

Identificació de l'expedient: Concessió demanial d'explotació de les instal·lacions de bar ubicades a la zona socioesportiva de Mont-roig del Camp.

Núm. expedient: 19/2025

Tràmit: Formalització de la concessió demanial.

REUNITS

D'una part, la Sra. **Cristina Llorens Pardo**, en la seva qualitat de Vicepresidenta de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres, amb CIF Q4300325J i domicili a l'Avinguda Reus número 27, Mont-roig del Camp (Tarragona) CP 43300, actuant a raó del càrrec que ostenta i en virtut de la delegació de competències efectuada per la Presidència de l'Entitat mitjançant Resolució 2023-0083, de data 03/07/2023, assistida per **Soledad Ramírez Martínez**, Secretària de l'Entitat, que dona fe d'aquest acte.

I d'altra part, el Sr. **Gregorio López Bonilla**, major d'edat, amb DNI ****695**, amb domicili fiscal al C/ Mercè Rodoreda, 0015-0016, Les Pobles, Mont-roig del Camp (Tarragona), CP 43300.

Ambdues parts es reconeixen capacitat legal per obligar-se i,

MANIFESTEN

I.- Que l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres - Nostreserveis, es configura com una Entitat Pública Empresarial Local de l'Ajuntament de Mont-roig del camp, constituïda per a la gestió directa de serveis públics, a l'empara del que es disposa en l'article 85.2. A c) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local. És una entitat de Dret Públic que es regeix pel Dret privat, excepte en les regles per a la formació de la voluntat dels seus òrgans, les regles que regeixin l'exercici de les potestats administratives que tingui atribuïdes i els aspectes específicament regulats per a aquesta mena d'entitats en la legislació vigent, i que forma part del sector públic definit a l'article 3 de la LCSP com a poder adjudicador no administració pública.

II.- Que Nostreserveis va celebrar un procés de concurrència competitiva per a l'adjudicació de la concessió demanial d'explotació de les instal·lacions de bar ubicades a la zona socioesportiva de Mont-roig del Camp, publicant el corresponent anunci en el Perfil del Contractant de Nostreserveis.

III.- Per Resolució de Vicepresidència número 2025-1011, de data 11/12/2025, es va adjudicar la concessió demanial a l'empresari Gregorio López Bonilla, prèvia acreditació de les condicions d'aptitud del concessionari i constituïda la garantia definitiva per import de 908,23 € (corresponent al 3% del valor del domini públic objecte d'ocupació, d'acord amb l'art. 68 del RPEL) mitjançant transferència bancària.

Així mateix, el concessionari ha acreditat la seva capacitat i personalitat per contractar i obligar-se i, en especial, per a l'atorgament de la present concessió, i ha presentat l'assegurança de responsabilitat civil exigida en el plec de clàusules administratives particulars de la convocatòria.



Les parts procedeixen a la formalització de la concessió demanial en aquest document, subjecte a les següents,

CLÀUSULES

PRIMERA.- Nostreserveis d'una part i d'altra part el Sr. Gregorio López Bonilla, assumint la integritat dels drets i obligacions dimanats del present document, formalitzen la concessió demanial d'explotació de les instal·lacions de bar ubicades a la zona socioesportiva de Mont-roig del Camp, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) i al plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT) de la licitació.

S'annexen com a documents contractuals els següents:

- El plec de clàusules administratives particulars, com **ANNEX NÚM. 1** (Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELLFW4FEFFD5).
- El plec de prescripcions tècniques, com **ANNEX NÚM. 2** (Codi Validació: XRQR55XELMXEMWH7TG75WNNHF).
- Proposta del concessionari, com **ANNEX NÚM. 3**.

De la documentació que acaba d'indicar-se com definitòria de l'objecte d'aquesta concessió, manifesten ambdues parts posseir-ne còpia exacta, essent tota ella signada per les parts formant part integrant de la concessió.

El concessionari presta la seva conformitat al PCAP i tota la documentació que regeix la concessió i que s'annexa com a part integrant del mateix i al que se sotmeten ambdues parts.

Així mateix, ambdues parts manifesten posseir còpia exacta de la documentació continguda en els sobres digitals presentats pel concessionari per participar en la licitació convocada per a l'adjudicació de la concessió esmentada, la qual, en tot allò en què no resulti discordant o contradictòria amb aquest document o amb la resta de documentació annexa, complementa la definició de l'objecte de la concessió i de les obligacions del concessionari.

En cas de discordança o contradicció en el contingut dels documents contractuals, serà d'aplicació preferent aquest document i després els documents annexos.

SEGONA.- El concessionari declara la seva capacitat per desenvolupar les activitats objecte de la present concessió, amb total compliment de les normes, prescripcions i condicions exposades en la documentació contractual.

TERCERA.- El concessionari ha ofert realitzar la prestació objecte de la concessió d'acord amb els preus i les millores que seguidament es detallen, contemplats en la seva oferta, que s'adjunta com ANNEX NÚM. 3.

EMPRESA	CÀNON TOTAL OFERT	OFEREIX INCREMENTAR DIES D'OBERTURA	OFEREIX INCREMENTAR HORES D'OBERTURA	OFEREIX PERCENTATGE DE DESCOMPTE PELS SOCIS DEL CASAL D'AVIS
GREGORIO LÓPEZ BONILLA	50.940,00 €	SÍ	SÍ, EN 1 HORA AL DIA	SÍ, D'UN 5%

QUARTA.- La durada prevista de la concessió demanial és per un període de QUATRE (4) ANYS, comptant des de la data de la formalització de la concessió, preveient-se la possibilitat de dues renovacions per a un període d'un any més cada una (4+1+1).



CINQUENA.- L'abonament d'aquest cànon es durà a terme en la forma estipulada en la clàusula 5 del PCAP.

SISENA.- El concessionari resta obligada a complir durant tot el període d'execució de la concessió les normes i condicions fixades al PCAP i PPT, així com les millores proposades en la seva oferta.

SETENA.- El règim jurídic d'aquesta concessió i la normativa objecte d'aplicació es defineix en la clàusula 2 del PCAP.

VUITENA.- Són causes de resolució de la concessió les previstes a la clàusula 5 i 16 del PCAP. La reversió de la concessió es defineix a la clàusula 17 del PCAP.

NOVENA.- Les parts, en el cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la Província de Tarragona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

I com a prova de conformitat, ambdues parts formalitzen la present concessió a Mont-roig del Camp, l'entrada en vigor del qual es farà efectiva a la data de la segona signatura electrònica que figura al marge.

Gregorio López Bonilla

Concessionari

Cristina Llorens Pardo

Vicepresidenta de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres

Soledad Ramírez Martínez

Secretària

**PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL
PROCEDIMENT OBERT PER A LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE LES INSTAL·LACIONS DE BAR
UBICADES A LA ZONA SOCIOESPORTIVA DE MONT-ROIG DEL CAMP**



Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKM7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 56

Índex

1.- Objecte del concurs.....	3
2.- Naturalesa jurídica i règim jurídic.....	3
3.- Òrgan de contractació.....	5
4.- Termini de la concessió.....	5
5.- Cànon.....	5
6.- Garantia.....	6
7.- Pòlisses d'assegurances.....	7
8.- Procediment i forma d'atorgament.....	7
9.- Capacitat per concursar.....	8
10.- Presentació de proposicions.....	8
11.- Contingut de les proposicions.....	11
11.1. Proposicions.....	11
11.2. Contingut del sobre A (documentació administrativa).....	11
11.3. Contingut del sobre B (Documentació dels criteris avaluables de forma automàtica).....	11
12.- Valoració de les proposicions.....	11
12. 1. Òrgan d'avaluació del concurs.....	11
12.2. Valoració de les proposicions.....	11
13.- Atorgament de la concessió.....	12
13.1 Criteris d'adjudicació.....	12
13.2 Clàusula de desempat.....	13
13.3. Requeriment de documentació.....	13
13.4. Atorgament de la concessió.....	14
14. Formalització de la concessió.....	14
15. Règim d'infraccions i sancions.....	15
16.- Extinció de la concessió.....	18
17.- Reversió.....	18
18.- Rescat.....	19
19.- Protecció de dades de caràcter personal.....	19
20.- Confidencialitat.....	19
21.- Responsable del contracte.....	20
22.- Jurisdicció competent.....	20
ANNEX I.....	22
ANNEX II.....	23
ANNEX III.....	24

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELLFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHP15MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 56



CONCURS PÚBLIC PER A L'ATORGAMENT DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL D'EXPLOTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE BAR UBICADES A LA ZONA SOCIOESPORTIVA DE MONT-ROIG DEL CAMP

1.- Objecte del concurs.

L'objecte del present plec és establir les clàusules administratives conforme a les quals s'atorgarà per l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres (en endavant, l'Entitat o l'EPE) la concessió demanial per a l'explotació de les instal·lacions destinades a bar que es troben situades a la zona socioesportiva del carrer Aureli Escarré núm. 3 de Mont-roig del Camp, un edifici de recent construcció que va ser finalitzat a l'any 2023.

L'edifici principal, a més de les instal·lacions de bar, té altres usos i zones que no estaran incloses en la concessió com són: casal d'avis, vestidors, sales, instal·lacions...

Les instal·lacions de bar són les següents: una sala per a cuina, un espai amb barra, i un espai sense equipar que serà destinat a taules pels clients. Els lavabos destinats als usuaris del bar tindran l'ús compartit amb la resta d'usuaris de les instal·lacions municipals, com són per exemple els usuaris del casal d'avis. També inclou un espai per a terrassa, segons el que s'indica al plec tècnic.

L'element objecte d'explotació queda identificat a la clàusula 2 i a l'Annex I del plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

Segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics els CPV són:

CODI CPV	DESCRIPCIÓ
55410000-7	Servei de gestió de bars.

2.- Naturalesa jurídica i règim jurídic.

En aquest cas, la finalitat que persegueix l'administració és patrimonial, prevalent l'interès privat de la instal·lació d'una activitat que requereix la cessió d'un bé demanial mitjançant la seva utilització privativa amb benefici del particular que ocuparà l'espai cedit. No sent les activitats a realitzar en els espais dels immobles de domini públic objecte d'explotació prestacions de serveis que persegueixi una finalitat pública.

Es tracta d'un ús privatiu del domini públic que, per tant, es troba subjecte a concessió prèvia. La seva naturalesa jurídica és de contracte patrimonial privat, de conformitat amb el que disposa l'art. 9 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, que exclou d'aquesta llei les concessions sobre béns de domini públic i que estableix que aquestes es regularan per la seva legislació específica, sense perjudici de que siguin d'aplicació els principis general que inspiren la normativa de contractació pública, i de que la Llei 9/2017 pugui ser aplicada per cobrir llacunes.

La concessió es regirà, preferentment, per aquest plec de condicions i els seus annexes, i en allò que no estigui previst en aquest documents serà d'aplicació la normativa següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 56



- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal de Regim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que siguin de caràcter general i/o bàsic (LPAP).
- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la LPAP.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (RPEL).
- Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), a títol supletori.

Com a normativa específica, les següents disposicions:

- Ordenança reguladora del bon ús de la via pública i els espais públics de Mont-roig del Camp.
- En l'àmbit específic de l'activitat de bar:
 - Llei 5/2018, de 3 de maig, de prevenció del consum de begudes alcohòliques en la infància i l'adolescència. S'especifica que el consum de les begudes alcohòliques només estarà permès al recinte àmbit del bar a majors d'edat. La responsabilitat del compliment d'aquesta requeriment específic recau sobre el concessionari.
 - Llei 42/2010, de 30 de desembre, per la qual es modifica la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de les mesures sanitàries davant del tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
 - Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, segons el règim establert pel Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de l'esmentada llei.
- Altres disposicions administratives i de dret privat aplicables, tant de rang legal com reglamentari, de caràcter general o sectorial.

El desconeixement del previst en el règim normatiu aplicable en qualsevol dels seus termes no eximeix el concessionari de l'obligació de complir-les.

3.- Òrgan de contractació.

Vicepresidència de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP i en virtut de delegació de competències efectuada per la Presidència de l'Entitat mitjançant la Resolució 2023-0083, amb data 3 de juliol de 2023.

Unitat tramitadora: Departament de Contractació

Telèfon: 977837229

Fax: 977837231

Correu electrònic: contractacio@nostreserveis.cat

Adreça web: <http://www.nostreserveis.cat>

Oficina comptable: Departament d'Administració

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 23

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHP15MGR3MKM7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 56



DIR3: LA0014293

4.- Termini de la concessió.

La durada prevista de la concessió demanial és per un període de **QUATRE (4) ANYS**, comptant des de la data de la formalització de la concessió, preveient-se la possibilitat de dues renovacions per a un període d'un any més cada una (**4+1+1**).

El concessionari haurà d'iniciar l'explotació del bar, com a màxim en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la formalització de la concessió.

Les pròrrogues seran acordades per l'Entitat i s'hauran de notificar al concessionari amb una antelació mínima de dos mesos abans de la finalització de la durada de la concessió.

5.- Cànon i aspectes econòmics de la concessió.

El tipus de licitació serà a l'alça i no s'admetran ofertes inferiors al preu de sortida fixat a aquest plec, que serà el següent:

Descripció	Cànon base de licitació pels 4 anys
Espai destinat a bar que inclou cuina, barra, sala, lavabos i terrassa	50.936,36 € (IVA inclòs)

Sent el cànon anual de 12.734,09 € (IVA inclòs).

Aquest cànon s'ha determinat en virtut d'informe emès per la Cap de Serveis Econòmics, en data de 30 de setembre de 2025, tenint en compte el cost del subministrament d'aigua i d'electricitat, l'amortització de l'immobilitzat i el cost corresponent al lloguer mensual.

La forma de pagament serà:

- 1r pagament amb caràcter previ a l'adjudicació (1/4 del cànon ofertat).
- 2n pagament abans del 31/12/2026 (1/4 del cànon ofertat).
- 3r pagament abans del 31/12/2027 (1/4 del cànon ofertat).
- 4rt pagament abans del 31/12/2028 (1/4 del cànon ofertat).
- En cas de pròrroga, 5è pagament abans del 31/12/2029 (1/4 del cànon ofertat).
- En cas de 2a pròrroga, 6è pagament abans del 31/12/2030 (1/4 del cànon ofertat).

Serà causa de resolució, el transcurs d'aquests terminis sense haver-se efectuat el pagament del cànon corresponent sense previ avís ni causa justificada.

No s'admetrà el fraccionament del cànon anual.

Aquest cànon serà independent de qualsevol altre tribut municipal o d'un altre ens públic que li correspongui satisfer.

El cànon anual es pagarà mitjançant un ingrés en un compte corrent de l'Entitat a les dates indicades *ut supra*. El número de compte corrent a on s'haurà de fer l'ingrés es farà constar al corresponent contracte.

