



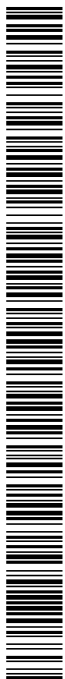
Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

Àrea: : Serveis Generals
Departament : Contractació i Compres
Expedient : X2026000184
LIC 01/2026. Servei de dinamització de l'equipament municipal per a adolescents i joves. Espai Ca n'humet
Destinació : Junta de Govern Local
Assumpte : Informe de necessitats

Objecte, característiques i condicions del servei a contractar

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
No divisió en lots	2
2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	2
3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	3
4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	4
5. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	5
6. VALORACIÓ DE LA REPERCURSSIÓ ECONÓMICA DEL CONTRACTE	5
7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRORROQUES	5
8. PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ	5
9. GARANTIA EXIGIBLE	5
10. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	6
11. SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL	6
12. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS	6
13. CRITERIS DE VALORACIÓ	7
14. CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS	8
15. VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS	9
16. MESA DE CONTRACTACIÓ	9
17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	10
18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	10
19. FORMA DE PAGAMENT	10
20. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	10
21. CESSIÓ	11
22. SUBCONTRACTACIÓ	11
23. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL	11
24. PENALITZACIONS I SANCIONS PER INCOMPLIMENTS CONTRACTUALS	11
25. LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	13
26. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	13



Annex. Objecte, característiques i condicions del servei a contractar

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte el servei de dinamització de l'equipament municipal per a adolescents i joves del Masnou amb objectius d'eficiència social: Espai Jove - Ca n'Humet, ubicat al carrer de Fontanills 75-77.

La prestació d'aquest servei es durà a terme de conformitat amb allò que s'estableixi el plec de prescripcions tècniques.

De conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, es determina que el codi CPV corresponent és:

98000000-3	Altres serveis comunitaris, socials o personals
------------	---

No divisió en lots

D'acord amb l'establert a l'article 99.3 LCSP es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots per les següents raons:

La prestació del servei es considera única i indissoluble, es considera que cal treballar el projecte de forma integral i global. L'execució de forma diferenciada en lots dificultaria la coordinació de les prestacions que integren el servei.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estableix que l'òrgan de contractació ha d'iniciar l'expedient de contractació motivant la necessitat a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant el contracte.

En compliment dels articles 28.1 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es justifica la necessitat (idoneïtat) del contracte en els termes següents:

Les polítiques de joventut de l'Ajuntament del Masnou es concreten en diferents eixos de treball i en la prestació del servei de dinamització juvenil que es vertebrava a través de les accions que es duen a terme des de l'Espai Jove de Masnou amb la col·laboració de joves i entitats juvenils del poble.

L'Espai Jove del Masnou és un equipament juvenil que ofereix un servei municipal adreçat al jovent. És un servei d'accés lliure i gratuït que programa activitats de lleure educatiu, de participació i de caràcter social a partir de l'acompanyament i la dinamització socioeducativa de l'equip de joventut.

Les accions que es duen a terme a través de l'Espai Jove estan orientades a fomentar la socialització dels joves, la seva integració i participació al poble i a la societat i amb aquesta finalitat es planifiquen activitats de tipus sociocultural, de formació integral, de promoció de la salut, culturals, educatives, de participació i d'acompanyament als joves de Montgat en totes les necessitats i temàtiques que es detecten com a prioritàries.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2026000184
Codi Segur de Verificació: fc173b8e-8f2a-46f6-9a10-4ed001a0ac3a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2026_2822702 Data d'impressió: 23/01/2026 14:10:03 Pàgina 3 de 14		
SIGNATURES 1.- La tècnica auxiliar de Comunitat i Persones - GEORGINA NOY OLIVERAS - 15/01/2026		



Objectius de l'Espai Jove – Ca n'Humet del Masnou, d'acord amb els eixos i les línies de treball definides al Pla Local de Joventut des de l'Espai Jove té com a objectius:

