



MARIA LLUM BRUNO GARCÍA, Vicesecretària de l'Ajuntament de Santpedor

C E R T I F I C A:

Que en la sessió ordinària de la **Junta de Govern Local** celebrada el dia 20 de gener de 2026 es va adoptar per unanimitat el següent acord el qual transcriu literalment, i a reserva del que resulti de l'aprovació de l'acta:

“Antecedents

La tècnica d'arxiu en data 16 de gener de 2026 ha emès la memòria justificativa del contracte, que consta a l'expedient de contractació on es descriu la necessitat i idoneïtat del contracte i informa que l'objecte del contracte consisteix en els serveis de recollida, transport i destrucció certificada de documentació confidencial.

L'objecte del contracte és garantir la prestació d'un servei de recollida, transport i destrucció certificada de documentació municipal de caràcter confidencial, en suport paper i també magnètic, òptic i electrònic, produïda, rebuda i conservada per l'Ajuntament de Santpedor.

El pressupost base de licitació és de 3.780,00€ al que cal afegir 378,00€ en concepte de 10% d'IVA, i per tant un import global de 4.158,00€, i es desglossa anualment amb l'aplicació de preus unitaris.

El valor estimat (VE) del contracte és de 9.072,00€ (màxim), sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Segons informe emès per la intervenció municipal, les despeses derivades d'aquest contracte s'aplicaran a les següents partides pressupostàries:

Any	Orgànic	Funcional	Econòmic	Pressupost net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	13	929	22799	1.890,00 €	10	189,00 €	2.079,00 €
2027	13	929	22799	1.890,00 €	10	189,00 €	2.079,00 €
2028	13	929	22799	1.890,00 €	10	189,00 €	2.079,00 €
2029	13	929	22799	1.890,00 €	10	189,00 €	2.079,00 €

Pel que fa a les especificacions tècniques són les que disposa el Plec de Prescripcions Tècniques.

El contracte, atenent a la naturalesa jurídica d'aquest Ens, es qualifica de contracte administratiu, regint-se la seva preparació, adjudicació, efectes modificació i extinció per les disposicions establertes a la LCSP.

Atès el contingut de les prestacions objecte de la licitació, s'ha de qualificar el contracte com a serveis, de conformitat amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contracte del Sector Públic.



L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, de conformitat amb la LCSP.

El contracte s'adjudicarà per procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte de serveis en el que el seu valor estimat de contracte no és superior o igual a 60.000 € (IVA exclòs).

Els criteris d'adjudicació recollits al PCAP es troben directament relacionats amb l'objecte de la prestació a contractar i s'ajusten a les indicacions dels articles 145 i següents de la LCSP.

S'han emès els informes de secretaria i d'intervenció.

Fonaments de dret

L'òrgan de contractació competent és l'alcaldia atès que la durada total del contracte no excedeix dels quatre anys ni del deu per cent dels recursos ordinaris del pressupost municipal, de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la LCSP i amb els articles 21 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53 del DL2/2003 de Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Resolució d'Alcaldia 2023/000554 de data 6 de juliol de 2023, publicada al BOPB el 28/7/2023.

Pels fets i fonaments exposats, es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents,

Acords

1.- Aprovar d'acord amb l'article 117 de la LCSP, l'expedient de contractació per a l'adjudicació per procediment obert simplificat abreujat, el contracte dels serveis de recollida, transport i destrucció certificada de documentació confidencial, amb un pressupost base de licitació de 3.780,00€ al que cal afegir un 10% IVA de 378,00€ que fan un total de 4.158,00€, amb l'establiment d'uns preus unitaris segons estudi de mercat, corresponent a un any de contracte:

Unitats	Descripció	Cost unitaris	10% IVA	Cost unitaris IVA inclòs
12 mesos	Lloguer Contenedor (7 x 240 l. 80kg)	105,00 €	10,50 €	1.386,00 €
3 (cada 4 mesos)	Transport i Manipulació	60,00 €	6,00 €	198,00 €
3 (cada 4 mesos)	Destrucció	55,00 €	5,50 €	181,50 €
300 (capses) x 1 any	Recollida, Transport i Destrucció puntual	0,95 €	0,095 €	313,50 €
BASE IMPOSABLE				1.890,00 €
IVA 10%				189,00 €
IMPORT TOTAL ANUAL				2.079,00 €



La durada del contracte serà de 2 anys, amb dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna, fins a un màxim de 2 anys (2+1+1) i s'iniciarà a partir de l'acceptació de l'adjudicació, d'acord amb el què estableix la clàusula 18a del PCAP.

2.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (CSV bf4af37a-ad9b-41f3-a47e-836871ca83bf) i el Plec de prescripcions tècniques (CSV 389723a9-d13d-41b6-b78a-b35db93a7134) que regeixen el contracte, en compliment dels articles 122 i 124 de la LCSP.

3.- Autoritzar la despesa pressupostària següent:

Anv	Orgànic	Funcional	Econòmic	Pressupost net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	13	929	22799	1.890,00 €	10	189,00 €	2.079,00 €
2027	13	929	22799	1.890,00 €	10	189,00 €	2.079,00 €
2028	13	929	22799	1.890,00 €	10	189,00 €	2.079,00 €
2029	13	929	22799	1.890,00 €	10	189,00 €	2.079,00 €

4.- Establir que la persona responsable del contracte serà la tècnica de l'arxiu, Sra. Cristina Cots Fígols.

5.- Obrir el procediment d'adjudicació que s'haurà de regir per les normes del procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP.

6.- Convocar la licitació pública mitjançant la publicació de l'anunci al perfil del contractant de l'Ajuntament de Santpedor d'acord amb els articles 135 i 159 de la LCSP, fent constar que el termini per a la presentació de proposicions és de 10 dies hàbils, on el licitador trobarà informació sobre la present licitació i la documentació relativa a aquesta.

7.- Fer saber als interessats que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, hi cap la interposició, amb caràcter potestatiu, de recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de rebre aquesta notificació. No obstant això, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar del dia següent de la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs de reposició esmentat, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats precitats, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació de la desestimació, quan aquesta sigui formulada de forma expressa, o en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà del dia en què el recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta. No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs si es considera convenient."

DOCUMENT CERT_JGL	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT X2026000163
Codi Segur de Verificació: 3b3e5f09-dcb2-443e-b89f-2dcd279dbf8d Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_26535008 Data d'impressió: 22/01/2026 13:17:56 Pàgina 4 de 4	SIGNATURES 1.- Maria Llum Bruno García (TCAT) (Vicesecretària), 21/01/2026 13:20 2.- Agustí Comas Guitó (SIG) (Alcalde), 22/01/2026 09:43	



I per tal que així consti, signo el present certificat amb el vist-i-plau del Sr. Alcalde a data de la signatura electrònica.

Vist-i-plau
L'Alcalde

Certifico
La Vicesecretària