, i les millores determinades al PPT i/o CQ, en el seu cas.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el CTB derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les

Finançat per



publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del PPT.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon CTB responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer

Finançat per



ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, que s'inclourà com annex al contracte principal.

- f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació relativa a les activitats directament relacionades amb l'objecte del contracte, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.
- g) Si és aplicable al procediment de referència, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita com annex del Plec de Prescripcions Tècniques.
- h) Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula 30 d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

- i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les

Finançat per



operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables al CTB.

36.2. Així mateix, l'empresa contractista així com, si escau, les subcontractades, han de complir amb els requisits derivats del MRR relatius a:

- a) La contribució del contracte a la transició ecològica o a l'acció pel clima. L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- b) L'obligació de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient. L'obligació que les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
 - Mitigació del canvi climàtic.
 - Adaptació al canvi climàtic.
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- c) La presentació dels informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos a la clàusula 1.3 d'aquest document, així com la informació addicional que requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntal de les fites i objectius.
- d) El compliment de les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 133 del Reglament Financer.
- e) El compliment de les obligacions en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital i presentar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital previstos en el PPT i aquest document.
- f) La presentació de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021 i Ordre HFP/55/2023.
- g) La presentació de la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Finançat per



- h) La presentació de la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.
- i) El compliment de les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu i presentar la declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.
- j) La presentació de la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractada.
- k) La presentació d'una declaració responsable amb el NIF o DNI, nom o raó social i el domicili fiscal.
- l) El compliment dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:
 - Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
 - Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.
 - Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.
- m) La presentació, en el moment de formalitzar el contracte, d'una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en el si de l'entitat adjudicatària o, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, declarar que coneix el contingut del PMA i de la política antifrau i es compromet a donar-li la màxima publicitat

Finançat per



entre el seu personal. Les subcontractistes també hauran de presentar aquesta declaració. La dita declaració responsable serà emesa per l'òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura).

En el cas que l'adjudicatària tingui una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho ha d'aportar. En cas que l'adjudicatària i/o les subcontractistes no disposin d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, hauran de donar publicitat al seu personal del contingut del PMA.

Trenta-setena. Facultats del Consorci de Turisme de Barcelona durant l'execució del contracte

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte. També podrà, dins de les facultats que té atenent a la seva naturalesa jurídica, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, proposar modificacions del contracte, proposar la seva suspensió, o instar la seva resolució anticipada.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les facultats esmentades exhauriran la via administrativa i són immediatament executius.

Trenta-vuitena. Modificació del contracte

La modificació contractual, tal com es determina a l'article 1 de les IIC, habilitat per l'article 321 de la LCSP, i a l'article 26.4 LCSP, es regiran pel que es determina a les normes de dret privat.

Es podran introduir modificacions en el contracte en els termes i condicions previstes en aquest plec i al QC, sempre que aquestes no alterin la seva naturalesa ni objecte. Les modificacions hauran d'estar degudament justificades i complir els requisits establerts en la normativa vigent. Es consideraran possibles causes de modificació contractual les següents:

- Causes tècniques o funcionals:
 - Introducció de millores tecnològiques o ajustos en la plataforma per garantir-ne el correcte funcionament.
 - Adaptació a nous estàndards de seguretat, accessibilitat o interoperabilitat.
 - Necessitat de compatibilitat amb altres sistemes del CTB o de tercers.
- Causes econòmiques o financeres:
 - Variacions en els costos de llicències de programari o serveis tecnològics essencials.

Finançat per



- Ajustos derivats d'increment imprevist de costos d'infraestructura o manteniment.
- En relació amb el Lot 2, en la Fase 2, es preveu la possible reducció al 50% de l'equip base, en cas que el Consorci no disposi de fons propis suficients, amb la consegüent reducció del preu a abonar al contractista. El contractista quedarà obligat a acceptar aquesta modificació, sempre que se li comuniqui amb 2 mesos d'antelació.
- Causes normatives o administratives:
 - Modificacions imposades per canvis legislatius o reguladors, especialment en matèria de protecció de dades (RGPD) o accessibilitat web (WCAG).
 - Canvis derivats de noves exigències dels fons MRR o d'altres organismes de finançament.
- Causes organitzatives o estratègiques:
 - Ajustos derivats de modificacions en l'estratègia digital del CTB.
 - Canvis en la planificació que requereixin reajustar terminis d'execució o fases del projecte.
- Circumstàncies imprevistes o de força major:
 - Interrupcions en el subministrament de serveis digitals essencials.
 - Incidents de ciberseguretat que afectin el desenvolupament o manteniment de la plataforma.
 - Catàstrofes naturals o emergències que impactin la correcta execució del contracte.

Totes les modificacions contractuals s'hauran de tramitar d'acord amb el procediment legalment establert, i seran aprovades per l'òrgan de contractació un cop es justifiqui la seva necessitat i proporcionalitat.

Trenta-novena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord del CTB o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre (4) mesos, comunicant-ho al CTB amb un mes d'antelació.

En tot cas, el CTB ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

Finançat per



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista, i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El CTB ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CAPITOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

Quaranta. Subcontractació

- 40.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat U del QC.
- 40.2. La contractista haurà d'informar a la subcontractada que les prestacions realitzades són finançades amb fons Next Generation EU en execució del MRR i el PRTR. Així mateix, haurà d'informar a la subcontractada de les obligacions que haurà de complir durant l'execució de les prestacions objecte del present plec i, en concret, de les establertes a la clàusula 36.
- 40.3. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

- 40.4. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la

Finançat per



identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

40.5. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

40.6. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front al CTB, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 36 d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que el CTB tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant del CTB per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

40.7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

40.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

40.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

40.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

El CTB comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 30 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Quaranta-unena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat R del QC.

CAPITOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-dosena. Recepció i liquidació

42.1. La recepció i liquidació del servei objecte del contracte es durà a terme conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

42.2. A la finalització de la Fase 1, el CTB determinarà si la prestació feta pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a l'execució i el compliment i, si escau, requerirà l'acompliment de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència dels vicis i defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la, de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a recuperar-ne el preu satisfet.

La Fase 1 del contracte s'entén completa pel contractista quan aquest hagi dut a terme, d'acord amb els termes del contracte mateix i a satisfacció del CTB, la totalitat de la prestació corresponent a aquesta Fase.

En tot cas, la constatació de compliment de la Fase 1 exigirà per part del CTB un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent al del lliurament o la realització de l'objecte d'aquesta Fase del contracte. A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuales que estableixen obligació de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correctes.

Finançat per



En el termini de 30 dies des de l'Acta de recepció de la Fase 1, es notificarà al contractista la liquidació d'aquesta Fase, abonant-li en el seu cas el saldo resultant.

42.3. A la finalització de la Fase 2, el CTB determinarà si la prestació feta pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a l'execució i el compliment i, si escau, requerirà l'acompliment de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència dels vicis i defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la, de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a recuperar-ne el preu satisfet.

La Fase 2 del contracte s'entén complerta pel contractista quan aquest hagi dut a terme, d'acord amb els termes del contracte mateix i a satisfacció del CTB, la totalitat de la prestació corresponent a aquesta Fase.

En tot cas, la constatació de compliment de la Fase 2 exigirà per part del CTB un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent al del lliurament o la realització de l'objecte d'aquesta Fase del contracte. A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligació de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correctes.

En el termini de 30 dies des de l'Acta de recepció de la Fase 2, es notificarà al contractista la liquidació d'aquesta Fase, abonant-li en el seu cas el saldo resultant.

Quaranta-tresena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat M** del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis de la Fase 1 o de la Fase 2.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Finançat per



Quaranta-quatrena. Resolució del contracte

44.1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes als articles 211 i 313 LCSP.

44.2. A part de les establertes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre el CTB i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part del CTB de Barcelona per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte so pena de vulnerar els principis de la contractació pública.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les fites i objectius quan el retard suposi un perjudici significatiu pel Consorci.

44.3. L'aplicació i els efectes de les causes de resolució enumerades a la clàusula 44 d'aquest plec són les que s'estableixen als articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



44.4. La resolució del contracte es durà a terme pel procediment corresponent d'acord amb el Dret privat.

Quaranta-cinquena. Dades de caràcter Personal

D'acord amb el que disposa l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (d'ara endavant, **RGPD**), en el qual es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que continguin dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), l'operador econòmic garanteix que ha informat a les persones interessades / afectades que les dades recollides es tracten per tal de participar en el present procediment.
- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines del CTB, situades a passatge de la concepció, 7-9, 08008 Barcelona, que serà el responsable del tractament. Les dades personals es tractaran d'acord amb les següents finalitats: per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació que sigui d'aplicació al Consorci. Les dades personals seran conservades fins a la fi de la relació contractual que vincula les parts o fins que l'interessat deixi d'actuar en nom de l'operador comercial. Complert els anteriors terminis, el Consorci mantindrà les dades degudament bloquejades fins que prescrigui qualsevol possible responsabilitat, moment en el qual seran suprimits.
- Els destinataris d'aquesta informació serà el propi CTB, així com, si escau, aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa. Aquests últims obtindran accés a les dades personals en qualitat d'encarregat del tractament i es guiaran per les instruccions del responsable del tractament així com per les obligacions que els són d'aplicació a través del RGPD.

Finançat per



- El CTB implantarà mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir la seguretat de les seves dades personals i evitar la seva destrucció, pèrdua, accés il·lícit o alteració il·lícita.
- La presentació de l'oferta així com de documentació implica que el licitador autoritza al CTB a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, també en el curs de les prestacions efectives.
- Els interessats / afectats podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició dirigint un escrit al CTB com a entitat responsable del tractament, a l'adreça passatge de la concepció, 7-9, 08008 Barcelona, adjuntant una còpia del Document Nacional d'identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. Si la sol·licitud no reuneix els requisits especificats, el Consorci podrà requerir la seva esmena. Així mateix, els interessats / afectats que creguin que el CTB ha tractat les seves dades infringint la normativa podran presentar una reclamació contra el Consorci davant l'organisme corresponent.

CAPITOL VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-sisena. Recursos legals de les empreses licitadores

D'acord amb el que es determina a l'article 321, apartat 5, de la LCSP, les actuacions realitzades en la preparació i adjudicació dels contractes del CTB s'impugnaran en via administrativa davant l'Ajuntament de Barcelona, de conformitat amb la LPACAP.

Quaranta-setena. Jurisdicció competent

D'acord amb l'article 6 de les IIC del CTB:

- L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per conèixer de les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació dels contractes.
- Les qüestions referents als efectes i extinció d'aquests contractes privats corresponen a l'ordre jurisdiccional civil.

Finançat per



ANNEXOS

ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Accés a DEUC formulari digital:

CATALÀ:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

CASTELLÀ:

<https://contractaciopublica.cat/es/deuc>

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



ANNEX 2. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a [adjudicatària/subcontractista] en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, sota la seva responsabilitat,

DECLARA

Que la documentació que tot seguit relaciona és confidencial²:

SOBRE A:

- _____
- (...)

SOBRE B:

- _____
- (...)

SOBRE C:

- _____
- (...)

I perquè consti, es signa aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

² L'article 133 de la LCSP i 12 de les IIC de Turisme de Barcelona, determinen que el caràcter confidencial afecta, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials i a qualsevol altra informació la qual el seu contingut pugui falsejar la competència, de manera que la confidencialitat es podrà efectuar únicament respecte documents que tinguin una difusió restringida.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

Lot 1: Disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de la plataforma digital "This is Barcelona"

a) Oferta econòmica

_____, amb DNI _____ residència a _____ i amb DNI _____, en nom i representació de la mercantil _____ amb NIF _____ declaro que assabentat/-ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari d'un contracte de servei _____ (Exp. PO _____), em comprometo (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo, amb estricta subjecció als requisits i a les condicions estipulats als plecs, per un import de _____ euros, dels quals _____ corresponen a l'import principal (IVA exclòs) i _____ a l'import corresponent a l'IVA.

b) Altres criteris tècnics/qualitatius quantificables de forma automàtica

D'altra banda, em comprometo (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a realitzar i executar el servei amb les premisses i condicionats que es citen a continuació i que conformen els criteris de valoració tècnica quantificables automàticament:

Altres criteris tècnics/qualitatius quantificables de forma automàtica	Solvència mínima	Proposta del licitador
Anys addicionals d'experiència del cap de projecte	6 anys	____ anys
Nombre de projectes similars realitzats pel cap de projecte, addicionals als declarats com a solvència tècnica	N/A	____ projectes
Dies d'anticipació a la data d'entrega de la Plataforma	N/A	____ dies

Finançat per



Lot 2: Planificació, creació i producció de continguts de la plataforma digital "This Is Barcelona"

a) Oferta econòmica³

_____, amb DNI _____ residència a _____
 _____, en nom i representació de la mercantil _____ amb NIF _____
 declaro que assabentat/-ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen
 per a poder ser adjudicatari d'un contracte de servei _____ (Exp. PO _____),
 em comprometo (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo, amb
 estricta subjecció als requisits i a les condicions estipulats als plecs, _____ euros,
 dels quals _____ corresponen a l'import principal (IVA exclòs) i _____
 a l'import corresponent a l'IVA.

A continuació, es presenta el desglossament de l'oferta econòmica per conceptes:

Concepte	Pressupost estimat (IVA inclòs)	Proposta del licitador
Preu ofertat per a l'equip d'especialistes (inclou despeses d'overheads)	688.127,00 €	___ €
Preu ofertat per l'Equip Base (inclou despeses d'overheads)	735.680,00 €	___ €
Preu ofertat per la Producció	1.116.104,00 €	___ €
PREU TOTAL OFERTAT		___ €

Així mateix, els treballs que efectui l'equip d'especialistes es retribuïran d'acord amb els preus unitaris ofertats a continuació:

Concepte	Preu i volum estimat				Proposta del licitador			
	Preu unitat ⁴	Volum	Preu total (sense IVA)	Preu total (IVA inclòs)	Preu unitat	Volum	Preu total (sense IVA)	Preu total (IVA inclòs)
CONCEPTUALITZACIÓ CREATIVA: Inclou mínim un relat, un vídeo genèric i un cartell	11.000,00 €	13	143.000,00 €	173.030,00 €	___ €	13	___ €	___ €
REALITZACIÓ VIDEO PREMIUM: Creació d' un vídeo d' entre 30"- 1' que compleixi amb els estàndards de qualitat - inclou producció	22.000,00 €	10	220.000,00 €	266.200,00 €	___ €	10	___ €	___ €

³ Es valorarà com a criteri d'adjudicació únicament el preu total ofertat. No seran objecte de valoració per separat els preus unitaris ofertats pels treballs dels equips d'especialistes, que s'entenen ja considerats dins del preu ofertat per l'equip d'especialistes.

⁴ El cost unitari estimatiu inclou les despeses indirectes (overheads: seguretat social, transport, dietes, material d'oficina, etc.), fixades en un 10% sobre el cost unitari real.

Finançat per



FOTOS PREMIUM: Lot de 150 fotografies que inclogui 150 localitzacions de la ciutat - Inclou producció	49.500,00 €	1	49.500,00 €	59.895,00 €	___ €	1	___ €	___ €
VIDEO ANIMAT DE CURTA DURADA: Entenem com a tal vídeos per a Xarxes Socials i/o GIFs	1.100,00 €	32	35.200,00 €	42.592,00 €	___ €	32	___ €	___ €
VISUAL atractiu com il·lustracions, mapes, o infografies	2.200,00 €	30	66.000,00 €	79.860,00 €	___ €	30	___ €	___ €
XXSS: Cobertura 25 directes anuals a esdeveniments	1.100,00 €	50	55.000,00 €	66.550,00 €	___ €	50	___ €	___ €
Total			568.700,00 €	688.127,00 €		Total	___ €	___ €

El licitador, per aquestes tasques unitàries, quedarà sotmès a complir amb el preu unitari que proposi en el quadre anterior.

b) Altres criteris tècnics/qualitatius quantificables de forma automàtica

Altres criteris tècnics/qualitatius quantificables de forma automàtica	Solvència mínima	Proposta del licitador
Nombre de projectes vinculats a la promoció de ciutat de Barcelona	N/A	___ projectes
Nombre de projectes vinculats a la promoció de la cultura de Barcelona	N/A	___ projectes

I perquè consti, es signa aquesta oferta.

(Signatura digital)

* En cas d'UTE, s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

** Cal tenir en compte la documentació que cal aportar juntament amb l'Annex 3 i que es cita a l'apartat H.1.2 i H.2.2 del QC.

*** En cas que el licitador es presenti únicament a un lot, només haurà d'aportar la informació corresponent al mateix.

Finançat per



ANNEX 4. DECLARACIÓ RESPONSABLE ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL PER RISCOS PROFESSIONALS

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a licitadora en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, sota la seva responsabilitat,

DECLARA

Que l'empresa a la que representa (disposa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals suficient per a la cobertura del contracte en tota la seva durada/es compromet a la subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil en cas de resultar adjudicatari, per a la cobertura del contracte en tota la seva durada).

I per a que així consti, es signa la present declaració responsable.

(signatura digital)

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



ANNEX 5. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS REQUERIT COM A SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a [adjudicatària/subcontractista] en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, sota la seva responsabilitat,

DECLARA

- ☐ Que l'empresa a la qual representa disposa dels perfils tècnics requerits com a criteri de solvència tècnica.
- ☐ Que es proposa un equip de treball qualificat per a la realització dels serveis inclosos en cadascun dels lots del contracte, segons correspongui, per al desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona" (Lot 1), o per a la definició i elaboració dels seus continguts (Lot 2).
- ☐ Que l'empresa es compromet a garantir que els professionals proposats compleixen els requisits mínims d'experiència requerits, segons el lot al qual es presenta la licitació:
- ☐ Lot 1: Disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de la plataforma digital "This is Barcelona"

El cap de projecte disposa un mínim de sis anys d'experiència en tasques de direcció i coordinació d'equips i projectes.

El dissenyador/a expert en UX/UI disposa un mínim de cinc anys d'experiència en disseny d'interfícies i dos anys en programació web.

El desenvolupador/a expert/a en Adobe Experience Manager (AEM) disposa un mínim de cinc anys d'experiència en gestió de la plataforma AEM.

L'enginyer/a de la plataforma Adobe Experience Cloud Platform disposa un mínim de tres anys d'experiència en gestió de l'esmentada plataforma.

L'especialista SEO disposa un mínim de dos anys d'experiència en optimització del posicionament web i ús de plataformes com AEM.

L'analista web disposa un mínim de dos anys d'experiència en anàlisi web i ús d'eines analítiques com ara Google Analytics, Tag Manager i Adobe Analytics.

El desenvolupador/a front-end disposa un mínim de dos anys d'experiència en desenvolupament front-end a la plataforma AEM.

El desenvolupador/a back-end disposa un mínim de dos anys d'experiència en desenvolupament back-end a la plataforma AEM.

Finançat per



L'administrador/a de la plataforma AEM disposa un mínim de dos anys d'experiència en l'administració de portals AEM.

☐ Lot 2: Planificació, creació i producció de continguts de la plataforma digital "This Is Barcelona"

El project manager disposa un mínim de cinc anys d'experiència en gestió tècnica, econòmica i operativa de projectes digitals i coordinació d'equips.

El redactor/a web disposa un mínim de dos anys d'experiència en redacció de continguts digitals, optimització SEO i màrqueting de continguts.

El copywriter creatiu disposa un mínim de dos anys d'experiència en redacció persuasiva, storytelling i creació de continguts per a diferents formats i canals digitals.

El dissenyador/a disposa un mínim de dos anys d'experiència en creació de materials visuals per a campanyes digitals, esdeveniments i plataformes multimèdia.

El coordinador/a de producció disposa d'un mínim de 5 anys d'experiència en planificació i coordinació de tota la producció, gestió del pressupost i gestió documental i administrativa dels projectes i campanyes.

El gestor/a de continguts disposa un mínim de dos anys d'experiència en actualització i manteniment de continguts web, gestió de traduccions i multimèdia.

El gestor/a de banc d'imatges disposa un mínim de dos anys d'experiència en classificació i gestió d'arxius audiovisuals, aplicació de taxonomia i drets d'imatge.

El film maker disposa un mínim de tres anys d'experiència en producció audiovisual, rodatge i postproducció, gestió de localitzacions i direcció de sessions.

L'editor/a de vídeo disposa un mínim de tres anys d'experiència en edició i muntatge audiovisual per a plataformes digitals i televisió.

L'especialista en motion graphics disposa un mínim de tres anys d'experiència en creació d'animacions 2D/3D i efectes visuals per a entorns digitals.

El fotògraf/a tècnic i creatiu disposa un mínim d'un any d'experiència en fotografia professional, edició i retoc d'imatges per a entorns digitals.

Aquesta declaració responsable serà acreditada en cas de resultar adjudicatari del present contracte.

I per a que així consti, es signa la present declaració responsable.

(lloc i data)

Finançat per





Signatura.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

ANNEX 6. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE LA LICITADORA

Expedient: PO 2024/10 NGEU

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la sotassinat/da, el Sr./la Sra. _____, amb DNI _____, com a conseller/a delegat/da o gerent de l'empresa _____, amb NIF _____, i amb domicili fiscal a _____, amb la condició de licitadora del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya,

DECLARA:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2024/2509 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de setembre de 2024 (Reglament financer de la UE), estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre l'empresa _____ no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada

Finançat per



comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable i la documentació contractual.

La licitadora

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



ANNEX 7. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE LES SUBCONTRACTISTES

Expedient: PO 2024/10 NGEU

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la sotassinat/da, el Sr./la Sra. _____, amb DNI _____, com a conseller/a delegat/da o gerent de l'empresa _____, amb NIF _____, i amb domicili fiscal a _____, amb la condició de subcontractista del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya,

DECLARA:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2024/2509 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de setembre de 2024 (Reglament financer de la UE), estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre l'empresa _____ no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Finançat per



Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable i la documentació contractual.

Subcontractista de la licitadora

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

ANNEX 8. DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a [adjudicatària/subcontractista] en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, **DECLARA** conèixer la normativa que és aplicable, i, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

I. El nom del perceptor final dels fons;

II. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

III. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);

IV. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

L'adjudicatària/La subcontractista

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]

Finançat per



ANNEX 9. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a [adjudicatària/subcontractista] en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, DECLARA el compromís de l'entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i l'empresa adaptarà les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicarà si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

L'adjudicatària/La subcontractista

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]

Finançat per



ANNEX 10. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient: PO 2024/10 NGEU

Component del PRTR al qual pertany l'activitat: Component 14

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura: Inversió 1 del Subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona.

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a [adjudicatària/subcontractista] en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, **DECLARA** que:

1. Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

2. Les activitats s'adeqüen a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el PRTR.

- Actuacions en l'àmbit de la transició digital:
 - Comunicació i accés de recursos i serveis al turista en destí: Plataformes, webs, Apps o eines digitals al servei de la inspiració, promoció i/o comercialització turística. Microsites i altres eines de promoció i màrqueting digital. Disseny i desenvolupament de fullets digitals i altres materials (mapes, catàlegs, agendes, etc.) interactius amb els recursos del destí. Personalització de la informació turística, desenvolupament de guies interactives, Planificació personalitzada de rutes turístiques. Distribució d'informació turística contextualitzada. Quadern de viatge. Desenvolupaments de realitat immersiva que permetin anticipar experiències turístiques en el destí basades en realitat virtual i mixta.
 - Gestió de l'impacte que genera el turisme en el destí: Desenvolupament i gestió d'infraestructures en matèria de connectivitat i sensòrica (Internet of Things) en el destí:
 - Desplegament d'Infraestructura de fibra òptica.
 - Desplegament de serveis 5GNSA i 5GSA per al turista.
 - Desplegament de cobertura de mobiliari urbà (i.e. lluminàries)

Finançat per



- Identificació de processos orientats al desenvolupament del Cloud Computing i Edge
- Computing.
- Incorporació de Xarxes Wifi o WiMax municipals
- Incorporació de xarxes per a la connexió de sensors
- Desenvolupament de plataformes i sistemes d'intel·ligència turística en destí, que integrin solucions de Big Data i d'Intel·ligència Artificial. Eines per a la gestió de fluxos, control d'aforaments i distanciament social. Sistemes d'escolta activa multi-idioma de les opinions i preferències de la demanda turística (a través de "social listening", gestió de la reputació en línia, gestió de crisi de reputació en línia, monitoratge d'esments de marca, identificació d'influencers rellevants, etc.). Sistemes de seguiment de paràmetres ambientals i sanitaris en destinacions turístiques.
- Empreses i proveïdors turístics del destí: Accions en matèria de dinamització del sector turístic (diagnòstics del nivell de digitalització de les pimes turístiques, assessorament especialitzat, jornades divulgatives, formació i capacitatció). Eines digitals de formació i capacitatció per a la transformació digital dels treballadors del sector turístic del destí. Implementació d'eines o serveis de diferent naturalesa que contribueixin a la digitalització de les empreses turístiques i de valor per al turisme. Disseny, desenvolupament i gestió de hubs o repositoris de dades dels principals actors del destí tant de l'àmbit del propi sector turístic (hotels, restaurants, agències de viatges, etc.) com de fora del mateix (com a operadors de telecomunicacions, plataformes digitals o entitats financeres que operen en el destí).
- Governança pública i el seu accés a tecnologia: Accions en matèria de formació i capacitatció dels gestors del destí en l'ús de noves tecnologies i eines digitals. Plataformes i sistemes tecnològics de monitoratge i gestió ambiental del destí. Solucions i eines digitals per a la gestió dels processos que conforma el sistema integral de la destinació turística, la seva estratègia i pla operatiu, així com el seguiment de la seva execució pressupostària. Desenvolupament d'un pla de participació ciutadana i turística digital. Desenvolupament de quadres de comandament que permetin mesurar la seguretat en la governança del destí. Sistemes de gestió de denúncies en línia. Sistemes de gestió d'incidències. Eines per a la comunicació d'alarmes, incidències, avisos.

3. Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

4. Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel PRTR d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

Finançat per



- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (d'ara en davant, **RCDE**) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

5. Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes negatius significatius sobre el medi ambient, ni directes ni indirectes primaris en tot el seu cicle de vida.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

L'adjudicatària/La subcontractista

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]

Finançat per



ANNEX 11. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EXISTÈNCIA I APLICACIÓ EFECTIVA D'UN MODEL D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ PER LA PREVENCIÓ I GESTIÓ DELS CONFLICTES D'INTERESSOS, FRAU I CORRUPCIÓ

Expedient: PO 2024/10 NGEU

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a [adjudicatària/subcontractista] en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, **DECLARA**, sota la seva responsabilitat, que l'esmentada persona jurídica:

- ☐ Disposa d'un pla de mesures antifrau propi que adjunta.
- ☐ Disposa d'una política de compliance pròpia i aporta la Declaració Responsable d'existència i aplicació efectiva d'una model d'organització i gestió per prevenir delites signada i la seva política de compliance.
- ☐ No disposa d'un pla de mesures antifrau propi ni d'una política de compliance pròpia, però declara que coneix el contingut del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022, en el que s'estableixen mesures per prevenir el frau, el conflicte d'interès, el doble finançament i per complir amb el principi de dany no significatiu (DNSH) al medi ambient en l'execució del PRTR.

I, perquè així consti als efectes oportuns, es signa la present declaració responsable en

L'[administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat]

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]

Finançat per



ANNEX 12. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PROJECTES EXECUTATS PEL CAP DEL PROJECTE (LOT 1)

Expedient: PO 2024/10 NGEU

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a licitadora en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, **DECLARA**, sota la seva responsabilitat:

Que el cap del projecte ha executat els següents projectes, addicionals als declarats com a solvència tècnica, els quals són similars a l'objecte del contracte:

Nom del projecte	Empresa contractant	Data d'execució	Funcions desenvolupades pel cap de projecte	Import del contracte (€)

Aquesta declaració es presenta en defecte dels certificats de bona execució emesos per les empreses contractants corresponents.

L'òrgan de contractació es reserva el dret de sol·licitar documentació addicional o verificacions per comprovar la veracitat de la informació declarada.

I perquè així consti, es signa la present declaració responsable.

La licitadora

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]

Finançat per



ANNEX 14. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PROJECTES VINCULATS A LA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT DE BARCELONA (LOT 2)

Expedient: PO 2025/ _____ NGEU

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a licitadora en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, **DECLARA**, sota la seva responsabilitat:

Que l'empresa que representa ha executat els següents projectes, els quals es troben vinculats a la promoció de la ciutat de Barcelona:

Nom del projecte	Empresa contractant	Data d'execució	Import del contracte (€)

Aquesta declaració es presenta en defecte dels certificats de bona execució emesos per les empreses contractants corresponents.

L'òrgan de contractació es reserva el dret de sol·licitar documentació addicional o verificacions per comprovar la veracitat de la informació declarada.

I perquè així consti, es signa la present declaració responsable.

La licitadora

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]

Finançat per



ANNEX 15. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PROJECTES VINCULATS A LA PROMOCIÓ DE LA CULTURA DE BARCELONA (LOT 2)

Expedient: PO 2025/ _____ NGEU

El/La Sr./Sra. _____, DNI _____, com a _____ de l'entitat/empresa _____, amb NIF _____, i domicili fiscal a _____, que participa com a licitadora en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14, inversió 1, del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya, **DECLARA**, sota la seva responsabilitat:

Que l'empresa que representa ha executat els següents projectes, els quals es troben vinculats a la promoció de la cultura de Barcelona:

Nom del projecte	Empresa contractant	Data d'execució	Import del contracte (€)

Aquesta declaració es presenta en defecte dels certificats de bona execució emesos per les empreses contractants corresponents.

L'òrgan de contractació es reserva el dret de sol·licitar documentació addicional o verificacions per comprovar la veracitat de la informació declarada.

I perquè així consti, es signa la present declaració responsable.

La licitadora

[Data, signatura, nom i cognom i DNI]

Finançat per



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS
PER AL DESENVOLUPAMENT, MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ DE LA
PLATAFORMA DIGITAL "THIS IS BARCELONA", AIXÍ COM PER A LA DEFINICIÓ I
ELABORACIÓ DELS CONTINGUTS D'AQUEST ENTORN TECNOLÒGIC, EN EL MARC
DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DE BARCELONA, QUE
FORMA PART DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA
FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXTGENERATIONEU

Exp. PO 2024/10 NGEU

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER AL DESENVOLUPAMENT, MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ DE LA PLATAFORMA DIGITAL "THIS IS BARCELONA", AIXÍ COM PER A LA DEFINICIÓ I ELABORACIÓ DELS CONTINGUTS D'AQUEST ENTORN TECNOLÒGIC, EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DE BARCELONA, QUE FORMA PART DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXTGENERATIONEU

Núm. Expedient: PO 2024 10

Tipus de contracte: Servei.

Forma d'adjudicació: Procediment Obert.

Tipus de tramitació: Ordinària.

Òrgan de contractació: Comitè Executiu del Consorci de Turisme de Barcelona (d'ara endavant, CTB).

Aquest document juntament amb el Plec de Clàusules Particulars (d'ara endavant, PCP), conformen el PCP del contracte.

En cas de discrepància entre aquest document i el PCP, prevaldrà el que es determina en el present quadre de característiques del contracte, excepte que sigui evident que es tracta d'un error material o aritmètic.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

CONTINGUTS

A. OBJECTE	5
A.1. Descripció	5
A.2. Lots	5
A.3. Codi CPV	5
B. DADES ECONÒMIQUES	6
B.1. Determinació del preu	6
B.2. Valor Estimat del Contracte	6
B.3. Pressupost Base de Licitació	7
C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	8
D. TERMINI DE DURADA I LLOC DEL SERVEI	9
D.1. Durada del contracte i possibilitat de pròrrogues	9
D.2. Lloc d'execució del servei	10
E. VARIANTS I/O MILLORES	11
F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	11
G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL	11
G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica	11
G.2. Classificació Empresarial	15
G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte	15
H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	15
H.1. Lot 1: Desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona"	16
H.1.1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 49 punts)	16
H.1.2. Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica (fins a 51 punts)	17
H.2. Lot 2: Definició i elaboració dels continguts de la plataforma digital "This is Barcelona".	19
H.2.1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 60 punts)	19
H.2.2. Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica (fins a 40 punts)	20
I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS	22
J. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES	23
K. CRITERIS DE DESEMPAT	24
L. GARANTIA PROVISIONAL	24
M. GARANTIA DEFINITIVA	24
N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	24
N.1. Condicions especials de l'empresa contractista respecte del seu personal	25
N.2. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat	26

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

O. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	27
P. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	27
Q. PRESENTACIÓ DE FACTURES	27
R. REVISIÓ DE PREUS	28
S. MESA DE CONTRACTACIÓ	28
T. SUBROGACIÓ DE PERSONAL	28
U. SUBCONTRACTACIÓ	28
V. PENALITATS	29
V.1. Incompliments	29
V.2. Incompliment compromisos	30
W. CESSIÓ DEL CONTRACTE	30
X. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	30
Y. SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DE LES EMPRESES LICITADORES	31
Z. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	31
Annex I. Exercici pràctic: Barcelona ciutat del cinema	32

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

A. OBJECTE

A.1. Descripció

L'objecte del present procediment de contractació, convocat pel CTB, és el desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona", així com la definició i elaboració dels continguts d'aquest nou entorn tecnològic.

