



2025251112207103240821622498717923

Expedient: e-1186/2025 Contractació dels serveis esportius i altres de caràcter complementari a les instal·lacions de l'Espai d'Aigua i Salut i al Pavelló Municipal d'Esports "El Pujoló", així com la gestió de la piscina d'estiu municipal.

Assumpte: PPTP

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (PPTP) PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS ESPORTIUS I ALTRES DE CARÀCTER COMPLEMENTARI A LES INSTAL·LACIONS DE L'ESPAI D'AIGUA I SALUT I AL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORT "EL PUJOLÓ", AIXÍ COM LA GESTIÓ DE LA PISCINA D'ESTIU MUNICIPAL.

1.- Objecte.

2.- Prestació dels serveis.

2.1 Funcions tècniques a desenvolupar.

2.2 Calendari i planificació del servei.

2.3 Personal.

2.4 Material tècnic.

2.5 Nivell de qualitat i ratis dels diferents serveis

2.6 Hores/any per la prestació dels diferents serveis.

Annex 1: Fitxa tècnica EAS Taradell.

Annex 2: Fitxa tècnica Pavelló municipal d'esports "El Pujoló"

Annex 3: Documentació gràfica i plànols EAS.

Annex 4: Calendari d'obertura dels equipaments, espais i serveis.

Annex 5: Programes i quadrants dels usos, espais i serveis.

Annex 6: Inventari material de fitness i activitats dirigides.

Annex 7: Inventari material d'activitats aquàtiques.

Annex 8: Inventari sala funcional del Pavelló municipal d'esports "El Pujoló"

Annex 9: Inventari de bens i material de manteniment.

Annex 10: Inventari maquinària de neteja.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





1. OBJECTE

El present plec de prescripcions tècniques particulars regula l'execució de la prestació objecte del contracte, de conformitat amb les regles i límits, que per als contractes de serveis, determina la LCSP.

Té per objecte determinar les especificacions tècniques bàsiques que han de regir la contractació de la gestió integral, explotació i prestació dels serveis esportius i altres de caràcter complementari que es porten a terme a les instal·lacions de l'Espai d'Aigua i Salut i al Pavelló Municipal d'Esports "El Pujoló", així com la gestió de la piscina d'estiu municipal durant la seva temporada d'obertura estival.

L'abast del contracte compren la totalitat de les activitats, mitjans materials i personals necessaris per a la operativa diària, de dilluns a diumenge, de les instal·lacions que són objecte del contracte. I que es descriuran en el present plec.

En relació a l'espai d'aigua i salut

Prestació de serveis esportius, recepció i atenció al client, administració, serveis de neteja, serveis de manteniment i control, promoció comercial, així com l'assessorament en la millora contínua del centre esportiu mitjançant sistemes de treball en equip, grups de millora i programes de qualitat.

a) Prestació de serveis de direcció de la prestació de serveis i coordinació d'àrea

- Planificació i coordinació dels recursos humans requerits per la prestació dels serveis esportius, recepció i atenció al client, administració, neteja, manteniment i altres.
- Participar, en coordinació de la Direcció de la instal·lació, en la planificació i desenvolupament general dels plans d'accions per tal d'assolir els objectius econòmics, esportius i socials fixats
- Avaluar constantment el nivell de qualitat en la prestació dels serveis per corregir que puguin existir
- Altres serveis sol·licitats per l'Ajuntament, que tinguin relació amb la gestió de la instal·lació

b) Prestació dels serveis esportius

- Programació, ensenyament, control i coordinació d'activitats físiques i esportives, tant terrestres com aquàtiques, als diferents espais de la instal·lació i pels diversos perfils de clients (abonats, cursetistes, usuaris puntuals, col·lectius; etc).

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





- Altres serveis sol·licitats per l'Ajuntament, que tinguin relació amb la dinamització de la instal·lació l'activitat esportiva en ella desenvolupada.

c) Prestació de serveis recepció, administració i atenció al client

- Atenció al públic i informació sobre els serveis prestats a la instal·lació, així com altres consultes realitzades pels clients actuals o per potencials clients.
- Promoció i prescripció activa de la instal·lació, informant de les campanyes de comunicació i venda que es vagin realitzant.
- Formalització dels processos administratius d'alta/inscripció, baixa, canvis, compra, etc. de tots els serveis oferts a la instal·lació.
- Seguiment dels processos de llistes d'espera i de cobraments endarrerits, així com la gestió de les queixes i suggeriments dels clients.
- Portar l'administració i el control d'aquest servei, mitjançant la gestió dels sistemes informàtics i els controls analítics econòmics, amb els paràmetres que estableixi el propi Ajuntament de Taradell.
- Altres funcions relacionades amb els serveis de recepció, administració i atenció al client, a determinar per l'Ajuntament.

d) Prestació dels serveis de neteja

- Coordinació, conducció i seguiment del pla de neteja, tenint en compte totes les indicacions del RO 95/2000, així com del RO 165/2001 i totes les referències documentals publicades per l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona així com les del RO 742/2013 d'àmbit estatal (Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad) i/o qualsevol altre normativa estatal, autonòmica i ordenances municipals vigents.
- Control i realització de la neteja i desinfecció integral de caràcter ordinari i extraordinari necessària per la dinàmica d'ús de la instal·lació, incloent el servei de catifes, mopes i contenidors higiènics de la instal·lació.
- Aplicar de forma acurada i sistemàtica el pla de neteja de la instal·lació, amb els criteris i els productes establerts en el citat pla.
- Els productes que es faran servir seran detergents biodegradables que no tinguin etiqueta de toxicitat i que siguin compatibles amb desinfectants homologats pel Ministeri de Sanitat i Consum. Els desinfectants i fungicides emprats seran també preferentment biodegradables i hauran d'estar enregistrats pel Ministeri de Sanitat i Consum. Qualsevol altre producte que es proposi utilitzar, haurà d'estar enregistrat i s'haurà de fer constar la seva acció.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





Aquests productes sempre es mantindran en els seus contenidors originals i degudament etiquetats. També cal remarcar que l'empresa haurà de complir la normativa vigent d'emmagatzematge dels productes, material i maquinària, sempre que les infraestructures de la instal·lació ho permetin.

- Els productes i estris, especificats al pla de neteja, per realitzar la neteja i desinfecció (a excepció de la desinfecció de l'aigua de piscina), elements bàsics i generals per desenvolupar-la, així com el material de reposició de paper higiènic, sabó rentamans, productes desinfectants i bactericides i fungicides, etc., seran aportats per l'empresa adjudicatària.
- L'Ajuntament aportarà inicialment a la gestió i posarà a disposició de l'empresa adjudicatària una màquina fregadora, una karcher i un aspirador. Aquestes seran utilitzades per l'empresa adjudicatària pel desenvolupament de les tasques de neteja única i exclusivament a l'EAS Taradell i/o Pavelló i, per tant, serà responsabilitat d'aquesta el manteniment i bon ús de les mateixes. L'empresa adjudicatària assumirà els costos de manteniment i reparacions d'aquestes, així com les despeses derivades de la substitució dels elements de desgast (discos i altres elements) i els consumibles necessaris. Tanmateix, haurà d'assumir la reposició de les pròpies màquines per unes de millors o idèntiques característiques, en cas que la propietat ho justifiqui.
- Altres funcions pròpies del servei de neteja i control a determinar per l'Ajuntament de Taradell.

e) Prestació dels serveis de manteniment i control ordinari, conductiu, prescriptiu i preventiu- normatiu de la instal·lació

L'adjudicatària haurà de vetllar, en col·laboració amb l'empresa contractista que presta el servei de manteniment de les instal·lacions tèrmiques, així com l'empresa encarregada d'efectuar el manteniment d'instal·lacions d'alt risc de legionel·losi, pel manteniment (preventiu-normatiu, prescriptiu, conductiu i correctiu), de conformitat amb el que s'especifica a continuació:

Manteniment preventiu-normatiu. Comprèn el manteniment de les instal·lacions d'acord amb les normatives vigents (estatals, autonòmiques i ordenances municipals) i de vetllar perquè a totes les instal·lacions (elèctriques, tèrmiques, legionel·losi, pla d'autocontrol i qualsevol altre susceptible d'estar subjecte a aquesta normativa) se'ls facin totes les revisions i inspeccions pertinents en els períodes establerts pels organismes de control.

En la mesura que aquest manteniment és realitzat per un proveïdor extern, l'adjudicatari haurà de vetllar per tal que aquestes actuacions quedin enregistrades amb un albarà i/o full de treball (amb hora d'entrada i sortida del centre) i degudament segellades per un responsable de la instal·lació, o en cas d'absència, pel personal de manteniment o

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





recepció.

A continuació es detallen els contractes obligatoris que seran assumits per l'Ajuntament que, atenent a la normativa, la instal·lació ha de disposar.

Manteniment d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió
Manteniment d'instal·lacions tèrmiques (R.I.T.E.)
Manteniment d'instal·lacions d'alt risc de legionel·losi
Avaluació periòdica d'analítiques ambientals, de superfície i aigües físico-químiques i microbiològiques
Manteniment d'extintors, BIEAS i sistemes contra incendis

I d'altres que es puguin derivar d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

Manteniment prescriptiu. L'empresa adjudicatària haurà de realitzar totes aquelles operacions sistemàtiques sobre les instal·lacions/maquinària objecte del contracte per mantenir-les en les millors condicions d'eficiència i productivitat, amb l'objectiu d'evitar interrupcions d'ús, avaries, despeses per reparacions o alternacions dels seus paràmetres de funcionament normals, aconseguint així allargar la seva vida útil i mantenir el rendiment a nivells similars als del moment de la seva adquisició.

Manteniment conductiu. L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme l'operativa diària de totes aquelles operacions de control, comprovació, verificació i ajust, necessàries perquè les instal·lacions proporcionin en tot moment les prestacions de servei sense interrupcions incidències i en òptimes condicions.

Manteniment correctiu. Comprèn aquelles intervencions no sistemàtiques, la necessitat de les quals vingui determinada pel manteniment preventiu -normatiu, prescriptiu i conductiu, especialment en aquells supòsits en els quals es produeixi la interrupció del servei, el funcionament fora dels paràmetres normals d'un element o el funcionament que puguin generar danys i/o molèsties, perjudicis materials, així com la seguretat física del personal propi i dels usuaris.

En aquest cas, l'empresa adjudicatària observada una deficiència o necessitat de nova intervenció, en cas de que no pugui reparar la deficiència amb el seu propi personal de manteniment, sol·licitarà de l'empresa adjudicatària del servei de manteniment normatiu, la realització d'un estudi tècnic acompanyat del corresponent pressupost. Revisat aquest estudi, per part de l'Ajuntament, es procedirà a l'encàrrec dels treballs corresponents.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





- Conservar i mantenir en tot moment en perfecte estat de conservació, ús i neteja l'edifici, instal·lacions i béns en general, i gestionar l'equipament de manera que tots els serveis que presti mantinguin, amb el pas del temps, el nivell de qualitat exigible als equipaments públics.
- Gestió, control i manteniment d'una base de dades amb la memòria de les ordres de treball realitzades elements i el material utilitzat que la propietat posarà a la seva disposició.
- Gestió i manteniment de l'inventari d'estocs de la instal·lació.
- Fer la conducció i control de la instal·lació sent responsables de l'obertura i tancament de l'equipament.
- Els elements i les eines bàsiques necessàries per al desenvolupament de les tasques de manteniment seran lliurats per l'Ajuntament.
- Altres funcions pròpies del servei de manteniment i control ordinari, conductiu, preventiu-normatiu i prescriptiu de la instal·lació, determinades per l'Ajuntament.
- L'Ajuntament de Taradell, posa a l'abast del prestatari els béns de domini públic cedits a l'ús del contracte amb la finalitat de donar el servei públic objecte d'aquesta gestió. A l'annex 9 es detalla l'inventari actualitzat. L'adjudicatari està obligat a realitzar-ne l'actualització i presentar-la a l'Ajuntament de forma anual.

f) Prestació dels serveis de promoció comercial

- L'adjudicatari haurà d'aplicar el pla de comunicació i comercialització dels serveis amb els recursos propis de la prestació de serveis objecte d'aquest contracte. Els citats plans, i les seves accions, seran creades per l'Ajuntament i/o consensuades amb l'activa participació del prestatari.
- L'adjudicatari contribuirà activament a la correcta implantació, amb el disseny i format adient, dels elements de comunicació i promoció de la instal·lació i dels serveis.
- L'adjudicatari haurà de comunicar a la totalitat de l'organització de la prestació de serveis les accions dels plans de comunicació i comercialització per tal d'aconseguir una òptima captació i fidelització de clients en tots els serveis oferts a la instal·lació.
- Els responsables de la prestació de serveis hauran de transmetre a tots els treballadors/es el rol i tasques a desenvolupar en cadascun dels llocs de treball per l'assoliment dels objectius de les campanyes i programes.

En relació al Pavelló Municipal d'Esports "El Pujoló"

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





a) Prestació dels serveis esportius

Programació, ensenyament, control i coordinació del treball funcional en format HIIT, pels diversos perfils de clients (abonats, cursetistes, usuaris puntuals, col·lectius; etc).

Aquesta activitat es realitzarà dins la sala d'activitats dirigides que hi ha ubicada a la primera planta del pavelló municipal, la qual forma part de la instal·lació de l'EAS, si bé per motius d'espai es troba ubicada al pavelló.

Altres serveis sol·licitats per l'Ajuntament, que tinguin relació amb la dinamització de la instal·lació l'activitat esportiva en ella desenvolupada

b) Prestació de serveis de neteja i manteniment

L'adjudicatari és el responsable de la neteja i manteniment integral del pavelló. Aquestes tasques s'hauran de portar a terme d'acord amb el programa d'activitats, els entrenaments diaris que s'hi porten a terme i els partits del cap de setmana, essent la neteja del pavelló diària, de dilluns a diumenge. Els serveis de neteja i manteniment es basen en:

- Control i realització de la neteja i desinfecció integral de caràcter ordinari i extraordinari necessària per la dinàmica d'ús del pavelló,. Els espais inclosos són tots els esportius i complementaris de la instal·lació, a excepció de l'espai de bar (interior del bar i zona de taules).
- Aquesta neteja i desinfecció integral es portarà a terme en coordinació de les activitats ordinàries i extraordinàries per la instal·lació (annex 4), i l'adjudicatari haurà de presentar el pla de neteja anual (com a molt tard l'1 de setembre de cada any) segons la programació d'activitats de la temporada entrant. Aquest pla serà aprovat pel personal tècnic de l'Ajuntament i podrà ser modificat en cas de la realització d'activitats extraordinàries o de la modificació de les ordinàries.
- Els productes i estris, especificats al pla de neteja, per realitzar la neteja i desinfecció, elements bàsics i generals per desenvolupar-la, així com el material de reposició de paper higiènic, sabó rentamans, productes desinfectants i bactericides i fungicides, etc., seran aportats per l'empresa adjudicatària.
- L'adjudicatari haurà de vetllar pel manteniment conductiu del pavelló.
- Altres funcions pròpies del servei de neteja, manteniment i control ordinari i conductiu, de la instal·lació, determinades per l'Ajuntament.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





En relació a la piscina descoberta

a) Prestació de servei de coordinació

- Planificació i coordinació dels recursos humans requerits per la prestació dels serveis esportius, recepció i atenció al client, administració, neteja, manteniment i altres.
- Participar, en coordinació de la Direcció de la instal·lació, en la planificació i desenvolupament general dels plans d'accions per tal d'assolir els objectius econòmics, esportius i socials fixats
- Avaluar constantment el nivell de qualitat en la prestació dels serveis per corregir que puguin existir
- Altres serveis sol·licitats per l'Ajuntament, que tinguin relació amb la gestió de la instal·lació

b) Prestació del servei de socorrisme

- Garantir la vigilància constant de les zones aquàtiques per la seguretat dels usuaris i actuar amb rapidesa i eficàcia davant qualsevol situació d'emergència.
- Vetllar pel correcte compliment de la normativa de la instal·lació i col·laborar amb la coordinació de l'espai per mantenir un entorn segur i de qualitat.

c) Prestació de serveis recepció, administració i atenció al client

- Atenció al públic i informació sobre els serveis prestats a la instal·lació, així com altres consultes realitzades pels clients actuals o per potencials clients.
- Promoció i prescripció activa de la instal·lació, informant de les campanyes de comunicació i venda que es vagin realitzant.
- Formalització dels processos administratius d'alta/inscripció, baixa, canvis, compra, etc. de tots els serveis oferts a la instal·lació.
- Portar l'administració i el control d'aquest servei, mitjançant la gestió dels sistemes informàtics i els controls analítics econòmics, amb els paràmetres que estableixi el propi Ajuntament de Taradell.
- Altres funcions relacionades amb els serveis de recepció, administració i atenció al client, a determinar per l'Ajuntament.

d) Prestació dels serveis de neteja

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





- Coordinació, conducció i seguiment del pla de neteja, tenint en compte totes les indicacions del RO 95/2000, així com del RO 165/2001 i totes les referències documentals publicades per l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona així com les del RO 742/2013 d'àmbit estatal (Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad) i/o qualsevol altre normativa estatal, autonòmica i ordenances municipals vigents.
- Control i realització de la neteja i desinfecció integral de caràcter ordinari i extraordinari necessària per la dinàmica d'ús de la instal·lació, incloent el servei de catifes, mopes i contenidors higiènics de la instal·lació.
- Aplicar de forma acurada i sistemàtica el pla de neteja de la instal·lació, amb els criteris i els productes establerts en el citat pla.
- Els productes que es faran servir seran detergents biodegradables que no tinguin etiqueta de toxicitat i que siguin compatibles amb desinfectants homologats pel Ministeri de Sanitat i Consum. Els desinfectants i fungicides emprats seran també preferentment biodegradables i hauran d'estar enregistrats pel Ministeri de Sanitat i Consum. Qualsevol altre producte que es proposi utilitzar, haurà d'estar enregistrat i s'haurà de fer constar la seva acció. Aquests productes sempre es mantindran en els seus contenidors originals i degudament etiquetats. També cal remarcar que l'empresa haurà de complir la normativa vigent d'emmagatzematge dels productes, material i maquinària, sempre que les infraestructures de la instal·lació ho permetin.
- Els productes i estris, especificats al pla de neteja, per realitzar la neteja i desinfecció (a excepció de la desinfecció de l'aigua de piscina), elements bàsics i generals per desenvolupar-la, així com el material de reposició de paper higiènic, sabó rentamans, productes desinfectants i bactericides i fungicides, etc., seran aportats per l'empresa adjudicatària.
- Altres funcions pròpies del servei de neteja i control a determinar per l'Ajuntament de Taradell.

e) Prestació dels serveis de manteniment i control ordinari, conductiu, prescriptiu i preventiu- normatiu de la instal·lació

L'adjudicatària haurà de vetllar, en col·laboració amb l'empresa contractista que presta el servei de manteniment de les instal·lacions tèrmiques, així com l'empresa encarregada d'efectuar el manteniment d'instal·lacions d'alt risc de legionel·losi, pel manteniment (preventiu-normatiu, prescriptiu, conductiu i correctiu), de conformitat amb el que s'especifica a continuació:

Manteniment preventiu-normatiu. Comprèn el manteniment de les instal·lacions d'acord amb les normatives vigents (estatals, autonòmiques i ordenances municipals) i de vetllar perquè a totes les

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





instal·lacions (elèctriques, tèrmiques, legionel·losi, pla d'autocontrol i qualsevol altre susceptible d'estar subjecte a aquesta normativa) se'ls facin totes les revisions i inspeccions pertinents en els períodes establerts pels organismes de control.

En la mesura que aquest manteniment és realitzat per un proveïdor extern, l'adjudicatari haurà de vetllar per tal que aquestes actuacions quedin enregistrades amb un albarà i/o full de treball (amb hora d'entrada i sortida del centre) i degudament segellades per un responsable de la instal·lació, o en cas d'absència, pel personal de manteniment o recepció.

