



Exp. 17/2026

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, PER
A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES**

CONTRACTE: "Reforma de les piscines municipals de La Granja d'Escarp".

Índex:

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	3
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.....	4
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....	4
5. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	5
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE.....	5
7. DURADA DEL CONTRACTE.....	6
8. CONDICIONS DELS LICITADORS.....	6
9. SOLVÈNCIA.....	7
10. REGISTRE DE LICITADORS.....	7
11. GARANTIES.....	8
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS I MILLORES.....	9
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.....	9
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	13
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES.....	16
16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS.....	17
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	20
18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT.....	21
19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	23
22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	23
23. PLA DE SEURETAT I SALUT EN EL TREBALL.....	23
24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	24
25. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.....	24
26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	25
27. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	25
28. PAGAMENT.....	26
29. REVISIÓ DE PREUS.....	26





30. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	27
31. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES.....	29
32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	29
33. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	30
34. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	30
35. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.....	31
36. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	31
37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	32
38. REGIM DE RECURSOS.....	32
39. TRIBUNALS COMPETENTS.....	33
ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	34
ANNEX II: PLANIFICACIÓ DEL TREBALL.....	34
ANNEX III: MODEL PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES PROPOSTES.....	37
ANNEX IV: MODEL ALTRES DECLARACIONS.....	38





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de contracte és l'execució de les obres descrites en el projecte bàsic i executiu **Reforma de les piscines municipals de La Granja d'Escarp**, amb l'objectiu de reformar el recinte de les piscines municipals, atès que actualment la piscina petita està obsoleta per dimensions i dificultat d'accés i la mitjana té pèrdues i no permet realitzar-hi certes activitats.

Les característiques de la contractació són les següents:

Contracte d'obres per la reforma de les piscines municipals de La Granja d'Escarp		
Procediment: Obert Simplificat	Tramitació: ordinària i anticipada	Tipus de contracte: Obres
Classificació CPV:		
CPV: 45000000-7 Treballs de construcció..		
CPV: 45212212-5 Treballs de construcció de piscines.		
Accepta renovació: No		
Revisió de preus / fórmula: No		
Accepta variants: No		
Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 354.391,33€	Impostos 21%: 74.422,18€	Total: 428.813,51€
Valor estimat del contracte: 354.391,33€		
Data d'inici execució: Des de la signatura de l'Acta de Comprovació del Replanteig.		Durada execució: 3 mesos
Garantia provisional: No	Garantia definitiva: Si	Garantia complementària: No

A la vista de la necessitat existent i de les característiques de l'obra demandada, el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució d'aquestes finalitats és el **procediment obert simplificat amb tramitació anticipada de la despesa**.

1.1 Divisió en lots de l'objecte del contracte.

L'objecte de la contractació no es divideix en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria des del punt de vista tècnic la seva correcta execució.

-Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de





l'execució global del contracte.

- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència.

1.2 Aprovació del projecte d'obra:

Aquest projecte va ser aprovat inicialment pel Ple Municipal en data 5 de desembre de 2025 i va ser declarat d'urgència per decret d'alcaldia en data 9 de desembre de 2025. Aquest projecte, l'11 de desembre de 2025 va ser exposat al públic al BOP i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant 15 dies.

En data 9 de gener de 2026, segons decret d'alcaldia per publicar al BOP, per tal que el projecte quedes aprovat definitivament.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats que es pretenen satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el projecte i tenen per objectiu optimitzar les instal·lacions de l'equipament i qualificar l'espai garantint el confort i la seguretat dels usuaris, tot generant un espai que a l'estiu funciona com a refugi climàtic.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel





qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques (incloses dins del projecte d'obra) i pel no previst en aquests, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Si per no trobar-se comprès en la normativa contractual o en aquest plec s'hagués d'acudir a altres fonts legals, podrà acudir-se a la legislació bàsica del sector públic local regulada per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i la resta de les disposicions vigents.

El dret comunitari, particularment en termes de transparència i de protecció dels principis bàsics de la contractació pública, podrà ser d'aplicació si amb la normativa interna no resultés suficient per a la protecció de l'interès públic.

El present plec, juntament amb el projecte d'obra, revesteixen caràcter contractual. En cas de discrepància entre els plecs o aquests i els restants documents contractuals, prevaldrà el que es disposa en Plec de Clàusules Administratives Particulars.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació d'urgència i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

L'expedient de contractació **s'ha tramitat anticipadament.**

D'acord amb l'article 117 de la LCSP i amb l'article 47 del Reglament de la Llei General Pressupostària, els ens públics poden iniciar la tramitació d'un expedient de despesa abans de l'existència de crèdit adequat i suficient, sempre que:

- la despesa no sigui compromesa ni aprovada fins que existeixi crèdit,
- i s'acrediti que el finançament previst és ferm però encara no disponible.





Aquesta previsió s'anomena tramitació anticipada, i permet evitar retardar la contractació quan el finançament depèn d'actuacions o procediments encara en curs però amb previsió raonable d'obtenció.

Situació del finançament de l'actuació objecte d'aquesta licitació:

a) Préstec ICF – Programa PUOSC

b) Operació de crèdit a llarg termini amb una entitat bancària:

L'obra també es finançarà o bé amb un préstec de l'ICF vinculat al programa PUOSC, el qual es troba pendent de resolució/validació per part de l'Institut Català de Finances, o bé per una operació de crèdit a llarg termini formalitzat amb una entitat bancària, amb la qual actualment l'Ajuntament es troba negociant les condicions:

- L'òrgan gestor ha confirmat que el projecte s'adequa a les bases reguladores.
- La previsió de concessió del préstec és alta, si bé la formalització encara no s'ha produït.

En conseqüència, existeix expectativa fundada i justificable de disponibilitat del finançament.