L'empresa contractista haurà de desenvolupar les funcions previstes a la clàusula 4.1. del Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant, PPT) pel que fa al lot núm. 1 i a la clàusula 4.2. en el marc del lot núm. 2, sense perjudici de les altres tasques i requisits especificats en qualsevol dels apartats del PPT mencionat, que també seran d'obligat compliment.

A.2. Lots

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP), l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de la plataforma digital "This is Barcelona"
2	Planificació, creació i producció de continguts de la plataforma digital "This is Barcelona"

El contracte actual es divideix en dos lots, amb l'objectiu de permetre la concurrència d'empreses especialitzades en cada àmbit, optimitzar l'execució i millorar la qualitat del servei. La divisió en lots es justifica en raó de la diferent naturalesa de les prestacions objecte del contracte, evitant que un únic adjudicatari hagi d'assumir tasques de distinta especialització, la qual cosa garantirà una major eficiència i competitivitat en la prestació del servei. Així mateix, aquesta divisió facilita l'accés a la licitació de petites i mitjanes empreses (PIMES), promovent una major participació en el procediment i afavorint el compliment dels principis de lliure concurrència i millor relació qualitat-preu.

Les empreses licitadores poden licitar a un o tots els lots. Cada un dels lots només tindrà una empresa adjudicatària.

A.3. Codi CPV

Lot 1: Disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de la plataforma digital "This is Barcelona":

72200000-7 - Serveis de programari i sistemes informàtics

72211000-7 - Serveis de consultoria en sistemes informàtics

72212000-4 - Serveis de programació de programari d'aplicació

72212222-1 - Serveis de desenvolupament de programari de servidors web.

72212224-5 - Serveis de desenvolupament de programari d'edició de pàgines web

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Lot 2: Planificació, creació i producció de continguts de la plataforma digital "This is Barcelona"

- 9210000-2 - Serveis cinematogràfics i de producció de vídeo i serveis connexos
- 9211000-5 - Serveis de producció cinematogràfica i de vídeo
- 92312211-1 - Serveis de redacció de guions
- 92312212-8 - Serveis de redacció d'articles
- 92312213-5 - Serveis de redacció de textos per a publicacions digitals o impreses
- 79961000-8 - Serveis de fotografia
- 79961300-1 - Serveis de fotografia publicitària
- 79822500-7 - Serveis de disseny gràfic.

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu

Aquest s'ha establert en base a un pressupost a preu alçat.

El Pressupost Base de Licitació (d'ara endavant, **PBL**) i el Valor Estimat del Contracte (d'ara endavant, **VEC**) inclouen els costos de personal (salari, costos socials i empresarials, costos de gestió, indemnitzacions i liquidacions dels treballadors associats al contracte), així com els costos de llicències i altres materials necessaris per a la prestació del servei i el benefici industrial a percebre per part de l'empresa contractista.

B.2. Valor Estimat del Contracte

El Valor Estimat del Contracte (d'ara endavant, **VEC**) és de 7.115.820 €. El VEC del Lot 1 és de 1.926.600 € i el VEC del Lot 2 és de 5.189.220 € segons el següent desglossament:

	CONCEPTE	PRESSUPOST (IVA EXCLÒS)	IVA (21%)	PRESSUPOST (IVA INCLÒS)	FONS MRR (IVA INCLÒS)	FONS PROPIS (IVA INCLÒS)
PBL	Lot 1	955.500,00	200.655,00	1.156.155,00	841.555,00	314.600,00
	Pròrrogues	780.000,00	163.800,00	943.800,00	0,00	943.800,00
	Modificacions (20%)	191.100,00	40.131,00	231.231,00	168.311,00	62.920,00
	VEC	1.926.600,00	404.586,00	2.331.186,00	1.009.866,00	1.321.320,00
PBL	Lot 2	2.099.100,00	440.811,00	2.539.911,00	1.462.890,00	1.077.021,00
	Pròrrogues	2.670.300,00	560.763,00	3.231.063,00	0,00	3.231.063,00
	Modificacions (20%)	419.820,00	88.162,20	507.982,20	292.578,00	215.404,20
	VEC	5.189.220,00	1.089.736,20	6.278.956,20	1.755.468,00	4.523.488,20
PBL	TOTAL (Lot 1 + Lot 2)	3.054.600,00	641.466,00	3.696.066,00	2.304.445,00	1.391.621,00
	Pròrrogues	3.450.300,00	724.563,00	4.174.863,00	0,00	4.174.863,00
	Modificacions	610.920,00	128.293,20	739.213,20	460.889,00	278.324,20
	VEC	7.115.820,00	1.494.322,20	8.610.142,20	2.765.334,00	5.844.808,20

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

B.3. Pressupost Base de Licitació

Per determinar el PBL, s'han tingut en consideració els següents costos:

Lot 1: Desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona"

FASE	CONCEPTE	Proposta (S/I)	IVA (21%)	Proposta (A/I)	FONS MRR	FONS PROPIS
	Conceptualització del projecte	32.000,00 €	6.720,00 €	38.720,00 €	38.720,00 €	0 €
	Desenvolupament i integracions amb altres sistemes	300.000,00 €	63.000,00 €	363.000,00 €	363.000,00 €	0 €
	Migració, adaptació de continguts i carrega de continguts	35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €	42.350,00 €	0 €
	Fase de proves	50.000,00 €	10.500,00 €	60.500,00 €	60.500,00 €	0 €
	Analítica (contextualització, definició de mètrica, configuració eines, qualitat de la dada, dashboard i formació)	25.000,00 €	5.250,00 €	30.250,00 €	30.250,00 €	0 €
1	Personalització (configuracions, consentiment, implementació canal, anàlisi i identificació test Brief, desenvolupament activitats Target, validació activitats i publicació)	18.500,00 €	3.885,00 €	22.385,00 €	22.385,00 €	0 €
	SEO (auditoria tècnica i configuració eines)	5.000,00 €	1.050,00 €	6.050,00 €	6.050,00 €	0 €
	Gestió Consentiment usuari	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €	12.100,00 €	0 €
	Llicència buscador	50.000,00 €	10.500,00 €	60.500,00 €	60.500,00 €	0 €
	Suport, formacions i documentació	40.000,00 €	8.400,00 €	48.400,00 €	48.400,00 €	0 €
	Gestió i coordinació del projecte	130.000,00 €	27.300,00 €	157.300,00 €	157.300,00 €	0 €
1	Desenvolupament del projecte de Portal i prescripció Fase 1	695.500,00 €	146.055,00 €	841.555,00 €	841.555,00 €	
	CRO (servei amb equip dedicat, cost anual)	60.000,00 €	12.600,00 €	72.600,00 €		72.600,00 €
2	Desenvolupament evolutius (conceptualització funcional i programació)	100.000,00 €	21.000,00 €	121.000,00 €		121.000,00 €
	Correctius i manteniment	50.000,00 €	10.500,00 €	60.500,00 €		60.500,00 €
	Llicència buscador	50.000,00 €	10.500,00 €	60.500,00 €		60.500,00 €
2	Desenvolupament Fase 2	260.000,00 €	54.600,00 €	314.600,00 €		314.600,00 €
	TOTAL (PBL)	955.500,00 €	200.655,00 €	1.156.155,00 €		

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Lot 2: Definició i elaboració dels continguts de la plataforma digital "This is Barcelona".

FASE	CONCEPTE	PRESSUPOST (IVA EXCLÒS)	IVA (21%)	PRESSUPOST (IVA INCLÒS)	FONS MRR	FONS PROPIS
1	*Despeses Equip especialistes (inclou overheads)	298.100,00 €	62.601,00 €	360.701,00 €	360.701,00 €	0,00 €
	Despeses Equip Base (inclou overheads)	341.500,00 €	71.715,00 €	413.215,00 €	413.215,00 €	0,00 €
	Despeses Producció	569.400,00 €	119.574,00 €	688.974,00 €	688.974,00 €	0,00 €
2	*Despeses equip especialistes incluint overheads	270.600,00 €	56.826,00 €	327.426,00 €	0,00 €	327.426,00 €
	Despeses Equip Base incluint overheads	266.500,00 €	55.965,00 €	322.465,00 €	0,00 €	322.465,00 €
	*Despeses Producció	353.000,00 €	74.130,00 €	427.130,00 €	0,00 €	427.130,00 €
TOTAL (PBL)		2.099.100,00 €	440.811,00 €	2.539.911,00 €	1.462.890,00 €	1.077.021,00 €

**Cal tenir en compte que les despeses de l'equip d'especialistes i les despeses de producció seran variables en funció de la demanda del CTB, però per calcular l'import de l'oferta les empreses hauran de fer el càlcul a partir dels volums estimats de l'inventari de continguts (Annex LOT 2 del PPT).*

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Exercici econòmic i aplicació Pressupostària:

- Lot 1, fase 1: s'aplica a l'exercici 2025 i 2026 l'aplicació pressupostària és 627.
- Lot 2, fase 1: s'aplica a l'exercici 2025 i 2026 l'aplicació pressupostària és 627.

L'execució de les anualitats posteriors, corresponents a la fase 2, en el seu cas, queda supeditada a l'aprovació pressupostària i de despesa i existència de crèdit de l'anualitat en concret.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

D. TERMINI DE DURADA I LLOC DEL SERVEI

D.1. Durada del contracte i pròrrogues

La durada del contracte serà la següent segons el lot adjudicat:

- **Lot 1:** des de la data de formalització del contracte fins a 31 març de 2027. Aquest període d'execució es divideix de la següent manera:
 - a) Fase 1: des de la data de formalització del contracte fins al 31 de març de 2026.
 - b) Fase 2: des de l'1 d'abril de 2026 al 31 de març de 2027.

No obstant, en cas que el termini d'execució dels Fons NGEU sigui prorrogat més enllà del 31 de març de 2026, es preveu la següent durada del contracte¹:

- a) Fase 1: des de la data de la formalització del contracte fins a la data que s'estableixi com a termini màxim d'execució dels Fons NGEU, sempre sense sobrepassar el termini màxim de 5 anys de durada del contracte.
- b) Fase 2: començarà al dia següent de la finalització de la Fase 1, i s'estendrà durant 12 mesos, sempre sense sobrepassar, juntament amb la durada de la Fase 1, el termini màxim de 5 anys de durada del contracte.

A la finalització de la Fase 1 del contracte, s'emetrà una acta de recepció de la Fase 1 i es realitzarà la corresponent liquidació de la Fase 1, de conformitat amb la clàusula 42 del PCP. A la finalització de la Fase 2 del contracte, s'emetrà una acta de recepció de la Fase 2 i es realitzarà la corresponent liquidació de la Fase 2, de conformitat amb la clàusula 42 del PCP.

- **Lot 2:** des de la data de formalització del contracte fins a 31 març de 2027. Aquest període d'execució es divideix de la següent manera segons fase:
 - a) Fase 1: des de la data de formalització del contracte fins al 31 de març de 2026.
 - b) Fase 2: des de l'1 d'abril de 2026 a 31 març de 2027.

No obstant, en cas que el termini d'execució dels Fons NGEU sigui prorrogat més enllà del 31 de març de 2026, es preveu la següent durada del contracte:

- c) Fase 1: des de la data de la formalització del contracte fins a la data que s'estableixi com a termini màxim d'execució dels Fons NGEU, sempre sense sobrepassar el termini màxim de 5 anys de durada del contracte.

¹ En cas que sigui prorrogat el termini d'execució dels Fons NGEU, el Consorci ho notificarà immediatament al contractista. L'allargament de la Fase 1, en aquest cas, no implicarà major pressupost ni major retribució per al contractista.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



- d) Fase 2: començarà al dia següent de la finalització de la Fase 1, i s'estendrà durant 12 mesos, sempre sense sobrepassar, juntament amb la durada de la Fase 1, el termini màxim de 5 anys de durada del contracte.

El contracte de cadascun dels lots podrà ser prorrogat per garantir la continuïtat i la qualitat del servei, quedant obligada l'empresa contractista a realitzar les tasques que corresponguin d'acord amb la fase en què es trobi el projecte en el moment d'acordar-se la pròrroga.

Aquestes pròrrogues es finançaran exclusivament amb fons propis i seran obligatòries per a l'empresa adjudicatària, sempre que el preavis es produeixi, almenys, amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte inicial o de qualsevol de les pròrrogues concedides, d'acord amb l'article 29 de la LCSP.

Les condicions de les pròrrogues seran les següents:

- Cada pròrroga tindrà una durada màxima de dotze mesos.
- Es podran concedir fins un màxim de tres pròrrogues.
- La durada total del contracte, incloent-hi les pròrrogues, no podrà superar els seixanta mesos (és a dir, cinc anys).
- La pròrroga requerirà l'aprovació expressa de l'òrgan de contractació i no podrà ser automàtica.

D.2. Lloc d'execució del servei

L'execució dels serveis contractats es durà a terme de manera diferenciada per a cada lot, atenent a la naturalesa de les prestacions:

- Lot 1: l'empresa adjudicatària realitzarà la planificació i execució de les seves tasques de forma remota en les pròpies instal·lacions del contractista.

No obstant això, haurà de desplaçar-se a les instal·lacions del CTB sempre que sigui requerit per a reunions de coordinació, presentació d'avançaments o qualsevol altra activitat necessària per a la correcta execució del contracte.

Aquestes sessions presencials es planificaran amb un preavis mínim de cinc dies hàbils, llevat situacions excepcionals o d'urgència degudament justificades pel CTB, en les quals el preavis podrà ser de 48 hores.

- Lot 2: els professionals amb plena dedicació al projecte hauran de desenvolupar la seva activitat des de les oficines del CTB, garantint una coordinació directa amb l'equip tècnic i els responsables del projecte.

Els perfils amb dedicació parcial podran realitzar les seves tasques des de les seves pròpies instal·lacions, però hauran de desplaçar-se presencialment a les oficines del CTB quan així es requereixi per a reunions, presentacions o activitats de coordinació que requereixin la seva presència. Aquestes sessions presencials es planificaran amb un preavis mínim de cinc dies hàbils, llevat situacions excepcionals o d'urgència degudament justificades pel CTB, en les quals el preavis podrà ser de 48 hores.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

D.3. Fites del servei

Són aplicables als Lots 1 i 2 del contracte les fites establertes a la clàusula 1.3 del PCP, així com els procediments de control i les conseqüències de l'incompliment regulats a la mateixa clàusula.

E. VARIANTS I/O MILLORES

En el present contracte no s'admeten variants.

Existeix la possibilitat de presentar millores al procediment de referència, sempre que aquestes:

- No alterin l'objecte essencial del contracte ni les seves condicions bàsiques d'execució.
- No suposin un increment del pressupost base de licitació.
- Contribueixin a la millora de la qualitat, eficiència o sostenibilitat de l'execució del contracte.

Les millores es valoraran d'acord amb els criteris establerts a l'apartat H del present document, garantint la seva objectivitat i alineació amb les necessitats del contracte.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment Obert

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí ☒ No ☐

Termini de presentació d'ofertes: 30 dies naturals des de la data de publicació dels Plecs al Perfil del contractant.

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant la presentació de la documentació corresponent, en funció del lot al qual llicitin. La solvència exigida s'ha establert d'acord amb els principis de proporcionalitat i adequació a la naturalesa i objecte del contracte, en aplicació de l'article 74 de la LCSP:

a) Lot 1: s'hauran de complir acumulativament els següents requisits:

- El volum de negocis mínim anual, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis tancats, haurà de ser igual (o superior) al VEC del Lot 1.

Aquesta informació s'haurà de consignar en l'apartat corresponent del Document Europeu Únic de Contractació (d'ara endavant, DEUC), conforme a l'Annex 1 del PCP.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

La justificació d'aquest requisit es realitzarà únicament pel licitador que sigui proposat adjudicatari, mitjançant la presentació de:

- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en cas d'empresaris inscrits.
- Comptes dipositats en el registre oficial corresponent, en cas que el licitador estigui subjecte a un altre règim d'inscripció obligatòria.
- Llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, per a empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil.
- Disposar d'una **assegurança per riscos professionals per import no inferior al valor estimat del lot**, vigent, com a mínim, fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, així com, en el seu cas, comprometre's a prorrogar o renovar la pòlissa en cas que resulti adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte. L'acreditació s'efectuarà, en el moment de l'oferta, mitjançant una declaració responsable (veure **Annex 4** del PCP); i en el moment previ a l'adjudicació del contracte, amb l'aportació de la pòlissa o altra documentació que pugui ser requerida pel CTB. En el moment de l'oferta, aquest requisit també s'entendrà complert si el licitador no disposa de la dita pòlissa però es compromet a subscriure-la en cas de resultar adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte.

b) Lot 2: s'hauran de complir acumulativament els següents requisits:

- El volum de negocis mínim anual, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis tancats, haurà d'equivaldre al 50% del **pressupost base de licitació** del Lot 2 (és a dir, haurà de ser igual o superior a 1.049.550 €).

Aquesta informació s'haurà de consignar en l'apartat corresponent del Document Europeu Únic de Contractació (d'ara endavant, **DEUC**), conforme a l'**Annex 1** del PCP.

La justificació d'aquest requisit es realitzarà únicament pel licitador que sigui proposat adjudicatari, mitjançant la presentació de:

- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en cas d'empresaris inscrits.
- Comptes dipositats en el registre oficial corresponent, en cas que el licitador estigui subjecte a un altre règim d'inscripció obligatòria.
- Llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, per a empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil.
- Disposar d'una **assegurança per riscos professionals per import no inferior al valor estimat del lot**, vigent, com a mínim, fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, així com, en el seu cas, comprometre's a prorrogar o renovar la pòlissa en cas que resulti adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte. L'acreditació s'efectuarà, en el moment de l'oferta, mitjançant una declaració responsable (veure **Annex 4** del PCP); i en el moment previ a l'adjudicació del contracte, mitjançant l'aportació de la pòlissa o altra documentació que pugui ser requerida pel CTB. En el moment de l'oferta, aquest requisit també s'entendrà complert si el licitador no disposa de la dita pòlissa però es compromet a subscriure-la en cas de resultar adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



complet si el licitador no disposa de la dita pòlissa però es compromet a subscriure-la en cas de resultar adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar mitjançant referències de treballs anteriors i experiència en serveis similars. La solvència tècnica s'acreditarà facilitant tota la següent documentació:

a) Lot 1:

- **Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte d'aquest contracte efectuats durant els darrers tres anys per l'empresa adjudicatària**, indicant l'import, les dates i el destinatari (públic o privat) d'aquests. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% (IVA exclòs) del pressupost base de licitació del Lot 1, que és de 955.500,00 €.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte es podrà tindre en compte, a més del CPV, altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació Central de Productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE).

- **Adscripció de mitjans personals**, i en concret, de l'equip tècnic mínim que s'indica a continuació.

S'acreditarà mitjançant **declaració responsable** d'acord amb el model establert a l'**Annex 5** del PCP, en la qual manifesti expressament la disponibilitat del següent equip tècnic mínim, segons el lot corresponent:

- 1 cap de projecte, amb un mínim de sis anys d'experiència en tasques de direcció i coordinació d'equips i projectes.
- 1 dissenyador/a expert en UX/UI, amb un mínim de cinc anys d'experiència en disseny d'interfícies i dos anys en programació web.
- 1 desenvolupador/a expert/a en *Adobe Experience Manager* (AEM) amb un mínim de cinc anys d'experiència en gestió de la plataforma AEM.
- 1 enginyer/a de la plataforma *Adobe Experience Cloud Platform*, amb un mínim de tres anys d'experiència en gestió de l'esmentada plataforma.
- 1 especialista SEO, amb un mínim de dos anys d'experiència en optimització del posicionament web i ús de plataformes com AEM.
- 1 analista web, amb un mínim de dos anys d'experiència en anàlisi web i ús d'eines analítiques com ara *Google Analytics*, *Tag Manager* i *Adobe Analytics*.
- 1 desenvolupador/a front-end, amb un mínim de dos anys d'experiència en desenvolupament front-end a la plataforma AEM.
- 1 desenvolupador/a back-end, amb un mínim de dos anys d'experiència en desenvolupament back-end a la plataforma AEM.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- 1 administrador/a de la plataforma AEM, amb un mínim de dos anys d'experiència en l'administració de portals AEM.

b) Lot 2:

- **Adscripció de mitjans personals**, i en concret, de l'equip tècnic mínim que s'indica a continuació.

S'acreditarà mitjançant **declaració responsable** d'acord amb el model establert a l'Annex 5 del PCP, en la qual manifesti expressament la disponibilitat del següent equip tècnic mínim, segons el lot corresponent:

- 1 *project manager*, amb un mínim de cinc anys d'experiència en gestió tècnica, econòmica i operativa de projectes digitals i coordinació d'equips.
- 1 redactor/a web, amb un mínim de dos anys d'experiència en redacció de continguts digitals, optimització SEO i màrqueting de continguts.
- 1 *copywriter* creatiu, amb un mínim de dos anys d'experiència en redacció persuasiva, *storytelling* i creació de continguts per a diferents formats i canals digitals.
- 1 dissenyador/a, amb un mínim de dos anys d'experiència en creació de materials visuals per a campanyes digitals, esdeveniments i plataformes multimèdia.
- 1 coordinador/a de producció, amb un mínim de 5 anys d'experiència en planificació i coordinació de tota la producció, gestió del pressupost i gestió documental i administrativa dels projectes i campanyes.
- 1 gestor/a de continguts, amb un mínim de dos anys d'experiència en actualització i manteniment de continguts web, gestió de traduccions i multimèdia.
- 1 gestor/a de banc d'imatges, amb un mínim de dos anys d'experiència en classificació i gestió d'arxius audiovisuals, aplicació de taxonomia i drets d'imatge.
- 1 *film maker*, amb un mínim de tres anys d'experiència en producció audiovisual, rodatge i postproducció, gestió de localitzacions i direcció de sessions.
- 1 editor/a de vídeo, amb un mínim de tres anys d'experiència en edició i muntatge audiovisual per a plataformes digitals i televisió.
- 1 especialista en *motion graphics*, amb un mínim de tres anys d'experiència en creació d'animacions 2D/3D i efectes visuals per a entorns digitals.
- 1 fotògraf/a tècnic i creatiu, amb un mínim d'un any d'experiència en fotografia professional, edició i retoc d'imatges per a entorns digitals.

El compromís d'adscripció té la naturalesa d'obligació essencial.

Atès que l'experiència professional és criteri de valoració objectiva, els *currículums vitae* dels membres de l'equip de treball, indicant les titulacions, formació i coneixements dels perfils proposats, així com la seva experiència professional **hauran d'entregar-se en el sobre digital C**, a fi i efecte de mantenir

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

el secret, i evitar el coneixement de documentació avaluable objectivament en un moment processal previ, que invalidi la seva valoració.

Les UTEs hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació, atesa l'especificat de l'objecte contractual, que totes les empreses que concorrin a la UTE acreditin separatament un mínim de solvència. En aquest cas, serà necessari el nomenament d'un representant únic de la UTE davant l'òrgan de contractació.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

G.2. Classificació Empresarial

D'acord amb l'article 77. 1.B) de la LCSP, en el present contracte no és exigible la classificació empresarial.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí ☒ No ☐

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure els mitjans personals necessaris per a la correcta execució del contracte, tal com es determina a l'apartat G.1 i d'acord amb la Declaració responsable establerta a l'Annex 5 del PCP. Els *currículums vitae* dels membres de l'equip de treball, indicant les titulacions, formació i coneixements dels perfils proposats, així com la seva experiència professional hauran d'entregar-se en el sobre digital C.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A continuació es descriuen els criteris de valoració de les ofertes per aquesta licitació segons lot. La puntuació màxima serà de 100 punts i es repartirà de la següent forma:

Lot	Criteris sotmesos a judici de valor	Criteris quantificables de forma automàtica
Lot 1: Disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de la plataforma digital This is Barcelona.	49 punts	51 punts
Lot 2: Planificació, creació i producció de continguts de la plataforma digital This is Barcelona	60 punts	40 punts

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

H.1. Lot 1: Desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona"

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que desenvolupin amb major claredat, detall i concreció les prestacions previstes en el PPT. Així, en relació a les tasques descrites al PPT, és fonamental valorar en l'oferta, la proposta que els licitadors facin al CTB, de les prestacions més adequades que les descrites per tal que les puguin desenvolupar si en resulten adjudicatari.

H.1.1. Lot 1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 49 punts)

La puntuació s'atorgarà en funció del grau de desenvolupament i la qualitat de la proposta presentada per l'empresa licitadora, valorant l'abast i l'adequació de les solucions proposades per a la implementació, manteniment i millora de la plataforma. Els aspectes avaluable es desglossen a continuació:

a) Solució tecnològica i funcional de la plataforma, fins a 25 punts

Es valorarà la solidesa i adequació de la proposta del Portal en l'àmbit de la gestió de continguts, així com els elements que aportin valor afegit en termes de productivitat, transversalitat, col·laboració, compartició de continguts i automatització de tasques. La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Cobertura de la proposta del Portal en l'àmbit de la gestió de continguts que fomenti la productivitat, la transversalitat, la col·laboració, la compartició de continguts, l'automatització de tasques i proposta de model de dades, fins a **7 punts**.
- La integració entre la plataforma de continguts i la plataforma d'eCommerce, garantint la bona experiència de l'usuari, maximitzant la usabilitat y la unificació de navegació, fins a **4 punts**
- La proposta de integració del cercador del portal "This is Barcelona", unificant la experiència de navegació, integrant continguts i catàleg de productes, fins a **3 punts**.
- L'adequació de les funcionalitats proposades i la proposta de valor, fins a **3 punts**.
- Mètriques, indicadors i eines emprades per a l'anàlisi digital del Portal, fins a **3 punts**.
- Proposta per a la gestió d'actius digitals en el marc del servei, fins a **2 punts**.
- L'adequació de les funcionalitats de personalització proposades, tenint en compte els requeriments de l'apartat 4.1 del PPT, fins a **3 punts**.

b) Funcionalitats i millores al desenvolupament tecnològic, fins a 18 punts

Es valorarà el grau d'innovació i millora de la proposta presentada pel licitador en relació amb el desenvolupament de la plataforma AEM i la seva integració amb l'eCommerce, així com les eines i tècniques proposades per optimitzar el servei. La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Proposta de desenvolupament de la plataforma AEM i integració amb l'eCommerce, fins a **6 punts**.
- Propostes per a millorar el servei, ja sigui a nivell de continguts, tècnic o de gestió, fins a **3 punts**.
- Propostes d'eines de gestió per a fer més eficient i optimitzar l'ús i operativa, com ara eines associades a la intel·ligència artificial, fins a **3 punts**.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Proposta del licitador per a la personalització de continguts en funció del perfil d'usuari (afinitat amb gustos, interessos i recerques), fins a **6 punts**.

c) Manteniment i seguiment de la plataforma, fins a 6 punts

Es valorarà la capacitat de la proposta per garantir el correcte manteniment i funcionament de la plataforma durant tota la vigència del contracte, així com els mecanismes de resposta davant incidències. La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Proposta del licitador que garanteixi el correcte manteniment, funcionament i seguiment de la Plataforma, especificant el procediment de contacte, notificació d'incidències o sol·licituds de canvi, així com els períodes coberts i els temps de resposta i resolució, fins a **3 punts**.
- Proposta per a la mitigació i recuperació en cas d'errors i incidències a la Plataforma, fins a **3 punts**.

L'empresa contractista haurà d'elaborar una proposta tècnica que doni resposta als criteris sotmesos a judici de valor esmentats anteriorment. Aquest document tindrà un màxim de 30 pàgines (15 fulls) en format DIN A4 (lletra Arial 10), incloent-hi la portada i l'índex. La part que excedeixi aquesta extensió no serà valorada.

Quan la puntuació obtinguda en la valoració sotmesa a judici de valor sigui inferior a 25 punts, es considerarà que l'empresa licitadora no pot complir amb els objectius del contracte, i serà exclosa directament del procediment.

H.1.2. Lot 1. Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica (fins a 51 punts)

La puntuació s'atorgarà en funció dels criteris establerts a continuació, els quals permeten una valoració objectiva de les ofertes presentades:

a) Oferta econòmica, fins a 30 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baixa i que no superi el pressupost net de licitació. La resta d'ofertes es puntuaran aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 30 = \text{Puntuació resultant}$$

b) Criteris tècnics/qualitatius quantificables de forma automàtica, fins a 21 punts

Es valoraran diferents aspectes tècnics basats en l'experiència i trajectòria del personal clau en l'execució del contracte, així com la capacitat del licitador per reduir el termini d'entrega de la Plataforma.

b.1.) Anys addicionals d'experiència del cap de projecte, fins a 10 punts

Es valorarà el nombre d'anys d'experiència addicionals a la mínima exigida en el PPT. Es tindrà en compte el nombre d'anys d'experiència addicionals en la prestació de serveis de disseny, implantació, desenvolupament i integració de plataformes i eines similars a l'objecte del contracte.

Es puntuarà amb 1 punt cada any d'experiència addicional a la solvència mínima requerida per al perfil cap de projecte. El licitador que acrediti un total de 10 anys

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

addicionals a la solvència mínima obtindrà la puntuació màxima del criteri, és a dir, 10 punts.

L'experiència s'ha d'acreditar mitjançant el corresponent CV. **Aquesta documentació s'haurà d'aportar en el Sobre C.** No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

b.2.) Nombre de projectes similars realitzats pel cap de projecte, fins 8 punts

Es valorarà el nombre de projectes similars a l'objecte del contracte en els quals el cap de projecte ha participat en els últims 5 anys, addicionals als declarats com a solvència tècnica. Només es consideraran projectes realitzats per a empreses públiques, mitjanes empreses i/o grans empreses. Els criteris i el mètode de valoració són els següents:

- El licitador que acrediti el nombre més alt de projectes similars obtindrà la puntuació màxima (8 punts).
- El licitador que no presenti cap projecte addicional obtindrà 0 punts.
- La resta de propostes es puntuaran aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Nombre de projectes}}{\text{Millor proposta de projectes similars}} \right) \times 8 = \text{Puntuació resultant}$$

El nombre de projectes s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de certificats de bona execució emesos per l'empresa contractant o, en defecte d'això, mitjançant una declaració responsable del licitador (veure **Annex 12** del PCP) juntament amb la documentació que acrediti la realització del projecte (factures, contracte, etc.). La declaració responsable ha d'indicar:

- Nom del projecte
- Empresa contractant
- Data d'execució
- Funcions desenvolupades pel cap de projecte
- Import del contracte

L'òrgan de contractació es reserva el dret de sol·licitar informació addicional o verificacions documentals per comprovar la veracitat de les dades aportades a la declaració responsable.

Aquesta documentació s'haurà d'aportar en el Sobre C. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

b.3.) Temps d'anticipació a la data d'entrega de la Plataforma, fins 3 punts

Es valorarà el nombre de dies en què el licitador preveu avançar la data d'entrega de la Plataforma *This is Barcelona*, la qual té un termini màxim de 10 mesos des de la formalització del contracte i en tot cas haurà d'estar entregada abans del 31 de març de 2026. Els criteris i el mètode de valoració són els següents:

- 15 dies laborables d'anticipació a la data d'entrega de la Plataforma: 1 punt
- De 16 a 30 dies laborables d'anticipació a la data d'entrega de la Plataforma: 2 punts
- De 31 a 45 dies laborables d'anticipació a la data d'entrega de la Plataforma: 3 punts

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

En cas d'incompliment, s'aplicaran penalitzacions segons el règim establert en el PCP.

H.2. Lot 2: Definició i elaboració dels continguts de la plataforma digital "This is Barcelona".

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que desenvolupin amb major claredat, detall i concreció les prestacions previstes en PPT. Així, en relació a les tasques descrites al PPT, és fonamental valorar en l'oferta, la proposta que els licitadors facin al CTB, de les prestacions més adequades que les descrites per tal que les puguin desenvolupar si en resulten adjudicatàries.

