

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EN EL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA GESTIÓ DE LES DEIXALLERIES DE MONT-ROIG DEL CAMP, RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS I DELS SERVEIS AMBIENTALS DE L'ECOTECA, AMB TRES LOTS, ESTANT ELS LOTS 1 I 3 RESERVATS PER A EMPRESES D'INSERCIÓ I CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL, DE CONFORMITAT AMB LA DA 4 DE LA LCSP 9/2017 A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	5
CAPÍTOL I. Règim jurídic	5
Clàusula 1. Règim jurídic.	5
CAPÍTOL II. De l'òrgan contractant.	6
Clàusula 2. Òrgan de contractació.....	6
Clàusula 3. Responsable del contracte.....	6
Clàusula 4. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.....	6
CAPÍTOL III. Del contracte.	7
Clàusula 5. Objecte i necessitat del contracte.	7
Clàusula 6. Valor estimat.	7
Clàusula 7. Pressupost base de licitació i preu del contracte.	7
Clàusula 8. Existència de crèdit.....	8
Clàusula 9. Termini i lloc d'execució.	8
Clàusula 10. Pròrroga del contracte.....	8
Clàusula 11. Condicions especials d'execució.	9
Clàusula 12. Revisió de preus.	10
CAPÍTOL IV. Del licitador.	10
Clàusula 13. Aptitud per contractar.....	10
Clàusula 14. Classificació i solvència.	11
Clàusula 15. Integració de la solvència amb mitjans externs.	11
Clàusula 16. Concreció de les condicions de solvència.	12
CAPÍTOL V. Del procediment d'adjudicació.....	12
Clàusula 17. Procediment.....	12
Clàusula 18. Publicitat.....	12
Clàusula 19. Criteris d'adjudicació.....	13
Clàusula 20. Garantia provisional	13



Clàusula 21. Garantia definitiva.....	14
Clàusula 22. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva.....	15
TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	15
CAPÍTOL I. De les proposicions.....	15
Clàusula 23. Presentació de proposicions.....	15
Clàusula 24. Forma i contingut de les proposicions.....	19
Clàusula 25. Sobre de documentació acreditativa del compliment de requisits previs.....	19
Clàusula 26. Sobre de criteris no valorables en xifres o percentatges.....	23
Clàusula 27. Sobre de criteris valorables en xifres o percentatges.....	23
Clàusula 28. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions.....	23
CAPÍTOL II. De la proposta d'adjudicació, adjudicació i perfeccionament i formalització.....	25
Clàusula 29. Efectes de la proposta d'adjudicació. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració.....	25
Clàusula 30. Adjudicació del contracte.....	26
Clàusula 31. Perfecció i formalització del contracte.....	31
TÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	32
CAPÍTOL I. Drets i obligacions del contractista.....	32
Clàusula 32. Valoracions i abonaments.....	32
Clàusula 33. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.....	33
Clàusula 34. Obligacions laborals, socials i de transparència.....	34
Clàusula 35. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.....	35
Clàusula 36. Deure de confidencialitat.....	36
Clàusula 37. Protecció de dades de caràcter personal.....	36
Clàusula 38. Assegurances.....	39
Clàusula 39. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.....	39
CAPÍTOL II. Execució del contracte.....	39
Clàusula 40. Risc i ventura.....	39
Clàusula 41. Programa de treball.....	39
Clàusula 42. Treballs defectuosos o mal executats.....	40
Clàusula 43. Esmena d'error i correcció de deficiències en el contracte d'elaboració de projectes d'obra.....	40
Clàusula 44. Indemnització per desviacions en l'execució d'obres i responsabilitat per defectes o errors del projecte en el contracte d'elaboració de projectes d'obres.....	41
Clàusula 45. Compliment del termini i penalitats per demora.....	41



Clàusula 46. Cessió del contracte.....	42
Clàusula 47. Subcontractació.	43
Clàusula 48. Modificació del contracte.....	46
Clàusula 49. Suspensió del contracte.....	47
CAPÍTOL III. Extinció del contracte.....	47
Clàusula 50. Resolució del contracte.....	47
Clàusula 51. Forma de presentació	48
Clàusula 52. Realització dels serveis i entrega dels treballs.	48
Clàusula 53. Recepció i liquidació.	48
Clàusula 54. Propietat dels treballs.....	49
Clàusula 55. Termini de garantia.	50
Clàusula 56. Prerrogatives i facultats de l'Administració.	50
Clàusula 57. Recursos	51
ANNEX I	52
CARACTERÍSTIQUES DE L'EXPEDIENT	52
CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL CONTRACTE COMUNS A TOTS ELS LOTS...	52
ANNEX I	56
CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DELS LOTS	56
ANNEX II	97
MODEL D'OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES	97
ANNEX III	100
MODEL DE GARANTIES EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ.....	100
MODEL D'AVAL.....	100
ANNEX IV	102
MODEL DE GARANTIES EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ.....	102
MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ.....	102
ANNEX V	104
DEURE D'INFORMACIÓ PREVIST A L'ARTICLE 129 LCSP	104
Els licitadors podran obtenir informació sobre les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals, en: ...	104
ANNEX VI	106
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS	106
ANNEX VII	109
MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS	109
ANNEX VIII	110
INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DELS CONTRACTES DELS REBALLADORS ALS QUALS AFECTI LA SUBROGACIÓ A FI DE PERMETRE UNA EXACTA AVALUACIÓ DELS COSTOS LABORALS. AQUESTA INFORMACIÓ ES FACILITA EN COMPLIMENT DEL QUE ES PREVEU EN L'ARTICLE 130 LCSP	110



INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	111
ANNEX X	113
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	113



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EN EL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA GESTIÓ DE LES DEIXALLERIES DE MONT-ROIG DEL CAMP, RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS I DELS SERVEIS AMBIENTALS DE L'ECOTECA, AMB TRES LOTS, ESTANT ELS LOTS 1 I 3 RESERVATS PER A EMPRESES D'INSERCIÓ I CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL, DE CONFORMITAT AMB LA DA 4 DE LA LCSP 9/2017 A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. Règim jurídic

Clàusula 1. Règim jurídic.

El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent de prescripcions tècniques particulars.

Tots dos plecs tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP

A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

En cas de discordança entre aquest plec i la resta de documentació contractual, prevaldrà el Plec de Clàusules Administratives particulars, atès que contenen els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.



CAPÍTOL II. De l'òrgan contractant.

Clàusula 2. Òrgan de contractació.

De conformitat amb l'article 61 LCSP, la representació de les entitats del sector públic en matèria contractual correspon als òrgans de contractació.

Per al contracte actual l'òrgan de contractació serà el que figuri en l'**apartat B) de l'Annex I** al present plec.

Clàusula 3. Responsable del contracte.

Al responsable del contracte que designi l'òrgan de contractació li correspon, d'acord amb el que es disposa en l'article 62.1 LCSP, supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

El responsable del contracte serà el que se s'indica en el **apartat 1 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

A més, són funcions del responsable del contracte:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

Clàusula 4. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.



De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte serà la que s'indica en **l'apartat C) de l'Annex I** al present plec.

CAPÍTOL III. Del contracte.

Clàusula 5. Objecte i necessitat del contracte.

L'objecte del contracte al qual es refereix el present plec és l'execució dels serveis descrits en **l'apartat A) de l'Annex I** i definit en el plec de prescripcions tècniques particulars, en el qual s'especifiquen els factors de tot ordre a tenir en compte. En el mateix apartat es fa referència igualment a les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte.

Els licitadors podran optar a un lot, a varis o a tots ells, tret que s'estableixi un nombre màxim de lots per licitador, per al que s'estarà a l'estipulat en **l'apartat A) de l'Annex I** d'aquest plec.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà limitar el nombre de lots a adjudicar a un solo licitador conforme al que es preveu en **l'apartat A) de l'Annex I**. En aquells casos en els quals les ofertes presentades per una mateixa empresa licitadora siguin les millors ofertes, de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 LCSP, en un nombre de lots superior al que com a màxim es pot adjudicar a un solo licitador, en aplicació del que s'estableix en **l'apartat A) de l'Annex I**, la determinació de l'adjudicació dels lots s'efectuarà conforme als criteris objectius recollits en **l'apartat A) de l'Annex I**.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 99.4 LCSP i a l'efecte de la limitació del nombre de lots per als quals un mateix candidat pot presentar oferta i del nombre de lots que poden adjudicar-se a cada licitador, es considerarà que en les unions d'empresaris seran els seus components, i no aquestes, els considerats candidats o licitadors.

La descripció de cada lot es troba establerta en **l'apartat 1 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Clàusula 6. Valor estimat.

El valor estimat del present contracte, de conformitat amb el que es disposa en l'article 101 LCSP, ascendeix a la quantitat expressada en **l'apartat D) de l'Annex I** al present plec.

El mètode de càlcul aplicat per l'òrgan de contractació per a calcular el valor estimat serà el que figura en **l'apartat D) de l'Annex I**.

El valor estimat de cada lot serà el que figura en **l'apartat 2 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Clàusula 7. Pressupost base de licitació i preu del contracte.

Els contractes tindran sempre un preu cert, que haurà d'expressar-se en euros.



El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada en **l'apartat E) de l'Annex I** al present plec. El seu desglossament i la distribució per anualitats previstes s'estableix en **l'apartat E) de l'Annex I** al present plec. Ha estat elaborat de conformitat amb el que es disposa en l'article 100 i article 309 LCSP. El seu càlcul inclou els tributs de qualsevol índole.

El pressupost base de licitació de cada lot serà el que figura en **l'apartat 3 de l'Annex I** al present plec corresponent a cada lot.

Clàusula 8. Existència de crèdit

L'execució dels serveis està emparada pels crèdits que s'indiquen en **l'apartat E) de l'Annex I** al present plec, així com en **l'apartat 3 de l'Annex I** referit a cada lot.

Clàusula 9. Termini i lloc d'execució.

El termini total i els parcials d'execució dels treballs a què es refereix aquest plec seran els que figuren en **l'apartat 6 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, sent els terminis parcials els que es fixin com a tals en l'aprovació del programa de treball, en el seu cas.

Els terminis parcials que es fixin en l'aprovació del programa de treball, amb els efectes que en l'aprovació es determinin, s'entendran integrants del contracte als efectes legals pertinents.

En el cas de contractes de serveis anomenats d' "activitat", en els quals el contractista presta el servei de manera regular i continuada, el termini ha de fixar-se com a termini de durada. No obstant això, quan s'hagi establert un termini d'execució fix, el possible retard en l'adjudicació respecte d'aquesta data inicialment fixada tindrà com a efectes una reducció del termini d'execució, i en conseqüència, de les prestacions del contractista, donant lloc a una correlativa reducció del preu així com de l'import de la garantia definitiva.

En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació, s'haurà de tenir en compte el que es disposa en l'article 29 LCSP.

El contracte s'executarà en el lloc que s'indica en **l'apartat 6 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Clàusula 10. Pròrroga del contracte.

Sense perjudici del que es disposa en la clàusula anterior, el contracte podrà prorrogar-se de conformitat amb el que es disposa en l'article 29 LCSP .

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els



contractes la durada dels quals fos inferior a dos mesos, tot això de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en els quals en el contracte es doni la causa de resolució establerta en l'article 198.6 LCSP per haver-se demorat l'Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, tret que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

La possibilitat o no de pròrroga del contracte actual està prevista en l'apartat **6 de l'Annex I al plec** referit a cada lot.

No obstant, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a l'efecte de fixar el valor estimat, ni serà aplicable l'obligació de preavis anteriorment referida.

Les pròrroques s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Clàusula 11. Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució per a aquest contracte referit a cada lot, s'indiquen en **l'apartat 21 de l'Annex I** al present plec.

Quan de conformitat amb **l'apartat 1 de l'Annex I** al plec referit a cada lot, s'indiqui que es tracta d'un contracte l'execució del qual impliqui la cessió de dades per entitats del sector públic al contractista, la condició especial d'execució obligatòria prevista en l'article 202.1 LCSP indicada en **l'apartat 21 de l'Annex I** al plec referit a cada lot, tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

Per al cas d'incompliment de la resta de condicions especials d'execució hauran d'establir-se penalitats en **l'apartat 27 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot o atribuir-los a



aquestes condicions el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució d'aquest.

Clàusula 12. Revisió de preus.

En la revisió de preus s'estarà a l'especificat en l'**apartat 4 de l'Annex I** del present plec referit a cada lot, tot això de conformitat amb l'article 103 de la LCSP.

En els contractes subscrits amb preus provisionals no cabrà la revisió de preus de conformitat amb el que es disposa en l'article 102.7 in finis LCSP.

CAPÍTOL IV. Del licitador.

Clàusula 13. Aptitud per contractar.

Podran optar a l'adjudicació del contracte actual les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin incurses en alguna prohibició de contractar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, de conformitat amb el que s'estableix en l'**apartat 8 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

En relació a les Unions Temporals d'Empresaris, pel que fa a l'alteració de la seva composició així com els supòsits de modificació durant la licitació s'estarà al que es disposa en l'article 69 apartat 8 i següents.

En els supòsits de successió del contractista, s'estarà al que es disposa en l'article 98 LCSP. Als efectes anteriors l'empresa haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagués produït.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Els contractistes hauran de comptar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, si és el cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, de conformitat amb el que s'estableix en l'**apartat 10 de l'Annex I** al plec referit a cada lot.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.



Clàusula 14. Classificació i solvència.

Per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari. En **l'apartat 8 de l'Annex I** al plec referit a cada lot s'establiran els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes previstos en els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent per a això al codi CPV del contracte.

Per tant, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència detallats en **l'apartat 8 de l'Annex I** al plec referit a cada lot.

Quan per qualsevol circumstància una empresa ostentés simultàniament classificació atorgada per l'Estat i per una o més Comunitats Autònomes, o per dues o més Comunitats Autònomes, prevaldrà l'atorgada en data més recent, mancant les altres de valor i efectes en la contractació pública.

Així mateix, l'article 92 LCSP disposa que reglamentàriament podrà eximir-se l'exigència d'acreditació de la solvència econòmica i financera o de la solvència tècnica o professional per als contractes l'import dels quals no superi un determinat llindar. En el supòsit de contractes de serveis el valor estimat dels quals sigui igual o inferior a 35.000 euros, en **l'apartat 8 de l'Annex I** al plec referit a cada lot s'indicarà expressament l'exigència o no dels requisits d'acreditació de la solvència, de conformitat amb el que es preveu en l'article 11 del RGLCAP, modificat pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost.

Clàusula 15. Integració de la solvència amb mitjans externs.

Per a acreditar la solvència necessària per a celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran integrar la classificació o, en el seu cas, els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en **l'apartat 8 de l'Annex I** referit a cada lot basant-se en la classificació, solvència i mitjans d'altres entitats.



De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen en l'article 90.1 e) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes prestaran els serveis per als quals són necessàries aquestes capacitats.

En els contractes de serveis, d'acord amb el que es disposa en l'article 75.4 LCSP, els poders adjudicadors podran exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament pel propi licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant en aquesta, sempre que així s'hagi previst en el plec. Aquesta possibilitat es troba regulada en **l'apartat 22 de l'Annex I** al plec referit a cada lot.

Clàusula 16. Concreció de les condicions de solvència.

En els contractes de serveis podrà exigir-se a les persones jurídiques que especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb l'article 76.1 LCSP.

A més, en virtut de l'apartat 2 de l'article 76 LCSP, els òrgans de contractació podran exigir als licitadors que a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas, classificació, es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquests compromisos tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes previstos en l'article 211, sempre que així es prevegi en **l'apartat 9 de l'Annex I** al plec referit a cada lot, o s'establiran penalitats, conforme a l'assenyalat en l'article 192.2, per al cas que s'incompleixin per l'adjudicatari.

L'exigència, si és el cas, dels noms i la qualificació del personal responsable d'executar el contracte, així com del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials, s'estableix en **l'apartat 9 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

CAPÍTOL V. Del procediment d'adjudicació.

Clàusula 17. Procediment.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 131 LCSP, el contracte s'adjudicarà per procediment obert d'acord amb el que s'estableix en **l'apartat F) de l'Annex I** del plec i es durà a terme atenent un únic criteri d'adjudicació o bé a una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons el que es disposa en **l'apartat 16 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot i conforme als termes i requisits establerts en aquest text legal, de conformitat amb el que es disposa en els articles 145 i 146 LCSP.

Clàusula 18. Publicitat.

L'anunci de licitació del contracte es publicarà en el perfil del contractant.



En el perfil de contractant de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp que figura en **l'apartat I) de l'Annex I** al present plec, s'oferirà informació relativa a la convocatòria de la licitació del contracte, incloent-hi els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, si és el cas.

Quan els contractes, segons el que es disposa en **l'apartat D) de l'Annex I** al present plec, estiguin subjectes a regulació harmonitzada, la licitació es publicarà a més en el Diari Oficial de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 135 LCSP.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària amb l'antelació fixada en **l'apartat H) de l'Annex I** d'aquest plec.

Clàusula 19. Criteris d'adjudicació.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació referits a cada lot són els assenyalats en **l'apartat 16 de l'Annex I** al present plec, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells o quan, per raons objectives degudament justificades, no sigui possible ponderar els criteris triats, aquests s'enumeraran per ordre decreixent d'importància

En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, s'indicarà igualment en quins d'elles s'aniran aplicant els diferents criteris, establint un llindar mínim del 50 per cent de la puntuació en el conjunt dels criteris qualitatius per a continuar amb el procés, havent-se d'indicar en **l'apartat 16 de l'Annex I** al plec referit a cada lot.

És aquests casos, la proposició haurà d'incloure tants sobres individualitzats com fases de valoració s'hagin establert.

D'entre els criteris objectius d'adjudicació, en **l'apartat 17 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot s'assenyalen els paràmetres objectius que hauran de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal de conformitat amb el que es disposa en l'article 149.2 LCSP.

Clàusula 20. Garantia provisional

En el cas que l'òrgan de contractació hagi acordat l'exigència de garantia provisional als licitadors, aquests l'hauran de constituir per l'import assenyalat en **l'apartat 11 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Quan el licitador presenti la seva proposició sota la forma d'unió temporal d'empresaris, la garantia provisional podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en el seu conjunt s'aconsegueixi la quantia exigida en **l'apartat 11 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió.



Quant a la forma i requisits de les garanties, s'estarà al que es preveu en els articles 106 i 108 LCSP, així com el que es disposa en els articles 55, 56, 57 i 58 del RGLCAP.

Aquesta garantia haurà de constituir-se a la Tresoreria municipal.

La constitució de les garanties s'ajustarà, en cada cas, als models que s'indiquen en els **Annexos III i IV** al present plec, i en el cas d'immobilització de deute públic, al certificat que correspongui conforme a la seva normativa específica.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i es retornarà als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte.

En tot cas, la garantia provisional es retornarà al licitador seleccionat com a adjudicatari quan hagi constituït la garantia definitiva, podent aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

Clàusula 21. Garantia definitiva.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia, referida a cada lot, serà igual al 5 per 100 de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, o, si és el cas, del pressupost base de licitació, segons el que es preveu en **l'apartat 12 de l'Annex I** al present plec. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP .

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista en l'article 196 LCSP.

La garantia definitiva es constituirà de conformitat amb el preceptuat en el Capítol I del Títol IV del Llibre I de la LCSP i en qualsevol de les formes que s'estableixen en l'article 108.1 LCSP, ajustant-se, d'acord amb la forma triada, als models que s'estableixen en els **Annexos III i IV** al present plec, havent-se de consignar en la Tresoreria Municipal.

