

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

**CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT INTERN DE
PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL UNIVERSITARI VALL
D'HEBRON**

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

ÍNDEX

1. Objecte de la contractació
2. Condicions generals del Servei
3. Requisits d'obligat compliment
4. Personal contractat
5. Obligacions de l'empresa adjudicatària
6. Altres condicions del contracte
7. Execució d'aspectes basats en Responsabilitat social corporativa
 - 7.1. Igualtat de gènere
 - 7.2. Clàusula ètica
8. Altres aspectes a valorar
9. Durada del contracte
10. Determinació del pressupost base de licitació i valor estimat del contracte
11. Òrgan de contractació i Centres destinataris del Servei
12. Requeriments addicionals obligatoris
 - 12.1 Prevenció de riscos laborals
 - 12.2 Formació
 - 12.3 Visita obligatòria a les instal·lacions del Centre
13. Compliment de la normativa aplicable
14. Seguiment de la qualitat del servei
 - 14.1 Valoració global del servei
 - 14.2 Mecanismes de coordinació entre l'HUVH i l'empresa adjudicatària
 - 14.3 Incidències observades en el seguiment de l'oferta i sancions aplicables
 - 14.4 Penalitzacions . Causes de la resolució de la contractació

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

L'objectiu de la proposta és la contractació d'un vehicle de transport col·lectiu adaptat que faciliti el transport d'usuaris i acompanyants en els desplaçaments entre les diferents Àrees Assistencials de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

2. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

El servei es prestarà dins de l'entorn del Campus de l'HUVH. Les parades per recollir o deixar usuaris seran les descrites en les condicions particulars i podran estar sotmeses a variacions depenent de les necessitats de l'HUVH.

S'utilitzarà un vehicle que disposi, com a mínim, de etiqueta distintiva C. Ha de ser un vehicle de baixes emissions i de dimensions adequades al servei que es sol·licita i que disposi de tots els elements necessaris per realitzar les funcions pròpies del servei (cinturons de seguretat, rampa a la part posterior del vehicle per facilitar l'accés de cadires de rodes, una plaça adaptada per cadires de rodes amb accés a la plataforma elevadora manual, etcètera).

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària el manteniment i conservació del vehicle així com la neteja del mateix. No faran ús, sense autorització expressa, de qualsevol pertinença de l'Hospital.

3. REQUISITS D'OBLIGAT COMPLIMENT

Els licitadors hauran d'aportar informació detallada sobre el compliment d'aquests requisits:

a) Característiques del vehicle:

- Es requereix un vehicle amb una antiguitat màxima de 8 anys en el moment de finalització de termini per presentació d'ofertes.
- Aquest vehicle ha de disposar el distintiu ambiental de la DGT etiqueta verda "C" o verda-blava "ECO" lletra C.
- Aquest vehicle estarà destinat al servei objecte del contracte i coordinació directa i exclusiva per part de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron, i no podran ser utilitzats en cap moment per a la realització de serveis al marge dels que constitueixen l'objecte del present contracte.
- El vehicle haurà de tenir les següents característiques: ser un transport col·lectiu adaptat amb una capacitat de 15 a 24 places, una de elles adaptada per cadira de rodes amb accés per plataforma elevadora manual.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON****Plec de prescripcions tècniques****CSE/AH01/1101457086/26/PO**

- El vehicle haurà d'estar dotat de pis baix amb una plataforma manual per tal de facilitar l'accés al vehicle als usuaris amb cadires de rodes i a persones amb mobilitat reduïda. És indispensable que disposi de porta lateral corredora dreta per tal de facilitar l'accés dels usuaris al vehicle.
 - L'espai destinat a cadira de rodes ha de ser polivalent i permetre l'accés sense esglaons de persones amb dificultat de moviment i que viatgin assegudes en el seients plegables.
 - El vehicle estarà dotat de cinturons de seguretat així com de sistemes de subjecció per als usuaris portadors de cadires de rodes.
 - El vehicle estarà dotat d'un sistema de calefacció i d'aire condicionat.
 - L'empresa adjudicatària retolarà el vehicle segons les indicacions de la Direcció de Comunicació, així com el nom o símbols que distingeixen el tipus de transport i siguin de fàcil identificació pels usuaris als quals va dirigit.
- b) Característiques i funcions del conductor:
- Per a la realització del servei es necessitarà un conductor en el torn establert durant cinc dies a la setmana, de dilluns a divendres.
 - Aquest conductor haurà de disposar del carnet de conduir, categoria D1.
 - El conductor ajudarà als usuaris que ho necessitin a pujar i baixar del vehicle, i facilitarà l'accés als usuaris que es puguin trobar entre parades.
- c) Documentació a presentar:
- L'empresa licitadora haurà de presentar al Sobre 1 la ITV en vigor del vehicle, l'Assegurança vigent del mateix així com l'Assegurança de responsabilitat civil.
- d) Horaris i recorregut:
- Els horaris per a la realització del servei estaran compresos entre les 8:30 hores a les 17:30 hores els dilluns, dimarts, dimecres i dijous amb un hora per dinar de 14:00 a 15:00 hores; i compresos entre les 8:30 hores i les 15:30 hores els divendres. Durant el mes d'agost i la primera setmana de setembre el servei es concentrarà als matins, essent el seu horari des de les 8:30 hores a les 15:30 hores de dilluns a divendres. Aquests horaris podran estar sotmesos a variacions segons necessitats o canvis organitzatius de l'Hospital.
 - El recorregut del vehicle haurà de contemplar les següents parades:
 - CEMCAT (Centre d'Esclerosi Múltiple Catalunya)
 - Porta Urgències de l'Hospital General
 - Porta Urgències de l'Hospital Infantil i Urgències de la Dona
 - Entrada principal (carrer)
 - Hospital General consultes i proves, Hospital de la Dona i Hospital Infantil

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON****Plec de prescripcions tècniques****CSE/AH01/1101457086/26/PO**

- Hospitalització i Bloc Quirúrgic Hospital General
- Porta de Consultes Externes i Proves de l'Hospital General
- Porta d'Urgències de l'Hospital de Traumatologia, Rehabilitació i Cremats
- Porta de l'Antiga Escola d'Infermeria

En el cas que l'empresa licitadora no compleixi algun dels requeriments establerts en aquest apartat, quedarà excloua del procés de licitació.

4. PERSONAL CONTRACTAT

La relació laboral del personal contractat per l'empresa per realitzar aquest servei, serà exclusiva de les parts citades (empresa i empleat), no existint vinculació contractual de cap tipus amb l'ICS.

Els treballadors que pertanyin a l'empresa adjudicatària hauran d'anar degudament uniformats i identificats (nom, cognoms, categoria i fotografia).

Els conductors hauran de disposar de la llicència de conduir tipus D1.

L'empresa haurà d'acreditar que el personal ha rebut formació específica sobre les tasques a realitzar en el seu lloc de treball abans d'iniciar el servei, (incloure aquesta acreditació al sobre 1).

L'empresa presentarà a l'Hospital relació nominal del personal per a la realització d'aquest servei. Haurà igualment de comunicar els canvis que es vagin produint. També presentarà mensualment els models TC2 de liquidació d'assegurances socials de tot el personal contractat i que figura en la relació.

5. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATARIA

- L'empresa es compromet a la complementació de tot allò que queda reflectit en aquest document.
- L'empresa es compromet igualment a presentar a la Direcció del Centre, un protocol complet d'actuació (ajuda als usuaris per pujar i baixar del vehicle, utilització dels elements de seguretat, tracte als usuaris, etcètera). Aquest document haurà d'estar aprovat per la Direcció i no podrà modificar-se sense el seu consentiment.
- L'empresa adjudicatària es compromet a preservar la confidencialitat de les dades dels pacients, i a no fer ús dels mateixos sota cap circumstància. (RGPD- Reglament General Protecció Dades 679/2016)
- És enterament responsabilitat de l'empresa el compliment de totes les obligacions fiscals, laborals i administratives que com a empresari d'aquesta activitat concreta li correspongui: afiliació, llicències, autoritzacions i en general qualsevol exigència de la legislació vigent que sigui aplicable a aquest sector d'activitat.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

- Prèviament a la liquidació mensual dels serveis prestats, el contractista aportarà mitjançant els documents adients la informació que acredita trobar-se al corrent del pagament de les nòmines i les quotes de la Seguretat Social corresponents al personal que presta els seus serveis a l'Hospital Universitari Vall d'Hebron (TC-1, TC-2 i fulls de salari).
- L'empresa serà responsable de la correcta realització del servei autoritzat. Per això haurà de comptar amb personal professionalment qualificat i exercir la pertinent supervisió per part d'un responsable general que a la vegada serà l'interlocutor amb l'Hospital per a tot el que faci referència a aquest servei. S'haurà d'entregar mensualment a la Coordinació Atenció al Ciutadana els fulls diaris d'ocupació dels usuaris d'aquest vehicle.
- L'HUVH podrà exigir al contractista la substitució del personal que al seu judici no presenti la deguda capacitat professional, diligència, correcció envers les activitats hospitalàries o els malalts, o no tingui prou cura en el compliment de la seva tasca. Llevat d'això, el contractista assegurarà l'estabilitat de l'equip, afavorint la continuïtat dels treballadors en la prestació del servei.
- L'empresa adjudicatària es compromet a efectuar el treball propi de la seva activitat tots els dies laborables i en els horaris compromesos amb l'Hospital sent flexible en cas de necessitat de l'Hospital. Les vacances o baixes del personal, seran cobertes per l'empresa adjudicatària. En cas de vaga, presentarà una relació de serveis mínims i els realitzarà.
- L'empresa disposarà de les següents certificacions o similars: ISO 22301, ISO 39001, ISO 455001 i ISO 50001. Aquestes certificacions s'han d'incloure en el sobre 1 de l'oferta.
- L'empresa disposarà d'un taller propi per realitzar les tasques de manteniment i/o reparacions necessàries. També haurà de disposar d'una unitat mòbil d'assistència per poder intervenir de manera ràpida (<45 minuts) en el cas que sigui necessari.
- Els danys que puguin ser ocasionats a les persones, dependències, equipaments o instal·lacions de l'Hospital, pel personal de l'empresa seleccionada, seran responsabilitat d'aquesta última. Per poder atendre a la reparació dels danys, haurà de subscriure una pòlissa d'assegurances per a qualsevol tipus de risc per danys a tercers no inferior a **300.000 €**, de la qual aportarà una còpia per a la seva constància. Aquesta pòlissa es presentarà en el termini no inferior a 5 dies abans de la signatura del contracte, i serà condició indispensable per a la seva signatura.
- L'Empresa es compromet al compliment de la llei 28/2005 del 26 de desembre de mesures sanitàries contra el tabaquisme on s'estableix que els centres sanitaris són espais sense fum. L'Hospital Vall d'Hebron pertany a la Xarxa d'Hospitals sense Fum.
- L'Empresa així mateix haurà de presentar una declaració de responsabilitat conforme tot el seu personal compta amb el certificat negatiu d'antecedents per delictes sexuals.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

6. ALTRES CONDICIONS DEL CONTRACTE

- L'hospital mitjançant les Unitats d'Atenció Ciutadana supervisarà el funcionament d'aquest servei i la seva adequació a les normes d'aquest document.
- L'Hospital proporcionarà al personal de l'empresa l'accés a les dependències precises per al desenvolupament de l'activitat.
- Es facilitarà a l'empresa un espai segur on poder estacionar el vehicle en el període de temps en que aquest no s'hagi d'utilitzar, responsabilitzant-se l'esmentada empresa del bon ús i ordre d'aquest espai.
- Independentment de la neteja diària del vehicle, els divendres, després de finalitzar la jornada assignada, és el moment en que el vehicle pot deixar el recinte per realitzar les tasques de repostatge de combustible i neteja a fons dels vehicle necessàries pel seu bon funcionament.

7. EXECUCIÓ D'ASPECTES BASATS EN RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA

7.1 Igualtat de gènere:

L'empresa contractista en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge.

7.2 Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

8. ALTRES ASPECTES A VALORAR

Aquests són els aspectes que seran valorats, entenent que permeten adequar la realització del servei contractat a les polítiques mediambientals indicades per l'HUVH:

- Compromís de renovació del vehicle per un de menys antiguitat abans del 35% de l'execució del contracte.
- Ubicació del vehicle de substitució
- Certificat de que tot el personal assignat a la execució de servei ha d'haver realitzat una formació prèvia en matèria de conducció segura de al menys 8 hores de durada.
- Certificat de que tot el personal assignat a la execució de servei ha d'haver realitzat una formació prèvia en matèria de conducció eficient de al menys 8 hores de durada.
- Disposar d'un sistema de control de l'embarcament per fer un seguiment de l'ús del Servei.
- Càlcul de la petjada de carboni causat per l'objecte de la contractació. S'haurà d'acreditar el càlcul mitjançant l'eina ScopeCO2 que és la reconeguda pel Ministeri de Sanitat per els centres sanitaris espanyol.
- Presentació d'un projecte concret per a compensar les emissions de CO₂ causades per l'objecte del contracte.

9. DURADA DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 29 de la LCSP, els contractes de serveis tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues, per tant, tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència, així com les peculiaritats i característiques del sector d'activitat de l'HUVH, la **durada prevista** del contracte s'ha establert des del dia 01.03.2026 fins el dia 31.12.2026.

El contracte preveure un termini de pròrroga fins el dia 31.12.2027, tenint en compte que les característiques del contracte romandran inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Amb aquest termini fixat per a la pròrroga aconseguim un equilibri, donant compliment a la Instrucció 1/14 de l'Oficina d'Avaluació i Supervisió de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya per garantir la concurrència entre els diversos operadors econòmics per una banda, i motivant als licitadors fent que la contractació sigui més atractiva des del punt de vista econòmic, per l'altra.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

10. DETERMINACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació pel període de contracte (01.03.2026 – 31.12.2026) s'ha determinat en 84.510,60 euros IVA exclòs, (92.961,66 euros IVA inclòs) i un valor estimat de contracte de 184.509,00 euros IVA exclòs, atenent a la possible pròrroga del contracte fins el 31.12.2027 i les possibles modificacions previstes.

HORARI HABITUAL				
	Hores/dia	Hores/setmana	Número de setmanes	Total hores
Dilluns a Dijous	8	32	47	1.504
Divendres	7	7	47	329
TOTAL HORES				1.833
HORARI ESPECIAL ESTIU (AGOST I 1a SETMANA DE SETEMBRE)				
	Hores/dia	Hores/setmana	Número de setmanes	Total hores
Dilluns a divendres	7	35	5	175
TOTAL HORES				175
TOTAL HORES ANUALS CONTRACTADES				2.008

COST ANUAL SENSE IVA			
	Preu/hora	Hores	Cost anual
Horari habitual	49,80 €	1.833,00	91.283,40 €
Horari especial estiu	49,80 €	175,00	8.715,00 €
TOTAL COST ANUAL SENSE IVA			99.998,40

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

EXERCICIS	IMPORT SENSE IVA	IVA (%)	IMPORT AMB IVA
2026 (Març - Desembre)	84.510,60 €	10,00	92.961,66 €
2027 (Pròrroga)	99.998,40 €	10,00	109.998,24 €
TOTAL	184.509,00 €	10,00	202.959,90 €

11. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I CENTRES DESTINATARIS DEL SERVEI

L'òrgan de contractació és el Gerent de l' Hospital Universitari Vall d'Hebron. El centre destinatari del servei és l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

12. REQUERIMENTS ADDICIONALS OBLIGATORIS

12.1 Prevenció de riscos laborals

L'empresa contractada haurà de complir amb la normativa específica de prevenció de riscos laborals. Així mateix, s'aportarà obligatòriament la documentació necessària justificativa, d'acord amb el que estableixi la normativa vigent.

12.2 Formació

La empresa adjudicatària haurà de formar al seu personal pel que fa a les tasques contractades.

12.3 Visita obligatòria a les instal·lacions del Centre

Els licitadors estan obligats a visitar les instal·lacions del Centre, prèviament a la presentació de la seva oferta, on se'ls mostraran els espais on s'haurà de desenvolupar la seva activitat. Els responsables de l'HUVH lliuraran un certificat de visita. En cas de no presentar aquest certificat dins del sobre 1 de l'oferta, l'empresa serà exclosa del procés de licitació. La persona de contacte és la senyora Marina Martínez Jiménez (marina.martinez@vallhebron.cat).

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

13. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA APLICABLE

L'adjudicatari, en el desenvolupament del servei, s'haurà d'ajustar a tota la normativa vigent aplicable. També s'han d'ajustar al compliment de la resta de normatives de seguretat i salut.

14. SEGUIMENT DE LA QUALITAT DEL SERVEI

14.1 Valoració global del servei

L'HUVH designarà la persona o les persones que assumiran la responsabilitat de control i de coordinació amb l'empresa adjudicatària, amb la que tractarà directament els aspectes relacionats amb el desenvolupament normal de les prestacions del servei.

Entre altres tasques, es realitzaran les següents:

- L'aprovació de la planificació funcional del servei.
- La recepció i avaluació dels resultats sobre els controls sol·licitats.
- La realització d'inspeccions periòdiques per a comprovar la qualitat del servei.
- L'acompliment en general del contracte.

Per a totes les qüestions relatives a la prestació i qualitat del servei prestat serà la Direcció de Comunicació, Estratègia Corporativa i Atenció Ciutadana qui farà el seguiment.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a atendre les indicacions que des d'aquesta Direcció li comuniqui, incloent-hi el canvi de materials, productes o sistemes de treball i a facilitar tota la documentació que se'ls requereixi.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar puntualment als representants de l'Hospital de qualsevol incidència que es produeixi en el desenvolupament de la seva activitat i estarà obligada, en tot moment, a permetre el seu accés a les instal·lacions així com a revisar tota la documentació que es requereixi.

Quan ho requereixi l'Hospital, l'empresa adjudicatària estarà obligada a presentar els comptes d'explotació per totes les línies d'activitat, els balanços, la documentació econòmica i la documentació que s'estimi necessària, relacionada amb la gestió dels diversos serveis prestats en l'Hospital.

L'HUVH podrà encarregar externament la realització de controls de qualitat i auditories sobre la qualitat del servei, l'adjudicatari estarà obligat a facilitar la realització d'aquesta tasca.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

14.2 Mecanismes de coordinació entre l'HUVH i l'empresa adjudicatària

Aquesta coordinació es durà a terme de la manera següent:

- "In situ", pel que fa a l'operativa diària, mitjançant el diàleg entre la persona responsable de la coordinació designada per l'HUVH i els responsables del servei per part de l'empresa adjudicatària.
- "In situ", a través dels mecanismes de seguiment de la qualitat de la prestació del servei.
- Setmanalment, un representant de l'HUVH amb un representant de l'empresa adjudicatària mantindran una reunió per al seguiment de la prestació del servei.
- Periòdicament, com a mínim una vegada al mes, o a petició d'una de les dues parts, a través d'unes sessions de revisió i actualització de la planificació dels treballs, a escala dels dos màxims responsables del servei de l'empresa i de l'HUVH. En aquestes sessions, es revisaran especialment els resultats del darrer període, l'evolució en la qualitat del servei i quines són les propostes de millora presentades per l'adjudicatari.
- Reunió semestral ordinària i, si s'escau, reunions extraordinàries de coordinació empresarial entre la UBP de l'HUVH i el responsable de Prevenció de Riscos Laborals de l'empresa adjudicatària.

14.3 Incidències observades en el seguiment de l'oferta i sancions aplicables

Els incompliments en les condicions establertes al contracte quedaran regulats d'acord amb l'annex 10 del PCAP en referència al règim d'incompliments i aplicació de penalitzacions.

En el cas que a l'Hospital se l'imposés alguna sanció o se li derivés algun tipus de responsabilitat per part de l'autoritat competent, a con

seqüència de l'incompliment de mesures per part de l'empresa contractada, l'Hospital repercutirà i deduirà aquestes quantitats de les factures que hagi d'abonar a l'empresa contractada.

L'Hospital podrà aplicar altres sancions si durant la vigència del contracte ho considera oportú, prèvia notificació a l'empresa adjudicatària. Aquestes sancions podran ser de caràcter lleu, greu o molt greu. La seva reiteració podria repercutir en la rescissió del contracte. En tot el que es refereix a la prestació del servei, s'ha d'atendre al que s'estipula a la legislació vigent i en el Plec de condicions administratives particulars.

En qualsevol cas l'import total de sancions mensuals, està limitat al que apareix en el PCAP. L'import de la sanció es deduirà de la facturació del mes següent.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRASLLAT
INTERN DE PERSONES/USUARIS PER A L'HOSPITAL
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

Plec de prescripcions tècniques

CSE/AH01/1101457086/26/PO

14.4 Penalitzacions. Causes de la resolució de la contractació

Seran causa de resolució de la contractació, el supòsits següents:

- L'Hospital podrà rescindir el contracte i procedir a la seva liquidació, si s'interromp la prestació del servei per part del contractista, excepte en cas de vaga legal, l'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims imprescindibles que determini l'Administració.
- L'incompliment d'alguna de les obligacions contingudes en el contracte, les reiterades deficiències en l'execució de les prestacions, el comportament irregular del personal de l'empresa, les causes indicades en el present Plec, les indicades per la legislació vigent, la suspensió del servei per raons d'interès públic i l'incompliment de les obligacions establertes en els convenis, acords, reglamentacions i altres normes aplicables al cas.
- Per resultats de la qualitat inferiors als exigits.

Francisco Garcia Morales
Director de Comunicació, Estratègia Corporativa i Atenció Ciutadana
Hospital Universitari Vall d'Hebron