H.2.1. Lot 2. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 60 punts)

Les propostes seran valorades en funció del grau de desenvolupament, claredat i qualitat de les prestacions proposades, així com del seu valor afegit i innovació respecte als requisits establerts a l'apartat 4.2 del PPT. Els aspectes avaluable es desglossen a continuació:

a) Contrabriefing i proposta de valor de l'empresa, fins a 10 punts

Es valorarà la capacitat d'anàlisi i comprensió del projecte i la proposta estratègica que el licitador plantegi per a la seva execució. La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Comprensió de les necessitats específiques del projecte i aplicació estratègica, fins a **4 punts**.
- Aportació de propostes innovadores i de valor afegit per a l'èxit del projecte, fins a **3 punts**.
- Capacitat d'adaptació a l'estructura organitzativa i operativa del CTB, garantint una col·laboració eficient, fins a **3 punts**.

b) Exercici pràctic: Barcelona, ciutat del cinema, fins a 20 punts

Es valorarà la capacitat creativa, tècnica i estratègica del licitador en la conceptualització i execució d'una campanya per promocionar Barcelona com a ciutat del cinema (consultar l'Annex I d'aquest document). La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Estratègia per assolir els objectius establerts en l'exercici, fins a **4 punts**.
- *Look & Feel*: qualitat de la proposta visual (grafismes, estil fotogràfic i estil de vídeo), fins a **4 punts**.
- Qualitat tècnica de la realització audiovisual (edició, postproducció i selecció musical), fins a **4 punts**.
- Eficiència i planificació de la producció, garantint un equip adequat per a l'execució del projecte, fins a **4 punts**.
- Propostes addicionals de millora del projecte, fins a **4 punts**.

c) Metodologia de treball, fins a 15 punts

Es valorarà la coherència, viabilitat i organització del projecte en totes les seves fases, incloent-hi els mecanismes de seguiment i coordinació amb el CTB. La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Planificació general del projecte, amb especificació de recursos, terminis, objectius, metodologia, fins a **3 punts**.
- Capacitat de gestió i adaptació de produccions audiovisuals en curt termini, **3 punts**.
- Desintermediació en la cadena de producció, **9 punts**.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

d) Porfoli, fins a 15 punts

Es valorarà la qualitat, creativitat i experiència del licitador en projectes similars. La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- Capacitat creativa en el disseny i implementació d'estratègies digitals innovadores, fins a **5 punts**.
- Creativitat en la producció i edició de continguts audiovisuals d'alta qualitat, fins a **5 punts**.
- Afinitat al to de This is Barcelona, fins a **5 punts**.

El CTB prendrà com a criteris de valoració la claredat i coherència de la proposta; la innovació i creativitat; l'adequació a les necessitats del projecte; la viabilitat i realisme de la proposta i el valor afegit aportat.

L'empresa contractista haurà d'elaborar una proposta tècnica que doni resposta als criteris sotmesos a judici de valor esmentats anteriorment. Aquest document tindrà un màxim de 20 pàgines (10 fulls) en format DIN A4 (lletra Arial 10), incloent-hi la portada, l'índex i l'exercici pràctic. La part que excedeixi aquesta extensió no serà valorada.

Quan la puntuació obtinguda en la valoració sotmesa a judici de valor sigui inferior a 30 punts, es considerarà que l'empresa licitadora no pot complir amb els objectius del contracte, i serà exclosa directament del procediment.

H.2.2. Lot 2. Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica (fins a 40 punts)

La puntuació s'atorgarà en funció dels criteris establerts a continuació, els quals permeten una valoració objectiva de les ofertes presentades:

a) Oferta econòmica, fins a 30 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu total més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i, a la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 30 = \text{Puntuació resultant}$$

D'acord amb el model de l'Annex 3 PCP, els licitadors han d'ofertar un preu total, desglossat en 3 conceptes: preu per l'equip d'especialistes, preu per l'equip base, i preu per la producció. El preu total serà la suma d'aquests tres conceptes i és el que serà objecte de valoració.

Així mateix, d'acord amb el model de l'Annex 3 PCP, els licitadors han d'ofertar els preus unitaris aplicables a les tasques que el CTB podrà demanar a l'equip d'especialistes. Aquests preus unitaris no seran objecte de valoració, però vincularan el contractista per a la retribució d'aquestes tasques.

b) Criteris tècnics/qualitatius quantificables de forma automàtica, fins a 10 punts

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

b.1.) Nombre de projectes d'elaboració de continguts vinculats a la promoció de ciutat de Barcelona de característiques similars al projecte objecte de licitació en els darrers tres anys, fins a 5 punts.

Es valorarà el nombre de projectes de continguts vinculats a la promoció de ciutat de Barcelona en els quals l'empresa licitadora ha participat en els últims 3 anys. Només es consideraran projectes realitzats per a empreses públiques, mitjanes empreses i/o grans empreses. Els criteris i el mètode de valoració són els següents:

- El licitador que acrediti el nombre més alt de projectes similars obtindrà la puntuació màxima (5 punts).
- El licitador que no presenti cap projecte addicional obtindrà 0 punts.
- La resta de propostes es puntuaran aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Nombre de projectes}}{\text{Millor proposta de projectes similars}} \right) \times 5 = \text{Puntuació resultant}$$

El nombre de projectes s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de certificats de bona execució emesos per l'empresa contractant o, en defecte d'això, mitjançant una declaració responsable del licitador (veure **Annex 14** del PCP) que indiqui:

- Nom del projecte
- Empresa contractant
- Data d'execució
- Import del contracte

L'òrgan de contractació es reserva el dret de sol·licitar informació addicional o verificacions documentals per comprovar la veracitat de les dades aportades a la declaració responsable.

Aquesta documentació s'haurà d'aportar en el **Sobre C**. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

b.2.) Nombre de projectes d'elaboració de continguts vinculats a la promoció de la cultura de Barcelona de característiques similars al projecte objecte de licitació en els darrers tres anys, fins a 5 punts.

Es valorarà el nombre de projectes vinculats a la promoció de la cultura de Barcelona en els quals l'empresa licitadora ha participat en els últims 3 anys. Només es consideraran projectes realitzats per a empreses públiques, mitjanes empreses i/o grans empreses. Els criteris i el mètode de valoració són els següents:

- El licitador que acrediti el nombre més alt de projectes similars obtindrà la puntuació màxima (5 punts).
- El licitador que no presenti cap projecte addicional obtindrà 0 punts.
- La resta de propostes es puntuaran aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Nombre de projectes}}{\text{Millor proposta de projectes similars}} \right) \times 5 = \text{Puntuació resultant}$$

El nombre de projectes s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de certificats de bona execució emesos per l'empresa contractant o, en defecte d'això, mitjançant una declaració responsable del licitador (veure **Annex 15** del PCP) que indiqui:

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Nom del projecte
- Empresa contractant
- Data d'execució
- Import del contracte

L'òrgan de contractació es reserva el dret de sol·licitar informació addicional o verificacions documentals per comprovar la veracitat de les dades aportades a la declaració responsable.

Aquesta documentació **s'haurà d'aportar en el Sobre C**. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Es consideraran ofertes amb valors anormals o desproporcionats les que compleixin alguna de les següents condicions:

Lot 1:

- Quan, concorrent un sol licitador, l'oferta presentada sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 10 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Lot 2:

- Si l'oferta econòmica presenta una baixa superior al 5% respecte a la mitjana de les ofertes presentades per al Lot 2.

La mesa de contractació encarregada de la valoració iniciarà procediment contradictori per tal de valorar si, efectivament, l'oferta o la proposició que contingui valors anormals és viable i permet una execució correcta del contracte en els termes pactats i, en conseqüència, admetre-la i valorar-la, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el PCP i/o al QC.

En compliment de l'anterior, s'acordarà l'obertura del tràmit d'audiència al licitador per a la justificació de l'oferta i la precisió de les condicions de la mateixa, en particular, en allò que es

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

refereix a l'estalvi que permet el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposeu per a executar la prestació. El termini per rebre la informació es de 5 dies hàbils.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment d'adjudicació.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la mesa de contractació encarregada de la valoració sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'avaluaran les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

J. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses hauran de presentar la documentació que es determina a la clàusula 14 i 15 del PCP i tota la documentació necessària per a l'acreditació del compliment de les característiques mínimes i dels criteris de valoració, tenint present la distribució de sobres segons tipus de documentació a avaluar (3 sobres).

Sobre A: Documentació general

1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, el qual s'adjunta com a **Annex 1** del PCP inclòs al sobre A. També es requereix que s'aporti un DEUC per als subcontractistes i les entitats a les que es recorre per a integrar la solvència. Així mateix, cada membre d'una UTE haurà d'aportar un DEUC propi.

2. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, inclòs al DEUC.

3. Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI)

Les persones físiques o jurídiques licitadores han de presentar una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (d'ara endavant, **DACI**), la qual s'adjunta com a **Annex 6** del PCP, en la que declaren que estan informades del contingut relacionat amb el conflicte d'interès del Reglament (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de setembre de 2024, de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 inclòs al sobre A digital.

Igualment, les empreses subcontractistes hauran de presentar la DACI d'acord amb el model de l'**Annex 7** del PCP.

4. Declaració responsable de l'existència o compromís de subscripció d'una assegurança per riscos professionals

Declaració per import no inferior al VEC d'acord amb l'**Annex 4** del PCP, inclòs al sobre A digital.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

5. Compromís d'adscripció de mitjans personals requerits per a l'execució del contracte

Presentar la Declaració responsable d'acord amb l'Annex 5 del PCP, inclòs al sobre A digital. Recordem que no es pot incloure informació avaluable automàticament (sobre C) en aquest primer sobre A.

6. En cas d'integració de la solvència per mitjans externs, compromís de disponibilitat dels mitjans externs durant tota la durada del contracte.

Sobre B: Documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar dins el sobre B la documentació tècnica relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, d'acord amb l'especificat a l'apartat H.1.1 (Lot 1) i/o a l'apartat H.2.1 (Lot 2) del present document.

La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Sobre C: Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar dins el Sobre C la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica, d'acord amb l'especificat a l'apartat H.1.2 (Lot 1) i/o a l'apartat H.2.2 (Lot 2) del present document.

La proposició econòmica i l'oferta tècnica quantificable objectivament s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com l'Annex 3 del PCP, i anirà acompanyada de la restant documentació que s'esmenta a la referida clàusula H.1.2 (Lot 1) i/o a H.2.2 (Lot 2) del present document.

K. CRITERIS DE DESEMPAT

En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, les regles aplicables seran les establertes a la clàusula 19.3 del PCP.

L. GARANTIA PROVISIONAL

Sí ☐ No ☒

M. GARANTIA DEFINITIVA

Sí ☒ No ☐

- Import: l'import de la garantia definitiva serà equivalent al 5% de l'import adjudicat a l'empresa contractista.
- Forma de constitució: la garantia es podrà constituir mitjançant les modalitats especificades a la clàusula 21 del PCP.
- Termini de garantia: el termini de vigència de la garantia serà d'un any, i el seu còmput s'iniciarà a partir de la data de recepció dels serveis de la Fase 1 o Fase 2.

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

N.1. Condicions especials de l'empresa contractista respecte del seu personal

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.
2. Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa es compromet a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.
3. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de el Consorci del compliment d'aquells requisits.
L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a el Consorci.
4. Per tal de donar compliment al determinat a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
D'acord amb la disposició transitòria dotzena de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i amb l'article 71.1.d) de la LCSP, les empreses de més de 50 treballadors hauran de presentar el Pla d'igualtat entre homes i dones degudament inscrit en el registre laboral corresponent. Aquest pla d'igualtat s'exigirà a l'empresa que sigui proposada com a adjudicatària, prèviament a l'adjudicació del contracte.
En el cas que l'empresa adjudicatària no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar en el termini de 10 dies hàbils des de la formalització del contracte, les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes. Haurà de presentar també una declaració jurada o responsable en la qual quedi reflectit que en el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
5. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de

Finançat per



la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

6. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

N.2. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

El CTB, compromès amb el compliment de la legalitat, disposa d'un Codi de Conducta i Pràctiques Responsables dirigit a garantir el comportament íntegre, professional i amb vocació de servei de tots els seus membres en el desenvolupament de la seva activitat professional i en les relacions i interaccions amb l'entorn en general.

CTB és conscient de la importància que els seus col·laboradors i proveïdors estiguin compromesos amb els mateixos principis que es recullen en el referit Codi, per la qual cosa es comprometen a complir els següents principis assumint i/o declarant:

1. Complir amb les normes i legislació en el desenvolupament de la seva activitat professional.
2. Actuar amb respecte, integritat, professionalitat, transparència i seguir pautes correctes de conducta.
3. No acceptar cap mena de corrupció, extorsió o apropiació indeguda, ni qualsevol recompensa directa o indirecta, ni oferir qualsevol recompensa directa o indirecta als membres de CTB.
4. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de les seves obligacions amb la Seguretat Social.
5. Fomentar la igualtat d'oportunitats i evitar qualsevol discriminació per raó de raça, color, nacionalitat, origen social, edat, sexe, estat civil, discapacitat, orientació sexual, ideològica, opinions polítiques, religió o qualsevol altre condició personal, física o social.
6. Garantir la igualtat entre dones i homes en el tracte, accés al lloc de treball, classificació professional, promoció, permanència, formació, extinció, retribucions, qualitat i estabilitat laboral, durada i ordre de la jornada laboral. I en tot cas, l'establiment de mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.
7. Rebutjar qualsevol manifestació de violència, assetjament o abús en el treball i qualssevol altres conductes intimidatòries o ofensives per als drets personals dels seus empleats i facilitar un tractament respectuós i de col·laboració.
8. Les dades personals facilitades per CTB seran utilitzades únicament conforme les instruccions dictades per aquesta i no s'aplicaran ni utilitzaran amb un fi diferent al estrictament necessari per a la prestació de serveis contractats.
9. Complir la legislació i previsions aplicables en matèria de seguretat i salut en el treball així com, les regulacions nacionals o internacionals, inclosos els Convenis Fonamentals de la OIT, la Declaració de Drets Humans de les Nacions Unides i normes i estàndards sobre protecció dels treballadors.
10. Mantenir la informació facilitada per CTB com informació confidencial, quedant totalment prohibida la seva divulgació a tercers llevat consentiment dels interessats.
11. Respectar els drets de Propietat Intel·lectual i Industrial aliena.

Finançat per



12. Evitar qualsevol conflicte d'interès, influència o favoritisme en les relacions amb CTB regint-se sempre per criteris objectius.
13. Las relaciones amb les Administracions Públiques i autoritats es plantejaran sempre sota el principi de màxima transparència.
14. Prendre les mesures necessàries per la prevenció del blanqueig de capitals i irregularitats en els pagaments.
15. Respectar i preservar el medi ambient, complint els estàndards establerts a la normativa mediambiental.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

O. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

- Règim aplicable: la modificació contractual, d'acord amb el que estableix l'article 1 de les IIC i l'article 26.4 de la LCSP, es regirà per les disposicions aplicables a les normes de dret privat.
- Partida prevista: es reserva una partida del 20% per atendre possibles modificacions del contracte que amplii el seu objecte, en cas que siguin necessàries.
- En relació amb el Lot 2, en la Fase 2, es preveu la possible reducció al 50% de l'equip base, en cas que no el Consorci no disposi de fons propis suficients, amb la consegüent reducció del preu a abonar al contractista. El contractista quedarà obligat a acceptar aquesta modificació, sempre que se li comuniqui amb 2 mesos d'antelació.
- Obligacions del contractista: el contractista estarà obligat a adaptar la dedicació horària estimada dels diferents perfils de l'oficina tècnica en funció de les instruccions del CTB, atenent a l'evolució de l'execució del contracte.
- Les demés modificacions previstes es regulen a la clàusula 38 del PCP.

P. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació estableix que el responsable del contracte serà la Sra. Raquel Gisbert de la Direcció de Màrketig del Consorci.

Q. PRESENTACIÓ DE FACTURES

Les factures hauran de presentar-se en format .PDF mitjançant correu electrònic a l'adreça de correu electrònic: factures@barcelonaturisme.com.

L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar el codi d'expedient a la factura.

En el cas que s'opti per a la constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en preu, les factures hauran d'incorporar el concepte "retenció garantia definitiva" a les seves factures.

Les dades fiscals per emetre factures són les següents:

- CONSORCI DE TURISME DE BARCELONA
- P-5890003-F
- Passatge de la Concepció, 7-9 (08008 Barcelona)

La periodicitat de facturació del Lot 1 s'estableix de la següent manera:

- 30% a l'acceptació pel CTB de la documentació funcional i tècnica elaborada pel contractista.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



- 30% al final de la fase de proves.
- 40% en la posada a producció i inici de la fase de garantia.

La periodicitat de facturació del Lot 2 s'estableix de la següent manera:

- La periodicitat de facturació serà mensual.
- La periodicitat de facturació de l'equip d'especialistes i de les despeses de producció associades serà també mensual.

Cada factura haurà d'anar acompanyada d'un informe detallat sobre les tasques realitzades en el període de facturació, així com dels lliurables o documentació justificativa de la despesa facturada.

L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar els logos obligatoris associats a les actuacions finançades amb els fons MRR, així com els codis identificatius corresponents a l'expedient, segons la informació recollida a la caràtula del PCP (pàg. 2).

R. REVISIÓ DE PREUS

Sí ☐ No ☒

D'acord amb el disposat a l'article 103 de la LCSP, en el present contracte no s'efectuarà revisió de preus.

S. MESA DE CONTRACTACIÓ I COMITÈ D'EXPERTS

La composició de la mesa de contractació en el Lot 1 i Lot 2 està conformada pels membres següents:

- President: Sr. Josep Maria Gómez, turisme sostenible i accessible.
- Vocal jurídic: assessor jurídic extern, designat pel Consorci.
- Vocal: Sr. Pol Garcia, màrqueting.
- Vocal: Sr. Albert Hijano, tecnologia.

Els membres del comitè d'experts que realitzarà la valoració dels criteris subjectes a judici de valor en el Lot 2 es publicaran al perfil del contractant amb l'anticipació deguda.

T. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Sí ☐ No ☒

U. SUBCONTRACTACIÓ

Sí ☒ No ☐

Es permet la subcontractació, excepte les següents tasques crítiques, que hauran de ser executades directament pel contractista principal:

- Les tasques assignades al Cap de Projecte (Lot 1) i al Project Manager (Lot 2).

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Les empreses licitadores hauran d'incloure en les seves ofertes la informació relativa a la subcontractació, especificant la part del contracte que es preveu subcontractar, l'import corresponent i el nom o el perfil professional dels subcontractistes previstos.

A més, serà necessari declarar la intenció de subcontractar en el DEUC, presentar un DEUC separat i una DACI per a cadascuna de les empreses subcontractistes previstes.

V. PENALITATS

V.1. Incompliments

De conformitat amb la clàusula 30 del PCP s'estableix el següent règim d'infraccions i penalitzacions per l'incompliment de la prestació objecte del contracte:

- Faltes molt greus (fins el 10% del preu del contracte):
 - Incompliment de l'execució del servei que produeixi un perjudici molt greu al CTB, sigui per abandonament de la prestació, per execució negligent o per altres causes.
 - Passivitat, deixament i desídia en l'execució del servei.
 - Resistència als requeriments efectuats pel CTB, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
 - Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificat de molt greu per la seva normativa específica, i especialment les infraccions molt greus del Pla de seguretat i salut aplicable al desenvolupament de les prestacions contractades.
 - Substitució, sense comunicació prèvia al CTB, del coordinador del servei.
 - Utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos i permesos en el PCP, en el PPT i en l'oferta del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu. S'entén que s'incorre en aquesta falta quan el contractista incompleix el règim de subcontractació previst.
 - Falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
 - Incompliment del pagament a subcontractistes.
 - Comissió de dues o més faltes greus.
- Faltes greus (fins el 5% del preu del contracte):
 - Resistència als requeriments efectuats pel CTB, o la seva inobservança.
 - Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu. Específicament, l'incompliment reiterat de qualsevol acord que tingui caràcter contractual, formi part del PPT o de l'oferta del contractista, quan aquest incompliment provoqui un perjudici greu al desenvolupament del servei.
 - Substitució, sense comunicació prèvia al CTB, d'algun integrant del servei diferent del seu coordinador o responsable quan això provoqui un perjudici al desenvolupament de les prestacions contractuals.
 - Utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos i permesos en el PCP, en el PPT i en l'oferta del contractista.
 - Tracte incorrecte envers el personal del CTB per part del personal de l'adjudicatària.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Manca de lliurament en temps i forma de tota la informació respecte de l'execució del servei que li hagi estat sol·licitada per al CTB.
- Incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i especialment les del Pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificat de greu per la seva normativa específica.
- Comissió de tres o més faltes lleus.
- Faltes lleus (fins el 3% del preu del contracte):
 - Manca de col·laboració amb el personal del CTB.
 - Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu. Específicament, incompliment reiterat de qualsevol acord que tingui caràcter contractual, formi part del PPT o de l'oferta del contractista, quan aquest incompliment provoqui un perjudici que no sigui ni molt greu ni greu al desenvolupament del servei.
 - Excés de familiaritat amb el personal del CTB.
 - Intervenció en assumptes interns del CTB.
 - No lliurament de la informació diària i mensual del servei.
 - Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificat de lleu per la seva normativa específica.

En funció del tipus de falta s'aplicaran les penalitats previstes a la clàusula 30 del PCP.

Així mateix, en cas d'incompliment dels requisits MRR, s'aplicaran les penalitats previstes a la clàusula 30.6 del PCP.

V.2. Incompliment compromisos

De conformitat amb la clàusula 30 del PCP s'estableix el següent règim d'infraccions i penalitzacions per l'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista:

- Si l'empresa adjudicatària incompleix l'adscripció de mitjans humans establerta com a concreció de les condicions de solvència, es podrà penalitzar amb el 0,05% del preu del contracte per cada membre de l'equip que s'hagi deixat d'adscriure i per cada setmana complerta que hagi transcorregut sense que s'hagi efectuat l'adscripció, tot això amb el límit del 10% del preu del contracte. Així mateix, atès que es tracta d'una condició de solvència, el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.
- Si l'empresa adjudicatària no substituï el personal en els terminis referits en el PPT, des de que es produeixi la baixa o acabi el termini de preavís, es penalitzarà amb el 2% del preu del contracte per cada dia d'incompliment, tot això amb el límit del 10% del preu del contracte. Així mateix, aquest incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.

W. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Sí ☐ No ☒

X. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Aquesta licitació es troba publicada a:

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- La pàgina web del CTB: barcelonaturisme.com a la secció “Informació corporativa”
- El perfil del contractant del CTB a la plataforma de serveis de contractació pública:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/94257863?categoria=0>
- La pàgina web de Fons europeus de Catalunya:
<https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/convocatories-licitacions/licitacions/>
- La pàgina web del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència:
<https://planderecuperacion.gob.es/>

Y. SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DE LES EMPRESSES LICITADORES

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic contractacio@barcelonaturisme.com com a molt tard 15 dies naturals abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Z. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'objecte del present contracte requereix tractament de dades de caràcter personal per part del contractista.



Aquest document ha estat aprovat pel Comitè Executiu del CTB en data 12 de març de 2025.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Annex I. Exercici pràctic: Barcelona ciutat del cinema

Briefing Barcelona Ciutat de cinema

01. Context

Turisme de Barcelona aposta per una promoció intel·ligent de la ciutat, destinada a poder escollir la tipologia de visitants. a través d'una curada prescripció del que la ciutat és, esta orgullosa de ser i vol compartir. El canvi de lema de "Visit Barcelona" al "This is Barcelona" respon a aquesta nova estratègia.

La cultura és sense dubte l'oferta de ciutat amb capacitat de reafirmar la nostra identitat i d'atraure el visitant que reuneix aquestes característiques. Així, les exposicions d'art, festivals, concerts i programes efímers funcionen com excuses ideals per atraure un visitant de qualitat a planificar un viatge a Barcelona i gaudir de tot el que la ciutat pot oferir durant uns dies.

Per aquest exercici s'aprofita els festivals de cinema com a excusa de viatge pels amants del cinema.

02. A tenir en compte

This is Barcelona serà el nostre lloc web però també una marca. La direcció creativa, direcció d'art i direcció estratègica de continguts de la marca serà responsabilitat de Turisme de Barcelona, per tant, en un futur aquest tipus de *briefings* no hauran de ser resolts al 100% per l'empresa adjudicatària. Es demana, però, aquest exercici, tot i no donar les directrius creatives, d'art i d'estratègia de continguts, per avaluar les capacitats estratègiques, creatives, de *copy* i de realització.

Tanmateix, no es valorarà l'alineació a l'estratègia de marca.

03. Objectius

- **Principal:** Posicionar Barcelona com a destí urbà pels amants de la cultura.
- **Secundari:** Que els amants del cinema considerin venir a Barcelona durant els festivals com a excusa per passar uns dies a la nostra ciutat.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



04. Públic objectiu.

General:

- Visitant nacional o internacional que podria considerar Barcelona com un propòsit vocacional.
- Amant de la cultura, que li agrada fer turisme urbà per conèixer noves tendències, exposicions, festivals, concerts, etc.
- Edat entre 25 i 45 anys.
- Viatja en parella o petit grup d'amics.
- Dona tanta importància al que fer, com l'ambient del lloc on ho fa (festivals cinema/barcelona lifestyle)

Core target:

Amants del cinema i assidus a festivals de cinema.

NOTA: el fet de dirigir-nos a aquest target ha de ser compatible amb ser rellevants i interessants pel públic objectiu general descrit. Tot i que no estiguin interessats en els festivals de cinema, han de veure en els continguts una ciutat interessant, atractiva, vibrant, creativa, on la cultura és protagonista

05. Barcelona i el cinema

Barcelona ha sigut i és un escenari privilegiat per a la creació cinematogràfica. La diversitat arquitectònica juntament amb la vida cultural i la seva posició estratègica com a ciutat l'han convertit en una destinació atractiva pels cineastes d'arreu del món. TV movies, sèries, documentals, curtmetratges, espots publicitaris i grans produccions cinematogràfiques com Vicky Cristina Barcelona de Woody Allen o El Perfume de Tom Tykwer han estat filmades a la ciutat comtal, posicionant així la ciutat com a referent en el món cinematogràfic.

Barcelona s'ha consolidat com un punt cultural pels amants del cinema. Aquesta relació es manifesta, al llarg de l'any, a través de nombrosos festivals que situen la ciutat com un epicentre cultural en l'àmbit cinematogràfic.

Entre els més destacats, es troben:

- In-Edit, Festival Internacional de Cinema Documental Musical.
- D'A Film Festival, Festival Internacional de Cinema d'Autor de Barcelona.
- BCN Film Fest, Festival Internacional de Cinema de Barcelona - Sant Jordi.
- Sitges Film Festival, Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Altres festivals de cinema a la ciutat:

- L'Alternativa, Festival de Cinema Independent de Barcelona.
- Mecal, Festival Internacional de Curtmetratges i Animació de Barcelona.
- Docs Barcelona, Festival de Cinema Documental.
- Nits d'estiu i cinema a la fresca a diversos espais de la ciutat com Cinema lliure a la platja (platja de Sant Sebastià) o Sala Montjuïc (Castell de Montjuïc).

Festivals de cinema temàtics:

- Mostra Fire!!, Mostra de cinema LGBTI de Barcelona.
- MIFDB, Mostra Internacional de Films de Dones de Barcelona.
- Barcelona Sports Film Festival.
- Moritz Feed Dog, Festival de Cinema de Moda de Barcelona.
- Mostra de cinema espiritual de Catalunya.
- Asian Film Festival.
- Festival de Cinema Budista de Catalunya.
- Festival de Cinema Jueu de Barcelona.
- Ohlalà! Festival de cinema francòfon de Barcelona.

06. Lliurables per al concurs: continguts de la ciutat del cinema.

Per a seleccionar l'empresa guanyadora, la proposta haurà d'incloure:

- a. Text desenvolupat de 400 paraules, per usar p. ex. en la secció web. Aquest text ha de posar en valor els actius cinematogràfics amb objectiu de presentar la ciutat com a destí turístic cultural en general i cinematogràfic en concret. Es valorarà l'enfocament del text i la capacitat de ser atractiu i viralizable pel nostre públic objectiu descrit.
- b. Vídeo, per usar p. ex. al web o xarxes socials (no és necessari rodar, pot ser maqueta) que estigui inspirat en el text del punt a. Durada entre 1-2 minuts.
- c. 2 reels (que poden sortir del vídeo). Durada entre 15-30 segons.
- d. Cartell o gràfica, per usar p. ex. a les xarxes socials, com a capçalera d'una secció web o en una pàgina de publicitat.
- e. Altres propostes: Descripció d'altres propostes que aportin valor a l'exercici que es demana.
- f. Disseny de producció (proposta d'equip per fer factible en el preu aquest projecte)

07. Pressupost.

La proposta que es faci ha de ser factible amb uns costos de producció de 10.000 euros.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

08. Criteris de Valoració

Aquest exercici donarà 20 punts dins l'apartat de *Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor* (Lot 2).

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

ANNEX II. PPT

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT I MANTENIMENT WEB DE THIS IS BARCELONA

1 Índex de continguts

1	Índex de continguts	1
2	Antecedents	3
3	Objecte	4
3.1	Cronograma segons fase de cada Lot.....	5
4	Lots del contracte.....	7
4.1	LOT 1: DISSENY, DESENVOLUPAMENT, IMPLEMENTACIÓ I MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA DIGITAL THIS IS BARCELONA	7
4.1.1	Context	7
4.1.2	Abast	7
4.1.3	Equip.....	12
4.1.4	Recursos i requeriments tècnics i funcionals.....	13
4.1.5	Estàndards de qualitat	37
4.1.6	Governança	39
4.2	LOT 2: PLANIFICACIÓ, CREACIÓ I PRODUCCIÓ DE CONTINGUTS DE LA PLATAFORMA DIGITAL THIS IS BARCELONA	41
4.2.1	Context	41
4.2.2	Abast	41
4.2.3	Equip.....	43
4.2.4	Recursos tècnics i funcionals.....	46
4.2.5	Estàndards de qualitat	48
4.2.6	Governança	49
5	Devolució del servei	51
6	Comitè Next Generation	51
7	Obligacions dels contractistes.....	52
7.1	Obligacions derivades de la Ordre HFP/1030/2021	52
7.2	Propietat intel·lectual, seguretat i confidencialitat	54

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

7.2.1	Propietat intel·lectual dels treballs	55
7.2.2	Seguretat de la informació.....	55
7.2.3	Confidencialitat de la informació	55
7.3	Obligació de comunicació entre els contractistes	56
	Annexos del contracte	57
	Annex lot 1.....	57
	Requeriments funcionals	57
	Definició i requeriments mínims dels perfils professionals	71
	Annex lot 2.....	76
	Definició i requeriments mínims dels perfils professionals:	76
	Inventari de tasques i responsables.....	86

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

2 Antecedents

El Consorci de Turisme de Barcelona (d'ara en endavant **CTB**) és una entitat amb personalitat jurídica pública constituïda per l'Ajuntament de Barcelona, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona, i la Fundació Barcelona Promoció. La seva missió, definida en els estatuts, és fomentar i promoure el turisme a Barcelona mitjançant accions que en potenciïn l'atractiu i la competitivitat turística, contribuint al desenvolupament econòmic, cultural i social de la ciutat.

En els darrers anys, el CTB ha adoptat un nou enfocament estratègic que redefineix la manera d'entendre i promoure Barcelona com a destinació turística. Aquesta nova visió posa en valor la ciutat autèntica i singular, desmarcant-se dels tòpics i la imatge de postal. L'estratègia es centra en una oferta turística que promogui la cultura, l'arquitectura, la gastronomia i l'art, amb l'objectiu d'atraure visitants interessats a conèixer i viure el patrimoni i els recursos de la ciutat.

Com a reflex d'aquesta estratègia, el CTB ha iniciat el desenvolupament d'una nova plataforma digital anomenada **This is Barcelona**, que substituirà la marca i l'ecosistema digital actuals, agrupant les següents webs:

- **Visit Barcelona (ara secció Barcelona Experience dins del web barcelonaturisme.com)** (<https://www.visitbarcelona.com>)
- **Barcelona Tickets, l'E-commerce** (<https://tickets.visitbarcelona.com>)
- **Barcelona Accessible** (<https://www.barcelona-access.com/>)
- **Barcelona Shopping City** (<https://barcelonashoppingcity.com>)

Aquesta transició respon a la necessitat d'alinear els canals digitals amb la nova visió turística, oferint una experiència renovada, personalitzada i coherent amb els valors que es volen transmetre. A més, per garantir l'èxit d'aquesta transformació, serà imprescindible definir la identitat visual de la nova marca i desenvolupar continguts per a la pàgina web i les xarxes socials, assegurant-ne l'alineació amb la nova estratègia comunicativa. Així mateix, caldrà migrar i adaptar els continguts actuals de Visit Barcelona per integrar-los en aquest nou marc conceptual. Els detalls sobre l'abast i les especificacions del marc de treball es desenvolupen als apartats 2 i següents d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Aquest contracte s'emmarca dins de l'actuació Digitalització de la promoció i la gestió turística de la destinació, vinculada a l'eix 3, que forma part del Pla de Sostenibilitat Turística de l'Ajuntament de Barcelona (PSTD) (C14.I01.P06.S02.S03). D'acord amb l'apartat B del Quadre de Característiques (d'ara endavant, QC) que acompanya al Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara endavant, PCAP), aquest contracte està cofinançat mitjançant el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), concretament en el Component 14, "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic", dins de la Inversió 1, "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat", i la Submesura 2, "Plans de sostenibilitat turística en destins", així com els fons propis del CTB.

El CTB participa amb caràcter instrumental a través del Subprojecte "Consorci de Turisme de Barcelona - Digitalització de la promoció turística" (C14.I01.P06.S02.S03.SI07), sota la responsabilitat i direcció de

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb el que disposa l'apartat quart de la Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus.

3 Objecte

El present PPT té per objecte definir les característiques tècniques que regirà la contractació dels serveis necessaris per al desenvolupament, manteniment i actualització de la portal digital *This is Barcelona*, així com per a la definició i implementació de l'estratègia (planificació, producció, execució i seguiment) dels continguts d'aquest nou entorn digital en la plataforma de *AEM Sites*.

