



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Servei/subministrament de programari de gestió d'eficiència energètica

Informe de Necessitat i Plec de Prescripcions Tècniques

Expedient núm. 3110-9072/2025

CSV: 48755ab9-eea2-43c3-829c-59b3d9628454
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de
1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça
<https://tramits.esparreguera.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx>



ÍNDEX DE CONTINGUTS

1.	Antecedents.....	4
2.	Objecte del contracte.....	4
3.	Justificació de la necessitat.....	5
4.	Valor estimat del contracte (VEC).....	5
5.	Pressupost base de licitació.....	5
6.	Durada del contracte.....	6
7.	Justificació del procediment d'adjudicació.....	6
8.	Requisits del contractista.....	6
9.	Criteris de valoració.....	6
10.	Serveis a realitzar.....	8
11.	Obligacions de l'adjudicatari.....	17
12.	Condicions especials d'execució.....	19
13.	Modificació del contracte.....	19
14.	Subrogació.....	20
15.	Subcontractació.....	20
16.	Lloc de prestació.....	20
17.	Assegurances.....	20
18.	Responsable del contracte.....	20
19.	Termini de Recepció.....	20
20.	Període de garantia.....	20

1. Antecedents.

Actualment existeix un contracte vigent fins al 23 de desembre de 2025, amb número d'expedient 3085-2097/2021, que té per objecte la prestació dels serveis vinculats al programari de gestió i comptabilitat energètica dels subministraments elèctrics de l'Ajuntament d'Esparreguera. Tanmateix, és necessari tornar a licitar el contracte, atès la seva data de finalització i que es tracta d'una eina indispensable per gestionar i controlar el subministrament elèctric dels edificis municipals.

Aquest contracte està subvencionat:

- ☐ Sí (en cas que sí):
 - ☐ Es finança amb Fons Next Generation EU
 - ☐ Es finança amb (indicar la subvenció)
- ☒ No

Aquest contracte afecta al programari municipal:

- ☒ Sí
- ☐ No

2. Objecte del contracte.

Aquest contracte té per objecte adquirir una solució informàtica en mode cloud per realitzar el seguiment de la facturació dels subministraments elèctrics que realitza la companyia comercialitzadora a l'Ajuntament d'Esparreguera i el suport tècnic associat (servei de validació i gestió de les factures energètiques, servei ATR per donar suport en els diferents tràmits amb les comercialitzadores, servei d' assessorament energètic continu).

De conformitat amb l'article 18 LCSP, és un contracte mixt aquell que conté prestacions corresponents a un altre o altres d'una classe diferent. Doncs bé, quan un contracte mixt comprèn prestacions pròpies de dos o més contractes de subministraments o serveis, cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal, en funció del valor estimat més alt dels respectius serveis o subministraments. Malgrat que no és possible establir el valor estimat més alt, en aquest cas la prestació principal és la de serveis, atès que la finalitat essencial del contracte és la gestió energètica i el suport tècnic associat (servei de validació i gestió de les factures energètiques, servei ATR per donar suport en els diferents tràmits amb les comercialitzadores, servei d' assessorament energètic continu), mentre que el programari és un mitjà instrumental per executar el servei.

L'aplicació no s'adquireix com un producte independent, sinó que forma part indissociable del servei prestat, ja que el seu funcionament, manteniment i actualització són imprescindibles per a la correcta execució del conjunt de prestacions objecte del contracte. Per això, els costos associats al programari no són separables dels serveis de suport i assessorament, ja que el model de prestació és de tipus servei integral, en què l'eina informàtica constitueix un recurs de treball i no un subministrament autònom susceptible de valoració individual.

Per tant, aquest contracte s'ha de regir per les normes del contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.

No s'admeten variants en les ofertes respecte a l'objecte del contracte.

Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la LCSP, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte:

El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic. La realització independent de les prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, atès que el programari de gestió energètica i el servei tècnic associat constitueixen un sistema funcionalment integrat i interdependent. El programari és l'eina essencial per a la prestació del servei i requereix actualitzacions, suport i adaptacions contínues coordinades amb l'activitat tècnica de gestió energètica. La seva contractació separada generaria fragmentació de responsabilitats, pèrdua d'eficiència i risc d'incompatibilitats operatives

L'objecte d'aquest contracte es correspon amb el/s següent/s codi/s CPV:

- 72200000-7 – Serveis de programació i d'assessorament.

Justificació manca de mitjans:

De conformitat amb l'informe tècnic de l'enginyer municipal de data 1 d'octubre del 2025, no es disposa de les eines informàtiques de treball necessàries per a la consecució de la necessitat objecte del contracte i les activitats i la freqüència de les prestacions a realitzar no poden ser assumides pel personal municipal sense que les funcions pròpies d'aquests es vegin afectades.

