

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLTA JOVE AL BARRI DEL BESÒS (Febrer - Desembre 2026)

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació d'un servei d'intervenció socioeducativa **en el barri del Besòs**. El servei haurà de realitzar les següents tasques:

- Intervencions educatives amb els infants i joves del barri, en especial atenció a la primera adolescència
- Activitats de dinamització de la xarxa socioeducativa del barri
- Activitats de participació comunitària en el barri
- Accions de coordinació amb els centres educatius del barri i de la resta del municipi
- Activitats per a promoure la participació dels infants i joves en les entitats, culturals, socials, i esportives del barri i de la resta del municipi

2.- DURADA DEL CONTRACTE

El servei es prestarà en el període comprès entre el dia 1 de març de 2026 fins al 31 de desembre de 2026, sense contemplar cap pròrroga.

En cas que el contracte no es pugui iniciar en la data prevista, els seus efectes començaran en la data de la seva formalització, computant-se en aquella data l'inici dels seus efectes i finalitzant el 31 de desembre de 2026.

3.- CONDICIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE

El servei s'executarà sota la supervisió del Servei d'Educació de l'Ajuntament, que vetllarà pel correcte desenvolupament de les actuacions i el compliment dels objectius establerts.

3.1. Perfil professional i requisits del personal

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei mitjançant personal amb perfil professional d'intervenció socioeducativa, amb titulació universitària en alguna de les següents especialitats: Educació Social, Psicologia, Psicopedagogia, Pedagogia, Treball Social o Educació Infantil. Així mateix, haurà d'adscriure els mitjans materials adequats per al desenvolupament de la seva tasca: telèfon mòbil, ordinador portàtil, etc.

El personal adscrit al contracte haurà d'acreditar el compliment de l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, mitjançant la presentació del **certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals**.



3.2. Objecte funcional del servei

El servei haurà de donar resposta a les següents línies d'actuació:

- a) Reforçar i dinamitzar l'ecosistema socioeducatiu del barri, fomentant la col·laboració entre centres educatius, serveis públics i entitats cíviques, socials i esportives.
- b) Atendre, acompanyar, orientar i intervenir amb els adolescents del barri, així com amb els futurs adolescents, des d'una perspectiva preventiva i de promoció d'hàbits i actituds saludables.
- c) Detectar necessitats no cobertes que afectin el conjunt d'infants i adolescents del barri.
- d) Impulsar la millora de les oportunitats educatives dels infants i adolescents del territori.

3.3. Dedicació horària i organització del temps de treball

El servei comprendrà, amb caràcter general, un total de sis (6) hores lectives diàries, amb possibilitat d'ajustar la seva distribució setmanal. En cap cas es podrà superar la jornada màxima de vuit (8) hores diàries.

La distribució horària es determinarà d'acord entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària, garantint la cobertura dels següents àmbits d'intervenció:

- Treball amb l'alumnat del barri del Besòs, matriculat tant en centres del mateix barri com de fora.
- Atenció directa amb adolescents fora del marc escolar, principalment en horari de tarda.
- Coordinació amb professionals dels serveis municipals i educatius, habitualment en horari de matí i, de manera ocasional, a la tarda.
- Col·laboració amb entitats socials, cíviques i esportives, predominantment en horari de tarda.

A títol orientatiu, es proposa un horari que inclogui com a mínim quatre (4) matins i tres (3) tardes per setmana. L'horari definitiu es pactarà a l'inici del servei i es revisarà transcorregut un mes, amb possibilitat d'ajustar-lo segons les necessitats detectades. Durant el curs, es podran introduir modificacions en l'horari, sempre de mutu acord entre les parts i sense que això suposi un increment del nombre total d'hores contractades.

3.4. Espais de realització del servei

Els espais de desenvolupament de l'activitat es determinaran a l'inici de curs, d'acord entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària. Inicialment, es preveu que la ubicació principal es distribueixi entre l'Escola Cascavell i el Centre Cultural Besòs.



3.5. Coordinació i seguiment

Amb l'objectiu de garantir la qualitat del servei, es realitzaran dues reunions de coordinació mensuals entre la persona responsable del Servei d'Educació i Joventut de l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.

Aquestes reunions serviran per avaluar l'assoliment dels objectius, ajustar les actuacions planificades i coordinar les tasques de seguiment del projecte.

4.- PREU DEL CONTRACTE

El pressupost del contracte es desglossa en els preus unitaris següents:

Període	nombre hores	preu unitari	Total(*)
març-juliol 26	744	23,70	17.632,80
Set-des 26	498	24,65	12.274,70
TOTAL PBL	1.242		29.907,50

(*) Segons l'art. 20. Uno. 9º de la L37/1995 de l'Impost sobre el Valor Afegit, aquest servei està exempt d'IVA:

“9.º La educación de la infancia y de la juventud, la guarda y custodia de niños, incluida la atención a niños en los centros docentes en tiempo interlectivo durante el comedor escolar o en aulas en servicio de guardería fuera del horario escolar, la enseñanza escolar, universitaria y de postgraduados, la enseñanza de idiomas y la formación y reciclaje profesional, realizadas por Entidades de derecho público o entidades privadas autorizadas para el ejercicio de dichas actividades.

La exención se extenderá a las prestaciones de servicios y entregas de bienes directamente relacionadas con los servicios enumerados en el párrafo anterior, efectuadas, con medios propios o ajenos, por las mismas empresas docentes o educativas que presten los mencionados servicios.»

Atès que l'inici de l'activitat es produirà més tard del previst inicialment, es concentra una major dedicació horària en els mesos compresos entre març i desembre, mantenint-se en tot cas **el nombre total d'hores previstes per al servei**. Aquest ajust permet garantir el compliment íntegre dels objectius del projecte, tot incrementant la intensitat i la freqüència de les sessions durant el període d'execució.

La redistribució horària queda recollida en el quadre anterior.

Aquesta reorganització no altera el volum global del servei ni el pressupost total, sinó que adapta la distribució de les hores a les necessitats reals del calendari d'implementació.

El mes d'agost es contempla com a mes de vacances, per tant no es té en compte en el recompte d'hores del quadre anterior.

D'acord amb el **Conveni col·lectiu del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya** (codi 79002295012023), d'aplicació al present contracte, cal tenir en compte que aquest preveu



un **increment retributiu del 4%** amb efectes a partir del mes de setembre de 2026. Aquest increment s'ha considerat en el càlcul del preu/hora corresponent a partir d'aquesta data.

El valor estimat del contracte és el següent:

Any del contracte	TOTAL
2026 (contracte)	29.907,50 €
Pròrroga	0,00 €
Modificació	0,00 €
VEC	29.907,50 €

En base a l'article 100 LCSP, en el pressupost base de licitació es desglossaran els costos directes, indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació. Per aquest motiu, s'especifica que el pressupost de licitació total es desglossa en els següent costos:

Costos	%
1. Costos de personal	83,00
2. Costos indirectes	11,00
3. Benefici empresarial	6,00
TOTAL BASE LICITACIÓ	100,00

5.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

La despesa d'aquest contracte es carregarà a la partida 104 3371 22706 amb codi de projecte 20260004 del pressupost municipal per a l'any 2026, en el que hi ha crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven

6.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

6.1 Obligacions de l'empresa adjudicatària:

L'empresa adjudicatària haurà de complir, amb caràcter general, les següents obligacions:

- Executar el servei d'acord amb les condicions tècniques establertes en el present plec i sota la supervisió del Servei d'Educació de l'Ajuntament.
- Presentar a l'inici de curs un projecte educatiu i una programació anual d'activitats, coherents amb els objectius fixats per l'Ajuntament.



- Assegurar la coordinació i el seguiment periòdic del servei, mitjançant reunions de treball trimestrals, així com aquelles que l'Ajuntament consideri necessàries per garantir la correcta execució del contracte.
- Contractar i mantenir el personal adscrit al servei d'acord amb la legislació vigent i amb el Conveni col·lectiu del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, garantint la seva qualificació i l'acreditació prevista a l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021.
- Proporcionar al personal adscrit els mitjans materials adequats per al desenvolupament de la seva tasca (telèfon mòbil, ordinador portàtil, etc.).
- Substituir el personal adscrit al contracte en cas de baixa, absència o cessament, assegurant la continuïtat i qualitat del servei.
- Mantenir vigent una assegurança de responsabilitat civil suficient per cobrir els riscos derivats de l'execució del contracte.
- Complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals, inclosa la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) d'acord amb l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre.
- Comunicar a la mútua d'accidents de treball qualsevol incidència laboral i disposar d'una farmaciola per a ús del personal contractat.

