

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES
INFRAESTRUCTURES I INSTAL·LACIONS DE LA SEU DE L'OFICINA ANTIFRAU
DE CATALUNYA (Expedient número: OAC-2026-8)**

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

**II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Determinació de la millor oferta
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Quinzena. Garantia definitiva
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Dissetena. Adjudicació del contracte
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Condicions especials d'execució
Vintena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte
Vint-i-tresena. Resolució d'incidències
Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I LES OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Prerrogatives de l'OAC
Vint-i-novena. Modificació del contracte
Trentena. Suspensió del contracte
Trenta-unena. Clàusula ètica

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-tresena. Subcontractació
Trenta-quatrena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació
Trenta-sisena. Termini de garantia
Trenta-setena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos
Trenta-novena. Mesures cautelars
Quarantena. Règim d'invalidesa
Quaranta-unena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex A

Annex 1

Annex 2

Annex 3

Annex 4

Annex 5

Annex 6

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Servei de manteniment integral de les infraestructures i instal·lacions de la seu de l'Oficina Antifrau de Catalunya.

Lots: No n'hi ha. Atesa la naturalesa i les característiques del contracte no resulta adient la divisió en lots, essent el principal motiu l'optimització en l'organització amb un únic proveïdor per a tot el manteniment. Aquesta no divisió en lots no afecta els principis fonamentals de la contractació (llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència, i no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors); així com s'asseguren els d'eficàcia i eficiència, tota vegada que les prestacions compreses en l'objecte del contracte no tenen substantivitat pròpia per a la seva execució separada.

Codi CPV:

50700000-2 – Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions d'edificis

50711000-2 – Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics d'edificis

50513000-4 – Serveis de reparació i manteniment d'aixetes

50720000-8 – Serveis de reparació i manteniment de calefacció central

50730000-1 - Serveis de reparació i manteniment de grups refrigeradors.

50413200-5 – Servei de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

El preu anual màxim del contracte s'ha calculat en base a una mitjana dels treballs de manteniment efectuats a la seu de l'OAC durant els darrers cinc anys.

El preu es desglossa, per una banda, en una quota fixa recurrent i, per l'altra, en una quota variable per l'import del material a emprar en el manteniment correctiu així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

En el preu de la quota fixa recurrent han de quedar incloses totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA. Així mateix, el preu inclou un servei de guàrdia 24x7, així com el preu de l'estructura i gestió del servei. El preu de la quota fixa recurrent inclou també la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions.

A més, en relació amb l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (codi del conveni: 08002545011994).

El preu de la quota fixa es preveu en un màxim de 86.666,67 euros (exclòs IVA), que es repartirà en trenta-dues (32) quotes de periodicitat mensual tenint en compte la durada del contracte de trenta-dos (32) mesos.

Per altra banda, i pel que fa a l'import del material a emprar en el manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent) així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell, es preveu destinar una quantia econòmica variable per a tota la durada del contracte amb la finalitat de proveir-lo de fons per a assumir aquests costos. Els preus unitaris d'aquest material han de prendre com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat. El percentatge de baixa ofert en la licitació per l'adjudicatari s'aplicarà sobre cada preu unitari d'aquesta partida. En les actuacions de manteniment correctiu que no sigui de primer nivell, el preu de mà d'obra serà en base als preus ITEC.

L'import total del material a emprar en el manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent) així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell no pot superar l'import total durant la vigència del contracte de 50.666,67 euros.

En qualsevol cas, atès que aquesta despesa no es pot determinar anticipadament, la xifra establerta és màxima, de manera que aquesta partida pot ésser utilitzada en part o totalment, sense que representi cap compromís per a l'OAC d'abonar-la totalment. L'OAC efectuarà una reserva econòmica en cadascun dels exercicis pressupostaris de vigència del contracte, proporcional als mesos d'execució (2026 al 2029), tot i que l'OAC procedirà a alliberar el crèdit corresponent a la despesa anual no executada, amb la conseqüent i eventual imputació d'aquest import econòmic sobrant en altres exercicis (sempre i quan es derivi una necessitat superior a la reserva econòmica anual inicial), garantint, com s'ha indicat, que la despesa màxima és de 50.666,67 euros durant la vigència del contracte.

B2. Valor estimat del contracte: 137.333,34 euros (sense incloure-hi l'IVA), tenint en compte la durada del contracte de trenta-dos mesos (pluriennal) i que inclou el preu del recurrent (86.666,67 euros) i el preu de la mà d'obra de manteniment correctiu que no sigui de primer nivell i dels materials de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent) (50.666,67 euros) i sense possibilitat de pròrroga

B3. Pressupost base de licitació: 166.173,34 euros. Import base: 137.333,34 euros (exclòs d'IVA) + 28.840,00 euros del 21% IVA euros

Aquest valor té caràcter màxim, estimatiu i no vinculant. La facturació del material emprat per al manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent) i de la mà d'obra en actuacions de manteniment correctiu que no sigui de primer nivell, i, consegüentment, l'import final del contracte, és variable i resta condicionat a l'import final efectivament meritat.

El pressupost base de licitació es desglossa per anualitats de la manera següent:

	Imports en Euros				
	2026 (6 mesos)	2027 (12 mesos)	2028 (12 mesos)	2029 (2 mesos)	Total
Quota recurrent	16.250,00	32.500,00	32.500,00	5.416,67	86.666,67
IVA 21 %	3.412,50	6.825,00	6.825,00	1.137,50	18.200,00
Total	19.662,50	39.325,00	39.325,00	6.554,17	104.866,67
Quota variable	9.500,00	19.000,00	19.000,00	3.166,67	50.666,67
IVA 21 %	1.995,00	3.990,00	3.990,00	665,00	10.640,00
Total	11.495,00	22.990,00	22.990,00	3.831,67	61.306,67
Import total	25.750,00	51.500,00	51.500,00	8.583,34	137.333,34
IVA 21 %	5.407,50	10.815,00	10.815,00	1.802,50	28.840,00
Pressupost base de licitació	31.157,50	62.315,00	62.315,00	10.385,84	166.173,34

Aquest pressupost base de licitació (sense IVA) es desglossa de la manera següent:

Costos directes: 81.761,01 €

D'altres costos/benefici industrial 6%: 4.905,66 €

Import del material i de la mà d'obra en actuacions de manteniment correctiu que no sigui de primer nivell: 50.666,67 €

B4. Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació (referit exclusivament a la quota fixa recurrent, IVA exclòs).

