

RESOLUCIÓ D'INCOACIÓ I D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ**CODI EXPEDIENT INTERN: IRTA 2025024****TÍTOL DE L'EXPEDIENT: Servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA**

Atesa la necessitat de procedir a la contractació del **Servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA**.

Vist l'informe de Memòria del Responsable del centre IRTA-Fruitcentre, pel qual es determina la necessitat de contractar el referit servei de gestió de residus.

Vist el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el Quadre de Característiques que regula la contractació.

Vist el certificat de crèdit expedit pel Director de Gestió Econòmica i la seva conformitat a la proposta de despesa.

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix

D'acord amb el que disposen els articles 116.1 i 117, en relació amb l'article 28, i atesos els articles 131, 156 i següents de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Per tot això, i en funció de les facultats atorgades pel Consell d'Administració, l'Òrgan de Contractació

RESOL

Primer.- Aprovar la incoació de l'expedient de contractació del **Servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA**, que s'inicia amb un pressupost base de licitació de **340.682,56 €** (IVA exclòs), amb una durada de 2 anys, amb la possibilitat de pròrroga per dues anualitats més i un valor estimat de **749.501,63 €**, així com els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el present contracte

Segon.- Aprovar la despesa corresponent a aquest contracte, entenent que a seva execució estarà condicionada a la disponibilitat dels fons indicats al document: “ Certificat de crèdit “

Tercer.- Aprovar la Memòria justificativa proposada pel del Responsable del centre IRTA- Fruitcentre.

Quart.- Disposar l'obertura del procediment de contractació obert, harmonitzat i de tràmit ordinari.

Cinquè .- Designar, en compliment d'allò que disposa l'article 326.4 de la LCSP, com a membres de la Mesa de Contractació que han d'assistir a l'Òrgan de Contractació en el procediment a:

- President: Sr. Jordi de la Cuesta Fernández, Director d'Administració i Finances de l'IRTA
Suplent: Cristina González Rodríguez, Cap de Gestió d'Activitat de l'IRTA
- Secretària: Sra. Irene Mael Morlanes, Responsable Compres i Contractació de l'IRTA
Suplent: Mercè Pérez Vila, Tècnica Administrativa de Compres de l'IRTA
- Vocal: Sr. Miquel Portals Casanovas, Cap dels Serveis Jurídics de l'IRTA
Suplent: Sra. Maria Sala Solsona, Llettrada dels Serveis Jurídics de l'IRTA
- Vocal: Sra. Silvia Pratsavall Badillo, Cap d'Administració de l'IRTA
Suplent: Mercè Moya, Representant d'Administració i Finances de IRTA

Sisè.- Designar com a custodis del sobre digital a les persones següents:

- Sra. Mercè Pérez Vila, Tècnica Administrativa de Compres de l'IRTA
- Sra. Miriam Ortega Sancho, Tècnica de Licitacions de l'IRTA
- Sra. Nuria Cuadros Camacho, Coordinadora Gestió Administrativa de Compres
- Sra. Silvia Pratsavall Badillo, Cap d'Administració de l'IRTA
- Sra. Irene Mael Morlanes, Responsable Compres i Contractació de l'IRTA

Setè.- Ordenar la publicació de la present resolució al perfil del contractant i que la licitació sigui anunciada en la forma i pels mitjans que legalment procedeixen

L'Òrgan de contractació
Josep Usall i Rodié

CONTRACTACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

Núm. Expedient: **IRTA-2025024**

Títol: **Servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres que conformen l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries**

INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera.** Objecte del contracte
- Segona.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta.** Termini de durada del contracte
- Cinquena.** Règim jurídic del contracte
- Sisena.** Admissió de variants o millores
- Setena.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena.** Utilització de mitjans electrònics
- Novena.** Aptitud per contractar
- Desena.** Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena.** Procediment de contractació i presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena.** Mesa de contractació
- Tretzena.** Substanciació del procediment
- Catorzena.** Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- Quinzena.** Garantia definitiva
- Setzena.** Criteris de valoració i de desempat
- Dissetena.** Determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu i requeriment de documentació
- Divuitena.** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Dinovenen.** Adjudicació del contracte
- Vintena.** Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vint-i-unena.** Execució i supervisió del servei
- Vint-i-dosena.** Programa de treball
- Vint-i-tresena.** Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatre.** Control en l'execució del contracte
- Vint-i-cinquena.** Persona responsable del contracte
- Vint-i-sisena.** Resolució d'incidències
- Vint-i-setena.** Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trenta-unena: Prerogatives de l'IRTA

Trenta-dosena. Modificació del contracte

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS O SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Quaranta-unena. Arbitratge

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

Annex 1-Model de declaració responsable (DEUC)

Annex 2- Model oferta

Annex 3-Composició mesa de contractació

Annex 4- Criteris d'adjudicació del contracte

Annex 5-Condicions especials d'execució

Annex 6- Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera: Objecte del contracte

1.1.- Constitueix l'objecte del contracte el **servei** que s'esmenta a l'**apartat A** del quadre de característiques.

1.2.- Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1.- El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

Les referències contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual relatives al valor estimat del contracte no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

3.2.- El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA exclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. El pressupost base de licitació inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

3.3.- El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat E del quadre de característiques**.

El termini total i els terminis parcials són els que es fixen a l'**apartat E del quadre de característiques** i, si s'escau, en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat E del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena: Règim jurídic del contracte

El contracte objecte del present plec és un contracte de servei, té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, pel quadre de característiques específiques i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent, en la seva versió consolidada:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

b) Directiva 2014/14/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE,

c) Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió de 5 de gener de 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

d) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

e) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

f) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

g) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

h) Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

i) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

k) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

l) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

m) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

n) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

o) Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

p) Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura, en tot allò que resulti d'aplicació.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Legislació específica:

a) Reial Decret Llei 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic.

b) Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, i de creació i regulació dels imports sobre grans establiments comercials, sobre estàncies en establiments turístics, sobre elements radiotòxics sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el present plec, el plec de prescripcions tècniques i en el quadre de característiques específiques.

En el supòsit que el present plec estigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

Sisena. Admissió de variants o millores

S'admetran variants si així es preveu a l'**apartat F del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat G del quadre de característiques**.

Vuitena. Utilització de mitjans electrònics

8.1. Els plecs de clàusules administratives particulars, el quadre de característiques específiques i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça: <https://contractaciopublica.gencat.cat> dins el perfil del contractant de l'IRTA.

8.2. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.3. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (eines e-Licita), d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/IRTA>

Les empreses que, d'acord amb aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de

Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

8.5. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, així ho determini la normativa aplicable, se li requereixi a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles, persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signants de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc de residència de l'empresa, en la que hi consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figurin inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, i en el seu defecte, que actuïn habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que abasti l'objecte del contracte. També és necessari proporcionar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del que són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del comerç (OCM).

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat H.1 i H.2 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat H** del mateix **quadre de característiques**, quan s'escaigui.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat H del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que, si s'escau, s'indiquen en l'**apartat H.3 del quadre de característiques**. En aquest cas, aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat H del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Procediment de contractació i presentació de documentació i de proposicions

11.1 L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert.

El tipus de tramitació serà el que s'indiqui a l'**apartat G del quadre de característiques específiques** i d'acord amb la previsió dels articles 116 i següents de la LCSP.

La selecció de la millor oferta relació qualitat-preu es realitzarà atenent als de criteris que consten al quadre de característiques específiques i d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

La licitació s'anuncia en virtut d'allò previst a l'article 135 de la LCSP, al perfil del contractant.

11.2 Les empreses poden licitar a tots els lots, si s'escau, en què es divideix l'objecte del contracte.

11.3 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan ([https://contractaciopublica.gencat.cat/ Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries \(IRTA\)](https://contractaciopublica.gencat.cat/Institut%20de%20Recerca%20i%20Tecnologia%20Agroaliment%C3%A0ries%20(IRTA)))).

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

11.4 Presentació d'ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació del "Sobre Digital":

Les empreses licitadores han de presentar les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ IRTA](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IRTA)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb

l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada

fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.7. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.8. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb allò establert a l'article 138.3 de la LCSP, la informació addicional que es sol·liciti per part de les empreses licitadores sobre els plecs i documents que formen part de la licitació s'ha de facilitar, com a mínim, 6 dies abans de la data límit fixada per a la presentació d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim 12 dies abans d'aquesta data. En aquest sentit, en el quadre de característiques específiques s'indicarà la data màxima de la formulació de consultes

No obstant l'indicat en el paràgraf anterior, en els procediments que hagin estat qualificats d'urgents el termini de 6 dies es redueix a 4.

En el cas que un licitador sol·liciti informació addicional o documentació complementària amb antelació suficient, en els termes previstos al paràgraf precedent, i aquesta no li sigui facilitada per l'òrgan de contractació dins dels sis dies anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes, aquest termini serà ampliat en els termes previstos a la normativa d'aplicació.

Les respostes als aclariments o esmenes dels plecs es faran públiques al perfil del contractant i tindran caràcter vinculant.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per a cada lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

11.11 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo i descarregar-lo per a la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

Per tal d'emplenar el formulari DEUC cal tenir en compte:

En la Part II: "Informació sobre l'operador econòmic" cal informar, a més de tota la informació requerida, si s'escau, els lot/s respecte del/s qual/s l'operador econòmic desitgi presentar una oferta ("Lots").

Si el licitador complimenta en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la Part IVA: "Criteris de selecció" del formulari, de la Mesa de Contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en aquest plec.

Mitjançant el DEUC les empreses licitadores declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions, així com les adreces de correu electrònic. Per tal de garantir la recepció de les notificacions, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui

recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat, o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals, si s'escau

Els licitadors hauran d'aportar una declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi a **l'apartat H.3 del quadre de característiques específiques**.

d) Compromís de constitució en UTE, si s'escau

En el supòsit que l'oferta es presenti per una unió temporal d'empreses, cal aportar un compromís de constitució de la unió.

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en **l'apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

f) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat J del quadre de característiques**.

SOBRE “B”: PROPOSICIÓ TÈCNICA DEL LICITADOR: CRITERIS AVALUABLES SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

➤ CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

a) Si s’han establert diversos criteris d’adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d’incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s’ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d’adjudicació, les empreses licitadores han d’incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s’han establert tant criteris d’adjudicació avaluable en funció d’un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d’incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d’adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica (Annex 2.2)

En aquest cas, el **sobre B**, inclourà la documentació i la informació que es requereix en el Plec de Prescripcions Tècniques, i als criteris avaluable subjectes a judicis de valor que estan recollits a l’apartat Sobre B de l’Annex 4 d’aquest plec.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l’oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l’oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s’ha d’incloure en el sobre C, comportarà l’exclusió de l’empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

En qualsevol dels casos l’**Annex 5** s’inclourà sempre en el sobre B.

L’**apartat V del quadre de característiques** conté un resum dels documents que s’han de presentar en cada sobre per la licitació específica que s’està tramitant.

b) La proposició econòmica s’ha de formular per escrit i conforme al model que s’adjunta com a **annex 2.2** a aquest plec, i les proposicions corresponents a altres criteris d’adjudicació, si s’escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d’aquest plec corresponents.

No s’acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s’han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d’empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s’han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l’oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Referent a l’oferta econòmica s’entendrà que, a tots els efectes en els preus estaran incloses totes les despeses que l’empresari (persona física) o empresa (persona jurídica) hagi de

realitzar pel compliment de les prestacions contractuals incloent el cost del transport del material i l'IVA (inclòs dins del preu del contracte) s'expressarà en partida independent.

c) Les empreses licitadores podran declarar respecte d'algun dels documents presentats en la seva oferta que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.8. Contingut dels sobres:

En cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació, les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, s'ha de estar al cas del que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

Dotzena. Mesa de contractació

D'acord amb allò que disposa l'art. 326.6 de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

Les funcions de la Mesa de Contractació són les següents:

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 LCSP, i, si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena.
- b) La valoració de les proposicions dels licitadors.
- c) Si és el cas, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment a què es refereix l'article 149 LCSP.

d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145LCSP, segons escaigui de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixi la licitació.

El procediment serà tramitat per la Mesa de Contractació que nomeni l'òrgan de contractació i, estarà integrada pels membres que s'especifiquen a l'**Annex 3**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip tècnic, que en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa podrà realitzar les tasques que la mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

Tretzena. Substanciació del procediment

D'acord amb allò que disposa l'art. 326.6 de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

La Mesa de Contractació exercirà les següents funcions:

a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 LCSP, i, si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena.

b) La valoració de les proposicions dels licitadors.

c) Si és el cas, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment a què es refereix l'article 149 LCSP.

d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145LCSP, segons escaigui de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixi la licitació.

El procediment serà tramitat per la Mesa de Contractació que nomeni l'òrgan de contractació i, estarà integrada pels membres que s'especifiquen a l'**Annex 3**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip tècnic, que en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa podrà realitzar les tasques que la mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

Obertura de documentació administrativa

Finalitzat el termini de presentació de les proposicions, la Mesa de Contractació procedirà en sessió privada, a qualificar la documentació presentada pels licitadors en el sobre "A".

En el cas que hi hagin licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions considerades esmenables es comunicarà als interessats, als efectes de la seva esmena en un termini màxim de 3 dies hàbils, si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no

esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

Transcorregut el termini concedit per a l'esmena, i en tot cas amb anterioritat a la sessió pública d'obertura de les proposicions, la Mesa determinarà les empreses admeses, excloses i el motiu de la seva exclusió.

Obertura de les proposicions de condicions econòmiques i tècniques

En el cas que hi hagi part de l'oferta valorable a través d'un judici de valor, prèviament a l'obertura del sobre C (criteris automàtics) es procedirà a l'obertura del sobre B (criteris susceptibles d'un judici de valor). La valoració d'aquests criteris s'haurà de realitzar, per part dels serveis tècnics de l'Òrgan de contractació, dins els 7 dies següents a l'obertura de les proposicions.

Atès el que disposa l'article 157.4 de la LCSP, en la mesura que la presentació d'ofertes és electrònica, no es faran obertures públiques.

En tot cas, l'obertura del sobre que conté els criteris susceptibles d'un judici de valor serà amb anterioritat a l'obertura del sobre que conté els criteris avaluables mitjançant fórmules. Amb anterioritat a l'obertura privada del sobre C es publicarà al perfil del contractant el resultat obtingut en el sobre B. L'informe de valoració serà publicat al perfil del contractant.

L'obertura de les proposicions haurà de fer-se en el termini màxim de vint dies comptats a partir de la data de finalització del termini per presentar ofertes. En el cas que hi hagi més d'un sobre o arxiu electrònic, el termini de 20 dies s'entendrà complert quan s'hagi obert el primer dels sobres o arxius electrònics.

Les proposicions que corresponguin a licitadors exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Es deixarà constància documental, a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Unicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La Mesa de Contractació, amb les valoracions efectuades, classificarà les proposicions presentades pels licitadors, per ordre decreixent, atenent als criteris de valoració establerts al present plec, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, en el seu cas, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**Annex 4** d'aquest plec i a l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat I del quadre de característiques** del contracte.
- En el cas que el contracte requereixi del tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament quan així s'indiqui al **quadre de característiques**, el contractista haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors associats a aquests, i de comunicar qualsevol canvi en les dades facilitades. Si no presenta aquesta informació no se formalitzarà el contracte amb ell.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
(Cal tenir en compte que aquest document només és exigible en el cas que les prestacions a contractar es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta)
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.
- En el cas que el contracte requereixi del tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament quan així s'indiqui al **quadre de característiques**, el contractista haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors associats a aquests, i de comunicar qualsevol canvi en les dades facilitades. Si no presenta aquesta informació no se formalitzarà el contracte amb ell.