En aquells supòsits en els quals es constitueixi garantia provisional l'adjudicatari potestativament podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva, o procedir a la nova constitució d'aquesta última.

Quan de conformitat amb el que es preveu en **l'apartat 12 de l'Annex I** al present plec respecte a cada lot, procedeixi la constitució de la garantia en forma de retenció en el preu prevista en l'article 108.2 LCSP, prèvia manifestació expressa del licitador que opta per la retenció en el preu, aquesta es durà a terme en el primer abonament.



Quan a conseqüència de la modificació del contracte, experimenti variació el preu d'aquest, es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació, a l'efecte de que guardi la deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual. En el mateix termini comptat des de la data en què es facin efectives les penalitats o indemnitzacions l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució. A aquest efecte, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin a conseqüència d'una revisió de preus conforme a l'assenyalat en el Capítol II del Títol III del Llibre I.

La garantia complementària s'establirà de conformitat amb el que es preveu en l'article 107.2 LCSP, i s'estarà, si és el cas, i respecte de cada lot al que es disposa en **l'apartat 13 de l'Annex I** al present plec.

Clàusula 22. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva.

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia determinat en **l'apartat 29 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, es dictarà acord de devolució d'aquella.

Transcorregut un any des de la data de finalització del contracte i vençut el termini de garantia, o sis mesos en el cas que l'import del contracte sigui inferior a 100.000 euros, o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitjana empresa, definida segons el que s'estableix en el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat i no estiguin controlades directament o indirectament per una altra empresa que no compleixi tals requisits, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 110 LCSP i sense perjudici del que es disposa en l'article 65.3 del RGLCAP.

En el cas que s'haguessin establert recepcions parcials, s'estarà a l'indicat en **l'apartat 6 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot respecte de la cancel·lació parcial de la garantia.

TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE.

CAPÍTOL I. De les proposicions.

Clàusula 23. Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.



Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscriïdes.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en dos/tres sobres electrònics mitjançant el Perfil del Contractant (<https://mont-roig.cat/lajuntament/funcionament/perfil-del-contractant/>).

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, LA QUAL HAN DE CUSTODIAR LES EMPRESES LICITADORES. CAL TENIR EN COMPTE LA IMPORTÀNCIA DE CUSTODIAR CORRECTAMENT AQUESTA O AQUESTES CLAUS (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), JA QUE NOMÉS LES EMPRESES LICITADORES LA/LES TENEN (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) I SÓN IMPRESCINDIBLES PER AL DESXIFRAT DE LES OFERTES I, PER TANT, PER L'ACCÉS AL SEU CONTINGUT.

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.



EN CAS QUE ALGUNA EMPRESA LICITADORA NO INTRODUEIXI LA PARAULA CLAU, NO ES PODRÀ ACCEDIR AL CONTINGUT DEL SOBRE XIFRAT. AIXÍ, ATÈS QUE LA PRESENTACIÓ D'OFERTES A TRAVÉS DE L'EINA DE SOBRE DIGITAL ES BASA EN EL XIFRATGE DE LA DOCUMENTACIÓ I REQUEREIX NECESSÀRIAMENT LA INTRODUCCIÓ PER PART DE LES EMPRESES LICITADORES DE LA/LES PARAULA/ES CLAU, QUE NOMÉS ELLES CUSTODIEN DURANT TOT EL PROCÉS, PER PODER ACCEDIR AL CONTINGUT XIFRAT DELS SOBRES, NO ES PODRÀ EFECTUAR LA VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ DE LA SEVA OFERTA QUE NO ES PUGUI DESXIFRAR PER NO HAVER INTRODUÏT L'EMPRESA LA PARAULA CLAU.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



Pel que fa a les variants respecte de cada lot, s'estarà al que es disposa en l'**apartat 18 de l'Annex I** al present plec.

Clàusula 24. Forma i contingut de les proposicions.

Els sobres es dividiran en la forma establerta en l'**apartat 15 de l'Annex I** al plec referit a cada lot i en els termes de les clàusules que figuren a continuació.

Clàusula 25. Sobre de documentació acreditativa del compliment de requisits previs.

Dins d'aquest sobre els licitadors hauran d'incloure:

1.- Declaració responsable de conformitat amb el que es disposa en l'article 140 LCSP, el model del qual consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat a través del Reglament (UE) núm. 2016/7, de 5 de gener, que haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació.

Si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

De conformitat amb el que s'estableix en la part II, secció A, cinquena pregunta, dins de l'apartat titulat "Informació general" del formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses que figurin inscrites en una "llista oficial d'operadors econòmics autoritzats" només hauran de facilitar en cada part del formulari aquelles dades i informacions que, en el seu cas concret, no estiguin inscrits en aquestes "llistes oficials". A Espanya, les empreses no estaran obligades a facilitar aquelles dades que ja figurin inscrits de manera actualitzada en el Registre de Licitadors que correspongui, ja sigui el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o l'equivalent a nivell autonòmic Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) amb l'abast previst en l'article 341 LCSP, sempre que les empreses incloguin en el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC) la informació necessària perquè l'òrgan de contractació pugui realitzar l'accés corresponent (adreça d'internet, totes les dades d'identificació i, en el seu cas, la necessària declaració de consentiment), per aplicació de l'article 59.1, penúltim paràgraf de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, i en coherència amb això, el que s'estableix en la part VI del formulari. A aquest efecte, es podrà consultar la Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, a fi de comprovar la informació continguda en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o registre autonòmic equivalent.

Per al cas que l'empresa es trobi inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o registre autonòmic equivalent, l'empresa licitadora haurà



d'assegurar-se de quines dades es troben inscrites i actualitzades en aquests Registres i quines no estan inscrites o estant-ho no estan actualitzades.

Pel que fa a empreses no nacionals procedents d'Estat Membres de la UE, tant l'òrgan de contractació com les empreses interessades tenen a la seva disposició el dipòsit de certificats en línia e-Certis, en el qual consta: una llista completa i actualitzada dels documents i certificats que en cada Estat són susceptibles de ser utilitzats per les empreses interessades com a mitjà de prova del compliment dels requisits previs d'accés a una licitació pública, així com una llista dels Registres de licitadors o d'un altre tipus i de les bases de dades que expedeixen aquests certificats i documents.

2.- Integració de la solvència amb mitjans externs.

Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, cadascuna d'elles hauran de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, el model de la qual consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat a través del Reglament (UE) núm. 2016/7, de 5 de gener. En aquest cas, s'haurà d'emplenar les seccions A i B de la part II, la part III i la part VI. Sempre que resulti pertinent pel que fa a la capacitat o capacitats específiques que es basi l'operador econòmic, es consignarà la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti.

A més hauran de presentar les declaracions relatives a la contractació de persones amb discapacitat o les seves mesures alternatives, així com al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes, en els mateixos termes assenyalats en l'apartat 7 següent.

3.- Unions Temporals d'Empresaris.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la **declaració responsable** de l'apartat un d'aquesta clàusula.

Adicionalment a la declaració s'aportarà **el compromís** de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'exigit en l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En el document de compromís s'indicaran: els noms i circumstàncies dels qui la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

Respecte a la determinació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de la unió temporal i als seus efectes, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants d'aquesta.

A l'efecte de valorar i apreciar la concurrència de la classificació, respecte dels empresaris que concorrin agrupats, s'atendrà, en la forma que reglamentàriament es determini, a les característiques acumulades de cadascun d'ells, expressades en les seves respectives



classificacions. En tot cas, serà necessari per a procedir a aquesta acumulació que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa de serveis, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea i d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu en l'apartat 4 del present article.

El règim d'acumulació de les classificacions serà l'establert de manera reglamentària.

Per als casos en els quals aportant-se classificació, concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups hauran d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

4.- Concreció de les condicions de solvència.

En el cas que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 76.2 LCSP s'hagués establert en l'**apartat 9 de l'Annex I** del present plec referit a cada lot, l'exigència del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials, s'haurà d'aportar aquest compromís.

En el supòsit que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 76.1 LCSP s'hagués establert en l'**apartat 9 de l'Annex I** del present plec referit a cada lot, que s'especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, s'haurà d'aportar aquesta documentació.

5.- Garantia provisional.

En el supòsit que es requereixi la constitució de garantia provisional, s'haurà d'aportar resguard acreditatiu d'haver constituït la mateixa per l'import assenyalat en l'**apartat 11 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, de conformitat amb les condicions i requisits establerts en la **clàusula 20** d'aquest.

6.- Empreses vinculades.

Les empreses pertanyents a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en la qual facin constar aquesta condició, conforme al model de l'**Annex VI** al present plec.

També hauran de presentar declaració conforme al model de l'**Annex VI** al present plego aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren.



7.- Declaració responsable relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que es disposa en el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un número de 50 o més treballadors en la seva plantilla estaran obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat, o a adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en els quals correspongui, compleix amb el que s'estableix en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat.

A aquest efecte, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, conforme al model fixat en l'**Annex VI** sobre el compliment d'aquestes obligacions.

8.- Notificació prèvia o declaració de les contribucions financeres estrangeres.

De conformitat amb l'article 29 del Reglament (UE) 2022/2560 del Parlament Europeu i del Consell de 14 de desembre de 2022 sobre les subvencions estrangeres que distorsionen el mercat interior, quan el valor estimat del contracte sigui igual o superior a 250.000.000 euros i es compleixin la resta de condicions per a la notificació de les contribucions financeres de conformitat amb l'article 28, apartats 1 i 2 del Reglament, els operadors econòmics que participin en un procediment de contractació pública notificaran al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora totes les contribucions financeres estrangeres tal com es defineixen en l'article 28, apartat 1, lletra b). En tots els altres casos previstos pel Reglament, els operadors econòmics enumeraran en una declaració totes les contribucions financeres estrangeres rebudes i confirmaran que aquestes contribucions no estan subjectes a notificació de conformitat amb l'article 28, apartat 1, lletra b).

L'obligació de notificació de les contribucions financeres estrangeres en virtut de l'article 29 s'aplicarà als operadors econòmics i les agrupacions d'operadors econòmics (UTE) a què es refereix l'article 19, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE, així com als subcontractistes principals i proveïdors principals coneguts en el moment de la presentació de la notificació o declaració completes. A aquest efecte, es considerarà principal a un subcontractista o proveïdor quan la seva participació garanteixi l'aportació d'elements essencials per a l'execució del contracte i, en qualsevol cas, quan la part econòmica de la seva contribució superi el 20% del valor de l'oferta presentada.



El contractista principal, en el sentit de la Directiva 2014/24/UE serà el responsable de presentar la notificació o declaració en nom de les agrupacions d'operadors econòmics, dels subcontractistes principals i dels proveïdors principals.

9.- Adreça de correu electrònic.

Designació d'una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions, que haurà de ser "habilitada", de conformitat amb el que es disposa en la Disposició addicional quinzena, tret que la mateixa sigui la que figuri en el DEUC.

Clàusula 26. Sobre de criteris no valorables en xifres o percentatges.

En aquest sobre s'inclourà la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

En relació amb la documentació tècnica a presentar en relació amb aquests criteris d'adjudicació s'estarà al que es disposa en **l'apartat 19 de l'Annex I** al plec referit a cada lot.

Clàusula 27. Sobre de criteris valorables en xifres o percentatges.

Dins del sobre s'inclourà l'oferta de criteris valorables en xifres o percentatges, que es presentarà redactada conforme al model fixat en **l'Annex II** al present plec, no acceptant-se aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En la proposició s'indica com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Clàusula 28. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la restant documentació i si observés defectes corregibles, atorgarà a l'empresari un termini de tres dies perquè els corregeixi i, si és el cas, un termini de cinc dies perquè presenti aclariments o documents complementaris.

La comunicació als interessats s'efectuarà mitjançant notificació per mitjans electrònics.



Una vegada qualificada la documentació i realitzades, si escau, les actuacions indicades, la Mesa de Contractació procedirà en acte públic, excepte quan es prevegi que en la licitació s'emprin mitjans electrònics, a fer un pronunciament exprés sobre els admesos a licitació, els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

En el cas que s'estableixin criteris no valorables en xifres o percentatges la Mesa de Contractació, en aquest mateix acte procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris no quantificables, lliurant-se automàticament a l'òrgan encarregat de la seva valoració la documentació continguda en aquest.

De conformitat amb l'article 146.1 a) LCSP la valoració dels criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor correspondrà, en els casos en què procedeixi per tenir atribuïda una ponderació major que la corresponent als criteris avaluable de manera automàtica, a un comitè format per experts amb qualificació apropiada, que compti amb un mínim de tres membres, que podran pertànyer als serveis dependents de l'òrgan de contractació, però en cap cas podran estar adscrits a l'òrgan proponent del contracte, al qual correspondrà realitzar l'avaluació de les ofertes; o encomanar aquesta a un organisme tècnic especialitzat. En el present contracte, l'òrgan de valoració de criteris subjectius s'indica, si és el cas, en **l'apartat 20 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Posteriorment, la ponderació assignada als criteris no valorables en xifres o percentatges, si és el cas, es donarà a conèixer en l'acte públic, d'obertura i lectura de les ofertes econòmiques, excepte quan es prevegi que en la licitació s'emprin mitjans electrònics. L'òrgan de contractació publicarà, amb la deguda antelació, en el perfil de contractant que figura en **l'apartat I) de l'Annex I** al plec, la data de celebració de l'acte públic d'obertura i lectura de les ofertes econòmiques.

En el cas que es produeixi l'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat establert en el present plec.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 147.2 LCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.



A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-los, si és el cas, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

Una vegada emesos, si és el cas, els informes sol·licitats, la Mesa elevarà les proposicions juntament amb l'acta i la proposta que estimi pertinent, que inclourà en tot cas la ponderació dels criteris indicats en **l'apartat 16 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, a l'òrgan de contractació.

Quan el licitador proposat com a adjudicatari hagi aportat la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs per a participar en un procediment de licitació, la Mesa qualificarà la documentació aportada i si observés defectes corregibles, atorgarà a l'empresari un termini de tres dies perquè els corregeixi i, si és el cas, un termini de cinc dies perquè presenti aclariments o documents complementaris.

La comunicació als interessats s'efectuarà mitjançant notificació per mitjans electrònics.

Una vegada qualificada la documentació la Mesa determinarà l'adequat compliment dels requisits legalment establerts per a contractar amb l'Administració o, en cas contrari, determinarà l'exclusió del licitador del procediment i elevarà a l'òrgan de contractació proposada d'adjudicació a favor del licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

Notificada l'adjudicació del contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a la disposició dels interessats. Si aquests no retiren la seva documentació en els tres mesos següents a la data en què se'ls notifiqui l'adjudicació, l'Administració no estarà obligada a seguir-la custodiant.

CAPÍTOL II. De la proposta d'adjudicació, adjudicació i perfeccionament i formalització

Clàusula 29. Efectes de la proposta d'adjudicació. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració.

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquireix, enfront de l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podran acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització.



Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no corregible de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

D'acord amb l'art. 152 LCSP si l'òrgan de contractació decideix no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment compensarà els licitadors per les despeses produïdes amb la quantitat de 100€ per licitador.

Clàusula 30. Adjudicació del contracte.

L'adjudicació del contracte correspon a l'òrgan de contractació assenyalat en **l'apartat B) de l'Annex I** al present plec.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 LCSP.

L'adjudicació s'acordarà en resolució motivada en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions, quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris, o utilitzant-se un únic criteri sigui aquest el del menor cost del cicle de vida i en el termini màxim de quinze dies, a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions, quan l'únic criteri per a seleccionar a l'adjudicatari del contracte sigui el del preu. Aquests terminis s'ampliaran en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 LCSP per a les ofertes anormalment baixes.

L'adjudicació es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional quinzena de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, si és el cas, a proposta de la mesa de contractació, quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

Una vegada acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la següent documentació, si així s'hagués exigít: documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 LCSP; d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent i, si és el cas, la subscripció de les pòlisses.

De no complimentar-se adequadament amb el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat que es farà efectiu en



primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix en la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP, relatiu a les prohibicions de contractar.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, el licitador que hagi presentat la millor oferta, així com totes les empreses integrants de la UTE que hagi estat proposada com a adjudicatària, hauran de presentar la següent documentació acreditativa de les circumstàncies referides en la declaració responsable:

1.- Capacitat d'obrar.

1.1.- Si l'empresa fos persona jurídica, l'escriptura o document de constitució, els estatuts o acte fundacional en els quals consti les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si és el cas, en el Registre Públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, així com el Número d'Identificació Fiscal (NIF).

1.2.- Si es tracta d'empresari individual, el DNI o document que, si és el cas, li substitueixi reglamentàriament.

1.3.- La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent, d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

1.4.- Quan es tracti d'empreses estrangeres no compreses en el paràgraf anterior, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

1.5. Sense perjudici de l'aplicació de les obligacions d'Espanya derivades d'acords internacionals, les persones físiques o jurídiques d'Estat no pertanyents a la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de justificar mitjançant informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assumibles als enumerats en l'article 3, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior i s'acompanyarà a la documentació que es presenti.

En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estat signataris de l'acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

1.6.- Les empreses estrangeres presentaran la seva documentació traduïda de manera oficial al castellà i/o català

2.- Validació de poders.

(sense contingut)



3.- Solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

3.1. Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en **l'apartat 8 de l'Annex I** al plec referit a cada lot.

3.2. Els licitadors podran acreditar indistintament la seva solvència mitjançant els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes i pels mitjans que es relacionen en **l'apartat 8 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup i categoria que s'indica en el citat **apartat 8 de l'Annex I** referit a cada lot.

3.3. Els Empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran de presentar la documentació acreditativa de la seva solvència econòmica i financera i tècnica en la forma establerta en els articles 87 i 90 de la LCSP, i pels mitjans previstos per l'òrgan de contractació en **l'apartat 8 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

A aquest efecte, els certificats d'inscripció expedits pels òrgans competents de la gestió de les llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea referits a empresaris establerts en l'Estat membre que expedeix el certificat, constituïran una presumpció d'aptitud respecte als requisits de selecció qualitativa que en ells hi figurin.

Igual valor presumptiu tindran, respecte dels extrems en ells certificats, les certificacions emeses per organismes de certificació competents que responguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en què estigui establert l'empresari.

Els documents a què es refereix l'apartat anterior hauran d'indicar les referències que hagin permès la inscripció de l'empresari en la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda.

4.- Habilitació empresarial.

En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial de conformitat amb el que es disposa en **l'apartat 10 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, haurà d'aportar els documents acreditatius d'aquesta.

5.- Jurisdicció d'empreses estrangeres

Les empreses estrangeres hauran de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de mode



directe o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.

6.- Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Obligacions tributàries:

a) Alta en l'impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a aquest impost, en relació amb les quals realitzi a la data de presentació de la seva proposició referida a l'exercici corrent o l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost.

Els subjectes passius que estiguin exempts de l'impost hauran de presentar declaració responsable indicant la causa d'exempció. En el supòsit de trobar-se en alguna de les exempcions establertes en l'article 82.1 apartats b), e) i f) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, hauran de presentar així mateix resolució expressa de la concessió de l'exempció de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants d'aquesta.

b) Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.

A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Mont-roig del Camp. L'Administració Local, d'ofici, comprovarà mitjançant els dades que consten en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

Obligacions amb la Seguretat Social:

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

Els professionals col·legiats que, de conformitat amb la Disposició Addicional Divuitena del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovat per Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, estiguin exempts de l'obligació d'alta en el règim especial i que optin o haguessin optat per incorporar-se a la Mutualitat de Previsió Social del corresponent col·legi professional, hauran d'aportar una certificació de la respectiva Mutualitat, acreditativa de la seva pertinença a aquesta.



La presentació d'aquesta certificació no exonera a l'interessat de justificar les restants obligacions que s'assenyalen en el present plec quan tingui treballadors al seu càrrec, devent, en cas contrari, justificar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

7.- Registre de Licitadors

Quan l'empresari estigui inscrit en el corresponent Registre Oficial de Licitadors o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de mode gratuït per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sent únicament necessari la manifestació expressa per part del licitador de la seva inscripció en el Registre o base de dades corresponent.

La inscripció en el corresponent Registre Oficial de Licitadors eximirà als licitadors inscrits, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contra, de la presentació en les convocatòries de contractació de les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, així com de l'acreditació de la no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquell.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en el corresponent Registre Oficial de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

8.- Integració de la solvència amb mitjans externs

En el cas que els licitadors recorrin a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, hauran de presentar a més, la següent documentació:

El licitador haurà de presentar un compromís d'aquestes entitats, conforme al model establert en **l'Annex VII al plec**, sempre que no s'hagués aportat conforme a l'assenyalat en el 140.3 LCSP, del qual es derivi que durant tota la durada de l'execució del contracte, posen a la disposició del licitador la solvència i mitjans als quals es compromet.

L'empresa o empreses a les quals recorre el licitador hauran de presentar la documentació dels apartats 1, 2, 6 i, si escau 3, 4, 5 i, si és el cas, 7 anteriors.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables



sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en els termes establerts en l'article 150.3 LCSP.

Clàusula 31. Perfecció i formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 99.7 LCSP cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista haurà de lliurar a l'Administració una còpia legitimada i una simple del citat document en el termini màxim d'un mes des de la seva formalització.

Quan de conformitat amb **l'apartat 1 de l'Annex I** al plec referit a cada lot, s'indiqui que es tracta d'un contracte l'execució del qual requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb el que es disposa en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 122 LCSP, l'empresa adjudicatària té l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Aquesta declaració es presentarà en un termini de deu dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació del requeriment efectuat a l'empresa adjudicatària pels serveis corresponents.

Aquesta obligació recollida en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 122 és qualificada com a essencial a l'efecte del que es preveu en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació. Transcorregut aquest termini, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies, comptats des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

En els restants contractes, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista en l'article 151 LCSP.



De conformitat amb el que s'estableix en l'article 153.4 LCSP quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

TÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

CAPÍTULO I. Drets i obligacions del contractista.

Clàusula 32. Valoracions i abonaments.

El contractista té dret a l'abonament, conforme als preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració, sent la forma de pagament i la seva periodicitat les especificades en **l'apartat 5 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

A aquest efectes, de conformitat amb l'apartat dos de la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, el contractista haurà de fer constar en cada factura presentada la identificació tant de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, com de l'òrgan de contractació i del destinatari, segons el que es disposa en **l'apartat B) de l'Annex I** al present plec.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per a que tingui lloc l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 4 de l'article 210, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte de serveis prestats dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.



En els contractes de serveis que siguin de tracte successiu, el responsable del contracte, a la vista dels treballs realment executats i dels preus contractats, redactarà les corresponents valoracions ajustades al que es disposa en els articles 199 i següents del RGLCAP. Les valoracions s'efectuaran sempre a l'origen, concretant-se els treballs realitzats en el període de temps de què es tracti, observant-se, quant a l'audiència del contractista, el que es disposa en l'article 149 del RGLCAP.

Les certificacions per a l'abonament dels treballs efectuats s'expediran prenent com a base la valoració corresponent i es tramitaran pel responsable del contracte dins dels deu dies següents al període de temps al fet que corresponguin, no podent ometre's la redacció de la valoració pel fet que, en algun període, la prestació realitzada hagi estat d'escàs volum i fins i tot nul·la, tret que s'hagués acordat la suspensió del contracte.

Quan es prevegi expressament en **l'apartat 5 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, podran realitzar-se valoracions parcials per treballs efectuats abans que es produeixi el lliurament parcial d'aquests, de conformitat amb l'article 200 del RGLCAP, i en aquest cas s'estarà al que es disposa en **l'apartat 5 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

El contractista, prèvia petició escrita, tindrà dret a percebre a la iniciació del contracte fins a un 20 per 100 de l'import total d'aquest, com a abonament a compte per al finançament de les operacions preparatòries per a l'execució d'aquest, com a instal·lacions i adquisició d'equip i mitjans auxiliars.

Els referits pagaments seran assegurats mitjançant la prestació de la garantia que s'especifica en **l'apartat 5 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Els criteris i la forma de valoració de les operacions preparatòries, així com el pla d'amortització dels abonaments a compte es troben recollits en **l'apartat 5 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Factura electrònica

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la facturació electrònica i creació d'un registre comptable de factures del sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

A efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01430923

Clàusula 33. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.



El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Administració.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a l'execució del contracte. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència d'aquest.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, amb caràcter general, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Clàusula 34. Obligacions laborals, socials i de transparència.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

La relació de l'organisme o organismes on els licitadors podran obtenir informació sobre la fiscalitat, a la protecció del medi ambient, i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat que seran aplicables als serveis prestats durant l'execució del contracte, seran els assenyalats, en l'**Annex V** al present plec.

Així mateix, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment i en un termini de 10 dies, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la



citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en desenvolupament de la mateixa o en l'àmbit municipal.

No existirà cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, donat que aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i sent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de quantes disposicions legals resultin aplicables al cas, especialment en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, donat que aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídic-laboral amb l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, i això amb independència de les facultats de Control i Inspecció que legal i/o contractualment corresponguin a aquest.

A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin fet els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens, organisme o entitat del sector públic contractant. A tal fi, els empleats o responsables de l'Administració han d'abstenir-se de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

Clàusula 35. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació, que resulti necessària per a permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà tal mesura, informació que es facilita en compliment del que es preveu en l'article 130 LCSP.

L'empresa que resulti adjudicatària del contracte actual i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats, estarà obligada a proporcionar la informació anteriorment referida, a requeriment del responsable del contracte. Com a part de la informació en tot cas s'hauran d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació, indicant-se: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En tot cas, en relació al règim de subrogació haurà d'estar-se al que es disposa en l'article 130 LCSP.

En compliment del que es preveu en l'article 130 LCSP, la possibilitat d'obligació de subrogació per norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, es recull en **l'apartat A) de l'Annex I**, i en **l'apartat 1 de l'Annex I** al plec referit a cada lot, mentre que, en el seu cas, la informació facilitada per l'empresa que vingués efectuant la prestació objecte del contracte haurà de constar en **l'Annex VIII**, relatiu a la



informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació a fi de permetre una exacta avaluació dels costos laborals.

Així mateix, i sense perjudici de l'aplicació, si escau, del que s'estableix en l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista està obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social reportades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, acreditada la falta de pagament dels citats salaris, procedirà conforme al que es preveu en l'article 130.6 de la citada Llei.

L'incompliment pel contractista de l'obligació prevista en l'article 130 LCSP donarà lloc a la imposició de penalitats dins dels límits establerts en l'article 192, de conformitat amb **l'apartat 27 de l'Annex I** del plec referit a cada lot.

Clàusula 36 . Deure de confidencialitat.

En relació amb la confidencialitat serà aplicable el que es disposa en l'article 133 LCSP.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant el termini establert en **l'apartat G) de l'Annex I** al present plec.

No es podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, i així hagi estat acordat per l'òrgan de contractació. A aquest efecte, els licitadors hauran d'incorporar en cadascun dels sobres la relació de documentació per als quals proposin aquest caràcter confidencial, fonamentant el motiu de tal caràcter.

Clàusula 37. Protecció de dades de caràcter personal.

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades personal, tal com s'indica en el **punt 1.6 de l'Annex I** d'aquest plec, la contractació implica l'accés del contractista a dades personals el tractament de les quals sigui responsable l'Ajuntament de Mont-roig. En aquesta situació l'adjudicatari té la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades, d'acord amb la normativa en matèria de protecció de dades.

Les parts hauran de respectar la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, així com les disposicions que en matèria de protecció de dades es trobin en vigor a l'adjudicació del contracte o que puguin estar-lo durant la seva vigència.



L'adjudicatari – com a Encarregat de Tractament - es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte de contractació:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatari respecte a les dades personals que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. L'Adjudicatari haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. Les obligacions de confidencialitat tindran una durada indefinida.
- L'Adjudicatari garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i l'establert als requisits de contractació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Mont-Roig als plecs tècnics i – en qualsevol cas – hauran d'acomplir com a mínim a les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica i la normativa que el modifica i el definit al Plec de Condicions Tècniques. L'Ajuntament de Mont-roig es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- L'adjudicatari haurà de lliurar, si s'escau – de forma prèvia a la contractació – una declaració responsable recollint el compliment a les següents obligacions, segons model que figura en l'**Annex X**:
 - L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.
 - L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que fiqui de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al mateix.
 - L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a la qual es refereix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 122 LCSP.



- L'Adjudicatari es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a dpd@mont-roig.cat
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi a l'Adjudicatari per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades li adreçarà a l'Ajuntament de Mont-roig en un termini no superior a 5 dies a l'adreça dpd@mont-roig.cat
- L'Adjudicatari es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Mont-roig fora de l'Espai Econòmic Europeu o un país que no compleixi amb el nivell adequat de compliment de la legislació vigent.
- Únicament es podrà subcontractar els serveis segons els principis i termes recollits als Plecs de Condicions i prèvia autorització de l'Ajuntament de Mont-roig. En el cas que l'Adjudicatari requereixi la subcontractació a tercers d'una part diferent o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Mont-roig. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'Adjudicatari per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Mont-roig.

Qualsevol subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'Adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables l'Adjudicatari.

- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Mont-roig per part de l'Adjudicatari, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatari cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatari.
- L'Adjudicatari assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Mont-Roig per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Mont-roig o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

En contractes l'execució dels quals requereixi tractament de dades per compte del responsable del tractament, s'haurà de tenir en compte el que es disposa en els apartats 1,



21, 23 i 28 de l'Annex I, relatius a les condicions especials d'execució, subcontractació, resolució, finalitat del tractament de dades i obligacions del contractista.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Mont-roig tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió del servei. El detall de la informació està recollit a l'**Annex IX** d'aquests plecs.

Clàusula 38. Assegurances.

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec, les pòlisses d'assegurances que s'indiquen en l'**apartat 14 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, pels conceptes, quanties, cobertures, durada i condicions que s'estableixen en aquest.

Clàusula 39. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.

El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert en l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats que es determinin en l'**apartat 27 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

CAPÍTOL II. Execució del contracte

Clàusula 40. Risc i ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que es disposa en l'article 197 LCSP.

Clàusula 41. Programa de treball.

L'obligació de presentació del programa de treball, es determinarà en l'**apartat 7 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

El contractista, en el termini que s'indica en l'**apartat 7 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, comptat a partir de la formalització del contracte, haurà de sotmetre a l'aprovació de l'òrgan de contractació corresponent, el programa per a la seva realització, en el qual constin les tasques que consideri necessari realitzar per a atendre el contingut del servei, proposant, si escau, els terminis parcials corresponents a cada tasca. A aquest efecte,



s'utilitzaran com a unitats de temps la setmana i el mes, excepte indicació en contra del plec de prescripcions tècniques. El programa de treball respectarà totes les dates o terminis de lliurament fixats en el contracte i contindrà totes les dades exigides en aquell plec.

L'òrgan de contractació resoldrà sobre el mateix, podent imposar al programa de treball presentat la introducció de modificacions, ampliacions i el grau de definició que estimi necessari per al compliment del contracte.

Si per al desenvolupament dels serveis es requerís establir per l'adjudicatari contactes amb entitats o organismes públics, necessitarà la prèvia autorització de l'òrgan de contractació.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia d'aquest programa.

Clàusula 42. Treballs defectuosos o mal executats

Fins que tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a tals supòsits, es determinin en l'**apartat 27 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Clàusula 43. Esmena d'error i correcció de deficiències en el contracte d'elaboració de projectes d'obra.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 314 LCSP, en els contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra, l'òrgan de contractació exigirà l'esmena pel contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, atorgant-se a aquest efecte el corresponent termini que no podrà excedir de dos mesos.

Si transcorregut aquest termini les deficiències no haguessin estat corregides, l'Administració podrà, ateses les circumstàncies concurrents, optar per la resolució del contracte o per concedir un nou termini al contractista.

Si s'opta per la resolució, procedirà la confiscació de la garantia i el contractista incorrerà en l'obligació d'abonar a l'Administració una indemnització equivalent al 25% del preu del contracte.

Si s'opta per la concessió d'un nou termini, aquest serà d'un mes improrrogable, incorrent el contractista en una penalitat equivalent al 25% del preu del contracte.



De produir-se un nou incompliment, procedirà la resolució del contracte amb obligació per part del contractista d'abonar a l'Administració una indemnització igual al preu pactat amb pèrdua de la garantia.

Quan el contractista, en qualsevol moment abans de la concessió de l'últim termini, renunciés a la realització del projecte haurà d'abonar una indemnització igual a la meitat del preu del contracte amb pèrdua de la garantia.

Clàusula 44. Indemnització per desviacions en l'execució d'obres i responsabilitat per defectes o errors del projecte en el contracte d'elaboració de projectes d'obres.

Per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desviés en més d'un 20%, tant per excés com per defecte, del cost real de la mateixa a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, es minorarà el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquell. El barem d'indemnitzacions serà el previst en l'article 315.1 LCSP.

El contractista haurà d'abonar l'import d'aquesta indemnització en el termini d'un mes a partir de la notificació de la resolució corresponent, que s'adoptarà, prèvia tramitació d'expedient amb audiència de l'interessat.

Amb independència del que es preveu en l'apartat anterior, en l'article 314 LCSP i en l'article 233.4, segon paràgraf LCSP, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el mateix hagi incorregut que li siguin imputables.

La indemnització derivada de la responsabilitat exigible al contractista s'eleva al 50% de l'import dels danys i perjudicis causats, fins a un límit màxim de cinc vegades el preu pactat pel projecte i serà exigible en els termes establerts en l'article 315.2 LCSP.

Clàusula 45. Compliment del termini i penalitats per demora.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització d'aquest, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si sofrissin un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no fos imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ho concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, tret que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb el que s'estableix en l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits conforme a



l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 29.3 LCSP quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si és el cas procedeixin, resultant aplicable el que es preveu en els articles 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, per al que s'estarà a **l'apartat 6 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats que figuren en **l'apartat 27 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la finalització del contracte.

Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

L'Administració, en cas d'incompliment dels terminis parcials definits en el contracte per part del contractista, podrà optar per la resolució del contracte o per les penalitats que es determinen en **l'apartat 27 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobris els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Ciàusula 46. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions dimanants del contracte actual podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, es compleixin els supòsits i els requisits establerts en l'article 214.2 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 2, lletra b) de l'article 214 LCSP, no podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

En relació amb la possibilitat de cessió del contracte caldrà estar al que s'estableix en **l'apartat 24 de l'Annex I** al plec referit a cada lot.



Clàusula 47. Subcontractació.

El contractista, segons el que es preveu en **l'apartat 23 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, podrà concertar amb tercers la realització parcial d'aquest, tret que conforme al que s'estableix en les lletres d) i e) de l'apartat 2n de l'article 215 LCSP, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel contractista.

La infracció d'aquestes condicions, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències::

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte, segons el que s'estableix en **l'apartat 27 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

Així mateix, i quant als pagaments a subcontractistes i subministradors, quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 LCSP.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació a què fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 referida al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Els subcontractistes no tindran acció directa enfront de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El contractista haurà de comunicar, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la seva intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant-lo prou l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.

Quan de conformitat amb **l'apartat 1 de l'Annex I** al plec referit a cada lot, s'indiqui que es tracta d'un contracte l'execució del qual requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb el que es disposa en



l'article 122.2 apartat e) LCSP, els licitadors tenen l'obligació d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització, segons el que s'estableix en **l'apartat 23 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Aquesta obligació és qualificada com a essencial a l'efecte del que es preveu en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

Així mateix, juntament amb el document mitjançant el qual es doni coneixement a l'Administració del subcontracte a celebrar, el contractista haurà d'acreditar que el subcontractista no es troba incursa en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP. Aquesta acreditació podrà fer-se efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

El contractista principal haurà de notificar a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El contractista haurà d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Si així es requereix en **l'apartat 23 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització. En aquest cas, si els subcontractes no s'ajusten a l'indicat en l'oferta, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que efectuïn la notificació i aportació de les justificacions referides en el paràgraf anterior, excepte autorització expressa amb anterioritat per l'Administració o situació d'emergència justificada, excepte si l'Administració notifica en aquest termini la seva oposició.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de l'Administració justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 LCSP i en la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui aplicable. Aquestes obligacions tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte i el seu incompliment, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament



jurídic, permetrà la imposició de les penalitats que, si és el cas, es prevegi en **l'apartat 27 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

El contractista haurà d'abonar als subcontractistes i subministradors les factures en el termini fixat de conformitat amb el que es preveu en l'apartat 2 de l'article 216 LCSP. En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Així mateix, sempre que el contracte superi el llindar econòmic establert per l'article 216.4 LCSP, quan el subcontractista o subministrador exerciti enfront del contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que es preveu en l'apartat 2 de l'article 216 LCSP, l'òrgan de contractació, sense perjudici que continuï desplegant tots els seus efectes, procedirà a la retenció provisional de la garantia definitiva la qual no podrà ser retornada fins al moment en què el contractista acrediti l'íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 111 LCSP. A aquest efecte, el contractista principal estarà obligat a posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment previstes en l'apartat 1 de l'article 217 LCSP, seran obligatòries en els contractes de serveis el valor estimat de la qual superi els 5 milions d'euros, i en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts. A aquests efectes, en aquests contractes, el contractista haurà d'aportar en cada factura, certificat dels pagaments als subcontractistes del contracte.

Sense perjudici del que es preveu en els apartats 1 i 2 de l'article 217 LCSP, de conformitat amb l'article 217.3 LCSP procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat que es troba prevista en **l'apartat 27 de l'Annex I** al plec referit a cada lot podrà arribar fins al cinc per cent del preu del contracte, i podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a arribar al límit conjunt del 50 per cent d'aquest preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.



De conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional cinquantesima primera, sense perjudici del que es preveu en els articles 216 i 217 i sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 215, l'òrgan de contractació podrà preveure en els plecs de clàusules administratives, es realitzin pagaments directes als subcontractistes. En el present contracte respecte de cada lot s'estarà al que es disposa en **l'apartat 23 de l'Annex I** del plec.

Els pagaments efectuats a favor del subcontractista s'entendran realitzats per compte del contractista principal, mantenint en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a bon compte que la de les certificacions d'obra.

En cap cas serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

Clàusula 48. Modificació del contracte.

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevists en la Subsecció 4^a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes en l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits establerts en l'apartat 2 de l'article 203 LCSP.

