

Assumpte: Contracte de serveis per la gestió de les deixalleries de Mont-roig del Camp, recollida i transport de residus i dels serveis ambientals de l'Ecoteca, amb els lots 1 i 3 reservats per a Empreses d'Inserció o Centres Especials de Treball d'iniciativa Social, de conformitat amb la DA 4 de la LCSP 9/2017

Expedient: 12176/2025

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. Necessitats a cobrir amb aquesta licitació

La necessitat a cobrir amb la present contractació es troba descrita en l'informe de data 10/09/2025, que consta en l'expedient i en el qual s'assenyala el següent:

“Aquesta contractació té per objecte cobrir la necessitat de dotar el municipi de Mont-roig del Camp d'un sistema integral de gestió de residus mitjançant les deixalleries municipals, així com impulsar l'economia circular, la reutilització i la prevenció de residus a través de la dinamització de l'Ecoteca i els seus serveis associats.

(...)

L'Ajuntament ha desenvolupat un nou model de gestió per a la instal·lació de l'Ecoteca, amb vocació d'esdevenir un centre ambiental de referència amb serveis ampliat: deixalleria, taller de preparació per a la reutilització, botiga de segona mà, aula ambiental i hort pedagògic. Aquest model implica actuacions concretes i diferenciades que es recullen en tres lots.

Es busca una gestió eficient i professionalitzada de les dues instal·lacions de deixalleria existents (Mont-roig, actualment provisional, i la nova Ecoteca), garantint la correcta recollida, classificació, transport i tractament dels diferents fluxos de residus d'acord amb la normativa vigent i els principis de la jerarquia de residus. Així mateix, es considera essencial potenciar el paper de l'Ecoteca com a centre de referència en economia circular, oferint serveis de preparació per a la reutilització (PxR), venda de segona mà, educació ambiental i foment del compostatge i la jardineria sostenible.

L'objectiu és millorar les taxes de recollida selectiva, minimitzar la quantitat de rebuig destinat a eliminació, promoure nous hàbits de consum i gestió de residus entre la ciutadania i les activitats econòmiques, i mantenir les instal·lacions en condicions òptimes de funcionament, neteja i seguretat. Aquesta contractació permetrà disposar dels recursos humans, materials i coneixements tècnics especialitzats necessaris per a la correcta prestació d'aquests serveis complexos i multifacètics”

2. Objecte del contracte



L'objecte d'aquest contracte és el servei de gestió integral de les deixalleries municipals de Mont-roig del Camp i Miami Platja (Ecoteca), la prestació del servei d'educació ambiental a l'Ecoteca, i el servei de jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca.

- la recollida i transport dels residus dipositats, així com la gestió del taller de preparació per a la reutilització i de la botiga de segona mà de l'Ecoteca
- la dinamització dels serveis d'educació ambiental a l'aula ambiental i la parcel·la cultivable de l'Ecoteca
- el servei de jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

El contracte es divideix en tres lots, de la forma descrita a continuació:

- **Lot 1: Gestió integral de les deixalleries**

Aquest lot inclou la gestió de les dues deixalleries, Mont-roig i Miami Platja (Ecoteca), la recepció, classificació i emmagatzematge de residus, la recollida, transport i gestió amb gestor autoritzat de totes les fraccions (excloent les gestionades per SCRAP o convenis específics), la recollida i transport de residus entre les dues deixalleries, la gestió del taller de preparació per la reutilització (PxR) i de la botiga de segona mà a l'Ecoteca.

Aquest lot es troba reservat per a Empreses d'Inserció o Centres Especials de Treball d'iniciativa Social

- **Lot 2 - Educació ambiental**

El lot 2 comprèn la dinamització de l'aula ambiental i de la parcel·la cultivable de l'Ecoteca. Inclou la concepció, programació i execució d'activitats de sensibilització i formació en prevenció de residus, reutilització, reparació, economia circular i compostatge.

Aquestes activitats es duren a terme a l'aula ambiental i a la parcel·la cultivable de l'Ecoteca, i hauran d'incloure tallers, assessoraments, xerrades, cursos i visites guiades.

- **Lot 3 - Jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca**

Aquest lot abasta el manteniment integral de les zones enjardinades de l'Ecoteca, que inclouen la coberta enjardinada, zones d'aromàtiques i gramínies, tanques vegetals (*Viburnum lucidum*, Heura, Buguenvílies), així com el manteniment del sistema de reg per degoteig i el control del sistema de desguàs de la coberta enjardinada.

Aquest lot es troba reservat per a Empreses d'Inserció o Centres Especials de Treball d'iniciativa Social

3. Insuficiència de mitjans

La justificació es troba inclosa a l'informe de data 10/09/2025, les conclusions del qual són les que segueixen:



“L'Ajuntament de Mont-roig del Camp no disposa actualment dels mitjans propis, ja siguin personals, materials o tècnics, amb l'especialització i la capacitat necessàries per assumir de forma directa la complexitat i l'abast dels serveis objecte d'aquesta contractació.

La gestió d'instal·lacions de deixalleria, la manipulació i transport de residus peril·losos i no peril·losos, la implementació d'un taller de preparació per a la reutilització i una botiga de segona mà, així com la dinamització d'un programa d'educació ambiental especialitzat i el manteniment d'unes zones verdes amb particularitats tècniques (com la coberta enjardinada), requereixen recursos, maquinària específica i coneixements tècnics que transcendeixen les capacitats ordinàries dels serveis municipals.

Per tant, resulta imprescindible recórrer a la contractació externa per garantir la correcta i eficaç prestació d'aquests serveis d'acord amb els estàndards de qualitat i la normativa aplicable.”

4. Codis CPV:

S'estableixen els següents codis CPV:

- **Lot 1:**
90531000-8 (Servei de gestió d'abocador de deixalles públic)
90512000-9 (Serveis de transport de deixalles)
- **Lot 2:**
80540000-1 (Serveis de formació en medi ambient).
- **Lot 3:**
77310000-6 (Serveis de plantació i manteniment de zones verdes).

5. Pressupost base de licitació (PBL)

D'acord amb el que es preveu en l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació del contracte (IVA inclòs), és el següent desglossat per anualitats:

Lot 1

Any	Base imposable	Iva desglossat	Import IVA inclòs
2026 (integre)	676.842,78 €	67.684,28 €	744.527,06€
2027 (integre)	676.842,78 €	67.684,28 €	744.527,06€
Total, Lot 1	1.353.685,5 7 €	135.368,55 €	1.489.054,12 €

Lot 2



Any	Base imposable	Iva desglossat	Import IVA inclòs
2026 (íntegre)	61.369,89 €	12.887,68 €	74.257,57 €
2027 (íntegre)	61.369,89 €	12.887,68 €	74.257,57 €
Total, Lot 2	122.739,78 €	25.775,35 €	148.515,14 €

Lot 3

Any	Base imposable	Iva desglossat	Import IVA inclòs
2026 (íntegre)	16.771,47 €	3.522,01 €	20.293,48 €
2027 (íntegre)	16.771,47 €	3.522,01 €	20.293,48 €
Total, Lot 3	33.542,94 €	7.044,02 €	40.586,96 €

D'acord amb el que preveu l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació del contracte (IVA inclòs) és desglossa de la següent manera, tots els costos estan indicats per un any:

Servei de gestió de les deixalleries, transport dels residus, taller de PxR i botiga. (Lot 1)