La concurrència d'aquests dos factors fa necessari tramitar anticipadament l'expedient:

- El finançament existeix jurídicament en forma d'expedients oberts, però encara no està materialment assignat al pressupost.
- Endarrerir l'inici de la contractació fins a la formalització dels préstecs perjudicaria la correcta execució de la inversió, comproment terminis administratius, execució dins de l'exercici i, si escau, el calendari d'execució del PUOSC.
- La tramitació anticipada no compromet la despesa, ja que l'adjudicació queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de la resolució.

Així doncs, l'Ajuntament garanteix que:

1. No es produirà cap compromís de despesa fins que el finançament estigui formalment disponible al pressupost.
2. La formalització tant del préstec bancari com del préstec ICF–PUOSC s'estima plenament viable.
3. L'expedient complirà els requisits de la LCSP i del TRLRHL, així com el principi d'estabilitat pressupostària i la normativa d'endeutament.

Així doncs, es sotmet l'adjudicació i formalització a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir a través de la seu electrònica: <https://www.granjaescarp.ddl.net/> o directament a través de la Plataforma de serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya





<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1419538?categoria=0>

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

6.1 Pressupost base de licitació

PROJECTE DE REMODELACIÓ DE LA ZONA DE LES PISCINES MUNICIPALS DE LA GRANJA D'ESCARP
Propietari: AJUNTAMENT DE LA GRANJA D'ESCARP
Situació: ZONA DE LES PISCINES MUNICIPALS
SERVEIS TÈCNIS DEL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

Pàg. 1

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	297.807,84
13 % DESPESSES GENERALS SOBRE 297.807,84.....	38.715,02
6 % BENEFICI INDUSTRIAL SOBRE 297.807,84.....	17.868,47
Subtotal	354.391,33

21 % IVA SOBRE 354.391,33..... 74.422,18

TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE € **428.813,51**

El pressupost base de licitació (art. 100 LCSP) es fixa en la quantitat de 428.813,51€ (IVA inclòs), amb el següent desglossament:

	Import
Pressupost d'execució material	297.807,84
Despeses generals 13%	38.715,02
Benefici industrial 6%	17.868,47
Total	354.391,33
IVA 21 %	74.422,18
Total Pressupost amb IVA	428.813,51

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

6.2 Preu





El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte. En qualsevol cas es troben incloses dins del preu les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.

El preu del contracte anirà amb càrrec de la partida de despeses 342/63202 "Reforma de Piscines", del pressupost municipal del 2026.

6.3 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de tres-cents cinquanta-quatre mil tres-cents noranta-un euros amb trenta-tres cèntims. (354.391,33€ sense IVA).

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

Import del contracte: 354.391,33€

Import possibles pròrrogues: - €

Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP): - €

Total valor estimat del contracte: **354.391,33€**

6.4 Finançament

El contracte es finança parcialment amb les 2 subvencions que es detallen a continuació i una part de fons propis:

- L'Ajuntament de la Granja d'Escarp, per Resolució de data 1 d'agost de 2025, ha estat beneficiari de la subvenció del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2025-2029 previstes en el Decret 1/2025, de 7 de gener, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2025-2029, per import de 343.896,83€.

Atès que el Departament de Presidència ha concedit l'actuació a l'Ajuntament per a l'annualitat 2027, no obstant, aquest vol dur a terme la seva execució al 2026, ha sol·licitat a l'ICF un préstec per avançar l'execució de les obres del PUOSC 2025-2029, el qual es concreta amb la clàusula suspensiva abans esmentada i es troba paral·lelament negociant les condicions amb una entitat bancària per formalitzar una operació de crèdit a llarg termini.





	IMPORT	% del total
SOL·LICITAT AL PUOSC	343.896,83 €	80,20%
SOL·LICITAT AL PLA DE XOC - ESPORTS	45.000,00 €	10,49%
FONS PROPIS	39.916,68 €	9,31%
TOTAL PRESSUP PROJECTE IVA INCLÒS	428.813,51 €	100,00%

- L'Ajuntament de la Granja d'Escarp, per Resolució de data 29 de desembre de 2025 ha estat beneficiari de la subvenció per finançar les actuacions de modernització i condicionament de les instal·lacions esportives públiques de la Xarxa Bàsica per al període, 2025-2029 per import de **45.000,00€**.

L'Ajuntament de la Granja d'Escarp ha d'aportar **39.916,68€ com a Fons Propis** (pressupost municipal 2026).

6.5 Existència de crèdit.

Es preveu l'existència de crèdit a la partida de despeses 342/63202 "Reforma de Piscines" del pressupost municipal aprovat a finals del 2025, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant l'inici de l'annualitat 2026.

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides del pressupost que s'aprovin per l'exercici 2026, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació.

La tramitació de la contractació serà anticipada, per la qual cosa, i en aplicació de l'apartat 2 de la disposició addicional 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'adjudicació resta sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar aquest contracte.

7. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte es fixa en el període comprés entre la data de formalització del contracte i la devolució de la garantia definitiva al contractista.

El termini d'execució de les obres és de com a **màxim 3 mesos**. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

La data màxima d'execució és el 31/05/2026, per tal d'obrir correctament l'equipament de les Piscines Municipals, a partir del 15 de juny de 2026.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la formalització del contracte, justificats per la urgència de la tramitació.





L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

El contracte podrà prorrogar-se per causes sobrevingudes, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la prorroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de prorroga.

En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Les obres s'iniciaran a comptar des del dia següent a la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de la notificació esmentada.

L'incompliment del termini màxim d'execució de les obres es tipifica com a incompliment molt greu.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Que tinguin plena capacitat d'obrar.
- Que no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.
- Que estiguin al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries amb l'Administració pública (estatal, autonòmica i local), de les seves obligacions amb la Seguretat Social i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.





També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatari del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA

El licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, abans de l'adjudicació del contracte, la documentació següent:

1r. Acreditació de la capacitat d'obrar:

a) Els empresaris individuals, còpia del DNI i acreditació d'estar donat d'Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Els empresaris que siguin persones jurídiques: tal com s'indica a l'article 84 de la Llei: mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin per reglament, d'acord amb les disposicions comunitàries aplicables.