Procedirà la modificació del contracte en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars, quan així s'hagi establert en **l'apartat 25 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot, en la forma i amb el contingut assenyalat en l'article 204 de la LCSP.

El percentatge màxim del preu inicial del contracte al qual puguin afectar les citades modificacions serà l'establert en **l'apartat 25 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes en els termes establerts en l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar-se conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb el que s'estableix en els articles 207 i 63 de la citada llei.

Pel que fa al seu règim s'estarà al que es disposa en la Subsecció 4^a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP, i els articles 191 y 203 de la LCPS, així com al que es disposa reglamentàriament.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 309 LCSP, en els casos en què la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi



exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

En el present contracte, la possibilitat d'incrementar el nombre d'unitats fins al 10 per cent del preu del lot, s'estableix en l'**apartat 3 de l'Annex I** al present plec.

Clàusula 49. Suspensió del contracte.

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 de la LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte s'estarà al que es disposa en l'article 208 de la LCSP, així com als preceptes concordants del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles establertes en l'**apartat 26 de l'Annex I** al plec referit a cada lot.

CAPÍTOL III. Extinció del contracte.

Clàusula 50. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 y 313 LCSP així com les previstes en l'**apartat 28 de l'Annex I** al plec referit a cada lot.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que es disposa en l'article 212.1 LCSP mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixin de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència d'aquest, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.



Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que es disposa en l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que es disposa en els articles 213 y 313 de la LCSP, així com si és el cas, al que es disposa en el desenvolupament reglamentari.

Clàusula 51. Forma de presentació

L'adjudicatari, si escau, queda obligat a presentar els exemplars complets del treball objecte del contracte que es determinen en el plec de prescripcions tècniques particulars, amb el format i dimensió dels documents i plànols, si escau, que es determinen en les especificacions d'aquest plec.

Clàusula 52. Realització dels serveis i entrega dels treballs.

El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte dins del termini estipulat, efectuant-se pel responsable del contracte, en el seu cas, un examen de la documentació presentada i si estimés complertes les prescripcions tècniques, proposarà que es dugui a terme la recepció.

En el cas que estimés incomplides les prescripcions tècniques del contracte, donarà al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en aquest document el termini que per a això fixi i les observacions que estimi oportunes.

Si existís reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades pel responsable del contracte, aquest l'eleva, amb el seu informe, a l'òrgan de contractació, que resoldrà sobre el particular.

Si el contractista no reclama respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà que es troba conforme amb les mateixes i obligat a corregir o esmenar els defectes observats.

Clàusula 53. Recepció i liquidació.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes d'aquest, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Una vegada complerts els tràmits assenyalats en la clàusula anterior, i a l'efecte del que es preveu en l'article 204.3 del RGLCAP, si es considera que la prestació objecte del contracte reuneix les condicions degudes, es procedirà a la seva recepció.

L'acte formal i positiu de recepció o conformitat s'efectuarà per part de l'Administració dins del mes següent d'haver-se produït el lliurament o realització de l'objecte del contracte.



Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a l'efecte de la seva assistència al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Fins que tingui lloc la finalització del termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del contracte i dels defectes que en ella hi hagués, sense que sigui eximent ni atorgui cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració, o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Si la prestació del contractista no reuneix les condicions necessàries per a procedir a la seva recepció, es dictaran les instruccions oportunes perquè esmeni els defectes observats i compleixi les seves obligacions en el termini que per a això es fixi, no procedint la recepció fins que aquestes instruccions hagin estat complimentades.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà rebutjar la mateixa, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si és el cas, a la recuperació del preu satisfet.

Dins del termini de trenta dies, a comptar des de la data de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se si és el cas, i quan la naturalesa del contracte l'exigeixi, i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte i abonar-se-li, si és el cas, el saldo resultant. No obstant això, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta recepció, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista en el registre corresponent en els termes establerts en la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

Si es produís demora en el pagament del saldo de liquidació, el contractista tindrà dret a percebre els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/ 2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Clàusula 54. Propietat dels treballs.

Tots els estudis i documents elaborats, en el seu cas, en execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp i els seus Organismes Autònoms, els quals podran reproduir-los, publicar-los i divulgar-los totalment o parcialment sense que pugui oposar-se a això l'adjudicatari autor dels treballs.

L'adjudicatari no podrà fer cap ús o divulgació dels estudis i documents elaborats amb motiu de l'execució d'aquest contracte, bé sigui en forma total o parcial, directa o extractada, sense autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a la disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, portaran



aparellada la cessió d'aquest a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp. En tot cas, i encara quan s'exclouï la cessió dels drets de propietat intel·lectual, es podrà autoritzar l'ús del corresponent producte als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic a què es refereix l'article 3.1 LCSP

Clàusula 55. Termini de garantia.

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i serà l'indicat en l'**apartat 29 de l'Annex I** al present plec referit a cada lot.

Durant aquest termini, la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP que resultin d'aplicació.

En el cas que hi hagués recepcions parcials, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a explicar-se des de les dates de les respectives recepcions parcials.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes dels treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests. Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat alguna de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Clàusula 56. Prerogatives i facultats de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals el contractista desenvolupi les seves activitats, tret que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.



Clàusula 57. Recursos

En els supòsits previstos en l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos en l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per a conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

PER L'ADMINISTRACIÓ,
DATA I SIGNATURA

CONFORME:
L'ADJUDICATARI
DATA I SIGNATURA



ANNEX I

CARACTERÍSTIQUES DE L'EXPEDIENT

CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL CONTRACTE COMUNS A TOTS ELS LOTS

TÍTOL: Contracte de serveis per la gestió de les deixalleries de Mont-roig del Camp, recollida i transport de residus i dels serveis ambientals de l'Ecoteca, amb tres lots, estant els lots 1 i 3 reservats per a Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'iniciativa Social, de conformitat amb la DA 4 de la LCSP 9/2017

A) Configuració general del contracte. (Clàusula 5)

A.1. Definició de l'objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és el servei de gestió integral de les deixalleries municipals de Mont-roig del Camp i Miami Platja (Ecoteca), la prestació del servei d'educació ambiental a l'Ecoteca, i el servei de jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca.

- la recollida i transport dels residus dipositats, així com la gestió del taller de preparació per a la reutilització i de la botiga de segona mà de l'Ecoteca
- la dinamització dels serveis d'educació ambiental a l'aula ambiental i la parcel·la cultivable de l'Ecoteca.
- el servei de jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

El contracte es divideix en tres lots, de la forma descrita en l'Annex I de característiques específiques.

A.2. Codi/s CPV:

- **Lot 1:**
90531000-8 (Servei de gestió d'abocador de deixalles públic)
90512000-9 (Serveis de transport de deixalles)
- **Lot 2:**
80540000-1 (Serveis de formació en medi ambient)
- **Lot 3:**
77310000-6 (Serveis de plantació i manteniment de zones verdes).

A.3. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte:

La necessitat a cobrir amb la present contractació es troba descrita en l'informe de data 10/09/2025, que consta en l'expedient i en el qual s'assenyala el següent:



“Aquesta contractació té per objecte cobrir la necessitat de dotar el municipi de Mont-roig del Camp d'un sistema integral de gestió de residus mitjançant les deixalleries municipals, així com impulsar l'economia circular, la reutilització i la prevenció de residus a través de la dinamització de l'Ecoteca i els seus serveis associats.

(...)

L'Ajuntament ha desenvolupat un nou model de gestió per a la instal·lació de l'Ecoteca, amb vocació d'esdevenir un centre ambiental de referència amb serveis ampliat: deixalleria, taller de preparació per a la reutilització, botiga de segona mà, aula ambiental i hort pedagògic. Aquest model implica actuacions concretes i diferenciades que es recullen en tres lots.

Es busca una gestió eficient i professionalitzada de les dues instal·lacions de deixalleria existents (Mont-roig, actualment provisional, i la nova Ecoteca), garantint la correcta recollida, classificació, transport i tractament dels diferents fluxos de residus d'acord amb la normativa vigent i els principis de la jerarquia de residus. Així mateix, es considera essencial potenciar el paper de l'Ecoteca com a centre de referència en economia circular, oferint serveis de preparació per a la reutilització (PxR), venda de segona mà, educació ambiental i foment del compostatge i la jardineria sostenible.

L'objectiu és millorar les taxes de recollida selectiva, minimitzar la quantitat de rebuig destinat a eliminació, promoure nous hàbits de consum i gestió de residus entre la ciutadania i les activitats econòmiques, i mantenir les instal·lacions en condicions òptimes de funcionament, neteja i seguretat. Aquesta contractació permetrà disposar dels recursos humans, materials i coneixements tècnics especialitzats necessaris per a la correcta prestació d'aquests serveis complexos i multifacètics”

A.4. Divisió en lots: SI

Número i denominació dels lots:

En aplicació del que estableix l'article 99.3 de la LCSP, aquest contracte es dividirà en els següents lots:

- Lot 1: Gestió integral de les deixalleries
- Lot 2 - Educació ambiental
- Lot 3 - Jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

Nombre màxim de lots al que els licitadors podran presentar ofertes: no es preveu.

Limitació del nombre de lots a adjudicar: NO

Nombre de lots que com a màxim es poden presentar a un sol licitador: NO es preveu



Criteris objectius a aplicar per a determinar els lots que seran adjudicats: NO es preveu

Oferta Integradora: NO

A.5. Obligació de subrogació per norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general (article 130 LCSP): SI (Lot 1), de conformitat a l'apartat 1.5 de l'Annex I de característiques específiques

A.6. Lots reservats de conformitat amb la D.A. 4a LCSP: SI (Lots 1 i 3) en la forma estipulada en l'apartat 1.4 de l'Annex I de característiques específiques

A.7. Contracte complementari d'obres/subministrament: NO

B) Òrgans administratius. (Clàusules 2, 30 i 32)

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local, en virtut de delegació efectuada per l'alcaldia en Decret número 2025-2294, de data 06/05/2025.

Unitat tramitadora: Departament de Contractació
Telèfon: 977837005
Fax: 977838089
Correu electrònic: contractacio@mont-roig.com

Oficina comptable: Intervenció Municipal
DIR 3 : L01430923

C) Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte. (Clàusula 4)

Departament de residus

D) Valor Estimat. (Clàusula 6 i 18)

Valor estimat: **3.019.936,58€** IVA exclòs

Mètode de càlcul aplicat per a calcular el valor estimat: el pressupost dels serveis que s'inclouen en cada lot s'ha confeccionat tenint en compte els convenis d'aplicació a les empreses del sector.

Subjecte a regulació harmonitzada: SI

E) Pressupost base de licitació i crèdit en què s'empara. (Clàusules 7 i 8)

	PBL (IVA exclòs)	IVA desglossat	PBL (IVA inclòs)
Lot 1	1.353.685,57 €	135.368,55 €	1.489.054,12 €



Lot 2	122.739,78 €	25.775,35 €	148.515,14 €
Lot 3	33.542,94 €	7.044,02 €	40.586,96 €
	1.509.968,29 €	168.187,92 €	1.678.156,22 €

Cofinançament: NO

Ajuntament de Mont-roig del Camp: 100% Altres ens: 0 %

F) Procediment. (Clàusula 17)

Tramitació anticipada: NO

Tramitació: Ordinària

Procediment: Obert subjecte a regulació harmonitzada

G) Deure de confidencialitat. (Clàusula 36)

L'empresa adjudicatària i el personal que intervingui en l'execució d'aquest contracte hauran de complir amb el deure de secret o confidencialitat sobre les dades o informacions de les quals tingui coneixement durant l'execució d'aquest, estant obligats a no fer públics o alienar quantes dades coneguin com a conseqüència o en ocasió de la seva execució, fins i tot després de finalitzar el termini contractual. A l'efecte del compliment del recollit en aquest paràgraf, el contractista es compromet explícitament a formar i informar el seu personal de les obligacions que dimanen del que s'estableix en les normes referents a aquest deure.

Durada: 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

H) Termini de sol·licitud d'informació adicional sobre els plecs (Clàusula 18)

Els interessats en el procediment de licitació hauran de sol·licitar informació adicional sobre els plecs i altra documentació complementària amb una antelació de 7 dies abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

I) Perfil de contractant. (Clàusules 18 i 28)

L'adreça d'accés al perfil de contractant a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp és <https://mont-roig.cat/lajuntament/funcionament/perfil-del-contractant/>



ANNEX I

LOTS Núm. 1, 2 i 3

CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DELS LOTS

TÍTOL: Contracte de serveis per la gestió de les deixalleries de Mont-roig del Camp, recollida i transport de residus i dels serveis ambientals de l'Ecoteca, amb tres lots, estant els lots 1 i 3 reservats per a Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'iniciativa Social, de conformitat amb la DA 4 de la LCSP 9/2017

1: Configuració general del lot (Clàusules 3, 5, 11, 31, 35, 37 i 47)

1.1. Descripció dels lots:

Lot 1: Gestió integral de les deixalleries

Aquest lot inclou la gestió de les dues deixalleries, Mont-roig i Miami Platja (Ecoteca), la recepció, classificació i emmagatzematge de residus, la recollida, transport i gestió amb gestor autoritzat de totes les fraccions (excloent les gestionades per SCRAP o convenis específics), la recollida i transport de residus entre les dues deixalleries, la gestió del taller de preparació per la reutilització (PxR) i de la botiga de segona mà a l'Ecoteca.

Aquest lot es troba reservat per a Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'iniciativa Social.

Lot 2 - Educació ambiental

El lot 2 comprèn la dinamització de l'aula ambiental i de la parcel·la cultivable de l'Ecoteca. Inclou la concepció, programació i execució d'activitats de sensibilització i formació en prevenció de residus, reutilització, reparació, economia circular i compostatge.

Aquestes activitats es duren a terme a l'aula ambiental i a la parcel·la cultivable de l'Ecoteca, i hauran d'incloure-tallers, assessoraments, xerrades, cursos i visites guiades.

Lot 3 - Jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

Aquest lot abasta el manteniment integral de les zones enjardinades de l'Ecoteca, que inclouen la coberta enjardinada, zones d'aromàtiques i gramínies, tanques vegetals (*Viburnum lucidum*, Heura, Buguenvílies), així com el manteniment del sistema de reg per degoteig i el control del sistema de desguàs de la coberta enjardinada.

Aquest lot es troba reservat per a Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'iniciativa Social

1.2. Codi/s CPV:



Lot 1: 90531000-8 (Servei de gestió d'abocador de deixalles públic)
90512000-9 (Serveis de transport de deixalles)

Lot 2: 80540000-1 (Serveis de formació en medi ambient).

Lot 3: 77310000-6 (Serveis de plantació i manteniment de zones verdes).

1.3. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte: són les que consten a l'apartat A.3. de l'Annex I de característiques generals del contracte comuns a tots els lots

1.4. Lot reservat de conformitat amb la D.A. 4ª LCSP: Sí, els lots 1 i 3 estan reservats indistintament per a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i per a Empreses d'inserció.

1.5. Obligació de subrogació per norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general (article 130 LCSP): SI, amb relació al LOT 1, segons s'especifica en la clàusula 9 d'aquest Annex I relatiu a les condicions específiques dels lots.

Sense perjudici de la resta d'obligacions previstes en l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contractista està obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social reportades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, acreditada la falta de pagament dels citats salaris, procedirà conforme al que es preveu en l'article 130.6 de la citada Llei.

1.6. Tractament de dades:

- Contracte l'execució del qual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament: únicament amb relació al LOT 1

Finalitat del tractament (De conformitat amb el que es disposa en l'article 122.2 lletra a) LCSP): segons s'especifica en el PPT amb relació al LOT 1, l'empresa contractista haurà de recollir les dades identificadores de la persona usuària del servei per la seva localització en cas que porti qualsevol tipus de material no especificat en el plec.

Tipologia de dades: dades identificatives i dades de contacte.

En cas de tractament de dades personals, durant l'execució del servei, l'adjudicatari serà encarregat del tractament de dades personals, responsabilitat de l'Ajuntament



de Mont-roig, i haurà de complir les obligacions que es recullen a la clàusula 37.

- Així mateix es fa constar, a tenor del que es disposa en l'article 122.2 lletres b), c) i d) LCSP, les següents obligacions:

- L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.
- L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que fiqui de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al mateix.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a la qual es refereix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 122 LCSP.

Aquestes obligacions recollides en les lletres a), b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 122 LCSP, són qualificades com a essencials a l'efecte del que es preveu en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP per aquesta raó el futur contractista haurà de signar la declaració responsable de l'Annex X.

1.7. Responsable del contracte:

Maria Lledó Wolkowicz , tècnica del Departament de Residus

2.- Valor estimat. (Clàusula 6)

LOT 1: Valor estimat: 2.707.371,12 €, IVA exclòs

LOT 2: Valor estimat: 245.479,56 €, IVA exclòs

LOT 3: Valor estimat: 67.085,89 €, IVA exclòs

3.- Pressupost base de licitació i crèdit en què s'empara . (Clàusules 7, 8 i 48)

D'acord amb el que es preveu en l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació del contracte (IVA inclòs), és el següent desglossat per anualitats:

Lot 1

Any	Base imposable	Iva desglossat	Import IVA inclòs
2026 (íntegre)	676.842,78 €	67.684,28 €	744.527,06€
2027 (íntegre)	676.842,78 €	67.684,28 €	744.527,06€
Total, Lot 1	1.353.685,57 €	135.368,55 €	1.489.054,12€

Lot 2



Any	Base imposable	Iva desglossat	Import IVA inclòs
2026 (íntegre)	61.369,89 €	12.887,68 €	74.257,57 €
2027 (íntegre)	61.369,89 €	12.887,68 €	74.257,57 €
Total, Lot 2	122.739,78 €	25.775,35 €	148.515,14 €

Lot 3

Any	Base imposable	Iva desglossat	Import IVA inclòs
2026 (íntegre)	16.771,47 €	3.522,01 €	20.293,48 €
2027 (íntegre)	16.771,47 €	3.522,01 €	20.293,48 €
Total, Lot 3	33.542,94 €	7.044,02 €	40.586,96 €

D'acord amb el que preveu l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació del contracte (IVA inclòs) és desglossa de la següent manera, tots els costos estan indicats per un any:

Lot 1

Servei de gestió de les deixalleries, transport dels residus, taller de PxR i botiga.