La manca de pagament en els terminis abans referits, comportarà els recàrrecs de constrenyiment, d'acord amb el reglament general de recaptació i abonament d'interessos que procedeixin sense perjudici de les sancions que corresponguin d'acord amb aquest plec.

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKM7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 56



6.- Garantia.

El concessionari haurà de constituir obligatòriament una garantia definitiva corresponent al 3% del valor del domini públic objecte d'ocupació, amb caràcter previ a l'ocupació del domini públic, la quantia de la qual serà de 908,23 €, d'acord amb l'art. 68 del RPEL.

L'objecte d'aquesta garantia és per respondre de les despeses d'una execució subsidiària del desmuntatge de l'equipament i mobiliari de les instal·lacions si voluntàriament no ho fa el seu titular en el termini de 15 dies des de la data de venciment de la concessió i/o per altres danys causats en el domini públic.

L'import d'aquesta garantia no limita la responsabilitat del concessionari respecte els conceptes a que respon.

Aquesta fiança respondrà dels següents conceptes:

- a) Dels desperfectes que s'ocasionin al domini públic.
- b) De la completa retirada de totes les instal·lacions a la finalització del contracte, davant l'incompliment del concessionari de fer-ho dins el termini atorgat.
- c) De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució anticipada de la concessió per causa imputable al titular.
- d) De les sancions imposades i de les responsabilitats derivades de l'incompliment pel titular de les condicions i obligacions establertes en aquest plec o en la concessió.
- e) Dels danys i perjudicis ocasionats a l'Entitat o altre administració amb motiu de l'ocupació i explotació del servei o activitat o per incompliment de la concessió, quan no sigui procedent la seva resolució o en cas de no complir el 1r any de concessió.
- f) Per les despeses ocasionades per conductes o omissions del concessionari que l'Entitat no té obligació de costejar.
- g) Del compliment del pagament dels cànon.

Durant el termini de garantia és de compte i risc del concessionari la conservació i manteniment dels elements instal·lats.

La garantia es constituirà en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, LCSP. En cas que es constitueixi mitjançant aval, aquest s'ajustarà als requisits establerts en la normativa de contractació pública, havent de constar necessàriament l'objecte abans referit amb identificació del titular, de les instal·lacions l'explotació de les quals s'ha autoritzat, i amb vigència indefinida fins que no s'acordi expressament per l'Entitat la cancel·lació del referit aval.

La garantia definitiva s'haurà de constituir amb caràcter previ a l'ocupació, i fins que aquesta no caduqui per venciment del seu termini no es podrà cancel·lar i retornar.

Al final de la vigència de la concessió es comprovarà la correcta retirada de totes les instal·lacions, del mobiliari i de l'equipament, així com la inexistència de responsabilitats a que hagués de respondre el concessionari. En cas que es doni alguna circumstància de les descrites com garantides per la garantia definitiva i que un cop requerit al concessionari aquesta no es resolgui, s'executaran les actuacions necessàries a càrrec del dipòsit.

És obligació del concessionari reposar aquesta garantia fins la quantitat establerta en el cas que sobre aquesta s'hi hagin aplicat les despeses a que respon i la concessió no es trobi extingida.

La garantia definitiva es mantindrà durant tota la vigència de la concessió i no serà retornada fins que hagi transcorregut el termini de 3 mesos a comptar del seu venciment, si no sorgissin responsabilitats per part del concessionari.



La garantia definitiva també podrà ser retornada quan es resolgui l'autorització sense culpa del titular de la concessió demanial.

7.- Pòlisses d'assegurances.

L'empresa concessionària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurances on estigui recollida la responsabilitat civil seva i la de tots els seus treballadors en relació a l'objecte de l'adjudicació del contracte.

Import mínim: El concessionari està obligat a tenir contractada la deguda assegurança de responsabilitat civil, amb una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre, amb un sublímit per víctima de 150.000€, per fer front als danys que puguin patir tercers persones alienes a l'activitat, que haurà de mantenir-se vigent durant tota la vigència de la concessió i fins al cessament de l'activitat. El titular de la concessió haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector i de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat i requerir, si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre. Aquesta assegurança no eximeix de contractar aquelles altres més específiques que es requereixin segons el servei i/o activitat desenvolupada, o béns que s'empren. L'import de l'assegurança es correspon amb un aforament de fins a 99 persones (36 interior + 63 terrassa). Serà responsabilitat de la titular de la concessió ajustar el capital assegurat per sinistre segons determinacions de l'art. 80 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Mitjà d'acreditació: L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant un document de compromís de renovació signat per el licitador.

Moment de lliurament de les pòlisses: De forma prèvia a l'atorgament de la concessió.

8.- Procediment i forma d'atorgament.

L'atorgament de les presents concessions es realitzarà per concurs públic, tal i com així ho determina l'article 92.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

L'òrgan de contractació atorgarà la concessió al licitador o candidat que obtingui major puntuació en el concurs, segons els criteris que s'assenyalen en la clàusula 12 d'aquest plec.

9.- Capacitat per concursar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

Tot això sense perjudici de la necessitat de complir els requisits per exercir l'activitat de restauració que estableix la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i activitats recreatives; el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Capacitat d'obrar:

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:
 - a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons la mena de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats



Econòmiques en l'epígraf corresponent. Aquest extrem s'haurà d'acreditar en el tràmit de requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, només per part de la licitadora proposada com a adjudicatària

- b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
 - c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.
2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per a contractar, podrà realitzar-se mitjançant una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

No es demana solvència economia i financera i tècnica o professional, atès que no es obligatori en les concessions demaniales.

10.- Presentació de proposicions.

Les proposicions o ofertes s'han de presentar dins el termini de **25 dies naturals** comptats des del dia següent al que aparegui la publicació de l'anunci del concurs en el perfil del contractant. En cas que l'últim dia sigui inhàbil, es prorrogarà a l'immediat dia hàbil següent.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en DOS sobres electrònics mitjançant el Perfil del Contractant (<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/61013039?categoria=0>)

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, LA QUAL HAN DE CUSTODIAR LES EMPRESES LICITADORES. CAL TENIR EN COMPTE LA IMPORTÀNCIA DE CUSTODIAR CORRECTAMENT AQUESTA O AQUESTES CLAUS (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), JA QUE NOMÉS LES EMPRESES LICITADORES LA/LES TENEN (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) I SÓN IMPRESCINDIBLES PER AL DESXIFRAT DE LES OFERTES I, PER TANT, PER L'ACCÉS AL SEU CONTINGUT.

L'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de l'òrgan d'avaluació i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 23

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 56



Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

EN CAS QUE ALGUNA EMPRESA LICITADORA NO INTRODUEIXI LA PARAULA CLAU, NO ES PODRÀ ACCEDIR AL CONTINGUT DEL SOBRE XIFRAT. AIXÍ, ATÈS QUE LA PRESENTACIÓ D'OFERTES A TRAVÉS DE L'EINA DE SOBRE DIGITAL ES BASA EN EL XIFRATGE DE LA DOCUMENTACIÓ I REQUEREIX NECESSÀRIAMENT LA INTRODUCCIÓ PER PART DE LES EMPRESES LICITADORES DE LA/LES PARAULA/ES CLAU, QUE NOMÉS ELLES CUSTODIEN DURANT TOT EL PROCÉS, PER PODER ACCEDIR AL CONTINGUT XIFRAT DELS SOBRES, NO ES PODRÀ EFECTUAR LA VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ DE LA SEVA OFERTA QUE NO ES PUGUI DESXIFRAR PER NO HAVER INTRODUÏT L'EMPRESA LA PARAULA CLAU.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan d'avaluació de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan d'avaluació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKMN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 56



la plataforma. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'aviso de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan d'avaluació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses i tampoc seran admeses les presentades en paper.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

En cas de desistiment del concurs o de renúncia a l'atorgament de les concessions per part de l'Entitat els licitadors no tindran dret a cap tipus de compensació ni indemnització per les despeses en què haguessin incorregut.

11.- Contingut de les proposicions.

11.1. Proposicions.

Les proposicions per aquest concurs seran secretes i la seva presentació implica per part del participant l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, sense cap tipus d'objecció, reserva o limitació.

Tots els documents que es presentin han de ser redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Entitat consideri fonamental per a valorar l'oferta.

11.2. Contingut del sobre A (documentació administrativa).

S'hi inclourà la documentació que s'assenyala als annexos I i II d'aquest plec, sobre documentació administrativa i declaració responsable.

La inclusió en el sobre A de documents o informació de les ofertes que s'hagin de conèixer en el moment de l'obertura pública del sobre B comportarà l'exclusió automàtica del concursant.

11.3. Contingut del sobre B (Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica).

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 56



S'hi inclourà la documentació que s'assenyala a l'annex III d'aquest plec, relativa a l'oferta econòmica.

12.- Valoració de les proposicions.

12. 1. Òrgan d'avaluació del concurs.

Els membres de l'òrgan d'avaluació seran els següents, o persones en qui delegui:

PRESIDENT/A	Xavier Sarrà Ollé, Gerent de l'Entitat.
SUPLENT	Enric Roig Solé, Cap de Serveis Tècnics.
VOCALS	Tíscar Martínez Lara, departament d'Administració. Jhonatty Medina Benítez, Cap de Serveis Econòmics. Marc Masero Salvadó, tècnic mitjà jurídic.
VOCALS SUPLENTS	Andreu Chaparro Medina, tècnic de Recursos Humans. Jordi Piñol Guasch, departament de Recursos Humans.
SECRETARI	Emma de Padua Triviño, departament de Serveis Jurídics.
SUPLENT	Personal del Departament d'Administració en qui es delegui.

12.2. Valoració de les proposicions.

Obertura sobre A - Documentació administrativa:

L'òrgan d'avaluació, en reunió interna, procedirà a l'obertura del sobre o arxiu electrònic A dels licitadors i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir.

Si l'òrgan observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada esmentats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així, com en el seu cas les causes d'exclusió.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant publicació al perfil de contractant.

Els actes d'exclusió adoptats per l'òrgan d'avaluació en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles de recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació.

Obertura sobre B - Documentació dels criteris valorables en xifres o percentatges:

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura del sobre B es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil de contractant. Reunit l'Òrgan d'avaluació, es procedirà a l'obertura dels sobre B. L'Òrgan d'avaluació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de l'Òrgan totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta. L'Òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Un cop valorades les ofertes, l'Òrgan d'avaluació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent. La proposta

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 56



d'adjudicació de l'Òrgan no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

13.- Atorgament de la concessió.

13.1 Criteris d'adjudicació.

Les propostes presentades a concurs es valoraran fins a un màxim de 100 punts. El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen i amb la ponderació atribuïda a cadascun.

CRITERIS	MÀXIMA PUNTUACIÓ	MODE
1. Millor oferta econòmica	60	Criteri automàtic
2. Ampliació dels dies d'obertura	20	Criteri automàtic
3. Ampliació de les hores d'obertura diàries	15	Criteri automàtic
4. Descompte a aplicar als socis del Casal d'Avis	5	Criteri automàtic

Per valorar les ofertes es tindran en compte els criteris d'adjudicació que a continuació s'indiquen.

1. Millor oferta econòmica fins a 60 punts

S'assignarà la major puntuació a la proposta que ofereixi el cànon més elevat. A les propostes restants, se'ls atribuirà la puntuació que procedeixi d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = P_i = P_{\text{màx}} * (P_o/P_m).$$

P_i = Puntuació de l'oferta a valorar

P_{màx} = Puntuació màxima

P_o = Preu de l'oferta a valorar

P_m = Preu màxim

No obstant, es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el cànon base de licitació establert en aquest plec i seran excloses de forma automàtica del concurs les que ofereixin un import inferior.

Es justifica l'aplicació d'aquesta fórmula perquè garanteix que a un menor preu (major baixa) li correspon una major puntuació i a un major preu (menor baixa) una puntuació menor. Per tant, reparteix les puntuacions aplicant un criteri de proporcionalitat exclusivament respecte l'oferta econòmica més elevada, de manera que es fomenta la competitivitat de les ofertes en relació al cànon ofert.

2. Ampliació dels dies d'obertura

Com es descriu a la clàusula 2.3 del plec de prescripcions tècniques, la instal·lació ha d'obrir un mínim de 6 dies a la setmana.

S'atorgaran 20 punts als adjudicataris que es comprometin a obrir les instal·lacions durant els 7 dies de la setmana, amb respecte als horaris establerts a la clàusula 2.3 del PPT.



Els licitadors que no es comprometin a ampliar els dies d'obertura no obtindran cap punt per aquest concepte.

Es justifica la consideració l'aplicació d'aquest criteri per implicar una major disponibilitat del servei per a les persones usuàries de les instal·lacions.

3. Ampliació de les hores d'obertura diària de la instal·lació fins a 15 punts

Com es descriu a la clàusula 2.3 del plec de prescripcions tècniques, la instal·lació ha d'obrir un horari mínim al dia. Concretament, l'activitat de bar haurà de complir un horari mínim per donar el servei durant un mínim de 6 dies a la setmana i durant tot l'any. Els licitadors hauran de complir amb els horaris següents, sense perjudici de possibles millores.

- a) Dilluns a divendres de 9:00 a 21:00h o de 8:00 a 20:00h, a elecció del licitador.
- b) Dissabtes de 10:00 a 20:00h i diumenges de 10:00 a 14:00h.

Es valorarà amb 20 punts la presentació del compromís d'ampliar aquest horari d'obertura diària del bar, valorant-se d'acord amb la següent taula:

- Ampliació d'1 hora al dia 5 punts
- Ampliació de 2 hores al dia 10 punts
- Ampliació de 3 hores o més al dia 20 punts

Els licitadors que no presentin cap ampliació d'hores no obtindran cap punt per aquest concepte.

Es justifica la consideració del present criteri per oferir un servei amb una major franja horària a les persones usuàries d'aquestes instal·lacions. L'adjudicatari que hagi ofert aquesta millora haurà de consensuar amb el responsable del contracte les franges horàries en les que s'aplicarà aquesta ampliació d'hores.

4. Descompte a aplicar als socis del Casal d'Avis (5 punts)

Es valorarà positivament oferir als socis del Casal d'Avis de Mont-roig del Camp un percentatge de descompte sobre els productes oferts, com a mínim del 5%. S'atorgaran 5 punts al licitador que presenti el major descompte, repartint-se la puntuació per a la resta de licitadors d'acord amb la següent formula.

Puntuació = (tipus de descompte ofert / tipus de descompte més elevat) x 5 punts

Els licitadors que no presentin cap percentatge de descompte no obtindran cap punt per aquest concepte.

13.2 Clàusula de desempat.

En cas d'igualtat de puntuació entre ofertes en la valoració final del concurs, el desempat es determinarà per la millor oferta econòmica. En cas de persistir l'empat, es resoldrà mitjançant sorteig.

13.3. Requeriment de documentació.

Amb caràcter previ i condicionant per l'adjudicació, l'Entitat requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a que dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previstos en aquest plec.

