



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONSULTORIA, ORIENTACIÓ I ASSESSORAMENT JURÍDIC DEL SERVEI PÚBLIC DE CONSUM

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte del contracte són els serveis de Contractació del servei de consultoria, orientació i assessorament jurídic per al Servei Públic de Consum de l'Ajuntament de Premià de Mar

1.2. L'objecte del contracte de serveis està compost de les prestacions i subprestacions següents:





- a) Assessorament legal en matèries de consum: informació, normativa, procediments administratius, sancionadors, drets i deures dels consumidors i usuàries.
- b) Orientació jurídica als ciutadans i ciutadanes sobre reclamacions en consum, mediació i suport en tràmits administratius.
- c) Suport jurídic intern per al personal municipal en l'elaboració d'ordenances, reglaments, actes sancionadors i resolucions relacionades amb consum.
- d) Assessorament en litigis relacionats amb consum (administratius i, si escau, judicis).
- e) Formació puntual als funcionaris municipals en matèria de consum: novetats legislatives, jurisprudència, protocols de consum.

1.3. De conformitat amb l'article 126.3 de la LCSP el plec de prescripcions tècniques no s'han tingut en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones, perquè:

- Es preveu atenció presencial, telefònica i telemàtica, adaptant els canals per a persones amb discapacitat (accessibilitat auditiva, visual i físicament).
- Materials de consum i guies d'orientació disponibles en format accessible (PDF etiquetat, traducció si és necessari, etc.).

1.4. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són¹:

- 79110000-0 Serveis jurídics.
- 79314000-5 Serveis d'assessorament legal administratiu.
- 79417000-7 Serveis jurídics especialitzats.

Aquest contracte té incidència sobre els ODS de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides² següents:

¹Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF>

² <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/2015/09/la-asamblea-general-adopta-la-agenda-2030-para-el-desarrollo-sostenible/>





- ODS 16: Pau, justícia i institucions sòlides (promoció de l'accés a la justícia, dret i seguretat jurídica).
- ODS 10: Reducció de les desigualtats (garantir protecció de persones consumidores, que sovint estan en posicions de vulnerabilitat).

2. Subcontractació

2.1. Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

- La responsabilitat final de l'assessorament i les resolucions jurídiques.
- El control i signatura dels informes jurídics per part dels responsables designats en el contracte.
- El responsable que actua en litigis davant tribunals (si escau) ha de ser del contractista principal.

Aquestes tasques són crítiques pels motius següents:

Perquè impliquen responsabilitat legal directa, confidencialitat i riscos jurídics elevats que no poden ser delegats sense pèrdua de garanties.

La resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

3. Motivació de la no divisió en lots del contracte

No escau la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè:

- No s'escau la divisió en lots perquè es tracta d'un servei unitari i íntegrament interrelacionat.

4. Idoneïtat del contracte

4.1. L'Ajuntament és competent en matèria de consum de conformitat amb la legislació següent:





La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local, va ser modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, canviant les competències locals, sense fer cap esment a la competència en matèria de "protecció dels consumidors i usuaris" que fins el moment es recollia com a competència pròpia dels municipis.

En data 19 de juny de 2014 el Servei de Normativa i Procediment de l'Agència Catalana del Consum emet informe concloent que és competència pròpia dels ens locals la protecció de les persones consumidores.

L'Ajuntament de Premià de Mar te la voluntat de dotar el Servei Públic de Consum d'instruments per a que els drets i les obligacions consumidoristes arribessin a tota la població.

4.2. És tramita ara aquest expedient de contractació de serveis perquè:

- El contracte del servei de consultoria, orientació i assessorament jurídic per potencial i dinamitzar el servei públic de consum finalitza el 20.03.2025.

5. Necessitats a satisfer amb el contracte

Els objectius d'aquest contracte de serveis, de conformitat amb el què estableix la memòria del projecte, són:

Tenint en compte que el volum de treball en consum ha anat creixent (reclamacions, sancions, actuacions administratives) i excedeix la capacitat interna actual, ocasionant retards i risc de no complir terminis legals, que l'Ajuntament no disposa en plantilla d'un funcionari/una funcionària amb titulació jurídica suficient ni experiència acreditada en litigis administratius o defensar judicialment en matèria de consum i tenint en compte que l'Ajuntament ha de poder permetre a la ciutadania realitzar totes aquestes tasques, s'està fent palesa cada cop més la necessitat de disposar d'un seguit de mitjans que permetin, de manera efectiva, realitzar a la ciutadania les seves reclamacions en temes de consum.

6. Insuficiència de mitjans personals per a dur a terme el contracte de serveis

L'Ajuntament no disposa dels mitjans personals adequats i suficients per a executar directament les prestacions objecte del contracte pels motius següents:

- No hi ha en plantilla un funcionari/una funcionària amb titulació jurídica suficient ni experiència acreditada en litigis administratius o defensar judicialment en matèria de consum.



7. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica

7.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 50.000 €.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Aquesta solvència acredita i assegura que té l'estabilitat i l'experiència econòmica i financera

7.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim de 8.000 € de cada actuació; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

- El personal responsable de l'execució del contracte ha de disposar de:
 - Llicenciatura o Grau en Dret.
 - Titulació acreditada de Tècnic de Consum (180 hores)
 - Estar en possessió del certificat Nivell C1 de llengua catalana
 - Tenir una experiència tècnica de 5 anys en prestació d'assessorament jurídic





especialitzat en consum.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Aquesta solvència assegura una experiència en el tipus d'activitat que s'ofereix per garantir la seva qualitat, tenint en compte que el servei a tractar està relacionat amb serveis jurídics i es imprescindible una experiència més específica en el sector.

8. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrrogues

Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 24 mesos des del primer dia de formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar 2 vegades, per un període de 12 mesos cada vegada.

9. Elecció del procediment de licitació

Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert perquè:

És el procediment per defecte de conformitat amb l'article 156 de la LCSP, i l'objecte del contracte és cert i no cal procediment amb negociació per acabar-lo de definir.

10. Aspectes econòmics del contracte

10.1.a) Pressupost base licitació:

Concepte	ANY 2026	ANY 2027
Costos Directes		
Costos de personal	23.562,24	24.033,48
Total costos directes	23.562,24	24.033,48





Concepte	ANY 2026	ANY 2027
Costos Indirectes		
Despeses d'estructura 13%	3.063,09	3.124,35
Benefici industrial 10%	2.356,22	2.403,35
Total costos indirectes	5.419,31	5.527,70
Base imposable	28.981,55	29.561,18
IVA al tipus del 21%	6.086,13	6.207,85
TOTAL	35.067,68	35.769,03

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2026	22.766,62 €	4.780,99 €	27.547,61 €
2027	29.271,37 €	6.146,99 €	35.418,36 €
2028	6.504,76 €	1.366,00 €	7.870,76 €
Total	58.542,75 €	12.293,98 €	70.836,73 €

10.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	58.542,75 €
Pròrrogues del contracte	58.542,75 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP	5.854,28 €
Total	122.939,78 €

10.4. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és :

- 2006.92501.2270600: Treballs realitzats per altres empreses. Consum





Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat es demanarà al departament d'intervenció municipal l'expedició del document comptable de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.

11. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluable de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

11.1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques fins a un màxim de 100 punts:

- Preu: 49 punts

Fórmula a aplicar:

a) Oferta econòmica: màxim 49 punts

Es valorarà amb un màxim de 49 punts l'oferta econòmica, això és, baixa lineal sobre els preus unitaris, d'acord amb el següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (45 punts) l'oferta que presenti a la baixa lineal més econòmica sobre els preus unitaris, sense comptar aquells que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i: punts de l'oferta /
P: punts del criteri preu
O_i: preu de l'oferta /
O_m: preu de la millor oferta
IL: import de licitació

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Amb aquest criteri es busca un preu del contracte més baix que el pressupost base de licitació. La fórmula utilitzada garanteix que la millor oferta sempre tingui la màxima puntuació per aquest criteri.





- b) Especialització en matèria de consum del personal adscrit a l'execució del contracte **16 punts**
- Inscripció al Registre de Mediadors del Departament de justícia **(5 punts)**
 - Formació superior acreditada en mediació (Màster universitari (3 punts). Postgrau (2punts), curs d'especialització (1 punt) **(fins a 6 punts)**
 - Anys d'experiència per sobre del mínim exigít a la solvència tècnica, 1 punt per any **(fins a 5 punts)**.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Amb aquest criteri, és pretén assegurar una experiència en el tipus d'activitat que s'ofereix per garantir la seva qualitat, tenint en compte que el servei a tractar està relacionat amb serveis jurídics i es imprescindible una experiència més específica en el sector, això com millorar l'avaluació, seguiment i supervisió, també es pretén millorar el servei d'informació i assessorament jurídic a la ciutadania en matèria de consum a l'OMIC de Premià de Mar.

11.2 Criteris de valoració mitjançant judici de valor (35 punts)

Caldrà realitzar una memòria que haurà de contenir els següents punts:

- a) accions de realització i divulgació en matèria de consum (fins a 15 punts)

Caldrà descriure la proposta de realització i divulgació d'accions informatives i formatives adreçades a la ciutadania en matèria de consum. Inclourà continguts, canals i formats previstos, i la seva coherència amb els objectius del Servei Públic de Consum.

Criteris de puntuació:

Descripció	Punts
Es descriu de manera exhaustiva, clara i ordenada una proposta de divulgació en consum que inclou: temes i continguts específics, formats (xerrades, tallers, materials, continguts digitals), calendarització, públics destinataris i mètodes de comunicació. La proposta és completa, coherent i ben alineada amb el servei.	Fins a 15 punts
Es descriu una proposta completa però amb falta de detall, o bé no s'expressa amb claredat algun dels elements demanats (continguts, formats, calendarització o orientació al públic).	Fins a 8 punts
Les propostes no responen als objectius del servei o als aspectes demanats.	0 punts



b) participació i col·laboració en les campanyes municipals de consum a PremiàMedia – 20 punts

Aquest apartat descriurà la proposta de participació, intervenció i col·laboració en les campanyes de sensibilització i informació en consum que es difonguin a través del mitjà de comunicació municipal PremiàMedia. Inclourà formats, disponibilitat, planificació i manera de coordinar-se amb el servei.

Descripció	Punts
Es descriu una proposta exhaustiva, detallada i coherent sobre la participació a PremiàMedia, incloent-hi: estratègia de presència, formats (entrevistes, espais temàtics, continguts audiovisuals o radiofònics), periodicitat, disponibilitat, procediments de coordinació i aportació de continguts.	Fins a 20 punts
Es descriu una proposta correcta però poc detallada, incloent-hi la participació prevista però sense una definició completa de formats, periodicitat o coordinació.	Fins a 10 punts

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Aquests criteris es seleccionen perquè la qualitat de les accions de divulgació i la capacitat de col·laboració amb PremiàMedia són elements essencials per garantir un servei de consum eficaç. Permeten valorar aspectes qualitatius que no poden mesurar-se amb criteris automàtics i asseguren que l'adjudicatari porti continguts rigorosos i una difusió adequada a la ciutadania.

Mitjançant la divulgació l'Ajuntament pretén donar a conèixer a la ciutadania els seus drets en consum.

12. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el ..., al qual li correspondrà:

- Assistir al responsable del contracte en allò que precisi.
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).





- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és ..., al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs així com de l'oferta del contractista.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).

13. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

13.a) De caràcter mediambiental:

- La promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

13.b) De caràcter socials:

- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat de treball de l'àmbit de l'objecte del contracte, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.





Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

L'empresa adjudicatària presentarà una declaració de responsable conforme es compleixen les condicions especials d'execució

14. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des de d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació dels licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la

LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

15. Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del 10% per les causes següents:

- Augmentar els serveis objectes de la prestació d'aquest contracte

Als quals els hi seran d'aplicació el percentatge de baixa ofert per al pressupost base de licitació.





16. Règim de penalitats del contracte

16.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

16.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- D.- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
- E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- H.- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.



- I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
- K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.
- M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.
- N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

- A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
- D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular alegacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.





En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

17. Règim de facturació del preu

El contracte es facturarà:

Mensual.

18. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

Les dades que es cediran al contractista són:

Dades d'identificació de la ciutadania

La finalitat d'aquesta sessió de dades és:

La bona prestació del servei.

