

Expedient	Assumpte
2025/4437-G626_1 G626_1 Gestió de contractes menors Emissor : Centres Cívics Codi : 16340722113436637160	Organització i dinamització del servei de formació i foment de l'ús de la bicicleta a través de la Xarxa de Centres cívics de Tarragona: La civiccleta

Signat per:

RESOLUCIÓ

"I. ANTECEDENTS

Resulta necessari tramitar contracte servei de dinamització CIVICCLETA de la Xarxa de Centres Cívics de Tarragona.

CPV

Codi	Descripció
80510000-2	Serveis de formació especialitzada

L'Ajuntament de Tarragona té competències en l'àmbit de l'ocupació del temps lliure, d'acord amb l'art. 25 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en l'àmbit de la regulació i la gestió dels equipaments de lleure i promoció d'activitats, d'acord amb l'article 84.2 de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, per la qual s'aprova l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

Per acord del Consell plenari del 28 de desembre de 2017, s'acorda que l'Ajuntament assumeixi directament el servei de centres cívics a partir de l'1 de juny de 2018.

El dia 28 d'abril de 2023 el Consell plenari de l'Ajuntament de Tarragona va aprovar el programa marc de la Xarxa de Centres Cívics. El programa defineix en el seu objectiu general 1: Oferir un programa d'activitats i serveis socioculturals adaptats a les necessitats de la Ciutadania fomentant espais de relació i cohesió social.

Per l'assoliment d'aquests objectiu des de la Xarxa Municipal de Centres Cívics de Tarragona s'ha treballat en la construcció d'un projecte transversal entre diferents agents de la comunitat que dona per resultat el servei CIVICCLETA. Un servei que pretén desenvolupar una estratègia de mobilitat sostenible i economia circular sobre la bicicleta a través dels equipaments de proximitat.

L'Ajuntament de Tarragona necessita contractar un servei de gestió i dinamització del servei CIVICCLETA dins la programació de la Xarxa de Centres Cívics de Tarragona.



Caldrà prestar el servei d'acord amb la direcció i supervisió dels tècnics responsables de la Xarxa de Centres Cívics, adscrits a l'àrea de Ciutadania i tenir les següents característiques tècniques generals:

La CIVICCLETA és un servei que aposta pel foment de la mobilitat sostenible i l'economia circular a través de la bicicleta i que es desenvoluparà principalment al Centre Cívic Torreforta, tanmateix algunes formacions es desplegaran pels diferents equipaments de la Xarxa de Centres Cívics.

Consta a l'expedient informe signat, en compliment de l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), en el quals s'informa dels següents aspectes:

El responsable del contracte serà el coordinador de Centres Cívics, el Sr. Amat Callen Cuesta.

La necessitat que motiva aquest contracte per donar compliment a les necessitats institucionals de l'Ajuntament de Tarragona, esporàdiques i imprevistes, d'acord amb la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

Així mateix malgrat que no ens trobem davant d'una necessitat puntual, i que té caràcter repetitiu i periòdic, es troba en l'àmbit de les competències de la conselleria, el seu valor estimat és inferior a 15.000 € més IVA, i té prevista una durada inferior a 12 mesos i llevat error o omissió, no consta que sigui complementari ni es trobi relacionat amb un altre contracte principal adjudicat per l'Ajuntament de Tarragona que tingués una durada superior a 12 mesos. Des del departament es proposa incorporar-lo a la planificació de contractació del servei per a exercicis posteriors.

Seguint la Instrucció de l'Alcaldia de 21 de març de 2018 que estableix el procediment a seguir per a la tramitació dels contractes menors a l'Ajuntament de Tarragona per contractes menors de serveis i subministraments amb import igual i superior a 7.500€ IVA no inclòs, es va fer una sol·licitud d'oferta pública mitjançant la publicació del corresponent anunci de licitació a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona en data 10 de desembre de 2025.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en data 17 de desembre de 2025 a les 23:59, consta que s'ha presentat una oferta:

CIF PERSONA FÍSICA/JURIDICA	Nº PRESSUPOST/ IDENTIFICACIÓ OFERTA	PRESSUPOST (IVA no inclòs)	PIME (SÍ/NO)
F06778211		8.275,00 €	SI

El responsable del contracte ha emès informe en data 30 de desembre de 2025 de valoració de la proposta, i en el qual es diu:

".../...

*De les ofertes presentades i de la seva valoració, és proposa l'adjudicació del contracte menor a l'empresa **L'Escamot SCCL** per un import de **10.012,75 € IVA INCLÒS** i una puntuació total de **100 punts**."*



La persona natural o jurídica que es proposa contractar ha presentat declaració responsable conforme té capacitat d'obrar, no es troba incursa en prohibició de contractar i disposa de l'habilitació necessària per a dur a terme els treballs o lliurar els materials sol·licitats.

