



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

1. Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Ajuntament d'Argentona
b) **NIF:** P-0800900-C
c) **Òrgan de contractació:** Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Argentona.
d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració Pública
e) **Responsable del contracte:** Sra. Susanna Camí Bernabé, tècnica de serveis públics.
f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Ajuntament d'Argentona.
g) **Centre de destinatari:** Ajuntament d'Argentona
h) **Número d'expedient:** 4471/2025
i) **Contractació conjunta:** NO

2. Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei de conservació i manteniment de les àrees de jocs infantils de la Vila d'Argentona.
b) **CPV:** 77313000-7 Serveis Manteniment de parcs
37535210-2 Jocs per a parcs infantils
c) **NUTS:** ES511
d) **Divisió per lots:** SI NO X
e) **Número de Lots:** Lot únic
e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer:** SI X NO
f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots:** SI NO X
g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot:** SI NO X
h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot:** SI NO X

3. Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Serveis.
b) **Tramitació:** Ordinària
c) **Procediment:** Obert subjecte a regulació harmonitzada, al superar el Valor Estimat del Contracte (VEC) la quantia de 221.000 euros.
d) **Forma:** Utilització de diferents criteris econòmics per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
e) **S'aplica un acord marc:** SI NO X
f) **S'aplica una subhasta electrònica:**





SI NO X

4. Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 240.185,93 euros sense IVA
- b) **Import de licitació:** 218.350,84 euros sense IVA (264.204,52 euros IVA inclòs)
- c) **Import possibles pròrroques:** No es preveuen.
- d) **Import possibles modificacions:** No es preveuen.
- e) **Import increment 10% de l'article 309.1 de la LCSP:** 21.835,08 euros sense IVA (26.420,45 € IVA inclòs)
- f) **Partida IVA anual:** 21%
- g) **Aplicació pressupostària:** 430-171-21000
- h) **Anualitats:** 2025-2028

De conformitat amb l'establert a l'Informe 2/2020, de 7 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, s'ha calculat la xifra destinada a modificacions contractuals (10% de l'article 309 LCSP) prenent com a referència l'import màxim que aquestes podran assolir durant tota la vigència del contracte (pròrroques incloses) degut a la impossibilitat de preveure en quin moment del contracte es produirà la modificació. D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, al contracte de serveis on la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució es podrà incrementar el nombre d'unitats fins al 10% del preu del contracte, a que es refereix l'article 205.2.c).3.º de la LCSP, sense que sigui precís tramitar el corresponent expedient de modificació, acreditant el corresponent finançament a l'expedient.

Tot i l'anterior, s'ha estimat oportú a efectes de calcular el VEC la totalitat de despesa que podria arribar a assumir el contracte, en cas de fer efectiu aquest 10% de modificacions.

5. Règim de modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per causes no previstes al PCAP, per prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials d'acord amb l'article 205 de la LCSP, sempre que la seva causa objectiva es justifiqui en qualsevol dels supòsits de l'article 205.2, i que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre aquella causa necessària.

Les possibles causes de modificació de contracte poden ser l'augment o disminució de l'inventari per raons de incorporació de nous equipaments públics, però en la actualitat no estan previstes. Aquesta es podrà fer sempre que la seva causa objectiva es justifiqui en qualsevol dels supòsits de l'article





205.2, i que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre aquella causa necessària.

6. S'accepten variants o millores

- a) SI NO X
- b) Número de variants: ---
- c) Número de millores: --

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants.

7. Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI NO X

8. Sol·licitud de mostres / Demostració.

- a) Fase presentació propostes: NO
- b) Després de la fase presentació propostes: NO

9. Solvència de les empreses

Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació del Servei de neteja i inspecció dels elements que componen la xarxa de clavegueram en baixa de titularitat municipal d'Argentona.