Els altres empresaris estrangers han d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2n. Documents acreditatius de la representació:

Quan la proposició no estigui signada pels licitadors s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de qui subscriu la proposició juntament amb una còpia del Document Nacional d'Identitat de l'apoderat.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió temporal amb poders suficients per a exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins que es resolgui, sense perjudici de





l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments d'una quantitat significativa.

3r. Acreditació de la solvència:

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional de l'empresari s'haurà d'acreditar, per un o diversos dels mitjans següents:

Solvència econòmica i financera (art. 87 de la Llei)

S'ha d'acreditar a través del **volum anual de negocis** del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Cal que el volum anual de negocis sigui igual o superior al que s'indica:

Valor estimat	Solvència mínima (1,50 vegades el valor estimat del contracte, ja que la seva durada no és superior a 1 any)
327.888,65 euros	491.832,97 euros

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Les empreses o els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o mitjançant l'aportació d'original o còpia autèntica de resum anual d'IVA (Model 390).

Solvència tècnica i professional (art. 88 de la Llei):

L'acreditació de la solvència tècnica s'ha d'efectuar mitjançant la **relació d'obres executades en els últims cinc anys**, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual de les quals acumulat l'any de més execució sigui igual o superior a:

Valor estimat	Solvència mínima
327.888,65 euros	229.522,05 euros

La solvència tècnica haurà de ser avalada per certificats de bona execució (expeditos per l'entitat contractant); aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Per a les **empreses de nova creació**, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a f) de l'article 88.1, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.

Classificació:





Els licitadors també poden acreditar la solvència mitjançant la classificació de l'empresari en els grups, subgrups i categories següents:

Grup C. Edificacions
Subgrup 2
Categoria C

4rt. Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributaries

L'acreditació de trobés al corrent del compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la següent documentació:

a) Últim rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) o el document d'alta en aquest, quan aquesta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost. Si el licitador es troba exempt del pagament de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable que acrediti aquesta circumstància.

b) Certificat expedit per l'òrgan competent de l'Administració General de l'Estat (AEAT) respecte les obligacions tributàries amb aquesta administració.

c) Certificat expedit per l'òrgan competent de l'Administració de la Comunitat Autònoma de Catalunya respecte les obligacions tributàries amb aquesta administració.

L'administració comprovarà d'ofici que el licitador es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'ajuntament.

El licitador que no estigui obligat a presentar tots o algun dels documents o declaracions corresponents a les obligacions tributàries exigibles, ha d'acreditar-lo mitjançant una declaració responsable.

5è. Acreditació d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social

L'acreditació de trobés al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social ha de fer-se mitjançant un certificat expedit per l'autoritat administrativa competent. En el cas que ha de tenir-se en compte alguna excepció, es farà constar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

L'Ajuntament comprovarà d'ofici que el licitador es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, excepte si el licitador manifesta la seva oposició expressa.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.





La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

10. REGISTRE DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat **hauran d'estar inscrits** en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes.

A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Si la inscripció no és del RELI o ROLECE, no serà suficient que es manifesti que existeix la mateixa sinó que caldrà aportar el seu certificat.

11. GARANTIES

El licitador que presenti la millor oferta, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una **garantia definitiva**. La seva quantia serà igual al **5 %** de l'import de l'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de **7 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats,





aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en dotze mesos, d'acord amb la previsió fixada en el projecte bàsic i d'execució.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS.

No s'admeten variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Presentació de la documentació

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1419538?categoria=0>

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

<https://web.gencat.cat/ca/generalitat/accio-govern/contractacio-publica/recursos-administracio/aplicacions-corporatives>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.





Per tal de presentar l'oferta serà necessari introduir una paraula clau. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.

Tots els documents que formin part de l'oferta hauran d'estar signats electrònicament per algun dels mitjans de signatura electrònica admesos per l'article 10 de la LPACAP.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Preparació dels documents:

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la **signatura electrònica avançada**¹ basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios->





[electronicos-de-confianza.aspx](#)

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Termini de presentació:

El termini de presentació d'ofertes és de **20 dies naturals** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any dintre del termini esmentat en el paràgraf anterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Contingut de les proposicions:

D'acord amb l'article 159 de LCSP, les proposicions per prendre part en la licitació es serà de forma electrònica mitjançant l'eina del Sobre Digital. Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor. El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signat electrònicament.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **UN ÚNIC SOBRE** signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació del sobre electrònic. La denominació del sobre és la següent:

SOBRE ÚNIC DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Dins del sobre, les empreses hauran d'incloure els següents documents:





a) **ANNEX I. Declaració responsable** d'acord amb el model de l'**ANNEX 1**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. (En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.)

- (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.
- En aquest sentit, i d'acord amb la **Instrucció 1/2025, de 12 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Ple) sobre l'eina electrònica de generació del Document europeu únic de contractació (DEUC) integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i directrius per emprar-lo**, s'estableix que en l'àmbit de Catalunya, s'ha posat en funcionament l'[eina web de generació del DEUC](#), integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la qual genera un fitxer que s'ajusta al format determinat per l'estàndard europeu previst en el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, i permet que es puguin configurar diferents variants del document segons les necessitats dels òrgans de contractació, seleccionant els motius d'exclusió aplicables, relatius a les seccions C i D de la part III, així com els criteris de selecció de la part IV que es considerin, el detall del compliment dels quals es vulgui conèixer per avançat
- En aquest sentit, els operadors econòmics disposen d'un accés obert des del nou Espai d'empreses licitadores de la PSCP i des dels enllaços d'interès que consten a la part inferior de la part pública de la PSCP.

b) **ANNEX II** Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació automàtics i que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX II i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

c) **ANNEX III** Altres declaracions. Model que s'adjunta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores





i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

En cas que es prevegi limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador, s'haurà d'indicar en l'oferta econòmica el lot preferent d'adjudicació.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluables mitjançant un judici de valor.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes en aquest procediment de contractació, seran tractades per aquest ens, amb les finalitats identificades a la clàusula 35.1 d'aquest plec, relativa a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació automàtics sobre la base de la millor relació qualitat-preu i criteris sotmesos a judici de valor. Els criteris de valoració seran els que es relacionen a continuació:

1. Criteris Automàtics	Fins a 100 punts
-------------------------------	-------------------------





PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	100 punts

A. CRITERIS AUTOMÀTICS: FINS A 100 PUNTS

	PUNTUACIÓ MÀXIMA	100
A	Criteris avaluables automàticament.	
1	Proposició econòmica	15
2	Celeritat en l'inici de l'obra	10
3	Ampliació del termini de garantia	5
4	Valoració del cap d'obra	5
5	Visita de l'obra	5
6	Millora núm. 1: nova alimentació de les línies a la nova sala	30
7	Millora núm. 2: incorporació dipòsit compensació piscina gran a la nova sala instal·lacions	30
	Total criteris avaluables automàticament	100

a) PROPOSICIÓ ECONÒMICA fins a 15 punts

La puntuació màxima serà per a l'oferta econòmica més baixa i només per a aquesta. Per la resta d'ofertes, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_i = (MO/OL) * 15$$

P_i = Puntuació de l'oferta analitzada.

MO = Millor Oferta (oferta de preu més baixa)

OL = Oferta de preu analitzada.

Es valorarà la baixa econòmica sobre el pressupost base de licitació, IVA inclòs. Justificació de la fórmula: Aquesta fórmula proporcional inversa garanteix el criteri de proporcionalitat i considera totes les ofertes realitzades comparant-les amb l'oferta més econòmica.

b) CELERITAT EN L'INICI DE L'OBRA. Fins a 10 punts

Es valorarà amb 3 punts aquella proposta que tingui previst iniciar les obres abans del màxim establert, aquest inici es valorarà des de la formalització del contracte, que haurà de fer-se dins els 5 dies naturals següents a la notificació de l'adjudicació. A partir d'aquest moment, s'atorguen 8 dies hàbils per la redacció del Pla de Seguretat i salut, la preparació de les obres i la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Les obres s'iniciaran a comptar des del dia següent a la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de la notificació esmentada.





Així doncs, la proposta del licitador que redueixi l'inici de l'execució dels treballs es puntuarà de la següent forma:

Inici de l'obra del novè a l'onzè dia hàbil posterior a la data de la signatura del contracte. **10 punts.**

Inici de l'obra del dotzè al tretzè dia hàbil posterior a la data de signatura del contracte. **5 punts.**

Inici de l'obra sense cap celeritat. **0 punts.**

c) AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA. Fins a 5 punts

L'oferent presentarà una proposta detallada d'ampliació del termini de garantia respecte de l'especificat al Plec de clàusules administratives. Les unitats en que el licitador haurà d'especificar l'ampliació de termini serà número de mesos addicionals i fins a un màxim que suposi doblar el termini previst al Plec de clàusules administratives (12 mesos).

Sense cap ampliació de garantia	0 punts
Ampliació superior a 0 mesos, inferior o igual a 6 mesos	1 punt
Ampliació superior a 6 mesos, fins a 12 mesos	2 punts
Ampliació superior a 12 mesos, fins a 18 mesos	4 punts
Ampliació superior a 18 mesos, fins a 24 mesos	5 punts

d) VALORACIÓ DEL CAP D'OBRA. Fins a 5 punts

Es valorarà l'adscripció a l'equip de treball amb un/a Cap d'obra, per sobre de l'equip de treball, amb titulació específica i experiència prèvia acreditada.

Perfil amb títol universitari especialitzat en enginyeria (camins, canals i ports; civil; agrònom; o equivalent) arquitectura, arquitectura tècnica o formació professional de la branca de la construcció.

S'atorgarà la puntuació de la següent manera:

Proposa l'aportació d'un/a cap d'obra amb un perfil professional adequat a l'objecte del contracte i amb una experiència prèvia acreditada en obra pública d'import igual o superior a l'objecte de la licitació. **5 punts**

No proposa l'aportació d'un cap d'obra o no acredita suficientment la titulació oficial ni/o l'experiència prèvia especificada. **0 punts.**

No es tindran en compte segones titulacions de l'equip; ni tampoc es valoraran dos perfils ostentats per una mateixa persona (de les que puguin formar part de l'ampliació de l'equip de treball).

Forma d'acreditació: L'equip licitador presentarà una taula amb la relació de persones





a les que es compromet a incorporar en cas que resulti adjudicatari. En aquesta taula, s'haurà de fer constar: nom, cognoms, NIF, perfil professional de la/es persona/es que constituirà/an com a Cap d'obra i la seva titulació. Junt amb l'esmentada taula, caldrà adjuntar l'acreditació de la titulació oficial de la persona així com un certificat de bona execució que acrediti l'experiència prèvia especificada.

Caldrà aportar una declaració responsable on es faci constar, explícitament que, en cas de resultar adjudicatari, es contractarà/an a la/es persona/es relacionades a l'esmentada taula.

e) CERTIFICAT DE LA VISITA "IN SITU" DE L'OBRA. 5 punts

L'Ajuntament de La Granja d'Escarp emetrà un certificat corresponent a la visita prèvia realitzada a l'àmbit del projecte, que caldrà aportar en la documentació a presentar. En aquest certificat constarà les dades de l'empresa i/o representant que hagi assistit a la visita.

Caldrà comunicar a l'Ajuntament la voluntat d'assistència a la visita amb les dades de contacte (nom i cognoms, telèfon mòbil i correu electrònic) de la persona que assistirà.

L'Ajuntament publicarà al perfil del contractant la data prevista per efectuar la visita que es durà a terme durant el termini de presentació d'ofertes.

f) MILLORES. Fins a 60 punts.

La millora tècnica només podrà ofertar-se respecte als elements que estan descrits i valorats d'una manera detallada en l'Annex V d'aquets plecs i que fan referència a les obres per la reforma de les piscines municipals de La Granja d'Escarp..