COSTOS DIRECTES		Any 1
Persona 1 - Encarregat/da deixalleria		39.816,72 €
Persona 2 - Encarregat botiga		29.576,14 €
Persona 3 - Especialista taller PxR (inserció)		21.314,99 €
Persona 4 - Peó deixalleria (inserció)		7.524,30 €
Persona 5 - Encarregat/da deixalleria		39.816,72 €
Persona 6 - Peó deixalleria (inserció)		7.524,30 €
Auxiliar administratiu		5.286,75 €
Responsable contracte / Encarregat		6.982,50 €
Personal acompanyament		3.524,50 €
SUBTOTAL 1 - Cost directe dels serveis		161.366,91 €

COSTOS INDIRECTES	
Despeses mitjans comuns (difusió, instal·lacions i organització)	50.864,69 €
SUBTOTAL 2 - Costos indirectes	50.864,69 €

COSTOS D'INVERSIÓ	
Ecoteca (mòbil, eines, ordinador, etc.)	4.925,00 €
Deixalleria Mont-roig (mòbil, eines, ordinador, etc.)	1.147,68 €



SUBTOTAL 3 - Costos d'inversió 6.072,68 €

COSTOS DE TRACTAMENT I TRANSPORT

Ecoteca	146.655,67 €
Deixalleria Mont-roig	67.246,08 €
Transport de les 2 deixalleries	183.105,59 €

SUBTOTAL 4 - Costos de tractament i transport 397.007,34 €

Suma de Subtotal 1 + Subtotal 2 + Subtotal 3 + Subtotal 4 615.311,62 €

Despeses generals 5%	30.765,58 €
Benefici industrial 5%	30.765,58 €

Subtotal 5 61.531,16 €

COST TOTAL (DESPESES) 676.842,78 €

10% IVA serveis residus 67.684,28 €

COST TOTAL ANUAL (amb IVA) 744.527,06 €

Serveis d'educació ambiental: dinamització de l'aula ambiental i de la parcel·la cultivable de l'Ecoteca (Lot 2)

COSTOS DIRECTES €/any

Coordinador/a d'activitats	20.488,60 €
Personal parcel·la cultivable	3.974,27 €
Auxiliar administratiu	704,90 €
Responsable contracte / Encarregat	2.327,50 €
Realització d'activitats	12.900,00 €

SUBTOTAL 1 - Cost directe dels serveis 40.395,27 €

COSTOS INDIRECTES

Despeses mitjans comuns (difusió, instal·lacions i organització)	13.277,92 €
--	-------------

SUBTOTAL 2 - Costos indirectes 13.277,92 €

COSTOS D'INVERSIÓ

Aula ambiental	1.728,03 €
Parcel·la cultivable	389,58 €

SUBTOTAL 3 - Costos d'inversió 2.117,61 €

Suma de Subtotal 1 + Subtotal 2 + Subtotal 3 55.790,81 €



Despeses generals 5%	2.789,54 €
Benefici industrial 5%	2.789,54 €

Subtotal 4 **5.579,08 €**

COST TOTAL ANUAL DEL LOT 2 (sense IVA) **61.369,89**
€

IVA 21%	12.887,68 €
---------	-------------

COST TOTAL ANUAL DEL LOT 2 (IVA inclòs) **74.257,57 €**

Serveis de jardineria a les zones verdes de l'Ecoteca (Lot 3)

COSTOS DIRECTES €/any

Oficial jardineria	5.992,78 €
Despeses personal tècnic	2.397,89 €
SUBTOTAL 1 - Cost directe dels serveis	8.390,67 €

COSTOS INDIRECTES

Consumibles i altres despeses	6.856,12 €
SUBTOTAL 2 - Costos indirectes	6.856,12 €

Suma de Subtotal 1 + Subtotal 2 **15.246,79**
€

Despeses generals 5%	762,34 €
Benefici industrial 5%	762,34 €
Subtotal 3	1.524,68 €

COST TOTAL ANUAL DEL LOT 3 (sense IVA) **16.771,47**
€

IVA 21%	3.522,01 €
---------	------------

COST TOTAL ANUAL DEL LOT 3 (IVA inclòs) **20.293,48 €**

L'estimació de les retribucions salarials, s'ha efectuat prenent en consideració els següents convenis:

- **Lot 1:** - Conveni col·lectiu general del sector del sanejament públic, neteja viària, reg, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram (Codi de conveni 99010035011996) que es pot consultar al següent enllaç:

=
[https://www.boe.es/eli/es/res/2024/10/15/\(5\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2024/10/15/(5))



- Conveni col·lectiu de recuperació i reciclat de residus i matèries primeres secundàries (Codi de conveni 9900434501198) que es pot consultar al següent enllaç

[https://www.boe.es/eli/es/res/2022/07/12/\(7\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2022/07/12/(7))

Estimació de costos de personal:

COST SERVEI D'ATENCIÓ DEIXALLERIES						
1 - Cost de Personal - Atenció deixalleria Ecoteca						
Categoria laboral	Nú m. EEquip s	Setmanes de servei	Hores servei anual s	Hores setma nals	Preu unitari (€/h)	Cost anual del servei
Persona 1 - Encarregat/da deixalleria	1,00	52	1773	35,00	22,45 €	39. 816,72 €
Persona 2 - Encarregat botiga	1,00	52	1875	37,00	15,78 €	29. 576,14 €
Persona 3 - Especialista taller PxR (inserció)	1,00	52	1621	32,00	13,15 €	21. 314,99 €
Persona 4 - Peó deixalleria (inserció)	1,00	52	760	15,00	9,90 €	7. 524,30 €
TOTAL PERSONAL						98 .232,15 €
Total Servei atenció Ecoteca						98.2 32,15 €

2 - Cost de Personal - Atenció deixalleria Mont-roig

Categoria laboral	Nú mEq uips	Setmanes de servei	Hores servei anual s	Hores setma nals	Preu unitari (€/h)	Cost anual del servei
Persona 5 - Encarregat/da deixalleria	1,00	52	1773	35,00	22,45	39. 816,72 €
Persona 6 - Peó deixalleria (inserció)	1,00	52	760	15,00	9,90	7. 524,30 €
TOTAL PERSONAL						47 .341,01 €
Total atenció Mont-roig						47.3 41,01 €

3- cost personal administratiu	% Jornada	Preu anual	Núm. persones	Cost anual del servei
Auxiliar administratiu	0,15	35.245,0	1,00	5.286,75 €



Responsable contracte /		0		
Encarregat	0,15	46.550,0	1,00	6.982,50 €
		35.245,0		
Personal acompanyament	0,10	0	1,00	3.524,50 €
Despeses personal administratiu				15.793,75 €

Servei personal LOT 1	Cost anual
Total Servei atenció Ecoteca	98.232,15 €
Total atenció Mont-roig	47.341,01 €
Total personal administratiu	15.793,75 €
Cost personal d'explotació del servei	161.366,91 €

- **Lot 2:**

Conveni col·lectiu del Sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya, codi de conveni 79002295012003, vigent fins al 2016 i acord parcial fins a 2028, que es pot consultar al següent enllaç:

https://jovecat.gencat.cat/ca/temes/vacances_i_estades/activitats_educacio_lleure_Recursores_entitats_empreses/Normativa-dactivitats/conveni_colectiu_sector_lleureeducatiu/index.html

COST DEL SERVEI D'AULA AMBIENTAL I DE LA PARCEL·LA CULTIVABLE

Categoria laboral	Setmanes de servei	Hores servei anuals	Hores setmanals	Preu unitari (€/h)	Cost anual del servei
Coordinador/a d'activitats	52	1013	20	20,2 2 €	20.48 8,60 €
Personal parcel·la cultivable	52	253	5	15,6 9 €	3.97 4,27 €
Categoria Laboral	% Jornada		Preu anual	Núm. persones	Cost anual del servei
Auxiliar administratiu		2%	35.245,00 €	1	704,90 €
Responsable contracte / Encarregat		5%	46.550,00 €	1	2.327,50 €
Cost d'explotació del servei					27.495,27 €

- **Lot 3:**



Conveni Col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria. (Codi de conveni 99002995011981), que es pot consultar al següent enllaç:

[https://www.boe.es/eli/es/res/2022/06/27/\(6\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2022/06/27/(6))

Cost de Personal - Servei jardineria

Categoria laboral	Hores anuals	Preu unitari (€/h)	Cost anual del servei
Oficial jardineria	382,00	15,69 €	5.992,78 €
Responsable tècnic	100,00	23,98 €	2.397,89 €
Total Servei jardineria			8.390,67 €

L'article 100.2 de la LCSP determina que *"en els contractes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació ha d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència"*. Per manca de distinció de les condicions econòmiques per raó de gènere en el convenis de referència i d'acord amb la Resolució 354/2019 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic de 20 de novembre de 2019, no es pot indicar la desagregació de gènere.

6. Valor estimat del contracte (VEC)

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de **3.019.936,58€** (IVA exclòs), segons el següent desglossament:

Import durada inicial del contracte (2 anys)	1.509.968,29 €
Import pròrroga (1+1)	1.509.968,29 €
Total VEC	3.019.936,58 €

El valor estimat del contracte, per lots, és:

- Lot 1 (Gestió de les deixalleries, transport dels residus, taller de PxR i botiga): 2.707.371,12 € (sense IVA).
- Lot 2 (Serveis d'educació ambiental: dinamització de l'aula ambiental i de la parcel·la cultivable de l'Ecoteca): 245.479,56 € (sense IVA).
- Lot 3 (Serveis de jardineria a les zones verdes de l'Ecoteca): 67.085,89 € (sense IVA).

7. Modificació del contracte

En aquesta licitació NO es preveu la modificació contractual.



8. Procediment de licitació:

Per l'anterior, el procediment de licitació serà obert subjecte a regulació harmonitzada, ja que el valor estimat del contracte, tenint en compte el valor acumulat dels tres lots, sobrepassa el llindar de 221.000,00 € que estableix l'art. 22.1.b) LCSP per als contractes de serveis.

9. Tipus de tramitació:

- ☒ Ordinària
- ☐ Urgent
- ☐ Emergència

En aplicació del que disposa l'apartat 2 de la disposició addicional tercera de la LCSP, aquest contracte es tramitarà anticipadament donat que la seva execució material ha de començar en el proper exercici.

10. Solvència i classificació:

10.1 Classificació

En tractar-se d'un contracte de serveis no és exigible la classificació, no obstant, els licitadors podran acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant el compliment dels requisits de solvència que s'indiquen a continuació, o mitjançant la classificació empresarial següent:

- Lot 1

Grup	R
Subgrup	5 Recollida i transport de residus.
Categoria	4 (quantia entre 600.000€ i 1.200.000 €) (referència al valor anual)

- Lot 2 - No existeix Grup ni Subgrup dels que consten a l'Annex II del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i, per tant, no es pot indicar una classificació alternativa.

- Lot 3

Grup	O
Subgrup	6 Conservació i manteniment de forests i jardins.
Categoria	1 (quantia inferior a 150.000 euros)

10.2 Criteris de solvència econòmica i financera, tècnica o professional

Acreditació de la solvència econòmica i financera

- Article 87.1 apartat a) de la LCSP.



Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i els plecs del contracte o, si no hi ha, al qual s'estableixi per reglament.

Requisits mínims de solvència

- **LOT 1:** La solvència econòmica i financera requerida serà que el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, (anys 2022, 2023 i 2024) que haurà de ser com a mínim 1.015.264,17 € (equivalent a una vegada i mitja el valor estimat mitjà anual d'aquest lot).
- **LOT 2:** La solvència econòmica i financera requerida serà que el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, (anys 2022, 2023 i 2024) que haurà de ser com a mínim de 92.054,84 € (equivalent a una vegada i mitja el valor estimat mitjà anual d'aquest lot).
- **LOT 3:** La solvència econòmica i financera requerida serà que el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, (anys 2022, 2023 i 2024) que haurà de ser com a mínim de 25.157,21€ (equivalent a una vegada i mitja el valor estimat mitjà anual d'aquest lot).

Mitjà d'acreditació

Aquest volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa.

Justificació

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP per a acreditar la solvència econòmica i financera, s'ha triat el relacionat al punt 1 apartat a), relatiu al volum de negocis, atès que es considera el més adequat per a assegurar la fiabilitat econòmica dels empresaris que lliciten.

Quant a l'acreditació documental de la solvència requerida s'ha triat, d'entre els proposats en l'article 87, punt 2, la "declaració responsable" pel fet que comporta menys càrrega administrativa per a l'empresari, entenent que la inscripció en el ROLECE o en el RELI acreditarà igualment les condicions de solvència.

Sistema d'acumulació de la solvència econòmica i financera a les Unions Temporals d'Empreses (UTE): Per a arribar a la xifra de volum mínim anual de negocis exigida, és possible acumular la xifra de volum de negocis de cadascuna de les empreses integrants, de tal manera que entre tots els components acreditin complir tant amb les importis, com amb els certificats i els requisits exigits.

Segons dictamina la JCCA de la Comunitat Autònoma d'Aragó, informe 16/2011 de 8 de juny, en els lots reservats a Empreses d'Inserció o Centres Especials d'Ocupació (lots 1 i 3), si aquests operadors decideixen acudir a la licitació sota la figura d'una unió



temporal d'empreses, tots i cadascun dels eventuais integrants d'aquesta unió, hauran de reunir la condició legal exigida per optar als contractes reservats, sense que puguin operar les regles d'acumulació previstes en la normativa contractual.

Acreditació de la solvència tècnica i professional

- **Article 90.1 apartat a) de la LCSP.**

Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisits mínims de solvència

- **LOT 1:** Els licitadors hauran d'haver executat, en els últims tres anys (2022, 2023 i 2024), serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat, l'any de major execució, igual o superior a 473.789,95 € (equivalent al 70 % de l'anualitat mitjana d'aquest contracte).

En el cas del lot 1, s'entendrà per serveis d'igual o similar naturalesa els següents: els relatius a gestió de deixalleries.-

- **LOT 2:** Els licitadors hauran d'haver executat, en els últims tres anys (2022, 2023 i 2024), serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat, l'any de major execució, igual o superior a 42.958,92 € (equivalent al 70 % de l'anualitat mitjana d'aquest contracte).

En cas del lot 2, s'entendrà per serveis d'igual o similar naturalesa els següents: els relatius a dinamització d'hort i tallers d'activitats relacionades amb el medi ambient.

- **LOT 3:** Els licitadors hauran d'haver executat, en els últims tres anys (2022, 2023 i 2024), serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat, l'any de major execució, igual o superior a 11.740,03 € (equivalent al 70 % de l'anualitat mitjana d'aquest contracte).

En el cas del lot 2, s'entendrà per serveis d'igual o similar naturalesa els següents: els relatius a plantació i manteniment de zones verdes.-

Mitjà d'acreditació

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran documentalment mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

La documentació acreditativa haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari (públic o privat).

Justificació



En relació amb els criteris de solvència tècnica o professional en els contractes de serveis, l'article 90 de la LCSP disposa que podrà acreditar-se per un o diversos mitjans dels quals estan relacionats havent-se triat en aquest cas, el criteri indicat en el punt 1 apartat a). Atès que el fet de demanar una relació dels principals serveis realitzats permetrà a l'òrgan de contractació estimar la conveniència i la capacitat tècnica dels licitadors que es presentin per a afrontar l'execució del contracte.