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/210000100/1110/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: Si (Element PEP: 26-00298/001, quota recurrent; i 26-00298/002, quota variable)

C3. Tramitació amb crèdit avançat

C4. Distribució de les anualitats

	Import base	21 % IVA	Import total
2026 (6 mesos)	25.750,00	5.407,50	31.157,50
2027 (12 mesos)	51.500,00	10.815,00	62.315,00
2028 (12 mesos)	51.500,00	10.815,00	62.315,00
2029 (2 mesos)	8.583,34	1.802,50	10.385,84
Total	137.333,34	28.840,00	166.173,34

D. Termini de durada del contracte

D1. La durada del contracte és de trenta-dos (32) mesos, a comptar des de l'1 de juliol de 2026, o, si el contracte se subscriu amb posterioritat, a comptar des de la data de subscripció del contracte.

D2. Possibilitat de pròrrogues: No

E. Variants

No hi ha variants

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència, classificació empresarial i habilitacions professionals o inscripcions registrals.

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

G1-1. Solvència econòmica i financera, llevat que s'acrediti classificació: les empreses licitadores han d'haver generat un volum anual de negoci en l'àmbit al qual fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació de l'empresa o inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import anual mínim d'una vegada el valor estimat del contracte, això és, 137.333,34 euros (IVA exclòs).

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil ho han d'acreditar mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

G1-2. Solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, durant els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat per un import anual acumulat l'any de major execució com a mínim del 70 % de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, 36.050,00 euros (IVA exclòs).

Quan li sigui requerit al licitador per part de la Mesa o de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix i que acreditin la realització de la prestació.

En el cas que es tracti d'una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els darrers tres anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent, quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

G2. Classificació empresarial:

Opcional:

Estar classificat en els següents grups, subgrups i, com a mínim, categories de classificació següents:

- Grup P, Subgrup 1, Categoria A/Categoria 1
- Grup P, Subgrup 2, Categoria A/Categoria 1
- Grup P, Subgrup 3, Categoria A/Categoria 1
- Grup P, Subgrup 5, Categoria A/Categoria 1

En cas de no disposar de la classificació en un o més dels grups, subgrups i categories, caldrà acreditar la solvència d'acord amb l'apartat G1.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

- Un tècnic/a responsable de l'equip, que actuarà com a enllaç de l'empresa amb l'OAC, que ha de disposar, com a mínim, de la titulació d'enginyer/a industrial o grau universitari equivalent amb 3 anys d'experiència o d'enginyer/a tècnic/a industrial o grau universitari equivalent amb 5 anys d'experiència.
- Un tècnic/a – operari/a amb la categoria d'oficial de primera, assignat/ada per al manteniment integral de les instal·lacions, que tindrà coneixements i una experiència

provada mínima corresponent als 3 darrers anys en instal·lacions frigorífiques, tèrmiques, elèctriques i hidràuliques en general.

G4. Les empreses licitadores han d'estar registrades o inscrites com empreses instal·ladors/mantenidors de les diferents tipologies d'instal·lacions que han de ser objecte del manteniment i que estan descrites en el plec de prescripcions tècniques.

H. Criteris d'adjudicació

HA. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, fins a 75 punts, distribuïts de la manera següent:

HA.1. Oferta econòmica de la quota fixa recurrent, per als 32 mesos, per al manteniment preventiu, predictiu i correctiu de les infraestructures i de les instal·lacions de la seu de l'Oficina Antifrau de Catalunya: fins a 55 punts

La millor oferta, que serà la d'un preu inferior, rebrà la màxima puntuació d'acord amb la fórmula següent, que serà aplicada igualment a cada una de les ofertes per obtenir la seva puntuació respectiva:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic (55 punts)

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta millor

IL : Import de licitació (import del pressupost base de licitació referit exclusivament a la quota recurrent)

HA.2. Percentatge de baixa lineal respecte al preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent): fins a 20 punts

Amb relació al percentatge de baixa lineal del preu de tarifa d'aquest material, prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques, cal aplicar la distribució automàtica següent de punts:

0% de baixa lineal del preu de tarifa de material	0 punts
5% de baixa lineal del preu de tarifa de material	4 punts
10% de baixa lineal del preu de tarifa de material	8 punts
15% de baixa lineal del preu de tarifa de material	12 punts
20% de baixa lineal del preu de tarifa de material	16 punts
25% o més de baixa lineal del preu de tarifa de material	20 punts

HB. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR, fins a 25 punts:

Memòria executiva de l'oferta: de 0 a 25 punts:

Es valora de 0 a 25 punts el pla per a la realització del manteniment de les instal·lacions de manera integral. S'han d'especificar, de conformitat amb els requeriments del plec de prescripcions tècniques, per a cadascuna de les instal·lacions i els equips, el següent:

- Pla i protocols d'actuacions a efectuar, terminis i procediments d'actuació, així com metodologia a emprar. Puntuació: màxim 10,71 punts, amb el desglossament següent:

Pla i protocols d'actuació a efectuar: màxim 3,57 punts

Terminis i procediment d'actuació: màxim 3,57 punts

Metodologia a emprar: màxim 3,57 punts

- Vinculació del personal i els mitjans que hi destinarà l'empresa licitadora, la qualitat i el control del servei, així com la planificació de treballs, tenint en compte les característiques i els usos de l'edifici, tot això en base a la periodicitat dels treballs que es demana al plec de prescripcions tècniques. Puntuació: màxim 10,72 punts, amb el desglossament següent:

Vinculació del personal i els mitjans que hi destinarà l'empresa licitadora: màxim 3,57 punts

Qualitat i control del servei: màxim 3,58 punts

Planificació dels treballs: màxim 3,57 punts

- Pla de transició respecte del contractista sortint: Puntuació: màxim 3,57 punts

Pel que fa a la puntuació que s'atorga al pla per a la realització del manteniment de les instal·lacions de manera integral, la puntuació de cada un dels aspectes a valorar ponderarà, respecte de cadascuna de les instal·lacions i els equips a mantenir, de la manera següent (sobre els 25 punts màxims):

- a. Grup electrogen: 1,96 punts
- b. Sistema d'alimentació ininterrompuda SAI: 3,65 punts
- c. Instal·lacions de baixa tensió de l'edifici (inclòs enllumenat): 2,12 punts
- d. Instal·lacions de baixa tensió CPD: 3,65 punts
- e. Instal·lacions de climatització de l'edifici: 2,12 punts
- f. Instal·lacions de climatització CPD: 3,65 punts
- g. Sistema PCI: 1,96 punts
- h. Instal·lacions de fontaneria: 0,64 punts
- i. Servei d'obra civil i trasllat de mobiliari: 0,40 punts
- j. Instal·lació sistema àudio vídeo sala d'actes: 1,20 punts
- k. control d'accés i videovigilància: 3,65 punts

El resum de les puntuacions màximes és el següent, segons els desglossaments dels apartats anteriors:



		Grup electrògen	Sistema d'alimentació ininterrompu da SAI	Instal·lacions de baixa tensió de l'edifici (inclòs enllumenat)	Instal·lacions de baixa tensió CPD	Instal·lacions de climatització de l'edifici	Instal·lacions de climatització CPD	Sistema PCI	Instal·lacions de fontaneria	Servei d'obra civil i trasllat de mobiliari	Instal·lacio sistema àudio video sala d'actes	Control d'accés i videovigilànc ia	Puntuació total màxima per aspecte a valorar
Pla i protocols d'actuacions a efectuar, terminis i procediment d'actuació, així com metodologia a emprar	Pla i protocols d'actuació a efectuar	0,35	0,45	0,35	0,45	0,35	0,45	0,35	0,10	0,07	0,20	0,45	3,57
	Terminis i procediment d'actuació	0,27	0,55	0,30	0,55	0,30	0,55	0,27	0,07	0,06	0,10	0,55	3,57
	Metodologia a emprar	0,27	0,55	0,30	0,55	0,30	0,55	0,27	0,07	0,06	0,10	0,55	3,57
Vinculació del personal i els mitjans que hi destinarà l'empresa licitadora, la qualitat i el control del servei, així com la planificació de treballs, tenint en compte les característiques i els usos de l'edifici, tot això en base a la periodicitat dels treballs que es demana al plec de prescripcions tècniques	Vinculació del personal i els mitjans que hi destinarà l'empresa licitadora	0,20	0,55	0,27	0,55	0,27	0,55	0,20	0,10	0,08	0,25	0,55	3,57
	Qualitat i control del servei	0,27	0,55	0,30	0,55	0,30	0,55	0,27	0,10	0,04	0,10	0,55	3,58
	Planificació dels treballs	0,35	0,45	0,35	0,45	0,35	0,45	0,35	0,10	0,07	0,20	0,45	3,57
Pla de transició respecte del contractista sortint	Pla de transició respecte del contractista sortint	0,25	0,55	0,25	0,55	0,25	0,55	0,25	0,10	0,02	0,25	0,55	3,57
		1,96	3,65	2,12	3,65	2,12	3,65	1,96	0,64	0,40	1,20	3,65	25,00

Es valorarà la completesa dels aspectes tractats. Es tindrà també en compte la coherència entre els diferents punts i la practicitat i viabilitat de la planificació i la proposta, i també la coherència del pla de transició respecte del contractista sortint, tenint en compte les característiques i els usos de l'edifici i l'entrada i sortida del servei, així com els diferents protocols d'actuació, els terminis i els procediments, que s'analitzaran i valoraran d'acord amb el seu abast i amb el detall i la resposta proposada.

Quan es consideri que el coneixement del lloc d'execució del contracte no ha estat degudament acreditat a la memòria executiva de l'oferta o bé és insuficient o inadequat per a la correcta execució del contracte, el licitador podrà ser exclòs de la licitació.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- 1) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents i de manera simultània:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació no vinculats al preu, sigui superior al 90 % de la puntuació total establerta en el PCAP (referida a la puntuació total dels criteris d'adjudicació no vinculats al preu)
- 2) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents i de manera simultània:
 - Que l'oferta econòmica d'una sigui inferior en més d'un 20 % a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació no vinculats al preu, sigui superior en més del 20 % a la puntuació de l'altra oferta.
- 3) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variants a) i c), i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui també per sota en més d'un 15 % de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades:
 - a) La mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació no vinculats al preu
 - b) Desviació de cada una d'aquestes puntuacions obtingudes respecte a la mitjana de les puntuacions.
 - c) Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu

J. Altra documentació que cal que presentin les empreses licitadores o les empreses proposades com adjudicatàries

- Certificats acreditatius d'inscripció en el registre d'empreses instal·ladors/mantenidores.
- Títol acadèmic que acrediti les titulacions d'enginyer/a industrial o grau universitari equivalent o d'enginyer/a tècnic/a industrial o grau universitari equivalent, de la persona que durà a terme les funcions de tècnic/a responsable d'equip, que es requereix en l'apartat G3 d'aquest quadre de característiques, i els contractes laborals que acreditin la seva experiència.
- Els contractes laborals dels darrers 3 anys de la persona que destinarà al servei com a tècnic/a – operari/a, que acreditin la seva categoria professional d'oficial de primera.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Àrea d'Administració, Recursos Humans i Pressupost

L. Garantia definitiva

5% del preu total d'adjudicació (inclòs tant l'import de la quota recurrent per a tota la durada del contracte, com l'import màxim del material a emprar en el manteniment correctiu -a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent- i de la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell, també per a tota la durada del contracte).

M. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic i/o mediambiental d'obligat compliment són les següents:

M1. El contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició es pot acreditar amb una declaració responsable que presenti el contractista, quan sigui requerit.

M2. Les lluminàries i els tubs fluorescents que calgui anar substituint seran substituïdes per consumibles de tecnologia tipus LED.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions específiques. Cal estar al que preveu la clàusula 29 d'aquest plec

O. Cessió del contracte

Sí

P. Subcontractació

Es podrà concertar amb tercers la realització parcial del contracte segons el que disposa l'article 215 del LCSP



Q. Revisió de preus

No hi ha revisió de preus

R. Termini de garantia

Tres mesos a comptar des de la finalització del contracte

S. Programa de treball

Segons el que estableix el plec de prescripcions tècniques

T. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.

Àrea d'Administració, Recursos Humans i Pressupost

U. Altra informació i canal intern de comunicacions de l'Oficina Antifrau de Catalunya

Consultes administratives i tècniques:

Correu electrònic: administracio@antifrau.cat

Canal intern de comunicacions de l'Oficina Antifrau de Catalunya

De conformitat amb allò que preveu la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, l'Oficina Antifrau de Catalunya disposa d'un canal intern, creat mitjançant la Resolució OAC/DIR/694/2023, de 12 de juny, sobre el canal intern de comunicacions de l'Oficina Antifrau de Catalunya. A aquest canal intern de comunicacions s'hi pot accedir mitjançant la seu electrònica de l'Oficina Antifrau de Catalunya, en l'enllaç següent:

<https://seuelectronica.antifrau.cat/ca/canal-intern-d-alertes.html>

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Ateses la naturalesa i característiques del contracte, no resulta adient la divisió en lots, essent el principal motiu l'optimització en l'organització amb un únic proveïdor per a tot el manteniment (**apartat A del quadre de característiques**)

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

El manteniment de les infraestructures i de les instal·lacions de la seu de l'Oficina Antifrau de Catalunya (OAC), comprenen un conjunt de treballs i actuacions destinades a mantenir les infraestructures i les instal·lacions esmentades en les millors condicions de seguretat i servei.

L'OAC no disposa de personal tècnic propi, amb habilitació i experiència, que pugui desenvolupar les tasques de manteniment integral de les infraestructures i instal·lacions esmentades. Per això, tota vegada que no es disposa de mitjans propis per dur a terme l'activitat esmentada, es precisa la contractació d'aquesta prestació del servei.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.1 i B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

3.6 En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, tal i com s'esmenta en l'**apartat C.3 del quadre de característiques**, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

3.7 Atès que el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari, tal i com s'esmenta en els apartats **C.2 i C.4 del quadre de característiques**, el contracte resta sotmès a l'autorització de la despesa per part de l'òrgan competent de l'Oficina Antifrau de Catalunya i, per tant, condicionat a aquesta autorització.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

El contracte no es podrà prorrogar, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat D.2 del quadre de característiques.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades



personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses



hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/oac>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la

finalitat o les finalitats identificades en l'**annex A**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 24.1 bis del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la inscripció al registre, capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'OAC i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense

perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per un motiu vàlid, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que constin en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes que preveu la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de

l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats de titulació i experiència esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses presentaran una única oferta, atès que l'objecte del contracte no es divideix en lots.

11.2 Les empreses licitadores, tal i com es fa constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/oac>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'OAC demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar a les empreses licitadores la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari.



Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es fa la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. No es poden manipular aquests arxius ni fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic, per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'OAC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. No es poden manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és únicament en format pdf.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació

complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan :

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/oac>

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

En compliment del que preveuen els articles 12 i següents del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i de l'art. 11 de la Llei 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, s'informa que, quan en el marc de la participació en aquesta licitació, les empreses hagin de comunicar dades personals, tant les que s'incorporin a les seves ofertes com les que s'aportin per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, les dades personals es tractaran en el marc de l'activitat de tractament a què es fa referència a l'**ANNEX A**

11.11.A) SOBRE A-DECLARACIÓ RESPONSABLE I SOBRE AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR:

a) Declaració responsable.

Les empreses licitadores han d'incloure una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **ANNEX 1** a aquest plec i com a plantilla a l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses

classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent

Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Sobre amb l'oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor.

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, en concret una memòria executiva del pla per a la realització del manteniment de les instal·lacions de manera integral, que contingui una explicació detallada i ordenada dels aspectes a valorar, estructurada en funció dels criteris d'adjudicació que es detallen **a l'apartat HB del quadre de característiques**.

La proposta tècnica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 4** d'aquest plec i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Dins d'aquest sobre també s'hi ha d'incorporar el compromís d'adscripció de mitjans materials i personals, conforme al model que figura com a **ANNEX 5** i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, així com l'acreditació d'haver efectuat la visita a la seu de l'OAC i les seves instal·lacions o de no haver-la efectuat per conèixer ja les instal·lacions, conforme al model que figura com a **ANNEX 6**.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica així com de qualsevol altra informació de l'oferta de caràcter rellevant que sigui avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'hauria d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

11.11.B) SOBRE B-SOBRE AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÒRMULES.

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, que es recullen **a l'apartat H.A del quadre de característiques**.

La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. L'import de la proposta econòmica s'ha de consignar en lletres i en números. En cas de divergència entre l'import consignat en lletres i el consignat en números, preval el consignat en lletres.

Les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, s'han de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 3** d'aquest plec i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.12 A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants la declaració responsable.

