



ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA  
RECURSOS HUMANS  
Núm. Exp.:X2025007748

## INFORME TÈCNIC

### 1. Justificació necessitat de contractació.

Conforme el previst en l'article 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, respecte la necessitat i idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació, per Providència del regidor de data 14 de desembre de 2021, s'ha justificat la necessitat de licitar el contracte per iniciar l'expedient administratiu per portar a terme la contractació del contracte administratiu del servei de gestió i validació documental en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE), a través d'una plataforma virtual, amb destinació l'Ajuntament de Torelló.

Conscients de la rellevància de la necessitat de coordinar el servei de prevenció de riscos laborals de les empreses o autònoms que desenvolupen tasques o serveis a les instal·lacions de l'Ajuntament de Torelló, és necessari procedir a la contractació del servei de gestió i validació documental en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) i per tant, es considera convenient efectuar-ne la seva contractació.

Que detectades les necessitats de disposar de recursos per fer el seguiment de la documentació en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) es pot concloure que l'Ajuntament de Torelló no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb o total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

### 2. Objecte del contracte i divisió en Lots.

L'objecte del contracte és de el Servei de gestió i validació documental en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials a través de la plataforma informàtica que l'Ajuntament de Torelló utilitzi.

Aquest servei consistirà en gestionar, actualitzar, controlar i validar la documentació sol·licitada pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Aquesta revisió documental serà periòdica i gestionada íntegrament per l'empresa licitadora. Així com el seu abast serà el compliment de la legislació i normativa, el manteniment de la plataforma, el control documental de proveïdors / contractista i el suport tècnic.

El Codi CPV és el 72512000-7 Serveis de gestió de documents



Codi Segur de Verificació:  
07f787d6-8c0f-4b6e-bbf8-98ad0eb7b855  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_LA0001893\_2025\_26054929  
Data d'impressió: 20/01/2026 13:01:52  
Pàgina 2 de 7

SIGNATURES  
1.- Julita La Haba Plans (TCAT) (Cap d'Unitat de Recursos Humans), 27/11/2025 14:01



Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional d'aquestes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida. Tanmateix, la divisió en lots pot comportar un risc injustificat de restringir la competència.

### 3. Pressupost base de licitació.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el conveni col·lectiu col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994).

Per calcular les despeses salarials :  
Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

#### Serveis:

Total pressupost net iva exempt: 13.018,07 €  
Tipus iva: 21%  
Import iva: 2.733,79 €  
Preu hora, segons conveni: 19,14 €/h (TPRL) i 16,25 €/h (Personal administratiu) preu hora IVA inclòs. (14,28 €/h i 12,13 €/h sense IVA)  
Total pressupost base licitació iva inclòs: 15.751,87 €

La prestació és de 10,38 hores a la setmana; això suposa 440 hores anuals per a la prestació del servei.

PRESSUPOST						
Categoria professional	Núm. persones	Núm. hores	Cost/hora	Cost SS	Cost/h incloent SS	Cost Total
				-34%		
Tècnic de prevenció	1	24	14,28	4,86	19,14	459,36 €
Personal administratiu	1	416	12,13	4,12	16,25	6.760,00 €
Costos de personal						7.219,36 €
Costos llicència anual software						4.200,00 €





Total	11.419,36 €
Despeses Generals (6%)	685,16 €
Benefici Industrial (8%)	913,55 €
Total DGE + BI	1.598,71 €
Total Pressupost Execució Material	13.018,07 €
IVA (21%)	2.733,79 €
Total Pressupost Execució Contracte	15.751,87 €

**3.2.** El pressupost base anual de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el 15.751,87 € euros, amb el desglossament següent: pressupost net: 13.018,07 euros i 2.733,79 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat de conformitat amb l'art. 241 de la LCSP, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el projecte i el preu del contracte serà invariable.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació iva exclòs resultaran excloses del procediment.

#### **4. Imputació pressupost municipal.**

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

La despesa corresponent a l'exercici 2026 complet i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici, es farà efectiva amb càrrec a la partida 206 920 2270603 del pressupost de l'exercici 2026.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

#### **5.-Valor estimat del contracte.**

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i prorroques, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:





Any	Pressupost net prestació (sense IVA)	Pressupost eventuals pròrrogues (sense IVA)	net SUMA
2026	13.018,07 €		13.018,07 €
2027	13.018,07 €		13.018,07 €
2028		13.018,07 €	13.018,07 €
TOTAL			39.054,21 €

## 6.- Procediment d'adjudicació.

Considerant el valor estimat del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment supersimplificat.

## 7.- Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar:

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

### 7.1. Oferta econòmica

Fins a un màxim de 60 punts, la qual cosa representa 60% del total de puntuació a obtenir.

Formulació del criteri: Per la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà 60 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:

$$Puntuació = 60 \times \left( \frac{P_l - P_i}{P_l - P_m} \right)$$

On:

$P_l$  = import de licitació

$P_i$  = import de la proposició econòmica a valorar

$P_m$  = import de l'oferta econòmica més baixa





### 7.2 Millora en el temps de validació dels documents

Fins a un màxim de 5 punts, la qual cosa representa el 5% del total de puntuació a obtenir.

S'atorgarà 5 punts si el temps de validació dels documents s'efectua en un màxim de 24 h.

### 7.3 Millora en el temps d'atenció telefònica a l'Ajuntament i a les empreses subcontractades

Fins a un màxim de 5 punts, la qual cosa representa el 5% del total de puntuació a obtenir.

S'atorgarà 5 punts si la resolució de dubtes via correu electrònic i/o trucada s'efectua en un màxim de 24 h.

### 7.4 Reunió anual CAE i Acta CAE per cada centre permanent de treball de l'Ajuntament.

Fins a un màxim de 30 punts, la qual cosa representa el 30% del total de puntuació a obtenir.

S'atorgarà 30 punts si l'adjudicatari ofereix una reunió anual de Coordinació d'Activitats Empresarials entre les persones responsables i els proveïdors de cadascun dels centres de treball (edificis) que té l'Ajuntament de Torelló segons l'indicat en la taula adjunta:

Dependència	Adreça
Escola pública Vall del Ges	C. Catalunya, 1
Escola pública Dr. Fortià Solà ed. nou	Av. Pompeu Fabra,1
Escola pública Dr. Fortià Solà ed. vell	Av. Pompeu Fabra,6
Escola pública Marta Mata	Av. del Castell, 42
La Carrera	Ronda del Puig, 2
Arxiu municipal	C. Capsavila, 1
Escola d'arts plàstiques	C. de la Pau, 12
Casa de la Vila	Plaça de la Vila, 1
Biblioteca Dos Rius	Plaça Vella, 6
Biblioteca Barri de Montserrat	C. Núria, 91
Zona Esportiva Municipal	Passatge dels Esports, s/n
Hotel d'entitats Josep Bardolet	Plaça Nova, 15
Casa de l'Espona	C. Ges d'Avall, 5
Teatre Cirviànum	Pl. Nova, 10
Museu de la Torneria	C. de la Pau, 12
La Cooperativa	C. Enric Prat de la Riba, 17-19
Polícia Local	C. del Ter, 33-35



**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

Magatzem de la Brigada Municipal	C. del Ter, 33-35
Edifici el Club	Plaça Vella, 6

## 8. Criteris de solvència econòmica i tècnica

Conforme el previst en els articles del 74 a 78, i en els articles del 86 a 95 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es preveu com a requisits de solvència econòmica i tècnica de la licitació els següents:

### 1.- Solvència econòmica

Disposar dels següents criteris :

- 1.1. Haver gestionat un volum de negocis que sigui almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (58.581,32 €) referit al millor exercici entre els tres últims exercicis.
- 1.2. Assegurança de responsabilitat civil per un import de cobertura per 100.000

### 2. Solvència tècnica

- 2.2.1. Acreditació de l'experiència en la realització del servei del mateix tipus o naturalesa al que es correspon amb l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació de treballs efectuats els últims tres anys i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte (27.337,95€) o a la seva anualitat mitja si aquesta és inferior al valor estimat del contracte.
- 2.2.2. Títol acadèmic del responsable del contracte de l'empresa adjudicatària en Tècnic superior en prevenció de riscos laborals amb les tres especialitats (seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicociologia aplicada).

## 9. Modificacions del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

## 10. Criteris per a la determinació de les propostes presumptament desproporcionades

Per a la determinació en relació al preu, les propostes presumptament anormals baixes, s'aplicaran les regles que s'estableixen en l'article 85 del reglament de contractes.



Codi Segur de Verificació:  
07f787d6-8c0f-4b6e-bbf8-98ad0eb7b855  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_LA0001893\_2025\_26054929  
Data d'impressió: 20/01/2026 13:01:52  
Pàgina 7 de 7

SIGNATURES  
1.- Julita La Haba Plans (TCAT) (Cap d'Unitat de Recursos Humans), 27/11/2025 14:01



#### 11. Pagament de factures.

El pagament de les factures es realitzarà mensualment d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

#### 12. Termini d'execució.

La durada de les prestacions serà d'un (2) anys a comptar des de l'endemà de la seva formalització i es contempla una (1) pròrroga d'una anualitat.

#### 13. Revisió de preus.

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

#### 14. Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia de tres (3) mesos.

#### 15. Subcontractació

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

#### 16.- Protecció de dades.

En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Drets Digitals, i nou Reglament general de protecció de dades, imposat per la Unió Europea, que és d'aplicació directa a tots els països de la UE des del 25 de maig de 2018.

#### 17.- Cessió del contracte.

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte d'acord a les previsions de l'article 214 de la LCSP.

La tècnica municipal

