



ANNEX 1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ PREVENTIU DE LES INSTAL·LACIONS D'AIGUA SANITÀRIA DELS EDIFICIS MUNICIPALS

1.- ANTECEDENTS

Per donar compliment al Reial Decret 487/2022, al Reial Decret 614/2024 que el modifica i el Decret 352/2004 pel qual s'estableixen les condicions higiènic-sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losis, l'Ajuntament de Reus redacta les bases per les que s'ha de regir el desenvolupament d'aquest contracte per tenir controlades les instal·lacions d'aigua sanitària dels edificis municipals susceptibles de produir problemes per Legionel·la.

2.- OBJECTE

És objecte del present plec la contractació del servei de neteja i desinfecció de les instal·lacions municipals, dins del programa de control i prevenció de la legionel·la, tal i com indica la normativa legal vigent:

- El Reial Decret 487/2022 de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losis.
- El Real Decret 614/2024 de 2 de juliol que modifica l'anterior .
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higiènic sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losis.
- Decret 2/2003, de 28 d'abril , pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els municipis tenen competències en els subministrament d'aigua.
- Reial Decret 3/2023 , de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnics i sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, el seu control i subministre,
- Programa de Vigilància Sanitària de l'aigua de consum, es manté vigent en tot allò que no contradigui la nova normativa. Atesos els nous valors paramètrics que estableix aquest Reial decret, la Taula 1 sobre Paràmetres addicionals que determinen l'aptitud de l'aigua per al



consum ja no és d'aplicació. Actualment s'està treballant per l'actualització d'aquest Programa de Vigilància

- Ordre SCO/317/2003, de 7 de febrer, per la qual es regula el procediment per a l'homologació dels cursos de formació del personal que du a terme les operacions de manteniment higiènic i sanitari de les instal·lacions objecte del RD 909/2001, de 27 de juliol.
- Els criteris tècnics establerts en la Norma UNE 100030 IN:2017. Guia per a la prevenció i control de la proliferació i disseminació de Legionel·la en instal·lacions.

3.- ÀMBIT D'APLICACIÓ

El contracte afecta als diferents edificis de l'Ajuntament de Reus i a les seves instal·lacions d'aigua sanitària freda i calenta, descrites a l'Annex 1.1.

4.- TASQUES OBJECTE DEL CONTRACTE

El responsable del Servei portarà a terme operacions de neteja, desinfecció i controls posteriors a aquests treballs de les instal·lacions de risc definides a l'Annex 1.1.

1. TASQUES ORDINÀRIES:

1.1. Tractament de Neteja i desinfecció:

L'empresa adjudicatària realitzarà les tasques de neteja i desinfecció de cadascuna de les instal·lacions referides en el present plec. Annex 1.1 i seguirà els procediments definits a la normativa vigent, (Annex IV Parte B4 i B5 del RD 487/2022)

La Neteja i Desinfecció es realitzarà un cop a l'any a cada instal·lació i inclourà la:

- Neteja i desinfecció de tots els circuits d'aigua calenta sanitària, que inclogui tots els elements: acumuladors, escalfadors elèctrics i de gas.
- Neteja i desinfecció de tots els circuits d'aigua freda que inclogui tots els elements: filtres d'entrada, dipòsits.
- Neteja i desinfecció de tots els elements desmuntables, cas que sigui necessari es recomanarà la substitució per elements nous.

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borrás
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



Un cop realitzada qualsevol tasca de neteja i

desinfecció, s'emetrà un certificat de neteja i desinfecció segons model que figura a l'Annex X RD 487/2022.

1.2. Presa de mostres i analítiques

L'empresa adjudicatària portarà a terme la presa de mostres i les determinacions dels següents paràmetres analítics

- Legionella spp, en cas de positiu identificació de legionel·la pneumophila
- Aerobis
- Ferro total

La freqüència del mostreig serà mínim trimestral.

La identificació dels punts de mostreig es facilitarà per part de la tècnica de salut pública.

