



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Contracte	001_25003644	Import	452.310,10 €
Codi CPV	98130000-3		
Descripció CPV	Servicios diversos prestados por asociaciones		

Òrgan de contractació*	La Comissió de Govern
Departament econòmic*	Departament d'Administració
Òrgan destinatari*	Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

ÍNDIX

ÍNDIX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	9
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	9
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	10
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	10
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	10
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	12
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	15
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	17
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	27
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	27
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	28
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	29
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	29
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	30
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	31
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	31
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	32
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	39
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	39
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	39
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	40
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	40
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	41
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	43
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	44
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	44
CLÀUSULA 30. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	46

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la contractació dels Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- SOC02.01. Valoració del preu màxim 35%
- SOC01.01. Objecte del contracte amb mesures de contractació pública sostenible
- SOC03.02. Pagament del preu a les empreses subcontractades
- SOC03.06.02. Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
- SOC03.06.06. Recollida de dades desagregades per sexe
- SOC03.04. Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- SOC03.06.03. Comunicació inclusiva

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Valoració tècnica ex ante dels projectes admesos a les convocatòries de subvencions en l'àmbit de la Cooperació per a la Justícia Global (Programes A i B)
2	Valoració tècnica ex ante dels projectes admesos a les convocatòries de subvencions en l'àmbit de l'Educació per a la Justícia Global (Programa C)
3	Revisió de la memòria tècnica i econòmica i documents justificatius de projectes de convocatòries de subvencions i de subvencions directes atorgades per la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional (DDHJGCI)

Les empreses poden licitar a un, diversos o tots els lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és 2. Aquestes limitacions també s'hauran de tenir en compte en el supòsit que l'empresa licitadora o contractista presenti oferta com a integrant d'una UTE.

El criteri per determinar quins lots es poden adjudicar a una mateixa empresa licitadora en cas que presenti l'oferta més avantatjosa en varis lots serà el derivat de l'ordre de preferència d'adjudicació que l'empresa ha d'indicar en el sobre electrònic B.

L'empresa licitadora haurà d'indicar en el sobre electrònic B l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots, per bé que aquest ordre es pot veure modificat en el següent cas: en el supòsit que una empresa licitadora guanyés tots tres lots, si el tercer lot segons la seva preferència pogués quedar desert en aplicar la limitació a dos lots, se li adjudicarien els lots primer i tercer del seu ordre de preferència.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 452.310,10 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

373.810,00 euros, **pressupost net**

78.500,10 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21%

Els pressupostos base de licitació de cadascú dels lots són els següents:

Lot	Prestacions	Pressupost base de licitació
1	Valoració tècnica ex ante dels projectes admesos a les convocatòries de subvencions en l'àmbit de la Cooperació per a la Justícia Global (Programes A i B)	133.438,80
2	Valoració tècnica ex ante dels projectes admesos a les convocatòries de subvencions en l'àmbit de l'Educació per a la Justícia Global (Programa C)	104.713,40
3	Revisió de la memòria tècnica i econòmica i documents justificatius de projectes de convocatòries de subvencions i de subvencions directes atorgades per la la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional (DDHJGCI)	214.157,90
Total		452.310,10

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Si s'exhaureix l'import d'adjudicació però es necessiten més unitats, caldrà tramitar el corresponent modificat. En aquest supòsit no s'aplica el límit del 10% que regula l'article 309 LCSP.

Els preus unitaris de les diferents tasques incloses en el contracte s'han fixat d'acord amb els imports que es van determinar en els inicis de la convocatòria de subvencions amb l'actualització corresponent als preus actuals de mercat. I el mateix és aplicable a la revisió de les justificacions de les subvencions, que s'ha externalitzat els darrers anys.

D'altra banda, els imports fixats són també coherents amb el preu per hora que els consultors de l'àmbit de la cooperació internacional solen cobrar quan assumeixen tasques similars d'anàlisi, avaluació i sistematització d'informació, i que recullen els pressupostos de contractes menors que hem executat recentment. Aquests preus es mouen en una forquilla entre els 40 i els 55 euros per hora en funció del grau de responsabilitat en l'encàrrec assumit.

Així, per exemple, es calcula que la valoració d'un projecte anual de cooperació requereix unes 7 hores 45 minuts i un projecte pluriennal, unes 8 hores 30 minuts (Lot 1).

Pel que fa als projectes d'educació, en no tenir contrapart local en un altre país, i executar-se principalment a Barcelona, es consideren de menor complexitat i, en conseqüència, es calcula una dedicació menor per a la seva valoració: unes 6 hores 30 minuts per als projectes anuals i unes 7 hores 15 minuts per als projectes pluriennals (Lot 2).

L'anàlisi de les al·legacions i les reformulacions es calcula que requereix 1 hora 30 minuts i 1 hora de dedicació respectivament.

Pel que fa al Lot 3, la revisió dels informes que es consideren menys complexos (els primers informes de seguiment de projectes pluriennals i els informes finals de projectes anuals de subvencions directes), juntament amb l'estudi de tota la documentació complementària, la proposta de requeriments i l'estudi de les seves respostes, es considera que requereix una dedicació aproximada de 7 hores 45 minuts. A l'altre extrem de complexitat, l'execució de les mateixes tasques però aplicades a la revisió conjunta de l'últim informe de seguiment i l'informe final dels projectes pluriennals de subvencions ordinàries, es valora en unes 14 hores de dedicació, tenint en compte que es tracta de dos informes, que al seu torn, es refereixen a informes de seguiment anteriors, que també cal consultar.

La resta de revisió de documentació respon a dedicacions intermèdies. En concret: primers informes de seguiment de projectes pluriennals i informes finals de projectes anuals de subvencions ordinàries: 9 hores 15 minuts.

L'estudi de les modificacions es considera que requereix una dedicació d'1 hora 30 minuts de mitjana.

Si les dedicacions anteriors de revisió de la documentació presentada i elaboració de l'informe corresponent es comptabilitzen a 40 euros l'hora, els imports que s'obtenen per projectes són, aproximadament (amb algun arrodoniment), els preus unitaris fixats en aquest contracte.

Les tasques de coordinació a realitzar per la persona responsable del contracte, atès que han de garantir la coherència en l'aplicació dels criteris de valoració/revisió per part de tot l'equip, la supervisió dels informes, la detecció i correcció d'eventuals errors, i requereixen una visió global de tota la tasca realitzada, es comptabilitzen a 55 euros l'hora, el màxim de la forquilla de preus esmentada anteriorment.

El desglossament del pressupost per al període d'execució inicial del contracte (sense tenir en compte la pròrroga) és el següent:

Lot 1:

TASQUES A REALITZAR	Previsió total nombre projectes	Previsió total nombre hores	Preu unitari sense IVA	Total Base imposable	IVA	Import total IVA inclòs
Valoració de projecte de cooperació anual	140		310	43.400,00	9.114,00	52.514,00
Valoració de projecte de cooperació pluriennal	70		340	23.800,00	4.998,00	28.798,00
Valoració de projectes a ciutats específiques anuals	24		310	7.440,00	1.562,40	9.002,40
Valoració de projectes a ciutats específiques pluriennals	56		340	19.040,00	3.998,40	23.038,40
Estudi de les al·legacions dels projectes	30		60	1.800,00	378,00	2.178,00
Estudi de les reformulacions dels projectes	40		40	1.600,00	336,00	1.936,00
Tasques de coordinació i gestió		240	55	13.200,00	2.772,00	15.972,00
IMPORT TOTAL				110.280,00	23.158,80	133.438,80

Lot 2:

TASQUES A REALITZAR	Previsió total nombre projectes	Previsió total nombre hores	Preu unitari sense IVA	Total Base imposable	IVA	Import total IVA inclòs
Valoració de projectes d'Educació anuals	180		260	46.800,00	9.828,00	56.628,00
Valoració de projectes d'Educació pluriennals	90		290	26.100,00	5.481,00	31.581,00
Estudi de les al·legacions dels projectes	24		60	1.440,00	302,40	1.742,40
Estudi de les reformulacions dels projectes	30		40	1.200,00	252,00	1.452,00
Tasques de coordinació i gestió		200	55	11.000,00	2.310,00	13.310,00
IMPORT TOTAL				86.540,00	18.173,40	104.713,40

Lot 3:

TASQUES A REALITZAR	Previsió total nombre projectes	Previsió total nombre hores	Preu unitari sense IVA	Total Base imposable	IVA	Import total IVA inclòs
Revisió dels informes de seguiment (memòria tècnica i memòria econòmica) dels projectes pluriennals de subvencions ordinàries (primers informes de seguiment – 1r IS)	90		370	33.300,00	6.993,00	40.293,00
Revisió dels informes finals (memòria tècnica i memòria econòmica) dels projectes anuals de subvencions ordinàries	136		370	50.320,00	10.567,20	60.887,20
Revisió dels últims informes de seguiment (memòria tècnica i memòria econòmica) + informes finals (memòria	80		560	44.800,00	9.408,00	54.208,00

tècnica) dels projectes pluriennals de convocatòries						
Revisió dels informes finals (memòria tècnica i memòria econòmica) dels projectes de subvencions directes	30		310	9.300,00	1.953,00	11.253,00
Estudi de les modificacions	90		55	4.950,00	1.039,50	5.989,50
Tasques de coordinació i gestió		624	55	34.320,00	7.207,20	41.527,20
IMPORT TOTAL				176.990,00	37.167,90	214.157,90

LOT 1

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials	94.679,69
Despeses de funcionament	2.057,16
TOTAL	96.736,85

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	5.804,21
TOTAL	5.804,21

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	7.738,95
--	----------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	110.280,00
---	-------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024, publicat en el DOGC núm. 9030, de 30 d'octubre de 2023, amb codi núm. 79000375011994, juntament a la revisió salarial publicada al DOGC núm. 9092, d'1 de febrer de 2024. Tanmateix, en el càlcul del pressupost de licitació s'han incrementat donat el grau d'experiència i formació necessari per a dur a terme el contracte. Per la quantitat d'hores i el termini estipulat, s'estima que l'equip mínim de treball és de 6 persones.