Per tal d'aconseguir una execució més eficient i especialitzada, i assegurar el compliment dels objectius establerts per part del CTB, el contracte es divideix en dos lots independents, cadascun amb un propòsit específic:

- **Lot 1: Disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de la plataforma digital *This is Barcelona*.**

En el marc d'aquest lot, l'empresa contractista haurà de prestar els següents serveis:

- Anàlisi detallada de les necessitats del CTB (requisits tècnics i funcionals) de la plataforma digital amb un enfoc de reutilització i versatilitat, es a dir, que un cop entregat, l'equip del CTB pugi gestionar el continguts o inclús crear un nou portal de forma àgil i senzilla.
- Desenvolupament tècnic del portal "**This is Barcelona**", segons les funcionalitats establertes en aquest plec tècnic i aquelles identificades per part del contractista durant l'anàlisi previ, amb un enfoc reutilitzable en la resta de portals de la plataforma que es creïn en un futur.
- Assessorament per optimitzar la visibilitat de la plataforma en els motors de recerca globals, així com la integració d'eines analítiques per monitoritzar i millorar el rendiment *Search Engine Optimization (SEO)*.
- Creació de la documentació tècnica i operativa sobre l'ús de la plataforma, com ara guies i manuals per administradors i usuaris.
- Provisió de suport funcional i tècnic per facilitar la transició a la nova plataforma, així com resolució d'incidències sobre l'ús i administració de la plataforma.
- Disseny i execució de sessions formatives dirigides al personal del CTB per garantir el domini de la nova eina.
- Implementació de correctius i evolutius per assegurar la compatibilitat amb nous estàndards i requisits tecnològics.
- Suport tècnic en la configuració, optimització i integració de les eines *Adobe* segons les necessitats de la plataforma.
- Configuració d'un banc d'actius digitals d'*Adobe* per a la gestió centralitzada d'imatges, vídeos i altres materials.
- Integració d'un sistema CRM capaç de captar i gestionar informació dels usuaris, permetent personalitzar l'experiència de cada visitant.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

• **Lot 2: Planificació, creació i producció de continguts de la plataforma digital This Is Barcelona**

En el marc d'aquest lot, l'empresa contractista haurà de prestar els següents serveis:

- Adaptació dels continguts existents per alinear-los amb l'estratègia i la nova identitat i estil editorial de la marca *This is Barcelona*.
- Planificació, creació i producció dels nous continguts per al portal *This is Barcelona*.
- Provisió de recursos tècnics i humans per a la realització de les tasques segons les directrius del CTB.
- Disseny i producció de continguts versàtils per a diversos formats i plataformes omnicanal (orgànic i *paid*).
- Compliment dels estàndards de qualitat, accessibilitat, inclusivitat, sostenibilitat i innovació de la marca *This is Barcelona*.

Els licitadors podran presentar ofertes per a un o tots dos lots. La valoració i adjudicació de les ofertes es realitzarà de manera separada per a cada lot. En presentar les seves ofertes, cada licitador haurà de presentar una oferta per a la totalitat del lot corresponent, sense possibilitat d'excloure cap element d'aquest.

3.1 Cronograma segons fase de cada Lot

Com a guia per a l'equip responsable de l'execució de les diferents fases del contracte i per garantir que totes les tasques es compleixin segons els estàndards de qualitat i els terminis acordats, s'estableix el següent cronograma per a cadascun dels Lots, tant per a les tasques inicials com per a les evolutives i de manteniment. Aquest cronograma inclou les fases de cada Lot, i estableix els terminis previs per a la seva realització, en funció de les dates previstes per a l'inici i finalització de cadascuna de les fases a l'any 2025, 2026 i 2027.

El cronograma es desglossa de la següent manera:

	FASE	2025				2026				2027			
		1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
LOT 1	Fase 1. Desenvolupament de la plataforma, migració de dades, gestió de continguts i formació												
	Fase 2. Evolutius, resolució d'incidències i manteniment de la plataforma												
LOT 2	Fase 1. Producció de continguts per al desplegament de la plataforma												
	Fase 2. Producció de continguts temàtics permanents i puntuals												

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Lot 1: Disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de la plataforma digital This is Barcelona

- **Fase 1: Desenvolupament de la plataforma, migració de dades, gestió de continguts i formació**
Aquesta fase inicial es durà a terme des de la data de formalització del contracte fins el 31 de març del 2026. Inclou el desenvolupament del portal "This is Barcelona" com MVP, així com la importació de dades existents, la gestió dels continguts associats i la posada en producció, per garantir una integració exitosa amb els sistemes i pàgines webs prèvies. A més, s'iniciarà la formació dels usuaris.
- **Fase 2: Evolutius, resolució d'incidències i manteniment de la plataforma**
Aquesta fase es durà a terme a partir de l'1 d'abril del 2026 fins al 31 de març del 2027. Aquesta fase contempla el desenvolupament d'evolutius, la resolució d'incidències i el manteniment continu de la plataforma per assegurar-ne el funcionament adequat a llarg termini, així com la creació dels manuals corresponents.

Lot 2: Planificació, creació i producció de continguts de la plataforma digital This Is Barcelona

- **Fase 1: Producció de continguts per al desplegament de la plataforma**
Aquesta fase es durà a terme des de la data de formalització del contracte fins al 31 de març del 2026. Inclou la planificació, creació i producció/adaptació de continguts per al llançament de la marca This is Barcelona, les principals temàtiques de producte o oferta de ciutat, continguts web i de xarxes socials, així com la creació i gestió d'un repositori audiovisual mitjançant *Adobe Assets* (DAM).
- **Fase 2: Producció de continguts temàtics permanents i puntuals**
Aquesta fase es durà a terme a partir de l'1 d'abril del 2026 fins el 31 de març del 2027. Es centra en garantir l'actualització contínua del contingut per assegurar-ne la vigència i la rellevància, adaptant materials existents, creant nous continguts temàtics, renovant continguts web i gestionant el repositori audiovisual.

No obstant, en cas que el termini d'execució dels Fons NGEU sigui prorrogat més enllà del 31 de març de 2026, es preveu la següent durada del contracte per als dos lots:

- Fase 1: des de la data de la formalització del contracte fins a la data que s'estableixi com a termini màxim d'execució dels Fons NGEU, sempre sense sobrepassar el termini màxim de 5 anys de durada del contracte.
- Fase 2: començarà al dia següent de la finalització de la Fase 1, i s'estendrà durant 12 mesos, sempre sense sobrepassar, juntament amb la durada de la Fase 1, el termini màxim de 5 anys de durada del contracte.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

4 Lots del contracte

4.1 LOT 1: DISSENY, DESENVOLUPAMENT, IMPLEMENTACIÓ I MANTENIMENT DE LA PLATAFORMA DIGITAL THIS IS BARCELONA

4.1.1 Context

Turisme de Barcelona ha emprès un canvi estratègic en la seva manera d'actuar, abandonant el model tradicional de crida global per visitar la ciutat. La nova estratègia busca posar en valor la Barcelona autèntica, la que ens identifica i ens enorgulleix: una ciutat singular, arrelada a la seva cultura, arquitectura, gastronomia, art i manera de viure.

Aquest enfocament busca transformar l'oferta per impactar en la demanda, promovent un model sostenible que posi al centre els espais i esdeveniments que representen l'essència de la ciutat. Amb aquesta estratègia, es pretén fomentar iniciatives econòmiques i projectes que enriqueixin la cultura local i contribueixin a fer de Barcelona un lloc millor per als seus habitants i visitants.

Com a part d'aquesta transformació, s'ha iniciat un procés de transició de la marca "Visit Barcelona" a "This is Barcelona", que reflecteix aquest nou posicionament. Actualment, l'ecosistema digital de Turisme de Barcelona destinat al públic vacacional encara respon a l'antiga estratègia, amb la marca "Visit Barcelona" predominant en tots els canals. Per aquest motiu, es posa en marxa un projecte de gran envergadura per desenvolupar un nou univers digital sota la marca "This is Barcelona", alineat amb la nova estratègia del consorci.

Aquest canvi comporta una etapa intermèdia en què es reduirà progressivament la visibilitat de "Visit Barcelona" mentre es desenvolupa el nou entorn digital "This is Barcelona". Paral·lelament, es treballarà en l'actualització conceptual i tecnològica del web corporatiu de Turisme de Barcelona, incloent-hi els webs associats als projectes estratègics adreçats al sector professional.

4.1.2 Abast

L'objectiu del present projecte de plataforma digital "This is Barcelona" és aconseguir la posada en marxa d'un nou portal que haurà de substituir l'actual portal "Visit Barcelona" (ara Barcelona Experience) i altres webs, com ara "Barcelona Tickets", "Barcelona Accés" i "Barcelona Shopping City", i que servirà de vehicle prescriptor i innovador per oferir i vendre l'oferta d'experiències, actius i serveis de la ciutat de Barcelona al visitant vacacional, entenent com prescripció la capacitat de personalització dels continguts en funció del tipus d'usuari, maximitzant i facilitant la seva experiència. Aquesta plataforma ha de, a més, ser una solució on tots els organismes i el teixit empresarial de la ciutat puguin promocionar els seus actius, negocis, establiments, productes i serveis, en definitiva, un projecte B2B2C (*Business to Business to Consumer*) i tot això coordinat a través del CTB, que connecta i apropa tots els recursos turístics (naturals, culturals, gastronòmics, etc.) existents a la ciutat amb l'oferta empresarial i de serveis existents en la destinació (cultural, gastronòmica, comercial, etc.) oferint-se com un tot al consumidor final.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Per al compliment dels objectius, cal disposar d'una plataforma base, escalable i eficient, sobre la qual construir diferents productes que ofereixin experiències digitals, personalitzades i a través de múltiples canals. Es busca oferir, de forma activa, coherència i personalització de continguts per al visitant a través d'un servei àgil.

A continuació es desenvolupen les tasques a desenvolupar per part de l'empresa contractista:

4.1.2.1 Fase 1

4.1.2.1.1 Prestació de serveis SaaS

Aquesta tasca correspon a l'empresa que desenvolupa l'eCommerce actual i, per aquest motiu, queda fora del abats del present plec.

4.1.2.1.2 Desplegament i configuració de la plataforma

L'empresa licitant s'haurà de coordinar amb l'empresa que gestiona els sistemes per tal d'assegurar una correcta configuració i procés de publicació en el diferents entorns.

El licitador pot proposar la contractació de sistemes auxiliars segons el requisits i la seva oferta de valor. Aquests cost haurà de contemplar 2 anys de serveis i anirà exclòs del pressupost del plec.

4.1.2.1.3 Migració de dades i gestió de continguts

S'haurà de contemplar la importació de les dades de l'antiga plataforma o be nous continguts.

Aquesta informació serà facilitada per l'equip de CTB en els formats Excel o CSV. S'haurà de contemplar fins a un mínim de 2 processos correctes d'importació.

També s'haurà de contemplar la dedicació d'un equip per a la gestió de continguts en la fase de desenvolupament i posada en producció que es podrà prolongar fins la capacitat de l'equip intern de CTB, moment en el qual serà el responsable de la gestió de continguts de la plataforma.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que tot el contingut visible i amb el qual es pugui interactuar estigui perfectament alineat amb els objectius del projecte i completament funcional. Així mateix, haurà de contribuir a oferir una experiència d'usuari impecable, coherent i adaptada a les necessitats i objectius establerts en aquest contracte.

- **Revisió i validació de contingut:** comprovar que els textos, imatges, vídeos i altres elements multimèdia es carreguin i es mostrin correctament.
- **Verificació d'enllaços i funcionalitats:**
 - Revisar que tots els enllaços (interns i externs) funcionin correctament i que no hi hagi cap error 404 o trencament.
 - Testar formularis, botons i altres funcionalitats interactives per garantir que responguin adequadament.
- **Control de maquetació i disseny:**

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



- Garantir que la maquetació s'ajusti al disseny proposat per l'equip de disseny gràfic o UX/UI.
- Assegurar que el contingut s'adapti correctament a diferents dispositius (*responsive*) i navegadors.
- **Optimització de contingut:**
 - Supervisar que el contingut estigui optimitzat per al SEO (ús de paraules clau, metaetiquetes, descripcions).
 - Revisar que les imatges estiguin en la resolució adequada i ben comprimides per millorar el rendiment de la pàgina.
- **Control de qualitat (*Quality Assurance*):**
 - Realitzar proves abans de la publicació per identificar errors, inconsistències o detalls que necessitin millores.
 - Documentar incidències i assegurar que siguin corregides abans del llançament oficial de la pàgina web.

4.1.2.1.4 Formació i capacitat

Atès que és necessària la capacitat dels diferents usuaris i actors que intervindran en aquest projecte, serà necessària la realització d'una sèrie d'accions formatives.

Aquestes accions permetran als diferents usuaris tècnics i no tècnics que realitzin algun tipus d'acció o treball sobre la plataforma adquirir les habilitats necessàries per a la seva execució de manera autònoma o amb un mínim suport per part de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir la capacitat de realitzar els cursos de formació en els formats indicats en aquest punt i haurà de proporcionar els perfils adequats per a la seva realització òptima.

Els formadors proposats per l'empresa adjudicatària hauran de tenir les habilitats convenients per impartir aquests cursos, no només en l'àmbit tècnic sinó també en el docent i divulgatiu, en especial en els adreçats a personal no tècnic.

El CTB es reserva el dret a cancel·lar qualsevol curs en execució en el cas que detectin que la persona seleccionada per l'empresa adjudicatària no és convenient per a la impartició del mateix. En aquest cas, l'esmentat *sprint* es comptabilitzarà com a no executat i no es podrà facturar posteriorment.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de preparar els materials i continguts convenients per a cada formació i haurà de fer-ne el lliurament en finalitzar el curs.

Les accions formatives es podran realitzar en dos formats:

- **Format virtual en directe**
 - Es realitzarà mitjançant una videoconferència en temps real amb el formador i els alumnes.
 - Fins a un màxim de 10 alumnes per part del CTB.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



- Durada mínima de 4 hores.
- Consumirà 1 *sprint* de tipus Formació.
- Format presencial
 - Es realitzarà de manera presencial, tant per part del professor com dels alumnes, a les dependències de la CTB.
 - Fins a un màxim de 10 alumnes per part de la CTB.
 - Durada mínima de 4 hores.
 - Consumirà 1'5 *sprint* de tipus Formació.

La selecció del format per a la realització del curs serà consensuat prèviament entre l'empresa adjudicatària i el CTB.

4.1.2.2 Fase 2

4.1.2.2.1 Evolutius

En els projectes de programari, tot i realitzar una estimació i previsió de tasques i recursos, està demostrat que sempre sorgeixen factors no previstos que obliguen a modificar aquestes estimacions. Aquests factors poden venir determinats per diferents causes:

- Modificació o reajustament de requisits per part de les persones usuàries.
- Canvis legislatius.
- Evolució o aparició d'altres sistemes laterals als projectes.
- Canvis en polítiques corporatives.
- Millores detectades a partir de l'anàlisi del comportament de l'usuari

Per aquest motiu cal l'estimació d'un volum de tasques per poder emprendre aquests canvis no previstos. Com a mesura estimada s'estableix un 15% de tasques per treballs addicionals respecte dels planificats.

4.1.2.2.2 Conversion Rate Optimization (CRO)

Hi haurà d'haver una fase post-implantació de mesura i optimització de la taxa de conversió (CRO). Per poder impulsar l'anàlisi s'hauran de detectar millores i proposar factors a impulsar. Per exemple: transmetre un major coneixement tècnic sobre tecnologies d'anàlisi i CRO, suport proactiu i lideratge, metodologia de CRO unificada i acompanyada amb coneixement d'anàlisi, SEO i UX.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

4.1.2.2.3 Elaboració de manuals i guies sobre l'ús del portal web

S'hauran d'elaborar, com a mínim, les següents guies i manuals amb l'objectiu que el personal involucrat del CTB disposi de les eines per a poder dur a terme les tasques relacionades amb el desenvolupament i manteniment del portal Web:

- Manual de configuració i especificacions de tots els elements
- Manuals d'usuari i de programador
- Manual d'estil
- Guia de bones pràctiques en l'ús de les eines

4.1.2.2.4 Assistència en l'ús del portal web

L'adjudicatari haurà d'atendre els dubtes i consultes funcionals, tècniques o d'ús dels portals web i els seus *plugins* i mòduls, transmeses pels seus usuaris (tant interns com externs), resolent aquelles que estiguin dins del seu camp de coneixement (o mitjançant la interpretació de bases estructurades de coneixement) i transmetent la resta, escalant els problemes a l'equip de treball del contractista, o al personal designat pel CTB, en funció de la seva naturalesa.

L'adjudicatari també haurà de gestionar les peticions d'assignació de permisos d'edició i accés als portals web als diferents usuaris dels portals web, garantint en tot moment que els permisos són assignats a les persones autoritzades. L'adjudicatari es responsabilitzarà d'aplicar les polítiques de seguretat que es defineixin a tal fi.

4.1.2.2.5 Gestió i resolució d'incidències

Es considera gestió d'incidències al conjunt d'accions associades al desenvolupament d'aplicacions que l'empresa adjudicatària haurà de realitzar per a garantir el correcte funcionament del servei. També es consideren incidències tot funcionament no esperat dels portals web, els seus mòduls o *plugins* a conseqüència d'una incorrecta configuració de la infraestructura lògica, la materialització de vicis ocults i la materialització de falles de seguretat. Les tasques a realitzar per l'adjudicatari seran:

- Recepció de les incidències remeses en el sistema de gestió de *tickets* a determinar per el licitador i catalogació de les mateixes en funció dels següents nivells d'impacte en el servei (que serà determinat pel sol·licitant i posteriorment podrà ser modificat per la SGTIC):
 - o Impacte Crític, quan el portal web, algun dels seus mòduls o *plugins* no es trobi operatiu, impossibilitant l'accés per part dels usuaris als continguts i/o provocant un impacte negatiu en la seva imatge.
 - o Impacte Alt, quan el portal web, algun dels seus mòduls o *plugins* funcionin de forma degradada, dificultant en gran mesura l'accés per part dels usuaris als continguts.
 - o Impacte Baix, quan el portal web, algun dels seus mòduls o *plugins* presentin algun problema que dificulti lleument l'accés per part dels usuaris als continguts o es presenti un problema menor d'estil gràfic o similar.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Identificació de la incidència, recopilant tota la informació necessària que permeti determinar que efectivament és una incidència suportada pel contracte i no ha estat registrada amb anterioritat (evitant duplicats).
- Categorització de la incidència en funció del tipus i els serveis sobre els quals impacta.
- Priorització de la incidència en funció de la seva urgència i impacte i del número i tipus d'usuaris afectats.
- Diagnòstic inicial de l'origen de la incidència prenent com a referència el registre d'errors i problemes coneguts.
- Designació del personal responsable de la seva anàlisi i resolució i, quan escaigui, escalat a personal expert.
- Correcció de les errades funcionals o tècniques detectades en el programari desenvolupat que estan en l'origen de la incidència.
- Comunicació de la resolució de la incidència al CTB i a la resta dels interessats.
- Confirmació de la resolució efectiva de la incidència per part del CTB i, quan escaigui, reobertura d'aquesta.
- Registre de tota la informació recaptada durant el procés de resolució de la incidència, incloent-hi la seva relació amb altres incidències, problemes o errors coneguts.

L'adjudicatari haurà de diagnosticar la causa de les incidències detectades, identificant i resolent el problema causant a fi de prevenir futures incidències.

4.1.3 Equip

A continuació es llisten els perfils mínims necessaris per a l'execució del projecte. A l'*Annex lot 1*.

Definició i requeriments funcionals dels perfils professionals es detallen les característiques de cada perfil. Els perfils requerits són els següents:

- Cap de projecte
- Dissenyador expert en UX/UI
- Desenvolupador Expert AEM
- Enginyer plataforma *Adobe Experience Cloud platform*
- Especialista SEO
- Analista Web
- Maquetador (*Front-end developer*)
- Desenvolupador AEM
- Administrador plataforma AEM

Règim de substitucions

Si l'adjudicatari hagués de canviar alguna de les persones de l'equip de treball, haurà de comunicar-ho per escrit en el període acordat al CTB.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



L'adjudicatari garantirà, sense cost addicional, el transvasament necessari de coneixements cap al personal que s'incorpori a l'execució del contracte.

Tot canvi en l'equip de treball, tant en la composició com en la modificació de categoria d'algun dels perfils, haurà de ser acceptat i aprovat expressament pel responsable del contracte mitjançant la verificació dels requisits del perfil que correspongui.

4.1.4 Recursos i requeriments tècnics i funcionals

4.1.4.1 Plataforma tecnològica i recursos facilitats pel CTB

El CTB posarà a disposició de l'empresa contractant el paquet de programari en modalitat *SaaS* (*Software as a Service*) del paquet *Adobe Experience Cloud Platform* que comprèn les següents solucions:

- *Adobe Experience Manager Sites*, com a component per a la creació i gestió de continguts del nou portal.
- *Adobe Experience Manager Assets*, com a component per a la gestió d'actius digitals (DAM) del portal.
- *Adobe Analytics*, com a component d'anàlisi i recollida de dades de navegació.
- *Adobe Target*, com component per a la segmentació i personalització.
- *Adobe Commerce Cloud*, com a solució d'eCommerce, s'haurà d'integrar aquesta solució amb el nou portal "This is Barcelona", unificant l'experiència d'usuari i amb la menor fricció possible. El desenvolupament de l'eCommerce queda fora de l'abast del projecte.

A més, el CTB facilitarà els dissenys finals amb un enfoc *responsive*, donant més importància a la versió desktop per la fase de planificació i més a la *mobile* quan el visitant estigi a la ciutat. El prototip, els dissenys finals i el *Design System* es facilitarà en el moment de l'inici del projecte.

4.1.4.1.1 Component per a la creació i gestió de continguts

Per a la creació i gestió de continguts, serà necessari configurar l'eina *Adobe Experience Manager Sites* al Portal, un producte ja contractat i gestionat pel proveïdor actual de l'eCommerce. L'empresa adjudicatària haurà de coordinar-se de manera efectiva amb aquesta empresa per sol·licitar i gestionar qualsevol canvi o ajust necessari.

Capacitats bàsiques

- Creació de continguts *responsive* per a dispositius mòbils, permetent definir des del dispositiu els diferents punts de ruptura.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Creació de continguts adaptatius, permetent adaptar el contingut publicat en funció del dispositiu des del qual es consumeixi.
- Accés fàcil a l'històric de versions d'una pàgina per part de qualsevol usuari amb els permisos adequats, incloent la possibilitat de comparar versions i/o revertir una pàgina a una versió concreta. Addicionalment, es podrà revertir el contingut a la versió que tenia en una data determinada (*timewarp*).
- Creació de pàgines a partir de contingut heretat.
- Realització d'anotacions sobre les pàgines de contingut per a facilitar-ne la revisió.
- Bloqueig d'edició de pàgines, de forma que cap usuari pugui editar una pàgina quan un altre usuari l'estigui editant, si l'usuari editor així ho desitja.
- Disposició d'un cercador de continguts i components senzill perquè l'editor pugui recuperar informació sense haver-ne de conèixer la ubicació.
- Disposició d'un cercador a través del qual puguin fer-se cerques avançades de recursos publicats en el portal mitjançant filtres.

Edició de plantilles

La solució ha d'oferir una eina que, de forma nativa i completament integrada a la plataforma, permeti als usuaris no tècnics crear plantilles de pàgines web sense necessitat de desenvolupar codi a mida, simplement arrossegant i deixant components en una interfície visual. Aquesta possibilitat ha de poder-se limitar a rols concrets d'usuaris.

Concretament, aquest editor de plantilles ha de permetre:

- Definir el disseny i les polítiques d'usabilitat que apliquen a una pàgina o grup de pàgines.
- Reutilitzar tipus de contingut per a definir l'estructura de les pàgines.
- Visualitzar i ajustar la plantilla a diferents punts de ruptura independents en un disseny *responsive*.
- Ocultar o moure seccions de pàgina segons els diversos punts de ruptura definits.

Editor SPA

La solució ha d'oferir de forma nativa i completament integrada a la plataforma una eina que permeti als usuaris no tècnics crear llocs web mitjançant *framework SPA (Single Page Applications)* i gestionar-ne el seu contingut. Els autors de contingut no tècnics podran crear llocs web usant plantilles i components SPA de la mateixa manera que es crea un lloc web tradicional.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Style System

La solució ha d'incloure un sistema mitjançant el qual un autor pugui canviar l'aspecte visual d'un contingut dins de les opcions i normes de disseny preestablertes prèviament, sense haver d'editar directament codi CSS, sinó simplement triant opcions d'un menú.

Capacitats multiportal (*multisite*)

- Capacitat multiportal:
 - Gestió de jerarquies de pàgines i seccions del portal.
 - Creació de múltiples portals sobre la mateixa plataforma.
 - Possibilitat de compartir recursos, com plantilles i continguts, entre portals.
 - Canvi d'ubicació de pàgines en el portal amb reestructuració d'enllaços.
 - Capacitat multi idioma (en detall al següent punt).
- Capacitat de clonació de *sites*
 - Creació de *sites* a partir d'un *site* mestre.
 - Gestió d'herències entre *sites* mestres i fills.
 - Propagació automàtica a *sites* fills de canvis fets en *sites* mestres.

Traducció i localització del contingut

Inicialment, el desenvolupament haurà de contemplar com a mínim la incorporació de **tots els continguts en català, castellà, anglès, francès i italià**. A més, la solució ha d'incloure, de manera nativa, un component *core* de traduccions que permeti a usuaris no-tècnics traduir i localitzar qualsevol tipus de contingut a diferents idiomes mitjançant diferents mètodes de traducció, ja sigui de forma manual dins d'un flux de treball amb aprovació posterior per part d'un administrador, com la integració amb proveïdors de traduccions automàtiques (*machine translation*). S'haurà d'informar a l'usuari quan s'utilitzi la traducció automàtica.

Reutilització de contingut i omnicanalitat

- S'haurà de permetre als autors de continguts reutilitzar-lo en diversos canals, de forma que qualsevol modificació del contingut sigui visible en tots aquests canals. Aquest contingut reutilitzable podrà ser:
 - Amb format (*Experience Fragments*): part d'una pàgina web en forma de conjunt d'elements que es pot reutilitzar en qualsevol canal.
 - Sense format (*Content Fragments*): contingut estructurat independent del disseny de pàgines que es pot reutilitzar en qualsevol canal.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



- Permetre que qualsevol contingut sigui exportable via API REST en format JSON, HTML o XML segons apliqui.
- Capacitat d'exposar les pàgines construïdes en el CMS en format AMP, sense necessitat de fer desenvolupament addicional.
- Possibilitat d'inserir contingut d'un tercer a través de API Rest.
- Possibilitat d'exportar continguts als diferents ADMANAGERS de les xarxes socials i eines de publicitat per tal de no haver de pujar de nou el contingut de campanyes a les diferents eines.

SEO

- Ha de garantir-se que puguin editar-se les propietats SEO d'una pàgina i dels seus continguts (vídeos, imatges, etc.) per optimitzar el posicionament SEO segons les propietats que es defineixin.
- Han de crear-se URL SEO *friendly* (descriptives, fàcils de llegir i el més curtes possible), segures (protocol HTTPS), i que puguin ser configurades per a bones pràctiques de profunditat de clics (*click-depth*).
- Han d'etiquetar-se imatges i elements (*meta tags, titles, descriptions, etiqueta robots, canonicals, hreflangs, lang x-default, headings* (H1-H6), etc.) per a optimitzar el posicionament SEO. Addicionalment, les pàgines han de comptar amb una bona estructura jeràrquica (*heading tags*). Els usuaris avançats han de poder gestionar aquestes etiquetes de manera autònoma.
- Han d'optimitzar-se les imatges respecte el seu pes (compressió d'imatges) i atributs (Alt Text).
- Han de poder-se amagar pàgines a la navegació. Cal poder definir pàgines que no siguin navegables ni indexables.
- Han de poder-se fer redireccions automàtiques de pàgines amb codi 301-302.
- Ha d'existir un inspector d'enllaços. Cal poder definir polítiques amb la finalitat d'evitar el trencament d'enllaços. Ha d'existir una gestió de personalització de pàgines amb errors 404.
- Ha d'existir la possibilitat de crear conjunts d'enllaços que connectin les diferents parts del web tant de continguts com de productes (*interlinking*).
- Cal poder disposar dels fitxers sitemap.xml, robots.txt, dades estructurades, etc.

Fluxos de treball i processos d'aprovació i validació

Els fluxos de treball (*workflows*) són molt rellevants, atès que permeten estructurar les tasques que han de realitzar-se, en quin moment i per quines persones.

- La solució ha de permetre la construcció de fluxos de treball (sense necessitat de desenvolupament) que permetin configurar els fluxos de revisió, validació i aprovació necessaris

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



abans de la publicació dels continguts. S'ha de permetre l'edició i creació visual de fluxos de treball pas a pas a través d'una interfície gràfica arrossegant i deixant anar.

- Possibilitat de dissenyar passos de connexió amb sistemes de *back-end*.
- Aplicació de *workflows* basats en *triggers* o mitjançant assignació directa.
- Creació de fluxos de processos d'aprovació i validació.
- Possibilitat d'assignar tasques (qualsevol transició del *workflow* relacionada amb un estat del contingut) específiques a membres de l'equip en funció del seu rol.
- Sistema d'alertes per a informar als usuaris de tasques pendents.

Publicació de continguts

Es considera la publicació de continguts com el procés pel qual un conjunt de continguts (pàgines, plantilles, imatges, etc.) passen d'estar fora de línia a ser publicats i accessibles per al públic final.

- La solució ha de contemplar entorns separats d'autoria i publicació.
- L'eina ha de permetre la publicació de continguts directament per l'usuari de negoci, sense necessitat d'intervenció tècnica.
- Sistema de publicació ràpida que permeti publicar de manera immediata els canvis realitzats (a través d'una interfície amigable, eficient i executiva).
- Programació de publicació i despublicació en diferit, per data i hora.
- Publicació de *sites* complets.
- Publicació d'un conjunt de pàgines seleccionades.
- Despublicació de pàgines.
- L'empresa licitant serà la responsable d'entregar un portal completament funcional i amb la migració i revisió de continguts realitzada.

Integració amb les solucions d'anàlisi digital i personalització

Es considera que la veritable fortalesa del gestor de continguts ha d'anar acompanyada per l'anàlisi digital i la personalització dels actius digitals que es brinden a les audiències. És per aquesta raó que es considera fonamental que hi hagi una integració nativa, i transparent entre aquestes parts, tal com s'indica a continuació:

- Capacitat de disposar d'informació analítica sobre l'ús de l'actiu de manera nativa.
- Ús del mateix identificador anònim d'usuaris que l'eina d'anàlisi digital.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



- Integració nativa i en una mateixa interfície gràfica del gestor de continguts, l'eina d'anàlítica digital i personalització.
- Possibilitat d'usar els esdeveniments i mètriques de l'eina d'anàlítica digital per a mesurar l'èxit dels test o les personalitzacions.
- Possibilitat de crear i activar segments des de l'eina d'anàlítica digital per a fer ús dels mateixos en l'eina de personalització.
- Possibilitat d'utilitzar l'eina d'anàlítica digital per a analitzar i crear *dashboards* amb l'objectiu de treure més partit a la dada.
- Una vegada realitzat el test, la integració amb l'eina d'anàlítica digital ha de permetre fins i tot utilitzar mètriques que no s'havien contemplat en el test.
- Integració nativa amb el CMS.
- Possibilitat de carregar imatges al CMS i que l'eina d'optimització pugui utilitzar-les usant el mateix arxiu de l'actiu.
- Creació d'estratègies de personalització i test A/B des del gestor de continguts.
- Mapes de calor per visualitzar el comportament dels usuaris: Integració de mapes de calor dins del CMS per analitzar visualment on els usuaris interactuen més amb el contingut, identificant les zones de màxim interès i les possibles àrees de millora per a una millor personalització de l'experiència.

4.1.4.1.2 Component per a la gestió d'actius digitals

Per a la creació i gestió d'actius digitals es requereix implantar i configurar el sistema *DAM d'Adobe, Adobe Experience Manager Assets* al portal.

La solució ha d'oferir, de manera nativa i completament integrada dins de l'arquitectura, un gestor d'actius digitals. Les funcionalitats de gestió d'actius digitals han de ser fàcils d'usar per a usuaris no tècnics des d'una interfície web, sense necessitat de desenvolupament a mida.

Concretament:

- Cerca, edició, administració i distribució d'actius en una única plataforma.
- Gestió de metadades. La solució ha de permetre, sense necessitat de desenvolupament, la creació a mesura de la capa de metadades dels actius digitals, permetent estendre aquesta capa en funció de les necessitats.
- Importació de les dades IPTC de l'actiu digital (com a mínim: metadades de moment i lloc).
- Gestió d'arxius multipàgina (PDF, PPT).

