

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT FINANCER A EMPRESES QUE VOLEN CRÉIXER (LOTS 1, 2 I 3)

1. Objecte del document

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara en endavant, PPT) és establir els requisits, concretar els treballs i definir les obligacions que es deriven de la contractació del servei d'Assessorament Financer d'empreses que tenen un projecte de creixement. Les determinacions establertes en el present PPT, així com les contingudes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, constitueixen normes vinculants pel contractista, el qual realitzarà les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte amb expressa submissió als mateixos.

2. Context del servei

A Catalunya, una gran part del teixit empresarial està format per microempreses, que tot i la seva capacitat d'adaptació, es veuen limitades per la seva mida a l'hora d'afrontar els reptes globals. Per poder créixer i competir internacionalment, aquestes empreses necessiten augmentar la seva dimensió. Tanmateix, moltes vegades no saben com preparar-se adequadament per accedir al finançament que hi ha disponible. La manca de coneixement sobre els requisits i processos per obtenir crèdits o inversions frena el seu creixement, tot i l'existència de fonts de finançament que podrien ajudar-les a afrontar la internacionalització, la digitalització i la innovació necessàries per ser més competitives.

Per garantir la seva competitivitat i sostenibilitat a llarg termini, les empreses catalanes han d'evolucionar cap a models de negoci més escalables i amb capacitat de creixement, i desenvolupar estratègies per accedir al finançament com a element clau del seu desenvolupament. Això implica consolidar estructures més robustes, identificar les fonts de finançament adequades i preparar-se per presentar projectes sòlids. Només d'aquesta manera podran superar les barreres del creixement, adaptar-se a un entorn global i esdevenir actors rellevants en els mercats internacionals.

3. Objecte del contracte i necessitats a cobrir

L'objecte del present contracte és la prestació d'un servei d'assessorament financer individualitzat per a empreses, amb l'objectiu d'analitzar la seva viabilitat per iniciar un pla de creixement. Aquest assessorament ha de proporcionar un diagnòstic detallat de la situació financera de cada empresa, identificant fortaleces, riscos i àrees de millora, i establint recomanacions concretes per a la seva evolució. A més, el conjunt del servei ha de permetre als empresaris adquirir eines i coneixements clau per comprendre millor les opcions de finançament disponibles, optimitzar la seva gestió financera i preparar-se per afrontar processos de creixement amb garanties d'èxit.

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme aquest servei seguint una metodologia estructurada que garanteixi un enfocament rigorós i adaptat a les particularitats de cada empresa participant, considerant-ne la mida, el sector d'activitat i la seva estructura financera. Això inclou una recollida d'informació eficient i sistemàtica, amb la identificació prèvia de les dades necessàries i la definició





de criteris objectius per a la seva anàlisi. A més, caldrà realitzar un procés d'anàlisi exhaustiva que permeti valorar la solidesa financera, l'estructura de finançament, la capacitat d'inversió i la sostenibilitat del creixement a mitjà i llarg termini.

Per garantir la qualitat i aplicabilitat del servei, s'haurà de mantenir una interacció fluida amb els equips directius de les empreses, mitjançant entrevistes o sessions de treball que permetin contrastar resultats, validar hipòtesis i assegurar la pertinència de les recomanacions. Finalment, serà imprescindible l'elaboració d'un informe tècnic detallat que presenti de manera estructurada les conclusions de l'anàlisi i inclogui propostes concretes i accionables per a l'empresa.

L'abast del servei inclou:

- L'anàlisi de la informació econòmicofinancera i estructural de les empreses per avaluar la seva capacitat de creixement.
- La identificació dels indicadors clau i la definició de criteris d'avaluació objectius.
- La interacció amb els equips directius per contrastar resultats i validar les conclusions.
- L'elaboració d'un informe de diagnòstic financer amb conclusions clares i recomanacions específiques.
- La presentació estructurada dels resultats, garantint que la informació sigui accessible i útil per a la presa de decisions.

4. Esquema de treball previst (metodologia)

El servei d'avaluació de la capacitat econòmicofinancera de creixement de les empreses es desenvoluparà seguint les fases següents, que el consultor assignat al projecte haurà de portar a terme garantint una execució rigorosa i adaptada a les necessitats de cada empresa participant.

1. Preparació prèvia a la reunió inicial

Abans de la reunió inicial amb l'empresa, el consultor haurà d'adquirir un coneixement previ sobre l'empresa i el seu històric. Aquesta preparació ha d'incloure l'anàlisi de la informació pública disponible, com ara la pàgina web corporativa, informes anuals o altres fonts rellevants, amb l'objectiu de poder contextualitzar adequadament l'activitat de l'empresa i el seu projecte de creixement. Aquest coneixement previ facilitarà una millor comprensió de la situació de partida i permetrà aprofitar al màxim la sessió conjunta amb l'empresa.

2. Reunió inicial i presentació del procés

El consultor haurà de participar en una reunió inicial, juntament amb representants d'ACCIÓ i els directius de l'empresa. En aquesta sessió, ACCIÓ presentarà l'empresa i el consultor, i introduirà l'objectiu del treball a realitzar. A continuació, els directius de l'empresa explicaran la seva activitat i el seu projecte de creixement, mentre que el consultor haurà d'exposar el procés d'avaluació que durà a terme i recollir la informació econòmicofinancera necessària per a l'anàlisi.