Així mateix, respecte aquells contractes que requereixen tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador que resulti adjudicatari, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari- haurà de presentar una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a **l'apartat K del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en

l'apartat K del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Setzena. Criteris de valoració i de desempat

Criteris de valoració

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els que consten en a l'**Annex 4** del present plec.

En compliment de que disposa l'art. 149 de la LCSP, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes econòmiques que continguin els valors que, si s'escau, s'indica a l'**Annex 4**.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal es seguirà el procediment previst a l'art. 149.4 de la LCSP.

Per aquest motiu, la Mesa de contractació iniciarà procediment contradictori, previst en l'article 149.4 de la LCSP per tal de valorar si, efectivament, la oferta o la proposició és viable i permetrà una execució correcta del contracte en els termes pactats i, en conseqüència, admetre-les i valorar-les, d'acord amb els criteris de valoració establerts a l'**Annex 4**.

En compliment de l'anterior, s'acordarà l'obertura del tràmit d'audiència establert a l'article 149.4, 5 i 6 de la LCSP i 84 RJPAC, per a la justificació de l'oferta i precisió de les condicions de la mateixa, en particular, en allò que es refereix a l'estalvi que permet el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades, les condicions excepcionalment favorables de que disposin per a executar la prestació, i, en general les diferents opcions que preveu l'article 149.4 3r paràgraf de la LCSP.

El termini que s'atorgarà al licitador perquè motivi la possibilitat de compliment serà de 3 dies hàbils a comptar des de la comunicació al licitador. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que comprovi que són anormalment baixes degut a que vulneren la normativa de subcontractació o perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de contractació sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'avaluaran les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar la millor oferta relació qualitat-preu.

Criteris de desempat

De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, en el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, els criteris d'adjudicació addicionals seran els següents, seguint l'ordre de prioritats previst a continuació:

- 1) Empreses que tinguin un major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la seva plantilla, prevalent, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- 2) Empreses que tinguin el menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- 3) Empreses que tinguin el major percentatge de dones empleades a la plantilla.
- 4) Per sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc al desempat.

Dissetena. Determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu i requeriment de documentació

La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions admeses i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals segons l'article 149 de la LCSP. Per realitzar l'esmentada classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats a l'**Annex 4** al present plec o a l'anunci podent sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que la millor oferta relació qualitat-preu és la que incorpora el preu més baix.

En el cas que la Mesa de Contractació o Òrgan de Contractació tinguin indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment, en el sentit definit a l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol. De Defensa de la Competència, ho traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, a l'autoritat Catalana de la Competència per tal que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï. La remissió d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment. Reglamentàriament es regularà el procediment referit en el present paràgraf.

L'Òrgan de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta relació qualitat-preu per tal que, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, porti els certificats i documentació justificativa de les circumstàncies referides a la clàusula novena i desena i disposar efectivament dels mitjans als que s'hagi compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, 75.2, així com haver constituït la garantia definitiva que procedeix.

Transcorreguts els deu dies hàbils sense que el licitador porti la documentació esmentada en els paràgrafs anteriors, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Divuitena.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dinovena.- Adjudicació del contracte

19.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

19.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Vintena. Formalització i perfecció del contracte

20.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint dit document títol necessari per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que el contracte requereixi del tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, quan així, s'indiqui a **l'apartat P.1. del quadre de característiques**, el contractista haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, i de comunicar qualsevol canvi en les dades facilitades. Si no presenta aquesta informació no es formalitzarà el contracte amb ell.

El contingut mínim del contracte és el que estableix l'article 35 de la LCSP, no podent-se incloure en el mateix drets i obligacions per a les parts diferents dels previstos en els plecs, concretats, en el seu cas, en la forma que resulti de la proposició de l'adjudicatari o dels precisats en l'acte d'adjudicació del contracte. En cap cas es podran incloure en el contracte clàusules que impliquin l'alteració dels termes de l'adjudicació, tal com preveu l'article 153 de la LCSP.

20.2 Si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, la seva formalització s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

En canvi, si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada, la formalització s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

20.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'IRTA, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en el apartats anterior.

20.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

20.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

20.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

20.7 La formalització d'aquest contracte, juntament justament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea

20.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Execució i supervisió del subministrament

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**annex 5** del present plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar quan així es determini al **quadre de característiques** i, en tot cas, en els subministraments de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total de l'execució del contracte i els terminis parcials fixats, en el seu cas, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els **articles 193 i 194 de la LCSP**.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas d'incompliment, l'IRTA podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Són incompliments molt greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'IRTA, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació de prestacions i de cessió contractual.
- La reincidència en la comissió de incompliments greus.
- L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables d'aquest concurs.

Són incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'IRTA, o la seva inobservança.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

Són incompliments lleus:

- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

23.4 Penalitzacions

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'IRTA podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 10 per 100 de l'import d'adjudicació.
- b) Incompliments greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 5 per 100 de l'import d'adjudicació.
- c) Incompliments lleus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 2,5 per 100 de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

23.5 Reintegrament de les penalitzacions per demora i per incompliments

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 194 de la LCSP i concedint tràmit d'audiència al contractista per un termini de 5 dies hàbils.

23.6 Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 193 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte

L'IRTA efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

La designació del responsable del contracte consta a **l'apartat R del quadre de característiques**.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'IRTA i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'IRTA i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministrament efectivament lliurats i formalment rebuts per l'IRTA.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat que l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'IRTA o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones els béns el lliurament dels quals constitueix l'objecte del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'IRTA.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

30.1. Obligacions del contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

- e) La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

f) Protecció de dades personals

1. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la legislació de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament vigent a Espanya i a la Unió Europea, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés, inclòs al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/ i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Aquesta és una condició especial d'execució i té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que pugui accedir signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat (que s'ajustarà al model que consta a l'Annex 6 d'aquest plec). La obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

2. En el cas que el contracte requereixi del tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, és una obligació contractual essencial destinar les dades únicament a la finalitat exclusiva que consti, en el seu cas, al **quadre de característiques** i el contractista es compromet a:

(i) Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix a l'apartat 1. Anterior. (ii) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

(iii) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix l'apartat (ii) anterior.

(iv) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit

per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encomanar la seva realització.

(v) D'acord amb el que disposa l'art. Art. 33 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'en contractant responsable del tractament fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'en contractant responsable del tractament fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament.

3. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a l'IRTA amb la finalitat de licitar en el present procediment.
 4. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'IRTA, ubicades a Torre Marimon (Caldes de Montbui) i serà tractada per l'IRTA per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que li sigui d'aplicació. Els destinataris d'aquesta informació seran l'IRTA, la Generalitat de Catalunya, si escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
 5. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'IRTA a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
 6. Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a l'IRTA, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada en l'apartat anterior, adjuntant una còpia de l'DNI o un altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret
- l) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que, si s'escau, resulti exigible de conformitat amb el previst a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - m) Si així s'estableix al **quadre de característiques**, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
 - n) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions, si escau, relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
 - o) Si així s'estableix al quadre de característiques o al Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la

informació sobre les condicions dels contractes respectius que, si s'escau, es facilita en annex d'aquest plec.

- p) Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.
- q) L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En el cas d'incomplir el contractista l'obligació de pagar els salaris als treballadors o les quotes de la Seguretat Social, l'IRTA retindrà els imports pendents d'abonar al contractista i la garantia definitiva, a efectes de poder garantir el pagament dels salaris.
- r) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- s) L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

30.2. Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les

prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació

Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trenta-unena: Prerogatives de l'IRTA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte, si escau, es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en el quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu

inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

Les modificacions del contracte no poden ser substancials i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació.

Es considera que una modificació del contracte és substancial quan tingui com a resultat un contracte materialment diferent al que es va subscriure i quan es doni alguna de les condicions següents: que la modificació introdueixi condicions que, en cas d'haver figurat en el procediment de contractació inicial, haurien permès la selecció de candidats diferents dels seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent a l'acceptada inicialment o haurien atret a més participants en el procediment de contractació; que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera no prevista al contracte inicial; que la modificació amplii de forma important l'àmbit del contracte; i que l'empresa contractista sigui substituïda en circumstàncies diferents de les previstes en aquesta clàusula.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

En el cas que l'IRTA acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'IRTA ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'IRTA, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat M del quadre de característiques**.

35.2 La infracció de les condicions establertes en l'article 215 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

35.3 Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'IRTA. El coneixement que IRTA tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'IRTA contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

35.4 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir.

35.5 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.6 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-sisena. Revisió de preus

Atès el que disposa l'article 103.2 de la LCSP, en relació amb l'establert en l'article 10 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de desindexació de l'economia espanyola, en aquest contracte no està prevista la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'IRTA determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat O del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 198.6 211, 213, 306 i 307 de la LCSP. En particular, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials especificades en 'aquest plec:

També són causes de resolució del contracte:

- La modificació substancial de l'objecte del contracte, en els termes assenyalats en la clàusula trenta-dosena d'aquest plec, que hagués exigit un nou procediment de contractació.
- El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.
- El fet que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'empresa contractista per un incompliment greu per part d'aquesta de les obligacions establertes en els Tractats comunitaris i en la Directiva 2014/24/UE, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en l'article 212 del TRLCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

A. En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les

condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. En el cas de contractes de serveis de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE (DEUC)

ANNEX 2.1 (Lots 1, 2 i 3)**MODEL OFERTA SUBJECTE A UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B)**

En/na Sr./Sra./.....Empresa, amb domicili a
efectes de notificacions a carrer
..... núm., telèfon núm.i amb NIF
....., (en cas d'actuar per representació: com a, amb
poders atorgats davant el notari, el dia, núm.de
protocol)
DECLARA que, havent tingut coneixement de les condicions i requisits que
s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/ària del contracte **Servei de gestió de residus industrials i
altres residus generats als diferents centres IRTA**, amb número d'expedient **2025024**,
realitza la següent oferta:

1.Proposta d'organització i operativa del servei

.....

2.Entorn web per facilitar la comunicació IRTA-Empresa adjudicatària

.....

3.Característiques mediambientals innovadores

.....

(Memòria amb una extensió màxima de 5 cares, amb lletra Arial 11. Tot el que excedeixi d'aquests límits no serà tingut en consideració per a la puntuació dels criteris.)

I per a que així consti, signa aquesta oferta econòmica
(Lloc i data)

Signatura

ANNEX 2.2 - LOT 1

MODEL OFERTA (SOBRE C)

En/na Sr./Sra./.....Empresa, amb domicili a efectes de notificacions a carrer núm., telèfon núm.i amb NIF, (en cas d'actuar per representació: com a, amb poders atorgats davant el notari, el dia, núm.de protocol) **DECLARA** que, havent tingut coneixement de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/ària del contracte **Servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA**, realitza la següent oferta:

Oferta econòmica, que es desglossa en els següents subcriteris (Fins a 40 punts)

1. Gestió de residus (envasos i tractaments) (Fins a 25 punts)

TAULA 1.1 RESIDUS SANITARIS -LOT 1 (Fins a 8 Punts)				
Tipus de servei	Codi LER	Preu unitari màxim tractament (envàs inclòs)	Quantitat anual estimada (Nº unitats contenidor)	PREU OFERT
Contenidor Citotòxics 30L (color blau)	180207	22,50 €	12	
Contenidor Citotòxics 60L (color blau)	180207	30,00 €	17	
Contenidor residus biològics 1L	180202	5,50 €	35	
Contenidor residus biològics 1,8-2L	180202	7,00 €	35	
Contenidor residus biològics 3L	180202	7,00 €	20	
Contenidor residus biològics 5L	180202	7,50 €	14	
Contenidor residus biològics 10L	180202	8,00 €	7	
Contenidor residus biològics 30L	180202	14,00 €	12	
Contenidor residus biològics 60L	180202	17,00 €	17	
Contenidor sòlid químics 30L homologat	140605	24,50 €	17	
Contenidor sòlid químics 60L homologat	140605	21,00 €	15	
Contenidor de Medicaments diferents dels especificats en el codi 180207- 60L	180208	30,00 €	4	

TAULA 1.2. RESIDUS ESPECIALS- LOT 1 (Fins a 12 punts)

RESIDU	Codi LER	Preu unitari màxim gestió (€/kg)	Quantitat anual estimada (kg)	PREU OFERT
Aigües contaminades	160506	1,50 €	2.000	
Aerosols	160504	3,00 €	150	
Bateries	200133	1,50 €	1.000	
Dissolvent halogenat	140602	2,50 €	600	
Dissolvent No halogenat	140603	1,90 €	800	
Envasos buits contaminats (alumini)	150110	1,50 €	100	
Envasos buits contaminats (plàstic)	150110	1,50 €	920	
Envasos buits contaminats (vidre)	150110	1,50 €	500	
Envasos buits d'antibiòtics	150110	1,50 €	50	
Envasos buits productes fitosanitaris	150110	1,50 €	200	
Ferralla	200140	0,01 €	140	
Filtres contaminats	150202	1,50 €	500	
Fluorescents	200121	1,00 €	400	
Hidròxid potàssic sòdic	60205	1,50 €	100	
Material Electrònic	160214	1,00 €	100	
Oli maquinaria	130110	2,00 €	100	
Olis minerals	130205	2,25 €	170	
Piles	160603	1,00 €	200	
Plaques auto clavades laboratori amb restes químiques	160508	2,50 €	200	
Productes fitosanitaris en envàs original	200119	5,00 €	550	
Productes químics inorgànics	160506	6,00 €	290	
Productes químics orgànics	160506	6,00 €	290	
Reactius de laboratori	160506	7,00 €	490	
Residu aquós amb restes de fitosanitaris	161001	1,00 €	2.000	
Residus neteja contaminació fitosanitària	200119	6,00 €	1.000	
Resines d'intercanvi iònic	190905	2,00 €	200	
Residus electrònics (RAEs)	200135	1,50 €	1.000	
Solucions àcides	60106	1,50 €	600	
Solucions bàsiques	60204	2,50 €	700	
Suspensions aquoses pintura o venís	80111	2,50 €	150	
Tòner	80317	1,50 €	500	

TAULA 1.3. SUBMINISTRAMENT D'ENVASOS RESIDUS ESPECIALS /NO ESPECIALS- LOT 1 (Fins a 5 punts)			
TIPUS ENVÀS	Preu unitari màxim (€)	Quantitat anual estimada (Nº unitats contenidor)	PREU OFERT
Barrica 120 L (Tapa ballesta)	30,00 €	80	
Bidó 200L / Metal·lic (Tap de rosca)	25,00 €	100	
Bidó 200L / Metal·lic (Tapa ballesta)	25,00 €	200	
Bidó 200L / Plàstic (Tap de rosca)	25,00 €	100	
Bidó 200L / Plàstic (Tapa ballesta)	25,00 €	100	
Contenidor especial piles	20,00 €	50	
Big bags	sense cost	15	
Bossa	5,00 €	150	
Garrafa 10L	20,00 €	100	
Garrafa 25L	25,00 €	150	
Garrafa 5L	15,00 €	50	
Caixes	5,00 €	100	
GRG 1m3	55,00 €	6	
Palets	20,00 €	50	

2. Transport

TAULA 1.4. TRANSPORTS- LOT 1 (Fins a 10 punts)						
Tipus de servei	Preu màxim Transport Exclusiu €/Viatge	Preu màxim Transport Itinerant €/Viatge	Nº Retirades anuals Estimades Transport Exclusiu	Nº Retirades anuals Estimades Transport Itinerant	Preu Ofert Transport Exclusiu €/Viatge	Preu Ofert Transport Itinerant €/Viatge
Transport centre IRTA- La Ràpita	300 €	150 €	2	6		
Transport IRTA- Cabrils	300 €	150 €	1	1		
Transport IRTA- Amposta	300 €	150 €	1	1		
Transport IRTA- Fruitcentre	300 €	150 €	1	2		
Transport IRTA- Alcarràs	300 €	150 €	1	1		
Transport IRTA- Finca Gimènells	300 €	150 €	1	1		
Transport IRTA- Agrònoms	300 €	150 €	1	1		
Transport IRTA- Mas Bové	300 €	150 €	1	4		
Transport IRTA- Torre Marimon	300 €	150 €	2	6		

3. Documentació

TAULA 1.5. DOCUMENTACIÓ- LOT 1 (Fins a 5 punts)			
CONCEPTE	Preu unitari màxim (€)	Quantitats anuals estimades (unitat)	PREU OFERT
Contracte de gestió de residus	75 €	50	
FA (Fitxa d'acceptació)	65 €	3	
FI (Full de seguiment itinerant)	6 €	20	
FS (Full de seguiment)	6 €	12	
JRR (Justificant Recepció de Residus)	6 €	5	
NP (Notificació prèvia)	65 €	50	

NOTA: L'actualització i disposició en els diferents centres IRTA de tota la documentació referent a la gestió dels residus amb els seus codis LER, serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària. S'inclouen els documents que es gestionen a través del SDR però, també, els documents que no es gestionen a través del SDR, però que per donar compliment a la legislació vigent, es necessari que disposi cadascun dels centres IRTA.