A tals efectes, la documentació que han de presentar davant l'Entitat és la següent:

- a. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 23

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPLE5MGR3MKM7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 56



- b. Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- c. D'ofici es demanarà certificat positiu de la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp i de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres. , acreditatiu que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració.
- d. Una declaració d'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i dels seus annexos.
- e. Una còpia autenticada de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o certificació emesa per corredor o agent d'assegurances, que acrediti les condicions i capitals assegurats segons es determina en la clàusula 7 d'aquests plecs, acompanyat del rebut acreditatiu del seu pagament per a la vigència del contracte.
- f. Justificant del pagament del cànon corresponent segons determina la clàusula 5 d'aquests plecs.
- g. Justificació de la constitució, en qualsevol de les formes admeses per la legislació de contractació pública, d'una garantia definitiva per un import de 908,23 €.

De no complir adequadament amb el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del cànon, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

13.4. Atorgament de la concessió.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'atorgar la concessió dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec. L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. El termini màxim per a efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions, per tant, els licitadors estaran obligats a mantenir les seves ofertes durant aquest termini.

Transcorregut el termini indicat per efectuar l'adjudicació sense que aquesta s'hagi efectuat, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

14. Formalització de la concessió.

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva.

El document en què es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu i serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tot i amb això, l'adjudicatari podrà sol·licitar la seva elevació a escriptura pública, sent en aquest cas, a càrrec de l'adjudicatari les despeses que per tal acte es reportin.

Si l'adjudicatari no complís els requisits per a la formalització del contracte o impedís la formalització en el termini assenyalat, l'Entitat podrà acordar la resolució del contracte així com la confiscació de la garantia definitiva en concepte de penalitat.

El termini de durada de la concessió començarà a comptar a partir de la data de formalització.

15. Règim d'infraccions i sancions.

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 23

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKM7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 56



Amb independència del règim sancionador previst en aquest plec, el concessionari serà responsable i podrà ser sancionat, tant per l'Entitat com per altres administracions competents per raó de la matèria, per qualsevol infracció prevista per l'ordenament jurídic que tingui relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions incloses en la concessió i/o per l'ús del domini públic.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel concessionari, l'Entitat el compel·lirà perquè les compleixi, podent imposar les sancions segons el règim d'infraccions següent, les quals es classifiquen com a lleus, greus i molt greus.

Són infraccions molt greus:

- a) La venda, cessió, traspàs o arrendament de l'explotació o dels drets de la concessió a favor de tercera persona sense autorització prèvia i per escrit de l'Entitat.
- b) No desmantellar o retirar les instal·lacions del domini públic en el termini previst.
- c) Causar danys per dol, frau o negligència al domini públic, a tercers, usuaris o no de l'explotació, o no assumir i/o satisfer les responsabilitats derivades d'aquests danys.
- d) No realitzar la recollida selectiva d'acord amb les disposicions establertes per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.
- e) Impagament dels cànon prevists en aquest plec dins els terminis atorgats.
- f) Deixar de realitzar l'explotació de les instal·lacions de bar, sense causa justificada, 5 dies consecutius o 10 dies alterns. La manca de prestació per terminis inferiors als indicats durant el període de 30 dies tindrà la consideració de falta greu.
- g) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al concessionari o el seu abandonament.
- h) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada més de dues vegades en el mateix mes.
- i) Utilitzar elements d'obra fixa en l'espai destinat a bar, zona de la terrassa, o infringir en qualsevol d'ells les condicions relatives a materials, disseny i/o volums.
- j) Mantenir les instal·lacions en condicions higièniques i de conservació totalment inadmissibles.
- k) Permetre, per acció o omissió, l'alteració de l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit de la concessió demanial i les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura de l'activitat, així com no tractar d'evitar qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció administrativa o penal.
- l) Infringir la reglamentació tècnica sanitària.
- m) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici molt greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- n) Destinar el bé demanial a un ús o finalitat diferent a l'autoritzat.
- o) Impedir o no admetre de forma injustificada l'accés a les instal·lacions de bar la persona que en tingui dret.
- p) No prestar degudament el servei als usuaris que utilitzin les instal·lacions del casal de Mont-roig quan així ho sol·licitin.
- q) Desenvolupar l'activitat o servei per personal que no disposi dels requisits professionals exigits ni de les llicències, permisos o habilitacions legalment necessàries.
- r) Falta de col·laboració en les tasques d'inspecció o comprovació de l'Administració sobre

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 23

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHP15MGR3MKM7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 56



aspectes essencials de la concessió.

- s) La desobediència o resistència als requeriments rebuts per regularitzar l'ocupació atorgada o pel desenvolupament i exercici de les activitats quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de la concessió.
- t) No haver contractat, com no mantenir-la vigent mentre perduri l'activitat, la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per danys exigida normativament segons el tipus d'activitat exercida o bé que s'utilitza.
- u) La comissió de tres faltes greus durant la vigència de la concessió i, en general, qualsevol incompliment de les condicions i obligacions essencials establertes en aquest plec o en la concessió.
- v) Incomplir algun dels condicionants establerts en aquest plec o de les millores proposades i/o acceptades pel concessionari.

Són infraccions greus:

- a) No haver dut a terme l'explotació de les instal·lacions de bar, en els dies i hores d'obertura obligatòria establertes en aquest plec o no haver iniciat la seva explotació passat el termini màxim de dos mesos des de la seva concessió.
- b) Causar danys per simple negligència, en les instal·lacions o als usuaris.
- c) Ocupar, sense autorització expressa de l'Entitat, un espai diferent a l'assignat o de forma desajustada a l'establerta.
- d) Inserir publicitat en les instal·lacions, en l'espai d'ocupació o al voltant.
- e) Compliment manifestament defectuós o irregular del servei o activitat.
- f) El deficient estat de neteja, manteniment i conservació dels béns, mobiliari, maquinària,...
- g) Incomplir l'obligació de la neteja de la zona contravenint les especificacions de les autoritats sanitàries.
- h) Incomplir els horaris d'obertura o tancament un màxim de dues vegades en un mateix trimestre.
- i) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada dues vegades en un mateix trimestre.
- j) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- k) Incomplir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de la seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- l) No estar exhibit en l'emplaçament assignat i en lloc visible la concessió, la tarifa de preus i aquells altres cartells informatius exigits en aquest plec o normativa sectorial aplicable, o no trobar-se ajustats a les condicions establertes.
- m) L'obstrucció de les funcions d'inspecció de l'Administració.
- n) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu.
- o) La manca de respecte als usuaris i tercers, als inspectors municipals o agents de l'autoritat per part del concessionari o dels seus empleats.
- p) L'inici de l'activitat sense haver aportat degudament la documentació i acreditacions que amb caràcter previ és d'obligada presentació segons l'assenyalat en aquest plec o en la

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 56



concessió, o qualsevol altre incompliment formal establert.

- q) La comissió de tres faltes lleus dins un mateix trimestre.
- r) Qualsevol altre incompliment de les obligacions previstes en aquest plec que a judici de la Corporació municipal mereixin la qualificació de greu.

Són infraccions lleus:

- c) Abandonar el lloc de prestació del servei o activitat per cridar o atraure públic o per qualsevol altra causa.
- d) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici lleu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- e) La manca de decòrum del personal adscrit al servei o activitat en les instal·lacions.
- f) L'incompliment dels horaris de tancament una sola vegada en un mateix semestre.
- g) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada, una sola vegada.
- h) No indicar el nom, l'adscripció o dependència, la categoria professional o funció de les persones destinades a l'explotació de les instal·lacions objecte de concessió.
- i) Qualsevol incompliment de les obligacions, condicions o prohibicions de la concessió no tipificat com a falta greu o molt greu al llarg de la redacció del present plec.
- j) Incompliment dels criteris d'adjudicació.

Les sancions que podran imposar-se als infractors seran les següents:

- a) Per les qualificades de molt greus, multa de 1.001 a 3.000.- €, i/o la resolució de la concessió, sense dret a indemnització.
- b) Per les qualificades de caràcter greu, multa de 501 fins a 1.000.- € i/o la clausura de l'activitat per un termini de 6 a 15 dies naturals.
- c) Per les qualificades de caràcter lleu, multa de fins de 100 a 500.- €, i/o la clausura de l'activitat per un termini no superior als 5 dies naturals.

Les sancions previstes, sigui quina sigui la qualificació de la infracció, es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- c) La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En tot cas, es tindrà en compte a l'hora de fixar l'import de la sanció pecuniària, la prohibició de que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Si un mateix fet o omissió es constituïu de dues o més infraccions administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Entitat prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

El concessionari serà, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal. Per les infraccions molt greus es podrà adoptar la mesura cautelar de clausura de l'activitat juntament amb la incoació del corresponent expedient sancionador al que es refereix el paràgraf següent. En les infraccions greus i lleus podrà adoptar-se



mesura cautelar en funció de la gravetat dels fets. En tots els casos de conformitat amb l'establert en la normativa de procediment administratiu comú o en la sectorial aplicable.

Les infraccions seran sancionades mitjançant el procediment regulat en el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat. L'òrgan competent per a la imposició de sancions serà l'òrgan municipal atorgant de la concessió. Les multes i sancions imposades seran immediatament executives. Quan el concessionari infractor es resisteixi a fer-les efectives, es liquidaran amb càrrec a la fiança constituïda, sent les despeses que aquesta actuació origini per compte del concessionari, com els interessos de demora i recàrrecs de constrenyiment que corresponguin. Si la fiança constituïda no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

La imposició de sancions és independent, i per tant no eximeix, de l'obligació del concessionari de rescabalar dels danys i perjudicis que hagi ocasionat.

16.- Extinció de la concessió.

A més de les causes generals d'extinció establertes en la legislació patrimonial de les administracions públiques, la concessió d'ocupació demanial s'extingeix també pels següents motius:

1. La comissió pel concessionari de les infraccions qualificades com a molt greus en aquest plec que comportin aquesta conseqüència.
2. Per qualsevol altra causa d'extinció o resolució establerta expressament al llarg d'aquest plec.
3. La manca d'obtenció, o pèrdua de vigència, de les llicències, permisos o habilitacions necessàries per dur a terme l'exploració de les instal·lacions autoritzades.
4. Per haver falsejat el concessionari les dades aportades o manifestades al concórrer al concurs o durant la vigència de la concessió.
5. Qualsevol altres causes expressament contemplades en la Llei.

La resolució de la concessió requereix sempre la prèvia audiència del concessionari per un termini no inferior a 10 dies hàbils. La resolució anticipada de la concessió per causa atribuïble al titular no comporta el dret a percebre de l'Entitat cap indemnització.

Extingit el dret d'ocupació, l'Entitat no assumirà cap tipus d'obligació laboral del titular de la concessió municipal ni, en cap cas, es produirà la successió d'empresa prevista en la legislació laboral.

17.- Reversió.

Produïda l'extinció de l'autorització d'ocupació per qualsevol causa, o acabada la vigència de la concessió, el concessionari està obligat a desallotjar les instal·lacions i deixar-les en les mateixes condicions que les va rebre, amb excepció dels elements que per la seva instal·lació han modificat l'estructura de l'equipament, i que per tant, no es retiraran i restaran formant part del mateix com a un element fix. El temps per això serà l'imprescindible, no podent-se en cap cas superar els quinze dies hàbils.

Vençut el termini totes les instal·lacions i/o elements que es trobin en l'espai demanial podran ser directa i immediatament retirats per l'Administració, podent rebre el tractament de residu que correspongui atenent la normativa reguladora, amb la conseqüent exigència al titular de la concessió de les despeses que hagin estat ocasionades, com d'altres responsabilitats concurrents.

El mateix règim s'aplica pels casos de resolució anticipada de la concessió, podent ser reduït l'esmentat termini de 15 dies pel desallotjament.

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 23

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 56



18.- Rescat.

L'Entitat es reserva el dret de deixar sense efecte la concessió abans del venciment, si ho justifiquessin circumstàncies d'interès públic, mitjançant indemnització al concessionari dels danys que se li puguin causar, o sense indemnització si aquesta no fos procedent.

19.- Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb l'establert a la Llei Orgànica 03/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantida dels drets digitals, les dades personals que es facilitin per a la participació en aquest procediment de contractació s'incorporaran a un fitxer anomenat "Registre de licitadors", essent la responsable l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres, Av. de Reus núm. 27, 43300 (Mont-roig del Camp); on es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, en el seu cas, oposició, dirigint la sol·licitud signada per escrit junt amb una fotocòpia del DNI o equivalent.

La finalitat de l'esmentat fitxer és la de relacionar les dades de les persones físiques i dels representants de les persones jurídiques que s'hagin presentat en procediments de contractació promoguts per l'Entitat, essent els seus destinataris totes les persones que participin en processos de licitació o presentin d'honoraris a l'Entitat.

Mitjançant la participació en aquest procediment, els titulars de les dades personals facilitades consenten expressament el tractament de les mateixes amb la finalitat de dur a terme la tramitació d'aquest procediment de contractació.

En el cas que els licitadors facilitessin dades personals de tercers, prèviament a la seva inclusió haurien d'informar als seus titulars dels mateixos extrems establerts en els paràgrafs anteriors en compliment de la legalitat vigent, abstenint-se d'incloure'ls en el cas de no obtenir el seu consentiment.

20.- Confidencialitat.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i els documents valorables mitjançant un judici de valor.

21.- Responsable del contracte.

Sense perjudici que la normativa de contractació pública no sigui directament aplicable als negocis patrimonials com les concessions demanials, es designarà un responsable del contracte, les funcions del qual seran les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 23

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKM7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 56



- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions del concessionari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per a assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que esdevinguin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat el concessionari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

22.- Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte, sense perjudici dels recursos administratius que procedeixin, d'acord amb el que estableixen els arts. 112 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i els Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres Nostreserveis.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que se suscitin en relació amb l'acompliment, efectes i extinció d'aquest contracte.

PER L'EPE NOSTRESERVEIS

CONFORME:

L'ADJUDICATARI

DATA I SIGNATURA

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHP15MGR3MKM7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 56



ANNEX I

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Els licitadors hauran d'inserir dins del **sobre A** la documentació administrativa que els hi sigui exigible en cada cas d'entre la següent:

1. **Document Nacional d'Identitat** o document que el substitueixi i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil, en el **cas que l'interessat sigui una persona física**.
2. **Tractant-se d'un persona jurídica, escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

En el cas d'una persona física, acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

3. **Targeta d'identificació fiscal (CIF)**.
4. En el cas que la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora es presentarà **document acreditatiu, vàlid en dret, de la representació que s'invoca**.
5. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHP15MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 56



ANNEX II

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

(A inserir en el Sobre A)

En/Na., major d'edat, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa amb NIF, amb domicili al carrer núm. de la població de,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que l'empresa a la qual representa, els seus administradors i representants, així com la persona sotasignada, reuneixen les condicions d'aptitud i capacitat legal necessàries exigides en aquest plec de condicions per a participar en el concurs convocat per l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres per l'atorgament de la concessió demanial d'explotació de les instal·lacions destinades a bar ubicades a la zona socioesportiva de Mont-roig del Camp, durant tota la vigència de la concessió.
2. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Entitat.
3. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'art. 71.3 de la LCSP.
4. Que si varies empreses concorren agrupades en unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cadascuna.
5. Que compleix amb la legalitat en totes les seves obligacions laborals i mediambientals segons la legislació que li resulta d'aplicació.
6. A més de la declaració responsable, les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte vagi a executar-se a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
7. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència en aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.
8. Que accepto aquestes bases i les obligacions que s'imposen.

La designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional quinzena de la LCSP, és

.....

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

Data i signatura del licitador.

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKMN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 56



ANNEX III
PROPOSICIÓ ECONÒMICA

(A inserir en el Sobre B)

El/la senyor./a., amb DNI/NIE/passaport núm., assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a d'una concessió demanial d'explotació de les instal·lacions de bar ubicades a la zona socioesportiva de Mont-roig del Camp, expedient núm. 19/2025, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa)

..... a complir-la amb estricta subjecció al plec de condicions que regeixen el concurs per al seu atorgament i altra documentació vinculant, tota la qual accepta íntegrament sense cap tipus de reserva, limitació o condició:

1. Ofereixo pagar a l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres - Nostreserveis, en concepte de cànon **TOTAL** pels 4 anys d'ocupació i aprofitament, l'import de € (IVA inclòs).
2. Ofereixo incrementar els dies d'obertura de les instal·lacions (respondre SÍ o NO).
3. Incremento les hores d'obertura del bar en hora/es al dia. (respondre 0, 1, 2, 3 o més hores al dia).
4. Ofereixo un percentatge de descompte sobre els productes oferts per als socis del Casal d'Avis d'un% (mínim 5%, en cas que s'ofereixi. En cas que no s'ofereixi, deixar en blanc).

S'adverteix als interessats que:

*El cànon base de licitació és de **50.936,36 €** (IVA inclòs).*

Aquest cànon serà independent de qualsevol altre tribut municipal o d'un altre ens públic que li correspongui satisfer.

Es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el cànon base de licitació establert en aquest plec i seran excloses de forma automàtica del concurs les que ofereixin un import inferior.

En cap cas la millora econòmica podrà anar en detriment dels salaris dels treballadors de l'empresa o contractats respecte dels que fixa, en cada cas, els convenis col·lectius d'aplicació.

Data i signatura del licitador.

Codi Validació: 7ZGQFPM6Q9YSJELFW4FEFFD5
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 23



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHP15MGR3MKM7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 56





**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT PER A
LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE LES INSTAL·LACIONS DE BAR UBICADES A LA ZONA
SOCIOESPORTIVA DE MONT-ROIG DEL CAMP**



Codi Validació: XQR55XELMXEWWHT7TG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 29



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHP15MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 56

Índex

1.- OBJECTE	3
2.- CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LA CONCESSIÓ	3
2.1.- Identificació de l'objecte d'explotació	3
2.2.- Ubicació de la instal·lació objecte d'explotació.....	5
2.3.- Dies i hores d'obertura.....	5
3.- DURACIÓ DE LA CONCESSIÓ	6
4.- CONDICIONS GENERALS DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL.....	6
5.- CONCESSIONS PARTICULARS DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL	7
6.- OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI	9
7.- DRETS DEL CONCESSIONARI.....	15
8.- DESPESES A CÀRREC DEL CONCESSIONARI	15
9.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL DE SERVEIS I OBRES	16
10.- DRETS I POTESTATS DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL DE SERVEIS I OBRES	17
11.- INSPECCIÓ	17
12.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	18
13.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	18
ANNEX I.....	20



1.- OBJECTE

Aquest plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT) té per objecte establir les clàusules conforme a les quals s'atorga per l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres – Nostreserveis (en endavant, l'EPE o l'Entitat) la concessió demanial per a l'explotació de les instal·lacions destinades a bar que es troben situades a la zona socioesportiva del carrer Aureli Escarré núm. 3 de Mont-roig del Camp, un edifici de recent construcció que va ser finalitzat a l'any 2023.

L'edifici principal, a més de les instal·lacions de bar, té altres usos i zones que no estaran incloses al concurs com són: casal d'avis, vestidors, sales, instal·lacions...

Les instal·lacions de bar són les següents: una sala per a cuina, un espai amb barra, i un espai sense equipar que serà destinat a taules pels clients. Els lavabos destinats als usuaris del bar tindran l'ús compartit amb la resta usuaris de les instal·lacions municipals, com són per exemple els usuaris del casal d'avis. També inclou un espai per a terrassa.

2.- CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LA CONCESSIÓ

2.1.- Identificació de l'objecte d'explotació

L'objecte d'explotació són les instal·lacions destinades a bar, que es troben a l'edifici del carrer Aureli Escarré núm. 3 de Mont-roig del Camp.

A l'Annex I d'aquest plec es detallen els espais i instal·lacions de l'objecte de concessió demanial.

ESPAI	SUPERFÍCIE
Cuina	9,02 m ²
Barra	16,37 m ²
Sala	49,69 m ²
Lavabos	23,32 m ²
Terrassa	52,73 m ²

L'activitat que podrà dur a terme és la de bar, definida com: "activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, per proporcionar al públic, mitjançant preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans". Tot segons l'Annex I del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Les instal·lacions del bar inclouen: pica industrial, rentagots en acer inoxidable, aixeta monocomandament dues aigües, moble cafeter en acer inoxidable, campana industrial fabricada en acer inoxidable, sistema d'extinció per a campana, caixa extractora 400°2h de doble oïda, cuina de sobretaula elèctrica a 400V amb 4 fogons, planxa elèctrica de cuina de sobretaula a 230V, taula mural amb prestatge inferior, pica industrial en acer inoxidable, rentavaixelles en acer inoxidable i aixeta dutxa a dues aigües amb monocomandament, nevera, congelador, boteller, microones i caixa registradora. Aquests elements són suficients per a la posada en marxa de l'activitat objecte del contracte, sense que el concessionari hagi d'assumir la compra i instal·lació d'altres elements.

Els elements aportats per compte del concessionari li pertanyeran en propietat i hauran d'estar en perfecte estat de funcionament i amb un aspecte adequat, no es podran utilitzar elements



deteriorats. Aquells elements, que per a la seva instal·lació, precisin d'algun tipus de modificació en l'estructura de l'equipament, passaran a formar part indefinidament (per sempre) de la instal·lació de l'equipament del bar. No obstant, caldrà autorització de Nostreserveis per realitzar modificacions en l'estructura de l'equipament.

En cas de nous equipaments, aquests requeriran de memòria tècnica i certificat.

Els licitadors estan obligats a conèixer les instal·lacions abans de redactar la seva oferta, pel que les podran visitar concertant una cita amb el responsable de l'execució del contracte. En cas que existeixin múltiples peticions, es podrà organitzar una única visita per a tots els interessats, la qual s'avisarà amb antelació suficient.

El licitador que presenti proposició per l'explotació opta a la concessió del total d'usos i elements que comprèn, sense possibilitat de divisió, i en cas de resultar adjudicatari de la concessió demanial té l'obligació i responsabilitat d'explotar-la íntegrament i pel període indicat en aquest plec.

2.1.1 Espai de cuina

L'espai destinat a cuina, és de 9,02 m² i es cedeix amb els equipaments necessaris per a la seva explotació. Aquest espai té les parets revestides d'un enrajolat i disposa d'enllumenat LED. Tanmateix, disposa dels següents equipaments:

Equipaments de nova inversió:

- Instal·lació elèctrica amb preses de corrent repartides per l'espai.
- Campana industrial fabricada en acer inoxidable, amb filtres de flames inclosos (2.200x900x500).
- Sistema d'extinció per a campana 2.200, amb envàs principal carregat amb agent extintor. El sistema pot ser activat de forma automàtica o manual. Distribució de l'agent extintor mitjançant difusors a través de canonada inoxidable, amb unions premssades. Línies de detecció mitjançant fusibles tarats segons la temperatura de risc. El sistema ofereix protecció a 3 nivells (elements de cocció, filtres/plenum i conductes).
- Caixa extractora 400°2h de doble oïda, a transmissió per a corretges, sortida vertical.
- Cuina de sobretaula elèctrica, 400V, formada per quatre fogons (600x600x265).
- Planxa elèctrica de cuina de sobretaula, 230 V (600x450x225).
- Taula mural fabricada en acer inoxidable, amb prestatge inferior (2.400x700x850).
- Pica industrial fabricada en acer inoxidable amb bastidor i espai per a rentavaixelles, formada per una cubeta i un escorredor (1.200x700x850).
- Rentagots d'acer inoxidable, cistella de 400x400, altura de rentat 255, mesures 465x510x645.
- Aixeta dutxa a dues aigües, monocomandament amb aixeta auxiliar i palanca llarga.
- Rentavaixelles en acer inoxidable, cistella de 500x500mm, alçada de rentat 320mm, dimensions: 565x610x825mm.
- Moble cafeter fabricat a mida en acer inoxidable, format per 2 calaixos, 1 tolva pica marró i dues portes, dimensions: 1000x300x1005mm

Codi Validació: XQR55XELMXEWWHT7G75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 29



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHP15MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 56



Equipaments preexistents:

- Microones Moulinex.
- Nevera Hisense.
- Cofre congelador Rommer.
- Caixa registradora.
- Boteller refredador.

2.1.2 Espai de barra

La superfície de l'espai de la barra, és de 16,37 m². La barra està formada per un envà que està enguixat per la cara exterior i revestit amb un alicatat ceràmic per la cara interior. L'envà està cobert amb una sobretaula de granet.

La barra es cedeix totalment equipada per a la seva explotació. Disposa d'aigüeres (1.200x550x850), rentagots (465x510x645), i d'instal·lació elèctrica amb preses de corrent repartides per l'espai, així com d'un moble cafeter amb dos calaixos i dues portes (1.000x300x1.005) i d'un boteller per la barra.

2.1.3 Espai de la sala

La superfície de la sala, de 49,69 m², es cedeix totalment buida a excepció del quadre commemoratiu de la Fira 2023 que resta penjat a la paret i un extintor. Les taules i cadires les haurà d'aportar el concessionari.

Es podrà utilitzar per una ocupació màxima de 99 persones: 36 a l'interior i 66 a la terrassa. La distribució de taules i cadires ha de permetre l'accés al casal, als lavabos i als vestidors, deixant un pas lliure d'amplada 1,20m.

2.1.4 Lavabos

El bar objecte de concessió demanial disposa de dues cambres higièniques, amb un total de 4 lavabos i 4 WC, dels quals 2 són practicables. La superfície ocupada és de 23,32 m². Aquests lavabos seran també utilitzats per la resta d'usuaris de les instal·lacions municipals.

Aquests lavabos estan dotats dels elements sanitaris indispensables (lavabos, rentamans, dispensadors de paper de vàter i de dispensadors de sabó) així com de miralls antivandàlics i canviadors de bolquers. La seva neteja i conservació correspondran al concessionari, amb les freqüències que s'estableixen en l'apartat 5 d'aquest plec.

2.1.5. Connexions de la instal·lació BAR

L'establiment ja disposa de les següents connexions, necessàries per a l'explotació de la mateixa:

- Connexió a la xarxa de clavegueram.
- Connexió a la xarxa elèctrica.
- Connexió a la xarxa de subministrament d'aigua.

La zona destinada a bar està inclosa en un edifici compartit amb altres usos, i espais, amb



una única escomesa pel subministrament d'aigua i pel subministrament d'electricitat. Per tot això no és possible que l'activitat de bar disposi de comptador individual que mesuri els consums reals d'aigua i electricitat produïts pel concessionari del servei. A tal efecte, i amb la finalitat que l'EPE no subvencioni l'activitat de bar, es calcularà una previsió de consum d'electricitat i aigua que estarà inclosa en el cànon.

No obstant això, l'Entitat es reserva el dret de revisar mensualment aquests consums i, en cas de considerar que se'n faci un ús excessiu, podrà repercutir a l'adjudicatari els costos generats.

Els consums estimats d'electricitat i aigua son els següents, a la data de publicació de la licitació, son els següents:

AIGUA				
Ús	Consum diari (L)	Consum diari (m³)	Cost diari (€)	Observacions
Rentavaixelles	600	0,6	0,852	Rentavaixelles industrial: 30 L/rentat, 20 rentats/dia → 600 L Rentagots: 10 L/rentat, 40 rentats/dia → 400 L Cafetera, cuina, neteja, WC, etc. → 500 L/dia (estimació)
Rentagots	400	0,4	0,568	
Neteja general	300	0,3	0,426	
Cafetera i cuina	100	0,1	0,142	
Lavabos i WC	100	0,1	0,142	
TOTAL diari	1500	1,5	2,13	
Cost aigua estimat (€/m³)	1,42			
Dies obert al mes (Dies)	26			
Consum mensual (kwh)	39			
Cost mensual (€)	55,38			

ELECTRICITAT				
Electrodomèstic	Potència (kW)	Hores/dia	Consum diari (kWh)	Cost diari (€)
Rentagots	3	3	9	1,232
Extractor	1,1	8	8,8	1,205
Fogons	7	4	28	3,833
Planxa	3,5	5	17,5	2,396
Rentavaixelles	3,9	4	15,6	2,136
Cafetera	3	10	30	4,107
Neveres	0,7	24	16,8	2,300
Forn	5	4	20	2,738
Microones	1,8	3	5,4	0,739
Llum/aigua calenta/AA	3	10	30	4,107
TOTAL Diari			181,1	24,793
Potència contractada (kW)	25			
Cost terme fix diari (€)	1,845			
Cost terme variable diari (€)	0,137			
Dies obert al mes (Dies)	26			
Consum mensual (kwh)	4889,7			
Cost mensual (€)	692,58			

Els consums que superin aquestes estimacions seran susceptibles de repercussió a l'adjudicatari, si bé únicament per l'excés.



2.1.6. Terrassa

Hi ha una zona permesa per a taules exteriors (52,73m²), que es podrà utilitzar fins que comencin les obres de la zona esportiva.

Durant el temps que durin les obres de la zona esportiva no hi haurà possibilitat de col·locar taules exteriors.

Finalitzades les obres, es podrà utilitzar la terrassa exterior que es construirà i habilitarà a l'efecte.

L'Entitat podrà sol·licitar la retirada de la terrassa en qualsevol altra obra o acte organitzat per l'Ajuntament o Nostreserveis.

2.2.- Ubicació de la instal·lació objecte d'explotació

Les instal·lacions de bar es troben ubicades al carrer Aureli Escarré núm. 3 de Mont-roig del Camp, CP 43300.