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars. Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

a) Solvència econòmica o financera

Les empreses hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera a través dels següents mitjans (art. 87 LCSP):

1. Volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del





contracte. El càlcul del valor mitjà del contracte consisteix en dividir el valor estimat del contracte pel nombre de mesos de durada del contracte i el resultat multiplicat per dotze, és a dir, de 71.110,35 euros.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament -això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació- l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre. Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

b) Solvència tècnica

Les empreses hauran d'acreditar la seva solvència tècnica a través dels següents mitjans (art. 90 LCSP):

1. Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers cinc anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament -això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la





prestació. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV. Aquests certificats de bona execució indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i caldrà precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan calgui per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuades més de cinc anys abans.

Els licitadors declararan el compliment de la solvència al document DEUC, que caldrà presentar al sobre únic. Posteriorment, quan s'envii el requeriment de futur adjudicatari, el licitador que hagi obtingut la major puntuació haurà de presentar els documents que certifiquin la solvència prèviament declarada, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

b.1) Solvència tècnica específica

- Estar en possessió del Certificat ISO 9001 de Gestió de la Qualitat per a l'activitat de manteniment i instal·lació d'àrees infantils.
- El licitador haurà d'estar en possessió del Certificat ISO 14001 de Gestió Mediambiental per a l'activitat de manteniment i instal·lació d'àrees de joc.
- Certificat OSHAS 18001 de Gestió de la prevenció de riscos laborals per a l'activitat de manteniment i instal·lació d'àrees de joc.
- Certificat d'Empresa instal·ladora i mantenidora de jocs conforme a la norma UNE-EN 1176/ 1177 - 2009 emès per una empresa acreditada per ENAC.

- Classificació empresarial:

Necessitat de presentar classificació: SI NO X

- **Classificació empresarial:**





Necessitat de presentar classificació: SI NO X

Els licitadors declararan el compliment de la solvència al document DEUC, que caldrà presentar al sobre A. Posteriorment, quan s'envii el requeriment de futur adjudicatari, el licitador que hagi obtingut la major puntuació haurà de presentar els documents que certifiquin la solvència prèviament declarada, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

10. Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Ajuntament d'Argentona.
- b) **Domicili:** C/ Gran núm. 59
- c) **Localitat i codi postal:** Argentona, 08310
- d) **Telèfon:** 937-974-900
- e) **Adreça electrònica:** contractacio@argentona.cat
- f) **Adreça d'internet del perfil del contractant:** [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://perfilesdecontractant-plataforma-servis-contractacio-publica-contractaciopublica.cat)
- g) **Horari d'atenció:** 09:00h-14:00h

11. Documentació a presentar

Els assenyalats a l'annex d'aquest quadre de característiques específiques, de conformitat amb l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present document.

Sobre A: documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particulars i 'annex referent al tractament pel contractista de dades personals.

Sobre C: Oferta econòmica i documentació avaluable de manera automàtica, segons l'establert a l'apartat 23 d'aquest quadre de característiques.

Número de sobres a presentar: 2 sobres (A + C).

Els interessats hauran de presentar la documentació d'acord amb l'establert en aquest quadre de característiques específiques. L'incompliment d'aquesta previsió (i dels terminis d'esmena atorgats a tal efecte) podrà comportar la no admissió o l'exclusió del licitador, segons correspongui.

Per a la presentació del DEUC, els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>) a través del qual es pot importar el fitxer publicat a l'anunci de licitació en format xml, (fitxer DEUC), el qual s'haurà d'emplenar i descarregar per la seva presentació.





Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE C.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

12. Vigència del contracte

a) Període: 3 anys a comptar des de la data de formalització del contracte.

b) Possibilitat de pròrroga: No.

Malgrat allò expressat als apartats anteriors, si al venciment de la vigència màxima d'aquest contracte no s'ha formalitzat el nou contracte, per circumstàncies, incidències o fets imprevisibles dins el procediment d'adjudicació per a l'òrgan de contractació que garanteixi la continuïtat de les prestacions dels serveis, i sempre que l'anunci de licitació s'hagi fet abans dels tres mesos anteriors a la finalització del contracte i que existeixin raons d'interès públic per a no interrompre els serveis, es podrà prorrogar aquest contracte fins a l'inici de l'execució del nou contracte de serveis que derivi del procediment contractual i, en tot cas, per una durada màxima de 9 mesos i sense modificar la resta de condicions vigents del contracte.