11.13 Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els dos sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de

licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.14 Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.15 Les empreses licitadores hauran de dur a terme, prèviament a la presentació de l'oferta, una visita guiada a la seu de l'OAC, tret el que es preveu en aquest apartat respecte de les empreses que acreditin tenir un coneixement notori (clar i evident) i ple (complet) de les instal·lacions a mantenir.

Aquesta visita es realitzarà en les dates que figurin a l'anunci de licitació. Es podrà realitzar una sola visita o diverses sessions de visita. Les persones que assisteixin a la visita hauran d'acreditar-se personalment i acreditar, així mateix, l'empresa o entitat en nom i representació de la qual hi assisteixen. Es recomana que només assisteixi una persona per cada empresa interessada i, en tot cas, només es permetrà, com a màxim, l'assistència de dues persones per cada empresa interessada.

Els licitadors que hagin assistit a la visita, ho faran constar, així mateix, en el document que figura com a **ANNEX 6**, emplenant la casella corresponent.

En cas que no assisteixin a la visita per tenir un coneixement notori (clar i evident) i ple (complet) de les instal·lacions a mantenir, hauran de fer-ho constar en el document que figura com a **ANNEX 6**, emplenant la casella corresponent i especificant la causa del coneixement esmentat, acompanyant la documentació que ho acrediti.

De la celebració de la visita i de les persones que hi assisteixin n'haurà de quedar constància escrita en l'expedient de contractació, mitjançant document emès per l'Àrea d'Administració, Recursos Humans i Pressupost de l'OAC.

En tot cas, la Mesa de contractació es reserva la facultat d'excloure el licitador quan consideri que el coneixement del lloc d'execució del contracte no ha estat degudament acreditat o bé és insuficient o inadequat per a la correcta execució del contracte.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació és la Mesa de contractació permanent de l'Oficina Antifrau de Catalunya, segons Resolució del director de l'Oficina Antifrau de Catalunya de 10 d'abril de 2017, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de 19 d'abril de 2017, i les posteriors resolucions que la modifiquen.

Els membres de la Mesa de Contractació han de deixar constància que no hi concorre conflicte d'interès que en pugui comprometre la imparcialitat i objectivitat durant el procediment, i també que es comprometen a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol potencial conflicte d'interès que es pugui produir amb posterioritat, durant el desenvolupament del procediment d'adjudicació o en la fase d'execució. Els membres de la Mesa hauran de fer aquesta manifestació de manera expressa, de la qual s'ha de deixar constància en l'acta.

Les sessions de la Mesa de Contractació es podran dur a terme de manera presencial o de manera telemàtica.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos

a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

Es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig, i també es donarà a conèixer el resultat de la valoració de les proposicions sotmeses a judici de valor. La publicació d'aquesta informació es durà a terme mitjançant l'acta de la sessió de la Mesa en el Perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Així mateix, en cas de rebuig, es comunicarà mitjançant l'eina Sobre Digital.

Posteriorment, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0.

En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses. En el cas d'exclusió, es comunicarà mitjançant l'eina Sobre Digital.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, la Mesa de Contractació realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del plec. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels dos sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-vuitena.

13.3 En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que amb l'aplicació d'un dels criteris segons l'ordre establert d'aplicació, es produeixi el desempat, ja no s'han d'aplicar els criteris subsegüents.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop realitzada la proposta d'adjudicació es requerirà l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.
- En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'actualització de dades de l'acreditació de la seva inscripció registral es pot efectuar per part de la Mesa mitjançant una consulta als registres o a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre. En cas que no resulti suficient, s'haurà de requerir a l'empresa per tal que aporti la documentació acreditativa dels aspectes no actualitzats en la seva inscripció, que s'ha de presentar en el termini de set dies hàbils esmentat.

Els òrgans de contractació han de consultar les dades que consten inscrites en el RELI quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o de la declaració responsable que faci l'empresa, així com un cop designada l'empresa proposada com a adjudicatària, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades per l'empresa. En aquests dos casos, l'òrgan de contractació ha d'obtenir el certificat del RELI per fer la comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir a l'empresa licitadora perquè la presenti.

Per tant, els òrgans de contractació o, en el seu cas, les meses, han d'accedir al RELI per comprovar les dades registrals de les empreses que declaren estar inscrites, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les empreses que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent)

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) Per retenció de part del preu, a petició de l'empresa proposada com adjudicatària. L'esmentada petició s'haurà de presentar dins del termini establert per dipositar la garantia. En aquest supòsit, l'import de la garantia definitiva es deduirà de l'import (impostos exclosos) de la primera factura i successives fins assolir la totalitat de la mateixa.

b) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

c) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat b).

d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat b).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida **en l'apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les

variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'OAC pot resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. La compensació es farà d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'OAC, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que l'empresa licitadora hagi designat en presentar la seva proposició, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, sempre que sigui possible.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 Atès que aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'OAC, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

21.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte en el temps fixat **a l'apartat D del quadre de característiques del contracte**.

21.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis per causes que li siguin imputables, l'OAC podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte, amb la corresponent determinació dels danys i perjudicis causats a l'OAC, o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'OAC tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'OAC.

21.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista, o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat d'un 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, amb el límit, pel total de penalitats imposades, del 50 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-setena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat d'un 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, amb el límit, pel total de penalitats imposades, del 50 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.

21.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o, en cas que no sigui materialment possible, l'empresa adjudicatària haurà de reintegrar a l'OAC la quantitat reclamada.

21.5 En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'OAC, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte

22.1 Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, que és l'Àrea d'Administració, Recursos Humans i Pressupost, el responsable del contracte és la persona titular de l'Àrea d'Administració, Recursos Humans i Pressupost, que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

22.2 En cas que la direcció tècnica que es preveu a l'apartat 6 del Plec de prescripcions tècniques sigui delegada per part de l'OAC en un tècnic qualificat, les funcions contingudes en les lletres a i c de l'apartat anterior seran dutes a terme pel tècnic qualificat esmentat.

