



Ajuntament de Llorenç del Penedès

EMMA CELESTE BARGALLO (1 de 1)
Secretaria Accidental
Data Signatura: 11/12/2025
HASH: 9fb854b1cc08ac47035526e6ce4b

INFORME- MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

S'emet la present memòria a l'empara del que estableix l'article 28 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), per justificar la necessitat i idoneïtat del contracte de serveis d'assessorament i gestió laboral i fiscal per l'Ajuntament de Llorenç del Penedès.

*Identificació de la persona responsable:

La sotasingnada dona trasllat a l'òrgan de contractació de la necessitat de contractació que es detalla a continuació:

1.- Objecte

El present contracte té per objecte la prestació dels serveis d'assessorament en matèria de personal i la gestió administrativa laboral i fiscal a l'Ajuntament de Llorenç del Penedès, que inclourà, d'acord amb aquest plec i el de clàusules administratives, l'assessorament i suport al servei de RRHH de l'Ajuntament en el desenvolupament dels expedients administratius i l'elaboració d'actes administratius i disposicions de caràcter general en matèria de personal, així com la gestió administrativa laboral i fiscal (nòmines, documents de cotització, contractacions laborals i declaracions i liquidacions tributàries).

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

79211110-0 Serveis de gestió de nòmines
79414000-9 Serveis de consultoria en gestió de recursos humans
79220000-2 Serveis fiscals

*Divisió en lots:

En base a allò exposat a l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es considera que existeixen motius vàlids a efectes de justificar la NO divisió en lots de l'objecte del contracte. L'objecte es considera una única prestació, no havent prestacions diverses compreses en l'objecte d'aquest contracte que poguessin adjudicar-se a varíes empreses, de manera que la prestació podria veure's impossibilitada des del punt de vista tècnic si hi hagués divisió en lots.

*Es reserva el dret a participar en el procediment a Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social o empresa d'inserció o altres organitzacions:

No.

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte:

*Justificació de la necessitat i adequació de la contractació:





Ajuntament de Llorenç del Penedès

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, es concreten en la conveniència de disposar d'un servei d'assessoria i gestoria laboral i fiscal atesa la insuficiència de mitjans de l'Ajuntament de Llorenç del Penedès per a realitzar la prestació objecte del contracte.

*Justificació d'insuficiència de mitjans personals i materials:

En base a allò disposat en l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, quan sigui necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'ha de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

A la plantilla de personal de l'Ajuntament no es disposa de personal suficient per poder dur a terme les prestacions objecte del contracte, considerant que és més convenient la seva contractació externa que l'ampliació dels mitjans existents.

3.- Dades econòmiques:

*Sistema de determinació del pressupost:

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen:

Concepte	Import anual	Import contracte (2 anualitats)	Import pròrroges (2 anualitats)	Import total
Costos directes: Despeses/honoraris personal				
Cost de personal	5.280,00	10.560,00	10.560,00	21.120,00
Altres despeses (13%)	686,40	1.372,80	1.372,80	2.745,60
Total costos directes	5.966,40	11.932,80	11.932,80	23.865,60
Costos indirectes				
Benefici industrial (6%)	357,98	715,96	715,96	1.431,92
Pressupost net sense IVA	6.324,38	12.648,76	12.648,76	25.297,52
IVA 21%	1.328,12	2.656,24	2.656,24	5.312,48
Total costos indirectes	1.686,10	3.372,20	3.372,20	6.744,42
PRESSUPOST AMB IVA INCLÒS	7.652,50	15.305,00	15.305,00	30.610,00

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació.

Respecte al valor estimat del contracte, l'article 101.2 de la LCSP disposa que en el seu càlcul, en els contractes de serveis on sigui rellevant la mà d'obra, es tenen especialment en compte els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables. L'article 102 de la LCSP, relatiu al preu, preveu que aquest ha de ser adequat per a l'efectiu compliment del contracte, mitjançant la correcta estimació del seu import en el moment de fixar el pressupost base i que en aquells serveis el cost econòmic principal dels quals siguin els costos laborals, hauran de considerar-se els termes econòmics en els convenis col·lectius sectorials aplicables en el lloc de prestació del servei. Per la seva part, l'article 149 de la LCSP, relatiu a les ofertes anormalment baixes, obliga als òrgans de contractació a rebutjar les ofertes, si comproven que són





Ajuntament de Llorenç del Penedès

anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria, entre altres, laboral, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

El pressupost màxim es considera adequat als preus de mercat i es calcula considerant tota classe de despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar pel normal desenvolupament de les prestacions objecte del contracte.

***Pressupost base de licitació (PBL): 7.652,50€**

***Valor estimat del contracte (VEC): 25.297,52€**

***Revisió de preus:**

No.

***Subrogació de personal:**

No.

***Existència de crèdit:**

Aplicació pressupostària:

Exercici:

Al pressupost de l'exercici 2026 existeix crèdit per assumir la despesa que es preveu durant aquesta anualitat, estimant que l'inici del contracte és al març. La resta de la despesa s'estén a exercicis futurs, de manera que cada exercici pressupostari haurà de dotar el crèdit adequat i suficient (despesa plurianual).

4.- Procediment de contractació:

***Procediment:**

Obert Simplificat.

***Utilització de mitjans electrònics:**

Sí.

***Termini de presentació:** Quinze dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

***Condicions especials d'execució del contracte:**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no son discriminatòries i son compatibles amb el dret comunitari:

Condicions especials d'execució de caràcter social (art. 202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

Aquestes condicions, establertes per part de l'empresa respecte dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, s'acreditaran mitjançant la presentació d'una relació de la plantilla





Ajuntament de Llorenç del Penedès

adscrita i els preu/ hora que correspon a cada treballador.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

S'estableix com a condició especial l'aportació d'una pòlissa per riscos professionals per import mínim assegurat de 300.000 € (per sinistre/any), vigent per a tota la durada del contracte.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

En qualsevol moment durant el període del contracte l'òrgan de contractació podrà demanar la justificació de la vigència i de les condicions contractades referents a l'esmentada pòlissa.

***Durada:**

Dos anys.

***Prorrogable:**

Sí, dos pròrroges d'1 any cadascuna.

***Criteris de solvència per a la selecció dels licitadors:**

Solvència econòmica financera: Per tal d'acreditar la solvència econòmic - financera, les empreses hauran d'aportar:

Mitjà 1. Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit a l'any de major volum dels tres últims conclosos, per import equivalent a 1,5 vegades l'anualitat mitjana del contracte, d'acord amb l'article 87.1 LCSP.

Acreditació: S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i depositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

Solvència tècnica: D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional de la següent forma:

Mitjà 1. Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, executats en el curs dels **darrers tres (3) anys**.

L'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres indicats, haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot acreditar haver executat com a mínim TRES (3) projectes de tipologia anàloga o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Acreditació: S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expeditos o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració de l'empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers 3 (tres) anys, i la bona execució dels mateixos.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

Mitjà 2. Titulació acadèmica i professional de l'Equip de treball.

L'equip de treball mínim exigit i les titulacions amb les que han de contar són:

- Un/a tècnic/a amb la formació acadèmica següent: grau o diplomatura en relacions laborals o grau o llicenciatura en dret o de caràcter similar, curs d'especialització, postgrau o màster en assessoria laboral, que acrediti una experiència mínima de 5 anys en serveis d'assessorament jurídic laboral a entitats i organismes del sector públic.
- Un/a tècnic/a amb la formació acadèmica següent: grau en comptabilitat i finances o diplomatura en ciències empresarials o grau o llicenciatura en dret o de caràcter similar, curs d'especialització, postgrau o màster en assessoria fiscal, que acrediti una experiència mínima de 5 anys en serveis d'assessorament jurídic fiscal a entitats i organismes del sector públic.
- Un/a advocat/da, amb col·legiació com exercent, vinculat al despatx professional, i que acrediti la seva especialització i experiència en assessorament i suport a l'Administració pública en matèria de personal d'un mínim de 5 anys.

Acreditació: Les empreses licitadores adjuntaran el currículum dels/de les tècnics/tècniques adscrits/adscrites directament a l'execució del contracte, així com l'acreditació documental de la formació acadèmica i professional requerida.

Empreses de nova creació:

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica pel mitjà a què es refereix el número 2 anterior, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix el mitjà número 1, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concorrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE o RELIC). Tots els licitadors que es presentin a aquesta licitació hauran d'estar inscrits en el RELIC o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes. No obstant, per tal de que la concorrència no es vegi limitada, s'acceptarà que els licitadors hagin presentat, almenys, la sol·licitud d'inscripció en el RELIC o en el ROLECE en la data final de presentació d'ofertes.

***Compromís de dedicar o adscriure al contracte:**

Sí. Les empreses licitadores s'han de comprometre, mitjançant **declaració responsable**, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

***Criteris per adjudicar el contracte:**

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la **millor relació**





Ajuntament de Llorenç del Penedès

qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art.145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

La valoració es farà d'acord amb la documentació i justificació aportada pel licitador, d'acord amb les especificacions i requeriments continguts als plecs.

En el cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

Llindar mínim de qualitat:

S'estableix com a **llindar mínim de qualitat** l'obtenció de **10 punts** en la proposta avaluable amb criteris sotmesos a judici de valor. Les ofertes que no obtinguin un mínim de 10 punts en la proposta tècnica, seran rebutjades en estimar-se qualitativa i tècnicament insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

Descripció dels criteris de valoració automàtica (màxim de 75 punts)

1. Oferta econòmica (fins a 40 punts)

Es valorarà amb un màxim de 40 punts l'oferta més econòmica, d'acord amb els següents criteris:

- a) Obtindrà la màxima puntuació (40 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris estableerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

O_v = Puntuació màxima del criteri de preu=40

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta

O_v =Oferta a valorar

IL =Pressupost de licitació

M = Factor de modulació=2

(Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÒRMULES DE VALORACIÓ / PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.)

En qualsevol cas, les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

2. Formació addicional de l'equip de treball adscrit (fins a 10 punts)

Acreditació de formació post-universitària (màster o postgrau) relacionat amb matèria de Personal i Ocupació del Sector Públic, de qualsevol membre de l'equip de treball adscrit: 10 punts.

- S'acreditarà mitjançant còpia de la titulació oficial.





Ajuntament de Llorenç del Penedès

3. Experiència addicional de l'equip de treball adscrit a l'execució (fins a 10 punts)

D'acord amb l'article 145 LCSP, la millor qualitat-preu s'avaluarà d'acord amb criteris econòmics i qualitatius, entre ells, l'organització, experiència i qualificació del personal que conforma l'equip de treball adscrit al contracte i encarregat de la seva execució, quan aquest factor de qualitat pugui afectar significativament a la millor execució, com és el cas del present contracte. (art.145.2.2on LCSP).

En el present contracte, la qualitat del servei està estrictament vinculada a la qualificació i experiència del personal que conforma l'equip adscrit a la seva execució, donat el seu caràcter eminentment especialitzat i la transcendència a nivell de responsabilitat, per les funcions inherents a la mateixa.

En aquest sentit, es valorarà amb un màxim de 10 punts l'experiència addicional a la mínima establerta, dels professionals que conformen l'equip de treball assignat a l'execució del contracte, en la forma descrita a continuació:

Forma de valoració:

- Es valorarà els anys addicionals d'experiència per sobre de la mínima en la realització de les tasques definides en la clàusula 1 del Plec de Prescripcions Tècniques ("objecte del contracte")

Distribució de punts:

- Es valorà pel al conjunt de professionals integrats dins l'equip de treball, amb un (1) punt per any d'experiència, amb un màxim de 10 punts, si acrediten experiència en serveis iguals a l'objecte d'aquest contracte, és a dir, en assessorament en matèria laboral i gestió laboral i fiscal per a una administració pública.

Documentació justificativa:

Caldrà aportar certificats acreditatius on es detallí el nom del/la professional encarregat de les tasques efectuades, i que han de coincidir amb l'objecte del contracte, així com els anys o període en el quals s'ha desenvolupat el servei.

4. Criteris subjectes al compliment dels articles 147 i 127 de la LCSP - Clàusules socials Article 145 LCSP - Clàusules de certificacions acreditatives (ISO, EMAS) Article 127 LCSP (fins a 15 punts)

a). Estabilitat en el lloc de treball: 5 punts

Es valorarà que l'empresa licitadora tingui com a mínim el 95% de treballadors/es amb contracte indefinit en el moment de la publicació de l'anunci de licitació.

- S'acreditarà mitjançant una declaració de l'empresari.

b). Certificació que acrediti la Gestió de la Qualitat (ISO): 5 punts

Es valorarà que l'empresa licitadora acrediti que posseeix certificació en sistemes de Gestió de Qualitat de la organització (ISO 9001:2015)

c). Criteris mediambientals: 5 punts

Amb l'objectiu de promoure la protecció i sostenibilitat del medi ambient, amb els quals aquesta Entitat està compromesa, a través de la reducció de consum de paper, la recollida selectiva de residus d'oficina i ofimàtica i el reciclatge, es valorarà que l'empresa licitadora acrediti la Certificació en sistemes de Gestió Ambiental de la organització (ISO 14001:2015).





Ajuntament de Llorenç del Penedès

Descripció dels criteris de valoració sotmesos a judici de valor (màxim 25 punts)

Memòria Tècnica explicativa de la gestió i organització del servei: fins 25 punts

Per tal de procedir a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, caldrà la presentació d'una Memòria tècnica i Planning de treballs, explicativa de com es portarà a terme el servei, a efectes de puntuar la correcta planificació dels recursos assignats, i per altra banda, exposant la proposta de tècnica de realització del servei, d'acord amb les especificacions del PPT.

Per a la seva valoració es tindran en compte, principalment, aspectes com l'adequació de la proposta als objectius generals i específics definits pel Plec de Prescripcions Tècniques i per l'Ajuntament, tal com a continuació s'exposa.

La Memòria haurà de ser redactada en format DIN A4 de text, la qual haurà d'especificar la metodologia de treball, l'organització del servei, la previsió de recursos (humans i materials), i sistema de comunicacions entre l'Ajuntament de Llorenç del Penedès i l'empresa.

Criteris de valoració:

S'atorgarà la puntuació màxima definida, si:

- Compleix amb els objectius generals i específics definits al PPT, la proposta és coherent, adequada i viable. (5 punts).
- Compleix amb els estàndards de qualitat i amb els requeriments tècnics definits al PPT (5 punts).
- La informació aportada és correcta i no presenta cap dubte d'interpretació (5 punts).
- Detalla o aporta la informació requerida (5 punts).
- Garanteix la correcta execució dels treballs dins la planificació proposada (5 punts).

En qualsevol cas, la ponderació de la puntuació a atorgar en funció d'aquests criteris es realitzarà, de forma motivada, a través del corresponent Informe, i atenent als criteris o aspectes de valoració anteriorment indicats, per part dels Serveis Tècnics de l'òrgan contractant.

Mesa de contractació:

Sí.

Modificació del contracte:

No.

***Garanties:**

L'import de la garantia definitiva és el 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

No obstant, en aplicació de l'article 107.2 LSCP es preveu una garantia definitiva del 10% de l'import d'adjudicació (sense IVA) en cas de que l'adjudicatària, després de justificar la seva proposta, estigués incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut d'aquests plecs.

***Responsable del contracte:**

Llorenç del Penedès, a data de la signatura electrònica

Emma Cejuela Bargalló¹
Secretaria interventora accidental