Altres criteris quantificables de forma automàtica (Fins a 40 punts)

1. Vehicles ecològics (4 punts)

Si es disposa de **vehicles elèctrics o híbrids** en la flota de vehicles utilitzats per la recollida,

- ☐ SI disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 4 punts
- ☐ NO disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 0 punts

2. Vehicles adaptats a necessitats (4 punts)

Si es disposa de **diferents tipus de transport que puguin reduir el preu/viatge**.

Aquesta opció es podrà fer servir sempre que les retirades dels diferents centres ho permetin. El preu de viatge exclusiu i/o itinerant es veurà reduït entre un 20-40% del preu màxim especificat per al transport, si s'utilitzen mitjans de transport més petits com, per exemple: camió petit (8 palets) o furgoneta.

Disposa de vehicles que puguin reduir el preu del viatge entre un 20% i un 40% per a tots els centres de la Taula 1.4

- ☐ SI: 4 punts
- ☐ NO: 0 punts

3. Temps de resposta (fins a 4 punts)

Abarca el temps de resposta per escrit (via correu electrònic/aplicació/plataforma) a qualsevol petició de servei que es realitzi des dels centres IRTA.

En aquest termini l'adjudicatària ha d'informar i fixar la data concreta en que es farà el servei sol·licitat.

Màxim 3 dies laborables. Es valorarà el temps de resposta segons el desglossament següent:

- ☐ 3 dies laborables: 0 punts
- ☐ 2 dies laborables: 2 punts
- ☐ 1 dia laborable: 4 punts

4. Formació (fins a 8 punts)

Es valorarà l'oferta de formació segons els criteris següents:

4.1. Formacions "add hoc" als diferents centres IRTA sobre gestió de residus, codis LER i utilització dels contenidors: fins a 3 punts

- ☐ 2 formacions: 2 punts
- ☐ Més de 2 formacions: 3 punts

4.2. Formacions en seguretat i prevenció en la manipulació de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.3. Formacions "add hoc" als diferents centres IRTA sobre legislació i documentació de gestió de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.4. Sessions "in situ" als centres IRTA per resoldre dubtes: fins a 3 punts

- ☐ 2 sessions: 2 punts
- ☐ Més de 2 sessions: 3 punts

5. Millores organització dels punts verds en els centres (2 punts)

Subministrament de cartells informatius d'utilització de contenidors i classificació de residus, que s'instal·lin als magatzems de residus i als punts on es generen els residus. Especificar si s'ofereix aquesta prestació amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6. Possibilitat d'alternatives als envasos d'un sol ús subministrats per l'ofertor:

6.1.Reutilització de bidons (2 Punts)

S'obtindran 2 punts si es dona la possibilitat, de reutilitzar bidons de 5, 10 i 25 litres propis del client productor del residu per la gestió i recollida de determinats residus especials i no especials. Aquests envasos seran sempre compatibles amb el residu a contenir. Especificar en aquests apartat si s'accepta aquesta possibilitat amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6.2.Utilització per part del gestor d'envasos reaprofitats (2 Punts)

S'obtindran 2 punts si l'ofertent disposa del sistema de neteja i reutilització d'envasos a partir de 50 litres. Especificar en aquests apartat si es disposa d'aquesta opció amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

7. Codis LER (4 punts)

Compromís vinculació codis LER utilitzats per l'IRTA. S'obtindran 4 punts en aquest apartat si el licitador aporta un compromís conforme en l'execució del contracte gestionarà els residus que apareixen a les taules especificades en el plec tècnic amb els codis LER que es detallen en aquestes taules.

- ☐ Si: 4 punts
- ☐ No: 0 punts

8. Millora del termini de lliurament de recipients/contenidors (fins a 4 punts)

El termini màxim de lliurament de recipients/contenidors establert al PPT és de 4 setmanes, es valorarà que la licitadora es comprometi a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim d'entrega 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 2 setmanes: 3 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 3 setmanes : 2 punts

9. Millora del termini per a recollides exclusives (fins a 4 punts)

El termini per a realitzar recollides exclusives establert al PPT és d'un màxim de 2 setmanes des de la sol·licitud, es valorarà que la licitadora es comprometi a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 10 dies: 3 punts

10. Acreditació Reglament EMAS (REGLAMENTO (CE) Nº 1221/2009 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 25 de noviembre de 2009, relativo a la participación voluntaria de organizaciones en un sistema comunitario de gestión y auditoría medioambientales (EMAS) (2 punts)

S'obtindran 2 punts si es disposa de l'acreditació amb ENAC com a verificador ambiental EMAS.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

ANNEX 2.2 - LOT 2

MODEL OFERTA (SOBRE C)

En/na Sr./Sra./.....Empresa, amb domicili a efectes de notificacions a carrer núm., telèfon núm.i amb NIF, (en cas d'actuar per representació: com a, amb poders atorgats davant el notari, el dia, núm.de protocol) **DECLARA** que, havent tingut coneixement de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/ària del contracte **Servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA**, realitza la següent oferta:

Oferta econòmica, que es desglossa en els següents subcriteris (Fins a 40 punts)

1. Gestió de residus (envasos i tractaments) (Fins a 25 punts)

TAULA 2.1. RESIDUS SANITARIS- LOT 2 (Fins a 8 punts)				
Tipus de servei	Codi LER	Preu unitari màxim tractament (envàs inclòs)	Quantitat Estimada Anual (Nº unitats contenidors)	PREU OFERT
Contenidor Citotòxics 30L (color blau)	180207	22,50 €	3	
Contenidor Citotòxics 60L (color blau)	180207	30,00 €	300	
Contenidor residus biològics 1L	180202	5,50 €	40	
Contenidor residus biològics 1,8-2L	180202	7,00 €	30	
Contenidor residus biològics 3L	180202	7,00 €	20	
Contenidor residus biològics 5L	180202	7,50 €	10	
Contenidor residus biològics 10L	180202	8,00 €	6	
Contenidor residus biològics 30L	180202	14,00 €	5	
Contenidor residus biològics 60L	180202	17,00 €	5	
Contenidor sòlid químics 30L	140605	24,50 €	3	
Contenidor sòlid químics 60L	140605	21,00 €	4	
Contenidor de Medicaments diferents dels especificats en el codi 180207- 60L	180208	30,00 €	5	

TAULA 2.2. RESIDUS ESPECIALS-LOT 2 (Fins a 10 punts)

RESIDU	Codi LER	Preu unitari màxim tractament (€/Kg)	Quantitat estimada anual (kg)	PREU OFERT
Aigües contaminades	160506	1,50 €	1000	
Absorbents	150202	1,00 €	150	
Bateries plom	160601	1,50 €	30	
Bateries i acumuladors	200133	1,50 €	30	
Blocs de Gel	140603	1,50 €	50	
Dissolvent halogenat	140602	2,50 €	40	
Dissolvent No halogenat	140603	1,90 €	350	
Envasos buits contaminats (alumini)	150110	1,50 €	50	
Envasos buits contaminats (plàstic)	150110	1,50 €	200	
Envasos buits contaminats (vidre)	150110	1,50 €	250	
Envasos buits productes fitosanitaris	150110	1,50 €	20	
Equips amb restes de clorofluorocarburs	160211	5,00 €	300	
Filtres contaminats	150202	1,00 €	150	
Material Electrònic	160214	1,00 €	50	
Oli maquinaria	130110	1,00 €	200	
Olis minerals	130205	1,50 €	50	
Plaques auto clavades laboratori amb restes químiques	160508	2,50 €	2000	
Productes fitosanitaris en envàs original	200119	5,00 €	25	
Residus orgànics amb substàncies perilloses (fungible de laboratori que poden tenir restes orgàniques)	160305	5,00 €	40	
Reactius de laboratori	160506	7,00 €	200	
Resines d'intercanvi iònic	190905	2,00 €	260	
Sòlids químics contaminats (Alumini)	150202	1,75 €	50	
Sòlids químics contaminats (Plàstic)	150202	1,75 €	200	
Sòlids químics contaminats (Vidre)	150202	1,75 €	150	
Solucions àcides	60106	1,50 €	200	
Solucions bàsiques, hidròxid sòdic o potàssic	60204	2,50 €	250	
Tòner	80317	1,50 €	200	
Residus vegetals	20304	0,20 €	1.000	
Productes inadequats per el consum d'origen càrnic, peix, vegetals i mixt.	20304	0,50 €	3.000	
Residus líquids de la producció de la planta de làctics	20304	0,40 €	12000	
Residus aquosos assecatge: llets, fruites, cereals, etc.	20501	0,40 €	12000	
Residus la recollida i eliminació dels quals no són objecte de requisits especials per prevenir infeccions (envasos, bosses de buit - alumini i plàstic- que tenen restes de residus orgànics)	180203	0,80 €	800	

TAULA 2.3. RESIDUS NO ESPECIALS-LOT 2 (Fins a 2 punts)

RESIDU	Codi LER	Preu unitari màxim €/Kg	QUANTITAT ESTIMADA ANUAL (kg)	PREU OFERT
Ferralla	200140	0,01 €	200	
Oli vegetal	200125	0,70 €	30	
Plàstic banal	200139	0,50 €	160	
Residus electrònics (RAEs)	200135	1,50 €	70	

TAULA 2.4. SUBMINISTRAMENT D'ENVASOS RESIDUS ESPECIALS /NO ESPECIALS -LOT 2 (Fins a 5 punts)

TIPUS ENVÀS	Preu unitari màxim €/unitat	Quantitat anual estimada (unitats)	PREU OFERT
Barrica 120 L (Tapa ballesta)	30,00 €	40	
Bidó 200L / Metàl·lic (Tap de rosca)	25,00 €	40	
Bidó 200L / Metàl·lic (Tapa ballesta)	25,00 €	50	
Bidó 120L / Plàstic (Tap ballesta)	25,00 €	40	
Bidó 200L / Plàstic (Tap de rosca)	25,00 €	40	
Bidó 200L / Plàstic (Tapa ballesta)	25,00 €	40	
Big bags	20,00 €	40	
Bossa	5,00 €	100	
Garrafa 10L	20,00 €	50	
Garrafa 25L	25,00 €	100	
Garrafa 5L	15,00 €	50	
GRG 1m3	55,00 €	5	
Palets	20,00 €	20	

2. Transport (Fins a 10 punts)

2.5. TRANSPORTS-LOT 2

Tipus de servei	Preu màxim Transport Exclusiu €/Viatge	Preu màxim Transport Itinerant €/Viatge	Retirades anuals Estimades Trans. Exclusiu	Retirades anuals Estimades Trans. Itinerant	Preu Ofert Transport Exclusiu €/Viatge	Preu Ofert Transport Itinerant €/Viatge
Transport IRTA- Monells AiB	300 €	150 €	2	6		
Transport IRTA- Monells CAP (Monells C)	300 €	150 €	4	1		
Transport IRTA- Monells-EVAM	300 €	150 €	1	1		
Transport IRTA- Mas Badia	300 €	150 €	1	2		

3. Documentació (Fins a 5 punts)

2.6. DOCUMENTACIÓ-LOT 2			
CONCEPTE	Preu unitari màxim €/unitat	Quantitats anuals estimades (unitat)	PREU OFERT
Contracte de gestió de residus	75,00 €	25	
FA (Fitxa d'acceptació)	65,00 €	1	
FI (Full de seguiment itinerant)	6,00 €	9	
FS (Full de seguiment)	6,00 €	2	
JRR (Justificant Recepció de Residus)	6,00 €	5	
NP (Notificació prèvia)	65,00 €	25	

NOTA: L'actualització i disposició en els diferents centres IRTA de tota la documentació referent a la gestió dels residus amb els seus codis LER, serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària. S'inclouen els documents que es gestionen a través del SDR però, també, els documents que no es gestionen a través del SDR, però que per donar compliment a la legislació vigent, es necessari que disposi cadascun dels centre IRTA

Altres criteris quantificables de forma automàtica (Fins a 40 punts)

1. Vehicles ecològics (4 punts)

Si es disposa de **vehicles elèctrics o híbrids** en la flota de vehicles utilitzats per la recollida,

- ☐ SI disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 4 punts
- ☐ NO disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 0 punts

2. Vehicles adaptats a necessitats (4 punts)

Si es disposa de **diferents tipus de transport que puguin reduir el preu/viatge**.

Aquesta opció es podrà fer servir sempre que les retirades dels diferents centres ho permetin. El preu de viatge exclusiu i/o itinerant es veurà reduït entre un 20-40% del preu màxim especificat per al transport, si s'utilitzen mitjans de transport més petits com, per exemple: camió petit (8 palets) o furgoneta.

Disposa de vehicles que puguin reduir el preu del viatge entre un 20% i un 40% per a tots els centres de la Taula 1.4

- ☐ SI: 4 punts
- ☐ NO: 0 punts

3. Temps de resposta (fins a 4 punts)

Abarca el temps de resposta per escrit (via correu electrònic/aplicació/plataforma) a qualsevol petició de servei que es realitzi des dels centres IRTA.

En aquest termini l'adjudicatària ha d'informar i fixar la data concreta en que es farà el servei sol·licitat.