Els imports salarials fixats en el conveni sectorial indicat són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. L'incompliment de les condicions establertes en el conveni col·lectiu vigent que resulti d'aplicació, comporta l'exclusió del procediment o la resolució del contracte.

LOT 2

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials	74.306,44
Despeses de funcionament	1.605,84
TOTAL	75.912,28

Costos Indirectes	Import €
-------------------	----------

Despeses generals d'estructura	4.554,74
TOTAL	4.554,74

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	6.072,98
--	----------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	86.540,00
--	-----------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024, publicat en el DOGC núm. 9030, de 30 d'octubre de 2023, amb codi núm. 79000375011994, juntament a la revisió salarial publicada al DOGC núm. 9092, d'1 de febrer de 2024. Tanmateix, en el càlcul del pressupost de licitació s'han incrementat donat el grau d'experiència i formació necessari per a dur a terme el contracte. Per la quantitat d'hores i el termini estipulat, s'estima que l'equip mínim de treball és de 5 persones.

Els imports salarials fixats en el conveni sectorial indicat són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. L'incompliment de les condicions establertes en el conveni col·lectiu vigent que resulti d'aplicació, comporta l'exclusió del procediment o la resolució del contracte.

LOT 3

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials	149.630,09
Despeses de funcionament	5.624,30
TOTAL	155.254,39

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	9.315,26
TOTAL	9.315,26

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	12.420,35
--	-----------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	176.990,00
--	------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024, publicat en el DOGC núm. 9030, de 30 d'octubre de 2023, amb codi núm. 79000375011994, juntament a la revisió salarial publicada al DOGC núm. 9092, d'1 de febrer de 2024. Tanmateix, en el càlcul del pressupost de licitació s'han incrementat donat el grau d'experiència i formació necessari per a dur a terme el contracte. Per la quantitat d'hores i el termini estipulat, s'estima que l'equip mínim de treball és de 4 persones.

Els imports salarials fixats en el conveni sectorial indicat són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. L'incompliment de les condicions establertes en el conveni col·lectiu vigent que resulti d'aplicació, comporta l'exclusió del procediment o la resolució del contracte.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23291	0200	51.654,89	21	10.847,53	62.502,42
2027	22719	23291	0200	186.905,00	21	39.250,05	226.155,05
2028	22719	23291	0200	135.250,11	21	28.402,52	163.652,63

Import total **452.310,10**

Es desglossa per lots de la manera següent:

LOT 1

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23291	0200	5.514,00	21	1.157,94	6.671,94
2027	22719	23291	0200	55.140,00	21	11.579,40	66.719,40
2028	22719	23291	0200	49.626,00	21	10.421,46	60.047,46

Import total **133.438,80**

LOT 2

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23291	0200	4.327,00	21	908,67	5.235,67
2027	22719	23291	0200	43.270,00	21	9.086,70	52.356,70
2028	22719	23291	0200	38.943,00	21	8.178,03	47.121,03

Import total **104.713,40**

LOT 3

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23291	0200	41.813,89	21	8.780,92	50.594,81
2027	22719	23291	0200	88.495,00	21	18.583,95	107.078,95
2028	22719	23291	0200	46.681,11	21	9.803,03	56.484,14

Import total **214.157,90**

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de 747.620,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Lot	Prestació	Eventuals pròrroques	VEC
1	110.280,00	110.280,00	220.560,00
2	86.540,00	86.540,00	173.080,00
3	176.990,00	176.990,00	353.980,00
TOTAL	373.810,00	373.810,00	747.620,00

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Núm. Lot	VE
1	220.560,00
2	173.080,00
3	353.980,00

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 24 mesos comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte o del dia que es fixi en el contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuals pròrroques serà de 4 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrroques seran per períodes de 24 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és el senyor DAVID LLISTAR BOSCH, adscrit a la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, correu electrònic dllistar@bcn.cat i adreça social Pg. Sant Joan 75, 2a planta 08009 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els òrgans de contractació han de verificar de manera proactiva que les empreses licitadores no figuren en l'última actualització del llistat de l'informe de l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans, d'acord amb la Instrucció de la Gerència Municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la Gasetta Municipal l'11 de juny del 2025, donat que la seva inclusió implica la vulneració dels drets humans. En tot cas, les licitadores podran acreditar que han realitzat les accions oportunes per deixar d'estar incloses en aquest llistat.

La Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa vetllarà per disposar de les actualitzacions que es produeixin en el llistat esmentat, d'acord amb els informes o resolucions dels organismes internacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a:

- o Lot 1: 75.000 euros.
- o Lot 2: 60.000,00 euros.
- o Lot 3: 100.000,00 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Lot 1:

- Haver prestat un mínim d'un servei consistent en la valoració de projectes de cooperació al desenvolupament presentats a convocatòries de subvencions d'organismes públics o privats o qualsevol altre servei similar contractat amb un codi de CPV inscrit en el grup 981 "Serveis d'associacions" durant els tres últims anys.

En cas que es presenti a la licitació una UTE, s'admet que les empreses puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

Lot 2:

- Haver prestat un mínim d'un servei consistent en la valoració de projectes de cooperació o educació per al desenvolupament presentats a convocatòries de subvencions d'organismes públics o privats o qualsevol altre servei similar contractat amb un codi de CPV inscrit en el grup 981 "Serveis d'associacions" durant els tres últims anys.

En cas que es presenti a la licitació una UTE, s'admet que les empreses puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

Lot 3:

- Haver prestat un mínim d'un servei consistent en la revisió de justificacions (memòria tècnica i memòria econòmica) de projectes atorgats en convocatòries, promogudes per organismes públics o privats, de subvencions de cooperació i educació per al desenvolupament, o qualsevol altre servei similar contractat amb un codi de CPV inscrit en el grup 981 "Serveis d'associacions" durant els tres últims anys.

En cas que es presenti a la licitació una UTE, s'admet que les empreses puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula 13 d'aquest plec.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (A i B) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contemplen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui

el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a Via Laietana, 7, Baixos. 08003 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 1a planta, 08010 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre electrònic ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

En la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable complementària.

3) Declaració responsable constitució en UTE

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS

6) Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic B.

El Sobre B ha de contenir:

1) La documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica segons s'indica en la Clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes".

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

2) L'oferta econòmica (annex 2).

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà la indicada al DOUE.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al

seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: serveisjuridics0200@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament**

LOT 1

Mesura social.-

- **1. La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, fins a 35 punts.**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

Amb aquest criteri es valora especialment la capacitat de l'empresa de fer una millora econòmica sobre els preus de licitació, tenint en compte el valor econòmic ponderat de cada tasca a executar respecte de l'import total del contracte:

Tasques	Preu unitari sense IVA	Puntuació màxima
Valoració de projectes de cooperació anuals	310,00 EUR	14 punts
Valoració de projectes de cooperació pluriennals	340,00 EUR	8 punts
Valoració de projectes a ciutats específiques anuals	310,00 EUR	2 punts
Valoració de projectes a ciutats específiques pluriennals	340,00 EUR	6 punts
Estudi de les al·legacions dels projectes	60,00 EUR	0,4 punts
Estudi de les reformulacions dels projectes	40,00 EUR	0,4 punts
Tasques de coordinació i gestió	55,00 EUR	4,2 punts
TOTAL		35 PUNTS

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Preu licitació} - \text{Preu oferta}}{\text{Preu licitació} - \text{Preu més econòmic}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

S'aplicarà aquesta fórmula per a cadascun dels preus unitaris. La puntuació total serà la suma de les puntuacions obtingudes per cada preu unitari.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

Als efectes exclusius del càlcul de la baixa temerària, per oferta s'entendrà la suma dels productes resultants de multiplicar cada preu unitari ofert pel nombre d'unitats estimades en el Plec de Prescripcions Tècniques.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic

complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

- 2. Altres criteris; els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte amb una puntuació màxima de 65 punts seran ponderats de la manera següent:

- 2.1 Reducció de terminis, fins a 14 punts.