3. Justificació de la necessitat

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en disposar de la solució informàtica per realitzar el seguiment de la facturació energètica que realitzen la companyies comercialitzadores i així poder optimitzar les potències contractades i conèixer amb detall els consums associats a l'Ajuntament d'Esparreguera.

És necessari procedir a la contractació de l'adquisició i manteniment d'aquest programari als efectes de donar compliment al conjunt de les competències municipals descrites en l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), donat que els serveis que es pretenen contractar afecten a tots els serveis municipals. Aquesta competència no es correspon amb serveis de caràcter obligatori segons l'article 26.1 de la mateixa LRBRL.

4. Valor estimat del contracte (VEC)

Tipus	Exercici	Període	B Imposable
Contracte inicial	2026	1/1/26 a 31/12/26	7.256,20 €
Pròrroga contractual 1	2027	1/1/27 a 31/12/27	7.256,20 €
Pròrroga contractual 2	2028	1/1/27 a 31/12/28	7.256,20 €
Modificacions (20%)	N/A	N/A	1.451,24 €
Total	N/A	N/A	23.219,84 €

5. Pressupost base de licitació

La despesa i el preu del servei que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 422 920 2279901, és de 8.780,00 € (vuit mil set-cents vuitanta euros), IVA inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

Exercic i	Aplicació pressupostària	Període	B Imposable	IVA 21%	TOTAL
2026	Contracte Programari de gestió d'eficiència energètica 422 920 2279901	1/1/26 a 31/12/26	7.256,20€	1.523,8€	8.780,0€

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos del productes a subministrar, si s'escau. Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix. El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es maca com a guany. En aquest cas el desglossament és el següent:

		Cost estimat (IVA inclòs)
Costos directes		7.272,93 €
Costos indirectes	Benefici industrial (6%)	496,98 €
	Despeses generals (13%)	1.010,09 €
Total costos		8.780,00 €

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- ☒ Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

6. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 1 any, essent susceptible de dues (2) pròrrogues d'un (1) any cadascuna. Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitats de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (art. 29 LCSP).

7. Justificació del procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà mitjançant Procediment obert simplificat abreujat, atès el compliment de les condicions establertes en l'article 159.6 LCSP.

8. Requisits del contractista

En relació a la solvència econòmica i financera, tècnica i professional, d'acord amb la previsió de l'article 159.6 LCSP, al ser un procediment obert simplificat abreujat s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional.

9. Criteris de valoració

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació Total màxim 100 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total màxim 70 punts

Oferta Econòmica	Màxim 70 punts
La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: Puntuació total = $(MO/OL) * X$ X= Puntuació Màxima MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) OL= Oferta objecte de valoració S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.	

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total màxim 30 punts

Termini de migració de dades	Màxim 30 punts
S'assignarà la major puntuació possible (30 punts) a la proposta que ofereixi en dies naturals el menor termini de migració de la informació respecte a la plataforma actual, des de que l'Ajuntament faci la petició del servei. Tal i com s'especifica a l'apartat 10.3.7-4, el termini màxim serà de 7 dies naturals. S'atribuirà a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment, aplicant la següent distribució: - 1 dia natural – 30 punts - 2 dies naturals – 25 punts - 3 dies naturals – 20 punts - 4 dies naturals – 15 punts - 5 dies naturals – 10 punts - 6 dies naturals – 5 punts - 7 dies naturals – 0 punts S'escull aquesta valoració per tal de fomentar la celeritat en la provisió de totes les dades incloses en la plataforma actual.	

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

10. Serveis a realitzar.

10.1. Objecte i condicions generals

10.1.1. Objecte del plec

1. L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques és determinar i definir l'abast i condicions de les prestacions que regiran la contractació d'un servei de gestió i comptabilitat energètica dels subministraments elèctrics de l'Ajuntament d'Esparreguera.
2. Segons la codificació de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV), Reglament (CE) nombre 213/2008 de la comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) nº 2195/2002 de Parlament Europeu i de l' Consell, i les Directives 2004/17 / CE i 2004/18 / CE de Parlament Europeu i de Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió de l'CPV a aquest contracte de subministrament i prestació de serveis li corresponen els següents codis:
 - 72200000-7 – Serveis de programació i d'assessorament en programes informàtics.

