

**CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ (Procediment restringit)****CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LA MAQUINARI PEL NOU CTC ALS CPD DE TECNOLOGIES DE NEGOCI PER FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA****Dades del contracte**

- **Descripció de la prestació:**

L'objecte és la contractació del Subministrament de la maquinari pel nou CTC als CPD de Tecnologies de Negoci per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

- **Durada i terminis del contracte:**

El termini d'execució s'estableix en 3 mesos a comptar des de la data de la formalització del contracte. Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

- **Àmbit geogràfic:** COR FGC, C/ Antoni Sedó, s/n, 08191 – Rubí.

- **Termini de presentació de sol·licituds de participació:** Els interessats en participar en aquest procediment de licitació restringit podran presentar la sol·licitud de participació (en les condicions previstes en aquest anunci), en un termini màxim de 10 dies, comptats des de la publicació d'aquest anunci.

- **Valor estimat del contracte:**

El valor estimat de la licitació ascendeix a 938.000,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 938.000,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: 0,00 €, abans d'IVA

En aquest valor no s'ha contemplat import per possibles pròrrogues del contracte ni import per atendre supòsits específics de modificació contractual.

- **Pressupost de licitació:**

El pressupost de licitació ascendeix a 938.000,00 €, abans d'IVA.

El desglossament del pressupost de licitació és el que es detalla a continuació:

	Import
<b>Pressupost Licitació (Abans d'IVA)</b>	938.000,00 €
<b>IVA 21 %</b>	196.980,00 €
<b>Import total</b>	1.134.980,00 €

El desglossament que ha servit per a realitzar el càlcul del pressupost de licitació és el que es detalla a continuació:

Categoria	Descripció	Sarrià	Rubí
	Còmput + Emmagatzematge Servidors, bastidors, emmagatzematge i còpies de seguretat		



Armaris Calaixos Servidors	+ +	Infraestructura física de computació	165.000 €	165.000 €
Alletra		Emmagatzematge primari d'alt rendiment	160.000 €	160.000 €
StoreOnce		Emmagatzematge per a còpies de seguretat	14.000 €	14.000 €
Llicenciamnt Veeam		Programari de gestió de còpies de seguretat i recuperació de dades	–	50.000 €
Networking Infraestructura de xarxa per a la connectivitat interna i externa				
Xarxa SAN		Material per la xarxa d'emmagatzematge entre els CPD a través de Fiber Channel	50.000 €	50.000 €
Xarxa LAN		Material per la xarxa interna entre els CPD a través de iSCSI	55.000 €	55.000 €
TOTAL			444.000 €	494.000 €

Distribució per ubicació :

Ubicació	Subtotal (€)	IVA (21%)	Total amb IVA (€)
Sarrià	444.000 €	93.240 €	537.240 €
Rubí	494.000 €	103.740 €	597.740 €
Total	938.000 €	196.980 €	1.134.980

*El PBL (o determinada/es partida/es) s'estableix com una partida global, però admet rebaixa econòmica per part dels licitadors. L'import ofert per l'adjudicatari, com a resultat d'aquesta rebaixa, esdevindrà l'import d'adjudicació i tindrà caràcter vinculant per a l'execució del contracte.*

- **Subhasta electrònica: No**
- **Contracte harmonitzat: Sí**
- **Criteris de solvència:** (en l'apartat corresponent d'aquest anunci)
- **Número mínim d'empreses a convidar a participar en el procediment: 5**  
En cas que no es presenti el número mínim d'empreses, es podrà seguir el procediment amb els licitadors que compleixin amb els requisits de solvència i de capacitat previstos establerts i que siguin admesos per participar en el mateix.
- **Documentació a presentar en la fase prèvia de selecció:**
  - a) Sol·licitud de participació (segons model)
  - b) Criteris de solvència (a continuació)  
**NOTA: es fa constar que els criteris de selecció previstos a l'article 162 de la LCSP es refereixen al compliment de les condicions de solvència previstos en aquest procediment. En aquest sentit, seran convidats a participar-hi tots els interessats que compleixin amb els criteris de solvència**
  - c) Condicions de capacitat de l'empresa (segons model)
  - d) Declaració relativa als vincles amb personal FGC (segons model)
  - e) Declaració relativa als principis ètics de conducta per contractar amb FGC (segons model)

