

AUTORITAT DEL TRANSPORT METROPOLITÀ  
ÀREA D'ASSESSORIA JURÍDICA I CONTRACTACIÓ

EXP. NÚM.: C-16/2025

CONTRACTE DE SERVEIS

SISTEMA: PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

**TÍTOL:** SERVEIS TECNOLÒGICS, OPERATIUS, DE SEGURETAT I MANTENIMENT  
EN EXPLOTACIÓ DE LA PLATAFORMA DE GESTIÓ DE TERMINALS I DELS KERNELS  
EMV

**CPV:** 72200000-7 - Serveis de programació de programari i de consultoria

**Gener 2026**

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### **A. OBJECTE:**

L'objecte del contracte consisteix en els serveis operacionals, uns serveis funcionals, així com uns serveis tecnològics que inclouen el manteniment i l'evolució del model operatiu EMV T-mobilitat en la fase d'explotació real, que inclou els treballs per a la **integració** amb el processador de serveis de pagament, les diferents xarxes de targetes EMV i els serveis d'Adquirència, que aplica al subsistema "*Plataforma de gestió de terminals*" i "*Kernels EMV*" ja desenvolupats.

Aquests serveis són necessaris per a explotar aquest nou canal de venda i validació utilitzant la targeta financera EMV, que inclou la gestió i resolució d'incidències i problemes en explotació real de nou ecosistema EMV.

La finalitat essencial del projecte tecnològic específic EMV propi de la T-mobilitat pel desenvolupament d'una solució tecnològica integral per l'accés directe al transport amb targetes EMV emeses pel sector bancari a més de cent operadors de transports dins d'un context de gestió multi-territorial és la de facilitar l'ús del transport públic a tot el sistema tarifari T-mobilitat.

L'abast de l'objecte del contracte es troba més detallat a la clàusula 2 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant, PPT).

**LOTS:** En acord d'allò establert a l'art. 99.3 de la LCSP, aquest contracte no es pot dividir en lots pel/s motiu/s següent/s:

- La realització independent de les prestacions que comprenen l'objecte del contracte dificultaria tècnicament la correcta execució, per les raons següents:
  - o Interoperabilitat d'abast mundial requerida a l'ecosistema EMV T-mobilitat des del punt de vista tècnic per del sistema de validació amb targeta bancària EMV fa inviable la segmentació del projecte, separant funcionalitat que corren sota la mateixa infraestructura tecnològica, sense posar en risc el projecte en contingut i en els terminis d'execució requerits,
  - o Garantir els requisits d'interoperabilitat tècnica obliga a complir requeriments tècnics demostrats a través d'acreditar certificacions tècniques de compliment obligat que són transversals afectant tota la solució tecnològica a implementar, inclosa el sub-sistema dins de l'abast d'aquesta licitació.

Són certificacions extrem a extrem de tota la solució tecnològica a implementar on és molt complicat delimitar a qui corresponen les responsabilitats si els desenvolupaments estan realitzats per diversos actors.

Una divisió en lots posaria en risc l'obtenció d'aquestes certificacions que són preceptives per operar amb targetes bancàries EMV.
- La naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents funcionalitats a implementar dins del projecte, mitjançant una prestació única i la seva execució per diverses empreses no és possible ja que està format per processos interdependents, auto-continguts i no segregables en què el resultat final és cobrar, o no, el servei de transport dut a terme per l'usuari. Responsabilitat que no es pot segregar que inclou fins i tot els mecanismes de seguretat necessaris per protegir cadascuna de les transaccions realitzades.

Altrament, donat que la solució tecnològica sobre la qual s'han d'implementar les noves funcionalitats ha estat desenvolupada per l'empresa SMARTING ENGINEERING, SL, els treballs dels quals només el pot fer aquesta empresa, l'objecte del contracte només el pot realitzar aquesta empresa a l'empara del que disposa l'art. 168.a) 2n de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per raons tècniques.

**Codi CPV:** 72200000-7 - Serveis de programació de programari i de consultoria.

## B. DADES ECONÒMIQUES

### B1. Determinació del preu

<b>X</b>	A tant alçat
	Preus unitaris
	Per combinació d'ambdós criteris

### B2. Pressupost base de licitació:

Concepte	Import	IVA	Total
<b>pressupost base de licitació</b>	970.405,44 €	203.785,14 €	<b>1.174.190,58 €</b>

D'acord amb allò establert a l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació es fixa en la quantitat màxima de 970.405,44 euros IVA inclòs, de conformitat amb el desglossament següent:

Pressupost base de licitació	Total (€)
Costos laborals	808.765,88 €
Manteniment de certificacions bancàries	50.000,00 €
Despeses generals d'estructura (7%)	60.113,61 €
Benefici industrial (6%)	51.525,95 €
<b>Total pressupost (IVA exclòs)</b>	<b>970.405,44 €</b>
21% IVA	203.785,14 €
<b>Pressupost IVA inclòs</b>	<b>1.174.190,59 €</b>

Desglossament del pressupost base de licitació segons les prestacions a realitzar:

Pressupost base de licitació	Total (€)
Total recursos tècnics equip humà (CD + CI)	913.905,44 €
Manteniment de certificacions bancàries(CD+CI)	56.500,00 €
<b>Total pressupost màxim (IVA exclòs)</b>	<b>970.405,44 €</b>
21% IVA	203.785,14 €
<b>Total pressupost</b>	<b>1.174.190,59 €</b>

El detall de les dedicacions estimades per a cadascun dels perfils (costos laborals) és:

Perfils professionals	Hores	Preu/ hora	Import total (CD)	Import total (CD+CI)
Director/a del Projecte	350	79,65	27.877,50	31.501,58 €
Director/a tècnic/a del Projecte	350	79,65	27.877,50	31.501,58 €
Responsable Seguretat	300	61,95	18.585,00	21.001,05 €
Responsable Serveis operacionals "Kernels i RMS)	5.376	53,1	285.465,60	322.576,13 €
Responsable d'Incidències "Kernels i RMS"	1.425	53,1	75.667,50	85.504,28 €
Responsable transversal del "Model Operatiu EMV"	1.792	53,1	95.155,20	107.525,38 €
Responsable transversal de la Conformitat i Acceptació	350	53,1	18.585,00	21.001,05 €
Desenvolupador en el Projecte	1.792	53,1	95.155,20	107.525,38 €
Responsable Certificacions	350	61,95	21.682,50	24.501,23 €
Personal tècnic de suport	3.584	39,82	142.714,88	161.267,81 €
<b>Total despeses personal</b>	<b>15.669</b>		<b>808.765,88 €</b>	<b>913.905,44 €</b>

El desglossament del preu/hora de cadascun dels perfils és:

Perfil	Preu/hora (CD) IVA exclòs	Despeses d'estructura (7%)	Benefici industrial (6%)	Preu /hora total (CD+CI) (IVA exclòs)
Director/a del Projecte	79,65 €	5,58 €	4,78 €	90,00 €
Director/a tècnic/a del Projecte	79,65 €	5,58 €	4,78 €	90,00 €
Responsable Seguretat	61,95 €	4,34 €	3,72 €	70,00 €
Responsable Serveis operacionals "Kernels i	53,10 €	3,72 €	3,19 €	60,00 €
Responsable d'Incidències "Kernels i RMS"	53,10 €	3,72 €	3,19 €	60,00 €
Responsable transversal del "Model Operatiu	53,10 €	3,72 €	3,19 €	60,00 €
Responsable transversal de la Conformitat i Ac	53,10 €	3,72 €	3,19 €	60,00 €
Desenvolupador en el Projecte	53,10 €	3,72 €	3,19 €	60,00 €
Responsable Certificacions	61,95 €	4,34 €	3,72 €	70,00 €
Personal tècnic de suport	39,82 €	2,79 €	2,39 €	45,00 €

A la memòria justificativa, en la qual consta la documentació complementària de la licitació, es desglossa el mètode de càlcul utilitzat per a la determinació de cadascun d'aquests conceptes.

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquesta contractació, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que pot oferir l'empresa que concorri a la licitació d'aquest contracte. La presentació d'ofertes que superin aquest import seran desestimades i excloses automàticament de la licitació.

### B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i altres condicions que se'n deriven, és de **970.405,44 €** (nou-cents setanta mil quatre-cents cinc euros amb quaranta-quatre cèntims) IVA exclòs. No es preveu modificacions ni pròrrogues del contracte.

### B4. Pagament en d'altres béns

No s'escau.

### C. ANUALITATS

Anualitat	Orgànica	Funcional	Partida	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	40	5231	227001308	323.468,48 €	21	67.928,38 €	391.396,86 €
2027	40	5231	227001308	485.202,72 €	21	101.892,57 €	587.095,29 €
2028	40	5231	227001308	161.734,24 €	21	33.964,19 €	195.698,43 €

### D. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Partides pressupostàries:

2026-40-5231-227001308..... Exercici 2026

2027-40-5231-227001308..... Exercici 2027

2028-40-5231-227001308..... Exercici 2028

### E.1. TREBALLS ADSCRITS A

Àrea de T-mobilitat

### E.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Llorenç Marcos Valls, Director de l'Àrea de la T-mobilitat

### F. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Termini de prestació del servei: el termini d'execució serà de 2 anys. S'establirà un règim de lliuraments parcials segons les fases i les dates previstes d'aquests lliuraments, establerts en l'apartat 6.3. del PPT.

- Possibilitat de pròrroga i termini:

- Nombre de pròrrogues previst:

### G.1. GARANTIA PROVISIONAL

No s'escau.

### G.2. GARANTIA DEFINITIVA

Sí, 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

### G.3. DISPENSA DE GARANTIA

No s'escau.

### G.4. GARANTIA ADDICIONAL

No s'escau.

## **G.5. GARANTIA COMPLEMENTÀRIA**

No s'escau.

## **H. TERMINI DE GARANTIA**

Sí, per un termini d'1 any.

## **I. REVISIÓ DE PREUS**

No s'escau.

## **J. CLASSIFICACIÓ**

No s'escau.

## **K. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ AL LICITADOR CONVIDAT**

### **K.1. Forma de tramitació:** Ordinària

**K.2. Procediment d'adjudicació:** Procediment negociat sense publicitat, a l'empara del que disposa l'art. 168.a). 2n de la LCSP, la tramitació del qual està regulada als art. 169 i 170 de la mateixa Llei, i d'acord amb el que disposa el present plec.

En la present contractació, que es tramita per mitjà del procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i per la protecció de drets d'exclusiva, es convidarà a presentar oferta a l'empresa **Smarting Engineering, SL**, que és l'única que pot realitzar els serveis objecte del present contracte, de conformitat amb el previst a l'informe de necessitats que consta en el present expedient.

L'adjudicació del contracte es realitzarà una vegada conclusa la fase de negociació.

**K.3. Presentació d'ofertes:** Presentació d'ofertes exclusivament per mitjans electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, mitjançant oferta telemàtica prevista en la plataforma de contractació.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/atm>

**K.4. Termini de presentació de la proposició:** Fins a les 13.00.00 hores del dia 27 de febrer de 2026.

**K.5. Publicitat de la licitació:** Es convidarà a l'empresa esmentada a presentar una proposta mitjançant un accés restringit al perfil del contractant.

### **K.6. Documentació que es facilitarà al licitador convidat:**

Conjuntament amb la invitació a participar en el procediment d'adjudicació del contracte, es facilitarà al licitador tota aquella documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

- Plec de prescripcions tècniques.
- Informe de necessitats de l'àrea de T-mobilitat

## **L. FORMA DE PAGAMENT**

La facturació serà trimestral i constant i es calcularà dividint l'import de l'oferta presentada pel contractista pel nombre de mesos de la durada del contracte.

Sense perjudici de l'anterior, les anteriors tasques es facturaran per les prestacions efectivament realitzades. L'import es facturarà i abonarà trimestralment pels serveis efectius que es presentin a trimestre vençut, a compte de la liquidació final.

## **M. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

La solvència econòmica i financera (art. 87.1.a) LCSP) que s'exigeix per a aquest contracte és la següent:

Disposar d'un volum anual de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys disponibles, en relació amb l'activitat objecte del contracte, per un import mínim de 1.000.000,00 €.

L'acreditació d'aquest import s'ha de fer mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Aquest volum de negoci, es considera que pot garantir la capacitat per gestionar l'execució del contracte i els següents riscos en l'execució:

- Projecte intersectorial

Es tracta d'un projecte intersectorial on cal complir normatives de fora de l'àmbit del transport com EMVCo level 1, level 2, level 3, PCI-DSS, etc.

Es requerirà un seguiment i una col·laboració amb actors claus del sector financer per mitigar aquest risc.

- Forta dependència del Projecte T-mobilitat

Hi ha una forta dependència d'alguns treballs de desenvolupament als terminals ccTIU que coincideixen en el temps amb treballs de desenvolupament de la fase 2 i 3 del projecte T-mobilitat, així com el desenvolupament del projecte T-mobCat. El nou ecosistema ABT per a la validació amb targeta bancària EMV a multi-territori requereix realitzar desenvolupaments al sistema tecnològic T-mobilitat que alhora està en desenvolupament.

Aquest fet requerirà un seguiment i una coordinació específica, que només és possible dur a terme una empresa que demostrï una solvència econòmica i financera suficient.

- Integració amb la T-mobilitat en explotació

L'ampliació de la solució tecnològica EMV s'ha d'integrar a l'actual solució T-mobilitat, la qual cosa requerirà un estricte programa de proves a fi de garantir en tot moment la retro-compatibilitat.

S'han previst tasques específiques per mitigar el risc, que només és possible dur a terme una empresa que demostrï una experiència i una solvència econòmica i financera suficient.

- Solució tecnològica innovadora

La part innovadora basada en element segur SAM ABT específica i necessària per la gestió transversal única multi-operador requerirà un esforç addicional per incorporar-la als serveis tecnològics MTC proporcionats per l'Autoritat de confiança -rol ISO 24.014, a fi de mitigar els riscos derivats per aquest fet.