10.2. Descripció i condicions generals del software

10.2.1. Subministrament del tipus de programari pretès

1. S'oferirà un servei d'implantació i suport complet, sota la modalitat de solució integral com a únic servei (SaaS), acrònim que prové d'una traducció literària de l'expressió anglesa Software as a Service.
2. El SaaS és un servei on el programari i les dades relacionades s'allotgen en servidors aliens al contractant i l'accés als mateixos es realitza a través d'un navegador web. Per tant, la informació, el seu processament i els resultats de l'aplicació d'una determinada lògica de negoci estan allotjats en les instal·lacions de l'adjudicatari.
3. A la pràctica, un SaaS implica que es contracta un servei amb els requeriments funcionals i de qualitat definits prèviament en aquest plec de prescripcions tècniques, sense necessitat d'adquirir un maquinari ni un software i sense haver de definir requeriments sobre els sistemes informàtics que utilitzi l'adjudicatari més enllà dels criteris funcionals i de qualitat per a la correcta prestació el servei.

10.2.2. Condicions generals

1. L'adjudicatari es farà càrrec de qualsevol despesa derivada de la prestació de el servei, sigui en programari, tant a nivell servidor com client (desenvolupat o llicenciat), maquinari (físic o virtual, així com qualsevol tipus de llicenciament necessari) i de les comunicacions necessàries fins a la publicació o posada a disposició de la informació a través d'Internet.
2. La infraestructura central necessària per oferir el servei ha d'estar allotjada en les instal·lacions de l'empresa adjudicatari en territori de la UE. No es permet cap tractament de dades personals fora de la UE, ni tan sols per al seu emmagatzematge ni per a la realització de còpies de seguretat.
3. Forma part del servei, entre d'altres, la realització de les còpies de seguretat necessàries per garantir la plena disponibilitat i integritat de les dades emmagatzemades. Així mateix, l'adjudicatari es farà càrrec de qualsevol actuació necessària, sigui correctiva, preventiva o evolutiva, per tal de mantenir el servei amb els paràmetres de qualitat adequats.
4. El programari de gestió i comptabilitat energètica romandrà en la infraestructura de l'adjudicatari amb la modalitat de servei en el núvol. El servei inclourà els equipaments necessaris, servidors, base de dades, còpies de backup, programari, manteniment evolutiu i vegetatiu de el programari adaptant-lo als canvis normatius, costos de manteniment, actualització de dades i formats de facturació.
5. L'accés al programari es realitzarà amb claus d'accés diferenciades per a usuaris (empleats d'aquesta Administració que el mateix Ajuntament designi) i serà via web i compatible amb els diferents navegadors (Google Chrome, Mozilla Firefox, etc.).

6. El programari ha de permetre la gestió d'accessos a diferents perfils d'usuaris.
7. Les dades aportades, així com les generades durant el contracte són propietat de l'Ajuntament d'Esparreguera i no poden ser utilitzades per l'empresa adjudicatària per a un altre fi que el tractament, l'anàlisi, l'explotació d'informes i la verificació de les factures.
8. Caldrà estar adaptat a la normativa vigent i en especial a la Llei 3/2018 de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Pel que fa al compliment de la normativa de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), el contractista es compromet a disposar de l'acreditació del certificat de nivell mig de l'ENS com a màxim en l'equador del contracte. En cas d'incompliment serà d'aplicació allò que estableixen les causes de resolució i/o penalitats.
9. La disponibilitat del sistema haurà de complir els nivells següents:

Disponibilitat del sistema			
Definició	Número total d'hores de disponibilitat Número total d'hores al mes (24 hores * 30 dies)		
Nivell desitjat	98%	Nivell mínim	95%

10.2.3. Punts de control

1. La relació dels punts de control que s'inclouen en el present contracte és la que s'indica a les taules d'acord amb el següent detall:

Tipus punt de control		Tarifa d'accés	Nombre punts de control CUPS
Electricitat	Mitja tensió	3.1A	0
		6.1A	0
	Baixa tensió	3.0A	35
		2.0A	39
		2.0DHA	34
		2.0DHS	0
		2.1A	7
		2.1DHA	12
		2.1DHS	0
	TOTAL		127

2. La relació de punts de control que consten en les taules anteriors poden ser susceptibles de modificació, a l'alça o a la baixa, pels següents motius:
 - Per increment o decrement del nombre total de punts de control: (adquisició de nous vehicles, noves instal·lacions fotovoltaïques, etc.).
 - Per canvis de tarifes d'accés a altres tarifes.

- Per a la incorporació d'altres tipus de punts de control (dispositius d'instal·lacions internes de monitorització ...).

10.3. Condicions particulars

10.3.1. Requeriments operatius i funcionals mínims

1. Els requeriments operatius i funcionals mínims que ha de complir el programari s'estableixen en els següents articles.

10.3.2. Implantació

1. Posada en marxa del servei:
 - a. Temps màxim de posada en marxa 3 setmanes (15 dies laborables de dilluns a divendres), complint els següents punts:
 - b. Introducció a l'inventari de tota la informació mínima necessària dels centres de consum per al seu correcte funcionament.
 - c. Introducció dels contractes de subministrament energètic.
 - d. Introducció d'un històric mínim de facturació en PDF de 48 mesos.
 - e. Formació de l'ús de l'eina informàtica als tècnics de l'Ajuntament.
 - f. Integració amb el programari comptable de l'Ajuntament.