13. Subrogació del personal

a) SI NO X

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

14. Condicions de participació - Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

15. Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que





regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

16. . Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** La data d'inici del contracte serà la que es determini al document de formalització de contracte.

Lloc:

- a. A les dependències de l'entitat contractant X
b. A les dependències de l'empresa contractista

17. Programa de treball

L'empresa adjudicatària haurà de fer entrega del programa de treball i execució del servei d'acord amb les premisses del Plec de Prescripcions Tècniques.

18. Garanties

- a) **Provisional:** Resta dispensada.
b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5% sobre l'import total adjudicat, exclòs IVA.

19. Presentació d'ofertes

- a) **Període:** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat als anuncis de licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert al Plec de Clàusules Administratives.

20. Mesa de Contractació

La mesa de contractació estarà integrada de la forma següent:

Membres	Titulars	Suplents
President	Regidor de la corporació	Regidor en qui delegui
Vocals	Secretària	Secretari accidental
	Interventor/a	Interventor Accidental
	Tècnic d'Administració General A1	Tècnic A1
Secretaria	Administrativa del Servei de	Administrativa





	Secretaria	
--	------------	--

21. Obertura de les ofertes del sobre A (documentació administrativa)

La celebració d'aquesta obertura pública serà de forma virtual. En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura es durà a terme en acte privat atès que s'ha previst l'ús de mitjans electrònics per aquesta licitació.

22. Obertura de les ofertes del sobre C (proposta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

La celebració d'aquesta obertura pública serà de forma virtual. En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura es durà a terme en acte privat atès que s'ha previst l'ús de mitjans electrònics per aquesta licitació.

23. Criteris d'adjudicació

A. Criteris avaluables de manera automàtica [SOBRE C] (100 punts)

Els criteris avaluables de manera automàtica s'hauran de presentar d'acord amb el model d'oferta econòmica (Annex OE). S'ha optat per criteris objectius i avaluables de forma automàtica que es consideren suficients i necessaris per avaluar la despesa pública del present contracte i les repercussions pressupostàries del mateix.

Els criteris de valoració a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmica més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen.

Sobre un total de 100 punts, distribuïts en la forma següent (per ordre decreixent d'importància i ponderació):

CRITERIS AUTOMÀTICAMENT AVALUABLES	PUNTUACIÓ MÀXIMA 100 punts
1. Baixa sobre el preu de la Prestació P1 (preventiu)	Fins a 35 punts
2. Baixa sobre preus del banc de preus BEDEC per a la Prestació P2 i P3 (correctiu i millores)	Fins a 25 punts
3. Baixa sobre preus de catàleg dels elements de reposició per a la Prestació P2 i P3 (correctiu i millores)	Fins a 20 punts





4. Etiqueta mediambiental del vehicle destinat al servei	Fins a 10 punts
5. Augment del termini de garantia dels nous elements subministrats per sobre del minim d'1 any	Fins a 10 punts

El contracte s'adjudicarà al licitador que, en una valoració conjunta, presenti la proposició més avantatjosa, atenent els criteris de valoració que a continuació s'especifiquen basats en el principi de millor relació qualitat-preu. L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, per raons degudament motivades, si cap de les proposicions presentades és adequada a les exigències d'aquest Plec de clàusules administratives, particulars i del Plec de prescripcions tècniques.

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, per raons degudament motivades, si cap de les proposicions presentades és adequada a les exigències d'aquest Plec de clàusules administratives, particulars i del Plec de prescripcions tècniques. Per la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es tindran en compte els següents criteris d'adjudicació que es puntuaran per ordre decreixent i d'acord amb la ponderació següent, amb un màxim de 100 punts:

1. Baixa sobre el preu anual de la Prestació P1 (Manteniment preventiu) fins a 35 punts

La puntuació màxima serà per a l'oferta que presenti el preu anual per a la prestació P1 més baix segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{(\text{Import de licitació} - \text{Oferta que es valora})}{(\text{Import de licitació} - \text{Oferta més baixa})} \times 35 \text{ punts}$$

2. Baixa sobre els preus del banc de preus BEDEC per a la prestació P2 i P3 fins a 25 punts

Les entitats licitadores oferiran una baixa consistent en un percentatge que serà aplicat als preus unitaris dels costos directes, tant de la base de dades del banc BEDEC de l'ITEC com respecte al preu de venda al públic en l'adquisició de mobiliari, jocs o altre material de marca específica.

