



(Procediment simplificat supòsit 1)

Acta de la reunió de la Mesa de Contractació de l'Institut Moianès, de Moia

Número: 1

Dia: 14, de gener, de 20126

Horari: de 9.00 a 9.45 hores

Lloc: Moia

Assistents

President/a: Carles Anguera Cerarols

Secretari/ària: Sílvia Esparó Martín

Vocal: Santiago Luna

Vocal: Núria Castelltort Valls

Ordre del dia

Acte intern d'obertura i avaluació de les propostes de les empreses que s'han presentat per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat, del servei de <descripció del servei>.

Desenvolupament de la sessió

Es procedeix a l'obertura de les pliques i a examinar la documentació del sobre A, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació.

Acords

1. Admetre les empreses que s'indiquen a continuació, atès que compleixen els requisits establerts als plecs de clàusules administratives particulars:
 1. TAC Osona, representada per Ricard Aceves i Torrents
 2. <Nom de l'empresa >, representada per <Nom i cognoms>
 3. <Nom de l'empresa >, representada per <Nom i cognoms>
2. *(Si és el cas)* Demanar, a les empreses que es detallen, que esmenin –en el termini de tres dies naturals– els defectes o omissions següents:
 1. <Nom de l'empresa>
Defecte o omisió esmenable: <cal indicar el defecte o l'omisió>
3. *(Si és el cas)* Declarar <exclosa/excloses>, per no haver fet les esmenes dins el termini i en la forma escaient, <l'empresa/les empreses>: <Nom/s>.
4. Remetre la documentació tècnica que han presentat les empreses admeses a <nom de la unitat>, per tal que faci arribar, a la Mesa de Contractació, l'informe de la valoració tècnica de les proposicions.

Un cop ha finalitzat l'examen dels sobres que s'han presentat amb les indicacions esmentades, el president Carles Anguera Cerarols aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, Sílvia Esparó Martín, estenc aquesta acta.



La secretària, Sílvia Esparó Martin

Vist i plau

El president de la Mesa de Contractació, Carles
Anguera Cerarols