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Creació d'etiquetes personalitzades per als actius, tant de manera manual com de manera automàtica, mitjançant un motor d'Intel·ligència Artificial.
- La cerca d'actius és un aspecte fonamental per a millorar la productivitat, l'eficiència i la rapidesa dels usuaris a l'hora d'elaborar, controlar i crear contingut, per la qual cosa és necessari poder filtrar els actius basant-se en múltiples criteris (data, grandària, dimensions, orientació, estat de la publicació, expiració, nom, etiquetes).
- Possibilitat de realitzar cerques d'actius basada en similituds visuals mitjançant capacitats d'Intel·ligència Artificial.
- Possibilitat de crear o modificar imatges existents mitjançant Intel·ligència Artificial.
- Els contribuïdors podran revisar en quines pàgines s'està utilitzant un actiu digital.
- Capacitat de realitzar un escalat d'imatges de manera automàtica enfocat a ser servit en multidispositiu (generació automàtica de *renditions*).
- Generació automàtica d'imatges en formats AVIF i WebP a partir de la definició de perfils d'imatge que podran ser creats fàcilment per usuaris no tècnics.
- Generació automàtica d'imatges i vídeos amb disseny *responsive* a partir de la definició de perfils d'imatge que podran ser creats fàcilment per usuaris no tècnics.
- Etiquetar de manera intel·ligent i automàtica totes les imatges i vídeos que s'ingressin al repositori d'actius digitals amb etiquetes de metadades derivades dels recursos d'imatge i vídeo.
- Oferir vídeo *players* que de manera estàndard es puguin incloure en pàgines web, que automàticament s'adaptin a diferents pantalles (*responsive*), que permetin incloure subtítols i es puguin personalitzar.
- Permetre a usuaris no tècnics entrenar el servei d'etiquetatge intel·ligent d'imatges perquè automàticament assigni etiquetes definides per l'usuari.
- Oferir una eina d'escriptori completament integrada perquè els usuaris puguin accedir al repositori i gestionar actius digitals des de Sistemes operatius Windows i Mac.
- Proporcionar un mecanisme natiu i integrat a la plataforma per a la generació de reports d'usabilitat d'actius digitals, fàcil d'usar per a usuaris no tècnics, sense necessitat de desenvolupament a la mesura o modificació de la solució.
- Oferir, de manera estàndard, com a part de la metadata d'imatges, una secció d'estadística de l'ús de les imatges.
- Permetre, de manera estàndard, a usuaris no tècnics, importar i gestionar metadata de tota mena d'actius digitals en *bulk*. A més, ha de permetre la creació d'esquemes de metadades personalitzades.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Crear de manera àgil fluxos de revisió i aprovació d'actius digitals on a més sigui possible incloure comentaris sobre els actius per a millorar aquesta revisió
- Permetre l'emmagatzematge de múltiples versions d'un mateix actiu digital. Les versions emmagatzemades poden ser recuperades en qualsevol moment.
- Compartir actius digitals amb altres usuaris a través d'enllaços segurs.
- Establir relacions entre diferents actius digitals per a saber, per exemple, quin és l'origen o el producte derivat d'un actiu en particular.
- Oferir de manera nativa, completament integrada i embeguda dins de l'arquitectura un portal de distribució d'actius digitals.
- Gestió d'informació sobre drets d'imatge. La solució ha de permetre de forma nativa guardar metadata sobre drets d'autor o expiració de llicències dels actius digitals.
- Creació d'un sistema d'avisos i despublicació automàtica quan venç el dret d'ús d'una imatge.
- L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la definició de la configuració, pujada inicial del contingut, etiquetatge i organització de tot el contingut del CTB, per tal d'establir una base ben organitzada amb la qual treballar al futur.

4.1.4.1.3 Component per a la segmentació i personalització del lloc web

Per poder dur a terme la personalització i el *testing* es requereix la implantació i configuració de l'eina *Adobe Target* al portal.

Això ha de permetre crear i administrar les següents activitats amb escalabilitat, flexibilitat, velocitat i facilitat d'ús:

1. *A/B Testing*
 - *Manual Allocation*
 - *Auto-Target*
 - *Auto-Allocate*
2. *Multivariate Testing (MVT)*
3. *Experience Targeting*
4. *Automated Personalization*
5. Recomanacions de continguts/productes

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Afinitat

Amb aquesta implantació i configuració, l'eina ha de registrar automàticament les categories del lloc que visita un usuari i, a continuació, calcular l'afinitat de l'usuari per cada categoria per tal que es pugui segmentar en funció de les seves categories preferides. L'afinitat de la categoria ajudarà a garantir que el contingut s'orienta als usuaris que tenen més probabilitats de convertir amb certes categories sobre les quals s'ha calculat la seva preferència en base a la freqüència i recència de la vista a continguts, serveis o productes que formen part d'una categoria, o categories específiques. Per això serà necessari implementar un sistema de ponderació (assignada pel CTB), càlcul i mesura dels continguts per poder definir l'afinitat del usuari amb el continguts i poder prescriure'ls de forma adient.

Integració nativa entre Adobe Target i Adobe Experience Manager

Adobe Target i Adobe Experience Manager (AEM) s'han d'integrar nativament per utilitzar els continguts creats a Experience Manager per activar estratègies de personalització a Adobe Target sense necessitat de codi. Així mateix, aquesta integració permetrà que els equips de contribució puguin configurar estratègies de personalització des del CMS, simplificant així la seva tasca.

Creació d'experiències

Amb aquesta implementació i configuració s'ha de permetre crear activitats a Adobe Target mitjançant l'editor visual, formularis i també a través de l'API.

Entregable de continguts personalitzats i A/B Testing via APIs

Amb aquesta implantació i configuració s'ha de poder utilitzar les APIs per poder gestionar els recursos d'Adobe Target de forma programàtica i en qualsevol entorn (administració, gestió del perfil de l'usuari, delivery per a l'entrega de les activitats, reporting, models per excloure certes dades dels models d'Adobe Target i gestió de les recomanacions).

Espais de Treball Independents i Aïllats

Amb aquesta implantació i configuració s'han de poder crear espais de treball per a diferents equips o fluxos de treball. Cada espai de treball és independent i aïllat, cosa que facilita la col·laboració i la gestió de projectes específics.

Permisos d'Edició, Publicació i Aprovació

Aquesta implantació i configuració ha de permetre assignar diferents permisos als usuaris segons els seus rols i espais de treball. Això ha de permetre un control granular sobre qui pot editar, publicar o aprovar canvis en les activitats.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



API REST per a Automatització de Processos

Aquesta implantació i configuració ha de permetre automatitzar processos de creació, actualització, esborrat, etc.

Registre de Canvis en Experiències i Activitats

Aquesta implantació i configuració ha de mantenir un registre de canvis que mostri qui va modificar les activitats i quan es van realitzar els canvis. S'ha de poder accedir al registre de canvis per rastrejar les accions realitzades en les activitats, com creació, actualització, activació o desactivació.

Accés a contingut d'AEM des d'Adobe Target

La capacitat d'AEM de crear *Target Offers* ha de permetre realitzar fragments d'experiència dins de la interfície d'*AEM Sites* que posteriorment es puguin exportar directament a *Adobe Target* per utilitzar-los en qualsevol activitat de personalització. D'aquesta manera, es podrà accedir des d'*Adobe Target* a contingut realitzat a *Adobe Experience Manager*.

4.1.4.1.4 Component d'anàlisi digital

Per poder dur a terme l'anàlisi de les dades de navegació del portal, es requereix la implantació i configuració de l'eina *Adobe Analytics* al portal.

Això ha de permetre rebre dades dels usuaris que accedeixin al portal des de qualsevol dispositiu.

Es requereix la definició de mètriques i *Key Performance Indicators* (KPIs) que permetin mesurar si es compleixen els Objectius de Negoci de l'Oficina Tècnica de Turisme que s'alinearan a l'inici del projecte.

Aquestes mètriques i KPIs (esdeveniments) s'han de configurar a un gestor d'etiquetes i mostrar-les en un quadre de comandament ad-hoc a *Adobe Analytics*. Això s'ha de fer, com a mínim, a 2 entorns (PRE i PRO) i ha de permetre treballar amb les dades agregades del sistema amb altres possibles fonts de dades externes d'interès per tal d'obtenir un punt comú d'informació de les activitats turístiques del CTB per a la seva explotació, anàlisi i estudi.

Es requereix fer l'acompanyament necessari als equips de desenvolupament per dur a terme accions relacionades amb l'anàlisi i validar que els esdeveniments arriben correctament als entorns.

Els components d'anàlisi web d'entorn Google són també necessaris: *Analytics*, *Search Console*, *Tag manager*.

Compartició d'informes/quadres de comandament

La implantació i configuració d'*Adobe Analytics* ha de permetre crear quadres de comandament des de *Workspace* per realitzar anàlisis. Aquests s'han de poder compartir des del mateix espai de treball per correu electrònic a destinataris seleccionats. Els arxius s'han de poder enviar en diversos formats (CSV i PDF). Després de compartir projectes programats, s'ha de poder editar la configuració de programació per modificar la freqüència, la llista de destinataris o el tipus d'arxiu.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Integració amb les eines de personalització, CMS i altres

Amb la implantació i configuració d'*Adobe Analytics* s'han de poder crear audiències des de qualsevol visualització o taula, fins i tot des del creador de segments. S'ha de poder compartir amb facilitat aquesta audiència amb la resta de solucions d'*Adobe*.

Per poder desenvolupar projectes de CRO, A/B testing i Personalització:

- *Adobe Target* s'ha d'integrar amb *Adobe Analytics* per rebre perfectament audiències que permetin crear experiències a partir de les dades i anàlisis fets a *Adobe Analytics*.
- S'han de poder compartir audiències recollint la dada de l'usuari a partir de la seva creació, però també recollint l'històric fins a 120 dies per permetre convertir els *insights* en oportunitats.
- La interacció bidireccional *server to server* entre *Adobe Analytics* i *Adobe Target* ha de permetre:
 - Evitar que l'eina d'A/B testing doni resultats diferents a l'eina d'Anàlítica Digital, cosa que dificultaria mesurar l'impacte real que una determinada estratègia ha pogut tenir sobre els KPIs de negoci. S'ha d'utilitzar *Adobe Analytics* com a *report source*, perquè sigui *Adobe Analytics* qui faci el *tracking* i la informació flueixi entre ambdues solucions.
 - Activar Audiències. Directament des d'*Adobe Analytics* s'ha de poder compartir un segment amb *Adobe Target* per començar un test o una personalització enfocada a aquesta audiència. Per tant, el *time to insight activation* es redueix.
 - Un cop realitzat el test, poder analitzar des d'*Adobe Analytics* per treure el màxim partit a les dades i trobar aprenentatges amb els quals seguir millorant el projecte d'optimització. Fins i tot per a mètriques que no s'havien contemplat en el test.
- *Adobe Analytics* i *Adobe Experience Manager* s'han d'integrar nativament per permetre que els contribuïdors de continguts puguin tenir accés des del CMS a les principals mètriques d'activitat relacionades amb els seus continguts, com ara el nombre de visites, pàgines vistes, etc.

Processament de dades

La implantació d'*Adobe Analytics* i *Adobe Target* mai ha de generar mostreig, independentment del tipus d'activitat que es vulgui realitzar, ja sigui un informe, descàrregues de dades, anàlisis en *workspace* o similar. Ha de permetre escalar la generació d'informes ad hoc i pot gestionar el volum, la velocitat i la varietat d'informes ad hoc que es puguin necessitar.

Gestió de cookies i GDPR

La implantació d'*Adobe Analytics* i *Adobe Target* ha de complir amb la legislació GDPR des del punt de vista tecnològic i ha de permetre gestionar el govern de la dada. *Analytics* no ha de recollir cap dada de caràcter PII. Per tant, s'ha d'integrar i configurar una eina de gestió de consentiment de l'usuari

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



([CookieHub](#)) que permeti escanejar recurrentment el portal per buscar totes les *cookies* emprades automàticament, classificar-les, configurar el *banner* i els textos mostrats, emmagatzemar el consentiment de l'usuari i validar la configuració. Les preferències de l'usuari s'hauran de respectar i configurar al gestor d'etiquetes corresponent.

S'ha d'assegurar la compatibilitat del sistema de *cookies* de tots els *sites* del entorn del CTB.

Cookies d'Adobe Analytics i Adobe Target

Adobe Analytics ha d'implementar les *cookies* mitjançant un CNAME que permeti establir la *cookie* des del servidor (HTTPS *server side*). D'aquesta manera, la *cookie* d'*Adobe Analytics* serà una *cookie* de primera part de l'Oficina Tècnica de Turisme. *Adobe Target* també s'ha de beneficiar del CNAME per persistir la *cookie* durant més temps.

Identificació única de l'usuari

La implantació i configuració ha d'habilitar un marc d'identificació comú per a les aplicacions i els serveis d'*Experience Cloud* d'*Adobe*, assignant un ID únic i persistent (ECID) a un visitant del lloc per poder identificar persones i dispositius.

Identificador anònim d'usuaris

AEM ha d'integrar l'identificador anònim que s'estigui utilitzant des de la plataforma de dades de client i utilitzar-lo, per exemple, per a activitats de personalització o seguiment a *Analytics*.

A més, el sistema ha de ser compatible amb tota l'anàlisi de l'entorn Google:

S'haurà d'integrar el *Consent Mode 2* de Google en el lloc web, de manera que el comportament de les eines de Google (com *Google Analytics*, *Google Ads* i altres serveis relacionats) es modifiqui de manera dinàmica en funció del consentiment obtingut per part dels usuaris.

La implementació del *Consent Mode 2* ha de garantir que:

- Respecte del consentiment: Si un usuari no ha acceptat *cookies* de màrqueting o analítica, Google modificarà el seu comportament per no recollir dades personalitzades ni fer seguiment de l'usuari per a fins publicitaris. Les dades que s'obtinguin en aquest cas hauran de ser anònimes i no hauran d'incloure informació identificable de l'usuari.
- Personalització segons consentiment: El lloc web ha de ser capaç de carregar i executar diferents *scripts* de Google de manera condicional, en funció del consentiment de l'usuari (per exemple, *Google Analytics* només es carregarà si l'usuari ha acceptat *cookies* d'anàlisi).
- Optimització del consentiment en temps real: La plataforma haurà d'optimitzar la recollida de dades per tal que els serveis de Google puguin adaptar-se en temps real a la configuració de consentiment de l'usuari.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Conversions Millorades de Google

L'ús de les Conversions Millorades de Google (*Enhanced Conversions*) haurà d'estar implementat per tal de millorar la mesura de conversions i optimitzar les campanyes publicitàries. Aquesta funcionalitat permetrà capturar de manera més precisa les conversions en el lloc web, associant les interaccions dels usuaris amb les accions específiques (com les compres o les sol·licituds de contacte).

- Implementació i configuració: La implementació de les conversions millorades de Google haurà de ser realitzada mitjançant l'etiqueta de *Google Tag Manager* o el codi de seguiment de *Google Ads*, amb les ajustos adequats per complir amb la normativa de privacitat i de protecció de dades.
- Protecció de la privacitat de l'usuari: Les dades utilitzades per les conversions millorades s'hauran d'encriptar per garantir la seguretat i privacitat de la informació dels usuaris, complint amb els estàndards de seguretat establerts per Google i la legislació vigent.
- Informe de conversions: Les dades recollides a través de les conversions millorades de Google han d'estar disponibles per generar informes detallats sobre el rendiment de les campanyes publicitàries, sempre respectant les preferències de consentiment de l'usuari.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



4.1.4.1.5 Introducció dels requisits funcionals generals

Per al compliment dels objectius del present plec s'haurà de tenir en compte la integració amb els següents sistemes:

- Integració amb *Adobe DAM* per a la gestió dels *assets* digitals.
- Integració amb el sistema de gestió d'usuaris que ofereix *Adobe Commerce* mitjançant una integració.
- Integració amb *Adobe Analytics* per a l'obtenció de KPI's i dades de segmentació.
- Integració amb *Adobe Target* per a la personalització del contingut i productes en funció de la segmentació de l'usuari.
- Integració del catàleg de productes i procés de compra amb *Adobe Commerce*.
- Integració amb el sistema de mapes de Google Maps i possibilitat de la creació de mapes a mida.
- Integració amb Youtube per a la publicació de vídeos mitjançant un reproductor personalitzat.
- Integrar Components web del *Design System* facilitats pel CTB i la creació de temes (gestió de *design tokens*) per garantir la consistència visual, dins dels *Content Fragments* o components CIF.
- Integració amb sistema de butlletí de notícies facilitat pel CTB, subscripció, baixa i gestió
- Integració amb el sistema de gestió de *cookies* i el compliment de la normativa europea de protecció de dades GDPR.

La plataforma base haurà de complir amb, almenys, una sèrie de requisits funcionals de manera general que s'indiquen a continuació:

- La plataforma haurà de poder ser administrada de manera centralitzada, oferint un entorn homogeni i coherent entre les diferents eines que puguin conformar aquesta plataforma.
- Haurà de permetre la creació de pàgines de manera visual amb elements de la biblioteca que s'integraran components webs del *Design system* facilitat mitjançant funcionalitat ("Arrossegat i Enganxat")
- Haurà de permetre creació i gestió de grups d'usuaris i la capacitat d'assignar permisos específics per a la gestió de continguts, adaptats a les seves funcions, de tal manera que la plataforma només mostri a cada tipus d'usuari les funcions permeses.
- La plataforma ha de poder personalitzar i prioritzar els continguts en funció de l'usuari tipus. La detecció de l'usuari tipus es realitzarà de diverses formes, en el *Home* o en funció de la seva procedència.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Integració nativa (sense desenvolupaments addicionals) amb sistemes de traducció de continguts. Funcionalitat per a la creació de fluxos de treball de traducció manual i automàtica.
- La plataforma ha de permetre l'etiquetatge del contingut i la creació de taxonomies i etiquetes multinivells.
- Capacitat d'integració amb el sistema de mapes Google Maps i la possibilitat de generar POI's personalitzats, facilitats mitjançant un JSON de dades.
- La possibilitat de compartir les dades mitjançant un servei API amb entitats externes.
- Disposar d'una àrea privada (àrea d'usuaris) a la qual puguin accedir els usuaris registrats per poder modificar el seu perfil i preferències, històric de comandes i preferits.
- Facilitar la segmentació i la identificació d'audiències.
- Gestionar pàgines o continguts basat en A/B Testing.
- Creació i gestió de fluxos de treball de diferent naturalesa. Aquesta creació haurà de ser de manera visual ("Arrossegar i Enganxar"), sense necessitat d'escriure codi. Aquests fluxos hauran de permetre l'automatització d'activitats. Els fluxos s'hauran de poder executar a través de disparadors. Hauran de permetre la creació de processos organitzatius, incloent la creació, aprovació i validació per part de diferents participants.
- La plataforma haurà d'integrar el catàleg de productes facilitat per *Adobe Commerce*, amb l'objectiu d'unificar l'experiència de navegació i compra de l'usuari en un sol punt.
- Oferirà la indexació de continguts i productes de l'eCommerce, incloent cerques unificades de continguts i productes, de diferents tipus (simples, avançades i personalitzades), tant a través de la interfície d'usuari com a través d'APIs.
- El motor de recerca ha de permetre poder ponderar els resultats en funció d'un pes de coincidència segons atribut i afinitat.
- Tots els components de la plataforma hauran de ser interoperables entre si, permetent, en el seu conjunt, crear una forma de treball coherent i contínua.
- El registre i autenticació dels usuaris visitants (no administradors) s'integrarà amb *Adobe Commerce*.
- La plataforma haurà de disposar de fins a un màxim de 20 plantilles de continguts, tant a nivell de pàgina detall com de pàgina distribuïdora. Serà oportú disposar de la possibilitat de duplicar les plantilles i canviar la distribució dels elements visuals per l'equip d'administració, sempre que no es modifiqui el model de dades.
- La plataforma ha de permetre la creació de *microsites* SPA de forma lliure per l'equip de gestió, aquests *microsite* podran, o no, mantenir *header* i *footer* del *site* principal.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- La plataforma ha de contemplar l'edició de les dades SEO, *meta-title*, *meta-description*, *meta-keywords*, així com la possibilitat d'ampliar-lo amb dades estructurades de recerca (JSON-LD).
- El portal haurà de complir els requisits d'accessibilitat AA per a portals d'organismes públics.
- S'ha de contemplar que el *sitemap* del nou portal ha d'incloure els productes del catàleg de l'eCommerce de forma unificada.
- Es contemplarà una migració inicial de les dades facilitades per l'equip del CTB, des de l'antiga plataforma mitjançant fitxers Excel i/o CSV.

4.1.4.1.6 Integració de Sistemes de Marketing Automation al Backoffice

La plataforma ha de permetre integrar un sistema de *marketing automation* de manera senzilla i eficaç, de manera que els usuaris administradors del *backoffice* puguin crear, gestionar i optimitzar fluxos automatitzats per a la gestió de contactes, campanyes, comunicacions personalitzades i altres processos de màrqueting de manera intuïtiva. Aquest sistema ha de ser fàcil d'utilitzar per als usuaris no tècnics, amb un entorn visual i arrossegat i enganxat (*drag-and-drop*) que faciliti la creació de fluxos i automatitzacions.

Integració del Marketing Automation

El sistema de *marketing automation* es podrà integrar de manera nativa o a través d'APIs amb la plataforma web desenvolupada. Aquesta integració ha de permetre la sincronització bidireccional de dades entre la plataforma web i el sistema de màrqueting, amb el propòsit de garantir que els usuaris puguin crear fluxos d'automatització basats en comportaments d'usuaris i interaccions en temps real.

Les funcionalitats clau de la integració seran les següents:

- Sincronització de dades de contacte: El sistema haurà de permetre la sincronització automàtica de les dades dels usuaris i contactes (com ara adreces de correu electrònic, interessos, comportament de navegació, etc.) entre el *backoffice* de la plataforma web i el sistema de *marketing automation* per crear una base de dades actualitzada.
- Segmentació de públics: Permetre als usuaris crear segments de públic en funció de comportaments i atributs específics (ex. nous subscriptors, usuaris que han visitat determinades pàgines, usuaris inactius) i utilitzar-los per a l'enviament automatitzat de comunicacions personalitzades.
- Automatització de campanyes: Integrar la capacitat de crear i automatitzar campanyes de màrqueting (correus electrònics, notificacions push, SMS, etc.) basades en *triggers* o esdeveniments específics (per exemple, si un usuari abandona el carret de compra, se li envia un correu electrònic recordant la compra).

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Creació de Fluxos d'Automatització Intuïtius

Els usuaris administradors hauran de poder crear fluxos d'automatització de manera senzilla mitjançant una interfície visual que permeti dissenyar processos complexos sense necessitat de codificació.

Aquestes funcionalitats inclouran:

- Interfície de disseny de fluxos visual: Els administradors podran utilitzar una interfície de tipus arrossegar i enganxar (*drag-and-drop*) per crear i configurar fluxos automàtics. Això inclou la capacitat de connectar diferents elements (com condicions, accions, variables, *triggers*, etc.) per establir el flux de treball desitjat.
- Definició de *triggers* i accions: Els administradors podran definir fàcilment *triggers* (disparadors) com ara l'acció d'un usuari (ex. registrar-se, fer una compra, obrir un correu electrònic, etc.) i accions associades (ex. enviar un correu electrònic, afegir l'usuari a un segment, modificar un estat dins la base de dades, etc.).
- Condicions i ramificació de fluxos: Els fluxos poden incloure condicions per dividir el camí de l'automatització en múltiples branques, segons les accions o comportaments dels usuaris. Per exemple, si un usuari fa clic en un enllaç d'un correu, es pot activar una branca diferent comparat amb un usuari que no va interactuar amb el correu.
- Gestió de *lead scoring* i seguiment: Es permetrà a l'usuari administrar un sistema de *lead scoring* per identificar el nivell d'interès o compromís dels usuaris i activar fluxos específics segons aquest punt de maduració del *lead*. Això pot incloure enviar ofertes especials, configurar seguiments personalitzats o assignar *leads* a un equip de vendes.

Integració amb altres canals de màrqueting

El sistema de *marketing automation* integrat haurà de ser capaç de gestionar diversos canals de comunicació i màrqueting, com ara:

- Correu electrònic: Creació i enviament de correus electrònics automatitzats, amb personalització i segments específics. Ha de permetre la creació de plantilles, seguiment d'obertura, clics i conversions.
- SMS i *Notificacions Push*: Automatització d'enviaments de missatges SMS o notificacions *push* per aconseguir una interacció més immediata i directa amb els usuaris.
- Xarxes socials: Integració amb plataformes de xarxes socials per publicar continguts automàticament o per gestionar interaccions, com ara respostes automàtiques a comentaris o missatges.
- Personalització del lloc web: Integrar el sistema de *marketing automation* amb el lloc web per personalitzar l'experiència de l'usuari en temps real en funció del seu comportament previ (ex.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



mostrar ofertes personalitzades o recomanacions de productes en base a la seva història de navegació).

Monitoreig i Anàlisi de Fluxos

Els administradors hauran de poder monitoritzar i analitzar el rendiment dels fluxos creats per identificar àrees de millora i optimitzar els processos automàtics. Això inclou:

- **Dashboard d'anàlisi:** Un tauler de control on els usuaris puguin veure l'estat dels fluxos d'automatització, incloent el nombre de contactes activats, les conversions generades, el rendiment de les campanyes (taxes d'obertura, clics, etc.), i altres mètriques rellevants.
- **A/B Testing:** Capacitat per realitzar proves A/B dins dels fluxos d'automatització per avaluar l'eficàcia de diferents missatges o accions i ajustar les estratègies de màrqueting en funció dels resultats.

Escalabilitat i Personalització

La solució ha de ser flexible i escalable per permetre que, a mesura que el projecte creixi, es puguin integrar noves eines, canals de màrqueting o modificar fluxos i processos d'automatització sense dificultat. A més, ha de ser personalitzable per adaptar-se a les necessitats específiques del negoci, com per exemple integrar-se amb altres plataformes de CRM, analítica web o eines de gestió de campanyes.

Seguretat i Compliment

Tots els fluxos d'automatització han de complir amb la normativa vigent sobre protecció de dades personals (com el GDPR) i garantir la seguretat de les dades dels usuaris. Això inclou assegurar que els consentiments es gestionin adequadament en els fluxos i que es respectin els drets de privacitat dels usuaris en tot moment.

4.1.4.2 Requeriments tècnics

4.1.4.2.1 Accessibilitat (WCAG 2.2)

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment de tota la legislació vigent en matèria d'accessibilitat web, amb especial atenció al compliment del Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre l'accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic, així com les directrius establertes per la norma EN 301 549 V2.1.2 (2018-08), que inclouen els requisits d'accessibilitat per als productes i serveis TIC. Aquesta norma ha estat declarada com a estàndard harmonitzat per la Decisió d'Execució (UE) 2018/2048 de la Comissió, de 20 de desembre de 2018, i cobreix els requisits de nivell A i AA de les WCAG 2.2 (Directrius d'Accessibilitat per al Contingut Web).

Així mateix, l'empresa adjudicatària ha de tenir en compte que el lloc web serà objecte d'una auditoria externa de l'accessibilitat per part d'una empresa independent, que serà responsable de verificar el compliment dels estàndards d'accessibilitat especificats en aquest plec. Aquesta auditoria es realitzarà

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

en etapes clau del projecte i, un cop finalitzat el desenvolupament, es durà a terme un informe final que certificarà l'accessibilitat del lloc web. Només s'acceptaran aquells desenvolupaments que obtinguin un informe favorable en matèria d'accessibilitat web. El procés de certificació haurà de complir amb els criteris establerts per l'auditoria externa i la normativa aplicable sent l'empresa adjudicatària la responsable de resoldre tots els defectes detectats en l'auditoria.

4.1.4.2.2 Usabilitat

Un dels eixos principals de tots els treballs serà la usabilitat i l'experiència d'usuari. En aquest cas es requereix un disseny centrat en l'usuari (UCD o *User-centered design*). Aquest permet a l'usuari interactuar de la forma més senzilla, tenint en compte la facilitat d'aprenentatge i l'eficiència en l'ús.

Pel CTB la usabilitat té gran importància, ja que la plataforma es dirigeix a perfils molt diversos.

La plataforma ha de ser senzilla d'usar, amb un llenguatge comprensible de fàcil lectura i amb facilitat en la identificació de les accions disponibles i com dur-les a terme.

4.1.4.2.3 Integració amb Adobe Commerce Cloud

Actualment hi ha un projecte en curs que és la creació d'una plataforma d'eCommerce que es realitza mitjançant *Adobe Commerce Cloud*, on el CTB comercialitzarà Serveis i/o productes turístics amb l'objectiu d'unificar l'experiència d'usuari.

En aquest ecosistema, caldrà integrar aquest catàleg de productes al nou portal. És important destacar que aquest catàleg es mostrarà en els resultats de recerca de la plataforma mitjançant el motor de recerca escollit (es proposa *ElasticSearch*, però el licitador podrà suggerir un altre si així ho considera), la qual cosa permetrà oferir resultats unificats que incloguin tant continguts com productes.

D'altra banda, caldrà la possibilitat d'afegir carrusel o *grid* de productes en qualsevol dels continguts de la web.

El desenvolupament de l'actual projecte d'eCommerce posarà a disposició d'aquest nou projecte una sèrie d'eines o mètodes per tal de poder fer aquesta integració de la millor manera per garantir una experiència d'usuari unificada.

Les eines o mètodes aportades per el projecte d'eCommerce comprenen:

- Capacitat de registre d'usuaris i gestió del perfil: tots els processos de registre, identificació, gestió del perfil, etc. queden incorporats al desenvolupament del projecte d'eCommerce i, per tant, es podran integrar en aquest projecte.
- Gestió de favorits (*wishlist*): vinculats amb el perfil d'usuari. En aquesta gestió es mantindran tant els *items* d'aquest projecte marcats com a favorits (esdeveniments, punts d'interès, notícies, rutes, etc.) així com els productes marcats de la mateixa manera. També serà necessària la coordinació a fi d'integrar el planificador de rutes dins de la secció de favorits. Es centralitza aquesta gestió i, per tant, s'hauran d'utilitzar aquestes funcions per la gestió d'aquest contingut.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



- Gestió cistella de la compra: tot el procés de *checkout*, inclosa la configuració dels diferents productes, tindrà lloc al projecte d'*eCommerce*. La gestió de dades d'usuari, processos de pagament i posterior gestió de comandes queda fora de l'abast d'aquest projecte ja que es realitza des del *eCommerce*.

El licitador haurà d'aprofitar aquestes funcionalitats per dotar d'aquestes funcionalitats al projecte i garantir una experiència fluida i unificada.

4.1.4.2.4 Rendiment

La plataforma estarà optimitzada de cara a obtenir el millor rendiment i menor temps de càrrega, essent el temps de FCP (Primer renderitzat amb contingut) no superior als 2,5 segons i FID (latència de la primera interacció) no superi els 250ms, realitzant-se totes les tasques que s'estimin convenients per a la consecució d'aquest objectiu.

L'empresa adjudicatària durà a terme les proves necessàries tant d'usabilitat com de càrrega, així com aquelles que considerin necessàries per assegurar el correcte funcionament i posada en marxa de qualsevol dels treballs, garantint la seguretat i la velocitat de càrrega.

4.1.4.3 Requeriments funcionals

A continuació es desglossen els requeriments funcionals (els quals es detallen en més profunditat en l'Annex lot 1. *Requeriments funcionals*):

- Sistema multi idioma
- Identificació de usuaris i àrea privada
- Arbre de navegació
- Gestió de continguts
 - Esdeveniments
 - Punts d'interès
 - Districtes/Zones
 - Rutes
 - Prescriptor
 - Productes
 - Articles
- Cercador web unificat

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Comentaris i valoracions
- Planificador d'itineraris
- Informació de recursos i serveis turístics
- Mapes turístics
- Agenda d'esdeveniments
- Contingut geolocalitzat
- Galeria multimèdia
- Streaming de vídeo
- Sitemap

4.1.4.4 *Requeriments funcionals transversals*

4.1.4.4.1 Redireccions 302

El proveïdor haurà de facilitar el fitxer de redireccionaments de la antiga plataforma cap a la nova, la implementació d'aquests redireccionaments serà responsabilitat del CTB.

4.1.4.4.2 Posicionament web SEO

S'implantaran les mesures necessàries per optimitzar el posicionament dels llocs en els principals motors de recerca potenciant l'autoritat i la rellevància, permetent millorar la visibilitat dels llocs web i facilitant l'accés als mateixos als visitants. S'hauran de tenir en compte els següents elements:

- Meta-etiquetes *seo*, *title*, *description* i *keywords*.
- Meta-etiquetes xarxes socials
- URL *SEO friendly*
- Canonical i *reflang* per a la indexació de pàgines en altres idiomes
- Dades estructurades, poder associar JSON-LD de dades estructurades per optimitzar resultats en motors de cerca.