Acreditació de la solvència tècnica per les empreses de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys), per als tres lots:

- Article 90.1 apartat b) de la LCSP

Indicació del personal tèctic o de les unitats tècniques integrades o no en la empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat..

Forma d'acreditació per les empreses de nova creació

Aquest requisit s'acreditarà aportant una declaració del responsable de l'empresa identificant el personal tèctic que s'ocuparà del correcte desenvolupament del contracte, la formació de què disposen, la titulació si s'escau, l'experiència i el seu paper dins l'empresa, que per a cada lot anirà referit a :

Lot 1: Responsable Tèctic i de Coordinació amb l'Ajuntament, amb capacitat de decisió des de l'empresa (art. 2.5.1.1. del PPT)

Lot 2 : Persona coordinadora de l'aula ambiental, que haurà de comptar amb experiència mínima de 6 mesos o formació en l'àmbit del medi ambient (apartat 3.4.1.1 del PPT)

Lot 3: Persona responsable Tèctic i coordinadora dels treballs amb una titulació mínima de grau en enginyeria agrícola, enginyeria forestal, biologia o equivalent (art. 4.3 del PPT)

Justificació del criteri

Es considera que valorar la solvència tècnica i lloc que exerceixen les persones que fan els treballs de coordinació, garanteix una major qualitat en els treballs a desenvolupar i redunda en una bona execució del contracte

11. Adscripció de mitjans a l'execució del contracte

D'acord amb l'article 76 LCSP, donat que és determinant la concreció dels mitjans personals i materials, atesa la complexitat tècnica del contracte, s'exigirà als licitadors el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans que s'assenyalen a continuació:

Lot 1: Gestió integral de les deixalleries

Mitjans Personals



- Personal directe
 - 1 persona operària per a la deixalleria de Mont-roig (35h / setmana)
 - 1 persona operària per a la deixalleria de l'Ecoteca (35h / setmana)
 - 1 persona encarregada de la botiga (37h / setmana)
 - 1 persona responsable del taller de PxR i de suport a la botiga i a l'Ecoteca (32h / setmana)
 - 1 persona de suport a deixalleries (30h / setmana)

Amb relació a aquest personal, es dona el supòsit previst en l'article 130.1 de la LCSP, segons el qual quan una norma legal un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, els serveis dependents de l'òrgan de contractació hauran de facilitar als licitadors, en el propi plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que resulti necessària.

El conveni col·lectiu del sector que imposa la subrogació és el que segueix:

- Conveni col·lectiu general del sector del sanejament públic, neteja viària, reg, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram (Codi de conveni 99010035011996) que es pot consultar al següent enllaç:

- [https://www.boe.es/eli/es/res/2024/10/15/\(5\)](https://www.boe.es/eli/es/res/2024/10/15/(5))

En aquest sentit, són quatre les persones susceptibles de ser subrogades, que treballaran de dimarts a dissabte, en jornada de 35 hores setmanals, procedents de l'actual Conveni de delegació competencial en favor del Consell Comarcal del Baix Camp referent al servei de recollida i transport dels residus municipals, així com el seu triatge, tractament, valorització, deposició o eliminació, en virtut de l'acord plenari de data 10/05/2023, segons el qual el Consell Comarcal prestarà el servei a través de la mercantil SECOMSA, declarada mitjà propi personificat d'aquest ens.

En l'annex VIII dels PCAP reguladors d'aquesta licitació s'hi faran constar les circumstàncies d'aquests contractes.

Les altres persones podran ser persones derivades de serveis socials en itinerari d'inserció si encaixen als perfils professionals. L'empresa licitadora podrà augmentar els recursos personals destinats al present lot.

Mitjans materials

Les empreses licitadores hauran de disposar, com a mínim, de les eines necessàries que es relacionen a l'apartat 2.4.3 del PPT

Lot 2 - Educació ambiental



Mitjans Personals

- 1 Persona coordinadora de l'aula ambiental per a l'ecoteca (20h/setmana)
- Persones encarregades de realitzar les activitats (variable depenent del calendari d'activitats)
- 1 Persona que gestionarà la parcel·la cultivable (5h/setmana)

Mitjans materials

Les empreses licitadores hauran de disposar, com a mínim, de les eines necessàries que es relacionen a l'apartat 3.5 del PPT

Lot 3 - Jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

Mitjans Personals

1 oficial jardineria (382h/any)

Mitjans materials

Les empreses licitadores hauran de disposar, com a mínim, de les eines necessàries que es relacionen a l'apartat 4.4 del PPT

Justificació per als tres lots:

En compliment del que disposa la Resolució 28/2023 (recurs núm. 1641/2022) del TACRC, l'adscripció de mitjans personals i materials exigits com a requisit addicional de solvència és "razonable, justificada y proporcional a la entidad y características del contrato, de forma que no limite la participación de las empresas en la licitación (ex artículo 76.3 LCSP)".

Sense l'adscripció dels mitjans anteriorment indicats no es podrà garantir una correcta execució del contracte

Forma d'acreditació per als tres lots

a) Amb relació als mitjans personals

Compromís del licitador indicant, per a cada lot, d'adscripció del personal indicat.

b) Amb relació als mitjans materials

Compromís d'adscripció a l'execució del contracte de la tipologia i quantitat d'eines i materials necessaris per desenvolupar els serveis amb relació al lot al qual el licitador es presenta.

L'acreditació de disposar efectivament dels mitjans personals i materials compromesos es farà en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació del contracte, mitjançant la



presentació d'una declaració responsable dels mitjans personals, materials i tècnics necessaris per a la correcta execució del contracte signada pel representant legal de l'empresa.

12. Habilitació empresarial

Pel que fa als lots 1 i 3, només podran concórrer a la present licitació les empreses d'inserció (EI) i els Centres Especials de Treball (CET) d'iniciativa Social

L'aportació de la documentació acreditativa d'aquesta condició es farà en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació segons segueix:

- Les empreses d'inserció (EI) hauran de presentar el justificant d'inscripció al registre administratiu del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya o al registre de l'administració corresponent, conforme a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, que regula el règim de les empreses d'inserció.
- Els Centres Especials de Treball (CET) d'iniciativa social hauran de d'aportar l'escriptura social, els estatuts o un acord documentat en escriptura pública on consti el compromís de reinvertir íntegrament els seus beneficis en la creació d'oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i la millora continuada de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social, de conformitat amb l'art. 43.4 del RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.

13. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es basarà en una pluralitat de criteris sobre la base de la millor relació qualitat-preu, que s'avaluaran d'acord amb criteris econòmics i qualitatius, tal com disposa l'art. 145 de la LCSP.