- El valor total la millora proposada és:

MILLORA	DESCRIPCIÓ	PEM	PUNTUACIÓ
1	NOVA ALIMENTACIÓ DE LES LÍNIES A LA NOVA SALA D'INSTAL·LACIONS	9.800,00 € (IVA exclòs)	30 punts

MILLORA	DESCRIPCIÓ	PEM	PUNTUACIÓ
2	INCORPORACIÓ DIPOSIT COMPENSACIÓ PISCINA GRAN A	9.500,00 € (IVA exclòs)	30 punts

Codi Validació: AK5J7ZGIF2N5N14JGG7CRYJW
Verificació: <https://llogranjadescarp.administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 48





	LA NOVA SALA INSTAL·LACIONS.		
--	---	--	--

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

De conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu Comú, les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat: les persones jurídiques, els representants dels qui estan obligats a relacionar-se electrònicament i qui exerceix una activitat professional per la que es requereix col·legiació obligatòria, en exercici d'aquesta professió.

Les notificacions de tots els acords adoptats per part de l'òrgan de contractació es practicaran per mitjans electrònics quan l'interessat resulti obligat a rebre'ls per aquesta via de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Ajuntament que les notificacions successives es practiquin o deixin de practicar per mitjans electrònics.

A aquest efectes, l'empresa indicarà les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics i indicant l'adreça de correu electrònic, i telèfon mòbil, on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició de la interessada en la seu electrònica.

S'entén per compareixença en la seu electrònica, l'accés per part de l'interessat al contingut de la notificació. Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena de la LCSP.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

Mesa de Contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa. Estarà integrada pels següents membres:

Presidència titular:

Sr. Manel Solé Agusti, Alcalde de la Corporació o persona en qui delegui.





Vocals:

Vocal 1: Sra. Jose Rodes Sanjuan Secretària de la Corporació o persona en qui delegui.

Vocal 2: Arquitecte/a/ tècnic del Consell Comarcal Segrià o persona en qui delegui.

Vocal 3: Sra. Maria Librada Redondo Solsona, personal laboral de la Corporació o persona en qui delegui.

Secretari/a: un/a funcionari/a de la corporació dels que actuen com a vocals

Funcionament

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública eina sobre Digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP,

L'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.





Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Obertura de propostes

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública eina sobre Digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma eina sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa. Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura electrònica de la documentació administrativa presentada pels licitadors en temps i forma.

En la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits dels plecs.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
3. Comprovar mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) el compliment de les condicions exigides a la clàusula 8 d'aquest plec per poder subscriure el contracte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

- document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva
- el compromís a què fa referència l'art. 75.2 LCSP, si és el cas
- la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- qualsevol altra documentació exigida en el present plec

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP





La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Resolució d'empat de les proposicions:

En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa, de conformitat amb la declaració de l'Annex 1.
- Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.
- Com a darrer criteri de desempat, s'adjudicarà el contracte a aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Impugnació dels acords de la Mesa





Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada, de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

A efectes de determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Per ser considerada una oferta anormal o desproporcionada, caldrà complir una de les següents condicions:

Es consideraran proposicions anormalment baixes aplicant els següents criteris:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

B. Si concorren dues o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% més baixa que la mitjana aritmètica de les altres ofertes.

Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/h presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol





altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

En qualsevol cas, s'estarà a allò que disposa la clàusula 14.5 del present PCAP.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, **en un termini no superior a 5 dies**, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, i una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant, amb indicació del termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.





El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà **en el termini màxim de CINC (5) dies hàbils** següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Caldrà programar i planificar les tasques coordinadament amb l'Ajuntament, i la direcció facultativa per tal de no pertorbar el normal funcionament de l'equipament de les Piscines Municipals.
- Prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució de les obres pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus i els embalatges i del material a utilitzar.
- De caràcter laboral, de conformitat amb l'article 202.2 LCSP, garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, així com el compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu aplicable.
- Així mateix, també és condició especial d'execució aportar la relació d'empreses subcontractistes, si s'escau, i justificar el compliment del pagament en termini quan així ho sol·liciti l'Ajuntament de La Granja d'Escarp.
- L'empresa contractista s'obliga a col·locar, al seu càrrec, un cartell publicitari en el lloc de l'actuació mentre durin les obres d'acord als models, formats i logotips publicats a





l'adreça https://municat.gencat.cat/ca/inic_d'acord_al_decret_1/2025, de 7 de gener, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2025-2029 publicat al DOGC Núm. 9325 de data 9 de gener de 2025.

Un cop finalitzada l'actuació, s'indicarà en un lloc visible de l'accés que la instal·lació pertany a la Xarxa Bàsica d'equipaments esportius de la Generalitat de Catalunya, fent constar que ha rebut finançament afegint "amb el suport de la Generalitat de Catalunya", indicant el seu número de referència del Cens d'Equipaments Esportius de Catalunya i els logotips "Esportcat" i "Generalitat de Catalunya".
<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departamentdesports/>

L'adjudicatari està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no podrà ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i es computaran des de la data en què té lloc la acceptació o verificació dels béns o serveis pel contractista principal, sempre que el subcontractista o el subministrador hagin lliurat la factura en els terminis legalment establerts..

22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

23. PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'Obra, ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut (o, si escau, Estudi Bàsic de Seguretat) del Projecte/Memòria Valorada, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En aquest Pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el Contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.

El pla serà aprovat per l'òrgan de contractació abans de l'inici de l'obra, previ informe del Coordinador en matèria de seguretat i salut o de la Direcció facultativa de l'Obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'Autoritat Laboral. Efectuat aquest tràmit es procedirà a realitzar **l'acta de comprovació del replanteig i inici de l'obra** (Article 7.2 del Reial decret 1627/1997,





de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció).

24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El director facultatiu de l'obra serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs

25. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant





expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

27. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

28. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs realitzats de conformitat amb el contracte.

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que





comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes que correspongui.