A la informació que consta a l'Annex I s'especifica quina part de l'edifici conforma les instal·lacions del bar.

Correspondrà al concessionari, l'organització al seu risc i ventura de l'explotació, neteja i manteniment de les instal·lacions, així com les despeses d'autorització, subministraments, personal i qualsevol altres derivats d'aquesta concessió demanial d'explotació.

2.3.- Dies i hores d'obertura

Per a l'obertura i inici de l'exercici de l'explotació de les instal·lacions de bar serà requisit haver donat compliment al plec de condicions i disposar, en el seu cas, d'aquelles altres llicències, permisos o habilitacions que puguin ser necessàries segons la naturalesa de l'activitat.

L'activitat de bar haurà de complir un horari mínim per donar el servei durant un mínim de 6 dies a la setmana i durant tot l'any. Els licitadors hauran de complir amb els horaris següents, sense perjudici de possibles millores.

- Dilluns a divendres de 9:00 a 21:00h o de 8:00 a 20:00h, a elecció del licitador.
- Dissabtes de 10:00 a 20:00h i diumenges de 10:00 a 14:00h.

Els dies entre setmana que caiguin en dies festius, així com els dies en que les instal·lacions municipals resten tancades (24 i 31 de desembre) no serà obligatòria l'obertura.

Es permet que el concessionari tanqui un dia a la setmana, a escollir entre dilluns o dimarts, si bé es valorarà positivament el fet d'oferir el servei durant els set dies de la setmana.

Es podran realitzar 15 dies de vacances durant l'any, separats en períodes de 7 i 8 dies. El període de gaudi d'un d'aquests períodes es determinarà per l'Entitat, i l'altre per l'adjudicatari. En qualsevol cas, el gaudi d'aquests períodes s'haurà de comunicar a l'altra part amb una antelació mínima de dos (2) mesos.

L'obertura i tancament de les instal·lacions seran responsabilitat del concessionari. Aquesta obligació també compren l'activació i la desactivació de l'alarma.

Serà obligatòria l'obertura quan a petició de l'Entitat es sol·liciti a l'adjudicatari, amb dues setmanes mínim d'antelació, l'obertura del servei per tal de donar cobertura a un esdeveniment puntual en el que es prevegi la idoneïtat de prestar el servei de bar.

Qualsevol proposta de modificació d'aquests horaris mínims haurà de ser notificada i autoritzada



prèviament per l'Entitat.

L'horari màxim de l'activitat serà la que el concessionari decideixi en funció de l'ordenança municipal específica aplicable als establiments públics.

Arribada l'hora de tancament es disposarà d'un màxim de 30 minuts per recollir els elements i les instal·lacions. Passada aquesta hora les instal·lacions del bar hauran d'estar totalment tancades al públic i sense activitat garantint prèviament que l'espai queda ben tancat i activant les mesures de seguretat pertinents.

En situació d'alerta sanitària, l'horari d'obertura obeirà a les directrius dictades per les autoritats competents.

Durant els períodes de vacances i festius dels treballadors del bar, aquests hauran de ser substituïts amb suplents per tal de donar compliment a l'horari mínim d'obertura.

3.- DURACIÓ DE LA CONCESSIÓ

La durada prevista de la concessió demanial és per un període de **QUATRE (4) ANYS**, comptant des de la data del seu atorgament, preveient-se la possibilitat de **dues renovacions per a un període d'un any més cada una (4+1+1)**.

El concessionari haurà d'iniciar l'explotació del bar, com a màxim en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva concessió.

4.- CONDICIONS GENERALS DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL

La concessió demanial objecte d'atorgament és subjecta, a més d'altres establertes al llarg d'aquest plec, a les condicions generals següents:

- La concessió s'atorga sense perjudici de tercers i amb caràcter temporal i a precari, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'explotació del bar autoritzada, que comprèn l'ocupació o aprofitament privatiu del domini públic, no implicant en cap cas la cessió d'aquest.
- La concessió s'atorga amb caràcter personal i intransferible interviu, per la qual cosa el seu titular no la podrà alienar, cedir, traspasar, ni arrendar, ni tampoc canviar-la o permutar-la per una altra. Tot això llevat la concurrència d'una circumstància excepcional i degudament justificada i prèvia autorització escrita de l'EPE.

En cas de concórrer aquesta circumstància excepcional justificada i autoritzada per l'EPE, es meritara un cànon addicional que haurà de lliurar el transmetent de la llicència i consistent en el 50% del cànon total d'adjudicació.

Resten exempts del cànon addicional les transmissions de la llicència practicada a favor del cònjuge vidu, ascendents o descendents fins el segon grau de consanguinitat o afinitat del titular.

- El concessionari aportarà les taules i les cadires tant de l'interior de les instal·lacions com de la terrassa, així com els estris, utensilis de cuina i de neteja i demés béns consumibles necessaris per al desenvolupament de les activitats previstes.
- El concessionari suportarà totes les despeses de manteniment.
- Tots els elements que s'emplacin a les instal·lacions objecte d'explotació tindran la condició de béns mobles, desmuntables o transportables, i en cap cas podran comportar cap mena de transformació o modificació del domini públic. Aniran a l'exclusiu càrrec del titular de la concessió el transport i els treballs de muntatge i desmuntatge d'aquests elements i la seva conservació en perfectes condicions de funcionament, ornat i seguretat.
- El titular de la concessió demanial aportarà el personal necessari i suficient per a la explotació

Codi Validació: XQR55XELMXEWWHT7G75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 29



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKMN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 56



del bar, el qual no tindrà amb l'EPE cap tipus de vincle de dependència, ni estatutari ni laboral, sigui durant el termini de vigència de la concessió com a la seva fi. A l'extinció de la concessió no es produirà, en cap cas ni sota cap modalitat jurídica, la consolidació com a personal de l'EPE de les persones que hagin realitzat els treballs objecte de la concessió. El titular, respecte el seu personal, serà directa i exclusivament responsable de complir amb totes les obligacions i responsabilitats que en derivin de la vigent normativa laboral, tributària, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

- g) L'exploració del bar i, per tant, la seva posta en marxa i funcionament queda condicionada al compliment de les condicions de seguretat i higiene necessàries i altres exigides en la normativa sectorial aplicable, quedant el concessionari obligat a l'acreditació de disposar dels permisos i certificats tècnics positius que per l'Administració i/o la normativa es determinin.
- h) L'exploració comercial dels usos i aprofitaments autoritzats es realitza a risc i ventura de l'adjudicatari, qui assumirà en solitari els riscos econòmics així com tota la responsabilitat administrativa, tributària, civil, penal i laboral que se'n derivi.
- i) Amb caràcter general, i sense necessitat de dictar ordre expressa i concreta a l'efecte, les autoritzacions i activitats quedaran suspeses temporalment en la seva eficàcia amb motiu de festes, celebracions, actes culturals, lúdics i d'esbarjo, processons i revetlles populars, de costum local o interès municipal, així com per obres, actuacions o intervencions d'emergència que tinguin afectació sobre l'espai públic demanial ocupat, amb el que el titular de la concessió haurà de desallotjar-lo i cessar-hi l'activitat mentre perduri l'esdeveniment o actuació i d'acord amb les indicacions dels representants municipals. Aquesta suspensió no genera dret a reclamar ni obtenir cap tipus d'indemnització ni compensació.
- j) Està prohibit excedir l'ocupació fora de la zona autoritzada. El concessionari es troba compromès a respondre de l'incorrecte ús o una ocupació excessiva de l'aprofitament adjudicat, fent-se càrrec del pagament de les sancions que per aquest motiu s'imposin i dels danys i perjudicis ocasionats a l'EPE i/o a tercers, sense perjudici d'atendre les liquidacions tributàries complementàries que en el seu cas procedeixin.
- k) Les instal·lacions ho són amb caràcter d'accés públic general i no poden establir-se altres limitacions per a l'admissió del públic que les derivades de la capacitat d'aforament pròpia de les instal·lacions i el pagament dels preus establerts, sense perjudici de les limitacions o restriccions que per raó d'edat o altres circumstàncies vinguin imposades per la normativa sectorial d'aplicació, sent responsable únic el concessionari de comprovar aquests extrems. La celebració de festes o esdeveniments de caire particular, no ha d'impedir el lliure accés al públic en general.

5.- CONDICIONS PARTICULARS DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL

La concessió es troba subjecte, a més de a les condicions generals i a d'altres establertes al llarg d'aquest plec, a les condicions particulars següents:

- a) Queda prohibida la publicitat per qualsevol mitjà a l'espai públic cedit, sense perjudici de la utilització de determinats equipaments i materials amb elements publicitaris, sempre que siguin validats pels serveis tècnics de l'Entitat.
- b) Es prohibeix fumar a la instal·lació (bar i terrassa), donant compliment al que estableix la Llei 42/2021, del 2 de gener de 2011, que prohibeix fumar en recintes de parcs infantils i àrees i zones de joc per a la infància (espais a l'aire lliure acotats amb equipament pel joc i el lleure de menors).
- c) En cas de sol·licitar permís de terrassa, no es permet el seu tancament perimetral amb elements fixes.
- d) A l'inici de la concessió, l'adjudicatari podrà fer ús de l'espai de terrassa actualment habilitat

Codi Validació: XQR55XELMXEWWHT7G75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 29



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 56



per a la col·locació de taules. No obstant, durant les obres projectades de la zona esportiva no hi haurà possibilitat de col·locar taules exteriors. Després de les obres, es podrà utilitzar la terrassa exterior a l'espai habilitat a l'efecte.

- e) La retirada dels elements incorporats a l'equipament es durà a terme al finalitzar el contracte, o abans, amb la prèvia acceptació dels Serveis Tècnics de l'Entitat, deixant la instal·lació en les mateixes condicions que es van trobar. Els elements definits com a preexistents en l'apartat 2.1 d'aquest plec no caldrà reposar-los, la resta d'equipaments hauran de ser reposats abans de finalitzar la concessió. Així mateix, i també amb prèvia acceptació, els elements podran deixar-se a la instal·lació, formant part de l'immoble i sense cap contraprestació econòmica.
- f) La instal·lació haurà d'estar permanentment en perfecte estat de conservació, neteja i decòrum i reunir les condicions higièniques adequades. Els elements que formin part del servei, com ara, barrils de begudes a pressió, caixes d'envasos, etc... hauran d'estar dins del bar. No es permet l'emmagatzematge de material a l'exterior de la instal·lació ni en cap altre ubicació fora de la cuina o la barra.
- g) No es durà a terme el servei de taula als usuaris del Casal que restin fent ús de les seves instal·lacions pròpies.
- h) Resta totalment prohibit utilitzar l'espai reservat pel Casal per a ús propi.
- i) És obligació del concessionari tenir neta la zona al voltant de la instal·lació, l'entorn de la terrassa i els lavabos i les seves zones d'accés. S'ha de disposar de papereres pel públic.
- j) La neteja dels lavabos serà obligació i responsabilitat de l'adjudicatari, haurà de ser ajustada als número d'usuaris que la fan servir i al menys amb una freqüència mínima d'1 neteja diària. En tot cas es netejarà tants cops com sigui necessari per garantir la higiene dels serveis. Caldrà que hi hagi un full de registre de les neteges realitzades situat en lloc visible per als usuaris i els inspectors municipals.

Els productes de neteja i estris necessaris correran a càrrec de l'adjudicatari.

La reposició de paper higiènic, paper per l'assecat de mans, sabó, etc., correran a càrrec de l'adjudicatari.

- k) El concessionari garantirà la posada en marxa dels plans d'autocontrol necessaris pel bon funcionament de la instal·lació, depenent de la seva activitat (pla de neteja i desinfecció, pla de control de plagues, pla de formació i capacitat del personal manipulador, pla de bones pràctiques, control de les temperatures de les neveres i congeladors...), i que estaran a disposició dels inspectors municipals i de sanitat.
- l) La il·luminació de la terrassa, en cas de ser-hi, no podrà enfocar a l'exterior de la mateixa, i el feix lluminós ha de ser en sentit descendent, per no provocar ni incrementar la contaminació lumínica de l'entorn.
- m) El nivell sonor màxim en qualsevol punt de la instal·lació serà com a màxim de 60dB. La instal·lació únicament podrà disposar de música de fons ambiental definida com la propagació o difusió de música mitjançant elements electrònic de petit format, de baixa intensitat i potència, o en directe mitjançant la veu humana o instruments acústics sense altaveus ni amplificadors, sempre no es superi el nombre de decibels previstos. En el cas de queixes del veïnat es podrà requerir la instal·lació de limitadors de potència sonora, per tal de comprovar el compliment d'aquesta normativa.
- n) Està prohibida la instal·lació de qualsevol tipus de màquina recreativa, de joc o similar, com també màquines d'autoservei o venta automàtica (vending).
- o) La instal·lació haurà de disposar d'una farmaciola amb els elements necessaris, en perfecte

Codi Validació: XQR55XELMXEWMHTG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 29

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHL5MGR3MKMN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 56



estat, per a poder fer una primera cura de petits accidents domèstics.

- p) Ha de col·locar-se en un lloc ben visible pel públic, un únic cartell amb la llista dels preus dels productes i serveis que anirà adherit a la paret de la instal·lació. L'EPE es reserva la facultat d'establir el disseny i material d'aquest cartell que serà d'obligat compliment pel concessionari.
- q) La instal·lació haurà de fer la recollida selectiva de les diferents classes de residus (envasos, matèria orgànica, paper, vidre). Les deixalles que generi la pròpia activitat no es podran deixar a les papereres de la zona, pel que el concessionari és responsable de dipositar els residus al contenidor corresponent segon el règim d'ús i disciplina establert.

Caldrà que disposi de contracte privat amb gestor de residus d'olis autoritzat.

- r) En la lluita contra les plagues, la persona responsable de l'establiment ha de contractar, elaborar i aplicar un programa de desinsectació i desratització basat en l'anàlisi de perills. Cal aplicar-lo d'acord amb la legislació vigent. El manteniment dels sistemes d'alarmes, contra-incendis i instal·lacions elèctriques aniran a càrrec de Nostreserveis.

6.- OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

El concessionari, a més de les obligacions legals derivades de la seva condició de titular i explotador de les instal·lacions de bar sobre el domini públic, de les que es deriven del previst en la resta de clàusules d'aquest plec, té les obligacions següents:

- 1) Obtenir quantes autoritzacions, llicències o permisos siguin requerits atenent l'espai de la zona demanial a ocupar i de l'activitat a realitzar, inclosos els personals que corresponguin. No caldrà sol·licitar llicència d'activitats a l'Ajuntament de Mont-roig, sempre i quan l'equipament es mantingui en les condicions en les quals s'entrega. En cas de realització de modificacions substancials o significatives sobre l'equipament caldrà realitzar la corresponent comunicació davant de l'Ajuntament de Mont-roig, aportant memòria i certificat tècnic.
- 2) La manca d'obtenció d'aquestes autoritzacions, o la seva extinció, serà causa de revocació automàtica de la concessió demanial, sense dret a cap tipus d'indemnització ni rescabament.
- 3) Complir amb les condicions que s'estableixen als plecs.
- 4) A mantenir en bon estat la porció de domini públic utilitzat.
- 5) A tenir coneixement, complir i aplicar la normativa vigent referent a l'espai públic en el qual es troba ubicada la instal·lació de bar i terrassa.
- 6) Complir estrictament amb els termes de l'oferta presentada a la licitació, especialment en tot allò que suposi una millora.
- 7) Exposar, en lloc públic i visible, còpia de la concessió municipal la qual ha d'identificar exactament l'autorització atorgada.
- 8) Facilitar a l'Entitat, o a altre Administració competent, l'exercici de la facultat d'inspeccionar i supervisar, en qualsevol moment, el bé objecte d'ocupació així com el servei o activitat que es desenvolupa, havent d'adoptar aquelles conductes que ho possibilitin de forma directa, immediata i menys gravosa.
- 9) Complir els horaris i dies de funcionament mínims i les ampliacions autoritzades.
- 10) Respondre de forma directa i exclusiva dels danys i perjudicis que es causin a tercers, inclosa l'Entitat, i al domini públic i al privat ocasionats per l'exercici de les activitats i per les instal·lacions. S'inclou els que es produeixin en el temps d'inactivitat mentre es trobin les instal·lacions i serveis ocupant el domini públic. Altrament és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels usuaris, assumint personalment les

Codi Validació: XQR55XELMXEWHT7TG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 29

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKMN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 56



responsabilitats que puguin esdevenir. A l'efecte de tot l'anterior, el concessionari ha de tenir contractada la deguda assegurança de responsabilitat civil, i d'accidents en el seu cas, amb una cobertura suficient, que com a mínim ha de ser de la quantitat descrita al punt 56 d'aquest mateix article.

- 11) Complir estrictament el contingut de la concessió, les condicions i obligacions previstes en aquest plec de condicions i al plec de condicions administratives particulars (PCAP). També ha de complir amb l'establert en la legislació competent en els espais públics, activitats d'explotació de restauració a l'aire lliure i d'altre normativa general i sectorial que sigui d'aplicació, incloses les resolucions i directrius dictades per les administracions competents en execució i/o interpretació de les referides normes. Igualment el concessionari es responsabilitza de complir amb el previst en l'Ordenança general de desenvolupament d'activitats a la via pública, l'ordenança de civisme i convivència ciutadana i en les restants ordenances o reglaments municipals vigents que incideixin d'alguna manera en l'explotació de l'activitat.
- 12) Procedir al tancament de les instal·lacions i béns que integren les instal·lacions del bar una vegada finalitzada la jornada, vetllant per la seva seguretat, així com d'evitar qualsevol ús indegut per tercers. Les instal·lacions disposen de sistema de seguretat que haurà de ser activat per part de l'adjudicatari per evitar robatoris o actes vandàlics.
- 13) Respondre a la vigilància de les instal·lacions i fer-se càrrec de les despeses que per vandalisme, malmetement, danys, furt o robatori pugin patir, quedant exempta l'EPE de tota responsabilitat. El concessionari està obligat a reposar o reparar a la major brevetat els serveis afectats d'acord amb les unitats i característiques constructives, de decòrum i de seguretat establertes en aquest plec, a l'objecte de donar continuïtat a l'activitat.
- 14) No realitzar cap tipus d'ocupació de l'espai públic que excedeixi de l'autoritzat sense comptar amb la preceptiva autorització prèvia de l'òrgan competent. El concessionari no podrà instal·lar més material, ni altre de diferent, que l'autoritzat. El concessionari és l'únic i exclusiu responsable per la contravenció d'aquestes prohibicions, podent-se adoptar aquelles accions i mesures cautelars que escaiguin per ajustar-se a l'autoritzat. El titular de la concessió respondrà dels excessos de l'incorrecte ocupació i immediatament haurà de retirar els elements que impliquin l'excés d'ocupació, i ajustar-se a l'autoritzat, fent-se càrrec del pagament de les liquidacions i sancions que l'EPE imposi o a aquest se li reclamin per aquest motiu. Si a requeriment de l'EPE no es paguen les quantitats exigibles en el termini de deu dies hàbils a comptar del requeriment, l'EPE les imputarà sobre la fiança definitiva constituïda pel concessionari i, si no fos suficient, se li exigirà per la via de constrenyiment, aplicant també aquells danys i perjudicis ocasionats. Si realitzat el requeriment no s'efectués la retirada dels elements que suposin l'excés d'ocupació els retirarà l'EPE per execució subsidiària i es farà càrrec del cost el concessionari. D'igual forma s'actuarà pels casos d'ocupacions o activitats no ajustades a l'autoritzat.
- 15) Aportació dels mitjans materials, personals i tècnics necessaris per tal d'oferir el servei en òptimes condicions.
- 16) Complir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, així com la reguladora del servei o activitat que es desenvolupa, sent responsable de l'obligació de mantenir, en tot moment, les condicions de seguretat a favor dels treballadors i persones destinatàries de l'activitat, mitjançant els medis personals, materials, preventius, d'autoprotecció i altres actuacions necessàries segons es requereixin per les normatives vigents aplicables. Les responsabilitats i conseqüències derivades de sinistres o incompliments al respecte en respondrà directament i exclusivament el titular de la concessió, sense perjudici de ser motiu de revocació.
- 17) Constituir puntualment i, en el seu cas, reposar les garanties i dipòsits exigits al plec de clàusules administratives particulars.

Codi Validació: XQR55XELMXEIMWH7TG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 29

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKMN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 56



- 18) Presentar la documentació i/o subministrar la informació que, a l'inici del contracte o durant la vigència del mateix, s'exigeix i es determina en aquest plec i al plec de clàusules administratives particulars, segons la concessió atorgada.
- 19) No alterar les condicions constructives, ni la resta d'elements que preveu aquest plec de prescripcions, o aquelles fixades per l'EPE, quedant prohibida la col·locació de banderes, pancartes, garlandes, torxes, pintures, rètols, adhesius, ombrel·les i qualsevol altre element que pugui alterar aquesta imatge.
- 20) Conservar i mantenir, en tot moment, en bones condicions d'aspecte i seguretat els elements emprats en la prestació del servei o activitat, substituint els elements que no ofereixin seguretat o bona presència, sigui pel seu nivell de desgast, utilització, deteriorament, oxidació, corrosió o alteracions realitzades, no permetent-se arranjaments que facin desmerèixer el conjunt. S'ha de complir amb les exigències de salubritat, sanitat, nivells acústics, ornament i integració amb l'entorn o medi, i que a tal fi pot requerir-se per aquesta Entitat.
- 21) El concessionari està obligat a netejar diàriament l'espai del bar així com els lavabos, tantes vegades com siguin necessari per mantenir una correcta higiene i com a mínim 1 vegada al dia, i seran d'ús públic i gratuït. Els productes de neteja i estris necessaris correran a càrrec del concessionari.
- 22) Permetre l'ús dels lavabos als usuaris del Casal de Mont-roig, així com a la resta d'usuaris de les instal·lacions municipals, doncs són compartits.
- 23) Exposar el llistat de les neteges realitzades en un lloc visible dels lavabos.
- 24) Realitzar l'obertura i el tancament del servei del lavabo públic, mantenint el mateix horari que el servei que dona l'activitat objecte del contracte.
- 25) Fer-se càrrec de la reposició dels consumibles necessaris en els lavabos (paper de vàter, sabó, tovalloletes eixugamans,...)
- 26) Introduir totes les modificacions en la prestació de l'activitat que l'EPE li imposi, sense perjudici de la revisió de les obligacions econòmiques que aquesta modificació pugui comportar.
- 27) Prestar exclusivament les prestacions pròpies de l'activitat autoritzada, seguint la normativa sectorial, sanitària i de consum aplicable i no excedir l'espai autoritzat. La contravenció d'aquestes obligacions serà causa de revocació de la concessió.
- 28) Dur a terme l'explotació de les instal·lacions de bar de manera continuada i regular, sense interrupcions ni paralitzacions, llevat de circumstàncies mèdiques i/o familiars degudament acreditades davant del personal responsable de l'EPE. A aquests efectes, s'entendrà per abandonament de l'explotació la manca d'activitat durant 5 dies consecutius o 10 alterns, llevat causa degudament justificada.
- 29) No vendre, traspasar, cedir o arrendar l'explotació i/o concessió. L'explotació s'exercirà pel titular de la concessió o els seus empleats que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social per compte del titular, trobant-se obligat a mostrar a requeriment de qualsevol inspector i de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per la concessió i requerir, si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.
- 30) No abocar residus a qualsevol zona no autoritzada per aquest fi.
- 31) Realitzar la recollida selectiva d'acord amb els criteris i disposicions que estableixi o dicti l'EPE. El concessionari ha de tenir la zona ocupada, i la seva zona d'influència en el radi d'entorn establert, en continu i perfecte estat de neteja diària i higiene i dipositar les bosses d'escombraries en hores autoritzades als recipients instal·lats a l'efecte, segons el tipus de

Codi Validació: XQR55XELMXEWHT7TG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 29



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHL5MGR3MKMN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 56



residus generats.

- 32) No emmagatzemar a l'engròs caixes o altres elements propis o complementaris de l'activitat, i en cap cas els que li siguin aliens. No es podrà disposar de sales annexes per a l'ús d'emmagatzematge. Caldrà atendre a les instruccions municipals, o d'altre agent competent, que es donin en salvaguarda del correcte ús de l'espai, de seguretat, d'integració i estètica.
- 33) No utilitzar i/o ubicar cap generador elèctric, ni artefacte amb flama o combustió que no disposi de la corresponent protecció. No es permet la realització de foc ni l'ús d'artefactes destinats a la cocció d'aliments (barbacoa, forn,...).
- 34) No realitzar cap tipus de publicitat a les instal·lacions ni qualsevol tipologia de tanques, elements o suports emprats, com pot ser a través de fulletons, senyalitzacions, banderoles, pancartes, opis, rètols, o per mitjans acústics o audiovisuals, inclosa la realitzada cridant a viva veu. S'admet la utilització de certs equipaments o materials que puguin contenir elements publicitaris, prèvia validació dels serveis tècnics de l'Entitat.
- 35) No tenir megafonia o altres formes d'amplificació de la veu. No es permet tampoc la difusió musical. En tot cas haurà de respectar-se la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, segons el règim establert pel Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de l'esmentada llei, i la normativa municipal en matèria de sorolls.
- 36) Guardar reserva respecte les dades i antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte de la concessió, com dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la mateixa i per la relació amb l'EPE.
- 37) Disposar de fulls de reclamació/denúncia oficials d'acord amb el que estableix el Decret 70/2003, de 4 de març (DOGC 3853, de 28.3.2003), i exhibir al públic en un lloc visible un cartell on s'anuncï la seva disponibilitat per a les persones usuàries.
- 38) Col·locar en un lloc ben visible pel públic, un únic cartell amb la llista dels preus dels productes i horaris de la prestació del servei, que anirà adherit a la paret de la instal·lació. Hauran de ser fàcilment entenedors i s'utilitzarà obligatòriament el català i el castellà. L'EPE es reserva la facultat d'establert el disseny i material d'aquest cartell que serà d'obligat compliment pel concessionari.
- 39) Col·locar en un lloc ben visible de la instal·lació la senyalització oficial corresponent a la prohibició de fumar i a la prohibició de venda de begudes alcohòliques a menors a tota la instal·lació (inclosa la terrassa).
- 40) Pagar amb puntualitat les taxes, cànon i altres obligacions pecuniàries que així li correspongui satisfer d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars i amb les condicions de l'oferta.
- 41) Vetllar pel manteniment de l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit de la concessió de l'explotació de les instal·lacions de bar i les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura del servei o activitat, evitant, sota la seva responsabilitat, qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció administrativa o penal.
- 42) Abandonar i deixar lliures, buits i a disposició de l'EPE els béns objecte de la concessió, a la finalització d'aquesta. Reconeixent la potestat de l'EPE per acordar-ne i executar-ne, per si mateix, el llançament.
- 43) Produïda l'extinció de l'autorització d'ocupació per qualsevol causa, o acabada la vigència de la concessió, el concessionari està obligat a desallotjar les instal·lacions i deixar-les en les mateixes condicions que les va rebre, amb excepció dels elements que per la seva instal·lació han modificat l'estructura de l'equipament, i que per tant, no es retiraran i restaran formant

Codi Validació: XQR55XELMXEWHT7TG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 29

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 56



part del mateix com a un element fix. El temps per això serà l'imprescindible, no podent-se en cap cas superar els quinze dies hàbils. Vençut el termini totes les instal·lacions i/o elements que es trobin en l'espai demanial podran ser directament i immediata retirats per l'Administració, podent rebre el tractament de residu que correspongui atenent la normativa reguladora, amb la conseqüent exigència al titular de la concessió de les despeses que hagin estat ocasionades, com d'altres responsabilitats concurrents. El mateix règim s'aplica pels casos de resolució anticipada de la concessió, podent ser reduït l'esmentat termini de 15 dies pel desallotjament. Tanmateix, l'adjudicatari podrà deixar a disposició de l'Entitat elements auxiliars utilitzats durant la concessió, com taules i cadires.

- 44) Comunicar d'immediat a l'EPE qualsevol canvi de domicili, telèfon o adreça electrònica.
- 45) Assistir a les reunions a les quals se'l convoqui i complir els requeriments que se li efectuïn.
- 46) Col·laborar amb l'EPE per millorar la qualitat dels serveis públics, com per l'execució de qualsevol altre servei o activitat municipal a realitzar tant al Casal com al poliesportiu.
- 47) Resoldre qualsevol imprevist o incidència que es produeixi en el funcionament habitual de l'activitat i comunicar-la a la persona responsable del contracte pel mitjà que s'hagi establert inicialment.
- 48) Vetllar perquè l'explotació de les instal·lacions de bar es realitzi correctament, estant obligat a avisar de qualsevol disfunció o anomalia a l'EPE o a les seves empreses concessionàries de conservació.
- 49) Atendre i complir puntualment les instruccions i requeriments que es realitzin per l'EPE, o altra Administració competent, sigui per escrit o mitjançant compareixença dels seus inspectors o agents, per ajustar l'ocupació i activitat en els termes autoritzats, incloses les encaminades al bon desenvolupament del servei o activitat i ajust a prescripcions mediambientals o certificacions de qualitat.
- 50) La sol·licitud d'ús per a actes especials s'haurà de presentar, amb 1 mes d'antelació com a mínim, i es farà constar el tipus d'activitat, data, hora i l'espai necessari, havent de rebre prèviament l'autorització expressa per part de l'EPE o bé l'Administració competent en la matèria.
- 51) Restar sotmès al control i la inspecció dels serveis tècnics municipals així com atendre i donar compliment a les indicacions i instruccions dictades pel responsable del contracte, especialment les observacions referents a les condicions higienicosanitàries dels productes com a les deficiències en la realització de l'explotació que puguin repercutir en la imatge de la institució.
- 52) No utilitzar el nom i la imatge de l'EPE sense que aquesta ho autoritzi prèvia i expressament.
- 53) Permetre i facilitar el compliment de la normativa del Pla d'Autoprotecció dels Equipaments de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.
- 54) L'adjudicatària és responsable de controlar les plagues que puguin originar-se a les instal·lacions objecte d'explotació, informar i comunicar de qualsevol actuació a l'EPEL.
- 55) Fer-se càrrec del manteniment, reparacions o reposicions de material (propi i/o cedit per l'EPE) quan es produeixin avaries o es malmetin els aparells i el mobiliari com a conseqüència del desenvolupament de l'explotació de les instal·lacions de bar per tal de garantir-ne la qualitat. Les tasques de manteniment es duran a terme tant a l'espai de la cuina, barra, sala com lavabos.
- 56) El concessionari està obligat a tenir contractada la deguda assegurança de responsabilitat civil, amb una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre, amb un sublímit per víctima de 150.000€, per fer front als danys que puguin patir terceres persones alienes a l'activitat, que



haurà de mantenir-se vigent durant tota la vigència de la concessió i fins al cessament de l'activitat. El titular de la concessió haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector i de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat i requerir, si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre. Aquesta assegurança no exigeix de contractar aquelles altres més específiques que es requereixin segons el servei i/o activitat desenvolupada, o béns que s'empren. A aquest efecte, prèviament a l'inici de l'activitat, el concessionari ha de presentar a l'EPE una còpia de les pòlisses d'assegurança formalitzades, acompanyat del justificant acreditatiu del pagament de la prima per les anualitats en que duri el contracte. En aquests documents ha de constar expressament i de forma inequívoca que es refereixen a la instal·lacions destinades a bar situades a la zona socioesportiva de Mont-roig del Camp.

- 57) L'import de l'assegurança es correspon amb un aforament de fins a 99 persones (36 interior + 63 terrassa). Serà responsabilitat de la titular de la concessió ajustar el capital assegurat per sinistre segons determinacions de l'art. 80 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- 58) Informar de forma immediata a l'EPE de les incidències en les instal·lacions, per tal de poder corregir-les.
- 59) Garantir que les persones usuàries puguin ser ateses tant en català com en castellà i redactar qualsevol material, com a mínim, en aquestes dues llengües.
- 60) Respondre de que el personal vagi uniformat mantenint el decòrum en el vestit. Tenen el deure d'utilitzar bones formes i modals, cordialitat, amabilitat, educació i respecte en les seves relacions amb tots els usuaris, així com amb els treballadors municipals o d'empreses subcontractades.
- 61) No instal·lar màquines de tabac, recreatives o escurabutxaques.
- 62) Presentar, en el termini de dos (2) mesos comptats a partir de la finalització de cada any natural, una Memòria Econòmica detallada, justificada i degudament documentada sobre la gestió de la instal·lació, independent a la resta del seu negoci, que incloguin, com a mínim els següents punts, referits a l'any que ha finalitzat:
1. Inversions realitzades
 2. Ingressos desglossats
 3. Despeses del servei
- La memòria econòmica haurà d'anar acompanyada d'una declaració responsable respecte a la veracitat de les dades aportades. Un cop rebuda aquestes, en cas que manqui o s'hagin omès dades essencials, es donarà un termini de deu (10 dies) naturals per tal d'esmenar els defectes observats. Sense l'acompliment d'aquesta obligació i, en quant al darrer any de la concessió, no es retornarà la fiança dipositada.
- 63) Una vegada finalitzada la durada de la concessió, totes les obres, millores i modificacions, de la instal·lació, restaran a disposició de l'EPE per a properes concessions. En el cas d'incompliment, es podrà iniciar un expedient sancionador i s'executarà la fiança dipositada per restablir l'estructura de la instal·lació. Els equipaments s'hauran d'entregar en un estat adequat de conservació i manteniment.
- 64) En cas de renúncia a la concessió atorgada, caldrà formalitzar-la per escrit i comunicar-la a l'Entitat amb sis mesos d'antelació, en cas contrari es considerarà com abandonament de l'explotació.

7.- DRETS DEL CONCESSIONARI



Els drets del concessionari són els que per la condició jurídica de titular d'una concessió administrativa d'ús del domini públic li són reconeguts per la normativa patrimonial ajustat al previst en el present plec i en el plec de condicions administratives particulars.

Així, al concessionari li correspondran els següents drets:

- a) A ocupar i gaudir de forma privativa de l'explotació de les instal·lacions de domini públic autoritzada d'acord amb els condicionants previstos en aquest plec de condicions i al PCAP.
- b) Ser respectat per tercers en la seva condició de titular de la concessió administrativa i a rebre la protecció de l'Entitat dins l'àmbit de les seves potestats.
- c) Percebre directament els ingressos que obtingui per l'explotació de les instal·lacions de bar.
- d) Retirar, una vegada finalitzada la concessió, els elements mobles susceptibles de trasllat que siguin de la seva propietat.

8.- DESPESES A CÀRREC DEL CONCESSIONARI

Sens perjudici d'altres obligacions econòmiques que s'estableixen en el present plec i al PCAP a càrrec del concessionari, aquest ha de satisfer les despeses següents:

1. Les taxes de tramitació dels expedients de sol·licitud de les diferents llicències que, segons la normativa sectorial aplicable, s'exigeixin per la prestació de l'aprofitament atorgat.
2. Restituir l'espai cedit, inclosa la terrassa, deixant les instal·lacions en les mateixes condicions inicials. No obstant, es podran deixar elements auxiliars aportats pel concessionari (taules, cadires...) prèvia conformitat dels serveis tècnics de l'Entitat.
3. L'import del cànon que per l'ocupació i aprofitament de la zona de domini públic i serveis de bar liquidi l'Entitat, les multes i els recàrrecs i/o interessos que es girin a l'EPE degut a un incompliment imputable al concessionari.

El pagament d'aquest cànon haurà de fer-se efectiu segons el que estableix el PCAP. La demora del concessionari en ocupar les instal·lacions del domini públic o en donar inici a l'explotació de les instal·lacions de bar, així com la suspensió d'aquesta una vegada iniciada, no eximeix de l'obligació de pagament íntegre del deute, llevat causa degudament justificada apreciada per l'EPE.

4. Els impostos, drets, taxes i qualsevol altres gravàmens i exaccions o recàrrecs que es meritin segons les disposicions vigents, per la condició de titular d'una concessió d'ús i aprofitament del domini públic.
5. Les d'assegurances que s'exigeixen de conformitat amb l'establert al PCAP.
6. Pel desallotjament del domini públic ocupat, amb les responsabilitats de tot ordre que se'n derivin, per no haver-ho realitzat quan corresponia.
7. De les despeses i indemnitzacions per danys i perjudicis que es causin a l'Administració o a tercers, usuaris de l'explotació o no, o al domini públic, amb independència de si el bé o l'activitat estigui ajustada o no a la concessió.
8. Les sancions per incompliments de les obligacions d'aquest plec i de les condicions de la concessió. També es farà càrrec el concessionari, per acció de repetició, de les multes que l'administració competent pugui imposar a l'EPE a conseqüència d'infraccions imputables al concessionari.
9. El lloguer i/o consum dels subministraments necessaris pera dur a terme l'explotació de l'activitat.

Codi Validació: XQR55XELMXEWHT7TG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 29



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MKMN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 56



10. Referent als subministraments:

- El concessionari està obligat a abonar la part del cànon corresponent al consum estimat d'aigua i llum existents. En cap cas es permet la connexió a la xarxa d'enllumenat públic. Així mateix, l'Entitat podrà requerir al concessionari l'abonament del cost dels subministrament d'aigua i d'electricitat que excedeixi dels consums estimats, d'acord amb la clàusula 2.1.5. del present plec.
- Adequació de l'espai cuina.
 - Estris i utensilis de cuina.
 - Tot el mobiliari (taules, cadires, elements auxiliars, etc.) ha de ser de la mateixa sèrie o conjunt. Ha de ser homologat, apte per a la utilització pública.
 - Substitució d'elements existents a les instal·lacions (nevera, microones...), prèvia autorització pels serveis tècnics de l'Entitat.
- Equipament de la terrassa:
 - Decoració *atrezzo*. Cal que sigui escaient amb l'entorn i validada pels Serveis Tècnics Municipals.
 - Tot el mobiliari (taules, cadires, elements auxiliars, etc.) ha de ser de la mateixa sèrie o conjunt. Ha de ser homologat, apte per a la utilització pública. Els tendals hauran de ser desmuntables i/o transportables, no podent ésser fixos.
 - No es pot utilitzar material publicitari o de promoció d'empreses o productes, si bé es permetrà la utilització d'equipaments o materials que puguin tenir elements publicitaris, havent de ser validats pels serveis tècnics de l'Entitat.
 - Tot el material que formi part de la instal·lació de la terrassa ha de tenir i conservar al llarg de la duració del contracte, les condicions adequades de neteja i conservació, i haurà de ser apte per acreditar les condicions d'homologació i seguretat que li corresponguin.

9.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL DE SERVEIS I OBRES

1. L'EPE té l'obligació d'atorgar als titular de la concessió demanial la protecció adequada per impedir que siguin disturbats en la legítima ocupació del domini públic i correlativa explotació de les activitats.
2. Fer complir la naturalesa, objecte, condicions, aplicar sancions i la resta de les clàusules regulades en el present plec i al PCAP.
3. Inspeccionar les instal·lacions i dictar les ordres necessàries per mantenir i conservar les instal·lacions en bon estat de conservació, higiene i salubritat.
4. L'EPE es reserva el dret de poder revisar els consums d'aigua i electricitat per tal de verificar que aquests s'ajusten a la previsió realitzada i sobre la qual es calcula la part proporcional del cànon per tal d'abonar-los. De verificar que els consums realitzats superen els previstos, l'EPE podrà reclamar al concessionari l'import corresponent a la desviació realitzada.

10.- DRETS I POTESTATS DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL DE SERVEIS I OBRES

La concessió té naturalesa administrativa i, en conseqüència, l'EPE té les prerrogatives d'interpretar-la, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i els seus efectes.

Codi Validació: XQR55XELMXEWHT7TG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 29

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHP15MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 56



Les resolucions de l'EPE tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'EPE, en quant administració atorgant de les concessions i sense perjudici de l'establert en la normativa i al llarg d'aquest plec i el PCAP, té a més les següents facultats:

1. Amb l'inici de l'activitat, des dels Serveis Tècnics de l'Entitat s'aixecarà acta amb el reconeixement de les actuacions realitzades per a la posada en marxa de l'activitat, especificant aquells elements que formaran part de l'equipament permanentment, amb independència del canvi de titular de la concessió.
2. Inspeccionar l'explotació de bar atorgada i la documentació relacionada amb el seu objecte.
3. Exigir al concessionari que ajusti la seva conducta, l'ús del domini públic i/o l'activitat a l'indicat en la concessió i adoptar les accions i mesures correctores pertinents pel supòsit d'incompliment.
4. Assumir l'explotació directa del bar en els casos en què no el prestés o no el pogués prestar el concessionari, per circumstàncies imputables o no al mateix.
5. Percebre el cànon que el concessionari es troba obligat a satisfer.
6. Sancionar al concessionari per qualsevol infracció prevista per les ordenances municipals que tinguin relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions i desenvolupament de les activitats incloses en la concessió, i per les previstes al PCAP, sense perjudici de les sancions que puguin imposar altres administracions competents per raó de la matèria.
7. Reclamar del concessionari aquelles indemnitzacions i rescabaments que corresponguin a l'EPE.
8. Suprimir la concessió d'explotació temporalment.
9. Resoldre la concessió per incompliment molt greu del concessionari.
10. Rescatar la concessió per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, indemnitzant al titular pels perjudicis materials sorgits de l'extinció anticipada.
11. Resoldre les sol·licituds que el concessionari formuli per obtenir la prèvia autorització per realitzar alguna activitat puntual (esdeveniment, espectacle, etc.) que no estigui expressament permesa a les condicions de la concessió.

11.- INSPECCIÓ

El titular de la concessió ha de permetre que en qualsevol moment l'Entitat, o altra administració competent, inspeccioni les instal·lacions, dotacions i explotació, així com les condicions tècniques, de seguretat i sanitàries de l'activitat que es desenvolupa a l'àmbit de la concessió. El concessionari es troba obligat a col·laborar amb aquesta tasca inspectora i facilitar, amb la immediatesa exigida, aquella informació o documents que siguin requerits. Tots els dependents o persones que integren l'organització del servei o activitat han d'estar informats d'aquest deure, ja que l'incompliment és directament atribuïble al titular de la concessió.

El concessionari es troba obligat a complir amb les instruccions, requeriments i ordres donades per regularitzar els incompliments advertits, en la forma i termini màxim atorgat a l'efecte.

L'Entitat es reserva totes les facultats per garantir la salubritat i seguretat de les instal·lacions i de l'explotació, i les ordres que l'EPE doni a l'efecte al titular de la concessió són d'obligat compliment, sent la desobediència motiu de resolució.

12.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL



D'acord amb l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades personals que es facilitin per a la participació en aquest procediment de contractació s'incorporaran a un fitxer anomenat "Registre de licitadors", essent la responsable l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres, Av. De Reus, 27, 43300; on es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, en el seu cas, oposició, dirigint la sol·licitud signada per escrit junt amb una fotocòpia del DNI o equivalent.

La finalitat de l'esmentat fitxer és la de relacionar les dades de les persones físiques i dels representants de les persones jurídiques que s'hagin presentat en procediments de contractació promoguts per l'Entitat, essent els seus destinataris totes les persones que participin en processos de licitació o presentin d'honoraris a l'EPE.

Mitjançant la participació en aquest procediment, els titulars de les dades personals facilitades consenten expressament el tractament de les mateixes amb la finalitat de dur a terme la tramitació d'aquest procediment de contractació.

En el cas que els licitadors facilitessin dades personals de tercers, prèviament a la seva inclusió haurien d'informar als seus titulars dels mateixos extrems establerts en els paràgrafs anteriors en compliment de la legalitat vigent, abstenint-se d'incloure'ls en el cas de no obtenir el seu consentiment.

13.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà el Sr. Pablo Ballester Román, el Cap de l'Àrea d'Esports de Nostreserveis.

El concessionari ha de designar una persona responsable per tal que sigui el/la interlocutor/a directe i únic/a amb Nostreserveis.

Les seves tasques són principalment:

- Facilitar a Nostreserveis la informació establerta i especificada en aquest Plec de condicions tècniques.
- Ser el contacte directe via telèfon i correu electrònic per qualsevol incidència relacionada amb el contracte.