LOT 1: Gestió integral de les deixalleries

Criteris valorables mitjançant valoració automàtica		Fins a 90 punts
Oferta econòmica	Criteri econòmic	Fins a 50 punts
Autorització per la millora de la gestió del RAEE	Criteri qualitatiu	10 punts
Experiència de la persona coordinadora	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
Oferta d'hores addicionals de servei	Criteri qualitatiu	Fins a 20 punts
Criteris valorables mitjançant judici de valor		Fins a 10 punts
Pla comunicació	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts



	Criteris econòmics	50%
	Criteris qualitatius	50%
	Total puntuació	Fins a 100 punts

LOT 2 - Educació ambiental

Criteris valorables mitjançant valoració automàtica		Fins a 65 punts
Oferta econòmica	Criteri econòmic	Fins a 55 punts
Experiència de la persona coordinadora	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
Criteris valorables mitjançant judici de valor		Fins a 35 punts
Tallers Addicionals i Qualitat del Programa d'Educació Ambiental	Criteri qualitatiu	Fins a 25 punts
Pla comunicació	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
	Criteris econòmics	55%
	Criteris qualitatius	45%
	Total puntuació	Fins a 100 punts

LOT 3 - Jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

Criteris valorables mitjançant valoració automàtica		Fins a 90 punts
Oferta econòmica	Criteri econòmic	Fins a 80 punts
Increment en la periodicitat de les tasques	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
Criteris valorables mitjançant judici de valor		Fins a 10 punts
Aplicació de xerojardineria de coberta	Criteri qualitatiu	Fins a 10 punts
	Criteris econòmics	80%
	Criteris qualitatius	20%
	Total puntuació	Fins a 100 punts

Els criteris d'adjudicació es ponderaran per un total de 100 punts, i es distribuïran de la següent manera:

LOT 1: Gestió integral de les deixalleries



1. A) Criteris valorables mitjançant valoració automàtica (fins a 90 punts):

o 1. A.1 Oferta Econòmica (preu del servei): fins a 50 punts

Valoració de la baixa en el preu total de la licitació,

$$\text{Puntuació oferta} = \text{Puntuació màxima (50 punts)} \times (\text{IL} - \text{Ov}) / (\text{IL} - \text{Om})$$

On:

IL = Import de licitació (sense IVA)

Ov = Oferta econòmica objecte de valoració (sense IVA)

Om = Import de l'oferta econòmica més baixa (sense IVA)

El càlcul es farà en atenció al següent:

La puntuació màxima la obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada (50 punts), i 0 punts a l'oferta que no realitzi cap reducció del preu. La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

Seràn excloses de manera automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec.

L'aplicació d'aquesta fórmula garanteix que a un menor preu (major baixa), li correspon una major puntuació i a un major preu (menor baixa), una puntuació menor, així com que a una baixa igual a 0% (pressupost de licitació) li correspon una valoració de 0 punts. Per tant, reparteix tots els punts de manera proporcional i compara les ofertes entre els diferents licitadors. Es tracta d'una regla de tres simple, directa i proporcional.

o 1.A.2 Autorització per la millora de la gestió del RAEEs (10 punts)

Per la proposta de reutilització de RAEEs (residus d'aparells elèctrics i electrònics) que no vagin a FR8 (fracció de RAEEs destinada a la reutilització), sinó que es portin a un centre de reutilització s'obtindran 10 punts (punt 2.3.5 PCT).

Reutilització de RAEEs	10 punts
------------------------	----------

Forma d'acreditació:

Aquest requisit implica tenir el permís de reutilització de RAEEs en una altra planta i capacitats i permís per transport de RAEEs amb una empresa autoritzada. S'inclouran aquests permisos en l'oferta del licitador per poder verificar aquest punt. Es comunicaran a l'Ajuntament tots els RAEEs destinats a la reutilització.

Justificació

D'acord amb l'article 8 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, i l'article 4 de la Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 19 de novembre de 2008, sobre els residus, els poders públics han de



garantir l'aplicació de la jerarquia de residus en la seva presa de decisions. Aquesta jerarquia estableix l'ordre següent de prioritats:

1. Prevenció,
2. Preparació per a la reutilització,
3. Reciclatge,
4. Altres formes de valorització, inclosa l'energètica, i
5. Eliminació.

La preparació per a la reutilització d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) és, per tant, una opció preferent respecte al seu tractament mitjançant processos de fragmentació i reciclatge (FR8), que només permeten recuperar parcialment materials secundaris. Aquesta prioritització respon a raons ambientals, socials i econòmiques:

- Ambientals: La reutilització allarga la vida útil dels productes i evita la fabricació de nous electrodomèstics, amb un estalvi significatiu de matèries primeres crítiques, energia i emissions de gasos amb efecte d'hivernacle.
- Socials: Els centres de preparació per a la reutilització solen estar vinculats a entitats socials i empreses d'inserció, generant ocupació inclusiva i afavorint la cohesió social.
- Econòmiques: La posada al mercat de productes de segona mà genera valor econòmic local i ofereix alternatives assequibles a la ciutadania, mentre que la fragmentació només proporciona materials de baix valor afegit.

A més, la Decisió (UE) 2022/1229 de la Comissió estableix metodologies harmonitzades per al càlcul de la preparació per a la reutilització, i la mateixa Llei 7/2022 obliga les administracions a impulsar sistemes de contractació pública que incorporin criteris de sostenibilitat i fomentin opcions de major rendiment ambiental i social.

En aquest context, el plec de condicions valora amb 10 punts addicionals les ofertes que garanteixin la derivació dels electrodomèstics a centres autoritzats de preparació per a la reutilització en lloc del seu destí a plantes FR8. Aquesta valoració:

- Assegura l'alineament de la licitació amb la jerarquia de residus i els objectius europeus de circularitat.
- Contribueix als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), especialment l'ODS 12 (*producció i consum responsables*) i l'ODS 13 (*acció climàtica*).
- Reflecteix la responsabilitat de l'administració contractant d'impulsar pràctiques de contractació pública verda i socialment responsable.

En conseqüència, la inclusió d'aquest criteri de valoració és plenament legal, proporcional i adequada, i respon a la necessitat de promoure les opcions de gestió de residus amb més beneficis ambientals i socials, en coherència amb el marc normatiu europeu i estatal vigent.



○ **1.A.3 Experiència de la persona coordinadora (fins a 10 punts)**

A més del compliment dels mínims exigits per a l'acreditació de la solvència tècnica, es valorarà que el/la coordinador/a designat per l'empresa, que és la persona que s'indica en el apartat 2.5.1.3 com a persona responsable i de coordinació amb l'Ajuntament hagi col·laborat en serveis específics similars als de l'objecte d'aquest lot 1, concretament relatius a: **gestió de deixalleries i gestió de botigues de segona mà.**

S'atorgaran 5 punts si el coordinador ha treballat com a coordinador prèviament en un servei de deixalleries i 5 punts més si ha treballat com a coordinador en un servei de botigues, fins un màxim de 10 punts, depenent de si ha col·laborat en un o en tots dos.

Es valorarà només l'experiència per temps superior a 6 mesos, és a dir, superior a la mínima exigida en aquests plecs.

Treballs similars en gestió de deixalleries	5 punts
Treballs similars en gestió de botigues de segona mà	5 punts

Aquests punts són acumulables.

Forma d'acreditació:

Aquesta experiència es demostrarà mitjançant els contractes de treball i la vida laboral que caldrà aportar juntament amb l'oferta.

Justificació

Es justifica la consideració d'aquest criteri donat que serà el responsable de l'empresa de posar en marxa tant la botiga com l'Ecoteca i és convenient que la persona hagi treballat abans en feines similars donada l'especialització del sector.

Es tracta d'un criteri objectiu que dona valor al servei que es posa en marxa.

○ **1. A.4 Oferta d'hores addicionals de servei (fins a 20 punts)**

Per sobre dels mínims exigits en el PPT, sense cost addicional. D'acord amb el PPT, les instal·lacions hauran de romandre obertes al públic de dilluns a dissabte de matí de 9h a 14h i de tarda 16 a 18 h, en horari d'hivern, i de 17h a 19h, en horari d'estiu, per tant s'ofereixen 42 hores de servei setmanals en cada una de les deixalleries.

Si s'ofereix sis hores més setmanals, ampliant de dilluns a dissabte a la tarda fins a les 19:00 a l'hivern i fins a les 20:00 a l'estiu s'obtindran 10 punts.