Màxim 3 dies laborables. Es valorarà el temps de resposta segons el desglossament següent:

- ☐ 3 dies laborables: 0 punts
- ☐ 2 dies laborables: 2 punts
- ☐ 1 dia laborable: 4 punts

4. Formació (fins a 8 punts)

Es valorarà l'oferta de formació segons els criteris següents:

4.1. Formacions "add hoc" als diferents centres IRTA sobre gestió de residus, codis LER i utilització dels contenidors: fins a 3 punts

- ☐ 2 formacions: 2 punts
- ☐ Més de 2 formacions: 3 punts

4.2. Formacions en seguretat i prevenció en la manipulació de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.3. Formacions "add hoc" als diferents centres IRTA sobre legislació i documentació de gestió de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.4. Sessions "in situ" als centres IRTA per resoldre dubtes: fins a 3 punts

- ☐ 2 sessions: 2 punts
- ☐ Més de 2 sessions: 3 punts

5. Millores organització dels punts verds en els centres (2 punts)

Subministrament de cartells informatius d'utilització de contenidors i classificació de residus, que s'instal·lin als magatzems de residus i als punts on es generen els residus. Especificar si s'ofereix aquesta prestació amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6. Possibilitat d'alternatives als envasos d'un sol ús subministrats per l'ofertor:

6.1.Reutilització de bidons (2 Punts)

S'obtindran 2 punts si es dona la possibilitat, de reutilitzar bidons de 5, 10 i 25 litres propis del client productor del residu per la gestió i recollida de determinats residus especials i no especials. Aquests envasos seran sempre compatibles amb el residu a contenir. Especificar en aquests apartat si s'accepta aquesta possibilitat amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6.2.Utilització per part del gestor d'envasos reaprofitats (2 Punts)

S'obtindran 2 punts si l'oferent disposa del sistema de neteja i reutilització d'envasos a partir de 50 litres. Especificar en aquests apartat si es disposa d'aquesta opció amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

7. Codis LER (4 punts)

Compromís vinculació codis LER utilitzats per l'IRTA. S'obtindran 4 punts en aquest apartat si el licitador aporta un compromís conforme en l'execució del contracte gestionarà els residus que apareixen a les taules especificades en el plec tècnic amb els codis LER que es detallen en aquestes taules.

- ☐ Si: 4 punts
- ☐ No: 0 punts

8. Millora del termini de lliurament de recipients/contenidors (fins a 4 punts)

El termini màxim de lliurament de recipients/contenidors establert al PPT és de 4 setmanes, es valorarà que la licitadora es comprometi a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim d'entrega 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 2 setmanes: 3 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 3 setmanes : 2 punts

9. Millora del termini per a recollides exclusives (fins a 4 punts)

El termini per a realitzar recollides exclusives establert al PPT és d'un màxim de 2 setmanes des de la sol·licitud, es valorarà que la licitadora es comprometi a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 10 dies: 3 punts

10. Acreditació Reglament EMAS (REGLAMENTO (CE) Nº 1221/2009 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 25 de noviembre de 2009, relativo a la participación voluntaria de organizaciones en un sistema comunitario de gestión y auditoría medioambientales (EMAS) (2 punts)

S'obtindran 2 punts si es disposa de l'acreditació amb ENAC com a verificador ambiental EMAS.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

ANNEX 3

COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

- **President:** Sr. Jordi de la Cuesta Fernández, Director d'Administració i Finances de l'IRTA
Suplent: Cristina González Rodríguez, Cap de Gestió d'Activitat de l'IRTA
- **Secretària:** Sra. Irene Mael Morlanes, Responsable Compres i Contractació de l'IRTA
Suplent: Mercè Pérez Vila, Tècnica Administrativa de Compres de l'IRTA
- **Vocal:** Sr. Miquel Portals Casanovas, Cap dels Serveis Jurídics de l'IRTA
Suplent: Sra. Maria Sala Solsona, Lletrada dels Serveis Jurídics de l'IRTA
- **Vocal:** Sra. Silvia Pratsavall Badillo, Cap d'Administració de l'IRTA
Suplent: Mercè Moya, Representant d'Administració i Finances de IRTA

ANNEX 4**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 145 i concordants de la LCSP, disposa que els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del present contracte són:

SOBRE B.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A JUDICI DE VALOR..... fins a 20 punts**COMUNS PER ALS LOTS 1, 2 i 3****1. Proposta d'organització i operativa del servei (Fins a 10 punts)**

Es valorarà que l'empresa presenti una proposta tècnica sòlida, eficient i detallada per tal de cobrir les necessitats dels centres de l'IRTA, que asseguri un bon servei complint amb els principis de qualitat, seguretat i protecció ambiental, d'acord amb la normativa vigent en l'àmbit de gestió de residus, prevenció i de riscos ambientals.

Es valorarà com està organitzat el servei i les prestacions que contempla per donar resposta als requeriments del PPT; la concreció i solidesa de l'estructura proposada, la qualitat tècnica en relació a la justificació dels recursos proposats (eficiència, qualitat, avanços tecnològics, criteris de seguretat, grau d'automatització del servei, capacitat de resposta en relació a eventualitats relacionades amb el servei...)

2. Disposar d'entorn web per facilitar la comunicació IRTA-Empresa adjudicatària (Fins a 5 punts)

Es valorarà que el contractista disposi d'una web/aplicació/plataforma que serveixi de mitjà de comunicació entre els diferents centres de l'IRTA i l'adjudicatària, que sigui intuïtiva i fàcil d'utilitzar pels usuaris.

Es puntuarà que mitjançant aquesta eina es puguin fer sol·licituds de recollides, contenidors, registre d'incidències i que serveixi com a mitjà de control i seguiment de tota la gestió de residus i que permeti obtenir informes periòdics amb les dades de les gestions realitzades (tipologia de residus, quantitats, cost, incidències, certificats de destrucció dels residus retirats,...).

3. Característiques mediambientals innovadores (Fins a 5 punts)

Es valorarà disposar de vies de gestió de valorització sempre que sigui possible.

Les empreses licitadores que disposin de processos de valorització hauran de fer una descripció dels processos que realitzen, incloent tipus de residus que gestionen, tipologies (valorització material, energètica, química, agronòmica..) mètodes aplicats o instal·lacions utilitzades i resultats obtinguts, així com, si s'escau, el desenvolupament de projectes d'innovació de recollida de residus.

Per acreditar aquests 3 punts les empreses licitadores presentaran una Memòria amb una extensió màxima de 5 cares, amb lletra Arial 11. Tot el que excedeixi d'aquests límits no serà tingut en consideració per a la puntuació dels criteris.

SOBRE C.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES SOBRE LA BASE DE CRITERIS OBJECTIUS.....Fins a 80 punts

LOT 1

Oferta econòmica, que es desglossa en els següents subcriteris (40 punts)

1. Gestió de residus (envasos i tractament) (25 punts)

TAULA 1.1 Residus sanitaris-Lot 1 de l'Annex 1 del PPT (8 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari ofert pel licitador en cada fila per la quantitat d'envasos.

TAULA 1.2 Residus especials-Lot 1 de l'Annex 1 del PPT (12 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari ofert pel licitador en cada fila per la quantitat.

TAULA 1.3 Subministrament d'envasos residus especials/no especials-Lot 1 de l'Annex 1 del PPT (5 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula i dividir la xifra obtinguda pel nombre total de files de la taula (és a dir, l'import mitjà de tots els preus unitaris oferts).

2. Transport (10 punts) :

TAULA 1.4 Transports-Lot 1 de l'annex 1 del PPT per Transport Exclusiu (5 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari de cada transport exclusiu ofert pel licitador pel número de retirades anuals estimades de transport exclusiu.

TAULA 1.4 Transports-Lot 1 de l'annex 1 del PPT per Transport Itinerant (5 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari de cada transport itinerant ofert pel licitador pel número de retirades anuals estimades de transport itinerant.

3. Documentació (5 punts)

TAULA 1.5 Documentació-Lot 1 de l'annex 1 del PPT (5 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari de cada document ofert pel licitador per l'estimació d'unitats d'aquella fila

Les ofertes econòmiques rebudes referents als apartats anteriors (1,2 i 3) es valoraran de la manera següent:

- El licitador que superi en la seva oferta els preus unitaris màxims indicats serà exclòs.
- L'oferta més baixa obtindrà la màxima puntuació i la resta seran puntuades aplicant la fórmula següent:

Puntuació parcial màxima a la millor oferta i la resta valorables proporcionalment. La fórmula que s'aplicarà serà:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) * \left(\frac{1}{VP} \right) \right] x P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de Ponderació
 $VP=1$

Es consideraran ofertes anormalment baixes:

- a. En el supòsit que només hi concorri una única empresa, aquesta es considerarà incursa en valors anormalment baixos quan l'oferta econòmica sigui inferior en un 35% del pressupost de licitació establert.
 - b. En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:
 - 1.El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa.
 - 2.El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.
 - c. En el cas que concorrin a la licitació tres o més empreses, es considerarà una oferta incursa en valors anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica (*) de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 20%:
 - 1.La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
 - 2.La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
 - 3.El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.
- (*) No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.
- De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Altres criteris quantificables de forma automàtica (40 punts)**1. Vehicles ecològics (4 punts)**

Si es disposa de **vehicles elèctrics o híbrids** en la flota de vehicles utilitzats per la recollida,

- ☐ SI disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 4 punts
- ☐ NO disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 0 punts

2. Vehicles adaptats a necessitats (4 punts)

Si es disposa de **diferents tipus de transport que puguin reduir el preu/viatge**.

Aquesta opció es podrà fer servir sempre que les retirades dels diferents centres ho permetin. El preu de viatge exclusiu i/o itinerant es veurà reduït entre un 20-40% del preu màxim especificat per al transport, si s'utilitzen mitjans de transport més petits com, per exemple: camió petit (8 palets) o furgoneta.

Disposa de vehicles que puguin reduir el preu del viatge entre un 20% i un 40% per a tots els centres de la Taula 1.4

- ☐ SI: 4 punts
- ☐ NO: 0 punts

3. Temps de resposta (fins a 4 punts)

Abarca el temps de resposta per escrit (via correu electrònic/aplicació/plataforma) a qualsevol petició de servei que es realitzi des dels centres IRTA.

En aquest termini l'adjudicatària ha d'informar i fixar la data concreta en que es farà el servei sol·licitat.

Màxim 3 dies laborables. Es valorarà el temps de resposta segons el desglossament següent:

- ☐ 3 dies laborables: 0 punts
- ☐ 2 dies laborables: 2 punts
- ☐ 1 dia laborable: 4 punts

4. Formació (fins a 8 punts)

Es valorarà l'oferta de formació segons els criteris següents:

4.1. Formacions "add hoc" als diferents centres IRTA sobre gestió de residus, codis LER i utilització dels contenidors: fins a 3 punts

- ☐ 2 formacions: 2 punts
- ☐ Més de 2 formacions: 3 punts

4.2. Formacions en seguretat i prevenció en la manipulació de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.3. Formacions “add hoc” als diferents centres IRTA sobre legislació i documentació de gestió de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.4. Sessions “in situ” als centres IRTA per resoldre dubtes: fins a 3 punts

- ☐ 2 sessions: 2 punts
- ☐ Més de 2 sessions: 3 punts

5. Millores organització dels punts verds en els centres (2 punts)

Subministrament de cartells informatius d'utilització de contenidors i classificació de residus, que s'instal·lin als magatzems de residus i als punts on es generen els residus. Especificar si s'ofereix aquesta prestació amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6. Possibilitat d'alternatives als envasos d'un sol ús subministrats per l'ofertent:**6.1.Reutilització de bidons (2 Punts)**

S'obtindran 2 punts si es dona la possibilitat, de reutilitzar bidons de 5, 10 i 25 litres propis del client productor del residu per la gestió i recollida de determinats residus especials i no especials. Aquests envasos seran sempre compatibles amb el residu a contenir. Especificar en aquests apartat si s'accepta aquesta possibilitat amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6.2.Utilització per part del gestor d'envasos reaprofitats (2 Punts)

S'obtindran 2 punts si l'ofertent disposa del sistema de neteja i reutilització d'envasos a partir de 50 litres. Especificar en aquests apartat si es disposa d'aquesta opció amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

7. Codis LER (4 punts)

Compromís vinculació codis LER utilitzats per l'IRTA. S'obtindran 4 punts en aquest apartat si el licitador aporta un compromís conforme en l'execució del contracte gestionarà els residus que apareixen a les taules especificades en el plec tècnic amb els codis LER que es detallen en aquestes taules.

- ☐ Si: 4 punts
- ☐ No: 0 punts

8. Millora del termini de lliurament de recipients/contenidors (fins a 4 punts)

El termini màxim de lliurament de recipients/contenidors establert al PPT és de 4 setmanes, es valorarà que la licitadora es compromet a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim d'entrega 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 2 setmanes: 3 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 3 setmanes : 2 punts

9. Millora del termini per a recollides exclusives (fins a 4 punts)

El termini per a realitzar recollides exclusives establert al PPT és d'un màxim de 2 setmanes des de la sol·licitud, es valorarà que la licitadora es compromet a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 10 dies: 3 punts

10. Acreditació Reglament EMAS (REGLAMENTO (CE) Nº 1221/2009 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 25 de noviembre de 2009, relativo a la participación voluntaria de organizaciones en un sistema comunitario de gestión y auditoría medioambientales (EMAS) (2 punts)

S'obtindran 2 punts si es disposa de l'acreditació amb ENAC com a verificador ambiental EMAS.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

LOT 2**Oferta econòmica, que es desglossa en els següents subcriteris (40 punts)****1. Gestió de residus (envasos i tractament) (25 Punts)****TAULA 2.1. Residus sanitaris-Lot 2 de l'Annex 1 del PPT (8 Punts)**

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari ofert pel licitador en cada fila per la quantitat d'envasos.

TAULA 2.2 Residus especials-Lot 2 de l'Annex 1 del PPT (10 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari ofert pel licitador en cada fila per la quantitat.

TAULA 2.3 Residus no especials-Lot 2 de l'Annex 1 del PPT (2 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari ofert pel licitador en cada fila per la quantitat.

TAULA 2.4 Subministrament d'envasos residus especials/no especials-Lot 2 de l'Annex 1 del PPT (5 Punts):

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula i dividir la xifra obtinguda pel nombre total de files de la taula (és a dir, l'import mitjà de tots els preus unitaris oferts).

2. Transport (10 punts) :**TAULA 2.5 Transports-Lot 2 de l'annex 1 del PPT per Transport Exclusiu (6 Punts)**

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari de cada transport exclusiu ofert pel licitador pel número de retirades anuals estimades de transport exclusiu.

TAULA 2.5 Transports-Lot 2 de l'annex 1 del PPT per Transport Itinerant (4 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari de cada transport itinerant ofert pel licitador pel número de retirades anuals estimades de transport itinerant.

3. Documentació (5 punts)**TAULA 2.6 Documentació-Lot 2 de l'annex 1 del PPT (5 Punts)**

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari de cada document ofert pel licitador per l'estimació d'unitats d'aquella fila .

Els imports resultants de cadascuna de les ofertes econòmiques rebudes en els apartats anteriors es valoraran de la manera següent:

- El licitador que superi en la seva oferta el preu unitari indicat serà exclòs.
- L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació i la resta seran puntuades aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) * \left(\frac{1}{VP} \right) \right] x P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de Ponderació
 $VP=1$

Es consideraran ofertes anormalment baixes:

- En el supòsit que només hi concorri una única empresa, aquesta es considerarà incursa en valors anormalment baixos quan l'oferta econòmica sigui inferior en un 35% del pressupost de licitació establert.
- En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:
 - El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa.
 - El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.
- En el cas que concorrin a la licitació tres o més empreses, es considerarà una oferta incursa en valors anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica (*) de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 20%:
 - La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
 - La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
 - El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

(*) No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Altres criteris quantificables de forma automàtica (40 punts)

1. Vehicles ecològics (4 punts)

Si es disposa de **vehicles elèctrics o híbrids** en la flota de vehicles utilitzats per la recollida,

- ☐ SI disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 4 punts
- ☐ NO disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 0 punts

2. Vehicles adaptats a necessitats (4 punts)

Si es disposa de **diferents tipus de transport que puguin reduir el preu/viatge**.

