



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

D'acord amb els articles 140, 141 i 159.4.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la present declaració responsable s'ajusta al formulari de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El senyor/La senyora **Nom i cognoms**, amb DNI/NIF núm. **Número DNI/NIF**, que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa **Raó social.**, i CIF número de CIF

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte **ISPC-2026-26**

1. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
2. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
3. Que compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida en les clàusules del plec de clàusules administratives particulars.
4. Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en les condicions que estableix el plec de clàusules administratives particulars.
5. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
6. Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.
7. Que la informació comunicada en els punts 2, 3, 5 i 6 és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.
8. Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
9. Que, estant-hi obligada per ser una empresa amb més de 50 persones treballadores, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
10. Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.



11. Que es compromet a adscriure, a l'execució del contracte, els mitjans materials i/o personals descrits en el plec de clàusules administratives particulars.

12. Que compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i en cas de ser adjudicatari aportarà la declaració responsable i compromís de comunicació de l'annex 5 del plec de clàusules administratives particulars.

13. Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

14. Que en la data de presentació de l'oferta l'empresa disposa i té en vigor els certificats expedits per serveis oficials independents encarregats del control de la qualitat conforme el que preveu el plec de prescripcions tècniques, si és el cas, i els acreditarà en cas de ser proposada adjudicatària.

15. Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.

16. Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

17. Que, en cas que l'empresa licitadora vulgui agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte i resulti adjudicatària, es compromet a constituir-la abans de la formalització del contracte.

18. En relació amb si l'empresa pertany o no a un grup empresarial, indiqueu:

- ☐ No
☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu:

Nom grup empresarial:

Raó social de les empreses que formen part.

19. En relació a si l'empresa té eventualment el propòsit de subcontractar indiqueu:

- ☐ No
☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu: Xifra percentatge. % del contracte que l'empresa subcontractarà.

Recordeu que en aquest cas l'empresa ha de facilitar el present formulari per a cada una de les altres entitats de les quals es tracti, degudament complimentat i signat per les entitats en qüestió.

En cas afirmatiu, indiqueu si teniu la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats pel tractament de dades personals i a quina empresa: a l'empresa (nom o el perfil empresarial d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica del sots-contractistes a qui s'encomani).



20. En relació a si l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indiqueu:

- ☐ No, ni al RELI ni al ROLECE
☐ Sí, està inscrita al RELI
☐ Sí, està inscrita al ROLECE

En cas afirmatiu, indiqueu les dades que no estiguin vigents, respecte les quals s'acompanyarà la corresponent documentació acreditativa:

Documentació acreditativa

21. Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

22. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Nom i cognoms de la persona de contacte: Nom i cognoms
- NIF de la persona de contacte: NIF
- Telèfon mòbil de la persona de contacte: Número telèfon
- Correu electrònic de la persona per consultar notificacions: Adreça correu electrònic

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 2. MODEL DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

En aquesta licitació no hi ha criteris sotmesos a judici de valor.

Hi haurà 2 sobres. En el sobre A hi haurà tota la documentació administrativa i en el sobre B hi haurà la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament i l'oferta econòmica.



ANNEX 3. MODEL OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

D'acord amb els models establerts en l'eina Sobre Digital.

