

## CERTIFICAT

| EXPEDIENT NÚM. | ÒRGAN COL·LEGIAT         | DATA DE LA SESSIÓ |
|----------------|--------------------------|-------------------|
| 3706/2025      | La junta de govern local | 16/01/2026        |

EN QUALITAT DE SECRETARI/A D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

**ADJUDICACIÓ, SI S'ESCAU, EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE NOVA INFRAESTRUCTURA INFORMÀTICA. EXPEDIENT 3706/2025.**

Favorable      Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

### RESOLUCIÓ

Per Decret d'Alcaldia núm. 2025-1571 de data 10 de desembre de 2025, es va prendre la següent resolució:

*"Per acord de Junta de Govern Local de 17 de novembre de 2025 es va incoar l'expedient per a la contractació del SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE NOVA INFRAESTRUCTURA INFORMÀTICA, mitjançant procediment obert, de conformitat amb els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars publicats al perfil del contractant de l'Ajuntament.*

*S'han presentat proposicions per part dels licitadors següents:*

*- Quopiam Informàtica, SL*

*L'oferta de l'empresa Quopiam Informàtica, SL ha esta considerada per la Mesa de contractació com la més avantatjosa en el seu conjunt, resultant aquesta proposada com a adjudicatària en el procediment.*

*En conseqüència, atès el que disposa l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació amb la clàusula 20 del plec de condicions administratives particulars que regeix la contractació,*

#### **RESOLC:**

**Primer.-** *Requerir a l'empresa Quopiam Informàtica, SL perquè, en el termini de 10 dies hàbils, presenti la següent documentació:*

- 1) Relació numerada de la documentació inclosa.*
- 2) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresa licitadora i, en el seu cas, la seva representació.*



- Si es tracta de persones jurídiques (o quan l'empresa licitadora no actui en nom propi):

- DNI o NIF de qui subscrigui la proposició.
- *Espectura pública de constitució i/o modificació de la societat o entitat o document de constitució o modificació de la societat o entitat en el cas que no sigui necessària legalment la seva formalització en document públic degudament inscrites en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible.*

*En el document de constitució o modificació de la societat o entitat hauran de constar el seu objecte social o els seus fins assenyalats en els seus respectius estatuts o regles fundacionals relacionats directament amb l'objecte del contracte.*

- *Espectura pública de nomenament de càrrec social o poder notarial per representar a la persona o entitat degudament inscrites en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible.*

*La documentació que acrediti la representació i facultats de l'empresa licitadora que resulti adjudicatària del contracte - llevat que estigui inscrita al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya - haurà de ser validada pel/per la Secretariària de la Corporació prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.*

- *Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, cadascuna haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar pels mitjans citats anteriorment.*

*3) La documentació que justifiqui els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresa licitadora:*

- *Justificació de la solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora:*

#### *ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA QUE S'HAGI DETERMINAT*

- *Justificació de la solvència tècnica de l'empresa licitadora:*

#### *ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA QUE S'HAGI DETERMINAT*

*Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens els efectes jurídics a la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives i financeres del sector públic.*

*Per acreditar la inscripció caldrà presentar un certificat acreditatiu juntament amb una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació.*

*En el cas que el licitador no aporti el certificat indicat però sí que aporti una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació, el certificat s'incorporarà d'ofici per la Mesa de contractació.*



*Tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI, caldrà aportar tota aquella documentació demanada en els apartats anteriors que no consti en l'esmentat registre.*

*4) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries de conformitat amb el que disposa l'article 13 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.*

*5) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la seguretat social, de conformitat amb el que disposa l'article 14 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.*

*6) Document acreditatiu d'estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En aquest cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.*

*En el cas que el licitador no estigui obligat a donar-se d'alta a l'impost l'acreditació es farà constar mitjançant una declaració responsable del licitador.*

*7) Certificat positiu emès per la Tresoreria de l'Ajuntament acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Corporació. L'incorporarà d'ofici el servei de contractació de la Corporació (només caldrà incorporar una manifestació indicant la inexistència dels deutes esmentats).*

*8) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva de **5.347,55** euros per al **LOT 1** i de **1.175,22** euros per al **LOT 2** [5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit], donant compliment al que disposa la clàusula 22a del plec.*

*En cas d'optar per transferència bancària, s'haurà de fer al número de compte ES60 0081 0018 9306 0185 6294.*

*Aquesta documentació, d'acord amb el què estableix l'article 14.2.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, s'haurà de remetre per mitjans telemàtics. A tal efecte, l'Ajuntament posa a disposició dels interessats l'opció de presentar-la mitjançant una instància genèrica: <http://www.ametlla.cat/seu-electronica/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/instancia-generica.html>*

*Únicament en el cas en què no es pugui presentar la documentació telemàticament, per exemple: documentació compulsada, s'admetrà la seva presentació en format paper.*

**Segon.-** Advertir al licitador que si no es compleix adequadament el requeriment dins el termini establert, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a requerir la mateixa documentació l'empresa licitadora següent, seguint l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

**Tercer.-** Notificar la present resolució a l'interessat."

Atès que l'empresa QUOPIAM INFORMÀTICA, SL, en data 22 de desembre de 2025 i registre d'entrada núm. 2025-E-RE-5846, ha presentat instància amb la documentació sol·licitada i ha constituït



les garanties definitives per l'import de 5.347,55 euros i de 1.175,22 euros, corresponent als Lots 1 i 2, respectivament.

Atesa l'acta de la Mesa de Contractació de data 9 de gener de 2025 en la que s'acorda que la documentació presentada, un cop revisada, és correcta.

Vist l'informe d'intervenció de data 12 de gener de 2026.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant decrets 2023/0499 de 20 de juny i 2023/0584 de 17 de juliol, es proposa l'adopció del següent

#### **ACORD:**

**Primer.-** Adjudicar a l'empresa QUOPIAM INFORMÀTICA, SL, representada per Joan Paré Borralleras, per la contractació dels LOTS 1 i 2 del SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE NOVA INFRAESTRUCTURA INFORMÀTICA per l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, per un import ANUAL de 32.352,62 euros (IVA inclòs) el LOT 1 (dels quals 26.737,73 euros es corresponen al preu del contracte i 5.614,92 euros es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit) i un import ANUAL de 7.110,08 euros (IVA inclòs) el LOT 2 (dels quals 5.876,10 euros es corresponen al preu del contracte i 1.233,98 euros es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit) i una durada del contracte de 4 anys a comptar des de la data de formalització del corresponent contracte administratiu.

**Segon.-** Notificar l'adjudicació als licitadors que no han resultat adjudicataris.

**Tercer.-** Notificar a QUOPIAM INFORMÀTICA, SL, representada per Joan Paré Borralleras, adjudicatari del contracte, el present acord i citar-lo per a la formalització del contracte que tindrà lloc no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en que es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 153 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

**Quart.-** Publicar l'adjudicació i la formalització de la contractació esmentada en el perfil del contractant.

**Cinquè.-** Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

**Sisè.-** Notificar aquest acord al Departament d'Intervenció.

I perquè es pugui acreditar, lliuro aquest certificat, d'ordre del Sr. Alcalde i amb el seu vistiplau. Aquest certificat s'estén a l'empara de l'art. 206 del ROF, de les Entitats Locals i amb la salvetat del text definitiu de l'acta.

L'Ametlla del Vallès, a la data de la signatura electrònica.

Vistiplau,

L'Alcalde

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