10.3.3. Inventari

1. Informació referent a l'entitat, centres de consum i subministraments:
 - a. Gestió de dades de l'entitat: Direcció, CIF, habitants, superfície, estació meteorològica
 - b. Gestió de dades dels centres de consum: Direcció, tipologia de centre, subtipologia de centre, àrea funcional, codi segons subtipologia, nom identificatiu, superfície i hores a la setmana d'ús
 - c. Gestió de dades subministraments: tipus de subministrament (electricitat), CUPS, pòlissa, companyia comercialitzadora, data d'alta i baixa, dades del comptador (propietat / lloguer, nombre, tipus, marca ...), tarifa d'accés, potències contractades per períodes, consum anual estimat (kWh).
 - d. Possibilitat de realitzar agrupacions jerarquitzades per diferents tipologies, tipus de subministrament, nom, pòlissa.
 - e. Funcionalitat a nivell d'entitat per veure l'estat actual segons CIF: nombre de subministraments, consum, així com tots els imports de la factura del conjunt de subministraments d'aquest CIF. Aquesta informació ha d'estar sempre actualitzable i es podrà exportar a xls.
2. GIS: Geolocalització de tots els centres de consum a partir de l'adreça introduïda. Representació en un GIS d'aquests centres diferenciant amb diferents icones segons sigui la seva subtipologia.
3. Dades històriques: Funcionalitat que emmagatzemarà qualsevol canvi que es realitzi en la fitxa de dades ja sigui a nivell entitat, centre de consum o subministrament.

4. Dietari: Gestor de tiquet d'actuacions en els centres de consum (auditories, canvis d'equips, etc. ...) i en subministraments com seguiment del servei ATR amb la comercialitzadora (altes, baixes, canvis de potència etc. ...). Aquests tiquets hauran de ser després representats en les anàlisis que es realitzen, per tal de comprovar la repercussió d'una actuació realitzada.
5. Dashboard: Funcionalitat per a la representació gràfica de consum i cost tant en el nivell d'entitat, centre de consum i subministrament. Aquest resum gràfic podrà ser personalitzat pels tècnics municipals segons perfil d'accés.
6. Documentació: Gestor documental on arxivar qualsevol informació referent a centre de consum o subministrament.
7. Dades característiques de l'edifici: Fitxa on poder introduir la següent informació: Envoltant de l'edifici en m2, material, gruix (en façana, coberta, solera, forjats, vidres, marcs de finestres, ombres i portes); il·luminació de l'edifici (unitats, potència, h.ús / any i consum); instal·lacions de l'edifici com la calefacció, la refrigeració, l'ACS o PC amb tota la informació dels seus equips.
8. Inventari enllumenat públic: Fitxa on es podran introduir per a cada quadre de comandament d'enllumenat la següent informació: marca lluminària, model lluminària, tipus de lluminària, tipus de làmpada, potència llum, nombre de làmpades, balast, incr. Pot. Balastre, alçada, latitud i longitud. Cada un d'aquests punts apareixeran georeferenciats al GIS identificant, a el menys, el tipus de lluminària i la seva potència.
9. Mòdul Eficiència Energètica Comparativa: Funcionalitat que permetrà a l'ajuntament comparar energèticament un edifici amb els estàndards europeus CTE, Passivhaus i NZEB, d'acord amb la localització exacta, superfície total útil, dades climatològiques d'interès i els consums reals. Aquest mòdul també inclourà (en base a les seves dades de insolació, pluja i vent) resultats estimats d'estalvi potencial assolible per accions de tipus renovables com: reducció de les necessitats calorífiques per a l'escalfament d'aigua, reducció de la necessitats elèctriques o reutilització d'aigua pluvials.

10.3.4. Gestió

1. Consisteix en l'anàlisi i explotació de dades per a l'entitat, centres de consum o subministraments, que, com a mínim, seran els següents:
 - a. Representar gràficament l'evolució de la despesa, consum, emissions i període d'anàlisi en cadascun dels CUPS o agrupacions (funcional, tipologia de centre de consum, partida pressupostària, tarifes, tipologia de subministrament, entre d'altres).
 - b. Possibilitat de comparar la despesa, consums, emissions dins d'un CUPS, centre de consum o agrupacions entre diferents períodes a establir (mensual o anualment)
 - c. Informe de simulació de potències contractades a les diferents tarifes d'accés en base als màximes o al seu corba de càrrega. Possibilitat de canviar la configuració de potències a una diferent de l'òptima i exportació de l'informe en pdf.

- d. Possibilitat de simular un CUPS amb altres tarifes d'accés.
 - e. Anàlisi rànquing de subministraments o centres de consum segons qualsevol dada de la factura (import, consum, reactiva, etc ..)
 - f. Anàlisi dels períodes facturats d'un subministrament o agrupació de subministraments amb una representació gràfica diferenciant: períodes facturats correctament, períodes facturats erròniament, períodes facturats diverses vegades, períodes fora de el període de validesa i períodes no facturats.
 - g. El programari haurà de realitzar el càlcul de les emissions emeses a l'atmosfera en funció del tipus d'energia utilitzada.
2. Ràtios: El programari ha de permetre l'explotació de ràtios interns de consum i / o costos en funció del nombre d'usuaris, m2, emissions, temperatura exterior, hores de funcionament, litres / km, segons la seva activitat, individualment per a CUPS o agrupacions
 3. Benchmarking: Anàlisi comparativa consum o import segons diferents paràmetres com el nombre d'habitants, contra altres entitats municipals de forma anònima.
 4. Exportació de dades: Totes les anàlisis, els informes o taules de dades han de ser exportables a el menys en .xls, .ods, .doc, .odt i .pdf
 5. Emissió d'Informes periòdics:
 - a. El programari haurà de generar de forma automàtica un informe mensual de seguiment del municipi, en electricitat, amb resum de les alarmes que hagin saltat, errors en les factures d'aquest mes, evolució comparativa amb l'any anterior en consum i costos i rànquing de subministraments per import i reactiva.
 - b. Informe resum facturació d'un subministrament mostrant totes les seves factures en el període definit i desglossant cadascun dels seus conceptes: consum per períodes, preu per períodes, TE, TP, reactiva, lloguer de comptadors, IE, IVA, import total.
 - c. Informe automàtic resum de canvis de potència executats en un any determinat.
 - d. Informe de comprovació que les factures mensuals generades per la companyia comercialitzadora són correctes o incorrectes i el motiu de la seva incorrecció.
 6. Alarmes: Funcionalitat que permeti generar qualsevol tipus d'alarma segons consum, reactiva, import i potència, per a un subministrament o agrupació i podent diferenciar segons tipologia.
 7. Incoherències: Validació massiva d'un conjunt de factures segons períodes facturats. L'eina ha de poder validar tots els conceptes de la factura.

10.3.4. Facturació

1. Històric de factures: El programari disposarà d'un repositori de les factures dels subministraments existents, les simulades i les emeses per les comercialitzadores.
2. Importació de fitxers de facturació:
 - a. Ha de permetre la importació de factures en format PDF per a les principals

- comercialitzadores energètiques
- b. Les factures importades seran filtrades (dades correctes d'inventari, existències de factures repetides) abans de processar-les.
3. Verificació facturació:
- a. El programari realitzarà el càlcul de la factura i mostrarà amb detalls tots els components que formen el preu final segons la configuració de les tarifes d'accés, preus fixos o indexats o amb cobertura de el subministrament.
 - b. El programari realitzarà la verificació de les factures mostrant les discrepàncies del seu càlcul respecte a les dades importades.
4. Alarmes de facturació: El programari ha de mostrar alarmes per les següents situacions que avisin a l'usuari: repetició factures, diverses factures en el mateix període, diferència en imports facturació real i verificada (valors absoluts i%), preus o dades d'inventari errònies, consum no registrat, lectures de el comptador no correlatives respecte anterior període de facturació, consums facturats divergents respecte al mesurat en tele-trucada.
5. Seguiment facturació: El programari possibilitarà classificar les factures segons el seu estat (correcte, substituït, anul·lat, reclamat, rebutjat, complementari, pagat).
6. Importació de fitxers comptables: Es podran importar fitxers comptables on es relacioni el CGI amb el número de factura.

10.3.5. Adquisició i enviament de dades

1. Webs comercialitzadores: El programari ha de tenir la possibilitat d'accedir a la web de les comercialitzadores / distribuïdores per a la descàrrega de les dades de consum, corbes de càrrega, preus dels subministraments i facturació en PDF.
2. Tele lectura de comptadors: El programari ha de possibilitar l'adquisició de dades dels comptadors per obtenir els consums i corba de càrrega dels subministraments.
3. Dades Mercats OMIE i REE: El programari ha de possibilitar l'adquisició de dades dels costos i mesures elèctriques del web de OMIE i REE per a obtenció de dades per a la facturació (preus de mercat, perfils de consum).
4. Dades Mercat OMIP: El programari ha de possibilitar l'adquisició de dades del Mercat de futurs per analitzar la viabilitat de compra d'energia amb cobertura a OMIP.

10.3.6. Accés a el sistema

1. El programari possibilitarà l'accés a la plataforma amb diferents perfils d'usuaris i amb diferents capacitats d'actuació.

10.3.7. Obligacions de l'empresa adjudicatària

1. El personal tècnic que l'empresa adjudicatària destini a l'execució d'aquest contracte haurà de tenir una experiència acreditada mínima de tres anys en assessorament econòmic-energètic.
2. La formació de personal haurà d'estar directament relacionada amb les tasques i assessoraments a realitzar, disposant de titulació acadèmica universitària en enginyeria relacionada amb el contracte.
3. Per a la realització de l'objecte de el contracte, l'empresa adjudicatària destinarà tots els recursos humans i facilitarà tots els mitjans tècnics necessaris per a cobrir les tasques de el contracte, sense que impliqui un sobre cost a l'Ajuntament.
4. L'adjudicatari té la obligació de migrar les dades de la plataforma actual, proporcionades per l'Ajuntament. Disposarà d'un termini de migració de la informació de **7 dies naturals**, des de l'enviament de les dades, sense perjudici de la potencial millora oferta.
5. L'Ajuntament es reserva la potestat de demanar a l'adjudicatari la substitució de personal que no trobi prou qualificat, així com els recursos que estimi adequada per cobrir les necessitats que plantegi el contracte.
6. L'empresa adjudicatària designarà un responsable tècnic que actuarà com a interlocutor amb els serveis tècnics d'aquest Ajuntament i que tindrà potestat suficient per solucionar o facilitar qualsevol requeriment en relació a les funcionalitats de la plataforma.
7. El responsable tècnic serà el contacte directe amb els tècnics municipals i ha de disposar de mitjans per desplaçar-se a les instal·lacions i edificis municipals. Haurà d'acudir personalment i sense excusa a les reunions a què se li s'emplaci per tractar assumptes relatius al contracte i assessorament energètic. El termini màxim per assistir serà de 48 h des que els serveis tècnics municipals es ho requereixin.

10.3.8. Gestió de subministraments eventuais

1. L'adjudicatari s'encarregarà de coordinar i fiscalitzar la gestió dels subministraments eventuais per a diferents esdeveniments a la ciutat d'Esparreguera.
2. A més, ha de comprovar la correcta presentació de la documentació i l'obertura d'expedients de l'empresa adjudicatària del subministrament d'energia elèctrica i l'empresa distribuïdora, per assegurar la tramitació dels subministraments d'eventuals en temps i forma, prèvia sol·licitud municipal.

10.3.9. Canvi normatiu en els peatges de transport i distribució d'electricitat

1. El Reial decret llei 1/2019 atorga noves competències a la Comissió Nacional de Mercat de la Competència (CNMC) en matèria d'aprovació de la metodologia i les condicions d'accés i connexió, així com en l'elaboració de les circulars normatives relatives a la retribució d'activitats regulades, als peatges d'accés a les xarxes, a les condicions d'accés i connexió, i a les regles de funcionament dels mercats organitzats.

2. La CNMC, si circular 3/2020 estableix la metodologia per al càlcul dels peatges de transport i distribució d'electricitat a aplicar a partir de 1 d'abril de 2021, d'acord la Circular 7/2020.
3. Es assessorarà l'Ajuntament d'Esparreguera mitjançant la redacció d'informes d'impacte personalitzat, i realització de propostes, perquè tinguin coneixement de la influència del canvi de normativa en les instal·lacions i es puguin adoptar mesures rectificadores amb temps suficient per evitar recàrrecs en les factures elèctriques.
4. Farà d'intermediari entre l'Ajuntament d'Esparreguera i l'empresa concessionària dels subministraments elèctrics per a la comprovació dels canvis que siguin necessaris realitzar en els subministraments pel que fa a potència a contractar i altres canvis en funció dels nous períodes horaris i estructura de peatge.
5. Així mateix s'assessorarà pel que fa a qualsevol canvi tarifari establert per la CNMC durant la durada del contracte.

10.4. Fases de prestació del servei

10.4.1. FASE D'IMPLANTACIÓ

1. Primerament, s'acordarà, per part dels serveis tècnics municipals, una reunió amb el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària.
2. S'ha d'aixecar acta on es de conformitat a la correcta implantació i accés a la plataforma de manera definitiva.
3. Posteriorment, s'haurà d'introduir tota la informació necessària per al correcte funcionament. L'adjudicatari haurà de complir amb el termini de temps compromès per a la implantació.