Si s'ofereix obertura en diumenges de 9:00 a 14:00h, s'obtindran 10 punts més.

Ampliació horari obertura de dilluns a dissabte fins a les	10 punts
--	----------



19:00h a l'hivern i fins a les 20:00h a l'estiu.	
Obertura en diumenges en horari de 9:00h fins les 14:00h	10 punts

Justificació

Es justifica la consideració d'aquest criteri perquè amb l'ampliació de les hores d'obertura es dona un major servei als ciutadans.

Es tracta d'un criteri totalment objectiu i proporcional que dona valor a l'increment d'hores d'obertura.

1. B) Criteris valorables mitjançant judici de valor : Fins a 10 punts

o 1. B.1 Pla comunicació(2.7 PPT) (fins a 10 punts)

D'acord amb el punt 2.7 del PPT es realitzarà un pla de comunicació, per tal de dur a terme totes les tasques comunicatives.

Les empreses licitadores hauran de presentar en les seves propostes un pla d'acció d'aquestes campanyes comunicatives, amb els materials i accions a dur a terme i el seu cronograma.

Les comunicacions via digital (notícies, xarxes socials, etc.) es realitzaran a través dels canals oficials de l'Ajuntament, per aquest motiu, qualsevol comunicació que l'empresa vulgui fer a la ciutadania s'haurà d'acordar prèviament amb el departament corresponent de l'Ajuntament.

El pla de comunicació es presentarà mitjançant una memòria descriptiva, d'un màxim de 4 pàgines DIN A4 lletra Arial 12, interlínia 1,5 en format pdf, on s'exposi, de forma sintètica les estratègies de comunicació previstes, els materials a utilitzar i el cronograma d'accions, incloses les comunicacions per les xarxes socials o altres mitjans digitals.

La no entrega d'aquest document, suposarà obtenir 0 punts.

Es valorarà la claredat, coherència, viabilitat i adequació als objectius establerts al PPT. Els aspectes clau a valorar són:

1. Definició d'Objectius Específics i Quantificables:

- o Claredat dels objectius de comunicació per a cada servei (deixalleria, Ecoteca, PxR, botiga de segona mà, en coordinació amb el Lot 2).
- o Objectius mesurables i realistes.
- o Coherència amb els objectius generals del servei i la promoció de l'economia circular.

2. Públic Objectiu i Missatges Clau:



- Identificació i segmentació clara dels diferents públics objectiu (ciutadania, comerços, indústria, entitats, escoles).
- Disseny de missatges clau adaptats a cada públic i objectiu.
- Claredat i atractiu dels missatges sobre la importància de la prevenció, reutilització i separació de residus.

3. Estratègies i Accions de Comunicació:

- Detall de les accions proposades per a la campanya inicial (3 mesos) i les accions anuals.
- Varietat i idoneïtat dels canals de comunicació a utilitzar (online, offline, presencial, digital, mitjans de comunicació locals, xarxes socials, material gràfic, etc.).
- Propostes creatives i innovadores per a la difusió dels serveis i l'Ecoteca.
- Coordinació prevista amb l'Ajuntament i amb l'empresa del Lot 2 per a la comunicació conjunta.

4. Cronograma

- Calendari detallat de les accions al llarg de l'any (inicial i anuals).

5. Indicadors de Seguiment i Avaluació:

- Proposta d'indicadors clars per mesurar l'eficàcia del pla de comunicació (p.ex., nombre d'impactes, abast en xarxes, participació en activitats, augment de l'ús de les deixalleries o la botiga).
- Metodologia de recollida de dades i presentació dels resultats en els informes mensuals, d'acord amb el punt 2.8.1.3 del PPT.

D'acord amb l'anterior, la valoració tècnica del pla de comunicació es farà seguint el següent barem:

	Qualitat de punt proposat				Punts màxims a proposar
	Alta	Mitjana	Baixa	Insuficient	
Definició d'Objectius Específics i Quantificables	3	2	1	0	3
Públic Objectiu i Missatges Clau	3	2	1	0	3
Estratègies i Accions de Comunicació	2	1	0.5	0	2
Cronograma	1	0.5	0.25	0	1
Indicadors de Seguiment i Avaluació	1	0.5	0.25	0	1



total					10
-------	--	--	--	--	----

LOT 2 - Educació ambiental

2. A) Criteris valorables mitjançant valoració automàtica (fins a 65 punts):

o 2. A.1 Oferta Econòmica (preu del servei) (fins a 55 punts)

Valoració de la baixa en el preu total de la licitació.

El càlcul es farà en atenció al següent:

La puntuació màxima la obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada (55 punts), i 0 punts a l'oferta que no realitzi cap reducció del preu. La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

$$\text{Puntuació oferta} = \text{Puntuació màxima (55 punts)} \times (\text{IL} - \text{Ov}) / (\text{IL} - \text{Om})$$

On:

IL = Import de licitació (sense IVA)

Ov = Oferta econòmica objecte de valoració (sense IVA)

Om = Import de l'oferta econòmica més baixa (sense IVA)

Seràn excloses de manera automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec.

L'aplicació d'aquesta fórmula garanteix que a un menor preu (major baixa), li correspon una major puntuació i a un major preu (menor baixa), una puntuació menor, així com que a una baixa igual a 0% (pressupost de licitació) li correspon una valoració de 0 punts. Per tant, reparteix tots els punts de manera proporcional i compara les ofertes entre els diferents licitadors. Es tracta d'una regla de tres simple, directa i proporcional.

o 2. A.2 Experiència de la persona coordinadora (fins a 10 punts)

D'acord amb el punt 3.4.1.1 del PPT, es valorarà l'experiència professional específica i rellevant de la persona coordinadora de l'aula ambiental designat/da per l'empresa per al Lot 2 (Servicis d'Educació Ambiental), que vagi més enllà dels mínims exigits en aquest apartat del PPT (6 mesos). Aquesta experiència ha de ser en la gestió i coordinació de serveis i projectes similars als de l'objecte del Lot 2 (dinamització d'aules ambientals, coordinació de programes d'educació ambiental, gestió de parcel·les didàctiques cultivables o centres de sensibilització ambiental, etc.).

La valoració es basarà en:

Qualitat de l'Experiència: Que l'experiència aportada sigui directament relacionada amb les funcions de coordinació d'educació ambiental i dinamització d'espais (aula, parcel·la cultivable).

Durada de l'Experiència: La trajectòria professional del coordinador/a en aquest tipus de serveis.



Complexitat dels Projectes/Serveis Coordinats: L'envergadura i la diversitat dels projectes o serveis d'educació ambiental coordinats prèviament.

Criteri de Puntuació : fins a 10 punts

- **10 punts:** Si el/la coordinador/a proposat/da acredita una experiència superior a **5 anys** en la coordinació i/o direcció de serveis d'educació ambiental i dinamització d'equipaments similars a l'Ecoteca, o ha coordinat **3 o més projectes/programes complexos** i de gran abast en l'àmbit de l'educació ambiental.
- **7 punts:** Si el/la coordinador/a proposat/da acredita una experiència d'entre **3 i 5 anys** en la coordinació i/o direcció de serveis d'educació ambiental i dinamització d'equipaments similars o ha coordinat **2 projectes/programes complexos** i de gran abast en l'àmbit de l'educació ambiental.
- **4 punts:** Si el/la coordinador/a proposat/da acredita una experiència d'entre **6 mesos i 3 anys** en la coordinació i/o direcció de serveis d'educació ambiental i dinamització d'equipaments similars o ha coordinat **1 projecte/programa complex** i de gran abast en l'àmbit de l'educació ambiental.
- **0 punts:** Si el/la coordinador/a no acredita experiència addicional rellevant més enllà dels mínims exigits per a la solvència tècnica en el punt 3.4.1.1 del PPT o l'experiència presentada no és pertinent per a la coordinació del Lot 2.