4.1.4.4.3 Contingut multimèdia

El contingut multimèdia es trobarà a *Adobe DAM*. Aquest contingut ha de tenir capacitat de categorització per facilitar la seva posterior localització mitjançant un sistema d'etiquetes i taxonomies. El proveïdor haurà d'analitzar i aplicar la millor forma d'implementació. L'*streaming* del vídeo es realitzarà mitjançant la plataforma de Youtube.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

4.1.4.4.4 Gestió d'errors

La plataforma ha de ser capaç de generar *logs* dels errors del sistema perquè puguin ser revisats per l'administrador.

També caldrà tenir en compte un sistema de notificació de processos per al frontal, per exemple:

- Errors de processos, en donar-se d'alta a les *newsletters*, en realitzar un registre, en realitzar *login*, en afegir un tiquet a la cistella, etc.
- Validació de camps de formulari abans de l'enviament
- Missatges de confirmació de processos p.ex. "El seu producte s'ha afegit correctament a la seva cistella".

4.1.4.4.5 Difusió mitjançant les xarxes socials

Tot el contingut dins del portal haurà de poder ser compartit per les principals xarxes socials:

- Instagram
- Facebook
- Pinterest
- Tik Tok
- Whatsapp
- Altres que puguin sorgir

4.1.4.4.6 Alta del sistema de newsletters

La plataforma ha de disposar d'un component perquè el visitant pugui donar-se d'alta en el sistema de *newsletters* del CTB amb integració a mida, aquest component haurà de disposar dels *checkbox* necessaris per complir amb la normativa GDPR.

- Formulari de subscripció:
 - ✓ El formulari permet als usuaris registrar-se introduint la seva adreça de correu electrònic i, en alguns casos, altres dades addicionals (nom, preferències de temes, país de procedència, etc.).
 - ✓ El formulari està dissenyat per ser fàcil d'implementar en múltiples pàgines del web (per exemple, pàgines de blog, *landing pages*, peu de pàgina, etc.).
- *Checkbox* per complir amb la normativa GDPR:
 - ✓ Inclou una casella de selecció per a la confirmació explícita de consentiment de l'usuari a rebre les *newsletters*, així com per a l'acceptació de la política de privacitat.
 - ✓ Es desplegarà un enllaç a la política de privacitat i a les condicions d'ús per assegurar la transparència en el procés de captació de dades.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- ✓ A més, es podrà afegir un *checkbox* addicional per permetre als usuaris seleccionar preferències concretes (tipus de contingut que volen rebre, freqüència, etc.).
 - ✓ Els *checkboxes* hauran de ser no marcats per defecte, garantint així que el consentiment sigui explícit i no presumpte.
- Assignació a llistes/segments:
 - ✓ Segons el formulari al qual l'usuari s'inscriu, l'usuari serà assignat automàticament a una llista o segment específic.
 - ✓ Això permetrà una segmentació efectiva de les comunicacions i una millor personalització del contingut enviat. Per exemple, un formulari orientat a un producte específic assignarà els subscriptors a una llista relacionada amb aquest producte.
 - ✓ La segmentació es pot configurar segons les respostes obtingudes a altres camps del formulari (preferències de productes, ubicació geogràfica, etc.).
 - Integració amb el sistema de gestió de *newsletters*:
 - ✓ La plataforma estarà integrada amb el sistema de gestió de *newsletters* (com *Mailchimp*, *HubSpot*, etc.), assegurant que els usuaris s'afegeixin automàticament a la base de dades de correu electrònic.
 - ✓ A més, es podran gestionar les preferències de comunicació de l'usuari, permetent una actualització en temps real del segment al qual pertanyen, així com la seva baixa o modificació de preferències.

4.1.4.5 Requeriments no funcionals

4.1.4.5.1 Arquitectura corporativa

Per tal de garantir una bona execució del projecte, es defineixen les següents *Quality Gates* com a punts de control que l'empresa contractada haurà de complir. El licitador haurà de proposar un calendari de les QG per tal de complir la data d'entrega del projecte.

Quality Gate	Lliurables
QG0	Pla Qualitat Descripció d'arquitectura Disseny Tècnic Especificació de requisits
QG1	Codi al GIT Revisió de codi Proves d'integració Cobertura de requisits
QG2	Lliurament del codi font

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

	Informe resultat proves d'integració entre sistemes Requisits funcionals i no funcional Joc de proves Cobertura de requisits Proves de qualificació
QG3	Informe resultat execució de proves Informe resultat de defectes Informe de resultats auditoria d'accessibilitat Joc de proves
QG4	Informe resultat proves UAT Informe resultat de defectes Informe resultat proves de requisits no funcionals Manual d'usuari Manual d'instal·lació

4.1.4.5.2 Accés a dades obertes

Al llarg del projecte s'identificaran una sèrie de conjunt de dades que poden resultar molt útils a la ciutadania i empreses associades. És per això que es considera que aquestes dades siguin presentades i exposades convenientment per a la seva publicació com a dades obertes del CTB.

Es requereix:

- Preparar i exposar almenys els següents conjunts de dades:
 - Punts d'interès segmentats per categoria
 - Itineraris i rutes
 - Agenda, esdeveniments i festes
 - Empreses i professionals de serveis turístics
 - Catàleg de tiquets de venda
 - Aquests conjunts de dades s'hauran d'exposar a través d'APIs públiques convenientment securitzades i hauran d'estar contínuament actualitzades.
 - Preferències de l'usuari
- L'Administrador del portal podrà definir i/o actualitzar el camps a compartir per cada tipus de dada, al crear un nou accés per l'usuari.
- Es desenvoluparan els processos de transformació i neteja de dades que siguin necessaris.
- Els conjunts de dades s'exposaran, almenys, en els següents formats: CSV, JSON i GraphQL.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

4.1.4.5.3 Entorn de desenvolupament

Serà responsabilitat de l'adjudicatari assegurar la coordinació amb el CTB i l'empresa que gestiona els sistemes del *setup*. En concret, la configuració dels diferents entorns de l'aplicació i el desplegament del codi fins a la posada en producció del projecte i capacitació de l'equip, es contemplen almenys 3 entorns de treball:

- Entorn de desenvolupament, on l'equip de desenvolupament executa i valida els lliuraments.
- Entorn de preproducció, on el CTB valida els lliuraments i es realitzen les proves de rendiment i qualitat prèvies a la pujada a producció
- Entorn productiu, on es puja el codi disponible al públic.

4.1.5 Estàndards de qualitat

Per mantenir un correcte seguiment de cadascun dels projectes executats, l'empresa adjudicatària realitzarà un informe mensual on es contempli el següent contingut:

- Tasques assolides, amb una descripció executiva dels treballs realitzats.
- Riscos i errors detectats amb una descripció executiva i possibles solucions.
- Lliuraments realitzats.
- Grau d'implantació dels diferents elements desenvolupats.
- Informació sobre *sprints* executats. Indicant tant els *sprints* planificats, iniciats, acabats o validats.
- Personal implicat en cadascun dels *sprints* executats.
- Metodologia de coordinació amb altres proveïdors.

La informació relativa als *sprints* i el personal implicat en cadascun d'ells s'haurà de lliurar, addicionalment, en un format que sigui explotable de manera automàtica o en una base de dades.

4.1.5.1 Període de garantia

L'empresa adjudicatària haurà de contemplar un període de garantia de 12 mesos des de l'acceptació del lliurament del projecte en producció per part del CTB.

4.1.5.2 Auditories

El CTB realitzarà almenys una auditoria d'accessibilitat a fi de donar compliment als requeriments WCAG 2.2. També es reserva el dret de realitzar-ne d'altres de seguretat i rendiment. L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la correcció de les vulnerabilitats detectades en les esmentades auditories.

En el moment d'adjudicació del lot, el CTB informarà a l'adjudicatari del nombre i tipus d'auditories a executar.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

4.1.5.3 Propietat intel·lectual, seguretat i confidencialitat

4.1.5.3.1 Gestió del codi font

El codi font de tots els desenvolupaments realitzats en el projecte serà propietat del CTB i serà desat en un repositori comú de propietat del CTB. Aquest es facilitarà a l'inici del projecte.

4.1.5.3.2 Seguretat i documentació

Qualsevol lliurament de productes haurà de fer-se juntament amb el conjunt de tests necessaris per a la validació de la funcionalitat lliurada i el manteniment dels requisits de qualitat en aspectes de seguretat, funcionalitat i rendiment.

Així mateix, s'haurà de lliurar la documentació tècnica i funcional de cadascun dels productes desenvolupats. En el cas de productes destinats a usuaris, s'hauran d'elaborar els manuals d'usuaris o recursos multimèdia per a l'ús del mateix.

El codi de l'aplicació residirà en tot moment en els repositoris interns del CTB i, des d'aquests, es realitzaran els processos de verificació i desplegament de les diferents versions lliurades.

Els processos automatitzats d'empaquetat, proves i desplegaments en els entorns corporatius es realitzaran a través del sistema d'integració contínua existent en el CTB.

Els desplegaments en l'entorn de producció es realitzaran exclusivament per personal del CTB. Durant les primeres fases, o davant de canvis evolutius o adaptatius, el responsable del Projecte del CTB podrà requerir la participació directa de l'empresa adjudicatària.

4.1.5.3.3 Seguretat i protecció de dades

S'haurà de garantir, des del disseny, que la Plataforma compleix amb els principis bàsics i requisits mínims necessaris per a una protecció adequada de la informació, que constitueixen l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), regulat pel real Decret 951/2015, de 23 d'octubre, de modificació del Real decret 3/2010, de 8 de gener. En concret, s'haurà d'assegurar l'accés, la integritat, la disponibilitat, l'autenticitat, la confidencialitat, la traçabilitat i la conservació de les dades, la securització del formularis sensibles amb sistema com *reCAPTCHA* i les informacions i serveis utilitzats en mitjans electrònics que són objecte del procediment de contractació.

Per aconseguir aquest propòsit, s'aplicaran les mesures de seguretat indicades en l'annex II de l'ENS, en funció dels tipus d'actius presents a la Plataforma i de les dimensions d'informació rellevants.

La Plataforma haurà de contemplar, des del seu disseny, el compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea aplicable en matèria de protecció de dades. També haurà de permetre adequar-se al Codi de Bones Pràctiques en Protecció de Dades per a Projectes *Big Data*, elaborat per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (en endavant, AEPD) i de forma coordinada amb el DPO del CTB.

Per altra banda, la part encarregada del tractament haurà d'incorporar els principis de privacitat dins dels processos de disseny del desenvolupament i de les modificacions que es realitzin en qualsevol

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

aplicació inclosa en l'objecte del present contracte. Aquestes es podran produir des de les primeres etapes del cicle de vida, entre els quals hi pot haver els requisits enfocats al fet que el responsable pugui demostrar el compliment dels principis de privacitat recollits d'acord amb l'article 5.1 del Reglament (UE) 679/2016.

Així mateix, el contractista haurà d'implantar els requisits que garanteixin que, per defecte, només siguin objecte de tractament les dades personals que siguin necessàries per a cadascuna de les finalitats específiques del tractament, de tal manera que la configuració dels sistemes impliqui la mínima quantitat de dades, la mínima extensió del tractament, el mínim termini de conservació i la mínima accessibilitat a dades personals.

4.1.6 Governança

4.1.6.1 Metodologia

Tots els serveis de desenvolupament a realitzar en el marc d'aquest lot es tractaran com a projectes sobre els quals s'aplicarà un marc de treball orientat a l'agilitat, malgrat no s'apliqui formalment un estàndard en concret. No obstant això, es prendrà com a referència la metodologia de treball SCRUM.

El CTB tindrà un responsable de projecte (*Product Owner*) per tal d'unificar les comunicacions internes entre el CTB i l'empresa adjudicatària. El PO podrà participar en les sessions de planificació, seguiment i lliurament dels evolutius, essent l'empresa adjudicatària la que haurà de proposar les sessions i periodicitat de les mateixes.

La persona que l'empresa adjudicatària adscriuï amb el rol de Cap del Projecte tindrà, a més de les funcions ressenyades en l'annex del present document, les següents obligacions:

- b. Actuar com a interlocutor/a de l'empresa adjudicatària davant del CTB liderant la comunicació i, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- c. Definir i distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i donar les ordres i instruccions de treball oportunes en relació amb la prestació del servei contractat.
- d. Coordinar sessions de treball d'experts amb els altres proveïdors per alinear integracions.

En base a les necessitats dels projectes es podran conformar diversos equips treballant simultàniament. Això pot suposar l'execució de diversos *sprints* en paral·lel per cadascun dels projectes.

Per a l'execució d'aquests desenvolupaments, l'empresa adjudicatària haurà de donar suport en les eines de gestió de projectes i processos de desenvolupament programari, d'acord amb el que s'indica en l'entorn tecnològic.

El CTB es reserva, en qualsevol moment, el dret a realitzar les adaptacions metodològiques oportunes de cara a millorar l'eficiència i l'eficàcia en el desenvolupament dels projectes i de requerir les adaptacions corresponents.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



4.1.6.2 Seguiment del projecte

Per part del CTB es designarà una o diverses persones responsables del Projecte que seran les encarregades de dirigir l'execució del contracte, realitzar el seguiment de les incidències produïdes en l'execució del mateix i les persones destinatàries de les comunicacions amb l'empresa adjudicatària. També es designarà per part del CTB un Director/a del Projecte que, juntament amb les persones responsables indicades anteriorment, formaran el Comitè de Direcció del Projecte.

L'empresa adjudicatària designarà una persona com a Coordinador/a Tècnic/a del Projecte, qui representarà i assumirà les tasques d'interlocució amb el/s responsables/s nomenats pel CTB. Aquesta persona haurà de participar, juntament amb els membres de l'equip que siguin necessaris en cada cas, en les reunions de seguiment i supervisió, així com en qualsevol altra que sigui convocada pel CTB.

Aquest Coordinador/a Tècnic/a serà una persona amb els deguts coneixements en l'activitat objecte del contracte i amb poders per a adoptar les solucions que siguin necessàries. Aquesta també es responsabilitzarà de la distribució, control i seguiment del treball de l'equip.

La direcció, coordinació i supervisió de les activitats i treballs a realitzar, així com l'aprovació dels informes i la resta de documents i materials elaborats i lliurats per l'empresa adjudicatària correspondrà a les persones responsables del CTB.

En aquest lot s'efectuarà un seguiment continu de l'evolució del projecte entre les parts del projecte.

Amb la periodicitat que s'estableixi es celebraran reunions en les quals participaran les persones responsables del projecte per part del CTB i el coordinador/a tècnic/a del projecte per part l'empresa adjudicatària. En aquestes reunions es tractarà el desenvolupament dels treballs i s'analitzaran les observacions que es vagin posant de manifest durant l'execució.

Després de les revisions tècniques, el CTB podrà rebutjar en tot o en part els treballs realitzats, en la mesura que no responguin a l'acordat, o no superin els controls de qualitat.

La direcció del projecte, juntament amb les persones responsables del projecte per part del CTB i el coordinador/a tècnic/a per part l'empresa adjudicatària conformaran el Comitè de Seguiment.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

4.2 LOT 2: PLANIFICACIÓ, CREACIÓ I PRODUCCIÓ DE CONTINGUTS DE LA PLATAFORMA DIGITAL THIS IS BARCELONA

4.2.1 Context

This is Barcelona neix amb la missió de d'incidir en la tipologia de visitants, prioritzant la qualitat per sobre de la quantitat, a través de la prescripció d'experiències que posin en valor la nostra destinació.

Aquesta iniciativa pretén canviar el relat sobre el que significa Barcelona com a destinació turística, no només com a ciutat, sinó també com a territori.

El projecte implica un canvi de paradigma: de "vendre" a "prescriure". This is Barcelona busca convertir-se en un prescriptor d'experiències, aprofitant al màxim l'ecosistema digital. Això permetrà oferir recomanacions altament personalitzades i adaptar-se a les expectatives d'un públic sofisticat i exigent. Volem situar Barcelona com un referent de turisme cultural i sostenible.

Aquest enfocament requereix d'un pla de continguts sòlid, que nodreixi els continguts permanents i eventuais que requereix la plataforma (fotografies, vídeos, fitxes, mapes, infografies, etc).

La qualitat dels continguts es clau per a projectar aquesta imatge de la ciutat i la seva oferta.

4.2.2 Abast

L'objecte principal d'aquest lot inclou:

- L'adaptació dels continguts existents a la secció *Barcelona Experience* del portal *Barcelonaturisme.com* per tal d'alinear-los i poder integrar-los en la nova plataforma *This is Barcelona*, garantint la coherència amb la nova identitat i estil editorial.
- La planificació, creació i producció dels nous continguts *This is Barcelona*.

CTB serà l'encarregat de definir l'estratègia de continguts, la direcció creativa i la direcció d'art del projecte de continguts de *This is Barcelona*. Així mateix, CTB serà l'encarregat de proporcionar un manual d'estil per facilitar la creació d'aquests continguts. L'empresa adjudicatària s'haurà d'enfocar en proporcionar els recursos tècnics i humans per assolir la planificació, creació i producció dels continguts en base a les directrius de CTB.

Tot i que l'abast del contracte no inclou el lideratge de l'estratègia dels continguts ni la direcció creativa/art, es valorarà molt positivament la sensibilitat creativa aplicada a tot el procés de creació i producció. L'empresa adjudicatària haurà de treballar sota les directrius de CTB però fent-se seus els estàndards de qualitat i estil de *This is Barcelona*.

Aquests continguts hauran de ser dissenyats i produïts per tenir utilitat i aplicació en diversos formats i plataformes omnicanal (orgànic i *paid*) i garantir que esdevinguin versàtils i capaços de respondre a les necessitats comunicatives de l'organització en múltiples entorns i suports, maximitzant així el seu impacte i utilitat.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Els continguts hauran de complir amb els estàndards de qualitat, accessibilitat i inclusivitat, així com amb les directrius i principis de sostenibilitat i innovació propis de la marca This is Barcelona.

A fi de poder realitzar aquest projecte parcialment dins del marc dels fons Next Generation, aquest lot s'estructura en dues fases. A continuació detallem els principals continguts a desenvolupar en cada fase (el detall de tots els continguts es troba a l'Annex lot 2. *Inventari de tasques i responsables*).

Fase 1: Producció de continguts per al desplegament de la plataforma – data de formalització del contracte fins al Març 2026

Aquesta fase té com a objectiu la planificació, creació i la producció/adaptació de tots els continguts necessaris per posar en marxa el nou ecosistema digital This is Barcelona. Els principals continguts són:

- Continguts per al llançament de la marca This is Barcelona (relat, vídeo manifest, secció web, vídeos XXSS, possibles elements per una presentació física o virtual, etc.).
- Contingut de les principals temàtiques de producte o oferta de ciutat (relat, vídeo concepte, continguts de text, gràfic i audiovisuals de la secció web, vídeos XXSS, etc.). Aquests continguts han d'estar dins del registre i del manual d'identitat This is Barcelona. Anualment es preveuen aproximadament quatre projectes de temàtiques permanents (exemples: *Barcelona Art Season*, *Arquitectura*, *gastronomia*, etc.) i dos projectes de temàtiques eventuales (*Marató de Barcelona*, *Tour de França*, etc.). En total 6 projectes any.
- Continguts web i de xarxes socials, incloent: contingut per la pàgina principal home (fotos, vídeos, texts), contingut per a les seccions del web (fotos, vídeos, texts), contingut per les pàgines finals o específiques (fotos, vídeos, texts), contingut gràfic: Il·lustracions, mapes i infografies, contingut audiovisual: fotografies i vídeos.
- Aquesta fase també inclou la creació i gestió d'un repositori audiovisual (fotografies i vídeos) a través de l'eina *Adobe Assets* (DAM). Les seves especificacions es detallen en el Lot 1 del present document.

Fase 2: Actualització dels continguts de la plataforma - Març 2026 a Març 2027

Aquesta fase es centra en garantir l'actualització contínua del contingut per assegurar-ne la vigència i la rellevància. Les tasques incloses són:

- Adaptació del contingut de presentació de This is Barcelona: revisió i modificació del contingut inicial per ajustar-lo a les necessitats canviants i al feedback rebut.
- Creació de nous continguts de les principals temàtiques de producte o oferta de ciutat.
- Actualització de tot el contingut web (fotos, vídeos, texts)
- Aquesta fase també inclou el manteniment i gestió d'un repositori audiovisual (fotografies i vídeos).

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



L'inventari complet es troba detallat a l'Annex del Lot 2: *Inventari de tasques i responsables*. Aquest inventari constitueix el punt de partida per comprendre les tasques a executar. No obstant això, es preveu que es puguin produir modificacions en funció de les variacions que es derivin de l'actualització o adaptació del Pla d'Accions del CTB.

4.2.3 Equip

Per realitzar les tasques descrites en el punt anterior, el contractista haurà d'organitzar-se mitjançant un **equip base** i un **equip d'especialistes extern**. Ambdós equips hauran de ser aprovats per part del CTB, i treballaran sota les instruccions estratègiques, creatives i operatives del CTB.

A l'Annex lot 2. *Definició i requeriments mínims dels perfils professionals* es troben definides les tasques i els perfils necessaris per l'execució d'aquest lot. Tot i que aquesta descripció no pretén ser exhaustiva però sí orientativa, suposa una descripció de les activitats que, amb caràcter general, s'espera que siguin cobertes pel conjunt dels recursos a aportar per l'adjudicatari.

4.2.3.1 Equip base

L'equip base serà l'encarregat, entre d'altres, de la gestió, la producció i la postproducció de continguts, del suport a l'equip CTB. L'equip base del contracte haurà d'estar integrat per dos tipologies d'equips (equip implantat i equip parcial). A continuació es defineixen les característiques de cadascun dels equips:

- **Equip implant**

Grup de professionals de diversos perfils que realitzen les tasques assignades pel CTB en jornada completa. Aquests perfils hauran de treballar des de les oficines del CTB amb l'horari laboral designat per l'empresa adjudicatària però compatible amb l'horari laboral del CTB.

Relació dels perfils implants

Per realitzar les tasques a la fase 1 s'estima necessari un equip de treball amb la següent composició mínima:

- Redactor web
- Copywriter creatiu
- Dissenyador
- Coordinador de producció
- Gestor de continguts
- Gestor banc d'imatges

A la fase 2, poden variar els perfils mencionats i la dedicació.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- **Equip parcial**

Grup de professionals que dedicaran un temps parcial a les tasques assignades segons les necessitats específiques del servei. En el marc de l'execució del contracte, es preveu que aquests perfils professionals tinguin una dedicació parcial estimada equivalent entre el 30% - 50% d'un FTE (*Full-Time Equivalent*) en funció del perfil professional.

L'equip parcial assignat al projecte desenvoluparà les seves funcions a les oficines de l'empresa adjudicatària, que haurà de proporcionar els espais i mitjans necessaris per garantir l'execució adequada de les tasques encomanades.

Relació dels perfils parcials

Per realitzar les tasques de la fase 1 s'estima necessari un equip de treball amb la següent composició mínima:

- *Filmmaker* (50%)
- *Editing* (30%)
- *Motion graphics* (30%)
- *Fotògraf* (30%)
- *Project Manager* (30%)

Durant la fase 2, podran variar els perfils mencionats, i la seva dedicació.

Aquesta dedicació parcial podrà ser coberta per un o diversos professionals, sempre que es compleixin els següents requisits:

- Compliment dels requisits del perfil: els professionals assignats hauran de complir amb els coneixements, experiència i competències establertes en aquest plec per al perfil corresponent.
- Continuitat en l'execució de les tasques: l'organització i coordinació del personal assignat serà responsabilitat de l'adjudicatari, qui haurà de garantir la continuïtat, la qualitat i l'eficiència en l'execució de les tasques encomanades.

Qualsevol canvi en l'equip base de treball aportat per l'empresa adjudicatària hauran de ser comunicats al CTB i, en tot cas, l'empresa haurà de garantir que es cobreixen tots els àmbits d'expertesa especificats en el contracte.

Tasques i entregables de l'Equip Base

A l'*Annex lot 2. Inventari de tasques i responsables* es troba l'inventari de continguts que fa referència a aquest lot, on s'identifiquen les funcions que haurà de realitzar l'equip base dins del marc general del projecte. Cal destacar que el volum de continguts presentat és orientatiu i que pot variar en funció de les necessitats específiques del projecte.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



L'equip base s'encarregarà de donar suport en la creació, producció i postproducció de tots els continguts de This is Barcelona, continguts referents a les principals temàtiques de producte i oferta de ciutat, i als continguts de web i xarxes. Tanmateix, l'equip base donarà suport a l'equip *freelance* i a la direcció creativa i de continguts del CTB. A més, aquest equip s'encarregarà de l'elaboració de totes les adaptacions del material en funció del públic objectiu al qual s'adreça i a les necessitats específiques de cada projecte.

4.2.3.2 Equip d'especialistes

La contractació puntual d'especialistes correspon a la contractació de professionals externs a l'empresa adjudicatària, a qui se'ls encomanaran determinades tasques especialitzades que requereixin un perfil tècnic concret o coneixements específics no disponibles a l'equip base.

Els perfils específics s'activaran sota demanda del CTB a fi de donar cobertura en aquelles tasques que requereixen d'un perfil més tècnic i professional per tal d'aportar un major valor afegit en el producte final. En aquests casos correspondrà al contractista presentar les propostes de perfils, les quals hauran de ser aprovades pel CTB.

Definició dels perfils:

Els perfils de l'equip d'especialistes variarà en funció de les necessitats del projecte, dit així es podrà requerir perfils de direcció creativa, d'impuls creatiu, realitzadors, o qualsevol altre perfil necessari per dur a terme el pla d'acció. En aquest sentit, es diferenciarien entre dos nivells de perfils d'especialistes a efectes de grau d'expertesa i honoraris:

- Nivell A: Professional altament experimentat amb una trajectòria destacada en projectes que hagin tingut un impacte significatiu o innovador. Aquest perfil es caracteritza per una creativitat excepcional, lideratge creatiu demostrable, portfoli de prestigi i mentalitat estratègica.
- Nivell B: Professional amb una sòlida experiència, creativitat prometedora, un portfoli emergent, i una menor influència estratègica.

Tasques i entregables de l'equip d'especialistes

En l'Annex lot 2. *Inventari de tasques i responsables* es troben definides les funcions i tasques que han de realitzar els diferents perfils que s'han descrit anteriorment. Tot i que aquesta descripció no pretén ser exhaustiva però sí orientativa, suposa una descripció de les activitats que, amb caràcter general, s'espera que siguin cobertes pel conjunt dels recursos a aportar per l'adjudicatari.

L'equip d'especialistes s'encarregarà de les següents tasques:

- Conceptualització i ideació dels continguts per al llançament de la marca This is Barcelona i de les principals temàtiques d'oferta de producte de ciutat.
- Realització de fotografies, vídeos i visuals per a la nova plataforma.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



4.2.4 Recursos tècnics i funcionals

4.2.4.1 Recursos tècnics

Els recursos tècnics constitueixen un dels eixos fonamentals per garantir la viabilitat i qualitat en la creació de continguts dins del marc establert en aquest lot. Aquest apartat detalla les eines, tecnologies i infraestructures necessàries per desenvolupar els treballs de manera òptima, assegurant un alt nivell d'eficiència i innovació. S'inclouen aspectes clau com el programari especialitzat, el maquinari requerit, les plataformes de gestió de projectes, així com les capacitats tècniques del personal implicat, amb l'objectiu de facilitar una producció que compleixi amb els estàndards exigits i garanteixi un lliurament efectiu en els terminis establerts. A continuació es llisten els recursos tècnics mínims dels que ha de disposar l'empresa contractista. Tanmateix, aquests poden variar segons la necessitat del projecte.

- Equips de gravació i càmeres
 - Càmeres de qualitat professional
 - Diverses lents de càmera
 - Estabilitzadors
- Il·luminació
 - Llums professionals
 - Accessoris de control de llum
- So i àudio
 - Micròfons
 - Interfaces d'Àudio
- Edició i postproducció
 - Hardware d'alt rendiment
 - Softwares específics: per exemple, *Da Vinci Resolve*, *Adobe After Effects*, *Cinema 4D*
 - Eines complementàries: *Grading*, etc.
- Producció i preproducció
- Espais de treball
 - Estudis de gravació
 - Àrees d'edició i postproducció
- Aplicació de videofeedback (p. ex. *Frame.io*)

4.2.4.2 Recursos funcionals

A continuació, es detallen els recursos funcionals que l'empresa contractista haurà de satisfer durant les fases de disseny, producció i difusió dels continguts digitals de la plataforma This is Barcelona. Qualsevol modificació o ajust derivat de condicionants tècnics haurà de ser degudament justificat i aprovat pel CTB, garantint sempre el compliment dels objectius de qualitat i funcionalitat del projecte.

- Texts

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Els texts hauran de presentar un estil clar, precís i adaptat al públic objectiu, assegurant un ús correcte de l'ortografia i la gramàtica. Hauran d'incorporar elements que facilitin la seva lectura i comprensió, així com estructures optimitzades per a la seva indexació en cercadors (SEO).

- Contingut multimèdia

Els recursos audiovisuals (vídeos, àudios i imatges) hauran de complir els estàndards actuals d'accessibilitat, qualitat i compatibilitat, garantint la seva correcta visualització i reproducció en tota mena de dispositius i navegadors. Això inclou, entre altres aspectes:

- Formats optimitzats per a web.
- Qualitat suficient per assegurar una bona experiència d'usuari.
- Incorporació de subtítols, textos alternatius i altres elements que en facilitin l'accessibilitat.

- Elements visuals i gràfics

Els elements visuals, com ara infografies o il·lustracions, s'han de dissenyar tenint en compte criteris d'escalabilitat i d'optimització, adaptant-se a diferents mides i entorns digitals sense comprometre'n la qualitat.

- Originalitat i autenticitat

Tots els continguts hauran de ser originals i no infringir cap dret de propietat intel·lectual. En cas d'utilitzar materials externs sota llicència, s'haurà d'acreditar el compliment de les condicions d'ús corresponents.

- Accessibilitat

Els continguts hauran de complir amb els estàndards i normatives d'accessibilitat vigents (Actualment: Pautes d'Accessibilitat per al Contingut Web (WCAG), en la seva versió 2.1, nivell AA), assegurant la seva adaptabilitat a tots els públics. S'inclouran elements com subtítols, textos descriptius i altres recursos que millorin la usabilitat per a persones amb discapacitat.

- Optimització i rendiment

Tots els continguts hauran d'estar optimitzats per garantir un rendiment eficient en entorns digitals, amb temps de càrrega mínims i una experiència d'usuari fluida.

- Coherència i identitat visual

Els continguts hauran de respectar el manual d'estil i marca aprovat pel CTB, assegurant un disseny coherent a nivell visual, narratiu i funcional.

- Posicionament SEO

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Els continguts es redactaran i estructuraran seguint les bones pràctiques de posicionament web, incorporant paraules clau estratègiques que contribueixin a maximitzar la visibilitat de la plataforma.

- Idiomes

Els continguts hauran d'entregar-se al CTB en català o castellà, i un cop aprovats, traduir-los al castellà/català, anglès, francès, italià.

4.2.5 Estàndards de qualitat

- Nivell creatiu

S'espera un nivell creatiu que destaquï per la seva capacitat de transmetre històries amb precisió i elegància. Això implica incorporar estàndards de qualitat alts en tots els continguts, tant al plantejament com a la producció, assegurant un ús intencional del llenguatge i els recursos visuals per fer-los clars i accessibles. Es busca una estructura coherent que garanteixi una experiència fluida i una producció que equilibri formalitat i funcionalitat. Cal enfocar-se en l'atenció al detall, a l'estil, la qualitat i la presentació reflecteix un compromís amb l'excel·lència creativa que pugni fer els continguts interessants per al públic.

- Referències creatives

Per a una millor comprensió dels estàndards de qualitat desitjats, a continuació es mostren algunes referències creatives que s'apropen als estàndards de qualitat mínims esperats:

- **Simbòlic Casa Batlló**, <https://www.youtube.com/watch?v=XukTMf6vEvl> D'aquesta peça audiovisual es destaca el concepte del vídeo i el muntatge, fet de forma senzilla i elegant. ...
- **La Força de la Naura, Atmos**, <https://www.instagram.com/mutant.film/reel/C8Ut7RiKYjn/> És una producció on en destaca la direcció de fotografia i el concepte documental, així com també el tractament del color.
- **Ricardo Bofill, Nowness**: <https://www.youtube.com/watch?v=SIQIWkYijLM> en aquest cas, es destaca la referència fotogràfica així com el concepte documental.
- **LOEWE**, <https://aitorbigas.com/> d'aquesta peça es destaca la direcció de fotografia, així com també els acabats de producció i el tractament del color.
- **DAMM**, <https://www.instagram.com/reel/DBY04ZmAZcw/?igsh=dmExOGJhc2RybGs0> en aquest cas, es ressalta la presència documental de Barcelona, muntatge, fotografia i la forma de tenir una visió moderna de la ciutat.
- **FILMIN**, <https://www.instagram.com/reel/DDMzbLNs33X/?igsh=M2o3dDZvZDAycmFk> d'aquesta a peça audiovisual es ressalta la forma de rodar contingut en un format d'entrevista.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



4.2.6 Governança

El model de relació definit per aquest plec té com a objectiu regular la relació entre el CTB i l'adjudicatari, així com garantir el bon funcionament del contracte en conjunt i el seu control adequat. El model de relació cobrirà tots els nivells d'informació i decisió, des dels nivells operatius i tècnics fins als nivells directius, facilitant la presa de decisions i el seguiment i l'assoliment d'objectius globals, així com també la resolució dels conflictes que puguin sorgir al llarg del contracte.

