

Societat	Núm. expedient	Document
FUSSMONT	005/2025	ACTA SOBRE B

ASSUMPTE: Acta obertura Sobre B – expedient relatiu a la contractació del subministrament d'energia elèctrica produïda mitjançant una instal·lació solar fotovoltaica de 100kw amb modalitat d'autoconsum sense excedents a instal·lar a la coberta de la Residència d'Avis d'Amposta, en règim de PPA on site, per procediment obert i tràmit ordinari

Al domicili de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià, carrer Sant Cristòfol, 278 – 280, 43870, d'Amposta, el dia 12 de gener de 2026, a les 11:30 hores, es constitueix la Mesa de contractació designada per assistir a l'òrgan de contractació per a la contractació del subministrament d'energia elèctrica produïda mitjançant una instal·lació solar fotovoltaica de 100kw amb modalitat d'autoconsum sense excedents a instal·lar a la coberta de la Residència d'Avis d'Amposta, en règim de PPA on site, per procediment obert i tràmit ordinari.

D'acord amb el que disposa la clàusula 18.2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), la Mesa de Contractació, en reunió interna procedeix a l'obertura del Sobre B.

Assisteixen les següents persones:

- Presidenta: Sra. Mireia Pagès, Directora de la Residència d'Avis d'Amposta.
- Vocal: Sra. Míriam Martí, Coordinadora de la Residència d'Avis d'Amposta.
- Vocal econòmic: Sr. Adrià Serret, apoderat de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià.
- Vocal jurídic: Sra. Blanca Seguí, tècnica jurídica de l'Hospital Comarcal d'Amposta.
- Secretària: Sra. Anna Puigcerver, Directora del Centre de Dia d'Amposta.

Atès que concorre la totalitat dels membres de la Mesa de contractació, la Mesa es declara vàlidament constituïda.

En primer lloc, es fa recordatori de la presentació d'una única oferta en la licitació, per part de l'empresa NATURGY IBERIA, SA, i a la qual es va conferir un termini de 3 dies hàbils per esmenar la documentació presentada en el Sobre A, ja que mancava la presentació del DEUC de l'empresa que van indicar amb intenció de subcontractar alguna part de l'execució del contracte.

En aquest sentit, es verifica que l'empresa va presentar la documentació dins del termini conferit i es procedeix a la seva descàrrega. Revisat el DEUC presentat, es verifica el seu correcte emplenament i s'acorda l'admissió de l'oferta.

Acte seguit, es procedeix a l'aplicació de les credencials dels custodis per tal d'accedir al contingut del sobre B de les propostes presentades.

A continuació, es realitza l'obertura del Sobre B, el qual conté la documentació tècnica i informació relativa als criteris de valoració sotmesos a judici de valor establerts en la clàusula J.2 del Quadre de Característiques.

Un cop obert, es procedeix a la descàrrega de tota la documentació aportada per l'empresa licitadora, i revisada la documentació, es verifica que aquesta ha aportat la documentació tècnica requerida en la clàusula 16.10.2 del PCAP i que no hi ha arxius il·legibles o en blanc.

En aquest sentit, d'acord amb l'establert en la clàusula 18.2 del PCAP, la Mesa de Contractació acorda:

1. Remetre la documentació tècnica al Cap del Servei de Manteniment de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià per tal que procedeixi a emetre l'informe de valoració corresponent relatiu als criteris sotmesos a judici de valor establerts en l'apartat J.2 del Quadre de Característiques.

Sense cap altre qüestió a considerar, sent les 12:13 hores, la Presidenta dona per acabada la reunió i perquè en quedi constància de que s'ha tractat i de les determinació adoptades s'estén la present acta.

La Presidenta
Sra. Mireia Pagès

La Secretària
Sra. Anna Puigcerver

Vocal
Sra. Míriam Martí

Vocal econòmic
Sr. Adrià Serret

Vocal assessor jurídic
Sra. Blanca Seguí