Aquesta opció es podrà fer servir sempre que les retirades dels diferents centres ho permetin. El preu de viatge exclusiu i/o itinerant es veurà reduït entre un 20-40% del preu màxim especificat per al transport, si s'utilitzen mitjans de transport més petits com, per exemple: camió petit (8 palets) o furgoneta.

Disposa de vehicles que puguin reduir el preu del viatge entre un 20% i un 40% per a tots els centres de la Taula 1.4

- ☐ SI: 4 punts
- ☐ NO: 0 punts

3. Temps de resposta (fins a 4 punts)

Abarca el temps de resposta per escrit (via correu electrònic/aplicació/plataforma) a qualsevol petició de servei que es realitzi des dels centres IRTA.

En aquest termini l'adjudicatària ha d'informar i fixar la data concreta en que es farà el servei sol·licitat.

Màxim 3 dies laborables. Es valorarà el temps de resposta segons el desglossament següent:

- ☐ 3 dies laborables: 0 punts
- ☐ 2 dies laborables: 2 punts
- ☐ 1 dia laborable: 4 punts

4. Formació (fins a 8 punts)

Es valorarà l'oferta de formació segons els criteris següents:

4.1. Formacions “add hoc” als diferents centres IRTA sobre gestió de residus, codis LER i utilització dels contenidors: fins a 3 punts

- ☐ 2 formacions: 2 punts
- ☐ Més de 2 formacions: 3 punts

4.2. Formacions en seguretat i prevenció en la manipulació de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.3. Formacions “add hoc” als diferents centres IRTA sobre legislació i documentació de gestió de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.4. Sessions “in situ” als centres IRTA per resoldre dubtes: 3 punts

- ☐ 2 sessions: 2 punts
- ☐ Més de 2 sessions: 3 punts

5. Millores organització dels punts verds en els centres (2 punts)

Subministrament de cartells informatius d'utilització de contenidors i classificació de residus, que s'instal·lin als magatzems de residus i als punts on es generen els residus. Especificar si s'ofereix aquesta prestació amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6. Possibilitat d'alternatives als envasos d'un sol ús subministrats per l'oferent:

6.1.Reutilització de bidons (2 Punts)

S'obtindran 2 punts si es dona la possibilitat, de reutilitzar bidons de 5, 10 i 25 litres propis del client productor del residu per la gestió i recollida de determinats residus especials i no especials. Aquests envasos seran sempre compatibles amb el residu a contenir. Especificar en aquests apartat si s'accepta aquesta possibilitat amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6.2.Utilització per part del gestor d'envasos reaprofitats (2 Punts)

S'obtindran 2 punts si l'ofertor disposa del sistema de neteja i reutilització d'envasos a partir de 50 litres. Especificar en aquests apartat si es disposa d'aquesta opció amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

7. Codis LER (4 punts)

Compromís vinculació codis LER utilitzats per l'IRTA. S'obtindran 4 punts en aquest apartat si el licitador aporta un compromís conforme en l'execució del contracte gestionarà els residus que apareixen a les taules especificades en el plec tècnic amb els codis LER que es detallen en aquestes taules.

- ☐ Si: 4 punts
- ☐ No: 0 punts

8. Millora del termini de lliurament de recipients/contenidors (fins a 4 punts)

El termini màxim de lliurament de recipients/contenidors establert al PPT és de 4 setmanes, es valorarà que la licitadora es comprometi a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim d'entrega 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 2 setmanes: 3 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 3 setmanes : 2 punts

9. Millora del termini per a recollides exclusives (fins a 4 punts)

El termini per a realitzar recollides exclusives establert al PPT és d'un màxim de 2 setmanes des de la sol·licitud, es valorarà que la licitadora es comprometi a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 10 dies: 3 punts

10. Acreditació Reglament EMAS (REGLAMENTO (CE) Nº 1221/2009 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 25 de noviembre de 2009, relativo a la participación voluntaria de organizaciones en un sistema comunitario de gestión y auditoría medioambientales (EMAS) (2 punts)

S'obtindran 2 punts si es disposa de l'acreditació amb ENAC com a verificador ambiental EMAS.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

LOT 3**Oferta econòmica, que es desglossa en els següents subcriteris (40 punts)****2. Gestió de residus (envasos i tractament) (25 Punts) :****TAULA 3.1. Residus sanitaris-Lot 3 de l'Annex 1 del PPT (8 Punts)**

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari ofert pel licitador en cada fila per la quantitat d'envasos.

TAULA 3.2 Residus especials-Lot 3 de l'Annex 1 del PPT (10 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari ofert pel licitador en cada fila per la quantitat.

TAULA 3.3 Subministrament d'envasos residus especials/no especials-Lot 3 de l'Annex 1 del PPT (5 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula i dividir la xifra obtinguda pel nombre total de files de la taula (és a dir, l'import mitjà de tots els preus unitaris oferts).

TAULA 3.4 Analítiques residus-Lot 3 de l'Annex 1 del PPT (2 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'únic preu unitari ofert pel licitador.

3. Transport (10 punts) :**TAULA 3.5 Transports-Lot 3 de l'annex 1 del PPT per Transport Exclusiu (4 Punts)**

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari de cada transport exclusiu ofert pel licitador pel número de retirades anuals estimades de transport exclusiu.

TAULA 3.5 Transports-Lot 3 de l'annex 1 del PPT per Transport Itinerant (6 Punts)

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari de cada transport itinerant ofert pel licitador pel número de retirades anuals estimades de transport itinerant.

4. Documentació (5 punts)**TAULA 3.6 Documentació-Lot 3 de l'annex 1 del PPT (5 Punts)**

En aquest apartat es valorarà l'import resultant de fer el sumatori de totes les files de la taula, un cop multiplicat el preu unitari de cada document ofert pel licitador per l'estimació d'unitats d'aquella fila.

Les ofertes econòmiques rebudes en els apartats anteriors es valoraran de la manera següent:

- El licitador que superi en la seva oferta el preu unitari indicat serà exclòs.
- L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació i la resta seran puntuades aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) * \left(\frac{1}{VP} \right) \right] x P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de Ponderació
 $VP=1$

Es consideraran ofertes anormalment baixes:

- En el supòsit que només hi concorri una única empresa, aquesta es considerarà incursa en valors anormalment baixos quan l'oferta econòmica sigui inferior en un 35% del pressupost de licitació establert.
- En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:
 - El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa.
 - El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.
- En el cas que concorrin a la licitació tres o més empreses, es considerarà una oferta incursa en valors anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica (*) de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 20%:
 - La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
 - La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
 - El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

(*) No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Altres criteris quantificables de forma automàtica (40 punts)

1. Vehicles ecològics (4 punts)

Si es disposa de **vehicles elèctrics o híbrids** en la flota de vehicles utilitzats per la recollida,

- ☐ SI disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 4 punts
- ☐ NO disposa per a tots els centres de la TAULA 1.4: 0 punts

2. Vehicles adaptats a necessitats (4 punts)

Si es disposa de **diferents tipus de transport que puguin reduir el preu/viatge**.

Aquesta opció es podrà fer servir sempre que les retirades dels diferents centres ho permetin. El preu de viatge exclusiu i/o itinerant es veurà reduït entre un 20-40% del preu màxim especificat per al transport, si s'utilitzen mitjans de transport més petits com, per exemple: camió petit (8 palets) o furgoneta.

Disposa de vehicles que puguin reduir el preu del viatge entre un 20% i un 40% per a tots els centres de la Taula 1.4

- ☐ SI: 4 punts
- ☐ NO: 0 punts

3. Temps de resposta (fins a 4 punts)

Abarca el temps de resposta per escrit (via correu electrònic/aplicació/plataforma) a qualsevol petició de servei que es realitzi des dels centres IRTA.

En aquest termini l'adjudicatària ha d'informar i fixar la data concreta en que es farà el servei sol·licitat.

Màxim 3 dies laborables. Es valorarà el temps de resposta segons el desglossament següent:

- ☐ 3 dies laborables: 0 punts
- ☐ 2 dies laborables: 2 punts
- ☐ 1 dia laborable: 4 punts

4. Formació (fins a 8 punts)

Es valorarà l'oferta de formació segons els criteris següents:

4.1. Formacions "add hoc" als diferents centres IRTA sobre gestió de residus, codis LER i utilització dels contenidors: fins a 3 punts

- ☐ 2 formacions: 2 punts
- ☐ Més de 2 formacions: 3 punts

4.2. Formacions en seguretat i prevenció en la manipulació de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.3. Formacions "add hoc" als diferents centres IRTA sobre legislació i documentació de gestió de residus: 1 punt

- ☐ Si: 1 punt
- ☐ No: 0 punts

4.4. Sessions "in situ" als centres IRTA per resoldre dubtes: fins a 3 punts

- ☐ 2 sessions: 2 punts
- ☐ Més de 2 sessions: 3 punts

5. Millores organització dels punts verds en els centres (2 punts)

Subministrament de cartells informatius d'utilització de contenidors i classificació de residus, que s'instal·lin als magatzems de residus i als punts on es generen els residus. Especificar si s'ofereix aquesta prestació amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6. Possibilitat d'alternatives als envasos d'un sol ús subministrats per l'oferent:

6.1. Reutilització de bidons (2 Punts)

S'obtindran 2 punts si es dona la possibilitat, de reutilitzar bidons de 5, 10 i 25 litres propis del client productor del residu per la gestió i recollida de determinats residus especials i

no especials. Aquests envasos seran sempre compatibles amb el residu a contenir. Especificar en aquests apartat si s'accepta aquesta possibilitat amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

6.2.Utilització per part del gestor d'envasos reaprofitats (2 Punts)

S'obtindran 2 punts si l'oferent disposa del sistema de neteja i reutilització d'envasos a partir de 50 litres. Especificar en aquests apartat si es disposa d'aquesta opció amb un SI o NO.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

7. Codis LER (4 punts)

Compromís vinculació codis LER utilitzats per l'IRTA. S'obtindran 4 punts en aquest apartat si el licitador aporta un compromís conforme en l'execució del contracte gestionarà els residus que apareixen a les taules especificades en el plec tècnic amb els codis LER que es detallen en aquestes taules.

- ☐ Si: 4 punts
- ☐ No: 0 punts

8. Millora del termini de lliurament de recipients/contenidors (fins a 4 punts)

El termini màxim de lliurament de recipients/contenidors establert al PPT és de 4 setmanes, es valorarà que la licitadora es compromet a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim d'entrega 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 2 setmanes: 3 punts
- ☐ Termini màxim d'entrega 3 setmanes : 2 punts

9. Millora del termini per a recollides exclusives (fins a 4 punts)

El termini per a realitzar recollides exclusives establert al PPT és d'un màxim de 2 setmanes des de la sol·licitud, es valorarà que la licitadora es compromet a reduir aquest termini.

- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 1 setmana: 4 punts
- ☐ Termini màxim recollida exclusiva 10 dies: 3 punts

10. Acreditació Reglament EMAS (REGLAMENTO (CE) Nº 1221/2009 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 25 de noviembre de 2009, relativo a la participación voluntaria de organizaciones en un sistema comunitario de gestión y auditoría medioambientales (EMAS) (2 punts)

S'obtindran 2 punts si es disposa de l'acreditació amb ENAC com a verificador ambiental EMAS.

- ☐ Si: 2 punts
- ☐ No: 0 punts

ANNEX NÚM. 5**CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte del **Servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA** .

Que coneix i accepta complir les **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ** establertes en el present lot, durant tota la vigència del contracte, i en conseqüència s'obliga al següent:

- En compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i distribució comercial, els licitadors s'obliguen a complir amb les normes sociolaborals vigents a Espanya, la Unió Europea o establertes per la Organització Internacional del Treball.
- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- En compliment de l'exercici efectiu del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, els licitadors s'obliguen a complir amb les normes establertes en la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Diversitat Funcional, aprovada el 13 de desembre de 2006 per l'Assemblea General de les Nacions Unides (ONU), ratificada per Espanya el 3 de desembre de 2007 i que va entrar en vigor el 3 de maig de 2008, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que aprovà el Text refós de la Llei General de Drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.
- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

Les condicions especials d'execució fixades en aquest plec tenen la condició d'obligacions contractuals, resultant el seu incompliment, objecte de penalització d'acord a l'establert a la clàusula 23 d'aquest plec.

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de
Signatura

ANNEX 6**CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT**

L'execució de l'objecte del contracte IRTA 2025024 relatiu al servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa contractista*), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

Quan el personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

-El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

-No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

-En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa contractista*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

-Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa contractista*) respecte al procés

d'execució.

L'(*empresa contractista*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (*empresa contractista*) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(*empresa contractista*) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'IRTA o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (*empresa contractista*) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 20...

Signat,

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS INDUSTRIALS I ALTRES RESIDUS GENERATS ALS CENTRES QUE CONFORMEN L'INSTITUT DE RECERCA I TECNOLOGIA AGROALIMENTÀRIES

CODI EXPEDIENT: IRTA 2025024

1.- OBJECTE I ÀMBIT DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte d'aquesta contractació la prestació del servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA.

En concret, estan inclosos dins de l'objecte del contracte les prestacions que es detallen a l'Annex 1 del PPT.

El contracte s'estructura en 3 lots diferents, en cadascun dels lots s'especifiquen els centres als quals s'haurà de donar el servei de gestió de residus industrials i altres residus.

Els lots són els següents:

LOT 1

1. IRTA-Cabrils
2. IRTA-Mas Bové
3. IRTA-La Ràpita
4. IRTA-Torre Marimon
5. IRTA-Amposta
6. IRTA-Granja Experimental Alcarràs
7. IRTA-Fruitcentre
8. IRTA-Finca Gimènells
9. IRTA-Agrònoms

LOT 2

1. IRTA-Monells AiB
2. IRTA-Monells CAP (Monells C)
3. IRTA-Granja EVAM (Monells D)
4. IRTA-Mas Badia

LOT 3

1. IRTA-CReSA

Els licitadors obligatòriament hauran de presentar les seves ofertes tenint en compte que en la present licitació l'adjudicació i la gestió dels diferents lots serà independent.

Un mateix licitador pot presentar oferta a més d'un lot i un mateix adjudicatari ho pot ser d'un o més lots.

S'adjunten a l'Annex 2 del PPT les adreces dels diferents centres IRTA.

Nota: Quan al llarg del present plec no es concreta a quin lot s'està fent referència cal entendre que la regulació és aplicable de forma comuna a tots els lots. En canvi, quan es vol regular algun aspecte només d'un dels lots, s'especifica a quin lot s'està fent referència.

1.1. Abast del contracte

Els serveis i requisits descrits en aquest Plec són mínims i obligatoris.

Els licitadors estaran obligats a la prestació de la totalitat dels serveis descrits als apartats següents del present Plec respecte de cada lot al qual presentin oferta, **la no prestació d'alguns d'aquests serveis suposarà l'exclusió del licitador.**

Per la prestació del servei o proveïment de materials serà d'obligat compliment tota la legislació vigent en matèria de residus industrials, així com tenir present i aplicar quantes recomanacions faci l'Agència de Residus de Catalunya.