Nostreserveis ha de controlar el compliment de les condicions d'aquest contracte, a través de la persona o persones que designi, que ha de posar en coneixement del contractista les deficiències, anomalies o incidències detectades.

Pablo Ballester Román

Cap de l'Àrea d'Esports de Nostreserveis

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT.

Codi Validació: XQR55XELMXEWWHT7G75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 29

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHL5MGR3MKMN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 56



ANNEX I

**Plànol de Mont-roig del Camp amb especificació de la ubicació del bar de la zona
socioesportiva**



Codi Validació: XQR55XELMXEWWH7TG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 29



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHL5MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 56

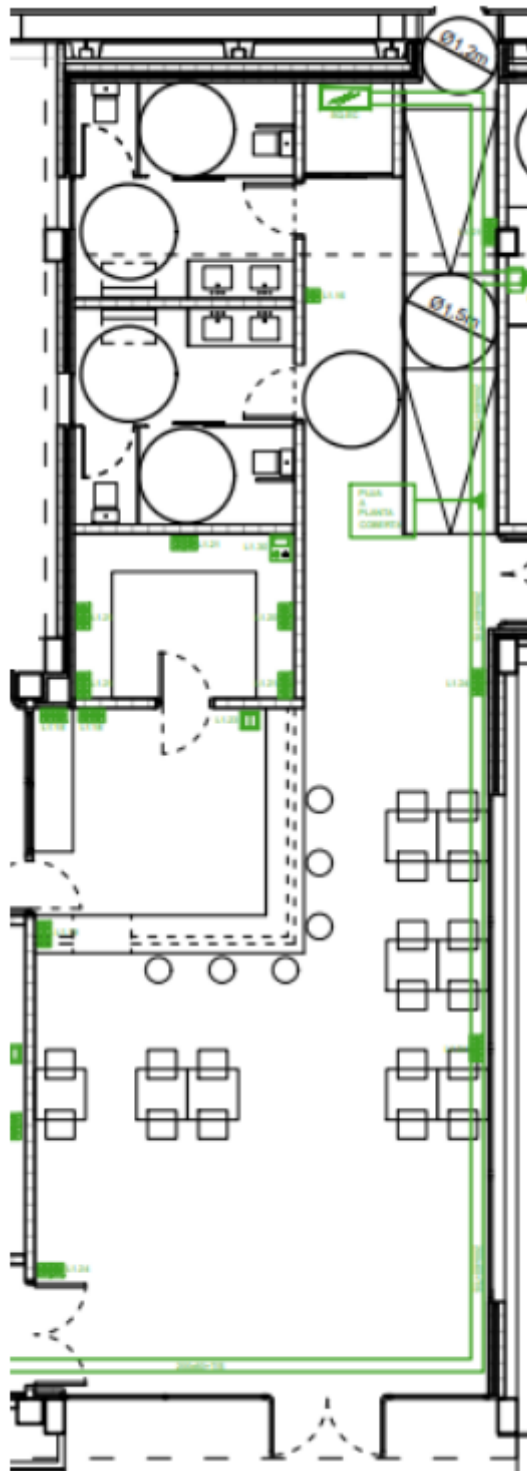


Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHPL5MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 56

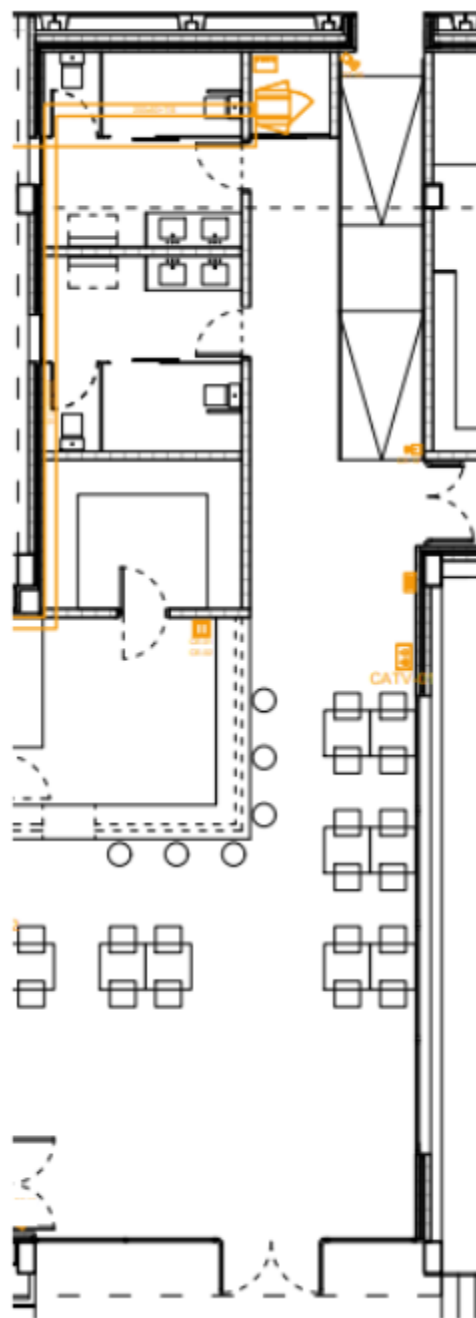


Connexions subministraments

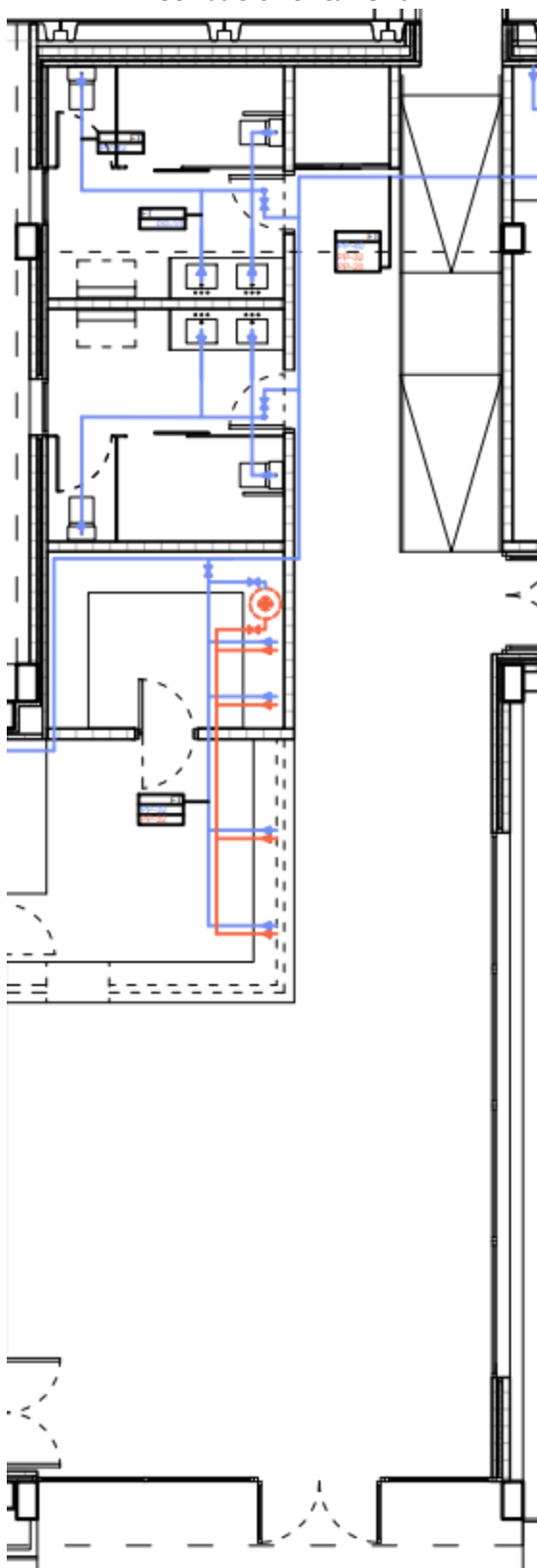
Distribució elèctrica i endolls



Distribució telecomunicacions i senyals



Distribució fontaneria



Imatges de l'espai de bar



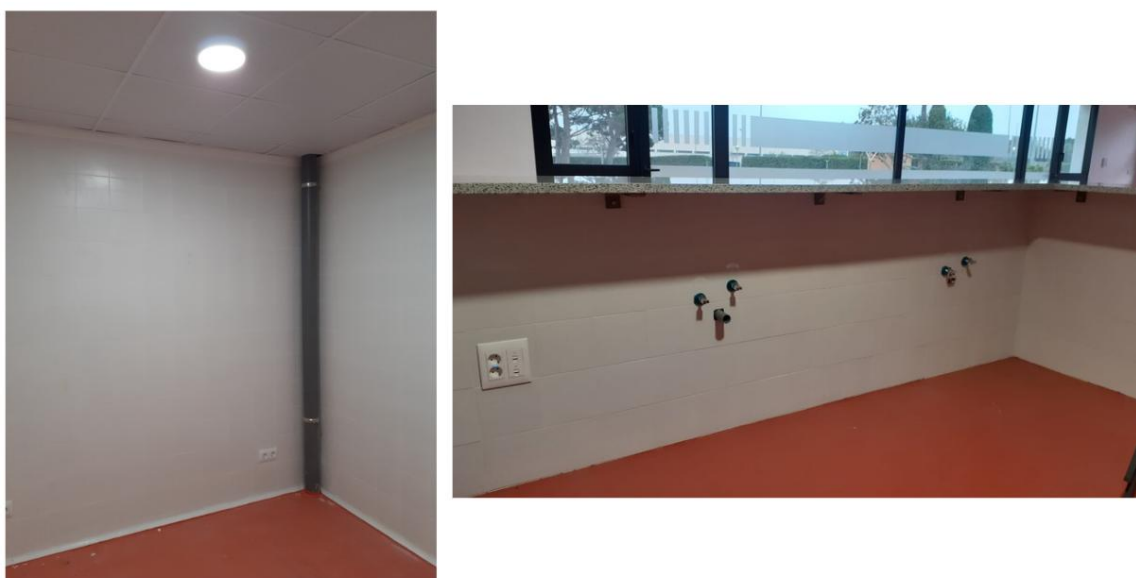
*** Les imatges no inclouen els equipaments propis de la instal·lació.**



Imatges dels lavabos i accessos



Imatges de la cuina i l'interior de la barra



*** Les imatges no inclouen els equipaments propis de la instal·lació.**

Codi Validació: XQR55XELMXEWWHTG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 29



Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHL5MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 53 de 56



- Contenidor destinat a oferir diversos serveis
- Mides: 2440mm x 3000mm x 2600mm
- Distribució àrees útils:
 - Atenció i venda: 10,50 m²
 - Àrea operacional: 4,25m²
- Superfície total: 14,75m²
- Obertures:
 - Lateral dret: 4,00 x 1,10m finestra d'atenció
 - Portons de contenidor: practicables
- Aïllament tèrmic: trasdosats de parets i fals sostre amb aïllament tèrmic de llana de roca de 30mm.
- Acabats interiors:
 - Paret lateral esquerra: trasdosat de tauler de fusta de pi, cargolat a rastrell fixat en contenidor.
 - Paret lateral dreta: trasdosat de tauler de fusta de pi a definir , cargolat rastrell fixat a contenidor.
 - Paret posterior: trasdosat de taula de fusta de pi, cargolat a rastrell fixat a contenidor.
 - Particions: tauler de fusta OSB de 21mm.
 - Sostre: fals sostre de tauler de fusta de OSB de 21mm, cargolat a rastrell fixat a contenidor
 - Terra: tauler contramatzat marí original de contenidor, pintat a RAL, pintura epoxi.
- Acabats exteriors:
 - Pintat RAL a escollir – dos mans d'esmalt sintètic (poliuretà) amb un espessor mínim de pel·lícula seca de 30 micres per ma.
- Instal·lació elèctrica:
 - Quadre de llums homologat – 6 circuits
 - Endolls i interruptors distribuïts (5)
 - Instal·lació elèctrica completa preparat per a connexió de lluminàries.
 - Instal·lació de downlights led (6)
 - Instal·lació de lluminària d'emergència
 - Connexió elèctrica: base cetac 16A
- Instal·lació fontaneria:
 - Xarxa de fontaneria interior completa per a un punt de subministrament d'aigua.
- Instal·lació sanejament:
 - Xarxa de sanejament interior completa per a un punt de desaigües.
- Il·luminació:
 - Subministrament de downlights led 15W (6)
 - Subministrament de lluminària d'emergència 90lum
- Tancaments: Marquesines. Visera abatible de xapa grecada de contenidor, d'accionament manual mitjançant pistons pneumàtics 2,75x1,10m. pintura d'acabat exterior
- Equipaments. Taulell de fusta d'abet enllistonat, tractament per a exteriors, lasur incolor, dimensions 4,00 x 0,45m

Codi Validació: XQR55XELMXEWHT7TG75WNNHF
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 29

Codi Validació: 7L6G4M2ARNWHL5MGR3MMKN7P
Verificació: <https://nostreserveis.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 54 de 56



ANNEX III

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

(A inserir en el Sobre B)

<C:\Users\paco\Downloads\ blank>

El/la senyor./a. .. Gregorio López Bonilla....., amb DNI/NIE/passaport núm. ... ****695**....., assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a d'una concessió demanial d'explotació de les instal·lacions de bar ubicades a la zona socioesportiva de Mont-roig del Camp, expedient núm. 19/2025, es compromet en nom propi a complir-la amb estricta subjecció al plec de condicions que regeixen el concurs per al seu atorgament i altra documentació vinculant, tota la qual accepta íntegrament sense cap tipus de reserva, limitació o condició:

1. Ofereixo pagar a l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres – Nostreserveis, en concepte de cànon **TOTAL** pels 4 anys d'ocupació i aprofitament, l'import de ..50.940,00. € (IVA exempt).
2. Ofereixo incrementar els dies d'obertura de les instal·lacions ..SI..... (respondre SÍ o NO).
3. Incremento les hores d'obertura del bar en ...1..... hora/es al dia. (respondre 0, 1, 2, 3 o més hores al dia).
4. Ofereixo un percentatge de descompte sobre els productes oferts per als socis del Casal d'Avis d'un ..5 ... % (mínim 5%, en cas que s'ofereixi. En cas que no s'ofereixi, deixar en blanc).

S'adverteix als interessats que:

*El cànon base de licitació és de **50.936,36 €** (IVA exempt).*

Aquest cànon serà independent de qualsevol altre tribut municipal o d'un altre ens públic que li correspongui satisfer.

Es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el cànon base de licitació establert en aquest plec i seran excloses de forma automàtica del concurs les que ofereixin un import inferior.

En cap cas la millora econòmica podrà anar en detriment dels salaris dels treballadors de l'empresa o contractats respecte dels que fixa, en cada cas, els convenis col·lectius d'aplicació.

Data i signatura del licitador.