Es valorarà amb la puntuació màxima (25 punts) la proposta que ofereixi el percentatge de baixa més elevat.

% de baixa del licitador i





$$P_i = 25 \times \frac{\text{-----}}{\% \text{ de baixa més elevat}}$$

On P_i = puntuació obtinguda pel licitador i

En el supòsit que la baixa oferta sigui superior al 15% dels preus de referència, s'haurà de justificar mitjançant un estudi econòmic - financer, la viabilitat de l'oferta. Sense aquest estudi detallat, la proposta serà automàticament exclosa.

3. Baixa sobre els preus de catàleg pels elements de reposició que no estan inclosos en el banc de preus BEDEC per a la prestació P2 i P3 fins a 20 punts

Les entitats licitadores oferiran una baixa consistent en un percentatge sobre el preu de catàleg que serà aplicat als elements preu de venda al públic en l'adquisició de mobiliari, jocs o altre material de marca específica, que no estigui inclòs en el preus de la base de dades del banc BEDEC de l'ITEC.

Es valorarà amb la puntuació màxima (20 punts) la proposta que ofereixi el percentatge de baixa més elevat.

$$P_i = 20 \times \frac{\% \text{ de baixa del licitador i}}{\% \text{ de baixa més elevat}}$$

On P_i = puntuació obtinguda pel licitador i

4. Etiqueta mediambiental del vehicle destinat al servei fins un màxim de 10 punts

Per la millora de la qualitat ambiental i l'antiguitat del vehicle destinats a la prestació del servei. Aquesta clàusula va destinada a premiar a aquells contractistes que es comprometen a millorar la qualitat ambiental dels seus vehicles. No s'exigeix una dotació mínima de vehicles per a la prestació del servei però les característiques del mateix obliguen a les empreses a disposar de vehicles per al desplaçament dels seus operaris. Aquesta millora, per tant, persegueix així la reducció de l'impacte ambiental de l'exercici del servei.

Per la millora de la qualitat ambiental del vehicle destinat al contracte, fins a 10 punts.

ETIQUETA AMBIENTAL	PUNTS
O	10
ECO	5
C	2
B	0



Puntuació per a cada vehicle

VEHICLES SERVEI	ETIQUETA AMBIENTAL			
	O	ECO	C	B
Vehicle 1				

Indicar amb una X les característiques de cada vehicle de l'equip

Tots els vehicles de les categories enumerades que portin un identificador d'imatge corporativa de l'Ajuntament d'Argentona i que es facin servir per donar servei al present contracte hauran de complir a les condicions ofertes.

El licitador haurà d'aportar en el sobre corresponent la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes. Es farà lliurament d'una declaració responsable dels vehicles aportats que servirà per establir la puntuació dels licitadors en base a aquest criteri mediambiental. El licitador per acreditar el compliment d'aquest haurà d'aportar en el sobre corresponent la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes.

5. Augment del termini de garantia dels nous elements subministrats per sobre del mínim d'un any de garantia fins un màxim de 10 punts

L'augment del termini de garantia incideix directament en la qualitat del servei ja que motiva a les empreses a executar les tasques i a utilitzar millors materials per tal de no haver de fer reposicions i/o reparacions posteriors. Per tant, es considera adient fomentar aquest augment de la garantia per tal d'afavorir, en general, la qualitat del servei prestat.

Es valorarà 2 punts per cada any d'augment del termini de garantia fins a 5 anys màxim.

24. Termini mínim de garantia

- a) SI X NO
- b) Termini: 1 any, segons el disposat al Plec Tècnic.

Un cop finalitzi la prestació caldrà realitzar la recepció el contracte per donar compliment a l'establert als articles 210 i 311 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.





25. Ofertes amb valors anormals

- a) SI X
- b) Son les següents:

Es considerarà, en principi, que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats en els supòsits següents:

1. Quan només concorri un únic licitador, i la seva oferta econòmica suposi una baixa superior al 5% del pressupost de licitació.
2. Quan concorrin dos licitadors, l'oferta que presenti una baixa superior al 5% de la mitjana de les dues ofertes presentades.
3. Quan concorrin tres licitadors, les ofertes que suposin una baixa superior al 5% de la mitjana de les ofertes presentades.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, es considerarà que l'oferta d'un licitador conté valors anormals o desproporcionats sempre que la seva oferta econòmica presenti un diferencial superior al 5% respecte al percentatge mitjà de les baixes obtingudes en la resta dels licitadors. Per l'estimació de la mitjana aritmètica de baixa es descartarà a efectes del càlcul, els extrems corresponents a la oferta més alta i la més baixa que s'hagin presentat.

Quan s'identifiqui que una proposició pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de la seva oferta i precisi les condicions de la mateixa, dins el termini de 5 dies hàbils.

26. Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI X NO
- b) Import: 800.000 euros per sinistre.

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, comprometent-se a mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte. L'empresa proposada com adjudicatària ha de lliurar la pòlissa contractada, el comprovant de pagament i una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

27. Subcontractació

- a) Obligatòria
- b) Opcional: Es permet la subcontractació.





L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 LCSP i complint els límits establerts respecte de la legislació sectorial d'Empreses de Seguretat Privada, havent de complir l'Empresa subcontractada amb els mateixos requisits de solvència econòmica i tècnica i tècnica específica que l'Empresa que subcontracta part de les prestacions objecte del contracte.

Els licitadors tenen l'obligació d'indicar en l'oferta la part del contracte que estigui previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que se'ls hi vagi a encomanar la seva realització.

28. Sistema de determinació del preu

a) El sistema de determinació del preu ha estat:

Preus unitaris X (referent al P2 i P3).

A tant alçat X (referent al P1)

En concret, segons el disposat al punt 8 de la memòria justificativa, s'estableix el desglossament del preu, amb la següent descripció: *"Per la confecció del present pressupost orientatiu del contracte s'ha estimat dues visites mensuals al municipi amb dos operaris i un vehicles, amb els costos següents extrets del banc de preus del BEDEC de l'any 2025 per unitats de urbanització per a PEM 0.402 M euros (<https://bdc.itec.cat/vide/es/itec/bedec/202501>) degut a que no existeix conveni sectorial per al personal que realitza aquest tipus de manteniment. "*

29. Forma de pagament del preu

La que es determini en l'execució del contracte.

30. Revisió de preus

No es donen les circumstàncies establertes en l'article 9 del Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, per el qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola (en endavant, RDDEE i LDEE, respectivament), perquè procedeixi la revisió periòdica i predeterminada dels preus.

31. Condicions especial d'execució i obligacions contractuals essencials





Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 31 del present document.

I. Obligacions contractuals essencials

SI ☒ NO ☐

Amb aquestes condicions es pretén vetllar pel compliment de les condicions laborals dels treballadors de l'empresa adjudicatària, garantir el pagament en temps i forma a les empreses subcontractistes i contemplar la inclusió de clàusules de caràcter social i/o ambiental, així com garantir el compliment normatiu d'alguns aspectes que són d'obligat compliment.

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques i les següents:

- Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.
- En el cas de serveis que es prestin a les dependències de l'ens contractant, dins del primer mes d'inici de l'execució del contracte el contractista resta obligat a facilitar al responsable del contracte, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que l'empresa adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. A mes, el contractista estarà obligat a actualitzar la informació proactivament cada vegada que hi hagi un canvi.
- Subrogar el personal que correspon segons aplicació del conveni col·lectiu.





- Complir amb les obligacions salarials del conveni col·lectiu d'aplicació, i amb les restants obligacions laborals i amb la Seguretat Social que resultin aplicables a tots els treballadors que executen el contracte.
- Qualsevol compromís assumit en un criteri d'adjudicació.
- Tindrà caràcter essencial, aquelles obligacions definides anteriorment o derivades de la oferta presentada pel contractista, i acceptada a l'adjudicació, el incompliment de les quals afecti a contingut de contractació pública socialment responsable, o sigui susceptible de constituir incompliments greus o molt greus segons allò previst als presents plecs o la normativa tributària, social, ambiental, administrativa o sectorial d'aplicació.

