

DOCUMENT INF	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026000022
Codi Segur de Verificació: a24b7cc2-e712-436b-a0e5-bccdf0cd6106 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171463_2026_33968264 Data d'impressió: 20/01/2026 10:14:36 Pàgina 1 de 7	SIGNATURES Cap signatura aplicada	



Ajuntament de
Riells i Viabrea

Número expedient: X2026000022

INFORME DE MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA DE DIVERSES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

Tal i com estableix la Llei de Contractes del Sector Públic, i de forma més concreta el seu article 116, es procedeix a realitzar aquest informe de motivació de les necessitats de contractació d'aquest servei, amb la seva justificació:

1. Antecedents

L'Ajuntament de Riells va aprovar per ple de data 18 de juliol els plecs de clàusules que regien la licitació per a la contractació del servei de neteja dels edificis municipals de Riells i Viabrea, mitjançant un procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada.

Transcorregut el termini per a la presentació de propostes, no hi hagut cap empresa que s'hagi presentat, i el concurs es va declarar desert en sessió plenària del 26 de setembre de 2025. Donada aquesta situació, l'ajuntament va tramitar un expedient de pròrroga forçosa per poder continuar disposant del servei, que considera imprescindible. Davant d'aquesta situació procedeix iniciar els tràmits per tal de licitar de nou aquest servei.

El present informe s'emet als efectes previstos en els articles 28 i 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el sentit de justificar en el present informe justificatiu tots aquells aspectes que determinen la necessitat de licitar el contracte actual.

L'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic LCSP 2017-, defineix el contracte administratiu de serveis com aquell tipus de contracte l'objecte del qual son prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, incloent aquells en que l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per preu unitari.

No podran ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

L'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, determina l'obligatorietat d'emetre un informe d'insuficiència de mitjans en la tramitació d'un contracte administratiu d'aquestes característiques com a requisit indispensable per a la seva deguda licitació.

Ajuntament de Riells i Viabrea
Plaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52
administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de
Riells i Viabrea

A aquest efecte, i en qualitat de responsable de la unitat gestora del citat expedient administratiu, s'informa que, en data d'avui, la citada unitat disposa dels següents recursos humans i materials:

— **Recursos humans**

A data d'avui l'ajuntament no disposa de personal suficient per poder realitzar aquestes tasques.

— **Recursos materials**

A data d'avui, l'ajuntament no disposa de materials que pugui posar al servei d'aquesta prestació.

A la vista de l'exposat, s'informa que des de la unitat de serveis de l'Ajuntament de Riells i Viabrea, no disposa de mitjans humans i materials per a poder realitzar la prestació del servei de neteja dels edificis municipals.

Als efectes previstos en l'article 308.2 de la LCSP, s'informa que, mitjançant la licitació del contracte que ens ocupa, no s'instrumenta la contractació de personal.

De conformitat amb el que es preu a l'article 28.1 de la LSCP, s'informa que la necessitat de contracte actual ve motivada per la manca de recursos humans i materials i cal realitzar la gestió indirecta mitjançant un contracte administratiu de serveis veterinaris.

2. Objecte i naturalesa del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de neteja dels edificis municipals de l'ajuntament de Riells i Viabrea d'acord amb les prescripcions tècniques establertes a l'expedient.

Els edificis objecte del servei:

- CEIP El Bruc
- Llar d'infants - l'Escoleta
- Pavelló esportiu
- Casa de cultura
- Barracons casa de cultura
- Biblioteca
- Hotel Entitats
- Casal d'avis
- Lavabos mercat municipal
- Lavabos de Riells

Serveis de neteja programades en edificis per la celebració d'activitats:

- Serveis de Festa Major
- Carnestoltes

Ajuntament de Riells i Viabrea
Plaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52
administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat



DOCUMENT INF	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026000022
Codi Segur de Verificació: a24b7cc2-e712-436b-a0e5-bccdf0cd6106 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171463_2026_33968264 Data d'impressió: 20/01/2026 10:14:36 Pàgina 3 de 7		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de
Riells i Viabrea

— Cavalcada de Reis

Les hores per realitzar els serveis de neteja programada per a celebració d'activitats es quantifiquen en 50 hores de serveis anuals per part de les prestacions a realitzar dins d'aquest contracte.

A partir de les 50 hores, l'Ajuntament disposarà de la bossa d'hores ofertada per l'empresa adjudicatària per a la prestació dels diferents serveis.

3. Correspondència de la divisió en lots.

Atesa la naturalesa del contracte, i d'acord amb el que recull l'article 99.3 de la LCSP, no es preveu la realització independent de cadascuna de les prestacions previstes mitjançant la seva divisió en lots.

4. Subcontractació

L'empresa contractada podrà subcontractar parcialment a una altra la realització del servei. En cap cas però, es podrà fer la cessió del contracte.

5. Elecció del procediment de licitació

La contractació, es tramitarà de forma ordinària i estarà subjecta a regulació harmonitzada. El procediment a seguir serà mitjançant procediment obert tal i com s'estableix a l'article 156 de la LCSP.

6. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 3 anys, a comptar des de la formalització del contracte i podrà prorrogar-se tres anys més. La pròrroga serà obligatòria per al contractista si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb un mes d'anticipació a la data de finalització del contracte, tenint en compte el que estableix l'article 29.2 de la LCSP.