COSTOS DIRECTES		Any 1
Persona 1 - Encarregat/da deixalleria		39.816,72 €
Persona 2 - Encarregat botiga		29.576,14 €
Persona 3 - Especialista taller PxR (inserció)		21.314,99 €
Persona 4 - Peó deixalleria (inserció)		7.524,30 €
Persona 5 - Encarregat/da deixalleria		39.816,72 €
Persona 6 - Peó deixalleria (inserció)		7.524,30 €
Auxiliar administratiu		5.286,75 €
Responsable contracte / Encarregat		6.982,50 €
Personal acompanyament		3.524,50 €
SUBTOTAL 1 - Cost directe dels serveis		161.366,91 €

COSTOS INDIRECTES	
Despeses mitjans comuns (difusió, instal·lacions i organització)	50.864,69 €
SUBTOTAL 2 - Costos indirectes	50.864,69 €

COSTOS D'INVERSIÓ	
Ecoteca (mòbil, eines, ordinador, etc.)	4.925,00 €
Deixalleria Mont-roig (mòbil, eines, ordinador, etc.)	1.147,68 €
SUBTOTAL 3 - Costos d'inversió	6.072,68 €

COSTOS DE TRACTAMENT I TRANSPORT	
----------------------------------	--



Ecoteca	146.655,67 €
Deixalleria Mont-roig	67.246,08 €
Transport de les 2 deixalleries	183.105,59 €

SUBTOTAL 4 - Costos de tractament i transport 397.007,34 €

**Suma de Subtotal 1 + Subtotal 2 + Subtotal 3 +
Subtotal 4 615.311,62 €**

Despeses generals 5%	30.765,58 €
Benefici industrial 5%	30.765,58 €

Subtotal 5 61.531,16 €

COST TOTAL (DESPESES) 676.842,78 €

10% IVA serveis residus 67.684,28 €

COST TOTAL ANUAL (amb IVA) 744.527,06 €

Lot 2

Serveis d'educació ambiental: dinamització de l'aula ambiental i de la parcel·la cultivable de l'Ecoteca

COSTOS DIRECTES €/any

Coordinador/a d'activitats	20.488,60 €
Personal parcel·la cultivable	3.974,27 €
Auxiliar administratiu	704,90 €
Responsable contracte / Encarregat	2.327,50 €
Realització d'activitats	12.900,00 €

SUBTOTAL 1 - Cost directe dels serveis 40.395,27 €

COSTOS INDIRECTES

Despeses mitjans comuns (difusió, instal·lacions i organització)	13.277,92 €
--	-------------

SUBTOTAL 2 - Costos indirectes 13.277,92 €

COSTOS D'INVERSIÓ

Aula ambiental	1.728,03 €
Parcel·la cultivable	389,58 €

SUBTOTAL 3 - Costos d'inversió 2.117,61 €

Suma de Subtotal 1 + Subtotal 2 + Subtotal 3 55.790,81 €

Despeses generals 5%	2.789,54 €
----------------------	------------



Benefici industrial 5%	2.789,54 €
Subtotal 4	5.579,08 €

COST TOTAL ANUAL DEL LOT 2 (sense IVA)	61.369,89 €
---	--------------------

IVA 21%	12.887,68 €
COST TOTAL ANUAL DEL LOT 2 (IVA inclòs)	74.257,57 €

Lot 3

Serveis de jardineria a les zones verdes de l'Ecoteca

COSTOS DIRECTES €/any

Oficial jardineria	5.992,78 €
Despeses personal tècnic	2.397,89 €
SUBTOTAL 1 - Cost directe dels serveis	8.390,67 €

COSTOS INDIRECTES

Consumibles i altres despeses	6.856,12 €
SUBTOTAL 2 - Costos indirectes	6.856,12 €

Suma de Subtotal 1 + Subtotal 2	15.246,79 €
--	--------------------

Despeses generals 5%	762,34 €
Benefici industrial 5%	762,34 €
Subtotal 3	1.524,68 €

COST TOTAL ANUAL DEL LOT 3 (sense IVA)	16.771,47 €
---	--------------------

IVA 21%	3.522,01 €
COST TOTAL ANUAL DEL LOT 3 (IVA inclòs)	20.293,48 €

L'estimació de les retribucions salarials, s'ha efectuat prenent en consideració els següents convenis:

- **Lot 1:** - Conveni col·lectiu general del sector del sanejament públic, neteja viària, reg, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram (Codi de conveni 99010035011996) que es pot consultar al següent enllaç:

[https://www.boe.es/eli/es/res/2024/10/15/\(5\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2024/10/15/(5))

- Conveni col·lectiu de recuperació i reciclat de residus i matèries primeres secundàries (Codi de conveni 9900434501198) que es pot consultar al següent enllaç



[https://www.boe.es/eli/es/res/2022/07/12/\(7\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2022/07/12/(7))

Estimació de costos de personal:

COST SERVEI D'ATENCIÓ DEIXALLERIES

1 - Cost de Personal - Atenció deixalleria Ecoteca

Categoria laboral	Núm · Equips	Setmanes de servei	Hores servei anuals	Hores setma nals	Preu unitari (€/h)	Cost anual del servei
Persona 1 - Encarregat/da deixalleria	1,00	52	1773	35,00	22,45 €	39.816,72 €
Persona 2 - Encarregat botiga	1,00	52	1875	37,00	15,78 €	29.576,14 €
Persona 3 - Especialista taller PxR (inserció)	1,00	52	1621	32,00	13,15 €	21.314,99 €
Persona 4 - Peó deixalleria (inserció)	1,00	52	760	15,00	9,90 €	7.524,30 €
TOTAL PERSONAL						98.232,15 €
Total Servei atenció Ecoteca						98.232,15 €

2 - Cost de Personal - Atenció deixalleria Mont-roig

Categoria laboral	Núm Equi ps	Setmanes de servei	Hores servei anuals	Hores setma nals	Preu unitari (€/h)	Cost anual del servei
Persona 5 - Encarregat/da deixalleria	1,00	52	1773	35,00	22,45	39.816,72 €
Persona 6 - Peó deixalleria (inserció)	1,00	52	760	15,00	9,90	7.524,30 €
TOTAL PERSONAL						47.341,01 €
Total atenció Mont-roig						47.341,01 €

3- cost personal administratiu	% Jornada	Preu anual	Núm. persones	Cost anual del servei
Auxiliar administratiu	0,15	35.245,00	1,00	5.286,75 €
Responsable contracte / Encarregat	0,15	46.550,00	1,00	6.982,50 €
Personal acompanyament	0,10	35.245,00	1,00	3.524,50 €
Despeses personal administratiu				15.793,75 €



Servei personal LOT 1	Cost anual
Total Servei atenció Ecoteca	98.232,15 €
Total atenció Mont-roig	47.341,01 €
Total personal administratiu	15.793,75 €
Cost personal d'explotació del servei	161.366,91 €

- **Lot 2:**

Conveni col·lectiu del Sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya, codi de conveni 79002295012003, vigent fins al 2016 i acord parcial fins a 2028, que es pot consultar al següent enllaç:

https://jovecat.gencat.cat/ca/temes/vacances_i_estades/activitats_educacio_lleure/Recursos_entitats_empreses/Normativa-dactivitats/conveni_colectiu_sector_lleureeducatiu/index.html

COST DEL SERVEI D'AULA AMBIENTAL I DE LA PARCEL·LA CULTIVABLE

Categoria laboral	Setmanes de servei	Hores servei anuals	Hores setmanals	Preu unitari (€/h)	Cost anual del servei
Coordinador/a d'activitats	52	1013	20	20,22 €	20.488,60 €
Personal parcel·la cultivable	52	253	5	15,69 €	3.974,27 €
Categoria Laboral	% Jornada	Preu anual		Núm. persones	Cost anual del servei
Auxiliar administratiu		2%	35.245,00 €	1	704,90 €
Responsable contracte / Encarregat		5%	46.550,00 €	1	2.327,50 €
Cost d'explotació del servei					27.495,27 €

- **Lot 3:**

Conveni Col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria. (Codi de conveni 99002995011981), que es pot consultar al següent enllaç:



[https://www.boe.es/eli/es/res/2022/06/27/\(6\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2022/06/27/(6))

Cost de Personal - Servei jardineria

Categoria laboral	Hores anuals	Preu unitari (€/h)	Cost anual del servei
	382,0		5.992,78
Oficial jardineria	0	15,69 €	€
	100,0		2.397,89
Responsable tècnic	0	23,98 €	€
Total Servei jardineria			8.390,67 €

L'article 100.2 de la LCSP determina que *"en els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació ha d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència"*. Per manca de distinció de les condicions econòmiques per raó de gènere en el convenis de referència i d'acord amb la Resolució 354/2019 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic de 20 de novembre de 2019, no es pot indicar la desagregació de gènere.

Cofinançament: NO Ajuntament de Mont-roig del Camp: 100%

Aplicacions pressupostàries:

Lot 1: 172 16220 22799 01

Lot 2: 172 32300 22799 01

Lot 3: 172 17100 22799 01

4.- Revisió de preus (Clàusula 12).

Procedeix: NO

5.- Règim de pagaments per als tres lots. (Clàusula 32)

L'abonament dels serveis executats s'efectuarà mitjançant expedició de factura mensual, que incorporarà el detall dels serveis efectivament realitzats.

Abonaments a compte per operacions preparatòries: NO procedeix

6.- Termini i lloc d'execució per als tres lots. (Clàusules 9, 10, 22 i 45)

Durada inicial: 2 anys des de la data de formalització del contracte.

Pròrroga: Si

Es preveu la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna (2+1+1).



L'execució dels tres lots, s'haurà de dur a terme de manera coordinada entre les empreses adjudicatàries dels tres lots.

Terminis Parcial: NO

Recepcions parcials: NO

Lloc d'execució: Mont-roig del Camp

7.- Programa de treball. (Clàusules 41)

Obligació de presentar un programa de treball: NO

8.- Solvència econòmica, financera i tècnica. (Clàusules 13, 14, 15 i 30)

Procedeix: SI

Classificació: En tractar-se d'un contracte de serveis no és exigible la classificació, no obstant, els licitadors podran acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant el compliment dels requisits de solvència que s'indiquen a continuació, o mitjançant la classificació empresarial següent:

LOT 1

Grup	R
Subgrup	5 Recollida i transport de residus.
Categoria	4 (quantia entre 600.000€ i 1.200.000 €) (referència al valor anual)

LOT 2

No existeix Grup ni Subgrup dels que consten a l'Annex II del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i, per tant, no es pot indicar una classificació alternativa.

LOT 3

Grup	O
Subgrup	6 Conservació i manteniment de forests i jardins.
Categoria	1 (quantia inferior a 150.000 euros)

Acreditació de la solvència econòmica i financera

- **Article 87.1 apartat a) de la LCSP.**

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi



el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i els plecs del contracte o, si no hi ha, al qual s'estableixi per reglament.

Requisits mínims de solvència

LOT 1: La solvència econòmica i financera requerida serà que el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, (anys 2022, 2023 i 2024) que haurà de ser com a mínim 1.015.264,17 € (equivalent a una vegada i mitja el valor estimat mitjà anual d'aquest lot).

LOT 2: La solvència econòmica i financera requerida serà que el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, (anys 2022, 2023 i 2024) que haurà de ser com a mínim de 92.054,84 € (equivalent a una vegada i mitja el valor estimat mitjà anual d'aquest lot).

LOT 3: La solvència econòmica i financera requerida serà que el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, (anys 2022, 2023 i 2024) que haurà de ser com a mínim de 25.157,21€ (equivalent a una vegada i mitja el valor estimat mitjà anual d'aquest lot).

Mitjà d'acreditació

Aquest volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa.

Justificació

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP per a acreditar la solvència econòmica i financera, s'ha triat el relacionat al punt 1 apartat a), relatiu al volum de negocis, atès que es considera el més adequat per a assegurar la fiabilitat econòmica dels empresaris que liciten.

Quant a l'acreditació documental de la solvència requerida s'ha triat, d'entre els proposats en l'article 87, punt 2, la "declaració responsable" pel fet que comporta menys càrrega administrativa per a l'empresari, entenent que la inscripció en el ROLECE o en el RELI acreditarà igualment les condicions de solvència.

Sistema d'acumulació de la solvència econòmica i financera a les Unions Temporals d'Empreses (UTE): Per a arribar a la xifra de volum mínim anual de negocis exigida, és possible acumular la xifra de volum de negocis de cadascuna de les empreses integrants, de tal manera que entre tots els components acreditin complir tant amb les importis, com amb els certificats i els requisits exigits.

Segons dictamina la JCCA de la Comunitat Autònoma d'Aragó, informe 16/2011 de 8 de juny, en els lots reservats a Empreses d'Inserció i Centres Especials d'Ocupació (lots 1 i 3), si aquests operadors decideixen acudir a la licitació sota la figura d'una unió temporal d'empreses, tots i cadascun dels eventuais integrants d'aquesta unió, hauran de reunir la condició legal exigida per optar als contractes



reservats, sense que puguin operar les regles d'acumulació previstes en la normativa contractual.

Acreditació de la solvència tècnica i professional

- **Article 90.1 apartat a) de la LCSP.**

Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisits mínims de solvència

LOT 1: Els licitadors hauran d'haver executat, en els últims tres anys (2022, 2023 i 2024), serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat, l'any de major execució, igual o superior a 473.789,95 € (equivalent al 70 % de l'anualitat mitjana d'aquest contracte).

En el cas del lot 1, s'entendrà per serveis d'igual o similar naturalesa els següents: els relatius a gestió de deixalleries.

LOT 2: Els licitadors hauran d'haver executat, en els últims tres anys (2022, 2023 i 2024), serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat, l'any de major execució, igual o superior a 42.958,92 € (equivalent al 70 % de l'anualitat mitjana d'aquest contracte).

En cas del lot 2, s'entendrà per serveis d'igual o similar naturalesa els següents: els relatius a dinamització d'hort i tallers d'activitats relacionades amb el medi ambient.

LOT 3: Els licitadors hauran d'haver executat, en els últims tres anys (2022, 2023 i 2024), serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat, l'any de major execució, igual o superior a 11.740,03 € (equivalent al 70 % de l'anualitat mitjana d'aquest contracte).

En el cas del lot 2, s'entendrà per serveis d'igual o similar naturalesa els següents: els relatius a plantació i manteniment de zones verdes.

Mitjà d'acreditació

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran documentalment mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

La documentació acreditativa haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari (públic o privat).

Justificació

En relació amb els criteris de solvència tècnica o professional en els contractes de serveis, l'article 90 de la LCSP disposa que podrà acreditar-se per un o diversos



mitjans dels quals estan relacionats havent-se triat en aquest cas, el criteri indicat en el punt 1 apartat a). Atès que el fet de demanar una relació dels principals serveis realitzats permetrà a l'òrgan de contractació estimar la conveniència i la capacitat tècnica dels licitadors que es presentin per a afrontar l'execució del contracte.

Acreditació de la solvència tècnica per les empreses de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), per als tres lots:

- Article 90.1 apartat b) de la LCSP

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques integrades o no en la empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat..

Forma d'acreditació per les empreses de nova creació

Aquest requisit s'acreditarà aportant una declaració del responsable de l'empresa identificant el personal tècnic que s'ocuparà del correcte desenvolupament del contracte, la formació de què disposen, la titulació si s'escau, l'experiència i el seu paper dins l'empresa, que per a cada lot anirà referit a :

Lot 1: Responsable Tècnic i de Coordinació amb l'Ajuntament, amb capacitat de decisió des de l'empresa (art. 2.5.1.1. del PPT)

Lot 2 : Persona coordinadora de l'aula ambiental, que haurà de comptar amb experiència mínima de 6 mesos o formació en l'àmbit del medi ambient (apartat 3.4.1.1 del PPT)

Lot 3: Persona responsable Tècnic i coordinadora dels treballs amb una titulació mínima de grau en enginyeria agrícola, enginyeria forestal, biologia o equivalent (art. 4.3 del PPT)

Justificació del criteri

Es considera que valorar la solvència tècnica i lloc que exerceixen les persones que fan els treballs de coordinació, garanteix una major qualitat en els treballs a desenvolupar i redunda en una bona execució del contracte.

9.- Concreció de les condicions de solvència. (Clàusula 16 i 25)

a) Compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials: SI

D'acord amb l'article 76 LCSP, donat que és determinant la concreció dels mitjans personals i materials, atesa la complexitat tècnica del contracte, s'exigirà als licitadors el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans que s'assenyalen a continuació.

Lot 1: Gestió integral de les deixalleries



Mitjans Personals

- Personal directe
 - 1 persona operària per a la deixalleria de Mont-roig (35h / setmana)
 - 1 persona operària per a la deixalleria de l'Ecoteca (35h / setmana)
 - 1 persona encarregada de la botiga (37h / setmana)
 - 1 persona responsable del taller de PxR i de suport a la botiga i a l'Ecoteca (32h / setmana)
 - 1 persona de suport a deixalleries (30h / setmana)

Amb relació a aquest personal, es dona el supòsit previst en l'article 130.1 de la LCSP, segons el qual quan una norma legal un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, els serveis dependents de l'òrgan de contractació hauran de facilitar als licitadors, en el propi plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que resulti necessària.

El conveni col·lectiu del sector que imposa la subrogació és el que segueix:

- Conveni col·lectiu general del sector del sanejament públic, neteja viària, reg, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram (Codi de conveni 99010035011996) que es pot consultar al següent enllaç:

[https://www.boe.es/eli/es/res/2024/10/15/\(5\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2024/10/15/(5))

En aquest sentit, són quatre les persones susceptibles de ser subrogades, que treballaran de dimarts a dissabte, en jornada de 35 hores setmanals, procedents de l'actual Conveni de delegació competencial en favor del Consell Comarcal del Baix Camp referent al servei de recollida i transport dels residus municipals, així com el seu triatge, tractament, valorització, deposició o eliminació, en virtut de l'acord plenari de data 10/05/2023, segons el qual el Consell Comarcal prestarà el servei a través de la mercantil SECOMSA, declarada mitjà propi personificat d'aquest ens.

En l'annex VIII d'aquest PCAP s'hi fan constar les circumstàncies d'aquests contractes.

Les altres persones podran ser persones derivades de serveis socials en itinerari d'inserció si encaixen als perfils professionals. L'empresa licitadora podrà augmentar els recursos personals destinats al present lot.

Mitjans materials

Les empreses licitadores hauran de disposar, com a mínim, de les eines necessàries que es relacionen a l'apartat 2.4.3 del PPT



Lot 2 - Educació ambiental

Mitjans Personals

- 1 Persona coordinadora de l'aula ambiental per a l'ecoteca (20h/setmana)
- Persones encarregades de realitzar les activitats (variable depenent del calendari d'activitats)
- 1 Persona que gestionarà la parcel·la cultivable (5h/setmana)

Mitjans materials

Les empreses licitadores hauran de disposar, com a mínim, de les eines necessàries que es relacionen a l'apartat 3.5 del PPT

Lot 3 - Jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

Mitjans Personals

1 oficial jardineria (382h/any)

Mitjans materials

Les empreses licitadores hauran de disposar, com a mínim, de les eines necessàries que es relacionen a l'apartat 4.4 del PPT

Justificació per als tres lots:

En compliment del que disposa la Resolució 28/2023 (recurs núm. 1641/2022) del TACRC, l'adscripció de mitjans personals i materials exigits com a requisit addicional de solvència és "razonable, justificada y proporcional a la entidad y características del contrato, de forma que no limite la participación de las empresas en la licitación (ex artículo 76.3 LCSP)".

Sense l'adscripció dels mitjans anteriorment indicats no es podrà garantir una correcta execució del contracte

Forma d'acreditació per als tres lots

a) Amb relació als mitjans personals

Compromís del licitador indicant, per a cada lot, l'adscripció del personal indicat.

b) Amb relació als mitjans materials

Compromís d'adscripció a l'execució del contracte de la tipologia i quantitat d'eines i materials necessaris per desenvolupar els serveis amb relació al lot al qual el licitador es presenta.

L'acreditació de disposar efectivament dels mitjans personals i materials compromesos es farà en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació del contracte, mitjançant la presentació d'una declaració responsable dels mitjans personals, materials i tècnics necessaris per a la correcta execució del contracte signada pel representant legal de l'empresa.



Aquest compromís d'adscripció és obligació contractual essencial: SI

b) Els licitadors hauran d'incloure els noms i qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació objecte del contracte: NO

10.- Habilitació empresarial. (Clàusules 13 i 30)

Procedeix: SI

Pel que fa als lots 1 i 3, només podran concórrer a la present licitació les empreses d'inserció (EI) i els Centres Especials de Treball (CET) d'iniciativa Social

L'aportació de la documentació acreditativa d'aquesta condició es farà en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació segons segueix:

- Les empreses d'inserció (EI) hauran de presentar el justificant d'inscripció al registre administratiu del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya o al registre de l'administració corresponent, conforme a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, que regula el règim de les empreses d'inserció.
- Els Centres Especials de Treball (CET) d'iniciativa social hauran de d'aportar l'escriptura social, els estatuts o un acord documentat en escriptura pública on consti el compromís de reinvertir íntegrament els seus beneficis en la creació d'oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i la millora continuada de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social, de conformitat amb l'art. 43.4 del RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.

11.- Garantia provisional (clàusula 20 i 25)

Procedeix: NO

12.- Garantia definitiva. (Clàusula 21)

Procedeix: LOT 1: NO (per aplicació d'allò que disposa la DA 4.3 LCSP)
LOT 2: SI (5% de l'import de l'adjudicació)
LOT 3: NO (per aplicació d'allò que disposa la DA 4.3 LCSP)

Constitució mitjançant retenció en el preu: NO

13.- Garantia complementària. (Clàusula 21)



Procedeix: SI (únicament amb relació al LOT 2) per ofertes inicialment incurses en presumpció d'anormalitat (1% del preu final ofert pel licitador, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit).

14.- Pòlisses d'assegurances. (Clàusula 38)

Procedeix: SÍ

L'adjudicatari del contracte haurà de tenir subscrita, durant tota la seva vigència, una assegurança de responsabilitat civil per una quantia mínima de 750.000 € (LOT 1), 75.000 € (LOT 2) i 21.000 € (LOT 3) que cobreixi els possibles danys ocasionats a conseqüència de l'execució de les prestacions del contracte.

La pòlissa d'assegurança exigida s'acreditarà mitjançant la presentació d'un certificat de l'asseguradora, en el qual haurà de constar:

- Que l'empresa adjudicatària ha subscrit un contracte d'assegurança de responsabilitat civil que cobreix els danys i perjudicis derivats de l'execució del «LOT del contracte de serveis amb número d'expedient 12176/2025 de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp», amb indicació dels imports assegurats i del seu termini de vigència.

Així mateix, caldrà aportar còpia de la pòlissa emesa i rebut del pagament de la corresponent prima.

Requisits de compliment:

- Moment d'entrega de les pòlisses: amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte el contractista proposat com adjudicatari aportarà la documentació indicada.
- Si durant el termini d'execució es constitueix un altre contracte d'assegurança, l'adjudicatari aportarà un certificat de la nova asseguradora que inclogui els extrems assenyalats."

15.- Forma de las proposicions: (Clàusula 24)

Les proposicions hauran de presentar-se en tres sobres: un d'ells contindrà la "documentació acreditativa del compliment dels requisits previs", un altre sobre inclourà la "oferta de criteris no valorables en xifres o percentatges" i finalment un tercer sobre recollirà la "oferta de criteris valorables en xifres o percentatges".

La presentació es farà a través del sobre digital de la Plataforma de Contractació Pública

16.- Criteris d'adjudicació. (Clàusules 17, 19 i 28)



Pluralitat de criteris d'adjudicació: L'adjudicació del contracte es basarà en una pluralitat de criteris sobre la base de la millor relació qualitat-preu, que s'avaluaran d'acord amb criteris econòmics i qualitatius, tal com disposa l'art. 145 de la LCSP.

LOT 1: Gestió integral de les deixalleries

Criteris valorables mitjançant valoració automàtica		Fins a 90 punts
Oferta econòmica	Criteri econòmic	Fins a 50 punts
Autorització per la millora de la gestió del RAEE	Criteri qualitatiu	10 punts
Experiència de la persona coordinadora	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
Oferta d'hores addicionals de servei	Criteri qualitatiu	Fins a 20 punts
Criteris valorables mitjançant judici de valor		Fins a 10 punts
Pla comunicació	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
	Criteris econòmics	50%
	Criteris qualitatius	50%
	Total puntuació	Fins a 100 punts

LOT 2 - Educació ambiental

Criteris valorables mitjançant valoració automàtica		Fins a 65 punts
Oferta econòmica	Criteri econòmic	Fins a 55 punts
Experiència de la persona coordinadora	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
Criteris valorables mitjançant judici de valor		Fins a 35 punts
Tallers Addicionals i Qualitat del Programa d'Educació Ambiental	Criteri qualitatiu	Fins a 25 punts
Pla comunicació	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
	Criteris econòmics	55%
	Criteris qualitatius	45%
	Total puntuació	Fins a 100 punts

LOT 3 - Jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

Criteris valorables mitjançant valoració automàtica		Fins a 90 punts
---	--	-----------------



Oferta econòmica	Criteri econòmic	Fins a 80 punts
Increment en la periodicitat de les tasques	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
Criteris valorables mitjançant judici de valor		Fins a 10 punts
Aplicació de xerojardineria de coberta	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
	Criteris econòmics	80%
	Criteris qualitatius	20%
	Total puntuació	Fins a 100 punts

Els criteris d'adjudicació es ponderaran per un total de 100 punts, i es distribuïran de la següent manera:

LOT 1: Gestió integral de les deixalleries

1. A) Criteris valorables mitjançant valoració automàtica (fins a 90 punts):

○ 1. A.1 Oferta Econòmica (preu del servei): fins a 50 punts

Valoració de la baixa en el preu total de la licitació,

Puntuació oferta = Puntuació màxima (50 punts) x (IL – Ov) / (IL – Om)

On:

IL = Import de licitació (sense IVA)

Ov = Oferta econòmica objecte de valoració (sense IVA)

Om = Import de l'oferta econòmica més baixa (sense IVA)

El càlcul es farà en atenció al següent:

La puntuació màxima la obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada (50 punts), i 0 punts a l'oferta que no realitzi cap reducció del preu. La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

Seràn excloses de manera automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec.

L'aplicació d'aquesta fórmula garanteix que a un menor preu (major baixa), li correspon una major puntuació i a un major preu (menor baixa), una puntuació menor, així com que a una baixa igual a 0% (pressupost de licitació) li correspon una valoració de 0 punts. Per tant, reparteix tots els punts de manera proporcional i compara les ofertes entre els diferents licitadors. Es tracta d'una regla de tres simple, directa i proporcional.



○ **1.A.2 Autorització per la millora de la gestió del RAEEs (10 punts)**

Per la proposta de reutilització de RAEEs (residus d'aparells elèctrics i electrònics) que no vagin a FR8 (fracció de RAEEs destinada a la reutilització), sinó que es portin a un centre de reutilització s'obtindran 10 punts (punt 2.3.5 PCT).

Reutilització de RAEEs	10 punts
------------------------	----------

Forma d'acreditació:

Aquest requisit implica tenir el permís de reutilització de RAEEs en una altra planta i capacitats i permís per transport de RAEEs amb una empresa autoritzada. S'inclouran aquests permisos en l'oferta del licitador per poder verificar aquest punt. Es comunicaran a l'Ajuntament tots els RAEEs destinats a la reutilització.

Justificació

D'acord amb l'article 8 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, i l'article 4 de la Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 19 de novembre de 2008, sobre els residus, els poders públics han de garantir l'aplicació de la jerarquia de residus en la seva presa de decisions. Aquesta jerarquia estableix l'ordre següent de prioritats:

1. Prevenció,
2. Preparació per a la reutilització,
3. Reciclatge,
4. Altres formes de valorització, inclosa l'energètica, i
5. Eliminació.

La preparació per a la reutilització d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) és, per tant, una opció preferent respecte al seu tractament mitjançant processos de fragmentació i reciclatge (FR8), que només permeten recuperar parcialment materials secundaris. Aquesta prioritització respon a raons ambientals, socials i econòmiques:

- Ambientals: La reutilització allarga la vida útil dels productes i evita la fabricació de nous electrodomèstics, amb un estalvi significatiu de matèries primeres crítiques, energia i emissions de gasos amb efecte d'hivernacle.
- Socials: Els centres de preparació per a la reutilització solen estar vinculats a entitats socials i empreses d'inserció, generant ocupació inclusiva i afavorint la cohesió social.



- Econòmiques: La posada al mercat de productes de segona mà genera valor econòmic local i ofereix alternatives assequibles a la ciutadania, mentre que la fragmentació només proporciona materials de baix valor afegit.

A més, la Decisió (UE) 2022/1229 de la Comissió estableix metodologies harmonitzades per al càlcul de la preparació per a la reutilització, i la mateixa Llei 7/2022 obliga les administracions a impulsar sistemes de contractació pública que incorporin criteris de sostenibilitat i fomentin opcions de major rendiment ambiental i social.

En aquest context, el plec de condicions valora amb 10 punts addicionals les ofertes que garanteixin la derivació dels electrodomèstics a centres autoritzats de preparació per a la reutilització en lloc del seu destí a plantes FR8. Aquesta valoració:

- Assegura l'alineament de la licitació amb la jerarquia de residus i els objectius europeus de circularitat.
- Contribueix als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), especialment l'ODS 12 (*producció i consum responsables*) i l'ODS 13 (*acció climàtica*).
- Reflecteix la responsabilitat de l'administració contractant d'impulsar pràctiques de contractació pública verda i socialment responsable.

En conseqüència, la inclusió d'aquest criteri de valoració és plenament legal, proporcional i adequada, i respon a la necessitat de promoure les opcions de gestió de residus amb més beneficis ambientals i socials, en coherència amb el marc normatiu europeu i estatal vigent.

○ 1.A.3 Experiència de la persona coordinadora (fins a 10 punts)

A més del compliment dels mínims exigits per a l'acreditació de la solvència tècnica, es valorarà que el/la coordinador/a designat per l'empresa, que és la persona que s'indica en el apartat 2.5.1.3 com a persona responsable i de coordinació amb l'Ajuntament hagi col·laborat en serveis específics similars als de l'objecte d'aquest lot 1, concretament relatius a: **gestió de deixalleries i gestió de botigues de segona mà**.

S'atorgaran 5 punts si el coordinador ha treballat com a coordinador prèviament en un servei de deixalleries i 5 punts més si ha treballat com a coordinador en un servei de botigues, fins un màxim de 10 punts, depenent de si ha col·laborat en un o en tots dos.

Es valorarà només l'experiència per temps superior a 6 mesos, és a dir, superior a la mínima exigida en aquests plecs.

Treballs similars en gestió de deixalleries	5 punts
---	---------



Treballs similars en gestió de botigues de segona mà	5 punts
--	---------

Aquests punts són acumulables.

Forma d'acreditació:

Aquesta experiència es demostrarà mitjançant els contractes de treball i la vida laboral que caldrà aportar juntament amb l'oferta.

Justificació

Es justifica la consideració d'aquest criteri donat que serà el responsable de l'empresa de posar en marxa tant la botiga com l'Ecoteca i és convenient que la persona hagi treballat abans en feines similars donada l'especialització del sector.

Es tracta d'un criteri objectiu que dona valor al servei que es posa en marxa.

○ **1. A.4 Oferta d'hores addicionals de servei (fins a 20 punts)**

Per sobre dels mínims exigits en el PPT, sense cost addicional. D'acord amb el PPT, les instal·lacions hauran de romandre obertes al públic de dilluns a dissabte de matí de 9h a 14h i de tarda 16 a 18 h, en horari d'hivern, i de 17h a 19h, en horari d'estiu, per tant s'ofereixen 42 hores de servei setmanals en cada una de les deixalleries.

Si s'ofereix sis hores més setmanals, ampliant de dilluns a dissabte a la tarda fins a les 19:00 a l'hivern i fins a les 20:00 a l'estiu s'obtindran 10 punts.

Si s'ofereix obertura en diumenges de 9:00 a 14:00h, s'obtindran 10 punts més.

Ampliació horari obertura de dilluns a dissabte fins a les 19:00h a l'hivern i fins a les 20:00h a l'estiu.	10 punts
Obertura en diumenges en horari de 9:00h fins les 14:00h	10 punts

Justificació

Es justifica la consideració d'aquest criteri perquè amb l'ampliació de les hores d'obertura es dona un major servei als ciutadans.

Es tracta d'un criteri totalment objectiu i proporcional que dona valor a l'increment d'hores d'obertura.

1. B) Criteris valorables mitjançant judici de valor : Fins a 10 punts



○ **1. B.1 Pla comunicació (2.7 PPT) (fins a 10 punts)**

D'acord amb el punt 2.7 del PPT es realitzarà un pla de comunicació, per tal de dur a terme totes les tasques comunicatives.

Les empreses licitadores hauran de presentar en les seves propostes un pla d'acció d'aquestes campanyes comunicatives, amb els materials i accions a dur a terme i el seu cronograma.

Les comunicacions via digital (notícies, xarxes socials, etc.) es realitzaran a través dels canals oficials de l'Ajuntament, per aquest motiu, qualsevol comunicació que l'empresa vulgui fer a la ciutadania s'haurà d'acordar prèviament amb el departament corresponent de l'Ajuntament.

El pla de comunicació es presentarà mitjançant una memòria descriptiva, d'un màxim de 4 pàgines DIN A4 lletra Arial 12, interlínia 1,5 en format pdf, on s'exposi, de forma sintètica les estratègies de comunicació previstes, els materials a utilitzar i el cronograma d'accions, incloses les comunicacions per les xarxes socials o altres mitjans digitals.

La no entrega d'aquest document, suposarà obtenir 0 punts.

Es valorarà la claredat, coherència, viabilitat i adequació als objectius establerts al PPT. Els aspectes clau a valorar són:

1. Definició d'Objectius Específics i Quantificables:

- Claredat dels objectius de comunicació per a cada servei (deixalleria, Ecoteca, PxR, botiga de segona mà, en coordinació amb el Lot 2).
- Objectius mesurables i realistes.
- Coherència amb els objectius generals del servei i la promoció de l'economia circular.

2. Públic Objectiu i Missatges Clau:

- Identificació i segmentació clara dels diferents públics objectiu (ciutadania, comerços, indústria, entitats, escoles).
- Disseny de missatges clau adaptats a cada públic i objectiu.
- Claredat i atractiu dels missatges sobre la importància de la prevenció, reutilització i separació de residus.

3. Estratègies i Accions de Comunicació:

- Detall de les accions proposades per a la campanya inicial (3 mesos) i les accions anuals.
- Varietat i idoneïtat dels canals de comunicació a utilitzar (online, offline, presencial, digital, mitjans de comunicació locals, xarxes socials, material gràfic, etc.).



- Propostes creatives i innovadores per a la difusió dels serveis i l'Ecoteca.
- Coordinació prevista amb l'Ajuntament i amb l'empresa del Lot 2 per a la comunicació conjunta.

4. Cronograma

- Calendari detallat de les accions al llarg de l'any (inicial i anuals).

5. Indicadors de Seguiment i Avaluació:

- Proposta d'indicadors clars per mesurar l'eficàcia del pla de comunicació (p.ex., nombre d'impactes, abast en xarxes, participació en activitats, augment de l'ús de les deixalleries o la botiga).
- Metodologia de recollida de dades i presentació dels resultats en els informes mensuals, d'acord amb el punt 2.8.1.3 del PPT.

D'acord amb l'anterior, la valoració tècnica del pla de comunicació es farà seguint el següent barem:

	Qualitat de punt proposat				Punts màxims a proposar
	Alta	Mitjana	Baixa	Insuficient	
Definició d'Objectius Específics i Quantificables	3	2	1	0	3
Públic Objectiu i Missatges Clau	3	2	1	0	3
Estratègies i Accions de Comunicació	2	1	0.5	0	2
Cronograma	1	0.5	0.25	0	1
Indicadors de Seguiment i Avaluació	1	0.5	0.25	0	1
total					10

LOT 2 - Educació ambiental

2. A) Criteris valorables mitjançant valoració automàtica (fins a 65 punts):

○ 2. A.1 Oferta Econòmica (preu del servei) (fins a 55 punts)

Valoració de la baixa en el preu total de la licitació.



El càlcul es farà en atenció al següent:

La puntuació màxima la obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada (55 punts), i 0 punts a l'oferta que no realitzi cap reducció del preu. La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

$$\text{Puntuació oferta} = \text{Puntuació màxima (55 punts)} \times (\text{IL} - \text{Ov}) / (\text{IL} - \text{Om})$$

On:

IL = Import de licitació (sense IVA)

Ov = Oferta econòmica objecte de valoració (sense IVA)

Om = Import de l'oferta econòmica més baixa (sense IVA)

Seràn excloses de manera automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec.

L'aplicació d'aquesta fórmula garanteix que a un menor preu (major baixa), li correspon una major puntuació i a un major preu (menor baixa), una puntuació menor, així com que a una baixa igual a 0% (pressupost de licitació) li correspon una valoració de 0 punts. Per tant, reparteix tots els punts de manera proporcional i compara les ofertes entre els diferents licitadors. Es tracta d'una regla de tres simple, directa i proporcional.

○ 2. A.2 Experiència de la persona coordinadora (fins a 10 punts)

D'acord amb el punt 3.4.1.1 del PPT, es valorarà l'experiència professional específica i rellevant de la persona coordinadora de l'aula ambiental designat/da per l'empresa per al Lot 2 (Servicis d'Educació Ambiental), que vagi més enllà dels mínims exigits en aquest apartat del PPT (6 mesos). Aquesta experiència ha de ser en la gestió i coordinació de serveis i projectes similars als de l'objecte del Lot 2 (dinamització d'aules ambientals, coordinació de programes d'educació ambiental, gestió de parcel·les didàctiques cultivables o centres de sensibilització ambiental, etc.).

La valoració es basarà en:

Qualitat de l'Experiència: Que l'experiència aportada sigui directament relacionada amb les funcions de coordinació d'educació ambiental i dinamització d'espais (aula, parcel·la cultivable).

Durada de l'Experiència: La trajectòria professional del coordinador/a en aquest tipus de serveis.

Complexitat dels Projectes/Serveis Coordinats: L'envergadura i la diversitat dels projectes o serveis d'educació ambiental coordinats prèviament.

Criteri de Puntuació : fins a 10 punts



- **10 punts:** Si el/la coordinador/a proposat/da acredita una experiència superior a **5 anys** en la coordinació i/o direcció de serveis d'educació ambiental i dinamització d'equipaments similars a l'Ecoteca, o ha coordinat **3 o més projectes/programes complexos** i de gran abast en l'àmbit de l'educació ambiental.
- **7 punts:** Si el/la coordinador/a proposat/da acredita una experiència d'entre **3 i 5 anys** en la coordinació i/o direcció de serveis d'educació ambiental i dinamització d'equipaments similars o ha coordinat **2 projectes/programes complexos** i de gran abast en l'àmbit de l'educació ambiental.
- **4 punts:** Si el/la coordinador/a proposat/da acredita una experiència d'entre **6 mesos i 3 anys** en la coordinació i/o direcció de serveis d'educació ambiental i dinamització d'equipaments similars o ha coordinat **1 projecte/programa complex** i de gran abast en l'àmbit de l'educació ambiental.
- **0 punts:** Si el/la coordinador/a no acredita experiència addicional rellevant més enllà dels mínims exigits per a la solvència tècnica en el punt 3.4.1.1 del PPT o l'experiència presentada no és pertinent per a la coordinació del Lot 2.