Per la reducció del termini de presentació dels informes de valoració dels projectes respecte al termini màxim establert al Plec de Prescripcions Tècniques, que és de 22 dies hàbils a comptar des de la recepció de les sol·licituds per part de l'empresa, fins a un màxim de 14 punts.

Es valorarà amb 2 punts cada dia hàbil de reducció fins a un màxim de 14 punts.

- 2.2 Qualificació del personal adscrit al servei.

- A) Formació:

- A.1) Per l'execució de les prestacions s'estima una necessitat mínima de 6 persones, tal i com s'ha indicat en la clàusula del pressupost. L'adscripció de més persones qualificades a l'execució del contracte redundarà en una execució més ràpida de les prestacions i facilitarà una major qualitat en elles. Per aquest motiu, per la millora respecte a aquest nombre mínim de persones que disposin de la formació exigida al Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un màxim de 14 punts.

Es valorarà amb 2 punts cada persona addicional (de la setena en endavant) que compleixi els requisits, **fins a un màxim de 14 punts.**

L'exigit per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques és un equip amb les titulacions següents: doctorat, llicenciatura, diplomatura, enginyeria, enginyeria tècnica, arquitectura, arquitectura tècnica o grau equivalent i formacions específiques de postgrau/màster en cooperació.

- A.2) Per la formació específica de persones destinades a l'execució del contracte en els següents quatre àmbits, que coincideixen amb les quatre dimensions que emmarquen el Pla Director 2023-2026: justícia ambiental, justícia econòmica, justícia de gènere i justícia social. No es tindrà en compte la formació que ja s'hagi valorat com a màster o postgrau genèric en cooperació al desenvolupament; **fins a un màxim de 10 punts.**

Es valorarà amb 1 punt cada persona que acrediti mitjançant la corresponent titulació o certificat oficial que ha assistit a cursos o sessions formatives de durada igual o superior a 10 hores en un dels àmbits esmentats; i amb 2 punts cada persona que ho acrediti en els mateixos termes en dos o més dels àmbits esmentats, fins a un màxim de 10 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.

- A.3) Per la formació de persones destinades a l'execució del contracte en les metodologies i enfocaments següents: enfocament basat en drets humans (EBDH), enfocament del marc lògic (EML) o Teoria del Canvi (TdC). Es valorarà com a formació els cursos rebuts, així com la publicació de materials metodològics; **fins a un màxim de 10 punts.**

Es valorarà amb 1 punt la formació en EBDH, amb 0,5 punts la formació en EML i amb 0,5 punts la formació en TdC, fins a un màxim de 10 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.

- B) Experiència:

- B.1) Per la millora respecte al nombre mínim estimat de persones destinades a l'execució del contracte amb l'experiència exigida al Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un **màxim de 9 punts**. Aquest nombre estimat és de 6 persones.

Es valorarà amb 1 punt cada persona addicional (de la setena en endavant) que reuneixi un dels tres requisits d'experiència que es descriuen a continuació, fins a un màxim de 9 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 3 punts en aquest criteri.

Els requisits mínims d'experiència exigits per a l'execució del contracte es troben en la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars per als quals es considerarà la millora són els següents:

- 2 persones amb experiència mínima de dos anys com a tècnica de projectes de cooperació internacional al desenvolupament en la plantilla d'una ONGD o una Administració Pública amb funcions d'identificació, formulació, execució, seguiment i avaluació de projectes;
- 2 persones amb experiència al terreny relacionada amb la cooperació al desenvolupament (només es tindran en compte les estades superiors a tres mesos seguits a terreny);
- 2 persones amb experiència en la valoració tècnica ex ante de projectes de cooperació al desenvolupament presentats a convocatòries de subvencions d'organismes públics o privats.

- B.2) Per l'experiència de les persones destinades a l'execució del contracte en països amb ciutats prioritzades al Pla Director per a la Justícia Global de Barcelona 2023-2026, fins a un **màxim de 8 punts**.

Es valorarà amb 0,5 punts cada persona que tingui experiència laboral a terreny en un país prioritzat i amb 2 punts cada persona que tingui experiència laboral a terreny en dos o més països prioritzats, fins a un màxim de 8 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.

Els països amb ciutats o zones prioritzades són: Jordània, Líban, Marroc, Tunísia, Poblacions Palestines de Cisjordània i franja de Gaza, Poblacions sahrauís del Sàhara Occidental i dels campaments de refugiats a Tindouf (Mediterrània i Orient Mitjà); Colòmbia, Cuba i Centreamèrica (Amèrica Llatina); Moçambic, Senegal (Àfrica al sud del Sàhara), i Ucraïna (Zones en conflicte).

IMPORTANT: La documentació relativa als criteris de qualificació del personal adscrit al servei (formació i experiència) ha de presentar-se d'acord amb el format unificat que es proporciona com a annex diferenciat. L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació mitjançant títols i certificats oficials o homologats a l'Estat espanyol pel que fa a la formació, així com amb els certificats que acreditin l'experiència laboral. Només es valoraran les capacitats que quedin acreditades amb els títols i certificats corresponents.

LOT 2

Mesura social.-

- 1. La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, fins a 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de

L'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

Amb aquest criteri es valora especialment la capacitat de l'empresa de fer una millora econòmica sobre els preus de licitació, tenint en compte el valor econòmic ponderat de cada tasca a executar respecte de l'import total del contracte:

Tasques	Preu unitari sense IVA	Puntuació màxima
Valoració de projectes d'educació anuals	260,00 EUR	19 punts
Valoració de projectes d'educació pluriennals	290,00 EUR	10,4 punts
Estudi de les al·legacions dels projectes	60,00 EUR	0,5 punts
Estudi de les reformulacions dels projectes	40,00 EUR	0,6 punts
Tasques de coordinació i gestió	55,00 EUR	4,5 punts
TOTAL		35 PUNTS

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Preu licitació} - \text{Preu oferta}}{\text{Preu licitació} - \text{Preu més econòmic}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

S'aplicarà aquesta fórmula per a cadascun dels preus unitaris. La puntuació total serà la suma de les puntuacions obtingudes per cada preu unitari.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

Als efectes exclusius del càlcul de la baixa temerària, per oferta s'entendrà la suma dels productes resultants de multiplicar cada preu unitari ofert pel nombre d'unitats estimades en el Plec de Prescripcions Tècniques.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

- 2. Altres criteris; els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte amb una puntuació màxima de 65 punts seran ponderats de la manera següent:

- 2.1 Reducció de terminis, fins a 14 punts.

Per la reducció del termini de presentació dels informes de valoració dels projectes respecte al termini màxim establert al Plec de Prescripcions Tècniques, que és de 22 dies hàbils a comptar des de la recepció de les sol·licituds per part de l'empresa, fins a un **màxim de 14 punts**.

Es valorarà amb 2 punts cada dia hàbil de reducció fins a un màxim de 14 punts.

- 2.2 Qualificació del personal adscrit al servei.

A) Formació:

A.1) Per l'execució de les prestacions s'estima una necessitat mínima de 5 persones, tal i com s'ha indicat en la clàusula del pressupost. L'adscripció de més persones qualificades a l'execució del contracte redundarà en una execució més ràpida de les prestacions i facilitarà una major qualitat en elles. Per aquest motiu, per la millora respecte a aquest nombre mínim de persones que disposin de la formació exigida al Plec de Prescripcions Tècniques, **fins a un màxim de 12 punts**.

Es valorarà amb 2 punts cada persona addicional (de la sisena en endavant) que compleixi un dels tres requisits exigits, fins a un màxim de 12 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 6 punts en aquest criteri.

L'exigit per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques és un equip amb les titulacions següents: doctorat, llicenciatura, diplomatura, enginyeria, enginyeria tècnica, arquitectura, arquitectura tècnica o grau equivalent i formacions específiques de postgrau/màster en cooperació al desenvolupament; un mínim d'1 persona amb possessió del títol de llicenciatura en Pedagogia, Psicopedagogia, Educació Social, Educació Infantil, Educació Primària o grau equivalent ó 1 persona en possessió d'algun dels títols universitaris esmentats en el punt anterior (doctorat, llicenciatura, diplomatura, enginyeria, enginyeria tècnica, arquitectura, arquitectura tècnica o grau equivalent) i d'un màster o postgrau en Ciències de l'Educació o el CAP (Certificat d'Aptitud Pedagògica); i un mínim d'1 persona amb formació en Aprenentatge Servei en l'àmbit de l'educació o cooperació per al desenvolupament.

A.2) Per la formació de persones destinades a l'execució del contracte en les següents quatre dimensions, que emmarquen el Pla Director 2023-2026 (justícia ambiental, justícia econòmica, justícia de gènere i justícia social). No es tindrà en compte la formació que ja s'hagi valorat com a màster o postgrau genèric en cooperació al desenvolupament; **fins a un màxim de 12 punts**.

Es valorarà amb 1 punt cada persona que acrediti mitjançant la corresponent titulació o certificat oficial que ha assistit a cursos o sessions formatives de durada igual o superior a 10 hores en un dels àmbits esmentats; i amb 2 punts cada persona que ho acrediti en els mateixos termes en dos o més dels àmbits esmentats, fins a un màxim de 12 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.

A.3) Per la formació de persones destinades a l'execució del contracte en les metodologies i enfocaments següents: enfocament basat en drets humans (EBDH), Teoria del Canvi (TdC) o APS (Aprenentatge Servei). Es valorarà com a formació els cursos rebuts. La formació específica en metodologia APS en l'àmbit de l'educació o la cooperació que, d'acord amb el PPT, s'exigeix com a mínim a 1 persona de l'equip, només es podrà valorar en aquest criteri quan aquesta formació

faci referència a persones addicionals a la que l'ha de reunir com a requisit; fins a un **màxim de 12 punts**.

Es valorarà amb 2 punts la formació en cada una d'aquestes metodologies, fins a un màxim de 12 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 6 punts en aquest criteri.

A.4) Per la formació de persones destinades a l'execució del contracte en l'àmbit de l'avaluació o coherència de polítiques públiques. Es valorarà com a formació els cursos rebuts, fins a un **màxim de 4 punts**.

Es valorarà amb 2 punts cada persona que tingui formació en aquest àmbit, fins a un màxim de 4 punts.

B) Experiència:

- B.1) Per la millora respecte al nombre mínim estimat de persones destinades a l'execució del contracte amb l'experiència exigida al Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un **màxim de 9 punts**.

Es valorarà amb 1 punt cada persona addicional que reuneixi un dels tres requisits d'experiència que es descriuen a continuació, fins a un màxim de 9 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 3 punts en aquest criteri.

Els requisits mínims d'experiència exigits per a l'execució del contracte es troben en la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars per als quals es considerarà la millora són els següents:

- 2 persones amb experiència mínima de dos anys en projectes educatius en l'àmbit de l'educació formal o no formal;
- 2 persones amb experiència en la valoració tècnica ex ante de sensibilització i educació presentats a convocatòries de subvencions d'organismes públics o privats;
- 1 persona amb experiència amb experiència específica en la valoració tècnica ex ante de projectes d'Aprenentatge Servei presentats a convocatòries de subvencions d'organismes públics o privats.

B.2) Per l'experiència de les persones destinades a l'execució del contracte en l'àmbit de la coherència de polítiques públiques. Només es tindrà en compte aquesta experiència si s'acredita específicament el desenvolupament de funcions vinculades a aquest àmbit (per exemple, elaboració d'estudis sobre compra pública sostenible, avaluacions d'impactes de polítiques públiques, estudis sobre els impactes extraterritorials de determinades actuacions o pràctiques, etc.); **fins a un màxim de 2 punts**.

Es valorarà amb 0,5 punts cada persona que tingui experiència, fins a un màxim de 2 punts.

IMPORTANT: La documentació relativa als criteris de qualificació del personal adscrit al servei (formació i experiència) ha de presentar-se d'acord amb el format unificat que es proporciona com a annex diferenciat. L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació mitjançant títols i certificats oficials o homologats a l'Estat espanyol pel que fa a la formació, així com amb els certificats que acreditin l'experiència laboral. Només es valoraran les capacitats que quedin acreditades amb els títols i certificats corresponents.

LOT 3

Mesura social.-

- **1. La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, fins a 35 punts.**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

Amb aquest criteri es valora especialment la capacitat de l'empresa de fer una millora econòmica sobre els preus de licitació, tenint en compte el valor econòmic ponderat de cada tasca a executar respecte de l'import total del contracte:

Tasques	Preu unitari sense IVA	Puntuació màxima
Revisió dels informes de seguiment (memòria tècnica i econòmica) dels projectes pluriennals de subvencions ordinàries (primers informes de seguiment – 1r IS).	370,00 EUR	6 punts
Revisió dels informes finals (memòria tècnica i memòria econòmica) dels projectes anuals de subvencions ordinàries.	370,00 EUR	10 punts
Revisió dels últims informes de seguiment (memòria tècnica i memòria econòmica) + informes finals (memòria tècnica) dels projectes pluriennals de convocatòries.	560,00 EUR	9 punts
Revisió dels informes finals (memòria tècnica i memòria econòmica) dels projectes anuals de subvencions directes.	310,00 EUR	2 punts
Estudi de les modificacions.	55,00 EUR	1 punt
Tasques de coordinació i gestió	55,00 EUR	7 punts
TOTAL		35 PUNTS

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Preu licitació} - \text{Preu oferta}}{\text{Preu licitació} - \text{Preu més econòmic}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

S'aplicarà aquesta fórmula per a cadascun dels preus unitaris. La puntuació total serà la suma de les puntuacions obtingudes per cada preu unitari.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

Als efectes exclusius del càlcul de la baixa temerària, per oferta s'entendrà la suma dels productes resultants de multiplicar cada preu unitari ofert pel nombre d'unitats estimades en el Plec de Prescripcions Tècniques.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis

col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

- 2. Altres criteris; els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte amb una puntuació màxima de 65 punts seran ponderats de la manera següent:

- 2.1 Qualificació del personal adscrit al servei.

A) Formació:

A.1) Per l'execució de les prestacions s'estima una necessitat mínima de 4 persones, tal i com s'ha indicat en la clàusula del pressupost. L'adscripció de més persones qualificades a l'execució del contracte redundarà en una execució més ràpida de les prestacions i facilitarà una major qualitat en elles. Per aquest motiu, per la millora respecte a aquest nombre mínim de persones que disposin de la formació exigida al Plec de Prescripcions Tècniques, fins a un **màxim de 12 punts**.

Es valorarà amb 2 punts cada persona addicional (de la cinquena en endavant) que compleixi un dels tres requisits exigits, fins a un màxim de 12 punts.

L'exigit per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques és un equip amb les titulacions següents: doctorat, llicenciatura, diplomatura, enginyeria, enginyeria tècnica, arquitectura, arquitectura tècnica o grau equivalent i formacions específiques de postgrau/màster en cooperació al desenvolupament.

A.2) Per la millora respecte al nombre mínim de persones destinades a l'execució del contracte que disposin de la formació exigida al Plec de Prescripcions Tècniques en relació amb les Ciències de l'Educació; fins a un **màxim de 12 punts**.

Es valorarà amb 3 punts cada persona addicional (de la cinquena en endavant) que compleixi un dels tres requisits exigits, fins a un màxim de 12 punts.

L'exigit per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques és un equip amb les titulacions següents: llicenciatura en Pedagogia, Psicopedagogia, Educació Social, Educació Infantil, Educació Primària o grau equivalent ó 1 persona en possessió d'algun dels títols esmentats en el punt anterior (doctorat, llicenciatura, diplomatura, enginyeria, enginyeria tècnica, arquitectura, arquitectura tècnica o grau equivalent) i d'un màster o postgrau en Ciències de l'Educació.

A.3) Per la formació específica de persones destinades a l'execució del contracte en els següents àmbits: justícia econòmica, justícia ambiental, justícia de gènere, justícia social, cultura de la no violència, drets humans (diferent de l'enfocament basat en drets humans). No es tindrà en compte la formació que ja s'hagi valorat com a màster o postgrau genèric en cooperació; fins a un **màxim de 10 punts**.

Es valorarà amb 1 punt cada persona que acrediti mitjançant la corresponent titulació o certificat oficial que ha assistit a cursos o sessions formatives de durada igual o superior a 10 hores en un dels àmbits esmentats i amb 2 punts cada persona que ho acrediti en els mateixos termes en dos o més dels àmbits esmentats, fins a un màxim de 10 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.

A.4) Per la formació de persones destinades a l'execució del contracte en les metodologies i enfocaments següents: enfocament basat en drets humans (EBDH), enfocament del marc lògic (EML) o Teoria del Canvi (TdC). Es valorarà com a formació els cursos rebuts, així com la publicació de materials metodològics; fins a un **màxim de 6 punts**.

Es valorarà amb 1 punt la formació en EBDH, amb 0,5 punts la formació en EML i amb 0,5 punts la formació en TdC, fins a un màxim de 6 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.

B) Experiència:

B.1) Per la millora respecte al nombre mínim estimat de persones destinades a l'execució del contracte amb l'experiència exigida al Plec de Prescripcions Tècniques pel que fa a estades al terreny, fins a un **màxim de 10 punts**.

Es valorarà amb 2 punts cada persona addicional (de la segona en endavant) que compleixi els requisits, fins a un màxim de 10 punts.

L'exigit per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del PPT és un equip amb experiència al terreny relacionada amb la cooperació al desenvolupament. Només es tindran en compte les estades superiors a tres mesos seguits a terreny.

B.2) Per la millora respecte al nombre mínim estimat de persones destinades a l'execució del contracte amb l'experiència exigida al Plec de Prescripcions Tècniques pel que fa a projectes educatius, fins a un **màxim de 8 punts**.

Es valorarà amb 4 punts cada persona addicional (de la segona en endavant) que compleixi els requisits, fins a un màxim de 8 punts.

L'exigit per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del PPT és un mínim d'1 persona amb experiència mínima de dos anys en projectes educatius en l'àmbit de l'educació formal o no formal.

B.3) Per l'experiència de persones destinades a l'execució del contracte en la prestació de serveis consistents en la revisió de justificacions (memòria tècnica i memòria econòmica) de projectes atorgats en convocatòries, promogudes per organismes públics o privats, de subvencions de cooperació i educació per al desenvolupament, fins a un **màxim de 7 punts**.

Es valorarà amb 1 punt cada persona que compleixi els requisits, fins a un màxim de 7 punts.

IMPORTANT: La documentació relativa als criteris de qualificació del personal adscrit al servei (formació i experiència) ha de presentar-se d'acord amb el format unificat que es proporciona com a annex diferenciat. L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació mitjançant títols i certificats oficials o homologats a l'Estat espanyol pel que fa a la formació, així com amb els certificats que acreditin l'experiència laboral. Només es valoraran les capacitats que quedin acreditades amb els títols i certificats corresponents.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el següent criteri de desempat en tots els lots, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de l'empresa.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Puntuació total d'aquests criteris: 100 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic B.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Sra. Elvira Utrillo Tomás, Directora Executiva de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Sr. Jordi Cases i Pallarès, secretari general de l'Ajuntament de Barcelona	Sra. Mònica Flores Pérez, secretària delegada de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
2. Sr. Antonio Muñoz Juncosa, interventor general de l'Ajuntament de Barcelona	Sra. Liz Cynthia Moscoso Vásquez, interventora delegada
3. Sra. Asunción Pinillos Aula, cap del Departament d'Administració i Personal de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	Sra. Cristina Ruiz Romero, tècnica especialista de serveis econòmics de Departament d'Administració i Personal de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
4. Sra. Cristina Corredoira González, Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional	Sr. Gonzalo Calvo Berdejo, tècnic de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els

certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

Els corresponents certificats podran ser expeditos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que indiqui l'acta d'inici.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és Barcelona.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

Lot 1 i Lot 2:

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període de 10 dies hàbils des del lliurament de tots els informes de valoració de projectes o des del lliurament de tots els informes d'estudis d'al·legacions i reformulacions. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un

termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Lot 3:

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0006794.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa al senyor DAVID LLISTAR BOSCH com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.

4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 Seguretat de la informació (ENS).

L'adjudicatària haurà d'implantar i mantenir, durant tota la vigència del contracte, les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir el compliment del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

D'acord amb el que estableix aquest Reial decret, l'ENS té per objecte determinar les polítiques de seguretat adequades i establir els principis bàsics i els requisits mínims necessaris per a la protecció dels sistemes d'informació i de la informació gestionada per les administracions públiques.

L'adjudicatària haurà de complir amb tots els requisits i mesures recollits a l'Annex relatiu a la seguretat dels sistemes d'informació d'acord amb l'ENS.

1.1.2 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les

operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.3 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.4 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.5 Paritat entre homes i dones en els perfils i llocs de treball o grups professionals.

L'empresa contractista ha de garantir la paritat entre homes i dones en tots els perfils i llocs de treball o grups professionals, incloent-hi el desenvolupament de responsabilitats directives, dintre del personal dedicat a l'execució del contracte.

La precisió dels diferents perfils i llocs de treball o grups professionals que es consideren necessaris per a l'execució del contracte es troba indicada en el PPT.

En el termini de 10 dies posteriors a la formalització del contracte aportarà a la persona responsable del mateix una declaració amb la relació de persones que l'executaran amb el perfil, lloc o grup professional laboral que tenen reconegut en el contracte amb l'empresa. Si s'escau, aportarà els contractes per acreditar la declaració.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució. i el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.6 Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe i/o gènere de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura s'aplicarà com una condició especial d'execució en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries podent aplicar-se també especialment en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuàries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe i/o gènere.

1.1.7 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- ♦ Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- ♦ Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- ♦ Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat
 - 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable
 - 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant
- ♦ No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- ♦ Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- ♦ Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- ♦ Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- ♦ Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.

- ◆ Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud (per valorar la pertinença del seu contingut).
- ◆ Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- ◆ En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.
2. L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades.
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- ◆ Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - ◆ Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.

- ◆ D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- ◆ Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- ◆ Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- ◆ Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- ◆ Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- ◆ Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació):

- ◆ Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- ◆ Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- ◆ L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- ◆ Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- ◆ El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- ◆ D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a a e) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP:

- a) L'obligació d'establir la finalitat del tractament.
 - b) L'obligació del futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - e) L'obligació de les licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els servidors associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les que vagi a encomanar la seva realització.
- g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
- h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.
- n) També seran obligacions de l'empresa adjudicatària:
- Garantir l'equip professional suficient per respondre a les prestacions assenyalades en els terminis establerts.
 - Realitzar les prestacions i l'elaboració dels documents/informes descrits en el punt 2 del Plec de Prescripcions Tècniques i dins el termini i condicions establerts.
 - Mantenir reunions de coordinació entre la persona interlocutora de l'empresa i la persona designada per la DDHJGCI (i si en algun moment puntual es considera necessari, amb la resta de l'equip tècnic) amb la freqüència descrita al punt 2 del PPT. Donar resposta amb celeritat a les consultes que els puguin fer l'equip tècnic de la DDHJGCI.
 - L'empresa adjudicatària, així com les entitats associades, no podran concórrer a les modalitats de la convocatòria objecte de la prestació del servei que es demana, per tal de garantir l'objectivitat de la tasca realitzada. Pel mateix motiu, les persones que integren

l'equip de treball adscrit al contracte no poden haver intervingut en la formulació de cap dels projectes presentats a aquesta convocatòria de subvencions.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. No es fixa termini de garantia atesa la naturalesa i característiques del contracte.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- les tasques de gestió i coordinació

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment dels terminis de lliurament ofertats per a cada lot i tipologia de prestació. Demores de més del 50%.
- La substitució d'un membre de l'equip de treball que no compleixi amb els requisits acadèmics o professionals oferts per l'empresa adjudicatària.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment dels terminis de lliurament ofertats per a cada lot i tipologia de prestació. Demores d'entre el 25% i el 50% en dies.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment dels terminis de lliurament ofertats per a cada lot i tipologia de prestació. Demores de fins el 25% en dies.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 8 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregut, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- l) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- m) L'impagament dels salaris a les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, o l'incompliment de les condicions laborals i salarials establertes en els convenis col·lectius en vigor que resultin d'aplicació a aquestes persones treballadores al llarg de l'execució del mateix.

n) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Clàusula 30. Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia de nivell baix:

- Identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. Personal, signatura electrònica.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats dels afectats, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria bàsica tal com té definit el Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona. L'adjudicatària tractarà les dades en qualitat d'encarregada.

La finalitat del tractament de dades és, d'acord amb el previst per al fitxer Contactes de l'àmbit d'acció exterior (218018002-J):

Finalitat del fitxer i usos previstos: gestionar els contactes i mailings que, per les seves funcions i competències, necessiten els departaments municipals responsables de les relacions internacionals i la cooperació, actualment les direccions de serveis de Justícia Global i Cooperació Internacional i de Diplomàcia de Ciutats. Aquestes finalitats es concreten en la tipologia:

- **Educació i Cultura:** foment d'activitats culturals
- **Altres:** procediments administratius, control d'accés d'edificis, comunicacions necessàries per al funcionament d'espais de participació ciutadana, inscripcions a activitats i altres usos similars.

Barcelona, a data de signatura electrònica

L'Administradora

Signat: Asunción Pinillos Aula

ANNEX 1:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotasignat/da, el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació dels "Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003644, núm. Expedient 20250083.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- ☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat

Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

- ☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- ☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions)*.
- ☐ mitjançant adhesió al codi de conducta
- ☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".
- ☐ mitjançant aquesta declaració responsable.

☐ En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

☐ En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa, amb NIF L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol*

- ☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica]¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX 2: LOT 1

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25003644, Expedient 20250083, que té per objecte els "Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible – Lot 1: Valoració tècnica ex ante dels projectes admesos a les convocatòries de subvencions en l'àmbit de la Cooperació per a la Justícia Global (Programes A i B)", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb els preus següents:

Prestacions	Preu unitari màxim de licitació (sense IVA)	Preu unitari ofert (sense IVA)
Valoració de projectes de cooperació anuals	310,00 €	
Valoració de projectes de cooperació pluriennals	340,00 €	
Valoració de projectes a ciutats específiques anuals	310,00 €	
Valoració de projectes a ciutats específiques pluriennals	340,00 €	
Estudi de les alegacions dels projectes	60,00 €	
Estudi de les reformulacions dels projectes	40,00 €	
Tasques de coordinació i gestió	55,00 €	
	TOTAL	

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

2. Que SI/NO es compromet a reduir el termini de presentació dels informes de valoració dels projectes respecte al termini màxim de 22 dies hàbils establert al PPT, des de la recepció de les sol·licituds per part de l'empresa, en dies (màxim 7 dies).

ANNEX A EMPLENAR EN RELACIÓ AMB ELS REQUISITS DE FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA DESCRITS AL PPT PEL QUE FA A LES PERSONES QUE FORMEN PART DE L'EQUIP DE TREBALL I ELS CRITERIS DE VALORACIÓ RELATIUS A LA SEVA FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA (LOT 1).

NOTA: Cal incloure la informació i documentació relativa a TOTES les persones que formen part de l'equip de treball, incloses les que serveixen per a justificar la formació i experiència de l'equip de treball mínimes.

Nombre TOTAL de persones adscrites a l'equip de treball que prestarà el servei: persones.

NOM I COGNOMS DE TOTES LES PERSONES QUE INTEGREN L'EQUIP DE TREBALL (6 persones com a mínim):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
-

CRITERI DE VALORACIÓ	NOM i COGNOMS DE LA PERSONA (*)	INDICACIÓ DE LES TITULACIONS (criteri A.1)/ FORMACIÓ ESPECÍFICA (criteri A.2)/METODOLOGIA (criteri A.3)/ÀMBIT EXPERIÈNCIA (criteri B.1)/PAÏSOS (criteri B.2)	DESCRIPCIÓ DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA FORMACIÓ O EXPERIÈNCIA	NUMERACIÓ DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA FORMACIÓ O EXPERIÈNCIA
A.1) Per la millora respecte al nombre mínim de persones destinades a l'execució del contracte que disposin de la formació exigida al plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 14 punts . Es valorarà amb 2 punts cada persona addicional que compleixi els requisits, fins a un màxim de 14 punts. L'equip considerat és un mínim de 6 persones de l'equip amb les titulacions següents: doctor/a, llicenciat/da, diplomad/da, enginyer/a, enginyer/a tècnic/a, arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a o grau equivalent i formacions específiques de postgrau/màster en cooperació al desenvolupament.	Mínim: 1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6..... Millora: 1..... 2..... 3.....	Mínim: 1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6..... Millora: 1..... 2..... 3.....	Mínim: 1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6..... Millora: 1..... 2..... 3.....	Mínim: 1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6..... Millora: 1..... 2..... 3.....

A.2) Per la formació específica de persones destinades a l'execució del contracte en els següents àmbits: justícia econòmica, justícia ambiental, justícia de gènere i justícia social. No es tindrà en compte la formació que ja s'hagi valorat com a màster o postgrau genèric en cooperació al desenvolupament; fins a un màxim de 10 punts. Es valorarà amb 1 punt cada persona que acrediti mitjançant la corresponent titulació o certificat oficial que ha assistit a cursos o sessions formatives de durada igual o superior a 10 hores en un dels àmbits esmentats i amb 2 punts cada persona que ho acrediti en els mateixos termes en dos o més dels àmbits esmentats, fins a un màxim de 10 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.	1..... 2.....	1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....
A.3) Per la formació de persones destinades a l'execució del contracte en les metodologies i enfocaments següents: enfocament basat en drets humans (EBDH), enfocament del marc lògic (EML) o Teoria del Canvi (TdC). Es valorarà com a formació els cursos rebuts i els cursos impartits, així com la publicació de materials metodològics; fins a un màxim de 10	1..... 2.....	1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1..... 2.2..... 2.3.....	1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1..... 2.2..... 2.3.....	1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1..... 2.2..... 2.3.....

punts. Es valorarà amb 1 punt la formació en EBDH, amb 0,5 punts la formació en EML i amb 0,5 punts la formació en TdC, fins a un màxim de 10 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.				
B.1) Per la millora respecte al nombre mínim de persones considerades necessàries per a l'execució del contracte amb l'experiència exigida al plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 9 punts. Es valorarà amb 1 punt cada persona addicional que reuneixi un dels tres requisits d'experiència que es descriuen a continuació, fins a un màxim de 9 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 3 punts en aquest criteri. El requisits mínims d'experiència exigits per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques per als quals es considerarà la millora són els següents: 2 persones amb experiència mínima de dos anys com a tècnic/a de projectes de cooperació internacional al desenvolupament en la plantilla d'una ONGD o una Administració Pública amb funcions d'identificació, formulació,	Mínim: 1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6..... Millora: 1..... 2.....	Mínim: 1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1..... 2.2..... 2.3..... Millora: 1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1..... 2.2..... 2.3.....	Mínim: 1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1..... 2.2..... 2.3..... Millora: 1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1..... 2.2..... 2.3.....	Mínim: 1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1..... 2.2..... 2.3..... Millora: 1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1..... 2.2..... 2.3.....

seguiment i avaluació de projectes; 2 persones amb experiència al terreny relacionada amb la cooperació al desenvolupament. Només es tindran en compte les estades superiors a tres mesos seguits a terreny; 2 persones amb experiència en la valoració tècnica ex ante de projectes de cooperació al desenvolupament presentats a convocatòries de subvencions d'organismes públics o privats.				
B.2) Per l'experiència de les persones destinades a l'execució del contracte en països prioritzats al Pla Director per a la Justícia Global de Barcelona 2018-2021, fins a un màxim de 8 punts. Es valorarà amb 0,5 punts cada persona que tingui experiència laboral a terreny en un país prioritzat i amb 2 punts cada persona que tingui experiència laboral a terreny en dos o més països prioritzats, fins a un màxim de 8 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri. Els països prioritzats són: Jordània, Líban, Marroc, Tunísia, Poblacions Palestines de Cisjordània i franja de Gaza, Poblacions sahrauís del Sàhara Occidental i dels campaments de refugiats a Tindouf	1..... 2.....	1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....

(Mediterrània i Orient Mitjà); Colòmbia, Cuba, Mèxic i Centreamèrica (Amèrica Llatina); Moçambic, Senegal (Àfrica Subsahariana); Ucraïna.				
---	--	--	--	--

(*) Per a cada criteri caldrà indicar totes les persones que poden acreditar la formació o experiència valorada. Ha d'acreditar-se amb títols i certificats oficials o homologats a l'Estat espanyol pel que fa a la formació, així com amb els certificats que acreditin l'experiència laboral. Només es valoraran les capacitats que quedin acreditades amb els títols i certificats corresponents. Es pot adjuntar el *Curriculum Vitae* dels membres de l'equip de treball a títol informatiu, però no com a document acreditatiu. En els criteris que valoren una millora respecte al nombre de persones que disposen de la formació o experiència exigida en el PPT (A.1 i B.1), caldrà indicar totes les persones que poden acreditar aquella formació o experiència, no només les que representen la millora.

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

ANNEX 2: LOT 2

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25003644, Expedient 20250083, que té per objecte els "Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible – Lot 2: Valoració tècnica ex ante dels projectes admesos a les convocatòries de subvencions en l'àmbit de l'Educació per a la Justícia Global (Programa C)", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb els preus següents:

Prestacions	Preu unitari màxim de licitació (sense IVA)	Preu unitari ofert (sense IVA)
Valoració de projectes d'educació anuals	260,00 €	
Valoració de projectes d'educació pluriennals	290,00 €	
Estudi de les al·legacions dels projectes	60,00 €	
Estudi de les reformulacions dels projectes	40,00 €	
Tasques de coordinació i gestió	55,00 €	
	TOTAL	

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

2. Que SI/NO es compromet a reduir el termini de presentació dels informes de valoració dels projectes respecte al termini màxim de 22 dies hàbils establert al PPT, des de la recepció de les sol·licituds per part de l'empresa, en dies (màxim 7 dies).

ANNEX A EMPLENAR EN RELACIÓ AMB ELS REQUISITS DE FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA DESCRITS AL PPT PEL QUE FA A LES PERSONES QUE FORMEN PART DE L'EQUIP DE TREBALL I ELS CRITERIS DE VALORACIÓ RELATIUS A LA SEVA FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA (LOT 2).

NOTA: Cal incloure la informació i documentació relativa a TOTES les persones que formen part de l'equip de treball, incloses les que serveixen per a justificar la formació i experiència de l'equip de treball mínimes.

Nombre TOTAL de persones adscrites a l'equip de treball que prestarà el servei: persones.

NOM I COGNOMS DE TOTES LES PERSONES QUE INTEGREN L'EQUIP DE TREBALL (5 persones com a mínim):

1.
2.
3.
4.
5.
.....

CRITERI DE VALORACIÓ	NOM i COGNOMS DE LA PERSONA (*)	INDICACIÓ DE LES TITULACIONS (criteri A.1)/ FORMACIÓ ESPECÍFICA (criteri A.2)/METODOLOGIA (criteri A.3)/FORMACIÓ COHERÈNCIA POLÍTIQUES (criteri A.4)/ ÀMBIT D'EXPERIÈNCIA (criteri B.1)/EXPERIÈNCIA COHERÈNCIA POLÍTIQUES (criteri B.2)	DESCRIPCIÓ DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA FORMACIÓ O EXPERIÈNCIA	NUMERACIÓ DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA FORMACIÓ O EXPERIÈNCIA
A.1) Per la millora respecte al nombre mínim de persones destinades a l'execució del contracte que disposin de la formació exigida al plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 12 punts . Es valorarà amb 2 punts cada persona addicional que compleixi un dels tres requisits exigits, fins a un màxim de 12 punts. L'equip considerat és un mínim de 5 persones de l'equip amb les titulacions següents: doctor/a, llicenciat/da, diplomad/da, enginyer/a, enginyer/a tècnic/a, arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a o grau equivalent i formacions específiques de postgrau/màster en	Mínim: 1..... 2..... 4..... 5..... Millora: 1..... 2.....	Mínim: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2..... Millora: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	Mínim: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2..... Millora: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	Mínim: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2..... Millora: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....

cooperació al desenvolupament; un mínim d'1 persona amb possessió del títol de llicenciat/da en Pedagogia, Psicopedagogia, Educació Social, Educació Infantil, Educació Primària o grau equivalent o 1 persona en possessió d'algun dels títols universitaris esmentats en el punt anterior (doctor/a, llicenciat/da, diplomad/da, enginyer/a, enginyer/a tècnic/a, arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a o grau equivalent) i d'un màster o postgrau en Ciències de l'Educació o el CAP (Certificat d'Aptitud Pedagògica); i un mínim d'1 persona amb formació en Aprenentatge Servei en l'àmbit de l'educació o cooperació per al desenvolupament.				
A.2) Per la formació específica de persones destinades a l'execució del contracte en els següents àmbits: justícia econòmica, justícia ambiental, justícia de gènere i justícia social. No es tindrà en compte la formació que ja s'hagi valorat com a màster o postgrau genèric en cooperació al desenvolupament; fins a un màxim de 12 punts. Es valorarà amb 1 punt cada persona que acrediti mitjançant la corresponent titulació o certificat				

oficial que ha assistit a cursos o sessions formatives de durada igual o superior a 10 hores en un dels àmbits esmentats i amb 2 punts cada persona que ho acrediti en els mateixos termes en dos o més dels àmbits esmentats, fins a un màxim de 12 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.				
A.3) Per la formació de persones destinades a l'execució del contracte en les metodologies i enfocaments següents: enfocament basat en drets humans (EBDH), enfocament del marc lògic (EML) o Teoria del Canvi (TdC). Es valorarà com a formació els cursos rebuts i els cursos impartits, així com la publicació de materials metodològics; fins a un màxim de 12 punts. Es valorarà amb 2 punts la formació en cada una d'aquestes metodologies, fins a un màxim de 12 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 6 punts en aquest criteri.	1..... 2.....	1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....
A.4) Per la formació de persones destinades a l'execució del contracte en l'àmbit de l'avaluació o coherència de polítiques públiques. Es valorarà com a formació els cursos rebuts fins a un	1..... 2.....	1..... 2.....	1..... 2.....	1..... 2.....

màxim de 4 punts. Es valorarà amb 2 punts cada persona que tingui formació en aquest àmbit, fins a un màxim de 4 punts.				
B.1) Per la millora respecte al nombre mínim de persones destinades a l'execució del contracte amb l'experiència exigida al plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 9 punts. Es valorarà amb 1 punt cada persona addicional que reuneixi un dels tres requisits d'experiència que es descriuen a continuació, fins a un màxim de 9 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 3 punts en aquest criteri. Els requisits mínims d'experiència exigits per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques per als quals es considerarà la millora són els següents: 2 persones amb experiència mínima de dos anys en projectes educatius en l'àmbit de l'educació formal o no formal; 2 persones amb experiència en la valoració tècnica de projectes ex ante de sensibilització i educació presentats a convocatòries de subvencions d'organismes públics o privats; 1 persona amb experiència específica en la valoració tècnica ex	PPT: 1..... 2..... Millora: 1..... 2.....	PPT: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2..... Millora: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	PPT: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2..... Millora: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....	PPT: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2..... Millora: 1.1..... 1.2..... 2.1..... 2.2.....

ante de projectes d'Aprenentatge Servei presentats a convocatòries de subvencions d'organismes públics o privats.				
B.2) Per l'experiència de les persones destinades a l'execució del contracte en l'àmbit de la coherència de polítiques públiques. Només es tindrà en compte aquesta experiència si s'acredita específicament el desenvolupament de funcions vinculades a aquest àmbit (per ex., elaboració d'estudis sobre compra pública sostenible, avaluacions d'impactes de polítiques públiques, estudis sobre els impactes extraterritorials de determinades actuacions o pràctiques, etc.); fins a un màxim de 2 punts . Es valorarà amb 0,5 punts cada persona que hi tingui experiència, fins a un màxim de 2 punts.	1..... 2.....	1..... 2.....	1..... 2.....	1..... 2.....

(*) Per a cada criteri caldrà indicar totes les persones que poden acreditar la formació o experiència valorada. Ha d'acreditar-se amb títols i certificats oficials o homologats a l'Estat espanyol pel que fa a la formació, així com amb els certificats que acreditin l'experiència laboral. Només es valoraran les capacitats que quedin acreditades amb els títols i certificats corresponents. Es pot adjuntar el *Curriculum Vitae* dels membres de l'equip de treball a títol informatiu, però no com a document acreditatiu. En els criteris que valoren una millora respecte al nombre de persones que disposen de la formació o experiència exigida en el PPT (A.1 i B.1), caldrà indicar totes les persones que poden acreditar aquella formació o experiència, no només les que representen la millora.

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

ANNEX 2: LOT 3

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_25003644, Expedient 20250083, que té per objecte els "Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible – Lot 3: Revisió de la memòria tècnica i econòmica i documents justificatius de projectes de convocatòries de subvencions i de subvencions directes atorgades per la DDHJGCI", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb els preus següents:

Prestacions	Preu unitari màxim de licitació (sense IVA)	Preu unitari ofert (sense IVA)
Revisió dels informes de seguiment (memòria tècnica i memòria econòmica) dels projectes pluriennals de subvencions ordinàries (primers informes de seguiment-1r IS)	370,00 €	
Revisió dels informes finals (memòria tècnica i memòria econòmica) dels projectes anuals de subvencions ordinàries	370,00 €	
Revisió dels últims informes de seguiment (memòria tècnica i memòria econòmica) + informes finals (memòria tècnica) dels projectes pluriennals de convocatòries	560,00 €	
Revisió dels informes finals (memòria tècnica i memòria econòmica) dels projectes anuals de subvencions directes	310,00 €	
Estudi de les modificacions	55,00 €	
Tasques de coordinació i gestió	55,00 €	
	TOTAL	

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

ANNEX A EMPLENAR EN RELACIÓ AMB ELS REQUISITS DE FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA DESCRITS AL PPT PEL QUE FA A LES PERSONES QUE FORMEN PART DE L'EQUIP DE TREBALL I ELS CRITERIS DE VALORACIÓ RELATIUS A LA SEVA FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA (LOT 3).

NOTA: Cal incloure la informació i documentació relativa a TOTES les persones que formen part de l'equip de treball, incloses les que serveixen per a justificar la formació i experiència de l'equip de treball mínimes.

Nombre TOTAL de persones adscrites a l'equip de treball que prestarà el servei: persones.