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, si finalitzat aquest termini de pròrroga no s'ha formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar fins l'inici de l'execució del nou contracte, per un període màxim de 9 mesos.

7. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació d'aquesta contractació es fixa en 150.666,45 € anuals (IVA inclòs).

8. Revisió de preus

Ajuntament de Riells i Viabrea
Plaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52
administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat



DOCUMENT INF	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026000022
Codi Segur de Verificació: a24b7cc2-e712-436b-a0e5-bccdf0cd6106 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171463_2026_33968264 Data d'impressió: 20/01/2026 10:14:36 Pàgina 4 de 7		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de
Riells i Viabrea

El preu del contracte podrà ser objecte de revisió anual, a partir del segon any d'execució i un cop executat com a mínim el 20% del contracte, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_n = P_o \times [0,70 \times (S_n / S_o) + 0,30 \times (I_n / I_o)],$$

on:

- P_n és el preu revisat del contracte.
- P_o és el preu inicial d'adjudicació.
- S_n / S_o correspon a la variació dels costos salarials derivada de l'increment retributiu establert en el **conveni col·lectiu sectorial de neteja d'edificis i locals** aplicable al contracte.
- I_n / I_o correspon a la variació de l'índex **[índex de preus de serveis / IPRI / IPC]** publicat per l'Institut Nacional d'Estadística o organisme oficial equivalent.

L'increment resultant de l'aplicació de la fórmula de revisió **no podrà superar en cap cas el 2% anual**.

La revisió de preus s'aplicarà amb efectes des de la data d'aniversari del contracte i requerirà sol·licitud expressa del contractista, amb acreditació dels índexs aplicables.

9. Criteris de solvència del contractista

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

a. Solvència econòmica i financera

D'acord amb el que determina l'article 87 de la LCSP, La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans següents, conforme s'especifica a l'Annex III:

- Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys el valor del contracte.

b. Solvència tècnica

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Ajuntament de Riells i Viabrea
Plaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52
administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de
Riells i Viabrea

— Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels diferents treballs i prestacions.

10. Criteris avaluables automàticament

- **Criteris avaluables de forma automàtica (50 %)**

1	Preu ofert	Fins a	25 punts
2	Bossa d'hores anuals	Fins a	12 punts
3	Serveis Complementaris		
3.1	Neteja dels lavabos de Riells del Montseny	Fins a	5 punts
4	Certificats		
4.1	Certificat de Responsabilitat Social Corporativa	Fins a	3 punts
5	Control i seguiment		
5.1	Aplicació informàtica web control horari i neteges	Fins a	5 punts
	TOTAL		50 PUNTS

1. Preu ofert:.....fins a 25 punts

Les ofertes dels licitadors seran valorades de manera proporcional d'acord amb la fórmula següent:

Preu de l'oferta més econòmica

Puntuació de cada oferta = 25 x _____

Preu de l'oferta que es puntua

2. Bossa d'hores anualsfins a 12 punts

Bossa d'hores anuals per la realització de serveis requerits per l'ajuntament, sense cost, fins a un màxim de 320 hores anuals

Per l'oferta de: 320 hores anuals 12 punts

Ajuntament de Riells i Viabrea
Plaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52
administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat





Ajuntament de
Riells i Viabrea

300 hores anuals	9 punts
280 hores anuals	6 punts
260 hores anuals	3 punts
< 260 hores anuals	0 punts

3. Serveis complementarisfins a 4 punts

3.1. Servei addicional de 15 neteges extres als lavabos de Riells del Montseny

Si 4 punts

No 0 punts

4. Certificats.....fins a 3 punts

4.1. Per disposar de certificat de Responsabilitat Social Corporativa3 punts

5. Control i seguiment.....fins a 5 punts

5.1. Per disposar d'una aplicació informàtica entorn web per visualitzar les tasques de neteja realitzades i el control horari5 punts

11.Criteris que depenen d'un judici de valor (50 %)

1	Pla de Treball		
1.1	Pla de funcionament operatiu del servei	Fins a	40 punts
1.2	Organització i programa de treball dels especialistes	Fins a	10 punts
	TOTAL		50 PUNTS

1. Pla de Treball:.....fins a 50 punts

a. Pla de funcionament operatiu del servei fins a 40 punts

Ajuntament de Riells i Viabrea
Plaça de la Vila, 1
17404 Riells i Viabrea

T. 972 87 07 52
administracio@riellsiviabrea.cat
riellsiviabrea.cat



DOCUMENT INF	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2026000022
Codi Segur de Verificació: a24b7cc2-e712-436b-a0e5-bccdf0cd6106 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01171463_2026_33968264 Data d'impressió: 20/01/2026 10:14:36 Pàgina 7 de 7		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de
Riells i Viabrea

Planificació del servei amb la corresponent identificació dels mitjans personals i materials per a l'execució del contracte i programa de treball

- b. Organització i programa de treball dels especialistes fins a 10 punts

Identificació de les tasques a realitzar per part dels especialistes en cadascun dels edificis objecte del servei i planificació dels treballs a realitzar amb la identificació dels mitjans personals adscrits a aquest tipus de tasques.

Document datat i signat electrònicament.