Seguint el model de gestió de residus de Catalunya dins del marc de l'economia circular, a l'IRTA es seguiran els objectius que marca el PRECAT20 (Programa General De Prevenció I Gestió De Residus i Recursos de Catalunya 2013-2020) :

1. Potenciar la gestió de residus com a recursos.
2. Contribuir, des d'una perspectiva de cicle de vida, a la lluita contra el canvi climàtic i altres impactes associats a la gestió de residus i a l'ús de recursos.
3. Protegir el sòl com a medi bàsic i de caràcter no renovable .
4. Reduir la generació de residus, impulsant la prevenció i particularment la reutilització.
5. Fomentar la preparació per a la reutilització de residus.
6. Incrementar la valorització del conjunt de residus, particularment la valorització del material, des d'una òptica de l'economia circular i baixa en carboni.
7. Suprimir progressivament la disposició de residus valoritzables.
8. Impulsar el sector català dels residus com un referent tècnic, econòmic i legal.
9. Disposar d'una xarxa d'infraestructures de gestió de residus adaptada a les necessitats territorials, econòmiques i tècniques de Catalunya.
10. Fer transparent i sostenible econòmicament la gestió de residus.

2.- REQUERIMENTS D'OBLIGAT COMPLIMENT RELATIUS A LA PRESTACIÓ

La prestació consisteix en un servei integral per la recollida, transport i gestió de residus industrials i altres residus generats a tots els centres IRTA, que comporta:

Proveïment contenidors i etiquetes:

- Subministrament de contenidors homologats i adequats per dipositar els residus perillosos i no perillosos, tant si es tracta de residus en estat líquid o sòlid (garrafes, contenidors color adequat, etc.), atenent les necessitats específiques del centre productor. Els contenidors compliran les especificacions indicades a l'apartat 4.3.
- Subministrament d'etiquetes identificatives del tipus de residu, que continguin les dades mínimes especificades en la llei.

Recollida i transport de residus

- Recollida dels contenidors en cadascun dels centres productors.
- Transport, extra-centre, fins el tractador o l'abocador autoritzat i l'eliminació dels residus.

Gestió documental

- L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a gestionar la documentació que correspongui prèvia a l'inici de gestió del residu, pròpia de cadascun dels residus :
 - Correcta identificació del residu amb el codi LER (Codi de la Llista Europea de Residus)
 - Alta Notificació prèvia Sistema Documental de Residus (en endavant SDR), en compliment de l'article 11.5 de la Llei 7/2022 de 8 d'abril
 - Contracte de gestió i tractament d'acord al que exigeix el RD 553/2020 de 2 de junio, por el que se regula el traslado de residuos en el interior del territorio del Estado.
- Lliurament del full de seguiment de residus degudament complimentat per cadascuna de les retirades o el corresponent registre dins la plataforma electrònica de gestió del Sistema Documental de Residus (SDR).
- Lliurament d'un albarà on s'indiquin les següents dades: nombre i tipologia de contenidors buits lliurats i els plens recollits, full de seguiment (FS) i declaració d'identificació (DI) corresponent als residus retirats.
- Lliurament del certificat de destrucció de residus de cada retirada, degudament complimentat per aconseguir mantenir tota la traçabilitat dels residus.
- Utilització i actualització de tots els documents que es trobaran inclosos en el SDR.

Informe anual

L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a facilitar un informe anual que resumeixi la quantitat generada de cada tipologia de residus i altres dades com el cost, quantitats recollides, incidències, etc.

Assessorament

- L'empresa oferirà l'assessorament necessari i continu en matèria de normativa, control documental, classificació de residus, i en qualsevol altre aspecte inherent a la gestió de residus perillosos objecte d'aquest concurs. L'empresa designarà una persona responsable del servei, que serà l'interlocutor amb l'IRTA, en concret amb els diferents responsables de residus dels centres IRTA, i també a l'Oficina de Garantia de Qualitat de l'IRTA (en endavant OGQ), de les novetats en legislació vigent en matèria de residus i funcionament del SDR.

- Confeccionar les Notificacions Prèvies corresponents i revisar periòdicament la vigència d'aquestes.
- El responsable del servei, designat per l'empresa, serà qui doni resposta a les consultes, incidències, etc., independentment del contacte logístic al que se li demanaran les recollides.
- L'empresa es farà càrrec de la Gestió documental com a transportista i gestor al Sistema Documental de Residus (en endavant SDR) de l'Agència de Residus de Catalunya: fulls de seguiment, notificacions prèvies, etc.. A més l'empresa oferirà el suport necessari en tots els aspectes de la normativa per al transport i gestió de residus perillosos a l'IRTA (productor) que estableix la normativa vigent en les tramitacions necessàries del SDR (DARI, nous codis productors, etc.).

PROCÉS A REALITZAR

- La gestió de residus a cadascun dels centres IRTA consisteix en realitzar els serveis de subministrament dels diferents contenidors i la retirada de residus a cadascun dels centres en funció de la demanda.
- Serà responsabilitat de l'adjudicatari que els centres IRTA puguin disposar d'un estoc suficient de recipients i de contenidors que es generin en l'activitat diària. Caldrà establir un termini màxim de lliurament per a programar les peticions de recipients per part dels centres IRTA, de manera que es pugui mantenir de manera adient aquest estoc. Aquest termini en cap cas serà superior a 4 setmanes.
- L'adjudicatari haurà de lliurar als centres, en el mateix moment de la recollida, els albarans on s'indicarà la relació de fulls de seguiment (en endavant FS) i declaració d'identificació (DI) implicats en la recollida.
- La periodicitat de les recollides s'establirà conjuntament amb cadascun dels responsables de residus dels diferents centres IRTA. No es fixa un servei mínim ja que el subministrament o retirada dels contenidors és molt fluctuant i varia depenent dels nivells d'activitat de cadascun dels centres. La empresa adjudicatària establirà una periodicitat de les recollides itinerants, de manera que el centre productor en sigui coneixedor i es pugui adaptar. En certs casos, pot ser necessari preveure una recollida exclusiva, en aquest cas el termini màxim per realitzar la recollida un cop sol·licitada serà de 2 setmanes.
- El material recollit als centres IRTA serà lliurat a plantes autoritzades per al seu correcte tractament i eliminació, segons cada cas, i sempre d'acord a la legislació vigent.
- Finalitzada la recollida, el transportista haurà de comunicar al responsable de residus del centre d'IRTA la finalització del servei, així com les incidències esdevingudes durant la recollida si s'escau. En cas d'incidències, l'empresa es compromet a informar, per escrit, a posteriori de la incidència.
- Un cop efectuat el tractament del residu l'adjudicatari haurà de lliurar el certificat de destrucció de residus de cada retirada. (D'acord al que s'indica al punt 6 aquests certificats s'han de presentar junt amb les factures que corresponguin a aquell tractament).

L'empresa adjudicatària ha de incloure a la oferta un llistat amb la relació del personal de contacte directe per a tenir definit amb qui ens hem de comunicar en cada cas.

Des de l'IRTA s'informarà a l'empresa adjudicatària de tota la informació referent als diferents centres IRTA productors de residus, aquesta informació inclourà:

- Codi de Productor
- Persona responsable residus per centre
- Contacte

A més, si és necessari, es proporcionarà altra informació complementària que pugui ser necessària perquè l'empresa pugui donar compliment al servei.

El servei s'ha de regir en tot moment pels principis de qualitat, seguretat i protecció ambiental, d'acord amb la normativa vigent en l'àmbit de gestió de residus, prevenció i de riscos ambientals.

En cas que es produeixin situacions extraordinàries que puguin provocar una modificació de qualsevol tipus de la retirada dels residus biològics (tot i que no impliqui l'increment d'aquests residus), l'empresa adjudicatària estarà obligada a continuar prestant el servei amb normalitat i a garantir-ne la recollida dins els terminis establerts, sense que això pugui suposar cap interrupció o demora en la gestió dels residus.

3.- NORMATIVA D'OBLIGAT COMPLIMENT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària del servei haurà d'atendre i donar compliment a tota la normativa que resulti aplicable en matèria de residus, i molt especialment a la següent:

- Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus, publicat al DOGC
- Decret 69/2009, de 28 d'abril, pel qual s'estableixen els criteris i els procediments d'admissió de residus en els dipòsits controlats, publicat al DOGC
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora dels residus; publicat al DOGC
- Real Decreto 553/2020 de 2 de junio, por el que se regula el traslado de residuos en el interior del territorio del Estado.
- Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular.
- Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya publicat al DOGC
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya, publicat al DOGC
- Real Decreto 210/2018, de 6 de abril, por el que se aprueba el Programa de Prevención y Gestión de Residuos y Recursos de Cataluña (PRECAT20).

- Reglament (CE) nº 1069/2009 del Parlament Europeu i del Consell de 21 d'octubre de 2009 pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables als subproductes animals i els productes derivats no destinats al consum humà i que deroga el Reglament (CE) no 1774/2002 (Reglamento sobre subproductos animales) - Diario Oficial de la Unión Europea de 14-11-2009
- Reglament (UE) n. 142/2011 de la Comissió, de 25 de febrer de 2011, pel qual s'estableixen les disposicions d'aplicació del Reglament (CE) n. 1069/2009 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables als subproductes animals i els productes derivats no destinats al consum humà, i la Directiva 97/78/CE del Consell en quant a determinades mostres i unitats exemptes dels controls veterinaris en la frontera en virtut d'aquesta.
- Regulació de l' Agència de Residus de Catalunya (ARC) i el sistema documental (plataforma SDR per la gestió de la documentació)

L'execució i desenvolupament del servei objecte d'aquest procediment obert es regirà per la normativa sectorial vigent, que es pot trobar a l'enllaç següent:

http://residus.gencat.cat/ca/consultes_i_tramits_-_nou/normativa/

L'empresa quedarà obligada a acollir-se i adaptar-se a qualsevol nova normativa i/o legislació aplicable a aquest àmbit que entri en vigor durant la vigència del contracte.

4.- CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària disposarà dels suficients mitjans personals, tècnics, materials, qualitatius, etc. per a dur a terme els treballs objecte d'aquest contracte i que aniran a càrrec de la mateixa empresa.

Igualment, disposarà de tots els certificats i llicències que la normativa vigent estipuli en relació a la gestió dels residus corresponents.

Tots els tractaments i restants aspectes de la gestió de residus hauran de realitzar-se d'acord amb les instruccions dels organismes competents i amb la normativa i/o legislació vigent en cada moment.

4.1 Documentació tècnica acreditativa

- Inscripció en el Registre de Gestors de Residus de Catalunya i ha d'acreditar les operacions de valorització i/o tractament per a les quals està autoritzat.
En cas de mancar alguna autorització per a la realització d'algun tractament, el contractista haurà d'acreditar un acord amb una altra empresa inscrita en el Registre de Gestors de Residus de Catalunya que realitzi aquest tractament. Aquest requeriment és aplicable tant a l'adjudicatari com a totes les empreses subcontractades que prestin efectivament el servei
- Acreditació que el transport es realitza sempre amb un transportista inscrit en Registre de Transportistes de Residus de Catalunya i autoritzat pels grups de residus que es retiren.

- El contractista haurà de presentar totes les acreditacions i documentació que sol·liciti l'IRTA i que acreditin que es compleix amb l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques i amb la informació presentada a la documentació de l'oferta.

4.2 Característiques dels mitjans personals

El personal de l'empresa adjudicatària responsable de la recollida de residus haurà rebut la formació necessària per aquestes tasques i estarà en possessió del carnet de manipulador de matèries tòxiques i perilloses.

4.3 Característiques dels mitjans tècnics i material

El trasllat s'efectuarà de forma que s'eviti qualsevol risc per la població i el medi ambient. Els residus romandran en tot moment a l'interior dels contenidors i s'haurà d'evitar la caiguda de gotes i qualsevol tipus de líquid o sòlid dels mateixos.

Els vehicles de transport de residus industrials, químics, citostàtics i biològics hauran de complir amb els requeriments i prescripcions tècniques del present plec i de la normativa i/o legislació aplicable i, també, hauran d'estar autoritzats expressament per dur a terme els serveis objecte d'aquest plec.

Per al transport de residus perillosos s'utilitzarà un vehicle degudament condicionat i autoritzat segons la normativa de transport de mercaderies perilloses per carretera o la que decreti el Govern de la Generalitat de Catalunya sobre la matèria.

S'admet el transport itinerant en les recollides dels diferents centres IRTA per tots els lots. Aquesta informació s'indica a efecte de que els licitadors estudiïn les millors opcions per poder formular una oferta econòmica adequada.

Les característiques dels contenidors per residus compliran les normes vigents en cada moment dictades pels diferents òrgans competents en la matèria, i que es resultin d'aplicació. En qualsevol cas, les característiques mínimes exigibles són les que es relacionen a continuació:

- Estanquitat
- Opacitat a la vista
- Resistència mecànica adequada
- Asèpsia total a l'exterior
- D'un sol ús. De manera general, els contenidors seran d'un sol ús. De totes maneres, es pot valorar la utilització d'alguns envasos reutilitzables.
- Adequadament identificats segons la normativa i/o legislació vigent.

El sistema de tancament serà tal que, durant el temps que el contenidor sigui operatiu per ser omplert, permeti una obertura fàcil, a la vegada que el sistema de tancament reversible mantingui la estanquitat del contenidor, no sigui possible la visualització del seu contingut, i el tancament definitiu serà amb caràcter irreversible.

L'empresa adjudicatària és la responsable del subministrament dels contenidors necessaris que es sol·licitin des de cadascun dels centres IRTA, i hauran d'estar d'acord a l'ús i kg de producte de cada tipus que hagin de contenir.

L'IRTA podrà demanar el canvi de tipus de contenidor en cas de que no es compleixin els criteris exigits en aquest plec.

5.- SISTEMES D'INFORMACIÓ

L'empresa adjudicatària té l'obligació de comunicar a l'IRTA el destí de cadascun dels residus que retirin i quin tractament els aplicarà, és a dir, és imprescindible que de cadascuna de les retirades, l'empresa adjudicatària faci arribar el certificat de destrucció/abocament corresponent per cadascun dels residus. En el moment que s'iniciï el contracte, caldrà comunicar a l'IRTA la via de tractament i el gestor de cadascun dels residus inclosos en el plec.

L'empresa adjudicatària estarà obligada en tot moment a aportar tota la informació relativa al servei que, per part dels diferents responsables de residus dels centres IRTA, es consideri necessària.

L'empresa adjudicatària està obligada a informar per escrit i de forma immediata als diferents responsables de residus dels centres, així com, a la Oficina de Garantia de Qualitat de l'IRTA (si així es considera necessari) de qualsevol incidència important.

6. - FACTURACIÓ

Les factures s'emetran sempre en referència als serveis prestats en el mes anterior i en base als preus unitaris adjudicats per cada tipus de servei i per cadascun dels centres, a través del correu electrònic facturesproveidors@irta.cat, i, també, al responsable de residus del centre IRTA implicat (s'enviarà a l'empresa adjudicatària un llistat amb la relació de personal IRTA i els seus correus electrònics per poder realitzar aquesta comunicació de forma correcta). Juntament amb la factura s'enviarà el certificat de destrucció/abocament de la recollida en qüestió.

El preu corresponent al tractament dels contenidors no es facturarà en el moment de la seva entrega als centres sinó quan es realitzi la retirada dels contenidors.

És obligatori que en les factures aparegui:

- Nom del centre IRTA
- L'adreça del centre IRTA en qüestió
- El codi de productor
- Responsable residus del centre (si s'escau)
- Data de retirada
- Número full de seguiment en qüestió o document d'identificació
- Codis LER dels residus
- Número d'albarà o albarans
- Número de Comanda IRTA (CI) de la recollida.

Prèviament a l'emissió de la factura, s'enviarà al Responsable de residus implicat una factura proforma (o albarà valorat) de la recollida que un cop validada, es podrà emetre la factura definitiva.

Per als LOTS 1 i 2, és possible que els serveis no siguin mensuals, dependrà de cada cas i es realitzaran cada vegada que siguin necessaris, en alguns casos poden allargar-se fins 4-6 mesos. En aquests lots és imprescindible que es presenti una factura per cada retirada, independentment del nombre de plantes finals a les que s'hagin portat els residus.

Per al LOT 3, es determina que els serveis de retirada hauran de ser setmanals, si es necessari ampliar aquest període es tractarà a posteriori. En aquest cas s'emetrà una factura per mes.

Signat:

ANNEX 1 DEL PPT: LLISTAT DE SERVEIS A PRESTAR I PREUS UNITARIS MÀXIMS

LOT 1

1. GESTIÓ RESIDUS¹

TAULA 1.1 RESIDUS SANITARIS -LOT 1

Tipus de servei	Codi LER	Preu unitari màxim tractament (envàs inclòs) (€)	Quantitat anual estimada (Nº unitats contenidor)
Contenidor Citotòxics 30L (color blau)	180207	22,50 €	12
Contenidor Citotòxics 60L (color blau)	180207	30,00 €	17
Contenidor residus biològics 1L	180202	5,50 €	35
Contenidor residus biològics 1,8-2L	180202	7,00 €	35
Contenidor residus biològics 3L	180202	7,00 €	20
Contenidor residus biològics 5L	180202	7,50 €	14
Contenidor residus biològics 10L	180202	8,00 €	7
Contenidor residus biològics 30L	180202	14,00 €	12
Contenidor residus biològics 60L	180202	17,00 €	17
Contenidor sòlid químics 30L homologat	140605	24,50 €	17
Contenidor sòlid químics 60L homologat	140605	21,00 €	15
Contenidor de Medicaments diferents dels especificats en el codi 180207- 60L	180208	30,00 €	4

¹ Art.6.1 Ley 7/2022 de 8 d'abril estableix: "La identificación y clasificación de los residuos se hará de conformidad con la lista establecida en la Decisión 2014/955/UE de la Comisión, de 18 de diciembre de 2014, por la que se modifica la Decisión 2000/532/CE, sobre la lista de residuos, de conformidad con la Directiva 2008/98/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, conforme a la normativa específica de residuos que se apruebe, para incluir nuevos códigos o desagregar los anteriores, cuando sea necesario por su peculiar composición o peligrosidad. Cuando se indique la codificación de un residuo como peligroso, dicha codificación será vinculante. La inclusión de una sustancia u objeto en la lista no significará que deba considerarse residuo en todas las circunstancias." Així doncs els codis LER que apareixen a les taules d'aquest document sobre el LOT 1 no es consideren vinculants (cada empresa gestora pot disposar dels seus propis codis per gestionar els residus), a excepció dels codificats com a perillosos.

TAULA 1.2. RESIDUS ESPECIALS- LOT 1

RESIDU	Codi LER	Preu unitari màxim gestió (€/kg)	Quantitat anual estimada (kg)
Aigües contaminades	160506	1,50 €	2.000
Aerosols	160504	3,00 €	150
Bateries	200133	1,50 €	1.000
Dissolvent halogenat	140602	2,50 €	600
Dissolvent No halogenat	140603	1,90 €	800
Envasos buits contaminats (alumini)	150110	1,50 €	100
Envasos buits contaminats (plàstic)	150110	1,50 €	920
Envasos buits contaminats (vidre)	150110	1,50 €	500
Envasos buits d'antibiòtics	150110	1,50 €	50
Envasos buits productes fitosanitaris	150110	1,50 €	200
Ferralla	200140	0,01 €	140
Filtres contaminats	150202	1,50 €	500
Fluorescents	200121	1,00 €	400
Hidròxid potàssic sòdic	060205	1,50 €	100
Material Electrònic	160214	1,00 €	100
Oli maquinaria	130110	2,00 €	100
Olis minerals	130205	2,25 €	170
Piles	160603	1,00 €	200
Plaques auto clavades laboratori amb restes químiques	160508	2,50 €	200
Productes fitosanitaris en envàs original	200119	5,00 €	550
Productes químics inorgànics	160506	6,00 €	290
Productes químics orgànics	160506	6,00 €	290
Reactius de laboratori	160506	7,00 €	490
Residu aquós amb restes de fitosanitaris	161001	1,00 €	2.000
Residus neteja contaminació fitosanitària	200119	6,00 €	1.000
Resines d'intercanvi iònic	190905	2,00 €	200
Residus electrònics (RAEs)	200135	1,50 €	1.000
Solucions àcides	060106	1,50 €	600
Solucions bàsiques	060204	2,50 €	700
Suspensions aquoses pintura o vernís	080111	2,50 €	150
Tòner	080317	1,50 €	500

TAULA 1.3. SUBMINISTRAMENT D'ENVASOS RESIDUS ESPECIALS /NO ESPECIALS- LOT 1

TIPUS ENVÀS	Preu unitari màxim (€)	Quantitat anual estimada (unitats)
Barrica 120 L (Tapa ballesta)	30,00 €	80
Bidó 200L / Metàl·lic (Tap de rosca)	25,00 €	100
Bidó 200L / Metàl·lic (Tapa ballesta)	25,00 €	200
Bidó 200L / Plàstic (Tap de rosca)	25,00 €	100
Bidó 200L / Plàstic (Tapa ballesta)	25,00 €	100
Contenidor especial piles	sense cost	15
Big bags	20,00 €	50
Bossa	5,00 €	150
Garrafa 10L	20,00 €	100
Garrafa 25L	25,00 €	150
Garrafa 5L	15,00 €	50
Caixes	5,00 €	100
GRG 1m3	55,00 €	6
Palets	20,00 €	50

2. TRANSPORT

TAULA 1.4. TRANSPORTS- LOT 1

Preu unitari màxim €/VIATGE				
Tipus de servei	TRANSPORT EXCLUSIU	TRANSPORT ITINERANT	Nº Retirades anuals Estimades Transport Exclusiu	Nº Retirades anuals Estimades Transport Itinerant
Transport centre IRTA- La Ràpita	300 €	150€	2	6
Transport IRTA- Cabrils	300 €	150€	1	1
Transport IRTA- Amposta	300 €	150€	1	1
Transport IRTA- Fruitcentre	300 €	150€	1	2
Transport IRTA-Alcarràs	300 €	150€	1	1
Transport IRTA-Finca Gimènells	300 €	150€	1	1
Transport IRTA-Agrònoms	300 €	150€	1	1
Transport IRTA-Mas Bové	300 €	150€	1	4
Transport IRTA-Torre Marimon	300 €	150€	2	6

3. DOCUMENTACIÓ

TAULA 1.5. DOCUMENTACIÓ- LOT 1		
CONCEPTE	Preu unitari màxim (€)	Quantitats anuals estimades (unitat)
Contracte de gestió de residus	75,00 €	50
FA (Fitxa d'acceptació)	65,00 €	3
FI (Full de seguiment itinerant)	6,00 €	20
FS (Full de seguiment)	6,00 €	12
JRR (Justificant Recepció de Residus)	6,00 €	5
NP (Notificació prèvia)	65,00 €	50

NOTA: L'actualització i disposició en els diferents centres IRTA de tota la documentació referent a la gestió dels residus amb els seus codis LER, serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària. S'inclouen els documents que es gestionen a través del SDR però, també, els documents que no es gestionen a través del SDR, però que per donar compliment a la legislació vigent, es necessari que disposi cadascun dels centre IRTA.

LOT 2

1. GESTIÓ RESIDUS ²

TAULA 2.1. RESIDUS SANITARIS- LOT 2			
Tipus de servei	Codi LER	Preu unitari màxim tractament (envàs inclòs) (€)	Quantitat Estimada Anual (Nº unitats contenidors)
Contenidor Citotòxics 30L (color blau)	180207	22,50 €	3
Contenidor Citotòxics 60L (color blau)	180207	30,00 €	300
Contenidor residus biològics 1L	180202	5,50 €	40
Contenidor residus biològics 1,8-2L	180202	7,00 €	30
Contenidor residus biològics 3L	180202	7,00 €	20
Contenidor residus biològics 5L	180202	7,50 €	10
Contenidor residus biològics 10L	180202	8,00 €	6
Contenidor residus biològics 30L	180202	14,00 €	5
Contenidor residus biològics 60L	180202	17,00 €	5
Contenidor sòlid químics 30L	140605	24,50 €	3
Contenidor sòlid químics 60L	140605	21,00 €	4
Contenidor de Medicaments diferents dels especificats en el codi 180207- 60L	180208	30,00 €	5

² Art.6.1 Ley 7/2022 de 8 d'abril estableix: "La identificación y clasificación de los residuos se hará de conformidad con la lista establecida en la Decisión 2014/955/UE de la Comisión, de 18 de diciembre de 2014, por la que se modifica la Decisión 2000/532/CE, sobre la lista de residuos, de conformidad con la Directiva 2008/98/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, conforme a la normativa específica de residuos que se apruebe, para incluir nuevos códigos o desagregar los anteriores, cuando sea necesario por su peculiar composición o peligrosidad. Cuando se indique la codificación de un residuo como peligroso, dicha codificación será vinculante. La inclusión de una sustancia u objeto en la lista no significará que deba considerarse residuo en todas las circunstancias." Així doncs els codis LER que apareixen a les taules d'aquest document sobre el LOT 2 no es consideren vinculants (cada empresa gestora pot disposar dels seus propis codis per gestionar els residus), a excepció dels codificats com a perillosos.

TAULA 2.2. RESIDUS ESPECIALS-LOT 2

RESIDU	Codi LER	Preu unitari màxim tractament (€/Kg)	QUANTITAT ESTIMADA ANUAL (kg)
Aigües contaminades	160506	1,50	1000
Absorbents	150202	1,00	150
Bateries plom	160601	1,50	30
Bateries i acumuladors	200133	1,50	30
Blocs de Gel	140603	1,50	50
Dissolvent halogenat	140602	2,50	40
Dissolvent No halogenat	140603	1,90	350
Envasos buits contaminats (alumini)	150110	1,50	50
Envasos buits contaminats (plàstic)	150110	1,50	200
Envasos buits contaminats (vidre)	150110	1,50	250
Envasos buits productes fitosanitaris	150110	1,50	20
Equips amb restes de clorofluorocarburs	160211	5,00	300
Filtres contaminats	150202	1,00	150
Material Electrònic	160214	1,00	50
Oli maquinaria	130110	1,00	200
Olis minerals	130205	1,50	50
Plaques auto clavades laboratori amb restes químiques	160508	2,50	2000
Productes fitosanitaris en envàs original	200119	5,00	25
Residus orgànics amb substàncies perilloses (fungible de laboratori que poden tenir restes orgàniques)	160305	5,00	40
Reactius de laboratori	160506	7,00	200
Resines d'intercanvi iònic	190905	2,00	260
Sòlids químics contaminats (Alumini)	150202	1,75	50
Sòlids químics contaminats (Plàstic)	150202	1,75	200
Sòlids químics contaminats (Vidre)	150202	1,75	150
Solucions àcides	060106	1,50	200
Solucions bàsiques, hidròxid sòdic o potàssic	060204	2,50	250
Tòner	080317	1,50	200
Residus vegetals	020304	0,2	1.000
Productes inadequats pel consum d'origen càrnic, peix, vegetals i mixt.	020304	0,5	3.000
Residus líquids de la producció de la planta de làctics	020304	0,4	12.000
Residus aquosos assecatge: llets, fruites, cereals, etc.	020501	0,4	12.000
Residus la recollida i eliminació dels quals no són objecte de requisits especials per prevenir infeccions (envasos, bosses de buit - alumini i plàstic- que tenen restes de residus orgànics)	180203	0,8	800

TAULA 2.3. RESIDUS NO ESPECIALS-LOT 2

RESIDU	Codi LER	Preu unitari màxim €/Kg	QUANTITAT ESTIMADA ANUAL (kg)
Ferralla	200140	0,010 €	200
Oli vegetal	200125	0,700 €	30
Plàstic banal	200139	0,500 €	160
Residus electrònics (RAEs)	200135	1,500 €	70

TAULA 2.4. SUBMINISTRAMENT D'ENVASOS RESIDUS ESPECIALS /NO ESPECIALS -LOT 2 ³

TIPUS ENVÀS	Preu unitari màxim €/unitat	Quantitat anual estimada (unitats)
Barrica 120 L (Tapa ballesta)	30,00 €	40
Bidó 200L / Metàl·lic (Tap de rosca)	25,00 €	40
Bidó 200L / Metàl·lic (Tapa ballesta)	25,00 €	50
Bidó 120L / Plàstic (Tap ballesta)	25,00 €	40
Bidó 200L / Plàstic (Tap de rosca)	25,00 €	40
Bidó 200L / Plàstic (Tapa ballesta)	25,00 €	40
Big bags	20,00 €	40
Bossa	5,00 €	100
Garrafa 10L	20,00 €	50
Garrafa 25L	25,00 €	100
Garrafa 5L	15,00 €	50
GRG 1m3	55,00 €	5
Palets	20,00 €	20

³ En aquest lot i per la gestió i emmagatzematge de determinats residus especials/no especials es podran utilitzar bidons de 10 i 25 litres reutilitzats.

2. TRANSPORTS

2.5. TRANSPORTS-LOT 2				
Preu unitari màxim €/VIATGE				
Tipus de servei	TRANSPORT EXCLUSIU	TRANSPORT ITINERANT	Nº Retirades anuals Estimades Transport Exclusiu	Nº Retirades anuals Estimades Transport Itinerant
Transport IRTA- Monells AiB	300,00 €	150€	2	6
Transport IRTA- Monells CAP (Monells C)	300,00 €	150€	4	1
Transport IRTA- Monells-EVAM	300,00 €	150€	1	1
Transport IRTA- Mas Badia	300,00 €	150€	1	2

3. DOCUMENTACIÓ

2.6. DOCUMENTACIÓ-LOT 2		
CONCEPTE	Preu unitari màxim €/unitat	Quantitats anuals estimades (unitat)
Contracte de gestió de residus	75,00 €	25
FA (Fitxa d'acceptació)	65,00 €	1
FI (Full de seguiment itinerant)	6,00 €	9
FS (Full de seguiment)	6,00 €	2
JRR (Justificant Recepció de Residus)	6,00 €	5
NP (Notificació prèvia)	65,00 €	25

NOTA: L'actualització i disposició en els diferents centres IRTA de tota la documentació referent a la gestió dels residus amb els seus codis LER, serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària. S'inclouen els documents que es gestionen a través del SDR però, també, els documents que no es gestionen a través del SDR, però que per donar compliment a la legislació vigent, es necessari que disposi cadascun dels centre IRTA.