Factura electrònica:

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors de l'Ajuntament podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures electròniques s'hauran d'emetre amb el format i signatura regulats a l'article 5 de l'esmentada Llei 25/2013.

Als efectes de la factura electrònica, les dades corresponents a l'oficina comptable, la unitat gestora i la unitat tramitadora (CODIS DIR3) és L01252516.

Condicions aplicables al pagament de factures o certificacions:

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de certificacions d'obra expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en els articles 198 i 243 de la LCSP.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar l'obra en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat i de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

29. REVISIÓ DE PREUS

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP.

De conformitat amb allò establert a l'article 8 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector





Públic -LCSP 2017-, que regulen els requisits per tal que procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable l'esmentada revisió.

30. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Es consideraran obligacions essencials del contractista:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.

2. El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.
3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
4. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.
6. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
7. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
8. Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
9. Portar el llibre d'Ordres, incidències i subcontractació prèviament diligenciats,





de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

10. Assumir les despeses següents:

- a) Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- b) Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.
- c) Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
- d) De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

11. La instal·lació pel seu compte dels senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies.

A més, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició.

12. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

13. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui impositat per resolució judicial o administrativa.





14. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
15. El contractista contractarà una pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil de l'obra objecte de la present licitació que cobreixi els riscos inherents a l'execució d'aquesta obra per un capital mínim assegurat de 800.000 euros.
16. Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació així com els cartells publicitaris de les subvencions vinculades al contracte, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

31. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de La Granja d'Escarp. administracio@granjaescarp.ddl.net

Finalitat: La gestió de la present licitació

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (apartat del web on s'explica el procediment)

32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic i quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, estableix l'article 205 LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

D'acord amb l'article 9 del Decret Llei 3/2016, els contractes es podran modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques, o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Ajuntament.





En qualsevol cas, el límit màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50% del valor inicial del contracte.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

En cas que s'adverteixi, per part del contractista, qualsevol indicatiu de desviació imprevista en el desenvolupament de l'obra, ho posarà immediatament en comunicació de la DF i de l'Ajuntament, abans de continuar amb l'execució dels treballs, per tal que es procedeixi com legalment sigui oportú.

Ni la direcció facultativa de les obres ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions substancials en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti de conformitat amb l'article 242 LCSP i 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No tindran consideració de modificacions del contracte d'obres les establertes a l'article 242.4 in fine LCSP 2017.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

33. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

34. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat





negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

35. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'adjudicatari ha de comunicar a la Corporació de forma fefaent i per escrit el subcontracte que vol realitzar, amb indicació de les parts que ha d'executar el subcontractista, tot i que l'adjudicatari mantingui la responsabilitat total de l'execució del contracte davant la corporació.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumeix la totalitat de la responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament té dels contractes celebrats amb tercers no alteren la responsabilitat del contractista principal.

En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar de conformitat amb l'article 71 LCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Aquests efectes, l'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest contracte, en els termes que estableix l'article 217 LCSP.

36. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ





En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

En el cas d'obres amb un valor estimat que superi els dotze milions d'euros en què les operacions de liquidació i mesurament siguin especialment complexes, els plecs poden preveure que el termini de tres mesos per aprovar la certificació final al qual es refereix el paràgraf anterior pot ser ampliat, sempre que no superi en cap cas els cinc mesos.

37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte l'incompliment de l'adscripció de mitjans i de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligacions contractuals essencials previstes en el present plec, així com la resta de les establertes als articles 211 i 245 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

38. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació a preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si





fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

39. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa, amb expressa submissió als tribunals de Lleida, sens perjudici de que, si s'escau, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació regulat per l'art. 44 de la LCSP.

La granja d'Escarp, a la data de la signatura electrònica.





ANNEX I:

SOBRE ÚNIC

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de
notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm.
_____, en representació de l'empresa
_____, amb NIF núm. _____, a
l'efecte de la seva participació en la licitació de l'obra **Reforma de les piscines
municipals de La Granja d'Escarp.**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al projecte **Reforma de les piscines municipals de La Granja d'Escarp.**

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

1. En relació a personalitat jurídica i representació.

- Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.
- Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de _____ data _____, davant el notari de _____, /Sra. _____, amb núm. de protocol _____, i es va inscriure en el Registre mercantil de _____.

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de _____ data _____, davant el notari de _____, Sr./Sra. _____, amb núm. de protocol _____.

Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat es troba inscrita en el





registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que deforma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al furjurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

- Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al furjurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Grup empresarial.

Que, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

- L'empresa a la qual represento no conforma grup empresarial.
- L'empresa a la qual represento conforma grup empresarial. El grup es denomina "....." i el conformen les entitats següents:
 -
 -
 -
 -

3. Que l'empresa no es troba incursa en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

4. Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

5. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

- Que l'empresa està donada d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament de La Granja d'Escarp, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic i en els plecs objecte d'aquesta licitació, així com tota la resta de documentació que l'Ajuntament pugui sol·licitar.

6. Que l'empresa està en possessió de la classificació empresarial determinada pel plec aprovat per l'Ajuntament, i que compta amb la documentació acreditativa necessària.





7. Que compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

8. Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de(indicar el percentatge) de persones treballadores amb discapacitat/o ha adoptat les mesures de(indicar la mesura) de conformitat amb l'art. 2 del RD. 364/2005, de 8 d'abril.

9. Empresa inscrita a RELI/ROLECE:

☐ Que l'empresa consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (RELOCE) i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent.

☐ Que l'empresa..... està en tràmit d'inscripció al RELI/ ROLECE, per tant, pot aportar la corresponent sol·licitud.

10. Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.