***Amb relació als criteris de solvència econòmica i financera, els licitadors en la presentació d'ofertes es podran limitar a omplir la secció A de la part IV del DEUC (relativa a la indicació global relativa a tots els criteris de selecció) ometent qualsevol altra secció de la IV part del DEUC.***

## **N. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- A.** Acreditar serveis o treballs realitzats d'àmbit similar al de l'objecte del contracte efectuats durant els últims cinc (5) anys, indicant el seu import, dates i destinataris públics o privats dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Aquesta acreditació farà referència a treballs relacionats amb l'objecte del contracte i detallats a continuació:

Haver realitzat com a mínim:

- un projecte relacionat amb la seguretat en el accés al transport públic de desenvolupament, implementació i posada en marxa de serveis criptogràfics de seguretat local embeguts en Mòduls d'Accés Segurs (SAM) i en Mòduls d'Hardware Segurs (HSM) i la gestió de terminals tipus RMS, inclòs la realització dels corresponents programes de conformitat i acceptació, per un import igual o superior a 1.500.000 €.

En el cas de les UTE, es podran acumular els treballs realitzats individualment per cada empresa integrant.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats (que hauran d'indicar el seu import, dates i destinataris públics o privats dels mateixos) per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

En la present licitació, es tindran en compte els treballs realitzats més de 3 anys abans (concretament els darrers 5 anys) amb l'objectiu de garantir un nivell adequat

d'identificació i valoració de la competència tècnica o professional dels licitadors ja que els projectes basats en tecnologies sense contacte són projectes complexos i de llarga durada.

Aquesta experiència es considera necessària atès que l'execució del contracte comporta la realització d'un projecte complex de gran escala en un termini d'execució ajustat.

- B.** Pel que fa l'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte, a més de la solvència exigida, s'ha d'adscriure o dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals exigits a continuació amb el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211 de la LCSP:

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que, per a l'execució del contracte, disposa d'un equip tècnic coneixedor de l'àmbit funcional, format, com a mínim, pel nombre de components i titulacions que a continuació es detallen:

- **El director/a executiu/iva del projecte** haurà de tenir una formació acadèmica universitària d'enginyer o de titulat superior, o amb formació acadèmica de grau en els actuals plans d'estudis d'aquestes mateixes disciplines, amb una experiència professional mínima de 5 anys en direcció de projectes tecnològics similars.

Haurà d'acreditar de coneixements específics:

- en desenvolupament de Sistemes de Ticketing sense contacte de proximitat interoperables i segurs, i
- amb experiència demostrada en el desenvolupament i la implementació de projectes de Sistema de bitlletatge sense contacte de proximitat ISO/IEC 14.443 i interoperables segons ISO 24.014.

- **El director/a tècnic/a del projecte** haurà de tenir titulació universitària d'enginyer o titulat superior, o amb formació acadèmica de grau en els actuals plans d'estudis d'aquestes mateixes disciplines, amb una experiència professional mínima 5 anys en direcció de projectes tecnològics de contingut similar.

Haurà de disposar de coneixements específics:

- en desenvolupament de Sistemes de Ticketing sense contacte de proximitat interoperables i segurs basat en ISO 24.014 aplicat al transport públic,
- en Sistemes de radiofreqüència de proximitat ISO/IEC 14.443 (PCD i PICC, EMVCo contactless i NFC, i amb experiència demostrada en el desenvolupament i la implementació de projectes de Sistema de bitlletatge sense contacte interoperables utilitzant elements segur SAMs i HSMs per a la protecció de les transaccions i dispositius mòbils NFC.

- **Equip de treball de suport**, que s'adscriurà a l'execució del contracte, d'acord amb els requeriments exigits a l'equip de treball mínim necessari pel desenvolupament del projecte, i que estan descrits al punt 5.4 Equip humà apartat c) equip de treball al PPT.

Aquest compromís té caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment podrà suposar la resolució del contracte d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

La disposició d'aquest equip tècnic es considera necessària atès que el contracte requereix una permanent adaptació tècnica complexa en la necessària evolució del sistema tarifari ja en funcionalment real, que requereix estar tecnològicament contínuament alineats amb altres serveis tecnològics, funcionals i operacionals per operar el nou sistema de validació amb targetes EMV a la T-mobilitat.

L'acreditació de l'experiència de l'equip tècnic ofert únicament l'ha d'aportar l'empresa proposada com a adjudicatària, mitjançant:

- L'aportació de còpia de les titulacions acadèmiques corresponents.
- Els corresponents currículums vitae (on consti el detall dels treballs realitzats amb període d'execució, client i descripció del servei realitzat)
- Una carta de compromís de col·laborar amb el licitador en cas de resultar adjudicatari, i que per tant es recorri a la capacitat d'altres per a l'equip mínim requerit com a solvència tècnica

D'acord amb el PCAP d'aquest contracte, és necessari incloure en el sobre A el document de compromís d'adscripció de mitjans materials i personals exigits en aquest apartat, mitjançant una declaració responsable.

La solvència demanada es considera proporcional i vinculada directament amb l'objecte del contracte, i per tant, ajustada als termes dels articles 87 i 90 de la LCSP.

***Amb relació als criteris de solvència tècnica o professional, els licitadors en la presentació d'ofertes es podran limitar a omplir la secció A de la part IV del DEUC (relativa a la indicació global relativa a tots els criteris de selecció) ometent qualsevol altra secció de la IV part del DEUC.***

## **N2. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió ambiental.**

- L'adjudicatari haurà d'estar en condicions de disposar el corresponent Certificat de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat per a la categoria de seguretat MITJA, als tres (3) primers mesos de l'inici del contracte o com a màxim fins a la posada en servei real del model operatiu. Així mateix, el contractista haurà de mantenir la seva conformitat en vigor durant la vigència del contracte. Aquesta certificació de conformitat amb l'ENS ha d'abastar l'àmbit objecte de la contractació.

S'estableix un mecanisme provisional d'acreditació del compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), que permet als proveïdors presentar, si escau, l'informe d'auditoria més recent disponible, tant interna com externa, la Declaració d'Aplicabilitat i l'abast de la certificació formal degudament signats per la direcció, així com l'acreditació de processos de certificació en curs. L'acceptació d'aquesta documentació resta condicionada a la validació prèvia per part de l'ATM. S'estableix l'assignació de l'adjudicatari, com a data límit per l'entrega de la Declaració o Certificats de Conformitat del ENS.

## **O. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ**

### **O.1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

**A. Criteris avaluables de forma automàtica (51 punts)**

**A.1 Oferta econòmica ..... 41 punts**

Es valorarà la proposta econòmica dels treballs a realitzar, amb preus a tant alçat, segons valor de l'OFERTA ECONÒMICA de l'annex B del PCA "Model d'oferta amb criteris de valoració automàtica".

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

essent:

Pv: Puntuació de l'oferta a valorar

P: Punts criteri oferta econòmica (41 punts)

Om: Oferta millor

Ov: Oferta a valorar

IL: Import de Licitació

VP: Valor de ponderació (1,41 donat que el pes específic de l'oferta econòmica és de 41 punts sobre 100)

La fórmula s'ajusta al que estableix la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

**Condicions a complir per part dels licitadors:**

- **Cap import pot ser igual a zero. No s'admetran ofertes amb algun tipus de ítem que incorpori valor zero (0,00).**
- **El preu total ofert no pot superar el pressupost màxim de licitació. No s'admetran ofertes que no compleixin aquest requisit.**

Justificació del criteri: El preu és l'element que defineix el cost del projecte, i per tant un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu raó per la qual és el criteri d'adjudicació que per si mateix té un major pes en la seva valoració amb un total de 41 punts.

**A.2 Valoració de l'experiència de l'equip ..... 10 punts**

L'experiència prèvia en el desenvolupament de tasques similars a les que són objecte del contracte per part de l'equip que ha de participar permet reduir els terminis inherents a la corba d'aprenentatge de les tasques a desenvolupar, identificar les dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del contracte així com permet l'aportació de solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora en la prestació del servei en termes d'eficiència o de major qualitat. L'experiència del personal assignat a la prestació del treballs a realitzar pot resultar determinant per garantir la qualitat de la prestació.

Aquest criteri valora la necessitat irrenunciable per a l'èxit del projecte d'estar dirigit per una persona amb experiència en la realització de projectes similars.

**- Experiència del Director/a executiu/iva del Projecte (fins a 5 punts)**

La gestió d'aquest projecte requereix estar dirigit per una persona amb una experiència mínima i suficient que garanteixi la col·laboració intersectorial necessària, la comunicació, el treball en equip, la resolució de problemes i conflictes, la gestió dels temps i les habilitats de lideratge.

A més del complex contingut tècnic identificat al plec tècnic, la realització d'aquest projecte conté requeriments no estrictament tècnics però preceptius per a l'èxit d'aquest, com són:

- Garantir el termini d'execució,
- Unir el món financer amb el món del transport,
- Garantir la interoperabilitat tècnica i funcional del nou model de transaccions EMV ABT dins de l'ecosistema T-mobilitat,
- Garantir en tot moment la continuïtat del funcionament T-mobilitat ja en explotació (actual targeta de transport) en incorporar el nou ecosistema de validació amb targeta bancària EMV ABT, inclosa la integració amb el/s *PSPs* i *Banc/s Adquirent/es*.

El compliment d'aquests requeriments considerats no estrictament tècnics són crítics per a la qualitat de l'objecte d'aquest contracte.

- **Experiència del Director/a Tècnic/a (fins a 5 punts)**

L'experiència del Director/a tècnic/a del Projecte proposat per l'execució del contracte pot afectar de manera significativa en la seva execució atès que es tracta d'un contracte relatiu a serveis intel·lectuals en relació a la tecnologia i als reptes tecnològics associats.

El desenvolupament tecnològic d'aquest projecte requereix estar dirigit per un tecnòleg amb una experiència mínima i suficient que només és disposar dels coneixements necessaris sinó també de l'experiència necessària que garanteixi la col·laboració tècnica intersectorial necessària, la comunicació, el treball en equip i la resolució de problemes i conflictes tècnics que sens dubte es produiran.

El repte tecnològic que presenta aquest projecte és molt elevat com es pot deduir dels objectius identificats al plec i derivats de la:

- Obligació d'integrar els *PSPs* i els *Serveis d'Adquirència* amb l'ecosistema EMV del qual és responsable segons el lot,
- Garantir la coexistència de tecnologies intersectorial en T-mobilitat com el Transport, la Telefonía mòbil NFC i la Financera EMV, en l'àmbit dels subsistemes de la solució tecnològica EMV de què és responsable.
- Mantenir la solució tecnològica EMV T-mobilitat multi-operador, multi-territori, multi-proveïdor, multi-servei, multi-sector i multi-sistema tarifari, molt innovadora al mercat bancari basada en utilitzar elements segurs *SAM ABT EMV* per adaptar-se al Transport, en l'àmbit dels subsistemes de la solució tecnològica EMV de què és responsable.
- Garantir el compliment de les certificacions requerides, en l'àmbit dels subsistemes de la solució tecnològica EMV de què és responsable.
- Garantir en tot moment la continuïtat tecnològica i funcional de la T-mobilitat ja en explotació i de la T-mobCat (amb l'actual targeta de transport) en incorporar el nou ecosistema de validació amb targeta bancària EMV, en l'àmbit dels subsistemes de la solució tecnològica EMV de què és responsable.

El compliment d'aquests requeriments considerats estrictament tècnics són crítics per a la qualitat de l'objecte d'aquest contracte i que són aplicables als tres lots identificats. Tant el Director/a Executiu/va com el Director/a Tècnic/a del Projecte només podran ser reemplaçats amb el consentiment de l'ATM tot comprovant que la persona que els reemplaça ofereix un nivell equivalent de qualitat.

**Criteri automàtic:** Es valora l'experiència tant del Director/a executiu/iva com del Director/a Tècnic/a del Projecte en la direcció i realització de projectes tecnològics de continguts similars, d'acord amb el següent criteri:

Núm. anys experiència	puntuació
≤ 5 anys	0 punts
5 < anys ≤ 7	1 punt
7 < anys ≤ 9	2 punts
9 < anys ≤ 11	3 punts
11 < anys ≤ 13	4 punts
13 > anys	5 punts

L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà mitjançant l'aportació del Currículums Vitae, on consti l'experiència professional del perfil proposat, així com de certificats expedits o visats per l'emissor o bé declaracions responsables del client, del personal encarregat de la supervisió del mateix o del propi licitador, mitjançant una declaració. La documentació aportada ha d'incloure l'import, les dates, el destinatari del servei i les dades del professional que hi ha participat.

Els serveis tècnics de l'ATM podran demanar la documentació complementària que creguin necessària per considerar acreditada l'experiència declarada pel licitador.

Aquest criteri és un criteri de qualitat i no subjecte a cap judici de valor. Els licitadors hauran d'incloure en la seva oferta, en el document d'oferta avaluable mitjançant fórmules, l'acreditació dels perfils proposats - tant del Director/a executiu/iva com del Director/a Tècnic/a del Projecte-.

## **B. Criteris de qualitat subjectes a judici de valor (49 punts)**

Es valorarà la proposició tècnica en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts en aquest apartat per a cada criteri i sub-criteri.

Les empreses licitadores redactaran una memòria tècnica descrivint l'abast de la prestació del servei com a resposta a les especificacions i funcionalitats definides en el *Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)* i els seus annexos. L'extensió màxima de la proposta serà de **50 pàgines** a una cara amb interlineat simple i lletra Arial 11, inclosa la portada i l'índex. Les pàgines que excedeixin de l'extensió màxima no seran tingudes en consideració a l'hora de valorar la proposta tècnica.

S'hauran d'incorporar com annexes a la proposta tècnica tota aquella informació que la complementi però que no suposi pròpiament un criteri d'adjudicació. Així mateix s'incorporaran com annexes els currículums vitae de l'equip humà a adscriure a l'execució del contracte. La documentació incorporada com annex no computarà a nivell del número de pàgines de l'oferta.