1. Oferir una programació educativa estable, de qualitat, innovadora, i lliure d'estereotips sexistes, que doni resposta a les demandes dels joves.
2. Oferir un espai i un context d'acolliment i convivència que promogui la igualtat i els valors de tolerància, civisme, solidaritat, i respecte als joves.
3. Connectar i/o complementar les activitats de l'Espai amb aquelles que ofereixen i programen altres equipaments, serveis i agents socials.
4. Fomentar l'autonomia, la ciutadania activa, la responsabilitat i l'auto-organització i gestió de propi lleure.
5. Promoure i acompanyar a adolescents i joves, usuaris/àries del servei, en la seva vinculació posterior als diferents recursos municipals.
6. Potenciar i donar visibilitat al jovent que viu a El Masnou i a la seva diversitat cultural i social.
7. Incorporar la perspectiva de gènere i la intercultural, tant en la seva programació com en el seu funcionament.
8. Foment sociocultural dels/les joves mitjançant l'estímul de la seva capacitat creativa, l'oferta de recursos culturals i la promoció d'activitats.
9. Fomentar el suport a la participació, la generació de dinàmiques associatives i l'associacionisme juvenil.
10. Promoció de la salut integral dels i les joves i la col·laboració en la detecció i abordatge de situacions problemàtiques en col·laboració amb altres agents educatius i socials del poble.

Insuficiència de mitjans:

La Regidoria Joventut de l'Ajuntament del Masnou no disposa de recursos humans i materials necessaris per a l'execució del projecte, degut a que la prestació d'aquest servei s'ha de dur a terme fonamentalment per personal especialitzat amb una titulació i/o formació específica.

Així mateix, atesa la complexitat dels serveis i la flexibilitat necessària per a cobrir-los la Regidoria Joventut de l'Ajuntament del Masnou no disposa dels mitjans necessaris per tal d'oferir-lo amb els mitjans propis dels que disposa.

Per tot l' anteriorment exposat es considera oportú es poder fer un contracte de serveis amb les característiques que s'exposen a continuació.

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost de licitació és de 152.893,42 € per als tres anys de contracte.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 26.535,22 € .



Pressupost IVA exclòs	% IVA
126.358,20 €	26.535,22 €

		TOTAL PBL
Costos directes		
Costos salarials		61.183,36 €
Activitats		45.000,00 €
Total costos directes		106.183,36 €
Despeses generals de gestió i d'estructura	13%	13.803,84 €
Benefici industrial	6%	6.371,00 €
Suma		126.358,20 €
IVA	21%	26.535,22 €
Total		152.893,42 €

Els costos salarials s'han estimat a partir del conveni laboral de referència, el Conveni col·lectiu de treball d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018(codi de conveni núm. 79002575012007) corresponent a la classificació professional III Personal tècnic superior (integrador/a sociocultural), tenint en compte la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig.

A continuació s'indica el desglossament anual:

		Any 1	Any 2	Any 3	TOTAL PBL
Costos directes					
Costos salarials		19.600,00 €	20.384,00 €	21.199,36 €	61.183,36 €
Activitats		15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	45.000,00 €
Total costos directes		34.600,00 €	35.384,00 €	36.199,36 €	106.183,36 €
Despeses generals de gestió i d'estructura	13%	4.498,00 €	4.599,92 €	4.705,92 €	13.803,84 €
Benefici industrial	6%	2.076,00 €	2.123,04 €	2.171,96 €	6.371,00 €
Suma		41.174,00 €	42.106,96 €	43.077,24 €	126.358,20 €
IVA	21%	8.646,54 €	8.842,46 €	9.046,22 €	26.535,22 €
Total		49.820,54 €	50.949,42 €	52.123,46 €	152.893,42 €

A continuació es desglossa els costos salarials, s'han comptabilitzat 1.400 hores tenint en compte la possibilitat d'obertura de l'Espai Jove el mes d'agost i les possibles activitats proposades pel licitador:

Desglossament dels costos salarials

Concepte	Hores anuals	Preu hora 2026	Preu hora 2027
1 animador sociocultural / monitor de lleure	1.400	14,00 €	14,56 €

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Concepte	Import sense IVA
CONTRACTE 3 ANYS	126.358,20 €
Pròrroga 1er any	43.077,24 €
Modificacions 20%	33.887,09 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	203.322,53 €



5. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El contracte comportarà una despesa amb càrrec a l'aplicació 396 23125 22799 del pressupost general de despeses de l'Ajuntament de l'any 2026 i a les aplicacions que s'habilitin a tal efecte en pressupostos posteriors.
La despesa màxima prevista per a cada una de les anualitats és la següent:

Anualitat	Mesos	IMPORT (IVA inclòs)	Aplicació Pressupostària
2026	maig a novembre 2026	29.061,98 €	396 23125 22799
2027	Des 2026 a novembre 2027	50.479,05 €	396 23125 22799
2028	Des 2027 novembre 2028	51.634,28 €	396 23125 22799
2029	Desembre 2028-abril 2029	21.718,11 €	396 23125 22799

6. VALORACIÓ DE LA REPERCURSSIÓ ECONÒMICA DEL CONTRACTE

En relació amb el que disposa l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'informa que:

La repercussió pressupostària del nou contracte ascendeix a un import anual màxim de 49.820,54 € per a l'any 2026, el que suposa un increment de la despesa, a causa de l'increment d'hores de servei que es preveuen contractar per tal de donar resposta a les necessitats detectades els últims anys, tot i així es tracta d'una regularització de previs contractes menors.

Al no finançar-se amb operacions de crèdit no afecta al límit de deute.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRORROQUES

La durada del contracte serà de tres anys a comptar des de l'1 de maig de 2026 o des de la data de formalització, amb la possibilitat de prorrogar el contracte anualment fins un màxim d'una anualitat més.

La prestació efectiva del servei es realitzarà d'acord amb el calendari establert al Plec de Prescripcions tècniques, i allò que estableix la clàusula 5.2 del PPT

8. PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ

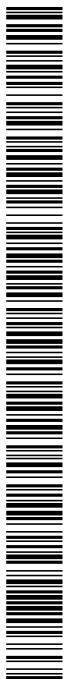
L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

Aquest contracte s'adjudicarà de conformitat a la previsió establerta a l'art 156 LCSP per procediment obert.

9. GARANTIA EXIGIBLE

Atenent a l'article 106 de la Llei 9/2017 en el procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional, excepte en casos excepcionals que han de ser motivats per l'òrgan de contractació, en el cas que ens ocupa no hi ha motius d'interès públic que indiquin que sigui procedent l'exigència d'una garantia provisional.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2026000184
Codi Segur de Verificació: fc173b8e-8f2a-46f6-9a10-4ed001a0ac3a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2026_2822702 Data d'impressió: 23/01/2026 14:10:03 Pàgina 6 de 14		
SIGNATURES 1.- La tècnica auxiliar de Comunitat i Persones - GEORGINA NOY OLIVERAS - 15/01/2026		



Tal com estableix l'article 107 de la Llei 9/2017, el licitador que presenti la millor oferta ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5% del preu final ofert per aquells. El termini de la garantia serà de 3 mesos a comptar des de l'acta de recepció del contracte.

10. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora haurà d'acreditar-se pel mitjà següent:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 63.179,10 € import que correspon al valor anual mitjà del contracte, tal i com estableix l'article 87.3 de la LCSP.

Aquesta solvència s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil

11. SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

La solvència tècnica de les empreses licitadores haurà d'acreditar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, experiència i fiabilitat, els licitadors hauran d'acreditar-se pels mitjans següents:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, que siguin d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, essent l'import acumulat en l'any de major execució igual o superior a 29.483,58 € aquest import correspon al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, tal i com s'estableix a l'article 90.3 de la LCSP.

Els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant:

- Quan sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

12. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, i en concret d'acord amb la clàusula X del PPT es requereix el següent:

- 1 Animador/a sociocultural titulació de Grau superior d'Animació Sociocultural o 1 integrador/a social titulació Grau superior en Integració Social equivalent o altres qualificacions relacionades amb educació social que s'haurà d'acreditar.

L'empresa adjudicatària del servei haurà d'acreditar que el personal adscrit a aquesta formació té el Certificat d'antecedents penals per treballar amb menors tal i com estableix la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 i



la Llei 45/2015, de voluntariat estableixen l'obligació que s'aportin certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors.

13. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris per valorar les propostes presentades pels licitadors són els següents:

Criteris automàtics	55
Criteri	Ponderació
1. Oferta econòmica: Els licitadors presentaran un percentatge de rebaixa sobre el preu base de licitació, corresponent als 3 anys de contracte. Aquest percentatge de rebaixa ofert per l'empresa guanyadora de la licitació s'aplicarà al preu base de licitació de cada una de les anualitats del contracte. S'atorgarà la puntuació màxima de 40 punts a l'empresa licitadora que proposi el percentatge de rebaixa més gran, sense que l'import de l'aplicació del descompte representi un valor anormalment baix. A la resta d'empreses se li assignarà la puntuació que resulti de la fórmula següent: $\text{Puntuació} = \text{Pu} \times \frac{\text{Percentatge de rebaixa de l'oferta a valorar}}{\text{Percentatge de rebaixa de la millor oferta (\% més alt)}}$ On Pu= puntuació màxima.	40
2. Formació complementària de la persona integradora Per formació acadèmica i formació especialitzada de la persona integradora o animadora sociocultural adscrita al servei, fins a un màxim de 15 punts. Es valorarà tota aquella formació complementària, acreditada, diferent a la mínima exigida en el plec de prescripcions tècniques (clàusula 9), segons es detalla a continuació: - Per accions formatives especialitzades d'acord amb els següents criteris: - Per formacions de 40 hores o més..... 3 punts per curs fins a un màxim de 15 punts - Per formacions de fins a 20 hores..... 1 punt per curs fins a un màxim de 5 punts *La formació haurà d'estar relacionada amb estudis específics en informàtica, serveis multimèdia, noves tecnologies i dinamització juvenil. *Per optar a la puntuació caldrà aportar còpia de les titulacions o dels certificats corresponents a les accions formatives realitzades. No es valorarà la formació mínima exigida als PPT.	15
Criteris avaluables mitjançant judicis de valor Projecte tècnic de dinamització de l'Espai Jove de Ca n'Humet Les empreses licitadores hauran de presentar un projecte de programa tècnic de gestió que respongui a tots els aspectes que es recullen al Plec de Prescripcions Tècniques que regeix el contracte. El projecte haurà de contemplar els següents apartats: - Metodologia del projecte (organització, temporització i coordinació) 10 punts - Estratègies de dinamització 10 punts - Continguts culturals, educatius i socials del projecte 5 punts - Propostes de treball comunitari 5 punts	45 PUNTS



- Propostes orientades al foment de la participació juvenil 5 punts - Propostes de foment de l'associacionisme juvenil 5 punts - Propostes de dinamització per a joves en risc d'exclusió social 5 punts En cadascun dels apartats desenvolupats en el projecte tècnic en valoraran les propostes detallades, argumentades – tant en quant a continguts de la programació com a gestió i organització – amb una visió estratègica i innovadora, que suposin un increment de la qualitat i la coherència respecte de cadascuna de les prestacions objecte del contracte, respecte la globalitat del projecte i l'adequació al territori on es desenvolupa. El sistema de ponderació emprat per a cada apartat, es basa en els següents criteris, si la proposta és: • En relació als apartats que es valoren amb un màxim de 10 punts: - Insuficient: 0 punts - Acceptable: 5 punts - Bona: 7,5 punts - Molt bona: 10 punts • En relació als apartats que es valoren amb un màxim de 5 punts: - Insuficient: 0 punts - Acceptable: 1 punts - Bona: 2,5 punts - Molt bona: 5 punts Prenent com a referència els requeriments tècnics precisats en el Plec de Prescripcions Tècniques, es considerarà insuficient la qualitat de la proposta que no se cengeixi als requeriments sol·licitats. Es considerarà Acceptable la proposta que se cengeixi als requeriments sol·licitats i incorpori elements d'interès valorables de cara a l'execució del contracte. Es considerarà Bona aquella proposta que, a més de complir la condició anterior, incorpori elements o plantejaments d'especial interès que suposin un valor afegit directament aplicable a l'execució del contracte; Es considerarà Molt Bona, aquella proposta que, a més de complir amb les dues condicions anteriors, presenti els elements de major qualitat i excel·lència per al desenvolupament de l'objecte del contracte. L'extensió màxima de la proposta no podrà excedir de 25 pàgines DIN-A4, lletra Arial 10 interlineat 1,5 (exclou portada, índex i fotografies). Les pàgines que excedeixin del màxim de 25 no seran tingudes en compte ni es valorarà el seu contingut, tampoc es valorarà la documentació annexa que es pugui presentar.	
--	--

14. CRITERIS DE PEREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

Els criteris de desempat en cas que es produeixi una igualtat de puntuació entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació són els que s'indiquen i segons l'ordre de prelación establert a continuació, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
- A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de les persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la LCSP.
- A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la LCS



- d) A favor d'elles proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball.
- e) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- f) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

15. VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

No es preveuen, més enllà del que disposa la normativa vigent, i en concret, l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en relació a l'oferta econòmica, que es detallen a continuació:

a) Quan concorrin una empresa licitadora, es considera que l'oferta es desproporcionada o temerària si:

L'oferta econòmica és un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Quan concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

La que sigui inferior en més d'un 20 % respecte a l'altra oferta

c) Quan concorren tres empreses licitadores, es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries:

Les que siguin inferiors en un 10 % a la mitjana aritmètica obtinguda de totes les ofertes presentades.

Per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta amb una quantia superior al 10% de la mitjana.

En qualsevol cas es considera desproporcionada la baixa superior al 25% de la base de licitació.

d) Quan concorren quatre empreses licitadores o més, es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries:

Les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica obtinguda de totes les ofertes presentades.

Si entre les ofertes n'hi ha que són superiors a la mitjana en més d'un 10% s'haurà de calcular una nova mitjana només amb les altres ofertes que no siguin superiors. En el cas que el resta d'ofertes que quedin sigui inferior a 3, la nova mitjana es calcularà sobre les 3 ofertes de menor quantia.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ

Es proposa la següent composició de la mesa de contractació:

- Presidència : Regidor de Joventut i Infància
Serà substituït, en cas necessari, per la regidora coordinadora de l'Àrea de Comunitat i Persones.
- Vocals : Secretari de la Corporació.
Interventora general de la Corporació.
Cap de l'Àrea de Comunitat i persones.
Tècnica auxiliar de Comunitat i Persones.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2026000184
Codi Segur de Verificació: fc173b8e-8f2a-46f6-9a10-4ed001a0ac3a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2026_2822702 Data d'impressió: 23/01/2026 14:10:03 Pàgina 10 de 14		SIGNATURES 1.- La tècnica auxiliar de Comunitat i Persones - GEORGINA NOY OLIVERAS - 15/01/2026



- Secretaria : Un funcionari o funcionària de la Corporació

17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP:

De caràcter social:

- Comunicació inclusiva:** Les empreses garantiran una comunicació respectuosa i lliure de discriminacions ho faran acreditant mesures com campanyes, accions formatives.
- El compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals.
- L'adscripció de mitjans personals i materials d'acord amb els requisits establerts al plec de prescripcions tècniques particulars.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables. A tal efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, a requeriment del responsable del contracte, que compleix amb aquestes obligacions.
- Es requereix que tots els treballs generin el mínim residu possible. En tot cas, el residu que es generi haurà de ser reciclable en cas que no sigui possible, tractat convenientment. D'aquest reciclatge i tractament es farà càrrec l'empresa adjudicatària.

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte, encarregada del seguiment i el control de la realització del seu objecte, serà la tècnica auxiliar de Comunitat i Persones.

La persona responsable del contracte supervisarà la seva correcta execució i garantirà, durant tot el període de durada del servei, que l'empresa adjudicatària dugui a terme el seu objecte d'acord amb les obligacions establertes en el mateix, informant oportunament l'òrgan de contractació sobre qualsevol incidència o deficiència detectada.

19. FORMA DE PAGAMENT

L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu fixat per la realització dels serveis, amb exclusió dels serveis no prestats, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte.

Aquest pagament es farà mitjançant la presentació de factures mensuals que es presentaran al Registre Electrònic de Factures de l'Ajuntament del Masnou, que hauran de ser conformades per part de la persona responsable del contracte i aprovades per l'òrgan municipal competent.

20. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic en els casos i la forma que preveu els articles 204 i 205 de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat de l'article 191, amb les particularitats que preveu l'article 207 de la mateixa llei.

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20% de l'import del pressupost inicial en els supòsits següents:



1. Increment i modificació dels tallers i activitats de programació periòdica per augment dels usuaris o en el supòsit que la regidoria detecti una nova necessitat de temàtiques de tallers no previstos inicialment.
2. Modificació de l'horari i/o de l'equipament i de les activitats que es duen a terme.

21. CESSIÓ

En aquest contracte no es preveu la cessió.

Es permet la cessió del contracte, quan l'autoritzi l'òrgan de contractació, d'acord amb el que s'indica a l'article 214 LCSP.

22. SUBCONTRACTACIÓ

Es podran subcontractar prèvia comunicació a l'Ajuntament de tots els extrems establerts a l'article 215.2 de la LCSP.

El o la subcontractista haurà de tenir la solvència que s'estableixen a les clàusules 9 i 10 d'aquest informe i haurà de complir amb les condicions especials d'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar a l'Ajuntament, quan subcontracti part de la prestació, que ha comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors i treballadores de l'empresa o empreses amb les quals subcontractin.

23. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

No procedeix la subrogació de personal.

24. PENALITZACIONS I SANCIONS PER INCOMPLIMENTS CONTRACTUALS

Atenent a l'establert a l'article 192 de la llei 9/2017 es preveu un sistema de penalitzacions en cas que l'empresa adjudicatària incompleixi les clàusules del contracte, així com les condicions especials de contractació, i les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

Tant si és un compliment defectuós de la prestació objecte d'aquest o si és un incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'hagin establert.

Les penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de d'incompliment o del compliment defectuós.

Les quanties de cadascuna de les penalitat no poden ser superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

El total de totes les penalitats NO pot superar el 50% del preu del contracte.

Les infraccions que pugui realitzar el contractista en l'execució del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus. Es detallen a continuació:

Es consideren infraccions molt greus:

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2026000184
Codi Segur de Verificació: fc173b8e-8f2a-46f6-9a10-4ed001a0ac3a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2026_2822702 Data d'impressió: 23/01/2026 14:10:03 Pàgina 12 de 14		
SIGNATURES 1.- La tècnica auxiliar de Comunitat i Persones - GEORGINA NOY OLIVERAS - 15/01/2026		



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei que provoquin afectacions molt greus a la realització del servei.
- El greu incompliment de les obligacions laborals d'acord amb la legislació vigent.
- La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics oferts.
- La omisió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Reiteració en la comissió de més de 2 faltes greus.

Es consideren infraccions greus:

- Tractes incorrectes o inadequats amb els usuaris.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei que provoquin afectacions greus a la realització del servei.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- La reiteració en la prestació defectuosa o irregular del servei.
- Reiteració en la comissió de 3 faltes lleus.

Es consideren infraccions lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

a) Penalitzacions

Les penalitzacions hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte IVA exclòs, ni el total de les mateixes superior al 50% del preu del contracte, tal i com estableix l'article 192 de la LCSP.

Les penalitzacions que podrà imposar l'Ajuntament al contractista per segons el tipus d'incompliment seran els següents:



- **Per les infraccions qualificades de molt greus:**
Multes de fins el 10% de l'import d'adjudicació, podent donar lloc a la resolució del contracte en els casos previstos en la legislació aplicable
- **Per les infraccions qualificades de greus:**
Multes de fins el 5% de l'import d'adjudicació.
- **Per les infraccions qualificades de lleus:**
Amb advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de fins al 2,5% de l'import d'adjudicació, les consecutives.

La resolució de l'expedient correspon: A la Junta de Govern Local, com a òrgan de contractació.

L' import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat per l'Administració Municipal a l'empresa al percebre l' import dels serveis que presta o bé podrà imputar-se sobre la garantia definitiva constituïda, havent, en aquest últim cas, l'empresa contractista, de reposar l'import de la garantia en la seva totalitat a requeriment de l'òrgan de contractació i en el termini que aquesta determini.

En la tramitació de l'expedient s'estarà al que disposa l'article 192 de la LCSP, prèvia audiència al contractista, perquè pugui formular al·legacions dins el termini de 10 dies hàbils.

25. LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El lloc de prestació del servei es l'equipament de Ca n'Humet situat al carrer Fontanills 77, el Masnou

26. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

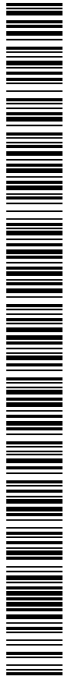
En atenció al tractament de dades de caràcter personal que implica la prestació del servei objecte d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i les normes que la desenvolupin.

L'empresa adjudicatària tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat, tal i com estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic respecte els contractes que impliquen el tractament de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada del tractament, haurà de formalitzar un document d'encàrrec de tractament i haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2026000184
Codi Segur de Verificació: fc173b8e-8f2a-46f6-9a10-4ed001a0ac3a Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2026_2822702 Data d'impressió: 23/01/2026 14:10:03 Pàgina 14 de 14	SIGNATURES 1.- La tècnica auxiliar de Comunitat i Persones - GEORGINA NOY OLIVERAS - 15/01/2026	



- Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

Document signat electrònicament

La tècnica auxiliar de Comunitat i Persones
GEORGINA NOY OLIVERAS
15/01/2026