ANNEX II:

SOBRE ÚNIC

**MODEL PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ
AUTOMÀTICA**

Jo, _____, amb domicili
a efectes de notificacions a l'adreça de correu electrònic
_____, amb DNI núm.
_____, en representació de
_____, amb NIF
núm. _____ interessat en participar en el procediment
obert simplificat del contracte d'execució de les **Obres de Reforma de les piscines
municipals de La Granja d'Escarp** anunciat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament
de La Granja d'Escarp, faig constar que conec el plec de clàusules administratives que
serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i
comprometent-me a dur a terme el objecte del
contracte per l'import de _____ € i
_____ €, (Tipus IVA %) corresponents a l'impost
sobre el valor afegit, suposant un import total de
_____ €.

Aquest import inclou a més tots els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que
siguin aplicables, així com totes les despeses previstes al Plec de Clàusules
Administratives Particulars que regeix el contracte.

DECLARO RESPONSABLEMENT,

-Que ofereixo la següent reducció en el termini d'execució de les obres (en setmanes):

-Que ofereixo la següent ampliació del termini de garantia (en mesos):

-Que ofereixo la següent celeritat en l'inici de les obres (en dies hàbils):

-Que ofereixo aquesta persona com a Cap d'obra (addicionalment a l'equip de treball
mínim) per a l'execució del contracte, amb les següents titulacions (**cal adjuntar les
titulacions corresponents**) i experiència prèvia (**cal adjuntar els certificats de bona
execució**) em comprometo a contractar-la durant el termini d'execució de l'obra:
(indicar NOM I COGNOMS, NIF I TITULACIÓ)

-Que adjunto certificat de l'Ajuntament de La Granja d'Escarp de visita a l'àmbit del
projecte de l'obra durant el termini de presentació d'ofertes. Indicar "SÍ" O "NO"





Tanmateix, manifesto, que –en relació a aquesta actuació –està previst procedir a la SUBCONTRACTACIÓ DE L'OBRA en les següents tasques, d'acord amb la clàusula 35 del plec), en els termes que s'indiquen:

Partida a subcontractar	%	Subcontractistes

A _____, a la data de la signatura electrònica.

Signatura del licitador.

ANNEX III: altres declaracions

Jo, _____, amb domicili a _____, a efectes de notificacions a l'adreça de correu electrònic _____, amb DNI núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, interessat en participar en el procediment obert simplificat del contracte d'execució **Reforma de les piscines municipals de La Granja d'Escarp.**

DECLARO RESPONSABLEMENT

Que si resulto adjudicatari del contracte d'obra contractaré una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos inherents a l'execució d'aquesta obra en particular amb un capital assegurat mínim de **500.000 euros**.

A _____, a la data de la signatura electrònica.





Signatura del licitador.

ANNEX IV: MILLORES

Millora núm. 1: NOVA ALIMENTACIÓ DE LES LÍNIES A LA NOVA SALA D'INSTAL·LACIONS:

La millora consisteix realitzar una nova distribució de xarxa elèctrica aprofitant part de les canalitzacions existents i generant les noves des de l'equip de comptatge fins al nou espai de la depuradora així com fins a la depuradora de la piscina gran. Per tant es faran dues línies de derivació.

La nova xarxa serà soterrada, en les zones de platja i de superfície a dins els recintes d'instal·lacions corresponents.

La nova instal·lació preveu el muntatge d'un quadre elèctric al darrer mòdul del comptador existent, des del qual s'executaran dues derivacions: Una derivació destinada a l'alimentació de la instal·lació existent per a la que s'intentarà aprofitar les canalitzacions soterrades existents i una derivació de nova execució fins a la nova sala d'instal·lacions, amb els corresponents trams soterrats o vistos amb conversions verticals amb les proteccions mecàniques adients, garantint la correcta protecció, fixació i identificació de les línies. Així com de la corresponent connexió de la xarxa de posada a terra, complint amb el que estableix la ITC-BT-18, assegurant la continuïtat de terres i la protecció efectiva contra contactes indirectes mitjançant dispositius diferencials adequats.

MILLORA 1 -NOVA ALIMENTACIÓ DE LÍNIES A LA NOVA SALA D'INSTAL·LACIONS		preu	unitats	total
h	hores de treball d'operari i en quant a material es preveu aproximadament:	26,86 €	96	2.578,56 €
m	tub corrugat per a canalització de cables PVC DN50 resistència 450N amb guia Vermell.	1,31 €	200	262,40 €
m	Tub de ferro negre UNE EN 10255 lliure 1 1/2" classe mitjà sense soldadura.	26,48 €	25	661,94 €
m	Aiscan tub policarbonat per a instal·lació de cables EHF endollable 42,9x50mm rígid lliure d'halògens (LHA) gris grau 7.	15,40 €	100	1.540,00 €
ut	accessoris canonada canalització, corbes, maneguets, grapes, brides. etc.	345,00 €	1	345,00 €
m	Cable LHA RZ1-K(AS) 5G6mm 0,6/1kV classe 5 flexible verd.	9,45 €	150	1.417,50 €
ut	quadre elèctric de proteccions, amb protecció contra 1,00 950,00€ sobretensions integrades (permanents i transitòries) per a potència instal·lada fins a 23 kW, incloent dues sortides/derivacions independents (fins a 15 kW cadascuna) amb protecció mitjançant interruptor diferencial i els elements de maniobra i protecció corresponents.	950,00 €	1	950,00 €
ut	Quadre elèctric de proteccions per a piscina i serveis de 1,00 635,00€ piscina (15 kW), en muntatge de superfície, amb envoltent adequat i aparellatge de maniobra i protecció corresponent (magnetotèrmic general, diferencial/s i proteccions necessàries segons circuits).	635,00 €	1	635,00 €
m	cable per a presa de terra coure 35mm2	8,50 €	100	849,80 €
ut	CPT javelina coure 300 micras 2m 14mm	22,35 €	20	446,94 €
ut	grapa llautó pica 14-16mm /cable 16/50mm2	5,42 €	20	108,36 €
TOTAL				9.795,50 €

PEM estimat de l'actuació 1: 9.800,00 €





• **Millora núm. 2: INCORPORACIÓ DIPOSIT COMPENSACIÓ PISCINA GRAN A LA NOVA SALA INSTAL·LACIONS.**

La millora consisteix en l'execució de l'estructura del dipòsit de compensació de la piscina gran a continuació del de la nova piscina, ampliant per tant la zona de llosa i un mur de separació entre dipòsits i la part proporcional de mur de tancament amb el carrer del nou dipòsit.