Institut de Seguretat Pública de Catalunya 		Ctra. C-17 Barcelona - Ripoll km 13,5 08100 Mollet del Vallès (Vallès Oriental) Tel. 93 567 50 00 / Fax 93 567 50 30 http://isp.gencat.cat twitter.com/ispccat	
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA			
DATA:			
REPRESENTANT:			
DNI REPRESENTANT:			
EMPRESA:			
NIF EMPRESA:			
OBJECTE:	Servei de recollida selectiva, transport i gestió dels residus generats a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya		
MANIFESTA:			
Que, assabentat/ada dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats i d'acord amb les declaracions contingudes en aquest document.			
Que proposa el següents preus i efectua la següent oferta en relació als criteris automàtics i acompanya a aquest Annex tota la documentació necessària acreditativa del seu compliment efectiu, si escau.			
1. OFERTA ECONÒMICA	Preu anual màxim* (Sense IVA)	Preu anual ofert (Sense IVA)	IVA (10%)
			Preu anual ofert (IVA Inclòs)
Servei de gestió de residus	71.504,80 €		- € - €
(*) Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, no presentin una oferta econòmica i les que superin el pressupost de licitació.			
2. ACCIONS DE SENSIBILITZACIÓ EN MATÈRIA DE RECICLATGE, TRIATGE I MEDI AMBIENT			
En cas de resultar adjudicatari, em comprometo a incloure en la prestació del servei sense cost adicional per a l'ISPC:			
			SINO
a. La provisió d'un taller anual de sensibilització en matèria de reciclatge, triatge i medi ambient destinat al personal dels serveis de neteja, menjador i servei de manteniment amb una durada mínima de dues hores i l'objectiu dels quals serà disminuir els residus dipositats com resta i realitzar un correcte triatge i selecció dels residus.			
b. Accions de comunicació als treballadors i alumnat de l'ISPC a través de cartells per a la segregació de residus en zones visibles al costat dels contenidors annexos a les màquines expenedores, dins el menjador i interiors d'oficines.			
c. Instal·lació pedestal fix amb cartell en placa metàl·lica per als contenidors banyera de 6 m² de runa i voluminosos que s'ubicaran en el punt exterior de recollida nº 4 (davant l'ameria) i nº 5.			
3. COMPROMÍS DE SUBCONTRACTACIÓ AMB CENTRES ESPECIALS DE TREBALL, EMPRESA			
			SINO
En cas de resultar adjudicatari, em comprometo a subcontractar Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social o Empreses d'Inserció Social per a l'execució parcial del contracte, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable.			
En cas afirmatiu, el cost associat a la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social o Empreses d'Inserció Social per a l'execució parcial del contracte suposarà un cost:			
			SINO**
1. Superior al 3 % i fins el 5 % (inclòs) del pressupost d'adjudicació			
2. Superior al 5 % i fins el 10 % (inclòs) del pressupost d'adjudicació			
3. Superior al 10 % del pressupost d'adjudicació			
(**) Marcar tant sols una opció El compliment de l'opció marcada el demostraré en la fase de proposta d'adjudicació amb una declaració responsable amb indicació de les partides concretes previstes de subcontractació, la seva quantia econòmica i el percentatge sobre el pressupost d'adjudicació (oferta econòmica presentada en l'apartat 1 del present document), assumint el compromís corresponent tot indicant el Centre Especial de Treball o Empresa d'Inserció que es preveu subcontractar			
4. MAJOR FREQUÈNCIA D'OPERACIONS DE NETEJA I DESINFECCIÓ DELS CONTENIDORS			
En cas de resultar adjudicatari, em comprometo a augmentar la freqüència mínima de neteja i desinfecció dels contenidors descrita en l'apartat 11.2 del PPT de:			
a. Contenidors de la fracció resta durant els mesos de juny a setembre:			SINO
- Quinzenal			
b. Contenidors de la fracció orgànica durant els mesos de juny a setembre:			SINO
- Quinzenal			
c. Contenidor de la fracció d'envasos lleugers durant tot l'any de contracte			SINO
- Trimestral			
- Mensual			
Per què consti, signo aquesta oferta econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica.			
(Localitat, data i signatura de l'empresa)			





ANNEX 4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

La documentació de l'empresa que doni resposta als criteris relatius a aquest apartat, ha de ser incorporada en el SOBRE B (Proposició econòmica i proposició relativa a criteris automàtics).

Críteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	73
2. Accions de sensibilització en matèria de reciclatge, triatge i medi ambient	14
2.1 Provisió d'un taller anual de sensibilització en matèria de reciclatge, triatge i medi ambient	5
2.2 Accions de comunicació als treballadors i alumnat de l'ISPC a través de cartells per a la segregació de residus	4
2.3 Cartells per als contenidors banyera de 6 m3 de runa i voluminosos que s'ubicaran en el punt exterior de recollida 4 i 5	5
3 Compromís de subcontractació amb centres especials de treball, empresa d'inserció, o bé entitat o empresa mercantil	10
3.1 Superior al 3 % i fins el 5 % (inclòs) del pressupost d'adjudicació	2
3.2 Superior al 5 % i fins el 10 % (inclòs) del pressupost d'adjudicació	6
3.3 Superior al 10 % del pressupost d'adjudicació	10
4. Major freqüència d'operacions de neteja i desinfecció dels contenidors	3
4.1 Major freqüència d'operacions de neteja i desinfecció dels contenidors de la fracció resta	1
4.2 Major freqüència d'operacions de neteja i desinfecció dels contenidors de la fracció orgànica	1
4.3 Major freqüència d'operacions de neteja i desinfecció del contenidor de la fracció d'envasos lleugers	1
Total	100

1. Oferta econòmica

S'atorgarà la màxima puntuació (**73 punts**) al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:



**Generalitat
de Catalunya**



- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- P = Punts criteri econòmic.
- O_m = Oferta econòmicament més avantatjosa (IVA exclòs)
- O_v = Oferta a valorar (IVA exclòs)
- IL = Import de Licitació (IVA exclòs).
- VP = Valor de ponderació. En aquest cas 1

Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, no presentin una oferta econòmica i les que superin el pressupost de licitació.

2. Accions de sensibilització en matèria de reciclatge, triatge i medi ambient

En aquest apartat es valorarà amb un màxim de 14 punts desglossats de la següent manera, la proposta del licitador que inclogui sense cost addicional per a l'ISPC:

- 5 punts: La provisió d'un taller anual de sensibilització en matèria de reciclatge, triatge i medi ambient destinat al personal dels serveis de neteja, menjador i servei de manteniment. Aquests tallers hauran de tindre una durada mínima de dues hores i l'objectiu dels quals serà disminuir els residu dipositats com resta i realitzar un correcte triatge i selecció dels residus.
- 4 punts: Accions de comunicació als treballadors i alumnat de l'ISPC a través de cartells per a la segregació de residus en zones visibles al costat dels contenidors annexos a les màquines expenedores, dins el menjador i interiors d'oficines.
- 5 punts: Instal·lació pedestal fix amb cartell en placa metàl·lica per als contenidors banyera de 6 m³ de runa i voluminosos que s'ubicaran en el punt exterior de recollida nº 4 (davant l'armeria) i nº 5 d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

3. Compromís de subcontractació amb centres especials de treball o empresa d'inserció social

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de subcontractar Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social o Empreses d'Inserció Social per a l'execució parcial del contracte, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, d'acord amb el següent barem:

- Superior al 3 % i fins el 5 % (inclòs) del pressupost d'adjudicació2 punts.
- Superior al 5 % i fins el 10 % (inclòs) del pressupost d'adjudicació6 punts.
- Superior al 10 % del pressupost d'adjudicació10 punts.

El compliment que es demana en aquest apartat es demostrarà en la fase de proposta d'adjudicació amb una declaració responsable amb indicació de les partides concretes que té previst subcontractar, la seva quantia econòmica i el percentatge sobre el pressupost d'adjudicació (oferta econòmica presentada en la licitació), assumint el compromís que estimi oportú. A més, si fos possible indicarà nominalment el Centre Especial de Treball o Empresa d'Inserció que preveu subcontractar.



4. Major freqüència d'operacions de neteja i desinfecció dels contenidors

En aquest apartat es valorarà amb un màxim de 3 punts:

- a. Major freqüència d'operacions de neteja i desinfecció dels contenidors de la fracció resta. Fins a 1 punt.

En aquest apartat es valorarà l'augment de la freqüència mínima de neteja i desinfecció dels contenidors de la fracció resta descrit en l'apartat 11.2 del PPT que el licitador es compromet a realitzar durant els mesos de juny a setembre:

Freqüència de neteja i desinfecció dels contenidors de la fracció resta	Ponderació
Quinzenal	1

- b. Major freqüència d'operacions de neteja i desinfecció dels contenidors de la fracció orgànica. Fins a 1 punt.

En aquest apartat es valorarà l'augment de la freqüència mínima de neteja i desinfecció dels contenidors de la fracció orgànica descrit en l'apartat 11.2 del PPT que el licitador es compromet a realitzar durant els mesos de juny a setembre:

Freqüència de neteja i desinfecció dels contenidors de la fracció orgànica	Ponderació
Quinzenal	1

- c. Major freqüència d'operacions de neteja i desinfecció del contenidor de la fracció d'envasos lleugers. Fins a 1 punt.

En aquest apartat es valorarà l'augment de la freqüència mínima de neteja i desinfecció del contenidor de la fracció d'envasos lleugers que el licitador es compromet a realitzar segons l'apartat 11.2 del PPT

Freqüència de neteja i desinfecció dels contenidors d'envasos lleugers	Ponderació
Trimestral	0,5
Mensual	1

5. PROCEDIMENT PER DETERMINAR LES OFERTES ANORMALMENT BAIXES (article 149 LCSP)



D'acord amb les estipulacions establertes a l'article 149.2, apartat b, de la LCSP, als efectes de determinar els criteris objectius en funció dels quals podria ser considerada una oferta anormalment baixa, es tindran en compte les següents consideracions:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que alguna de les ofertes es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació sol·licitarà, d'acord amb les estipulacions de l'article 149 de la LCSP, la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormalment baixa en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o per al contrari l'oferta no resulti anormal ni desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic del representant de l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la seva proposició i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.



Transcorregut aquest termini si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment d'adjudicació. Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de contractació proposarà de forma motivada a l'òrgan de contractació l'acceptació o el refús de la mateixa per tal que aquest pugui decidir el que en dret correspongui i es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'han d'avaluar totes les ofertes de totes les empreses licitadores admeses d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPAT ENTRE LES OFERTES (article 147 LCSP)

En el supòsit que els licitadors quedin igualats en la puntuació, als efectes de selecció o adjudicació del contracte, es considerarà la regulació establerta a l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



ANNEX 5. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Per donar compliment a l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, que es desenvolupa en el Reial Decret 171/2004, sobre Coordinació d'Activitats Empresariales, quan els licitadors presentin la documentació del sobre A adjuntaran, complimentat i signat, el Model de declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Posteriorment, a requeriment de la unitat de contractació, en el termini de 10 dies hàbils, l'empresa proposada com adjudicatària trametrà, a través de l'eina de gestió CAEDINT, la documentació de prevenció de riscos laborals que es relaciona a continuació:

1. Avaluació de riscos específica dels llocs de treball, inherents a l'objecte del contracte en les dependències del Departament i planificació de l'activitat preventiva.
2. Acreditació de la modalitat preventiva.
3. Acreditació de la mútua de treball
4. Document descriptiu de les feines a realitzar

Un cop sigui pública la resolució d'adjudicació del contracte, l'empresa, i abans de l'entrada efectiva dels seus treballadors en els centres de treball del Departament d'Interior, haurà d'aportar la resta de la documentació necessària per la coordinació d'activitats empresaris:

1. Relació de personal que prestarà servei/realitzarà tasques a les instal·lacions del Departament: DNI, Cognoms, Nom, Categoria/Funcions, Lloc de treball, Centre de treball, Especialment Sensible i mesures a adoptar.
2. TC1 i TC2
3. Certificat d'aptitud mèdica dels treballadors en funció als riscos inherents i tasques encomanades o acreditació a la renúncia a la revisió mèdica.
4. Acreditació de la formació en prevenció de riscos laborals del personal, tant la bàsica com l'específica relacionada amb les tasques a fer.
5. Acusament de rebuda dels EPI amb la relació de l'equipament entregat, si s'escau.
6. Acusament de rebuda i informat dels riscos inespecífics i fitxa d'actuació en cas d'emergència.
7. Relació dels equips de treball a emprar amb especificació de la disposició de marcat/certificat CE o certificat d'adequació, si escau.
8. Relació de productes químics a emprar i les seves fitxes de dades de seguretat, si escau
9. Relació de les subcontractes (Raó social, CIF, adreça, motiu pel qual l'ha contractat)
10. En cas de contractació d'autònoms: ITA, Alta SS, rebut d'autònoms al corrent de pagament.
11. Documentació de l'empresa en funció del tipus de treballs:
 - 11.1. Permisos de treball indicant entre d'altres, les mesures d'emergència específiques pels treballs d'especial perillositat, si escau o quan es planifiquin.
 - 11.2. Nomenament de Recurs preventiu, si s'escau.
 - 11.3. Certificat de muntatge de bastides
 - 11.4. Documentació de PEMP o grues
 - 11.5. Revisió anual per tècnic competent de la revisió d'arnès.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb la unitat gestora del contracte i els responsables dels centres per establir els mecanismes de coordinació necessaris per garantir la





seguretat i salut dels treballadors i entregará la documentació acreditativa en matèria de prevenció de riscos laborals que li sigui requerida en el transcurs del contracte.

El Servei de Prevenció Tècnica de Riscos Laborals podrà realitzar en qualsevol moment les visites, inspeccions, controls i peticions de documentació que considerin oportuns per comprovar el compliment de la normativa de prevenció de riscos i salut laboral.

Per consultes disposa de la bústia cae.interior@gencat.cat

Regles Especials respecte Del Personal Laboral De L'empresa Contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte. Generalitat de Catalunya Departament d'Economia i Coneixement



- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Núm. expedient:

Títol:

Descripció del treball:

Centre/s on es realitza el treball:

Contacte de PRL de l'empresa (encarregada d'adjuntar la documentació requerida en el programari de CAE).

Nom:

Mail: **telèfon:**

Dades d'identificació de l'empresa.

Cognoms i nom o raó social

NIF

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa.

Cognoms i nom

NIF

Declaro, sota la meva responsabilitat.

Que l'empresa que represento compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que l'empresa es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

I perquè així consti, signo i segello aquesta declaració responsable.

Localitat i data.

Signatura electrònica del/de la representant legal.





ANNEX 6. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

El/la senyor/a..... amb NIF número que actua en nom i representació de en la seva condició de,

MANIFESTA

Primer. Que la representada és licitadora del contracte ISPC-2026-26

Segon. Que la seva representada per a l'execució de l'esmentat contracte tindrà accés a la informació i documentació prevista al plec de clàusules administratives particulars i al contracte que se'n deriva, informació que serà a tots els efectes de caràcter confidencial.

Tercer. Que amb la finalitat de mantenir la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés i evitar possibles perjudicis que la difusió o utilització indeguda de l'esmentada informació pugui causar a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) o a la Generalitat de Catalunya, el/la senyor/a en nom i representació de (en endavant l'empresa contractista) signa el present acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Totes les dades facilitades en l'execució de l'esmentat contracte divulgades o transmeses oralment, per escrit o per qualsevol altre mitjà o suport d'enregistrament d'informació, serà considerada informació confidencial.

Segona. L'empresa contractista s'obliga a :

1. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per a la presentació de l'oferta i l'execució del contracte per part de l'empresa contractista o per les persones físiques, actuant directa o indirectament sota la seva responsabilitat, no sigui subministrada ni comunicada a altra persona que no estigui vinculada en l'execució dels serveis objecte del contracte.
2. Que la informació de caràcter confidencial abans esmentada obtinguda per l'empresa contractista o per les persones vinculades en l'execució del contracte no arribi a coneixement de tercers per causes de negligència i a informar, el més aviat possible, d'aquesta circumstància.
3. Assumir les conseqüències legals (civils i/o penals) que es derivin del que esmenta l'apartat anterior, entenent com a negligència o imprudència qualsevol acte que suposi el coneixement per tercers, especialment robatoris o pèrdues involuntàries.
4. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per l'empresa contractista o per les persones implicades en l'execució del contracte no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels serveis encarregats.
5. Observar i adoptar totes les mesures de seguretat que siguin necessàries per tal d'assegurar la confidencialitat, secret i integritat de la informació a la qual tingui accés, així com adoptar en el futur totes les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i reglaments en aquesta matèria.
6. Certificar la destrucció de dades cedides per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, així com també qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament, una vegada finalitzada la vigència d'aquest acord, tret que l'ISPC n'autoritzi la seva conservació de forma expressa i per escrit, si les parts preveuen l'execució de nous serveis que impliquin de forma necessària l'accés a la informació de l'organisme, per part de l'empresa contractista.





Tercera. L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, (RGPD) i la resta de normativa sobre protecció de dades de caràcter personal que sigui aplicable.

El lliurament de les dades tractades per part de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, no té la consideració legal de comunicació o cessió de dades, sinó de simple accés a les mateixes com a element necessari per a la realització dels serveis contractats.

En particular, i als efectes del que disposa l'article 33 de la LOPDGDD, l'empresa contractista serà considerada a tots els efectes com ENCARREGADA DEL TRACTAMENT de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en virtut de la prestació de serveis.

Quarta. L'empresa contractista adoptarà les mesures d'ordre tècnic i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració o pèrdua, tractament o accés no autoritzat. No es registraran dades de caràcter personal en fitxers que no reuneixin les condicions que es determinen per via reglamentària, respecte a la seva integritat i seguretat, i als dels centres de tractament locals, equips, sistemes i programes.

Cinquena. La informació confidencial subministrada en qualsevol format no serà duplicada excepte per a la finalitat dels serveis a realitzar per l'empresa contractista. En cas que l'ISPC sol·liciti, per escrit, la devolució o destrucció de la informació confidencial tramesa a l'empresa contractista, aquesta es compromet a realitzar-ho en el període de deu dies de la sol·licitud, i a lliurar un certificat de lliurament o destrucció de la informació.

Sisena. L'empresa contractista s'obliga a respondre davant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per l'incompliment de les obligacions assumides en les clàusules anteriors. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats equivalents al 10% del contracte, independentment de les responsabilitats per danys i perjudicis que se'n derivin a tal efecte.

Setena. La durada de les obligacions assumides en el present document comprendrà la durada completa del contracte.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 7

Annex II. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

Expedient:

Contracte:

Òrgan de contractació:

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.



Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: ISPC-2026-26

A. Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la prestació del servei de recollida selectiva de residus generats a les instal·lacions de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (en endavant, ISPC), incloent el transport als gestors autoritzats i la gestió ambiental adequada d'aquests residus, d'acord amb la normativa vigent en matèria medi ambiental.

A1. Lots (si escau): D'acord amb l'article 99.3 LCSP, no es preveu la divisió de l'objecte del contracte en lots atès el següent:

- El fet que de realitzar independentment les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria que aquestes es realitzessin correctament, des del punt de vista tècnic i logístic.
- La correcta execució del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions per un únic contractista, perquè una empresa de gestió de residus només pot recollir de manera automatitzada aquells residus que siguin avocats als seus contenidors, ja que les característiques d'aquests no són comunes i compatibles amb els vehicles d'altres operadors.

A2. Codi CPV:

- CPV: 90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus

7. B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

Pressupost de la licitació (sense IVA)	71.504,80 €
Import de les pròrrogues	214.514,40 €
Import de la modificació previstes en el plec incloses les pròrrogues	57.203,84 €
Opcions contractuals	45.381,48 €
Valor estimat del contracte	388.604,52 €

	2026 (contracte)	2027 (pròrroga)	2028 (pròrroga)	2029 (pròrroga)	TOTAL
Base imposable	71.504,80 €	71.504,80 €	71.504,80 €	71.504,80 €	286.019,20 €
Modificació a l'alça 20%	14.300,96 €	14.300,96 €	14.300,96 €	14.300,96 €	57.203,84 €
Opció Contractual Contenidors 6m3 fora ISPC	9.080,12 €	9.080,12 €	9.080,12 €	9.080,12 €	36.320,48 €
Opció Contractual Increment cànon	1.750,00 €	2.197,00 €	2.434,00 €	2.680,00 €	9.061,00 €
Total VEC	96.635,88 €	97.082,88 €	97.319,88 €	97.565,88 €	388.604,52 €



B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Concepte	Import	IVA (10%)	Import total
Import base	63.395,25 €	6.339,52 €	69.734,77 €
Import previsió gestió residus no inclosos licitació 2022	5.003,25 €	500,33 €	5.503,58 €
Increment cànon interanual 2022-25	3.106,30 €	310,63 €	3.416,93 €
TOTAL	71.504,80 €	7.150,48 €	78.655,28 €

B4. Revisió de preus ☐ Sí ☒ No Fórmula aplicable:

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/227000100/2240/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: ☐ Sí ☒ No

8. D. Termini de durada del contracte:

D1. Prorrogable ☒ Sí ☐ No

D2. Termini màxim de pròrroga: S'ha establert 3 pròrroques d'un any de durada cada una.

E. Variants: ☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: ☐ Ordinària ☐ Urgent ☒ Anticipada

F2. Procediment d'adjudicació: Obert harmonitzat

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital ☒ Sí ☐ No

F4. Inscripció obligatòria al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores o al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic:

☒ Sí ☐ No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica

G1. Solvència econòmica i financera:

Mitjans d'acreditació: 87.a) i 87 b) LCSP:

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals

Solvència mínima: per participar en aquesta licitació cal que l'entitat acrediti:

- Un volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum dels tres darrers conclusos, haurà de ser almenys igual al valor estimat del contracte.
- La subscripció i manteniment en cas de resultar adjudicatari, d'una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades





de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de la seva activitat. El capital assegurat ha de ser com a mínim de 700.000 euros per sinistre i any, podent acceptar un sublímit per víctima de 200.000 euros.

G2. Solvència tècnica:

Mitjans d'acreditació: 90.1.a), c) LCSP:

- Una relació dels serveis o treballs d'igual naturalesa a l'objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

Solvència mínima: per a participar en aquesta licitació serà necessari que les empreses licitadores acreditin:

- Relació dels principals serveis de característiques semblants a l'objecte del contracte, realitzats pel licitador en els últims tres anys. L'acreditació dels serveis realitzats s'haurà d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.
- D'acord amb la clàusula 11 i 12 del PPT, les instal·lacions tècniques mínimes que caldrà disposar són les següents:
 - Una base logística que haurà de contenir com a mínim els equipaments que es detallen a continuació:
 - Magatzem cobert i tancat, per a tot el parc mòbil i altres materials descrits en el plec de condicions tècniques amb les mesures de seguretat que correspongui.
 - Espai de neteja per al parc mòbil i els contenidors, amb la corresponent gestió de les aigües residuals generades.
 - Un control del pesatge de cada una de les fraccions recollides com a mínim amb una actualització de les dades mensual.

G3. (Potestativament) la solvència anterior es podrà substituir per la classificació empresarial següent: ☒ Sí ☐ No (no existeix cap adequada a cap lot)

Grup	R	Subgrup	5	Categoria	1
------	---	---------	---	-----------	---

G4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

Elements: Els vehicles de reserva que assegurin la prestació del servei en el cas que, per qualsevol incidència, algun dels vehicles adscrits al servei no pugui realitzar-lo i aquells elements que així es facin constar en l'oferta.

H. Criteris d'adjudicació

H1. Preu i altres criteris relacionats amb la qualitat valorables automàticament





(sobre B) 100 %
Els criteris d'adjudicació es poden consultar a l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars.

I. Millores ☒ Sí ☐ No Descripció:

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: d'acord amb l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Sobre A	☐ Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació. Es pot utilitzar una d'aquestes dues versions del document. <u>Model DEUC de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa</u> <u>Model de la Comissió Europea</u> En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cada una de les empreses a la solvència de les quals es recorri i ☐ Declaració responsable substitutiva <i>Vegeu annex 1 del PCAP</i> ☐ Declaració responsable i compromís de comunicació en PRL <i>Vegeu annex 5 del PCAP</i> ☐ Acord de Confidencialitat (Annex 6)
Sobre B	☐ Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP <i>Vegeu annex 3 del PCAP</i>

Si el licitador fos proposat adjudicatari, haurà d'acreditar davant de l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits a la clàusula 15 d'aquest plec i la declaració d'absència de conflicte d'interessos (annex 7).

Important:



**Generalitat
de Catalunya**



La presentació de documentació en un sobre que no correspongui, quan afecti a la valoració, pot ser causa d'exclusió.

L. Garanties

L1. Garantia provisional: ☐ Sí ☒ No

L2. Garantia definitiva: ☒ Sí ☐ No Import: 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L3. Termini de garantia: 6 mesos

M. Condicions especials d'execució:

Com a condicions especials d'execució del contracte de caràcter mediambiental s'estableix que:

1. La fracció selectiva recollida, objecte del servei, haurà de ser lliurada a les instal·lacions de gestors de residus autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya, prioritzant les vies de gestió de residus ambientalment més favorables d'acord amb el Decret 152/2017 i la última versió de la guia sobre la codificació, la classificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya:

Codi Residu	Prioritats				
	1	2	3	4	5
150102: Envasos de plàstic	R03	R01			
200101: Paper i cartró	R03				
200301: Mescla residus municipals	R12 R04 R05	R01	D08	D10	D05
200108: Residus biodegradables de cuines i restaurants	R03				
200307: Residus voluminosos	R03 R04	R01	D10	D05	
170107: Mescles de formigó, maons, teules i materials ceràmics, diferents dels especificats en el codi 170106	R05	D05			
160103: Pneumàtics fora d'ús	R03				
160604: Piles alcalines	R04				
200201: Residus biodegradables (restes de poda)	R03				
200102: Envasos de vidre	R05				
200125: Olis i greixos comestibles	R03	R01			
200110: Roba	R03	R01			
180103: Residus biològics	D09	D10			

Significat segons Decret 152/2017:

- R01: Utilització principal com a combustible o una altra forma de produir energia.





- R03: Reciclatge o recuperació de substàncies orgàniques que no s'utilitzen com a dissolvents (inclosos el compostatge i altres processos de transformació biològica).
- R04: Reciclatge o recuperació de metalls i de compostos metàl·lics.
- R05: Reciclatge o recuperació d'altres matèries inorgàniques.
- R13: Emmagatzematge de residus en espera de qualsevol de les operacions numerades de R01 a R12 (exclòs l'emmagatzematge temporal, en espera de recollida, al lloc on es va produir el residu).
- D05: Dipòsit controlat en llocs especialment dissenyats (per exemple, col·locació en cel·les estanques separades, recobertes i aïllades entre si i del medi ambient).
- D08: Tractament biològic no especificat en altres apartats que doni com a resultat compostos o mescles que s'eliminin mitjançant qualsevol de les operacions enumerades de D01 a D 12.
- D09: Tractament fisicoquímic no especificat en un altre apartat d'aquest annex i que doni com a resultat compostos o mescles que s'eliminin mitjançant qualsevol de les operacions enumerades de D1 a D12 (per exemple, evaporació, assecatge, calcinació, etc.).
- D10: Incineració a la terra.
- D15: Emmagatzematge en espera de qualsevol de les operacions enumerades de D1 a D14 (exclòs l'emmagatzematge temporal, en espera de recollida, al lloc on es va produir el residu).

Per a l'acompliment d'aquest requeriment, l'adjudicatari:

- a. Certificarà que gestiona els residus d'acord amb la normativa vigent, redactant una memòria anual del servei amb l'avaluació de la prestació de serveis realitzada amb el detall de les valoritzacions efectuades, així com els volums dels residus gestionats tal i com es detalla en el punt 13.2 del PPT.
 - b. Notificarà a l'ISPC el llistat de gestors autoritzats amb els que té previst fer la recollida de residus.
2. L'activitat de recollida de residus no haurà de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la normativa vigent i per qualsevol altra legislació aplicable. De manera especial s'haurà de vetllar pel compliment del mapa de capacitat acústica del municipi.
 3. S'haurà d'evitar l'aparició de qualsevol tipus d'olor procedent dels contenidors i/o maquinària/vehicles/instal·lacions. En el cas que es detecti algun tipus d'olor, s'haurà d'eliminar de manera immediata amb els mitjans adequats.

Aquestes condicions especials d'execució se'ls hi assignarà caràcter d'obligació contractual essencial en l'apartat del Quadre de característiques del contracte.



N. Obligacions contractuals essencials: d'acord amb allò previst a l'article 211.1.f, lletra f de la LCSP, són obligacions contractuals essencials:

- El compliment de les condicions especials d'execució establertes.
- Tramitació d'una memòria anual del servei amb l'avaluació de la prestació de serveis realitzada: activitat, anàlisi i incidències i quantitats d'acord amb el que estableix la clàusula 13.2 del PPT.
- L'empresa proposada adjudicatària ha de trobar-se inscrita al Registre de Transportistes de Residus de Catalunya i disposar de l'acreditació específica per als residus a transportar (codis 15, 16, 17, 18 i 20).
- Tots els vehicles seran propietat de l'empresa contractista.
- Els contenidors seran de colors que permetin identificar al tipus de residu al que van dirigits.

O. Modificacions del contracte.

O1. Segons s'estableix a l'article 204 de la LCSP, en aquest contracte es preveuen les següents modificacions:

El contracte podrà ser objecte de modificació per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Aquestes modificacions no podran alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació del contracte.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte que poden implicar un increment del cost econòmic d'aquest i fins un màxim d'un 20% respecte el preu inicial (segons s'estableix a l'art. 204.1 de la LCSP) serien les següents:

- Les prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista.
- Modificació en l'import del contracte fins a un màxim del vint per cent del preu inicial derivat d'un augment de la tipologia de residus recollits a les instal·lacions de l'ISPC, descrits a la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT).
- Necessitat de recollir noves tipologies de residus no previstes inicialment, derivades de situacions excepcionals com ara obres a les instal·lacions o activitats formatives no previstes, que generin residus amb característiques diferents de les contemplades en aquesta licitació.
- Per raons d'interès públic relacionades amb mesures d'estabilitat pressupostària, amb una baixa de fins al 20% de l'objecte i el preu.

P. S'admet subcontractació ☒ **Sí** ☐ **No** Abast: D'acord amb l'article 215 de la LCSP, es permet la subcontractació sempre que la solvència de les empreses subcontractades sigui equivalent a la solvència de l'adjudicatari.

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries: No escau.

R. Penalitats:

Es considerarà incompliment molt greu:



- Incompliment de qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en el Plec de prescripcions tècniques.
- El no compliment d'una obligació contractual essencial.
- L'incompliment de qualsevol de les millores ofertes per les empreses licitadores.
- Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres motius.
- Passivitat, deixament i desídia en l'execució del servei.
- El no compliment dels requeriments fets per l'ISPC quan es produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- L'incompliment de la normativa de medi ambient, en casos qualificats de molt greus per la normativa específica.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a subcontractació.
- L'incompliment de la normativa vigent sobre gestió de residus.
- L'incompliment de la normativa vigent sobre prevenció de riscos laborals.
- La interrupció total o parcial del servei, de forma reiterada, sense una causa de força major que ho justifiqui.
- Qualsevol acció u omissió que comporti un risc o dany en la salut de les persones o del medi ambient.
- La liquidació de forma incorrecta amb ànim fraudulent de les tarifes del servei.
- No fer entrega de les dades referents a la quantitat de residus gestionats tal i com es demanen en el present plec, o si aquestes dades són irrealistes.
- No denunciar els actes dels quals es tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No respectar la freqüència de neteja i desinfecció dels contenidors descrita en la clàusula 11.2 del PPT o les millores de freqüència de neteja que el contractista hagi ofert en la seva oferta.
- La reiteració de tres o més infraccions greus.

Es considerarà incompliment greu:

- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions, que no constitueixi una falta molt greu.
- La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- El canvi d'ubicació dels contenidors o recipients sense posar en coneixement al responsable del contracte de l'ISPC, i esperar la seva aprovació.
- No respectar la divisió de les fraccions dels residus, produint una barreja dels mateixos i per tant, un a gestió deficient.
- No dur a terme la recollida d'algun residu estipulat en el plec.
- El tracte incorrecte cap al responsable de la unitat del contracte de l'ISPC, per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- La manca de lliurament en el moment i format que es defineix en el PPT de la informació i informes especificats en la clàusula 13.2 del PPT.
- L'incompliment de la normativa sobre medi ambient, qualificats com a greus per la normativa específica.
- No disposar dels materials i elements necessaris per realitzar el servei.
- La negativa o el retard en l'execució de les mesures correctores que puguin ser sol·licitades per l'ISPC.
- Resoldre qualsevol incidència derivada del servei objecte del PPT en un període superior a 48 h.
- Introduir canvis en el servei sense disposar de l'autorització de l'ISPC.
- Realitzar la gestió i transport dels residus de forma diferent a la prevista en el plec o autoritzada per l'ISPC.





- No recollir els residus com a causa de desbordaments al costat dels contenidors.
- Les accions o omissions el la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització del servei.
- Substitució sense comunicació prèvia a l'ISPC. de la persona que actua com a coordinador del servei o representant de l'empresa adjudicatària.
- La reiteració de tres o més infraccions lleus.

Es considerarà incompliment lleu:

- Manca de col·laboració amb el responsable designat per l'ISPC.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions, que no constitueixi una falta greu.
- L'incompliment de la normativa sobre medi ambient, qualificats com a lleus per la normativa específica.
- La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents.
- La manca de comunicació a l'ISPC, de qualsevol incidència que es produeixi en el servei.
- Resoldre qualsevol incidència derivada del servei objecte del PPT en un període d'entre 24 - 48 h .
- Generar molèsties o interrupcions en el desenvolupament laboral diari dels treballadors o alumnat de l'ISPC.
- Qualsevol altra acció u omisió que infringeixi les obligacions recollides en aquest plec i que no resulti tipificada com a infracció greu o molt greu.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, l'incompliment podrà suposar:

- En cas d'incompliment lleu, una penalització fins a un màxim del 0,5% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment greu, una penalització fins a un màxim del 3% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment molt greu, una penalització fins a un màxim del 5% del preu del contracte.

La reiteració de 3 faltes molt greus en un any o si la suma total de les penalitzacions en que hagi incorregut l'empresa adjudicatària per tots els conceptes expressats en els apartats anteriors superi el 20% de l'import anual del contracte, motivarà a l'ISPC a rescindir el contracte i adjudicar-lo a l'empresa que hagi quedat classificada a continuació.

S. Tramitació i pagament de les factures: les dades rellevants a efectes de tramitació de la facturació són:

El contractista emetrà factures mensuals d'igual import durant el període de vigència del contracte, i les enviarà a la Secció de Subministraments i Règim Interior de l'ISPC per tal que les validi, en qualitat d'unitat responsable del contracte.

En el moment de la formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya (àrea SEPA), degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa i per l'entitat bancària a la Secció de Gestió Pressupostària.



S'avançarà una còpia escanejada indicant el codi d'expedient de contractació a l'adreça gestioeconomica.ispc@gencat.cat i es lliurarà l'original per correu postal a la següent adreça:

Institut de Seguretat Pública de Catalunya

Ctra.C-17 Barcelona - Ripoll, km 13,5 - 08100 Mollet del Vallès (Vallès Oriental)

A [models de documents i formularis de tresoreria i pagaments del Departament d'Economia i Finances](#) està disponible la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya (àrea SEPA).

S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-sisena del Plec de clàusules administratives particulars i els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	6208
Codi d'expedient	ISPC-2026-26 El codi de facturació se li lliurarà al proveïdor amb posterioritat a l'adjudicació

S2. La presentació de la factura es farà d'acord amb el règim següent:

- ☐ Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.
- ☒ Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:
- Mensuals
- ☐ Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:
-

S3. En el cas de realitzar serveis fora de l'horari habitual, la documentació a presentar junt amb la factura és:

- ☒ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades on hi constin les hores extres realitzades i el personal que les ha realitzat
- ☐ Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:
-

S4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: Secció de Subministraments i Règim interior

T. Responsable del contracte: Cap de la Secció de Subministraments i Règim Interior

U. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Gestió Econòmica i Administrativa, a l'adreça electrònica contractacio.ispc@gencat.cat



Els licitadors interessats en rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, han de subscriure's accedit a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui al perfil.

La subdirectora general d'Administració i Suport Acadèmic