



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LICÈNCIES DEL PROGRAMA INFORMÀTIC PER A LA FISCALITZACIÓ PREVIA DE REQUISITS BÀSICS AMB L'EINA INFORMÀTICA "SCIPION" DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

Expedient.- E\_2788/2025

Tramitació ordinària

Procediment Negociat sense publicitat

**ÍNDEX**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE .....	2
1. NECESSITATS A SATISFER. OBJECTE DEL CONTRACTE. CPV .....	2
2. NATURESA DEL CONTRACTE. RÈGIM JURÍDIC. LEGISLACIÓ APLICABLE .....	3
3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....	4
4. DRETS I OBLIGACIONS .....	4
5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI, FUNCIONS A DESENVOLUPAR I CONTINGUT DELS TREBALLS .....	6
6. DURADA DEL CONTRACTE .....	6
7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE .....	6
8. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT .....	8
9. FORMA DE PAGAMENT .....	9
10. REVISIÓ DE PREUS .....	9
11. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES .....	9
12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....	10
13. CAPACITAT I SOLVÈNCIA PER CONTRACTAR .....	11
14. MATÈRIES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ. ....	12
15. PRESENTACIÓ DE L'OFERTA. DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR (oferta telemàtica) .....	13
15. PERFIL DEL CONTRACTANT .....	14
16. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ .....	14
17. OBERTURA D'OFERTES, NEGOCIACIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ .....	15
18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....	15
19. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....	16
20. GARANTIA I FORMA DE CONSTITUCIÓ .....	16



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

21. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ ...	16
22. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE .....	17
23. CAUSES DE RESOLUCIÓ .....	17
24. PENALITATS .....	18
25.- PROTECCIÓ DE DADES .....	20
26.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.....	22
27.- RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL. RECURS ESPECIAL. ....	25
<b>ANNEX 1 (Model de declaració responsable i documentació administrativa que cal adjuntar al sobre únic ).....</b>	<b>26</b>
<b>ANNEX 2 (Model d'oferta econòmica i criteri qualitatiu) .....</b>	<b>30</b>
<b>ANNEX 3 (Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista).....</b>	<b>31</b>
<b>ANNEX 4 (Model declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals).....</b>	<b>32</b>
<b>ANNEX 5 (Declaració responsable sobre dades de caràcter personal) .....</b>	<b>33</b>
<b>ANNEX 6 Alta o modificació de dades bancàries de persones creditors .....</b>	<b>34</b>

---

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### 1. NECESSITATS A SATISFER. OBJECTE DEL CONTRACTE. CPV

L'objecte del contracte és el subministrament de cinc llicències del programa informàtic "SCIPION" que permeti la realització de les tasques de fiscalització prèvia de requisits bàsics dels expedients en els quals ha d'emetre informe el servei d'intervenció, així com el suport tècnic dels usuaris de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

Aquest programari és una aplicació web al núvol en modalitat SAAS (Software As A Service) que no requereix de cap instal·lació als sistemes informàtics de l'Ajuntament ni tampoc a les estacions de treball.

D'acord amb el que disposa l'article 16 de la LCSP, es considera de subministrament aquell pel qual l'Administració adquireix o arrenda equips i sistemes de telecomunicacions o per al tractament de la informació, els dispositius i programes, i la cessió del dret d'ús d'aquests últims, en qualsevol de les modalitats de posada a disposició. A excepció dels contractes d'adquisició de programes d'ordinador desenvolupats a mida però no és el cas.

Així mateix, d'acord amb l'article 18 de la LCSP quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis s'atendrà al caràcter de la prestació principal. I, en el cas dels contractes mixtos que compreguin en part serveis especials de l'annex IV, i en part altres serveis, o en el cas dels contractes mixtos compostos en part per serveis i en part per subministraments, l'objecte principal es determinarà en funció de quin sigui el més gran dels valors estimats dels serveis o subministraments respectius.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

En conseqüència, encara que l'objecte inclogui serveis accessoris (manteniment, actualització i suport tècnic), la prestació principal és la posada a disposició de les llicències, per la qual cosa la qualificació jurídica del contracte és subministrament i no contracte de serveis.

L'objecte d'aquest contracte es correspon amb el següent codi CPV:

48900000-7 Paquets de programari i sistemes informàtics diversos

#### **Lots:**

Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte:

El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, ja que les diferents solucions han d'estar integrades entre sí.

El seu objecte no admet la divisió en lots atès que aquest contracte té cohesió funcional, i la fragmentació, al ser una única aplicació informàtica, no és factible.

S'entén per cohesió funcional la integració de tots els elements que conformen el sistema, de manera que col·laborin en una tasca clarament definida i orientada a una única funcionalitat. Hi ha un risc per a la correcta execució del contracte, d'acord amb l'article 99.3.b de la LCS, en aquest cas la fragmentació pot generar problemes de coordinació entre diversos adjudicataris i l'increment del risc d'incompatibilitats entre versions del programari i els serveis associats.

Aquesta cohesió garanteix que les prestacions es desenvolupin de forma coordinada i eficient. La separació o fragmentació d'aquestes prestacions podria comprometre la correcta execució del contracte, afectant tant la qualitat del servei com l'assoliment dels objectius previstos.

## **2.NATURALESA DEL CONTRACTE. RÈGIM JURÍDIC. LEGISLACIÓ APLICABLE**

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

-Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RCSP), en tot allò que no s'oposi a la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

-Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), en tot allò que no s'oposi a la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

-Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).

-Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC).

-Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC).

-Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).

-Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).



Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### 3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

3.1 L'òrgan de contractació que té la facultat per adjudicar el contracte i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar i resoldre els dubtes que es presentin en relació al seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquest amb subjecció a la normativa aplicable, l'òrgan de contractació en el present expedient és la Junta de Govern Local, atès que per Decret de l'Alcaldia núm. 252/2025, de 24 de febrer, publicat al BOPB el 06/03/2025.

3.2 Responsable de contracte. Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al tècnic de serveis econòmics de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, Àngel Santana, o la persona que el substitueixi.

Concretament, les funcions del responsable del contracte seran:

- Seguir i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.

### 4. DRETS I OBLIGACIONS

#### Obligacions del contractista

Seràn obligacions del contractista, a més de l'obligació de prestar el subministrament de la manera i forma indicada en les prescripcions d'aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la seva oferta, les següents:

#### a. Prestacions del subministrament

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

#### b. Pòlissa de Responsabilitat Civil

Tenir vigent la pòlissa de Responsabilitat Civil, amb uns capitals mínims de: 300.000 €

#### c. Adscripció de mitjans personals i materials

Compromís adscriure els mitjans materials i humans necessaris per l'execució del subministrament i serveis associats, i com a mínim els exigits al plec tècnic.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

L'personal adscrit a la prestació del servei no tindrà cap relació jurídic-laboral i/o funcional amb l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i en conseqüència serà responsabilitat de l'empresa contractista el compliment totes les obligacions que li siguin aplicables per al seu personal que executi les prestacions objectes del contracte. A l'extinció dels contractes, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.

#### *d. Responsabilitat per l'execució del contracte*

L'empresa contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament de l'aplicació informàtica així com de la seva disponibilitat online.

L'empresa contractista garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.

#### Altres obligacions de l'empresa contractista

- a. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb diversitat funcional i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.
- b. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d. Així mateix, ha de comunicar a l'Ajuntament, mitjançant la persona que és la responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Ajuntament així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Ajuntament decideixi dur a terme i que es concretin en el PPT.
- e. L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f. El contractista no podrà fer difusió de les activitats en benefici propi.

#### **Drets del contractista**

- Rebre el preu que resulti de l'oferta acceptada en la forma que es conté en la clàusula reguladora del preu del contracte.
- Disposar de tota la informació i de tots els elements necessaris per dur a terme el contracte.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

### **Obligacions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló**

- Abonament puntual al contractista, en la forma que s'indicarà, del preu d'adjudicació del contracte.
- Qualsevol altra que legalment li correspongui.

### **Facultats de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló**

- Imposar a l'adjudicatari les sancions i correccions que procedeixin per infraccions en la prestació dels serveis.

## **5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI, FUNCIONS A DESENVOLUPAR I CONTINGUT DELS TREBALLS**

Es detallen al plec de prescripcions tècniques.

## **6. DURADA DEL CONTRACTE**

La data d'inici del contracte es preveu a l'1 de gener de 2026 en tot cas la data d'inici es fixarà en la formalització del contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP. Aquest contracte tindrà una durada de 2 anys. Aquest termini començarà a comptar des de la data que s'estableixi en el document de formalització del contracte.

Possibilitat de pròrrogues i termini: 2 anys més. La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Pròrroga forçosa.- En el cas que a la finalització del contracte no estigués formalitzat el nou contracte, i sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos envers la data de finalització del contracte originari, l'empresa adjudicatària d'aquest contracte estarà obligada per motius d'interès públic a mantenir el servei objecte d'aquest contracte, fins l'entrada en vigor del nou contracte i, en tot cas, durant un període màxim de nou mesos, amb les mateixes condicions de l'adjudicació i econòmicament proporcional al temps prorrogat en els termes previstos en l'article 29.4 LCSP.

## **7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE**

Quadre de conceptes econòmics:

### 1. Determinació del preu:

Pel que fa al pressupost de licitació el sistema de determinació del preu és a preu a tant alçat i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contemplin els plecs o projectes i el preu del contracte serà invariable.

Els preus de referència que resulten tenen caràcter de preu final i inclouen per tant costos directes, indirectes i benefici industrial així com qualsevol altra despesa en la qual incorri el contractista en la prestació del contracte, atès que s'ha tingut en compte preu final de venda al públic.

El pressupost de licitació del present contracte per als 2 anys és de 11.200,00 euros més 2.352,00 euros d'IVA, total 13.552,00 euros amb IVA inclòs, per les 2 anualitats i vindrà determinat pels següents conceptes:



CONCEPTE	Any 1	Any 2
Cuota anual FRB, OMI, QuickSight (5 llicències modalitat SaaS)	5.600,00 €	5.600,00 €
Base imposable	5.600,00 €	5.600,00 €
IVA 21%	1.176,00 €	1.176,00 €
TOTAL	6.776,00 €	6.776,00 €
TOTAL PREU BASE LICITACIÓ (2 anys)		13.552,00 €

Pressupost base de licitació (PBL) per dos anys de contracte:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
ANY	Preu net	IVA 21%	Preu Total
Total any 1	5.600,00 €	1.176,00 €	6.776,00 €
Total any 2	5.600,00 €	1.176,00 €	6.776,00 €
TOTAL	11.200,00 €	2.352,00 €	13.552,00 €

El candidat ha d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits els següents conceptes:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació del Pla de seguretat i salut, i els honoraris corresponents.
- Les despeses corresponents al control de qualitat.
- Les despeses de licitació i formalització del contracte.
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuals augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar aquests imports en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades i excloses automàticament.

#### Justificació del preu:

El preu es desglossa en un 71% corresponent a la part de subministrament de les llicències i en la resta, un 29%, en la part de serveis corresponents al suport als usuaris i les petites adaptacions que es puguin derivar de la normal execució del programa informàtic.

El preu en el present contracte, que no preveu personal adscrit, s'ha fixat segons preus de mercat i els serveis associats són accessoris i integrats en el cost global de la llicència, sense estructura de costos pròpia que requereixi desglossament.

Per tot l'anterior, es considera justificada la no presentació del desglossament de costos, en aplicació a l'article 100.2 de la LCSP, per la naturalesa del contracte i la inexistència de personal adscrit.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, les substitucions de personal, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu serà el que resulti de l'adjudicació, d'acord amb l'article 102 LCSP, i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació.

Dins del preu ofert cal incloure totes les despeses necessàries per a la correcta realització del contracte. Aquest import constitueix la xifra màxima i l'empresa licitadora haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els conceptes previstos a l'article 100 LCSP i concordants.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu tipus de licitació.

La quantia indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació. El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

En tot cas, les ofertes que excedeixen el preu de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

### 3. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és de **22.400,00 €**. D'acord amb el que disposa l'article 101, pel seu càlcul, s'ha tingut en compte la durada inicial, pròrrogues i modificacions. S'ha pres com a referència la despesa estimada tenint en compte les previsions en quant a necessitats per any. No s'inclou l'IVA.

Any	Pressupost net	Prorrogues net	Pressupost net modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
1	5.600,00 €	-	-	5.600,00 €
2	5.600,00 €	-	-	5.600,00 €
3	-	5.600,00 €	-	5.600,00 €
4	-	5.600,00 €	-	5.600,00 €
TOTAL	11.200,00 €	11.200,00 €		22.400,00 €

No es preveuen modificacions previstes als PCAP. L'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.

### 8. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

L'import corresponent al cost del contracte és de 13.552,00 € i anirà a càrrec de la partida pressupostària 21.926.20601, per als exercicis 2026 i 2027, amb un import anual de 6.776,00 €, IVA inclòs.

La despesa resta condiciòna a l'aprovació del crèdit adequat i suficient per a cada anualitat.

Distribució de les anualitats:



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Exercici	Import
2026 (durada contracte)	6.776,00 €
2027 (durada contracte)	6.776,00 €
TOTAL	13.552,00 €

## 9. FORMA DE PAGAMENT

El pagament del subministrament es durà a terme mitjançant la presentació de factures amb periodicitat anual, per avançat, expedida pel contractista, un cop realitzat el subministrament de les llicències mitjançant els accessos a l'aplicació informàtica, i conformada pel responsable.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració Local. Les factures hauran d'incloure al camp "<FileReference>" del fitxer XML el número d'expedient amb el format "e-XXXX/202X".

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló  
- DIR3 Codi d'Entitat: L01082444  
- DIR3 òrgan de tramitació: L01082444  
- DIR3 Oficina Comptable: L01082444

## 10. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no està prevista la revisió de preus.

No procedeix, perquè no s'han d'efectuar inversions el període de recuperació de les quals sigui igual o superior a cinc anys (article 9.2.a) del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

## 11. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES.

11.1 La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat per concórrer el supòsit de l'article 168.a) 2 de la LCSP i serà d'aplicació el procediment previst a l'article 168 de la LCSP, amb les especialitats recollides a l'article 170 de la LCSP.

El procediment es tramitarà per mitjans electrònics i el termini de presentació d'ofertes serà de 5 dies naturals.

La proposició inicial presentada pels licitadors, després de la invitació cursada per l'òrgan de contractació serà la base de la negociació posterior per millorar-ne el contingut.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

11.2 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica a l'annex I d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de l'endemà de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

## 12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les facultats previstes a l'article 62 de la LCSP, al tècnic de serveis econòmics de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, Àngel Santana, o la persona que el substitueixi.

Concretament, les funcions del responsable del contracte seran:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs

### 13. CAPACITAT I SOLVÈNCIA PER CONTRACTAR

13.1 Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i l'acreditin de conformitat amb l'article 84 de la LCSP; no estiguin incurses en cap prohibició de contractar de les relacionades amb l'article 71 de la LCSP i acreditin tenir solvència econòmica, financera i tècnica o professional suficient per a desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, en els casos que ho exigeixi la Llei.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització dotada d'elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

13.2 Així mateix, s'haurà de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte i que s'hagi especificat al plec de prescripcions tècniques.

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional que s'exigeix al licitador és la següent i s'acreditarà documentalment amb la presentació de l'oferta telemàtica:

#### A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA O FINANCERA :

Per les característiques del contracte en virtut de l'exclusivitat i per el valor estimat del contracte no és necessari acreditar la solvència econòmica.

#### B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Certificat de la companyia d'assegurances acreditatiu de la vigència i de l'import de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil a què es refereix la clàusula tretzena d'aquest plec, així com de trobar-se al corrent del seu pagament.

Declaració manifestant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi tinguin associats.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució de contracte, determinats mitjans materials o personals quan es requereixi.

L'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'indica a la declaració responsable.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, només estan obligades a indicar en la declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.



#### 14. MATÈRIES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.

D'acord amb l'article 170 LCSP, «Quan únicament hi participi un candidat, la mesa de contractació, o sinó, l'òrgan de contractació, sempre que sigui possible, haurà de negociar amb ell als termes que s'assenyalen a l'apartat 5 de l'article 169». Els termes de l'article 169.5 són: «Els òrgans de contractació, si escau, a través dels seus serveis tècnics dependents, negociaran amb els licitadors les ofertes inicials i totes les ofertes ulteriors presentades per aquests, excepte les ofertes definitives a què es refereix l'apartat vuitè del present article, que aquests hagin presentat per millorar-ne el contingut i per adaptar-les als requisits indicats al plec de clàusules administratives particulars i a l'anunci de licitació, si escau, i en els possibles documents complementaris, amb la finalitat d'identificar la millor oferta, de conformitat amb el que preveu l'article 145.»

«No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació».

D'acord amb l'exposat, atès que l'adjudicació d'aquest contracte es farà mitjançant el procediment negociat sense publicitat, a l'empara de l'article 168.a) 2n) de la LCSP, pels motius d'exclusivitat indicats, no existint per tant un altre licitador amb aquestes característiques que pugui executar l'objecte del contracte i sense concurrència altres possibles licitadors, no s'han seleccionat criteris de valoració d'ofertes per a aquest expedient.

Al tractar-se d'un contracte negociat sense publicitat per un motiu que estableix l'article 168 de la LCSP, no s'estableixen criteris d'adjudicació sinó de negociació amb l'empresa que presta l'objecte del contracte amb exclusivitat.

Com sigui que en el present cas i davant el fet que la prestació que l'Ajuntament pretén contractar està perfectament definida i no és possible variar els terminis de lliurament, ni introduir modificacions, es durà a terme un procés de negociació. En aquest procés, a partir de l'establert en els plecs de condicions tècniques –que es considera el mínim del contracte i per tant no és susceptible de rebaixa— és negociaran els següents aspectes econòmics i tècnics:

1. Preu del contracte (fins a un màxim de 85 punts):

- El preu, que en cap cas podrà ser superior al pressupost base de licitació.

L'empresa convidada no podrà oferir un preu superior preu total que s'indica com a Preu Base de Licitació, si els supera serà exclòsa. La presentació de l'oferta pel candidat implica que accepta tots els requisits que es detallen en els plecs i memòria justificativa que regeix aquesta contractació i que l'empresa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes.

Fórmula de puntuació:

$$\text{Punts} = (85 * (\text{baixa \%} / \text{baixa màxima\%}))$$

PBL= Preu Base de Licitació que és el preu màxim admissible

O= Oferta del licitador

$$\text{Baixa \%} = ((\text{PBL} - \text{O}) / \text{PBL})$$

$$\text{Baixa max.\%} = \text{baixa màxima puntuable} = 30\%$$

Justificació de la formula: evita premiar baixes extremes més enllà del límit establert.

Concepte	Preu màxim/ any	OFERTA LICITADOR/ANY
	IVA exclòs	IVA exclòs
Cuota anual FRB, OMI, QuickSight (5 llicències modalitat SaaS)	5.600,00 €	

ANY	Preu net	IVA __%	Preu IVA inclòs
-----	----------	---------	-----------------



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Total ANY 1			
Total ANY 2			
TOTAL			

2. Criteri temps de resposta (fins a un màxim de 15 punts):

- Temps de resposta i suport tècnic: Es negociarà el temps de resposta del suport tècnic i la qualitat del servei postvenda:

El proveïdor ha de comprometre's a un temps inicial de resposta màxim de [2] hores laborables per a incidències crítiques, [8] hores per a incidències moderades i de [48] hores laborables per a incidències mínimes.

- Baixa en una hora del temps màxim per incidències crítiques. 15 punts.
- Baixa en dues hores del temps màxim per incidències moderades. 5 punts.
- Baixa en quatre hores del temps màxim per incidències mínimes. 5 punts.

**Justificació dels aspectes econòmics i tècnics subjectes a negociació:**

Com a aspecte econòmic l'objectiu és reduir el cost inicial però mantenint les condicions tècniques essencials del subministrament i garantint la sostenibilitat econòmica del contracte.

Respecte a l'aspecte tècnic l'objectiu és millorar el servei associat al manteniment i suport tècnic, concretament en el temps de resposta davant incidències per millorar la disponibilitat i la continuïtat del servei, per incrementar la qualitat global del contracte.

Donat que per raons tècniques el subministrament objecte del contracte compleix obligatòriament amb tots els requeriments necessaris per a l'ús al servei d'intervenció de l'Ajuntament, el que es pretén és adquirir aquestes llicències amb les millors avantatges econòmiques per aconseguir així la millor relació qualitat preu.

**15. PRESENTACIÓ DE L'OFERTA. DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR (oferta telemàtica)**

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la recepció de la invitació a participar tal i com s'assenyala a la clàusula 15 d'aquest mateix plec.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, mitjançant l'eina de PRESENTACIÓ TELEMÀTICA.

Relació de documentació que s'ha d'adjuntar a l'oferta telemàtica. Resum:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló d'acord amb l'Annex 1 i documentació adjunta que es detalla a l'annex 1.

b) Model d'oferta d'acord amb l'Annex 2.

Ambdós documents s'han de presentar signats electrònicament per la persona o persones que tenen la representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'empresa licitadora ha d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta. La proposició econòmica s'ha de formar conforme amb el model que s'adjunta com annex 2 en aquest plec. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

A última instància, en cas de problemes tècnics amb l'eina de presentació telemàtica, amb la confirmació prèvia de l'Ajuntament, poden presentar l'oferta a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

## 15. PERFIL DEL CONTRACTANT

Com es tracta d'un procediment en el que concorre una de les circumstàncies de l'article 168 a) de la LCSP, no serà necessària la prèvia publicació de l'anunci de licitació.

Es dirigirà invitació a participar en el procediment a BCN Padel Firal SL a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'enllaç del Perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9893929?categoria=0>.

## 16. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ

16.1 L'empresa licitadora convidada ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta en un únic sobre electrònic amb presentació telemàtica, en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la recepció de la invitació a participar a la licitació, mitjançant l'eina denominada «PRESENTACIÓ TELEMÀTICA» accessible a l'adreça web següent:

D'acord amb l'article 63 LCSP l'enllaç facilitat que correspon amb el perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló inserit a Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya és <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9893929?categoria=0>.

Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF  
La mida màxima de cada fitxer a adjuntar serà de 400 Mb

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació telemàtica d'ofertes es poden trobar a:

[Manual de presentació d'ofertes.pdf](#)

En cas de dubtes, es poden adreçar les consultes tècniques a:

[https://www.aoc.cat/portal-suport/licitacions\\_empreses/idservei/licitacions\\_empreses/](https://www.aoc.cat/portal-suport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/)

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signat electrònicament.

16.2 El termini de presentació d'ofertes és de cinc (5) dies naturals a partir de l'endemà de l'enviament de l'URL per la presentació de l'oferta a l'empresa convidada.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

## 17. OBERTURA D'OFERTES, NEGOCIACIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

17.1. Obertura d'oferta, validació Dins del termini màxim de tres (3) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació o a partir de la recepció de l'oferta, el departament de contractació i/o administració i comptabilitat s'encarregarà de l'obertura de les proposicions i de la validació de la documentació administrativa o general i els serveis tècnics dependents de l'òrgan de contractació comprovaran la viabilitat de l'oferta.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

### 17.2 Negociació

Acte seguit s'obrirà una ronda de negociació en la que participarà la comissió negociadora i s'oferirà la possibilitat de millorar la seva oferta. Aquest procediment es realitzarà per comunicació electrònica a través del portals PSCP o per correu electrònic i es concedirà un termini màxim de 24 hores per a la ratificació de la última oferta que serà la que la comissió negociadora valorarà.

El tècnic de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló recollirà en acta les negociacions i emetrà un informe la valoració de l'oferta rebuda i formularà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació dins del termini màxim de tres (3) dies hàbils següents a la recepció de l'oferta definitiva.

En el present cas la prestació objecte del contracte està perfectament definida atesa l'antiguitat i experiència en l'execució del programa i per tant l'aspecte a negociar serà únicament:

- el preu que no podrà ser superior a l'establert al pressupost base de licitació
- i l'organització del servei dins de les condicions mínimes de prestació establertes al plec tècnic.

Efectuada l'acceptació de la proposta d'adjudicació o la no acceptació fonamentada per part de l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador, per tal que dins el termini de 5 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, presenti la següent documentació:

- Resguard de constitució de la garantia definitiva prevista a la clàusula 20a d'aquest plec.

Mesa de contractació: d'acord amb l'article 326 de la LCSP, als procediments negociats sense publicitat, la constitució de la mesa serà potestativa per a l'òrgan de contractació. En aquest procediment no es constituirà mesa sinó comissió negociadora de caràcter tècnic amb funcions de negociació i valoració de les ofertes tècniques.

El departament de contractació i/o administració i comptabilitat s'encarregarà de l'obertura de les proposicions i de la validació de la documentació administrativa o general.

## 18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte dins del termini màxim de cinc (5) dies hàbils següents a la formulació de la proposta d'adjudicació prèvia verificació de la constitució de la garantia.

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà sense promoure la concurrència a l'empara de l'article 168.a) 2n) de la LCSP, conforme a l'indicat en la clàusula SEGONA del present plec i d'acord amb l'informe de necessitat e idoneïtat, no existint per tant un altre licitador amb aquestes característiques que pugui executar l'objecte del contracte, motiu pel qual no s'han seleccionat criteris de valoració d'ofertes per a aquest expedient.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

## 19. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Documentació a presentar abans de la formalització:

. Declaració de compromís del compliment de les Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista). ANNEX 3 del PCAP.

. Declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals conforme al model que recull l'annex del plec de clàusules. Annex 4 del PCAP.

. Compromís de confidencialitat per empreses i usuaris que puguin accedir a les instal·lacions o equips on hi ha fitxers de dades personals (no encarregats tractament) conforme al model que recull l'annex del plec de clàusules. Annex 5 del PCAP

. Imprès d'alta o modificació de dades bancàries de persones creditors conforme al model que recull l'annex del plec de clàusules. Annex 6 del PCAP.

La formalització del contracte es realitzarà en el termini màxim de set (7) dies hàbils a partir de la data d'adjudicació.

## 20. GARANTIA I FORMA DE CONSTITUCIÓ

No es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa d'aquesta contractació.

## 21. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

21.1. El compliment de les prestacions objecte d'aquests contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària de conformitat amb l'article 197 de la LCSP.

21.2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi vençut el termini contractual i s'hagi realitzat la totalitat de les prestacions contractades a satisfacció de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló .

21.3. S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució vinculades a l'objecte del contracte:

- El compliment de les condicions laborals que estableix el conveni laboral que resulti d'aplicació dels treballadors adscrits a l'execució d'aquest contracte.
- El compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i d'altra normativa vigent aplicable.
- Les dades que s'emmagatzemaran en el sistema objecte de contracte residiran en infraestructura tecnològica ubicada a la Unió Europea.

Condicions de caràcter social:

1. L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
2. Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

3. L'empresa adjudicatària organitzarà formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

4. L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits.

Caldrà presentar, si ho demana l'Ajuntament:

- a) Fotocòpia dels TC1 i TC2.
- b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
- c) Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

#### CONDICIONS ESSENCIALS

Als efectes d'allò previst en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP tenen la qualificació d'obligacions essencials les següents:

. L'obligació de destinar les dades personals cedides al contractista únicament i exclusiva a la finalitat prevista en aquest plec.

. L'obligació del contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració manifestant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi tinguin associats.

. L'obligació del contractista de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant la vigència del contracte, de la informació facilitada en la declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi tinguin associats.

. L'obligació dels licitadors d'indicar a la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis que hi tenen associats, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

. Pòlissa de Responsabilitat Civil: Tenir vigent la pòlissa de Responsabilitat Civil, amb uns capitals mínims de: 300.000 €

## 22. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions previstes als PCAP. L'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.

## 23. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Les establertes al plec de clàusules administratives particulars. S'ha previst que ho siguin els incompliments de les obligacions essencials, establertes en aquestes mateixes clàusules.

Es consideraran com a causes de resolució del contracte les següents:

1. La mort o incapacitat sobrevinguda del/de la contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici de la successió del/de la contractista.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre el contractista i contractant.
4. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
5. La demora en el pagament per part del contractista per un termini superior a sis mesos.
6. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

Es tindrà en compte les mesures establertes per la sequera marcades per la Generalitat de Catalunya.

7. L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

8. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la persona contractista als a les treballadors/res que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests/es treballadors/es també durant l'execució del contracte.

9. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

10. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

## 24. PENALITATS

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalin en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ .

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el regim previst a continuació.

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP.

Pel que fa a la resta d'incompliments, Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents faltes:

- a) Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquest PCAP i en el PPT.
- b) La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

b.1. Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció del servei.

b.2. Per compliment defectuós:

Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
- b) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei/subministrament per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació dels serveis/subministraments. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- e) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a la prestació del servei.
- f) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- g) Les paralizacions o interrupcions no justificades en la prestació del servei/subministrament.
- h) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte pels treballadors de l'adjudicatari o empreses subcontractades.
- i) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- j) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- k) L'incompliment pel que fa a les especificacions dels serveis/subministraments a executar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts al PPT.
- l) L'incompliment d'adscripció dels mitjans humans i materials.
- m) La realització de tres infraccions greus.

Infraccions greus:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- f) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació dels serveis/subministraments.
- g) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a la prestació del servei/subministrament, en el seu cas.
- h) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa dels serveis/subministrament.
- i) La modificació dels serveis/subministrament sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- j) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
- k) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació dels serveis/subministraments objecte del contracte.
- b) La falta de respecte als treballadors de l'Ajuntament.
- c) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- En qualsevol cas, la imposició de penalitzacions no eximeix al contractista de l'obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

L'import de les penalitats se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les penalitats es faran efectives d'acord a:

- La deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la penalitat, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

Quan l'abonament de l'import de les penalitats i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

## 25.- PROTECCIÓ DE DADES

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal que impliquin la cessió per part de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, serà condició especial d'execució i amb caràcter de condició essencial als efectes de l'article 211.1.f) l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

La documentació i la informació que es desprenqui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà de suport. Per tant, no se'n podrà fer cap tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

**Seguretat de les dades:** El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a que estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitja físic o natural.

**Deure de secret professional:** El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitja físic o natural.

**Propietat de les dades:** El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què és refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractant, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats a l'encàrrec.

### **Tractament per part del contractista de dades personals**

L'Ajuntament cedirà dades de caràcter personal, concretament les adreces de correu electrònic i el càrrec dels empleats de l'Ajuntament, a l'adjudicatari del contracte per això s'inclouen obligacions especials a en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia des Drets Digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló Pau casals, 26-34, 08690 – Santa Coloma de Cervelló Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: M. Montserrat Ollé Escala <a href="mailto:sc.dpd@santacolomadecervello.cat">sc.dpd@santacolomadecervello.cat</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. Tramitació d'informes de Fiscalització Prèvia de Requisits Bàsics.
<b>Temps de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
<b>Legitimació del tractament</b>	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el contracte i que accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius.
<b>Destinatari de cessions o transferències</b>	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

<b>Drets de les persones interessades</b>	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica <a href="https://www.seu-e.cat/web/santacolomadecervello">https://www.seu-e.cat/web/santacolomadecervello</a> o presencialment a les oficines del Registre de l'Ajuntament.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència <a href="http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a>

El contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent.

En el contracte que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat de l'Ajuntament.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Acarament                   | <input type="checkbox"/> Interconnexió           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Conservació      | <input type="checkbox"/> Limitació               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Consulta         | <input checked="" type="checkbox"/> Modificació  |
| <input type="checkbox"/> Comunicació                 | <input checked="" type="checkbox"/> Organització |
| <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió | <input type="checkbox"/> Recollida               |
| <input type="checkbox"/> Destrucció                  | <input checked="" type="checkbox"/> Registre     |
| <input type="checkbox"/> Difusió                     | <input checked="" type="checkbox"/> Supressió    |
| <input type="checkbox"/> Extracció                   | <input type="checkbox"/> Utilització             |

#### Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, responsable del tractament, posa a disposició i permet la recollida per la contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Nom i cognoms (empleats Ajuntament)
- Adreça de correu electrònic

#### Durada

Aquest acord té una durada de la mateixa durada del contracte. Una vegada finalitzat aquest contracte i les seves possibles pròrrogues l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

## **26.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.**

#### Cessió del contracte

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

Cessió del contracte:



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Ajuntament, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

La empresa contractista està obligada a abonar a les subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Ajuntament notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-una d'aquest plec. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Ajuntament contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penes que es preveuen en la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penes.

Procedirà la imposició de les penes que es preveuen en la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acreditï la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

## **27.- RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL. RECURS ESPECIAL.**

### 27.1 Recursos.

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs:

- a) **Recurs de reposició potestatiu:** que ha de presentar-se, davant el mateix òrgan que ha dictat aquest acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que hagi rebut la notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'ha d'entendre desestimat per silenci. Llavors, en el termini de sis mesos, a comptar des del dia següent a aquell en que s'entén desestimat per silenci el recurs de reposició, podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, o bé, a la seva elecció, davant els jutjats contenciosos administratius de la província en què vostè tingui el seu domicili (aquesta elecció està limitada a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya).
- b) **Recurs contenciós administratiu:** Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció de la present notificació davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en la forma i amb els requisits que determina la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

27.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Ajuntament són susceptibles dels mateixos recursos recollits en l'apartat 27.1 d'aquest plec.

### 27.3 Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Signat electrònicament



## ANNEX 1 (Model de declaració responsable i documentació administrativa que cal adjuntar al sobre únic) SOBRE ÚNIC

El senyor/a ....., amb DNI/NIE/passaport núm. ...., assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del Contracte de ..... en nom propi / en nom i representació de ..... amb NIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm....., (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), de la qual actua en qualitat de ..... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ....., en data ..... i número de protocol ....., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte .....,

### DECLARO:

- a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència i l'habilitació requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) Que, essent una empresa estrangera d'un Estat no membre de la Unió Europea, es té oberta una sucursal a Espanya, s'han designat persones apoderades o representats per a les operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.
- e) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- f) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- g) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

-(Indicar adreça/es de correu electrònic - el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) - número/os de telèfon/os mòbil/s)

Persona/es autoritzada/es*	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

h) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ       NO       NO obligat per normativa

i) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

j) **DECLARO** que l'empresa es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.

- SÍ, registrat amb el numero: \_\_\_\_\_.
- NO

Així mateix, declaro que les dades que hi figuren al Registre son actuals i vigents. En el seu cas, indicar quines dades no son actuals i vigents:

k) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecta a l'IVA.
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

l) D'acord amb l'article 122 de la LCSP s'obliga al licitador ha d'indicar si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, amb indicació del nombre o perfil empresarials dels subcontractistes:

- Hi ha previsió de subcontractar els servidors o els serveis associats a aquest: si/no
- Si la resposta es si, indiqueu el nombre o perfil empresarials dels subcontractistes:

*(Indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractista/dels subcontractistes al qual/als quals s'hagi d'encomanar la seva realització).*

\_\_\_\_\_

m) que els documents i dades presentades en aquest sobre que considera de caràcter confidencial son els que a continuació es relacionen: (cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui)

DADES CONFIDENCIALS



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

---

---

---

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT:

---

---

---

p) Que l'empresa a la que represento disposa dels Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de qualitat i de gestió mediambiental indicats a l'apartat G4 del PCAP.

---

---

---

n) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

o) Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

p) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

q) L'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalarà totes les dades que estableix l'apartat b) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

l) que l'empresa a la qual represento es compromet a adscriure a l'execució del contracte suficients mitjans personals i/o materials, quan així es requereixi.

m) Que l'empresa a la que represento disposa dels Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de qualitat i de gestió mediambiental indicats a l'apartat 13a del PCAP:

n) Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional i de l'habilitació, necessàries per a l'execució del contracte.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

o) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I perquè consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.  
(Lloc, data i signatura del licitador)

Signatura electrònica



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

## ANNEX 2 (Model d'oferta econòmica i criteri qualitatiu) SOBRE ÚNIC

El Sr./La Sra..... amb DNI/NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., NIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm. ...., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **subministrament de llicències del programa informàtic per a la fiscalització prèvia de requisits bàsics amb l'eina informàtica "SCIPION" de la intervenció general de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat**, amb expedient número **e\_2778/2025**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat anual i amb el desglossament i els pels preus unitaris següents:

### 1. Preu del contracte:

L'oferta econòmica per els licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu de licitació determinat per la part fixada en el plec.

Concepte	Preu màxim/ any	OFERTA LICITADOR/ANY
	IVA exclòs	IVA exclòs
Cuota anual FRB, OMI, QuickSight (5 llicències modalitat SaaS)	5.600,00 €	

ANY	Preu net	IVA %	Preu IVA inclòs
Total ANY 1			
Total ANY 2			
TOTAL			

### 2. Criteri temps de resposta:

- Temps de resposta i suport tècnic: Es negociarà el temps de resposta del suport tècnic i la qualitat del servei postvenda:

El proveïdor ha de comprometre's a un temps inicial de resposta màxim de [2] hores laborables per a incidències crítiques, [8] hores per a incidències moderades i de [24] hores laborables per a incidències mínimes.

Temps de resposta i suport tècnic	OFERTA LICITADOR
	Marqueu amb una X
Baixa en una hora del temps màxim per incidències crítiques	
Baixa en dues hores del temps màxim per incidències moderades	
Baixa en quatre hores del temps màxim per incidències mínimes	

I per què consti, signo electrònicament aquesta oferta.



### **ANNEX 3 (Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista)**

Del contracte subministrament de llicències del programa informàtic per a la fiscalització prèvia de requisits bàsics amb l'eina informàtica "SCIPION" de la intervenció general de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat, amb expedient número e\_2778/2025,

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Ajuntament, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

#### ANNEX 4 (Model declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals)

Del contracte de subministrament de llicències del programa informàtic per a la fiscalització prèvia de requisits bàsics amb l'eina informàtica "SCIPION" de la intervenció general de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat, amb expedient número e\_2778/2025,

En/Na ....., amb DNI/NIE/passaport núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., NIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm. ....), declaro sota la meua responsabilitat

a) Que aquesta empresa disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

b) Que ha llegit, entès i ha format a tots els treballadors sobre el contingut del Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per a empreses contractades que consta al perfil del contractant ([www.santacolomadecervello.com](http://www.santacolomadecervello.com)).

c) Que ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva en relació amb l'objecte del contracte.

d) Que respecte als treballadors que han de realitzar els subministraments objecte del contracte, s'ha complert prèviament amb l'obligació d'informació i formació de prevenció de riscos laborals.

e) Que els treballadors citats disposen dels EPI's necessaris.

f) Que respecte als treballadors que han de realitzar els subministraments són aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat.

g) Que notificarà per escrit, si escau, la realització d'activitats o processos objecte del contracte que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, i es compromet, en aquest cas, a disposar de recurs preventiu.

h) Que notificarà per escrit els accidents i incidents a l'Ajuntament.

I perquè consti, lliuro la present declaració.

(Lloc, data i signatura del legal representant de l'empresa)



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

**ANNEX 5 (Declaració responsable sobre dades de caràcter personal)  
DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS  
REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER  
COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

Del contracte de subministrament de llicències del programa informàtic per a la fiscalització prèvia de requisits bàsics amb l'eina informàtica "SCIPION" de la intervenció general de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat, amb expedient número e\_2778/2025

\_\_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_ ,  
Amb domicili a efectes de notificacions a \_\_\_\_\_ ,  
Número\_, de \_\_\_\_\_, amb plena capacitat d'obrar, en nom propi, o com a representant de  
l'empresa \_\_\_\_\_, número d'identificació fiscal \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_,  
número \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que en relació a tota la documentació que presenta l'empresa proposada com adjudicatària en la licitació del contracte \_\_\_\_\_ declaro que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
2. Que amb les dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.) garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per a facilitar la referida informació a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb la finalitat de licitar en el present procediment.

**Si hi ha tractament de dades personals per part del contractista:**

3. Declaro que els servidors estaran ubicats en \_\_\_\_\_ i el lloc on es prestaran els serveis associats a aquests es prestaran des de \_\_\_\_\_.
4. Que estic assabentat de l'obligació de comunicar qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada, com també, si escau, les modificacions en cas de subcontractació dels servidors o els serveis associats a aquests.
5. Que, en cas de resultar adjudicatari, s'obliga al compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i al Reial decret 1720/2007, així com a mantenir la confidencialitat de tota aquella informació al a qual tingui accés en l'execució del contracte en els termes contemplats en les seves clàusules i de conformitat a l'article 133 del LCSP.

I perquè consti, signo la present declaració responsable en

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Lloc, data i signatura del licitador)

*L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podrà derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons l'article 71 de la LCSP.*



AJUNTAMENT  
DE  
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

### ANNEX 6 Alta o modificació de dades bancàries de persones creditors

Del contracte de subministrament de llicències del programa informàtic per a la fiscalització prèvia de requisits bàsics amb l'eina informàtica "SCIPION" de la intervenció general de l'ajuntament de Santa Coloma de Cervelló amb procediment negociat sense publicitat, amb expedient número e\_2778/2025

#### Dades del/de la creditor/a

NIF	Denominació social / cognoms i nom	
Adreça		
Codi postal	Població	Telèfon
Correu electrònic		

#### Dades del representant (en cas d'entitats, associacions...)

NIF	Cognoms i nom
-----	---------------

#### Alta de dades bancàries

Denominació de l'entitat bancària

Codi IBAN:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Codi BIC:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

1 És imprescindible el codi IBAN i el codi BIC. Les dades s'han d'emplenar començant per l'esquerra i les persones jurídiques

El sotasignat es responsabilitza de les dades detallades anteriorment, tant generals com bancàries, que identifiquen la compte i l'ENTITAT BANCÀRIA a través de les quals es volen rebre els pagaments que puguin correspondre, quedant l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló exonerat de qualsevol responsabilitat derivada d'errors u omissions en els mateixos.

Signatura de creditor o creditora	Localitat i data
-----------------------------------	------------------