II. Condicions especials d'execució

SI X NO

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades en el present document:

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

☒ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

☒ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

☒ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

☒ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.





- ☒ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- ☒ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- ☒ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- ☒ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- ☒ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- ☒ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- ☒ Les obligacions i compromisos establert en els plecs respecte la clàusula ètica.
- ☒ L'empresa adjudicatària ha d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.
- ☒ L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- ☒ L'empresa adjudicatària ha de garantir que el personal adscrit al contracte rep formació continuada per a desenvolupar les tasques pròpies del seu lloc de treball i ha de presentar un Pla de qualitat que contingui un sistema de detecció dels dèficits de formació, així com de l'estratègia per a la seva evolució.
- ☒ Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- ☒ L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.





32. Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

- Socials: SI x NO
- Ambientals SI x NO

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes
- ☒ Condicions d'execució del contracte establerts a aquest quadre de característiques específiques:

Contingut:

- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

33. Sancions i Penalitats

a) SI X NO

b) Són les següents:

- Les que consten en el Quadre de Característiques, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.





El règim general de prevalença en la interpretació de contractes és l'establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Tanmateix, en cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present Quadre de Característiques específiques.
2. Les regulades al Plec Tècnic.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

Es regulen les següents penalitats:

En el cas que el contractista, d'acord amb l'article 192.1 LCSP, porti a terme un compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o incompleixi els seus compromisos, se li imposaran penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i el seu import no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

Seguidament es detallen les infraccions i les penalitats corresponents. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes i de la prestació correcta del servei.

Infraccions.

Les infraccions en què pugui incórrer el contractista en la prestació dels serveis es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.

Infraccions lleus.

Són infraccions lleus:

- En relació a la comunicació Ajuntament-contractista:
 - 1) L'omissió del deure del contractista de comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis previstos.
 - 2) La reticència a facilitar la informació relativa al control dels serveis o l'incompliment dels terminis d'entrega de documentació a l'Ajuntament.
 - 3) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
 - 4) El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions, encàrrecs i serveis i, sobretot, l'incompliment dels terminis fixats per les incidències, ordres o tasques comunicades pels serveis tècnics de l'Ajuntament.





- En relació a la prestació del servei:
 - 5) La manca de respecte al públic, al personal dels serveis municipals per part de l'empresari o els seus treballadors.
 - 6) Dipositar productes de la recollida fora del lloc adient i/o de forma inapropiada.
 - 7) La modificació d'alguna de les obligacions dels serveis per causes justificades sense la comunicació immediata amb els serveis tècnics.
- En relació als indicadors del servei:
 - 8) La modificació de la distribució de treballadors: avís previ sense autorització/vist-i-plau per part de l'Ajuntament.
- En relació a altres supòsits:
 - 9) Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs, del contracte en general o de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, i no suposi una greu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.
 - 10) En general l'incompliment dels deures i les obligacions del contractista per negligència o per descuit inexcusables, així com tota la infracció no recollida en les dues clàusules següents, relatives a greus i molt greus, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptualitzar com a lleu.
 - 11) Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus o molt greus relacionades amb la prestació del servei.

Infraccions greus.

Són infraccions greus:

- En relació al compliment de les obligacions legals:
 - 1) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de la prestació dels servei que no constitueixin infracció molt greu.
 - 2) Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
 - 3) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
 - 4) El fet de no reposar o incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.





- En relació a la comunicació Ajuntament-contractista:
 - 5) No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel servei o les persones.
 - 6) L'obstrucció a la inspecció municipal.
 - 7) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
 - 8) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
 - 9) El retard superior a 24 hores en la comunicació d'incidències o de situacions significatives per al funcionament del servei.
 - 10) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, així com tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.
- En relació a la prestació del servei:
 - 11) El retard en l'inici de l'execució del contracte que no pugui qualificar-se de molt greu.
 - 12) L'incompliment greu de qualsevol de les obligacions, condicions o terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques.
 - 13) La desobediència greu a les instruccions i ordres dels serveis tècnics municipals en el cas de senyalització viària.
 - 14) Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió dels serveis en general com en l'atenció al públic.
 - 15) Manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec.
 - 16) Deixar de prestar el servei diari en un sector sense el coneixement i l'autorització prèvia de l'Ajuntament.
 - 17) No trobar-se un equip de treball en la dependència prevista sense comunicació prèvia als serveis tècnics municipals.
 - 18) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei.





- 19) No prestar el servei de la forma disposada en els Plecs o concretada en l'oferta de licitació, a partir de la qual s'hagués adjudicat el contracte.
 - 20) Produir danys a tercers com a conseqüència del mal funcionament del servei.
 - 21) Utilitzar el personal, parc mòbil, maquinària i altres béns d'equip adscrits al servei per tasques o activitats no recollides en el contracte, sense haver obtingut prèviament autorització expressa del responsable del contracte.
 - 22) Equips de treball no formats pels mitjans humans i materials estipulats.
 - 23) L'incompliment de les ordres o instruccions dels serveis tècnics municipals en relació amb la modificació de les tasques ordinàries del servei per motius de necessitat o prioritat, o qualsevol altre relacionada amb el funcionament dels serveis.
 - 24) Destinar els residus a plantes no autoritzades.
 - 25) La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
 - 26) La manca d'elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
 - 27) La no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts.
 - 28) La no aplicació de les mesures correctores detectades en les inspeccions de les instal·lacions.
 - 29) En cas de vaga o tancament patronal, quan el contractista no avisi l'Ajuntament amb una antelació mínima d'una setmana.
 - 30) Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general i suposin una greu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.
- En relació als indicadors del servei:
- 31) En quan al grau de satisfacció dels ciutadans i usuaris: Si es comproven més de 10 queixes en una setmana, prèviament verificades pel tècnic/a municipal.
- En relació a altres supòsits:
- 32) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
 - 33) La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.





- 34) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Ajuntament o als veïns i que no constitueixin falta molt greu.
- 35) Així mateix es consideraran com a infraccions greus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec, sempre que siguin en perjudici greu del servei.
- 36) La reincidència en la comissió de dues infraccions lleus de la mateixa naturalesa.

Infraccions molt greus.

Són infraccions molt greus:

- En relació al compliment de les obligacions legals:
 - 1) No mantenir-se al dia en el pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
 - 2) L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball respecte dels treballadors adscrits al contracte. Així com no aportar el certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals que preveu la Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del Menor.
 - 3) La desobediència de qualsevol de les prescripcions mediambientals, sanitàries i d'higiene contingudes en disposicions de caràcter general o que li hagin estat notificades per escrit, o la inobservança de les ordres de l'Ajuntament destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres i perilloses que generin riscos molt greus.
- En relació a la comunicació Ajuntament-contractista:
 - 4) L'incompliment dels terminis de presentació dels informes sense previ avís ni causa justificada.
- En relació a la prestació dels serveis:
 - 5) L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
 - 6) En cas de vaga o tancament patronal, quan el contractista no posi a disposició tot el material i elements adscrits al servei o quan no es faci càrrec també del personal que fos assignat per a la continuació del servei.
 - 7) No prestar els serveis directament.
- En relació als indicadors del servei:
 - 8) En quan a la no realització d'un servei, segons el calendari preestablert.





- 9) En quan al grau de satisfacció dels ciutadans i usuaris: Si es comproven més de 15 queixes en una setmana, prèviament verificades pel tècnic/a municipal.
- En relació a altres supòsits:
- 10) La reincidència en la comissió de dues infraccions greus de la mateixa naturalesa.
- 11) La reincidència en la comissió de dues infraccions molt greus comportarà la resolució del contracte, sense que el contractista tingui dret a cap indemnització.
- 12) Rebre una puntuació en el sistema de valoració assignat al responsable del contracte inferior a 2.5

Quantificació de les penalitats.

Com regla general, la seva quantia podria ser fins a un 2% del preu del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

Malgrat això, les infraccions es penalitzaran de la manera següent:

- a) Les lleus, amb penalitats de fins a un 2% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- b) Les greus, amb penalitats de fins a un 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- c) Les molt greus, amb penalitats de fins a un 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

La reincidència de 3 faltes lleus en el termini de 12 mesos es considerarà falta greu. La reincidència de 3 faltes greus en el termini de 12 mesos es considerarà falta molt greu. La reincidència de tres faltes molt greus en el termini de 12 mesos podrà donar lloc a la rescissió del contracte.

34. Causes específiques de resolució contractual

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i les següents:

- L'incompliment de les criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del





seu comportament en el procediment de licitació.

- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.

Amb independència del règim general de prevalença en la interpretació de contractes establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars, en cas de discrepància concreta en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. Les regulades al present quadre de característiques específiques
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

35. Compromís d'adscripció de mitjans

Els licitadors hauran de presentar:

Indicació del personal tècnic adscrit al contracte:

- Un oficial 1^a expert en manteniment de jocs infantils i mobiliari urbà amb experiència de mínim 4 anys.
- Dos manobres .
- Un cap de contracte, amb experiència professional mínima de 4 anys en treballs de similars característiques.

Declaració en què s'indiqui la maquinària i el material mínims dels quals es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació:

- 1u de motoaixada per a l'aeració de les àrees de caiguda
- 1u equip de neteja amb aigua calenta a pressió.
- 1u de martell elèctric.
- 1 ut de serra de tall vertical
- 1 ut polidora
- 1 ut motoserra elèctrica
- 1ut nivell làser
- 1ut equip de soldar
- 1 ut martell perforador
- 1u de trepant elèctric.
- 1 de tornavis elèctric a bateria amb bateria de recanvi.
- 1 de generador elèctric (per al martell, el trepant i la hidro netejadora)
- tanques plegables (de tisora) per al tancament urgent d'una àrea.
- 1 caixa d'eines totalment equipada (claus, tornavisos...) ☒





- escombres i escombres metàl·liques
- paleta i una gaveta i bidó d'aigua
- tensadora de tirolines kompan
- rotlles de cinta abalisadora

36. Propietat Industrial i Intel·lectual

☒ El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

☐ Règim específic.

37. Cessió del contracte

a) SI X NO

Sí es podrà cedir el contracte, en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent NO han estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte, amb el ben entès que de la cessió no resulti una restricció de la competència.

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

38. Visita del centre

SI NO X

39. Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO X

40. Condicions d'execució del contracte. Protecció de Dades.

L'execució del contracte NO requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista.

41. Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes

En cas d'igualació de proposicions, s'assignarà la preferència en l'adjudicació d'acord amb els criteris establerts en l'article 147.2 LCSP.





42. Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE

- a) SI ☒
- b) NO ☐

43. Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació pública, de l'article 44 de la LCSP.
- b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.
- c) **Adreça:** C/ Del Foc núm. 57 (08038 Barcelona).
- d) **Termini:** 15 dies hàbils

44. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

SI ☐ NO ☒

45. ¿ACP aplicable al contracte?

SI ☐ NO ☒

46. Per més informació o aclariments

Les consultes relatives als aspectes tècnics i/o administratius de l'expedient de contractació s'hauran de formular a través del Perfil del Contractant, en l'espai destinat a les consultes en el termini màxim establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars. Preguem que cada pregunta es formuli de manera individualitzada en l'espai esmentat i no agrupades per tal de facilitar el procés de resolució de la consulta



ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

A. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR SOBRE A:

- A1. Model 1 (Índex documentació del sobre A)
- A2. Model 2 (dades complementàries)
- A3. Model 3 (declaració de confidencialitat)
- A4. Si escau (document optatiu): Model 4 compromís de constitució d'UTE
- A5. Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - o Número de DEUC a presentar: Únic DEUC.
- A6. Si escau (document optatiu): Model declaració dades contingudes al ROLECSP/RELI
- A7. Model 7 compromís de subscripció de la pòlissa de responsabilitat civil
- A8. Declaració responsable

C. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE C:

- C1. Model declaració oferta econòmica
- C2. Annex OE (Oferta econòmica i criteris tècnics automàtics)
- C3. Compromís adscripció de mitjans

Argentona , a data de la signatura digital

