

Annex I

SERVEIS MEDIAMBIENTALS DE LA SELVA, NORA, SA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE
REGULEN LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE NETEJA
INTEGRAL A LES DEPENDÈNCIES I INSTAL·LACIONS DE
SERVEIS MEDIAMBIENTALS DE LA SELVA, NORA, S.A.

Expedient:	2025/03
Tramitació:	Ordinària
Procediment:	Obert

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.	3
2. DIVISIÓ EN LOTS.	3
3. CONDICIONS DEL SERVEI.	9
3.1 FREQUÈNCIA I DEDICACIÓ ESTIMADA DE LA PRESTACIÓ	10
3.2 HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	11
3.3 DOTACIÓ MÍNIMA DE PERSONAL	12
4. MATERIALS I ÚTILS PER A PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	13
5. DURADA DEL CONTRACTE.	14
6. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA.....	14
7. PERÍODE DE GARANTIA DEL SERVEI.....	15
8. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS PLECS	15

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

El present Plec de Prescripcions Tècniques té per objecte establir les condicions tècniques que regiran la contractació dels SERVEIS DE NETEJA INTEGRAL A LES DEPENDÈNCIES I INSTAL·LACIONS DE SERVEIS MEDIAMBIENTALS DE LA SELVA, NORA, S.A. (en endavant, NORA), ubicades a diferents municipis de la comarca de la Selva.

El servei comprèn la neteja integral d' oficines, vestuaris, lavabos, zones comunes, magatzems, vidres interiors i exteriors, incloent tasques periòdiques d' higienització i manteniment higiènic. Les operacions inclouran, entre d' altres, l'escombrada, fregat, desempolsegament, desinfecció, neteja de vidres, buidatge de papereres, reposició d' elements d' higiene, i retirada de residus.

L'adjudicatari prestarà el servei conforme a les freqüències establertes, garantint una adequada organització, qualitat, continuïtat i compliment de la normativa aplicable.

2. DIVISIÓ EN LOTS.

A l'efecte de facilitar la concurrència i una gestió eficaç del contracte, aquest es divideix en els següents lots, la distribució dels quals és la que es detalla a continuació:

LOT	CENTRES-EDIFICIS DE NORA	DIRECCIÓ
1	Instal·lacions i vidres del Parc Mediambiental (comarca-planta)	Paratge Can Barromba S/N. 17430 Santa Coloma de Farners
2	Instal·lacions Nau Sta. Coloma de Farners (municipi)	Polígon Can Simon, nau 6. 17430 Santa Coloma de Farners
3	Instal·lacions Nau Blanes	Carrer Matagalls, 12. 17300 Blanes
	Instal·lacions Deixalleria Blanes	Carrer Malgrat, 14, 17300 Blanes
4	Instal·lacions Nau Tossa de Mar	Creu de Mas Serra S/N. 17320 Tossa de Mar
5	Instal·lacions Nau Hostalric	Carrer Ignasi Sagnier S/N. 17450 Hostalric

Cada lot es configura com una unitat independent, podent presentar-se ofertes a un, diversos o la totalitat d' aquests, i, per tant, l'adjudicació serà independent per cadascun dels lots, permetent la contractació simultània de diferents licitadors en cas d' ofertes amb la millor relació qualitat-preu per separat.

La prestació del servei en cada lot inclourà tots els mitjans humans, materials i tècnics necessaris per a la seva correcta execució, tenint en compte les prescripcions i incursions que estableix el present plec.

➤ **LOT 1.- INSTAL·LACIONS I VIDRES DEL PARC MEDIAMBIENTAL**

▪ **Característiques del centre:**

El Parc Mediambiental de la Selva està ubicat a l'antic abocador comarcal, situat als afores del terme municipal de Santa Coloma de Farners.

Es tracta d'una instal·lació de gran extensió i complexitat funcional, que acull múltiples activitats logístiques, administratives i tècniques, integrant diversos espais operatius i administratius, entre els quals destaquen:

- La Planta de Compostatge de la Selva
- La Deixalleria Comarcal
- L'antic abocador clausurat
- La base operativa comarcal de NORA, des de la qual es presta el servei de recollida de residus i neteja viària en diversos municipis de la comarca.

▪ **Superfície (aproximació):**

Zona oficines	Zona vestidors i serveis (WC)
360 m ²	150 m ²

Les superfícies indicades són una aproximació a fi de donar entendre l'abast del contracte. Les empreses interessades a participar en el procediment de licitació podran sol·licitar una visita a les instal·lacions de NORA per fer reconeixement visual i dimensionar el servei de neteja i desinfecció a realitzar.