Mitjà d'acreditació

Currículum vitae (CV) detallat del/la coordinador/a proposat/da per al Lot 2, on s'especifiquin les tasques de coordinació realitzades, els projectes/serveis en què ha participat, les dates de realització i el rol exercit.

Certificats o documents acreditatius de l'experiència esmentada en el CV (p.ex., certificats d'empresa, contractes de treball, cartes de recomanació, referències de projectes amb descripció de funcions).

Justificació

Es justifica aquest criteri donat que la persona designada serà la responsable des de l'empresa de posar en marxa l'aula ambiental i totes les activitats que es facin tant a l'aula com a la parcel·la cultivable i és convenient que la persona hagi treballat abans en feines similars donada l'especialització del sector.

2. B) Criteris valorables mitjançant judici de valor: fins a 35 punts

- **2.B.1 Proposta de Tallers Addicionals i Qualitat del Programa d'Educació Ambiental (fins a 25 punts)**



Es valorarà la proposta de tallers d'educació ambiental addicionals als mínims exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) per al Lot 2, així com la qualitat global i la innovació del programa d'activitats que es proposa per a l'aula ambiental i la parcel·la cultivable. Aquests tallers addicionals i el programa han de complir amb els objectius de sensibilització ambiental, foment de la prevenció de residus, la reutilització, l'economia circular i la sostenibilitat, i no suposaran cap cost per l'ajuntament.

La valoració es basarà en:

1. **Nombre i Diversitat d' activitats addicionals:** La quantitat d'activitats noves i diferents que es proposen per sobre dels mínims establerts al punt 3.2 del PPT (diferents dels tallers de prevenció, assessoraments de reparació, xerrades i cursos d'economia circular).

Es valorarà l'equilibri entre temàtiques i públics.

2. Qualitat i Innovació de la Proposta Global del Programa:

- **Originalitat i Creativitat:** Que les temàtiques o metodologies proposades (tant per als tallers obligatoris com els addicionals) aportin novetat i atracció, evitant la repetició o la genèrica.
- **Rellevància i Alineació:** Que les temàtiques estiguin profundament alineades amb els objectius de l'Ecoteca, les prioritats ambientals de l'Ajuntament (residus, economia circular, compostatge, energies, aigua, biodiversitat, etc.) i les necessitats detectades en el municipi.
- **Metodologia Pedagògica:** Descripció detallada de la metodologia que s'aplicarà en les activitats (participativa, pràctica, lúdica, experiencial, etc.) i l'adequació dels materials didàctics a utilitzar. Es valorarà la capacitat d'adaptació a diferents estils d'aprenentatge.
- **Adaptació al Públic Objectiu:** La capacitat d'adaptació de les activitats a diferents públics (infantil, juvenil, adult, familiar, col·lectius específics, escoles, etc.) i la proposta de canals de captació per a cadascun.
- **Viabilitat i Recursos:** Que la proposta sigui realitzable i sostenible amb els recursos de l'Ecoteca i els mitjans que l'empresa s'ofereix a aportar.

3. Compromís amb la Sostenibilitat i col·laboració amb entitats locals:

- Presentació d'un calendari anual detallat i coherent amb la programació general.
- Compromís de realització dels tallers i activitats proposades en col·laboració amb entitats locals.



- Propostes per a la sostenibilitat del programa a llarg termini i l'aprofitament dels recursos de l'Ecoteca (p.ex., ús de materials reciclats/reutilitzats en els tallers).

D'acord amb l'anterior, la valoració tècnica de la col·laboració amb altres entitats d'inserció es farà seguint el següent barem:

	Qualitat de punt proposat				Punts màxims a proposar
	Alta	Mitjana	Baixa	Insuficient	
Nombre i Diversitat dels activitats proposades	4 o més activitats 10 punts	3 activitats 4 punts	2 activitats 1 punt	1 activitat 0 punts	10
Qualitat i innovació dels tallers	10	5	3	0	10
Compromís amb la sostenibilitat i col·laboracions	5	2	1	0	5
total					25

Per valorar aquest criteri, el licitador presentarà una memòria on s'hi faci constar els següents apartats:

- Descripció detallada dels tallers addicionals proposats, incloent:
 - Nom del taller.
 - Objectius específics.
 - Continguts principals.
 - Metodologia.
 - Durada estimada.
 - Públics als quals va adreçat.
 - Materials necessaris (si són aportació de l'empresa).
- Calendari orientatiu de la realització d'aquests tallers addicionals.

Justificació:

Aquest criteri incentiva que l'empresa aportï un programa d'activitats d'educació ambiental més ric i diversificat, beneficiant la ciutadania.

- **2. B. 2 Pla de Comunicació del Lot 2 (Serveis d'Educació Ambiental): fins a 10 punts**



Aspectes a valorar:

Es valorarà la proposta específica de l'empresa per a la difusió de les activitats d'educació ambiental programades en el Lot 2 (tallers, assessoraments, xerrades, cursos, visites guiades, activitats de la parcel·la) amb l'objectiu d'assegurar la màxima participació i abast. Aquesta proposta ha de tenir en compte la coordinació amb la comunicació general del Lot 1 i l'Ajuntament.

1. Objectius de Difusió i Públic Objectiu:

- Definició clara dels objectius de comunicació específics per a la promoció de les activitats d'educació ambiental.
- Identificació dels diferents públics als quals s'adrecen les activitats (escoles, famílies, adults, associacions, etc.) i adaptació dels missatges.

2. Canals i Accions de Difusió Específiques:

- Detall de les accions de difusió que es duran a terme, més enllà de la simple provisió de continguts (p.ex., material gràfic específic per a les activitats del Lot 2, propostes de campanyes en xarxes socials específiques per a aquestes activitats, col·laboració amb entitats educatives o ambientals per a la difusió, propostes de notes de premsa locals).
- Propostes creatives per maximitzar l'abast i la participació (p.ex., ús d'influencers locals, col·laboració amb mitjans comunitaris, material promocional amb un disseny atractiu).
- Mecanismes clars de coordinació i flux d'informació amb l'empresa del Lot 1 i amb l'Ajuntament per a la integració en la comunicació global de l'Ecoteca.

3. Calendari i Indicadors de Seguiment:

- Cronograma orientatiu de les accions de difusió en relació amb la programació d'activitats.
- Proposta d'indicadors concrets per mesurar l'eficàcia de la difusió (p.ex., nombre d'inscripcions per activitat, ràtio d'assistència, feedback sobre la comunicació).

Criteri de Puntuació (fins a 10 punts):

D'acord amb l'anterior, la valoració tècnica del pla de comunicació es farà seguint el següent barem:

	Qualitat de punt proposat				Punts màxims a proposar
	Alta	Mitjana	Baixa	Insuficient	
Objectius de Difusió i Públic	6	4	2	0	6



Objectiu					
Canals i Accions de Difusió Específiques	2	1	0.5	0	2
Calendari i Indicadors de Seguiment	2	1	0.5	0	2
total					10

Per valorar aquest criteri, el licitador presentarà una memòria on s'hi faci constar els següents apartats:

- Proposta del Pla de Comunicació específica per al Lot 2, detallant els aspectes valorables esmentats.