#### Dades de l'anunci

- **Data de publicació:** 30 de desembre de 2025
- **Reserva social:** NO
- **Divisió en lots:** NO
- **S'accepten variants:** NO
- **Codi CPV:** 30237000-9 Parts, accessoris i subministrament d'ordinadors.
- **Característiques tècniques:**

El projecte inclou el subministrament i col·locació d'equipament tecnològic per a la renovació i millora de la infraestructura del sistema CTC als CPDs de FGC. En concret:

**A. Subministrament i instal·lació de l'equipament**

- Subministrament de armaris, calaixos, servidors, sistemes d'emmagatzematge, equips de còpies de seguretat i components de xarxa.
  - Tot el maquinari haurà de ser instal·lat dins de racks i verificat com a operatiu.
  - Els treballs s'hauran de realitzar sense afectar els sistemes en explotació. Si és necessari, s'executaran en finestres de treball nocturnes, prèviament acordades amb FGC.
- **Criteris adjudicació: CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA – PREU: FINS A 100 PUNTS**

**1.1. Els licitadors hauran de presentar una oferta global sense superar el pressupost de licitació establert en 938.000 € abans d'IVA: 100 punts**

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 100 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació = 100 \times \left[ 1 - \left( \frac{Oferta - Millor oferta (més econòmica)}{pressupost de licitació} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right]$$

on VP = 1

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació establert, serà exclòs.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

- **Model de sol·licitud de participació (segons document annex)**
- **Criteris de Solvència:**

Totes les empreses que presentin la sol·licitud de participació i que compleixin amb la solvència tècnica i econòmica demanada, seran admeses en aquesta licitació i, per tant, se les convidarà a participar en el procediment restringit. Per tant, serà requisit de selecció per participar en el procediment i ser convidat al mateix, el compliment dels requisits de solvència que es detallen a continuació.

**Criteris de solvència tècnica/professional:**

- a) La solvència tècnica es demostrarà presentant una relació de **subministraments** executats en els darrers **tres** anys, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

Per tal d'acreditar degudament la present solvència tècnica, l'import combinat acumulat del conjunt de contractes aportats per l'empresa en l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, el **70%** de l'annualitat mitjana del contracte. Si el contracte té una durada inferior a 12 mesos, aquest percentatge es calcularà sobre l'import total del contracte. En tot cas, l'adjudicatari haurà d'acreditar, com a mínim, haver realitzat 1 servei/subministrament de característiques similars a l'objecte del contracte.

Import solvència tècnica estimada: 656.000,00 €, abans d'IVA.

**Acreditació:**

- *Certificat de bona execució o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*
- b) A fi de garantir que els licitadors disposen de l'experiència i la capacitat tècnica necessàries per a la correcta execució els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica a través de la presentació de les següents certificacions empresarials:

**FGC****Ferrocarrils  
de la Generalitat  
de Catalunya**

- **Esquema Nacional de Seguretat (ENS), Categoria ALTA**

El licitador ha d'acreditar que el sistema de seguretat de la informació implementat per la seva organització compleix amb els requisits establerts pel Esquema Nacional de Seguretat (ENS), en la seva categoria ALTA, segons la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, i les directrius establertes pel Real decret 3/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.

El licitador ha de presentar la següent documentació per complir amb aquest requisit

- Certificat d'acreditació ENS, categoria ALTA que demostrï que l'organització compleix amb els requisits establerts per l'Esquema Nacional de Seguretat en la categoria ALTA. Aquest certificat ha de ser atorgat per un organisme de certificació acreditat.

*Exigir l'acreditació ENS Nivell ALTA en una licitació de seguretat és essencial per garantir que l'empresa licitadora compleix amb els requisits de seguretat de la informació establerts pel govern d'Espanya. Aquesta certificació assegura una protecció adequada de les dades, un compliment normatiu, i una gestió de riscos proactiva, la qual cosa és crucial per a la correcta execució de projectes que impliquen informació sensible. Sol·licitar aquesta acreditació aporta credibilitat, confiança i seguretat a les parts implicades, millorant les possibilitats d'èxit en la licitació i reduint els riscos de seguretat a llarg termini.*

Els licitadors hauran de presentar còpia dels certificats originals o documents oficials que acreditin l'existència i validesa d'aquestes certificacions a la data de la licitació. En el cas que el licitador no disposi de totes les certificacions esmentades, podrà presentar una justificació detallada sobre les pràctiques o els processos similars implementats dins de l'empresa, que siguin equivalents o complementaris als requisits exigits.

- **Partnership amb HPE nivell Gold o Platinum.**

El licitador haurà d'acreditar que disposa del nivell de partnership **Gold o Platinum amb Hewlett Packard Enterprise (HPE)**, segons els estàndards establerts per aquesta companyia per a partners tecnològics. Aquesta acreditació és essencial per garantir que l'empresa licitadora compta amb les competències tècniques, el coneixement especialitzat i el suport necessari per a la correcta implementació i manteniment de solucions HPE en entorns crítics.

El licitador haurà de presentar la següent documentació per complir amb aquest requisit:

- **Certificat oficial de partnership HPE** que acrediti el nivell **Gold o Platinum**, vigent a la data de la licitació. Aquest certificat ha de ser emès directament per Hewlett Packard Enterprise o per un organisme autoritzat per aquesta.

Exigir el nivell de partnership HPE Gold o Platinum en una licitació és fonamental per assegurar la qualitat i fiabilitat en la implementació de solucions HPE, accés a recursos exclusius i suport tècnic avançat proporcionat per HPE, compliment de les millors pràctiques en integració, seguretat i optimització de sistemes i reducció de riscos en projectes que impliquen infraestructura crítica i informació sensible.

Aquest requisit aporta credibilitat, confiança i seguretat a totes les parts implicades, incrementant les possibilitats d'èxit en la licitació i garantint una gestió eficient i segura a llarg termini.

### **Criteris de solvència econòmica/financera**

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.



La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anuals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclusos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.  
*En cas de ser proposat com adjudicatari de diversos lots, s'haurà d'acreditar la solvència corresponent a cada lot.*

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

- **Condicions de capacitat:**

Els interessats en participar en el procediment hauran d'acreditar, en el moment de presentar la seva sol·licitud de participació, complir amb els requisits de capacitat previstos a la LCSP (art. 140):

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.
- d) Obligacions tributàries

1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

- e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

- f) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació,



el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

g) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social.

També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

h) Unió temporal d'empreses.

Quan es presentin diverses empreses que constitueixin una unió temporal d'empreses (UTE), cadascun dels empresaris que les compongui ha d'acreditar la seva personalitat, representació, capacitat i solvència, mitjançant els documents abans indicats.

En el cas d'unió temporal d'empreses, els licitadors han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen. Caldrà també que declarin que queden obligats conjuntament i solidària, davant FGC en l'exercici dels seus drets i en el compliment de totes les obligacions derivades del contracte.

Han d'indicar la participació de cadascuna de les empreses i designar un representant o apoderat únic de la UTE, que ha d'ésser una persona física, així com el domicili de la Unió als efectes de requeriment. Així mateix, hauran d'incorporar al sobre, el compromís d'UTE, degudament signat pels legals representants de les empreses que formaran la UTE.

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

i) Declaració sobre grup empresarial.

Quan empreses d'un mateix grup, d'acord amb allò especificat a l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a la licitació, (individualment o en UTE), cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració fent constar les denominacions socials de totes elles, als efectes d'allò que disposa l'article 86 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

j) Declaració responsable de vincles amb FGC

D'acord amb el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 1 de juliol de 2014, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal d'FGC, segons el model s'incorpora a aquest anunci.

Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona d'FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès



**FGC**

**Ferrocarrils**  
de la Generalitat  
de Catalunya

financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

- **Altres especificitats:**

Formulació de consultes: Els interessats en participar en aquest procediment podran enviar consultes en relació al mateix fins 3 dies hàbils abans al dia de presentació d'oferta, als efectes de que puguin ser analitzades i poder donar resposta a tots els interessats.

Adreces de contacte: Els interessats podran formular consultes a través de les adreces de contacte:

[contractacio@fgc.cat](mailto:contractacio@fgc.cat)

---

*La present convocatòria és susceptible del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa*