

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Núm. de l'expedient de contractació: **2025/18**

Empresa (indicar nom complet i NIF) :

El senyor/a en nom propi/ en nom i representació de l'empresa..... de la qual actua en qualitat de..... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) segons escriptura de pública atorgada davant el Notari de(lloc), senyor en data i número de protocol declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte

- a) Que està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició.
- b) Que està facultada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint la capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb les Administracions Públiques.
- c) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- d) Que està inscrita, si escau, als Registres següents (*marcar una o les dues caselles, si s'escau*):
 - ☐ Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)
 - ☐ En el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).
- e) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es manifesten, afirmen i es donen a conèixer mitjançant la declaració responsable.
- f) D'acord amb l'apartat F del quadre de característiques del en el Plec de clàusules administratives particulars, el licitador disposa de la solvència econòmica i financera així com la solvència tècnica o professional requerida.
- g) Que consigna a la/les persona/es de contacte per accedir a les electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.
 - Nom, cognoms i DNI de la/es persona/es designada/es
 - Adreça de correu electrònic on rebre-les
 - Número de telèfon mòbil de contacte (opcional).

h) Que el/la licitador/a no pretén recórrer a les capacitats d'altres empreses.
Si el/la licitador/a pretén recórrer a les capacitats d'altres entitats, en aquest cas, cal marcar aquesta opció : ☐ **Sí**.

El licitador haurà de comptar amb el compromís d'aquestes de posar a la seva disposició els recursos necessaris i caldrà adjuntar la corresponent declaració de compromís.

i) Que SI /NO autoritza al Centre d'Alt Rendiment per a la consulta telemàtica del document d'identitat del/de la representant de l'empresa licitadora i dels certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

j) Que el/la licitador/a no pertany a un grup empresarial.
Si l'empresa pertany a un grup empresarial segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç, cal marcar aquesta opció: ☐ **Sí**.
En aquest cas, cal indicar les empreses que el componen i la denominació del grup:

.....
.....

k) Que el licitador compleix amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, si escau.

l) Que, en el cas el/la licitador/a que concorrin a la licitació de manera conjunta, caldrà presentar (*en document adjunt*) un compromís de constitució de la unió.

m) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi aquesta darrera obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

n) Que, estant-hi legalment obligat, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

o) Que, en cas que l'empresa fos estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar.

I perquè així consti signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

ANNEX 2

CONTINGUT DE L'OFERTA

Els licitadors hauran de presentar en un UNIC SOBRE la documentació que es relaciona a continuació d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'Annex 4.

1.- OFERTA ECONOMICA (Fins a 80 Punts)

2.- MILLORES RESPECTE A L'ESTABLERT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (Fins a 20 Punts)

1. Es valorarà la reducció dels 5 dies d'antelació per la sol·licitud de serveis. Fins a 10 punts.
2. Es valorarà l'avís de cancel·lació del servei, sense penalització del 10% del preu de la sol·licitud del servei. Fins a 10 punts.

ANNEX 3

MODEL D'OFERTA A PRESENTAR D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (SOBRE ÚNIC)

Els licitadors hauran de presentar en el SOBRE UNIC els criteris d'adjudicació la valoració dels quals es per aplicació de forma automàtica o de fórmules, d'acord amb els criteris d'adjudicació de l'Annex 4 del present i de conformitat amb el model següent:

1.- OFERTA RELATIVA AL CRITERI D'ADJUDICACIÓ CORRESPONENT AL PREU:

El/la Sr./Sra..... amb residència a al carrer.....número....., i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de€ IVA exclòs, (.....€, IVA inclòs).

2.- MILLORES RESPECTE A L'ESTABLERT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

2.1. Reducció de dies d'antelació per la sol·licitud dels serveis:

Dies d'antelació	Proposta (marcar x)
1	
2	
3	
4	
5	

2.2. Termini d'avís de cancel·lació sense penalització del 10% del preu de la sol·licitud del servei. Fins a 10 punts:

Cancel·lació del servei 24 hores abans	Proposta (marcar x)
Menys de 24 hores abans (0% penalització)	
Menys de 24 hores abans (5% penalització)	
Menys de 24 hores abans (10% penalització)	

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

ANNEX 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DEL QUALS ES QUANTIFICA DE FORMA AUTOMÀTICA

A continuació es descriuen els criteris de selecció i valoració de les ofertes. La puntuació màxima serà 100 punts i es distribueix de la forma següent:

1.- OFERTA ECONÒMICA (Puntuació de 0 a 80 punts - Ponderació 80 %).

La puntuació màxima serà per a l'oferta més econòmica i només per a aquesta. L'oferta que no millori el pressupost màxim de licitació, sinó que l'iguali, serà valorada amb 0 punts. La resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Pv: puntuació de l'oferta a valorar

P: punts criteri econòmic (80)

Om: oferta millor

Ov: oferta a valorar

IL: import de licitació

VP: valor de ponderació = 1,80

El pressupost màxim és el detallat per aquest concepte a l'apartat “B. DADES ECONÒMIQUES” del Quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars. L'oferta que sigui superior al pressupost de licitació quedarà exclosa.

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà prenent com a referència l'import total ofert per l'empresa, exclòs l'IVA

2.- MILLORES RESPECTE A L'ESTABLERT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (Puntuació de 0 a 20 Punts - Ponderació 20 %)

Es valorarà les millores presentades respecte a l'establert al Plec de prescripcions tècniques, sense cost per al Centre d'Alt Rendiment, consistents en els següents conceptes:

2.1. Es valorarà la reducció de dies d'antelació per la sol·licitud dels serveis. Fins a 10 punts.

Dies d'antelació	Punts
1	10
2	6
3	3
4	1
5	0

2.2. Es valorarà l'avís de cancel·lació sense penalització del 10% del preu de la sol·licitud del servei. Fins a 10 punts:

Cancel·lació del servei 24 hores abans	Punts
Menys de 24 hores abans (0% penalització)	10
Menys de 24 hores abans (5% penalització)	5
Menys de 24 hores abans (10% penalització)	0

ANNEX 5

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del CAR del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2.- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant el CAR, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar al Centre d'Alt Rendiment sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 6

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

-Denominació de l'activitat de tractament: Comptabilitat i contractació del CAR.

-Responsable del tractament de les dades personals: Centre d'Alt Rendiment, Avinguda Alcalde Barnils 3-5, 08174 de Sant Cugat del Vallès.
Contacte del Delegat de protecció de dades: dpd@car.edu

-Finalitat: Elaboració d'informació comptable i fiscal. Facturació a clients. Gestió de les dades de clients i proveïdors amb la finalitat de realitzar els estats comptables i la facturació del Centre. Gestionari fer el seguiment dels expedients de contractació del CAR i trametre informació a les persones interessades.

-Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets en aquest enllaç: <https://www.car.edu/drets-de-les-persones-interessades/>

-Informació addicional: <https://www.car.edu/base-de-dades-desportistes-car/>

ANNEX 7

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA SOL·LICITARÀ ALS SEUS TREBALLADORS QUE LI APORTIN CERTIFICACIONS NEGATIVES ALS EFECTES DE L'ARTICLE 57 DE LA LLEI ORGÀNICA 8/2021, DE 4 DE JUNY, DE PROTECCIÓ INTEGRAL A LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA DAVANT LA VIOLÈNCIA I QUE ESTARÀ EN CONDICIONS D'ACREDITAR QUE DISPOSA EFECTIVAMENT D'AQUESTES CERTIFICACIONS NEGATIVES DEL REGISTRE CENTRAL DE DELINQUENTS SEXUALS I DE TRAFIC D'ESSERS HUMANS.

**DADES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI :
EXPEDIENT: 2025/18**

EMPRESA:

Aquest lloc de treball està qualificat com a lloc de treball amb contacte habitual amb menors.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Als efectes establerts per l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència davant la violència,

DECLARO que he sol·licitat als treballadors/res les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals i de tràfic d'éssers humans, legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

DECLARO que estaré en condicions d'acreditar que dispoço d'aquestes certificacions negatives si resulto empresa adjudicatària del contracte.

DECLARO que presentaré novament declaració a la persona responsable del contracte si resulto ser contractista, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la situació referida.

I per què consti, signo aquesta declaració

responsable. Localitat i data

Signatura del/de la representant legal