NOM I COGNOMS DE TOTES LES PERSONES QUE INTEGREN L'EQUIP DE TREBALL (4 persones com a mínim):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
-

CRITERI DE VALORACIÓ	NOM i COGNOMS DE LA PERSONA (*)	INDICACIÓ DE LES TITULACIONS (criteri A.1 i criteri A.2)/ FORMACIÓ ESPECÍFICA (criteri A.3)/METODOLOGIA (criteri A.4)/EXPERIÈNCIA A TERRENY (criteri B.1)/PROJECTES EDUCATIUS (criteri B.2)/REVISIONS JUSTIFICACIONS (criteri B.3)	DESCRIPCIÓ DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA FORMACIÓ O EXPERIÈNCIA	NUMERACIÓ DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA FORMACIÓ O EXPERIÈNCIA
A.1) Per la millora respecte al nombre mínim de persones destinades a l'execució del contracte que disposin de la formació exigida al plec de prescripcions tècniques en relació amb la cooperació al desenvolupament, fins a un màxim de 12 punts . Es valorarà amb 2 punts cada persona addicional que compleixi els requisits, fins a un màxim de 12 punts. L'exigit per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques és un equip amb les titulacions següents: doctor/a, llicenciat/da, diplomat/da, enginyer/a, enginyer/a tècnic/a,	Mínim: 1..... 2..... 3..... 4.....	Mínim: 1..... 2..... 3..... 4.....	Mínim: 1..... 2..... 3..... 4.....	Mínim: 1..... 2..... 3..... 4.....
	Millora: 1..... 2..... 3.....	Millora: 1..... 2..... 3.....	Millora: 1..... 2..... 3.....	Millora: 1..... 2..... 3.....

arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a o grau equivalent i formacions específiques de postgrau/màster en cooperació al desenvolupament.				
A.2) Per la millora respecte al nombre mínim de persones destinades a l'execució del contracte que disposin de la formació exigida al plec de prescripcions tècniques en relació amb les Ciències de l'Educació, fins a un màxim de 12 punts. Es valorarà amb 3 punts cada persona addicional que compleixi els requisits, fins a un màxim de 12 punts. L'exigit per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques és un equip amb les titulacions següents: llicenciat/da en Pedagogia, Psicopedagogia, Educació Social, Educació Infantil, Educació Primària o grau equivalent o 1 persona en possessió d'algun dels títols esmentats en el punt anterior (doctor/a, llicenciat/da, diplomad/da, enginyer/a, enginyer/a tècnic/a, arquitecte/a, arquitecte/a tècnic/a o grau equivalent) i d'un màster o postgrau en Ciències de l'Educació.	Mínim: 1..... Millora: 1..... 2..... 3.....	Mínim: 1..... Millora: 1..... 2..... 3.....	Mínim: 1..... Millora: 1..... 2..... 3.....	Mínim: 1..... Millora: 1..... 2..... 3.....

A.3) Per la formació específica de persones destinades a l'execució del contracte en els següents sis àmbits: justícia econòmica, justícia ambiental, justícia de gènere, refugi i migració, cultura de la no violència, drets humans (diferent de l'enfocament basat en drets humans). No es tindrà en compte la formació que ja s'hagi valorat com a màster o postgrau genèric en cooperació al desenvolupament; fins a un màxim de 10 punts . Es valorarà amb 1 punt cada persona que acrediti mitjançant la corresponent titulació o certificat oficial que ha assistit a cursos o sessions formatives de durada igual o superior a 10 hores en un dels àmbits esmentats i amb 2 punts cada persona que ho acrediti en els mateixos termes en dos o més dels àmbits esmentats, fins a un màxim de 10 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.	1.....	1.1..... 1.2.....	1.1..... 1.2.....	1.1..... 1.2.....
	2.....	2.1..... 2.2.....	2.1..... 2.2.....	2.1..... 2.2.....
A.4) Per la formació de persones destinades a l'execució del contracte en les metodologies i enfocaments següents: enfocament basat en drets humans (EBDH), enfocament del marc lògic (EML) o Teoria del Canvi (TdC). Es valorarà com a formació els cursos rebuts i els cursos impartits,	1.....	1.1..... 1.2..... 1.3.....	1.1..... 1.2..... 1.3.....	1.1..... 1.2..... 1.3.....
	2.....	2.1..... 2.2..... 2.3.....	2.1..... 2.2..... 2.3.....	2.1..... 2.2..... 2.3.....

així com la publicació de materials metodològics; fins a un màxim de 6 punts. Es valorarà amb 1 punt la formació en EBDH, amb 0,5 punts la formació en EML i amb 0,5 punts la formació en TdC, fins a un màxim de 6 punts. Per tant, cada persona podrà obtenir un màxim de 2 punts en aquest criteri.				
B.1) Per la millora respecte al nombre mínim de persones destinades a l'execució del contracte amb l'experiència exigida al plec de prescripcions tècniques pel que fa a estades a terreny, fins a un màxim de 10 punts. Es valorarà amb 2 punts cada persona addicional que compleixi els requisits, fins a un màxim de 10 punts. L'exigit per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques és un mínim d'1 persona amb experiència al terreny relacionada amb la cooperació al desenvolupament. Només es tindran en compte les estades superiors a tres mesos seguits a terreny	Mínim: 1..... Millora: 1..... 2.....	Mínim: 1..... Millora: 1..... 2.....	Mínim: 1..... Millora: 1..... 2.....	Mínim: 1..... Millora: 1..... 2.....
B.2 Per la millora respecte al nombre mínim de persones destinades a l'execució del contracte amb l'experiència exigida al plec de prescripcions tècniques pel que fa a projectes	Mínim: 1..... Millora: 1..... 2.....	Mínim: 1.1..... 1.2..... 1.3..... Millora: 1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1.....	Mínim: 1.1..... 1.2..... 1.3..... Millora: 1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1.....	Mínim: 1.1..... 1.2..... 1.3..... Millora: 1.1..... 1.2..... 1.3..... 2.1.....

educatius, fins a un màxim de 8 punts . Es valorarà amb 4 punts cada persona addicional que compleixi els requisits, fins a un màxim de 8 punts. L'exigir per a l'execució del contracte en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques és un mínim d'1 persona amb experiència mínima de 2 anys en projectes educatius en l'àmbit de l'educació formal o no formal.		2.2..... 2.3.....	2.2..... 2.3.....	2.2..... 2.3.....
B.3 Per l'experiència de persones destinades a l'execució del contracte en la prestació de serveis consistents en la revisió de justificacions (memòria tècnica i memòria econòmica) de projectes atorgats en convocatòries, promogudes per organismes públics o privats, de subvencions de cooperació i educació per al desenvolupament, fins a un màxim de 7 punts . Es valorarà amb 1 punt cada persona que compleixi els requisits, fins a un màxim de 7 punts.	1..... 2.....	1..... 2.....	1..... 2.....	1..... 2.....

(*) Per a cada criteri caldrà indicar totes les persones que poden acreditar la formació o experiència valorada. Ha d'acreditar-se amb títols i certificats oficials o homologats a l'Estat espanyol pel que fa a la formació, així com amb els certificats que acreditin l'experiència laboral. Només es valoraran les capacitats que quedin acreditades amb els títols i certificats corresponents. Es pot adjuntar el *Curriculum Vitae* dels membres de l'equip de treball a títol informatiu, però no com a document acreditatiu. En els criteris que valoren una millora respecte al nombre de persones que disposen de la formació o experiència exigida en el PPT (A.1, A.2, B.1 i B.2), caldrà indicar totes les persones que poden acreditar aquella formació o experiència, no només les que representen la millora.

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement

anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

ANNEX 3:

EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació dels "Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003644, núm. Expedient 20250083.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

*[Signatura electrònica]*²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

Annex 4.

SEGURETAT SISTEMES INFORMACIÓ

D'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;²

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte els "Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003644, núm. Expedient 20250083, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ...,... % l'empresa/entitat
- ...,... % l'empresa/entitat
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques@.....

[Signatura electrònica1]

[Signatura electrònica2]

[Signatura electrònica...]

² Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE

ANNEX 5:

AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació dels "Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003644, núm. Expedient 20250083.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

*[Signatura electrònica]*³

³ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la
CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ
"COMUNICACIÓ INCLUSIVA"
en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a
Empreses contractistes

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**⁴ conforme es compromet a aplicar, en les activitats derivades de l'execució del contracte, un llenguatge inclusiu en els termes que estableix la condició especial d'execució "Comunicació inclusiva".

Cas que s'hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la unitat promotora requerirà a l'empresa contractista per tal que les corregeixi.

La unitat promotora, que comptarà amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació i amb la col·laboració de la Direcció de Serveis Feminismes i LGTBI en cas que es determini que s'ha produït l'ús d'un llenguatge o d'imatges que fomentin l'exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme, podrà emetre **un informe de recomanacions** de cara a la rectificació d'aquestes circumstàncies.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l'informe abans esmentat. Podrà comptar amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació, si s'escau, amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Feminismes i LGTBI.

L'empresa contractista haurà de presentar la documentació següent:

- **Materials corregits o compromís de retirada.**
- **Informe de les mesures dutes a terme.**

⁴ Model annex

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "COMUNICACIÓ INCLUSIVA"**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**
per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Comunicació Inclusiva"** establerta en el procediment d'adjudicació dels "Serveis de valoració de projectes ex ante de la convocatòria de subvencions de cooperació i educació per a la Justícia Global i la revisió de les justificacions de les subvencions de la Direcció de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional, de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 001_25003644, núm. Expedient 20250083.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa es compromet a garantir:

- ☐ Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- ☐ L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- ☐ En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- ☐ La revisió i correcció dels comportaments o dels materials en cas que s'hagi produït alguna circumstància que vulneri els principis establerts per la condició especial d'execució respecte dels elements de comunicació implicats en l'execució del contracte.
- ☐ La presentació de la documentació corresponent en cas que s'hagi hagut d'efectuar l'esmentada revisió i correcció (materials corregits o compromís de retirada, i informe de les mesures dutes a terme).

[Signatura electrònica] ¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.