Mitjà d'acreditació

Currículum vitae (CV) detallat del/la coordinador/a proposat/da per al Lot 2, on s'especifiquin les tasques de coordinació realitzades, els projectes/serveis en què ha participat, les dates de realització i el rol exercit.

Certificats o documents acreditatius de l'experiència esmentada en el CV (p.ex., certificats d'empresa, contractes de treball, cartes de recomanació, referències de projectes amb descripció de funcions).

Justificació

Es justifica aquest criteri donat que la persona designada serà la responsable des de l'empresa de posar en marxa l'aula ambiental i totes les activitats que es facin tant a l'aula com a la parcel·la cultivable i és convenient que la persona hagi treballat abans en feines similars donada l'especialització del sector.

2. B) Criteris valorables mitjançant judici de valor: fins a 35 punts

- **2.B.1 Proposta de Tallers Addicionals i Qualitat del Programa d'Educació Ambiental (fins a 25 punts)**

Es valorarà la proposta de tallers d'educació ambiental addicionals als mínims exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) per al Lot 2, així com la qualitat global i la innovació del programa d'activitats que es proposa per a l'aula ambiental i la parcel·la cultivable. Aquests tallers addicionals i el programa han



de complir amb els objectius de sensibilització ambiental, foment de la prevenció de residus, la reutilització, l'economia circular i la sostenibilitat, i no suposaran cap cost per l'ajuntament.

La valoració es basarà en:

1. **Nombre i Diversitat d' activitats addicionals:** La quantitat d'activitats noves i diferents que es proposen per sobre dels mínims establerts al punt 3.2 del PPT (diferents dels tallers de prevenció, assessoraments de reparació, xerrades i cursos d'economia circular).

Es valorarà l'equilibri entre temàtiques i públics.

2. Qualitat i Innovació de la Proposta Global del Programa:

- **Originalitat i Creativitat:** Que les temàtiques o metodologies proposades (tant per als tallers obligatoris com els addicionals) aportin novetat i atracció, evitant la repetició o la genèrica.
- **Rellevància i Alineació:** Que les temàtiques estiguin profundament alineades amb els objectius de l'Ecoteca, les prioritats ambientals de l'Ajuntament (residus, economia circular, compostatge, energies, aigua, biodiversitat, etc.) i les necessitats detectades en el municipi.
- **Metodologia Pedagògica:** Descripció detallada de la metodologia que s'aplicarà en les activitats (participativa, pràctica, lúdica, experiencial, etc.) i l'adequació dels materials didàctics a utilitzar. Es valorarà la capacitat d'adaptació a diferents estils d'aprenentatge.
- **Adaptació al Públic Objectiu:** La capacitat d'adaptació de les activitats a diferents públics (infantil, juvenil, adult, familiar, col·lectius específics, escoles, etc.) i la proposta de canals de captació per a cadascun.
- **Viabilitat i Recursos:** Que la proposta sigui realitzable i sostenible amb els recursos de l'Ecoteca i els mitjans que l'empresa s'ofereix a aportar.

3. Compromís amb la Sostenibilitat i col·laboració amb entitats locals:

- Presentació d'un calendari anual detallat i coherent amb la programació general.
- Compromís de realització dels tallers i activitats proposades en col·laboració amb entitats locals.
- Propostes per a la sostenibilitat del programa a llarg termini i l'aprofitament dels recursos de l'Ecoteca (p.ex., ús de materials reciclats/reutilitzats en els tallers).



D'acord amb l'anterior, la valoració tècnica de la col·laboració amb altres entitats d'inserció es farà seguint el següent barem:

	Qualitat de punt proposat				Punts màxims a proposar
	Alta	Mitjana	Baixa	Insuficient	
Nombre i Diversitat dels activitats proposades	4 o més activitats 10 punts	3 activitats 4 punts	2 activitats 1 punt	1 activitat 0 punts	10
Qualitat i innovació dels tallers	10	5	3	0	10
Compromís amb la sostenibilitat i col·laboracions	5	2	1	0	5
total					25

Per valorar aquest criteri, el licitador presentarà una memòria on s'hi faci constar els següents apartats:

- Descripció detallada dels tallers addicionals proposats, incloent:
 - o Nom del taller.
 - o Objectius específics.
 - o Continguts principals.
 - o Metodologia.
 - o Durada estimada.
 - o Públics als quals va adreçat.
 - o Materials necessaris (si són aportació de l'empresa).
- Calendari orientatiu de la realització d'aquests tallers addicionals.

Justificació:

Aquest criteri incentiva que l'empresa porti un programa d'activitats d'educació ambiental més ric i diversificat, beneficiant la ciutadania.



○ **2. B. 2 Pla de Comunicació del Lot 2 (Serveis d'Educació Ambiental): fins a 10 punts**

Aspectes a valorar:

Es valorarà la proposta específica de l'empresa per a la difusió de les activitats d'educació ambiental programades en el Lot 2 (tallers, assessoraments, xerrades, cursos, visites guiades, activitats de la parcel·la) amb l'objectiu d'assegurar la màxima participació i abast. Aquesta proposta ha de tenir en compte la coordinació amb la comunicació general del Lot 1 i l'Ajuntament.

1. Objectius de Difusió i Públic Objectiu:

- Definició clara dels objectius de comunicació específics per a la promoció de les activitats d'educació ambiental.
- Identificació dels diferents públics als quals s'adrecen les activitats (escoles, famílies, adults, associacions, etc.) i adaptació dels missatges.

2. Canals i Accions de Difusió Específiques:

- Detall de les accions de difusió que es duren a terme, més enllà de la simple provisió de continguts (p.ex., material gràfic específic per a les activitats del Lot 2, propostes de campanyes en xarxes socials específiques per a aquestes activitats, col·laboració amb entitats educatives o ambientals per a la difusió, propostes de notes de premsa locals).
- Propostes creatives per maximitzar l'abast i la participació (p.ex., ús d'influencers locals, col·laboració amb mitjans comunitaris, material promocional amb un disseny atractiu).
- Mecanismes clars de coordinació i flux d'informació amb l'empresa del Lot 1 i amb l'Ajuntament per a la integració en la comunicació global de l'Ecoteca.

3. Calendari i Indicadors de Seguiment:

- Cronograma orientatiu de les accions de difusió en relació amb la programació d'activitats.
- Proposta d'indicadors concrets per mesurar l'eficàcia de la difusió (p.ex., nombre d'inscripcions per activitat, ràtio d'assistència, feedback sobre la comunicació).

Criteri de Puntuació (fins a 10 punts):

D'acord amb l'anterior, la valoració tècnica del pla de comunicació es farà seguint el següent barem:



	Qualitat de punt proposat				Punts màxims a proposar
	Alta	Mitjana	Baixa	Insuficient	
Objectius de Difusió i Públic Objectiu	6	4	2	0	6
Canals i Accions de Difusió Específiques	2	1	0.5	0	2
Calendari i Indicadors de Seguiment	2	1	0.5	0	2
total					10

Per valorar aquest criteri, el licitador presentarà una memòria on s'hi faci constar els següents apartats:

- Proposta del Pla de Comunicació específica per al Lot 2, detallant els aspectes valorables esmentats.

LOT 3 - Jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

3. A) Criteris valorables mitjançant valoració automàtica (fins a 90 punts):

○ 3. A.1 Oferta Econòmica (preu del servei): fins a 80 punts

S'atorgarà la màxima puntuació (80 punts) a la proposició que ofereixi el preu més baix i zero punts, a l'oferta que no realitzi cap reducció del preu. La resta d'ofertes es valoraran en proporció directa segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació ofereix} = \text{Puntuació màxima (80 punts)} \times (\text{IL} - \text{Ov}) / (\text{IL} - \text{Om})$$

On:

IL = Import de licitació (sense IVA)

Ov = Oferta econòmica objecte de valoració (sense IVA)

Om = Import de l'oferta econòmica més baixa (sense IVA)

Seràn excloses de manera automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec.

Justificació:

L'aplicació d'aquesta fórmula garanteix que a un menor preu (major baixa), li correspon una major puntuació i a un major preu (menor baixa), una puntuació menor, així com que a una baixa igual a 0% (pressupost de licitació) li correspon



una valoració de 0 punts. Per tant, reparteix tots els punts de manera proporcional i compara les ofertes entre els diferents licitadors. Es tracta d'una regla de tres simple, directa i proporcional.

- **3.A.2 Increment en la periodicitat de les tasques de jardineria**

Puntuació màxima: fins a 10 punts

Aspectes a valorar:

Es valorarà l'execució de les següents tasques en el contracte de jardineria:

- **4 punts:** D'acord amb el PPT amb una periodicitat de 2 cops l'any caldrà revisar el bon funcionament del sistema de reg per verificar que els gotejadors segueixen ben fixats i dirigits cap a la vegetació objecte del reg, que aquests no estiguin obturats, i que els programadors i electrovàlvules funcionen correctament, realitzant les reparacions necessàries i, si s'escau, la substitució dels elements malmesos o avariats. Es proposa que aquesta revisió es faci 3 cops a l'any repartits uniformement per obtenir 4 punts.
- **3 punts:** D'acord amb el PPT cal un control i neteja del sistema de desguàs de la coberta enjardinada per tal d'evitar obturacions que desencadenin en una acumulació d'aigua no desitjada a la coberta amb una periodicitat de 2 cops l'any. Es proposa que aquesta revisió es faci 3 cops a l'any repartits uniformement per obtenir 3 punts.
- **3 punts:** D'acord amb el PPT s'ha de realitzar una neteja 2 cops l'any dels residus de les zones enjardinades, particularment les tanques vegetals per mantenir les zones enjardinades netes, evitant donar una imatge bruta i descuidada de l'Ecoteca. Es proposa que aquesta neteja es faci 4 cops a l'any per obtenir 3 punts.

Els punts són acumulables.

Justificació:

L'aplicació d'aquestes mesures redunda en un estalvi d'aigua i un millor aspecte de l'enjardinament de l'Ecoteca. Es reparteix els punts de manera proporcional al cost previst de les mesures.

3. B) Criteris valorables mitjançant judicis de valor (fins a 10 punts):

3. B) Aplicació de xerojardineria de coberta

Aspectes a valorar:

Es valorarà l'execució dels següents aspectes en el contracte de jardineria



- **Xerojardineria de coberta:** Canvi en 2 anys de les espècies de plantes que hi ha actualment al sostre de la coberta enjardinada per 4 o més espècies diferents de crespinell, que es caracteritzen per ser plantes crasses del gènere Sedum adaptades a viure en zones àrides gràcies a la seva capacitat per emmagatzemar aigua a l'interior de les seves fulles. Els exemplars que hi ha actualment al sostre s'hauran de trasplantar a d'altres jardins municipals atenent a les indicacions que a aquests efectes disposin els serveis tècnic de l'Ajuntament.

Criteri de Puntuació:

D'acord amb l'anterior, la valoració tècnica de la xerojardineria de coberta es farà seguint el següent barem:

	Qualitat de punt proposat				Punts màxims a proposar
	Alta	Mitjana	Baixa	Insuficient	
Selecció i densitat espècies	6	4	2	0	6
Millora substrat	2	1	0.5	0	2
Calendari i marc de plantació	2	1	0.5	0	2
Total					10

Forma d'acreditació:

- Caldrà presentar una memòria explicativa del tipus de plantació, les espècies i el programa d'execució, amb un màxim de 2 pàgines A4, arial 12 interlineat 1,5. Les pàgines en excés no es llegiran així com si no estan en el format demanat. Si la memòria es troba correcta s'atorgaran els 10 punts.

Justificació:

- L'aplicació d'aquestes mesures redunda en un estalvi d'aigua i un millor aspecte de l'enjardinament de l'Ecoteca. Es reparteix els punts de manera proporcional al cost previst de les mesures.

17.- Ofertes anormalment baixes. (Clàusula 19)

Procedeix: SI

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.



a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Termini per a la justificació de l'anormalitat de l'oferta: 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

18.- Admissibilitat de variants. (Clàusula 23)

Procedeix: NO

19.- Documentació tècnica a presentar en relació amb els criteris d'adjudicació vinculats a un judici de valor. (Clàusula 26)

Lot 1:



- Els licitadors presentaran una memòria descriptiva amb el Pla de comunicació que proposen, que contindrà els aspectes que són objecte de valoració (1. Definició d'Objectius Específics i Quantificables; 2. Públic Objectiu i Missatges Clau; 3. Estratègies i Accions de Comunicació; 4. Cronograma, 5. Indicadors de Seguiment i Avaluació), en la forma que es determina en l'article 16 d'aquest annex, apartat 1.B

Lot 2:

- Els licitadors presentaran una memòria on s'hi faran constar els tallers d'educació ambiental addicionals i el programa d'activitats que proposen per a l'aula ambiental i la parcel·la cultivable, en la forma que es determina en l'article 16 d'aquest annex, apartat 2.B.1, amb el següent contingut:

- Descripció detallada dels tallers addicionals proposats, incloent:

- Nom del taller.
- Objectius específics.
- Continguts principals.
- Metodologia.
- Durada estimada.
- Públics als quals va adreçat.
- Materials necessaris (si són aportació de l'empresa).

- Calendari orientatiu de la realització d'aquests tallers addicionals.

- Els licitadors presentaran així mateix una memòria descriptiva amb el Pla de comunicació que proposen, que contindrà els aspectes que són objecte de valoració (1. Objectius de Difusió i Públic Objectiu; 2. Canals i Accions de Difusió Específiques; 3. Calendari i Indicadors de Seguiment), en la forma que es determina en l'article 16 d'aquest annex, apartat 2.B.2

Lot 3:

- Els licitadors presentaran una memòria explicativa del tipus de plantació, les espècies i el programa d'execució, en la forma que es determina en l'article 16 d'aquest annex, apartat 3.B

S'adverteix als licitadors que, en cap cas, en ocasió de la presentació de la memòria descriptiva que correspongui, podran ser revelats els criteris d'adjudicació assenyalats com a criteris valorables en xifres o percentatges. La inclusió en aquest sobre de documents relatius als criteris valorables en xifres o percentatges podria donar lloc al rebuig de l'oferta i, en conseqüència, al rebuig de l'empresa en la mesura en què es vulnerin els principis d'igualtat i transparència que han de regir tot procediment de contractació.



20.- Òrgan de valoració dels criteris subjectiu (Clàusula 28)

Procedeix: NO

21.- Condicions especials d'execució. (Clàusules 11 i 37)

S'estableix com a condició especial d'execució d'aquest contracte, la següent:

a) Condició especial d'execució, de tipus social (lots 1, 2 i 3)

El contractista haurà de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspensió o extinció d'aquests contractes de treball, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Aquesta condició especial d'execució s'estableix amb la finalitat d'afavorir la qualitat de l'ocupació fomentant l'estabilitat laboral, la qual cosa repercutirà en una millor qualitat del servei.

La vinculació d'aquesta condició especial d'execució amb l'objecte del contracte es justifica sobre la base de la Resolució núm. 489/2019, del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, que afirma que: "(...) en el cas de les condicions especials d'execució la vinculació a l'objecte del contracte es compleix pel fet que la condició s'efectuï durant el compliment i en l'execució de la prestació contractada, no en una altra. En aquest sentit es pronuncia la Directiva 2014/24 en els seus Considerants i la "Guia per a considerar els aspectes socials en les contractacions Públiques" elaborada la Comissió Europea en 2010. En ella s'especifica que el requisit de la vinculació a l'objecte del contracte es compleix en les condicions especials d'execució quan aquestes s'efectuen o realitzen en el compliment de la prestació objecte del contracte, no en una altra."

El seu compliment s'acreditarà mitjançant la presentació, durant el primer mes d'execució del contracte, d'una declaració responsable que indiqui el compromís de l'adjudicatari, així com la relació de la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte.

No obstant això, el responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment de l'execució del contracte la documentació que acrediti el compliment de la condició especial d'execució.

b) Condició especial de tipus social (Lot 1)

Segons recomanació 1/2025 de la Directora General de contractació pública, per als contractes que comporten un ús intensiu de mà d'obra, i en els quals operi l'obligació de subrogació:

- *L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada*



als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.*
- Absència de deute amb la Seguretat Social.*
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.*
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari*

c) Condició especial relativa a la protecció de dades (lot 1)

S'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

El seu compliment s'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable que indiqui el compromís de l'adjudicatari. No obstant, el responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment de l'execució del contracte la documentació que acrediti el compliment de la condició especial d'execució.

La finalitat del tractament de les dades recollides és la prestació del servei de l'assegurança de cobertura sanitària general del personal de l'Ajuntament. Les dades recollides poden ser dades especialment protegibles (les referents a incapacitats temporals, atès que revelen de dades de salut dels empleats/des o el número del NIF/NIE atès que és una dada que identifica indubtablement a la persona en qüestió) i dades personals estàndard (la resta de dades).

L'adjudicatària presentarà una declaració responsable mitjançant la qual es compromet a complir les anteriors condicions especials d'execució. No obstant, la responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment de l'execució del contracte la documentació que acrediti el seu compliment.

Les penalitats que correspondran en cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució seran les establertes al PCAP.

22.- Execució del contracte. (Clàusula 15)

Possibilitat d'executar determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, directament pel propi licitador o, per un participant en l'UTE.: NO

23.- Subcontractació. (Clàusules 37 i 47)



Subcontractació: SI (no obstant, donat que els lots 1 i 3 estan reservats a Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'iniciativa Social, la subcontractació s'haurà de fer a favor d'empreses d'aquesta mateixa tipologia)

Pagament directe als subcontractistes: NO

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes: NO

Lot 1: De conformitat amb el que es disposa en l'article 122.2 lletra e) LCSP, els licitadors tenen l'obligació d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització

Aquesta obligació es qualifica d'essencial a l'efecte del que es preveu en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP

24.- Cessió del contracte. (Clàusula 46)

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer: SI, de conformitat amb el que es disposa en el segon paràgraf de l'article 214.1 LCSP.

25.- Modificacions previstes en el plec de clàusules administratives particulars. (Clàusula 48)

Procedeix: NO

26.- Suspensió. (Clàusula 49)

Abonament al contractista dels danys i perjudicis per suspensió del contracte: de conformitat amb el que es disposa en l'article 208 LCSP.

27.- Penalitats. (Clàusules 11, 35, 39, 42, 45 i 47)

27.1 Penalitats establertes

a) Per demora, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 193 de la LCSP

b) Per incompliment parcial o compliment defectuós:

1. L'incompliment parcial o defectuós es penalitzarà segons segueix:
 - 1.1. Penalitat fins al 2,5% del preu d'adjudicació per al supòsit d'un incompliment lleu, entenent com a tals:



- a. No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
 - b. Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista
 - c. Aquells que impliquin una mera negligència o descuit en el servei prestat, de manera que aquesta falta no suposi una alteració important en les condicions de prestació del servei definides en el Plec de Prescripcions Tècniques.
 - d. L'incompliment de qualsevol obligació establerta als plecs que no estigui qualificada com a greu o molt greu.
- 1.2. Penalitat del 2,6% fins al 5% del preu d'adjudicació per al supòsit d'un incompliment greu, entenent com a tals:
- a. La reiterada desobediència de les ordres donades pel responsable del contracte.
 - b. No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - c. No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - d. L'incompliment de les obligacions i dels terminis establerts en els plecs de prescripcions.
 - e. La comissió de tres faltes lleus
- 1.3. Penalitat del 5,1% al 10% del preu d'adjudicació per al supòsit d'un incompliment molt greu, entenent com a tals:
- a. Incomplir amb el pagament de les despeses derivades d'aquest contracte: impostos, taxes necessaris per al manteniment de llicències i permisos.
 - b. L'incompliment de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis a tercers.
 - c. La comissió de tres faltes greus

Per la imposició de la Penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,



- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

2. Per incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials:

Procedeix: L'incompliment d'adscripció dels mitjans materials serà causa de resolució del contracte.