L'adjudicatari tindrà l'obligació de designar almenys:

- Un Coordinador de Servei que assumirà, com a tasca principal, la interlocució amb l'equip directiu de CTB sobre les qüestions derivades de l'execució del contracte i en tot allò relatiu a qüestions tècniques. Aquesta figura serà assumida pel Project Manager.

Per a cadascun dels nivells de decisió (directiu i operatiu) es duran a terme reunions periòdiques. Aquestes reunions es realitzaran dins del marc dels Comitès que a continuació es descriuran. La participació als comitès podrà ser ampliada o modificada segons es consideri oportú per aconseguir els seus objectius.

4.2.6.1 Organització i estructura dels Comitès

L'estructura dels comitès, per al seguiment i control del lot i la relació entre el CTB i l'adjudicatari, en l'àmbit dels serveis definits en aquest plec, serà la següent:

Comitè d'Estratègia de Continguts de CTB

Tracta la planificació estratègica dels propers 3 mesos. Els seus objectius seran:

- Definir i revisar l'estratègia editorial
- Planificar el calendari editorial
- Analitzar mètriques de rendiment dels continguts publicats
- Decidir nous projectes i temàtiques
- Discutir noves tendències en el sector del turisme
- Tractar possibles problemes en l'execució de l'estratègia editorial.

El coordinador del servei i/o el coordinador tècnic hauran d'assistir aquest comitè, a més de les persones de l'equip requerides en funció de les temàtiques a tractar.

S'estima que la seva periodicitat sigui mensual.

Comitè de Continguts Operatiu

Tracta els aspectes operatius en el seguiment i control de l'execució del servei i els aspectes que afectin l'operativa diària del servei, incloent les relacions amb altres empreses que puguin estar relacionades

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



amb el present contracte durant l'execució del servei. Aquesta reunió serà presencial a les oficines del CTB. Els seus objectius seran:

- Revisar el compliment i el grau d'avenç del projecte.
- Revisar la planificació dels treballs en curs i l'ordre de prioritats.
- Planificar i aprovar propostes de millora.
- Proposar accions de millora enfocades en el perfeccionament del servei.

S'estima que la seva periodicitat sigui setmanal.

Adicionalment, i en cas de ser necessari, es convocaran reunions tècniques ad-hoc per a la adequada prestació del servei.

El coordinador tècnic haurà d'assistir a totes les reunions, a més de les persones de l'equip requerides en funció de les temàtiques a tractar.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

5 Devolució del servei

El licitador haurà de disposar d'un pla de devolució del servei que descrigui les obligacions i tasques que hauran de ser desenvolupades per cadascuna de les parts en relació amb la devolució, i que inclogui els termes i condicions en què es realitzarà.

El Pla de devolució haurà de complir, com a mínim, els següents principis i continguts:

Objecte de la devolució

- Els continguts digitals, eines, bases de dades i qualsevol altre material generat pel contractista han de ser lliurats a l'òrgan contractant en les condicions pactades i en formats que garanteixin la seva utilització futura.

Condicions de devolució

- Els materials han de ser lliurats en formats oberts o estàndards que garanteixin la seva reutilització, incloent-ne especificacions tècniques i manuals d'ús, si s'escau.
- El contractista haurà de lliurar els materials en el termini de 30 dies des de la finalització del contracte.
- Amb l'objectiu de garantir una transició ordenada, el contractista haurà de proporcionar suport tècnic durant un període de 30 dies naturals posteriors a la devolució, per facilitar el traspàs a un nou equip tècnic o contractista.
- Durant el període de devolució del servei, l'adjudicatari ha de mantenir la qualitat del servei. El pla de devolució no ha de causar cap discontinuïtat en el servei.

6 Comitè Next Generation

Amb l'objectiu de garantir l'adequada execució dels dos contractes d'acord amb els requeriments i objectius establerts pels fons Next Generation, es crearà un espai de coordinació, seguiment i revisió conjunta. Aquest espai estarà format pels diferents contractistes adjudicataris i el CTB. Les reunions d'aquest espai de treball es realitzaran de forma presencial a les oficines del CTB. Els seus objectius seran:

- Monitoritzar el progrés de les accions i tasques previstes en els contractes, assegurant el compliment dels terminis.
- Verificar que les activitats desenvolupades pels contractistes compleixen amb els requisits establerts en els plecs tècnics i administratius, així com amb les obligacions específiques associades als fons Next Generation.

La periodicitat de les reunions i la designació dels seus integrants es determinaran a l'inici del contracte, amb el consens previ de les tres parts indicades en el present document.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

7 Obligacions dels contractistes

A part del Comitè Next Generation i dels comitès establerts en la governança de cada lot, per tal de garantir un òptim funcionament del contracte, serà necessari establir una col·laboració estreta entre el CTB i els contractistes dels Lots 1 i 2. Aquesta col·laboració es materialitzarà a través d'un comitè de coordinació, integrat per personal designat pel CTB i pels representants de les empreses adjudicatàries dels dos lots. El comitè durà a terme reunions presencials amb una periodicitat mensual, de caràcter ordinari, i podrà celebrar reunions extraordinàries sempre que es consideri necessari per qualsevol de les parts. El contractista serà responsable d'elaborar l'acta de cada reunió, incloent els acords i decisions adoptades, i de remetre-la al representant designat del CTB.

El mateix comitè serà l'encarregat de planificar i assignar les tasques encomanades, comprovar el progrés de les fites fixades, resoldre incidències que puguin sorgir i analitzar resultats. El CTB, però, serà l'encarregat de donar el vistiplau i confirmar la posada en marxa i finalització de les tasques. A la finalització del servei, el contractista queda obligat a prestar la màxima col·laboració per a la realització del traspàs del servei al nou contractista que se'n pugui fer càrrec o a Turisme de Barcelona, en el seu cas.

7.1 Obligacions derivades de la Ordre HFP/1030/2021

L'empresa adjudicatària ha de complir les obligacions específiques establertes en el marc del PRTR, entre elles les següents:

A. NORMATIVA

Atès que aquest procediment de contractació rebrà finançament a través del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) en execució del Pla Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), serà aplicable la següent normativa:

- El contracte derivat del present expedient de contractació es regirà per la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives comunitàries de contractació.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- Resolució de 29 d'abril de 2021, de la Sotssecretaria, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 27 d'abril de 2021, pel qual aprova el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Decisió d'Execució del Consell (CID) relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya, de 6 de juliol de 2021.
- Annex Revisat de la Decisió d'Execució del Consell (CID) relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya, de 7 de juliol de 2021.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Resolucions per les quals es publiquen els acords de les Conferències Sectorials del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, entre l'Estat i les Comunitats Autònomes per a canalitzar la participació d'aquestes en els projectes del Pla i establir mecanismes i vies de cooperació i coordinació en la implementació d'aquest.
- Ordres Ministerials per les quals es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic que correspongui, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides en l'àmbit que correspongui, crèdits finançats amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, destinats a l'execució dels projectes d'inversió que corresponguin recollits en PRTR.
- Acord de 27 d'abril de 2022, del Consell de Govern, pel qual s'aprova el Pla de mesures antifrau per a la gestió dels Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Comunitat Autònoma d'Andalusia.

B. COMPLIMENT DE LES FITES I OBJECTIUS

El contracte s'ha de dur a terme sota el principi del compromís amb el resultat, en línia amb l'enfocament d'execució que planteja el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Per això, haurà d'assegurar-se en tot moment l'observança concreta de les fites de gestió crítics del subprojecte:

220 – Finalització dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destins. Execució del 30% en el cas dels destins adjudicats en 2022, la data de compliment dels quals no pot excedir el quart trimestre de 2024.

221 – Finalització dels projectes de promoció de sostenibilitat turística en destins, la data de compliment dels quals no pot excedir el segon trimestre de 2026.

Amb la finalitat que el responsable del contracte pugui efectuar el seguiment del compliment d'aquest objectiu, haurà de fer els treballs descrits segons l'indicat en el present plec, així com lliurar els informes que l'Ajuntament estimi/requereixi.

La no realització dels treballs indicats, així com el lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del present plec podrà ser considerada com a causa d'incompliment.

C. ETIQUETATGE VERD I DIGITAL

De conformitat amb el que es preveu en els Annexos VI i VII del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, aquestes actuacions no tenen assignades etiquetes

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

climàtiques/mediambientals (etiquetatge verd), mentre que, l'etiqueta digital assignada a aquesta actuació que contribueixen al component a la transició digital és la següent:

Etiquetatge digital:

- Codi de camp d'intervenció: 011.
- Descripció etiqueta: Solucions de TIC per a l'Administració, serveis electrònics, aplicacions
- Coeficient: 100%.

D. COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR DANY SIGNIFICATIU AL MEDI AMBIENT (DNSH)

El contractista donarà compliment a tota la normativa referent al compliment del principi de no causar mal significatiu al medi ambient (*Do not significant harm*, DNSH). Aquest compromís es concretarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable sobre el compliment del principi de no perjudici significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) d'acord amb l'Annex IV del PCAP. En cas d'incompliment per part de l'entitat adjudicatària de les obligacions establertes, l'òrgan de contractació imposarà la penalitat corresponent segons el que s'estableix en el Plec de Clàusules Administratives Particulars d'aquest expedient de contractació.

7.2 Propietat intel·lectual, seguretat i confidencialitat

Lot 1:

Sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual i de protecció jurídica dels programes d'ordinador, l'adjudicatari accepta expressament que la propietat de tots els productes (tant programari en qualsevol forma o fixació, així com dades i/o informació, inclosa la documentació preparatòria, especificacions, presentacions, scripts, dissenys gràfics o audiovisuals, maquetes, , etc.) que siguin elaborats per l'adjudicatari, inclosos els seus empleats i al seu cas qualsevol empresa subcontractada, durant l'execució del Contracte i, en particular, tots els drets de propietat intel·lectual i/o industrial que se'n derivin, correspon únicament al CTB contractant, amb exclusivitat i sense més limitacions que les que estiguin imposades per l'ordenament jurídic. L'adjudicatari es compromet a lliurar al CTB tota la documentació tècnica, treballs i materials generats en els processos contemplats en el present plec, sense que el contractista pugui conservar-la, ni obtenir-ne còpia, ni utilitzar-la o facilitar-la a tercers sense l'autorització expressa del CTB, que la donaria, si escau, prèvia petició formal del contractista amb expressió de la fi.

L'adjudicatari no podrà fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat el CTB per al compliment de les obligacions derivades del present contracte fora de les circumstàncies i fins d'aquest, ni una vegada acabada la vigència del mateix.

El conjunt dels treballs desenvolupats s'entendrà com a confidencial, havent l'adjudicatari d'assegurar, de la manera més raonable possible, aquesta característica. L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer en ocasió del

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

compliment del contracte, i no copiar-lo o utilitzar-lo amb un fi diferent del que figura en aquest plec, ni tampoc cedir-lo a tercers.

Lot 2:

Els continguts lliurats per l'empresa adjudicatària hauran de comptar amb drets d'explotació internacionals per un període de cinc anys, cedits al CTB. Aquesta cessió inclourà també el dret a transferir o autoritzar l'ús dels continguts a tercers parts que CTB consideri oportunes, d'acord amb els objectius del projecte.

7.2.1 Propietat intel·lectual dels treballs

En el lot 1, el contractista accepta expressament que els drets d'explotació del desenvolupament web i dels elements creats en virtut del contracte actual corresponen únicament a Turisme Barcelona, amb exclusivitat i amb caràcter general.

7.2.2 Seguretat de la informació

Serà de compliment obligat el seguiment i la implementació de mesures de seguretat en base a l'anàlisi de riscos, com a conseqüència de l'aplicació de les mesures de seguretat indicades al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, per el que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), així com les instruccions tècniques de seguretat elaborades i publicades pel Centre Criptològic Nacional.

Les mesures de seguretat anteriors podran incrementar-se sobre la base del resultat de l'anàlisi de riscos en cas que els tractaments de dades afectin dades de caràcter personal, segons el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de setembre abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com de les possibles disposicions de desenvolupament que se'n derivin.

El contractista haurà de complir amb la normativa vigent sobre la política de seguretat de la informació en l'àmbit de l'administració electrònica del CTB.

7.2.3 Confidencialitat de la informació

L'adjudicatari queda expressament obligat al compliment del Reglament General de Protecció de Dades, a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer mitjançant l'execució del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb un fi diferent al que figura en aquest plec, ni tampoc cedir a tercers ni la seva conservació. Després de la

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

finalització del servei la informació serà destruïda íntegrament o retornada a Turisme Barcelona, tenint en compte els diferents suports o documents on aquests puguin constar: bases de dades, fitxers temporals, còpies de seguretat, suports en paper, etc. Una vegada s'hagi realitzat l'operació esmentada, l'adjudicatari es compromet a lliurar una declaració per escrit a la on consti que així s'ha fet.

L'obligació de confidencialitat es materialitzarà subscriuint el corresponent Acord de Confidencialitat amb Tercers.

7.3 Obligació de comunicació entre els contractistes

Amb l'objectiu de garantir la integració efectiva i la qualitat del producte final d'aquest contracte, els contractistes del Lot 1 *Desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona"* i del Lot 2 *Definició i elaboració dels continguts de la plataforma digital "This is Barcelona"* tindran l'obligació de coordinar-se i comunicar-se de manera fluïda en aquells aspectes que siguin necessaris, així com també amb les terceres parts, si s'escau.

En aquest sentit, el contractista del Lot 1 haurà de coordinar-se amb l'adjudicatari del desenvolupament de l'e-commerce a fi de realitzar les proves d'integració corresponents.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Annexos del contracte

Annex lot 1

Requeriments funcionals

Imatge visual del nou portal

El nou portal de "This is Barcelona" haurà de ser desenvolupat basant-se en el prototip i *Design System* facilitat per CTB. Quedant fora de l'abast el disseny de les pantalles i components.

Sistema multi idioma

La plataforma ha de tenir capacitat multi-idioma amb els idiomes inicials següents: anglès, català, castellà, francès i italià.

L'idioma per defecte serà el català i serà necessari dotar la plataforma de la capacitat de traducció a nous idiomes mitjançant la integració amb sistemes de traduccions externs o amb capacitats d'IA que ofereix Adobe. La decisió final correspondrà al CTB.

En els casos en els que els continguts siguin traduïts de forma automàtica s'haurà d'informar a l'usuari que el contingut ha estat generat per un sistema automatitzat. S'ha de tenir present que les plantilles s'han de poder adaptar a idiomes com el Xinès o l'Àrab.

Identificació de usuaris i àrea privada

La plataforma s'haurà d'integrar amb el sistema de gestió d'usuaris d'*Adobe Commerce* per poder gestionar el tipus d'usuaris d'accés a la plataforma:

- Usuari particular
- Empresa membre

A més, ha de permetre el registre d'usuaris mitjançant les xarxes socials següents:

- Google
- X (Twitter)
- Pàgina de Facebook

Així com mitjançant email i contrasenya.

De forma coordinada amb l'equip de l'*eCommerce*, s'haurà de desenvolupar una zona privada per als usuaris registrats on podran accedir a les següents pàgines:

- **Pàgina de perfil:** dades d'accés, dades personals, gestió de butlletins de notícies i preferències.
- **Pàgina d'històric de comandes i detall:** mitjançant integració amb *Adobe Commerce*, on l'usuari podrà veure el llistat de comandes històriques, amb "paginador" i possibilitat de filtrar (per nom, data i import de compra) i fent click a la icona de visualització podrà veure el detall de la reserva i descarregar un comprovant de compra.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



- **Pàgina de *whishlist*:** pàgina on l'usuari pugui guardar els seus esdeveniments, POI's locals i productes del seu d'interès amb possibilitat de que l'usuari pugui descarar-los en format PDF o compartir-los per correu electrònic.

Per desenvolupar aquest apartat s'haurà de garantir una estreta coordinació amb el projecte d'eCommerce. En aquest sentit, tota la gestió de comandes s'executarà dins del marc del projecte d'eCommerce, mentre que les funcionalitats vinculades a aquesta gestió es definiran i especificaran exclusivament en l'àmbit del projecte d'eCommerce, quedant excloses de l'abast del present contracte.

Dades de l'usuari

Nom	Text
Cognoms	Text
Correu electrònic	E-mail
Contrasenya	Text
País de residència	Selector de països
Número de telèfon	Numèric amb selector de prefix
Preferència d' idioma	Selector d' idiomes
Data naixement	Data
Nom de l'empresa / agència	Opcional, text
Direcció	Opcional, text
Ciutat	Opcional, text
Codi postal	Opcional, text
Com ens coneixeu?	Opcional, Selector d' opcions
Preferència de contacte	Opcional, <i>checkboxes</i> d'opcions
Interessos en activitats/tours	Opcional, <i>checkboxes</i> d'opcions
Data de viatge/visita	Opcional, data
Acceptar termes i condicions	<i>Checkbox</i> , obligatori
Acceptar comunicacions de <i>marketing</i>	<i>Checkbox</i> , obligatori

Arbre de navegació

A continuació es facilita el mapa web del nou portal. Aquesta esquematització té caràcter provisional a fi de poder proporcionar una orientació a les empreses licitadores.

Finançat per

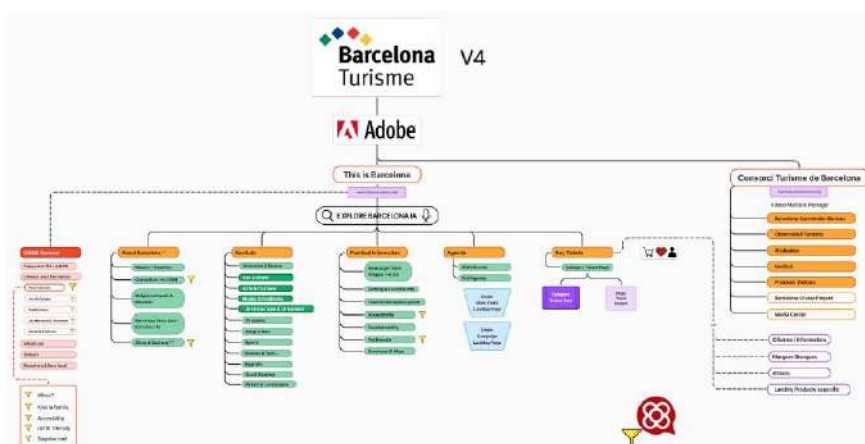


Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU





- El nou portal haurà de contemplar l'accés a webs del grup, amb un màxim de 10 enllaços.
- El menú de navegació s'ha de poder generar automàticament en funció de l'organització del contingut o de forma manual per a la seva personalització, per exemple pàgina de destinació o nom de l'element del menú. El menú de navegació haurà de contemplar fins a 3 subnivells de navegació

Gestió de continguts

La plataforma ha de permetre generar continguts d'aquestes 3 maneres:

- **Mode visual**, mitjançant la utilització d'una biblioteca components d'arrossegar i enganxar.
- **Mode plantilla**, mitjançant la utilització de plantilles de visualització, on només s'informarà del contingut i es podrà mostrar en una plantilla de forma dinàmica. Es contemplen les següents tipologies de plantilla:
 - Distribuidora d'Àrea/Zones
 - Distribuidora de Rutes/Itineraris
 - Distribuidora esdeveniments
 - Distribuidora Agenda
 - Distribuidora punts d'interès
 - Detall descobrir
 - Detall puntós d'interès veure
 - Detall punt d'interès fer
 - Detall "eat & drink" diferència entre contingut membre i contingut no membre
 - Detall "allotjament"
 - Detall "ticket"

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- **Mode SPA**, mitjançant la creació de l'aplicació *Single Page Application*, on l'editor podrà definir si es manté *header* i *footer* de la plataforma o ocultar-lo, així com aplicar un estil personalitzat.

La plataforma haurà de ser capaç de crear, editar o gestionar 3 tipus de pàgines:

- **Pàgines distribuïdores**: on es mostra contingut editorial, juntament amb elements d'accés a nivell inferior, ja sigui agrupació de contingut o productes, les pàgines han de poder crear tant de manera visual o mitjançant plantilla. Un exemple pot ser el *Home* o la pàgina de *main events*.
- **Pàgines detall**: és la pàgina final d'un tipus de contingut. Aquestes s'han de poder visualitzar mitjançant plantilles. Un exemple és el detall d'un punt d'interès.
- **Pàgines *landing* o aplicacions**: aquest tipus de pàgina s'ha de poder crear mitjançant el mode SPA. Un exemple pot ser el detall d'un *main event* com el *Mobile World Congress* o un planificador de rutes.

Es valorarà positivament que la plantilla es pugui duplicar i adaptar visualment per a més versatilitat de l'administrador.

De forma general, en totes les pàgines o tipus de contingut s'ha de poder gestionar la següent informació:

ID	Codi autonumèric únic, per tipus de contingut.
Títol	Nom identificatiu del contingut
Títol curt	Màx. 50 caràcters
Meta Title (SEO)	Max 55 caràcters
Descripció	Descripció. Dividida en caixes de contingut, amb format article, etc.
Descripció curta / Summary	Màx. 150 caràcters
Meta Description (SEO)	Max 160 caràcters
URL	URL descriptiva de l'article (minúsculs, amb guions), valor únic
Ponderació This Is Barcelona	Compliment criteri This is Barcelona.
Etiquetes de contingut / Taxonomies	Llistat de etiquetatge de contingut
Geolocalització	Latitud i longitud

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Twitter títol	Contingut de XXSS per exportar (50 caràcters)
Twitter descripció	Contingut de XXSS per exportar (280 caràcters)
Twitter imatge	Contingut de XXSS per exportar (URL / Selecció)
Instagram títol	Contingut de XXSS per exportar (50 caràcters)
Instagram descripció	Contingut de XXSS per exportar (150 caràcters)
Meta imatge post	Contingut de XXSS per exportar (URL / Selecció)
Meta imatge story	Contingut de XXSS per exportar (URL / Selecció)
Meta hashtags	Contingut de XXSS per exportar
LinkedIn títol	Contingut de XXSS per exportar (100 caràcters)
LinkedIn descripció	Contingut de XXSS per exportar (200 caràcters)
LinkedIn imatge	Contingut de XXSS per exportar (URL / Selecció)

a. Esdeveniments

Els esdeveniments són activitats temporals que es realitzen al llarg de l'any a la Ciutat de Barcelona. La finalitat d'aquest tipus de contingut és mostrar al visitant el ventall d'opcions que disposa en visitar la ciutat.

Els esdeveniments s'han de poder mostrar en un mini calendari com a component reutilitzable, així com en un carrusel, *grid de cards* o *data grid* (ytala amb pàginació i filtratge), filtrats per data, zona, àrea o directament mitjançant consulta al motor de recerca.

Es disposarà d'una pàgina d'agenda d'esdeveniments on es mostrarà un calendari navegable i el llistat d'esdeveniments del mes en curs amb capacitat de filtratge de resultats per tipus d'activitat, zona i àrea. A més, serà necessari que en fer click dirigeixi a la pàgina detall de l'esdeveniment.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

A banda dels camps generals, es disposarà de la següent informació:

Data i hora	Data o rang de dates i hora de l'esdeveniment
Ubicació de l'esdeveniment	Adreça, ubicació en mapa, zona, àmbit, etc.
Dades de contacte	Informació de contacte de l'esdeveniment, email, telèfon, web, telèfon i camp lliure
Mobilitat	Indicacions de com es pot arribar a l'esdeveniment
Tipus d'esdeveniment	Llista tancada de tipus d'esdeveniments
Accessibilitat	Multi-selecció d'opcions d'accessibilitat (auditiva, cognitiva, visual, motriu i motriu amb ajuda)
Durada de l'esdeveniment	Durada estimada de l'esdeveniment
Imatge destacada de l'esdeveniment	Imatge portada de l'esdeveniment
Galeria audiovisual	Visualitzador de galeria de continguts, imatges, vídeos, etc.
Esdeveniments relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de cards d'esdeveniments relacionats
Punts d'interès relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de cards de punts d'interessos relacionats
Productes relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de cards de productes relacionats

b. Punts d'interès

Els punts d'interès (POI) són llocs de la ciutat de Barcelona categoritzats, ja sigui per tipologia (cultural, gastronòmica, etc.) o categoria (museu, arquitectura, restaurant, etc.) que disposaran d'una plantilla de pàgina detall i que es podrà recuperar en qualsevol de les pàgines distribuïdores, ja sigui mitjançant carrusel, *grid* de *cards* o *data grid* (taula amb paginació i filtratge), filtrats per data, zona, àrea o directament mitjançant consulta al motor de recerca

Aquest tipus de contingut haurà de gestionar aquests atributs:

Adreça exacte	Coordenades. Punt exacte i mapa
Contacte	Dades de contacte: Adreça, Web, Mail, telèfon i camp lliure
Mobilitat	Opcions d'arribada amb transport públic
Aire lliure?	Diferència si una activitat pot ser a l'aire lliure i si depèn del bon temps. Per a prescripció en directe, bolea si/no

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Temporada	Temporalitat estacional. Multiopció
Categoria	Art, cultura, esports, enogastronomia, arquitectura, cinema, literatura, creativitat/disseny, etc.
Accessibilitat	Multi-selecció de opcions d'accessibilitat, auditiva, cognitiva, visual, motriu i motriu amb ajuda
Tipus	Museu, parc, monument, restaurant, etc.
Horari	Horaris d'obertura, horaris de temporada
Data d'inici	Inici Data i Hora
Data de fi	Final Data i Hora
Durada	Temps estimat de l'activitat
Links d'interès	Links externs associats a contingut
Imatge destacada	Imatge principal (Les URL i versions d'aspect ratis assignades a cada foto ja surten d'Adobe DAM)
Galeria Audiovisual	Selecció de fotos associades. Capacitat d'enviar col·leccions d'audiovisuals amb limitacions, permisos, rols, dates, drets, <i>copywriting</i> , alertes, <i>creative commons</i> (...) a tercers
Members	Bolea si/no
Esdeveniments relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de cards d'esdeveniments relacionats
Punts d'interès relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de cards de punts d'interessos relacionats
Productes relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de cards de productes relacionats

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

c. Districtes/Zones

Des del portal caldrà la creació de pàgines distribuïdores on s'agruparan esdeveniments, punts d'interès i productes localitzats per una àrea definida. Caldrà que en aquest tipus de pàgina es pugui afegir un mapa interactiu d'àrea indicada, contingut editorial i informació relativa.

d. Rutes

La secció de rutes té com a objectiu oferir al visitant les opcions d'activitats ordenades. Aquestes activitats poden consistir des de la visita a un museu (amb possibilitat de comprar *tickets*), visitar un lloc emblemàtic (edifici, local, etc.) o gaudir d'un esdeveniment de l'agenda mitjançant la distribució de rutes ja definides agrupades per durada de la ruta (rutes d'un dia, dos dies, etc.) o temàtica (ruta modernista, ruta de mercats, etc.). Aquestes categories actuaran com a pàgines distribuïdores.

També serà necessari el desenvolupament d'un aplicatiu SPA (*single page application*), amb accés des de la secció de rutes, on l'usuari podrà generar la seva pròpia ruta amb un cercador d'esdeveniments, punts d'interès i productes. Un cop seleccionat es podrà:

- distribuir mitjançant arrossegar i enganxar,
- visualitzar a Google maps.
- enviar per email, o bé, si és un usuari registrat, emmagatzemar-la en el seu perfil.

Aquest tipus de contingut disposa d' aquests atributs:

Ubicació geogràfica (genèric)	Ubicació Maps. Àmbit, zones, etc.
Contacte	Dades de contacte: Adreça, Web, Mail, telèfon i camp lliure
Mobilitat	Opcions d'arribada amb transport públic
Aire lliure?	Diferència si una activitat pot ser al aire lliure i si depèn del bon temps. Per a prescripció en directe
Temporada	Temporalitat estacional. Multiopció
Categoria	Temàtica
Accessibilitat	Multi-selecció de opcions d'accessibilitat, auditiva, cognitiva, visual, motriu i motriu amb ajuda
Tipus	per dies, per temes, etc.
Durada	Temps estimat de l'activitat (30 min, 1 hora, 1 dia, etc.)

Finançat per


Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU

Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia

Next Generation
Catalunya

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Imatge destacada	Imatge principal (Les URL i versions d'aspect ratis assignades a cada foto ja surten d'Adobe DAM)
Galeria Audiovisual	Selecció de fotos associades. Capacitat d'enviar col·leccions audiovisuals, amb limitacions, permisos, rols, dates, drets, copywriting, alertes, creative commons (...) a tercers

e. Prescriptor

El prescriptor són entrevistes que es realitzen a personatges de la ciutat on expliquen els seus llocs preferits i donen un altre punt de vista de com es pot gaudir de la ciutat. Aquest contingut, a banda de mostrar-se en una pàgina distribuïdora, disposarà de pàgina web on es podrà afegir informació editorial, amb material audiovisual, vincular esdeveniments, punts d'interès i productes relacionats.

Aquest tipus de contingut disposarà d'aquests atributs:

Ubicació geogràfica (genèric)	Ubicació Maps. Àmbit, zones, etc.
Contacte	Dades de contacte: Adreça, Web, Mail, telèfon i camp lliure
Mobilitat	Opcions d'arribada amb transport públic
Aire lliure?	Diferència si una activitat pot ser al aire lliure i si depèn del bon temps. Per a prescripció en directe
Temporada	Temporalitat estacional. Multiopció
Categoria	Temàtica
Accessibilitat	Multi-selecció de opcions d'accessibilitat, auditiva, cognitiva, visual, motriu i motriu amb ajuda
Tipus	Influencer, Periodista, intern,...
Links d'interès	Links externs associats a contingut
Imatge destacada	Imatge principal (Les URL i versions d'aspect ratis assignades a cada foto ja surten d'Adobe DAM)
Galeria Audiovisual	Selecció de fotos associades Capacitat d'enviar col·leccions de media, amb limitacions, permisos, rols, dates, drets, copywriting, alertes, creative commons (...) a tercers

Finançat per


Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU

Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia

Next Generation
Catalunya

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Historial de <i>Wishlist</i>	Per a consulta d'usuari
Esdeveniments relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de <i>cards</i> d'esdeveniments relacionats
Punts d'interès relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de <i>cards</i> de punts d'interessos relacionats
Productes relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de <i>cards</i> de productes relacionats

f. Articles

S'haurà de contemplar la creació d'un tipus de contingut article i ha d'estar associada a una plantilla per a la seva visualització, aquest tipus de contingut ha de poder gestionar els atributs següents:

Ubicació geogràfica (genèric)	Ubicació Maps. Àmbit, zones, etc.
Contacte	Dades de contacte: Adreça, Web, Mail, telèfon i camp lliure
Mobilitat	Opcions d'arribada amb transport públic
Aire lliure?	Diferència si una activitat pot ser al aire lliure i si depèn del bon temps. Per a prescripció en directe
Temporada	Temporalitat estacional. Multiopció
Categoria	Temàtica
Accessibilitat	Multi-selecció de opcions d'accessibilitat, auditiva, cognitiva, visual, motriu i motriu amb ajuda
Links d'interès	Links externs associats a contingut
Imatge destacada	Imatge principal (Les URL i versions d' <i>aspect</i> ratis assignades a cada foto ja surten d' <i>Adobe DAM</i>)
Galeria Audiovisual	- Selecció de fotos associades - Capacitat d'enviar col·leccions audiovisuals amb limitacions, permisos, rols, dates, drets, copywriting, alertes, creative commons (...) a tercers
Esdeveniments relacionats	Carrusel o <i>grid</i> de <i>cards</i> d'esdeveniments relacionats

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Punts d'interès relacionats	Carrusel o grid de <i>cards</i> de punts d'interessos relacionats
Productes relacionats	Carrusel o grid de <i>cards</i> de productes relacionats

Cercador web unificat

El cercador és uns dels elements crítics del projecte, ja que a causa de la gran quantitat de continguts i les diferents fonts de dades, continguts AEM i productes *Adobe Commerce* s'hauran d'unificar i ponderar els resultats en funció de la importància dels atributs, taxonomies, criteri de recerca i audiència detectada.

El cercador haurà de mostra resultats de forma predictiva a mesura de que l'usuari estigui escrivint, a més haurà de mostra seccions d'accés ràpid en funció de la segmentació de l'usuari, essent un peça fonamental de prescripció.

Comentaris

El portal ha de permetre als usuaris registrats la possibilitat de poder deixar comentaris en els continguts i/o productes publicats a la plataforma. Aquests comentaris hauran de ser aprovats per l'administrador. El sistema de comentaris s'ha de poder activar o desactivar per l'administrador del portal i el tipus de contingut.

Valoracions

El portal ha de permetre als usuaris registrats la possibilitat de poder valorar (1-5 estrelles) els continguts i/o productes publicats a la plataforma, aquestes valoracions hauran de ser aprovats per l'administrador, el sistema de valoracions s'ha de poder activar o desactivar per l'administrador del portal i el tipus de contingut.