Vint-i-tresena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'OAC i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'OAC i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista

25.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

25.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura. Pel que fa a la quota recurrent, la factura s'ha d'emetre a mes vençut. Pel que fa a la quota variable, quan escaigui, s'efectuarà per l'import efectivament realitzat, expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP, i de la forma que preveu el plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La factura electrònica s'ha de presentar mitjançant la plataforma e.FACT.

Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries que estableix el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i les altres normes que siguin aplicables. A més, cal que indiquin:

- Els codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3)

Funció	Codi	Identificació
Oficina comptable (OC)	A09006439	Oficina Antifrau de Catalunya
Òrgan gestor (OG)	A09006439	Oficina Antifrau de Catalunya
Unitat tramitador (UT)	A09006439	Oficina Antifrau de Catalunya

- Els codis que identifiquen el contracte:

Concepte	Descripció
NIF del contractant	Q0801684B
Òrgan de contractació	Oficina Antifrau de Catalunya

-El número d'expedient serà facilitat a l'empresa adjudicatària del contracte.

25.3 Abans de validar una factura, la persona responsable del contracte ha de signar un document que acrediti que les prestacions facturades s'han executat d'acord amb el contingut del contracte, sens perjudici que en el mateix document pugui proposar a l'òrgan de contractació l'aplicació de penaltats per incompliment parcial de les obligacions contractuals d'acord amb els supòsits previstos en els plecs del contracte. En aquest sentit, la persona responsable del contracte podrà demanar al contractista la informació que consideri necessària per poder conformar les factures, ja sigui en suport paper o en suport electrònic. La manca de presentació de la documentació que requereixi el responsable del contracte comportarà el rebuig de la factura i, en tot cas, que no s'iniciï el termini que preveu l'article 198.4 de la LCSP.

25.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

25.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'OAC o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'OAC.

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista

A més de les condicions especials d'execució a què està sotmès el contracte i que figuren al **punt M del quadre de característiques** d'aquest plec, l'empresa contractista té les obligacions següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

Per garantir el compliment d'aquesta obligació l'empresa contractista ha de facilitar la informació i les evidències que li requereixi l'òrgan de contractació. Així mateix, ha de permetre la realització d'auditories, verificacions o comprovacions, incloses inspeccions, per part de l'òrgan de contractació per avaluar el compliment de la clàusula.

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'OAC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

f) l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei segons el que es preveu **punt G.3 del quadre de característiques** d'aquest plec i les determinacions del clausulat específic contingut en el plec de prescripcions tècniques particulars.

g) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'OAC com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

La contractista haurà de subscriure amb l'OAC un document contractual on s'especificaran de manera més detallada les seves obligacions sobre confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal. El responsable del contracte determinat a la clàusula vint-i-dosena és l'encarregat de tramitar la signatura del contracte esmentat.

Vint-i-vuitena. Prerogatives de l'OAC

28.1 L'OAC es reserva la facultat de demanar la substitució de qualsevol persona integrant del personal destinat per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, en cas que no sigui considerat adequat per a les funcions encomanades d'acord amb les normes de la bona pràctica, eficàcia i comportament en el compliment del seu treball. L'OAC procedirà a comunicar aquest extrem per escrit, i en tal cas, l'empresa haurà de prendre immediatament les mesures adients per a solucionar aquesta situació i procedir a la substitució; la substitució d'algun membre de l'equip no pot suposar, en cap cas, un retard en la realització de les activitats previstes.

28.2 Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'OAC es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-novena. Modificació del contracte

29.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

29.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Quan d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta només ha de ser acordada per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit d'aquest; en cas contrari, el contracte es resol de conformitat amb el que estableix la lletra g) de l'apartat 1 de l'article 211.

29.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

29.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trentena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'OAC o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a l'OAC amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'OAC ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'OAC ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-unena. Clàusula ètica

D'acord amb les previsions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i més concretament a les concretes previsions contingudes en els articles 3.5 i 55.2 de la Llei 19/2014 esmentada, i d'acord amb la disposició 10a de la Resolució OAC/ADM/092/2021, d'11 de febrer, pel qual es ratifica el Codi Ètic i de Conducta del personal al servei de l'Oficina Antifrau de Catalunya, el contractista està obligat a adequar la seva conducta als principis ètics i regles de conducta següents:

- 1) Abstenció de fer, fomentar, proposar, promoure o tolerar pràctiques corruptes, i posar en coneixement de l'òrgan de contractació qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar la relació contractual.
- 2) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant l'execució del contracte.
- 4) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interès.
- 5) No oferir ni facilitar al personal de l'Oficina avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en la relació contractual.
- 6) No utilitzar informació confidencial coneguda mitjançant el contracte per a finalitats alienes a la relació contractual.
- 7) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que faci en seguiment i/o avaluació del compliment del contracte.
- 8) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

D'acord amb el que estableix l'esmentada disposició 10a de la Resolució OAC/ADM/092/2021, d'11 de febrer, pel qual es ratifica el Codi Ètic i de Conducta del personal al servei de l'Oficina Antifrau de Catalunya, la unitat encarregada del seguiment i execució del contracte durà a terme la supervisió del seu compliment.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte

32.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-tresena. Subcontractació

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu **l'apartat P del quadre de característiques**. Les empreses licitadores han de fer constar en la seva oferta la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant l'import i el nom o el perfil professional.

33.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte, en funció de la repercussió en l'execució del contracte.

33.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'OAC, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions a què es refereix la clàusula vint-i-setena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'OAC per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'OAC pot comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penes que es preveuen en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'OAC determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-sisena. Termini de garantia.