A continuació es detallen els contractes obligatoris que seran assumits per l'Ajuntament que, atenent a la normativa, la instal·lació ha de disposar.

Manteniment d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió
Manteniment d'instal·lacions tèrmiques (R.I.T.E.)
Manteniment d'instal·lacions d'alt risc de legionel·losi
Avaluació periòdica d'analítiques ambientals, de superfície i aigües físico-químiques i microbiològiques
Manteniment d'extintors, BIEAS i sistemes contra incendis

I d'altres que es puguin derivar d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

Manteniment prescriptiu. L'empresa adjudicatària haurà de realitzar totes aquelles operacions sistemàtiques sobre les instal·lacions/maquinària objecte del contracte per mantenir-les en les millors condicions d'eficiència i productivitat, amb l'objectiu d'evitar interrupcions d'ús, avaries, despeses per reparacions o alternacions dels seus paràmetres de funcionament normals, aconseguint així allargar la seva vida útil i mantenir el rendiment a nivells similars als del moment de la seva adquisició.

Manteniment conductiu. L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme l'operativa diària de totes aquelles operacions de control, comprovació, verificació i ajust, necessàries perquè les instal·lacions proporcionin en tot moment les prestacions de servei sense interrupcions incidències i en òptimes condicions.

Manteniment correctiu. Comprèn aquelles intervencions no sistemàtiques, la necessitat de les quals vingui determinada pel manteniment preventiu -normatiu, prescriptiu i conductiu, especialment en aquells supòsits en els quals es produeixi la interrupció del servei, el funcionament fora dels paràmetres normals d'un element o el funcionament que puguin generar danys i/o molèsties, perjudicis materials, així com la seguretat física del personal propi i dels usuaris.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





En aquest cas, l'empresa adjudicatària observada una deficiència o necessitat de nova intervenció, en cas de que no pugui reparar la deficiència amb el seu propi personal de manteniment, sol·licitarà de l'empresa adjudicatària del servei de manteniment normatiu, la realització d'un estudi tècnic acompanyat del corresponent pressupost. Revisat aquest estudi, per part de l'Ajuntament, es procedirà a l'encàrrec dels treballs corresponents.

- Conservar i mantenir en tot moment en perfecte estat de conservació, ús i neteja l'edifici, instal·lacions i béns en general, i gestionar l'equipament de manera que tots els serveis que presti mantinguin, amb el pas del temps, el nivell de qualitat exigible als equipaments públics.
- Gestió, control i manteniment d'una base de dades amb la memòria de les ordres de treball realitzades elements i el material utilitzat que la propietat posarà a la seva disposició.
- Gestió i manteniment de l'inventari d'estocs de la instal·lació.
- Fer la conducció i control de la instal·lació sent responsables de l'obertura i tancament de l'equipament.
- Els elements i les eines bàsiques necessàries per al desenvolupament de les tasques de manteniment seran lliurats per l'Ajuntament.
- Altres funcions pròpies del servei de manteniment i control ordinari, conductiu, preventiu-normatiu i prescriptiu de la instal·lació, determinades per l'Ajuntament.
- L'Ajuntament de Taradell, posa a l'abast del prestatari els béns de domini públic cedits a l'ús del contracte amb la finalitat de donar el servei públic objecte d'aquesta gestió. A l'annex 9 es detalla l'inventari actualitzat. L'adjudicatari està obligat a realitzar-ne l'actualització i presentar-la a l'Ajuntament de forma anual.

2. PRESTACIÓ DELS SERVEIS

2.1 Funcions tècniques a desenvolupar

La prestació d'aquests serveis es farà sota la supervisió de l'Ajuntament de Taradell qui designarà un responsable del contracte.

En aquesta línia d'actuació, les funcions mínimes a desenvolupar per l'empresa adjudicatària en cadascuna de les tipologies de serveis seran les següents:

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





Col·laborar en la **PLANIFICACIÓ** de l'ús i realització dels serveis esmentats amb l'objectiu d'oferir un servei de qualitat en una línia de millora contínua i treball en equip, incloent la participació de l'usuari.

Executar una **PROGRAMACIÓ** adequada al pla d'ús dels diferents **SERVEIS ESPORTIUS**, fent la coordinació i l'execució dels diferents programes i activitats esportives. A tal efecte, malgrat que poden haver-hi modificacions durant el contracte, l'oferta prevista és la següent:

- Servei d'assessorament i atenció en la sala de fitness: Prestació i control de la pràctica esportiva a la sala de fitness; atenció professional i cordial amb tots els usuaris de la sala; realització, control i seguiment de plans personals d'entrenament; realització de tasques de manteniment, control i gestió de l'inventari de la sala de fitness; control i gestió de les incidències de la sala de fitness.
- Servei d'activitats dirigides terrestres i aquàtiques: Dinamització i control de les activitats encaminades a la millora de la condició física, salut, socialització i recreació dels clients, algunes de les quals poden ser: manteniment físic, aeròbic per a adults, iniciació esportiva infantil, tonificació, activitats holístiques, gimnàstiques suaus, activitat física per a gent gran, ciclisme indoor, activitat aquàtica per a infants en edat escolar i en horari extraescolar, activitats dirigides aquàtiques, activitats especials per a nadons, gent gran, persones amb discapacitat i altres programes fruit de les noves tendències del sector.

Caldrà tenir en compte que, si alguna activitat dirigida no es realitza per falta d'assistència d'usuaris, els tècnics esportius hauran de realitzar tasques d'assessorament en la sala de fitness i/o tasques d'atenció al client a la recepció de la instal·lació, segons les indicacions de la Direcció de la instal·lació i/o l'Ajuntament de Taradell.

- Servei de programes personalitzats: Dinamització i promoció dels serveis destinats a atendre les necessitats i objectius particulars d'un client o d'un grup reduït de clients.
- Altres serveis complementaris: Destinats a millorar i potenciar les activitats esportives i socials de la instal·lació.
- Informes d'avaluació, diplomes i control d'assistència a programes aquàtics: l'adjudicatari haurà de crear informes d'avaluació en tota l'oferta aquàtica i el lliurament de diplomes en l'àmbit que es determini.

En relació a la **RECEPCIÓ, ADMINISTRACIÓ i ATENCIÓ AL CLIENT** de les instal·lacions, l'empresa adjudicatària realitzarà com a mínim les següents tasques:

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





- L'adjudicatari haurà d'aplicar el pla de comunicació i comercialització dels serveis amb els recursos propis de la prestació de serveis objecte d'aquest contracte. Els citats plans, i les seves accions, seran creades pel prestatari i seran consensuades i aprovades per l'Ajuntament.
- Atenció al públic i informació sobre els serveis prestats a les instal·lacions, així com altres consultes realitzades pels clients actuals o per potencials clients.
- Promoció i prescripció activa de la instal·lació, informant de les campanyes de comunicació i venda que es vagin realitzant, garantint que els elements de comunicació s'implanten amb el disseny i format adient.
- Formalització dels processos administratius d'alta/inscripció, baixa, canvis, compra, etc. de tots els serveis oferts a la instal·lació.
- Gestió de la documentació en paper i en suport digital. Seguiment de tots els protocols de protecció de dades de tots els usuaris, de la instal·lació fixats per la normativa vigent i per l'Ajuntament de Taradell.
- Portar l'administració i comptabilitat segons els paràmetres establerts per l'Ajuntament de Taradell.
- Seguiment dels processos de llistes d'espera i de cobraments endarrerits, així com la gestió de les queixes i suggeriments dels clients.
- Altres funcions pròpies de recepció, administració i atenció al client a determinar per l'Ajuntament de Taradell.

En relació a la **NETEJA I DESINFECCIÓ** de les instal·lacions, l'empresa adjudicatària realitzarà les tasques següents:

- Coordinació, execució i control del pla de neteja i desinfecció, diaris, aprovat per l'Ajuntament de Taradell, incloent el servei de catifes, mopes i contenidors higiènics de la instal·lació.
- Realització de la neteja ordinària diària de les instal·lacions, així com les necessitats indicades per l'Ajuntament de Taradell.
- Registre de totes les tasques realitzades en les dependències destinades a usuaris per a la seva informació, segons marquen el RD 95/2000, així com del RD 165/2001 i totes les referències documentals publicades per l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona, com també el RD 742/2013 i l'Ajuntament de Taradell.
- Control i ordenació exhaustiva de tots els productes i maquinaria de neteja a aplicar en les instal·lacions.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





- Obertura i tancament dels equipaments, si s'escau.
- Altres tasques derivades de les necessitats d'aquest servei i de les indicacions i criteris de l'Ajuntament de Taradell.

En relació al **MANTENIMENT** de les instal·lacions, l'empresa adjudicatària realitzarà com a mínim les tasques següents:

- Vetllar pel compliment del pla de manteniment normatiu- preventiu i correctiu a càrrec de l'empresa externa prestatària del servei de manteniment de les instal·lacions.
- Realització del manteniment prescriptiu i conductiu de la instal·lació, així com de les millores a realitzar segons indicacions de l'Ajuntament de Taradell.
- Vetllar pel compliment de tots els processos de tractament de l'aigua de la instal·lació (AFCH, ACS, etc), amb especial atenció a la prevenció de la legionel·losi i seguint totes les normatives vigents i futures, aplicables a l'equipament, a càrrec de l'empresa externa encarregada de prestar aquest servei.
- Gestió, control, manteniment i actualització d'una base de dades amb la memòria de la realització de les ordres de treballs i els recursos utilitzats.
- Control de l'inventari d'estocs de la instal·lació, així com de la reposició d'elements a càrrec de l'Ajuntament de Taradell, prèvia justificació de l'adjudicatari.
- Conducció i control de la instal·lació sent responsables de l'obertura i tancament de l'equipament.
- Desenvolupar el control específic de vestidors de piscina i altres espais esportius i complementaris.
- Altres tasques derivades de les necessitats d'aquest servei i de les indicacions i criteris derivats per l'Ajuntament de Taradell.

A més del personal específic adscrit a cada funció, l'empresa adjudicatària disposarà d'un **DIRECTOR/A** de la prestació de serveis per coordinar tota l'execució dels diferents programes i serveis, avaluant la situació de forma continuada a través d'una coordinació presencial i corregint les possibles desviacions. Aquest servei que no es podrà compartir amb cap altra tasca abans esmentada ni cap altra tasca no contemplada en aquest plec de condicions. Així mateix, el DIRECTOR/A designat, serà responsable i interlocutor de l'empresa adjudicatària davant de l'Ajuntament de Taradell.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





En relació a **ALTRES SERVEIS** que les instal·lacions puguin requerir pel seu bon funcionament i per contribuir a la satisfacció dels usuaris.

A continuació s'exposen altres aspectes importants que l'adjudicatari ha de tenir en consideració de cara al compliment dels requeriments del contracte:

Aportació d'un pla de formació, d'un constant reciclatge per a poder incorporar noves tècniques i nous programes en benefici dels usuaris i usuàries de l'EAS Taradell. La planificació i execució d'aquest pla anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, amb l'aprovació i supervisió des de l'Ajuntament de Taradell.

Pel desenvolupament dels diferents serveis objecte d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària haurà de vetllar mitjançant el programa de formació per tal que el personal estigui qualificat tècnicament, i amb un perfil adequat a la tipologia i filosofia dels serveis i amb la titulació escaient, tant per als empleats actuals com per als futurs.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb l'Ajuntament de Taradell per facilitar i motivar la relació social dels usuaris i usuàries.

L'empresa adjudicatària es corresponsabilitzarà amb l'Ajuntament de Taradell en el compliment propi i dels usuaris i usuàries de les normes d'ús dels diferents serveis i de les instal·lacions esportives on es desenvolupen.

Amb caràcter periòdic, segons la freqüència que estableixi l'Ajuntament de Taradell, l'empresa adjudicatària elaborarà un informe de gestió o fulls de controls d'indicadors que farà arribar en format informàtic i documental a l'Ajuntament de Taradell. Les dades d'aquest informe seran de caràcter intern, per així poder tenir un major feedback del funcionament ordinari mes a mes.

L'empresa adjudicatària assignarà els recursos humans als diferents llocs de treball amb l'objectiu de garantir una òptima prestació dels serveis, que garanteixi la plena satisfacció dels clients i, així, el major rendiment econòmic, esportiu i social de l'equipament.

L'adjudicatari avaluarà periòdicament l'acompliment de les funcions de tots els treballadors i, en cas d'un òptim rendiment, intentarà mantenir al llarg del curs l'assignació d'aquest personal. El personal tindrà dret a baixes justificades i, en cas d'incapacitats temporals, l'empresa garantirà el traspàs de la informació al treballador suplent (presentació dels companys, benvinguda i formació inicial, període de prova, etc.). A tal efecte, en iniciar el curs i/o en qualsevol incorporació de nou personal, faran arribar a l'Ajuntament de Taradell una relació del personal adscrit amb els seus horaris de treball i un fitxa tècnica amb les seves dades, fotografia i "currículum vitae" personal.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





Qualsevol persona o proveïdor aliè a la prestació del servei haurà d'identificar-se (nom complert, empresa a la que pertany, motius de la visita, ...) a la recepció de la instal·lació.

Qualsevol actuació o intervenció realitzada per un proveïdor extern o pel personal adscrit al contracte de prestació de serveis, ha de ser prèviament autoritzada per l'Ajuntament de Taradell. Una vegada realitzades, totes aquestes actuacions han de quedar enregistrades amb un albarà i/o full de treball (amb hora d'entrada i sortida del centre, en cas d'esser un proveïdor extern) i degudament segellades per un responsable de la instal·lació, o en cas d'absència, pel personal de manteniment o recepció. L'endemà hauran de ser validats per la Direcció de la prestació i per l'Ajuntament de Taradell.

La representació de l'empresa adjudicatària haurà d'assistir a totes les reunions que l'Ajuntament de Taradell considerin oportunes, fora d'horari de treball, per a garantir el funcionament i coordinació del servei, unificació de criteris i dinàmiques de millora contínua, participació i treball en equip envers a la millora de la qualitat i funcionament general.

2.2 Calendari i planificació del servei

L'EAS Taradell, Espai d'Aigua i Salut funcionarà de forma continuada durant tot l'any, tots els dies de la setmana però romandrà tancat els dies de festa oficial atenent el calendari anual aprovat. A títol d'exemple, a l'**annex 4** es mostra el calendari previst pel primer any natural, posterior a la signatura del contracte.

Malgrat això, l'Ajuntament de Taradell, pot establir períodes d'obertura i tancament de la instal·lació per motius de treball diversos, per calendaris esportius en dies festius, de manteniment o d'altres que ho justifiquin.

Respecte a la piscina d'estiu municipal, aquesta només romandrà oberta durant el període estival (de juny a setembre, les dates concretes seran concretades a l'inici de cada temporada per l'Ajuntament, però a tal d'exemple es sol obrir cap a la última setmana de juny i es tanca durant la primera setmana de setembre).

2.3 Personal

El contractista aportarà tots els recursos humans necessaris, seguint les indicacions de l'Ajuntament de Taradell. El personal que realitzi les tasques objecte d'aquest contracte estarà sota la dependència laboral de l'empresa adjudicatària d'acord amb la legislació laboral vigent. No existirà cap relació contractual entre l'Ajuntament de Taradell i el personal de l'adjudicatari, així tampoc cap obligació respecte el mateix.

L'empresa adjudicatària subrogarà tots els contractes laborals del personal de l'empresa Llinarsport, SL que actualment presta els seus serveis a l'Espai d'Aigua i Salut, respectant l'antiguitat i condicions laborals dels mateixos, en la forma i condicions establerts a l'article 130 de la LCSP i en l'annex 8 del PCAP.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





L'adjudicatari haurà de presentar a l' Ajuntament de Taradell la proposta d'incorporació a la instal·lació de qualsevol nou treballador/a (*independentment que ja treballi a altres instal·lacions gestionades per l'empresa prestatària*) per tal que aquest pugui donar la seva conformitat, si s'escau, en relació al perfil professional que es presenti i les tasques i/o funcions que el treballador hagi de desenvolupar. L'adjudicatari, per cercar nous treballadors a incorporar-se a la prestació de serveis consultarà, també, els serveis d'ocupació de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Taradell o dels seus organismes col·laboradors.

L'adjudicatari haurà de presentar a l' Ajuntament de Taradell la proposta d'incorporació a la instal·lació de qualsevol nou treballador/a que tingui una relació mercantil i no laboral amb l'adjudicatari, així com les empreses amb les que es justifiqui la idoneïtat de col·laborar. L'Ajuntament de Taradell, després d'analitzar la informació, haurà de donar la conformitat, si s'escau. L'empresa adjudicatària serà responsable de que el personal disposi de la formació experiència i titulació adequada per desenvolupar amb excel·lència les tasques requerides en aquest contracte.

Els tècnics esportius adscrits a la prestació del servei hauran d'estar en possessió de la formació o habilitació corresponent segons les tasques que hagin de realitzar i d'acord a la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport.

En el cas d'existir personal subrogat que encara no disposi dels requisits citats, caldrà que regularitzi la seva, situació professional, com a màxim, a la propera convocatòria d'habilitacions i/o acreditacions de l'òrgan públic competent.

En cas d'incompliment s'aplicarà la sanció estipulada a l'apartat corresponent. El conveni col·lectiu sectorial vigent serà un document de referència i d'obligat compliment.

Tot el personal adscrit al contracte de prestació de serveis desenvoluparà les seves funcions, en la totalitat de les hores prestades, realitzant tasques exclusivament per a les instal·lacions que son objecte del citat contracte. Queda expressament prohibit, en el marc del present contracte, el desenvolupament de tasques per altres instal·lacions o organitzacions alienes a l' Ajuntament de Taradell. En cas de detectar algun incompliment d'aquest apartat, l'Ajuntament de Taradell aplicarà la sanció oportuna i descomptarà les hores corresponents del proper pagament a l'adjudicatari.

Si qualsevol treballador adscrit al contracte ha d'assistir a alguna reunió, jornada, formació, etc. durant el seu horari laboral, a través del responsable de la prestadora de serveis, s'haurà d'informar prèviament a la Direcció de l'equipament per la validació de la idoneïtat i necessitat en la prestació dels serveis en aquesta instal·lació. En el cas que altres instal·lacions i organitzacions alienes a l' Ajuntament de Taradell puguin beneficiar-se de l'assistència del personal a

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





aquesta reunió, jornada, formació, etc. el preu / hora que l'adjudicatari facturarà a l'Ajuntament serà del 50% del preu / hora fixat al contracte.

L'Ajuntament de Taradell pot requerir a l'adjudicatari la substitució de qualsevol treballador si no està conforme amb el desenvolupament de la seva tasca professional. El mecanisme per a la realització d'aquest tràmit ha d'estar degudament documentat per part de l'Ajuntament, la qual cosa li serà presentat per escrit a l'adjudicatari per a que procedeixi a realitzar la substitució. En cap cas l'Ajuntament requerirà l'acomiadament, només sol·licitarà un canvi en la persona o persones que desenvolupin les tasques professionals de les quals l'Ajuntament no està conforme. El mecanisme per a la realització d'aquest procediment ha d'estar degudament documentat per part de l'Ajuntament, la qual cosa li serà presentat per escrit a l'adjudicatari per a que procedeixi a realitzar la substitució.

Prèvia presentació de la documentació justificativa per part de l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament de Taradell haurà de validar i autoritzar qualsevol canvi o incorporació de personal a la prestació de serveis objecte d'aquest contracte; especialment en els casos on les condicions contractuals i salarials dels treballadors/es pugui provocar un greuge negatiu en la viabilitat de la prestació de serveis en l'actual o futurs contractes. L'incompliment d'aquest suposa una falta molt greu.

L'adjudicatari equipara a tot el personal adscrit al contracte per que vagi degudament uniformat atenent als estàndards fixats per cada tipologia de servei entre l'adjudicatari i l'Ajuntament de Taradell. Així mateix, els uniformes hauran de portar els logotips que l'Ajuntament determini, quedant clarament assenyalat que és una empresa contractada per l'Ajuntament de Taradell. L'adjudicatari dotarà al personal de manteniment i neteja dels Equips de Protecció Individual (EPI) que la normativa vigent requereixi.

En el cas que una categoria professional especial, contemplada als preus del contracte, quedi extingida per jubilació, acomiadament, baixa voluntària o altres casos, per part del treballador, si el servei ho requereix, l'adjudicatari reemplaçarà la vacant però aplicant la categoria professional que s'adeqüi a les funcions desenvolupades.

L'adjudicatari presentarà a l'Ajuntament de Taradell la proposta de vacances del total personal adscrit al contracte per a la seva validació i conformitat, garantint l'Ajuntament de Taradell l'adequada prestació del servei públic.

L'empresa adjudicatària haurà de complir el previst a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, inclòs el lliurament dels Equips de Protecció Individual (EPI) a les unitats de servei, com dicta el RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de l'anterior llei, així com tota la normativa d'obligat compliment en l'àmbit de la legislació laboral.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





L'empresa adjudicatària haurà de facilitar periòdicament al representant designat per l'Ajuntament de Taradell la informació laboral, tributària, de seguretat i salut en el treball o de Seguretat Social, relatives a l'empresa adjudicatària i al personal adscrit a la prestació dels serveis.

2.4 Material tècnic

L'Ajuntament de Taradell facilitarà a l'empresa adjudicatària el material tècnic inventariable necessari per a desenvolupar les funcions que són objecte d'aquesta adjudicació, excepte les esmentades en els punts anteriors.

L'empresa adjudicatària haurà de fer un bon ús i mantenir un inventari de tots aquests elements. Així mateix, l'Ajuntament de Taradell entregará a l'adjudicatari un acta d'entrega amb la relació de tot el material tècnic inventariable que equipará la instal·lació, el qual serà signat per aquesta com a receptora d'aquest material. Un mal ús o custòdia d'aquests béns per part de l'empresa adjudicatària, que derivi en una ruptura parcial o total i, com a conseqüència provoqui la seva baixa, comportará l'obligació de restablir-lo per part de l'entitat adjudicatària amb les mateixes característiques i valor del bé o superiors. A partir d'aquest moment, serà responsable del seu bon ús i conservació. Qualsevol anomalia que pugui produir en aquests elements serà comunicada a la Direcció de la instal·lació.

En el moment de la recepció del contracte per part de l'Ajuntament, tots els béns, equips, materials i altres que es varen posar a disposició de l'empresa adjudicatària per a la prestació dels serveis, han de ser retornats en el mateix estat de conservació i funcionament en que es varen lliurar en l'entrega.

Tanmateix, l'Ajuntament de Taradell facilitarà a l'adjudicatari el material d'oficina necessari per al normal desenvolupament de la prestació del servei. L'adjudicatari es compromet a realitzar-ne la consigna i el control del mateix, garantint una correcta i lògica utilització.

2.5 Nivell de qualitat i ratis dels diferents serveis

L'Ajuntament de Taradell, marcarà els criteris de qualitat en la prestació de cada servei. L'empresa adjudicatària els aplicarà de forma acurada i correcta. Malgrat això, si l'empresa adjudicatària considera adient millorar algun dels ratis d'usuaris i usuàries, pot fer una proposta justificada a l'Ajuntament de Taradell, qui els validarà i acceptarà, si s'escau.

2.6 Hores/any per la prestació dels diferents

Serveis que es presten a l'EAS i al Pavelló

Serveis	Hores/any
Serveis de direcció	1.800 hores
Serveis esportius:	

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





Ajuntament
de Taradell

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

- Aquàtica	9.214 hores
- Fitness	5.548 hores
Serveis de recepció, administració i atenció al client	6.293 hores
Neteja	4.777 hores
Serveis de manteniment i control ordinari, conductiu, preventiu i normatiu de la instal·lació	4.718 hores

Serveis que es presten a la piscina municipal d'estiu

Serveis	Hores/any
Aquàtica	984 hores
Serveis de recepció, administració i atenció al client	816 hores
Neteja	126 hores
Serveis de manteniment i control ordinari, conductiu, preventiu i normatiu de la instal·lació	292 hores

Taradell, 18 desembre de 2025

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP



Ajuntament
de Taradell

ANNEX 1
FITXA TÈCNICA EAS TARADELL

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP

Cens d'equipaments esportius de Catalunya

Instal·lació: ESPAI D'AIGUA I SALUT

Municipi: Taradell

Nom complex: Zona Esportiva Municipal

Adreça / CP: Av. Mossèn Cinto Verdaguer, 45.
08552

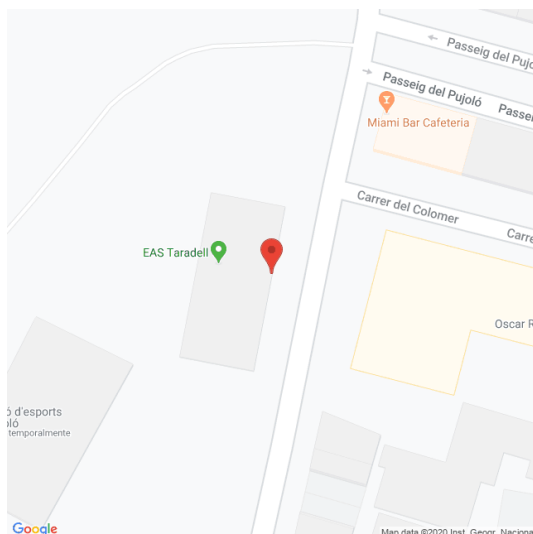
Nucli: Taradell

Pàgina web: www.eastaradell.cat

Telèfon: 938126515

Propietat: Ajuntament de Taradell

Gestió: Fundació Claror



Resum tipus d'instal·lació

2 PCO, 3 SAL

PCO - Piscina coberta

Vas esportiu de 25 m

Tancament: Tancaments fixos

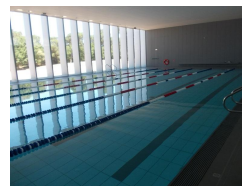
Dimensions: 20 m. x 12,5 m. 250 m². 6 carrers.
1,35/1,6 m. de profunditat.

Estat d'ús: En servei

Paviment: Rajola ceràmica

Altura lliure: 4,9

Activitats: Natació.



Altres vasos

Tancament: Tancaments fixos

Dimensions: 12,5 m. x 4,5 m. 56,25 m². null carrers.
1,10/1,15 m. de profunditat.

Estat d'ús: En servei

Paviment: Rajola ceràmica

Altura lliure: 4,9

Activitats: Natació.

SAL - Sales d'activitats i especialitzades

Sala esportiva 1

Tancament: Tancaments fixos

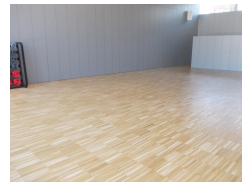
Dimensions: 13 m. x 8,7 m. 113,1 m².

Estat d'ús: En servei

Paviment: Fusta - rígid

Altura lliure: 5

Activitats: Condicionament físic (activitats dirigides).



Fitxa de dades bàsiques de la instal·lació esportiva número: 0827850017 Pàgina 1/2

CVE: 20250-06894-10111-34754





Cens d'equipaments esportius de Catalunya

Instal·lació: ESPAI D'AIGUA I SALUT

Municipi: Taradell

Nom complex: Zona Esportiva Municipal

Sala amb equipament

Tancament: Tancaments fixos

Dimensions: 19,5 m. x 7,5 m. 146,2 m².

Estat d'ús: En servei

Paviment: Fusta - rígid

Altura lliure: 2,5

Activitats: Musculació i tonificació.

Sala amb equipament

Tancament: Tancaments fixos

Dimensions: 12,4 m. x 5,7 m. 70,7 m².

Estat d'ús: En servei

Paviment: Fusta - rígid

Altura lliure: 2,6

Activitats: Ciclisme en sala (spinning).



Espais complementaris i serveis de la instal·lació

Vestidors: 4 col·lectius, 2 individuals, 172 m²

Benestar i salut: Infermeria, Sauna seca, Sauna humida

Data actualització: 21/04/2016

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).





Ajuntament
de Taradell

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

ANNEX 2.
FITXA TÈCNICA PAVELLÓ MUNICIPAL EL PUJOLÓ

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP

Cens d'equipaments esportius de Catalunya

Municipi: Taradell

Instal·lació: PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS EL PUJOLÓ

Nom complex: Zona Esportiva Municipal

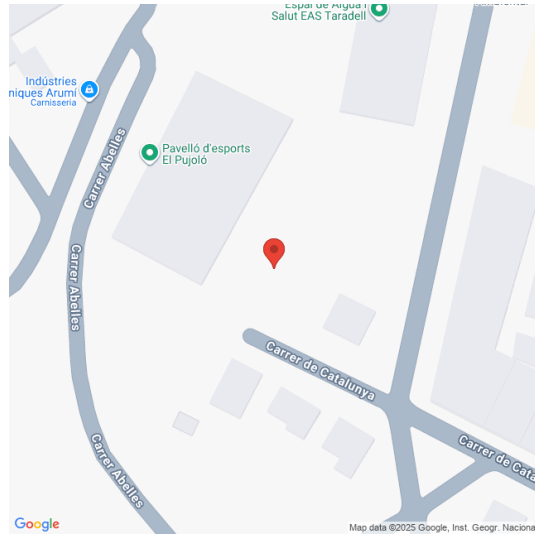
Adreça / CP: C. Abelles, s/n. 08552

Nucli: Taradell

Telèfon: 938801261

Propietat: Ajuntament de Taradell

Gestió: Ajuntament de Taradell



Resum tipus d'instal·lació

2 PAV

PAV - Pavelló

Pista doble poliesportiva

Tancament: Tancaments fixos

Dimensions: 43,78 m. x 22,6 m. 989,4 m².

Estat d'ús: En servei

Paviment: Terratzo

Altura lliure: 8,30

Activitats: Bàsquet .

Futbol sala. Hoquei sobre patins.

Patinatge. Bàsquet lliure 3x3



Pista triple poliesportiva

Tancament: Tancaments fixos

Dimensions: 45 m. x 25 m. 1125 m².

Estat d'ús: En servei

Paviment: Fusta - elàstic

Altura lliure: 8,5

Activitats: Voleibol.

Patinatge. Futbol sala. Tennis de taula



Espais complementaris i serveis de la instal·lació

Vestidors: 4 col·lectius, 2 individuals, 149 m²

Grades: 300 seients, 80 persones dempeus

Magatzems: 1 magatzem, 39m²

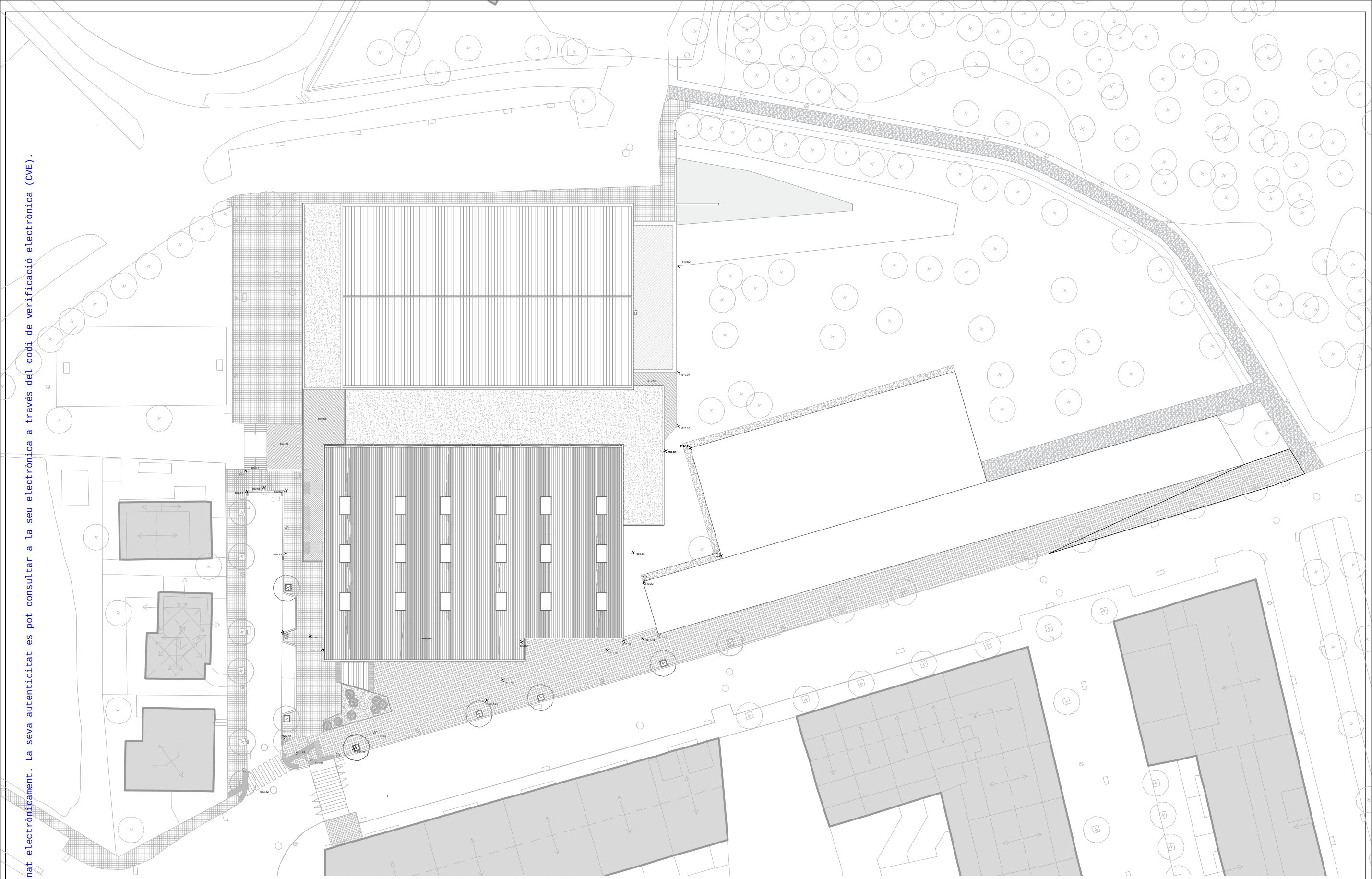
Serveis públics: 2 Serveis

Serveis generals: Aparcament vehicles, Servei de bar

Benestar i salut: Infermeria

Data actualització: 30/05/2025





PLÀNOL

Planta coberta

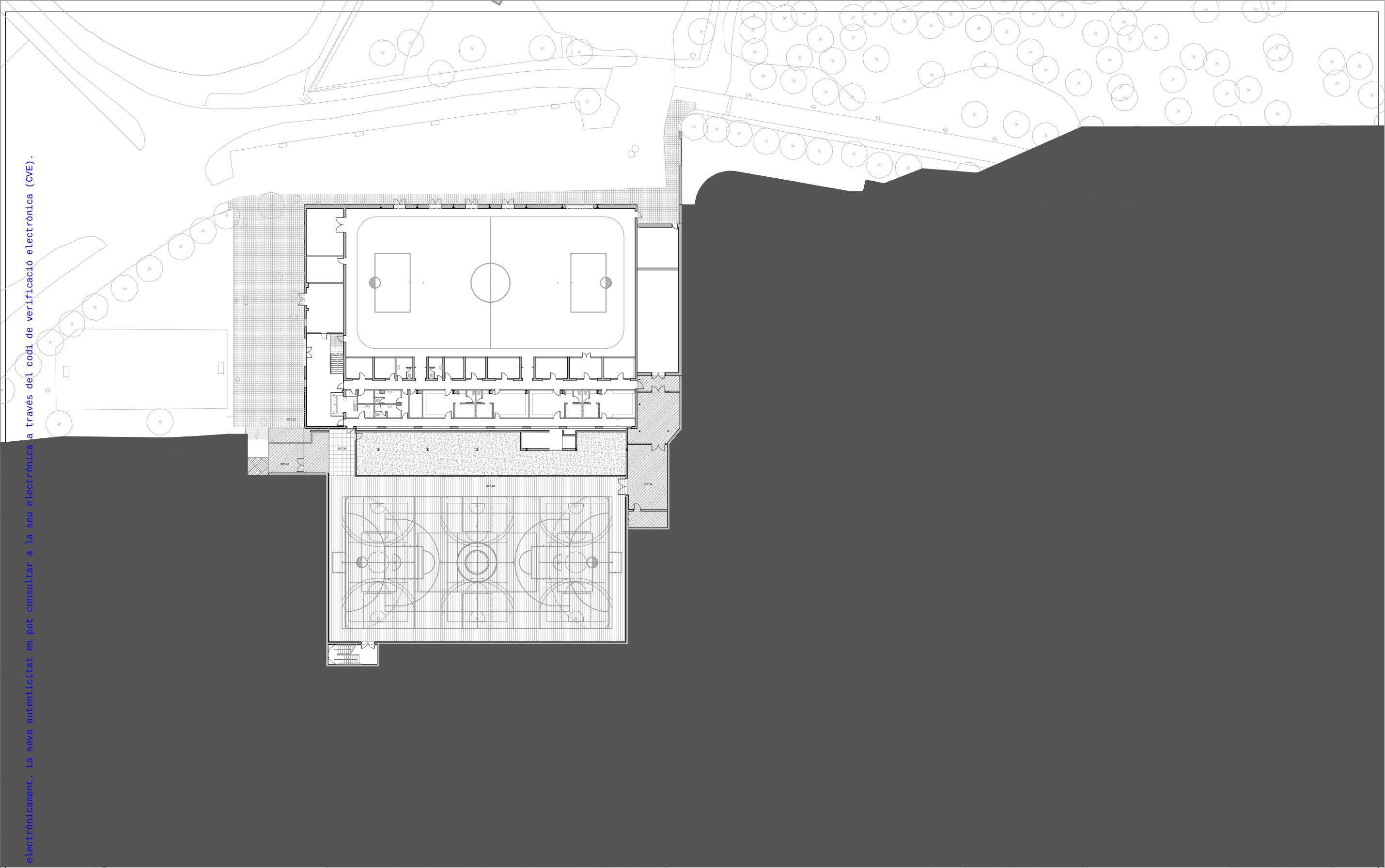
Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP
A3: 1/500 A1: 1/250

P01



CVE: 20250-06894-10111-34754





Órgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

PLÀNOL

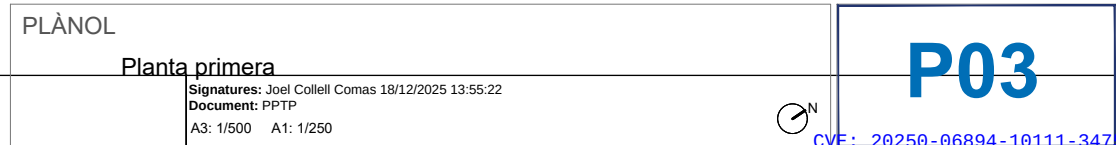
Planta baixa

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP
A3: 1/500 A1: 1/250



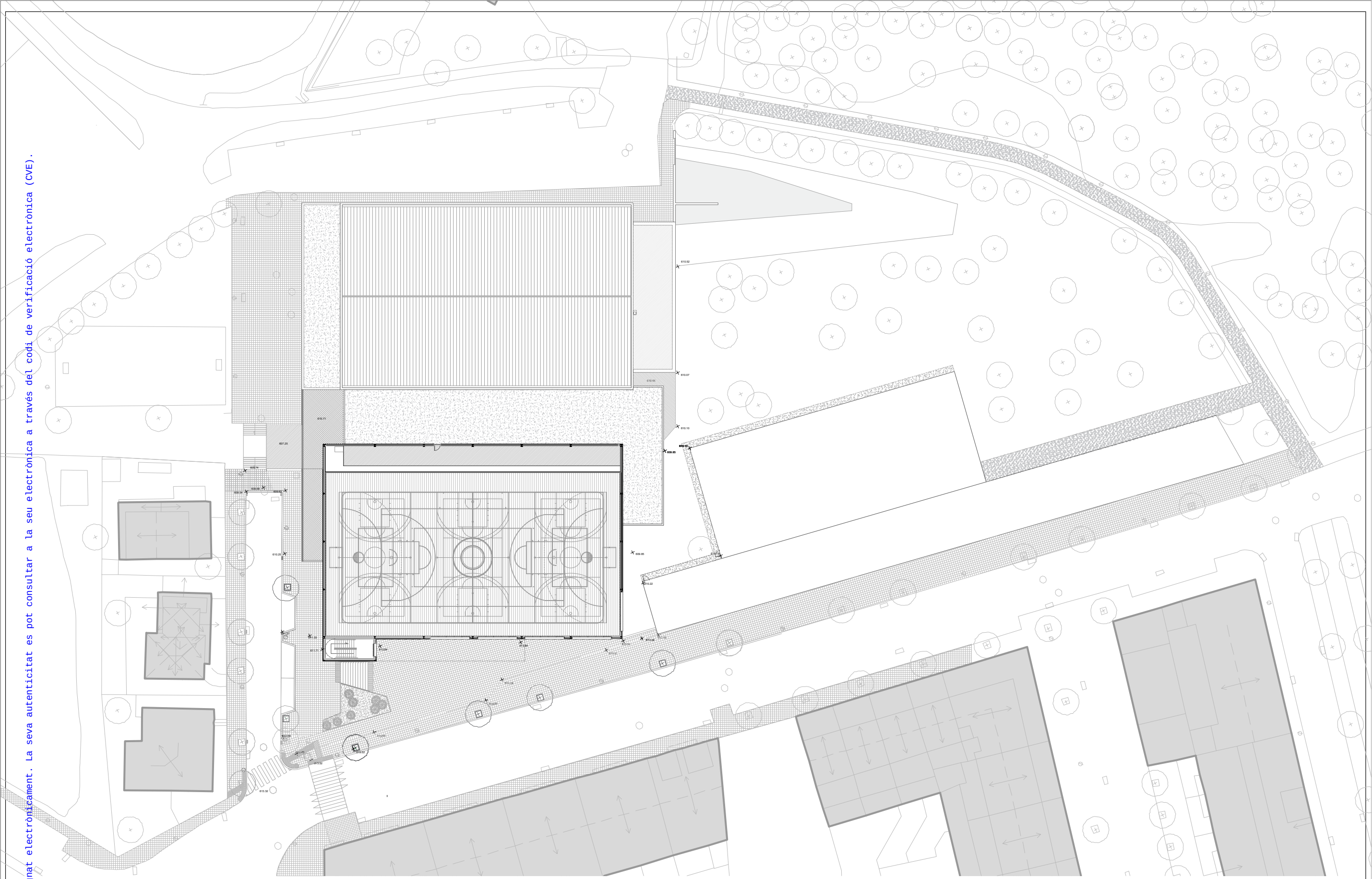
P02

CVE: 20250-06894-10111-34754



Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP
A3: 1/500 A1: 1/250

CVE: 20250-06894-10111-34754



PLÀNOL

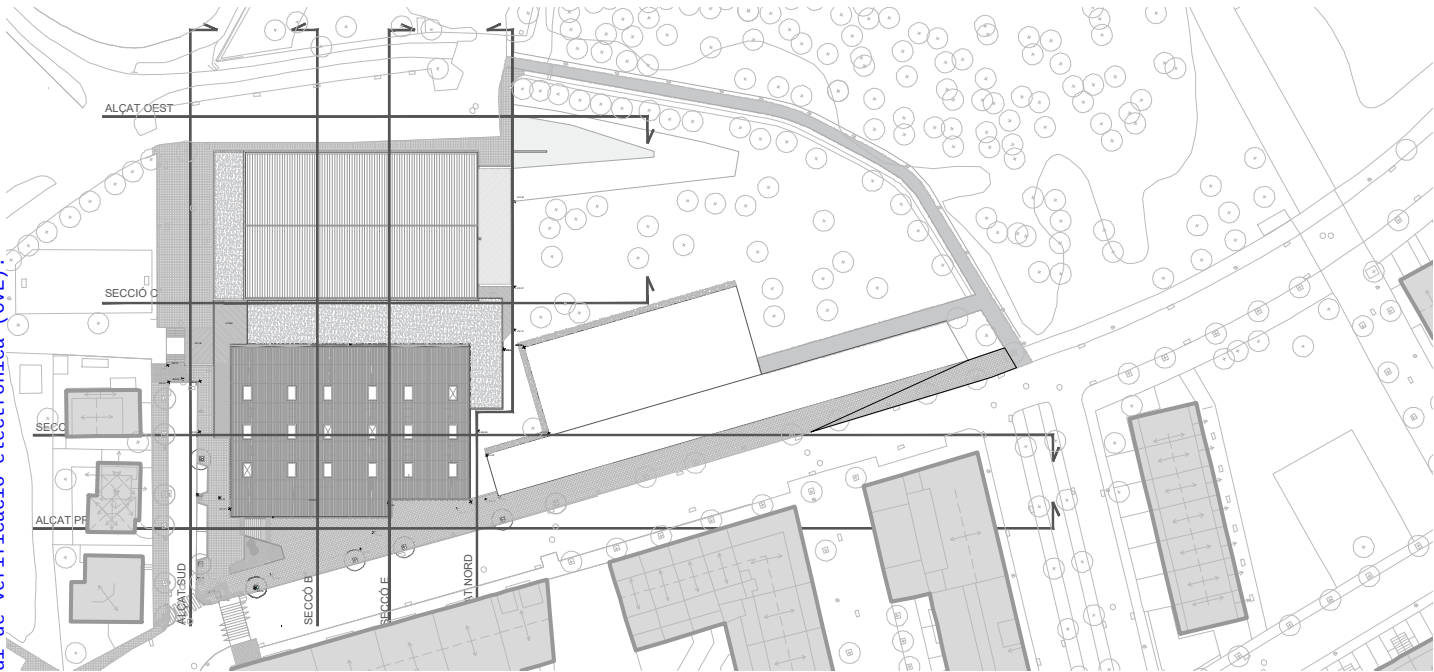
Planta altell

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP
A3: 1/500 A1: 1/250

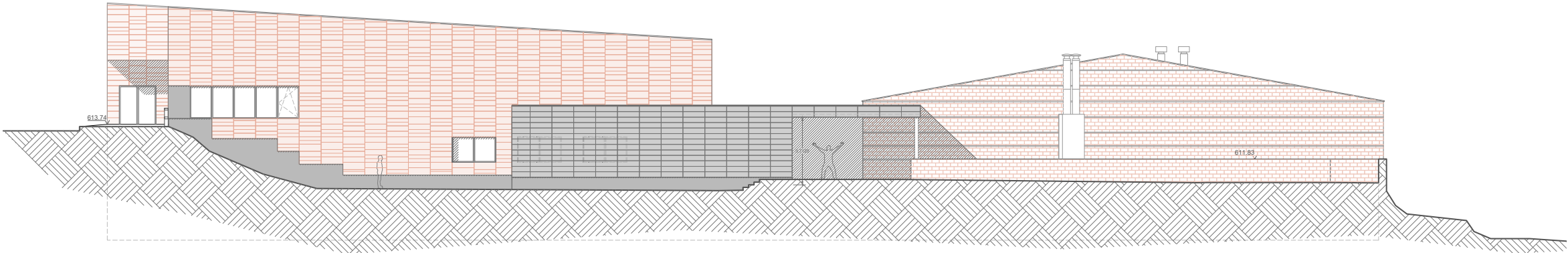
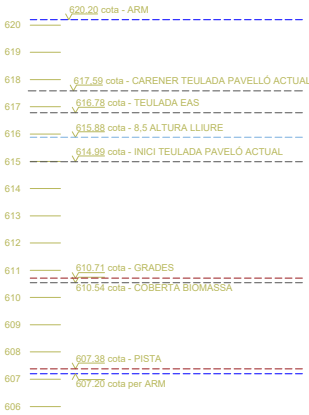
P06

CVE: 20250-06894-10111-34754

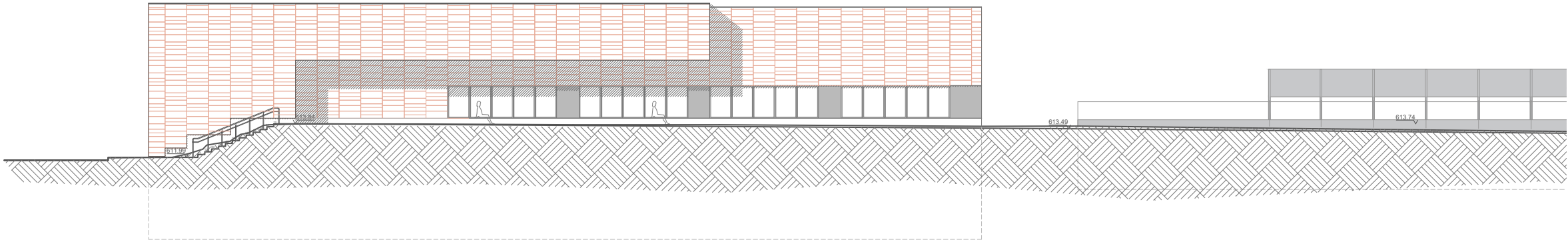
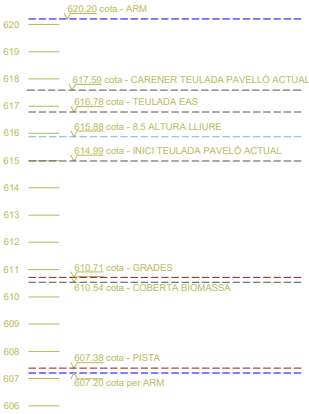




ALÇAT NORD



ALÇAT EST



PLÀNOL

Alçats

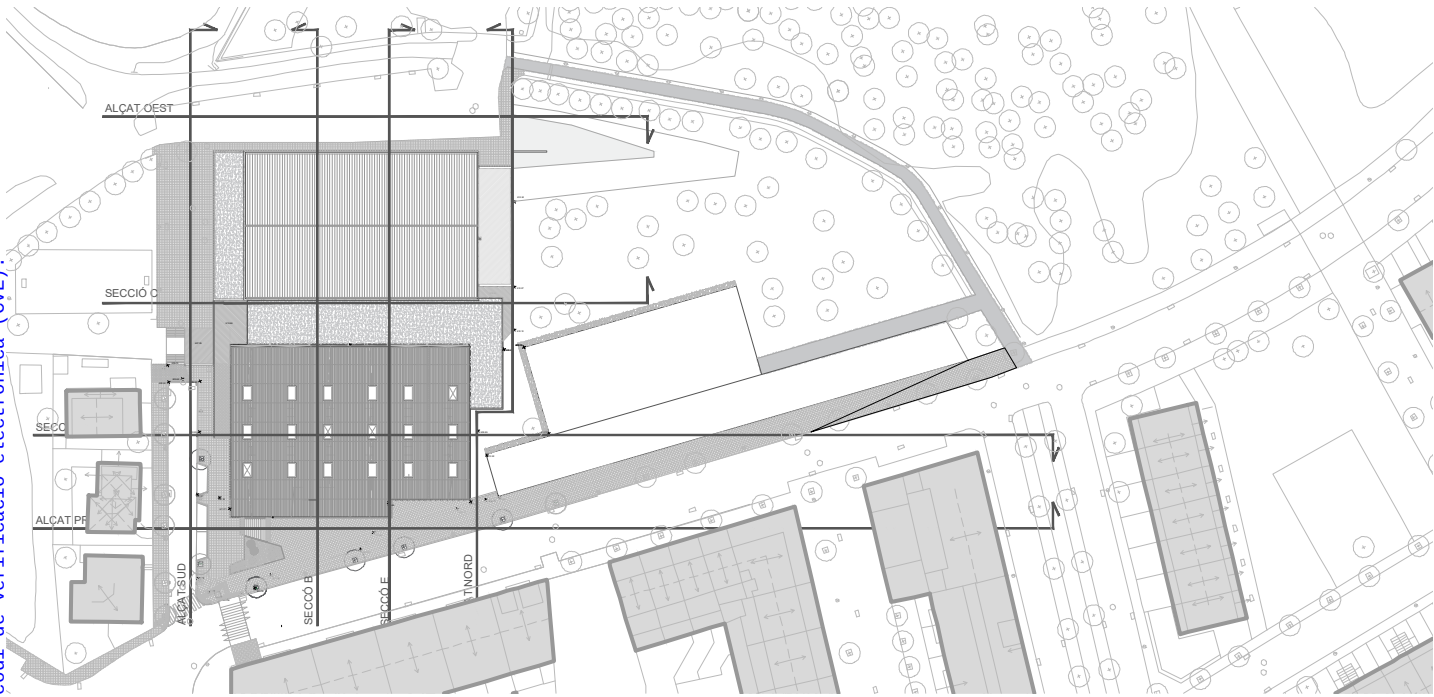
Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP
A3: 1/250 A1: 1/175

P5

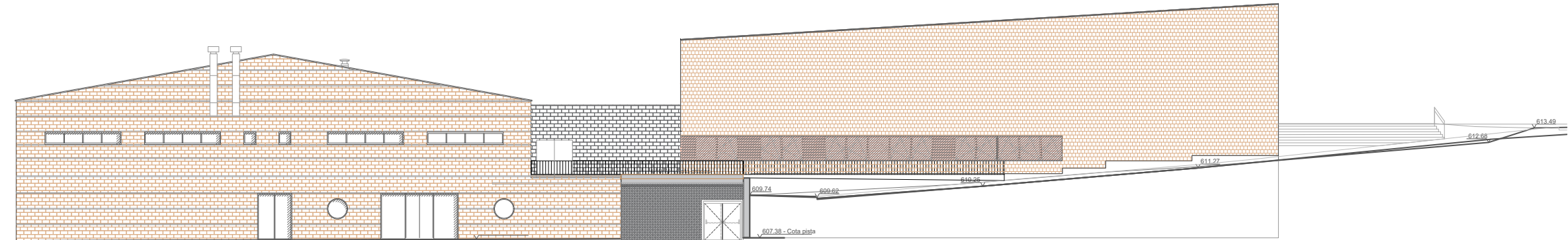
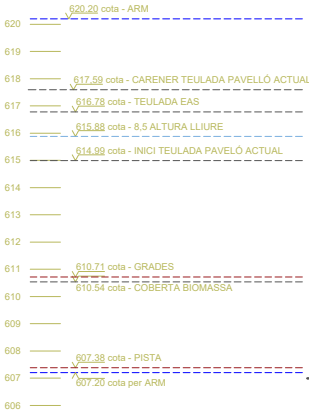


CVE: 20250-06894-10111-34754

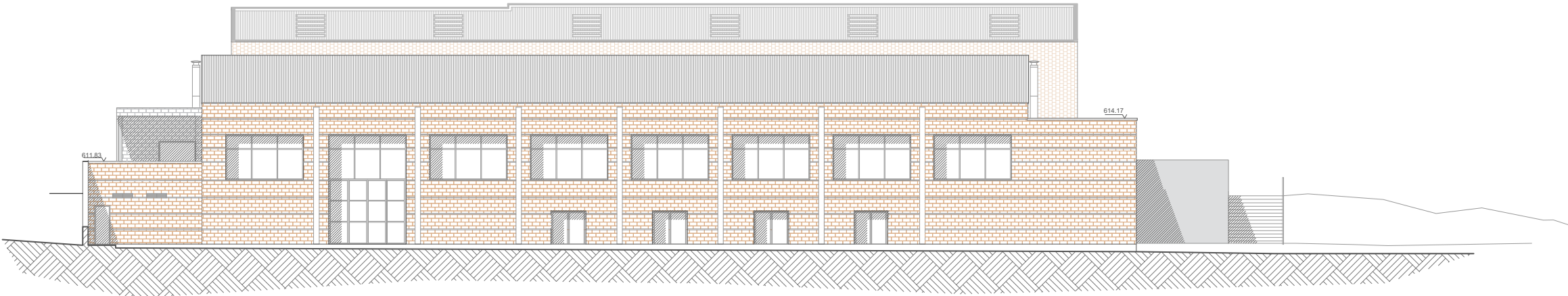
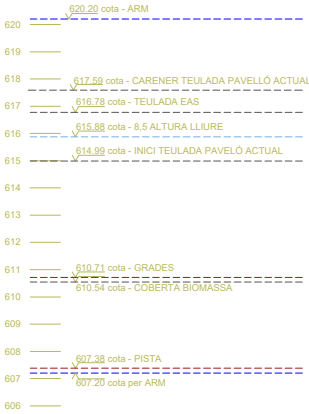




ALÇAT SUD



ALÇAT OEST



PLÀNOL

Alçats

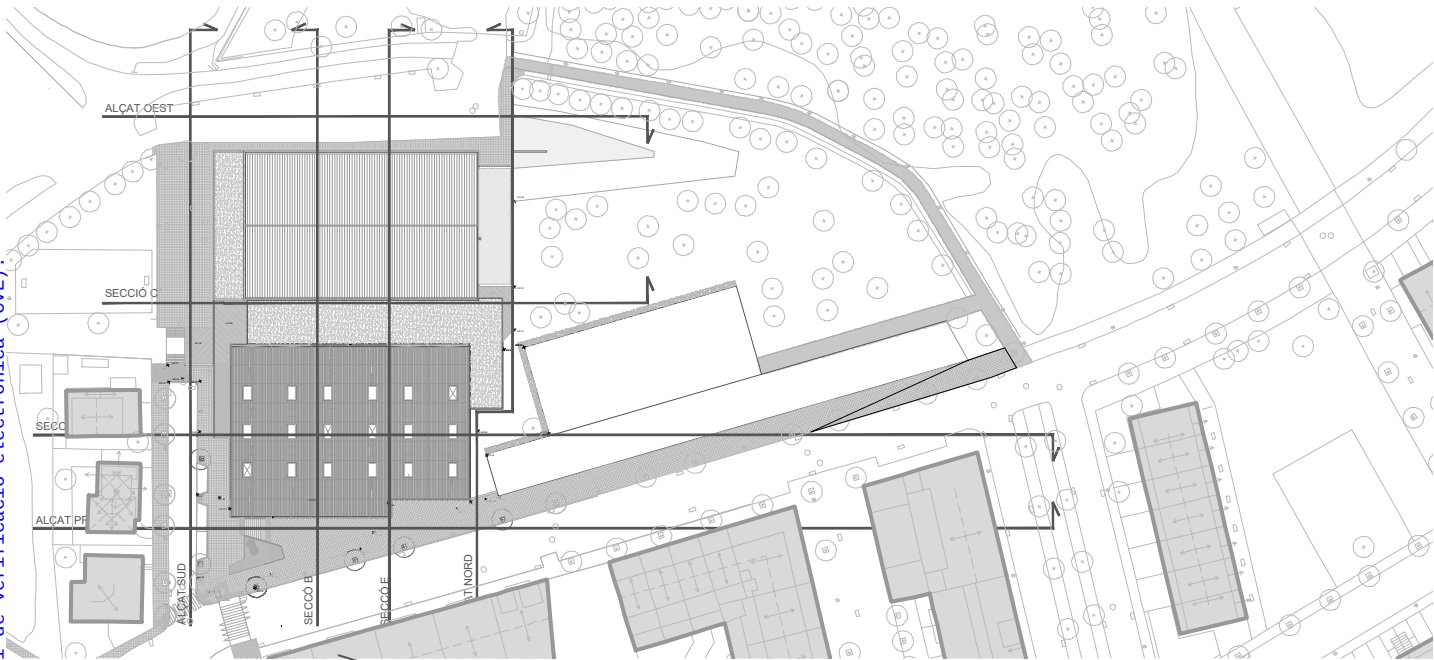
Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP
A3: 1/250 A1: 1/175

P6

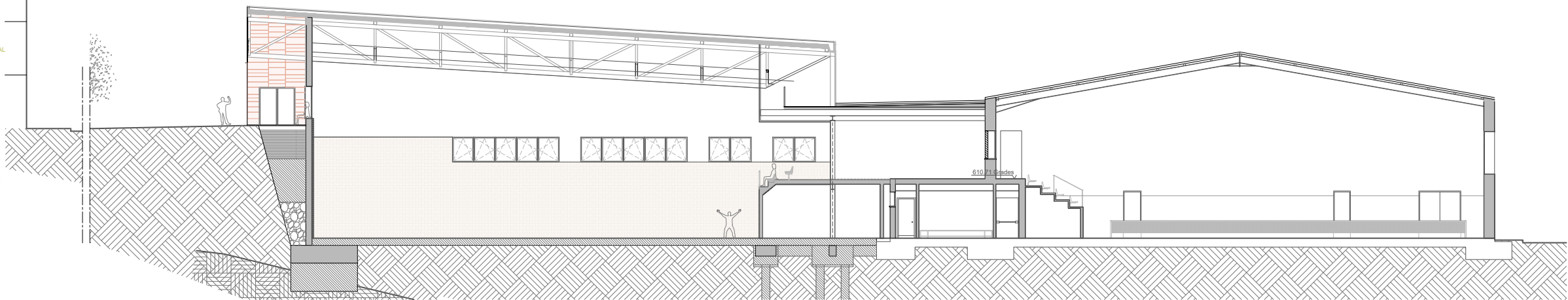
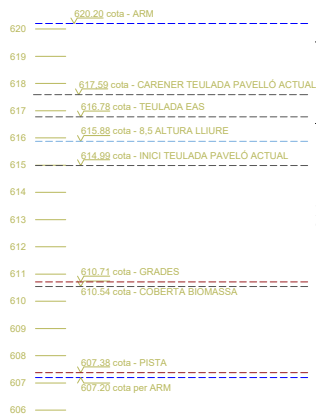


CVE: 20250-06894-10111-34754

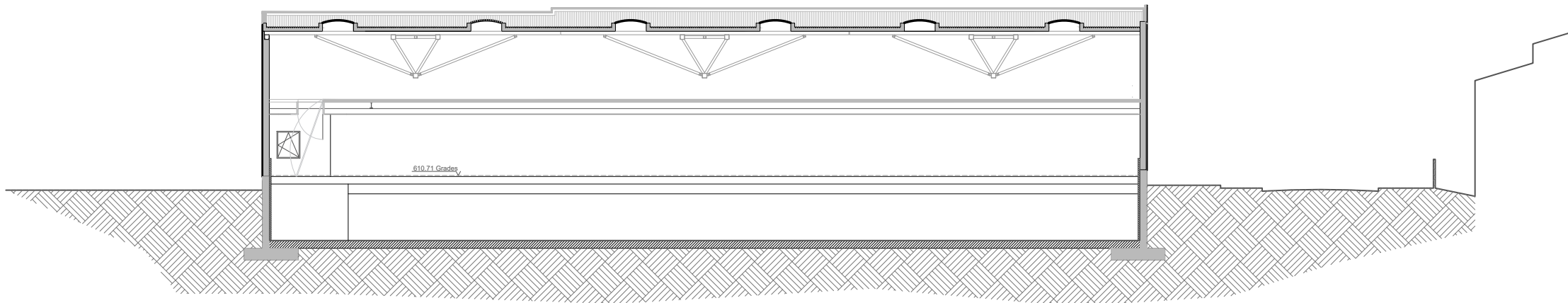
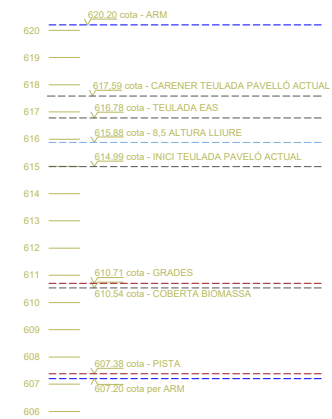




SECCIÓ B



SECCIÓ C



PLÀNOL

Seccions

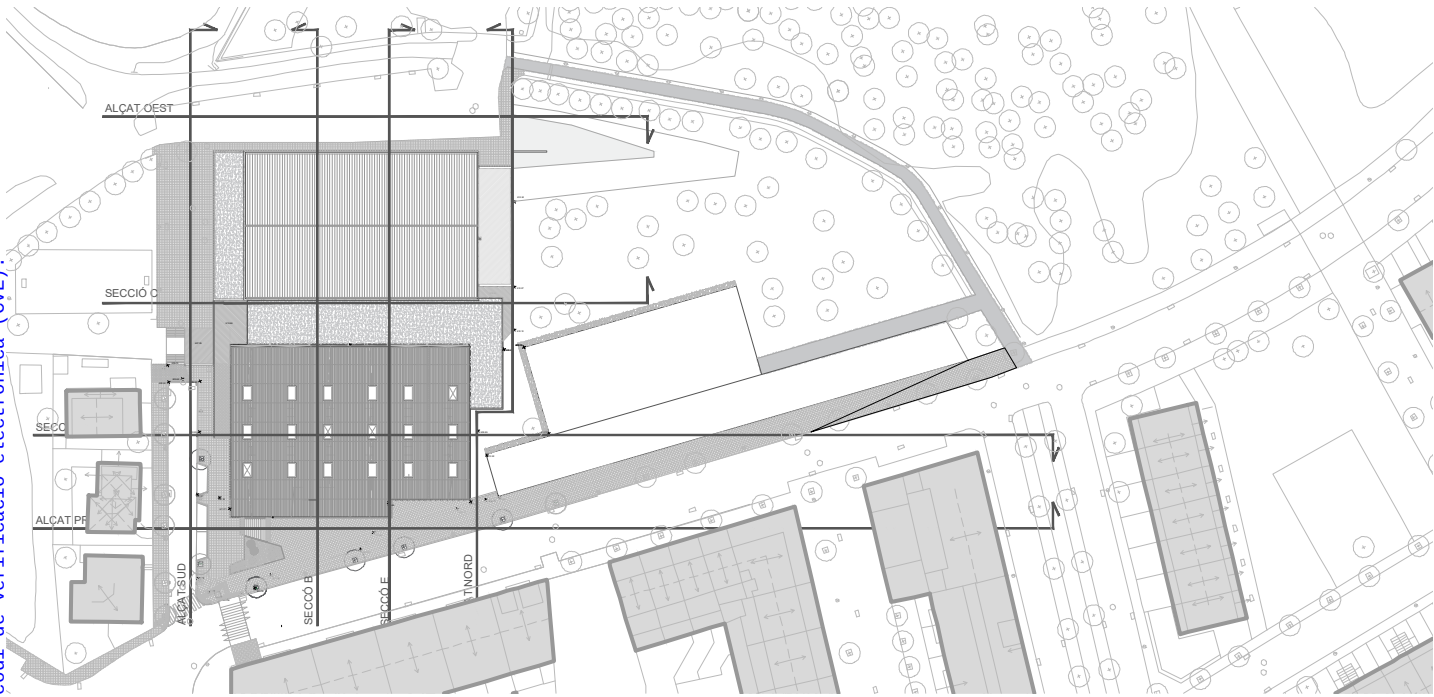
Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP
A3: 1/250 A1: 1/175



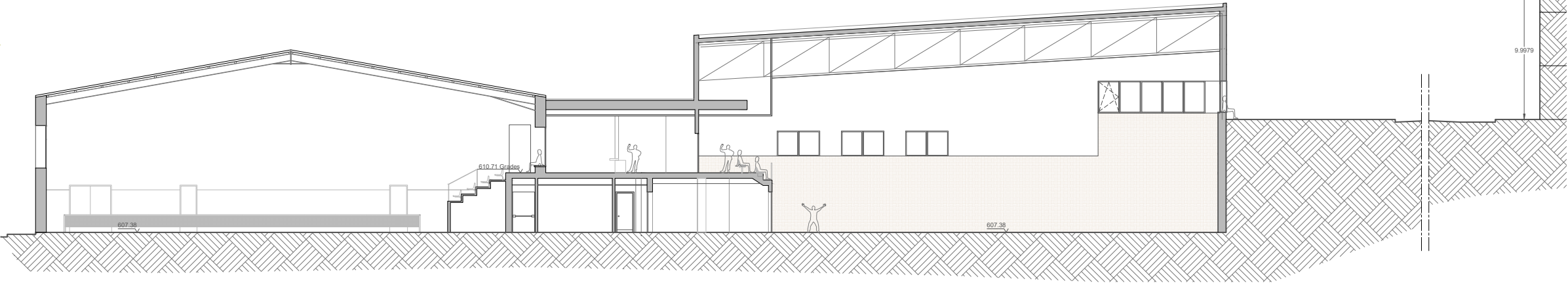
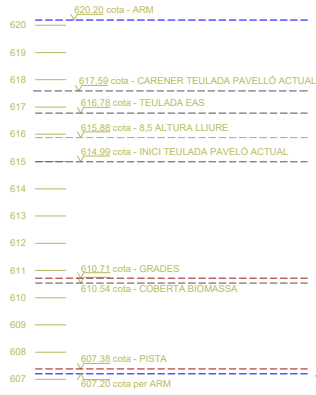
P7

CVE: 20250-06894-10111-34754

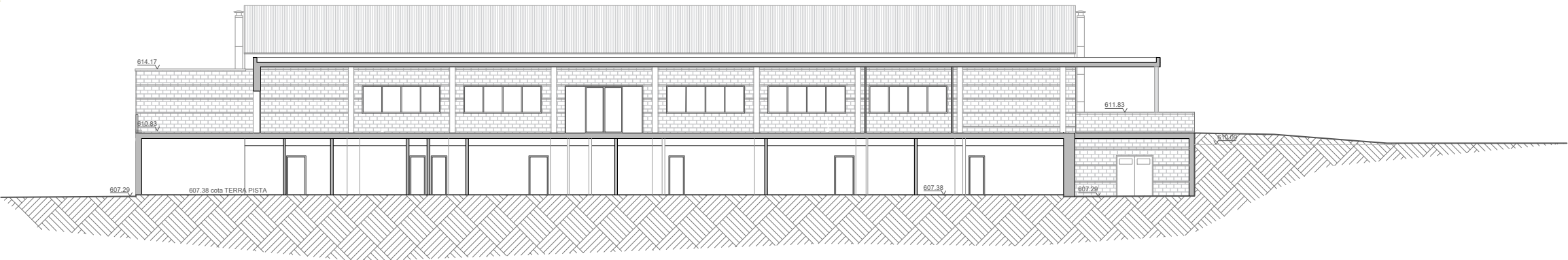
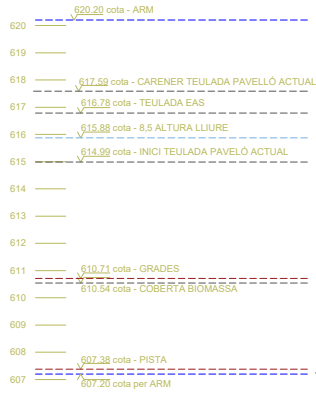




SECCIÓ E



ALÇAT OEST



PLÀNOL

Seccions

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP
A3: 1/250 A1: 1/175



P8

CVE: 20250-06894-10111-34754





Ajuntament
de Taradell

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

ANNEX 3
DOCUMENTACIÓ GRÀFICA I PLÀNOLS EAS

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

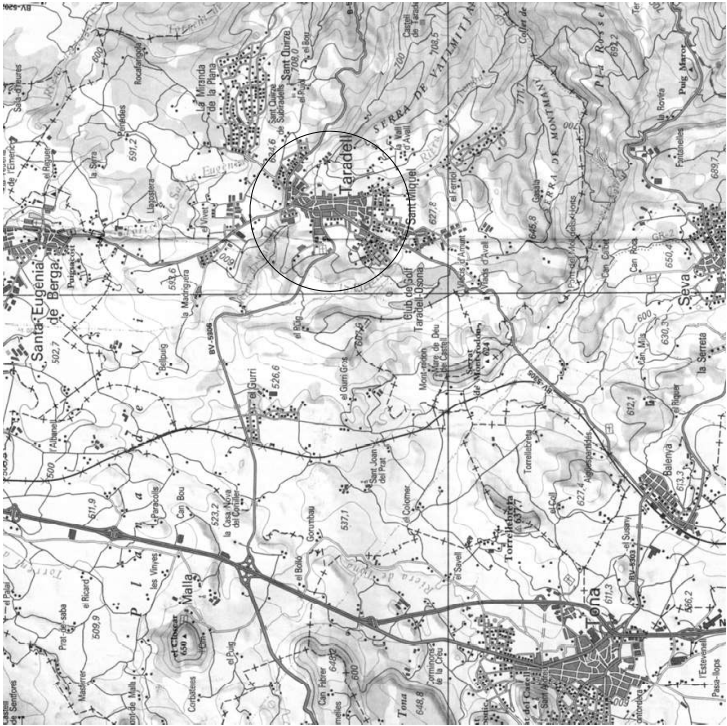
CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

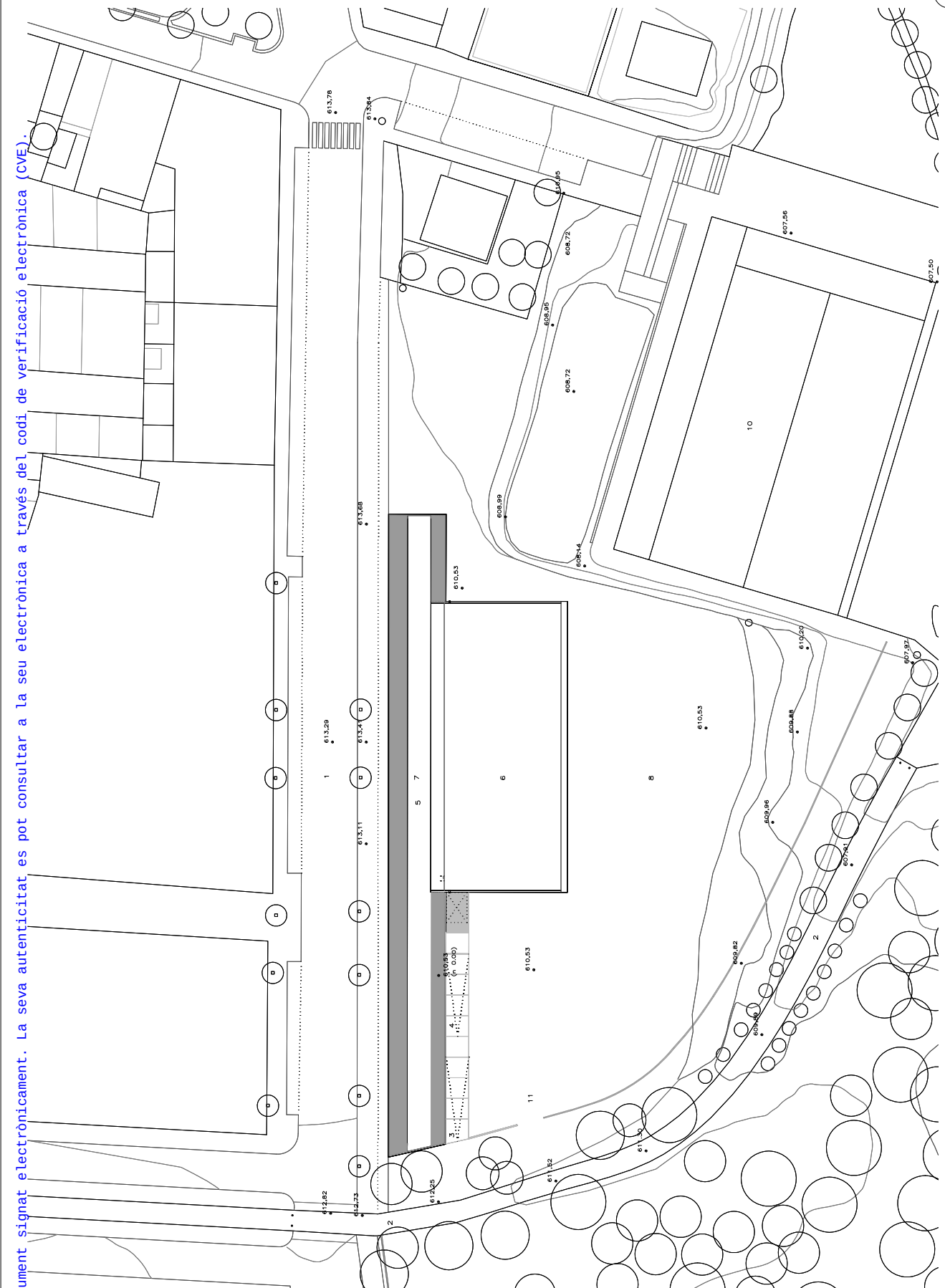
Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP

AV. MOSSÈN CINTO VERDAGUER, 53 TARADELL	PROYECTO ESPAI D'AIGUA TARADELL Nº 183	SITUACIÓ RCH ARANDA PIGEM VILALTA ARQUITECTES, S.L.P. RAMON VILALTA PUJOL Col·laboradors E-Mail: rcollell@arquitectes.es	EMPLAÇAMENT	COL·LABORADORS MARÇ 2014	DATA
	PROMOTORS			© AUTORS CR. FONTANELLA 26 17800 CLOT SPAIN TEL 972269105 FAX 972267558	ESCALA A3
				1/5000	8-01-188
				B-01-1	NOM



EL GRÀFIC DELS PLÀNOLS ES INDICATIU. S'HA DE REPLANTEJAR EN OBRA LA SEVA EXECUCIÓ AMB APROVACIÓ DE LA D.F.
1. AJUNTAMENT 2. CENTRE CULTURAL 3. PAVELLÓ DEL PUJOL 4. PARC D'ESPORTS ROUREDA 5. BOSC 6. FUTURA VARIANT 7. CAMI RAL 8. ESPAI D'AIGUA 9. AV. MOSSÈN CINTO VERDAGUER

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).



EMPLAÇAMENT, COBERTA	COL·LABORADORS	DATA
PROMOTORS	©AUTORS	MARÇ-2014
Col·laboradors	CR. FONTANELLA 26	1/250
EMPLAÇAMENT	17800 CLOT SPAIN TEL 972269105 FAX 972267558	1/500
AV. MOSSÉN CINTO VERDADER, 53	E-MAIL: rcollell@fontanelles.es	8-01-2009
AJUNTAMENT DE TARADELL	RAMON VILALTA PUOL	ESCALA A1
Nº 163	RGR APARADA PIGEM VILALTA ARQUITECTES, S.L.P	B-01-2
ESPAL D'AIGUA TARADELL	PLANOL	

EL GRÀFIC DELS PLANS ES INDICATU. S'HA DE REPLANTEJAR EN OBRA LA SEVA EXECUCIÓ AMB APROVACIÓ DE LA D.F.
1.AV. MOSSÉN CINTO VERDADER 2.00M PALS TONY/TARDELL 3.ACCÉS 4.NANJA D'ACCÉS 5.VOLUM DE SERVEIS 6.VOLUM VAS PISCINA 7.LAMINA D'AIGUA 8.ESPAL LLUIRE EXTERIOR 9.MASSA D'AMBAT DE PROTECCIÓ 10.PANELLO DEL PUJOLLO 11.ACCÉS SERVEI I BOMBERS

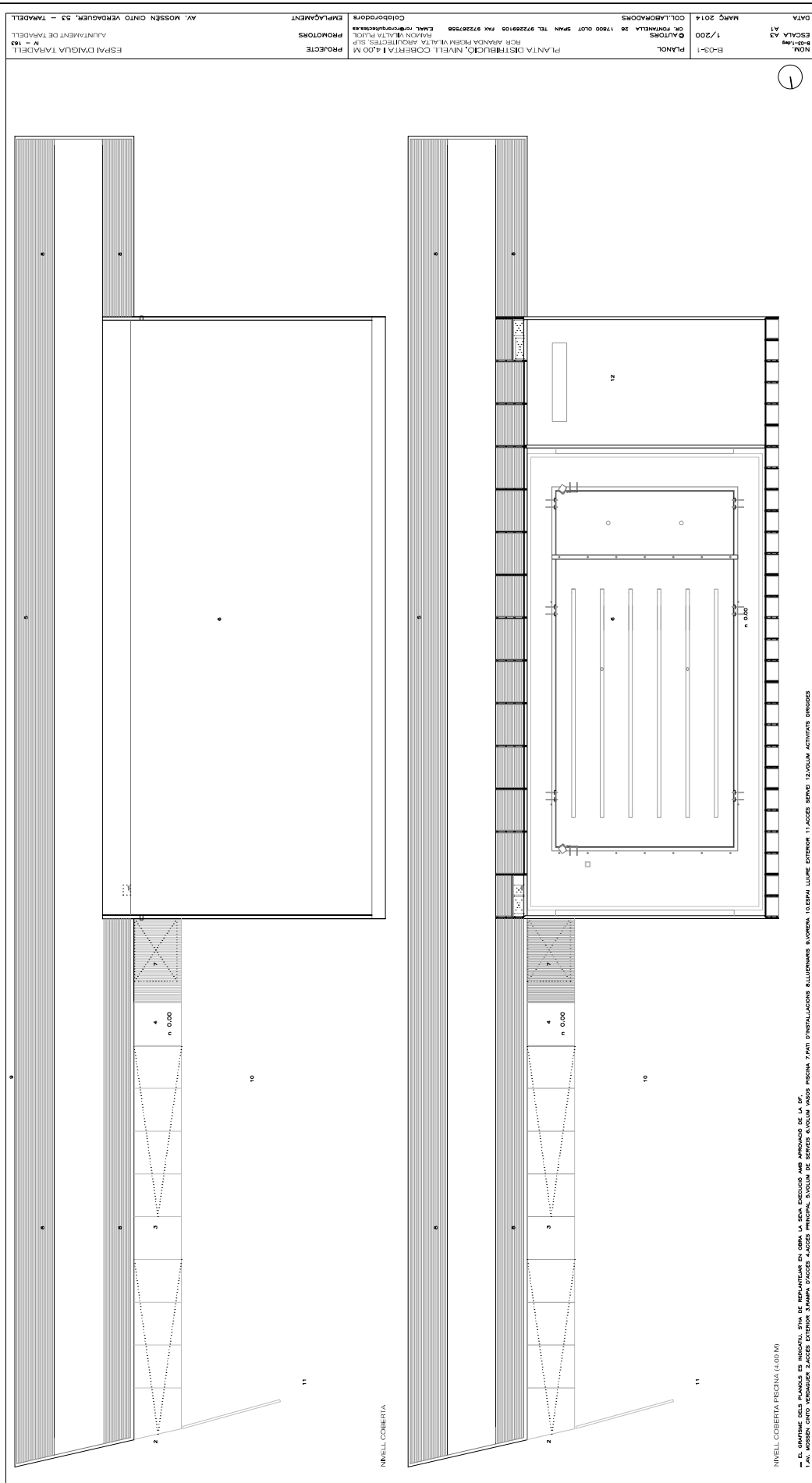
CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).



CVE: 20250-06894-10111-34754



Pàgina 37 de 59

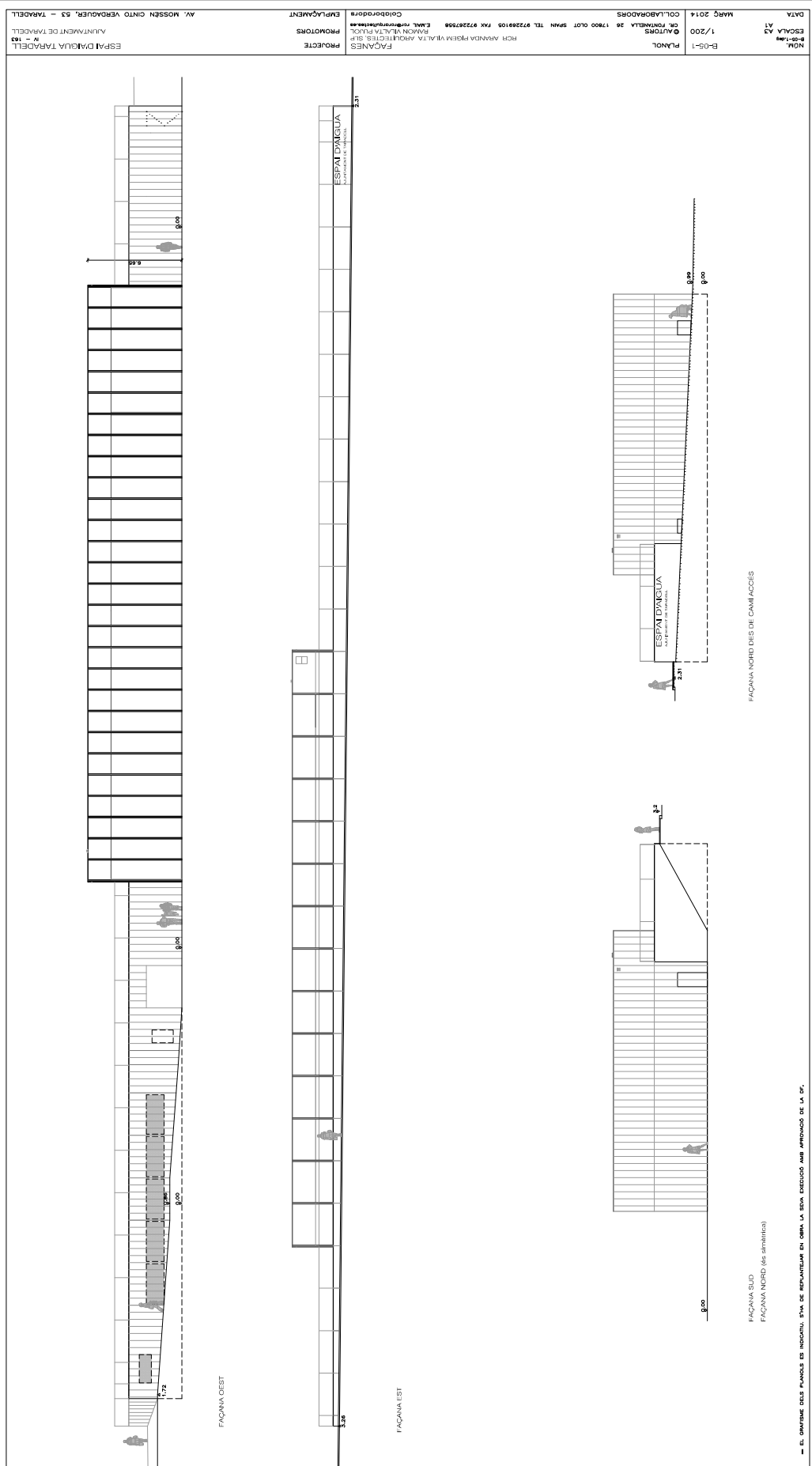
Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP



Document: PPTP





CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP

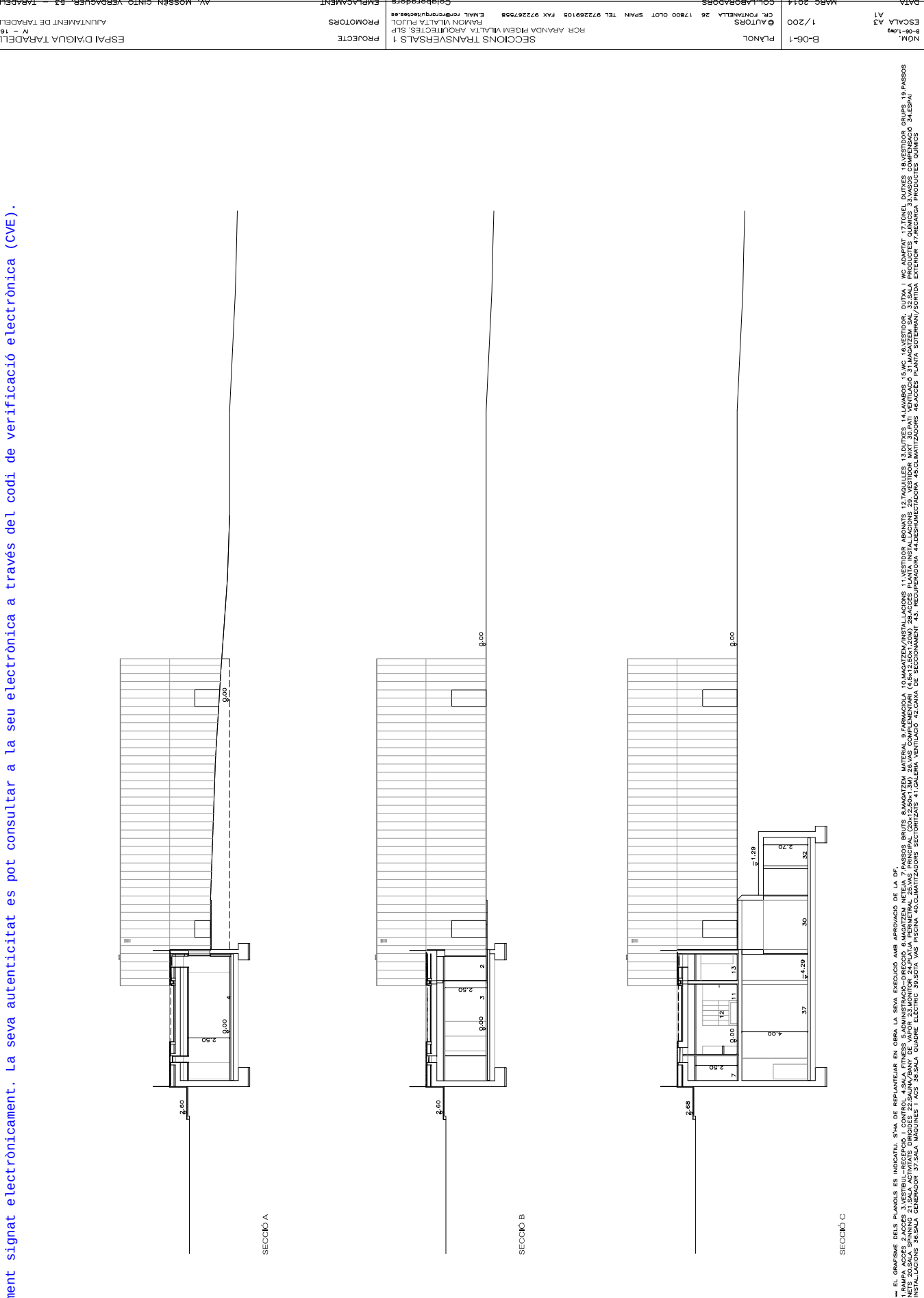
Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).



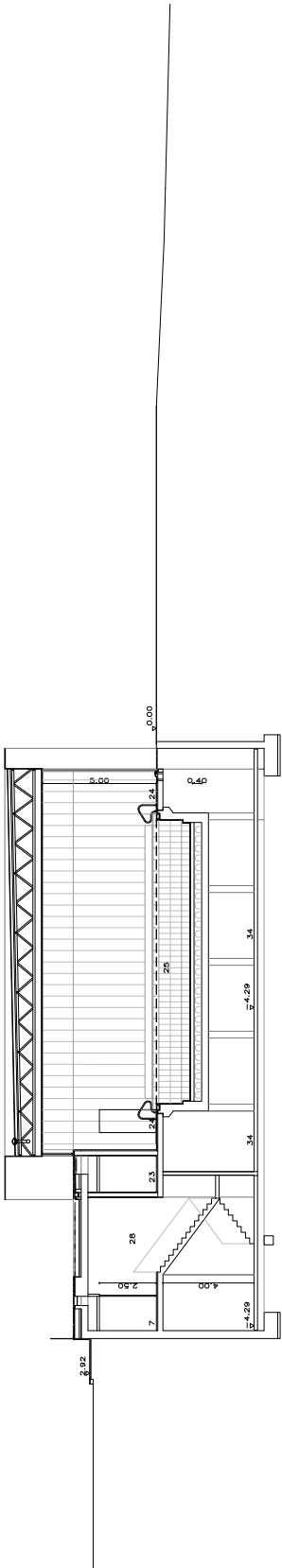
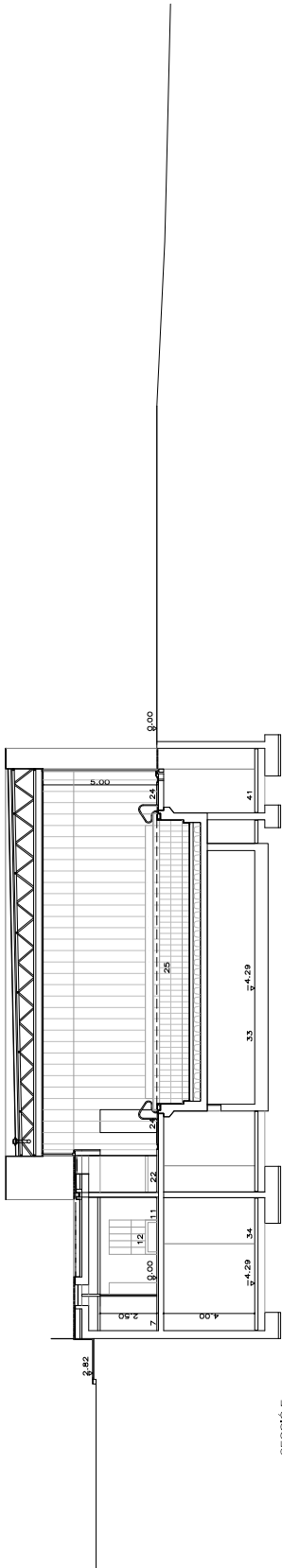
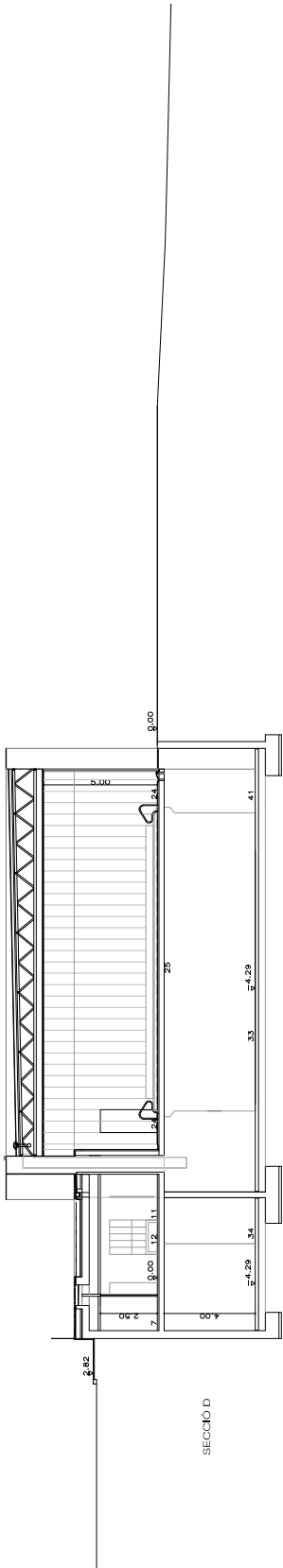
Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP

CVE: 20250-06894-10111-34754



Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).



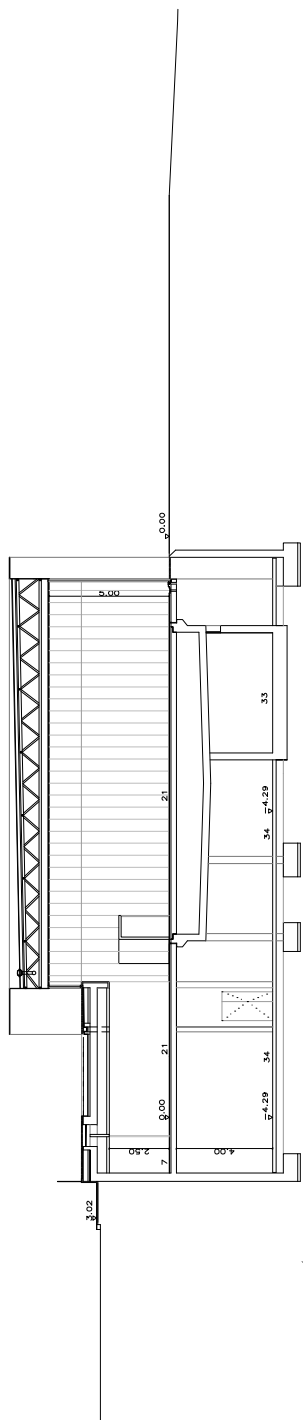
CVE: 20250-06894-10111-34754



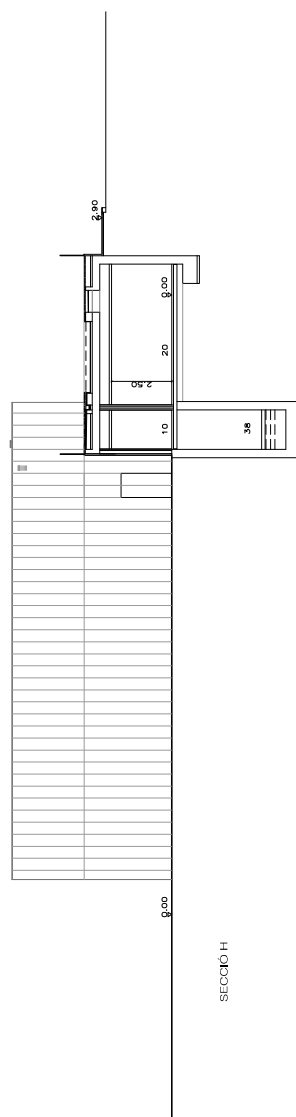
Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP

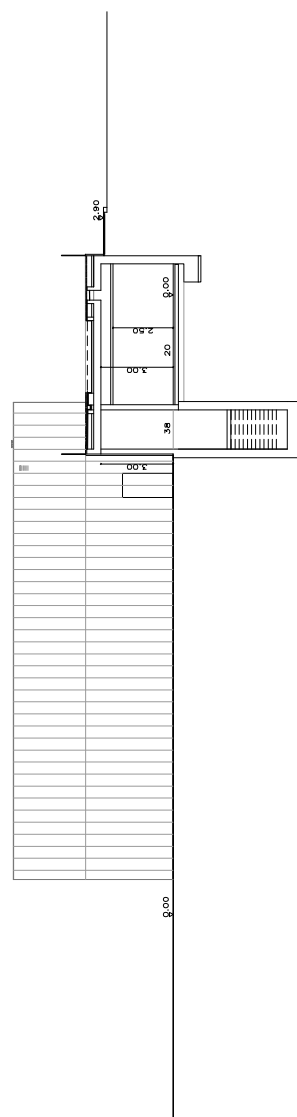
Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

[illegible]

SECCIÓ G



SECCIÓ H



SECCIÓ I

= EL GRANSIME DELS PLANKS ES INDICATIU. S'HA DE REPLANTEJAR EN OBRA LA SEVA EXECUCIO AMB APROVACIO DE LA U.T.
 1. AMPA ACORS 2. JACER 3. VESTIBUL-RECEPCIÓ 4. CONTROL 5. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 6. MANTENIEMENT 7. PASSOS BRUTS 8. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 9. FARMACOLA 10. MANTENIEMENT 11. VESTIDOR ABONATS 12. TOILELLES 13. TOILETS 14. LABORS 15. WC 16. VESTIDOR 17. WC ADAPTAT 18. VESTIDOR GRUPS 19. PASSOS
 20. VESTIBUL-RECEPCIÓ 21. AMPA ACORS 22. JACER 23. VESTIBUL-RECEPCIÓ 24. CONTROL 25. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 26. MANTENIEMENT 27. PASSOS BRUTS 28. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 29. FARMACOLA 30. MANTENIEMENT 31. VESTIDOR ABONATS 32. TOILELLES 33. TOILETS 34. LABORS 35. WC 36. VESTIDOR 37. WC ADAPTAT 38. VESTIDOR GRUPS 39. PASSOS
 40. VESTIBUL-RECEPCIÓ 41. AMPA ACORS 42. JACER 43. VESTIBUL-RECEPCIÓ 44. CONTROL 45. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 46. MANTENIEMENT 47. PASSOS BRUTS 48. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 49. FARMACOLA 50. MANTENIEMENT 51. VESTIDOR ABONATS 52. TOILELLES 53. TOILETS 54. LABORS 55. WC 56. VESTIDOR 57. WC ADAPTAT 58. VESTIDOR GRUPS 59. PASSOS
 60. VESTIBUL-RECEPCIÓ 61. AMPA ACORS 62. JACER 63. VESTIBUL-RECEPCIÓ 64. CONTROL 65. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 66. MANTENIEMENT 67. PASSOS BRUTS 68. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 69. FARMACOLA 70. MANTENIEMENT 71. VESTIDOR ABONATS 72. TOILELLES 73. TOILETS 74. LABORS 75. WC 76. VESTIDOR 77. WC ADAPTAT 78. VESTIDOR GRUPS 79. PASSOS
 80. VESTIBUL-RECEPCIÓ 81. AMPA ACORS 82. JACER 83. VESTIBUL-RECEPCIÓ 84. CONTROL 85. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 86. MANTENIEMENT 87. PASSOS BRUTS 88. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 89. FARMACOLA 90. MANTENIEMENT 91. VESTIDOR ABONATS 92. TOILELLES 93. TOILETS 94. LABORS 95. WC 96. VESTIDOR 97. WC ADAPTAT 98. VESTIDOR GRUPS 99. PASSOS
 100. VESTIBUL-RECEPCIÓ 101. AMPA ACORS 102. JACER 103. VESTIBUL-RECEPCIÓ 104. CONTROL 105. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 106. MANTENIEMENT 107. PASSOS BRUTS 108. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 109. FARMACOLA 110. MANTENIEMENT 111. VESTIDOR ABONATS 112. TOILELLES 113. TOILETS 114. LABORS 115. WC 116. VESTIDOR 117. WC ADAPTAT 118. VESTIDOR GRUPS 119. PASSOS
 120. VESTIBUL-RECEPCIÓ 121. AMPA ACORS 122. JACER 123. VESTIBUL-RECEPCIÓ 124. CONTROL 125. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 126. MANTENIEMENT 127. PASSOS BRUTS 128. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 129. FARMACOLA 130. MANTENIEMENT 131. VESTIDOR ABONATS 132. TOILELLES 133. TOILETS 134. LABORS 135. WC 136. VESTIDOR 137. WC ADAPTAT 138. VESTIDOR GRUPS 139. PASSOS
 140. VESTIBUL-RECEPCIÓ 141. AMPA ACORS 142. JACER 143. VESTIBUL-RECEPCIÓ 144. CONTROL 145. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 146. MANTENIEMENT 147. PASSOS BRUTS 148. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 149. FARMACOLA 150. MANTENIEMENT 151. VESTIDOR ABONATS 152. TOILELLES 153. TOILETS 154. LABORS 155. WC 156. VESTIDOR 157. WC ADAPTAT 158. VESTIDOR GRUPS 159. PASSOS
 160. VESTIBUL-RECEPCIÓ 161. AMPA ACORS 162. JACER 163. VESTIBUL-RECEPCIÓ 164. CONTROL 165. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 166. MANTENIEMENT 167. PASSOS BRUTS 168. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 169. FARMACOLA 170. MANTENIEMENT 171. VESTIDOR ABONATS 172. TOILELLES 173. TOILETS 174. LABORS 175. WC 176. VESTIDOR 177. WC ADAPTAT 178. VESTIDOR GRUPS 179. PASSOS
 180. VESTIBUL-RECEPCIÓ 181. AMPA ACORS 182. JACER 183. VESTIBUL-RECEPCIÓ 184. CONTROL 185. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 186. MANTENIEMENT 187. PASSOS BRUTS 188. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 189. FARMACOLA 190. MANTENIEMENT 191. VESTIDOR ABONATS 192. TOILELLES 193. TOILETS 194. LABORS 195. WC 196. VESTIDOR 197. WC ADAPTAT 198. VESTIDOR GRUPS 199. PASSOS
 200. VESTIBUL-RECEPCIÓ 201. AMPA ACORS 202. JACER 203. VESTIBUL-RECEPCIÓ 204. CONTROL 205. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 206. MANTENIEMENT 207. PASSOS BRUTS 208. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 209. FARMACOLA 210. MANTENIEMENT 211. VESTIDOR ABONATS 212. TOILELLES 213. TOILETS 214. LABORS 215. WC 216. VESTIDOR 217. WC ADAPTAT 218. VESTIDOR GRUPS 219. PASSOS
 220. VESTIBUL-RECEPCIÓ 221. AMPA ACORS 222. JACER 223. VESTIBUL-RECEPCIÓ 224. CONTROL 225. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 226. MANTENIEMENT 227. PASSOS BRUTS 228. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 229. FARMACOLA 230. MANTENIEMENT 231. VESTIDOR ABONATS 232. TOILELLES 233. TOILETS 234. LABORS 235. WC 236. VESTIDOR 237. WC ADAPTAT 238. VESTIDOR GRUPS 239. PASSOS
 240. VESTIBUL-RECEPCIÓ 241. AMPA ACORS 242. JACER 243. VESTIBUL-RECEPCIÓ 244. CONTROL 245. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 246. MANTENIEMENT 247. PASSOS BRUTS 248. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 249. FARMACOLA 250. MANTENIEMENT 251. VESTIDOR ABONATS 252. TOILELLES 253. TOILETS 254. LABORS 255. WC 256. VESTIDOR 257. WC ADAPTAT 258. VESTIDOR GRUPS 259. PASSOS
 260. VESTIBUL-RECEPCIÓ 261. AMPA ACORS 262. JACER 263. VESTIBUL-RECEPCIÓ 264. CONTROL 265. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 266. MANTENIEMENT 267. PASSOS BRUTS 268. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 269. FARMACOLA 270. MANTENIEMENT 271. VESTIDOR ABONATS 272. TOILELLES 273. TOILETS 274. LABORS 275. WC 276. VESTIDOR 277. WC ADAPTAT 278. VESTIDOR GRUPS 279. PASSOS
 280. VESTIBUL-RECEPCIÓ 281. AMPA ACORS 282. JACER 283. VESTIBUL-RECEPCIÓ 284. CONTROL 285. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 286. MANTENIEMENT 287. PASSOS BRUTS 288. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 289. FARMACOLA 290. MANTENIEMENT 291. VESTIDOR ABONATS 292. TOILELLES 293. TOILETS 294. LABORS 295. WC 296. VESTIDOR 297. WC ADAPTAT 298. VESTIDOR GRUPS 299. PASSOS
 300. VESTIBUL-RECEPCIÓ 301. AMPA ACORS 302. JACER 303. VESTIBUL-RECEPCIÓ 304. CONTROL 305. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 306. MANTENIEMENT 307. PASSOS BRUTS 308. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 309. FARMACOLA 310. MANTENIEMENT 311. VESTIDOR ABONATS 312. TOILELLES 313. TOILETS 314. LABORS 315. WC 316. VESTIDOR 317. WC ADAPTAT 318. VESTIDOR GRUPS 319. PASSOS
 320. VESTIBUL-RECEPCIÓ 321. AMPA ACORS 322. JACER 323. VESTIBUL-RECEPCIÓ 324. CONTROL 325. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 326. MANTENIEMENT 327. PASSOS BRUTS 328. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 329. FARMACOLA 330. MANTENIEMENT 331. VESTIDOR ABONATS 332. TOILELLES 333. TOILETS 334. LABORS 335. WC 336. VESTIDOR 337. WC ADAPTAT 338. VESTIDOR GRUPS 339. PASSOS
 340. VESTIBUL-RECEPCIÓ 341. AMPA ACORS 342. JACER 343. VESTIBUL-RECEPCIÓ 344. CONTROL 345. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 346. MANTENIEMENT 347. PASSOS BRUTS 348. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 349. FARMACOLA 350. MANTENIEMENT 351. VESTIDOR ABONATS 352. TOILELLES 353. TOILETS 354. LABORS 355. WC 356. VESTIDOR 357. WC ADAPTAT 358. VESTIDOR GRUPS 359. PASSOS
 360. VESTIBUL-RECEPCIÓ 361. AMPA ACORS 362. JACER 363. VESTIBUL-RECEPCIÓ 364. CONTROL 365. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 366. MANTENIEMENT 367. PASSOS BRUTS 368. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 369. FARMACOLA 370. MANTENIEMENT 371. VESTIDOR ABONATS 372. TOILELLES 373. TOILETS 374. LABORS 375. WC 376. VESTIDOR 377. WC ADAPTAT 378. VESTIDOR GRUPS 379. PASSOS
 380. VESTIBUL-RECEPCIÓ 381. AMPA ACORS 382. JACER 383. VESTIBUL-RECEPCIÓ 384. CONTROL 385. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 386. MANTENIEMENT 387. PASSOS BRUTS 388. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 389. FARMACOLA 390. MANTENIEMENT 391. VESTIDOR ABONATS 392. TOILELLES 393. TOILETS 394. LABORS 395. WC 396. VESTIDOR 397. WC ADAPTAT 398. VESTIDOR GRUPS 399. PASSOS
 400. VESTIBUL-RECEPCIÓ 401. AMPA ACORS 402. JACER 403. VESTIBUL-RECEPCIÓ 404. CONTROL 405. ADMINISTRACIÓ-DIRECCIÓ 406. MANTENIEMENT 407. PASSOS BRUTS 408. MANTENIEMENT/INSTAL·LACIONS 409. FARMACOLA 410. MANTENIEMENT 411.

CVE: 20250-06894-10111-34754

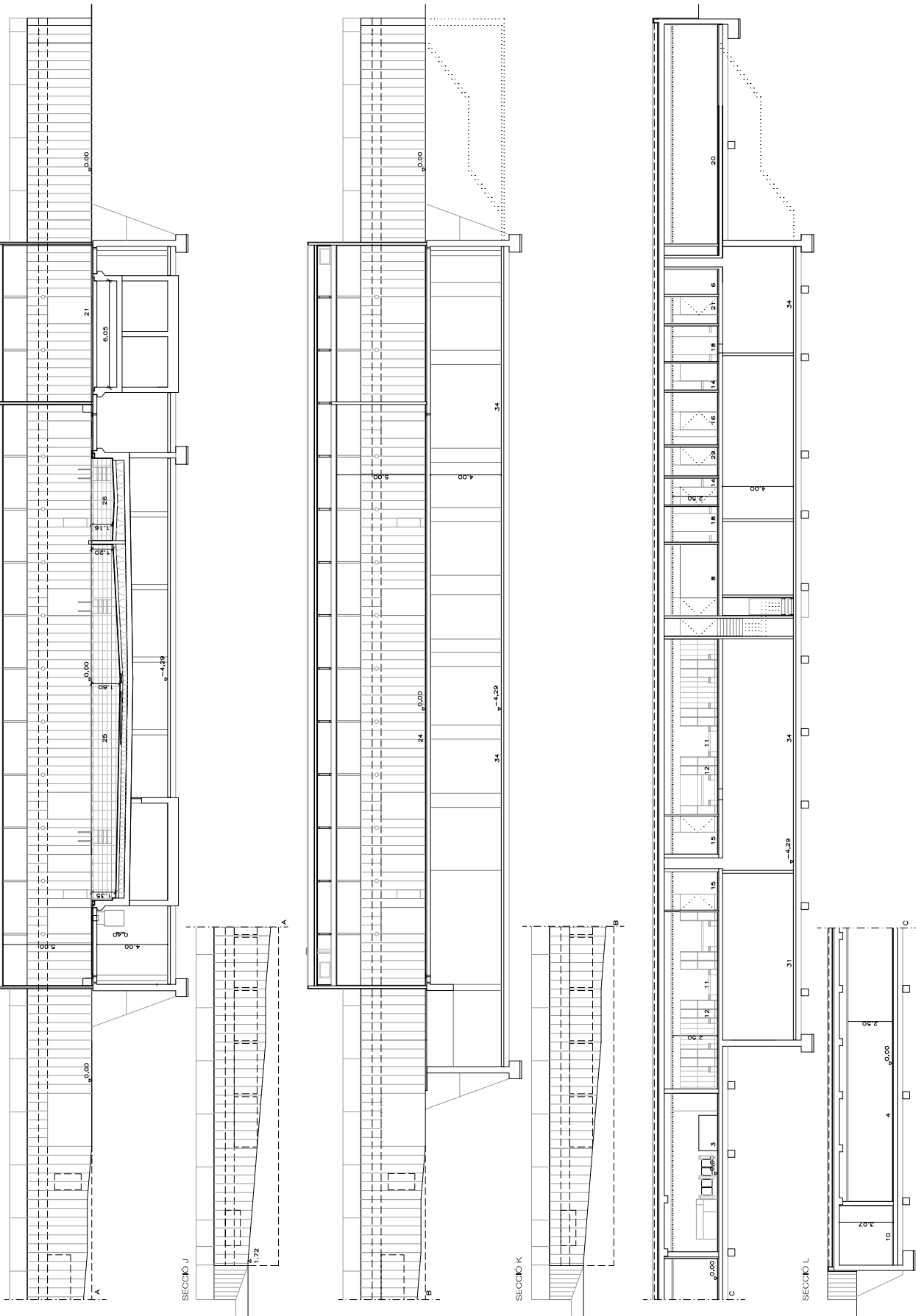


Pàgina 42 de 59

Órgão: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).



CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP



ANNEX 4

CALENDARI D'OBERTURA DELS EQUIPAMENTS, ESPAIS I SERVEIS.

EAS TARADELL

- Horari equipament:

Obertura del centre		Hores d'obertura
De dilluns a divendres	7:00 a 22:00	75
Dissabtes, diumenges i festius	9:00 a 20:00	22

- Horari de sales:

- Sala de Fitness, Espai d'Aigua, Vestidors abonats, familiar i adaptat oberts durant tot l'horari d'obertura al públic; els espais es tanquen 30 min abans del tancament general de la instal·lació.
- Sala d'Activitats Dirigides i Sala d'Spinning, oberts coincidint amb les classes (veure programa i quadrant d'usos espais i serveis) .
- Vestidors de grups 1 i 2, oberts als grups quan assisteixen grups (veure quadrant usos piscina)

- Festius amb l'equipament tancat: 1 i 6 de gener, 1 de maig, 15 i 25 d'agost, 11 de setembre, 25 i 26 de desembre.
- Vigílies que l'equipament tanca a les 14 hores: 5 de gener, 23 de juny, 24 i 31 de desembre.

PAVEL·LÓ EL PUJOLÓ

- Horari equipament:

Obertura del centre		Hores d'obertura
De dilluns a divendres	16:00 a 23:30	37,5
Dissabtes i diumenges	9:00 a 21:00	24

No obstant, el servei de neteja i manteniment es podrà portar a terme, i és recomanable, fora dels horaris d'obertura, atès que l'adjudicatari disposarà de les claus d'accés necessàries. El servei de neteja es portarà a terme amb l'antelació necessària pel correcte desenvolupament de les activitats.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





- Horari d'entrenaments:
 - Els entrenaments en general es preveuen de dilluns a divendres en l'horari establert.
- Horari de partits:
 - Els partits en general es preveuen els dissabtes i diumenges en l'horari establert.
- Altres:
 - També fan ús del pavelló diferents entitats municipals

PISCINA MUNICIPAL D'ESTIU

La piscina municipal d'estiu estarà en funcionament durant 12 setmanes a l'any (última de juny i primera de setembre).

L'horari d'obertura serà el següent:

Obertura de la instal·lació		Hores d'obertura/setmana
De dilluns a divendres	10:00 a 20:00	50 hores
Dissabtes, diumenges i festius	11:00 a 20:00	18 hores /cap de setmana

Tant les setmanes de funcionament així com l'horari d'obertura es podran ajustar segons necessitat del servei, procedint-se a efectuar les modificacions contractuals que siguin necessàries.





ANNEX 5

PROGRAMES I QUADRANTS DELS USOS, ESPAIS I SERVEIS.

PROGRAMES I ACTIVITATS DIRIGIDES SALES ACTIVITATS, SPINNING I ESPAI D'AIGUA (EAS TARADELL).



GRAELLA ACTIVITATS DIRIGIDES 1ER TRIMESTRE

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte
M A T I	Ciclisme Indoor 07.15 - 08.00 DANI		Ciclisme Indoor 07.15 - 08.00 DANI			
	Estiraments 08.15 - 08.45 ELENA		Estiraments 08.15 - 08.45 ELENA		Aiguafitness 08.00 - 08.45 DANI	
	Aiguagim 09.00 - 09.45 DANI	Aiguagim 09.00 - 09.45 ANGI	Aiguafitness 08.30 - 09.15 DANI	Aiguagim 09.00 - 09.45 ANGI	Aiguagim 09.00 - 09.45 DANI	Aiguagim 09.30 - 10.15 TERE
	ABD+GAC 09.30 - 10.15 ELENA	Gim Senior 9.15 - 10.00 TERE	Aiguagim 9.15-10.00 JUDIT	Gim Senior 09.15 - 10.00 JUDIT	Body Pump 09.30 - 10.30 TERE	GAC 10.30 - 11.15 TERE
	Aiguadolça 09.45 - 10.30 JUDIT	GAC Aquàtic 9.45-10.30 ANGI	Circuit intervalic 09.30-10.15 DANI	Aiguadolça 09.45-10.30 ANGI	Tabata Aquàtic 09.45 - 10.30 DANI	
	Body Balance 10.30-11.15 DANI	Body Pump 10.15 - 11.15 TERE	Pilates 10.15-11.00 JUDIT	Tono 10.00 - 10.45 JUDIT	Esquena Sana 10.45 - 11.30 TERE	
M I G D I A	Esquena sana 15.15-16.00 ALINE	Tono 15.15-16.00 TERE				
	GAC 16.15-17.00 MERI	Aiguadolça 16.15 - 17.00 ELIES	Pilates 16.00-16.45 ALINE	Tono 16.00 - 16.45 ALINE	Body Step 16.00-16.45 TERE	
		Pilates 16.30-17.15 TERE		GAC Aquàtic 16.15 - 17.00 ELIES	Estiraments 16.45-17.30 TERE	
T A R D A	Body Step 17.00-17.45 ALINE	ABD+GAC 17.15-18.00 TERE	Zumba 17.00-17.45 ALINE	Circuit intervalic 17.00-17.45 ALINE		
	Body Pump 18.00-19.00 ALINE	Body Balance 60' 18.00-19.00 ALINE	Body Pump 18.00-19.00 ALINE	Pilates 18.00-18.45 TERE	GAC 18.15 - 19.00 TERE	
	Estiraments 19.15-20.00 ALINE	Ciclisme Indoor 18.15 - 19.00 DANI	Body Step 19.15-20.00 ALINE	Ciclisme Indoor 18.15-19.00 PAU	Ciclisme Indoor 19.00-19.45 ELIES	
	Tabata Aquàtic 19.30 - 20.15 MERI	Body Pump 19.15-20.15 DANI	Aiguagim 19.30 - 20.15 MERI	Body Pump 19.00-20.00 TERE		
	Pilates 20.00 - 20.45 ALINE	Aiguagim 19.30 - 20.15 ELIES	Ciclisme Indoor 20.15-21.00 ELIES	Aiguagim 19.30 - 20.15 ELIES		
	Ciclisme Indoor 20.15-21.00 ELIES	Zumba 20.30-21.15 ALINE	Pilates 20.15-21.00 ALINE	Body Balance 20.30-21.15 TERE		
	Zumba 20.45-21.30 ALINE					

BREU DESCRIPCIÓ Activitats aquàtiques

Aiguagim: Sessions de condicionament físic general i específic ja que combina exercicis de treball cardiovascular, tonificació i flexibilitat. Es fa a la piscina poc profunda (es toca de peus a terra) i es fa servir suport musical. **Durada:** 45 Minuts | **Intensitat:** Mitjana.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





Aiguadolça: Sessions de condicionament físic general i específic ja que combina exercicis de treball cardiovascular, tonificació i flexibilitat. Es fa a la piscina poc profunda (es toca de peus a terra) i es fa servir suport musical **Durada:** 45 minuts | **Intensitat:** Mitjana-baixa.

Aiguafitness: Sessions de condicionament físic general i específic ja que combina exercicis de treball cardiovascular, tonificació i flexibilitat. Es fa a la piscina gran (fondària màxima 1.65 m) i es fa servir suport musical. **Durada:** 45 minuts | **Intensitat:** Mitjana-alta.

GAC Aquàtic: Treball específic de tonificació de Glutis, Abdominals i Cames aprofitant l'especificitat del medi aquàtic. **Durada:** 45 min | **Intensitat:** Mitjana.

Tàbata Aquàtic: Entrenament intervàl·lic d'alta intensitat en el que el metabolisme s'accelera més i més ràpidament que en els entrenaments convencionals **Durada:** 45 min | **Intensitat:** Alta.

Activitats de sala

Aeròbic i Aerollatí: Activitat coreografiada amb suport musical amb la que millorà la resistència muscular i cardiovascular, la coordinació i el sentit del ritme. S'hi poden incloure diverses modalitats. L'Aerollatí és una variant de l'Aeròbic però es treballa amb música i ritmes llatins. **Durada:** 45 minuts | **Intensitat:** Mitjana-alta.

Bodypump: Activitat per a la millora de la força i la resistència dels principals grups musculars. S'estructura en blocs de treball on s'entrena cada grup en concret. El teu programa de musculació, convertit en activitat dirigida. **Durada:** 60 minuts | **Intensitat:** Mitjana-alta.

Body Balance: Activitat on es treballa la força, la flexibilitat i la resistència. Aquest programa combina moviments del ioga, tai-txi i pilates amb musiques i moviments suaus que us permetran trobar l'equilibri perfecte entre cos i ment. **Durada:** 60 minuts | **Intensitat:** Mitjana.

CXWORX: Amb l'objectiu de millorar el to i la resistència muscular de la zona de l'abdomen, zona lumbar i maluc. Es basa en la realització de moviments globals que implica a la musculatura d'aquestes zones. **Durada:** 30 minuts | **Intensitat:** Mitjana.

Estiraments: Es fa un treball general de flexibilitat muscular, mobilitat articular i tècniques de relaxació. L'adquisició de coneixements quant a la correcta execució del gest tècnic així com la identificació i diferenciació dels grups musculars implicats a cada moment forma part del conjunt d'objectius. **Durada:** 45 minuts | **Intensitat:** Baixa

Pilates: Manteniment, millora i equilibri del conjunt dels grups musculars per tal d'incrementar el to muscular i la consciència corporal. És una modalitat molt rigorosa quant a la correcta execució dels exercicis amb un treball important de propiocepció. **Durada:** 45 minuts | **Intensitat:** Mitjana-Baixa.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





Ciclisme Indoor, Bike Training (60'): Treball cardiovascular i de força resistència de cames sobre una bicicleta estàtica amb resistència variable seguint el ritme de la música. Aproximació a la pràctica al ciclisme en ruta o en btt. Activitat amb molt poc impacte articular.

Bike Training, una sessió de 60 minuts orientada a entrenament BTT

TBC: Total Body Conditioning: Activitat on es combina una part coreografiada amb una altra no coreografiada, amb suport musical, que alterna un treball de tonificació muscular general amb treball cardiovascular. **Durada**: 45 minuts | **Intensitat**: Mitjana-alta.

Tonificació: Es fa un treball de tonificació dels diferents grups musculars. Es combina amb exercicis de mobilitat articular. **Durada**: 45 minuts | **Intensitat**: Mitjana-alta.

Zumba : Activitat coreografiada que té com a objectiu la millora de la resistència aeròbica. L'activitat es basa en la realització de passos bàsics dels balls llatins més coneguts amb la música de més actualitat.

Durada: 45 minuts | **Intensitat**: Mitjana-Alta.

STEP: Activitat coreografiada amb suport musical per millorar la resistència muscular i cardiovascular. **Durada**: 45 minuts | **Intensitat**: Mitjana-Alta.

GAC: Treball específic de tonificació de Glutis, Abdominals i Cames. **Durada**: 45 minuts | **Intensitat**: Mitjana.

Circuit Intervàlic: Sessió d'alta intensitat en format circuit que farem a la sala d'activitats dirigides i que té per objectiu cremar greix i millorar el to muscular a través del treball HIIT; una sessió que exigeix durant els 45 minuts d'execució però que ens manté el metabolisme actiu durant força estona després d'haver finalitzat el treball,.....seguirem cremant calories des de casa. **Durada**: 45 minuts | **Intensitat**: Molt Alta.

Mini-Gim (4-7 anys): Una classe per als més petits on, a través del joc, fomentarem el treball en equip, la psicomotricitat i introduïrem els valors i beneficis que aporta l'activitat física. **Durada**: 45 minuts | **Intensitat**: Mitjana-Baixa.

Gim Senior: Classe de gimnàs per a majors de 65 anys; es treballa tonificació, mobilitat, força, equilibri, flexibilitat, etc.... al ritme adequat i respectant les limitacions que imposa l'edat. **Durada**: 45 minuts | **Intensitat**: Mitjana-Baixa.

Sessions Virtuals de Ciclisme Indoor: El sistema de suport visual a les sessions de ciclisme indoor, per una banda, fa que les sessions amb tècnic siguin més entretingudes, de més qualitat i més fàcils de seguir i, per altra banda, ens permet fer sessions virtuals amb una alta qualitat esportiva sense tècnic.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





PROGRAMES I QUADRANT DELS CURSETS DE NATACIÓ (EAS TARADELL) **OCTUBRE 2025 - JUNY 2026**

DILLUNS		DIMECRES	
16:30-17:00	Nadons (3-23 mesos)	16:30-17:00	Nadons (24-36 mesos)
18:00-18:45	I3	18:00-18:45	I5
18:45-19:30	3r 4t 5è 6è Primària	18:45-19:30	3r 4t 5è 6è Primària
19:30-20:15	ESO (1r, 2n i 3r)	19:30-20:15	ESO (1r, 2n i 3r)
DIMARTS		DIJOUS	
18:00-18:45	I4	18:00-18:45	I3-I4-I5
18:45-19:30	1r - 2º Primària	18:45-19:30	1r - 2º Primària
DISSABTE			
10:15-10:45	Nadons (3-23 mesos)		
10:45-11:15	Nadons I2 (24-36 mesos)		
11:15-12:00	I3		
12:00-12:45	I4 - I5		

PAVEL·LÓ MUNICIPAL D'ESPORTS EL PUJOLÓ

Sala d'entrenament Funcional

Sala per a fer treball funcional en format HIIT en sessions de 45 minuts. Es tracta d'un tipus d'entrenament basat en els 7 patrons fonamentals de moviment i on, en cada exercici, s'hi impliquen diferents músculs i articulacions.

La sala

La sala està dotada amb el material més modern i amb tecnologia MyZone, de manera que es pugui efectuar un seguiment en temps real del rendiment durant la sessió i, a més, hi ha disponible una app on es pot veure l'evolució i assoliment de resultats al llarg del temps.

Les sessions s'han pensat per a grups reduïts (SGT o Small Group Training) de manera que l'atenció del tècnic es centra molt més en cada un dels participants, pot fer més correccions i seguiment i així s'assegura de que tots els participants assoleixen les fites que es proposen per a cada sessió.

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





ANNEX 6
INVENTARI MATERIAL DE FITNESS I ACTIVITATS DIRIGIDES

SALA FITNESS

<u>Unitats</u>	<u>Producte</u>
4	Cinta de córrer Matrix
4	El·líptica Matrix
2	Bicicleta vertical Matrix
2	Bicicleta híbrida Matrix
3	Banco regulable -5/90º
1	G7-S33 POLEA ALTA DIVERGENTE
1	G7-S78 GLUTEOS
1	Banc Olímpic Pla
1	MXG3-FW52 Banco hiperextensions
1	MXG3-FW62 MULTIPOWER
1	MXG3-FW90 MANCUERNERO 10 PARELLS
1	MDG3-40 MULTIESTACIÓ 4 LLOCS
4	DISC GOMA D.50 mm 20 Kg
8	DISC GOMA D.50 mm 10 Kg
8	DISC GOMA D.50 mm 5 Kg
8	DISC GOMA D.50 mm 2,5 Kg
8	DISC GOMA D.50 mm 1,25 Kg
1	BARRA 2,20 m de 50 mm Olímpica Plus
1	BARRA 1,50 m olímpica 50 mm Plus
1	BARRA Z 50 mm cromada Plus
1	2-20 kg Escape Plyuretane Dumbell set
1	G7-S113 PRESS PIT CONVERGENT
1	G7-S23 PRESS ESPATLLA CONVERGENT
1	G7-S71 EXTENSIÓ DE QUADRICEPS
1	G7-S70 PREMSA CAMES
1	G7-S74 ADDUCTOR
1	G7-S75 ABDUCTOR
1	G7-S40 BÍCEPS
1	G7-S12 CONTRACTOR
1	G7-S42 PRESS TRÍCEPS
1	G7-S72 FEMORAL ASSEGUT
1	soport barres olímpiques verticals
1	Agafament recte bíceps/tríceps amb fixació rotativa
2	Parell pesos arena turmell
2	Espatlleres
1	22kg urethane dumbells
1	24 kg urethane dumbells

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





Ajuntament
de Taradell

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

1	26 kg urethane dumbbells
1	Tirant muscular
1	Roller Foam
1	Cinturó lumbar
2	Pilota medicinal 3 kgs
2	Roller ABS
2	TRX

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP



SALA D'ACTIVITATS DIRIGIDES

<u>Unitats</u>	<u>Producte</u>
1	Pack set Pump AFW 25 unitats
35	Màrfegues de fitness blava
20	Gymball 65 cm
90	Base step
22	Step
40	Gomes resistència CX
30	Manuelles pesos lleugers variades
25	Bandes elàstiques 3 intensitats
6	Corda saltar
3	Corebags 5-1-15kg
1	Kit de cons 22 unitats
7	Piques per a postes
1	Escala de velocitat
4	Anelles
4	Sliders

SALA D'SPINNING

<u>Unitats</u>	<u>Producte</u>
30	MATRIX V-BIKE
1	Projector
1	Pantalla
1	PC de suport per a ciclisme virtual

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





ANNEX 7
INVENTARI MATERIAL D'ACTIVITATS AQUÀTIQUES

<u>Unitats</u>	<u>Producte</u>
1	Rotlle Gerflor Bateco 30m
18	Manuelles d'aquaeròbic circulars (parells)
17	Pala mitjana ergonòmica "Hiig Tech"
10	Set cub i complements
29	Anelles d'aprenentatge
11	Cinturó d'aprenentatge per a adults amb tancament de seguretat
14	Connector de xurros
1	Tapis amb forats 150x100x2 cm
20	Pilota polivalent rugosa 140 mm
20	Pilota polivalent rugosa 180 mm
1	Corxera romana amb corda 25 MT
1	Pal de monitor d'alumini 3 m
2	Caixes PVC apilable petita
2	Caixa PVC apilable gran
2	Carro resina obert 750x600x1400
1	Armari resina amb rodes
2	Canviador de nadó de resina
20	Guant membrana 100% silicona
1	Tapis XL
37	Pullboy bicolor
18	Xurro microporós 1,65 mt
46	Taula de natació mitjana
3	Tapís 150x100x3 cm
1	Mànec telescòpi reforçat
1	Tobogan
16	Aquaboxing
8	Turmelleres (parells)
13	Pal submergible d'aprenentatge

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





ANNEX 8
INVENTARI SALA FUNCIONAL DEL PAVELLO MUNICIPAL D'ESPORTS EL
PUJOLÓ

<u>Unitats</u>	<u>Producte</u>
1	Peses russes, kettlebell de 8 kg
1	Peses russes, kettlebell de 12 kg
1	Peses russes, kettlebell de 16 kg
1	Peses russes, kettlebell de 20 kg
1	Peses russes, kettlebell de 24 kg
2	Rack emmagatzematge material
1	Corebag de 5 kg
1	Corebag de 10 kg
1	Corebag de 15 kg
1	Corebag de 20 kg
1	Corda d'entrenament de 10 metres Ø 32 mm
1	Calaix de salts tou de 30 cm
1	Calaix de salts tou de 45 cm
1	Calaix de salts tou de 60 cm
4	TRX
1	Pilota d'entrenament tova de 5 kg Ø23cm
1	Pilota d'entrenament tova de 10 kg Ø 23 cm
1	Pilota d'entrenament de 4 kg Ø35 cm
1	Pilota d'entrenament de 6 kg Ø35 cm
1	Pilota d'entrenament de 9 kg Ø35 cm
2	Escales d'agilitat
1	Banda elàstica Amplada: 29,8mm, longitud: 1m., resistència: 11-36kg
1	Banda elàstica Amplada: 44,5mm, longitud: 1m., resistència: 23-54kg
1	Banda elàstica Amplada: 63,5mm, longitud: 1m., resistència: 27-68kg.
2	Cordes de salt de 3 m ajustables
2	Discos de goma de 5 kg
4	Discos de goma de 10 kg
2	Discos de goma de 15 kg
2	Discos de goma de 20 kg
1	Rack emmagatzematge discos de goma
1	Bossi
5	Tanques de salt ajustables
1	Roller Foam
2	Gomes tubulars amb reforç de banda de resistència mitjana
2	Gomes tubulars amb reforç de banda de resistència alta
2	Barres olímpiques de 20kg Ø30 mm
2	Fixacions de barres
1	Suport de peu per a barres olímpiques (capacitat 5 barres)
1	Estructura octogonal

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





Ajuntament
de Taradell

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

1	My zone (pack d'antena + 5 receptors)
100	My zone bands
1	Formació en programa Move it
60	Paviment ecoflex de 5mm
1	Paviment Zonnax EVO ladder de 1x5
1	Paviment Zonnax EVO Hoops de 1x5
1	Paviment Zonnax Flex Square de 2x2
12	Pavigom (vermell 500)

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP



ANNEX 9
INVENTARI DE BENS I MATERIAL DE MANTENIMENT

<u>Unitats</u>	<u>Producte</u>
1	Fotòmetre Lovibond
1	Turbidímetre Lovibond
1	Higròmetre
1	Carro mànega60 metres
1	Mànega 50 metres
4	Estanteria metàl·lica blava/taronja
1	Kit accessoris bomba inflar
1	Kit pistoles 5 peces
1	Compressor amb oli 2 HP
1	Paleta de paletaire
1	Caixa eines metàl·lica HECO
1	Maceta amb mànec de fibra de carboni
1	Enrotllacables 3x1,5
3	Guants fibra dyneema
3	Guants de pell flor bovina
5	Ulleres de protecció contra impactes
1	Escala dos graons
1	Escala tres graons
1	Mànega trenada
1	Estanteria 5 prestatges Plastek
1	Tallabarnilles Bellota
1	Alicates tall frontal extrafort 140 mm
1	Alicate tall de filferro ironside
1	Espàtula acer inox 30 mm
1	Espàtula acer inox 40 mm
1	Alicate pelacables bahco
1	Pelacables automàtic salki
1	Alicate pelacable knipex
1	Joc alicates terminals ironside
1	Guia passacables
1	Multímetre benning
1	Pinça ampetrimètrica benning
1	Alicate universal knipex

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





1	Alicate tall frontal knipex
1	Alicate muntatge boca cigonya recta
1	Alicate tall diagonal twinforce
1	Alicate tall diagonal knipex
1	Tornavisos premium aislo joc
1	Tenalles clau knipex
1	Alicate tall diagonal VDE X-CUT
1	Arc de serra p/metales bahco
1	Clau stillson bahco
1	Tallatubs professional 3-35 MM
1	Tallatubs Bahco
1	Tallatubs tipus tisora per a plàstic i multicapa
1	Reblonadora manual GESIPA
1	Tornillo de banco 200 garras
1	Clau de carraca REVER 1/2" Bahco
1	Clau vas a joc 1/2 Bahco
1	Clau allen bola joc
1	Puntes seguretat 1/2"x25 ironside
1	Alicate B/SEM CI-CUR ERG bahco
1	Tenalla cobra pulida
1	Mordassa grip tooxem
1	Tallabarnilless Bahco
1	Cutter BIMAT
1	Navalla electricista
1	Tisora multiús
1	Guant fibra DYNEEMA
1	Guant pell flor boví curt
4	Cargols subjecció 3067/60x12 cm
4	Cargols subjecció 100x12
4	Cargols subjecció 35x12
1	Clau stein TOX
1	Mòdul 17 claus
1	Mòdul 5 claus
1	Mòdul 9 claus
1	Mòdul 12 claus
1	Mòdul 14 claus
1	Mòdul 13 claus estrella
1	Mòdul 26 tornavisos
1	Joc 4 tornavisos
1	Mòdul serra medicació llimes
1	Arc serra metalls
10	Fulla serra 3906 sandflex

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





1	Punta traçadora bahco
1	Regle semirígid
1	Fkexòmetre dynagrip
1	Llima plana
1	Llima mitjana
1	Llima triangular
1	Llima rodona
2	Respalls metàl·lics
1	Pistola aire calent steinel
1	Extractor tres braços BAHCO 4528m2
1	Carretó de magatzem
1	Fotòmetre i provetes
2	Màscares panorama stdar X-plore 6300 (gasos i sòlids)
2	Tornavís elèctric Bateries Bosch
1	Serra disc tall metall Bosch
1	Serra disc tall fusta Bosch
1	Aspirador sòlid/líquid Bosch
2	Llanternes Bosch
1	Trepant Bosch
1	Serra de calar Bosch
1	Netejadora d'aigua a pressió bosch
1	Netejafons de piscina Maytronics Wave300 XL
1	Focus Led portàtil
1	Polidora bosch
1	Greixador de rodaments

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754





Ajuntament
de Taradell

ANNEX 10
INVENTARI MAQUINÀRIA DE NETEJA

<u>Unitats</u>	<u>Producte</u>
1	Fregadora
1	Netejadora d'aigua a pressió
1	Aspirador sòlids/líquids
1	Neteja vidres Kärcher

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot consultar a la seu electrònica a través del codi de verificació electrònica (CVE).

C. de la Vila, 45 · Taradell · CP 08552 · T 938 126 100 · taradell@taradell.cat · taradell.cat · NIF P08.278.00D

CVE: 20250-06894-10111-34754



Òrgan: L01082785
Identificador: ES_L01082785_2025_5E10FAD3-2FAF-4EFA-A7D1-00FF1F1C9A88
Estat: Original
Núm. expedient: e-1186/2025

Signatures: Joel Collell Comas 18/12/2025 13:55:22
Document: PPTP