Planificador d'itineraris

Com s'ha indicat en la secció de rutes, el proveïdor haurà de desenvolupar una aplicació SPA perquè els visitants puguin generar les seves pròpies rutes. Aquesta aplicació constarà d'una pantalla inicial, on l'usuari haurà de informar de les dates de visita, un punt de sortida, si vol que el planificador generi rutes per varis dies, si es un usuari *logat*, si vol importar els seus favorits, un mapa on es visualitzarà l'itinerari que l'usuari anirà generant mitjançant un cercador que ponderarà els resultats en funció del criteri de recerca i audiència, llistat d'esdeveniments, punts d'interès, tiquets seleccionats o els esdeveniments, entrades i/o POI's guardats al seu favorits.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



L'aplicació haurà disposar d'eines d'optimització de rutes, per exemple: els punts a visitar; la possibilitat d'ordenar-los per proximitat en funció del punt de sortida; la possibilitat de suggerir nous llocs a visitar basant-se en l'últim punt afegit; la possibilitat de reordenar els elements i que aquests canvis es vegin reflectits en el mapa.

Una vegada contemplat l'itinerari l'usuari podrà enviar-lo per email o, si és un usuari registrat, podrà guardar-lo en el seu perfil, dins dels seus favorits. En aquesta aplicació s'haurà d'incentivar el registre com usuari.

Informació de recursos i serveis turístics

Dins de la secció *Visitor information* es mostrarà informació d'utilitat per al visitant. Per a això el proveïdor haurà de generar les plantilles per poder mostrar el següent tipus de continguts:

- **Practical information:** directori i pàgina detall d'informació i dades de contacte, amb cercador per tipus de contingut i ponderat per ubicació de l'usuari de:
 - o Comissàries
 - o Centre mèdics
 - o Farmàcies
- **How to get there:** com arribar a la ciutat de Barcelona, informació dels mitjans de transport i estacions, aeroports, etc.
- **Getting around the city:** directori i pàgina detall d'esdeveniments, punts d'interès o tiquets que no s'ubiquen a la ciutat de Barcelona però que poden ser d'interès per al visitant.
- **Accommodation:** directori i pàgina detall d'hotels amb informació comercial, dades de contacte.
- **Tourist information points:** directori i pàgina detall de les oficines d'informació turístiques.
- **Accessibility:** directori i pàgina detall.
- **Sustainability:** directori i pàgina detall.
- **Pet friendly:** directori i pàgina detall.

Mapes turístics

Per a la plataforma del CTB es contemplarà la utilització de *Google Maps* per a la visualització de mapes.

En la majoria dels casos serà necessari incorporar un mapa ja generat, però el proveïdor haurà de contemplar la possibilitat que l'administrador generi mapes a mida, indicant un JSON de punts d'interès i icones personalitzades.

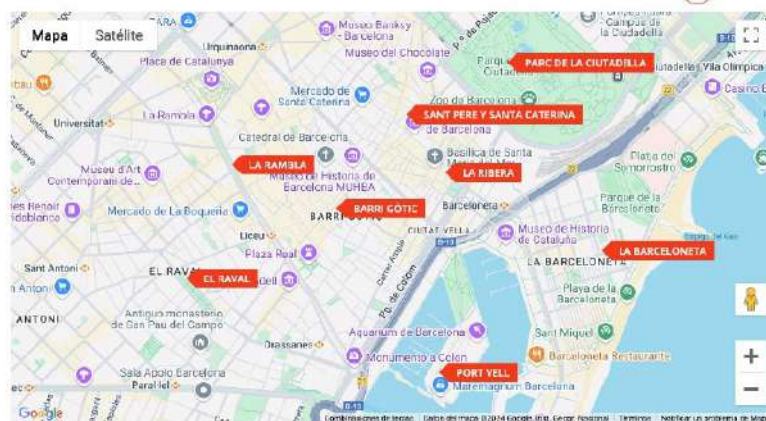
Finançat per



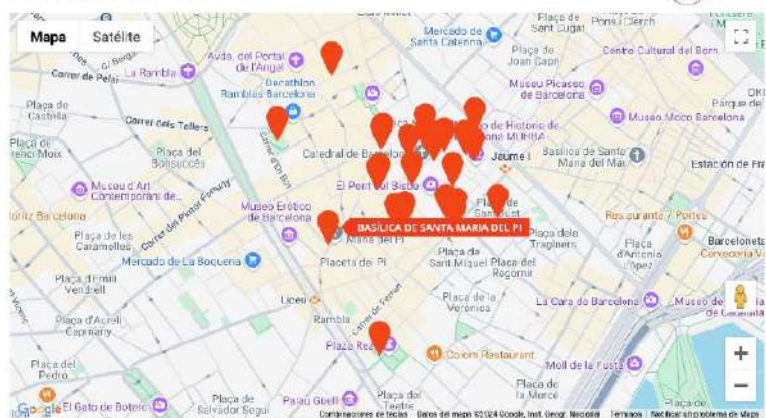
Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Ciutat Vella



El Barri Gòtic



Agenda d'esdeveniments

Dins de la secció "See & Do"/"Full agenda" haurà de desenvolupar-se una aplicació que mostri un calendari per mesos i un llistat dels esdeveniments que es celebraran en el mes en curs. Aquest llistat disposa de capacitat de filtratge i pàgina de resultats, en fer click es redirigirà al detall de l'esdeveniment.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Favorits

Tot el contingut (esdeveniments, POI's, articles, tiquets i rutes) ha de poder ser guardat com a favorit en el perfil d'usuari. Cada tipus de favorit ha de poder agrupar-se per la seva categoria. En el cas de favorits tipus "ruta" s'haurà de guardar la relació dels punts de visita d'aquesta ruta i, si la ruta és de més d'un dia, agrupar-los per dies amb l'ordre que s'indica a l'apartat de planificador de rutes.

El visualitzador de favorits en el perfil d'usuari ha de disposar d'un cercador, amb filtres i "paginador", per facilitar la recerca de l'usuari. També s'haurà d'integrar una versió del planificador de rutes amb la possibilitat de carregar els seus favorits.

Contingut geolocalitzat

Tot el contingut (pàgines detall) haurà de ser geolocalitzat i s'haurà de mostrar la ubicació a Google Maps amb l'enllaç a les indicacions de com arribar.

Galeria multimèdia

La plataforma haurà de disposar d'un component de visualització de galeria d'imatges i vídeos. Les imatges es seleccionaran a partir del sistema DAM i els vídeos a partir de Youtube.

Streaming de vídeo

Per a l'*streaming* de vídeo s'utilitzarà la plataformes Youtube/Vimeo on es desarà el vídeo i es podrà incorporar el visualitzador personalitzat a la plataforma d'AEM.

Sitemap

El *sitemap*, igual que el cercador, haurà de retornar tant els continguts del portal com el catàleg de productes d'eCommerce de forma integrada al mateix portal.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Definició i requeriments mínims dels perfils professionals

Cap de projecte

Perfil	Cap de projecte
Funcions	- Encarregat de les tasques de planificació, control, coordinació de l'equip de treball i comunicació amb CTB. - Col·laboració amb el <i>Product Owner</i> en la definició i concreció dels objectius del projecte. - Planificació del projecte en tots els seus aspectes, identificant les activitats a realitzar, els recursos a posar en joc i els terminis previstos. - Direcció i coordinació de tots els recursos emprats per l'empresa adjudicatària en el projecte. - Participació en el comitè de seguiment del projecte.
Coneixements	- Metodologies de desenvolupament programari àgils. - Eines de gestió de projectes.
Experiència professional	Experiència mínima de 6 anys en gestió de projectes i equips.
Titulació o formació mínima	Enginyeria Tècnica o Grau en Enginyeria Informàtica o afi.

Dissenyador expert en UX/UI

Perfil	Dissenyador expert en UX/UI
Funcions	- Definir l'Arquitectura d'informació i el disseny del concepte. - Disseny d'interacció: arquitectura d'informació, <i>user journeys</i>, elaboració de prototips - Disseny visual. Saber plasmar en una interfície la solució assolida
Coneixements	- Coneixements de disseny visual i disseny d'interacció. - Domini de les tècniques i mètodes d'UX, Service Design i <i>Design Thinking</i> i estar al dia de les tendències de disseny, referents en disseny, blogs i conferències relacionades amb el disseny i l'experiència d'usuari - Coneixement d'eines de disseny i interacció (eines com: <i>Sketch, Frame, Photoshop, Illustrator, Axure, Optimal Workshop</i>) - Coneixements d'animació, <i>motion graphics</i> i vídeo

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

	• Coneixements d' eines, tecnologies i <i>frameworks</i> de capa de presentació
Experiència professional	• 60 mesos com a dissenyador d' interfícies d' usuari • 24 mesos com a programador d' aplicacions web o similar
Titulació o formació mínima	• Formació Professional – Grau Superior de l'àmbit de competències de les Tecnologies de la Informació

Desenvolupador Expert AEM

Perfil	• Desenvolupador Expert AEM
Funcions	• Construcció de llocs i components a la plataforma AEM • Configuració, adaptació i ocupació de les funcionalitats de la plataforma AEM • Creació de manuals, documentació tant per a desenvolupadors com per a usuaris
Coneixements	• Certificat <i>Adobe Experience Manager Sites Developer Expert</i> • Coneixement ampli a la plataforma AEM • Alts coneixements i experiència en les següents tecnologies: JAVA, SQL, MySQL, JS, Javascript, jQuery, HTML i CSS. • Especialista en Accessibilitat W3C.
Experiència professional	• 60 mesos com a desenvolupador a la plataforma proposada
Titulació o formació mínima	• Formació Professional – Grau Superior de l'àmbit de competències de les Tecnologies de la Informació

Enginyer plataforma Adobe Experience Cloud platform

Perfil	• Enginyer plataforma <i>Adobe Experience Cloud platform</i>
Funcions	• Manteniment i evolució de la plataforma i la seva configuració de les eines del portal • Assegurar la seguretat, el rendiment i el <i>tunning</i> per el portal
Coneixements	• Coneixement ampli a la plataforma proposada
Experiència professional	• 36 mesos com a desenvolupador a la plataforma proposada
Titulació o formació mínima	• Formació Professional – Grau Superior de l'àmbit de competències de les Tecnologies de la Informació

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Especialista SEO

Perfil	Especialista SEO
Funcions	- Comprendre els objectius de posicionament i de conversió que té la marca - Posicionament òptim del lloc a través de la selecció de paraules claus, i altres estratègies necessàries - Inclusió del SEO a les Xarxes Socials - Monitoratge i anàlisi de dades constant de les variables SEO
Coneixements	- Coneixement ampli a la plataforma AEM - Profunds coneixements en posicionament web i algoritmes que afecten el SEO
Experiència professional	24 mesos com a especialista en tasques SEO
Titulació o formació mínima	Formació Professional – Grau Superior de l'àmbit de competències de les Tecnologies de la Informació

Analista Web

Perfil	Analista Web
Funcions	- Monitoritzar i analitzar les estadístiques del lloc web. - Donar pautes de canvis que permetin al negoci superar els seus objectius de trànsit, conversió, retenció d' usuaris, etc. - Comprendre el comportament de l' usuari en el lloc, explicar-lo i prendre mesures perquè aquest faci en el site les tasques que la companyia desitja. - Identificar limitacions i oportunitats d'optimització en l'experiència de l'usuari (UX). - Configurar les eines d' analítica web d' acord amb les necessitats del projecte - Definir els KPI's que mesuren l' assoliment dels objectius de la presència digital. - Configurar els events al gestor d'etiquetes - Validar
Coneixements	- Adobe Analytics - Google Analytics & Tag Manager - Capacitats analítiques
Experiència professional	24 mesos en anàlisi web
Titulació o formació mínima	Enginyeria Tècnica o Grau en Informàtica, telecomunicacions, Matemàtiques, Física o afí

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Maquetador (Desenvolupador *front-end*)

Perfil	Maquetador (Desenvolupador <i>front-end</i>)
Funcions	- S'encarregarà de fer que la navegació per la web sigui l'òptima possible per a qualsevol tipus d'usuari i en qualsevol tipus de navegador, dispositiu i resolució. - Disseny web amb HTML 5, CSS i Javascript de llocs a la plataforma AEM - Creació de plantilles/temes a la plataforma AEM - Creació i configuració de portals a la plataforma AEM
Coneixements	- Coneixement ampli a la plataforma AEM - Tecnologies HTML5, CSS3, JavaScript, SASS, LESS, etc. - Coneixements en Accessibilitat W3C - Coneixements de Design System y components web - Coneixements en UX (experiència d'usuari) de webs desenvolupades en la plataforma proposada, i especialment en l'àmbit turístic
Experiència professional	24 mesos com a desenvolupador <i>front-end</i> a la plataforma AEM
Titulació o formació mínima	Formació Professional – Grau Superior de l'àmbit de competències de les Tecnologies de la Informació

Desenvolupador *backend* AEM

Perfil	Desenvolupador <i>backend</i> AEM
Funcions	- Construcció de llocs i components a la plataforma AEM - Configuració, adaptació i ocupació de les funcionalitats de la plataforma AEM - Creació de manuals, documentació tant per a desenvolupadors com per a usuaris
Coneixements	- Llenguatges de programació: Java, Python, Javascript, etc. - Formats de dades: JSON, XML, YAML, etc. - Desenvolupament d' API REST i GraphQL - Desenvolupament sobre bases de dades
Experiència professional	24 mesos com a desenvolupador <i>backend</i> a la plataforma AEM
Titulació o formació mínima	Formació Professional – Grau Superior de l'àmbit de competències de les Tecnologies de la Informació

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Administrador plataforma AEM

Perfil	Administrador plataforma AEM
Funcions	- Actualització o creació de continguts en el nou portal (informació facilitada per CTB) - Gestió y classificació del material multimèdia - Administració d'accessos
Coneixements	- Coneixements en la gestió de la informació al portal AEM - Coneixement en la gestió de <i>assets</i> digital amb <i>Adobe AEM</i>
Experiència professional	24 mesos com a administrador de portal AEM
Titulació o formació mínima	Formació Professional – Grau Superior de l'àmbit de competències de les Tecnologies de la Informació

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Annex lot 2

Definició i requeriments mínims dels perfils professionals:

1. Equip Base

1.1. Equip Implant

Perfil	REDACTOR WEB
Funcions	- Redacció contingut web (articles, fitxes, agenda i altres textos) d'acord al to i estil establert. - Optimització dels continguts per als motors de cerca (SEO) - Coordinar-se amb el Comitè editorial per assegurar que el contingut sigui coherent amb els objectius generals de comunicació i màrqueting. - Coordinació amb el gestor de continguts.
Coneixements	- Domini del castellà, català i anglès - Capacitat d'escriure de manera clara, concisa i creativa segons el públic objectiu - Coneixement d'estratègies de màrqueting de continguts (CTAs, <i>branding</i>, tècniques de copywriting) - Coneixement de SEO - Coneixement eines d'edició de textos (Google Docs, Microsoft Word, etc.) - Coneixements de continguts de la ciutat Barcelona i de cultura
Aptituds	Capacitat resolutiva, creativitat i capacitat d'adaptació, i treball en equip.
Experiència professional	Experiència mínima de 2 anys en una posició equivalent (redacció web, màrqueting de continguts o <i>copywriting</i>)
Titulació o formació mínima	- Periodisme, comunicació, màrqueting digital, filologia, o camps relacionats - Indispensable presentar portfoli o similar

Perfil	COPYWRITER CREATIU
Funcions	Redacció de textos originals i atractius per a diferents formats i canals, com ara la pàgina principal, seccions temàtiques, campanyes de màrqueting, i promocions especials.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

	- Adaptació de continguts per a peces específiques a partir de les necessitats detectades i el canal de comunicació. - Edició, revisió i correcció de textos. Revisar i corregir errors gramaticals, d'estil i de coherència.
Coneixements	- Domini del castellà, català i anglès - Domini de conceptes bàsics de <i>copywriting</i>: redacció persuasiva, <i>storytelling</i>, etc. - Familiaritat amb plataformes digitals - Comprensió dels principis de <i>branding</i> i to de marca - Coneixements de continguts de la ciutat Barcelona i de cultura
Aptituds	Proactivitat, creativitat, i treball en equip.
Experiència professional	Experiència mínima de 2 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	- Periodisme, Comunicació, màrqueting, disseny o camps relacionats. - Indispensable presentar portfoli

Perfil	DISSENYADOR
Funcions	- Creació de materials gràfics visualment atractius i funcionals per a campanyes digitals, webs, esdeveniments, etc. - Modificació i optimització de dissenys existents per adequar-los a nous formats, plataformes i necessitats. - Optimització dels recursos visuals per tal de garantir la coherència visual de tots els elements gràfics d'acord amb la identitat de This is Barcelona.
Coneixements	<i>Adobe Creative Suite</i> o similars - Comprensió de tipografia, color i composició - Adaptabilitat a diferents formats (web, mòbil, impressió)
Aptituds	Capacitat creativa, atenció al detall, proactivitat, i treball en equip

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Experiència professional	Experiència mínima de 2 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	- Disseny Gràfic, Comunicació Multimèdia o similar - Indispensable presentar portfoli

Perfil	COORDINACIÓ DE PRODUCCIÓ
Funcions	- Planificació i coordinació de tota la producció - Gestió del pressupost assignat a cada projecte - Gestió documental i administrativa relacionada amb el projectes/campanyes. - Seguiment de terminis i requeriments de qualitat
Coneixements	- Microsoft Excel, <i>Google Sheets</i> - Familiaritat amb eines de ERP per a la gestió de recursos
Aptituds	Capacitat organitzativa, resolutiva i comunicativa, treball en equip
Experiència professional	Experiència mínima de 5 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	- Comunicació, Màrqueting, Comunicació Multimèdia o similar - Experiència en productora i/o agència

Perfil	GESTOR DE CONTINGUTS
Funcions	- Actualització i manteniment dels continguts web (informació pràctica) per mantenir la seva vigència i rellevància. - Gestió de traduccions. - Coordinació amb altres departaments (redactor web, maquetació web, gestor banc d'imatges...) - Selecció i actualització d'imatges pels continguts web - Introducció dels continguts al CMS (textos, imatges, enllaços...) seguint els estàndards de qualitat i estil definits.
Coneixements	- Coneixement dels principis bàsics de SEO - Coneixement plataformes de gestor de continguts (<i>Wordpress, Drupal, Adobe</i>, etc.) - Domini del castellà, català i anglès. Es valorarà el coneixement d'altres idiomes (francès i italià) - Capacitat per gestionar contingut multimèdia

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

	• Coneixements de continguts de la ciutat Barcelona i de cultura
Aptituds	• Capacitat organitzativa, resolutiva i comunicativa.
Experiència professional	• Experiència mínima de 2 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	• Periodisme, Màrqueting Digital, Comunicació Audiovisual o similar

Perfil	GESTOR DE BANC D'IMATGES
Funcions	• Revisió, avaluació i inventari del banc d'imatges actual per a germanitzar que els continguts compleixen amb els estàndards de qualitat i siguin vigents • Responsable d' aplicar la taxonomia de tot el material audiovisual garantint la unificació i coherència del banc. • Coordinació amb altres equips pel subministre d'imatges i monitorització de les mateixes • Assegurar que els continguts s'adaptin correctament a diferents dispositius (escriptori, tauletes, mòbils) • Disseny i manteniment del banc d'imatges (DAM) • Gestió dels drets d'imatge
Coneixements	• Coneixement de gestió de banc d'imatges • Capacitat per gestionar contingut multimèdia • Es valora positivament qualsevol experiència en eines de retoc d'imatges
Aptituds	• Capacitat organitzativa, sensibilitat artística, atenció al detall, i treball en equip
Experiència professional	• Experiència mínima de 2 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	• Comunicació, Màrqueting, Comunicació audiovisual o similar

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

1.2. Equip Partial

Perfil	FILM MAKER
Funcions	- Participar en la definició del concepte creatiu i estil visual dels continguts audiovisuals de la Plataforma - Col·laborar en la planificació del rodatge, incloent la selecció de localitzacions, gestió de permisos, logística de producció i organització del material tècnic - Supervisar o realitzar tasques de càmera, il·luminació i so per assegurar la màxima qualitat tècnica i artística del producte final - Dirigir les sessions de gravació, coordinant els participants i garantint un bon desenvolupament del procés - Garantir que tot el material audiovisual compleixi amb els requisits legals i tècnics (drets d'autor, protecció de dades) - Treballar de manera conjunta amb dissenyadors, redactors, experts en UX/UI i desenvolupadors web per integrar els continguts audiovisuals de manera òptima a la plataforma
Coneixements	- Coneixements en gravació, edició de vídeo, i narrativa visual - Experiència amb càmeres DSLR, il·luminació - Experiència en <i>Adobe Premiere Pro</i>
Aptituds	Capacitat organitzativa, sensibilitat artística, atenció al detall, i treball en equip.
Experiència professional	Experiència mínima de 3 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	- Comunicació Multimèdia, Audiovisual, Cinema o Cicle Formatiu Superior de Grau - Indispensable presentar portfoli
FTE %	50% del FTE

Perfil	EDITING
Funcions	- Crear i editar continguts audiovisuals adequats per a la publicació a la plataforma web i altres canals digitals - Seleccionar i preparar el material visual i sonor (imatges, clips d'àudio, recursos gràfics) per a la seva edició

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

	- Adaptar els continguts audiovisuals a diversos formats i resolucions segons els requisits de la plataforma web i xarxes socials - Assegurar que els continguts compleixen amb els criteris d'accessibilitat web, com la incorporació de subtítols, transcripcions i descripcions per a usuaris amb discapacitat - Revisar els continguts produïts per assegurar-ne la qualitat, adequació al <i>branding</i> i compliment amb els requisits tècnics establerts - Proposar noves tècniques i formats audiovisuals que millorin l'impacte dels continguts - Assegurar que els continguts audiovisuals compleixen amb la normativa vigent, especialment en termes de protecció de dades (RGPD) i drets d'imatge
Coneixements	- Habilitats en muntatge, correcció de color i creació de narratives coherents - Experiència amb <i>Adobe Premiere Pro</i>, <i>Final Cut Pro</i> i <i>After Effects</i> - Capacitat per optimitzar fluxos de treball, sincronitzar àudio i vídeo, i exportar en formats adequats segons cada projecte
Experiència professional	Experiència mínima de 3 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	- Comunicació Multimèdia, Audiovisual, Cinema o Cicle Formatiu Superior de Grau - Indispensable presentar portfoli
FTE %	30% del FTE

Perfil	MOTION GRAPHICS EXPERT
Funcions	- Produir continguts animats (animacions, gràfics en moviment i efectes visuals) de qualitat professional que s'ajustin als objectius comunicatius i visuals del CTB. - Garantir la coherència visual i estètica entre els elements animats i els altres components gràfics de la web. - Adaptar els continguts animats als diferents formats i resolucions requerits per a la seva publicació a la plataforma web, xarxes socials i altres canals.

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

	- Assegurar que les animacions compleixen amb els criteris d'accessibilitat establerts. - Proposar l'ús de tècniques i eines de <i>motion graphics</i> innovadores per mantenir el contingut actualitzat i atractiu. - Treballar en col·laboració amb els altres perfils per garantir la integració òptima dels elements animats dins la plataforma.
Coneixements	- Domini d'eines d'edició com <i>Illustrator</i>, <i>Photoshop</i> - experiència en <i>After Effects</i> amb animacions 2D i 3D
Experiència professional	Experiència mínima de 3 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	- Comunicació Multimèdia, Audiovisual, Cinema o Cicle Formatiu Superior de Grau - Indispensable presentar portfoli
FTE %	30% del FTE

Perfil	FOTOGRAF TÈCNIC I CREATIU
Funcions	- Realitzar fotografies professionals en alta resolució per a la plataforma web, assegurant una qualitat visual òptima. - Cobrir esdeveniments puntuals i activitats relacionades. - Coordinar-se amb l'equip editorial i de continguts per identificar les necessitats visuals i conceptuals de cada projecte. - Retocar, editar i optimitzar les imatges per al seu ús específic en formats web. - Generar versions específiques d'imatges per a diferents usos: miniatures, <i>banners</i>, <i>sliders</i> i altres formats visuals adaptats a la navegació web i dispositius mòbils.
Coneixements	- Domini de càmeres DSLR o <i>Mirrorless</i> i lents especialitzades. - Tècniques d'il·luminació fotogràfica (llum natural i artificial). - Ús de programari d'edició com <i>Adobe Lightroom</i> i <i>Photoshop</i> per al retoc d'imatges. - Coneixement de composició fotogràfica i establiment d'estils visuals.

Finançat per


Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU

Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia

Next Generation
Catalunya

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Experiència professional	1-3 anys d'experiència prèvia com fotògraf <i>freelance</i> o en estudis.
Titulació o formació mínima	- Comunicació Multimèdia, Audiovisual, Cinema o Cicle Formatiu Superior de Grau - Indispensable presentar portfoli
FTE %	30% del FTE

Perfil	PROJECT MANAGER
Funcions	- Actua com a interlocutor últim en tot allò relatiu a qüestions tècniques, econòmiques i humanes derivades de l'execució del contracte - Manté reunions periòdiques de seguiment del contracte amb el CTB - Tindrà autoritat jeràrquica sobre l'equip Base, implant i parcial. La autoritat funcional serà del CTB. - Gestiona les incidències que puguin sorgir durant l'execució del projecte - Ofereix assessorament tècnic o organitzatiu relacionat amb l'objecte del contracte
Coneixements	- Habilitats en planificació de recursos, assignació de tasques i seguiment - Capacitat per gestionar pressupostos, establir calendari i controlar els costos - Gestió de riscos i capacitat per a la resolució de problemes i presa de decisions ràpides
Experiència professional	5 anys d'experiència prèvia en posició similar
Titulació o formació mínima	Estudis Universitaris o Cicle formatiu de Grau Superior
FTE %	30% del FTE

Finançat per


Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU

GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO

Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia

Next Generation
Catalunya

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

2. Equip Especialistes

Perfil	ESPECIALISTA NIVELL A
Tipologies d'encàrrecs	• Conceptualització i ideació del llançament de This is Barcelona • Conceptualització i execució de vídeos i imatges conceptuals per a necessitats específiques
Coneixements	• Professional altament experimentat i versàtil amb una trajectòria destacada en projectes que han tingut un impacte significatiu o innovador. Aquest tipus de perfil es caracteritza per: ○ Creativitat excepcional: Capacitat per generar idees originals, disruptives i alhora rellevants per a diferents sectors i públics. ○ Lideratge creatiu: És sovint el referent en la generació de conceptes i orienta a altres membres de l'equip per portar els projectes al més alt nivell. ○ Portafolis d'alt prestigi: Sol incloure projectes amb gran repercussió (premís, reconeixement internacional o col·laboracions amb marques destacades). ○ Flexibilitat i coneixement profund: Domina tant les eines digitals i tecnològiques com les tècniques conceptuals per crear narratives impactants i visuals de màxim nivell. ○ Mentalitat estratègica: Connecta la creativitat amb els objectius comercials del client, assegurant resultats tangibles sense perdre l'essència creativa. ○ Connexions professionals: Amplia xarxa de contactes en la indústria, cosa que pot facilitar col·laboracions amb altres talents de nivell.
Experiència professional	• Experiència mínima de entre 7 i 10 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	• Publicitat, comunicació, màrqueting, filologia, o camps relacionats

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Perfil	ESPECIALISTA NIVELL B
Tipologies d'encàrrecs	• Conceptualització i ideació de conceptes temàtics específics (<i>BCN Art Season</i>, <i>Marató de Barcelona</i>, etc.) • Creació de fotografies i/o elements visuals per a necessitats específiques
Coneixements	• Aquests perfils són professionals amb menys experiència que el nivell A. Les seves característiques inclouen: • Creativitat prometedora: Generen bones idees, innovadores o polides. Solen necessitar suport o supervisió en la conceptualització de projectes més complexes. • Habilitats en desenvolupament: Tenen un domini suficient de les eines i metodologies creatives, però amb marge per especialitzar-se o aprofundir. • Portafolis emergent: Mostra projectes interessants i ben executats, però potser amb menys diversitat, amb clients menys prestigiosos o sense la mateixa repercussió. • Menor influència estratègica: Poden tenir una visió més restringida dels objectius comercials o un rol més limitat en les decisions estratègiques globals dels projectes. • Molt important el coneixement de la temàtica específica que es vulgui desenvolupar
Experiència professional	• Experiència mínima de entre 5 i 10 anys en una posició similar
Titulació o formació mínima	• Publicitat, comunicació, màrqueting, filologia, o camps relacionats

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

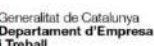
Inventari de tasques i responsables

A continuació s'adjunta una estimació de les tasques a realitzar amb una breu descripció i la seva volumetria, així com els responsables de la seva execució.

Tot i que aquesta descripció no pretén ser exhaustiva però sí orientativa, suposa una descripció de les activitats que, amb caràcter general, s'espera que siguin cobertes pel conjunt dels recursos a aportar per l'adjudicatari.

INVENTARI DE CONTINGUTS (volum estimat)		FASE 1 FASE 2	
THIS IS BARCELONA - LLANÇAMENT		PERFIL	QUANTITAT
Creativitat/Conceptualització	Relat, Video genèric, Cartell, Creativitat de l'esdeveniment, etc.	Freelance A	1
Execució	Creació, Producció, Postproducció, Secció web, adaptacions i suport a l'equip freelance i direcció creativa	Equip Base	
CONTINGUTS DE PRODUCTE I OFERTA DE CIUTAT PER LA PLATAFORMA THIS IS BARCELONA			
Creativitat/Conceptualització	Relat, Video Genèric, Cartell, Sessió fotogràfica, etc.	Freelance B	6
Execució	Creació, Producció, Postproducció, Secció web, adaptacions i suport a l'equip freelance i direcció creativa	Equip Base	6
CONTINGUTS WEB THIS IS BARCELONA			
Sessió fotogràfica Premium	Fee + Producció: Lot 100 localitzacions Premium	Freelance B	100
Sessió fotogràfica General	Execució	Equip Base	50
Vídeos Premium	Fee + Producció: 5 vídeos 1'/30"	Freelance A	5
Vídeos Generals	Execució	Equip Base	5
Item Home	16 imatges/GIFF	Freelance B	16
Visuals Premium	Il·lustracions/mapes/infografies	Freelance B	15
Visuals Generals	Il·lustracions/mapes/infografies	Equip Base	15
Redacció Web	35 pàgs (Aprox. 500 paraules) introducció + diferents blocs	Equip Base	
Redacció Web	500 Articles/Relats (Entre 500 i 1000 paraules aproximadament)	Equip Base	
	Espais/Punts interès (1000 espais/punt interès/equipament (100 paraules)	Equip Base	

Finançat per



XXSS	600 esdeveniments (màxim 200 paraules)	Equip Base	
	Cobertura 25 directes anuals a esdeveniments	Freelance B	25

Finançat per



ANNEX III. Oferta presentada pel contractista

ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

Lot 1: Disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de la plataforma digital "This is Barcelona"

a) Oferta econòmica

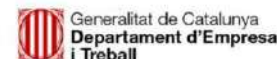
CARLOS BECANA SANAHUJA, amb DNI 73195931H residència a Paseo Isabel la Catòlica, nº6, 50009, Zaragoza, en nom i representació de la mercantil HIBERUS IT DEVELOPMENT SERVICES SL amb NIF B99537854 declaro que assabentat/-ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari d'un contracte de servei per al desenvolupament, manteniment i actualització de la plataforma digital "This is Barcelona", així com per a la definició i elaboració dels continguts d'aquest entorn tecnològic, en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació de Barcelona (Exp. PO 2024 10), em comprometo (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo, amb estricta subjecció als requisits i a les condicions estipulats als plecs, per un import de 924.692,77 euros, dels quals 764.208,90 € corresponen a l'import principal (IVA exclòs) i 160.483,869 a l'import corresponent a l'IVA.

b) Altres criteris tècnics/qualitatius quantificables de forma automàtica

D'altra banda, em comprometo (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a realitzar i executar el servei amb les premisses i condicionats que es citen a continuació i que conformen els criteris de valoració tècnica quantificables automàticament:

Altres criteris tècnics/qualitatius quantificables de forma automàtica	Solvència mínima	Proposta del licitador
Anys addicionals d'experiència del cap de projecte	6 anys	<u>16</u> anys
Nombre de projectes similars realitzats pel cap de projecte, addicionals als declarats com a solvència tècnica	N/A	<u>25</u> projectes
Dies d'anticipació a la data d'entrega de la Plataforma	N/A	<u>32</u> dies

Finançat per



I perquè consti, es signa aquesta oferta.

(Signatura digital)

* En cas d'UTE, s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

** Cal tenir en compte la documentació que cal aportar juntament amb l'Annex 3 i que es cita a l'apartat H.1.2 i H.2.2 del QC.

*** En cas que el licitador es presenti únicament a un lot, només haurà d'aportar la informació corresponent al mateix.

73195931H Firmado digitalmente
por 73195931H
CARLOS JAVIER
BECANA (R: B99537854)
Fecha: 2025.04.14
17:10:19 +02'00'

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU

