



Ajuntament d'Avinyó

Exp. 2025/916

Procediment obert simplificat

Contracte de serveis: Contractació dels serveis de d'hostaleria del bar del casal de la gent gran

ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC

Reunits a la sala de reunions de l'ajuntament, el dia 12 de desembre de 2025 a les 12:00 hores, es constitueix la Mesa de contractació per a l'obertura del sobre únic del procediment de licitació de referència, formada per:

PRESIDENT :

Sr. Jonatan Caro Romero, Regidor de governança, innovació i ciutadania, de promoció de la salut, de territori i serveis municipals de l'ajuntament d'Avinyó.

VOCALS :

Sr. Salvador Soler Casacuberta, Enginyer municipal.

Sra. Anna Mill Obradors, Tècnica mig econòmica de la corporació, en qualitat de secretària-interventora acctal.

SECRETÀRIA:

Sra. Rosa Llimargas Monge, funcionària de l'ajuntament d'Avinyó.

EXCUSA LA SEVA ASSISTÈNCIA

Sr. Joan Lluís Obiols Suari, secretari-interventor de la corporació.

Després de la constitució de la mesa, la secretària, informa de les proposicions presentades i a la seva confrontació amb els assentaments del llibre registre així com l'acreditació de les ofertes rebudes per part de l'eina digital de la plataforma de contractació

1.- Es constata la presentació de 2 empreses que es detallen tot seguit:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Rosa Llimargas Monge	19/12/2025	SECRETARIA MESA	Jonatan Caro Romero	22/12/2025	PRESIDENT MESA

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 095b1ee424f14f3c8e8cd9573a4945f7001 Data document: 12/12/2025

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=028>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Avinyó



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Contractació del servei d'hostaleria del casal de la gent gran" amb el codi d'expedient "2025/916" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 01/12/2025, a les 23:59:59, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Jusad Assistència SLU	B02945145	21/11/2025	08:07:00	ENTRA-2025-4998
VITAESPOT GESTIÓ S.L.	B72943731	01/12/2025	11:00:00	ENTRA-2025-5149

2.- Les empreses relacionades han presentat les seves proposicions a través de l'eina Sobre digital, integrada per la plataforma de serveis de contractació Pública de Catalunya en temps segons acredita la mateixa plataforma.

3.- El Sr. President ordena l'obertura del sobre únic, que fan referència a la documentació administrativa, de cadascuna de les empreses per ordre de la seva presentació.

L'acta d'obertura es realitza mitjançant l'eina "sobre digital de la plataforma de Serveis de contractació pública" i que permet validar el procediment electrònic.

- Es constata que cadascuna d'elles conté la declaració responsable segons el model contingut en el plec (clàusula 1.11) sense defectes de forma, declarant-se totes elles admeses.
- Es procedeix a l'obertura de la proposta econòmica. La puntuació de les ofertes presentades, segons els criteris detallats en el ple de clàusules, 1.14)

Denominació social	IMPORT	PUNTUACIÓ
Jussad Assistència SLU	15.150,00€	74,91
Viatesport Gestió SL	15.080,00€	80

Cap de les ofertes presentades en resulta valors de baixa desproporcionada segons la regulació continguda en la Clàusula 1.18).

- Altres criteris qualitatius

Denominació social	Núm. hores	Puntuació obtinguda
Jussad Assistència SLU	5	5
Viatesport Gestió SL	20	20

- Classificació de les ofertes per ordre de puntuació obtinguda:

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Rosa Llimargas Monge 19/12/2025 SECRETARIA MESA	Jonatan Caro Romero 22/12/2025 PRESIDENT MESA

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació 095b1ee424f14f3c8e8cd9573a4945f7001 Data document: 12/12/2025

Url de validació <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadordfirma.asp?NodeAbsisini=028>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Avinyó

Es procedeix a la classificació de les empreses amb el següent resultat.

Denominació social	Oferta econòmica	Puntuació oferta	Puntuació increment hores	TOTAL
Viatesport Gestió SL	15.080,00 €	80	20	100
Jussad Assistència SLU	15.150,00 €	74,91	5	79,91

4.- Proposta d'adjudicació

A la vista de les valoracions s'ha obtingut la classificació detallada en la taula anterior, i de conformitat amb allò disposat en l'art.157.4 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de contractes del sector públic, la mesa de contractació ACORDA:

PRIMER.- Formular proposta d'adjudicació a favor de l'empresa Viatesport Gestio SL, per obtenir la millor puntuació i ajustar-se al requisits exigits en el PCAP.

SEGON.- Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor classificació perquè acrediti la solvència econòmica i financera i professional o tècnica d'acord amb la clàusula 1.10) del PECAP, i altre documentació especificada en la clàusula 1.19). I que constitueixi garantia definitiva, l'especificada en la clàusula 1.18) del Plec.

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva d'import 754,00€
- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Rosa Llimargas Monge	Jonatan Caro Romero
19/12/2025	22/12/2025
SECRETARIA MESA	PRESIDENT MESA

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació: 095b1ee424f14f3c8e8cd9573a4945f7001 Data document: 12/12/2025

Url de validació: <https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=028>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament d'Avinyó

- c) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) Solvència econòmica i financera, professional i tècnica La solvència econòmica es justificarà mitjançant:

Solvència econòmica i financera:

- Declaració del volum de negocis anual durant els tres últims exercicis que haurà de ser, com a mínim, de 16.180,00€.

La solvència professional i tècnica

- Relació dels principals treballs de naturalesa similar als que constitueixen l'objecte del contracte, amb indicació de la data, import i destinatari en els darrers 3 anys acreditats per mitjà de certificacions esteses per l'òrgan competent del destinatari.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
 - 1) Declaració responsable de l'ampliació del nombre d'hores per realitzar sense cost per l'ajuntament.
- f) Adscriure, segons disposa l'art.76.2 LCSP, els mitjans personals i materials necessaris d'acord amb els requeriments d'organització i plec de prescripcions tècniques. Indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre el personal següent:
 - Responsable de l'execució del contracte per part de l'empresa
 - Responsable del compliment de la Prevenció de Riscos laborals
 - Nombre i categoria professional destinat als treballs del contracte

El president dona per acabada la reunió a les 12:22 hores i perquè així consti es lliura la present acta de tot el qual en dono fe com a secretària amb la meua signatura amb el vist i plau del senyor president de la Mesa.

La secretària,

Rosa Llimargas Monge

Vist i plau,

El president

Jonatan Caro Romero

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Rosa Llimargas Monge	19/12/2025	SECRETARIA MESA	Jonatan Caro Romero	22/12/2025	PRESIDENT MESA

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	095b1ee424f14f3c8e8cd9573a4945f7001	Data document: 12/12/2025
-------------------------	-------------------------------------	---------------------------

Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=028
------------------	---

Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original
-----------	---