El número de punts de mostreig de cadascuna de les instal·lacions estan referides a l'Annex 1.

Almenys un d'aquests mostrejos s'ha de fer com a mínim entre 15-30 dies després de la realització del tractament de neteja i desinfecció.

En cas de detecció de presència de legionel·la, es realitzaran les mesures correctores incloent els remostrejos i les analítiques corresponents per comprovar de nou la detecció de legionel·la a la instal·lació.

Quan es tracti d'una detecció de legionel·la s'hauran de complir els requisits que estableix l'annex VIII del RD 487/2022.

Els resultats de les analítiques s'hauran de fer arribar a l'Ajuntament en un màxim de 30 dies naturals.

Si com a resultat del pla de control analític es posa de manifest la presència de legionel·la en alguna instal·lació, l'empresa adjudicatària haurà de notificar-ho de forma urgent via telefònica i de correu electrònic al departament de Salut Pública en un termini no superior a 8 hores i haurà d'actuar en un màxim de 24 hores des de la confirmació analítica de la legionel·la,

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borras
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



1.3. Donar suport a l'ajuntament de Reus en les revisions oficials periòdiques per part d'una entitat autoritzada d'acord el que estableix el Decret 352/2004 , en cas d'inspecció per part dels inspectors de Salut de la Generalitat de Catalunya, o en cas de detecció de brots de legionel·la en els edificis i instal·lacions municipals

2. SERVEIS PUNTUALS:

Operacions correctores:

2.1 Aplicació de mesures correctores en el cas de detectar-se legionel·la en les instal·lacions o perquè es dona un brot de legionel·la entre els usuaris de la instal·lació.

Les operacions a realitzar poden ser:

a) Neteja i desinfecció i control analític de l'aigua, el procediment a seguir serà l'indicat al Annex IV Parte B4 i B5 del RD 487/2022. Les desinfeccions es portaran a terme les vegades que siguin necessàries, fins a obtenir un resultat negatiu.

L'empresa adjudicatària portarà a terme la neteja i desinfecció, en un màxim de 72 hores posteriors a la notificació de la detecció del positiu de legionel·la.

b) Neteja i desinfecció extraordinària dels terminals aixetes i difusors dutxes.
Procediment a seguir: segons protocol definit Annex IV Parte B4, h) del RD 487/2022.

2.2 Netejes i desinfeccions extraordinàries fruit de modificacions en instal·lacions o períodes sense ús, en el cas que una instal·lació estigui aturada el temps determinat per normativa, procedirà a la neteja i desinfecció de la mateixa en el moment de la nova posada en marxa continuació es farà l'analítica corresponent.

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borràs
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



5. REQUISITS DE L'EMPRESA

L'empresa licitadora o subcontractista ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible legalment per dur a terme les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

En concret l'empresa licitadora:

En relació a les tasques de neteja i desinfecció:

- Inscripció en el registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) específicament en la subclau de tractaments a tercers per a la prevenció i el control de la legionel·losi del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya o en el registre equivalent si el domicili social del licitador està fora de Catalunya o de l'estat espanyol.
- Els productes biocides utilitzats han d'estar inscrits al **Registre Oficial de Biocides** del Ministeri de Sanitat com a productes autoritzats per aquest ús. Els desinfectants per al tractament de l'aigua de consum humà han de complir el que demana la ORDEN SSI/304/2013 de 19 de febrer, sobre substàncies per al tractament de l'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà.
- Disposició de tot el personal que intervé en el contracte del carnet d'aplicador i manipulador de plaguicides.
- Disposició de tot el personal que intervé en el contracte de la formació requerida pel Decret 352/2004, pel que fa a curs homologat per la Generalitat de Catalunya "Curs per al manteniment higiènic sanitari d'instal·lació de risc per legionel·la" indicant les dades de l'últim curs de formació realitzat.

En concret l'empresa licitadora o subcontractista:

En relació a la pressa de mostres i determinacions analítiques

a) D'acord amb el Decret 43/2012, de 24 d'abril, els laboratoris de salut ambiental i alimentària han d'estar inscrits al Registre oficial que gestiona l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT), o en els registres autonòmics corresponents.

b) D'acord amb el Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, en concret amb l'article 20:

- Tot laboratori que realitzi alguna determinació en els controls previstos a l'article 13 haurà d'estar donat d'alta al SINAC (Sistema d'Informació d'Aigua de Consum)
- Els laboratoris hauran de tenir tots els mètodes d'anàlisis dels paràmetres que realitzin de 'annex I, parta A, B,C, E o F , acreditats per la norma UNE-EN ISO/IEC 17025, i segons el que



disposa : *Disposició addicional octava : Aplicació del que disposa l'annex III* el que disposa l'annex III, part B, relatiu a l'acreditació dels mètodes d'anàlisis per la norma UNE-EN ISO/IEC 17025. Requisits generals per la competència dels laboratoris d'assaig i calibració, els laboratoris hauran d'acreditar tots els paràmetres de l'annex I, parts A, B,C , E o F i del annex IV, que analitzin al seu laboratori, en els següents casos:

- a En el cas de laboratoris que gestionin més de 5.000 mostres d'aigua de consum per any, abans del 2 de gener de 2024.
- b En el cas de laboratoris que gestionin entre 300 i 5.000 mostres d'aigua de consum per any, abans del 3 de gener de 2028.
- c Fins que un mètode d'anàlisis no estigui acreditat el laboratori haurà de complir amb el que disposa l'annex III, part E.

6. OBLIGACIONS DEL SERVEI

Les obligacions a complir durant l'execució del contracte són les següents:

- a) L'empresa vetllarà pel compliment de la normativa legalment vigent, en especial s'ajustarà a la normativa de prevenció de riscos laborals i normativa reguladora de la capacitat per a la realització de la prevenció i control de la legionel·losi.
- b) Tots els treballadors contractats per l'empresa que prestin els serveis objecte de contracte hauran d'estar contractats complint els requisits establerts en el conveni col·lectiu de treball del corresponent sector (Convenio colectivo estatal del sector de desinfección, desinsectación y desratización)
- c) Els mitjans personals adscrits al contracte

Plantilla : per una bona execució del servei es preveu que serà necessari l'adscripció de 4 treballadors

- 1 treballador ha de ser titular de nivell superior universitari amb titulacions afins al contracte (Enginyeria , Biologia, Química, Farmàcia, etc)
- 3 operaris que han d'acreditar una experiència mínima de 2 anys

- d) Tots els treballadors assignats al servei han de han d'estar capacitats per desenvolupar les tasques assignades segons els mitjans que es descriuen en el Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides. Així mateix, tots els treballadors adscrits hauran de disposar dels cursos de

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borrás
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



formació de manteniment higiènic-sanitari

d'instal·lacions de risc davant de la legionel·la, el programa dels quals s'ha d'ajustar als continguts formatius inclosos a l'annex 3 del Decret 352/2004, de 27 de juliol.

Durant l'execució del contracte, la responsable del contracte comprovarà els requisits esmenats en relació al personal adscrit al contracte.

- e) Els productes biocides utilitzats han d'estar inscrits el Registre General de Biocides del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, com a productes autoritzats per aquest ús. Els desinfectants per al tractament de l'aigua de consum humà han de complir el que demana la «Orden SSI/304/2013 de 19 de febrer, sobre substàncies per al tractament de l'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà. Els biocides seran aportats per l'adjudicatari sense cap càrrec addicionals i el seu cost està inclòs en el preu del contracte de serveis.
- f) L'empresa contractada es farà càrrec de tots els productes (biocides, antiincrustants, anticorrosius, productes de desinfecció, etc), materials necessaris per a la bona execució del servei de neteja i desinfecció i, en general, tots els mitjans per a poder desenvolupar els treballs, així com eines i equips de protecció individual i col·lectiva.
- g) El personal de l'empresa adjudicatària que presti el servei haurà de portar l'uniforme que els identifiquei quan estiguin treballant al municipi, a més de fer ús dels equips de protecció individual (EPI) quan l'avaluació de riscos així ho determini.
- h) Consultoria i assessorament: l'empresa assessorarà al personal que faci el manteniment ordinari de les instal·lacions en qüestions d'higiene i desinfecció, sempre que sigui necessari, en cas d'inspecció per part de les autoritats sanitàries, davant de detecció de desviacions o deficiències a les instal·lacions tan a nivell estructural o de manteniment, indicant les mesures correctores a seguir.
- i) L'adjudicatari es compromet a realitzar els tractaments de xoc (neteja i desinfecció) no programats que siguin necessaris, a instàncies de l'equip tècnic de Salut Pública quan les circumstàncies així ho requereixin (en el cas d'algunes intervencions de manteniment de les instal·lacions, o quan la instal·lació hagi estat aturada durant més de 30 dies).
- j) Així mateix, haurà d'efectuar les operacions que els tècnics de Salut pública estimin necessàries en cas de resultat positiu en la determinació de legionel·la en alguna instal·lació, en el cas de brot de legionel·losis o en qualsevol altre situació extraordinària o excepcional. En el cas de resultat positiu en la determinació de legionel·la, les operacions sempre

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borrás
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



inclouran com a mínim una neteja i desinfecció de xoc

i una nova determinació de legionel·la aproximadament en 15 dies.

- k) En el moment de la presa de mostres de Legionella es determinarà in situ: pH, temperatura, conductivitat i desinfectant residual.
- l) La presa de mostres es farà respectant el temps mínim de 15-30 dies després de realitzar el tractament
- m) La presa de mostres per l'anàlisi de legionella ha de ser realitzada per o sota la responsabilitat del laboratori que realitza l'assaig de legionella spp mitjançant cultiu.
- n) El procediment de mostreig, transport de mostres i mètode d'anàlisi s'hauran d'ajustar al que s'estableix en els annexes VI i VII del RD 487/2022.
- o) El laboratori haurà de determinar la presència i recompte de *legionel·la spp* i en cas de detectar-ne presència, continuar l'anàlisi determinant l'espècie *legionel·la pneumophila* i el serogrup.
- p) Les analítiques de legionel·la (detecció i recompte de *legionel·la spp*, espècie i serogrup) es farà en base a la norma UNE-EN ISO 11731 o equivalent o altres mètodes validats o certificats per un organisme competent de certificació nacional o internacional.
- q) Les butlletes d'anàlisi hauran d'incloure la següent informació:
- Identificació de la mostra (identificació de la instal·lació i del punt exacte del mostreig)
 - Dia i hora de recollida
 - Persona que fa la recollida
 - Mètode analític i el seu limit de detecció
 - Data de recepció de la mostra
 - Data d'inici de l'anàlisi
 - Data de fi de l'anàlisi
 - Temperatura *in situ*
 - Conductivitat *in situ*
 - pH *in situ*
 - Nivell de clor residual lliure *in situ* de la mostra
 - Validació i signatura per part del responsable del laboratori
- r) L'adjudicatari ha de disposar d'un protocol de comunicació ràpida amb l'Ajuntament en cas de detectar presència de legionel·la en el cultiu, fent un avançament dels resultats

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borrás
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



provisionals tant bon punt es detecta creixement de legionel·la per tal que l'ajuntament pugui adoptar mesures a les instal·lacions.

- s) Per tal de garantir la comunicació i poder atendre les urgències, l'adjudicatari disposarà d'una adreça de correu electrònic i d'una línia telefònica de fàcil accés durant les hores d'oficina. A més el Responsables tècnic disposarà d'un telèfon mòbil per tal d'estar localitzable dins de l'horari laboral.
- t) Per cada actuació de neteja i desinfecció, l'adjudicatari lliurarà un certificat per instal·lació . El certificat tindrà com a mínim els següents apartats: nom i adreça de la instal·lació, data en que s'ha realitzat el tractament, instal·lacions i elements tractats, productes utilitzats, protocol seguit, persona responsable, aplicador del tractament, data i signatura.
- u) L'empresa adjudicatària col·laborarà en la resolució en cas de no conformitats detectades en les inspeccions per part de les autoritats sanitàries i de les revisions periòdiques per entitat o servei de revisió autoritzat.
- v) L'empresa adjudicatària haurà de donar resposta ràpida i adequada en funció de la tipologia de la instal·lació, i en cap cas superior a 72 hores, davant qualsevol incidència greu o urgència en l'àmbit objecte del contracte com la detecció de casos de legionel·losi, detecció de presència de legionel·la o d'altres factors importants que puguin afavorir l'existència de legionel·la.
- w) El servei es prestarà amb continuïtat i regularitat, donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similar.
- x) L'empresa adjudicatària està obligada a personar-se a les reunions que es sol·licitin per part de l'ajuntament, per resoldre incidències o altres aspectes que es vulguin tractar relatius al objecte del contracte.

7. ALTRES OBLIGACIONS DEL SERVEI

7.1 EQUIP DE TREBALL:

L'empresa adjudicatària disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els afectin. Les funcions mínimes a cobrir per donar resposta al servei seran les següents:

- Funcions de Responsable del Contracte, interlocució amb el responsable del contracte i presa de decisions que afectin la prestació del servei.

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borrás
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



- Funcions de coordinar les tasques dels operaris, tant programades com les extraordinàries que puguin sorgir.
- Funcions d'oficina tècnica i serveis administratius. Desenvolupament de totes les tasques informàtiques, ofimàtiques i tècniques que es defineixen en el present plec a més de la facturació i gestió documental.

Aquestes 3 funcions poden ser desenvolupades per una mateixa persona o persones diferents segons el model organitzatiu que proposi l'empresa adjudicatària en la seva oferta.

En cas de períodes de vacances o de malaltia o qualsevol altre impediment, el servei s'haurà de mantenir i és responsabilitat de l'empresa adjudicatària preveure la forma de cobrir els diversos serveis que s'exigeixen i ofereixen. Aquesta despesa, sempre es considerarà inclosa en el preu ofert pel servei.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida tota la informació relativa al personal.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:

- Tota la normativa referent a seguretat i salut i prevenció de riscos laborals. Especialment, la normativa referent als espais confinats.
- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general.
- Tots els operaris que estiguin realitzant treballs en les instal·lacions municipals han d'anar vestits amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.
- L'empresa adjudicatària serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja i decòrum de tots els equips, vehicles i materials emprats en el contracte.

7.2 EQUIPAMENT NECESSARI

Els mitjans tècnics i equipaments necessaris per a la realització dels treballs i aplicació de biocides formen part de l'actiu de l'adjudicatari i seran aportats per l'empresa adjudicatària, no podent exigir a l'ajuntament despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència o qualsevol altra despesa relacionada amb els mitjans tècnics i equipaments.

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borras
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



L'adjudicatari disposarà de tots els mitjans tècnics necessaris per l'execució del servei (vehicles, eines, maquinària, instrumentació, recanvis, etc.), així com els equips de protecció personal i d'elements de protecció i senyalització per evitar accidents durant l'execució dels treballs.

7.3 PLA DE TREBALL

Per a totes les operacions previstes dins del Treball Ordinari

L'empresa adjudicatària haurà d'establir calendaris amb les programacions corresponents que lliurarà al responsable del contracte durant el mes següent a l'inici dels serveis.

La planificació es presentarà en format digital i s'acordarà amb antelació mitjançant correu electrònic la data de la revisió preventiva amb el responsable del contracte de , seguint sempre el pla de manteniment establert. No es podrà, sense prèvia autorització del responsable del contracte , realitzar cap actuació que no segueixi el pla inicial establert.

7.4 RUTINA D'ACCÉS ALS EDIFICIS

1. Sempre amb la planificació acordada amb el responsable del contracte, en arribar al centre, el personal de l'empresa s'identificarà a la recepció de l'edifici on es troba l'instal·lació corresponent per notificar l'arribada.

2. Abans de realitzar qualsevol actuació, s'identificaran els punts terminals amb un cartell informatiu a les aixetes indicant que no es permès el consum amb la data i hora d'inici de tractament i fins a la retirada del mateix, amb el logotip de empresa.

3. A mesura que es vagi neutralitzat i verificant tots els punts es retiraran els cartells informatius.

4. En cas de que l'empresa realitzi aquesta tasca de manera diferent, es comunicarà el mètode d'actuació al responsable del contracte abans del tractament i coordinació per a la seva validació.

5. Un vegada acabades les tasques diàries i administratives, es farà segellar o signar l'albarà de treball en paper de l'actuació realitzada pel representant tècnic de manteniment del centre i es lliurarà còpia del mateix signant, comunicant la sortida de l'edifici.

6. Es tindrà cura de netejar i deixar en les mateixes condicions l'àrea on s'han realitzat les actuacions.

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borras
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



7. Es tindrà cura de no deixar taques de líquids o qualsevol altre material a les superfícies de les instal·lacions objecte del servei.

7.5 HORARI DELS SERVEIS

Els treballs es realitzaran sense interferir en l'activitat pròpia del centre, sempre que ho requereixi el responsable del contracte.

Quan el compliment d'aquesta condició ho requereixi, es podrà exigir a l'adjudicatari la realització de treballs de desinfecció o de qualsevol àmbit fora de l'horari laboral.

Per a qualsevol tipus de les activitats mantenidores objecte del present contracte es consideren com a treballs en horari laboral normal, els realitzats en dies feiners entre les 7:30 i les 19:00 hores, es podrà exigir a l'adjudicatari la realització de treballs fora de l'horari laboral. Si per organització pròpia de l'empresa adjudicatària, es volgués treballar fora d'aquest horari caldrà autorització prèvia per part del responsable del contracte i en cap cas es podrà facturar cap increment de preu.

8. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla d'actuació en el termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

El contingut del Pla serà el següent:

- Descripció detallada de les operacions de neteja i desinfecció, amb les fitxes tècniques , fulles de dades de seguretat dels productes, dosis i temps d'actuació
- Proposta de mesures correctores a realitzar en el cas de detectar-se legionel·la en les instal·lacions
- Proposta de calendari de desinfeccions i de mostreig anual.
- Descripció del programa de control analític. Registre del laboratori d'anàlisi de les mostres.

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borrás
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



9.- PAGAMENT

Les factures es presentaran quan les desinfeccions s'hagin portat a terme i s'hagin lliurat els Certificats i els resultats de les anàlisis. Es podran presentar les factures de les desinfeccions a part de les de les analítiques.

A la factura ha de quedar clar la instal·lació i/o instal·lacions a les que s'ha fet la desinfecció i el nombre d'anàlisis lliurats. També es podran facturar desinfeccions i analítiques per separat.

10.- GESTIÓ DE DOCUMENTACIÓ

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar una memòria anual sobre les activitats portades a terme, en la qual s'inclouran les accions que s'han fet a totes les instal·lacions.

En el cas de positius per legionel·la, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar un informe, que reculli totes les actuacions, incloses les analítiques, i les mesures correctores dutes a terme.

En les actuacions de neteja i desinfecció, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar un certificat de neteja i desinfecció en el que s'especifiqui la instal·lació, els productes utilitzats, la persona responsable i aplicadora del tractament així com les mesures de seguretat a prendre durant la intervenció, data i signatura

La Tècnica de Salut Pública

El Coordinador de Salut Pública

Gerent d'àmbit de Serveis a la Persona

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borrás
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025



AJUNTAMENT DE REUS
Salut i Esports

Signat electrònicament
Rosa Domenech Bertran
16/10/2025

Signat electrònicament
Pere Lindez Borrás
21/10/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
21/10/2025