▪ **Tasques que realitzar:**

- **Oficines:** Es realitzarà la neteja integral de les oficines, incloent l'escombrada i fregat de sòls, la neteja del mobiliari i el buidatge de papereres.
- **Lavabos:** Es durà a terme la neteja i desinfecció de sòls, vàters i lavabos, el buidatge de papereres i la reposició dels elements higiènics necessaris per a l'ús adequat de les instal·lacions, incloent paper higiènic, paper de mans i sabó per a la higiene personal.
- **Vestidors:** Comprèn la neteja de sòls, bancs i exteriors de taquilles, així com la neteja en profunditat i desinfecció de les zones de dutxa.
- **Vidres:** Inclou la neteja interior i exterior dels elements envidrats existents a les oficines de la base comarcal i a la planta de compostatge,

tant a nivell de sòl com en alçada, tenint en compte que alguns d'ells troben situats primeres plantes, per la qual cosa l'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans necessaris per realitzar aquestes tasques amb seguretat i eficàcia conforme a la normativa vigent.

➤ **LOT 2.- INSTAL·LACIONS DE LA NAU STA. COLOMA DE FARNERS (municipi)**

▪ **Característiques del centre:**

La nau municipal de Santa Coloma de Farners es troba situada dins del nucli urbà de l'esmentada localitat, constituint una de les instal·lacions operatives de NORA en l'àmbit local.

Des d'aquest centre s'articula la gestió del parc mòbil i dels recursos materials destinats a l'execució dels serveis públics de recollida de residus i neteja viària corresponents al municipi, i aquesta instal·lació presenta una operativa contínua amb activitat diària i presència estable de personal, circumstància que requereix el manteniment permanent d'unes condicions adequades d'higiene, salubritat i neteja.

▪ **Superfície (aproximació):**

Zona oficines	Zona vestidors i serveis (WC)
40 m ²	55 m ²

Les superfícies indicades són una aproximació a fi de donar entendre l'abast del contracte. Les empreses interessades a participar en el procediment de licitació podran sol·licitar una visita a les instal·lacions de NORA per fer reconeixement visual i dimensionar el servei de neteja i desinfecció a realitzar.

▪ **Tasques que realitzar:**

- **Oficines:** Es realitzarà la neteja integral de les oficines, incloent l'escombrada i fregat de sòls, la neteja del mobiliari i el buidatge de papereres.
- **Lavabos:** Es durà a terme la neteja i desinfecció de sòls, vàters i lavabos, el buidatge de papereres i la reposició dels elements higiènics necessaris per a l'ús adequat de les instal·lacions, incloent paper higiènic, paper de mans i sabó per a la higiene personal.
- **Vestidors:** Comprèn la neteja de sòls, bancs i exteriors de taquilles, així com la neteja en profunditat i desinfecció de les zones de dutxa.

➤ **LOT 3.- INSTAL·LACIONS NAU I DEIXALLERIA DE BLANES.**

▪ **Característiques dels centres:**

El present lot comprèn dues instal·lacions municipals situades al terme de Blanes, i ambdós centres requereixen un manteniment rigorós i sistemàtic de les condicions de neteja, tant per la seva funcionalitat operativa com per la seva interacció amb usuaris externs:

- a. **LA NAU OPERATIVA DE NORA**, ubicada en zona urbana, constitueix un centre de treball essencial des del qual s'articula l'operativa de recollida de residus i serveis de neteja viària en aquest municipi.

Es tracta d'una instal·lació amb activitat diària i presència permanent de personal, dotada de dependències administratives, vestuaris i espais auxiliars d'ús habitual.

▪ **Superfície (aproximació):**

Zona oficines	Zona vestidors i serveis (WC)
440 m ²	280 m ²

Les superfícies indicades són una aproximació a fi de donar entendre l'abast del contracte. Les empreses interessades a participar en el procediment de licitació podran sol·licitar una visita a les instal·lacions de NORA per fer reconeixement visual i dimensionar el servei de neteja i desinfecció a realitzar.

▪ **Tasques que realitzar:**

- **Oficines:** Comprèn l'escombrada i fregat de sòls, la neteja de mobiliari i el buidatge de papereres en les diferents dependències administratives.
- **Lavabos:** Inclou la neteja i desinfecció de sòls, vàters i lavabos, així com el buidatge de papereres i la reposició dels elements higiènics necessaris per a l'ús adequat de les instal·lacions, incloent paper higiènic, paper de mans i sabó per a la higiene personal.
- **Vestidors:** Es realitzarà la neteja de sòls, bancs i superfícies exteriors de taquilles, així com la neteja en profunditat i desinfecció de les zones de dutxa.

- b. **LA DEIXALLERIA MUNICIPAL DE BLANES**, ubicada a les immediacions de la nau, es configura com un espai obert al públic per a la recepció i correcta gestió de residus especials o voluminosos per part dels usuaris del servei.

Aquesta instal·lació inclou zones administratives, punts d'atenció al ciutadà, magatzems i sanitaris d'ús intern.

▪ **Superfície (aproximació):**

Zona oficines	Zona vestidors i serveis (WC)
38 m ²	7 m ²

Les superfícies indicades són una aproximació a fi de donar entendre l'abast del contracte. Les empreses interessades a participar en el procediment de licitació podran sol·licitar una visita a les instal·lacions de NORA per fer reconeixement visual i dimensionar el servei de neteja i desinfecció a realitzar.

▪ **Tasques que realitzar:**

- **Oficines:** Comprèn l'escombrada i fregat de sòls, la neteja de mobiliari i el buidatge de papereres en les diferents dependències administratives.
- **Lavabos:** Inclou la neteja i desinfecció de sòls, vàters i lavabos, així com el buidatge de papereres i la reposició dels elements higiènics necessaris per a l'ús adequat de les instal·lacions, incloent paper higiènic, paper de mans i sabó per a la higiene personal.
- **Vestidors:** Es realitzarà la neteja de sòls, bancs i superfícies exteriors de taquilles, així com la neteja en profunditat i desinfecció de les zones de dutxa.

➤ **LOT 4.- INSTAL·LACIONS NAU TOSSA DE MAR**

▪ **Característiques del centre:**

La nau de Tossa de Mar es localitza al terme municipal homònim i constitueix un dels punts logístics de referència de NORA a la zona litoral de la comarca. Es tracta d'una instal·lació d'ús operatiu, utilitzada com a base de vehicles, magatzem de materials i punt de coordinació per als serveis municipals de recollida de residus i neteja viària.

Atès el seu ús continu i la presència habitual de personal en el desenvolupament de les tasques diàries, resulta imprescindible mantenir unes condicions permanents de neteja, higiene i salubritat en totes les dependències.

▪ **Superfície (aproximació):**

Zona oficines	Zona vestidors i serveis (WC)
50 m ²	37 m ²

Les superfícies indicades són una aproximació a fi de donar entendre l'abast del contracte. Les empreses interessades a participar en el procediment de licitació podran sol·licitar una visita a les instal·lacions de NORA per fer reconeixement visual i dimensionar el servei de neteja i desinfecció a realitzar.

▪ **Tasques que realitzar:**

- **Oficines:** Es realitzarà la neteja integral de les oficines, incloent l'escombrada i fregat de sòls, la neteja del mobiliari i el buidatge de papereres.
- **Lavabos:** Es durà a terme la neteja i desinfecció de sòls, vàters i lavabos, el buidatge de papereres i la reposició dels elements higiènics necessaris per a l'ús adequat de les instal·lacions, incloent paper higiènic, paper de mans i sabó per a la higiene personal.
- **Vestidors:** Comprèn la neteja de sòls, bancs i exteriors de taquilles, així com la neteja en profunditat i desinfecció de les zones de dutxa.

➤ **LOT 5.- INSTAL·LACIONS NAU HOSTALRIC,**

▪ **Característiques del centre:**

La nau d' Hostalric és un recinte de caràcter industrial al terme municipal d' Hostalric, i és una instal·lació destinada a donar suport al servei de recollida de residus i neteja viària que es presta en el propi municipi, constituint una base operativa d' ús diari per part del personal assignat.

▪ **Superfície (aproximació):**

Zona oficines	Zona vestidors i serveis (WC)
18 m ²	30 m ²

Les superfícies indicades són una aproximació a fi de donar entendre l'abast del contracte. Les empreses interessades a participar en el procediment de licitació podran sol·licitar una visita a les instal·lacions de NORA per fer reconeixement visual i dimensionar el servei de neteja i desinfecció a realitzar.

▪ **Tasques que realitzar:**

- **Oficines:** Es realitzarà la neteja integral de les oficines, incloent l'escombrada i fregat de sòls, la neteja del mobiliari i el buidatge de papereres.
- **Lavabos:** Es durà a terme la neteja i desinfecció de sòls, vàters i lavabos, el buidatge de papereres i la reposició dels elements higiènics necessaris per a l'ús adequat de les instal·lacions, incloent paper higiènic, paper de mans i sabó per a la higiene personal.
- **Vestidors:** Comprèn la neteja de sòls, bancs i exteriors de taquilles, així com la neteja en profunditat i desinfecció de les zones de dutxa.

3. CONDICIONS DEL SERVEI.

El servei a prestar per l'adjudicatari comprendrà la realització de tots els treballs necessaris per mantenir les instal·lacions en un estat de neteja satisfactori i adequat, havent de comptar per a això amb el personal idoni tant en nombre com en qualificació professional.

Els mitjans humans necessaris per a la correcta execució del servei seran de compte exclusiu de l'adjudicatari, qui haurà de contractar-los conforme a la legislació laboral vigent i garantir la seva correcta adscripció al contracte des de l'inici de la prestació.

Així mateix, s'haurà de procurar l'estabilitat de l'equip de treball, limitant els canvis en la seva composició a supòsits puntuals i degudament justificats, a fi de no afectar la continuïtat, eficàcia i qualitat del servei prestat.

Durant tota la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de complir amb la totalitat de les obligacions derivades de la normativa laboral, de prevenció de riscos laborals, de Seguretat Social i d'igualtat d'oportunitats, quedant NORA exempta de qualsevol responsabilitat derivada de l'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'empresa contractista.

L'adjudicatari serà l'únic responsable de tots els riscos, contingències o reclamacions que puguin derivar-se de l'execució del servei, i haurà de tenir-los adequadament coberts mitjançant les assegurances i mitjans que resultin necessaris, sense que, en cap supòsit, pugui exigir-se a NORA cap responsabilitat directa ni subsidiària per aquests conceptes.

3.1 FREQUÈNCIA I DEDICACIÓ ESTIMADA DE LA PRESTACIÓ

La prestació del servei objecte del present contracte haurà de desenvolupar-se amb una freqüència regular i suficient, adequada a les necessitats funcionals de cada centre de treball inclòs en els diferents lots.

Aquesta freqüència s'orientarà conforme a les estimacions recollides en el present plec, si bé els dies concrets de prestació s'acordaran amb l'adjudicatari després de la formalització del contracte, en coordinació amb NORA.

➤ **LOT 1. PARC MEDIAMBIENTAL DE LA SELVA – SANTA COLOMA DE FARNERS**

El servei de neteja al Parc Mediambiental de la Selva es prestarà **SIS (6) DIES** a la setmana, amb una dedicació estimada de **VINT-I-TRES (23) HORES SETMANALS**.

Així mateix, es durà a terme la neteja interior i exterior dels elements envidrats de les instal·lacions **DOS (2) VEGADES A L'ANY**, amb una dedicació estimada de **DOCE (12) HORES A L'ANY**.

➤ **LOT 2. NAU SANTA COLOMA DE FARNERS**

El servei de neteja es prestarà **DOS (2) DIES A LA SETMANA**, amb una dedicació aproximada de **QUATRE (4) HORES SETMANALS**.

➤ **LOT 3. NAU I DEIXALLERIA DE BLANES**

El servei es desenvoluparà conforme a la següent distribució:

- Nau de Blanes: neteja **SIS (6) DIES A LA SETMANA**, amb una dedicació estimada de **DIVUIT (18) HORES SETMANALS**.
- Deixalleria de Blanes: neteja **SIS (6) DIES A LA SETMANA**, amb una dedicació estimada de **SIS (6) HORES SETMANALS**.

➤ **LOT 4. NAU TOSSA DE MAR**

El servei s'executarà **TRES (3) DIES A LA SETMANA**, amb una dedicació estimada de **QUATRE HORES I MITJA (4,5 H) SETMANALS**.

➤ **LOT 5. NAU HOSTALRIC**

El servei es prestarà **DOS (2) DIES A LA SETMANA**, amb una dedicació aproximada de **UNA HORA I MITJA (1,5) HORES SETMANALS**.

A efectes d'aclariments i per tal de facilitar la comprensió global de la distribució del servei, s'incorpora a continuació una taula resum amb les freqüències orientatives i la dedicació estimada del servei de neteja corresponents a cadascun dels lots descrits en el present plec.

LOT	INSTAL·LACIÓ	FREQÜÈNCIA	DURADA ESTIMADA
1	Instal·lacions i vidres del Parc Mediambiental (comarca-planta)	6 dies/setmana	23 h/setmana
	Neteja de vidres (interior/exterior)	2 vegades/any	12 h/any
2	Instal·lacions Nau Sta. Coloma de Farners (municipi)	2 dies/setmana	4 h/setmana
3	Instal·lacions Nau Blanes	6 dies/setmana	18 h/setmana
	Instal·lacions Deixalleria Blanes	6 dies/setmana	6 h/setmana
4	Instal·lacions Nau Tossa de Mar	3 dies/setmana	4,5 h/setmana
5	Instal·lacions Nau Hostalric	2 dies/setmana	1,5 h/setmana

3.2 HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El servei de neteja s'haurà de prestar dins de les franges horàries de funcionament habitual de cadascuna de les instal·lacions incloses en el contracte, segons el que s'indica a continuació:

HORARI PARC MEDIAMBIENTAL DE LA SELVA						
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	DIUMENGE
13 a 17	13 a 17	13 a 17	13 a 17:00	13 a 17	6:30 a 9:30	---

HORARI NAU SANTA COLOMA DE FARNERS (CAN SIMON)						
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	DIUMENGE
---	6:30 a 8:30	---	---	6:30 a 8:30	---	---

HORARI NAU BLANES						
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	DIUMENGE
6:00 a 9:00	6:00 a 9:00	6:00 a 9:00	6:00 a 9:00	6:00 a 9:00	7 a 10	---

HORARI DEIXALLERIA BLANES						
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	DIUMENGE
9 a 10	9 a 10	9 a 10	9 a 10	9 a 10	10 a 11	---

NAU TOSSA DE MAR						
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	DIUMENGE
9:00 a 10:30	---	7:30 a 9:00	---	7:30 a 9:00	---	---

HORARI NAU HOSTALRIC						
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	DIUMENGE
18 a 18:45	---	---	18:45 a 19:30	---	---	---

L'adjudicatari de cada lot haurà d' organitzar la prestació del servei dins dels marges horaris indicats, sense que en cap cas puguin desenvolupar-se les tasques fora de l'horari operatiu de cada centre.

Els horaris podran ser modificats, de forma temporal o permanent (mantenint el total d'hores setmanal) per acord mutu entre parts: NORA i l'empresa contractista.

3.3 DOTACIÓ MÍNIMA DE PERSONAL

L'adjudicatari haurà de garantir la disponibilitat i organització dels mitjans personals necessaris per a la correcta execució del servei en cadascun dels lots adjudicats, conforme a les condicions establertes en el present plec.

Com a dotació mínima, s'exigeix l'assignació d '**una (1) persona de neteja per cada lot**, que desenvoluparà les seves funcions de manera regular i continuada en els centres corresponents.

No obstant això, determinats lots inclouen més d' un centre o tasques diferenciades que, per la seva naturalesa, requereixen la intervenció de personal addicional específic.

En concret:

- **Lot 1:** A més de les tasques de neteja ordinària del Parc Mediambiental, inclou la neteja interior i exterior de vidres de les oficines de comarca i de planta, que haurà de ser realitzada per **una persona addicional**, amb mitjans adequats i conforme a la normativa de seguretat laboral aplicable.

- **Lot 3:** Inclou dos centres independents (nau i deixalleria de Blanes), que hauran de comptar **cadascun amb una persona assignada** de forma diferenciada, per garantir la correcta cobertura del servei.

En base a l'anterior, i segons la planificació vigent, la dotació mínima estimada de personal necessària per a la correcta prestació del servei és la següent:

- **Lot 1:** 2 netejadors/es (un d'ells per la neteja bianual de vidres, especialitzat en neteja de vidres en alçada).
- **Lot 2:** 1 netejador/a.
- **Lot 3:** 2 netejadors/es (un assignat a la nau i un altre a la deixalleria de Blanes).
- **Lot 4:** 1 netejador/a.
- **Lot 5:** 1 netejador/a.

Aquesta dotació mínima s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte, sens perjudici que l'adjudicatari pugui disposar voluntàriament de personal addicional per tal de millorar l'eficiència o qualitat del servei.

4. MATERIALS I ÚTILS PER A PRESTACIÓ DEL SERVEI.

Tots els materials, productes, equips i estris necessaris per a la correcta execució del servei de neteja seran aportats per l'adjudicatari, amb excepció d' aquells expressament indicats com a subministrats per NORA.

- **A càrrec de l'adjudicatari de cadascun dels lots:**
 - Vestimenta identificativa del personal de neteja, que s'ha de portar obligatòriament durant l'acompliment del servei en tots els centres de treball.
 - Escombres, raspalls, recollidors, pals de fregar, mopes i qualsevol altre estri necessari per al desenvolupament ordinari de les tasques de neteja.
 - Productes de neteja de superfícies, desinfectants, desincrustants, lleixius i altres productes químics necessaris, que hauran de ser de primera qualitat, adequats per a cada tipus de superfície o instal·lació, i utilitzats conforme a les normes de seguretat i higiene laboral.
 - Estris i equips necessaris per a la neteja interior i exterior de vidres, tant a nivell de sòl com en alçada (per exemple, en primera planta), incloent escales o plataformes homologades si fos necessari.

- L'adjudicatari haurà de proporcionar, abans de l'inici del servei i en tot cas a requeriment de NORA, les fitxes tècniques i de seguretat de tots els productes de neteja a emprar, mantenint-les permanentment actualitzades i accessibles per al personal encarregat de la seva utilització.
- Així mateix, l'adjudicatari haurà de disposar d'una assegurança que cobreixi els possibles danys, pèrdues o deterioraments que puguin derivar-se de l'acció directa o indirecta del personal adscrit al contracte sobre béns, instal·lacions o equipaments propietat de NORA.

▪ **A càrrec de NORA:**

- Bobines de cel·lulosa per a paper higiènic i per a assecat de mans.
- Bosses d'escombraries.
- Sabó per a higiene de mans als lavabos.

NORA facilitarà, si s'escau, l'accés a aigua corrent, enllumenat i subministrament elèctric per al desenvolupament del servei, dins dels límits raonables i conforme a les condicions d'ús normal de les instal·lacions.

No es permetrà l'ús indegut o excessiu d'aquests recursos, essent l'adjudicatari responsable del correcte comportament del seu personal i del respecte a les normes internes de cada centre, incloent mesures bàsiques d'estalvi energètic i cura de les instal·lacions.

5. DURADA DEL CONTRACTE.

La durada inicial del contracte serà de dos (2) anys, comptats a partir de la data de formalització d'aquest.

No obstant això, podrà ser prorrogat fins a un màxim de dos (2) anys addicionals, mitjançant dues pròrrogues successives d'un (1) any cadascuna, i de caràcter obligatori per al contractista, sempre que NORA les acordi amb una antelació mínima de dos mesos respecte a la data de finalització del contracte o de la pròrroga en curs.

En cap cas la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, podrà excedir de quatre (4) anys.

6. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA.

El contractista serà responsable de la correcta execució del servei i de la qualitat d'aquest, així com de les conseqüències derivades del seu incompliment que poguessin afectar NORA.

El contracte s'executarà sota el risc i ventura de l'adjudicatari, qui assumirà íntegrament les conseqüències econòmiques i legals que puguin derivar-se de la seva activitat.

El contractista estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que puguin causar-se a tercers com a conseqüència directa o indirecta de la prestació del servei objecte del contracte.

7. PERÍODE DE GARANTIA DEL SERVEI.

El període de garantia aplicable al present contracte serà d'**UN (1) MES**, comptat a partir de la data d'aprovació de la liquidació del contracte.

Durant aquest període, el contractista serà responsable de la qualitat dels serveis prestats, estant obligat a realitzar totes les actuacions que siguin necessàries per corregir deficiències, vicis ocults o incompliments detectats en l'execució del servei, d'acord amb el que disposa l'article 311 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

En cas que els treballs realitzats no s'adeqüin al contractat com a conseqüència d'errors, deficiències o vicis imputables al contractista, NORA podrà rebutjar la prestació i quedar exempta de l'obligació de pagament o, si s'escau, reclamar la devolució de l'import abonat.

Transcorregut el període de garantia sense que s'hagin formulat reclamacions, i aprovada la liquidació del contracte, es procedirà a la devolució de la garantia definitiva en un termini màxim de **DOS (2) MESOS**, conforme al que disposa l'article 111 de la LCSP i la clàusula 44 del PCAP.

8. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS PLECS

Les omissions que poguessin existir en el present Plec no eximeixen el contractista de l'obligació d'executar el contracte conforme a les bones pràctiques, l'ús professional i la naturalesa de l'objecte contractat, com si aquestes obligacions estiguessin expressament descrites.

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) es complementa amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), formant tots dos un únic cos contractual a tots els efectes.

A la localitat de Santa Coloma de Farners, a la data de la signatura electrònica.