



ANNEX 1

INSTRUCCIONS PER EDITAR I GESTIONAR EL MODEL DEUC (SOBRE A)

1) Descarregar el fitxer "DEUC_2025_11697.xml":

A l'apartat "Documentació" de l'anunci de licitació pertinent publicat en el Perfil del Contractant de la Diputació de Girona, hi trobareu el fitxer denominat "DEUC_2025_11697.xml" en format .xml, que haureu de descarregar i desar al vostre ordinador (el fitxer denominat "DEUC_2025_11697.pdf" és el mateix document en format lectura).

2) Accedir a l'espai del DEUC de la PSCP:

Accediu a l'enllaç següent del servei en línia de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP): <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>. Des d'aquí podreu editar i gestionar el DEUC.

3) Carregar el fitxer "DEUC_2025_11697.xml":

A l'apartat "Soc un" escolliu l'opció "Operador econòmic", i a l'apartat "Vull" escolliu l'opció "Respondre una sol·licitud"; aleshores us apareixerà l'apartat "Carregui una sol·licitud DEUC (xml)", a través del qual haureu d'escolir i carregar el fitxer "DEUC_2025_11697.xml" que prèviament heu descarregat i guardat al vostre ordinador.

4) Completar i signar el DEUC:

Empleneu el DEUC, descarregueu-lo en format pdf un cop ja completat i signeu-lo digitalment.