3. Per incompliment de les condicions especials d'execució:

Procedeix: SI (fins el 3% del pressupost del contracte) llevat dels supòsits que constitueixin causa de resolució

c) Per incompliment dels criteris d'adjudicació:

S'atribueix als criteris d'adjudicació el caràcter d'obligacions contractuals essencials i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

d) Per incompliment de les obligacions relatives a la subrogació:

Procedeix: SI, qualificant-se com a incompliment molt greu

e) Per incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral:

En cas d'incompliment de les obligacions socials i laborals que pertoquin a la contractista en la seva condició d'ocupadora, s'imposarà una penalitat per import de 3.000 euros en cada cas.

f) Per subcontractació (articles 215.3, 217)

- a) Per incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació (article 215.3 LCSP): 10% del preu del contracte.
- b) Per incompliment de l'obligació de remissió de la relació detallada de subcontractistes o subministradors que participin en el contracte, a requeriment de Administració: 10% de l'import subcontractat.
- c) Per incompliment del pagament a subcontractistes o subministradors dins de termini: 10% de l'import degut

27.2 Procediment per fer efectives les penalitats.

Els percentatges de penalització que s'aplicaran van referits a l'import d'adjudicació del lot en concret.



Per a procedir a la imposició de les penalitats indicades, serà necessari que els incompliments que puguin donar lloc a les mateixes quedin certificats pel responsable del contracte. D'aquesta certificació se'n donarà trasllat al contractista perquè realitzi les al·legacions oportunes en el termini de 10 dies hàbils. Tota la documentació recaptada serà traslladada a l'òrgan de contractació, que resoldrà sobre la imposició de la penalitat, que es farà efectiva mitjançant el corresponent descompte en la facturació del mes següent al de la notificació de la imposició de la mateixa a l'adjudicatari o, en el seu cas, amb càrrec a la garantia definitiva.

Quan procedeixi aplicar penalitats caldrà tenir en compte la previsió de l'article 192.1 de la LCSP, en el sentit que hauran de guardar proporcionalitat respecte a la gravetat de l'incompliment contractual i la quantia de cadascuna no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte.

28.- Causes de resolució del contracte. (Clàusules 37 i 50)

Per incompliment de les obligacions qualificades com a essencials recollides en les lletres a) a e) de l'article 122.2 LCSP.

- Altrament, podran ser causes de resolució del contracte les següents:
 - a) Les incloses a l'article 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
 - b) Quan el conjunt de les penalitats assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.
 - c) Les assenyalades com a tals a l'apartat 27.1

29.- Termini de garantia. (Clàusules 22 i 55)

El termini de garantia s'estableix en 1 any, a comptar des de la data de l'acta de recepció per a cada lot

30.- Mesa de contractació

A l'empara de l'article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, els membres que formaran part de la Mesa de contractació segons segueix:

PRESIDENT/A	Maria Lledó Wolkowicz, tècnica municipal de residus SUPLENT: Débora Ortiz De Guinea Tubía, dep. residus
VOCALS	Aránzazu Sorlí Pons, Secretària de la Corporació SUPLENT: Soledad Ramírez Martínez, TAE serveis jurídics



Pablo Cervera Belmar, interventor
SUPLENT: Anna Cartaña Beltran, TAE serveis economics

Rosa Guerrero Colorado, administrativa de contractació

Laura Plaza Izquierdo, administrativa de contractació

Mar Amorós Mas, administrativa de contractació

SECRETÀRIA Ana Molina Vera, TAG departament de contractació
SUPLENT: Mar Amorós Mas, administrativa de contractació

La Disposició Addicional segona, apartat 7, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de LCSP, estableix que en formaran part com a vocals, entre d'altres, "*els que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació*" i el personal funcionari interí "*únicament quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti en l'expedient*".

A la vista de la plantilla municipal, es dona l'excepcionalitat indicada en el paràgraf anterior i la Mesa de contractació designada està composta, en part, per funcionaris interins.

31.- Règim d'impugnació

PROCEDEIX Si procedeix el recurs especial en matèria de contractació per aplicació de l'art. 44 de la LCSP, tenint en compte que es tracta d'un servei de valor estimat superior a 100.000 euros

32.- Observacions.

PER L'ADMINISTRACIÓ,
DATA I SIGNATURA:

CONFORME:
L'ADJUDICATARI
DATA I SIGNATURA



ANNEX II

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES

Sr/a....., amb DNI número.....en
nom (prop) o (de l'empresa que representa),, amb NIF.....
i domicili fiscal
.....en.....carrer.....
.....número.....assabentat de l'anunci publicat en el perfil
de contractant¹ del dia..... de..... de..... i de les condicions,
requisits i obligacions sobre protecció i condicions de treball que s'exigeixen per a
l'adjudicació dels lots d'aquest contracte de
..... es compromet a prendre al seu càrrec l'execució d'aquestes, amb estricta
subjecció als expressats requisits, condicions i obligacions, i presenta la següent
oferta

☐ **LOT 1: Servei de gestió integral de les deixalleries**

1. Oferta econòmica euros (sense IVA)

2. Autorització per la millora de la gestió del RAEEs ☐ SI ☐ NO

*Per valorar aquest criteri, cal aportar el permís de reutilització de RAEEs en una
altra planta i capacitats i permís per transport de RAEEs amb una empresa
autoritzada.*

Es comunicaran a l'Ajuntament tots els RAEEs destinats a la reutilització.

3. Experiència superior a 6 mesos de la persona coordinadora:

Identificació de la persona:

3.1 Experiència en treballs similars en gestió de deixalleries ☐ SI ☐ NO

3.1 Experiència en treballs similars en gestió de botigues de segona mà
☐ SI ☐ NO

*Per valorar aquest criteri caldrà adjuntar els contractes de treball i la vida laboral
de la persona designada com a coordinadora.*

4. Oferta d'hores addicionals de servei:

¹ S'indicarà exclusivament la data de l'anunci en el perfil del contractant en el qual hagi aparegut l'anunci.



4.1 Ampliació horari obertura de dilluns a dissabte fins a les 19:00h a l'hivern i fins a les 20:00h a l'estiu. ☐ SI ☐ NO

4.2 Obertura en diumenges en horari de 9:00h fins les 14:00h ☐ SI ☐ NO

☐ **LOT 2: Serveis d'educació ambiental**

1. Oferta econòmica euros (sense IVA)

2. Experiència superior a 6 mesos de la persona coordinadora en la gestió i coordinació de serveis i projectes similars (dinamització d'aules ambientals, coordinació de programes d'educació ambiental, gestió de parcel·les didàctiques cultivables o centres de sensibilització ambiental, etc.).

Identificació de la persona:

Disposa de (anys/mesos) d'experiència

Per valorar aquest criteri caldrà adjuntar el Currículum vitae (CV) detallat del/la coordinador/a proposat/da on s'especifiquin les tasques de coordinació realitzades, els projectes/serveis en què ha participat, les dates de realització i el rol exercit.

Certificats o documents acreditatius de l'experiència esmentada en el CV (p.ex., certificats d'empresa, contractes de treball, cartes de recomanació, referències de projectes amb descripció de funcions).

☐ **LOT 3: Serveis de jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca**

1. Oferta econòmica euros (sense IVA)

2. Increment en la periodicitat de les tasques de jardineria

2.1 Revisar 3 cops l'any el bon funcionament del sistema de reg i realitzar les reparacions necessàries i, si s'escau, la substitució dels elements malmesos o avariats ☐ SI ☐ NO

2.2 Revisar i netejar 3 cops l'any el sistema de desguàs de la coberta enjardinada ☐ SI ☐ NO



2.3 Netejar 3 cops l'any els residus de les zones enjardinades, particularment les tanques vegetals ☐ SI ☐ NO

Tot això d'acord amb el que s'estableix en els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, el contingut de la qual declara conèixer i accepta plenament. En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un número o percentatge específic de persones amb discapacitat ²

Data i signatura del licitador.

Pot consultar tota la informació detallada sobre Protecció de Dades en l'Annex IX al present plec.

DIRIGIT A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT

² Els organismes on els licitadors podran obtenir informació relativa a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient, a la protecció de l'ocupació, a la igualtat de gènere, a les condicions de treball, a la prevenció de riscos laborals, a la inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat, es troben recollits en l'**Annex V** al present plec.



ANNEX III

MODEL DE GARANTIES EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ

MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)

.....
..... NIF amb domicili (a
efectes de notificacions i requeriments) a
.....
al carrer/plaça/avinguda

CP i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats)

.....
.....
....

Amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte.

AVALA

A (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF en virtut del que es disposa per (norma/es, article/es que imposa/en la constitució d'aquesta garantia)

.....
.....

...
per tal de respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte i l'obligació assumida per la persona garantida)

.....
.....

..
davant l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, per import de

..... euros (en lletres),

.....
(en xifres).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió i amb el compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, amb



subjecció als termes previstos en la normativa de contractació de les Administracions Públiques i en les seves normes de desenvolupament. Aquest aval tindrà validesa fins que l'òrgan competent de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp o Organisme Autònom municipal no n'autoritzi la cancel·lació.

..... (lloc i data)
..... (raó social de l'entitat)
..... (signatura dels apoderats)

Pot consultar tota la informació detallada sobre Protecció de Dades en l'Annex IX al present plec



ANNEX IV

MODEL DE GARANTIES EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ.

Certificat número.....

(1) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a
....., carrer....., i
NIF..... degudament representat per (2)
.....
.....amb poders suficients per a obligar-lo en
aquest acte.

ASSEGURA

A (3)NIF....., en
concepte de prenedor de l'assegurança, davant (4)
.....
..... d'ara endavant assegurat, fins a l'import
d'euros (5)..... en els termes i condicions establerts
en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i plec de
clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (6)
.....
.....en concepte de garantia (7)
.....
..... per a respondre de les obligacions,
penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i
altres condicions administratives precitades enfront de l'assegurat.

L'assegurat declara sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits
en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les
Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a
l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de
l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que
l'assegurador
hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin
correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.



L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp o Organisme Autònom municipal, en els termes establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que
(8) autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

....., a de de

Signatura
Assegurador

INSTRUCCIONS PER A L'EMPLENAMENT DEL MODEL

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.
- (2) Nom i cognoms de l'Apoderat o Apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.
- (4) Ajuntament de Mont-roig.
- (5) Import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança.
- (6) Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.
- (7) Expressar la modalitat de garantia de què es tracta provisional, definitiva, etc.
- (8) Òrgan competent de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp de què es tracti.

Pot consultar tota la informació detallada sobre Protecció de Dades en l'Annex IX al present plec.



ANNEX V

DEURE D'INFORMACIÓ PREVIST A L'ARTICLE 129 LCSP

Els licitadors podran obtenir informació sobre les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals, en:

- Generalitat de Catalunya
Serveis Territorials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
C/ Joan Baptista Plana, 29-31
43005 Tarragona
Telèfon. 977 23 36 14
Adreça web: <http://treball.gencat.cat/>
- Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC)
c/ Doctor Jaume Ferran, 7
43850 Cambrils
Telèfon : 977929339
Adreça web <https://serveiocupacio.gencat.cat>
- L'Institut Català de Seguretat i Salut Laboral (ICSSL)
C/ Riu Siurana, 28-B
43006 Tarragona
Telèfon 977 541 455
Adreça web [https://treball.gencat.cat/ca/ambits/seguretat i salut laboral/](https://treball.gencat.cat/ca/ambits/seguretat_i_salut_laboral/)

Podran obtenir igualment informació general sobre les obligacions generals relatives a fiscalitat a:

- Administració Tributaria del Estado
www.aeat.es
Informació Tributaria
Telèfon : 901 335 533 / 915 548 770
- Generalitat de Catalunya
<https://atc.gencat.cat>
Consultes al telèfon 012

Oficina Territorial
c/ Passeig Prim, 14
43202 Reus
Telèfon: 977748040

Podran obtenir igualment informació general sobre les obligacions generals



relatives a la protecció del medi ambient:

- Generalitat de Catalunya
Departament de Territori i Sostenibilitat
<http://territori.gencat.cat>

Serveis territorials
C/ d'Anselm Clavé, 1 (Casa Gasset)
43004 Tarragona
Telèfon: 977 21 65 62

Podran obtenir igualment informació general sobre les disposicions vigents en matèria d'inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat:

- Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
Direcció General d'Igualtat
C/ Sepúlveda, 148-150
08011 Barcelona
Telèfon 93 228 57 57

Podran obtenir igualment informació general sobre les disposicions vigents en matèria d'igualtat de gènere a :

- Institut Català de les dones
Delegació del Govern a Tarragona
Sant Francesc, 3
43003 Tarragona
Tel. 977 24 13 04
icd.tarragona@gencat.cat

Podran obtenir igualment informació de diversa índole al Canal Empresa de la Generalitat de Catalunya (<http://canalempresa.gencat.cat>)

En el model d'oferta de criteris valorables en xifres o percentatges que figura com a Annex II al present plec, es farà manifestació expressa relativa a que s'ha tingut en compte pel licitador en les seves ofertes tals obligacions.³

³ Veure concordança amb nota al peu de l'**Annex II**.



ANNEX VI

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Sr/a amb DNI número en nom i representació de la Societat con N.I.F. a l'objecte de participar en la contractació denominada (*Indicar el títol del contracte i el lot al que es licita*) convocada per⁴.....;

DECLARA sota la seva responsabilitat:

- Que l'empresa a la qual representa: (Marqui la casella que correspongui)

☐ Es un Centre Especial d'Ocupació

☐ Empra a menys de 50 treballadors

☐ Empra a 50 o més treballadors i (Marqui la casella que correspongui)

☐ Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa a la qual representa, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

- Que l'empresa a la qual representa: (Marqui la casella que correspongui):

☐ Compleix amb el que s'estableix en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat

☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de

⁴ Indiqueu l'òrgan, unitat o ens que tramita l'expedient de contractació.



22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat

- Que l'empresa a la qual representa: (Marqui la casella que correspongui):

☐ No pertany a un grup d'empreses

☐ Si pertany a un grup d'empreses, en el sentit de l'article 42 del Codi de Comerç. A efectes de l'article 149.3 LCSP, les empreses que pertanyen al grup que es presenten a la licitació són les següents (indicar):

- A més, declaro sota la meva responsabilitat que (Marqui la casella que correspongui):

☐ **No és una empresa**, en el sentit de l'article 1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014 ⁵.

☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix **microempresa**, en ocupar a menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix **petita empresa**, en ocupar a menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix **mitjana empresa**, en ocupar a menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa a la qual represento **no té categoria de PIME**, en ocupar a 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR

⁵ L'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, en el seu article 1 titulat "**Empresa**" disposa el següent: "Es considerarà empresa tota entitat, independentment de la seva forma jurídica, que exerceixi una activitat econòmica. En particular, es consideraran empreses les entitats que exerceixin una activitat artesanal o altres activitats a títol individual o familiar, així com les societats de persones i les associacions que exerceixin una activitat econòmica de manera regular."."



- Així mateix, en relació amb el compliment d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com de no tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, l'empresa a la qual represento autoritza l'organisme contractant perquè accedeixi a la citada informació a través de les plataformes corresponents

☐ Si, autoritzo l'accés.

☐ No autoritzo l'accés

Data i signatura del licitador.

DIRIGIT A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT



ANNEX VII

MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS ⁶.

Sr./a amb DNI
número.....en nom i representació de l'entitat
....., amb N.I.F. a fi de
participar en la contractació denominada (Indicar el títol del contracte i el lot al qual
licita)..... convocada
per ⁷.....;

I

Sr./a amb DNI
número.....en nom i representació de l'entitat
....., amb N.I.F.

Es comprometen, de conformitat amb el que es disposa en l'article 75 de la Llei
9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat..... a favor de
l'entitat.....són els següents :

⁸:

-

-

-Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o
mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap
condició ni limitació.

[-Que les entitats assumeixen la responsabilitat conjunta amb caràcter solidari de
l'execució del contracte.]

Data

Signatura del licitador.

Signatura de l'altra entitat.

DIRIGIT A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT

⁶ Si es recorre a la solvència o mitjans de diverses entitats s'haurà d'emplenar una
declaració conforme al model, per cadascuna de les entitats que posa a la disposició del
licitador la seva solvència o mitjans.

⁷ Cal indicar òrgan, unitat o ens que tramita l'expedient de contractació.

⁸ S'haurà d'indica la solvència o mitjans concrets.



ANNEX VIII

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DELS CONTRACTES DELS REBALLADORS ALS QUALS AFECTI LA SUBROGACIÓ A FI DE PERMETRE UNA EXACTA AVALUACIÓ DELS COSTOS LABORALS. AQUESTA INFORMACIÓ ES FACILITA EN COMPLIMENT DEL QUE ES PREVEU EN L'ARTICLE 130 LCSP

S'adjunta en document a part el llistat del personal objecte de subrogació proporcionat per l'empresa que ve efectuant la prestació objecte del contracte, indicant el els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com els pactes en vigor aplicables.

Aquesta informació es facilita en compliment del previst en l'article 130 LCSP



ANNEX IX

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Tractament: Contractació municipal

Responsable del tractament de les dades

Ajuntament de Mont-roig del Camp
Ctra. de Coldejou, s/n
43300 Mont-roig del Camp
Telèfon: 977837005
Correu electrònic: ajuntament@mont-roig.cat

Delegat de Protecció de Dades:

OBJETIVO TARSYS SL
dpd@mont-roig.cat

Finalitat del tractament de les dades: Homogeneïtzar, agilitar i normalitzar els procediments contractuals unificant criteris d'actuació i permetent compartir informació.

Conservació de les dades: Les dades personals proporcionades es conservaran mentre que les dades personals siguin necessaris per a l'execució del contracte.

Legitimació per al tractament de les seves dades: La base legal per al tractament de les seves dades es troba en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i consentiment de les persones afectades.

Drets que li assisteixen: Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp estem tractant dades personals que els concerneixin, o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, sol·licitar la seva supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessaris per a les finalitats que van ser recollits.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, i en aquest cas únicament els conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. El responsable del tractament deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.



Per a exercir els drets pot dirigir una sol·licitud presencial o per correu ordinari a l'Ajuntament, Ctra. Colldejou, s/n – 43300 MONT-ROIG DEL CAMP o mitjançant instància a la Seu Electrònica. Més informació a <https://mont-roig.cat/es/nota-legal/#privacidad>

Origen de les seves dades: Les dades personals tractades a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp procedeixen del propi interessat o el seu representant legal, Administracions Públiques i Registres Públics.

Les categories de dades que es tracten són:

- Dades d'identificació
- Codis o claus d'identificació
- Adreces postals o electròniques
- Informació comercial
- Dades econòmiques



ANNEX X

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., adjudicatària de la contractació denominada Ref..... convocada en el seu dia per l'Ajuntament de Mont-roig:

1. Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades aplicant segons les instruccions de l'Ajuntament de Mont-roig.

2. Declara que els servidors estaran ubicats a (INDICAR PAÍS) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS), comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

3. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si s'autoritza als PCAP i si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Servei subcontractat:

4. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

5. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable

(Lloc i data)

Signatura