A continuació es desglossen els criteris considerats, així com el seu barem de valoració:

### Proposta tècnica (49 punts)

Es valorarà la coherència i adequació al projecte i dels serveis a prestar de la proposta tècnica ofertada pel licitador.

El licitador en base a la informació que consta al Plec de Prescripcions Tècniques haurà de presentar una proposta on plantegi com durà a terme el desenvolupament i la implementació de totes i cadascuna de les funcionalitats i requeriments tècnics identificats i descrits a les clàusules 4, 5 i 6 del PPT.

Pel que fa a la valoració de la prestació del servei (que inclou també mitjans tècnics, materials, metodologia de treball i equip humà, es valorarà l'organització, la qualificació i l'experiència del personal de suport adscrit a l'execució del contracte, així com la metodologia plantejada pel licitador per a la prestació del servei. En aquest cas, es dona llibertat al licitador per tal que plantegi un equip de suport dimensionat i adaptat per a l'execució del contracte, tot i que s'estableixen uns perfils mínims indicats al PPT (al marge dels perfils Director/a executiu/iva i del Director/a Tècnic/a). En aquest apartat no es valorarà l'experiència del Director/a executiu/iva ni del Director/a Tècnic/a atès que serà valorada com a criteri objectiu de qualitat.

Així mateix, també es rellevant tant la metodologia de treball oferta pel licitador per a l'execució del contracte, tenint en compte la sistemàtica que utilitzarà per a dur a terme la prestació amb les especificitats particulars que garanteixin la seva correcta execució i interrelació amb l'ATM.

Per a la valoració de prestació del servei els licitadors hauran d'incloure el programa de treball plantejat pel licitador, que juntament amb la resta de l'oferta permetrà valorar si es pot garantir la correcta execució de l'objecte del contracte en el termini d'execució previst.

Es valorarà la proposta tècnica segons els apartats del PPT indicats a la següent taula:

<b>Criteris de valoració subjecte a judici de valor</b>		
<b>Descripció de l'àrea de treball</b>	<b>Punts</b>	<b>Total</b>
INTEGRACIÓ dels Serveis d'Adquirència -PSP i Banc Adquirent amb l'ecosistema "RMS i SAM EMV" per l'Autorització Emissor		<b>1,0</b>
Gestió integral de l'Autorització de l'Emissor amb els components de l'RMS i dels SAMs, ap. 4.1.1 A, B, C, D i E del PPT	1,0	
INTEGRACIÓ dels Serveis d'Adquirència -PSP i Banc Adquirent amb RMS i SAMs per a la distribució i emmagatzemat de claus		<b>1,0</b>
Gestió integral de la "Distribució i emmagatzemat de claus criptogràfiques EMV", ap. 4.1.2 A del PPT	1,0	
INTEGRACIÓ dels Serveis d'Adquirència -PSP i Banc Adquirent amb RMS i SAMs per a la distribució i utilització de llistes		<b>1,0</b>
Gestió integral de la "Distribució i utilització de llistes de denegació EMV", ap. 4.1.3 A del PPT	1,0	
INTEGRACIÓ Serveis del PSP amb l'ecosistema ccTIU ABT EMV"		<b>1,0</b>
Gestió de la disponibilitat, la integració i la interoperabilitat dels serveis ccTIU EMV (tres subsistemes), ap. 4.1.4 A, B i C del PPT	0,5	
Gestió d'incidències i millora amb relació a la integració de l'ecosistema ccTIU ABT amb el PSP, ap. 4.1.4 D del PPT	0,5	
INTEGRACIÓ del Serveis del Banc Adquirent amb l'ecosistema ccTIU ABT EMV"		<b>1,0</b>
Gestió de la disponibilitat, la integració i la interoperabilitat dels serveis ccTIU EMV (tres subsistemes), ap. 4.1.4 A, B i C del PPT	0,5	
Gestió d'incidències i millora amb relació a la integració de l'ecosistema ccTIU ABT amb B. Adquirent, ap. 4.1.4 D del PPT	0,5	
INTEGRACIÓ dels Serveis del PSP amb l'ecosistema RMS EMV		<b>1,0</b>
Gestió de la disponibilitat, la integració i la interoperabilitat dels serveis del PSP/RMS EMV, ap. 4.1.5 A, B i C del PPT	0,5	
Gestió d'incidències i millora amb relació a la integració de l'ecosistema PSP/RMS EMV, ap. 4.1.5 B, C i D del PPT	0,5	
INTEGRACIÓ dels Serveis Banc Adquirent amb l'ecosistema RMS EMV		<b>1,0</b>
Gestió de la disponibilitat, la integració i la interoperabilitat dels serveis Banc Adquirent/RMS EMV, ap. 4.1.5 A, B i C del PPT	0,5	
Gestió d'incidències i millora amb relació a la integració de l'ecosistema Banc Adquirent/RMS EMV, ap. 4.1.5 B, C i D del PPT	0,5	
INTEGRACIÓ transversal dels Serveis del PSP amb l'ecosistema global ABT EMV		<b>2,0</b>
Gestió de la disponibilitat, la integració i la interoperabilitat Serveis PSP, punt de vista transversal, ap. 4.1.6 A, B i C del PPT	1,0	
Gestió d'incidències i millora amb relació a la integració de l'ecosistema RMS/Serveis d'Adquirència, ap. 4.1.6 B, C i D del PPT	1,0	

INTEGRACIÓ dels Serveis Banc Adquirent amb l'ecosistema global ABT EMV		<b>2,0</b>
Gestió de la disponibilitat, la integració i la interoperabilitat del Banc Adquirent - punt de vista transversal, ap. 4.1.6 A, B i C del PPT	1,0	
Gestió d'incidències i millora amb relació a la integració del Banc Adquirent - punt de vista transversal, ap. 4.1.6 D del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral en explotació dels "Kernels EMV" (Component 1.2k de la solució tecnològica)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral, i lideratge, de l'ecosistema de lògica de negoci bancària EMV, ap. 4.2.1 A i B del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral funcionalitat "Seleccionar Aplicació EMV" (component 1.1 de la solució tecnològica EMV)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació la "Seleccionar aplicació EMV", ap. 4.2.2 A del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral funcionalitat "Autorització viatge EMV" (components 1.2a...1.2d i 1.3 de la solució tecnològica EMV)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació de "l'Autorització del viatge EMV", ap. 4.2.3 A, B, C i D del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral funcionalitat "Gestió registres transaccionals EMV" (components 1.2f...1.2h solució tecnològica EMV)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació del "registre transaccionals EMV", ap. 4.2.4 A, B i C del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral funcionalitat "Gestió de taps financers EMV" (components 1.4...1.6h solució tecnològica EMV)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació de "generació, encriptació i enviament de taps EMV", ap. 4.2.5 A, B, i C	1,0	
SERVEIS Gestió integral funcionalitat "Gestió de claus criptogràfiques EMV" (components 9.4 solució tecnològica EMV)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació per "Emmagatzemar "claus criptogràfiques", ap. 4.2.6 A del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral funcionalitat "Llistes de denegació" (components 3.4 solució tecnològica EMV)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació de les "Llistes de denegació", ap. 4.2.7 A del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral de la funcionalitat "Configuracions" (components 10.1 de la solució tecnològica EMV T-mobilitat)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació de "Configuracions EMV", ap. 4.2. 8 A del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral de la funcionalitat de "Monitorització" (components 11.1 de la solució tecnològica EMV T-mobilitat)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació de la "Monitorització EMV", ap. 4.2.9 A del PPT	1,0	
Gestió integral, i lideratge, de l'ecosistema de personalització de SAM ABT		<b>1,0</b>
Gestió i lideratge en explotació de la "Personalització SAM ABT", ap. 4.2.10 A, B, C i D del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral de la funcionalitat de "Control d'accés al transport" (components 11.1 de la solució tecnològica EMV)		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació del "Control d'accés al transport EMV", ap. 4.3.1 A, B i C del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral funcionalitat "Gestionar i distribuir dades de validació EMV" (components 1.7, 3.3, 10.2, 9.3 i 11.2)		<b>5,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació per "Gestionar i distribuir "taps financers", ap. 4.3.2 A del PPT	1,0	
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació per "Gestionar distribuir llistes d'autorització", ap. 4.3.2 B del PPT	1,0	
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació per "Gestionar distribuir llistes d'acció", ap. 4.3.2 C del PPT	1,0	
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació per "gestionar distribuir claus criptogràfiques", ap. 4.3.2 D del PPT	1,0	
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació per "logs de monitorització", ap. 4.3.2 E del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral dels "Casos d'ús" i altres eines		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació del "Casos d'ús EMV", ap. 4.4.1 A del PPT	1,0	
SERVEIS Gestió integral dels "Processos Operatius"		<b>3,0</b>
Posada en servei i gestió integral per fer en explotació: Gestió de Consultes/obtenir dades, (component 7.1), ap. 4.4.2 A PPT	1,0	
Posada en servei i gestió integral per fer en explotació: Gestió de reemborsament (component 7.2), ap. 4.4.2 B PPT	1,0	
Posada en servei i gestió integral per fer en explotació: Gestió de viatges incomplets, (component 7.3), ap. 4.4.2 C PPT	1,0	
SERVEIS Portal de monitorització EMV ABT		<b>1,0</b>
Gestió, posada en servei i manteniment integral en explotació dels "Processos operatius EMV", ap. 4.4.2 A del PPT	1,0	
SERVEIS Compliment PCI DSS – SAMs EMV ABT i RMS.		<b>3,5</b>
Implementar mesures tècniques i organitzatives d'acord amb els 12 requisits fonamentals de l'estàndard PCI DSS 4.0, ap. 4.5.1 A PPT	0,5	
Certificar PCI DSS Nivell 2 segon el volum de processament de transaccions anuals, ap. 4.5.1 B del PPT	1,0	
Mantenir la certificació PCI DSS 4.0 vigent al llarg de tot el contracte, ap. 4.5.1 C del PPT	1,0	
Compliment expresso de la política interna PCI DSS 4.0 , ap. 4.5.1 D del PPT	1,0	
SERVEIS Compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat – SAMs EMV ABT i RMS.		<b>3,5</b>
Implementar les mesures tècniques, organitzatives i legals necessàries pel compliment de l'ENS, ap. 4.5.2 A del PPT	0,5	
Garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat, l'autenticitat i la traçabilitat de la informació d'acord amb l'ENS, ap. 4.5.2 B, PPT	1,0	
Acreditar el compliment de l'ENS en el nivell mitjà dels sistemes i dades tractades, segons l'Annex II del RD 311/2022, ap. 4.5.2 C, PPT	1,0	
Implementar les mesures de seguretat exigides per l'ENS, ap. 4.5.2 D del PPT	1,0	
Certificacions EMVCo Level 3 i del Model Transit.		<b>3,0</b>
Certificar extrem a extrem amb l'estàndard EMVCo L3 a la part que aplica a la seva responsabilitat, ap. 4.5.3 A del PPT	1,0	
Certificar extrem a extrem amb el Model Transit a la part que aplica a la seva responsabilitat, ap. 4.5.3 B del PPT	1,0	
Mantenir la certificació PCI DSS 4.0 i d'ENS aplicat al "SAM ABT i RMS al llarg del contracte, ap. 4.5.3 C i D del PPT	1,0	
<b>Seguiment i control del contracte, apartat 5 del PPT</b>		<b>5,0</b>
Prestació del servei, ap. 5.1 i 5.2 del PPT	1,0	
Mitjans tècnics i materials, apartat 5.3 del PPT	1,0	
Recursos humans -equip de treball, apartat 5.4.c del PPT	2,0	
Metodologia a aplicar pel desenvolupament del projecte, apartat 6.5 del PPT	1,0	

Seguiment i control del contracte, apartat 6 del PPT		2,0
Organització, control i terminis d'execució 6.1, 6.2 i 6.3 del PPT	2,0	
<b>TOTAL</b>		<b>49,0</b>

El licitador ha de presentar el desglossament detallat de les diferents funcionalitats a desenvolupar i implementar identificades a la taula per tal que es pugui valorar la sistemàtica a implementar per a valorar l'oferta presentada.

És necessari exposar com es duran a terme tant el desenvolupament com la implementació de les funcionalitats i requeriments tècnics atès que tots aquests tots són necessaris per validar amb targeta bancària EMV als actuals terminals sense contacte T-mobilitat. Per tant és necessari saber com es realitzaran per tal de poder comprovar si es podrà garantir un adequat procés de desenvolupament i implantació de les totes les tasques requerides que permetin la validació amb targeta bancària EMV.

Justificació del criteri: aquest criteri permetrà conèixer i valorar la validesa les diferents funcionalitats a desenvolupar i implementar per part de l'empresa licitadora. Això permetrà conèixer si les propostes presentades permetran garantir una correcta execució del contracte.

## O.2. ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ

1. Terminis parcials, referit a les fites estratègiques descrites al PTT. En cap cas serà objecte de negociació el termini d'execució total del contracte.
2. Composició (a excepció dels perfils del Director/a Executiu/iva i del Director/a tècnic/a que s'estableixen com a requisits de solvència tècnica) i dedicació de l'equip a adscriure a l'execució del contracte.
3. Altres funcionalitats que es pugin identificar a la negociació.
4. Preu ofert.

## P. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

Si  No  Límit

S'exigeix

Atès que es tracta d'un procediment negociat sense publicitat sense concurrència per raó de la protecció dels drets d'exclusiva.

### Cessió del contracte

Sí:  No:

Els drets i obligacions dimanants d'aquest contracte NO podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer donat que les qualitats tècniques o personals del cedent han estat el motiu determinant de l'adjudicació del contracte.

## Q. MODIFICACIONS

No s'escau.

## **R. SISTEMA ESPECÍFIC DE PENALITATS:**

- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'Annex E s'imposaran les penalitat següents:  
Veure a la clàusula 20.3 del present PCAP.
- Les conseqüències o penalitats per l'incompliment de la clàusula ètica inclosa a la clàusula 34 del Plec de Clàusules Administratives seran les següents:
  - En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 1.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
  - En el cas d'incompliment del qual preveu la lletra d) de l'apartat 1.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
  - En el cas d'incompliment del qual preveu la lletra e) de l'apartat 1.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
  - En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.
- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a que es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec s'imposaran les penalitat següents:
  - No s'escau un sistema específic de penalitats.
- En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball s'imposaran les penalitat següents (dins dels límits establerts a l'art. 192 de la LCSP):
  - No s'escau un sistema específic de penalitats.
- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-dosena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- No s'escau un sistema específic de penalitats.

Si l'ATM opta per la imposició de les penalitats, els imports d'aquetes s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial s'han d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades quantitats.

## **S. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES**

Documentació a presentar per les empreses proposades com adjudicatàries:

### **1) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques:**

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'article 82.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 4 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

### **2) En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la seguretat social:**

- Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Declaració responsable de no tenir cap deute amb les administracions consorciades a l'ATM (l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona).

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1089/2001, de 12 d'octubre.

### **3) Annex G del plec de clàusules administratives.**

## **T. MESA DE CONTRACTACIÓ**

No es constitueix Mesa de contractació, a l'empara d'allò establert a l'art. 326.1 LCSP, en tractar-se el present d'un procediment negociat sense necessitat de publicar anunci de licitació.

#### **U. ADMISSIÓ DE VARIANTS**

Sí:

No:

Elements:

Condicions:

#### **V. LIMITACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ A UN NOMBRE DETERMINAT DE LOTS SI/NO**

No s'escau

#### **W. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS.**

Es considerarà presumptament anormal o desproporcionada tota oferta en què:

Atès que només concorre a la licitació 1 única empresa, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, si el preu ofert és inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 40%.

En el supòsit que l'oferta econòmica pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, els serveis tècnics sol·licitaran la informació necessària per a poder valorar l'oferta en el seu conjunt i determinar així si aquesta ha de ser considerada anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, els serveis tècnics sol·licitaran al licitador, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre l'oferta en el seu conjunt i les pertinents justificacions. Per a poder fer la valoració objectiva del conjunt de l'oferta es requerirà al licitador els justificants necessaris detallats a continuació:

- Descripció de l'equip de treball, si s'escau.
- Dedicació de l'equip de treball, si s'escau.
- Detall de la proposta econòmica segons els sous del personal destinat en base a la seva dedicació (especificar preu/hora), si s'escau.
- L'estalvi que permet els serveis prestats, si s'escau.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis.
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.

#### **X. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ**

La present licitació no requereix la prèvia publicació d'un anunci de licitació, de conformitat amb els articles 63, 166 i 168 de la LCSP. Concretament, l'article 168 a) 2n habilita a aquest òrgan de contractació, per les raons de falta de competència tècnica descrites a l'informe de necessitats i a l'apartat K del present quadre de característiques, a no realitzar la mencionada publicació.

## Y. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

No

No està previst a l'abast inicial del projecte la cessió de dades de caràcter personal cap a l'Adjudicatari, no obstant, en el cas que en l'esdevenir del desenvolupament del projecte s'identifiqui la necessitat, l'empresa contractista s'obliga:

- Al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- A subscriure i donar compliment al contracte d'encarregat de tractament de dades de caràcter personal.
- En el cas que en l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte es requereixi la cessió de dades per part de l'ATM en favor del contractista, la finalitat del tractament de les dades cedides ho seran específicament per a la realització dels serveis objecte de la present licitació.
- En el cas que en els serveis objecte d'aquest contracte es requereixi la cessió de dades per part de l'ATM en favor del contractista, l'empresa adjudicatària s'obliga a mantenir al corrent a l'ATM de la ubicació dels servidors implicats en el tractament de les dades de caràcter personal objecte de cessió.

## Z. ALTRES DADES D'INTERÈS

- **Òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública:** Intervenció General de la Generalitat de Catalunya
- **Òrgan de contractació:** Director general de l'ATM
- **Òrgan de comptabilitat:** Àrea de Gerència de l'ATM
- **Òrgan de control intern:** Director de l'Àrea de Gerència de l'ATM.

- **Destinatari factures:** Àrea de Gerència de l'ATM
- **Forma d'accés públic al perfil del contractant:**  
<https://contractaciopublica.cat/ca/inici>
- **Adreça:** C/ Balmes, 49, 6a planta, (08007) Barcelona
- **Telèfon:** 93 362 00 20
- **Web:** <http://www.atm.cat/indexcat.htm>

## Índex de clàusules

<b>1. OBJECTE DEL CONTRACTE .....</b>	<b>25</b>
<b>2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER.....</b>	<b>25</b>
<b>3. PRESSUPOST, RESERVA DE CRÈDIT I FORMA DE PAGAMENT.....</b>	<b>25</b>
<b>4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....</b>	<b>27</b>
<b>5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE .....</b>	<b>28</b>
<b>6. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ .....</b>	<b>29</b>
<b>7. ÚS DE MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS .....</b>	<b>29</b>
<b>8. CAPACITAT PER CONTRACTAR, CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA.....</b>	<b>30</b>
<b>9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS .....</b>	<b>34</b>
<b>10. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS .....</b>	<b>36</b>
<b>11. MESA DE CONTRACTACIÓ.....</b>	<b>42</b>
<b>12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, OBERTURA DE LES OFERTES INICIALS .....</b>	<b>42</b>
<b>13. PROCÉS DE NEGOCIACIÓ I VALORACIÓ DE LES OFERTES DEFINITIVES</b>	<b>44</b>
<b>14. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....</b>	<b>46</b>
<b>15. GARANTIA DEFINITIVA.....</b>	<b>49</b>
<b>16. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT.....</b>	<b>51</b>
<b>17. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>51</b>
<b>18. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>52</b>
<b>19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....</b>	<b>53</b>
<b>20. TERMINI D'EXECUCIÓ I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>55</b>
<b>21. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>57</b>
<b>22. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS ...</b>	<b>58</b>
<b>23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE I PRÒRROGUES .....</b>	<b>58</b>

<b>24. DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DERIVADES DEL CONTRACTE .....</b>	<b>59</b>
<b>25. COORDINACIÓ I VIGILÀNCIA I PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ ..</b>	<b>62</b>
<b>26. CONFIDENCIALITAT I PROPIETAT INTEL·LECTUAL.....</b>	<b>63</b>
<b>27. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.....</b>	<b>64</b>
<b>28. REVISIÓ DE PREUS .....</b>	<b>64</b>
<b>29. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ .....</b>	<b>65</b>
<b>30. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE.....</b>	<b>65</b>
<b>31. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>65</b>
<b>32. SUBCONTRACTACIÓ.....</b>	<b>66</b>
<b>33. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DELS CONTRACTES .....</b>	<b>69</b>
<b>34. CLÀUSULA ÈTICA.....</b>	<b>71</b>
<b>35. RÈGIM DE RECURSOS .....</b>	<b>72</b>
<b>36. ARBITRATGE.....</b>	<b>73</b>
<b>37. MESURES CAUTELARS.....</b>	<b>74</b>
<b>38. REGIM D'INVALIDESA.....</b>	<b>74</b>
<b>39. JURISDICCÍO COMPETENT.....</b>	<b>74</b>
<b>A N N E X A.2 - DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT .....</b>	<b>75</b>
<b>A N N E X B.....</b>	<b>78</b>
<b>A N N E X D .....</b>	<b>82</b>
<b>A N N E X E - CONDICIONS D'EXECUCIÓ.....</b>	<b>84</b>
<b>A N N E X F.....</b>	<b>87</b>
<b>A N N E X G.....</b>	<b>88</b>
<b>A N N E X H.....</b>	<b>90</b>
<b>A N N E X I.....</b>	<b>91</b>
<b>A N N E X J.....</b>	<b>92</b>



## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

**1.1.** L'objecte del contracte és la realització dels serveis esmentats a l'apartat A del Quadre de característiques d'aquest Plec.

Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A del quadre de característiques.

**1.2.** El Plec de prescripcions tècniques juntament amb aquest plec de clàusules administratives tenen caràcter contractual i regeixen la contractació i la realització del contracte de serveis, en conseqüència han de ser signats per l'adjudicatari en prova de conformitat en el moment de la formalització del contracte.

**1.3.** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics, CPV, que també consta a l'apartat A del quadre de característiques.

## **2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER**

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT.

## **3. PRESSUPOST, RESERVA DE CRÈDIT I FORMA DE PAGAMENT**

**3.1.** El sistema de determinació del preu d'aquest contracte s'ha de fer en alguna de les formes que assenyalava expressament a l'apartat B.1 del Quadre de característiques d'aquest Plec i que són els següents:

### **- A TANT ALÇAT:**

En aquest sistema les valoracions es realitzaran sobre la totalitat del contracte o bé sobre el que correspon a les parts del treball que hagin estat objecte de lliurament parcial quan així ho prevegi el Plec de prescripcions tècniques particulars, els honoraris del contracte han de comprendre la totalitat de les despeses que hagi de fer la persona adjudicatària per dur a terme el treball objecte d'aquest contracte, fins que l'Autoritat del Transport Metropolità en faci la recepció. També inclouen la part corresponent de despeses generals i de beneficis.

### **- PREUS UNITARIS:**

En aquest altre sistema, els licitadors han d'assignar preus unitaris a totes les unitats o partides alçades base dels treballs i que esmenta el Plec de prescripcions tècniques particulars.

També es poden valorar els treballs mitjançant els sistemes d'**ADMINISTRACIÓ, de TARIFES**, o per la **COMBINACIÓ** de qualsevol dels anteriors que s'indiqui en el Quadre de característiques d'aquest Plec.

**3.2.** El valor estimat del contracte, i el mètode aplicat per al seu càlcul, que s'assenyala a l'apartat B.3 del quadre de característiques, inclou, en el seu cas, els conceptes a que fa referència l'art. 101 de la LCSP.

**3.3.** El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 de la LCSP, formulat per l'administració es determina a l'apartat B.2 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El pressupost base de licitació respecte de cadascun dels lots en què es divideix l'objecte del contracte és el següent:

Quan es divideixi l'objecte del contracte en lots, el preu dels lots s'indicarà també a l'apartat B.2 del quadre de característiques i, si s'escau, les anualitats corresponents, són els que figuren en el Quadre de característiques d'aquest Plec, al qual s'haurà d'afegir l'IVA.

**3.4.** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5.** Existeix crèdit necessari per atendre les obligacions econòmiques derivades de l'acompliment d'aquest contracte envers l'Autoritat del Transport Metropolità. La partida/es pressupostària/es a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat D del quadre de característiques.

**3.6.** El pagament al contractista s'efectuarà en els terminis i condicions establerts en l'article 198 de la LCSP i en la forma que es determini en l'apartat L del quadre de característiques del contracte. L'import dels serveis executats d'acord amb els plecs, s'acreditarà per mitjà dels documents emesos per l'òrgan competent que acreditin la realització total o parcial de la prestació objecte del contracte.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

**Els codis DIR3**, de l'Oficina Comptable, de l'Òrgan Gestor i de la Unitat Tramitadora de l'ATM són els següents: **A09006544**.

El contractista ha de fer constar a totes les factures derivades del contracte (d'acord amb la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP) la següent informació:

- Incloure al camp "Núm. Expedient" exclusivament les lletres SG per tal que les factures no siguin retornades. Si es vol afegir qualsevol altra anotació es pot fer al camp "Descripció".
- En el camp "Descripció" s'especificaran els serveis i/o subministraments efectivament realitzats i/o lliurats dins del període facturat. La manca d'informació en aquest camp, podrà comportar el retorn de la factura.
- La identificació de l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General de la Generalitat de Catalunya
- L'òrgan de contractació: Director general de l'ATM
- El destinatari de les factures: Àrea de Gerència de l'ATM.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

**3.7.** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**3.8.** El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la fixada pel termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o dels documents expedits que acreditin la realització del contracte, major quantitat de la consignada en l'anualitat corresponent afectada pel coeficient d'adjudicació.

**3.9.** El contractista té dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte quan així es prevegi en el PCAP i en les condicions que s'assenyalin. En tot cas s'han d'assegurar els pagaments mitjançant la prestació de la corresponent garantia.

**3.10.** El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

#### **4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE**

**4.1.** El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat F del quadre de característiques.

El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

**4.2.** El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat F del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

## **5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**

**5.1.** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
- g. Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h. Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i. Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- j. Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2.** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **6. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

La tramitació de l'expedient és la que es disposa a l'apartat K del quadre de Característiques del contracte.

## **7. ÚS DE MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS**

**7.1.** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**7.2.** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula novena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**7.3.** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de

contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/perfil/atm>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida.

El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

**7.4. Certificats digitals:** D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta..

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **8. CAPACITAT PER CONTRACTAR, CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA**

**8.1.** Estan facultades per a participar en aquest procediment negociat sense publicitat d'adjudicació i per a subscriure el corresponent contracte, en cas de resultar-ne adjudicatàries, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP. No hauran d'estar afectades per cap de les prohibicions de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts

en l'article 85 de la LCSP. Han de disposar de la solvència que es requereix als apartats J, M i N del quadre de característiques i que gaudeixin de l'habilitació empresarial i professional que, en el seu cas, sigui exigible per a dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, cal que la finalitat o activitat de les empreses tingui relació directe amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficient per executar correctament el contracte.

**8.2.** Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i de la perfecció del contracte.

**8.3.** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència. En cas que es presenti alguna empresa que hagi assessorat o elaborat en la present licitació s'aplicaran les disposicions previstes a l'article 70 de la LCSP.

**8.4.** Els contractes de serveis que tinguin per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de qualsevol tipus de contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut no podran adjudicar-se a les mateixes empreses adjudicatàries dels corresponents contractes, ni a les empreses vinculades a aquestes.