10.4.2. FASE OPERATIVA

1. Aquesta fase correspon a el temps en què el programari estarà operatiu i que coincidirà amb la vigència del contracte. Es realitzaran, per part dels usuaris de programari, els treballs de control, supervisió de la facturació, emmagatzematge de dades, registre i actualització d'incidències, etc., és a dir, totes les funcionalitats pròpies i descrites com a requeriments mínims funcionals i millores aportades per l'empresa en l'oferta.
2. Durant aquesta fase, l'adjudicatari donarà suport i assessorament als usuaris registrats, tal com s'indica en el present plec, per aprofitar totes les funcionalitats del servei.
3. Un cop finalitzat el contracte i dins el termini de recepció establert, l'adjudicatari posarà a disposició de l'Ajuntament tota la informació tractada i emmagatzemada en el programari en el format d'intercanvi genèric de dades (per exemple: *.csv, *.xml, *.json, *.sql) validat

a la fase operativa. En cap cas s'acceptaran en format de document (per exemple: *.doc, *.pdf).

4. A més, l'adjudicatari lliurarà una còpia de totes les dades que figurin a la base de dades de l'Ajuntament en format digital a determinar en aquesta fase operativa.
5. Fins que l'exportació de les dades no es doni per acceptada no es considerarà finalitzat el servei.

11. Obligacions de l'adjudicatari.

Abans de finalitzar el mes de febrer de cada any natural al qual s'estén la vigència del contracte, sempre i quan hagin transcorregut tres mesos des del seu inici, i de les seves prorroques si s'escau, l'empresa contractista haurà d'elaborar i entregar a la persona responsable del contracte una memòria anual dels serveis prestats, en la qual també es detalli el compliment de les condicions especials d'execució, així com el compliment de la legislació en matèria laboral, social i mediambiental.

Pel que fa específicament als requisits del servei cloud:

- a) Dins del contracte de manteniment l'adjudicatari s'obliga a prestar el servei de Cloud Computing que inclou l'ús de les aplicacions del proveïdor i de tercers executades sobre una infraestructura Cloud, i que siguin necessàries per a la prestació del servei. L'Accés a l'aplicació serà les 24 hores del dia els 365 dies de l'any.
- b) El proveïdor tindrà ubicats territorialment els Centres de Procés de Dades (en endavant "CPD") des dels quals presti el servei, en l'espai de la Unió Europea (UE).
- c) El proveïdor en cap cas ubicarà els CPD en localitzacions les quals poguessin suposar la infracció de la legislació pel que fa a les obligacions imposades per la Llei espanyola, la legislació del país de destinació final de les dades per translació de les mateixes, o la legislació del país de trànsit o d'ubicació temporal de les dades, tenint en compte que tots aquests intercanvis tindran lloc en tot cas en territori de la UE.
- d) El proveïdor donarà resposta a tots aquells controls que es derivin de lleis, normes o decrets de caràcter oficial i d'àmbit europeu, estatal o autonòmic, que estiguin vigents durant el contracte i que li siguin d'aplicació.
- e) El proveïdor haurà de disposar de mecanismes d'avaluació periòdica durant la vigència de la relació jurídica amb l'Ajuntament i haurà de garantir que el seu sistema aplica les mesures de seguretat establertes pel Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, de regulació de l'Esquema Nacional de Seguretat.
- f) El proveïdor, en l'exercici de la prestació dels seus serveis professionals derivats del contracte que formalitzi, adoptarà i donarà un efectiu compliment a totes les mesures de seguretat necessàries de naturalesa tècnica i organitzativa tendents a garantir la seguretat, confidencialitat i integritat de la informació propietat de l'Ajuntament per tal d'evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana com del medi físic o natural.

- g) Per a la correcta protecció de la informació, el proveïdor establirà un sistema de control d'accessos que garanteixi que els usuaris s'identifiquen per accedir al sistema i que tenen accés exclusivament a la informació que expressament se'ls ha fet accessible, o a aquella que ha estat publicada amb caràcter general.
- h) El proveïdor no incorporarà les dades de l'Ajuntament a d'altres sistemes o suports sense l'autorització expressa de l'Ajuntament, i haurà de complir amb les mesures de seguretat establertes en el document de seguretat del responsable de tractament.
- i) El proveïdor vetllarà per la seguretat dels equips on es trobin instal·lades les bases de dades i informació de l'Ajuntament d'Esparreguera, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries amb la finalitat d'evitar la pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament de les bases de dades utilitzades que siguin propietat de l'Ajuntament.
- j) Específicament, el proveïdor implementarà les mesures de seguretat que li indiqui en tot moment l'Ajuntament i es farà ús dels canals segurs protegits amb SSL/TLS i amb certificats Extended Validation per a totes les comunicacions.
- k) El proveïdor garantirà la traçabilitat i autenticitat de les dades, informacions i serveis de l'Ajuntament d'Esparreguera continguts en la seva infraestructura.
- l) En quant a les còpies de rescabament i recuperació de dades indicades en els requisits tècnics dels presents plecs (de caràcter diari i automàtic), el proveïdor garantirà l'aplicació dels mecanismes/solucions de backup de les dades per complir amb els requeriments de RPO (Recovery Point objective) que l'ajuntament estableixi pel servei, així com el de RTO (Recovery Time Objective), que s'identifica a través de l'SLA. El proveïdor també garantirà l'enviament i emmagatzematge segurs de les còpies de seguretat en un altre edifici que no comparteixi els mateixos riscos (incendi, inundació, tumult, terratrèmol, etc.) que l'edifici primari, garantint en tot cas la continuïtat del servei en situacions de tall de subministrament elèctric o de connectivitat.
- m) El proveïdor s'obliga a oferir, dins les condicions del servei Cloud, la capacitat d'emmagatzematge suficient per custodiar totes les dades que l'Ajuntament hagi produït o rebut i estigui obligat a custodiar d'acord amb les obligacions del servei i la legislació vigent.
- n) El desenvolupament i gestió del servei hauran de complir amb els paràmetres de qualitat, disponibilitat i seguretat establerts per l'Ajuntament, la legislació vigent i les principals normes i bones pràctiques aplicables a les tecnologies de la informació i la comunicació.
- o) Els productes i solucions subministrats com a mínim hauran d'aplicar les mesures de seguretat tècniques definides a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, per a sistemes d'informació de categoria Mitjana.
- p) El nivell de mesures que caldrà acomplir és determinat d'acord a la categorització dels serveis lliurats per mitjans electrònics i que són prestats mitjançant les eines informàtiques proporcionades per l'adjudicatari.

- q) L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la Certificació per a la solució proposada en els termes que estableix l'article 19 del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat. El nivell de certificació haurà de ser equivalent al nivell determinat a l'apartat b) del present apartat.

Pel que fa a la governança del canvi o transferència del servei:

- a) El proveïdor s'obliga a la devolució i transferència de la informació de l'Ajuntament al propi Ajuntament o a qui aquest indiqui en un termini que mai serà superior als 20 dies naturals des de la finalització del contracte, a no ser que les parts en pactin un altre de mutu acord.
- b) A l'efecte i a requeriment de l'Ajuntament, el proveïdor transferirà tota la informació per a la correcta transició del servei de "Cloud Computing", sense discontinuïtat del mateix, a l'Ajuntament o a un tercer proveïdor designat per l'Ajuntament, amb el qual haurà de col·laborar sense restriccions.

Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una duració indefinida i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització.

12. Condicions especials d'execució

En aplicació d'allò que disposa l'article 202.2 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- L'obligació de complir estrictament amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, tant nacional com de la Unió Europea, incloent-hi el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. L'adjudicatari, dins la memòria que s'indica a l'apartat 11, haurà d'indicar de manera clara i detallada les mesures adoptades per garantir el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades (ex. incloent-hi les mesures tècniques i organitzatives aplicades, com ara protocols de seguretat, gestió d'accés, formació del personal, tractament de dades mínimes, entre d'altres).
- L'ús de mesures d'estalvi i eficiència energètica. L'adjudicatari dins la memòria que s'indica a l'apartat 11, indicarà totes les mesures d'estalvi i eficiència energètica que ha dut a terme (ex. ús de llums de baix consum, aïllament tèrmic, climatització, entre d'altres).

13. Modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb el següent:

- a) Les condicions per què es pugui produir la modificació del contracte són l'actualització del programari a una versió millorada del programa amb noves prestacions o la necessitat d'incloure un mòdul d'integració amb el sistema de tele gestió de l'enllumenat públic, que permeti analitzar els consums lumínics i aplicar mesures d'optimització energètica o un mòdul de manteniment preventiu i d'alarmes, orientat a la detecció automàtica d'incidències i desviacions de consum, amb gestió

centralitzada de parts i alertes, tot això quan l'Ajuntament disposi de la infraestructura necessària en la xarxa d'enllumenat municipal.

- b) Els límits de la modificació s'estableixen en el 20% del preu inicial.
- c) La naturalesa de la modificació és la incorporació de nous mòduls que puguin satisfer noves necessitats futures de l'organització, així com una millor eficiència, integració i explotació de la informació.

14. Subrogació

No és procedent.

15. Subcontractació.

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

16. Lloc de prestació.

Es tracta d'un programari en format cloud que no requereix d'instal·lació local.

17. Assegurances.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 45.000 €.

18. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és Raúl García Avilés del Servei de Territori o persona que el substitueixi. Aquest servei haurà de constar com a destinatari de les factures que expedeixi el contractista durant l'execució del contracte.

19. Termini de Recepció

El termini de recepció del contracte serà de 30 dies.

20. Període de garantia

S'estableix un període de garantia de 3 mesos, a contar des de la finalització íntegra de les prestacions del contracte.



Esparreguera, a data de la signatura electrònica.

Raúl García Rodríguez
Enginyer municipal