Existeix crèdit adequat i suficient en el vigent pressupost per a fer front a la despesa, segons ha informat l'Interventor General amb número d'operació 12026000000977.

II. FONAMENTS DE DRET

L'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) determina que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer, consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, supòsit en el qual es troba el servei que es contracta.

Els articles 118 i 131.3 de l'esmentada LCSP, regula la consideració de contracte menor atenent a la quantia, i estableix al procediment d'adjudicació.

L'article 28 de la LCSP pel que fa a la necessitat de motivar els contractes.

L'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, estableix la presentació, per part dels proveïdors, de la factura en paper o en format electrònic.

La Instrucció de l'Alcaldia de 21 de març de 2018, estableix el procediment a seguir per a la tramitació dels contractes menors a l'Ajuntament de Tarragona

Segons informe emes pel Secretari General de l'Ajuntament de Tarragona emes en data 7 d'abril de 2022 en la tramitació dels contractes menors no resulta preceptiva l'emissió d'informe de la secretaria general.

El Decret núm. 2019/386, de data 22/01/2019, de l'Ajuntament de Tarragona, pel qual es nomena els instructors i instructoras titulars dels expedients, de conformitat a l'article 50 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

III. COMPETÈNCIA

L'òrgan competent per a l'adopció d'aquesta resolució és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Per Decret de delegació d'Alcaldia 2023009417 de 17 de juny de 2023 vigent, s'estableix en el punt sisè, lletra D, la delegació de l'Alcalde en favor dels consellers/es delegats/es municipals pel que fa als contractes de subministraments i serveis que es puguin tramitar com a contractes menors sempre que corresponguin a aplicacions de la despesa corrent de llurs conselleries. Aquesta competència comportarà l'aprovació de la despesa i de les factures associades. En el referit decret d'Alcaldia es delega la competència en matèria de Centres Cívics en la setena tinenta d'alcalde, coordinadora de Serveis a la Ciutadania, Sra. Maria Cecília Mangini Schäfer.

IV. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Primer.- Aprovar la despesa total del contracte corresponent al servei indicat en la part expositiva i per l'import especificat en el punt segon d'aquesta part resolutiva.

Segon.- Adjudicar a l'empresa que seguidament es relaciona, el següent contracte d'acord amb les condicions de la seva oferta:



Nom/Raó Social:	L'ESCAMOT, SCCL	
NIF/CIF:	F06778211	Adreça-e: admin@escamot.cat
Adreça fiscal:	Pin i Soler, 22	CP/Localitat: 43002 Tarragona
Objecte contracte:	Servei de dinamització CIVICCLETA	
CPV:	80510000-2 Serveis formació especialitzada	
PIME	SI	

DADES DE L'OFERTA / PRESSUPOST:

Referència/Núm./Data pressupost	
Import B.I.	8.275,00 €
IVA %	
En cas d'exempció d'IVA, indiqueu el motiu (article)de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de "Impuesto sobre el valor añadido"	21%
Import IVA	1.711,31 €
IRPF % (en cas del 7% aportar alta censal de l'Agència Tributària)	---
Import IRPF	---
IMPORT TOTAL	8.275,00 €
COST TOTAL AJUNTAMENT	10.012,75 €

Als efectes de facturació haureu de tenir en compte els requeriments que té establerts a l'Ajuntament de Tarragona, pel que fa a la presentació de factures i els següents codis comptables:

https://seu.tarragona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=PTS2_FACTURAS

INFORMACIÓ COMPTABLE:

CODIS DIR3:

Pressupost	2026	Oficina Comptable	GE0000471
Aplicació	04025/33712/2269953	Oficina Tramitadora	GE0015214
Operació	12026000001351	Oficina Gestora	GE0015214

En el moment de la presentació de la factura haureu d'introduir en la mateixa el número que s'indica a continuació així com aquest decret d'adjudicació.

2026	12026000001351
------	----------------

DATA D'INICI I DURADA:

Del 2 de febrer fins al 31 de desembre de 2026.

Tercer.- Les condicions establertes en la petició d'oferta publicada en l'anunci de licitació tindran consideració d'obligacions contractuals.

Quart.- Disposar per a l'empresa adjudicatària les obligacions que a continuació s'indiquen:

- Garantir la qualitat en la prestació de serveis.



- Prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot el calendari de l'activitat, sense períodes d'interrupció per motius de baixes, vacances o similars.
- Substituir els professionals, amb les mateixes condicions i mateixa vàlua, en el cas de producció de baixes, vacances, llicències i permisos, per tal que no es perjudiqui la prestació del servei objecte de contracte. Durant la vigència del contracte qualsevol substitució o modificació dels treballadors haurà de comunicar-se de forma prèvia a l'Ajuntament.
- Facilitar a l'Ajuntament o a la Xarxa de Centres Cívics tota la informació i documentació que sol·liciti en relació al funcionament del servei.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball.
- Assistir a les reunions de coordinació i seguiment que es puguin convocar des de la Xarxa de Centres Cívics.
- Complir un compromís de confidencialitat entre empresa i Ajuntament segons model que facilitarà l'Ajuntament.
- Tractar amb correcció i respecte a les persones usuàries i al personal dels centres.
- L'adjudicatari s'encarregarà de dur a terme les gestions, contractacions i, si s'escau, avaluacions, compra o lloguer de material que hagi d'utilitzar el docent per desenvolupar l'activitat i que siguin necessaris per a la seva posada en marxa en el termini i lloc fixats per l'Ajuntament.
- Disposar de professionals qualificats. Abans que comencin els tallers s'haurà d'enviar a la Xarxa de Centres Cívics còpia dels currículums dels professionals seleccionats per a poder garantir que disposen de la qualificació idònia per realitzar l'activitat.
- Garantir la competència lingüística adequada en llengua catalana dels professionals que desenvolupin les activitats.

Aspectes referents en el cas que s'efectuï una subcontractació:

L'article 215.2.b) de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, assenyala com a requisit que el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte o com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de realitzar la subcontractació, indicant la part de la prestació que es pretén contractar i la identitat i dades de contacte i representant del subcontractista, així com una justificació de la aptitud d'aquest per executar els treballs i acreditant que aquest no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la present llei.

L'article 215.4 del mateix text legal, estableix que els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració contractant.

Protecció de dades i confidencialitat

El contractista ha de respectar i complir les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament (LODPGDD), així com del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

Atès que per a la prestació del servei és necessari el tractament de dades personals per part del contractista, aquest, com a encarregat de tractament, s'obliga a:



- Portar a terme el tractament de la informació i les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Respectar la confidencialitat de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte per una durada indefinida, incloent amb posterioritat a la finalització del contracte. Haurà de regular el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- No cedir, comunicar ni divulgar a terceres persones les dades de caràcter personal, ni tan sols a efectes de la seva conservació.
- Implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb la legislació vigent. Haurà d'informar de la ubicació dels servidors i serveis on constin aquestes dades.
- No s'autoritza la subcontractació total o parcial dels serveis pel desenvolupament de les tasques, a excepció dels serveis auxiliars. Qualsevol subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat requerirà l'autorització prèvia de l'Ajuntament i la subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte que reculli les mateixes obligacions.
- Notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals a l'Ajuntament en un termini no superior a 24 hores a dpd@tarragona.cat
- Donar suport a l'Ajuntament en el compliment de les seves obligacions.
- Retornar i No conservar, un cop extingit el contracte, cap còpia de la informació confidencial o dades personals.

L'Ajuntament podrà realitzar d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes obligacions.

Les obligacions en matèria de protecció de dades personals tenen caràcter essencial, i el seu incompliment podrà comportar la resolució del mateix.

Cinquè. El seguiment i la direcció d'aquesta adjudicació aniran a càrrec del/de la responsable del contracte que consta en la part expositiva d'aquesta resolució.

Sisè.- S'adverteix al proveïdor que prèviament a la presentació de les factures haurà d'haver tramitat l'alta/modificació de dades bancàries de creditors, adjuntant un certificat de titularitat bancària del proveïdor, a través del següent enllaç a la seu electrònica:

https://seu.tarragona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=6269000062501662807659&lang=CA

Setè. Notificar electrònicament la present resolució a l'empresa adjudicatària.

Vuitè.- Comunicar aquest acord al responsable del contracte, al Departament de Pressupostos i Comptabilitat.

Novè.- Publicar aquesta resolució al perfil de contractant i comunicar-la al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya."

V. RECURSOS QUE CABEN CONTRA AQUESTA RESOLUCIÓ

Notificar electrònicament la present resolució a l'empresa adjudicatària, de conformitat amb la DA 15a. LCSP, advertint-los que aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva notificació, o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de



Tarragona en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la data de la seva notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que estimi procedent.

RESOLUCIÓ

La setena tinenta d'alcalde, coordinadora de Serveis a la Ciutadania que subscriu, RESOL aprovar íntegrament la proposta que antecedeix.