**8.5.** Les empreses espanyoles persones jurídiques tenen capacitat d'obrar si han estat constituïdes i, en el seu cas, modificades mitjançant escriptura pública inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'entén que tenen capacitat d'obrar si han estat constituïdes mitjançant escriptura pública o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què hi consti les normes mitjançant les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També caldrà que disposin de NIF de l'empresa i de la corresponent habilitació empresarial o professional quan s'exigeixi al PPT.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

## **8.6. Empreses estrangeres**

**8.6.1.** La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

**8.6.2.** La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada – de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

### **8.7. Unió d'empreses**

L'Autoritat del Transport Metropolità pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Autoritat del Transport Metropolità i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments de quantia significativa. Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en al unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari del contracte.

En el cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (Unió Temporal d'Empreses), cadascuna ha de tenir la seva personalitat i capacitat, d'acord amb el que s'ha exposat. S'exclourà una UTE del procediment de contractació o no es formalitzarà el contracte amb aquesta en cas que es produeixi una modificació de la seva composició durant el procés de contractació o alguna de les empreses que la integra quedi incursa en prohibició de contractar. A aquests efectes no tindrà la consideració de modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa classificació.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

### **8.8. Classificació i solvència del contractista**

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en els apartats J, M i N del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en els apartats M i N del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes-, que s'assenyala a l'apartat J del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en els apartats M i N del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

D'acord amb el previst en l'article 77.1 b de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un grup o subgrup de classificació vigent, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional establerts en l'apartat anterior, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat M i N del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

Quan així es determini a l'apartat N del Quadre de característiques, les persones jurídiques hauran d'especificar en la seva oferta els noms i la qualificació del personal responsable d'executar la prestació.

Així mateix, quan consti a l'Annex E serà necessari que el licitador, a més de disposar i, si s'escau, d'acreditar la solvència d'acord amb els apartats J, M i N del Quadre de característiques, es comprometi a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients. Aquesta obligació pot tenir la consideració d'obligació contractual essencial quan així s'estableixi en aquest mateix annex.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència de conformitat amb el que disposen els apartats M i N del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per als contractes en què es possible la classificació de manera alternativa, en el cas d'UTE, els licitadors poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats a l'apartat J del Quadre de característiques, sempre com a classificació alternativa. Per als casos en què figuri la classificació alternativa i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, els que pertanyin als dos primers grups poden acreditar la seva classificació alternativa, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

## **9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

**9.1.** L'empresa licitadora, ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta telemàtica en el termini màxim que s'assenyala en l'apartat K.4 del quadre de característiques, d'acord amb les instruccions rebudes en el document de la invitació.

Les proposicions s'han de presentar necessària i únicament tal com s'indica en el punt següent.

### **9.2 Presentació telemàtica de les ofertes.**

L'empresa licitadora haurà de presentar la seva proposició telemàticament mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Juntament amb la documentació de la licitació, al Perfil de contractant de l'ATM, trobareu la Guia de presentació telemàtica d'ofertes:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, el format de documents admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió dels documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en ser formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'Òrgan de Contractació, els Òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

**9.3** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització als serveis tècnics i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses

classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. Així mateix, amb la presentació de la proposició es presumeix que es declara que l'empresa reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

En el supòsit que l'objecte del contracte es constitueixi en diferents lots, els licitadors, llevat que en el quadre de característiques estableixi el contrari, podran presentar proposició a tots els lots o bé als lots que considerin oportú. Quan hagi de presentar-se oferta a tots els lots, s'exclourà tota l'oferta d'aquells licitadors que solament concorrin a una part de l'objecte del contracte; i quan no sigui obligatori presentar oferta a tots els lots, s'exclourà únicament l'oferta referent al lot al que no es concorre a la seva totalitat, si així s'ha establert al plec de prescripcions tècniques.

L'oferta contindrà la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP, la documentació relativa als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques -ajustant-se aquesta al model que figura com annex al present Plec- i, si s'escau, la documentació relativa a aquells criteris quina avaluació es sotmeti a un judici de valor, en cas de que se n'haguessin previst.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina de Presentació telemàtica de l'oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Presentació telemàtica de l'oferta, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable (Annex A) per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 10.a). Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**9.4.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els serveis tècnics valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, els serveis tècnics podran acordar l'exclusió de l'empresa.

**9.5.** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- Microsoft Word 2016 o anterior
- Microsoft Excel 2016 o anterior
- Microsoft Power Point 2016 o anterior
- Microsoft Access 2016 o anterior
- Microsoft Visio
- Microsoft Project
- Adobe Acrobat Reader
- Autocad 2018
- Solid Works

D'acord amb l'art. 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

## **10. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex I, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

**10.1** Les proposicions es presentaran en una oferta telemàtica que inclourà:

### **a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

L'empresa licitadora ha de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) que estarà disponible al perfil del contractant de l'ATM corresponent a aquesta licitació o bé utilitzar el servei en línia accessible a través d'aquesta adreça electrònica <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>, a través de la qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i signar-lo per la seva presentació.

Mitjançant el DEUC es declara el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces

de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposta.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles, la persona o ens designat per exercir durant la vigència del contracte la plena representació de la unió davant l'Administració. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

**En relació als criteris de selecció (part IV del DEUC) els licitadors es podran limitar a omplir la secció a de la part IV (relativa a la indicació global relativa a tots els criteris de selecció) ometent qualsevol altra secció de la IV part.**

**En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes**, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, l'empresa licitadora de presentar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurei en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La persona licitadora a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, i quan aquest li requereixi, la possessió i la validesa dels documents exigits i dels quals se n'ha presentat la declaració.

La finalització del termini de presentació de les proposicions serà el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració.

#### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, segons annex A2.

#### **c) Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades**

Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones amb discapacitat no inferior al 2%, o bé declaració confirmant l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, indicant necessàriament tant el número total de treballadors com el número de persones treballadores amb discapacitat, segons annex A2.

#### **d) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes**

Si s'escau, declaració de l'empresa de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, segons annex A2.

#### **e) Unions temporals d'empreses**

En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE) han de presentar una declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses licitadores que la subscriuguin, la participació de cada una d'elles i la persona que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'Administració.

També, caldrà que presentin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne adjudicatari. L'esmentat document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

**f) Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, quan així es determini en l'apartat G.1 del quadre de característiques.**

Els licitadors hauran de constituir la garantia provisional quan així es determini a l'apartat G.1 del quadre de característiques i per l'import que expressament s'hi fixi, que en qualsevol cas no podrà ser superior al 3% del pressupost del contracte, i es podrà constituir:

A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma, i presentant-ho davant la unitat de contractació de l'Autoritat del Transport Metropolità.

B) Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del Reglament.

C) Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes en els articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empresaris la garantia provisional quan s'exigeixi podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida a l'apartat G.1 del quadre de característiques del contracte, i sempre que cobreixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

**f) Grup empresarial**

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial, segons annex A2.

**g) Declaració de responsabilitat i compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en l'Annex E.

La persona licitadora a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, i quan aquest li

requereixi, la possessió i la validesa dels documents exigits i dels quals se n'ha presentat la declaració.

La finalització del termini de presentació de les proposicions serà el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració.

#### **h) Tractament de dades de caràcter personal**

En cas que l'execució del contracte comporti tractament o la cessió de dades de dades de caràcter personal, d'acord amb el que s'especifiqui a **l'apartat Y del quadre de característiques** del present plec, l'empresa licitadora ha de presentar la declaració que consta en l'annex 10 d'aquest plec, l'acord d'encàrrec de tractament, si s'escau, d'acord amb l'annex 11, que inclou responsable el compromís per part de l'empresa adjudicatària de donar compliment a garanties suficients per a l'aplicació de les mesures de seguretat que correspongui.

#### **i) OFERTA**

##### **a. Documentació tècnica:**

Memòria tècnica descriptiva sobre els serveis objecte del contracte que inclogui aquells punts que consideri convenient desenvolupar el licitador i, en concret, dels que permetin efectuar la valoració dels criteris tècnics d'adjudicació continguts a l'apartat O del Quadre de característiques d'aquest Plec, que altrament haurà de donar compliment als requeriments tècnics específics descrits al Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors poden introduir variants o alternatives, quan aquestes responguin als requisits i modalitats que s'estableixen en aquest Plec de condicions i en el Plec de prescripcions tècniques, si així es preveu a l'apartat U del quadre de característiques d'aquest Plec.

Els continguts, característiques i requisits d'aquesta oferta tècnica es detallen en el plec de prescripcions tècniques que acompanya aquest plec.

La documentació tècnica ha de ser signada electrònicament per la persona representant de l'empresa.

Les empreses licitadores podran declarar que la seva oferta conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

##### **b. Oferta avaluable de forma automàtica:**

Els licitadors han de presentar l'oferta avaluable de forma automàtica, segons model que s'adjunta com a annex B d'aquest Plec, on s'especifiqui l'oferta econòmica pel qual està disposat a realitzar els subministraments, que no pot ser superior a l'establert al quadre de característiques i l'import establert per a cada lot i/o unitat mínima de licitació, així com les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules.

El licitador ha de tenir en compte que la valoració de les ofertes, així com la seva adjudicació, es farà per lots, si així s'estableix en el quadre de característiques. Per tant, hauran de presentar oferta econòmica i tècnica als lots a què licitin. En el cas que presentessin oferta a més d'un lot i el projecte tècnic i la resta de la documentació de l'oferta tècnica hagués de ser la mateixa, ho hauran d'indicar així en la seva oferta, a efectes de la seva valoració.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a valorar les ofertes.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres es resoldrà donant validesa al primer.

La proposició econòmica no podrà superar l'import expressat en l'apartat B.2 del quadre de característiques del contracte.

En les ofertes que formulin els licitadors, s'haurà de desglossar el que correspon al preu del contracte, del que correspon a l'IVA.

**10.2.** La proposició s'ha de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

**10.3.** Les empreses licitadores podran declarar de cada document que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades pel licitador es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el tractament d'aquests pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

## **11. MESA DE CONTRACTACIÓ**

**11.1.** D'acord amb l'art. 326.1 de la LCSP en aquest procediment la constitució de la Mesa de Contractació és potestativa.

**11.2** En cas que es constitueixi la Mesa de Contractació serà constituïda segons l'article 326 de la LCSP.

La composició de la Mesa de Contractació es publicarà en el perfil de contractant de l'ATM i amb una antelació mínima de set dies respecte a la data fixada per la valoració de les proposicions.

## **12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, OBERTURA DE LES OFERTES INICIALS**

### **12.1. Criteris d'adjudicació**

La oferta definitiva presentada per les empresa convidada després de la negociació prèvia serà valorada pels serveis tècnics.

La presentació de l'oferta definitiva pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada pels serveis tècnics, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada dels serveis tècnics.

### **12.2 Criteris de valoració de les ofertes**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa en base a la millor relació qualitat-preu i s'atendrà als criteris d'adjudicació establerts a l'apartat O del quadre de característiques.

La puntuació màxima a obtenir pels diferents criteris serà de 100 punts.

El mètode per determinar l'oferta amb millor relació qualitat-preu, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració esmentats.

#### **Criteris de negociació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà diversos criteris de negociació.

L'òrgan de contractació tindrà la facultat d'adjudicar el contracte a la millor oferta, de conformitat amb els criteris de negociació sense atendre necessàriament el valor econòmic de la mateixa o declarar-lo desert.

Una vegada negociats els termes del contracte amb els licitadors, la Mesa de Contractació (en el cas que es constitueixi) elevarà una proposta a l'òrgan de contractació, que publicarà un termini de presentació d'una última oferta, elevant-se una última proposta d'adjudicació conforme estableix l'article 169.8 LCSP.

### **12.3. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'han de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat W del Quadre de característiques del contracte.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies, que podria ser major si la Mesa de contractació ho considera necessari, per tal que l'empresa licitadora tingui un termini suficient per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes, atenent a l'objecte de licitació.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En cas que l'oferta sigui presa en consideració, i adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per a realitzar un seguiment pormenoritzat de l'execució del contracte, en els termes de l'article 149 de la LCSP.

**12.4** Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, l'Àrea d'Assessoria Jurídica i Contractació procedirà a l'obertura de les ofertes. Aquest acte no serà públic.

En primer lloc es procedirà a qualificar la declaració presentada per l'empresa. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies hàbils.

L'òrgan de contractació podrà requerir al licitador que presenti la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment dels requisits previs, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP i 22 del Reglament, els serveis tècnics poden sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que els calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada els serveis tècnics avaluaran i determinaran les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

**12.5.** A continuació es procedirà a comprovar que l'oferta s'ha presentat d'acord amb el que estableix la clàusula desena d'aquest Plec.

Si s'observen error o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a l'empresa licitadora per tal que el termini de tres dies hàbils a partir del dia següent de la notificació, esmeni o corregeixi la documentació.

### **13. PROCÉS DE NEGOCIACIÓ I VALORACIÓ DE LES OFERTES DEFINITIVES**

13.1. Un cop examinada la proposta presentada per l'empresa, l'Òrgan de Contractació convidarà a l'empresa candidata a negociar la proposta d'acord amb l'objecte de la negociació definit en l'apartat O.2 del quadre de característiques del contracte del present plec. No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni els criteris d'adjudicació.

L'òrgan de contractació informará per escrit de qualsevol canvi en les especificacions tècniques o altra documentació de la contractació que no estableixi els requisits mínims a que es refereix l'article 166 de la LCSP i atorgarà, en el seu cas, un termini suficient perquè el licitador presenti una nova oferta revisada, adaptada als nous requeriments.

La invitació a negociar es trametrà per escrit al licitador a través de mitjans electrònics i se'ls atorgarà un termini suficient per a que puguin presentar la seva oferta definitiva. Aquest termini en cap cas serà inferior a 3 dies hàbils.

13.2. Quan l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, informará d'aquest fet al licitador.

La darrera oferta nova o revisada que s'hagi presentat per part del licitador tindrà la consideració d'oferta definitiva.

Els serveis tècnics verificaran que les ofertes definitives s'ajustin als requisits mínims, i que compleixen tots els requisits establerts al Plec. Podran sol·licitar-se els informes tècnics que es considerin necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació que elevarà a l'òrgan de contractació. També es podrà sol·licitar aquests informes quan es consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PPT, la proposició que no compleixi les esmentades condicions serà rebutjada.

13.3. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat O.1 del quadre de característiques del contracte.

No es valorarà la proposició del licitador i, per tant, s'exclou del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan els preus oferts pel licitador superin el preu de sortida o els preus unitaris de sortida en cas que aquest s'hagin fixat com a màxims, o qualsevulla altra limitació econòmica que s'hagués pogut establir, d'acord amb la clàusula tercera d'aquest plec.
- Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics demanats en el plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.
- Quan la proposició modifiqui substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de l'empresa licitadora implicarà l'exclusió d'aquesta del procediment de contractació, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per l'empresa i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de l'oferta.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en l'oferta quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

També es podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

## **14. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ**

14.1. Un cop valorada l'oferta, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, una vegada l'òrgan de contractació hagi acceptat la proposta, els Serveis tècnics requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, en el termini de deu dies hàbils a comptar des de el següent dia en que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que es relaciona a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa licitadora en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

**A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del Reglament, així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acreditada que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la seguretat social, cal que porti la documentació següent en aquells casos en què no hagi estat possible la seva obtenció per part de l'Administració:

1. En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques:

- Si l'empresa proposada com a empresa adjudicatària és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'article 82.1 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 4 de març, ha d'aportar una declaració responsable en què ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

## **2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i les obligacions amb la seguretat social:**

- Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Declaració responsable de no tenir cap deute amb les administracions consorciades a l'ATM (l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona).

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del Reglament.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

- *En el cas que es subcontracti alguna empresa:* Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les RNT corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- En cas que el contracte comporti el tractament o la cessió de dades personals, l'empresa proposada com adjudicatària ha de presentar una declaració en la qual manifesti on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests (annex J d'aquest plec).
- Qualsevol altra documentació que, específicament o bé per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat S del quadre de característiques del contracte.

## **A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- *En el cas que es subcontracti alguna empresa:* Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les RNT corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- En cas que el contracte comporti el tractament o la cessió de dades personals, l'empresa proposada com adjudicatària ha de presentar una declaració en la qual manifesti on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Qualsevol altra documentació que, específicament o bé per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació o, en el seu cas, la mesa, han d'accedir al RELI o al ROLECE per comprovar les dades registrals de les empreses que declaren estar inscrites, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les empreses que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de l'oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

14.3. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **15. GARANTIA DEFINITIVA**

15.1. El licitador proposat com adjudicatari està obligat a constituir la garantia definitiva per l'import que figura en el quadre de característiques (apartat G.2 del Quadre de característiques) en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de la notificació de l'adjudicació.

15.2. Aquesta garantia es pot constituir a favor de l'Autoritat del Transport Metropolità en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la unitat de contractació de l'Autoritat del Transport Metropolità (c/Balmes, 49, 6a planta, (08007) Barcelona).

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que han de dipositar-se en l'establiment esmentat en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament de la Llei de contractes. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en l'establiment esmentat en l'apartat a).

d) La constitució de la garantia definitiva podrà instrumentar-se també mitjançant retenció en el preu del contracte. La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. La retenció de l'import de la garantia es farà efectiu a càrrec de l'abonament de la primera obligació reconeguda relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives obligacions.

15.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat G.2. del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

15.4. D'acord amb allò previst a l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'adjudicatari hagués presentat valors anormals o desproporcionats però s'hagués justificat la viabilitat de la proposició econòmica o es donés qualsevol dels altres supòsits previstos en l'esmentat article, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més, de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, si la determinació del preu del contracte és a tant alçat, o de fins al 5% del pressupost base de licitació, si la determinació del preu del contracte és a preus unitaris, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte o del pressupost base de licitació segons el cas.

15.5. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.6. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.7. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que disposen els articles 103 i següents de la LCSP.

15.8. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que l'adjudicatari no ajusti o reposi la garantia corresponent a aquest apartat, l'Autoritat del Transport Metropolità pot resoldre el contracte.

15.9. En cas que no es constitueixi la garantia s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà el 3% del pressupost base de la licitació en concepte de penalitat, i es procedirà a recavar la documentació al següent licitador, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP.

15.10. La devolució de la garantia definitiva s'ha d'autoritzar, a petició prèvia de la persona interessada, en finalitzar el període de garantia establert a l'apartat H del Quadre de característiques d'aquest Plec.

15.11. La garantia definitiva pot ser dispensada per l'òrgan de contractació, i es farà constar la motivació en el Quadre de característiques d'aquest Plec.

## **16. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **17. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a l'empresa licitadora mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte que com a màxim serà de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves

proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## **18. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE**

18.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Prèviament a la formalització del contracte i els seus annexos, es requerirà a l'adjudicatari declaració responsable sobre la ubicació dels servidors que contenen dades personals i la ubicació des d'on es prestaran serveis associats a aquests servidors. Qualsevol canvi al llarg de l'execució del contracte, en relació a la declaració esmentada, haurà de ser comunicada a l'ATM.

18.2. En el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, conforme disposa l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte no podrà realitzar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En els casos en què no sigui possible la interposició del recurs especial en matèria de contractació, el termini per la formalització del contracte no pot superar el termini de 15 dies hàbils des de la recepció de la notificació de l'adjudicació per part de les empreses licitadores.

18.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior, segons el cas que sigui d'aplicació, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el

nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant. A més, en el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització s'enviarà al DOUE, en un termini màxim de 10 dies des de la formalització.

18.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## **19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

19.1 Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, en cas de subcontractació, per l'empresa o les empreses subcontractistes són les que s'estableixen en l'Annex E d'aquest plec, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

19.2 L'empresa contractista, sigui fabricant o distribuïdora de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte.

A aquests efectes, les empreses contractistes, fabricants o distribuïdores de productes electrònics, es comprometen a:

Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte es compleixi l'establert al Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que consta com a Annex núm. 2 a la Instrucció 5/2020, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

19.3 Així mateix, les empreses contractistes d'un contracte de serveis de productes electrònics, ja siguin fabricants o distribuïdors, s'obliguen a:

- Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, el Formulari de divulgació, degudament complimentat, que s'adjunta com a Annex 3 a la Instrucció 5/2020, en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.
- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que s'adjunta com a Annex 2 a la Instrucció 5/2020, i informar sobre com el contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

19.4 Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: *ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxes, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.*

19.5 El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.

Les empreses contractistes de productes electrònics, ja siguin distribuïdores o fabricants, facilitaran la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

19.6 En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució, es podrà imposar penalitats de fins el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, sense que en cap cas les acumulades puguin superar el 50% del preu del contracte.

## **20. TERMINI D'EXECUCIÓ I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

20.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

El termini màxim d'execució del contracte i el nombre de prorroques en el seu cas, és el que s'estableix a l'apartat F del quadre de característiques. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte. El termini total i els terminis parcials són els fixats en el programa de treballs que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació en el seu cas. Tots aquests terminis, totals o parcials, començaran a comptar des de l'autorització per a la iniciació dels serveis per part de l'Administració. Aquesta data haurà de constar en el contracte.

20.2. Si en arribar qualsevol termini total o parcial, l'empresa contractista incorre en demora per causes que se li puguin imputar o quan l'empresa contractista, per causes imputables a ell mateix, incompleixi l'execució parcial de les prestacions, l'Autoritat del Transport Metropolità podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes en els articles 193 i 194 LCSP i en aquesta clàusula.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

20.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'annex E d'aquest plec i en la clàusula divuitena (condicions especials d'execució) d'aquest plec, sempre que sigui per motius imputables al contractista, es pot acordar la imposició de les penalitats següents:

- En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes a l'annex E d'aquest plec amb relació a la Certificació de conformitat en l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) categoria MITJA en vigor emesa per una entitat acreditada, d'acord amb allò previst a la clàusula 4.5.2 del PPT, el seu incompliment serà causa de resolució contractual.
- En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes a l'annex E d'aquest plec amb relació a l'obligació de donar compliment comprovat de l'estàndard PCI DSS, d'acord amb allò previst a la clàusula 4.5.1 del PPT, el seu incompliment serà causa de resolució contractual.

Per altra banda, es tipifiquen les següents faltes:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- No comunicar a l'òrgan de contractació, l'execució parcial del contracte amb altres empreses, sense que hi hagi causa ni motivació justificativa d'aquesta omissió.
- L'incompliment injustificat del deure de pagament del preu en el termini legal a les empreses subcontractades.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi penalitat molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions de l'ATM sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi penalitat molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments Lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'ATM pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació.

- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

20.4 En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats establertes a l'apartat R del Quadre de característiques.

20.5 En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 24.5 d'aquest plec, es podran acordar la imposició d'una penalitat corresponent al 10% del preu del contracte, IVA exclòs i el total de les mateixes no podran superar el 50% del preu del contracte, en funció de la seva gravetat, que l'òrgan de contractació valorarà en cada cas.

20.6 Qualsevol canvi en la composició dels membres de l'equip de treball ofert, s'haurà de comunicar amb una antelació mínima de 15 dies i el tècnic substituït serà del mateix (o superior) perfil professional. El no compliment d'aquesta obligació pel que fa a la resta de l'equip es considerarà un incompliment greu i comportarà la imposició de les penalitats descrites a la clàusula 20.3 d'aquest plec.

20.7 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-unena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, establertes a l'apartat R del Quadre de característiques.

20.8. Si l'Autoritat del Transport Metropolità opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

20.9. En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

20.10. El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats corresponents.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

## **21. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

21.1. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

21.2. Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, el responsable del contracte, assenyalat en l'apartat E.2 del quadre de característiques del contracte, d'acord amb allò establert per l'article 62 de la LCSP ha d'efectuar la inspecció, comprovació i vigilància per a la realització correcta dels serveis contractats. Li corresponen les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
  - Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
  - Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Així mateix, la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també ha de fer el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest Plec i, amb anterioritat a la finalització del contracte, ha d'emetre la certificació corresponent que n'acrediti, si s'escau, aquest compliment i un informe d'avaluació final de la contractació que ha de servir per valorar els resultats aconseguits en relació amb els objectius previstos i ha d'avaluar els aspectes pressupostaris i tècnics del contracte. Així mateix, ha de vetllar pel compliment de l'obligació de l'empresa contractada de què les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i donades d'alta en la Seguretat Social.

## **22. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS**

22.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, s'han tramitar mitjançant expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del Reglament.

22.2 Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no ha de determinar la paralització del contracte.

22.3 Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## **23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES**

23.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

a.- Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'apartat Q del Quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

b.- Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

23.2 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec .

23.3 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

## **24. DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DERIVADES DEL CONTRACTE**

24.1. L'empresari resta obligat a dur a terme el servei amb total subjecció a les clàusules estipulades en el contracte, en el Plec de prescripcions tècniques i en el present plec.

També està subjecte a les instruccions escrites que doni l'Autoritat del Transport Metropolità, en interpretació de les esmentades clàusules i prescripcions i ha d'observar les normes i prescripcions d'aplicació al present contracte contingudes en la vigent legislació de contractes del Sector públic.

Les instruccions escrites que doni l'Autoritat del Transport Metropolità, seran immediatament executives, sense perjudici dels recursos que siguin procedents.

24.2. El contractista executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'ATM.

24.3. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

24.4. La responsabilitat s'extingirà d'acord amb el que disposa l'article 210 de la LCSP.

24.5. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'Annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix l'apartat R del quadre de característiques d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Autoritat del Transport Metropolità derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per a garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana. En aquest sentit les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries del contracte s'han de fer en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

En cas que el contracte comporti el lliurament de manuals i documents relatius al servei, dins dels primers quinze dies següents a l'inici de la prestació del servei, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis objecte del contracte que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars. La resta de documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar també en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques.

En els contractes de serveis tecnològics, el contractista ha de dissenyar en llengua catalana les interfícies d'usuari, així com els sistemes gràfics i operatius de funcionament, segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques.

Les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE així com qualsevol altra normativa nacional i de la Unió Europea que sigui d'aplicació en matèria de protecció de dades; i a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) d'acord amb allò previst en el PPT, i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, d'acord amb allò previst al PPT.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'Annex G d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte, si s'escau.

g) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'Annex H d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que

hagin de ser objecte de subrogació, si s'escau. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en l'apartat R del quadre de característiques d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, si s'escau.

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

24.6. L'Autoritat del Transport Metropolità, podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

24.7. El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades, de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

24.8. L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

24.9. L'adjudicatari ha de facilitar tota la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

24.10. Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributat d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

## **25. COORDINACIÓ I VIGILÀNCIA I PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

25.1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

25.2. Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

25.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## **26. CONFIDENCIALITAT I PROPIETAT INTEL·LECTUAL**

26.1. En tots aquells casos en què l'objecte del contracte és subjecte a les disposicions sobre propietat intel·lectual, l'adjudicatari cedirà en exclusiva a l'Autoritat del Transport Metropolità tots els drets de comunicació pública, distribució, transformació i reproducció dels treballs objecte del contracte, com també dels resultats que s'obtinguin, sense limitació temporal ni territorial, sobre qualsevol suport, mitjançant qualsevol idioma i per qualsevol sistema o modalitat d'exploració existent o que pugui existir.

26.2. El contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com qualsevol altra normativa nacional i de la Unió Europea que sigui d'aplicació en matèria de protecció de dades i en relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

26.3. La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que executa aquest contracte.

26.4. Pel que fa referència a la confidencialitat de les dades per a contractes de tractament de dades, l'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

26.5. L'entitat adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa la LOPDGDD i el RGPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta realització dels treballs; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, o a d'altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de la realització dels

treballs emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de serveis.

26.6. L'entitat adjudicatària del contracte de serveis es compromet, d'acord amb el que disposa la LOPDGDD i el RGPD, a esborrar o retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la realització dels treballs sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'Administració contractant responsable del fitxer.

