

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A LA BRIGADA MUNICIPAL AIXÍ COM LA GESTIÓ I MANTENIMENT DE LA DEPURADORA DE SIURANA, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Expedient núm.: 65/2026 - Contractació del servei de suport a la brigada municipal (en la gestió i manteniment dels diferents serveis, principalment, les xarxes d'aigua potable municipal i d'aigües residuals nuclis d'Albarca, Siurana i Cornudella de Montsant) així com la gestió integral de la depuradora de Siurana.

Procediment: Contracte de Serveis per Procediment Obert Simplificat.

Assumpte: Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Document signat per: L'enginyer tècnic industrial del Consell Comarcal del Priorat, Gerard Arnal Segura.

1.- OBJECTE

És objecte d'este Plec regular les bases de la licitació del servei de suport a la brigada municipal, principalment, de la gestió i manteniment del servei d'abastament d'aigua potable i qualsevol tipus d'aigua que es subministri des de la xarxa pública (reg, reg amb aigua regenerada, etc.), servei de clavegueram i aigües pluvials, la prestació del qual és obligatòria per a tots els municipis conforme l'article 26 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local (Llei 7/1985 de 2 d'abril).

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents (si bé la classificació no serà requisit):

- 65100000-4 «Distribució d'aigua i serveis connexos»
- 65500000-8 «Servei de lectura de comptadors»
- 90480000-5 «Servei de gestió de claveguerams»
- 45259100-8 «Reparació i manteniment de la planta de depuració d'aigües residuals»
- 90420000-7 «Serveis de tractament d'aigües residuals»
- 50800000-3 «Serveis varis de reparació i manteniment»

S'inclouen dins del present contracte els conceptes i àmbits descrits al paràgraf anterior, comprenent les instal·lacions elèctriques, mecàniques o d'altres tipus relacionats amb l'objecte del contracte la titularitat del qual ostenta l'Ajuntament, així com el suport en aquells treballs i obres accessòries o complementàries d'ampliació, renovació o millora que resulten necessàries per a la adequada gestió del servei.

Les diverses obres i instal·lacions que rep l'Ajuntament per a la seva adscripció al servei, durant la prestació de serveis que es licita, entraran a formar part de l'objecte d'aquest contracte.

Cal entendre que l'Ajuntament de Cornudella de Montsant, és el gestor de l'abastament d'aigua potable del municipi de Cornudella de Montsant, en tres nuclis urbans. No es tracta d'una concessió del servei, sinó un servei complementari de suport a la brigada – per emergència o incidències imprevistes que ho requereixin, sense excloure suport en aspectes que cal millorar en els serveis - per a la gestió i manteniment de les infraestructures hidràuliques municipals, tant de la xarxa d'aigua potable, com del clavegueram



municipal.

2.- ÀMBIT DEL CONTRACTE

El contingut i abast de la prestació, l'objecte de la qual s'ha referit, es concreta en els extrems següents:

- El subministrament d'aigua potable, la conservació i manteniment de totes les obres i elements de la xarxa d'aigua potable, incloent les captacions i instal·lacions de capçalera.
- Suport en la conservació i manteniment de totes les obres i elements de la xarxa de clavegueram, d'aigües pluvials i residuals, entre les escomeses domiciliàries i l'entrada a l'EDAR o les seves instal·lacions de bombeig. S'inclou la prevenció i control de plagues. No inclou la gestió de la depuradora de Cornudella de Montsant, però sí la de Siurana.
- Supervisió i control coordinada de les xarxes i els seus elements, en el que respecta tant eficàcia i funcionament de les instal·lacions com a la qualitat del servei.
- Suport en la vigilància de la qualitat de les aigües, mitjançant la pràctica i control de les anàlisis reglamentàries.
- Lectura i instal·lació de comptadors.
- Suport en la gestió dels serveis que poden requerir de coneixement específics i/o maquinària especialitzada per a la seva correcta prestació i garantia del subministrament.

Amb caràcter general, s'estableix com a normativa d'obligat compliment:

- Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.
- Reial Decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als Edificis, i Reial Decret 1826/2009, de 27 de novembre, pel qual es modifica el RITE.
- Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines. Decret 97/2000, de 13 de juny, pel qual es modifica el Decret 255/1994, on es regulen les normes higièniques – sanitàries i de seguretat de les piscines d'ús col·lectiu i els parcs aquàtics.

Constitueixen l'àmbit del contracte els següents treballs:

GESTIÓ I MANTENIMENT DE LES XARXES D'AIGUA POTABLE I D'AIGÜES RESIDUALS MUNICIPALS (nuclis d'Albarca, Siurana i Cornudella de Montsant):

L'Ajuntament de Cornudella de Montsant, és el gestor de 3 abastaments d'aigua als nuclis urbans d'Albarca, Siurana i Cornudella de Montsant.

Caldrà seguir el pla d'autocontrol i gestió del servei afectat.

Des dels serveis tècnics es facilitarà la màxima informació relativa a la xarxa municipal d'aigua i de clavegueram amb la finalitat de poder dur a terme les tasques de suport descrites en els presents plecs de clàusules.



Els treballs a realitzar s'hauran d'ajustar a allò indicat al "protocol d'autocontrol i gestió de l'abastiment de l'aigua potable" un cop aprovat i en qualsevol cas, caldrà:

A demanda Disponibilitat 24h / 365 dies	Suport en el control de les instal·lacions que conformen la xarxa d'abastament. Disposició per a estar present a tots els controls, revisions i inspeccions, presa de mostres per a analítiques que es realitzen, etc., tant per part de l'empresa adjudicada per l'Ajuntament per complir els controls que li pertoquen, com aquelles realitzades per la Conselleria de Sanitat, i Confederació Hidrogràfica del Xúquer, principalment. Disposició per a donar avís a l'Ajuntament de qualsevol incidència que afecte al servei públic d'abastiment d'aigua potable i clavegueram. Gestió horària del funcionament de les bombes, control energètic i verificació de funcionament dels serveis elèctrics. Atendre peticions de reparació de tots els trencaments de les instal·lacions municipals, tant de les canonades, com de les bombes, etc. Aquesta atenció al servei s'haurà de prestar amb immediatesa, és a dir, dins de l'hora en que hagi estat notificada l'avaria per part de l'Ajuntament, encarregat d'obres de l'Ajuntament. La durada de la reparació dependrà de la mateixa i haurà de fer-se una estimació del temps de la reparació a fi de garantir el servei el més aviat possible. Suport en la instal·lació de comptadors, tant defectuosos com nous, facturant estos treballs al preu establert en l'oferta presentada per l'adjudicatari. Notificar a l'Ajuntament els canvis de comptadors i les noves instal·lacions realitzades. Comprovació i mesurament del desinfectant residual. Periodicitat diària. Presentar davant l'Ajuntament, trimestralment, informes o relació de les actuacions o reparacions realitzades en la xarxa d'aigua potable, que inclogui la descripció de les mateixes, i no únicament factures.
---	--