LOT 3- IRTA-CReSA

1. GESTIÓ DE RESIDUS ⁴

TAULA 3.1. RESIDUS SANITARIS -LOT 3			
Tipus de servei	Codi LER	Preu unitari màxim tractament (envàs inclòs) (€)	Quantitat Estimada Anual (Nº unitats contenidor)
Contenidor Citotòxics 30L (color blau)	180207	22,50 €	25
Contenidor Citotòxics 60L (color blau)	180207	30,00 €	50
Contenidor residus biològics 1L	180202	5,50 €	50
Contenidor residus biològics 1,8-2L	180202	7,00 €	25
Contenidor residus biològics 3L	180202	7,00 €	10
Contenidor residus biològics 5L	180202	7,50 €	8
Contenidor residus biològics 10L	180202	8,00 €	5
Contenidor residus biològics 30L	180202	14,00 €	2
Contenidor residus biològics 60L	180202	17,00 €	50
Contenidor sòlid químics 30L homologat	140605	24,50 €	3
Contenidor sòlid químics 60L homologat	140605	21,00 €	15

⁴ Art.6.1 Ley 7/2022 de 8 d'abril estableix: "La identificación y clasificación de los residuos se hará de conformidad con la lista establecida en la Decisión 2014/955/UE de la Comisión, de 18 de diciembre de 2014, por la que se modifica la Decisión 2000/532/CE, sobre la lista de residuos, de conformidad con la Directiva 2008/98/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, conforme a la normativa específica de residuos que se apruebe, para incluir nuevos códigos o desagregar los anteriores, cuando sea necesario por su peculiar composición o peligrosidad. Cuando se indique la codificación de un residuo como peligroso, dicha codificación será vinculante. La inclusión de una sustancia u objeto en la lista no significará que deba considerarse residuo en todas las circunstancias." Així doncs els codis LER que apareixen a les taules d'aquest document sobre el LOT 3 no es consideren vinculants (cada empresa gestora pot disposar dels seus propis codis per gestionar els residus), a excepció dels codificats com a perillosos.

TAULA 3.2. RESIDUS ESPECIALS-LOT 3			
RESIDU	Codi LER	Preu unitari màxim €/kg	QUANTITAT ESTIMADA ANUAL (kg)
Solucions aquoses	180106	1,50 €	50
Cendres	190112	1,00 €	1000
Dissolvent halogenat	140602	2,50 €	500
Dissolvent No halogenat	140603	1,90 €	280
Envasos buits contaminats (alumini)	150110	1,50 €	5
Envasos buits contaminats (plàstic)	150110	1,50 €	15
Envasos buits contaminats (vidre)	150110	1,50 €	20
Equips amb restes de clorofluorocarburs	160211	5,00 €	200
Hidròxid potàssic / sòdic	060205	1,50 €	200
Material Electrònic	160214	1,00 €	200
Peròxids	160506	7,00 €	20
Productes químics inorgànics	160506	6,00 €	20
Productes químics orgànics	160506	6,00 €	20
Reactius de laboratori	160506	7,00 €	20
Solucions àcides	060106	1,50 €	20
Solucions bàsiques	060204	2,50 €	250

TAULA 3.3. SUBMINISTRAMENT D'ENVASOS RESIDUS ESPECIALS /NO ESPECIALS -LOT 3		
TIPUS ENVÀS	Preu unitari màxim (€)	Quantitat anual estimada (unitats)
Bossa	5,00 €	200
Garrafa 10L	20,00 €	150
Garrafa 25L	25,00 €	150
Garrafa 5L	15,00 €	150
Caixes	5,00 €	50
Palet	20,00 €	20

TAULA 3.4. ANALÍTQUES RESIDUS -LOT 3		
Tipus de servei	Preu unitari màxim (€)	Quantitat anual estimada (unitats)
Analítica residu 190112 per caracterització	750 €	2

2. TRANSPORT

TAULA 3.5. TRANSPORTS-LOT 3				
Tipus de servei	Preu unitari màxim Transport Exclusiu (€/Viatge)	Preu unitari màxim Transport Itinerant (€/Viatge)	Nº retirades anuals estimades Transport Exclusiu	Nº retirades anuals estimades Transport itinerant
Transport IRTA CReSA	300 €	150€	4	20

3. DOCUMENTACIÓ

TAULA 3.6. DOCUMENTACIÓ-LOT 3		
CONCEPTE	Preu unitari màxim (€)	Quantitats anuals estimades (unitat)
Contracte de gestió de residus	75,00 €	15
FA (Fitxa d'acceptació)	65,00 €	2
FI (Full de seguiment itinerant)	6,00 €	24
FS (Full de seguiment)	6,00 €	10
JRR (Justificant Recepció de Residus)	6,00 €	5
NP (Notificació prèvia)	65,00 €	15

NOTA: L'actualització i disposició en els diferents centres IRTA de tota la documentació referent a la gestió dels residus amb els seus codis LER, serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària. S'inclouen els documents que es gestionen a través del SDR però, també, els documents que no es gestionen a través del SDR, però que per donar compliment a la legislació vigent, es necessari que disposi cadascun dels centre IRTA.

ANNEX 2 DEL PPT: ADRECES DELS CENTRES IRTA**Lot 1****IRTA - Cabrils**

Ctra. de Cabrils, Km 2, 08348 Cabrils (Barcelona)

IRTA - Mas Bové

TP-7225, km 3, 8, 43120 Constantí (Tarragona)

IRTA - La Ràpita

Carretera de Poble Nou, Km 5,5. La Ràpita, 43540 (Tarragona)

IRTA - Torre Marimon

Carretera C-59, Km. 12,1 Caldes de Montbui, 08140 (Barcelona)

IRTA - Amposta

Carretera de Balada, Km. 1. Amposta, 43870 (Tarragona)

IRTA - Granja Experimental Alcarràs

Granja Experimental de Alcarràs Partida Montagut, s/n. Alcarràs, 25180 (Lleida)

IRTA - Fruitcentre

Edifici Fruitcentre C/Teresa Rodrigo Anoro, s/n. Parc Agrobiotech (Lleida)

IRTA- Finca Gimènells

Carrer Roques Blanques, s/n. Gimènells, 25112 (Lleida)

IRTA - Agrònoms

Campus de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i Forestal i de Veterinària (ETSEAFIV) Av. Alcalde Rovira i Roure, 191 (Lleida)

Lot 2**IRTA - Monells A i B**

Edifici A- Finca Camps i Armet – Veïnat de Sies, s/n. Monells, 17121 (Girona)

Edifici B- Carrer de l'Església, 13, 17121 Monells (Girona)

IRTA - Monells CAP (Monells C)

Centre d'Avaluació del Porcí i Nau NBS2 - Finca Camps i Armet – Veïnat de Sies, s/n. Monells,
17121 (Girona)

IRTA - Granja EVAM (Monells D)

Estació de Vacum de Monells - Finca Camps i Armet Monells, 17121 (Girona)

IRTA - Mas Badia

Mas Badia. La Tallada d'Empordà, 17134 (Girona)

Lot 3**IRTA-CReSA**

Edifici CReSA. Campus UAB. Bellaterra, 08193 (Barcelona)

Jordi Manel
Safont
Llamas - DNI
43728569A
(TCAT)

Signat digitalment
per Jordi Manel
Safont Llamas -
DNI 43728569A
(TCAT)
Data: 2026.01.09
10:13:43 +01'00'

Núm. Expedient: IRTA 2025024

Títol de l'expedient: Servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA.

A. Objecte del contracte:

Constitueix l'objecte d'aquesta contractació la prestació del servei de gestió de residus industrials i altres residus generats als diferents centres IRTA. En concret, estan inclosos dins de l'objecte del contracte les prestacions que es detallen a l'Annex 1 del PPT.

Lots: 3

LOT 1

IRTA-Cabrils
IRTA-Mas Bové
IRTA-La Ràpita
IRTA-Torre Marimon
IRTA-Amposta
IRTA-Granja Experimental Alcarràs
IRTA- Fruitcentre
IRTA-Finca Gimènells
IRTA-Agrònoms

LOT 2

IRTA-Monells AiB
IRTA-Monells CAP (Monells C)
IRTA-Granja EVAM (Monells D)
IRTA-Mas Badia

LOT 3

IRTA-CReSA

Codi CPV: 90500000-2 -Serveis relacionats amb deixalles i residus

B. Dades econòmiques.

B.1.- Valor estimat del contracte: 340.682,55 € + 340.682,55 € + 68.136,51 - Total 749.501,61 € (IVA exclòs)

Vigència inicial (2 anys): 340.682,55 €

Primera pròrroga (1 any): 170.341,28 €

Segona pròrroga (1 any) : 170.341,28 €

Modificacions contractuals: 68.136,51 €

B2. Pressupost base de licitació: 340.682,55 € més 71.543,34 € en concepte d'IVA i que totalitza un import de **412.225,89 €**.

Lot	Import Vigència Inicial	Import 1 ^a Pròrroga	Import 2 ^a Pròrroga	Import possibles modificacions
Lot 1	163.231,03 €	81.615,52 €	81.615,52 €	32.646,21 €
Lot 2	118.579,24 €	59.289,62 €	59.289,62 €	23.715,85 €
Lot 3	58.872,28 €	29.436,14 €	29.436,14 €	11.774,46 €
Totals	340.682,55 €	170.341,28 €	170.341,28 €	68.136,51 €

L'import de licitació s'ha calculat a partir de l'històric de consums d'anys anteriors i de les previsions per als propers anys.

Modificacions del contracte: s'incorpora una previsió de 68.136,51 € (IVA no inclòs), per atendre possibles modificacions del contracte, al llarg de tota la vigència (això és, la inicial i les possibles pròrrogues, en el cas de que siguin acordades).

Les causes que podran motivar la modificació del contracte, en els termes indicats, són les següents:

- Increment de centres IRTA que generin residus
- Variació de la tipologia de residus a retirar per les diferents activitats que l'IRTA desenvolupa.
- Augment de les necessitats de serveis que superi les estimacions previstes, en funció de la generació de residus de les diferents línies de recerca que es duen a terme als programes científics de l'IRTA.

C. Existència de crèdit.

Transcripció d'abast plurianual: Anys 2026-2027

D. Lloc d'execució: Centres de l'IRTA indicats a cada lot**E. Durada del contracte/termini màxim d'execució:**

El servei s'iniciarà l'endemà de la formalització del contracte i tindrà una durada de 2 anys .

El contracte podrà prorrogar-se dos anys més, amb la durada d'un any cadascuna de les pròrrogues:
2 + (1+1).

F. Solucions alternatives o variants: No s'admeten**G. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma de tramitació: Ordinària

Harmonitzat: Sí

Tramitació electrònica: Sí, Sobre digital

Nombre de sobres a presentar: TRES (A, B i C)

H. Solvència i requeriments:

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

H.1.- Solvència Econòmica

La solvència econòmica i financera de les empreses licitadores s'acreditarà amb la presentació dels següents documents:

- a) Comptes anuals o declaració sobre el volum anual de negocis, o bé declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, per import igual o superior al del pressupost de licitació per cada lot al qual es presenta oferta, caldrà que els licitadors compleixin amb aquests mínims, almenys en un dels 3 últims exercicis. -

H.2.- Solvència tècnica o professional:

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o

visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- b) Inscripció en el Registre de Gestors de Residus de Catalunya. S'han d'acreditar les operacions de valorització i/o tractament per a les quals està autoritzat. En cas que es subcontracti a un altre gestor per algun tractament que el licitador no disposa, ha d'acreditar que el gestor subcontractat disposa d'aquesta autorització.
- c) Acreditació que el transport es realitza sempre amb un transportista inscrit en Registre de Transportistes de Residus de Catalunya i autoritzat pels grups de residus que es retiren. S'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel representant de l'empresa licitadora.

H.3.- Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte Sí: X No:

El personal de l'empresa adjudicatària responsable de la recollida de residus haurà rebut la formació necessària per aquestes tasques i estarà en possessió del carnet de manipulador de matèries tòxiques i perilloses. S'acreditarà mitjançant una declaració responsable de compromís signada pel representant de l'empresa licitadora.

H.4.- Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

L'entitat ha d'estar acreditada amb la ISO 14001:2015 per a la certificació de Sistemes de Gestió Ambiental

I. Criteris d'adjudicació: Segons l'establert a l'Annex 4 del PCAP

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

Pòlissa de Responsabilitat Civil: L'adjudicatari resta obligat a subscriure amb una companyia solvent una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil amb un límit mínim de 300.000,00 € (TRES-CENTS MIL EUROS) per sinistre. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant tot el període vigència del contracte.

K. Garanties:

Garantia provisional: No procedeix

Garantia definitiva (Fiança): 5% de l'import d'adjudicació IVA no inclòs dels lots adjudicats. Segons l'establert a la secció segona de la LCSP (de l'article 107 a l'article 111)

L. Condicions especials d'execució: Tal i com es detallen a continuació:

- En compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i distribució comercial, els licitadors s'obliguen a complir amb les normes sociolaborals vigents a Espanya, la Unió Europea o establertes per la Organització Internacional del Treball.
- En compliment de l'exercici efectiu del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, els licitadors s'obliguen a complir amb les normes establertes en la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Diversitat Funcional, aprovada el 13 de desembre de 2006 per l'Assemblea General de les Nacions Unides (ONU), ratificada per Espanya el 3 de desembre de 2007 i que va entrar en vigor el 3 de maig de 2008, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que aprovà el Text refós de la Llei General de Drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.
- Compliment de la no utilització de llenguatge o imatges sexistes en l'execució del present contracte. L'empresa contractista, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge
- Donar compliment tant el contractista com les empreses que pugui subcontractar a les previsions de la normativa nacional i de la Unió europea en matèria de protecció de dades personals, especialment en els casos que el contracte implica cessió de dades. En els casos en que el contracte implica tractament de dades, el contractista i les empreses que si s'escau subcontracti han de destinar les dades a la finalitat exclusiva indicada en els plecs. Així mateix, el contractista té el deure de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació que ha facilitat amb caràcter previ a la formalització del contracte relativa a on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. Les condicions especials d'execució regulades en el present paràgraf tenen el caràcter d'obligació contractual essencial

A aquests efectes, els licitadors presentaran dins del sobre B l'Annex 5, degudament complimentat.

M. Subcontractació:

L'adjudicatari podrà subcontractar a un altre gestor per algun tractament de residus que el licitador no disposi. No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a l'IRTA la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

En el cas que es subcontractin tasques cal indicar-ho al document DEUC, identificant les tasques que es subcontracten. Caldrà aportar DEUC de la/les empresa/es subcontractada/es.

N. Revisió de preus i forma de pagament del preu: No està prevista la revisió de preus.

O. Terminis de garantia:

Termini garantia definitiva (fiança): Segons l'establert a l'Article 111 LCSP apartat 1: *"La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista."* (vigència del contracte fins el compliment satisfactori + vigència de la garantia + ampliacions de la garantia, si s'escau) : S'estableix un període de 2 mesos de garantia des de la finalització del termini de vigència del contracte.

Termini garantia contractual: No aplica

P. Règim jurídic del contracte: Es tracta d'un contracte de serveis

Q. Programa de treball: NO

R. Responsable del contracte: Sr. Jordi Manel Safont Llamas, Responsable IRTA- Fruitcentre

S. Règim disciplinari addicional al previst al Plec de clàusules: No es preveu

T. Data i hora d'obertura sobres C: Criteris avaluables mitjançant criteris objectius: veure anunci

U. Lloc d'obertura de les ofertes: Mitjançant sobre digital de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

V. Documentació a presentar en la licitació:

Sobre A:

- DEUC (Annex 1 PCAP)

Sobre B:

- Condicions especials d'execució complimentat i signat (Annex 5 PCAP)
- Memòria criteris subjectes a un judici de valor signada. (model Annex 2.1 PCAP)

Sobre C:

- Criteris objectius o avaluables de forma automàtica complimentat i signat. (Annex 2.2 PCAP)