26.7. D'acord amb el que estableix la LOPDGDD i el RGPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures necessàries d'indole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

26.8. L'entitat adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricta secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistirán fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

26.9. En el cas que en l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte es requereixi la cessió de dades per part de l'ATM en favor del contractista, la finalitat del tractament de les dades cedides ho seran específicament per a la realització dels serveis objecte de la present licitació.

26.10. En el cas que en els serveis objecte d'aquest contracte es requereixi la cessió de dades per part de l'ATM en favor del contractista, l'empresa adjudicatària s'obliga a mantenir al corrent a l'ATM de la ubicació dels servidors implicats en el tractament de les dades de caràcter personal objecte de cessió.

## **27. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

27.1. El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat H del Quadre de característiques i començarà a computar-se a partir de la recepció dels serveis.

27.2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació reclamarà al contractista que els esmeni.

27.3. Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

## **28. REVISIÓ DE PREUS**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat I del quadre de característiques. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi

executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

## **29. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

La recepció i liquidació dels serveis objecte d'aquest contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, pot rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte han de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

## **30. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

D'acord amb l'article 208 de la LCSP, si l'Autoritat del Transport Metropolità acorda una suspensió del contracte s'haurà d'aixecar l'acta de la suspensió corresponent, on es faran constar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del Reglament l'haurà de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en que s'acordi la suspensió.

L'administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin en els termes de l'article 208 de la LCSP.

## **31. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **32. SUBCONTRACTACIÓ**

32.1. El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, quan així es prevegi en l'apartat P del quadre de característiques.

32.2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. Les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar hauran de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II i III del DEUC, i també la part IV del mateix, relativa als criteris de selecció.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des

que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

32.3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

32.4. En tot cas, quan es tracti de contractes de serveis i obres subjectes a regulació harmonitzada i així li requereixi l'òrgan de contractació, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

32.5. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

32.6. La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

32.7. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, pot donar lloc a una de les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

32.8. Les empreses subcontractistes han de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui, a que es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec.

32.9. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

32.10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

32.11. En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, el responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

32.12. Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte

32.13. En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

32.14. El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

32.15. El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'apartat R del Quadre de característiques, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

S'estableix l'obligació esmentada en la clàusula precedent per a aquells contractes amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros o per a la resta de contractes en què,

independentment del seu import, l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu.

32.16. En els contractes de serveis i obres subjectes a regulació harmonitzada, quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament a l'òrgan de contractació en cas de demora de la contractista superior a un mes. El poder adjudicador requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

En el cas de contractes de serveis i obres subjectes a regulació harmonitzada, i als efectes del que es disposa en l'apartat anterior, les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

32.17. És una obligació de l'empresa contractista, quan subcontracti amb altres, comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontracti, així com notificar el compliment d'aquesta obligació a l'Administració contractant.

32.18. És una obligació de l'empresa contractista, quan subcontracti amb altres, assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'ATM pel que fa a l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en compliment, entre altres, del previst en l'article 215.4 de la LCSP.

### **33. SUCCESSION I CESSIÓ DELS CONTRACTES**

#### **33.1. Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 33.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **34. CLÀUSULA ÈTICA**

34.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

34.1.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

34.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

34.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 34.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penyalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 34.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 34.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penyalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **35. RÈGIM DE RECURSOS**

### **a) En cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros, seran d'aplicació les següents previsions:**

35.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

35.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que

correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (en endavant, LRJCA).

En aquest sentit, els acords adoptats per l'òrgan de contractació de l'ATM esgoten la via administrativa, i podran ser recorreguts potestativament mitjançant recurs de reposició davant del mateix òrgan que els hagués dictat en el termini d'un (1) mes des de la notificació de la resolució o bé ser impugnats directament davant dels Jutjats del contenciós administratiu en el termini de dos (2) mesos, d'acord amb els articles 8 i 46 de la LRJCA, respectivament.

35.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**b) En cas de contractes de serveis de valor estimat inferior a 100.000 euros, seran d'aplicació les següents previsions:**

35.4 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En aquest sentit, els acords adoptats per l'òrgan de contractació de l'ATM esgoten la via administrativa, i podran ser recorreguts potestativament mitjançant recurs de reposició davant del mateix òrgan que els hagués dictat en el termini d'un (1) mes des de la notificació de la resolució o bé ser impugnats directament davant dels Jutjats del contenciós administratiu en el termini de dos (2) mesos, d'acord amb els articles 8 i 46 de la LRJCA, respectivament.

35.5 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **36. ARBITRATGE**

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-cinquena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es

tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

### **37. MESURES CAUTELARS**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

### **38. REGIM D'INVALIDESA**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **39. JURISDICCIO COMPETENT**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

**DILIGÈNCIA:** Per a fer constar que aquests Plec de Clàusules Administratives particulars s'ajusta al model que va ser aprovat pel Director general de l'Autoritat del Transport Metropolità el dia 3 d'abril de 2018.

Per absència,

Mónica Flores Sánchez  
Directora de l'Àrea d'Assessoria Jurídica i Contractació

Signat electrònicament

## **A N N E X A.2 - DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT**

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi / en nom i representació de ....., amb CIF núm....., de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte .....,

a) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

b) Que l'empresa a la que represento i respecte a l'acompliment de la normativa d'integració de discapacitats:  
(*marcar les caselles que corresponguin*)

- Té un nombre de treballadors fixos inferior a 50 treballadors/es
- Té un nombre de treballadors fixos igual o superior a 50 treballadors/es i està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2 %
- Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat i que ha adoptat les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret esmentat.

c) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

d) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats són:

- i. Adreça/es de correu electrònic:.....
- ii. Document/s identificatiu/s corresponent/s  
(NIF/NIE/CIF/Passaport):.....
- iii. Nom persones autoritzades a accedir les notificacions electròniques:.....
- iv. Número/os de telèfon/os mòbil/s:.....

e) Així mateix declara:  
(*marcar les caselles que corresponguin*)

- Que es tracta d'una oferta en unió temporal d'empreses
- c. Que em comprometo a constituir formalment en escriptura pública la unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.

No forma part de cap grup d'empreses

pertany al grup d'empreses anomenat

Llistat d'empreses vinculades al grup d'acord amb l'article 42 del Codi de Comerç:

- f) Declaració de l'empresa de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:  
(*marcar les caselles que corresponguin*)

**NO** està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en tant que disposa d'una plantilla inferior a 50 treballadors. (Si es disposa d'un, es pot aportar).

**SÍ** està subjecte a les previsions de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i disposa d'un Pla d'Igualtat.

- g) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com qualsevol altra normativa nacional i de la Unió Europea que sigui d'aplicació en matèria de protecció de dades. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura

## ANNEX B

### MODEL D'OFERTA AMB CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

#### 1. Oferta econòmica

El/la Sr./Sra....., amb residència a ....., al carrer ....., número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte ....., amb expedient número ....., es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals .....€, es correspon al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

**Cal adjuntar a l'oferta econòmica detall del desglossament de preus dels serveis a prestar que es mostren a l'arxiu de full de càlcul, amb format \*.XLSX que es pugui obrir amb el programari Microsoft Excel del paquet Microsoft Office Professional plus 2010.**

#### 2. Altres criteris automàtics

##### Valoració de l'experiència de l'equip (fins a 10 punts)

Es valora l'experiència tant del Director/a executiu/iva com del Director/a Tècnic/a del Projecte en la direcció i realització de projectes tecnològics de continguts similars, per sobre del mínim establert com a requisit de solvència tècnica, d'acord amb el següent criteri

##### 1. Experiència del Director/a executiu/iva del Projecte

Cal marcar amb una X l'experiència acreditable per part d'aquest perfil.

Núm. anys d'experiència en la direcció de projectes similars	Punts	Núm. d'anys d'experiència
≤ 5 anys	0 punt	
5 < anys ≤ 7	1 punt	
7 < anys ≤ 9	2 punts	
9 < anys ≤ 11	3 punts	
11 < anys ≤ 13	4 punts	
13 > anys	5 punts	

##### 2. Experiència del Director/a Tècnic/a del Projecte

Cal marcar amb una X l'experiència acreditable per part d'aquest perfil.

<b>Núm. anys d'experiència en la direcció de projectes similars</b>	<b>Punts</b>	<b>Núm. d'anys d'experiència</b>
≤ 5 anys	0 punt	
5 < anys ≤ 7	1 punt	
7 < anys ≤ 9	2 punts	
9 < anys ≤ 11	3 punts	
11 < anys ≤ 13	4 punts	
13 > anys	5 punts	

L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà mitjançant l'aportació del Curriculum Vitae, on consti l'experiència professional del perfil proposat. La documentació aportada ha d'incloure descripció dels projectes en què ha participat, les dates i el destinatari del servei.

I per què consti, signo aquesta oferta.  
Lloc i data

Signatura de l'adjudicatari o de l'apoderat

**EXCEL ANNEX A L'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES**

Presentar aquest document en format excel (editable)

SERVEIS TECNOLÒGICS, OPERATIUS, DE SEGURETAT I MANTENIMENT EN EXPLOTACIÓ DE LA PLATAFORMA DE GESTIÓ DE TERMINALS I DE KERNELS EMV. Exp. C-16/2025

oferta presentada per l'empresa:

**DETALL DESGLOSSAMENT OFERTA ECONÒMICA****A) DESGLOSSAMENT PREUS / HORA EQUIP HUMÀ**

Perfils	Preu/hora licitació CD (IVA exclòs)	Preu / hora licitació (IVA exclòs) CD + CI	Preu/hora ofertat €/h (CD + CI) (IVA exclòs)*	import corresponent a l'IVA	Preu /hora ofertat Euros /hora (IVA inclòs)
Director/a del Projecte	79,65 €	90,00 €			
Director/a tècnic/a del Projecte	79,65 €	90,00 €			
Responsable Seguretat	61,95 €	70,00 €			
Responsable Serveis operacionals "Kernels i RMS)	53,10 €	60,00 €			
Responsable d'Incidències "Kernels i RMS"	53,10 €	60,00 €			
Responsable transversal del "Model Operatiu EMV"	53,10 €	60,00 €			
Responsable transversal de la Conformitat i Acceptació	53,10 €	60,00 €			
Desenvolupador en el Projecte	53,10 €	60,00 €			
Responsable Certificacions	61,95 €	70,00 €			
Personal tècnic de suport	39,82 €	45,00 €			

\* Els preus/hora (IVA exclòs) per a cadascun dels perfils no poden superar els preus/hora de licitació indicats a la taula (los que inclouen CD + CI). Altrament els preus/hora ofertats (IVA exclòs) han de coincidir amb els imports ofertats a la taula de desglossament de preus d'aquesta mateixa oferta (a continuació).

**B) DESGLOSSAMENT ECONÒMIC EQUIP HUMÀ**

Perfils	Total Hores	Import EUR / h (CD + CI) (IVA exclòs) ofert	Import ofert (CD + CI) (IVA exclòs)	Import equip humà (CD + CI) (IVA exclòs)
Director/a del Projecte	350	0,00 €	0,00 €	31.501,58 €
Director/a tècnic/a del Projecte	350	0,00 €	0,00 €	31.501,58 €
Responsable Seguretat	300	0,00 €	0,00 €	21.001,05 €
Responsable Serveis operacionals "Kernels i RMS)	5.376	0,00 €	0,00 €	322.576,13 €
Responsable d'Incidències "Kernels i RMS"	1.425	0,00 €	0,00 €	85.504,28 €
Responsable transversal del "Model Operatiu EMV"	1.792	0,00 €	0,00 €	107.525,38 €
Responsable transversal de la Conformitat i Acceptació	350	0,00 €	0,00 €	21.001,05 €
Desenvolupador en el Projecte	1.792	0,00 €	0,00 €	107.525,38 €
Responsable Certificacions	350	0,00 €	0,00 €	24.501,23 €
Personal tècnic de suport	3.584	0,00 €	0,00 €	161.267,81 €
<b>TOTAL IMPORT EQUIP HUMÀ (IVA exclòs)</b>			<b>0,00 €</b>	<b>913.905,44 €</b>
<b>IVA (21%)</b>			<b>0,00 €</b>	<b>191.920,14 €</b>
<b>TOTAL IMPORT (IVA inclòs)</b>			<b>0,00 €</b>	<b>1.105.825,59 €</b>

**C) PRESSUPOST OFERTAT**

Conceptes	Import de licitació	Import ofert
Total recursos tècnics equip humà (CD + CI)	913.905,44 €	0,00 €
Manteniment de certificacions bancàries(CD+CI)	56.500,00 €	
<b>Total pressupost màxim (IVA exclòs)</b>	<b>970.405,44 €</b>	<b>0,00 €</b>
21% IVA	203.785,14 €	0,00 €
<b>Total pressupost</b>	<b>1.174.190,59 €</b>	<b>0,00 €</b>

(1) Aquest import és el que es tindrà en compte a efectes d'adjudicació i haurà de coincidir amb l'import IVA exclòs que consti a l'annex B presentat pel licitador

import que ha de coincidir amb l'import ofert pel contractista resultant de la taula B) DESGLOSSAMENT ECONÒMIC EQUIP HUMÀ

Import/dades a omplir pel licitador

## ANNEX C

### MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca).....,  
NIF ..... amb domicili a (a efectes de notificacions i requeriments) ..... al  
carrer/plaça/avinguda ....., C.P. ...., i en el seu nom (nom i cognoms dels  
Apoderats) ..... amb poders suficients per obligar en  
aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest  
document.

#### AVALA

a: (nom i cognoms o raó social del avalat) ....., NIF .....,  
d'acord amb el que disposa l'article 108 de la Llei 9/2017 i l'article 56 del RD 1098/2001,  
de 12 d'octubre, per a respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del  
contracte o obligació assumida per al garantitzat) ..... davant el Consorci  
Autoritat del Transport Metropolità per import de: (en lletres).  
..... euros (en xifres).....

L'entitat avalista declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que  
preveu l'art. 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa  
al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Autoritat  
del Transport Metropolità, amb subjecció en els termes que preveu la Llei de Contractes  
del Sector Públic i en les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval serà vigent fins que l'Autoritat del Transport Metropolità autoritzi la  
cancel·lació o devolució d'acord amb el que s'estableix a la Llei de Contractes del Sector  
Públic i legislació complementària.