No es fa valoració atès que el suport dependrà de l'efectiva demanda de suport per part de la brigada, així com de les incidències que es puguin produir.

A Requeriment de l'Ajuntament	En el cas de noves escomeses realitzades per una altra empresa o particular, s'haurà d'emetre informe sobre el punt de la connexió a la xarxa municipal i vigilar la seva execució. Per a les llicències d'ocupació i activitats, s'haurà d'emetre informe sobre si l'escomesa està executada i liquidada, amb l'objecte de determinar si el subministrament està en condicions de ser contractat. Quant a les obres municipals que afecten a la xarxa municipal d'aigua potable, quan s'haja de redactar el corresponent projecte d'execució o memòria valorada, el contractista, prèvia petició del tècnic redactor, emetrà informe al respecte, indicant, a més la possibilitat d'introduir millores.
--	---

Valoració econòmica (preus unitaris):

Taula de preus de referència:

Hora de treball	25,00 €/hora
------------------------	---------------------

Arequeriment de l'Ajuntament	Suport en la instal·lació i correcte funcionament de les lectures del consum de l'aigua (sistema de telelectura), així com la revisió dels comptadors. Revisió i reparació de les possibles fugues existents en tota la xarxa d'aigua potable que abasteix el present contracte, amb una periodicitat mínima bimensual, presentant informe al respecte.
---------------------------------	---



Valoració econòmica (preus unitaris – valor estimat limitat per la consignació anual en el pressupost):

- Xarxa abastament. Lectura 2 x 400,00€ 800,00€

Gestió bàsica i mínima de la depuradora de Siurana	Manteniment i conservació de estació depuradora aigües residuals Siurana Detall planta instal·lada: Decantador - digestor amb filtre biològic per 100 persones de 2000mm de diàmetre x 10400mm de longitud amb un caudal màxim diari de 20m3 Partida nº 1: Actuació diària Control i seguiment del subministrament elèctric de l'airejador i el seu funcionament. Control i seguiment de males olors (actuacions preventives, etc...) Partida nº 2: Actuació mensual Neteja de arqueta sifònica general Neteja de reixa desbast entrada planta depuració inclou epis i bossa per residus Realització de control de paràmetres d'aigües residuals a entrada planta depuració amb maquina de camp Paràmetres a analitzar: PH , Conductivitat , Temperatura Realització de control de paràmetres d'aigües residuals a sortida planta depuració amb maquina de camp Paràmetres a analitzar: PH , Conductivitat , Temperatura Partida nº 3 : Actuacions trimestral Realització de analítica per el control de paràmetres d'aigües residuals realitzada per laboratori acreditat per la Generalitat de Catalunya a entrada planta depuració amb maquina de camp (Paràmetres a analitzar: Matèries amb suspensió ,DQO , DBO5 , Nitrogen total i Fòsfor Realització de analítica per el control de paràmetres d'aigües residuals realitzada per laboratori acreditat per la Generalitat de Catalunya a sortida planta depuració amb maquina de camp (Paràmetres a analitzar: Matèries amb suspensió ,DQO , DBO5 , Nitrogen total i Fòsfor Retirada de matèria greix vegetal , animal i detergents de la part superior del compartiment del separador de greixos Partida nº 4: Actuacions anuals Retirada de 3/4 parts de fangs acumulats del primer compartiment del decantador Retirada dels sòlids sedimentats de la part inferior del segon compartiment decantador Neteja amb aigua a pressió del filtre biològic Manteniment de 8 tapes de registre de la planta de depuració Inclou:
	Comprovació de gomes de tancament per evitar males olors , mecanismes de obertura i pintura si es creu convenient per el seu bon estat de conservació



Valoració econòmica (preus unitaris):

- Gestió i Manteniment EDAR Siurana 1 x 7.000,00€
7.000,00€

Inclou control funcionament diari airejador,... (control males olors, ...)

1 vegada a l'any	Desinfecció i neteja dels dipòsits d'aigua els tres nuclis urbans (suport i certificat)
------------------	---

Valoració econòmica (preus unitaris):

- Manteniment dipòsits (suport) 5 x 300,00€
1.500,00€

3. PRESSUPOST GLOBAL

PRESSUPOST DE CONTRACTA

Pressupost servei de suport a la brigada i Edar Siurana	30.000,00 €
21% IVA	6.300,00 €
	36.300,00€
Suma	36.300,00 €

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (3 ANYS):	90.000,00 €
IVA	18.900,00 €

VALOR ESTIMAT

Pressupost base de licitació (sense IVA)	90.000,00 €
Modificacions previstes (exclòs IVA)	0,00 €
Valor estimat del contracte	90.000,00 €

4. CONDICIONS ESPECÍFIQUES PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI

- El suport en l'assessorament i assistència de mà d'obra especialitzada a la brigada municipal quan sigui requerit per aquest darrer. Es designarà una persona competent i responsable per l'acompliment de les funcions que recullen en aquest plec.
- Per a atendre qualsevol incidència urgent fóra de l'horari laboral, l'adjudicatari disposarà durant les vint-i-quatre hores del dia, inclosos dissabtes, diumenges i festius, un servei permanent de guàrdia, al qual el servei municipal es pugui adreçar. Aquest servei permanent disposarà de número de telèfon 24 hores 365 dies a l'any que estarà a la disposició de la prefectura del servei, brigada municipal o tècnic municipal designat a aquest efecte i, si escau, dels usuaris del servei. El personal de guàrdia es personarà a les avaries i incidències urgents que puguin sorgir fora de l'horari laboral, de manera que s'asseguri la continuïtat del subministrament per als usuaris, sempre que la brigada municipal no pugués assumir aquesta tasca o requerís de suport.



- El personal emprat per l'adjudicatari tindrà dependència laboral d'aquest, sense que per cap causa, fins i tot la d'acomiadament, pugui passar aquest personal a dependre de l'Ajuntament, el qual no intervindrà de cap manera en les relacions laborals que puguin existir entre l'adjudicatari i el seu personal.
- L'adjudicatari queda obligat a contractar pel seu compte conforme a la llei i donar d'alta a tot el seu personal en la Seguretat Social i al compliment de les normes soci laborals vigents.
- L'adjudicatari haurà de disposar del personal tècnic i administratiu suficient i idoni per a una adequada prestació de serveis; i així mateix, incorporar el personal qualificat de manteniment necessari, tant per als treballs d'aigua potable com els de clavegueram, definits en el present Plec. No es podrà al·legar falta de personal per a suspendre, retardar o reduir el servei objecte del contracte i sempre haurà de disposar del necessari per al seu desenvolupament, cobrint les substitucions que pogueren ser necessàries per baixes o vacances.
- L'adjudicatari serà responsable i haurà d'assegurar la neteja, decòrum i uniformitat en el vestuari del personal al seu càrrec que hagi de tenir relació amb els usuaris o públic en general, així com que actuï amb la deguda cortesia en el seu tracte amb aquells i que compleixi amb el que es disposa en les ordenances, reglaments i altres disposicions municipals.
- Els logotips, cartells informatius d'obres, materials divulgatius i qualsevol altre material imprès que pugués utilitzar l'adjudicatari per a ús del servei contindrà, a més de la seva pròpia identificació, referència a la titularitat de l'Ajuntament de Cornudella de Montsant.
- L'adjudicatari disposarà d'un magatzem pròxim, en el què tindrà emmagatzemades totes aquelles peces, recanvis i altres elements necessaris per a les reparacions de xarxa, equips i fàbriques, amb l'objectiu de disposar-los amb rapidesa i així assegurar el funcionament del servei.
- L'adjudicatari haurà de posar a la disposició del servei municipal un centre propi de suport a la vigilància i control 24 hores, amb personal qualificat que controli de forma contínua les instal·lacions, que reculli avisos d'incidències fora d'hores d'oficina, i avisi a la brigada en horari laboral, o en cas d'emergència a l'alcaldia o persona designada per aquest/a quan es detectin anomalies.
- Els treballs en la via pública que així ho requereixin hauran d'estar correctament senyalitzats segons les normes vigents, estant l'adjudicatari obligat a nomenar un responsable en el tall de la senyalització disposada; es desenvoluparan en les degudes condicions de seguretat, respectant l'accessibilitat del veïnat i sense produir sorolls excessius.
- L'adjudicatari haurà de disposar al començament del contracte de totes les ferramentes, material i equip necessaris per a la prestació dels diferents serveis, els quals seran de tipus i característiques adequats per als serveis a realitzar, i en número suficient. En les ofertes es faran constar, expressament, cadascuna de les unitats amb descripció de les característiques de tot el material afecte al servei. Aquest material mòbil deurà ser suficientment modern i eficaç, a criteri dels serveis tècnics



municipals.

- Tots els vehicles que treballen en la via pública seran perfectament visibles i disposaran dels sistemes de seguretat obligatoris per als operaris que treballen en connexió amb el conductor. Estaran dotats dels equips de senyalització necessaris per a la seva millor detecció i evitar riscos per als vianants i el trànsit rodat.
- L'adjudicatari serà responsable de la neteja, bon estat i disponibilitat dels mitjans assignats a la contracta, substituint aquells que, per reparació, trencament i altres motius no siguin operatius.

4.1.- GESTIÓ, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL SERVEI DE PROVEÏMENT D'AIGUA

L'adjudicatari donarà suport a la gestió del servei públic de proveïment d'aigua en el terme municipal, a petició de l'Ajuntament per al correcte funcionament del servei i que, amb caràcter no exhaustiu, es descriu a continuació:

a) Suport d'emergència o ordinari segons les necessitats de la brigada municipal en la gestió integral del servei d'abastiment d'aigua, incloent totes les activitats necessàries per al seu correcte funcionament, i com a mínim:

- Suport en el manteniment en bon estat de funcionament del conjunt de les instal·lacions i obres del servei. S'inclou el manteniment de les condicions sanitàries, de neteja, de la prevenció de riscos laborals i de seguretat de totes les instal·lacions, així com del seu entorn, dins dels límits de les parcel·les adscrites al servei.
- Suport en la vigilància i control de la qualitat de l'aigua que es distribueixi als abonats del servei.
- Suport en la maniobra periòdica i verificació del bon funcionament de vàlvules, desguassos, boques d'incendi, de reg i en general tots els elements que componen el sistema de proveïment d'aigua.
- L'assistència i suport en la cerca, localització i reparació, de fuites, fugides i enganxes no autoritzats, en les xarxes de proveïment. El cost dels diferents materials, serà satisfet per l'Ajuntament, i autoritzades amb caràcter previ.
- El suport en el correcte manteniment de les escomeses del servei, així com del parc de comptadors adscrits als serveis municipals.
- El suport màxim en l'aprofitament dels recursos hidràulics disponibles.
- El suport en el correcte manteniment de les xarxes, així com de les estacions de bombament i altres béns que pogueren existir afectes al servei.
- Suport en l'operació i manteniment de les plantes i equips de tractament de forma tècnicament adequada.
- Suport en la reposició dels elements que, pel seu natural ús i desgast o bé per ser consumibles, hagin de ser substituïts. En concret i amb caràcter no exhaustiu s'inclouen: equips electromecànics, equips electrònics i de comunicacions, membranes d'osmosi inversa, carbó actiu, mitjans filtrants, lluminàries i sortidors de fonts.
- Informar a l'Ajuntament sobre les prescripcions i característiques que



han de reunir les instal·lacions que realitzen els promotors d'ordenacions urbanístiques i inspeccionar el seu compliment amb vista a la recepció de les obres per l'Ajuntament.

- Es valorarà l'actualització cartogràfica i en suport informàtic (GIS) de la xarxa de proveïment.

b) El suport al correcte manteniment de les fonts públiques, tant de subministrament com ornamentals i execució d'aquest manteniment en cas que es requerís.

S'inclou el manteniment dels elements electromecànics que componen aquestes instal·lacions, així com el manteniment de l'obra civil.

No s'inclou en l'objecte del contracte el consum elèctric d'aquestes instal·lacions. El cost dels diferents materials, seran satisfets per l'Ajuntament, i autoritzades amb caràcter previ.

c) Addicionalment s'estableixen les següents especificacions:

En el cas que el suport impliqués execució de rases pel contractista en domini públic es reposaran superficialment amb aquest acabat que existia prèviament. En el cas que tècnicament no es consideri viable o adequat pels tècnics municipals, i prèvia autorització, es podrà utilitzar un material d'acabat diferent. No s'admetrà, en cap cas, l'ús de productes procedents de l'excavació per a farciment de la rasa, per la qual cosa hauran de retirar-se a abocador al mateix temps que es realitza l'obertura.

Quan ho estimi oportú l'Ajuntament podrà inspeccionar i revisar el funcionament de qualsevol part o element del sistema de distribució d'aigua. A fi de facilitar tals tasques de revisió, l'empresa adjudicatària facilitarà quants mitjans humans i tècnics siguin menester, en el ben entès que els costos generats per totes aquestes tasques de revisió tindran la consideració de despeses de manteniment.

Assumeix l'obligació de proporcionar informació a les empreses d'obres públiques sobre la situació dels serveis afectats per obres en la via pública, tant gràficament com a sobre el terreny.

Estarà obligat a emetre el certificat corresponent per a la tramitació de la llicència d'ocupació d'un immoble o activitat.

d) No s'inclou entre les responsabilitats del contractista:

El pagament del consum elèctric de fonts i dels pous municipals.

El material necessari per a realitzar el suport del manteniment o reposició del servei.

Correspon als abonats o beneficiaris del servei d'aigua potable l'adequació i conservació de les instal·lacions que es troben dins dels límits de la seva propietat. A aquests efectes, es considerarà que la clau de registre situada en via pública és l'element que defineix el límit entre la instal·lació particular de l'abonat i l'àmbit de responsabilitat del servei, amb independència de la ubicació del comptador. En cas d'inexistència de la clau de registre s'entendrà que aquest límit ho defineix la trobada entre la façana o límit de la propietat privada i la via pública, no sent responsabilitat del contractista, en cap cas, el manteniment o reposició de cap element de la façana dels immobles, amb l'excepció de les 'portelles' que es refereix al final d'aquest article.

e) Actuacions en escomeses particulars



Es donarà suport/assistència a la instal·lació de les escomeses de subministrament d'aigua quan sigui necessari per compte del sol·licitant, conforme la normativa sectorial i municipal d'aplicació. No obstant això, el sol·licitant podrà executar les obertures i tancaments de rases, aixecaments i reposició de paviments i/o voreres i uns altres similars, prèvia obtenció dels corresponents permisos municipals i seguint les indicacions tècniques dels serveis municipals i si escau, amb l'assessorament de l'adjudicatari. Es consideren instal·lacions pròpies de l'immoble, i per tant no integrades en les escomeses d'aigua, totes les conduccions i elements que, enllaçant amb aquella, es troben situades entre la clau de registre (o límit de via pública) i l'immoble a proveir.

S'atendrà al bon estat i funcionalitat de les portelles de les fornícules («hornacinas») de comptadors, que hauran d'estar operatives i -excepte durant les inspeccions- tancades, proveint el suport de l'adjudicatari a la brigada en la seva reparació o substitució quan sigui necessari.

Com a norma general, les escomeses recorreran de forma perpendicular a la façana, des de la conducció de la xarxa general fins al punt on es trobi el comptador (lloc acordat prèviament entre el servei i el sol·licitant).

4.2.- DE LA QUALITAT DE L'AIGUA POTABLE SUBMINISTRADA

L'adjudicatari prestarà assessorament especialitzat i assistència de mà d'obra quan sigui requerit (suport o emergència) per tal de distribuir adequadament els cabals que disposi atenent a les prioritats que sobre l'ús de l'aigua assenyala la legislació vigent a cada moment, particularment en supòsits d'escassetat. El contractista prestarà suport i assessorament per a assegurar que aquesta distribució d'aigua potable sigui dins dels volums corresponents i de les instal·lacions que es posen a la seva disposició, garantint el seu correcte aprofitament i la pressió necessària per a aquest subministrament.

La pressió mínima de subministrament de la xarxa, en horari habitual de servei (de 7 a 22h) serà, almenys, de 2 K/cm².

El contractista donarà assessorament i suport en matèria de qualitat de l'aigua que es distribueixi, cuidant, en tot moment, que respongui a les condicions de salubritat fixades per l'administració sanitària o altres administracions competents, i seguint el contingut del "Protocol d'autocontrol i gestió de l'abastiment d'aigua" aprovat per l'Ajuntament.

En cas de deteriorament substancial de la qualitat de l'aigua en origen, o insuficiència de cabals, haurà de realitzar proposta d'actuació, mesures preventives i/o d'emergència, etc... amb caràcter immediat a l'Ajuntament, adoptant-se per part de l'Ajuntament, els serveis tècnics municipals i l'entitat que presta el suport i assessorament les solucions pertinents.

El control de la qualitat de l'aigua subministrada es realitzarà per part de la brigada municipal, si bé sota el seguiment i suport de l'adjudicatari.

L'Ajuntament de Cornudella de Montsant, com a gestor de l'abastiment, realitzarà les analítiques per laboratori autoritzat, que s'indiquen en l'esmentat protocol, i amb el que s'estableix en el RD 140/2003 de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, així com de quantes disposicions desenvolupen en aquesta matèria, o es dicten amb posterioritat, realitzant la corresponent contractació amb un laboratori



autoritzat.

4.3.- GESTIÓ, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM I AIGÜES PLUVIALS

L'activitat de clavegueram comprendrà les següents actuacions, a càrrec de l'adjudicatari:

a) Fer-se càrrec del suport de la gestió, manteniment, conservació i reparació de la xarxa de clavegueram d'aigües residuals i pluvials fins a les arquetes dels bombaments municipals

A títol d'exemple, el suport pot consistir en:

- La realització de labors periòdiques de verificació del bon funcionament i si escau, de reparació de canonades, equips, pous de registre, embornals, «aliviaderos», càmeres de descàrrega, pous de bombeig, i altres elements de la xarxa, i la cerca, localització i reparació de pèrdues de la xarxa. S'exclouen expressament les reparacions en les escomeses particulars, que seran costejades per l'usuari i podran ser realitzades pel contractista. El cost dels diferents materials, seran satisfets per l'Ajuntament, i autoritzades amb caràcter previ.

- La neteja i desembós de les instal·lacions que a continuació s'assenyalen amb la finalitat de mantenir la seva capacitat portant i funcionalitat:

- Xarxa general de clavegueram, tant unitària com separativa.
- Pous de registre
- Embornals
- Pous de bombament
- «Aliviaderos»

- Les operacions es duran a terme sense limitació de freqüència, en la mesura que resulten necessàries per a l'objecte assenyalat..

- La conservació i neteja de les instal·lacions de bombeig, tant d'aigües pluvials com d'aigües residuals, des dels punts d'abocament fins al pou general de bombeig.

- Control d'emergències: inclourà l'assistència del servei durant períodes d'emergència o saturació de la xarxa per pluges o accidents, amb maquinària i equips (cubes) adequades, proporcionats a la magnitud de l'episodi.

b) Fer-se càrrec de la gestió de la depuradora de Siurana, incloent:

- els controls periòdics d'analítiques d'entrada i sortida d'efluents, d'acord amb els llistats que preveu la resolució de l'ACA.
- El buidatge de residus (fangs, ..) amb la freqüència que sigui necessari, per part d'empresa autoritzada pel transport d'aquests residus, així com lliurament dels residus, al lloc autoritzat i que es concreta a través del gestor de la depuradora de Cornudella de Montsant (actualment, RUBATEC SA – Sra. Ursula Catalán o persona designada).
- El seguiment i verificació del funcionament de l'airejador
- Neteja periòdica de reixes i elements que siguin necessaris pel bon funcionament de la depuradora
- Assessorament de les necessitats i/o millores a realitzar
- Altres que siguin necessaris
- Assolir i mantenir els llistats dels efluents de la depuradora per sota



dels límits indicats per l'ACA, concretament:

- Cabal màxim diari que es pot abocar considerant els períodes de màxima ocupació del nucli (població de fet i estacional).
- Informar sobre les mesures, correccions o millores realitzades al sistema de sanejament per tal d'incrementar el rendiment de depuració. La qualitat de l'efluent hauria d'assolir com a màxim les concentracions de MES 100 mg/l; DQO 200 mg/l; Nitrogen Kjeldahl 35 mg/l; Olis i greixos 10 mg/l.
- Estudi hidrogeològic que preveu l'article 257 i 258 del RDPH.
- En compliment del Reial Decret 1290/2012, de 7 de setembre, l'Ajuntament de Cornudella ha de comunicar a l'ACA amb una nova declaració les dades tècniques del sobreexidor que es disposa per tal d'incloure-les a l'autorització d'abocament.

c) Actuacions en escomeses particulars:

Es denomina "escomesa particular" a la canalització que serveix per a transportar les aigües residuals i pluvials des del límit exterior d'un edifici-finca a un col·lector públic, connectant aquesta amb dita col·lectora a través d'un pou enregistrable o peça especial.

Els desembossos en escomeses particulars, tant per mitjans mecànics, com per mitjans manuals, seran a compte dels particulars. Quan no sigui possible realitzar el desembós i sigui necessari obrir rases en la via pública, totes les despeses originades, fins i tot en el supòsit de substitució de tubs i de reposició de paviment, seran a compte de la propietat de l'immoble. Aquestes operacions i obres podran ser executades per l'empresa adjudicatària, a sol·licitud i previ acord amb el propietari, o subsidiàriament quan s'aprecien riscos d'inseguretat o insalubritat manifestos en la via pública.

Les escomeses de clavegueram podran ser executades pel propietari de l'immoble o per l'adjudicatari, a sol·licitud del propietari de l'immoble i amb càrrec al peticionari, quedant subjectes a llicència i complint sempre allò estipulat en la normativa municipal vigent.

L'adjudicatari queda obligat a donar suport en la supervisió de les obres que es realitzen en la via pública (reparació o instal·lació d'escomesa o col·lectors generals), independentment que les realitzi ell mateix o terceres persones, a petició de l'Ajuntament.

4.4.- VIGILÀNCIA I INSPECCIÓ DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM MUNICIPAL

L'adjudicatari donarà suport en la tasca de vetllar en tot moment per tal que la xarxa de clavegueram realitzi les funcions per a la qual va ser concebuda. Per això, elaborarà un pla de vigilància i inspecció i un pla de control d'abocaments de la xarxa.

PLA DE VIGILÀNCIA I INSPECCIÓ

Dins del pla de vigilància i inspecció de la xarxa de clavegueram, l'adjudicatari inclourà una inspecció anual de la traça de la xarxa, en la qual vigilarà les possibles connexions il·legals, obres que afecten la xarxa de clavegueram, estat d'aquesta i qualsevol fet destacable. S'emetrà informe anual a l'Ajuntament de les incidències detectades en el període per a la seva esmena. En els punts on es detecten problemes de funcionament es realitzarà una inspecció mitjançant càmera de televisió en circuit tancat.



Serà responsabilitat del contractista la inspecció i gestió de les mesures correctores imposades en la corresponent autorització d'abocaments, de manera que es comprovi la implantació d'aquestes o l'esmena de les deficiències detectades. S'emetrà informe a l'Ajuntament, indicant el resultat de la inspecció, significant si l'expedient ha d'arxivar-se en casos favorables, o per contra correspon adoptar mesures de control d'acord amb la normativa vigent així com les ordenances i reglaments vigents en cada moment.

De la mateixa manera, procedirà a donar suport en la vigilància de les obres d'escomeses a la xarxa de clavegueram i a les obres d'ampliació de la xarxa a càrrec de promotors, de manera que es realitzen d'acord a les prescripcions tècniques exigides en la corresponent autorització. Tota obra nova d'ampliació de xarxa, abans de la seva recepció, haurà de ser inspeccionada mitjançant càmera de televisió en circuit tancat. S'emetrà informe a l'Ajuntament, indicant el resultat de la inspecció, i es practicarà l'oportú expedient per al control i esmena de les obres inadequades, si escau. Els costos incorreguts en les inspeccions seran a càrrec dels usuaris o promotors.

D'igual manera, quan l'adjudicatari, d'acord amb les actuacions anteriors, detecti i localitzi algun tipus d'infracció, haurà de donar suport a la brigada municipal per tal d'adoptar les mesures pertinents de control i correcció i posar-les immediatament en coneixement de l'Ajuntament.

PLA DE CONTROL DE VESSAMENTS.

L'adjudicatari dins del primer mes de vigència del contracte, elaborarà un pla de control de vessaments líquids residuals a la xarxa de clavegueram.

El pla de control de vessaments inclourà l'elaboració d'un cens actualitzat d'activitats que es troben subjectes a l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança municipal que reguli els abocaments, a partir de la seva vigència. S'identificaran les característiques i circumstàncies de l'abocament i els punts de connexió amb la xarxa de clavegueram.

Es donarà suport per tal d'establir estacions de mostreig de la xarxa, generals i de sector, segons les necessitats i requeriments del servei, així com els controls analítics i inspeccions pertinents.

Es fixarà la disponibilitat i capacitat de resposta per a la localització i correcció d'abocaments, en el marc de la vigilància preventiva i correctiva a implantar.

Quan es detecti i localitzi alguna infracció d'abocament, l'adjudicatari haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament per que procedeixi a requerir al titular de l'activitat perquè adopti les mesures correctores necessàries (proposades) per a esmenar la deficiència de l'abocament a la xarxa municipal, amb indicació de termini.

L'adjudicatari supervisarà a petició de l'Ajuntament el seguiment de l'expedient fins a la resolució del problema, sense perjudici de traslladar les actuacions a l'Ajuntament en cas d'incompliment, amb proposta motivada de correcció i sanció, d'acord amb l'Ordenança o reglament que reguli els abocaments i normativa vigent en matèria de Qualitat Ambiental i Activitats. Després de la resolució municipal pertinent, la brigada i si escau, amb el suport del contractista, haurà de procedir a executar les mesures correctores acordades i, si escau, al precinte de les escomeses individuals corresponents.

4.5.- UTILITZACIÓ DE LA VIA PÚBLICA



L'adjudicatari tindrà dret a utilitzar la via pública per a la correcta gestió dels serveis de suport que integren el contracte actual i conforme al que s'estableix en els plecs reguladors, en particular per a situar les conduccions i realitzar les intervencions i reparacions oportunes, quan així es requereixi. En aquests supòsits, la utilització de la via pública no estarà subjecta a llicència o autorització municipal, ni tampoc a tributació municipal. L'adjudicatari haurà de dur a terme aquestes activitats havent de procedir immediatament a la reposició de les obres al seu estat original.

En tot cas, i prèviament a cada intervenció, s'haurà d'avisar al servei tècnic municipal per a la millor regulació del trànsit i altres aspectes que puguin resultar afectats, com per exemple la necessitat d'autorització d'altres administracions públiques. El control de la seguretat i salut de l'obra d'intervenció, així com la qualitat seran, en tot cas, responsabilitat de l'adjudicatari.

En la seva actuació l'adjudicatari haurà de tenir en compte les Ordenances Municipals en general, també i especialment amb vista a la reposició de paviments, i en defecte d'això els criteris municipals o del tècnic designat a aquest efecte.

Quan es produeixin afeccions derivades de la presència d'altres Serveis, servituds de propietat o administratives, o de protecció patrimonial del sòl, serà l'Ajuntament l'obligat a gestionar i aconseguir les autoritzacions o llicències pertinents.

4.6.- RESPONSABILITAT I ASSEGURANCES

L'adjudicatari serà responsable del servei prestat, en la mesura de la seva intervenció, control i funcionament d'aquests, de la conservació de tots i cadascun dels seus components, de la qualitat dels materials i elements utilitzats i dels muntatges efectuats en les modificacions, millores, canvis i subministraments que efectuï mentre estigui en vigor el present plec.

A més de les obligacions genèriques assenyalades, seran exigibles al contractista, en particular, les següents:

- El compliment de les disposicions legals laborals d'aplicació, quedant exempta la corporació de qualsevol responsabilitat per incompliment d'aquestes normes i altres infraccions de caràcter laboral.
- Respondre de tota la indemnització civil de danys per accidents que ocasionen els operaris, vehicles o equips de treball afectes al servei. Així mateix, el contractista serà responsable, civil i administrativament, per les faltes que cometen els seus treballadors i empleats, i quedarà obligat el rescabament dels danys que es causen a tercers a causa de la defectuosa prestació del servei, sense perjudici de les sancions contractuals que pogueren correspondre.
- L'adjudicatari és responsable dels danys o perjudicis ocasionats a béns o a terceres persones, amb motiu dels treballs en via pública, que hauran de senyalitzar-se adequadament i cuidar la seva realització, amb el respecte degut als usuaris.
- L'adjudicatari podrà ser responsable, en relació amb tercers dels danys causats com a conseqüència del funcionament normal o anormal del



servei encomanat, per a això tindrà subscrita, en una o diverses pòlisses acumulatives, assegurança de responsabilitat civil suficient per a cobrir uns riscos no inferiors a 600.000 euros/sinistre/any. L'adjudicatari no serà responsable dels danys ocasionats per inundacions quan la intensitat de l'aigua de pluja sigui superior a la capacitat de les xarxes destinades a aquest efecte.

- L'Ajuntament haurà de tenir subscrita una pòlissa que cobreixi els danys per incendi, caiguda de rajos, robatori i espoliació en les instal·lacions del servei (oficines, pous, bombaments, plantes de tractament, depòsits i recintes).

5. CONSIDERACIONS PER A NO REALITZAR LOTS

Es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

a) Dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, donat que les prestacions compreses en l'objecte del contracte són inseparables o imprescindibles de manera conjunta. El suport en el control i funcionament del sistema d'abastiment és un únic conjunt d'equips, infraestructures i instal·lacions no separables (inclosa la xarxa principal de clavegueram), i donat el propòsit del contracte, sols es tracta de comprovar aquest funcionament com a complement a la tasca diària de la brigada municipal.

b) Risc per a la correcta execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte d'aquest, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, justificant que:

- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte s'incrementen els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència. es considera que la prestació del servei és favorable econòmicament a l'Ajuntament, si un mateix adjudicatari presta el suport en tots els serveis.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perden les economies d'escala.

L'objecte de la divisió en lots d'un contracte és permetre la participació a autònoms i PYMES, cosa que no s'impedeix amb la no divisió en lots. Així mateix, l'abastiment d'aigua i de clavegueram formen una única unitat tècnica, i per tant, es considera que aquesta prestació de servei és favorable econòmicament a l'Ajuntament si un únic autònom o una única mercantil organitza la supervisió, coordinació de treballs, la prevenció de riscos laborals i control de les esmentades xarxes.

A més, amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte es compleixen els requisits de procediment i publicitat i d'igualtat i no discriminació establerts en la normativa de contractació.



6. CONDICIONS DEL CONTRACTISTA

6.1.- HABILITACIONS

El Contractista haurà de disposar de les corresponents titulacions i/o habilitacions pel desenvolupament de les tasques indicades, que són, com a mínim:

- Carnet d'instal·lador de fontaneria.
- Carnet de manteniment d'instal·lacions tèrmiques.
- Carnet d'instal·lador electricista bàsic, CT i LAT, per a les revisions elèctriques

Altres habilitacions, com poden ser el d'aplicador de productes fitosanitaris, empresa habilitada pel Departament de Sanitat i homologada per a l'aplicació de productes fitosanitaris per a la neteja i desinfecció de la xarxa, laboratori autoritzat habilitat pel Dpt. de Sanitat i homologació ENAC o similar, per a les analítiques, etc., poden ser subcontractades.

Haurà de disposar dels mitjans tècnics i humans necessaris per a realitzar la seva activitat en les condicions que s'indiquen al present Plec.

6.2.- RESPOSTA I MATERIAL DE RESERVA

Tal i com s'ha indicat a l'apartat 4tr d'este Plec, l'adjudicatari disposarà durant les vint-i-quatre hores del dia, inclosos dissabtes, diumenges i festius, un servei permanent de detecció d'incidències (o guàrdia), preferiblement automatitzat. Aquest servei permanent disposarà d'un número de telèfon 24 hores, 365 dies a l'any, que estarà a la disposició de la regidoria del servei, brigada municipal o tècnic municipal designat a aquest efecte i, en el seu cas, dels usuaris del servei. Es disposarà d'un servei de suport en cas d'avaries o incidències urgents que puguin sorgir fora de l'horari laboral, de manera que s'asseguri la continuïtat del subministrament per als usuaris.

S'entén que per a la prestació del servei és obligatori disposar de tot el material necessari i elements de reparació de canonades, i fontaneria interior, així com de la ferramenta adequada per a poder intervenir davant d'emergències i fugues. Quant als elements que componen el capsal de captació (bomba, variador/arrancador, etc), i els equips per a la seva substitució (tal com grua), haurà de disposar de material de reserva i equipament necessari per tal d'acurtar el temps de reparació. No obstant, s'admet un procediment alternatiu de resposta davant aquestes eventualitats, mitjançant Declaració per les empreses subcontractades, en el qual quedi garantit un temps de resposta inferior a 2 hores, i un temps d'intervenció inferior a 6 hores.

Respecte als materials i la qualitat dels mateixos cal dir que no es troben inclosos en aquest contracte expressament, tanmateix, previ pressupost l'Ajuntament podrà adquirir-los tenint en compte que les següents consideracions:

- Els materials i qualitats a emprar hauran de ser anàlogues a les existents en el municipi, el material haurà d'estar homologat, o, si de cas, aprovat



prèviament pels tècnics de l'Ajuntament, que podran verificar en qualsevol moment que el material s'adapta a allò especificat en l'oferta econòmica.

- El contractista fixarà un període de garantia del material que s'especificarà en l'oferta que presenti, i a més, inclourà en la factura corresponent el període de garantia de cada material utilitzat.
- Quant als preus dels materials que no figuren a la proposta o en el present plec, s'utilitzarà com a preus de referència allò establert a les taules de l'IVE vigent o programa informàtic equivalent (generador preus IVE, o similar).

6.3.- PRESENTACIÓ DE L'EMPRESA

S'haurà d'incloure una memòria tècnica per tal de valorar l'empresa, les seves característiques i qualitats, així com un Pla de gestió i de planificació dels diferents treballs a efectuar, que inclogui, entre altres, els següents apartats:

1. Presentació de l'empresa: descripció, personal i experiència en el sector.
2. Pla de gestió i manteniment de la xarxa:
 - 2.1 Coneixement de la xarxa d'aigua potable existent en el nucli de població de Cornudella de Montsant així com en el nucli urbà del Pla de Coralls.
 - 2.2 Coneixement dels programadors d'arrancada i de parada dels sistemes d'alimentació dels dipòsits i del mètode de cloració de l'aigua potable.
 - 2.3 Experiència en el canvi i manteniment de bombes.
 - 2.4 Descripció de mitjans disponibles, capacitat d'executar i temps d'actuació.
3. Planificació de treballs de reparació, conservació i manteniment:
 - 3.1 Proposta de manteniment correctiu i de reparació de danys, i proposta de manteniment preventiu.
 - 3.2 Coneixements elèctrics i horaris per a la facturació econòmica de les companyies en horaris de baix cost.
4. Pla de qualitat de l'aigua: controls preventius, actuacions en els sistemes d'abastiment i altres propostes que milloren la qualitat del servei.
5. Pla de reducció de pèrdues d'aigua: proposta d'actuació i estudi.
6. Pla de millora del servei d'abastiment d'aigua potable.

Es valoraran aquelles propostes que demostrin el coneixement de la xarxa i les actuacions per a la millora i eficiència del servei a prestar.

7. DE LES OFERTES

A les ofertes presentades, s'haurà de justificar les condicions del contractista, així com aquella altra documentació que justifiqui la idoneïtat del licitador que es presenta a la licitació.

8. DURACIÓ

No s'aplica cap condicionant que complementi el Plec Administratiu.

Pel que fa a la dedicació (estimació hores/setmana): considerant el preu/hora de 25€, i les limitacions pressupostàries, la dedicació setmanal màxima en el cas de ser



constant, seria de 25 hores.

9. INFRACCIONS I SANCIONS PER INCOMPLIMENT. RESOLUCIÓ.

9.1. TIPIFICACIÓ INFRACCIONS

En tot cas, el procediment sancionador aplicable a l'adjudicatari serà el regulat pel dret administratiu comú. Les faltes poden ser lleus, greus i molt greus. Es troben definides en el plec de clàusules administratives i complementàriament, pel que a continuació es recull.

Es considerarà infraccions lleus de l'adjudicatari qualsevol acció o omissió del mateix que suposi infracció de les prescripcions del Plec i Contracte que es formalitzi, i no suposen segons el parer de l'Ajuntament, prèvia a la tramitació del corresponent expedient, greu pertorbació dels serveis o dels interessos generals

Son infraccions greus:

- No prestar el servei de suport segons la manera disposada en el Plec i Contracte que es formalitzi.
- No admetre l'accés als serveis a tota persona que compleixi els requisits disposats reglamentàriament.
- Produir danys a tercers com a conseqüència del mal funcionament dels serveis, havent intervingut en la prestació de suport, diferenciant si la causa recau en el tipus de solució aconsellada i/o en l'execució de l'actuació.
- Alienar béns afectes al servei que haguessin de romandre a favor de l'Ajuntament, o gravar-los sense autorització expressa del mateix.
- No informar de la necessitat de manteniment i conservació de les instal·lacions, ni efectuar les reparacions necessàries requerides, en els béns i instal·lacions adscrits al servei.
- Posar qualsevol obstacle, per part de l'adjudicatari, a les tasques d'inspecció i vigilància de l'Ajuntament respecte del funcionament del servei.
- L'incompliment de l'obligació de facilitar les dades que li siguin requerides, relacionades amb els actes de gestió econòmica o de l'obligació de rendir comptes.
- La interrupció del subministrament d'aigua potable, per causes imputables al contractista, que afecti a un gran nombre d'abonats durant un període de temps superior a sis hores (6 hores) i que no hagi estat convenientment anunciada.
- L'incompliment dels períodes previstos per a la lectura dels consums reflectits en els comptadors dels abonats.
- L'incompliment en facilitar la informació necessària per a trametre als organismes competents, en els terminis aplicables, les informacions exigibles amb caràcter imperatiu.
- Qualsevol altres que es derivin de l'incompliment de les prescripcions del Plec i Contracte que es formalitzi.
- La comissió de dues o més infraccions lleus en el termini d'un any.



Seran infraccions molt greus:

- La demora en l'inici de la prestació del servei, la gestió i manteniment del qual s'hagi requerit sobre la base del present plec.
- La subcontractació del servei sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- La situació de molt greu i notòria de descuit en el suport de conservació i manteniment de les instal·lacions afectes al servei, sempre que hagués mediat requeriment previ de l'Ajuntament per a l'esmena d'aquestes deficiències.
- L'incompliment reiterat de les ordres d'Alcaldia, de la regidoria delegada o dels acords del Ple de la Corporació.
- El falsejament deliberat de la informació que hagi de proporcionar el contractista a l'Ajuntament de conformitat amb el que es disposa en el present Plec.
- La no contractació de les pòlisses d'assegurança que garanteixi en quantia suficient les responsabilitats derivades de l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions que afecten els aspectes higiènic-sanitaris en la prestació del servei d'aigua potable.
- La paralització, interrupció o suspensió del servei sense causa justificada.
- La falta d'intervenció immediata després d'una denúncia o coneixement d'una situació que exigeixi una actuació extraordinària o urgent, que hagi estat sol·licitada per l'Ajuntament.
- La inobservança de normes, disposicions o resolucions administratives emanades d'autoritats o organismes competents en la matèria que afecten el control i vigilància de la seguretat, els embassaments, depòsits o conduccions existents.
- La comissió de dues o més infraccions greus en el termini d'un any.

9.2. PROCEDIMENT SANCIONADOR

Prèvia tramitació de l'oportú expedient administratiu, les infraccions comeses per l'adjudicatari podran ser penalitzades amb la imposició de les penalitats que recull la clàusula 32 del PCAC. Concretament:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia
- Faltes greus: multa fins a un 5% del preu del contracte
- Faltes lleus: multa de fins a un 1% del preu del contracte

Les sancions imposades seran llevades de la fiança depositada, tenint, el contractista, l'obligació de reposar-la en el termini màxim de 15 dies hàbils, i sent independents de la responsabilitat que el contractista pugui haver adquirit davant de tercers o al propi Ajuntament en concepte de danys i perjudicis.

Si l'adjudicatari incomplís les obligacions que li incumbeixen conforme al que es disposa en el Plec i Contracte que es formalitzi, l'Ajuntament estarà facultat per a exigir el compliment d'aquestes obligacions o declarar la resolució del contracte.



Si l'adjudicatari no atengué els requeriments de constitució de garantia o de compareixença, no complís els requisits per a la celebració del contracte o impedís que es formalitzi en el termini assenyalat, l'adjudicació quedarà de ple dret sense efecte.

9.3. RESOLUCIÓ DE CONTRACTES.

Són causes de resolució i extinció les assenyalades en la vigent Llei de Contractes del Sector Públic i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'Ajuntament decretarà la pèrdua de la Garantia Definitiva sempre que el contracte es declari resolt per culpa de l'adjudicatari.

Cornudella de Montsant, a la data de la signatura electrònica.