6.2 Obligacions de l'Ajuntament:

Corresponen a l'Ajuntament les següents obligacions:

- Supervisar i avaluar el correcte desenvolupament del servei, mitjançant reunions periòdiques amb l'empresa adjudicatària.
- Posar a disposició de l'empresa adjudicatària els espais, equipaments i materials necessaris per a la prestació del servei, en les condicions establertes al present plec.
- Garantir el manteniment i la neteja de les instal·lacions durant el període de prestació del servei.
- Efectuar el pagament del contracte d'acord amb el següent procediment:
 - L'empresa adjudicatària emetrà mensualment la factura corresponent als serveis efectivament prestats.
 - La factura serà validada per la persona responsable del contracte.
 - El pagament s'efectuarà conforme al que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).



7.- RÈGIM SANCIONADOR

D'acord amb el que estableixen els articles 192 a 196 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en cas d'incompliment total o parcial de les obligacions assumides per l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs podrà imposar les penalitats que s'indiquen a continuació, sens perjudici de la possible resolució del contracte o de la reclamació pels danys i perjudicis que se'n puguin derivar.

7.1. Incompliments lleus

Es consideraran incompliments lleus aquells que no afectin de manera substancial la continuïtat o la qualitat del servei prestat, ni comprometin els objectius generals del contracte.

Podran ser, entre d'altres:

- Retards puntuals en la comunicació, lliurament o tramitació de documentació requerida per l'Ajuntament.
- Deficiències menors en la coordinació o organització interna del servei que no alterin significativament el seu funcionament.
- Incidències puntuals en el compliment dels horaris o activitats programades, sempre que siguin degudament justificades i no tinguin impacte rellevant en la prestació global del servei.

Sancions aplicables:

- Amonestació escrita.
- En cas de reiteració o manca de correcció, penalització econòmica de fins al dos per cent (2%) de l'import total del contracte.

7.2. Incompliments greus

Es consideraran incompliments greus aquells que afectin negativament la correcta prestació del servei o generin perjudicis directes a l'Ajuntament o a les persones destinatàries del projecte.

Podran ser, entre d'altres:



- Retards injustificats en el compliment del calendari o de les activitats programades, que alterin la planificació o en comprometin els resultats.
- Manca de coordinació o comunicació amb els serveis municipals, entitats o professionals implicats, que dificulti el desenvolupament del projecte.
- Absència injustificada del personal responsable o del professional d'intervenció socioeducativa durant les hores establertes.
- Incompliment dels protocols de seguretat o de protecció a la infància i l'adolescència.

Sancions aplicables:

- Penalització econòmica de fins al deu per cent (10%) de l'import total del contracte.
- En cas de reiteració o de manca de correcció de la conducta, inici d'expedient de resolució del contracte, conforme als articles 211 a 213 de la LCSP.

7.3. Incompliments molt greus

Es consideraran incompliments molt greus aquells que impedeixin la prestació del servei o suposin una vulneració greu de les condicions essencials del contracte, especialment aquelles relatives a la seguretat, integritat o protecció dels usuaris.

Podran ser, entre d'altres:

- Abandonament injustificat del servei o interrupció total de les activitats contractades.
- Actuacions o omissions que posin en risc la seguretat, la salut o el benestar dels adolescents o infants participants.
- Incompliment flagrant dels principis ètics, de confidencialitat o de protecció de dades vinculats al servei d'escolta jove.

Sancions aplicables:

- Resolució immediata del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP, amb la pèrdua de la garantia definitiva segons l'article 213.5 de la mateixa llei.
- Possibilitat de proposar la prohibició de contractar amb l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs durant un període determinat, conforme a l'article 71 de la LCSP.



7.4. Procediment per a la imposició de penalitats

Abans d'imposar qualsevol penalitat, l'Ajuntament comunicarà formalment a l'empresa adjudicatària l'incompliment detectat i concedirà un tràmit d'audiència de deu (10) dies hàbils per presentar les al·legacions o justificacions que consideri oportunes.

Un cop analitzades les al·legacions, l'òrgan de contractació dictarà resolució motivada, en la qual es determinarà, si escau, la naturalesa i quantia de la penalitat imposada.

Les penalitats tindran caràcter independent de la possible exigència de responsabilitats pels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament o a tercers.

Sant Adrià de Besòs, signat i datat digitalment.

La tècnica d'educació

MERITXELL PAEZ LOPEZ
Data: 14/01/2026 14:03:22