(lloc i data)  
(raó social de l'entitat)  
(signatura dels Apoderats)

Verificació de la representació per l'assessoria jurídica  
Província:                      Data:                      Núm. o codi:

## ANNEX D

### MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ....

(Raó social complerta de l'entitat asseguradora)....., d'ara endavant assegurador, amb domicili a ....., carrer ....., i CIF ..... degudament representat pel senyor/a (nom i cognoms de l'Apoderat o apoderats)....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

#### ASSEGURA

A (nom de la persona assegurada)....., NIF/CIF ....., en concepte de beneficiari de l'assegurança, davant de l'Autoritat del Transport Metropolità, d'ara en endavant assegurat, fins l'import de euros (import amb lletres pel qual es constitueix l'assegurança) ..... en els termes i condicions establertes la Llei 9/2017, normativa de desenvolupament i Plec de clàusules administratives particulars pel que es regeix el contracte (identificar individualment de manera suficient, naturalesa, classe, etc., el contracte segons es presti la caució) ..... en concepte de garantia (expressar la modalitat d'assegurança de la que es tracti, provisional, definitiva, etc.) ..... per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurat suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el beneficiari de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Autoritat del Transport Metropolità, en els termes establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució serà vigent fins que l'Autoritat del Transport Metropolità autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix la LCSP i legislació complementària.

En ....., a ..... de ..... de .....

Signatura:

(assegurador)

Verificació de la representació per l'assessoria jurídica

Província:                      Data:                      Núm. o codi:

## A N N E X E - CONDICIONS D'EXECUCIÓ

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi / en nom i representació de ....., amb CIF núm....., de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte .....,

### 1. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONAL I/O MATERIALS

Obligació  
(**SI**/NO)

És obligació essencial del contracte l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte de mitjans personal i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

Els possibles canvis o modificacions en la composició de l'equip hauran de ser comunicats per escrit a l'ATM amb la deguda antelació i acceptats per aquesta. En aquest supòsit l'adjudicatari haurà de proposar una/es persona/es amb la formació i experiència mínimes requerides en la present licitació.

En el supòsit que el personal adscrit a aquest servei disposi de certa titulació o experiència acreditada que sigui valorada com a criteri de valoració, si per qualsevol motiu han de ser substituïts, la persona que el substitueixi haurà d'acreditar almenys la mateixa titulació i experiència.

L'ATM podrà requerir en qualsevol moment, per motius justificats, la substitució del personal tècnic assignat per considerar que no cobreix el perfil necessari. L'adjudicatari haurà de retirar aquella persona de la prestació del servei i substituir-la per una altre amb el perfil adequat en un termini màxim de 10 dies laborables. Aquest temps de substitució no es contemplarà com a temps facturable, ja que el recurs no estarà disponible.

Així mateix el contractista resta obligat a cobrir les absències de treball ocasionades per les baixes de malaltia, permisos, llicències, accidents, etc... garantint la prestació efectiva dels serveis contractats.

### 2. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Obligació  
(**SI**/NO)

- a) L'adjudicatari assumirà l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- b) L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Aquesta condició d'execució respon a la necessitat de fomentar la paritat de gènere i la no discriminació i és adequada a l'objecte d'aquest contracte atès que proporcionarà estabilitat als treballadors al no haver de viure discriminacions i possibles conflictes relacionats en el seu àmbit de treball.

- c) Així mateix, l'empresa contractista no utilitzarà llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte.
- d) L'empresa contractista, en l'elaboració i prestació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar un pla de gestió de residus específic que s'aplicarà en l'execució del contracte en aquells casos en què apliqui.

Aquesta condició d'execució respon a la necessitat de realitzar una gestió dels residus específic generats en el desenvolupament d'aquest projecte, quan apliqui.

En els casos que apliqui, l'adjudicatari estarà obligat, a realitzar i fer arribar a l'ATM de Barcelona un pla de gestió de residus específic i tots els informes justificatius que siguin necessaris.

- e) Sempre que sigui possible, l'empresa adjudicatària haurà de fer una elecció de materials adequats per al medi ambient, evitant els que no ho siguin. En tot cas, haurà de fer ús d'equips que suposin una eficiència energètica (reduir el cost energètic i la petjada de carboni col·lectiu).

Aquesta condició d'execució respon a la necessitat d'utilitzar els materials més respectuosos possibles amb el medi ambient en el moment de la seva elecció.

Al llarg del Projecte, l'adjudicatari estarà obligat, en els casos que apliqui, a realitzar i fer arribar a l'ATM de Barcelona tots els informes justificatius que siguin necessaris amb relació a l'elecció i els materials més adequats per al medi ambient.

- f) L'empresa adjudicatària ha de vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provenguin d'empreses que compleixen amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

### 3. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

Obligació essencial  
(SI/NO)

- L'empresa adjudicatària resta obligada a atendre el que estableix la clàusula ètica prevista a l'apartat trenta-quatrena d'aquest plec.
- Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenint en compte els criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom.
- El sotmetiment per part del contractista a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades, la qual té a més el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el disposat a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es

transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- El contractista haurà de disposar de la corresponent certificació de conformitat en l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) categoria MITJANA en vigor emesa per una entitat acreditada, d'acord amb allò previst a la clàusula 4.5.2 del PPT.
- Donar compliment de l'estàndard PCI DSS d'acord amb els requisits establerts a la clàusula 4.5.1 del PPT.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data

Signatura de l'adjudicatari o de l'apoderat

## **A N N E X F**

### **MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA**

---

No s'escau

## ANNEX G

### REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

---

Es requereix  
(SI/NO)

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

## ANNEX H

### INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP

---

Es requereix  
(SI/**NO**)

## A N N E X I

### INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

---

**Denominació de l'activitat de tractament:** Contractació

**Responsable del tractament de les dades personals:** Autoritat del Transport Metropolità de l'Àrea de Barcelona. email de contacte: [contractacio@atm.cat](mailto:contractacio@atm.cat)

Unitat administrativa responsable: Àrea d'Assessoria Jurídica i Contractació.

E-mail de contacte: [contractacio@atm.cat](mailto:contractacio@atm.cat)

**Finalitat:** Gestionar i tramitar la licitació, d'inici a fi, amb tot el que aquesta comporta d'acord amb el compliment de la LCSP, fer seguiment de l'estat d'execució del contracte a fi d'assegurar un correcte compliment del mateix i poder realitzar les actuacions oportunes en cas d'incidències i/o incompliments, i gestionar i tramitar la constitució i la devolució de la garantia definitiva, un cop inclús extingit el contracte.

**Base jurídica del tractament:** El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament i per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part.

**Destinataris:** Altres administracions públiques competents i forces i cossos de seguretat.

**Transferències internacionals:** No estan previstes transferències internacionals de dades.

**Drets de les persones interessades:** respecte qualsevol dubte en relació a la política de privacitat i exercici de drets d'accés i rectificació de les vostres dades, així com la supressió, la limitació o l'oposició al tractament quan sigui procedent, podeu dirigir-vos a l'ATM a través del canal de Petició genèrica de la Generalitat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>), o per correu ordinari a AUTORITAT DEL TRANSPORT METROPOLITÀ, carrer Balmes, 49, 6a planta, 08007, Barcelona. De la mateixa manera, si considereu que els vostres drets de protecció de dades han estat vulnerats, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([www.apdcat.gencat.cat](http://www.apdcat.gencat.cat)).

**Informació addicional:** podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a l'apartat «Política de privacitat» de la pàgina web [www.atm.cat](http://www.atm.cat) <https://www.atm.cat/politica-de-privacitat>

## ANNEX J

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I EL LLOC DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS ASSOCIATS A AQUESTS – NO S'ESCAU

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social del licitador], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], essent l'entitat contractant L'AUTORITAT DEL TRANSPORT METROPOLITÀ (l'ATM), amb el número de referència del expedient [número d'expedient], **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

#### 1.- EN RELACIÓ A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:

A través del present, dono resposta al qüestionari dispost per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el Considerant 81 i article 28.1 del RGPD. I, a més, de conformitat amb l'article 122.2.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) declaro, en el seu cas, la previsió de subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, assenyalant on estaran situats i des d'on es prestaran els citats serveis.

**Nota.-** Si us plau, marqui les caselles de la columna de la dreta cas que disposi de la documentació o concorri alguna de les circumstàncies assenyalades. En tot cas, l'òrgan de contractació es reserva la facultat de sol·licitar al licitador la documentació i informació oportuna.

#### **SUBCONTRACTACIÓ SERVIDORS O SERVEIS ASSOCIATS**

El licitador **NO** té la previsió de subcontractar el/els servidor/s o els serveis associats al/s mateixos (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades).

(Marcar amb una "X" si no es subcontractaran.)

En cas afirmatiu, ompli les següents dades i marqui segons sigui procedent:

Nom de l'empresa subcontractista:

Domicili:

País:

- Els servidors destinats per a l'execució de l'objecte del contracte no estan situats fora de l'Espai Econòmic Europeu
- Els servidors destinats per a l'execució de l'objecte del contracte es troben en un dels següents països o territoris: Suïssa; Canadà; Argentina; Guernsey; Illa de Man; Jersey; Illes Fèroe; Andorra; Israel; Uruguai; Nova Zelanda; Japó; Estats Units. Aplicable a les entitats certificades en el marc de l'Escut de Privacitat UE-EUA Decisió (UE) 2016/1250 de la Comissió, de 12 de juliol de 2016

En cas d'estar situat/s el/els servidor/s en un altre país o territori diferent als anteriors, indiqui quin/s:

---



---

## **2.- EN RELACIÓ A LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS**

En aplicació del que s'estableix en l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), declaro sota la meua responsabilitat, on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests:

<b>UBICACIÓ DEL/S SERVIDOR/S</b>	
<p><b><u>Servidor 1</u></b>  País: .....  Localitat: .....</p> <p>Tipus de servidor: <i>Indicar una de les quatre opcions:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi  <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p><b><u>Subcontractació</u></b>  <b>Nom de l'empresa:</b>  .....</p>
<p><b><u>Servidor 2</u></b>  País: .....  Localitat: .....</p> <p>Tipus de servidor: <i>Indicar una de les quatre opcions:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi  <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p><b><u>Subcontractació</u></b>  <b>Nom de l'empresa:</b>  .....</p>
<p>En el cas que per a la prestació del servei utilitzés més servidors, que emmagatzemin dades de caràcter personal, adjunti document al present, introduint la informació aquí requerida.</p>	

### **LLOC/S DES D'ON ES PRESTEN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS**

#### **Servidor 1**

**a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'on es presta el suport o assistència:**

País: .....  
Localitat: .....

**b) En cas que es contractin els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui:**

Nom de l'empresa proveïdora: .....

Tipus de servei contractat: *Indicar un dels següents:*

- Housing  Hosting dedicat  Hosting compartit  
Marcar en cas de ser un servei de Cloud Computing

**Servidor 2**

**a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'on es presta el suport o assistència:**

País: .....

Localitat: .....

**b) En cas que es contractin els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui:**

Nom de l'empresa proveïdora: .....

Tipus de servei contractat:

- Housing  Hosting dedicat  Hosting compartit  
Marcar en cas de ser un servei de Cloud Computing

En el cas que per a la prestació del servei utilitzés més servidors, que emmagatzemin dades de caràcter personal, adjunti document al present, introduint la informació aquí requerida.

De conformitat amb l'article 122.2.d) de la LCSP, el contractista o adjudicatari té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la present declaració.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a [població], el [dia/mes/any]

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]  
[signatura + segell de l'empresa]

## ANNEX K

### ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL – NO S'ESCAU

---

#### 1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (*contractista*), encarregat del tractament, per tractar per compte del Director general de l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona (d'ara endavant ATM), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar els serveis d'una ".....".

**El tractament consistirà en: .....**

Concreció dels tractaments a realitzar:

- |                                        |                                                      |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Recollida     | <input type="checkbox"/> Registre                    |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació                 |
| <input type="checkbox"/> Conservació   | <input type="checkbox"/> Extracció                   |
| <input type="checkbox"/> Consulta      | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió       | <input type="checkbox"/> Interconnexió               |
| <input type="checkbox"/> Acarament     | <input type="checkbox"/> Limitació                   |
| <input type="checkbox"/> Supressió     | <input type="checkbox"/> Destrucció                  |
| <input type="checkbox"/> Extracció     | <input type="checkbox"/> Altres .....                |
| <input type="checkbox"/> Comunicació   |                                                      |

#### 2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'ATM, responsable del tractament, posa a disposició de (*contractista*), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- .....
- .....

Categories de persones interessades: *ciutadans i representants o treballadors de l'ATM.*

#### 3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte, incloses les pròrrogues.

#### 4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD<sup>1</sup>:
1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades<sup>2</sup>.
  2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.
  3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades<sup>3</sup>.
  4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
    - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
    - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
    - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

*(El contractista)* pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

---

<sup>1</sup> L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat.

<sup>2</sup> Cal tenir en compte que si el responsable i l'encarregat actuen per mitjà de representant, les dades d'aquest també han de constar en el Registre.

<sup>3</sup> Tot tenint en compte així mateix l'establert al Títol VI de la LOPDGDD.

- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.
- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) En relació amb l'exercici dels drets següents:
  - 1. Accés
  - 2. Rectificació
  - 3. Supressió
  - 4. Limitació del tractament
  - 5. Portabilitat de dades
  - 6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça [dpd@atm.cat](mailto:dpd@atm.cat). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- j) Dret d'informació  
L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.
- k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades  
L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de correu electrònic ([dpd@atm.cat](mailto:dpd@atm.cat)), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- 3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, serà la següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.*
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Altrament, l'encarregat del tractament assistirà al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.*
  - b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.*
  - c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*
  - d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*
- l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
  - m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.

- n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:
  - a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
  - b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  - c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
  - d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

- p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- q) Destí de les dades

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

- r) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.