La proposta de millora també admetrà que els dipòsits de compensació siguin prefabricats si es prefereix, sense que suposi una modificació del contracte.

Es consideraran les empentes i impermeabilitzacions a l'exterior dels mateixos i només la impermeabilització del dipòsit de compensació previst a projecte.

La variació entre vasos de compensació in situ o prefabricats es faran segons capacitats i previ vist i plau de la DF.

MILLORA 2 - VAS COMPENSACIÓ PISCINA GRAN		preu	unitats	total
m3	Excavació per a rebaix en terreny compacte (SPT 20-50), realitzada amb pala excavadora i càrrega directa sobre camió Criteri d'amidament: m3 de volum excavat segons les especificacions de la DT, amidat com a diferència entre els perfils transversals del terreny aixecats abans de començar les obres i els perfils teòrics assenyalats als plànols, amb les modificacions aprovades per la DF. No s'ha d'abonar l'excés d'excavació que s'hagi produït sense l'autorització de la DF, ni la càrrega i el transport del material ni els treballs que calguin per a reomplir-lo. Inclou la càrrega, allisada de talussos, esgotaments per pluja o inundació i quantes operacions faci falta per a una correcta execució de les obres. També estan inclosos en el preu el manteniment dels camins de comunicació entre el desmunt i les zones on han d'anar les terres, la seva creació, i la seva eliminació, si s'escau. Tan sols s'han d'abonar els esllavissaments no provocats, sempre que s'hagin observat totes les prescripcions relatives a excavacions, entibacions i voladures. (P - 1)	3,83 €	60,000	229,80 €
m3	Subbase de tot-u artificial procedent de granulats reciclats de formigó, amb estesa i piconatge del material al 100% del PM Criteri d'amidament: m3 de volum amidat segons les especificacions de la DT. L'abonament dels treballs de preparació de la superfície d'assentament correspon a la unitat d'obra de la capa subjacent. No són d'abonament els sobreamples laterals ni els necessaris per a compensar la minva de gruixos de capes subjacents. (P - 7)	33,50 €	5,750	192,63 €
m3	Estesa i piconatge de sòl adequat d'aportació, en tongades de 25 cm de gruix, com a màxim, amb compactació del 95 % PM, utilitzant corró vibratori autopropulsat, i amb necessitat d'humectació Criteri d'amidament: m3 de volum amidat segons les especificacions de la DT. (P 2)	11,82 €	9,200	108,74 €
m2	Capa de neteja i anivellament 10 cm de gruix amb formigó de neteja, amb una dosificació de 150 kg/m3 de ciment, consistència plàstica i grandària màxima del granulat 20 mm, HL-150/P/20, abocat des de camió Criteri d'amidament: m2 de superfície amidada segons les especificacions de la DT. (P - 4)	12,72 €	20,000	254,40 €
m2	Llosa de formigó armat, horitzontal, de 40 cm de gruix amb muntatge i desmuntatge d'encofrat de lloses, a una alçària <= 3 m, amb tauler de fusta de pi, amb una quantia d'1,1 m2/m2, formigó per armar HA - 25 / F / 20 / xC1 amb una quantitat de ciment de 275 kg/m3 i relació aigua ciment <= 0.6, abocat amb bomba i armadura AP500 S d'acer en barres corrugades amb una quantia de 35 kg/m2 (P - 6)	149,41 €	20,000	2.988,20 €





m3	Mur de contenció de formigó armat de 3 m d'alçària com a màxim i fins a 30 cm de gruix, de formigó formigó per armar HA - 25 / B / 20 / xC1 amb una quantitat de ciment de 275 kg/m3 i relació aigua ciment ≤ 0.6 , abocat amb cubilot, armadura AP500 S d'acer en barres corrugades amb una quantia de 55 kg/m3 i encofrat industrialitzat per a murs, no vist (P - 3)	329,03 €	8,100	2.665,14 €
m2	Llosa de formigó armat, horitzontal, de 25 cm de gruix amb muntatge i desmuntatge d'encofrat de lloses, a una alçària ≤ 3 m, amb tauler de fusta de pi, amb una quantia d'1,1 m2/m2, formigó per armar amb additiu hidròfug HA - 25 / F / 20 / xC1 amb una quantitat de ciment de 275 kg/m3 i relació aigua ciment ≤ 0.6 , abocat amb bomba i armadura AP500 S d'acer en barres corrugades amb una quantia de 30 kg/m2 (P - 5)	124,20 €	20,000	2.484,00 €
m2	Paviment de formigó desactivat o de textura d'àrid vist de la casa UNIFORT, o similar, per a paviment continu, de 15 cm, de gruix, amb additiu de fibres sintètiques de polipropilè, antilliscant classe 3, escampat des de camió, reglejat, acabat superficial amb tractament desactivant complint amb els requeriments d'antilliscament del CTE. (P - 8)	25,65 €	20,000	513,00 €
TOTAL				9.435,91 €

PEM estimat de l'actuació 2: 9.500,00 €.

VALORACIÓ DE LES MILLORES

1. Condicions:

- Part de la millora econòmica s'ha de materialitzar en l'execució de les millores al projecte abans descrites, que es considerin oportunes, sense cap cost per l'ajuntament.
- Si es vol fer una oferta de millores, s'ha de seguir obligatòriament el següent ordre:
 - En primer lloc cal oferir la Millora núm. 1.
 - Si s'ha ofert la millora núm. 1, es pot oferir la Millora núm. 2, que s'acumularà a la millora núm. 1.
- No s'acceptaran millores parcials de cap de les 2 millores. Cada millora serà completa i s'atorgarà el total de punts en que es valora cadascuna, a totes les empreses que les ofereixin. Es valorarà amb 0,00 punts qualsevol millora que no s'ofereixi sencera