LOT 3 - Jardineria de les zones verdes de l'Ecoteca

3. A) Criteris valorables mitjançant valoració automàtica (fins a 90 punts):

o 3. A.1 Oferta Econòmica (preu del servei): fins a 80 punts

S'atorgarà la màxima puntuació (80 punts) a la proposició que ofereixi el preu més baix i zero punts, a l'oferta que no realitzi cap reducció del preu. La resta d'ofertes es valoraran en proporció directa segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació ofereix} = \text{Puntuació màxima (80 punts)} \times (\text{IL} - \text{Ov}) / (\text{IL} - \text{Om})$$

On:

IL = Import de licitació (sense IVA)

Ov = Oferta econòmica objecte de valoració (sense IVA)

Om = Import de l'oferta econòmica més baixa (sense IVA)

Seràn excloses de manera automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec.

Justificació:

L'aplicació d'aquesta fórmula garanteix que a un menor preu (major baixa), li correspon una major puntuació i a un major preu (menor baixa), una puntuació menor, així com que a una baixa igual a 0% (pressupost de licitació) li correspon una valoració de 0 punts. Per tant, reparteix tots els punts de manera proporcional i compara les ofertes entre els diferents licitadors. Es tracta d'una regla de tres simple, directa i proporcional.

• 3.A.2 Increment en la periodicitat de les tasques de jardineria

Puntuació màxima: fins a 10 punts

Aspectes a valorar:

Es valorarà l'execució de les següents tasques en el contracte de jardineria:



- **4 punts:** D'acord amb el PPT amb una periodicitat de 2 cops l'any caldrà revisar el bon funcionament del sistema de reg per verificar que els gotejadors segueixen ben fixats i dirigits cap a la vegetació objecte del reg, que aquests no estiguin obturats, i que els programadors i electrovàlvules funcionen correctament, realitzant les reparacions necessàries i, si s'escau, la substitució dels elements malmesos o avariats. Es proposa que aquesta revisió es faci 3 cops a l'any repartits uniformement per obtenir 4 punts.
- **3 punts:** D'acord amb el PPT cal un control i neteja del sistema de desguàs de la coberta enjardinada per tal d'evitar obturacions que desencadenin en una acumulació d'aigua no desitjada a la coberta amb una periodicitat de 2 cops l'any. Es proposa que aquesta revisió es faci 3 cops a l'any repartits uniformement per obtenir 3 punts.
- **3 punts:** D'acord amb el PPT s'ha de realitzar una neteja 2 cops l'any dels residus de les zones enjardinades, particularment les tanques vegetals per mantenir les zones enjardinades netes, evitant donar una imatge bruta i descuidada de l'Ecoteca. Es proposa que aquesta neteja es faci 4 cops a l'any per obtenir 3 punts.

Els punts són acumulables.

Justificació:

L'aplicació d'aquestes mesures redunda en un estalvi d'aigua i un millor aspecte de l'enjardinament de l'Ecoteca. Es reparteix els punts de manera proporcional al cost previst de les mesures.

3. B) Criteris valorables mitjançant judicis de valor (fins a 10 punts):

3. B) Aplicació de xerojardineria de coberta

Aspectes a valorar:

Es valorarà l'execució dels següents aspectes en el contracte de jardineria

- **Xerojardineria de coberta:** Canvi en 2 anys de les espècies de plantes que hi ha actualment al sostre de la coberta enjardinada per 4 o més espècies diferents de crespinell, que es caracteritzen per ser plantes crasses del gènere Sedum adaptades a viure en zones àrides gràcies a la seva capacitat per emmagatzemar aigua a l'interior de les seves fulles. Els exemplars que hi ha actualment al sostre s'hauran de trasplantar a d'altres jardins municipals atenent a les indicacions que a aquests efectes disposin els serveis tècnic de l'Ajuntament.

Criteri de Puntuació:

D'acord amb l'anterior, la valoració tècnica de la xerojardineria de coberta es farà seguint el següent barem:



	Qualitat de punt proposat				Punts màxims a proposar
	Alta	Mitjana	Baixa	Insuficient	
Selecció i densitat espècies	6	4	2	0	6
Millora substrat	2	1	0.5	0	2
Calendari i marc de plantació	2	1	0.5	0	2
Total					10

Forma d'acreditació:

- Caldrà presentar una memòria explicativa del tipus de plantació, les espècies i el programa d'execució, amb un màxim de 2 pàgines A4, arial 12 interlineat 1,5. Les pàgines en excés no es llegiran així com si no estan en el format demanat. Si la memòria es troba correcta s'atorgaran els 10 punts.

Justificació:

- L'aplicació d'aquestes mesures redunda en un estalvi d'aigua i un millor aspecte de l'enjardinament de l'Ecoteca. Es reparteix els punts de manera proporcional al cost previst de les mesures.

14. Condició especial d'execució per a tots tres lots

Atenent el que disposa l'article 202 de la LCSP, és obligatori establir en el PCAP almenys una condició especial d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre.

S'estableix com a condició especial d'execució d'aquest contracte, la següent:

- Condició especial d'execució, de tipus social (article 202.2 LCSP):

El contractista haurà de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspensió o extinció d'aquests contractes de treball, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Aquesta condició especial d'execució s'estableix amb la finalitat d'afavorir la qualitat de l'ocupació fomentant l'estabilitat laboral, la qual cosa repercutirà en una millor qualitat del servei.

La vinculació d'aquesta condició especial d'execució amb l'objecte del contracte es justifica sobre la base de la Resolució núm. 489/2019, del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, que afirma que: "(...) en el cas de les condicions especials d'execució la vinculació a l'objecte del contracte es compleix pel fet que la condició s'efectuï durant el compliment i en l'execució de la prestació contractada, no en una altra. En aquest sentit es pronuncia la Directiva 2014/24 en els seus Considerants i la "Guia per a considerar els aspectes socials en les contractacions Públiques" elaborada la Comissió Europea en 2010. En ella s'especifica que el requisit



de la vinculació a l'objecte del contracte es compleix en les condicions especials d'execució quan aquestes s'efectuen o realitzen en el compliment de la prestació objecte del contracte, no en una altra.”

El seu compliment s'acreditarà mitjançant la presentació, durant el primer mes d'execució del contracte, d'una declaració responsable que indiqui el compromís de l'adjudicatari, així com la relació de la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte.

No obstant això, el responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment de l'execució del contracte la documentació que acrediti el compliment de la condició especial d'execució.

Les penalitats que correspondran en cas d'incompliment d'aquesta condició especial d'execució seran les establertes al PCAP.

15. Termini de durada del contracte per als tres lots

Durada inicial: 2 anys des de la data de formalització del contracte.

Pròrroga: Es preveu la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna (2+1+1).

L'execució dels tres lots, s'haurà de dur a terme de manera coordinada entre les tres empreses adjudicatàries.

16. Règim de pagaments per als tres lots

L'abonament del serveis executats s'efectuarà mitjançant expedició de factura mensual.

L'adjudicatària presentarà una única factura de caràcter mensual, amb el detall dels serveis efectivament realitzats.

17. Programa de treball

No procedeix

18. Termini de garantia per als tres lots

El termini de garantia s'estableix en 1 any, a comptar des de la data de l'acta de recepció per a cada lot

19. Responsable del contracte

Maria Lledó Wolkowicz, tècnica municipal de residus.

20. Aplicació pressupostària

L'aplicació pressupostària a la qual es proposa imputar la despesa derivada d'aquest contracte és:



Lot 1: 172 16220 22799 01

Lot 2: 172 32300 22799 01

Lot 3: 172 17100 22799 01

Maria Lledó Wolkowicz
Tècnica Municipal de Residus
Contractació

Mar Amorós Mas
Administrativa de

Document signat electrònicament al marge