3. Avaluació de la capacitat econòmicofinancera de creixement



Doc. original signat per:
Joan Martí Estevez 20/01/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/01/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MMKS7ADYBS3BITSBYJ5WKWX77K231NU

Data creació còpia:
20/01/2026 17:31:43

Pàgina 2 de 4



Un cop obtinguda la informació assenyalada als punts anteriors, el consultor haurà de realitzar una anàlisi de la situació econòmicofinancera de l'empresa per determinar-ne la capacitat de creixement i identificar possibles aspectes a millorar. Aquesta avaluació haurà de basar-se en criteris objectius i proporcionar una visió clara de la viabilitat econòmicofinancera del creixement de l'empresa. L'anàlisi haurà d'estar recollida en un primer esborrany d'informe que permeti estructurar les conclusions i facilitar-ne la presentació i validació en la reunió de retorn amb l'empresa.

4. Presentació de l'anàlisi i conclusions a l'empresa

Un cop finalitzada l'avaluació, el consultor haurà de presentar els resultats a l'empresa en una reunió amb els seus directius. En aquesta sessió, haurà d'exposar les conclusions de l'anàlisi i les recomanacions proposades, i recollir els comentaris de l'empresa per garantir que les recomanacions siguin realistes i aplicables a la seva realitat empresarial.

5. Elaboració de l'informe final

Amb les aportacions i comentaris recollits durant la reunió de presentació de resultats, el consultor haurà d'elaborar l'informe final del servei. Aquest document haurà de recollir de manera clara i estructurada l'anàlisi realitzada, les conclusions i les recomanacions específiques per a l'empresa, aportant una visió fonamentada de la seva capacitat de creixement i de les accions que podria implementar per reforçar-la. L'informe final haurà de lliurar-se tant a l'empresa com a ACCIÓ.

El conjunt del servei haurà de realitzar-se amb un enfocament metodològic clar i estructurat, garantint la qualitat de l'anàlisi i la utilitat dels resultats per a l'empresa participant.

5. Equip de treball mínim necessari (recursos humans):

L'equip de treball de l'empresa adjudicatària estarà format, com a mínim, per un consultor sènior amb una trajectòria professional consolidada en l'àmbit de les finances corporatives, i que compleixi amb els requisits següents:

- Disposar d'una titulació universitària oficial en economia, empresarials, ADE o similar a Espanya o en algun país membre de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES), o bé una titulació homologada a Espanya en cas de procedir d'un país tercer. Alternativament, també es considerarà vàlida una titulació de formació superior en l'àmbit sol·licitat que superi els 60 crèdits ECTS o equivalent.
- Acreditar una experiència professional mínima de 15 anys en finances estratègiques.
- Haver realitzat, durant els darrers 5 anys, almenys 12 projectes d'assessorament en l'àmbit de les finances corporatives a empreses client, amb especialització en processos de creixement orgànic i/o inorgànic.

6. Mitjans tècnics mínims necessaris (recursos materials)

L'empresa adjudicatària proporcionarà tots els mitjans materials i tècnics que garanteixin la correcta execució del contingut de les tasques objecte del contracte.



Les despeses que s'ocasionin com a conseqüència del desenvolupament de les tasques a realitzar pel consultor adscrit al contracte correran únicament i exclusivament a càrrec de l'empresa contractista.

7. Calendari d'execució dels treballs

Es preveu que els treballs s'iniciïn cap al mes de març de 2026 i finalitzaran el 19 de desembre de 2026.

8. Mecanismes de control i seguiment del contracte

El seguiment i control del contracte anirà a càrrec de la Unitat d'Estratègia Empresarial d'ACCIÓ, que vetllarà pel correcte desenvolupament del servei i actuarà com a interlocutor principal amb l'empresa adjudicatària.

ACCIÓ assistirà a les dues reunions previstes en el marc de l'assessorament —la inicial i la final— amb l'objectiu de facilitar la comunicació entre les parts, assegurar una comprensió adequada dels objectius del servei i dinamitzar les sessions perquè siguin realment útils per a l'empresa. En aquest sentit, ACCIÓ garantirà que la informació rellevant sigui traslladada al consultor i que les conclusions presentades a l'empresa siguin clares, coherents i alineades amb les necessitats del projecte de creixement.

Al final del procés, el consultor haurà de lliurar un informe amb els resultats i conclusions de l'avaluació, que haurà de ser presentat tant a l'empresa com a ACCIÓ. Aquest document serà revisat per ACCIÓ, que valorarà la qualitat de l'anàlisi i podrà, si escau, sol·licitar modificacions o aclariments per garantir la utilitat del resultat final.

En cas que es detectin desviacions en el desenvolupament del servei o mancances en la qualitat de les actuacions per part del consultor, ACCIÓ podrà requerir les correccions necessàries per assegurar el bon funcionament del contracte.

9. Lloc d'execució

Els projectes d'assessorament es duran a terme a les oficines de l'empresa assessorada o, si escau, a les oficines d'ACCIÓ.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Joan Martí Estévez
Director de la Unitat d'Estratègia Empresarial



Doc. original signat per:
Joan Martí Estevez 20/01/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/01/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0MMKS7ADYBS3BITSBYJ5WKWX77K231NU

Data creació còpia:
20/01/2026 17:31:43

Pàgina 4 de 4