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'OAC i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'OAC per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

38.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual

s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris, però s'hi pot interposar directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs administratiu potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives administratives són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-novena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-ho podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX A

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS EN EL MARC DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT DE L'OFICINA ANTIFRAU DE CATALUNYA "GESTIÓ ECONÒMICA"

Les dades personals que ens faciliteu en el marc d'aquesta licitació, seran tractades per l'Oficina Antifrau en el marc de l'activitat de tractament "Gestió econòmica". Tot seguit, us facilitem la informació bàsica relativa al tractament de les vostres dades personals, d'acord amb les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades i especialment en compliment de l'art.13 del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i de la Llei 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals:

Responsable del tractament	Direcció de l'Oficina Antifrau de Catalunya. C/Ribes núm. 1-3, 08013-Barcelona. Tel. 93 554 55 55 bustiaoac@antifrau.cat www.antifrau.cat
Dades de contacte de la persona delegada de protecció de dades personals	delegadapd@antifrau.cat
Finalitat del tractament	La gestió econòmica, comptable i tributària de l'OAC (gestió i tramitació dels expedients de contractació, de despesa i d'ingressos).
Base jurídica del tractament de les vostres dades personals	El tractament és necessari per a l'execució d'un contracte del qual l'interessat és part o bé per aplicar mesures precontractuals a petició seva i és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
Destinatari de les vostres dades	Les dades que aporteu en el marc d'aquest procediment de licitació no se cediran a terceres persones, sens perjudici del que disposa la normativa vigent en matèria de transparència i del dret d'accés a la informació pública, el dret d'accés a l'expedient de les persones interessades i les disposicions relatives a la publicitat de la informació del procediment de contractació. Podeu consultar els eventuais destinataris de les vostres dades en el marc del procediment de contractació al Registre d'Activitats de Tractament de l'Oficina (Gestió Econòmica).
Drets de les persones	Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, de limitació del tractament, de portabilitat de les dades i d'oposició d'acord amb el que preveuen els articles 15 i següents del Reglament (UE) 2016/679, del 27 d'abril mitjançant una comunicació adreçada a la Direcció de l'OAC a l'adreça electrònica bustiaoac@antifrau.cat o mitjançant els formularis que trobareu a la seu electrònica de l'OAC



Termini de conservació de les dades	Les dades es conservaran per al temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar de dita finalitat i dels tractament de les dades. Serà d'aplicació allò que disposa la normativa d'arxius i documentació
Reclamació	Podeu adreçar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, especialment quan no hàgiu obtingut satisfacció en l'exercici dels vostres drets, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (Seu electrònica. Autoritat Catalana de Protecció de Dades (gencat.cat)) o per mitjans no electrònics (per correu postal) adreçat a: c/Rosselló, 214, esc. A, 1r 1a, 08008 Barcelona o bé presencialment al Registre d'entrada de documents de l'APDCAT o al Registre d'entrada de qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, o mitjançant la presentació de la reclamació en una oficina de correus d'acord amb la normativa d'aplicació.

Per a més informació, podeu consultar la seu electrònica de l'Oficina Antifrau de Catalunya mitjançant el següent enllaç: [Seu electrònica - Oficina Antifrau de Catalunya - Protecció de dades](#)

ANNEX 1

(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)

El/La senyor/a[nom i cognoms], amb DNI, com a representant legal de l'empresa[denominació social de l'empresa], amb NIF, que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment integral de les infraestructures i instal·lacions de la seu de l'Oficina Antifrau de Catalunya.

DECLARO, sota la meva responsabilitat, el següent:

- a) Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), i n'aporta la certificació actualitzada de la seva inscripció.
- b) Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida (si és el cas, afegir que disposa de classificació i donar-ne detall), i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- c) En cas que concorri el que preveu l'art. 75.2 LCSP, que disposa del compromís que preveu aquest article per part de les empreses a qui recorre per obtenir la seva solvència i mitjans.
- d) Que l'empresa està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legalment establerts, i disposa de totes les autoritzacions per dur a terme l'activitat.
- f) Que l'empresa, en cas de tenir 50 o més persones treballadores, compleix amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme a l'establert a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

En tot cas, indiqui el número total de persones treballadores de la plantilla en la data de presentació de l'oferta: _____

Sense perjudici del que disposa el paràgraf anterior, l'empresa compleix el que disposa en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, que diu que les empreses han d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat quan així s'estableixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable, en els termes que hi preveu

- g) Que l'empresa, en cas de tenir 50 o més persones treballadores, compleix amb la quota de reserva del 2% en favor de persones treballadores amb discapacitat o, alternativament, disposa de declaració d'excepcionalitat i d'adopció de mesures alternatives.
- h) Que l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%: Sí ☐ No ☐
En cas afirmatiu, _____ persones treballadores amb discapacitat tenen contracte laboral fix, que suposen un _____% del total de la plantilla amb vinculació laboral fixa.
- i) Que l'empresa està dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral: Sí ☐ No ☐
- j) Que la informació i els documents aportats són de contingut absolutament cert.
- k) Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- l) Que dono compliment a les previsions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern que s'estableixen a la clàusula trenta-unena del plec de clàusules administratives particulars.
- m) Que la xifra del volum de negoci de l'empresa referida a l'execució d'activitats coincidents amb l'objecte de contractació relativa als darrers tres exercicis és la següent:

Any	euros
Any	euros
Any	euros

- n) Que els principals serveis efectuats els darrers tres exercicis amb relació a l'objecte del contracte són:

Nom empresa o Administració	Objecte contracte	Exercici/s	Import (euros)

- o) Que l'empresa que represento té la intenció de subscriure subcontractes en els termes següents:

- p) Que els documents i dades presentades en aquest sobre que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen (cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui):

DADES CONFIDENCIALS

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT

- q) Que l'adreça electrònica que s'hagin de realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte, a banda del Sobre Digital, és:
- r) Que l'empresa compleix amb les prescripcions previstes per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a dur a terme les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
- s) Que, com a signant d'aquesta declaració i en la representació amb què actuo, tinc capacitat suficient per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.



- t) Que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, així com amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- u) En cas que l'oferta es presenti mitjançant UTE, que em comprometo a constituir la UTE en els termes i terminis que preveu el plec de clàusules administratives particulars.
- v) En cas de ser empresa estrangera, que em sotmeto al fur dels jutjats i tribunals espanyols.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable a[lloc] el[dia] de[mes] de 2026..

[Signatura]

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podrà derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic.

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)

El/La senyor/a[nom i cognoms], amb DNI, com a representant legal de l'empresa[denominació social de l'empresa], amb NIF, que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment integral de les infraestructures i instal·lacions de la seu de l'Oficina Antifrau de Catalunya, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) total de la quota fixa recurrent per a tota la durada del contracte (exclòs preu dels materials -a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent- i de la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell), següent:

.....€ (quantitat expressada en lletres i en números)

En cas de divergència entre la quantitat consignada en lletres i la quantitat consignada en números, preval la quantitat consignada en lletres.

I perquè consti, signo aquesta oferta a[lloc] el[dia] de[mes] de 2026.

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

ANNEX 3: ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)

El/La senyor/a[nom i cognoms], amb DNI, com a representant legal de l'empresa[denominació social de l'empresa], amb NIF, que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment integral de les infraestructures i instal·lacions de la seu de l'Oficina Antifrau de Catalunya, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a que el percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques, serà el següent:

..... % de baixa lineal (quantitat expressada en lletres i en números)

En cas de divergència entre la xifra consignada en lletres i la xifra consignada en números, preval la xifra consignada en lletres.

I perquè consti, signo aquesta declaració a[lloc] el[dia] de[mes] de 2026.

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

ANNEX 4: PROPOSTA TÈCNICA: MEMÒRIA EXECUTIVA DEL PLA DE MANTENIMENT INTEGRAL

(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)

El/La senyor/a[nom i cognoms], amb DNI, com a representant legal de l'empresa[denominació social de l'empresa], amb NIF, que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment integral de les infraestructures i instal·lacions de la seu de l'Oficina Antifrau de Catalunya, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la proposta tècnica que s'adjunta a aquest document, estructurada, d'acord amb el que es requereix al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, i per a cadascuna de les instal·lacions i els equips, en els apartats següents:

- Pla i protocols d'actuacions a efectuar, terminis i procediments d'actuació, així com la metodologia que s'ha d'emprar.
- Vinculació del personal i els mitjans que hi destinarà l'empresa licitadora, la qualitat i el control del servei, així com la planificació de treballs, tenint en compte les característiques i els usos de l'edifici, tot això en base a la periodicitat dels treballs que es demana al plec de prescripcions tècniques.
- Pla de transició respecte del contractista sortint.

I per què consti, signo aquest document i la proposta tècnica que s'adjunta, a[lloc] el[dia] de[mes] de 2026.

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

**ANNEX 5: COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS A
L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)

El/La senyor/a[nom i cognoms], amb DNI, com a representant legal de l'empresa[denominació social de l'empresa], amb NIF, que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de de manteniment integral de les infraestructures i instal·lacions de la seu de l'Oficina Antifrau de Catalunya, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a adscriure al contracte els mitjans materials i personals necessaris per a la prestació dels serveis objecte del contracte, entre els quals hi haurà:

- Un tècnic/a responsable de l'equip, que actuarà com a enllaç de l'empresa amb l'OAC, que disposa, com a mínim, de la titulació d'enginyer/a industrial o grau universitari equivalent amb 3 anys d'experiència o d'enginyer/a tècnic/a industrial o grau universitari equivalent amb 5 anys d'experiència.
- Un tècnic/a - operari/a amb la categoria d'oficial de primera, assignat/ada per al manteniment integral de les instal·lacions, que té coneixements i una experiència provada mínima corresponent als 3 darrers anys en instal·lacions frigorífiques, tèrmiques, elèctriques i hidràuliques en general.

Així mateix, es compromet a aportar la documentació acreditativa de la formació i experiència professional de les persones esmentades quan li sigui requerit en el moment i forma previstos en la clàusula 14a del plec de clàusules administratives particulars.

I per què consti, signo aquest document i la documentació que s'adjunta, a[lloc] el[dia] de[mes] de 2026.

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podrà derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic.

**ANNEX 6: DECLARACIÓ DE REALITZACIÓ O NO DE LA VISITA I DE CONEIXEMENT DEL
LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)

El/La senyor/a[nom i cognoms], amb DNI, com a representant legal de l'empresa[denominació social de l'empresa], amb NIF, que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de de manteniment integral de les infraestructures i instal·lacions de la seu de l'Oficina Antifrau de Catalunya, en nom i representació de l'empresa, FA CONSTAR (marcar amb una X només l'opció correcta):

☐ Que ha dut a terme la visita a la seu i instal·lacions de l'OAC, que les coneix de manera completa i detallada, així com també les peculiaritats tècniques per a la prestació dels serveis, per la qual cosa no té cap dubte sobre cap dels aspectes indicats, i que disposa d'informació suficient per a la correcta elaboració de l'oferta.

☐ Que no ha dut a terme la visita a la seu i instal·lacions de l'OAC perquè té coneixement ple del lloc d'execució del contracte atès que (ESPECIFICAR LA CAUSA DEL CONEIXEMENT I APORTAR L'ACREDITACIÓ CORRESPONENT) , que no té cap dubte ni de les instal·lacions de l'OAC ni de les peculiaritats tècniques per a la prestació dels serveis, i que el coneixement que té, al seu entendre, és suficient per a la correcta elaboració de l'oferta. Així mateix, que sap i li consta que, en cas que el coneixement del lloc d'execució del contracte no hagi estat degudament acreditat o bé sigui insuficient o inadequat per a la correcta execució del contracte, la Mesa de contractació pot excloure la seva oferta.

I per què consti, signo aquest document i la documentació que s'adjunta, a[lloc] el[dia] de[mes] de 2026

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podrà derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic.