

## Invitació a participar a la primera contractació basada de l'expedient 24/63, relatiu a l'Acord Marc de llicències de Microsoft (Lot 2)

---

Barcelona, a la data de signatura electrònica

Com a licitador homologat a l'acord marc d'homologació de proveïdors per a la prestació de serveis de desenvolupament de software, pel Lot 2, E2463 (*Subministrament de productes i serveis Microsoft. MPSA Acadèmic per a entitats educacionals 26/04*) de l'esmentat acord marc.

Les característiques de la licitació són:

1. **Objecte:** Subministrament de les llicències següents:  
El detall de les llicències necessàries per usuari únic s'enumeren a continuació:
  - Microsoft 365 A3 (Education Faculty Pricing).
  - Microsoft 365 A5 Security (Education Faculty Pricing).El nombre de llicències per usuari únic que inicialment de contracten és de 120.  
El detall de les llicències necessàries per equip únic s'enumeren a continuació:
  - Microsoft Teams Rooms Pro (Education Faculty Pricing)
  - Microsoft Entra ID P2 for faculty (Education Faculty Pricing)El nombre de llicències per equip únic que inicialment de contracten és de 9.  
El detall de les llicències per servidor únic s'enumeren a continuació:
  - Microsoft Defender for Endpoint Server (Education Pricing)El nombre de llicències per servidor únic que inicialment de contracten és de 150.  
Addicionalment cal contractat una llicència Project Plan 3 (Education Faculty Pricing).
2. **Pressupost Base de Licitació:** VINT-I-SIS MIL VUIT-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS (26.869,92 €), IVA exclòs.
3. **Valor Estimat del Contracte:** VINT-I-SIS MIL VUIT-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS (26.869,92 €), IVA exclòs.
4. **Pròrrogues i modificacions:** No es preveuen pròrrogues i modificacions només les previstes per la llei.
5. **Òrgan de contractació:** Directora TIC.
6. **Entitat contractant:** CSUC.
7. **Vigència del contracte basat:** des de 9 de febrer de 2026 i fins el 8 de febrer de 2027.
8. **Garantia definitiva:** no es considera necessària la seva constitució.

9. **Mesa de contractació:** no és necessària.
10. **Criteris de valoració:** exclusivament econòmics segons fórmula de la Directriu 1/2020.
11. **Lloc i data per a la presentació d'ofertes:**
  - Termini màxim de presentació d'ofertes: 27 de gener de 2026, a les 13.00 hores.
  - Presentació: mitjançant la plataforma de contractació pública, presentació telemàtica de l'oferta.
  - Data i lloc de la lectura de l'oferta telemàtica: 27 de gener de 2026, a les 13.30 hores, de forma telemàtica i, en acte privat. No es celebrarà acte públic (*article 159.6.d de l'LCSP*).
12. Bústia de lliurament de les factures electròniques  
<https://efact.eocat.cat/bustia/?emisorId=7>
13. Per participar a la contractació basada caldrà presentar obligatòriament **DOS DOCUMENTS:**
  - **Declaració responsable** de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar que consta a la plataforma "*presentació oferta telemàtica*".
  - **Oferta econòmica** que consta a la plataforma "*presentació oferta telemàtica*".

Que en la present invitació, s'adjunta com a **ANNEX I** les instruccions necessàries per a presentar la seva oferta telemàtica.
14. Els informem que:
  1. Els plecs administratius i tècnics es troben a la seva disposició al perfil del contractant del CSUC.
  2. Els preus oferts hauran de ser iguals o inferiors als oferts en l'Acord Marc. **EL NO COMPLIMENT D'AQUEST REQUISIT SUPOSARÀ LA SEVA EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ BASADA.**
15. El contracte basat s'adjudicarà d'acord amb els criteris establerts al PCAP i, serà notificat a l'adjudicatari i publicat en el perfil del contractant del CSUC.
16. El contracte basat s'adjudicarà a l'oferta més avantatjosa, d'acord amb els criteris establerts al PCAP i, serà notificada a l'adjudicatari i publicada en el perfil del contractant del CSUC.

Cordialment,

Caterina Parals Colom  
Directora TIC

## Annex

### Presentació telemàtica de l'oferta

---

#### 1. Presentació de les proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant l'enllaç habilitat de “Presentació telemàtica de l'oferta”, on s'habilita l'opció d'accés al formulari de presentació d'oferta (part lateral dreta dels expedients).

Per tal de poder presentar una oferta per un expedient, és necessari, complementar:

- 1) **Dades de l'oferta:** el licitador ha d'emplenar el formulari amb les dades de l'empresa i dades de registre i de contacte a efectes de notificacions electròniques.
- 2) **Documentació de l'oferta:** el licitador haurà d'adjuntar la documentació requerida que constituirà part de l'oferta, documents en pdf signats electrònicament.
- 3) **Presentació de l'oferta:** es remet la documentació peticionada i, es finalitza amb la presentació de l'oferta obtenint un justificant de presentació.

##### 1.1. Complementació del formulari de presentació de l'oferta (dades de l'oferta)

La complementació del formulari de presentació de l'oferta (dades de l'oferta) cal fer-lo abans del termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en el portal de contractació pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat>).

Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en la part dreta de la pantalla apareixerà un quadre on caldrà clicar en l'enllaç “Presentació telemàtica de l'oferta” que obrirà una nova pestanya amb el formulari de presentació, eina de presentació telemàtica per l'expedient.

Del precitat formulari cal emplenar:

1. **Dades de l'empresa.** Indicar les dades de l'empresa que presenta l'oferta (*nom, país i identificador*).
2. **Dades de registre i contacte.** Informar de la província, municipi i codi postal i, el nom i cognoms de les persones de contacte, així com les seves dades de contacte (telèfon i correu electrònic a efectes de futures notificacions electròniques).

Amb la complementació satisfactòria del formulari previ indicat, validada la informació, per tal d'activar l'apartat habilitat per adjuntar la documentació de l'oferta, cal resoldre el *captcha* (validació que no sigui un robot).

## 1.2. Presentació de la documentació de l'oferta

Quan s'ha verificat correctament, es permet incorporar els fitxers que constitueixen part de l'oferta.

El licitador podrà identificar dos apartats clarament diferenciats:

- **Documents de l'oferta signada:** apartat que permet adjuntar documents firmats amb firma electrònica i només en format PDF. (Es fa constar que per tal de poder presentar l'oferta és obligatori adjuntar, com a mínim, un fitxer en aquest apartat, és a dir un pdf signat).
- **Altra documentació:** apartat que permet adjuntar qualsevol tipus de fitxer o arxiu comprimit addicional. Aquesta documentació és opcional. La mida de cada fitxer a adjuntar ha de ser com a màxim de 400 Mb.

**IMPORTANT:** Per poder signar els documents de l'oferta cal utilitzar una eina que permeti signar documents en format PDF (Adobe Reader, <https://get.adobe.com/es/reader/> )

## 1.3. Presentació de l'oferta

Adjuntada, firmada i un cop validada la documentació, es permetrà accedir a l'apartat "*presentació de l'oferta*" espai del qual en resultarà, el justificant de presentació.

Per mitjà d'aquest tràmit, s'ha de confirmar que voleu presentar l'oferta (seleccionar el botó "Presentar") i, seguidament, us demanarà la vostra confirmació.

Finalitzat el procés de presentació de l'oferta, se us permetrà descarregar el justificant de la presentació (es recomana que deseu aquest document com a justificant de presentació de la vostra oferta).