

## Plec de clàusules administratives particulars

### CONTRACTE DE SUMINISTRAMENT PER A LA REPOSICIÓ DE JOCS A LES ÀREES DE JOCS INFANTILS DE MATARÓ.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |              |                                         |              |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|--------------|
| <b>Núm. Expedient</b>                | 2025/000040264                                                                                                                                                                                                                   | <b>Codi classificació contracte</b> | 3107         |                                         |              |
| <b>Descripció contracte</b>          | Subministrament per la reposició de jocs a les àrees de jocs infantils de Mataró.                                                                                                                                                |                                     |              |                                         |              |
| <b>Criteris d'adjudicació</b>        | Tot criteris automàtics: fins a 100 punts <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferta econòmica: fins a 70 punts.</li> <li>• Certificats: fins a 20 punts.</li> <li>• Reducció termini execució: fins a 10 punts.</li> </ul> |                                     |              |                                         |              |
| <b>Divisió en lots</b>               | No, d'acord amb la memòria justificativa.                                                                                                                                                                                        |                                     |              |                                         |              |
| <b>Tipificació contracte</b>         | Contracte de subministrament. Article 16 LCSP.                                                                                                                                                                                   |                                     |              |                                         |              |
| <b>Codi CPV</b>                      | 37535210-2 – Gronxadors de parcs infantils<br>37535220-5 – Aparells per trepar per parcs infantils<br>37535240-1 – Tobogans per parcs infantils<br>37535250-4 – Balancins per parcs infantils                                    |                                     |              |                                         |              |
| <b>Pressupost base IVA no inclòs</b> | 346.884,58 €                                                                                                                                                                                                                     | <b>Pressupost base IVA inclòs</b>   | 419.730,34 € | <b>Percentatge màxim de modificació</b> | 20 %         |
| <b>Termini d'execució</b>            | Veure clàusula quarta.                                                                                                                                                                                                           | <b>Possible pròrroga</b>            | No.          | <b>Valor estimat contracte</b>          | 416.261,50 € |
| <b>Òrgan competent</b>               | Junta de Govern Local.                                                                                                                                                                                                           |                                     |              |                                         |              |
| <b>Servei gestor</b>                 | Servei d'Infraestructura Verda.                                                                                                                                                                                                  |                                     |              |                                         |              |
| <b>Publicació</b>                    | Perfil del contractant.                                                                                                                                                                                                          |                                     |              |                                         |              |

**Índex de clàusules:**

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE.....                                           | 3  |
| SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE .....                            | 4  |
| TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE.....                 | 4  |
| QUARTA. TERMINI D'EXECUCIÓ.....                                               | 4  |
| CINQUENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE .....         | 5  |
| SISENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.....                                         | 5  |
| SETENA. REVISIÓ DE PREUS .....                                                | 6  |
| VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ .....                                      | 6  |
| NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....                                            | 6  |
| DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA .....                                         | 6  |
| ONZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....                                  | 6  |
| DOTZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.....                               | 7  |
| TRETZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ.....              | 8  |
| CATORZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS .....           | 9  |
| QUINZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS .....      | 12 |
| SETZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....                                          | 14 |
| DISSETENA. VARIANTS O ALTERNATIVES .....                                      | 16 |
| DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS.....       | 16 |
| DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS .....                                         | 16 |
| VINTENA. MESA DE CONTRACTACIÓ .....                                           | 17 |
| VINT-I-UNENA. OBERTURA DE PLIQUES .....                                       | 18 |
| VINT-I-DOSENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ..... | 18 |
| VINT-I-TRESENA. GARANTIA DEFINITIVA .....                                     | 20 |
| VINT-I-QUATRENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....                             | 20 |
| VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....                              | 21 |
| VINT-I-SISENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE .....                                | 21 |
| VINT-I-SETENA. RÈGIM DE PAGAMENT .....                                        | 22 |
| VINT-I-VUITENA. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA .....           | 22 |
| VINT-I-NOVENA. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE .....                        | 24 |
| TRENTENA. CESSIÓ.....                                                         | 24 |
| TRENTA-UNENA. SUBCONTRACTACIÓ.....                                            | 24 |
| TRENTA-DOSENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE .....                                  | 25 |
| TRENTA-TRESENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA .....                                    | 26 |
| TRENTA-QUATRENA. RÈGIM DE RECURSOS.....                                       | 26 |

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |  |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |                                                                                       |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |                                                                                       |
| URL de verificació               | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                | Pàgina      | 2/27                |                                                                                       |

## PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és la reposició dels elements de joc que es troben en mal estat o que han quedat obsolets, ja sigui perquè no garanteixen les condicions mínimes de seguretat o perquè han deixat de ser adequats per a l'ús infantil.

Aquesta reposició suposa la definició formal i constructiva de treballs per a la millora de les 15 àrees de jocs infantils i pel compliment de les normatives UNE EN 1176 i 1177 d'equipament de les àrees de jocs, instal·lació de nous jocs i reposició de jocs obsolets o deteriorats.

Les 15 àrees són les que s'indiquen a continuació amb el codi per a cada actuació (corresponent al seu emplaçament):

- 1) EP\_IV\_001\_25\_JI – Plaça Andalusia
- 2) EP\_IV\_018\_25\_JI – Can Gasol II (grans)
- 3) EP\_IV\_020\_25\_JI – Can Gasol I (petits)
- 4) EP\_IV\_039\_25\_JI – Parc de Cerdanyola Nord
- 5) EP\_IV\_048\_25\_JI – Plaça Forn del vidre
- 6) EP\_IV\_049\_25\_JI – Plaça del gas
- 7) EP\_IV\_059\_25\_JI – Parc de la Llibertat
- 8) EP\_IV\_067\_25\_JI – Plaça de Molins
- 9) EP\_IV\_071\_25\_JI – Parc de Palau
- 10) EP\_IV\_081\_25\_JI – Platja II (varador)
- 11) EP\_IV\_083\_25\_JI – Parc de Rafael Alberti
- 12) EP\_IV\_096\_25\_JI – Plaça Turó de Mata
- 13) EP\_IV\_100\_25\_JI – Plaça Vista Alegre
- 14) EP\_IV\_113\_25\_JI – Jardins de Vicenç Ferrer
- 15) EP\_IV\_114\_25\_JI – Plaça de Lluís Gallifa

Els licitadors hauran de subministrar i instal·lar els elements indicats en aquest plec, garantint que compleixen amb les especificacions tècniques.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar el contracte, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

2. Aquest contracte correspon als anomenats mixtes, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), atès que conté prestacions corresponents al contracte de subministrament, d'obres i de serveis; i es tramitarà per les normes establertes pels contractes de subministrament, atès que aquesta és la prestació principal.

3. No es considera adient la divisió en lots per raons tècniques i operatives vinculades a la naturalesa de l'objecte del contracte.

La realització independent de les diverses prestacions que integren el contracte —com ara la retirada de jocs obsolets, l'adquisició de nous equipaments, el subministrament, la instal·lació, l'adaptació dels paviments i l'adequació a la normativa tècnica— podria dificultar de manera significativa la correcta execució del conjunt del projecte, atès que es requereix una coordinació estreta entre totes aquestes fases per garantir la seva compatibilitat, coherència tècnica i seguretat.

L'execució fragmentada per diferents adjudicataris suposaria un risc per a la correcta execució del contracte, ja que la instal·lació de jocs infantils implica una sèrie d'actuacions seqüenciades i

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 3/27                |



interdependents que, si no són coordinades per un únic operador, poden generar disfuncions tècniques, duplicitats de responsabilitat, retards en els terminis i dificultats en el control de qualitat final.

Per tan, es considera que la divisió en lots comprometria l'eficiència, la qualitat i la seguretat del resultat final. Queda justificat que el contracte s'ha de licitar com a unitari, per garantir-ne una correcta execució, coherent i ben gestionada.

**4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon per aquest contracte és:**

37535210-2 – Gronxadors de parcs infantils  
37535220-5 – Aparells per trepar per parcs infantils  
37535240-1 – Tobogans per parcs infantils  
37535250-4 – Balancins per parcs infantils

## **SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

## **TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE**

**1.** El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**2.** El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

**3.** La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

## **QUARTA. TERMINI D'EXECUCIÓ**

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 4/27                |



1. El termini màxim per a executar el subministrament i instal·lació dels elements serà de sis mesos des de la data de signatura del contracte.
2. El termini d'execució del contracte podrà ser prorrogat quan causes justificades impedeixin, a judici de l'Ajuntament de Mataró, complir el seu objecte dins del termini inicialment previst.

#### **CINQUENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

1. El pressupost base màxim de licitació és de 346.884,58 €, més 72.845,76 € en concepte d'IVA (21%), resultant un import total de 419.730,34 €.
2. Als efectes del que disposa l'art 100 de la LCSP, el pressupost es desglossa de la manera següent:

| <b>COSTOS DIRECTES</b>                                 | <b>IMPORT<br/>IVA NO INCLÒS</b> |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Material, maquinària i/o mitjans auxiliars             | 291.500,49 €                    |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>                           | <b>291.500,49 €</b>             |
| <b>COSTOS INDIRECTES</b>                               |                                 |
| Despeses generals (13%)                                | 37.895,06 €                     |
| Benefici industrial (6%)                               | 17.489,03 €                     |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>                         | <b>55.384,09 €</b>              |
| <b>TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost</b> | <b>346.884,58 €</b>             |

L'estimació dels costos s'ha calculat en base als preus de mercat especificats en el pressupost del Plec tècnic segons les adquisicions anteriors i les referències comercials dels diferents proveïdors.

3. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base del subministrament es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels subministraments requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

4. Els pressupost comprèn la totalitat del contracte. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

5. El valor estimat del contracte és de 416.261,50 € euros, amb el desglossament següent:

- Import pressupost de licitació: 346.884,58 €
- Import possible pròrroga: 0,00 €
- Import possible modificació: 69.376,92 €
- TOTAL: 416.261,50 €**

#### **SISENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 510300/171110/61900 del pressupost municipal per a l'exercici 2025.

|                                         |                                                                                                                                                                                 |                    |                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>CSV (Codi de verificació Segura)</b> | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | <b>Data i hora</b> | 23/01/2026 09:09:36 |
| <b>Normativa</b>                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |                    |                     |
| <b>Signat per</b>                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |                    |                     |
| <b>URL de verificació</b>               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | <b>Pàgina</b>      | 5/27                |



## SETENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP, per la qual cosa els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i les variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

## VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de subministrament amb un valor estimat superior a 221.000 euros, la contractació es tramitarà de forma ordinària i mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració en virtut d'allò que estableixen els articles 22,156 i concordants de la LCSP.

## NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de subministrament amb valor estimat superior a 250.000 €, és òrgan competent la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6484 de 20 de juny de 2023, de composició i competències de la Junta de Govern Local.

## DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

## ONZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. D'acord amb l'article 202 de la LCSP, són condicions especials d'execució les següents:

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGxJZKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |  |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |                                                                                       |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |                                                                                       |
| URL de verificació               | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGxJZKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                | Pàgina      | 6/27                |                                                                                       |

obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- d) Altres que s'estableixin com a tals en altres clàusules d'aquest plec o del plec de prescripcions tècniques.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

## **DOTZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**

1. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 7/27                |



## TRETZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

### 1. Capacitat

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

### 2. Solvència econòmica i financera

En relació a la solvència econòmica i financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el **volum anual de negocis** referit al millor exercici dels tres últims disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions ha de tenir un valor **de com a mínim 524.000 €**, equivalent a una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

**Justificació:** Aquest lliard s'ha fixat tenint en compte el valor estimat del contracte i la necessitat de garantir que l'adjudicatari disposi d'una capacitat econòmica suficient per afrontar els subministraments

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 8/27                |



*i instal·lacions inclosos en el contracte, així com per evitar riscos de fallida o incompliment. Alhora, s'ha optat pel límit màxim legalment permès per garantir l'equilibri entre la seguretat en l'execució i el foment de la concurrència, evitant limitacions innecessàries a la participació de petites i mitjanes empreses (PIMES).*

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

### 3. Solvència tècnica i professional.

D'acord amb l'article 88.1.a) de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica s'ha d'efectuar mitjançant la relació dels subministraments principals efectuats, en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució **sigui igual o superior a 70.000 €**.

**Justificació:** *Aquest requeriment garanteix que les empreses licitadores disposen d'una experiència recent i rellevant en actuacions similars a l'objecte del contracte.*

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant **certificats de bona execució**, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc dels subministraments i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.

## CATORZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta contractació és de **30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE**.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital**, accessible a la mateixa adreça web.

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 9/27                |



l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGxJZKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |  |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |                                                                                       |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |                                                                                       |
| URL de verificació               | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGxJZKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                | Pàgina      | 10/27               |                                                                                       |

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 11/27               |



L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

**Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.**

#### **QUINZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

4. La presentació de les propostes es farà **DOS SOBRES electrònics** de la següent manera:

**A) PRIMER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE A): Documentació relativa al compliment dels requisits previs:**

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) del present plec.

En el DEUC els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 12/27               |



solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

En cas que dos o més empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

**a) Altres declaracions:**

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

**B) SEGON SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE B). Documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica**

- Fitxes tècniques de tots els elements a subministrar.
- Annex oferta econòmica desglossada, altres criteris automàtics (reducció de termini en l'execució (si escau) i certificats (si escau); i declaració de condicions laborals del personal.
- Annex oferta de preus unitaris (en format pdf. signat i també en format Excel).

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 13/27               |



Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de Contractació.

## SETZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els licitadors hauran de presentar les **fitxes tècniques de tots els elements** de jocs especificats al plec tècnic, amb la finalitat de verificar que compleixen amb les especificacions tècniques especificades al Plec de condicions.

**En el cas que no es presenti** la fitxa tècnica d'un element de joc o que aquesta no acrediti el compliment de les especificacions tècniques requerides, **serà exclosa l'oferta**.

*Justificació criteri: Aquesta mesura garanteix el control previ de conformitat dels elements a subministrar, assegura la traçabilitat i qualitat dels materials, i permet verificar la seva adequació normativa i tècnica abans de procedir a la seva instal·lació definitiva. Contribuint a una execució més eficient del contracte i reforçant la seguretat dels usuaris finals.*

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen:

### A) Oferta econòmica: fins a 70 punts

Oferta econòmica -d'acord amb els models d'oferta que s'acompanya-, aplicant la següent fórmula: fins a **70 punts**

$$P = (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta del licitador}) \times 70$$

Es tindrà en compte els dos decimals.

**IMPORTANT:** caldrà presentar oferta amb el desglossament de costos directes i indirectes i també caldrà presentar oferta del preus unitaris d'acord amb el model annex adjunt (tant en format pdf. signat com en format Excel). **En cas de no presentar l'annex de preus unitaris, el licitador serà exclòs per impossibilitat de conèixer els preus unitaris.**

*Justificació del criteri: garantir l'ús eficient dels recursos públics i afavorir la competència entre els licitadors.*

### B) Reducció de termini en l'execució: fins a 10 punts

Al plec es defineix el termini d'execució es divideix segons ubicació dels elements, els elements de les places següents Tindrà data màxima d'execució abans que finalitzi el 2025:

- Plaça Andalusia EP\_IV\_001\_25\_JI
- Parc Rafael Alberti EP\_IV\_083\_25\_JI
- Plaça Turó de Mata EP\_IV\_096\_25\_JI
- Plaça de Vista alegre EP\_IV\_100\_25\_JI

La resta de places del plec de condicions, el seu termini d'execució serà de sis mesos des de la data de signatura del contracte.

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |  |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |                                                                                       |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |                                                                                       |
| URL de verificació               | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                | Pàgina      | 14/27               |                                                                                       |

La reducció s'aplicarà en el termini d'execució general de sis mesos. Establim la següent puntuació:

- 0 punts: no presenta una reducció en el termini d'execució.
- 5 punts: presenta una reducció en el termini d'execució de 20 dies.
- 10 punts: presenta una reducció en el termini d'execució de 40 dies.

*Justificació del criteri: La reducció del termini afavoreix la posada en funcionament més àgil de les àrees de joc, minimitzant les molèsties per a la ciutadania i millorant la prestació del servei. Aquest criteri incentiva la capacitat de planificació i eficiència de les empreses licitadores.*

### **C) Certificats de tots els elements a subministrar: fins a 20 punts**

Es valorarà de manera automàtica la presentació de certificacions tècniques, ambientals o de qualitat que acreditin el compromís amb la seguretat, sostenibilitat i qualitat del subministrament, de tots els elements.

Es valorarà només un certificat per a l'apartat C.1. i un per a l'apartat C.2., i la puntuació s'atorgarà de la manera següent:

#### **C.1. Certificació en l'origen sostenible de la fusta (fins a 10 punts):**

##### **1. FSC (Forest Stewardship Council): 10 punts.**

*Justificació: Es considera la certificació de màxim reconeixement i abast internacional en la gestió forestal sostenible, amb un sistema de traçabilitat (cadena de custòdia) àmpliament reconegut per les administracions públiques i organismes internacionals.*

##### **2. DGQA (Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental per als productes de fusta, promogut pel Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya): 6 punts.**

*Justificació: Certificació oficial de qualitat ambiental amb abast territorial més limitat, però que acredita bones pràctiques ambientals en els productes de fusta i en la seva producció. Es valora positivament, tot i que el seu reconeixement és menor en l'àmbit europeu i internacional.*

##### **3. Altres segells oficials reconeguts: 3 punts.**

Es valorarà només un certificat.

*Justificació: Certificacions que, tot i ser vàlides i reconegudes, tenen un nivell de garantia i de control menys estandarditzat a escala global que FSC, i per això obtenen menor puntuació.*

#### **C.2. Certificats ambientals dels productes (10 punts):**

- **Declaració Ambiental de Producte (DAP o EPD) l'etiqueta ecològica, que acreditin l'ús de materials reciclats o reciclables: 10 punts.**

Es valorarà només un certificat.

*Justificació: Aquestes acreditacions proporcionen informació verificable i estandarditzada sobre l'impacte ambiental del producte al llarg del seu cicle de vida. Es consideren un instrument robust, objectiu i internacionalment reconegut, per això tenen la màxima puntuació.*

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |  |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |                                                                                       |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |                                                                                       |
| URL de verificació               | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                | Pàgina      | 15/27               |                                                                                       |

Aquestes certificacions seran emeses per una entitat reconeguda per l'ENAC o entitat equivalent i s'hauran aportat per tal de ser valorats. **En cas de no acompanyar les certificacions el licitador no obtindrà cap punt per aquest criteri.**

***Justificació general del criteri certificats:** Aquests criteris afavoreixen la compra pública responsable i tal com promou l'article 145 de la LCSP, fomentant la qualitat, la sostenibilitat ambiental i la gestió responsable dels materials emprats en el subministrament i instal·lació dels elements de jocs. Incentiven bones pràctiques empresarials sense limitar la concurrència.*

## **DISSETENA. VARIANTS O ALTERNATIVES**

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

## **DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS**

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

## **DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS**

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article

|                                         |                                                                                                                                                                                 |                    |                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>CSV (Codi de verificació Segura)</b> | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | <b>Data i hora</b> | 23/01/2026 09:09:36 |
| <b>Normativa</b>                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |                    |                     |
| <b>Signat per</b>                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |                    |                     |
| <b>URL de verificació</b>               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | <b>Pàgina</b>      | 16/27               |



85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris automàtics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

## **VINTENA. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta:

**Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Diversitat Ciutadana i Igualtat.**

*Suplent: Laura Gómez Ramon, cap de l'Àrea d'Administració General.*

Secretària:

**Jordi Gayete Valls, cap u.a. del Servei de Compres i Contractacions.**

*Suplent: Immaculada Pruna Ribas, cap del Servei Tramitador de Compres i Contractacions.*

Vocal 1:

**Sergi Ribas Beltrán, secretari general.**

*Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica del Servei de Secretaria General.*

Vocal 2:

**Yolanda Maria Toral Morante, interventora.**

*Suplent: Georgina Poch Siquier, assessora jurídica del Servei de Control Intern.*

Vocal 3:

**Núria Macià Sellarès, tècnica del Servei d'Infraestructura Verda.**

*Suplent: Karen Martínez Logan, tècnica del Servei d'Infraestructura Verda.*

Vocal 4:

**Anna Guitart Jiménez, cap del Servei d'Infraestructura Verda.**

*Suplent: Jordi Mercadé Viñas, tècnic del Servei d'Infraestructura Verda.*

Vocal 5:

**Sonia Palma Noguera, assessora jurídica de la Secció de Gestió Jurídica Gestora de Contractació**

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXJZKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |  |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |                                                                                       |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |                                                                                       |
| URL de verificació               | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXJZKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                | Pàgina      | 17/27               |                                                                                       |

*Suplent: Fina Garcia Reina, cap de la Secció de Gestió Jurídica Gestora de Contractació.*

## **VINT-I-UNENA. OBERTURA DE PLIQUES**

L'obertura del sobre es farà a través de l'Eina Sobre Digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'Eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen de les proposicions de la documentació relativa als criteris quantificables automàticament (sobre B).

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris, tant per a la valoració de les ofertes com per a la verificació de que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del plec.

## **VINT-I-DOSENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

1. La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent de l'import de licitació, exclòs l'IVA.
- Espectura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física, còpia del DNI).
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents (llevat que mitjançant declaració responsable s'hagi autoritzat a l'Ajuntament la corresponent consulta a l'Agència Estatal

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 18/27               |



d'Administració Tributària a la Tresoreria General de la Seguretat Social).

- e) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de tenir un valor de com a mínim 524.000 €. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- f) Relació dels subministraments principals efectuats, en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior a 70.000 €, acompanyats dels corresponents certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc dels subministraments i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.
- g) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

2. Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial d'Empreses Licitadoras y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

3. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. Una vegada presentada la documentació requerida i d'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, el contracte s'adjudicarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

5. La adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 19/27               |



quinze dies.

#### **VINT-I-TRESENA. GARANTIA DEFINITIVA**

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost de licitació, atès que es tracta d'un contracte per preus unitaris.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

#### **VINT-I-QUATRENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

2. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

3. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

4. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |  |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |                                                                                       |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |                                                                                       |
| URL de verificació               | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                | Pàgina      | 20/27               |                                                                                       |

5. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

#### **VINT-I-CINQUENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Infraestructura Verda.

Es designa Núria Macià Sellarès, tècnica del Servei d'Infraestructura Verda, com la persona responsable del contracte.

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

#### **VINT-I-SISENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, en els supòsits següents:

- a) Actes de vandalisme o danys sobrevinguts en el període comprès entre la instal·lació dels elements i la seva recepció definitiva, que requereixin la substitució o reposició dels elements afectats.
- b) Ajustos menors de disseny o ubicació dels elements de joc que resultin necessaris per garantir la seguretat, l'accessibilitat o la integració amb l'espai públic, un cop iniciats els treballs.
- c) Ampliació del nombre d'elements dins les mateixes característiques tècniques i unitats de preu previstes inicialment, per atendre necessitats detectades en el decurs de l'execució.

L'import de les modificacions es fixarà d'acord amb els preus unitaris oferts per l'adjudicatari.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

- a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula;

|                                         |                                                                                                                                                                                 |                    |                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>CSV (Codi de verificació Segura)</b> | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | <b>Data i hora</b> | 23/01/2026 09:09:36 |
| <b>Normativa</b>                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |                    |                     |
| <b>Signat per</b>                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |                    |                     |
| <b>URL de verificació</b>               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | <b>Pàgina</b>      | 21/27               |



identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

**3.** Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

**4.** D'acord amb l'article 309 de la LCSP, no tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

## **VINT-I-SETENA. RÈGIM DE PAGAMENT**

**1.** El pagament dels subministrament efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró.

Les corresponents factures es presentaran, amb els requisits reglamentaris establerts, davant del [Registre General de l'Ajuntament de Mataró](#).

**2.** D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACE.

**3.** A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

## **VINT-I-VUITENA. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA**

**1.** El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de

|                                         |                                                                                                                                                                                 |                    |                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>CSV (Codi de verificació Segura)</b> | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | <b>Data i hora</b> | 23/01/2026 09:09:36 |
| <b>Normativa</b>                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |                    |                     |
| <b>Signat per</b>                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |                    |                     |
| <b>URL de verificació</b>               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | <b>Pàgina</b>      | 22/27               |



penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

2. L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment del termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

3. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

4. Això sense perjudici del règim sancionador següent:

#### 4.1. Infraccions lleus

- a) El lliurament amb retard injustificat de documentació tècnica relativa als elements de joc (certificats, manuals, garanties).
- b) La no comunicació prèvia d'actuacions que impliquin afectació parcial de les àrees de joc (ex: tancament temporal de l'espai per instal·lació).
- c) Incompliments menors de compromisos ambientals, com la gestió administrativa de residus no peril·losos.

**Penalització:** Fins a 1% del pressupost del contracte.

*Justificació: Aquestes conductes no afecten directament l'execució material del projecte ni posen en risc la seguretat dels usuaris, però poden generar disfuncions en la gestió i seguiment del contracte, així com afectar la transparència i el compliment de les obligacions accessòries de l'adjudicatari.*

#### 4.2. Infraccions greus

- a) L'ús de materials diferents dels aprovats o que no compleixin les especificacions tècniques establertes.
- b) L'incompliment dels terminis d'execució parcials o del calendari de treball sense causa justificada ni autorització expressa de la direcció facultativa.
- c) L'execució inadequada d'elements de joc que requereixin reparacions o substitucions per manca de qualitat o incorrecta instal·lació.

**Penalització:** Fins a 5% del pressupost del contracte.

*Justificació: Aquestes actuacions comprometen el correcte desenvolupament tècnic del projecte, afecten la qualitat final de les instal·lacions i poden generar retards o costos addicionals per a l'administració. Tot i no representar un perill imminent per a la seguretat, són incompatibles amb*

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                | Pàgina      | 23/27               |



el bon desenvolupament contractual.

#### 4.3. Infraccions molt greus

- a) L'incompliment greu o reiterat de les condicions de seguretat i normativa aplicable (UNE EN 1176 i UNE EN 1177), posant en risc la seguretat dels infants.
- b) L'abandonament injustificat de l'execució del contracte o l'incompliment flagrant dels terminis finals d'execució.
- c) L'oposició o negativa a seguir les indicacions de la direcció facultativa quan aquestes tenen impacte en la seguretat o funcionalitat del projecte.

**Penalització:** Fins a 10% del pressupost del contracte.

*Justificació:* Aquestes infraccions afecten directament el nucli essencial del contracte i posen en perill la seguretat dels usuaris finals, especialment infants, que constitueixen una població vulnerable. A més, poden suposar un incompliment greu del servei públic i una responsabilitat patrimonial per part de l'administració, per la qual cosa cal preveure penalitzacions proporcionals a la gravetat dels fets.

#### VINT-I-NOVENA. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El termini de garantia s'estableix en 12 mesos, comptats a partir de la signatura de l'acta de recepció del subministrament.

Durant aquest període, si l'Ajuntament detecta defectes en els elements adquirits, el contractista estarà obligat a reparar-los. En cas que la reparació no sigui possible, el contractista haurà de substituir-los per altres unitats que compleixin amb les mateixes característiques descrites en aquest plec de clàusules.

En finalitzar aquest termini, es retornarà al contractista la garantia definitiva constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

#### TRENTENA. CESSIÓ

El contractista només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

#### TRENTA-UNENA. SUBCONTRACTACIÓ

1. El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

No obstant això, es considera necessari establir una limitació respecte a determinades tasques crítiques, que hauran de ser executades directament pel contractista principal, sense possibilitat de subcontractació.

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |                                                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGxJZKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |  |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |                                                                                       |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |                                                                                       |
| URL de verificació               | https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGxJZKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                | Pàgina      | 24/27               |                                                                                       |

En concret, es considera crítica la fase d'instal·lació dels elements de jocs infantils i l'execució dels paviments de seguretat, atès que aquestes actuacions requereixen una alta especialització tècnica, així com un control directe de qualitat i seguretat, donat que tenen un impacte directe en la seguretat dels usuaris. La correcta instal·lació i ancoratge dels jocs, així com la conformitat del paviment amortidor amb la normativa UNE EN 1177, són fonamentals per garantir la seguretat funcional del conjunt.

Per aquest motiu, **no es permetrà subcontractar les tasques relacionades amb la instal·lació dels jocs i col·locació dels paviments de seguretat**. Aquestes hauran de ser executades amb personal propi del contractista principal.

2. Si s'escau, els licitadors hauran d'indicar al DEUC la seva part del contracte que tingui previst subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial -definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica- dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

4. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

#### **TRENTA-DOSENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les

|                                  |                                                                                                                                                                                 |             |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | Data i hora | 23/01/2026 09:09:36 |
| Normativa                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |             |                     |
| Signat per                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |             |                     |
| URL de verificació               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | Pàgina      | 25/27               |



circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes als Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada al contracte per al lliurament llevat que en el plec se n'assenyali un altre menor.
- j) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un altre menor.

**2.** L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

**3.** En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

### **TRENTA-TRESENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA**

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

### **TRENTA-QUATRENA. RÈGIM DE RECURSOS**

**1.** Atès que es tracta d'un subministrament amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

**2.** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció

|                                         |                                                                                                                                                                                 |                    |                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>CSV (Codi de verificació Segura)</b> | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | <b>Data i hora</b> | 23/01/2026 09:09:36 |
| <b>Normativa</b>                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |                    |                     |
| <b>Signat per</b>                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |                    |                     |
| <b>URL de verificació</b>               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | <b>Pàgina</b>      | 26/27               |



contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**3.** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**4.** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

|                                         |                                                                                                                                                                                 |                    |                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| <b>CSV (Codi de verificació Segura)</b> | IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY                                                                                                                                                      | <b>Data i hora</b> | 23/01/2026 09:09:36 |
| <b>Normativa</b>                        | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança |                    |                     |
| <b>Signat per</b>                       | JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)                                                                                                                             |                    |                     |
| <b>URL de verificació</b>               | <a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGXXJKFNN3ZMJSHUWAVJUIY</a>                                 | <b>Pàgina</b>      | 27/27               |

